

Milano, via Manara 1 (39) 02 55 12 345 - **Giussano**, via Piola 19 (39) 0362 35 43 17

Repertorio n. 8811.....

Raccolta n. 6211.....

VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DI FONDAZIONE

REPUBBLICA ITALIANA

Il giorno undici del mese di febbraio dell'anno duemilaventisei.....

11 febbraio 2026

alle ore 15,05.....

in Milano, nel mio studio in via Manara n. 1.....

Avanti a me **Debora Ferro**, notaio in Milano, iscritto nel Collegio Notarile di Milano,.....

è comparso la signora.....

Marina Cornacchia, nata a Torino il giorno 2 luglio 1950, domiciliata per la carica ove appresso, la quale dichiara di intervenire al presente atto nella sua qualità di Presidente del Consiglio Direttivo e legale rappresentante della.....

Fondazione Evidence per l'Attività e Ricerche Cardiovascolari - ON-LUS,.....

con sede in Cinisello Balsamo, viale Fulvio Testi n. 128, codice fiscale 05074180968, iscritta nel Registro delle Persone Giuridiche presso la Prefettura di Milano al n. 794, pag. 3097, vol. 4.....

Detta comparente, della cui identità personale io notaio sono certo,.....

premessò.....

a) che, con avviso in data 27 gennaio 2026, inviato, ai sensi dell'articolo 11 dello statuto, in questo luogo e giorno alle ore 15.00, è stato convocato il consiglio direttivo della suddetta fondazione per discutere e deliberare sul seguente.....

ordine del giorno.....

"1) Approvazione bilancio d'esercizio al 31-12-2025.....

2) Modifiche statutarie per iscrizione al Runt. Delibere inerenti e conseguenti.....

3) Nomina organo di controllo.....

4) Varie ed eventuali".....

tutto ciò premesso.....

io notaio aderisco alla richiesta fattami e dò atto che la riunione del consiglio direttivo, si svolge come segue.....

Assume la presidenza, a norma di statuto, la comparente la quale dichiara:.....

- che del consiglio direttivo sono presenti, oltre ad essa comparente quale Presidente i consiglieri dottoressa Gloria Melzi, dottoressa Patrizia Presbitero, prof. Antonio Colombo e avvocato Savino Giuliano, avente giustificato la propria assenza Franca Brugnera;.....

- che si è accertato dell'identità e della legittimazione degli intervenuti.....

Il Presidente conferma pertanto che l'odierna riunione è validamente costituita e atta a deliberare sugli argomenti all'ordine del giorno.....

Il Presidente passa alla trattazione dell'ordine del giorno.....

Relativamente al primo punto all'ordine del giorno il Presidente illustra agli intervenuti il bilancio della fondazione chiuso al 31 dicembre 2025 corredato dal Rendiconto Gestionale, dalla Relazione di Missione e dalla Relazione dell'Organo di Controllo. Detti documenti in unica fascicolazione si allegano al presente atto sotto la lettera "A"......

Il Presidente evidenzia che dal bilancio al 31 dicembre 2025 risulta un patri-

REGISTRATO

AGENZIA DELLE ENTRATE

Ufficio di Milano - DP II

il 12/02/2026

N. 12794 Serie 1T

esente

monio netto di euro 1.524.068,00 (unmilione cinquecentoventiquattromilase-santotto virgola zero zero), di cui euro 52.000,00 quale Fondo di Dotazione e che l'esercizio 2025 si chiude con un avanzo di gestione di euro 21.750,00 (ventunomilasettecentocinquanta virgola zero zero) che propone, come da relazione di missione allegata, di rinviare a nuovo.

Udita la proposta del presidente, il consiglio direttivo, con dichiarazione espressa di voto favorevole, all'unanimità

delibera:

a) di approvare il bilancio al 31 dicembre 2025, corredato dal Rendiconto Gestionale, dalla Relazione di Missione e dalla Relazione dell'Organo di Controllo, come sopra allegato sotto la lettera "A";

b) di rinviare a nuovo l'avanzo di gestione di euro 21.750,00 (ventunomila-settecentocinquanta virgola zero zero), così come proposto dal consiglio di-

rettivo. Relativamente al secondo e terzo punto all'ordine del giorno il presidente ri-corda agli intervenuti che ai sensi del combinato disposto degli articoli 102, comma 2, del D.lgs. 117/2017 e 34, comma 3, del D.M. 106/2020 è neces-sario procedere, entro il 31 marzo 2026, alla richiesta di iscrizione nel Runts, pena perdita dei benefici fiscali di cui l'ente ha potuto godere fino ad ora.

Il presidente prosegue sottolineando che la fondazione ha quale proprio sco-po la ricerca scientifica rientrando nella lettera h) dell'articolo 5 del D.lgs. 117/2017.

Il Presidente ricorda che l'iscrizione nel RUNTS, per la Fondazione, che è ente dotato di personalità giuridica, comporta la sospensione dell'efficacia dell'iscrizione nel registro delle persone giuridiche di cui al D.P.R. 361/2000, con conseguente inapplicabilità delle disposizioni di cui al citato D.P.R. 361/2000, e l'assoggettamento, in particolare, alla disciplina del Codice del Terzo Settore.

Tutti gli intervenuti dichiarano di essere al corrente di tale quadro normativo e dei riflessi, anche di natura fiscale e tributaria, derivanti dalla iscrizione nel Runts.

Il Presidente ricorda inoltre agli intervenuti che, al fine di cui sopra, si rende necessario procedere ad adeguare il testo dello statuto alla disciplina del Codice del Terzo Settore.

Il Presidente illustra quindi il testo dello statuto, che propone di adottare, sof-fermandosi in particolare, tra l'altro, su:

- denominazione, nella quale è stata inserita la locuzione ETS (Ente del Ter-zo Settore);

- sede, nella quale è stato indicato il solo comune di Cinisello Balsamo, fer-mo rimanendo l'attuale indirizzo in viale Fulvio Testi n. 128, così che l'even-tuale trasferimento nell'ambito dello stesso comune non comporti modifica statutaria;

- durata, precisandosi, a tale riguardo, che la stessa è a tempo indetermina-to;

- scopo, che è stato riformulato specificando, ai sensi della normativa sopra citata, che la Fondazione persegue esclusivamente finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento in via principale delle atti-vità di cui alle lettere h), e u) dell'art. 5 del D.Lgs. 117/2017. A tale riguardo il Presidente precisa che la proposta riformulazione dello scopo, effettuata al fine di renderlo anche formalmente più aderente al testo legislativo del Codi-

ce del Terzo Settore, non comporta una modifica dello stesso, in quanto già attualmente la Fondazione persegue esclusivamente finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale nei settori previsti dall'articolo 3 dello statuto, nella nuova formulazione;

- organi, che non sono sostanzialmente variati, con una nuova formulazione relativa alla composizione e alle funzioni;

- devoluzione del patrimonio, nei termini previsti dall'articolo 16 dello statuto. Detto statuto viene allegato al presente verbale sotto la lettera "B".

Il Presidente espone inoltre che, al fine dell'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, la Fondazione deve essere dotata di un patrimonio ammontante ad almeno euro 30.000,00, ex art. 22 del D.Lgs. 117/2017, la cui sussistenza deve risultare da apposita certificazione bancaria (nel caso in cui sia costituito da solo denaro) ovvero da perizia giurata da parte di un revisore legale o di una società di revisione (nel caso di patrimonio costituito da beni diversi dal denaro), ovvero dall'ultimo bilancio d'esercizio approvato completo della relazione dell'organo di controllo che ne attesta la corretta compilazione.

La documentazione comprovante la sussistenza del patrimonio dovrà essere allegata all'istanza di iscrizione nel RUNTS, così come precisato nell'articolo 16 del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 106 del 15 settembre 2020 e nella Circolare n. 9 del 21 aprile 2022 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali.

A tale fine, il Presidente ricorda che, dal bilancio al 31 dicembre 2025 testè approvato, risulta un patrimonio netto pari ad euro 1.524.068,00 (unmilione-cinquecentoventiquattromilasessantotto virgola zero zero) e dà atto, inoltre, che la relazione del collegio dei revisori del 3 febbraio 2026 di accompagnamento al suddetto bilancio ne attesta la regolare compilazione.

Detti documenti trovano allegati in unica fascicolazione al presente verbale sotto la lettera "A".

Pertanto, io Notaio attesto la sussistenza in capo alla Fondazione del patrimonio minimo richiesto dall'art. 22, comma 4, del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117.

Il Presidente, facendo riferimento alle risultanze del bilancio al 31 dicembre 2025, nonché alla citata relazione del collegio dei revisori, propone quindi di fissare il patrimonio vincolato ai sensi del comma 4 dell'art. 22 del D.Lgs. 117/2017 in euro 52.000,00 (cinquantaduemila virgola zero zero).

Il Presidente, dà, altresì, atto:

- che la composizione del consiglio direttivo della Fondazione in carica è la seguente:

MARINA CORNACCHIA, nata a Torino il giorno 2 luglio 1950, codice fiscale CRN MRN 50L42 L219J,

Presidente;

FRANCA BRUGNERA, nata a Codroipo il giorno 6 ottobre 1967, codice fiscale BRG FNC 67R46 C817R,

Vice Presidente;

GLORIA MELZI, nata a Milano il 13 novembre 1970, codice fiscale MLZ GLR 70S53 F205N,

PATRIZIA PRESBITERO, nata ad Ivrea il giorno 4 luglio 1948, codice fiscale PRS PRZ 48L44 E379X,

ANTONIO COLOMBO, nato a Busto Arsizio il 17 giugno 1950, codice fi-

scale CLM NTN 50H17 B300B,

SAVINO GIULIANO, nato a Milano il 12 novembre 1967, codice fiscale GLN SVN 67S12 F205U.

Il Presidente informa gli intervenuti della ricezione delle dimissioni dalla carica da parte delle dottoresse Luisa Cameretti e Federica Marcenaro, con effetto dalla data di nomina del nuovo organo di controllo e propone, pertanto, di nominare un nuovo organo di controllo monocratico nella persona della dottoressa **ALESSANDRA MARCENARO**, nata a Milano il 28 aprile 1975, codice fiscale MRC LSN 75D68 F205X, iscritta nel Registro dei Revisori Legali al n. 142356, giusta D.M. 15 gennaio 2007, pubblicato sulla G.U. n. 15 del 20 febbraio 2007, per tre anni e pertanto fino all'approvazione del bilancio che si chiuderà il 31 dicembre 2028.

Udita la proposta del presidente, il consiglio direttivo, con dichiarazione espressa di voto favorevole, all'unanimità

delibera:

c) di approvare il nuovo testo di statuto della Fondazione, in adeguamento alla disciplina di cui al D.Lgs. 117/2017, secondo il testo illustrato dal Presidente ed allegato al presente verbale;

d) di fissare, in coerenza con le risultanze del bilancio al 31 dicembre 2025, testè approvato dal consiglio, e con la relazione del Collegio dei Revisori, dai quali emerge un patrimonio netto pari ad euro 1.524.068,00 (unmilione cinquecentoventiquattromilasessantotto virgola zero zero), il patrimonio vincolato ai sensi del comma 4 dell'articolo 22 del decreto legislativo 117/2007, in euro 52.000,00 (cinquantaduemila virgola zero zero);

f) di dare atto che l'attuale composizione del consiglio direttivo, è la seguente:

MARINA CORNACCHIA, nata a Torino il giorno 2 luglio 1950, codice fiscale CRN MRN 50L42 L219J,

Presidente;

FRANCA BRUGNERA, nata a Codroipo il giorno 6 ottobre 1967, codice fiscale BRG FNC 67R46 C817R,

Vice Presidente;

GLORIA MELZI, nata a Milano il 13 novembre 1970, codice fiscale MLZ GLR 70S53 F205N,

PATRIZIA PRESBITERO, nata ad Ivrea il giorno 4 luglio 1948, codice fiscale PRS PRZ 48L44 E379X,

ANTONIO COLOMBO, nato a Busto Arsizio il 17 giugno 1950, codice fiscale CLM NTN 50H17 B300B,

SAVINO GIULIANO, nato a Milano il 12 novembre 1967, codice fiscale GLN SVN 67S12 F205U;

g) di nominare un organo di controllo monocratico, per la durata di tre anni e pertanto fino all'approvazione del bilancio al 31 dicembre 2028, nella persona della dottoressa **ALESSANDRA MARCENARO**, nata a Milano il 28 aprile 1975, codice fiscale MRC LSN 75D68 F205X, iscritta nel Registro dei Revisori Legali al n. 142356, giusta D.M. 15 gennaio 2007, pubblicato sulla G.U. n. 15 del 20 febbraio 2007;

h) di dare mandato al Presidente e al Vice Presidente per procedere ad ogni adempimento conseguente alla delibera di modifica sopra adottata ed agli adempimenti da effettuare presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, per l'iscrizione.

Il Presidente del consiglio direttivo e il Vice Presidente, disgiuntamente, vengono delegati ad apportare al presente verbale, ed all'allegato statuto, tutte le modifiche che venissero eventualmente richieste dalle competenti autorità in sede di provvedimenti di legge.....

Null'altro essendovi da deliberare, la riunione viene tolta alle ore 15,35.....

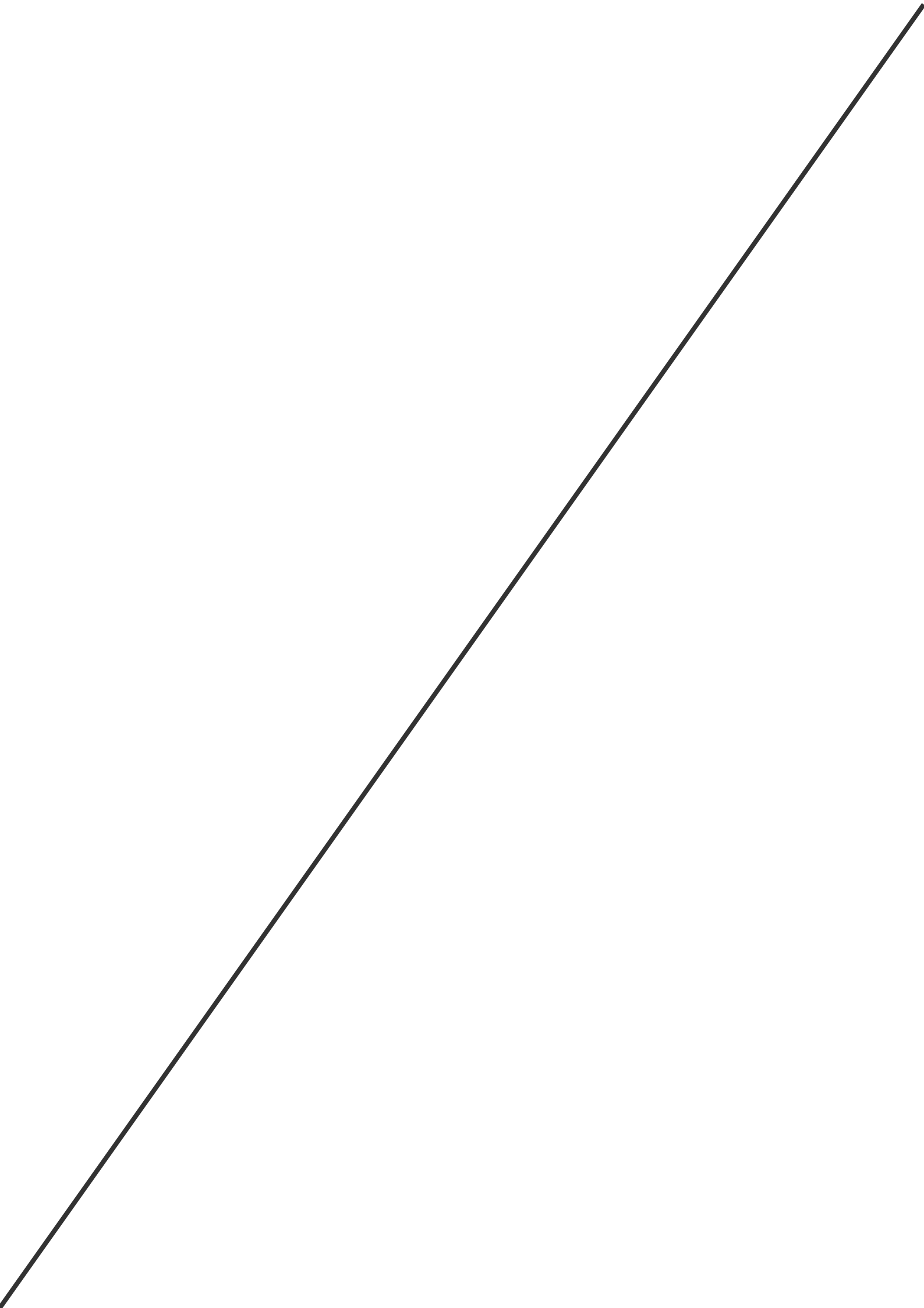
La comparente mi esonera dalla lettura degli allegati.....

.....Richiesto
ho ricevuto il presente atto, in parte scritto da persona di mia fiducia e in parte da me notaio, su tre fogli per nove pagine fin qui e da me letto alla comparente che lo approva.....

Si sottoscrive alle ore quindici e minuti quaranta.....

F.to Marina Cornacchia.....

F.to Debora Ferro notaio.....



FONDAZIONE EVIDENCE PER ATTIVITA' E RICERCHE CARDIOVASCOLARI ONLUS

Sede legale in Cinisello Balsamo (MI), Viale Fulvio Testi 128

Codice fiscale n. 05074180968

BILANCIO AL 31/12/2025

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	31/12/2025	31/12/2024
B) IMMOBILIZZAZIONI		
II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		
1) Terreni e fabbricati		
2) Impianti e macchinari		
3) Attrezzature		
4) Altri beni	1.939	1.169
5) Immobilizzazioni in corso e acconti		
TOTALE	1.939	1.169
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	1.939	1.169
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
II - CREDITI		
1) Verso utenti e clienti		
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	45.857	
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo		
9) Crediti tributari		
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	133.353	91.430
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo		
12) Verso altri		
di cui esigibili entro l'esercizio successivo		10.000
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo	775	775
TOTALE	179.985	102.205
III - ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI		
1) Partecipazioni in imprese controllate		
2) Partecipazioni in imprese collegate		
3) Altri titoli	954.901	956.418
TOTALE	954.901	956.418
IV - DISPONIBILITA' LIQUIDE		
1) Depositi bancari e postali	466.513	372.522
TOTALE	466.513	372.522
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	1.601.399	1.431.145
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI		
TOTALE ATTIVO	1.603.338	1.432.314

STATO PATRIMONIALE

PASSIVO	31/12/2025	31/12/2024
A) PATRIMONIO NETTO		
I - FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	52.000	52.000
II - PATRIMONIO VINCOLATO		
2) Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	552.819	496.484
3) Riserve vincolate destinate da terzi	150.000	
III - PATRIMONIO LIBERO		
1) Riserve di utili o avanzi di gestione	747.499	575.869
2) Altre riserve		
IV - AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO	21.750	171.630
TOTALE	1.524.068	1.295.983
D) DEBITI		
7) Debiti verso fornitori		
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	39.882	35.509
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo		
9) Debiti tributari		
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	4.388	822
12) Altri debiti		
di cui esigibili entro l'esercizio successivo		
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo		
TOTALE	44.270	36.331
E) RATEI E RISCONTI PASSIVI	35.000	100.000
TOTALE PASSIVO	1.603.338	1.432.314

FONDAZIONE EVIDENCE PER ATTIVITA' E RICERCHE CARDIOVASCOLARI ONLUS

Sede legale in Cinisello Balsamo (MI), Viale Fulvio Testi 128

Codice fiscale n. 05074180968

BILANCIO AL 31/12/2025

RENDICONTO GESTIONALE

ONERI E COSTI	31/12/2025	31/12/2024	PROVENTI E RICAVI	31/12/2025	31/12/2024
A) Costi e oneri da attività di interesse generale			A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	36.250	2.116	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori		
2) Servizi	345.406	230.812	2) Proventi dagli associati per attività mutuali		
3) Godimento beni di terzi	400	236	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori		
4) Personale	5.000	5.202	4) Erogazioni liberali	2.651	2.050
5) Ammortamenti			5) Proventi del 5 per mille	14.421	
5bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali e immateriali					
6) Accantonamenti per rischi ed oneri			6) Contributi da soggetti privati		
7) Oneri diversi di gestione		30.000	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	460.486	300.000
8) Rimanenze iniziali			8) Contributi da enti pubblici		
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	100.000		9) Proventi da contratti con enti pubblici		
10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	-43.665	-148.937	10) Altri ricavi, rendite e proventi		
			11) Rimanenze finali		
Totale	443.391	119.429	Totale	477.557	302.050
			Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)	34.166	182.621
B) Costi e oneri da attività diverse			B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci			1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori		
2) Servizi			2) Contributi da soggetti privati		
3) Godimento beni di terzi			3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi		
4) Personale			4) Contributi da enti pubblici		
5) Ammortamenti			5) Proventi da contratti con enti pubblici		
6) Accantonamenti per rischi ed oneri			6) Altri ricavi, rendite e proventi		
7) Oneri diversi di gestione			7) Rimanenze finali		
8) Rimanenze iniziali					
Totale	0	0	Totale	0	0
			Avanzo/disavanzo attività diverse (+/-)	0	0
C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi			C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi		
1) Oneri per raccolte fondi abituali			1) Proventi da raccolte fondi abituali		
2) Oneri per raccolte fondi occasionali			2) Proventi da raccolte fondi occasionali		
3) Altri oneri			3) Altri proventi		
Totale	0	0	Totale	0	0
			Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)	0	0
D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali			D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali		
1) Su rapporti bancari	1.573	1.108	1) Da rapporti bancari	2.364	1.724
2) Su prestiti			2) Da altri investimenti finanziari	3.527	
3) Da patrimonio edilizio			3) Da patrimonio edilizio		
4) Da altri beni patrimoniali			4) Da altri beni patrimoniali		
5) Accantonamenti per rischi e oneri			5) Altri proventi	2	
6) Altri oneri	1.523	2.299			
Totale	3.096	3.407	Totale	5.893	1.724
			Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	2.797	-1.683

RENDICONTO GESTIONALE

ONERI E COSTI	31/12/2025	31/12/2024	PROVENTI E RICAVI	31/12/2025	31/12/2024
E) Costi e oneri di supporto generale			E) Proventi di supporto generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	822		1) Proventi da distacco del personale		
2) Servizi	13.078	7.980	2) Altri proventi di supporto generale		
3) Godimento beni di terzi					
4) Personale					
5) Ammortamenti	457	334			
6) Accantonamenti per rischi ed oneri					
7) Altri oneri	857	994			
Totale	15.214	9.308	Totale	0	0
Totale oneri e costi	461.701	132.144	Totale proventi e ricavi	483.451	303.774
Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)				21.750	171.630
Imposte				0	0
Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-)				21.750	171.630

M. Erine Lorenzini



Relazione di Missione

Signori Soci/Consiglieri,

sottopongo alla Vostra attenzione la presente Relazione di Missione che insieme con lo Stato Patrimoniale e il Rendiconto gestionale costituisce parte integrante del bilancio d'esercizio al 31/12/2025.

INFORMAZIONI GENERALI

La Fondazione Evidence Onlus è stata costituita con atto pubblico il 5 dicembre 2005 ed ha ottenuto il riconoscimento giuridico con iscrizione nel registro prefettizio di Milano il 23 luglio 2007.

La Fondazione è iscritta all'Anagrafe delle ONLUS presso la Direzione Regionale delle Entrate. La Fondazione è un ente di ricerca scientifica operante in ambito sanitario e avente come scopo esclusivo quello di perseguire finalità di solidarietà sociale. La sua missione è quella di: promuovere, contribuire, sviluppare e coordinare la diffusione della cultura e delle conoscenze nel campo medico e sanitario con particolare attenzione al settore cardiovascolare. La Fondazione si pone come obiettivo quello di diffondere i risultati ottenuti attraverso la ricerca, al fine di migliorare sia da un punto di vista sociale sia in termini di memoria operativa il settore sanitario.

ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE

La Fondazione coordina e sviluppa ricerche in ambito medico. In questi anni la Fondazione ha realizzato diversi studi multicentrici che si prefiggono di valutare alcune metodiche interventistiche e/o analizzare i risultati ottenuti a seguito di assunzione di farmaci antiaggreganti da parte di pazienti sottoposti ad interventi cardiovascolari.

In via accessoria, la Fondazione promuove Convegni, Seminari di Studio, Conferenze, dibattiti ed ogni altra iniziativa utile allo scopo sociale ed alle finalità della Fondazione ed istituisce borse di studio al fine di promuovere la ricerca nazionale ed internazionale in campo sanitario.

ATTIVITA' DIVERSE

Nel corso dell'esercizio la Fondazione non ha svolto attività diverse.

ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI

Nel corso dell'esercizio non sono state realizzate raccolte pubbliche di fondi.

LA COMPAGINE SOCIALE

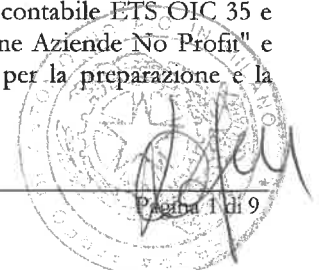
La Fondazione è stata costituita da un Fondatore che provvede a nominare i componenti del Consiglio Direttivo che durano in carica tre anni. Al Consiglio direttivo composto da 6 consiglieri spetta la gestione delle attività della Fondazione e l'approvazione del Bilancio consuntivo.

L'attività della Fondazione è rivolta a soggetti terzi non soci fondatori.

STRUTTURA E CONTENUTO DEL BILANCIO

Il bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2025 è costituito dallo Stato patrimoniale, dal Rendiconto gestionale e dalla presente Relazione di Missione ed è stato redatto in conformità all'art. 13 comma 1 del D.lgs. 117/2017; agli articoli 2423; 2423 bis) e 2426 del Codice Civile, al principio contabile ETS OIC 35 e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli Enti del Terzo settore. Nella scelta dei criteri di valutazione delle poste di bilancio si è tenuto conto di quanto stabilito nel principio contabile ETS OIC 35 e nelle raccomandazioni emanate dal "Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti, Commissione Aziende No Profit" e delle indicazioni fornite nel I° Principio contabile per gli Enti non profit "Quadri Sistemático per la preparazione e la presentazione del bilancio degli enti non profit".

Manuela Corradini



La Relazione di Missione, in base a quanto disposto dall'art.13 del D.lgs. 117/2017 e dal Decreto Ministeriale 5 marzo 2020, contiene le informazioni necessarie a fornire una completa illustrazione e analisi delle poste costituenti lo Stato Patrimoniale e il Rendiconto gestionale, al fine di consentire la rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica della Fondazione. Nella relazione di Missione sono inoltre illustrati la situazione dell'ente e l'andamento della gestione e sono fornite tutte le informazioni complementari previste dal decreto ministeriale del 5 marzo 2020 ritenute necessarie.

Per la redazione del bilancio sono state seguite le indicazioni fornite dal decreto ministeriale 5 marzo 2020 e gli schemi di Bilancio in esso proposti.

Tutte le poste indicate corrispondono ai valori desunti dalla contabilità che nel caso specifico si è ispirata ai criteri e ai principi, in quanto compatibili, del metodo "economico patrimoniale".

È importante in ogni caso ricordare che vi sono aspetti della gestione, primo fra tutti l'utilità sociale prodotta dalla Fondazione che non possono essere rilevati contabilmente, comportando una perdita di interesse verso gli aspetti monetari in cui si traducono i valori di bilancio e rendendo il risultato economico dell'esercizio un indice sintetico poco significativo a rilevare l'efficienza e l'efficacia di una azienda non profit.

Lo Stato Patrimoniale, il Rendiconto gestionale e la Relazione di Missione sono stati redatti in unità di euro, come previsto dall'art. 2423, comma 5 del Codice Civile.

Per effetto degli arrotondamenti degli importi all'unità di euro, può accadere che in taluni prospetti, contenenti dati di dettaglio, la somma dei dettagli differisca dall'importo esposto nella riga di totale.

PRINCIPI CONTABILI E CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuità dell'attività sociale, tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto, nel pieno rispetto del disposto normativo contenuto negli articoli 2423 e 2423 bis) del Codice Civile.

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisizione o di produzione e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento. Nel valore di iscrizione in bilancio si è tenuto conto degli oneri accessori e dei costi diretti ed indiretti per la quota ragionevolmente imputabile al bene.

Le immobilizzazioni sono ammortizzate in ogni esercizio, attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base della residua possibilità di utilizzazione.

Qualora, indipendentemente dall'ammortamento già contabilizzato, risulti una perdita durevole di valore, l'immobilizzazione viene corrispondentemente svalutata. Se in esercizi successivi vengono meno i presupposti della svalutazione il valore originario rettificato dei soli ammortamenti viene ripristinato.

Le immobilizzazioni materiali sono esposte in bilancio al netto dei fondi ammortamento

Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Il criterio di valutazione è quello del minore tra il costo di acquisto e il valore presumibile di realizzazione o di mercato (principi contabili OIC n. 20, paragrafo 41, e n. 21, paragrafo 45 e paragrafo 10.7 del Provvedimento del Tesoro). Le svalutazioni possono essere riprese se successivamente sono venuti meno i motivi che le hanno causate.

Il costo è determinato secondo il criterio del costo medio ponderato o altro criterio prescelto. Quello di mercato è espresso, per gli strumenti finanziari:

- quotati, dalla quotazione ufficiale dell'ultimo giorno di borsa aperta;
- non quotati, dalla quotazione fornita dalla controparte emittente e/o dalla banca depositaria.

Le poste espresse in valuta estera devono essere convertite in euro al cambio di chiusura dell'esercizio.

Crediti

I crediti dell'attivo circolante sono iscritti al valore nominale, svalutato mediante appostazione di apposito fondo per adeguarli al valore di presunto realizzo.

Disponibilità liquide

Sono iscritte al valore nominale.

Ratei e i risconti attivi

Sono iscritti i proventi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e i costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio ma di competenza di esercizi successivi.

Patrimonio netto

Composto dal Fondo di Dotazione iniziale, dal Patrimonio Vincolato, dal Patrimonio Libero e dall'avanzo/disavanzo d'esercizio.

Il patrimonio Vincolato comprende le:

- *Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali* che rappresentano quote di contributi ancora da liquidare per la realizzazione di progetti/attività deliberati dal Consiglio Direttivo della Fondazione.

- *Riserve vincolate destinate da terzi*: rappresentano quote di contributi ancora da liquidare provenienti da liberalità destinate a fondi costituiti da terzi e gestiti presso la Fondazione per la realizzazione di determinati progetti

Il Patrimonio libero è la sommatoria dei risultati di gestione realizzati negli esercizi precedenti.

Debiti

Sono iscritti al loro valore nominale in base ai titoli da cui derivano.

Ratei e risconti passivi

Sono iscritti i costi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e i proventi percepiti entro la chiusura dell'esercizio ma di competenza di esercizi successivi.

Transazioni non sinallagmatiche

Le transazioni non sinallagmatiche, ossia le transazioni per le quali non è prevista una controprestazione (es. erogazioni liberali, proventi da 5 per mille, raccolta fondi, contributi ecc.), danno luogo all'iscrizione nello stato patrimoniale.

In contropartita all'iscrizione nello Stato Patrimoniale delle attività sono rilevati dei proventi nel rendiconto gestionale classificati sulla base della tipologia di attività svolta (es. area A, B, C, D, E) e nella voce più appropriata (es. erogazioni liberali, proventi da 5 per mille, raccolta fondi ecc.).

In particolare, in contropartita alle attività acquisite attraverso transazioni non sinallagmatiche l'ente rileva un provento nel rendiconto gestionale. In questo modo il rendiconto gestionale dà evidenza della capacità dell'ente di attrarre risorse dall'esterno. Qualora l'organo amministrativo dell'ente decida di vincolare le risorse ricevute a progetti specifici, l'ammontare del vincolo è appostato nell'apposita riserva del patrimonio netto. A fronte dell'iscrizione di detta riserva viene rilevato uno specifico accantonamento nel Rendiconto gestionale. Nell'esercizio in corso e/o negli esercizi successivi, il venire meno del vincolo è contabilizzato attraverso il decremento della riserva e la rilevazione dell'utilizzo nel rendiconto gestionale.

Per le transazioni non sinallagmatiche vincolate da terzi finalizzati ad una causa o ad un progetto specifico sono rilevate in contropartita all'apposita riserva di patrimonio netto e rilasciate nel rendiconto gestionale proporzionalmente all'esaurirsi del vincolo.

Stato patrimoniale attivo

Immobilizzazioni

Immobilizzazioni materiali

	31/12/2024	Incrementi	Decrementi	31/12/2025
Macchine elettroniche	1.670	1.226		2.896
Totale	1.670	1.226		2.896

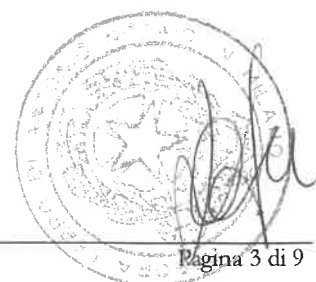
	31/12/2024	Incrementi	Decrementi	31/12/2025
Fondo Amm. Macchine elettroniche	501	457		958
Totale	501	457		958

L'incremento delle Macchine elettroniche è dovuto all'acquisto di un pc.

Attivo circolante

Attivo circolante: Crediti

Variazioni dei crediti iscritti nell'attivo circolante



	31/12/2025	31/12/2024	Variazione
Crediti Verso utenti/clienti	45.857	-	45.857
Crediti tributari	133.353	91.430	41.923
Crediti v altri		10.000	(10.000)
Scadenti oltre l'esercizio			
Crediti verso altri	775	775	-
Totale	179.985	102.205	77.780

Crediti tributari

La voce comprende il credito IVA di cui Euro 30.000 chiesti a rimborso.

Crediti verso altri

La voce crediti verso altri scadenti oltre l'esercizio comprende depositi cauzionali.

Attivo circolante: Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

	31/12/2025	31/12/2024	Variazione
Gestione patrimoniale	756.418	756.418	-
Titoli obbligazionari	198.483	200.000	(1.517)
Totale	954.901	956.418	(1.517)

Attivo circolante: Disponibilità liquide

Trattasi delle giacenze della Fondazione sui conti correnti intrattenuti presso le banche.

	31/12/2025	31/12/2024	Variazione
MedioBanca c/c	466.513	372.522	93.991
Totale	466.513	372.522	93.991

Stato patrimoniale passivo***Patrimonio netto****Variazioni nelle voci di patrimonio netto*

Nei prospetti che seguono si dettaglia la composizione del patrimonio netto.

	Saldo al 31/12/2024	Incrementi	Decrementi	Saldo al 31/12/2025
PATRIMONIO NETTO	52.000			52.000
Fondo di dotazione	52.000			52.000
Patrimonio Vincolato				
Riserve vincolate per decisioni degli organi istituzionali	496.484	100.000	43.665	552.819
Riserve vincolate destinate da terzi		150.000		150.000
Totale	496.484			702.819
Patrimonio libero				
Risultati Esercizi precedenti	575.869	171.630		747.499
Arrotondamento				
Totale Patrimonio libero	575.869			747.499
Avanzo/Disavanzo d'esercizio	171.630		114.880	56.750
Totale Patrimonio Netto	1.295.983	421.630	158.545	1.559.068

A completamento si riportano le seguenti informazioni.

Fondo di dotazione

Il Fondo di dotazione è la risultante degli apporti del socio fondatore avvenuti nel corso del riconoscimento giuridico della Fondazione.

Patrimonio Vincolato

Il Patrimonio Vincolato comprende:

- la Riserva Vincolata per decisione degli organi istituzionali in cui sono stati accantonati fondi per la realizzazione dello studio di ricerca scientifica S.P.A.G.O. Il decremento è dovuto all'utilizzo del fondo per la copertura delle spese sostenute nel 2025 per la realizzazione del progetto di ricerca;
- la Riserva vincolata destinata da terzi è legata ad un lascito testamentario ricevuto dalla Fondazione con il vincolo di erogare borse di studio a favore di medici ricercatori.

Patrimonio libero

Il patrimonio libero, utilizzabile per il conseguimento delle finalità istituzionali dell'ente, è la sommatoria dei risultati degli esercizi precedenti.

Debiti

	31/12/2025	31/12/2024	Variazione
Debiti verso fornitori	39.882	35.509	4.373
Debiti tributari	4.388	822	3.566
Totale	44.270	36.331	7.939

Debiti verso fornitori

La voce debiti verso fornitori comprende fatture da ricevere per Euro 26.000.

Debiti tributari

La voce debiti tributari comprende ritenute irpef da versare.

Ratei e risconti passivi

La voce comprende risconti passivi pari ad Euro 35.000, legato ad un contributo ricevuto per la realizzazione di una raccolta dati in ambito scientifico.

Rendiconto gestionale

Il Rendiconto Gestionale è strutturato secondo le disposizioni contenute nel Decreto Ministeriale del 5 marzo 2020.

Il Rendiconto Gestionale informa sul modo in cui le risorse sono state acquisite ed impiegate nel periodo di riferimento. Nella sezione A) Oneri e Costi da Attività di Interesse Generale sono indicati tutti gli oneri sostenuti per l'attività di ricerca svolta dalla Fondazione.

Nella sezione A) Proventi e Ricavi da Attività di interesse Generale sono indicati i contributi /ricavi per la realizzazione degli studi di ricerca avviati nonché le erogazioni liberali ricevute nell'esercizio.

Nella Sezione B) Oneri Costi/Proventi e Ricavi da attività diverse raccoglie tutti gli oneri e i proventi derivanti dallo svolgimento delle attività diverse di cui all' art. 6 del Dlgs 117/017 e DM n. 107 del 19 maggio 2024, indipendentemente dal fatto che queste siano svolte con modalità commerciali o non commerciali.

Nella Sezione C) Oneri Costi/Proventi e Ricavi da Attività di Raccolta Fondi, sono indicati i proventi e gli oneri da attività di raccolta fondi derivanti dallo svolgimento delle attività di raccolta fondi occasionali e non occasionali di cui all'art. 7 del D.Lgs 117/2017.

Nella Sezione D) Oneri e Proventi da attività di gestione Finanziaria e Patrimoniale, sono indicati proventi ed oneri derivanti da operazioni aventi natura finanziaria e patrimoniale.

Nella Sezione E) Oneri e Proventi da Attività di Supporto Generale, raccoglie gli oneri e i proventi derivanti dalla direzione, dalla conduzione e dalla gestione organizzativa ed amministrativa delle attività e di cui sopra.

PROVENTI E RICAVI**A) Attività di interesse generale****Ricavi, rendite e proventi**

Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale ammontano ad € 477.557. Tale voce è composta come segue

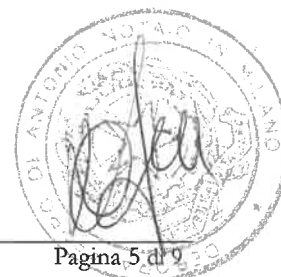
	31/12/2025	31/12/2024	Variazione
Erogazioni liberali	2.651	2.050	601
Proventi del 5 per mille	14.421	-	14.421
Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	460.486	300.000	160.486
Totale	477.557	302.050	175.508

Erogazioni liberali

Tale voce comprende donazioni ricevute da persone fisiche.

Proventi cinque per mille

Sono i proventi ricevuti relativi al cinque per mille anno finanziario 2022 e 2023.



Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi

Sono ricavi legati al progetto di ricerca scientifica Ginger.

Costi e oneri

	31/12/2025	31/12/2024	Variazione
Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	36.250	2.116	34.134
Servizi	345.406	230.812	114.594
Godimento beni di terzi	400	236	164
Personale	5.000	5.202	(202)
Oneri diversi di gestione	-	30.000	(30.000)
Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	100.000	-	100.000
(Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi ist)	(43.665)	(148.937)	105.272
Totale	443.391	119.429	323.962

Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci

L'importo rilevato in tale voce comprende gli acquisti per materiale medico.

Servizi

La voce costi per servizi è composta come segue:

	31/12/2025	31/12/2024	Variazione
Servizi per realizzazione progetti di ricerca (arruolamento pazienti, elaborazione dati)	267.840	149.379	118.461
Viaggi e trasferte per partecipazione a convegni nazionali e internazionali	34.846	11.626	23.220
Rimborso spese viaggi	1.138	-	1.138
Partecipazione a corsi	-	1.346	(1.346)
Servizi amministrativi	26.000	31.000	(5.000)
Assicurazione	956	18.005	(17.049)
Consulenza commerciale	14.626	19.456	(4.830)
Totale	345.406	230.812	114.594

Godimento beni di terzi

La voce godimento beni di terzi comprende affitto sale per convegni.

Personale

Tale voce comprende le collaborazioni occasionali per attività di natura amministrativa.

Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali

Tale voce comprende l'accantonamento a riserva di Euro 100.000 per la realizzazione del progetto S.P.A.G.O.

Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali

L'utilizzo dei fondi vincolati dagli organi istituzionali pari ad Euro 43.665 è stato indicato a copertura delle spese sostenute per la realizzazione dei progetti/iniziative per i quali i fondi erano stati accantonati.

D) Attività finanziarie e patrimoniali**Ricavi, rendite e proventi**

Nella voce ricavi da altri rapporti bancari sono compresi gli interessi attivi bancari per Euro 2.364 ed interessi su titoli obbligazionari per Euro 3.527.

Costi e oneri

	31/12/2025	31/12/2024	Variazione
Su rapporti bancari	1.573	1.108	465
Altri oneri	1.523	2.299	(776)
Totale	3.096	3.407	(311)

La voce su rapporti bancari comprende i costi di gestione del conto corrente.

La voce altri oneri comprende svalutazioni titoli.

E) Attività di supporto generale

Costi e oneri

	31/12/2025	31/12/2024	Variazione
Materie prime sussidiarie e di consumo	822	-	822
Servizi	13.078	7.980	5.098
Ammortamenti	457	334	123
Altri oneri	857	994	(137)
Totale	15.214	9.308	5.906

Materie prime sussidiarie e di consumo

La voce comprende materiale di cancelleria.

Servizi

La voce costi per servizi è composta come segue:

	31/12/2025
Servizi amministrativi	3.529
Consulenze fiscali, legali e notarili	8.583
Spese telefoniche	966
Totale	13.078

Ammortamenti

La voce ammortamenti comprende l'ammortamento delle macchine elettroniche.

Altri oneri

La voce altri oneri è composta come segue:

	31/12/2025
Sanzioni	131
Imposta di bollo	119
Omaggi	607
Totale	857

Relazione di Missione- Altre informazioni***Compensi e anticipazioni organo esecutivo, organo di controllo, soggetto incaricato della revisione legale***

Si evidenzia che il Consiglio Direttivo e l'Organo di Controllo ricoprono le cariche a titolo gratuito.

Regime fiscale adottato

La Fondazione segue il regime fiscale delle Onlus di cui al D.Lgs. 460/97. Ai fini Irap, la Fondazione gode dell'esenzione di cui all'art. 77 comma 1-bis della legge regionale della Lombardia n. 10/2003

Patrimoni destinati ad uno specifico affare di cui all'art. 10 del D.lgs. 117/2017

La Fondazione non ha costituito patrimoni destinati ad uno specifico affare.

Operazioni con parti correlate

La Fondazione ha posto in essere operazioni con la società EMO GVM Centro Cuore Columbus SRL di cui il fondatore della Fondazione detiene una partecipazione pari al 49%. Le operazioni sono relative a forniture di servizi medici da parte della Società e sono avvenute a normali condizioni di mercato.

Illustrazione della situazione dell'ente e dell'andamento della gestione

Si riportano di seguito prospetti e indici che evidenziano la situazione economica e finanziaria della Fondazione.

Conto Economico

	31/12/2025	31/12/2024
Proventi totali netti/patrimonio	0,33	0,23
Proventi totali netti/totale attivo	0,32	0,21



Stefano Lombardi

Oneri di funzionamento/proventi totale netti	0,03	0,03
--	------	------

Stato Patrimoniale

	31/12/2025	31/12/2024
ATTIVO IMMOBILIZZATO		
Immobilizzazioni materiali	1.939	1.169
Totale Attivo Immobilizzato	1.939	1.169
ATTIVO CORRENTE		
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	954.901	956.418
Crediti verso clienti	45.857	-
Altri crediti	134.128	102.205
Disponibilità Liquide	466.513	372.522
Totale Attivo Corrente	1.601.399	1.431.145
PASSIVO CORRENTE		
Debiti verso fornitori	39.882	35.509
Altri debiti	4.388	822
Ratei e Risconti	35.000	100.000
Totale Passivo Corrente	79.270	136.331
CAPITALE CIRCOLANTE NETTO	1.522.129	1.294.814
PASSIVO CONSOLIDATO		
Totale Passivo consolidato		
PATRIMONIO NETTO		
Fondo di dotazione	52.000	52.000
Patrimonio vincolato	702.819	496.484
Patrimonio libero	747.499	575.869
Risultato D'esercizio	21.750	171.630
Totale Patrimonio Netto	1.559.068	1.295.983

Dal punto di vista economico, la Fondazione ha chiuso l'esercizio 2025 con un avanzo d'esercizio di Euro 21.750 Dal punto di vista finanziario/patrimoniale, come si evince dal prospetto sopra riportato, la Fondazione gode di una situazione di solidità che le consente di far fronte all'obbligazioni assunte.

Modalità di perseguimento delle finalità istituzionali

Nell'esercizio 2025, la Fondazione ha portato avanti il progetto di ricerca "S.P.A.G.O", finanziato interamente dalla Fondazione, che prevede il trattamento delle lesioni coronariche de novo con Palloncino rivestito da Sirolimus vs palloncino rivestito da Paclitaxel.

La Fondazione ha beneficiato di un lascito testamentario pari a 150.000 euro, destinato al finanziamento di borse di studio. Nell'ambito di tali attività, è già stata attivata una borsa di studio del valore di 15.000 euro in collaborazione con l'Università Vita-Salute di Torino, a supporto del progetto di ricerca "L'imaging intravascolare nelle procedure di angioplastica con DCB – palloni a rilascio di farmaco".

Inoltre, la Fondazione ha ricevuto un contributo per una raccolta dati di carattere scientifico denominata RETREAT, il cui avvio è previsto per il 2026. Sono altresì in fase di programmazione l'elaborazione del registro CEDAR (studio sull'evoluzione della restenosi dopo angioplastica con DCB) e lo studio REVIVE, volto al confronto tra stent medicati e palloni medicati.

La Fondazione ha infine partecipato attivamente alla preparazione e all'organizzazione di diversi congressi in ambito medico, tra cui Al JIM 2025 e GISE 2025, presenziando con uno stand dedicato alla promozione delle proprie attività.

Evoluzione della gestione

In relazione alla capacità di continuare a svolgere la propria attività in futuro, si rileva che la Fondazione ha le risorse sufficienti per svolgere la propria attività rispettando le obbligazioni assunte nei dodici mesi successivi alla data di chiusura del bilancio, come dimostrato anche dai dati sopra riportati.

Proposta di destinazione dell'avanzo o di copertura del disavanzo

Il progetto di Bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2025, che viene sottoposto al Vostro esame e alla Vostra approvazione, evidenzia un avanzo di Euro 21.750.

Relativamente al risultato di esercizio, il Consiglio Direttivo propone di rinviare a nuovo l'avanzo di gestione d Euro 21.750.

Il presente Bilancio, composto da Stato patrimoniale, Rendiconto gestionale e Relazione di missione, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato dell'esercizio corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Milano, 11 febbraio 2026

p. Il Consiglio Direttivo
Il Presidente

Maurizio Lorenzini

Debora Piro



FONDAZIONE EVIDENCE

PER ATTIVITÀ E RICERCHE CARDIOVASCOLARI ONLUS

Sede legale in Cinisello Balsamo (MI), Viale Fulvio Testi n. 128

Codice fiscale n. 05074180968

**RELAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO
AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
IN OCCASIONE DELL'APPROVAZIONE
DEL BILANCIO DI ESERCIZIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2025,
REDATTA IN BASE ALL'ATTIVITÀ DI VIGILANZA ESEGUITA AI SENSI
DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 117 DEL 3 LUGLIO 2017**

Al Consiglio Direttivo della *Fondazione Evidence per attività e ricerche cardiovascolari onlus*.

Premesso che l'organo di controllo con le funzioni enunciate dall'art. 30, commi 6 e 7, del D.lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) sarà formalmente nominato con l'entrata in vigore del nuovo statuto, dopo l'iscrizione della *Fondazione Evidence per attività e ricerche cardiovascolari onlus* (di seguito la Fondazione) all'istituendo Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), i revisori della Fondazione hanno comunque ritenuto, di uniformare il 2025 come già fatto per l'esercizio 2024 i propri compiti statutari a quanto previsto dal citato articolo del Codice del Terzo Settore per gli organi di controllo.

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 la nostra attività è stata ispirata, oltre che alle disposizioni di legge e di statuto, alle norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del terzo settore emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, pubblicate nel dicembre 2020.

Di tale attività e dei risultati conseguiti Vi portiamo a conoscenza con la presente relazione.

È sottoposto alla vostra approvazione il bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2025 della Fondazione, redatto in conformità all'art. 13 del D.lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 (d'ora in avanti Codice del Terzo settore) e del D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'OIC 35 Principio contabile ETS (d'ora in avanti OIC 35) che ne disciplinano la redazione; il bilancio evidenzia un avanzo d'esercizio di euro 21.750 contro un avanzo dell'esercizio precedente di euro 171.630. A norma dell'art. 13, comma 1 del Codice del Terzo settore, il bilancio d'esercizio, composto da stato patrimoniale, rendiconto della gestione e relazione di missione è stato messo a nostra disposizione nei termini di legge.

L'organo di controllo, non essendo stato incaricato di esercitare la revisione legale dei conti ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza e i controlli previsti dalla Norma 3.8. delle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore, consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. L'attività svolta non si è quindi sostanziata in una revisione legale dei conti. L'esito dei controlli effettuati è riportato nei successivi paragrafi.



M. Amico

1) Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 30, co. 7, del Codice del Terzo Settore

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza degli assetti organizzativi, del sistema amministrativo e contabile, e sul loro concreto funzionamento; abbiamo inoltre monitorato l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, con particolare riguardo alle disposizioni di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore, inerente all'obbligo di svolgimento in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale, all'art. 6, inerente al rispetto dei limiti di svolgimento di eventuali attività diverse, all'art. 7, inerente alla raccolta fondi, e all'art. 8, inerente alla destinazione del patrimonio e all'assenza (diretta e indiretta) di scopo lucro.

Per quanto concerne il monitoraggio degli aspetti sopra indicati e delle relative disposizioni, si riferiscono di seguito le risultanze dell'attività svolta:

- la Fondazione persegue in via prevalente l'attività di interesse generale di cui all'art. 5 lett. h) del D.lgs 117/2017 attraverso la realizzazione di diversi studi di ricerca scientifica volti a valutare alcune metodiche interventistiche e/o analizzare i risultati ottenuti a seguito di assunzione di farmaci antiaggreganti da parte di pazienti sottoposti ad interventi cardiovascolari;
- la Fondazione non ha svolto attività diverse previste dall'art. 6 del Codice del Terzo Settore;
- la Fondazione non ha posto in essere attività di raccolta fondi così come indicata nell'art. 7 comma 1 del D.lgs 117/2017;
- il patrimonio della Fondazione è stato utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
- la Fondazione ha rispettato i limiti di cui all'art. 8 comma 3 del D.lgs. 117/2017 in merito al divieto di distribuzione diretta o indiretta di avanzi e del patrimonio;
- il patrimonio della Fondazione è superiore al fondo di dotazione indisponibile richiesto ai fini del riconoscimento della personalità giuridica.

Abbiamo partecipato alle riunioni dell'organo direttivo e, sulla base delle informazioni disponibili, non abbiamo rilievi particolari da segnalare.

Abbiamo acquisito dal presidente e dall'organo direttivo, con adeguato anticipo, anche nel corso delle sue riunioni, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla Fondazione, in base alle informazioni acquisite, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e abbiamo vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunce di nessun genere, anche in relazione a quanto specificatamente previsto dall'art. 29, co. 2, del D.Lgs. n. 117/2017.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, e sulla base delle informazioni ottenute, non sono emersi omissioni, fatti censurabili, irregolarità o altri fatti tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio e alla sussistenza del patrimonio minimo richiesto dall'art. 22 comma 4 del D.Lgs. n. 117/2017

Come già precisato, l'organo di controllo, non essendo incaricato della revisione legale, ha svolto sul bilancio d'esercizio 2024 le attività di vigilanza previste dalla Norma 3.8. delle "Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore" consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto.

Ai fini della sussistenza del patrimonio minimo di cui all'art. 22 comma 4 del D.Lgs. n. 117/2017, richiesto per l'iscrizione al RUNTS da parte degli enti dotati di personalità giuridica, l'organo di controllo ha verificato che il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 sia stato correttamente redatto.

In assenza di un soggetto incaricato della revisione legale, l'organo di controllo ha altresì verificato la rispondenza del bilancio e della relazione di missione ai fatti e alle informazioni di rilievo di cui l'organo di controllo era a conoscenza a seguito della partecipazione alle riunioni degli organi sociali, dell'esercizio dei suoi doveri di vigilanza, dei suoi compiti di monitoraggio e dei suoi poteri di ispezione e controllo.

In particolare, si riferisce quanto segue:

- gli schemi di bilancio adottati sono conformi a quanto disposto dal D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'OIC 35;
- in base agli elementi acquisiti in corso d'esercizio, si può affermare che nella stesura del bilancio e della relazione di missione sono stati rispettati, in considerazione della natura giuridica e della dimensione dell'ente, i principi e la prassi contabile per una loro corretta redazione;
- la documentazione relativa alla governance e contabile della Fondazione, messa a disposizione ed analizzata durante le verifiche periodiche, è stata tenuta secondo quanto previsto dalla normativa vigente e per quanto concerne i profili contabili sono stati rilevati i fatti caratterizzanti la gestione;
- in base agli elementi acquisiti e ai controlli effettuati si può affermare, come attestato dagli amministratori nella relazione di missione, che sussiste il presupposto della continuità anche in conformità a quanto previsto dal principio contabile OIC 35.

3) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Per quanto sopra rappresentato, e ribadendo che questo organo di controllo non esercita la funzione di Revisione Legale, si attesta che il progetto di bilancio, con la relazione di missione, dell'esercizio 2025 in esame, nel suo complesso è redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale, economica e finanziaria,

nonché il risultato di gestione della Fondazione, tenuto conto delle caratteristiche della stessa.

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta, invitiamo dunque il consiglio direttivo della Fondazione ad approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025, così come redatto.

L'organo di controllo concorda con la proposta di destinazione dell'avanzo d'esercizio così come formulata.

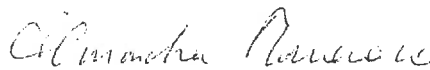
Milano, 3 febbraio 2026

L'organo di controllo

Dott. Federica Marcenaro



Dott.ssa Alessandra Marcenaro



Dott.ssa Luisa Cameretti



Allegato "B" al n. 8811/6211 di repertorio

STATUTO

ART. 1

Denominazione

E' costituita la fondazione denominata:

“Fondazione Evidence per Attività e Ricerche Cardiovascolari ETS”

(in breve “Fondazione Evidence ETS”)

La Fondazione utilizzerà nella denominazione ed in qualsivoglia segno distintivo o comunicazione rivolta al pubblico la locuzione "Ente del Terzo Settore" o l'acronimo “ETS”. Di tale denominazione farà uso negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico.

La Fondazione risponde ai principi e allo schema giuridico della Fondazione di Partecipazione, nell'ambito del più vasto genere di Fondazioni disciplinato dagli articoli 12 e seguenti del Codice Civile.

ART. 2

Sede

La Fondazione ha sede legale in Cinisello Balsamo. La variazione di indirizzo all'interno del medesimo Comune è deliberata dal Consiglio Direttivo con le maggioranze di cui all'art. 11 del presente statuto. Delegazioni e uffici potranno essere costituiti, sia in Italia sia all'estero, per svolgere, in via accessoria, e strumentale rispetto alle finalità della Fondazione, attività di promozione nonché sviluppo ed incremento della necessaria rete di relazioni nazionali ed internazionali di supporto alla Fondazione stessa.

La Fondazione opera in tutto il territorio nazionale.

ART. 3

Scopo e Attività

La Fondazione non ha scopo di lucro e persegue esclusivamente finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via principale, di attività di interesse generale di cui alle lettere h) e u) dell'art. 5 comma 1 del D.Lgs. 117/2017 (di seguito anche CTS) e specificatamente:

-ricerca scientifica di particolare interesse sociale (lett. h);
- erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di attività di interesse generale di cui alla lettera h) dell'articolo 5 del CTS (lett. u).

In particolare, la Fondazione si propone di:

- promuovere, contribuire, sviluppare e coordinare la diffusione della cultura e delle conoscenze nel campo medico-sanitario ed in particolare in quello delle ricerche cardio-vascolari;
 - sollecitare e promuovere la formazione e la ricerca come risorse strategiche;
 - contribuire alla formazione continua ed all'aggiornamento delle figure professionali, coinvolte nell'attività di ricerca della Fondazione;
 - favorire lo studio nel campo pertinente nel contesto nazionale ed internazionale istituendo anche concorsi e borse di studio;
 - favorire ed attuare programmi di ricerca anche in collaborazione con Università, Fondazioni, Ospedali, Case di Cura e Centri di ricerca culturali e scientifiche nazionali ed internazionali in materia;
 - promuovere Convegni, Seminari di studio, Conferenze, dibattiti ed ogni altra iniziativa utile allo scopo sociale ed alle finalità della Fondazione.
- sollecitare l'opinione scientifica e delle società civili al fine di creare i presupposti di conoscenza che favoriscano lo sviluppo nel campo

cardio-vascolare;

- promuovere e favorire l'incontro e la collaborazione per tutti coloro che sono impegnati a vario titolo nel campo medico e di ricerche settoriali;
- mantenere i contatti e collaborare a programmi anche di studio e conoscenze internazionale;
- promuovere ogni altra iniziativa atta a favorire la crescita, lo sviluppo e l'innovazione nel campo monitorato;
- promuovere l'attivazione di sistemi continui di informazione agli enti interessati tramite strutture tecniche attivate ad-hoc per la relativa crescita culturale ed operativa.

Per il perseguimento delle proprie finalità, la Fondazione potrà coordinare ed integrare la propria attività con quelle di organismi pubblici, università, enti sia pubblici che privati e/o persone fisiche, sia italiani che esteri, ponendo in essere gli accordi consentiti dalle norme vigenti.

La Fondazione potrà svolgere attività diverse da quelle di interesse generale, purché secondarie e strumentali rispetto alle prime, secondo i criteri e i limiti definiti con decreto ministeriale ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. 117/2017 e meglio individuate dal Consiglio Direttivo della Fondazione.

La Fondazione può, altresì, realizzare attività di raccolta fondi, alle condizioni e nei limiti previsti dall'art. 7 del CTS e dalle Linee Guida Ministeriali, fermi restando gli obblighi di rendicontazione previsti dalla legge.

ART. 4

Membri della Fondazione

I membri della Fondazione si dividono in:

- Fondatori
- Partecipanti ordinari, aggregati e sostenitori, ammessi a partecipare dal Consiglio Direttivo che ne disciplinerà anche le relative modalità di partecipazione alla vita dell'ente e di organizzazione nel rispetto del principio di democraticità

Sono fondatori coloro che hanno sottoscritto l'atto costitutivo, ovvero sono stati dichiarati tali in sede di atto costitutivo.

I Partecipanti ordinari sono costituiti da Enti, persone giuridiche ed Amministrazioni Pubbliche e private, Fondazioni italiane ed estere operanti in Italia con scopo analogo a quello della Fondazione.

I Partecipanti aggregati sono quei soggetti, pubblici, privati e non profit, e non ancora fondazioni che tuttavia intravedono nella Fondazione una possibile evoluzione.

I Partecipanti sostenitori sono quegli enti, associazioni, fondazioni, istituzioni e strutture, italiane ed estere, interessate allo sviluppo della cultura cardiovascolare sotto ogni profilo.

I fondatori, nonché i partecipanti ordinari, aggregati e sostenitori, sono tenuti, se richiesti, a versare un contributo in denaro annuale in entità differente per le varie categorie, stabilite dal Consiglio Direttivo.

ART. 5

Volontari

La Fondazione nello svolgimento delle proprie attività potrà avvalersi di volontari ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs. 117/2017. Il volontario è una persona che, per sua libera scelta, svolge attività in favore della Fondazione, in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per

fini di solidarietà.

I volontari che svolgono l'attività in modo non occasionale saranno iscritti in un apposito registro vidimato, tenuto a cura del Consiglio Direttivo.

L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate, dalla Fondazione, soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio di Amministrazione. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfettario.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con la Fondazione tramite la quale svolge la propria attività volontaria.

La Fondazione provvederà ad assicurare i volontari ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 6

Patrimonio e mezzi economici

Il patrimonio della Fondazione è costituito:

- dalla dotazione iniziale così come indicata nell'atto costitutivo;
- dai beni mobili ed immobili comunque pervenuti alla Fondazione con tale specifica destinazione o destinati per deliberazione del Consiglio Direttivo ad incrementarlo.

I redditi del patrimonio ed ogni entrata non destinata ad incrementarlo, ivi compresi i contributi pubblici o privati ed i proventi di eventuali iniziative promosse dal Consiglio Direttivo, costituiscono i mezzi per lo svolgimento delle attività.

ART. 7

Organi

Organi della Fondazione sono:

- Il Consiglio Direttivo
- Il Presidente e Vicepresidente
- L'Organo di Controllo
- I Comitati scientifici, ove istituiti.

ART. 8

Consiglio Direttivo

La Fondazione è retta ed amministrata da un Consiglio Direttivo composto da un numero variabile di membri da tre a nove, di cui uno con funzioni di Presidente e uno con funzioni di Vice Presidente, determinato dai Fondatori a maggioranza.

I Fondatori nominano 1 consigliere ciascuno. Gli altri eventuali componenti del Consiglio sono nominati collegialmente dai Fondatori a maggioranza.

Nel caso in cui i Fondatori non potessero o volessero procedere alla nomina dei componenti di loro spettanza del Consiglio Direttivo, i componenti del Consiglio Direttivo saranno nominati dai membri uscenti.

In caso di cessazione fino ad un massimo di 2 Consiglieri, gli altri Consiglieri provvedono alla cooptazione dei membri cessati ed i Consiglieri così nominati resteranno in carica fino alla prossima riunione del Consiglio. In caso di cessazione di più di due membri l'intero Consiglio decade e si provvederà alla nomina di un nuovo Consiglio.

Il Consiglio dura in carica tre anni ed i Consiglieri sono rieleggibili.

Non può essere nominato consigliere e, se nominato, decade dal suo ufficio,

l'interdetto, l'inabilitato, il sottoposto a procedure liquidatorie previste dal D.Lgs. 12 gennaio 2019 n. 14 o chi è stato condannato ad una pena che comporta l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi.

Il Consiglio può conferire deleghe di funzione al Presidente, al Vice Presidente o a singoli Consiglieri, nei limiti individuati con propria deliberazione assunta e stabilendone eventuali compensi, nei limiti di quanto previsto dall'art. 8 comma 3 del D.Lgs. 117/2017.

ART. 9

Competenze del Consiglio Direttivo

Al Consiglio Direttivo è attribuita l'amministrazione ordinaria e straordinaria della Fondazione.

In particolare, il Consiglio:

- a) stabilisce gli indirizzi dell'attività della Fondazione;
- b) redige la relazione annuale sull'attività, ne predispone e ne esegue i programmi;
- c) approva il bilancio consuntivo e il bilancio sociale ove redatto;
- d) nomina il Presidente e il Vice Presidente tra i propri membri;
- e) delibera sulla accettazione delle donazioni e lasciti testamentari;
- f) amministra il patrimonio della Fondazione;
- g) nomina i componenti dei Comitati scientifici per settori di interventi attribuendone funzioni e ne determina il trattamento giuridico ed economico nel rispetto dei limiti previsti dall'art. 8 comma 3 del D.Lgs. 117/2017;
- h) delibera l'eventuale svolgimento di attività diverse e ne documenta il carattere secondario e strumentale rispetto alle attività di interesse generale;
- i) delibera sulla costituzione di patrimoni destinati ad uno specifico affare ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 117/2017;
- j) delibera sulle modifiche dello statuto;
- k) delibera la fusione, trasformazione scissione della Fondazione;
- l) delibera in ordine all'estinzione della fondazione ed alla devoluzione del patrimonio.

ART. 10

Riunioni del Consiglio Direttivo

Le riunioni del Consiglio Direttivo sono convocate dal Presidente di sua iniziativa o quando gliene sia fatta richiesta motivata da almeno 1/3 (un terzo) dei Consiglieri, con avviso contenente l'ordine del giorno della seduta, il luogo (fisico o virtuale), il giorno e l'ora di svolgimento della riunione, inviato almeno dieci giorni prima della data della riunione, o in caso di urgenza almeno 3 giorni prima, con qualsiasi mezzo che ne attesti la ricezione.

Il Consiglio è comunque validamente costituito anche nel caso in cui non siano rispettate le modalità suddette, qualora intervengano alla riunione tutti i componenti in carica.

Il Consiglio Direttivo delibera validamente quando sia presente la maggioranza dei suoi componenti in carica; le delibere sono adottate a maggioranza assoluta dei voti dei presenti.

In caso di parità di voti prevale quello del Presidente della riunione.

Delle riunioni del Consiglio è redatto verbale, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della riunione.

Le riunioni del Consiglio sono presiedute dal Presidente ovvero, in caso di sua

assenza dal Vice Presidente, ovvero in mancanza da persona designata dal Consiglio stesso.

Le funzioni di Segretario della riunione sono svolte dal Presidente o da persona designata dal Consiglio stesso.

Il Consiglio può svolgersi anche con gli intervenuti dislocati in più luoghi, contigui o distanti, audio e/o video collegati, dovendosi ritenere svolta la riunione nel luogo ove saranno presenti il Presidente ed il segretario, con modalità delle quali dovrà essere dato atto nel verbale.

ART. 11

Presidente e Vicepresidente

Il Presidente della Fondazione, nonché il Vice Presidente, sono nominati dal Consiglio Direttivo, fra i suoi membri.

Essi mantengono tale incarico per il periodo determinato all'atto della nomina e comunque non oltre la scadenza del loro mandato consiliare e sono rieleggibili.

Il Presidente ha la legale rappresentanza della Fondazione, ne presiede i lavori, convoca e dirige le riunioni del Consiglio Direttivo e ne esegue le deliberazioni.

In caso di impedimento, anche temporaneo, i suddetti poteri spettano al Vice Presidente.

Di fronte a terzi, la firma del Vice Presidente basta a far presumere l'assenza o l'impedimento del Presidente ed è sufficiente a liberare i terzi, compresi i pubblici ufficiali, da qualsiasi ingerenza e responsabilità circa eventuali limiti ai poteri di rappresentanza per gli atti ai quali la firma si riferisce.

In caso di necessità e urgenza il Presidente può adottare i provvedimenti di competenza del Consiglio Direttivo, salva la ratifica da parte di questo nella sua prima riunione.

Il Presidente ha la facoltà di rilasciare procure speciali per singoli atti e di nominare avvocati e procuratori alle liti.

ART. 12

Organo di controllo

L'Organo di Controllo è nominato dai Fondatori a maggioranza e può essere monocratico o collegiale secondo quanto stabilito dai Fondatori al momento della nomina.

L'Organo di Controllo resta in carica per tre anni. Nel rispetto delle norme di legge, i componenti dell'Organo di Controllo sono rieleggibili.

I componenti dell'Organo di Controllo devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui all'art. 2397, comma 2, del codice civile. Nel caso di organo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti almeno da un componente. Ai componenti dell'Organo di Controllo si applica l'art. 2399 del codice civile.

L'Organo di Controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, nonché sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui agli articoli 5, 6, 7 e 8 del Codice del Terzo settore; attesta che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 14 dello stesso Codice. L'eventuale bilancio sociale dà atto degli esiti di tale monitoraggio.

I componenti dell'Organo di Controllo possono in qualsiasi momento procedere,

anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento dell'attività della Fondazione o su determinate operazioni.

Al superamento dei limiti di cui all'art. 31 del D.Lgs. 117, la revisione legale dei conti può essere attribuita all'Organo di Controllo che, in tal caso, deve essere costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro, a meno che i Fondatori decidano di affidare la revisione ad un revisore legale dei conti o a una società di revisione iscritti nell'apposito registro, provvedendo contestualmente alla relativa nomina.

In caso di Organo di Controllo costituito in forma collegiale, il presidente dell'Organo di Controllo convoca e presiede le relative riunioni, assicurando il corretto svolgimento delle stesse; la riunione è validamente costituita quando sono presenti la maggioranza dei componenti in carica dell'Organo di Controllo; l'Organo di Controllo delibera a maggioranza dei voti dei presenti.

L'Organo di Controllo cura la tenuta del libro relativo alle proprie adunanze e delle deliberazioni.

ART. 13

Comitati scientifici per settori di interventi

Il Consiglio Direttivo può istituire i Comitati scientifici per settori di interventi.

I Comitati scientifici sono composti da 3 a 5 componenti, oltre al Presidente della Fondazione, scelti tra le personalità distinte nei campi di attività della Fondazione.

I componenti i Comitati scientifici per settori di interventi durano in carica per il tempo determinato all'atto della nomina e comunque per non più di cinque anni e possono essere riconfermati.

I componenti i Comitati vengono sostituiti dal Consiglio Direttivo in caso di dimissioni, permanente impedimento o decesso per il rimanente periodo di durata in carica.

I Comitati scientifici per settori di interventi sono presieduti dal Presidente della Fondazione oppure da persona dallo stesso designata.

ART. 14

Competenze dei comitati scientifici per settori di interventi

I Comitati scientifici per settori di interventi si riuniscono almeno due volte l'anno e possono essere convocati ogniqualevolta il Presidente lo ritenga opportuno o su richiesta motivata di almeno un terzo dei componenti il Comitato stesso.

I Comitati scientifici per settori di interventi esplicano le attribuzioni ed i compiti che gli sono conferiti dal Consiglio Direttivo ed hanno poteri consultivi e, in generale:

- formulano proposte sulle attività della Fondazione e segnalano persone ritenute idonee, a proprio giudizio, per collaborare nell'attuazione di dette attività;
- esprimono il proprio parere sui programmi di attività ad essi sottoposti;
- esprimono, se richiesto, il proprio parere sui risultati conseguiti in ordine alle iniziative attuate dalla Fondazione.

ART. 15

Esercizio finanziario – bilancio – utili e avanzi di gestione

L'esercizio finanziario della Fondazione ha inizio il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

Il Consiglio Direttivo approva il bilancio consuntivo entro 180 (centottanta) giorni dalla chiusura dell'esercizio relativo all'esercizio finanziario precedente, tenendo comunque presenti gli obblighi ed i termini di deposito del bilancio presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) ai sensi degli articoli 13 e 48 co. 3 del D.Lgs. 117/2017.

Il Consiglio Direttivo documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse nella relazione di missione o in calce al rendiconto o nella nota integrativa.

Al superamento delle soglie di cui all'art. 14 del D.Lgs. 117/2017, il Consiglio Direttivo dovrà, altresì, predisporre il bilancio sociale da approvare ogni anno entro 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio e depositare al RUNTS nei termini di legge. Il bilancio sociale sarà redatto e pubblicato ai sensi dell'art. 14, comma 1 del D. Lgs. 117/2017.

Il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

È in ogni caso vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali; a questo riguardo si intende qui richiamato integralmente quanto previsto al riguardo dall'art. 8 D.Lgs. 117/2017.

ART. 16

Scioglimento

Nel caso lo scopo della Fondazione sia stato raggiunto, si sia esaurito o sia divenuto impossibile o di scarsa utilità, ovvero se il patrimonio divenga insufficiente ed in generale quando ricorrano le cause di estinzione previste dagli articoli 27 e 28 C.C., la Fondazione si estingue.

In ogni caso di scioglimento della Fondazione, il Consiglio Direttivo nomina uno o più liquidatori, che verranno scelti fra i suoi membri.

In caso di scioglimento per qualsiasi causa, il patrimonio della Fondazione che residua dopo eseguita la liquidazione, deve essere devoluto previo parere dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo settore di cui all'art. 45, comma 1, del D. Lgs. 117/2017, ad altro Ente del Terzo settore, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 17

Norme applicabili

Per tutto quanto non espressamente disposto, si intendono richiamate le disposizioni del Codice Civile in tema di Fondazioni nonché le disposizioni di cui al D.Lgs. 117/2017.

F.to Marina Cornacchia
F.to Debora Ferro notaio

Copia informatica conforme a documento redatto su supporto cartaceo ai sensi dell'art. 22, commi 1 e 3, del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 nonchè ai sensi dell'art. 57 bis della Legge 16 febbraio 1913 n. 89.
Milano, lì 17 febbraio 2026



Firmato digitalmente da DEBORA
FERRO
C: IT
O: DISTRETTO NOTARILE DI
MILANO:80052030154