

Associazione di Promozione Sociale
A.A. JONICO SALENTINA

STATUTO

TITOLO I

Costituzione - Sede - Scopo e Durata dell'Associazione.

Art.1

L'associazione è costituita ai sensi della L.383/2000 denominata "Associazione Artistica Jonico Salentina" in sigla "A.A. Jonico Salentina" con sede legale in Taviano (LE) alla Via Regina Margherita n. 249. E' facoltà del Consiglio Direttivo trasferire la sede legale e/o aprire nuove filiali, sezioni o sedi operative in altro luogo, l'eventuale trasferimento della sede non richiederà formale variazione del presente statuto.

L'associazione è un centro di vita associativa, autonomo, pluralista, apartitico, laico a carattere volontario e democratico.

L'associazione nasce come incontro di energie sociali, al fine di promuovere attività aventi lo scopo di recuperare il valore dell'agire collettivo e di riaffermare il diritto dell'essere umano ad essere momento centrale della società. Lo scopo dell'Associazione è quello di creare un centro sociale e culturale, un punto di riferimento per un innovativo approccio al teatro, alla danza, alla musica e altre forme artistiche ed anche sportive, come strumenti fondamentali per un'attiva partecipazione alla vita culturale, al di là del professionismo e del dilettantismo.

L'associazione individua nell'attività sociale, ludico motoria, nel teatro, nella danza, nella musica, nelle diverse forme artistiche, uno strumento capace di inserirsi nell'esperienza quotidiana e formativa dei bambini, dei giovani e degli adulti, come struttura dinamica in grado di raccogliere e rielaborare le diverse rappresentazioni del mondo per trasformarle in materiali di confronto individuale e tra i gruppi.

In particolare, l'associazione si prefigge di perseguire il fine della giustizia e della solidarietà sociale, di promuovere attività artistiche, culturali, sportive, ludico-ricreative, formative, informative, di tutela dell'ambiente, turistiche, di utilità sociale, nonché servizi che i propri soci riterranno opportuni per il loro tempo libero e per la loro crescita umana e culturale, contribuendo in tal modo alla crescita culturale e civile dei propri soci e di terzi.

L'Associazione si ripromette di realizzare attività di promozione sociale, con particolare riferimento a:

- sviluppo della personalità umana e rimozione degli ostacoli che ne impediscono la sua formazione ed espressione nei principi di libertà, uguaglianza, pari dignità sociale e pari opportunità;*
- affermazione ed attuazione dei principi della pace, del pluralismo delle culture, della solidarietà tra i popoli e della cooperazione;*
- tutela e valorizzazione del patrimonio storico, artistico, ambientale e naturale, nonché delle tradizioni e dei prodotti tipici locali, anche mediante attività di ricerca e promozione culturale, comunicazione e sviluppo del turismo sociale e/o di interesse locale;*
- diffusione della pratica sportiva tesa al miglioramento degli stili di vita, della condizione fisica e psico-sociale delle persone in tutte le fasi della vita;*
- conseguimento di altri scopi di promozione sociale;*
- sviluppo della partecipazione attiva e responsabile delle famiglie alla vita culturale, didattica e sociale, alle iniziative di promozione umana e dei servizi alla persona, attraverso le loro forme associative.*

Per il compimento degli scopi sociali l'associazione potrà compiere tutte le operazioni mobiliari, immobiliari e finanziarie che riterrà opportune. Tra le attività previste:

- promozione delle culture di origine degli immigrati, scrittori, musicisti ed artisti stranieri;
- studio, valorizzazione della cultura, dell'arte e della musica locale nel contesto delle nuove generazioni;
- manifestazioni, spettacoli e laboratori interculturali, convegni, eventi culturali e ricreativi, rassegne cinematografiche, seminari, workshop, residenze, meeting, manifestazioni, spettacoli musicali, teatrali, danza rivolti a tutta la collettività;
- percorsi didattici interculturali, organizzazione e realizzazione di scambi giovanili nazionali ed internazionali in partenariato con Enti pubblici e privati locali, nazionali ed internazionali;
- attività e campi scuola interculturali, gite, viaggi studio, vacanze ecologiche o solidali, soggiorni, mense e gestione di alloggi e strutture ricettive, nell'ambito di progetti di sviluppo del territorio e di turismo sostenibile;
- corsi di lingua, corsi di formazione professionali rivolti a cittadini italiani e stranieri;
- gestione di centri culturali, musicali, ricreativi e sportivi, percorsi di educazione alla pace e di educazione alla mondialità, gestione di strutture socio assistenziali per minori, adulti e terza età, disabili;
- favorire l'utilizzo della sede per incentivare l'aggregazione tra soci o terzi, anche attraverso l'organizzazione di ricorrenze;
- campagne per la diffusione della cooperazione decentrata, attività di raccolta fondi;
- apertura e gestione di strutture di prima e seconda accoglienza per soggetti svantaggiati.



CNI

Identificativo di archiviazione



- ADR In A R Gm A
- costituzione della biblioteca multietnica della pace (testi di letteratura italiana e straniera, poesia, musica, racconti tradizionali, letteratura delle migrazioni, alimentazioni, religione, globalizzazione, educazione e mediazione interculturale, educazione allo sviluppo, educazione alla pace, riviste internazionali e legislazione)
 - laboratori manuali e culturali quali teatro, musica, danza, ceramica, disegno, pittura e scultura;
 - intrattenimenti, proiezioni e video proiezioni di film ed eventi sportivi;
 - corsi di formazione musicale, nelle diverse discipline, finalizzati all'emancipazione giovanile e all'integrazione sociale e alla creazione di una banda musicale che persegue finalità dilettantistiche
 - progetti eno-gastronomici legati alla socializzazione ed allo studio della storia e delle tradizioni popolari ed etniche, sempre nel rispetto delle vigenti leggi;
 - mostre, tavole rotonde, conferenze, congressi, dibattiti, seminari, inchieste, servizi di ricerca in collaborazione con enti pubblici e privati;
 - pubblicazioni, attività editoriale non periodica, audio e video;
 - turismo sociale e cooperazione, anche internazionale, con altre realtà associative e non su basi di reciprocità;
 - avanzare progetti e proposte ad enti di diritto pubblico e privato;
 - gestire attività sussidiarie all'oggetto sociale, tipo somministrazione di alimenti e bevande, ecc.

L'associazione ha carattere volontario, è multi-etnica, apolitica e apartitica, **non persegue finalità di lucro**, solamente artistiche, culturali, turistiche, sociali.

L'associazione potrà compiere ogni altra attività connessa o affine con gli scopi sociali, nonché compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni contrattuali di natura immobiliare, mobiliare, industriale e finanziaria, necessarie ed utili alla realizzazione di detti scopi e, comunque, direttamente o indirettamente connessi ai medesimi.

L'ordinamento interno dell'associazione si ispira ai principi di democrazia e uguaglianza di tutti gli associati.

Art.2

La durata dell'associazione è illimitata. L'associazione non può essere sciolta senza il benestare dei soci con diritto di voto a maggioranza di tre quarti.

TITOLO II

Associati

Art.3

Il numero dei soci è illimitato, ma non potrà mai essere inferiore al numero dei componenti il Consiglio Direttivo.

Art.4

L'associazione è composta da **Soci Ordinari**, che vengono confermati come tali dal Consiglio Direttivo a suo discrezionale ed insindacabile giudizio. Tutti i soci hanno il dovere di diffondere il buon nome dell'associazione, hanno il diritto di frequentare i locali sociali e godono delle agevolazioni che l'associazione può offrire.

Tutti i soci, raggiunta la maggiore età, **hanno diritto di voto** su tutti i punti posti all'osservanza dell'assemblea dei soci, sia ordinaria che straordinaria, e possono essere eletti a cariche sociali.

Le quote sociali minime vengono fissate dal Consiglio Direttivo.

Si esclude espressamente la partecipazione temporanea alla vita associativa.

Le quote o i contributi associativi sono intransmissibili.

L'associazione si avvale delle attività prestate in forma volontaria, libera e gratuita dei propri soci per il conseguimento dei fini istituzionali. In caso di particolare necessità potrà assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri associati.

Art.5

Per ottenere l'ammissione a socio ogni aspirante dovrà presentare la relativa "**Domanda di Ammissione**" al Consiglio Direttivo, regolarmente firmata. Possono essere ammessi come soci tutti coloro che sostengono in qualsiasi forma l'associazione. Il socio firmando la domanda di ammissione dichiara di aver preso visione del presente Statuto e di eventuali regolamenti interni e di accettarli incondizionatamente.

Art.6

La qualifica di socio si perde:

- per dimissioni;
- per morosità, qualora il socio non abbia provveduto al pagamento della quota annuale scaduta alla data dell'assemblea ordinaria;
- per radiazione, che viene pronunciata contro il socio che commette azioni ritenute disonorevoli dentro e fuori dell'associazione e che con la sua condotta costituisce ostacolo al buon andamento della stessa.

Particolare cura dovrà porre il Consiglio Direttivo nell'esaminare la posizione di quei soci che, per motivi loro personali, tentino con pressioni od interventi presso altri soci di fomentare confusione nell'associazione, con il pericolo di arrecare danno ad altri soci o all'associazione stessa.

Nel caso in cui sia provato un simile comportamento da parte di un socio o più soci, il Consiglio Direttivo può disporre l'immediata radiazione del socio o dei soci.

[Area containing numerous handwritten signatures and initials.]

Le deliberazioni prese in materia di radiazione devono essere comunicate al socio, che ne fosse oggetto, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno, nel più breve tempo possibile.

I soci, che intendessero reclamare contro i menzionati provvedimenti del Consiglio Direttivo, dovranno proporre istanza scritta all'Assemblea dei Soci mediante raccomandata inviata al Presidente dell'Associazione entro i 30 (trenta) giorni successivi dalla ricevuta della comunicazione dei provvedimenti stessi, a pena di decadenza. L'istanza sarà posta all'Ordine del Giorno nella prima riunione utile dell'Assemblea Ordinaria dei Soci.

TITOLO III Gestione sociale - Rendiconto Economico Art.7

Le entrate dell'associazione sono costituite da:

- quote sociali;
- eventuali elargizioni, contributi, sovvenzioni e o sponsorizzazioni;
- eventuali attività economiche relative alle finalità dell'associazione;
- da altre entrate che possono concorrere a favore dell'associazione.

Il patrimonio sociale potrà essere costituito da materiali, attrezzi e da tutti gli altri beni mobili ed immobili di proprietà dell'associazione.

In caso di scioglimento dell'associazione, la delibera Assembleare deve prevedere la nomina di uno o più liquidatori con il compito di procedere alle relative incombenze e a destinare gli eventuali residui attivi, ad altra Associazione avente finalità analoghe o per fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'art.3 comma 190 della legge 23 dicembre 1996, n.662, e salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

Art.8

L'anno sociale inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno. Il Rendiconto economico e finanziario comprende l'esercizio sociale di ciascun anno e deve essere presentato per l'approvazione all'assemblea dei soci entro il 30 aprile successivo.

Art.9

Il residuo attivo risultante del rendimento economico, vale a dire quanto rimane dopo la deduzione di qualsiasi spesa ed impegno, verrà reinvestito nell'associazione per il raggiungimento dei fini istituzionali.

E' fatto divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.

TITOLO IV Assemblee Art.10

Le assemblee sono ordinarie e straordinarie e la loro convocazione è deliberata dal Consiglio Direttivo.

L'assemblea ordinaria delibera in merito:

- all'approvazione del rendiconto economico e finanziario annuale e del conto previsionale;
- all'approvazione di eventuali regolamenti interni;
- alla nomina delle cariche sociali;
- a tutti gli altri oggetti attinenti alla gestione sociale riservati alla sua competenza dal presente statuto e sottoposti al suo esame dagli Amministratori.

Essa avviene almeno una volta l'anno entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale e quante altre volte il Consiglio Direttivo lo ritenga necessario.

L'assemblea, a norma di legge, è considerata straordinaria soltanto quando si riunisce per deliberare:

- le modifiche al presente Statuto;
- lo scioglimento dell'Associazione.

Art.11

Le convocazioni delle Assemblee ordinarie e straordinarie, oltre che dal Presidente del Consiglio Direttivo, possono essere richieste da un terzo dei soci con diritto di voto che dovranno presentare domanda al Presidente corredata da apposito ordine del giorno.

In quest'ultimo caso la convocazione deve avvenire entro 20 (venti) giorni dalla data della richiesta.

Art.12

La convocazione dell'Assemblea viene fatta mediante pubblicazione affissa nella sede dell'associazione e comunicata agli iscritti con qualsiasi mezzo, almeno 20 (venti) giorni prima della data fissata. L'avviso deve contenere almeno gli oggetti da trattare, l'indicazione del luogo dell'adunanza e quella della data e dell'ora della prima e seconda convocazione. La seconda convocazione può essere fissata un'ora dopo di quella fissata per la prima. In mancanza dell'adempimento di tali formalità, l'assemblea si reputa valida quando siano presenti o rappresentati tutti i soci aventi diritto di voto e tutti gli Amministratori.

Art.13

Potranno prendere parte all'assemblea ordinaria e quella straordinaria tutti i Soci che sono in regola con il pagamento delle quote sociali.

[Area containing numerous handwritten signatures and initials, likely representing the approval of the assembly.]

Ciascun socio ha diritto ad un solo voto.

Ogni socio può farsi rappresentare da un altro socio. Tuttavia nessun socio può rappresentare più di due altri soci.

Art.14

Le assemblee sono presiedute dal Presidente dell'associazione.

Segretario dell'assemblea sarà il Segretario dell'associazione in carica o altra persona da designarsi.

Per ogni assemblea verrà redatto un verbale, che sarà firmato dal Presidente e dal Segretario. Tutti i Soci, dietro esplicita richiesta, possono prenderne visione.

Art.15

L'assemblea in prima convocazione delibera con il voto favorevole della maggioranza dei soci.

In seconda convocazione, l'assemblea delibera con il voto favorevole della maggioranza dei presenti, qualunque sia il loro numero.

Le deliberazioni prese dall'Assemblea sono vincolanti anche per gli assenti o dissenzienti.

Art.16

La votazione verrà effettuata con il sistema dell'alzata di mano, salvo che l'assemblea non disponga diversamente.

TITOLO V

Consiglio Direttivo

Art.17

Il Consiglio Direttivo è costituito da un numero minimo di 3 (tre) ad un massimo di 9 (nove) Consiglieri eletti dall'assemblea fra i soci in regola con il versamento della quota sociale.

Il Consiglio Direttivo rimane in carica quattro anni ed è rieleggibile.

Art.18

Nel caso in cui una o più cariche sociali vengano a mancare il Consiglio Direttivo potrà sostituirli con i primi dei non eletti in assemblea o, in mancanza, eleggere fra i soci un uguale numero di membri. Questi durano in carica fino alla prossima Assemblea Ordinaria che potrà confermarli o sostituirli.

Art.19

Le cariche di Presidente, di Vice Presidente e di Segretario, vengono assegnate dal Consiglio Direttivo tra i suoi membri, qualora non vi abbia provveduto l'Assemblea.

Art.20

Le riunioni ordinarie del Consiglio Direttivo vengono stabilite dal Consiglio stesso nella seduta di insediamento.

Le riunioni straordinarie possono essere indette dal Presidente in qualsiasi momento e possono essere richieste da almeno un terzo dei Consiglieri.

La convocazione è fatta, anche in modo informale, non meno di quattro giorni prima dell'adunanza.

Le adunanze sono valide quando v'intervenga la maggioranza degli Amministratori in carica e le deliberazioni sono prese a maggioranza assoluta dei voti.

Le votazioni sono normalmente palesi; sono invece segrete quando ciò sia richiesto anche da un solo Consigliere, oppure quando si tratti di affari nei quali siano interessati gli Amministratori ed il Presidente, oppure parenti ed affini entro il terzo grado.

Art.21

Il Consiglio Direttivo è investito dei più ampi poteri per la gestione dell'associazione.

Spetta pertanto, fra l'altro, a titolo di esemplificazione, al Consiglio Direttivo:

- costituire eventuali commissioni interni dei lavori (C. I. L.), che saranno formate da un minimo di due membri scelti tra i soci con specifiche attitudini relative al lavoro che la commissione dovrà svolgere e saranno presiedute da un Consigliere;
- nominare i responsabili delle filiali o delle sezioni staccate;
- esaminare le domande di ammissione;
- accettare eventuali dimissioni;
- adottare provvedimenti disciplinari a carico dei soci;
- curare gli affari di ordine tecnico amministrativo;
- stabilire le attribuzioni ed i compiti di ogni componente del Consiglio Direttivo;
- affidare incarichi ai soci o a terzi, specificandone i compiti e gli eventuali rimborsi spese e/o compensi;
- convocare le assemblee ordinarie;
- convocare le assemblee straordinarie ogni volta ne sia fatta richiesta;
- emanare i regolamenti per il buon funzionamento della sede sociale e provvedere alla gestione dei servizi interni;
- decidere di tutte le questioni che interessano l'associazione e i soci;
- compilare il rendiconto economico e finanziario e il conto previsionale.

Il rendiconto economico e finanziario deve restare depositato in copia presso la sede dell'Associazione durante i quindici giorni che precedono l'assemblea e finché sia approvato. I soci possono prenderne visione.

Nessun componente del Consiglio Direttivo o socio può prendere impegni o trattare per conto dell'Associazione senza preciso e specifico mandato del Consiglio Direttivo.

MINISTERO DELL'ECONOMIA
 e delle Finanze
 CONTRIBUTO
 MARCA DA BOLLO
 €16,00
 SEDICI/00
 00007806 00008847 W0N1JL001
 00018266 10/11/2015 12:46:26
 4578-00088 5609FF3CD608C641
 IDENTIFICATI VO : 01140230370817
 0 1 14 023037 081 7

03/11/2011

Il Presidente sovrintende a tutta l'attività dell'associazione e compie tutti gli atti non espressamente

Il Presidente può deliberare in via d'urgenza su materie di competenza del Consiglio Direttivo. Tali deliberazioni devono essere sottoposte a ratifica del consiglio stesso, nella prima riunione successiva.

Il segretario dà esecuzione alle deliberazioni del Consiglio Direttivo redige i verbali delle riunioni, provvede al normale andamento dell'associazione, dirige l'amministrazione sociale.

Giurì d'onore.

Tutte le controversie tra l'associazione e i soci e fra i soci stessi sono sottoposte al giudizio del Giuri d'Onore costituito da tre componenti, di cui due scelti tra le parti interessate ed un terzo di comprovata competenza e probità, che assume la presidenza, nominato dal Consiglio Direttivo al di fuori dei membri del consiglio stesso.

Al Giuri d'Onore, che svolge funzione di Collegio arbitrale irritale e decide secondo equità sono demandati i più ampi poteri istruttori e decisionali. La mancata accettazione e/o esecuzione del lodo comporterà, per il socio inadempiente, la sanzione della radiazione.

Disposizioni generali e clausola compromissoria.

L'associazione potrà affiliarsi a quelle Federazioni Nazionali o Enti di promozione turistica, culturale e sportiva che riterrà più opportuno, accettandone Statuti e Regolamenti.

I soci si impegnano altresì, a non adire le vie legali per eventuali divergenze che dovessero sorgere fra i soci stessi in relazione alle attività associative o nei confronti dell'associazione.

Tutte le controversie tra l'associazione e i soci e fra i soci stessi sono sottoposti al giudizio del Giurì d'Onore.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Statuto si fa riferimento alle norme del codice civile e le leggi in materia.

Il presente Statuto composto da n° 26 (ventisei) articoli dattiloscritti su 6 (sei) pagine, viene approvato all'unanimità dall'assemblea.

[illegible]

CIO

GALLIPOLI

Auto in Gallipoli il 27 NOV. 2015

2243 Serie 3 6200,00 -
Ducato -

ADDETTO SPORTELLLO F. O.
Carmelo Trianui
* Firma su delega del Direttore Provinciale
Isabella Corrado

