

VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA

L'anno duemilaventicinque il giorno 31 del mese di gennaio, in prima convocazione alle ore 17,30, presso la sede sociale dell'Associazione Didactica.it sita in Napoli alla via Vicinale S.M. del Pianto – centro Polifunzionale Edificio 5 si è riunita l'Assemblea degli Associati per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1 Approvazione del rendiconto consuntivo al 31/12/2024 e approvazione del rendiconto preventivo al 31/12/2025.
- 2 Ammissione nuovi associati
- 3 Rinnovo organo amministrativo
- 4 Deliberazione in merito all'iscrizione al RUNTS e approvazione contestuale modifica statutaria
- 5 Varie ed eventuali

Assume la presidenza su unanime designazione dei presenti il Presidente del Consiglio Direttivo il sig. Improta Giorgio che invita a fungere da segretario la sig.ra Lucia Langella.

Il Presidente dopo aver constatato e fatto constatare che:

- L'Assemblea è stata regolarmente convocata;
- Che è presente l'organo direttivo
- Che sono presenti gli Associati richiesti dallo Statuto per l'Assemblea di prima convocazione

DICHIARA

La presente Assemblea regolarmente costituita ed atta a deliberare sui punti posti all'o.d.g.

Sul primo punto all'o.d.g. prende la parola il Presidente che legge agli Associati il rendiconto al 31/12/2024, che presenta disavanzo di gestione di euro 49,00.

Il Presidente informa i presenti che la previsione di ricavo per il 2025 è di circa € 350.000,00, con un sostanziale pareggio dei costi di esercizio.

Dopo una breve discussione l'Assemblea all'unanimità delibera

- di approvare il rendiconto consuntivo proposto che si allega al verbale.
- di approvare il bilancio preventivo, secondo i criteri esposti dal Presidente.

Si passa al secondo punto all'o.d.g., ed il Presidente illustra ai presenti la richiesta di ingresso dei seguenti nuovi Associati, il dr. Claudio Improta e la sig.ra Noemi Improta.

Dopo una breve discussione l'Assemblea all'unanimità delibera l'ammissione dei nuovi Associati.

Si passa al terzo punto all'o.d.g. Vista la dimissione dal 1 gennaio 2025 della d.ssa De Martino Annamaria e della Sig.ra Clara Improta, Il Presidente propone il rinnovo delle cariche istituzionali per acclamazione, indicando i nuovi associati, il dr. Claudio Improta e la sig.ra Noemi Improta, quali nuovi componenti del Consiglio Direttivo.

L'Assemblea in maniera unanime approva la proposta.

Si passa al quarto punto all'o.d.g. ed il Presidente, alla luce delle nuove disposizioni in materia di Enti del Terzo Settore, legge ai presenti il nuovo statuto redatto in maniera conforme alle vigenti disposizioni e ne propone l'approvazione.

L'Assemblea all'unanimità approva le modifiche/integrazioni, autorizzando il presidente agli adempimenti successivi e all'avvio dell'iter di iscrizione al Registro Unico degli Enti del Terzo Settore.

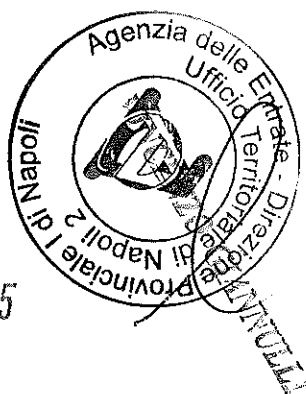
Alle ore 20,00 circa, previa stesura, lettura ed unanime approvazione del presente verbale, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Il Segretario
Lucia Langella

Lucia Langella

Il Presidente
Giorgio Improta

Giorgio Improta



AGENZIA DELLE ENTRATE
UFFICIO TERRITORIALE DI NAPOLI 2
DOCUMENTO N. 152/3 DEL 24 FEB 2025
TOTALE VERSATO: 202,00
IL CEDOLARE SECCA ART. 3 D.LGS. 14/3/2015 n. 23
IL DEBITORE

Spa su delega del Cd. Pres. e sindaco

M. G. N.
op 25 del 2025

STATUTO

"ASSOCIAZIONE DIDACTICA.IT"

PREMESSA

Questo statuto è redatto in conformità e continuità con l'atto costitutivo dell'Associazione Didactica.it, costituita in data 01/06/2003 a Napoli e registrata presso l'Agenzia delle Entrate con numero di registrazione 1182/3 in data 25/06/2003. Le presenti modifiche sono state approvate nell'assemblea straordinaria del 31/01/2025 e l'intero statuto sostituisce integralmente quello precedente.

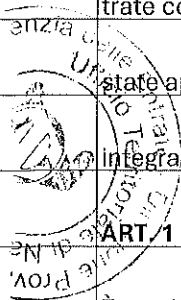
ART. 1 - DENOMINAZIONE E SEDE

È costituita, ai sensi del D.lgs. 117/2017, del Codice civile per quanto compatibile e delle leggi vigenti in materia l'associazione denominata "DIDACTICA.IT", di seguito denominata "associazione" con sede in Napoli via Vicinale Santa Maria del Pianto Centro Polifunzionale n. 26 Torre 5 . Una volta iscritta al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, sarà denominata "DIDACTICA.IT ETS". Il trasferimento della sede non modifica lo statuto, ma deve essere comunicato. Il Consiglio Direttivo può istituire sezioni locali. L'associazione opera principalmente in Campania, ma anche su territori extra-regionali e internazionali. L'associazione non ha fine di lucro e gli eventuali utili devono essere destinati direttamente alla realizzazione delle finalità istituzionali di cui all'art. 2. La durata è illimitata.

ART. 2 - SCOPO E OGGETTO SOCIALE

L'associazione persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale senza scopo di lucro, mediante attività di interesse generale in conformità all'art. 5 del D. Lgs. 117/2017, tra cui:

- Educazione, istruzione e formazione professionale;
- Formazione universitaria, post-universitaria e extra-scolastica;
- Prevenzione della dispersione scolastica, del bullismo e della povertà educativa;



[Handwritten signature]

Claudio Imposta

Novi Imposta

Angella

Lucia

[Handwritten signature]



- Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche, ricreative e di promozione del volontariato;

- Interventi e servizi sociali secondo la legge 8 novembre 2000, n. 328, e altre normative correlate;

servizi finalizzati all'inserimento o reinserimento nel mercato del lavoro tra cui: orientamento, supporto e accompagnamento all'inserimento lavorativo; intermediazione tra domanda e offerta di lavoro; attività di bilancio delle competenze e assesment;

servizi di outplacement e supporto alla ricollocazione professionale; supporto alla

creazione di impresa e all'autoimpiego; attività di intermediazione, ricerca e selezione

del personale, attività di mediazione tra domanda e offerta di lavoro;

- Organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;

- Cooperazione allo sviluppo e accoglienza umanitaria dei migranti;

- Attività sportive dilettantistiche e di promozione della legalità e della pace;

- Riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o confiscati alla criminalità organizzata.

L'associazione può svolgere attività commerciali, produttive e di consulenza strumentali alle finalità istituzionali, conformemente all'art. 6 del Codice del Terzo Settore. Può inoltre realizzare attività di raccolta fondi ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 117/2017.

Le attività sono svolte prevalentemente tramite le prestazioni dei propri aderenti e dai volontari in modo personale, spontaneo e gratuito. Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti previsti dall'art. 17 del D. Lgs. 117/2017. La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

ART. 3 - I SOCI

L'associazione è aperta a tutti coloro che condividano lo spirito e gli ideali. Possono aderire persone fisiche ed enti del Terzo settore o senza scopo di lucro che partecipano alle

Stampata

Claudio

Noemi Impropore

Stangelle

Stare

Quil



attività con la loro opera, competenze e conoscenze. L'adesione è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto al recesso. Non è possibile discriminare in relazione all'ammissione né differenziare i diritti e i doveri.

ART. 4 - CRITERI DI AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI SOCI

L'ammissione è subordinata a una domanda scritta, con decisione comunicata dal Consiglio Direttivo entro 60 giorni. Il socio può ricorrere all'Assemblea se la domanda viene respinta. La qualità di socio si perde per decesso, esclusione, decadenza o recesso. L'esclusione è deliberata dall'Assemblea su proposta del Consiglio Direttivo per comportamenti contrari agli scopi dell'associazione o gravi violazioni. Il socio decade per mancato pagamento della quota associativa. Gli addebiti devono essere contestati prima dell'esclusione. Il recesso deve essere comunicato per iscritto al Consiglio Direttivo e non dà diritto a restituzione di quote o patrimonio.

ART. 5 - DOVERI E DIRITTI DEI SOCI

I soci hanno diritto di: eleggere e essere eletti negli organi sociali; esaminare i libri sociali; essere informati sulle attività e controllarne l'andamento; frequentare i locali; essere rimborsati per le spese documentate, ai sensi dell'art. 17 del D.lgs. 117/2017; partecipare alle assemblee. I soci devono rispettare lo statuto e l'eventuale regolamento interno, svolgere attività a favore della comunità in modo gratuito e spontaneo, e versare la quota associativa.

ART. 6 - ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Sono Organi:

- l'Assemblea dei soci;
- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente; l'organo di controllo (se necessario);
- l'organo dei revisori (se necessario).

[Handwritten signature]

Claudio Impreda

Noemi Impreda

Lucie Stengelle

[Handwritten signature]



Tutte le cariche sono gratuite. Ai componenti degli organi sociali non può essere attribuito alcun compenso, salvo il rimborso delle spese documentate relative alla funzione.

ART. 7 - ASSEMBLEA

L'Assemblea è l'organo sovrano, presieduta dal Presidente o dal Vicepresidente. È convocata almeno una volta all'anno con avviso scritto da inviare almeno 8 giorni prima con tutte le informazioni necessarie. Può essere convocata su richiesta di almeno un terzo dei soci. I voti sono palesi, tranne quelli riguardanti le persone. È ammessa la partecipazione tramite mezzi di telecomunicazione. I verbali sono redatti e conservati presso la sede. L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. È straordinaria per modifiche statutarie e scioglimento.

ART. 8 - COMPITI DELL'ASSEMBLEA

L'Assemblea deve:

- nominare e revocare i componenti degli organi sociali e il revisore;
- approvare il bilancio; deliberare sulla responsabilità dei componenti e sull'esclusione degli associati;
- approvare il regolamento dei lavori assembleari;
- deliberare su modifiche statutarie, scioglimento, trasformazione, fusione e scissione, e altri oggetti di competenza.

ART. 9 - ASSEMBLEA ORDINARIA

È costituita con la presenza di almeno la metà degli associati in prima convocazione, e con qualsiasi numero di presenti in seconda. Delibera a maggioranza dei voti. Gli associati possono farsi rappresentare da altri soci con delega scritta (massimo 1 delega). È ammesso il voto per corrispondenza o via elettronica. Gli amministratori non votano su bilancio e responsabilità.

ART. 10 - ASSEMBLEA STRAORDINARIA

[Handwritten signatures and names in the right margin:]
Claudio Sempore
Noemi Improbato
Angelle
Lucia
P. 11



Può modificare lo statuto con la presenza di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti. Scioglie e liquida l'Associazione con il voto favorevole di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati.

ART. 11 - CONSIGLIO DIRETTIVO

Governa l'Associazione, eseguendo le delibere dell'Assemblea e formulando programmi di attività. Predispone il bilancio e gli elementi utili all'assemblea per la programmazione economica. Delibera l'ammissione e l'esclusione degli associati. Stipula atti e contratti inerenti alle attività. Gestisce i beni mobili e immobili. È formato da 3 a 5 componenti eletti dall'assemblea per 8 anni, rieleggibili. È validamente costituito con la maggioranza dei componenti e delibera a maggioranza dei presenti.

ART. 12 - IL PRESIDENTE

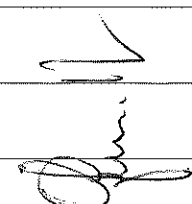
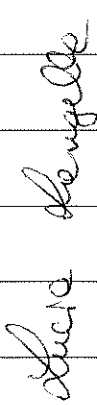
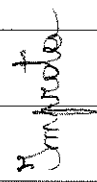
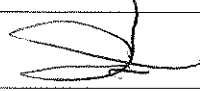
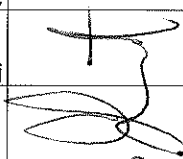
Rappresenta legalmente l'Associazione nei rapporti interni ed esterni. È eletto dal Consiglio Direttivo tra i suoi componenti. Dura in carica quanto il Consiglio e cessa per scadenza del mandato, dimissioni o revoca. Convoca l'assemblea per l'elezione del nuovo presidente e del Consiglio Direttivo. In caso di assenza, il Vicepresidente sostituisce il Presidente.

ART. 13 - ORGANO DI CONTROLLO

È nominato nei casi previsti dall'art. 30 del D.lgs. 117/2017. Vigila sull'osservanza della legge, dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e sull'adequazione dell'assetto organizzativo. Attesta che il bilancio sociale sia conforme alle linee guida. Il componente può procedere a ispezioni e controlli e chiedere notizie sugli affari sociali.

ART. 14 - ORGANO DI REVISIONE LEGALE DEI CONTI

È nominato nei casi previsti dall'art. 31 del D. Lgs 117/2017. È formato da un revisore contabile iscritto al registro.





ART. 15 - RISORSE ECONOMICHE

Le risorse economiche sono costituite da: quote associative; contributi pubblici e privati; donazioni e lasciti; rendite patrimoniali; proventi di attività diverse ai sensi dell'art. 6 D.lgs. 117/2017; proventi da raccolta fondi ai sensi dell'art. 7 D.lgs. 117/2017; rimborsi da convenzioni ai sensi dell'art. 56 comma 1 del D.lgs. 117/2017; altre entrate ammesse dal D.lgs. 117/2017.

ART. 16 - I BENI

I beni dell'Associazione sono immobili, registrati mobili e mobili. Sono acquistati e intestati all'Associazione e elencati nell'inventario, consultabile presso la sede.

ART. 17 - DIVIETO DI DISTRIBUZIONE DEGLI UTILI E UTILIZZO DEL PATRIMONIO

L'Associazione non può distribuire utili e avanzi di gestione, fondi, riserve o capitale durante la propria vita. Il patrimonio è utilizzato per svolgere attività statutarie ai fini delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

ART. 18 - BILANCIO

I bilanci sono annuali e decorrono dal primo gennaio o altra data. Sono redatti ai sensi degli articoli 13 e 87 del D.lgs. 117/2017. Predisposti dal Consiglio Direttivo in collaborazione con il Tesoriere, sono approvati dall'assemblea entro 6 mesi.

ART. 19 - BILANCIO SOCIALE

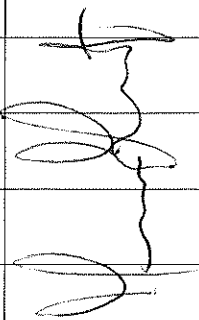
È redatto nei casi previsti dall'art. 14 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 20 - LE CONVENZIONI

Le convenzioni con amministrazioni pubbliche sono deliberate dal Consiglio Direttivo e stipulate dal presidente dell'Associazione. Copia delle convenzioni è custodita presso la sede.

ART. 21 - PERSONALE RETRIBUITO

L'Associazione può assumere lavoratori dipendenti e avvalersi di prestazioni di lavoro



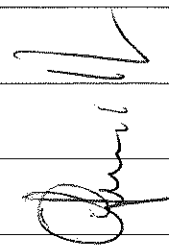
Imposta

Claudio

Novi Furcate

Angela

Decora







autonomo o di altra natura, anche da associati, nel rispetto dell'art. 16 D.lgs. 117/2017. I

rapporti con il personale sono disciplinati dalla legge. Possono essere retribuiti i titolari di

cariche sociali, se autorizzati dal Consiglio Direttivo.

ART. 22 - LIBRI SOCIALI OBBLIGATORI

L'Associazione deve tenere il libro degli associati, il libro delle adunanze e delle delibera-

zioni delle assemblee, e il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo,

dell'organo di controllo e di altri organi sociali. I libri sono a cura del Consiglio Direttivo e

degli organi di riferimento. Gli associati possono esaminare i libri sociali previa richiesta

scritta.

ART. 23 - RESPONSABILITÀ ED ASSICURAZIONE DEGLI ASSOCIATI

Gli associati che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio e

responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. 117/2017.

ART. 24 - DEVOLUZIONE DEL PATRIMONIO

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa desti-

nazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo l'art. 9 del D. Lgs.

117/2017. Se iscritti al RUNTS, è obbligatorio il parere dello stesso.

ART. 25 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dallo statuto, si fa riferimento alle normative vigenti e ai principi

generali dell'ordinamento giuridico.

Letto firmato e sottoscritto.

Napoli, 31/01/2025

I fondatori: Giorgio Improta

Lucia Langella

Massimo Improta

Claudio Improta

Noemi Improta





DIREZIONE PROVINCIALE DI: I DI NAPOLI

UFFICIO TERRITORIALE DI: NAPOLI 2

Registrazione di Atto Privato

Il 24/02/2025 , presso questo ufficio, è stato registrato un Atto con i seguenti riferimenti:

codice ufficio TES , serie 3 , numero 152

data di stipula: 31/01/2025

ident.vo telematico: TES25L000152000YG per eventuali adempimenti successivi

richiedente la registrazione: 04504821218

DATI GENERALI DELL'ATTO

Progr. Negozio	Descrizione del negozio
1	MODIFICHE STATUTARIE VARIE COMPRESSE LE TRASFORMAZIONI

SOGGETTI PRESENTI NELL'ATTO

04504821218				
-------------	--	--	--	--

Importi versati per la registrazione:

Imposta di registro: 200,00

Imposta di Bollo: 0,00

Altre imposte: 0,00

Sanzioni: 0,00

Interessi: 0,00

Modalità di pagamento: Modello F24

