

21 NOV. 2024

ATTO COSTITUTIVO DELL' ASSOCIAZIONE

"POIESIS - L'alchimia delle parole"

Nell'anno 2024, nel mese di Novembre, nel giorno 04, alle ore 09:17, in Imola (BO), in via Provinciale Selice, 44 sono presenti i signori:

Martin Palmadessa

Luogo e data di nascita Bologna, 02/02/1971 e residente in Imola (BO) in Via Bentivoglio, 30 - Cap 40026

Codice Fiscale PLM MTN 71B02 A944Y

Sante Serra

Luogo e data di nascita Bologna, 11/07/1951 e residente in Baricella (BO) Via Don Giovanni Maurizzi, 7 - Cap 40052

Codice Fiscale SRR SNT 51L11 A944R

Prof. Federico Cinti

Luogo e data di nascita Bologna, 16/01/1975 e residente in Casalecchio di Reno (BO) in Via Corsica, 5 - Cap 40033

Codice Fiscale CNT FRC 75A16 A944Q

Iride Guidi

Luogo e data di nascita Crevalcore (BC), 25/06/1951 e residente in Baricella (BO) in Via Don G. Maurizzi, 7 - Cap 40052

Codice Fiscale GDU RDI 51H65 D166K

Cristina Stellino

Luogo e data di nascita Medicina (BO), 29/06/1979 e residente in Medicina (BO) in Via Luciano Lama, 9 - Cap 40059

Codice Fiscale STL CST 79H69 F083D

Stefano Uzzo

Luogo e data di nascita Aosta (AO), 11/11/1971 e residente in Imola (BO) in Via Papa Onorio II, 1 - Cap 40026

Codice Fiscale ZZU SFN 71S11 A326H

Silvana Scala

Luogo e data di nascita Castel San Pietro Terme (BO), 07/11/1951 e residente in Toscanella di Dozza (BO) in Via Scossabrillo, 6 - Cap 40060

Codice Fiscale SCL SVN 51S47 C265C

i quali, mediante quest'atto, convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1

È costituita, nel rispetto del Codice civile, del D. Lgs. 117/2017 e della normativa vigente concernente il Terzo Settore, tra i Signori di cui sopra l'Associazione di Promozione Sociale denominata "POIESIS - L'alchimia delle parole".

ART. 2

L'Associazione ha sede in Imola (BO) in Via Bentivoglio n. 30.

oute f erro

7106 f uoi

7106 f uoi

7106 f uoi

7106 f uoi

7106 f uoi

7106 f uoi

ART. 3

L'Associazione ha come scopo le seguenti finalità:

- a) elaborare e/o condividere testi letterari o espressioni di narrazione di vario genere attraverso incontri, corsi e laboratori fra i componenti della associazione;
- b) realizzare laboratori di scrittura creativa ed eventi aperti al pubblico, coinvolgendo autori, lettori, attori per performance e spettacoli, secondo una modalità artigianale e interattiva della scrittura, promuovendo la creatività e la libera fantasia, e facendo riferimento a diverse forme e declinazioni dell'opera di narrazione (prosa, poesia, sceneggiatura cinematografica, fumetto, testo teatrale, fotografia, pittura etc.);
- c) aderire ad iniziative culturali di lettura in pubblico dei propri testi o di testi altri autori non necessariamente della associazione, con eventuali forme di teatralizzazione e accompagnamento musicale.

ART. 4

L'associazione ha durata illimitata nel tempo.

ART. 5

L'associazione avrà come principi informatori, analizzati dettagliatamente nell'allegato Statuto sociale che fa parte integrante del presente Atto costitutivo: assenza di fini di lucro, esclusivo perseguimento di finalità di utilità sociale, democraticità della struttura, elettività, gratuità delle cariche associative, sovranità dell'assemblea, divieto di svolgere attività diverse da quelle istituzionali.

ART. 6

I componenti stabiliscono che, per il primo mandato triennale, il Consiglio Direttivo sia composto da:

Presidente Esecutivo, Tesoreria e Segreteria: Martin Palmadessa

Vicepresidente: Prof. Federico Cinti

Consigliere: Cristina Stellino

Consigliere: Stefano Uzzo

Consigliere: Silvana Scala

Consigliere: Iride Guidi

Presidente Onorario: Sante Serra

Ciascuno corrisponde la quota di Euro 70,00 (Settanta virgola zero zero) per spese di avviamento dell'Associazione.

forte fono

iride guidi

Stefano Uzzo

Stef.

Cristina Stellino

Federico C.

[Signature]

A Presidente viene eletto il Signor Martin Palmadessa.
Vicepresidente il Prof. Federico Cinti
È parte integrante del presente atto lo Statuto.

Firme dei costituenti:

1. Martin Palmadessa - Presidente Esecutivo, Tesoreria e Segreteria.

2. Prof. Federico Cinti - Vicepresidente;

3. Cristina Stellino - Consigliere;

4. Stefano Uzzo - Consigliere;

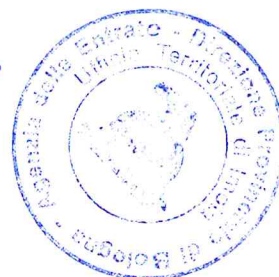
5. Silvana Scala - Consigliere;

6. Iride Guidi - Consigliere;

7. Sante Serra - Presidente Onorario e Consigliere di Presidenza

Letto firmato e sottoscritto.

Imola, 04 Novembre 2024



21 NOV. 2024

STATUTO
"POIESIS – L'alchimia delle parole"
Associazione di Promozione Sociale (APS)

ART. 1 (Denominazione, sede e durata)

È costituita fra i presenti, ai sensi del Codice Civile e del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (in seguito denominato "Codice del Terzo Settore") e successive modifiche, una associazione avente la seguente denominazione: "POIESIS – L'alchimia delle parole" Associazione di promozione sociale (APS), da ora in avanti denominata "Associazione", con sede legale nel Comune di Imola (BO) e con durata illimitata.

Il trasferimento della sede legale nel medesimo Comune non comporta modifica statutaria, ma solo l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

ART. 2 (Scopo, finalità e attività)

L'Associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi di una o più delle seguenti attività di interesse generale ai sensi dell'Art. 5 del D. Lgs. 3 luglio 2017 n. 117, così come modificato dall'art. 3 del D. Lgs. 3 agosto 2018 n. 105, prevalentemente a favore degli associati e di terzi, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati:

- educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di particolare interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo.

L'Associazione, nel dettaglio, svolge le seguenti attività di promozione sociale:

- elaborare e/o condividere testi letterari o espressioni di narrazione di vario genere attraverso incontri, corsi e laboratori;
- realizzare laboratori di scrittura creativa ed eventi aperti al pubblico, coinvolgendo autori, lettori, autori di performance e spettacoli, secondo una modalità artigianale e interattiva della scrittura, promuovendo la creatività e la libera fantasia, e facendo riferimento a diverse forme di declinazione dell'opera di narrazione (prosa, poesia, sceneggiatura cinematografica, fumetto, composizione di testi di canzone, testi teatrale, ecfrasi e critiche letterarie relative alla pittura, alla fotografia e a qualunque altra forma di Arte);
- aderire ad iniziative culturali di lettura in pubblico dei propri testi o di testi di altri autori non necessariamente dell'Associazione, con eventuali forme di teatralizzazione e accompagnamento musicale;
- organizzare e promuovere manifestazioni culturali, concorsi letterari, feste, conferenze, convegni e mostre ed altri eventi finalizzati alla diffusione degli scopi dell'Associazione, coinvolgendo anche i plessi scolastici ed i loro fruitori;
- produrre, pubblicare, diffondere, distribuire pubblicazioni, stampati, materiali editoriali in genere, anche periodici, software, prodotti audiovisivi e cinematografici;
- appoggiare progetti e convenzioni in collaborazione con enti privati e pubblici al fine di perseguire i suoi scopi.

Al fine di raggiungere i propri scopi e finalità, l'Associazione può avvalersi di professionisti esterni.

L'Associazione non dispone limitazioni con riferimento alle condizioni economiche e discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all'ammissione degli associati e non prevede il diritto di trasferimento, a qualsiasi titolo, della quota associativa. L'Associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo Settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti dalle norme di legge vigenti. La loro individuazione sarà successivamente operata da parte dell'Organo di Amministrazione. L'Associazione può esercitare anche attività di raccolta fondi, a norma dell'art. 7 del Codice del Terzo settore, - attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva - al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

Fonte: euro

Fede f. r.

Il socio federato

Il socio

Presidente

Fede f. r.

Il segretario

ART. 3 (Ammissione e numero degli associati)

Il numero degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al minimo stabilito dalla Legge. Possono aderire all'associazione le persone fisiche e gli Enti del Terzo settore o senza scopo di lucro che condividono le finalità della stessa e che partecipano alle attività dell'Associazione con la loro opera, con le loro competenze e conoscenze. Possono aderire alla Associazione anche persone giuridiche o altre associazioni che ne condividano le finalità e che parteciperanno alle attività associative tramite il legale rappresentante delle medesime, con gli stessi diritti e doveri delle persone fisiche, a condizione che il loro numero non sia superiore al cinquanta per cento del numero delle associazioni di promozione sociale associate e che siano enti del Terzo settore o senza scopo di lucro.

Chi intende essere ammesso come associato dovrà presentare all'Organo di Amministrazione una domanda che dovrà contenere:

- l'indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale nonché recapiti telefonici e indirizzo di posta elettronica o futuri equiparati;
- la dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente il presente Statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi.

L'Organo di Amministrazione delibera sulla domanda secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte. La deliberazione di ammissione deve essere comunicata all'interessato e annotata, a cura dell'Organo di Amministrazione, nel libro degli Associati. L'Organo di Amministrazione deve, entro 60 giorni, motivare la deliberazione di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati. Qualora la domanda di ammissione non sia accolta dall'Organo di amministrazione, chi l'ha proposta può entro 60 giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, che delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocati, in occasione della sua successiva convocazione. Lo status di associato ha carattere permanente e può venire meno solo nei casi previsti dall'art. 5. Non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritto o a termine.

In caso di domanda di ammissione a socio presentata da un minore, la stessa dovrà essere controfirmata dall'esercente la responsabilità genitoriale. Per i soci minori di età, il diritto di votare in Assemblea è esercitato, sino al compimento della maggiore età, dai loro esercenti la responsabilità genitoriale. Al compimento della maggiore età, essi acquisiranno il diritto ad essere candidati, al ricorrere degli altri requisiti di volta in volta previsti, ad una carica elettiva dell'Associazione.

Non è ammessa la categoria dei soci temporanei. La quota sociale è intrasmissibile e non rivalutabile.

L'importo della quota sociale è stabilito dal Consiglio direttivo.

ART. 4 (Diritti e obblighi degli associati)

Gli associati hanno il diritto di:

- eleggere gli organi associativi e di essere eletti negli stessi;
- esaminare i libri sociali;
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- frequentare i locali dell'associazione;
- partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni promosse dall'associazione;
- concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività;
- essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione dei bilanci e consultare i libri associativi.

Gli associati hanno l'obbligo di:

- rispettare il presente Statuto e gli eventuali Regolamenti interni;
- svolgere la propria attività verso gli altri in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto; - versare la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dall'Assemblea.

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari.

Ai volontari possono essere rimborsate dall'associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Organo di amministrazione: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.



La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.
L'associazione deve assicurare i volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

ART. 5 (Perdita della qualifica di associato)

La qualifica di associato si perde per morte, recesso, esclusione oppure per decadenza causa mancato pagamento della quota associativa. L'associato che contravviene agli obblighi del presente Statuto, negli eventuali Regolamenti interni e nelle deliberazioni degli organi associativi, oppure arreca danni materiali o morali di una certa gravità all'Associazione, può essere escluso dall'Associazione mediante deliberazione dell'Assemblea con voto segreto e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente all'associato che potrà presentare le proprie controdeduzioni.
L'associato può sempre recedere dall'associazione. Chi intende recedere dall'associazione deve comunicare in forma scritta la sua decisione all'Organo di Amministrazione, il quale dovrà adottare una apposita deliberazione da comunicare adeguatamente all'associato.
La dichiarazione di recesso ha effetto con lo scadere dell'anno in corso, purché sia fatta almeno 3 mesi prima. I diritti di partecipazione all'Associazione non sono trasferibili. Le somme versate a titolo di quota associativa non sono rimborsabili, rivalutabili e trasmissibili. Gli associati che comunque abbiano cessato di appartenere all'associazione non hanno alcun diritto sul patrimonio della stessa.

ART. 6 (Organi)

Sono organi dell'associazione:

- l'Assemblea;
- l'Organo di amministrazione (o consiglio direttivo);
- il Presidente;
- il Vicepresidente;
- il Segretario;
- il Tesoriere;
- l'Organo di controllo (quando obbligatorio per legge).

ART. 7 (Assemblea)

Nell'Assemblea hanno diritto di voto tutti coloro che sono iscritti, da almeno 3 mesi, nel libro degli associati. Ciascun associato ha un voto. Ciascun associato può farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di 3 associati.

La convocazione dell'Assemblea avviene mediante comunicazione scritta, contenente il luogo, la data e l'ora di prima e seconda convocazione e l'ordine del giorno, spedita almeno 8 giorni prima della data fissata per l'Assemblea all'indirizzo risultante dal libro degli associati.

L'Assemblea si riunisce almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio di esercizio.

L'Assemblea deve essere inoltre convocata quando se ne ravvisa la necessità o quando ne è fatta richiesta motivata da almeno un quinto degli associati.

L'Assemblea ha le seguenti competenze inderogabili:

- nomina e revoca i componenti degli organi associativi e, se previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- approva il bilancio di esercizio;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi, ai sensi dell'art. 28 del Codice del Terzo Settore, e promuove azione di responsabilità anche penale e risarcitorie ove necessario nei loro confronti;
- delibera sulla esclusione degli associati; - delibera sulle modificazioni dell'Atto Costitutivo o dello Statuto;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera lo scioglimento;
- delibera la trasformazione, fusione o scissione dell'associazione;

Fonte

72.10.10

Il nuovo testo

Autore

Cristina Petrucci

Realiz.

Realiz.

- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla Legge, dall'Atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza. L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione con la presenza di almeno la metà degli associati, in proprio o per delega, e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o per delega.

L'Assemblea delibera a maggioranza di voti. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli Amministratori non hanno voto. Per modificare l'Atto costitutivo e lo Statuto occorre la presenza di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti. Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati.

ART. 8 (Organo di Amministrazione)

L'Organo di Amministrazione opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, revocato con motivazione. Rientra nella sfera di competenza dell'Organo di Amministrazione tutto quanto non sia per Legge o per Statuto di pertinenza esclusiva dell'Assemblea o di altri organi associativi. In particolare, e tra gli altri, sono compiti di questo organo:

- eseguire le deliberazioni dell'Assemblea;
- formulare i programmi di attività associativa sulla base delle linee approvate dall'Assemblea;
- predisporre il Bilancio di esercizio e l'eventuale Bilancio sociale nei casi e con le modalità previste al raggiungimento delle soglie di legge;
- predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio;
- deliberare l'ammissione e l'esclusione degli associati;
- deliberare le azioni disciplinari nei confronti degli associati;
- stipulare tutti gli atti e contratti inerenti alle attività associative;
- curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'Associazione o ad essa affidati a qualsiasi titolo;
- deliberare l'importo della quota sociale.

L'Organo di Amministrazione è formato da un numero dispari di componenti, compreso tra 3 e 7, nominati dall'Assemblea per la durata di 3 anni e sono rieleggibili per 7 mandati. La maggioranza degli Amministratori sono scelti tra le persone fisiche associate ovvero indicate dagli enti associati. Si applica l'art. 2382 Codice civile riguardo alle cause di ineleggibilità e/o di decadenza.

L'Organo di Amministrazione è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti.

Le deliberazioni dell'Organo di Amministrazione sono assunte a maggioranza dei presenti. Il potere di rappresentanza attribuito agli Amministratori è generale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore o se si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

ART. 9 (Presidente)

Il Presidente rappresenta legalmente l'Associazione nei rapporti interni ed in quelli esterni, nei confronti di terzi ed in giudizio e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno. Il Presidente è eletto dall'Assemblea tra i propri componenti a maggioranza dei presenti. Il Presidente dura in carica quanto l'Organo di Amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca, per gravissimi motivi, decisa dall'Assemblea, con i $\frac{3}{4}$ della maggioranza dei presenti. Almeno un mese prima della scadenza del mandato dell'Organo di Amministrazione, il Presidente convoca l'Assemblea per la nomina del nuovo Presidente.

Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e l'Organo di Amministrazione, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo a quest'ultimo in merito all'attività compiuta.

ART. 10 (Vicepresidente)

Il Vicepresidente viene nominato dall'Organo Amministrativo, dura in carica quanto l'Organo di amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca (per gravi motivi) decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti. Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

7-10-2018

10-10-2018

10-10-2018

10-10-2018

10-10-2018

10-10-2018

ART. 11 (Segretario)

Il Segretario viene nominato dall'Organo Amministrativo, dura in carica tre anni ed è rieleggibile. Il Segretario coadiuva il Presidente nello svolgimento delle sue funzioni, cura la tenuta di tutti i libri sociali, salvo quelli per cui è espressamente prevista la gestione da parte di altri organi sociali, e cura responsabilmente la conservazione ordinata di tutta la documentazione dell'Associazione.

ART. 12 (Tesoriere)

Il Tesoriere viene nominato dall'Organo Amministrativo, dura in carica tre anni ed è rieleggibile. Il Tesoriere cura la gestione delle disponibilità finanziarie dell'Associazione, gli incassi e i pagamenti nonché la tenuta della contabilità e ne è responsabile;

- coadiuva l'Organo Amministrativo nella redazione del rendiconto economico – finanziario dell'Associazione;
- potrà disporre sui conti correnti bancari e postali, su delega anche continuativa del Presidente.

ART. 13 (Organo di controllo)

È nominato facoltativamente e comunque qualora obbligatorio in base alla normativa vigente. È formato da un revisore contabile iscritto al relativo registro. L'organo di controllo:

- vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;
- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
- attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida previste dalla normativa vigente. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

Il componente dell'organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

ART. 14 (Patrimonio)

Il patrimonio dell'Associazione – comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate – è utilizzato per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

ART. 15 (Divieto di distribuzione degli utili)

Ai fini di cui al precedente art. 2, l'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

ART. 16 (Risorse economiche)

L'Associazione può trarre le risorse economiche, necessarie al suo funzionamento e allo svolgimento della propria attività, da fonti diverse, quali: quote associative, contributi pubblici e privati, donazioni e lasciti testamentari, rendite patrimoniali, proventi da attività di raccolta fondi nonché dalle attività diverse da quelle di interesse generale, di cui all'art. 6 del Codice del Terzo Settore.

ART. 17 (Bilancio di esercizio)

L'Associazione deve redigere il bilancio di esercizio annuale e con decorrenza dal primo gennaio di ogni anno. Esso è predisposto dall'Organo di Amministrazione, viene approvato dalla Assemblea entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il bilancio e depositato presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore. L'Organo di Amministrazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse di cui all'art. 2, a seconda dei casi, nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa al bilancio.

ART. 18 (Libri)

L'Associazione deve tenere i seguenti libri:

- libro degli associati, tenuto a cura dell'Organo di Amministrazione;
- registro dei volontari, che svolgono la loro attività in modo non occasionale;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura dell'Organo di Amministrazione;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di Amministrazione, tenuto a cura dello stesso organo.

Gli associati hanno diritto di esaminare i suddetti libri associativi facendone richiesta all'Organo Amministrativo.

ART. 19 (Volontari)

I volontari sono persone che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'Associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità. La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà. L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari. Ai volontari possono essere rimborsate dall'associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Organo di Amministrazione: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario. Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'Associazione.

ART. 20 (Lavoratori)

L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità statutarie. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non potrà essere superiore ai limiti imposti dal Codice del Terzo Settore e dalla normativa vigente.

ART. 21 (Scioglimento e devoluzione del patrimonio residuo)

In caso di scioglimento dell'Associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri enti del Terzo settore, o a fini di utilità sociale. L'Assemblea provvede alla nomina di uno o più liquidatori preferibilmente scelti tra i propri associati.

ART. 22 (Rinvio)

Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore) e successive modifiche e, in quanto compatibile, dal Codice civile.



Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in black ink.

Handwritten signature in black ink.