



N. 6997 di rep.

N. 4413 di racc. —

—Esente da imposta di registro ai sensi dell'art. 82 co. 3—
—d.lgs 117/2017—

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 82 del d.lgs
117/2017—

VERBALE DI ASSEMBLEA

DI

ASSOCIAZIONE NON RICONOSCIUTA

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventidue, il mese di agosto il giorno uno—
—Il giorno 1 agosto 2022—

In Mestrino, Via Aquileia nn. 29/31.

Io sottoscritto DOTT. ANDREA TODESCHINI PREMUDA, notaio alla
residenza di Mestrino, iscritto al Collegio Notarile del
Distretto di Padova, mi accingo a redigere verbale delle
deliberazioni che ha assunto l'assemblea dell'associazione
non riconosciuta—

"SCUOLA OLTRE"

con sede in Padova, Passeggiata del Carmine n. 2, Codice
Fiscale 05272410282, costituita con atto in data 27 gennaio
2020 n. 4174 di repertorio notaio Andrea Todeschini Premuda,
assemblea tenutasi il giorno 20 luglio 2022 a partire dalle
ore quindici e quaranta circa e alla quale io notaio ho
ininterrottamente assistito dal mio studio di Mestrino via
Aquileia n. 29/31 in modalità audio video collegate.
Era presente in collegamento audio video la signora:—

CARLETTI Chiara, nata a Senigallia (AN) il 10 marzo 1983,
domiciliata presso la sede dell'associazione di cui sopra,
Codice Fiscale CRL CHR 83C50 I608H, della cui identità
personale io notaio sono certo.—

La signora CARLETTI Chiara ha assunto la Presidenza
dell'Assemblea ai sensi di statuto e ha dichiarato, affinché
dal verbale lo facessi constare, che:—

- anche in considerazione dell'emergenza sanitaria connessa
all'epidemia da COVID-19 e tenuto conto delle previsioni
normative emanate per il contenimento del contagio, il
Consiglio Direttivo aveva deciso di avvalersi della facoltà
prevista dalla normativa, prevedendo la partecipazione in via
telematica;—

- il giorno 20 luglio 2022 in Mestrino, via Aquileia n.
29/31, alle ore 15.30 in conformità a legge e statuto era
stata convocata l'assemblea degli associati dell'associazione
SCUOLA OLTRE per discutere e deliberare sul seguente—

ORDINE DEL GIORNO

1. Revisione dello statuto sociale e assunzione della qualità
di APS;—

2. Iscrizione al RUNTS nella sezione APS con attribuzione
della personalità giuridica;—

3. Varie ed eventuali;—

- l'avviso di convocazione era stato spedito agli aventi

REGISTRATO A

PADOVA

Il 03 agosto 2022

al n. 32091 serie 1T

esente

diritto nei modi e termini di statuto;_____

- erano presenti in proprio o per delega agli atti dell'associazione - presenti fisicamente o in audio - video collegamento - n. 80 (ottanta) soci su complessivi n. 146 (centoquarantasei) soci in regola con il pagamento della quota associativa e aventi diritto di voto, quali risultanti dall'elenco soci che si allega al presente sub **"B"**;_____

- del Consiglio Direttivo erano presenti, in presenza fisica o in collegamento audio video, i signori:_____

* STECCA Davide, quale Vice Presidente;_____

* PISCOZZO Milena;_____

* BARBUZZI Micaela;_____

* oltre a essa stessa signora CARLETTI Chiara quale Presidente del Consiglio Direttivo;_____

mentre aveva giustificato la propria assenza il Consigliere LEONI Loredana;_____

- ai sensi dell'art. 12 dello statuto l'assemblea straordinaria approva eventuali modifiche allo statuto con la presenza della metà più uno degli associati e con decisione deliberata a maggioranza dei presenti._____

Io notaio confermo di aver potuto correttamente interagire con il Presidente e con i partecipanti, di aver debitamente identificato il Presidente._____

Il Presidente avendo ella verificato l'identità e la legittimazione degli intervenuti, la validità delle deleghe e la presenza del numero legale, ha dichiarato l'assemblea validamente costituita._____

Il Presidente, a questo punto, è quindi passata a trattare unitariamente quanto posto all'ordine del giorno, fornendo ai soci informazioni sulla vita associativa dell'Associazione con particolare riferimento alle ragioni della convocazione, illustrando come fosse opportuno procedere alla revisione dell'attuale statuto, per consentire all'Associazione, divenuto pienamente operativo il Registro degli Enti del Terzo Settore:_____

- il riconoscimento della qualità di Associazione di Promozione Sociale e così di Ente del Terzo settore;_____

- il riconoscimento della personalità giuridica attraverso il procedimento di iscrizione al Registro Nazionale degli Enti del Terzo Settore._____

Il Presidente, anche con l'ausilio della dott.ssa Chiara Paccagnella, consulente della società, ha illustrato ai presenti il contenuto del nuovo Statuto e si è soffermata sulle modificazioni da introdurre al fine di rispettare le prescrizioni normative in materia di Associazione di Promozione Sociale in conformità al d.lgs 117/2017._____

Il Presidente prima di mettere ai voti la proposta ha dato atto che ai sensi dell'art. 82 co. 3 del d.lgs il verbale portante le presenti deliberazioni è esente dall'imposta di registro in quanto avente lo scopo di adeguare lo statuto

alle prescrizioni del codice degli enti del terzo settore e, segnatamente, alle prescrizioni in materia di associazioni di promozione sociale.

Il Presidente ha inoltre dato atto che gli attuali componenti degli organi dell'associazione permarranno in carica sino a loro naturale scadenza.

Il Presidente ha indi messo ai voti la proposta.

L'assemblea dei soci, con voto unanime, palesemente reso, come constatato dal Presidente, dichiarandosi adeguatamente informata su tutti gli argomenti in oggetto

ha deliberato

1) di assumere la qualità di Associazione di Promozione Sociale ai sensi e subordinatamente al ricorrere dei requisiti e dell'iscrizione di cui al d.lgs 117/2017;

2) conseguentemente di approvare il nuovo testo di statuto sociale, nel testo che era stato illustrato dal Presidente, che il Presidente mi ha fatto pervenire e che allego al presente sub "A", omessane lettura per dispensa del Pres

3) di richiedere l'iscrizione nel Registro Nazionale degli Enti del Terzo Settore quale Associazione di Promozione Sociale e con riconoscimento di personalità giuridica attribuendo al Presidente ogni necessaria facoltà e potere;

4) di dare mandato al Consiglio Direttivo dell'Associazione e per esso al Presidente di compiere quanto necessario per il conseguimento dell'iscrizione che precede;

5) di confermare gli attuali componenti degli organi associativi sino a loro naturale scadenza.

Null'altro essendo da deliberare e nessuno chiedendo la parola la riunione è stata tolta dal Presidente essendo le ore sedici e venti circa.

Atto dattiloscritto a mia cura da persona fida e completato e sottoscritto da me notaio alle ore dodici e trenta

Sono pagine due e sin qui della terza di un foglio.

F.to ANDREA TODESCHINI PREMUDA Notaio

ART. 1 - (Denominazione e sede)

E' costituita, nel rispetto del Codice civile, del D. Lgs. 117/2017 e della normativa in materia l'Associazione di Promozione Sociale denominata

"SCUOLA OLTRE ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE"

la quale assume la forma giuridica di associazione riconosciuta, apartitica e aconfessionale.

L'associazione ha sede legale in Passeggiata del Carmine n. 2, nel Comune di Padova.

ART. 2 - (Statuto)

L'associazione è disciplinata dal presente statuto, ed agisce nei limiti del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 e s.m.i., delle relative norme di attuazione, della legge regionale e dei principi generali dell'ordinamento giuridico. L'assemblea delibera l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari.

L'Associazione non ha scopo di lucro.

L'Associazione può istituire sedi secondarie locali, a livello provinciale o regionale

L'Associazione ha durata illimitata.

ART. 3 - (Efficacia dello statuto)

Lo statuto vincola alla sua osservanza gli associati all'associazione; esso costituisce la regola fondamentale di comportamento dell'attività della organizzazione stessa.

ART. 4 - (Finalità e attività)

-A-

L'associazione esercita in via principale - in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei proprio associati o delle persone aderenti agli enti associati - le seguenti attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità culturali, educative, civiche, solidaristiche e di utilità sociale e precisamente esercita le attività di:

- educazione istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del d.lgs 117/2017;

- formazione universitaria e post-universitaria;

- formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione

della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa.

Lo svolgimento delle predette attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità culturali, educative, civiche, solidaristiche e di utilità sociale verrà attuato dall'Associazione per il tramite delle seguenti azioni:

* Promozione dei valori pedagogici, educativi, etici e sociali espressi nel proprio Manifesto, al fine di contribuire a sviluppare la professionalità e l'impegno dei docenti, dirigenti scolastici e degli esperti didattici, nell'interesse degli studenti, della scuola italiana e, in generale, di una società sempre più civile, democratica, rispettosa degli altri e del Pianeta.

* Promozione di un modello di scuola attiva, inclusiva, innovativa e laboratoriale, attenta al benessere di educatori e studenti, aperta al territorio e al futuro, in una logica di comunità educante e di life long learning (apprendimento permanente), consapevole della necessità di fornire alle nuove generazioni le competenze di vita (life skills) necessarie affinché divengano cittadini consapevoli, critici e capaci di rapportarsi con la complessità che caratterizza la nostra società.

* Formazione professionale del personale docente, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, della legge 107/2015 e successive modificazioni, in particolare sui seguenti ambiti:-

- Inclusione scolastica e sociale;
- Gestione della classe e problematiche relazionali;
- Cittadinanza attiva e legalità;
- Sviluppo della cultura digitale ed educazione ai media;
- Conoscenza e rispetto della realtà naturale e ambientale;
- Didattica delle singole discipline previste dagli ordinamenti;
- Bisogni individuali e sociali dello studente;
- Metodologie e attività laboratoriali;
- Innovazione didattica e didattica digitale;
- Didattica per competenze e competenze trasversali.

* diffusione di metodologie e approcci didattici innovativi propri della pedagogia e dell'antropologia e, in generale, delle Scienze Sociali, nei campi della formazione, della ricerca, della didattica e dell'insegnamento;

* organizzazione di corsi di formazione, aggiornamento professionale, percorsi didattici, sia in presenza, sia on line e on demand, convegni, workshop e seminari per la condivisione e diffusione di metodologie/approcci didattici e nuove pratiche educative per insegnanti di tutti i gradi scolastici, esperti didattici, genitori e altri soggetti potenzialmente

interessati e/o attivi nella scuola o a vantaggio delle giovani generazioni;

* progettazione e programmazione di laboratori didattici sia direttamente dall'Associazione che in collegamento con altri organismi;

* partecipazioni a Bandi nazionali e internazionali sia come capofila sia in partnership con altri enti, Università e associazioni;

* predisposizione di un sito web attraverso il quale sviluppare e gestire l'attività di cui ai punti precedenti;

* progettazione e realizzazione di dibattiti, mostre, eventi culturali, laboratori ed attività affini a carattere temporaneo o permanente, utilizzando diverse tecniche espressive e comunicative (tradizionali, audiovisivi, multimediali);

* consulenze, ricerche ed interventi su problematiche pedagogiche e didattiche;

* collaborazione con scuole e altri soggetti ed enti per la realizzazione dei medesimi scopi;

* consulenza, realizzazione e diffusione di prodotti editoriali, audiovisivi e multimediali, quali ad esempio: pubblicazione degli atti relativi ai convegni, seminari, studi e ricerche, bollettino dell'Associazione, manualistica;

* svolgimento di tutte quelle attività necessarie e utili per il proseguimento degli scopi sociali, anche avvalendosi, oltre all'impegno libero e volontario dei propri soci, anche di prestazioni di lavoro autonomo o dipendente.

Per il perseguimento dei predetti scopi l'associazione potrà porre in essere attività di raccolta fondi, anche attraverso la richiesta a terzi di lasciti, donazioni o contributi senza corrispettivo, nonché mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione di beni o l'erogazione di servizi di modico valore, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza con i sostenitori e con il pubblico, in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 7 del D. Lgs. 117/2017.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del terzo settore, attività, diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, Decreto ministeriale e nel rispetto del richiamato articolo, la cui individuazione specifica è rimessa nei limiti di legge al Consiglio Direttivo, tra le quali, a titolo esemplificativo:

* richiesta di sponsorizzazioni o contributi, gestire o possedere, prendere o dare in locazione sia mobili sia immobili, fare accordi con altre associazioni o terzi in genere, nonché trasferire la propria sede o aprire sedi secondarie;

* realizzazione di attività di natura commerciale in modo subordinato e secondario e strumentale all'attività istituzionale in conformità alle normative civili e fiscali in vigore per gli enti del terzo settore;_____

* vendita di gadget o servizi al di fuori delle raccolte pubbliche di fondi occasionali, shop on line continuativo._____

L'Associazione, nello svolgimento delle finalità di cui ai commi precedenti potrà utilizzare, subordinatamente al consenso e nel rispetto delle prescrizioni imposte da chi ne ha la titolarità, il marchio verbale e grafico "SCUOLA OLTRE". _____

ART. 5 - (Ammissione)_____

L'associazione deve essere formata da almeno sette associati persone fisiche o da almeno tre associazioni di promozione sociale; qualora tale numero si riducesse esso dovrà essere integrato entro un anno come previsto dal comma 1 bis dell'art. 35 del d.lgs 117/2017_____

Sono associati dell'Associazione tutte le persone fisiche e/o giuridiche che ne condividono le finalità e, mosse da spirito di solidarietà, si impegnano concretamente per realizzarle e vogliono dare il proprio contributo personale e/o finanziario per compiere le attività di interesse generale. Possono farne parte gli insegnanti, gli esperti didattici, i dirigenti scolastici, i genitori, gli studenti di Scienze della Formazione e Psicologia, i dottorandi, ricercatori e professori universitari e tutti i cittadini che sono attivi nella scuola o con la scuola. _____

Il numero degli associati è illimitato. _____

All'associazione possono aderire persone fisiche di ambo i sessi che abbiano compiuto il diciottesimo anno di età; per i soci di età inferiore sarà richiesto il consenso di chi ne esercita la responsabilità genitoriale. _____

Tutti gli associati maggiorenni hanno diritto di voto per l'approvazione e le modificazioni dello statuto, dei regolamenti e per la nomina degli organi direttivi dell'Associazione. _____

Possono aderire all'Associazione altri enti del terzo settore o senza scopo di lucro - a condizione che il loro numero non sia superiore al cinquanta per cento del numero delle associazioni di promozione sociale- che ne condividono gli scopi e che, oltre ad aderire all'iniziativa siano disposti a collaborare con l'Associazione nell'attuazione dei suoi fini istituzionali._____

L'ammissione all'Associazione è deliberata dal Consiglio Direttivo su domanda dell'interessato secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le finalità di interesse generale. La deliberazione è comunicata all'interessato e annotata nel libro degli associati._____

In caso di rigetto della domanda, il Consiglio Direttivo comunica la decisione - che deve essere motivata -

all'interessato entro 60 giorni, motivandola. L'aspirante associato può, entro sessanta giorni da tale comunicazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea in occasione della successiva convocazione.

L'ammissione ad associato è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso.

Ci sono 3 categorie di associati:

- * fondatori: sono coloro che hanno partecipato alla costituzione dell'Associazione

- * ordinari: sono coloro che versano la quota di iscrizione annualmente stabilita dall'Organo Amministrativo,

- * sostenitori: sono coloro che oltre alla quota ordinaria, erogano contribuzioni volontarie straordinarie,

Non è ammessa la categoria di associati temporanei.

La quota associativa è intrasmissibile, non rimborsabile e non rivalutabile.

ART. 6 - (Diritti e doveri degli associati)

Tutti gli associati hanno parità di diritti e di doveri nei confronti dell'associazione che è organizzata secondo il principio generale della democraticità della struttura dell'assenza di discriminazione tra persone.

Gli associati dell'organizzazione hanno

a) il diritto di:

- * eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;

- * essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;

- * essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, ai sensi di legge;

- * prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione del rendiconto economico - finanziario, consultare i verbali;

- * esaminare i libri sociali secondo le regole stabilite dal successivo art. 17;

- * votare in Assemblea purché iscritti nel libro degli associati da almeno tre mesi e in regola con il pagamento della quota associativa se prevista. Ciascun associato ha diritto ad un voto.

- * partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione,

b) e il dovere di:

- * rispettare il presente statuto e l'eventuale regolamento interno.

- * versare la quota associativa secondo l'importo e i termini annualmente stabiliti dal Consiglio Direttivo;

- * astenersi dall'intraprendere iniziative in contrasto con gli scopi dell'Associazione;

- * non arrecare danni morali o materiali all'associazione;

- * osservare le delibere legalmente prese dall'Assemblea e dal Consiglio Direttivo;

I contributi degli aderenti sono costituiti dalle quote di

associazione annuali, determinate dall'Organo Amministrativo o dalle eventuali quote straordinarie determinate dall'Assemblea.

ART. 7 - (Volontariato e attività di volontariato)

L'associazione nello svolgimento delle proprie attività si avvale in modo prevalente dell'opera dei volontari propri associati o dei volontari aderenti agli enti associati. Può avvalersi anche dell'opera di terzi volontari.

Tutti i volontari che non svolgano la propri attività in modo non occasionale devono essere iscritti in un apposito Registro dei Volontari.

Il volontario svolge la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario. Ai volontari possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro i limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio Direttivo nel rispetto della prescrizioni portate dall'art. 17 del d.lgs 117/2017. Sono vietati i rimborsi spesa di tipo forfetario.

I volontari che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio, e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 117/2017.

L'associazione può avvalersi di lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, fatto comunque salvo quanto disposto dall'articolo 17, comma 5, solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento dell'attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari o al cinque per cento del numero degli associati.

ART. 8 - (Recesso ed esclusione dell'associato)

Gli associati cessano di appartenere all'Associazione per recesso, esclusione, per causa di morte o estinzione della persona giuridica.

L'associato può recedere dall'associazione mediante comunicazione scritta al Consiglio Direttivo e ha effetto con lo scadere dell'anno in corso.

L'associato che contravviene ai doveri stabiliti dallo statuto può essere escluso dall'Associazione.

In particolare, l'esclusione può essere deliberata nel caso

in cui l'associato:_____

- * abbia danneggiato moralmente e materialmente in modo grave l'Associazione;_____
- * abbia violato in modo grave alle disposizioni dello statuto, ai regolamenti interni o alle deliberazioni assunte dagli organi sociali_____

L'esclusione è deliberata dal Consiglio Direttivo a maggioranza assoluta dopo avere ascoltato le giustificazioni dell'interessato._____

E' comunque ammesso ricorso al giudice ordinario._____

Decade automaticamente l'associato che non provveda a mettersi in regola con il pagamento della quota associativa annuale nei termini stabiliti dal Consiglio Direttivo._____

Gli associati che abbiano receduto o siano stati esclusi o che comunque abbiano cessato di appartenere all'Associazione, non hanno diritto ai contributi versati e non hanno alcun diritto sul patrimonio dell'Associazione._____

ART. 9 - (Organi sociali)_____

Gli organi dell'associazione sono:_____

- * l'Assemblea degli associati_____
- * il Consiglio Direttivo_____
- * il Presidente_____
- * l'eventuale Organo di controllo _____
- * l'eventuale Organo di revisione_____

ART. 10 - (Assemblea)_____

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'Associazione ed è composta da tutti gli associati._____

Tutti gli associati in regola con il pagamento della quota associativa annuale hanno diritto di partecipare alle Assemblee sia ordinarie che straordinarie._____

L'Assemblea è organizzata e si svolge nel rispetto dei principi di democraticità, di pari opportunità e di eguaglianza di tutti gli associati._____

L'Assemblea è convocata dal Presidente dell'Associazione o da chi ne fa le veci ogni qual volta questi lo ritenga opportuno oppure ne sia fatta richiesta da almeno un decimo degli associati o da almeno due consiglieri o dall'organo di controllo, se nominato._____

L'Assemblea è convocata almeno una volta all'anno entro il 30 (trenta)aprile per l'approvazione del bilancio._____

L'Assemblea è convocata con avviso spedito almeno 15 (quindici) giorni prima della data fissata per l'adunanza contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di seconda convocazione. _____

L'avviso di convocazione è spedito:_____

- a) agli associati a mezzo lettera, fax, e-mail, agli indirizzi risultanti dal libro degli associati;_____
- b) ai Consiglieri e ai membri dell'Organo di Controllo, se nominati, a mezzo lettera, fax, e-mail, agli indirizzi

comunicati al momento della nomina.

L'avviso di convocazione è inoltre affisso nella sede dell'associazione ovvero pubblicato sul sito WEB ufficiale (www.scuolaoltre.it)

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non possono votare.

Qualora debbano essere affrontate specifiche problematiche possono partecipare all'Assemblea, senza diritto di voto, anche professionisti ed esperti esterni.

Delle riunioni dell'Assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante e conservato presso la sede dell'associazione, in libera visione a tutti gli associati.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria.

E' straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'Associazione. E' ordinaria in tutti gli altri casi.

Le riunioni possono svolgersi anche in via telematica (con partecipazione a distanza di uno o più associati mediante collegamenti audio e/o video, via webinar/Skype ecc.) purché tale modalità sia indicata espressamente nella convocazione. In tal caso, il luogo di svolgimento della riunione deve considerarsi quello in cui è presente il Presidente. Della modalità telematica dovrà essere dato atto nel verbale della riunione e dovranno in ogni caso essere soddisfatte le seguenti condizioni:

- a) che sia consentito al Presidente dell'Assemblea di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati della votazione;
- b) che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi assembleari oggetto di verbalizzazione;
- c) che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti.

ART. 11 - (Compiti dell'Assemblea)

L'assemblea:

- determina le linee generali programmatiche dell'attività dell'Associazione;
- approva entro 4 (quattro) mesi dalla chiusura dell'esercizio il bilancio di esercizio, il bilancio sociale quando previsto e, se predisposto, il bilancio preventivo;
- nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti e l'organo di controllo;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli

organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;

- delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione;
- delibera sulla devoluzione del patrimonio sociale in caso di estinzione o scioglimento dell'ente in conformità alle previsioni dell'art. 9 d.lgs 117/2017;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

ART. 12 - (Validità Assemblee)

L'assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo o, in sua assenza, dal Vicepresidente o, in assenza di entrambi, dal membro più anziano del Consiglio Direttivo ovvero da persona scelta dall'assemblea a maggioranza assoluta degli intervenuti.

Il Presidente dell'assemblea verifica la regolarità della costituzione dell'assemblea, accerta l'identità e la legittimazione dei soggetti che vi partecipano, regola lo svolgimento dell'adunanza, accerta e proclama i risultati delle votazioni; di tutto quanto precede deve essere dato conto nel verbale dell'adunanza.

Gli associati possono farsi rappresentare in assemblea solo da altri associati, conferendo delega scritta. Ciascun associato è portatore di un numero massimo di tre o cinque deleghe (tre se il numero degli associati è inferiore a cinquecento, cinque se il numero è superiore a cinquecento). È ammessa l'espressione del voto in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

L'assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione se è presente la maggioranza degli iscritti aventi diritto di voto; in seconda convocazione, da tenersi anche nello stesso giorno, qualunque sia il numero dei presenti.

Le deliberazioni dell'assemblea ordinaria vengono prese a maggioranza dei presenti e rappresentati per delega, sono espresse con voto palese tranne quelle riguardanti le persone e la qualità delle persone (o quando l'Assemblea lo ritenga opportuno).

L'assemblea straordinaria, in prima e seconda convocazione da tenersi anche nel medesimo giorno, approva eventuali modifiche allo statuto con la presenza della metà più uno degli associati e con decisione deliberata a maggioranza dei presenti; scioglie l'associazione e ne devolve il patrimonio col voto favorevole di 3/4 (tre quarti) degli associati.

ART. 13 - (Consiglio Direttivo)

Il Consiglio Direttivo è l'organo preposto

all'amministrazione dell'associazione; è composto da 3 (tre) a 9 (nove) consiglieri, eletti dall'assemblea tra i propri associati.

Dura in carica per n. 3 (tre) esercizi e scade alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio; i suoi componenti possono essere rieletti.

Si applica l'art. 2382 c.c.

Alla scadenza naturale o nel caso in cui venga meno oltre la metà dei membri del Consiglio Direttivo l'Assemblea deve provvedere alla nomina del nuovo Consiglio entro il termine massimo di 3 (tre) mesi.

Ai componenti del Consiglio Direttivo non può essere attribuito alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

I consiglieri che, senza giustificato motivo, non intervengano per tre sedute consecutive alle riunioni del Consiglio Direttivo, sono considerati decaduti. La decadenza è accertata dal Consiglio Direttivo.

Possono farne parte esclusivamente gli associati maggiorenni in regola con il pagamento della quota associativa. Il Consiglio Direttivo nomina al suo interno il Presidente e il Vice Presidente.

Al conflitto di interessi degli amministratori si applica l'articolo 2475-ter del codice civile.

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti, se composto da 3 membri è validamente costituito con la presenza di tutti, le delibere sono prese con il voto favorevole della maggioranza dei presenti Ad ogni consigliere spetta un solo voto, in caso di parità prevale il voto del Presidente. In seno al Consiglio non è ammessa delega.

Compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione non espressamente demandati all'Assemblea; redige e presenta all'assemblea il rapporto annuale sull'attività dell'associazione, il rendiconto consuntivo e preventivo e il bilancio sociale.

Il Consiglio Direttivo inoltre ha i seguenti compiti:

- pronunciare la decadenza del consigliere che, senza giustificato motivo, non intervenga a tre sedute consecutive;
- fissare la quota annuale di adesione all'Associazione e stabilire la data entro cui effettuare il versamento;
- è responsabile degli adempimenti connessi all'iscrizione nel Runt;
- disciplina l'ammissione e l'esclusione degli associati;
- accoglie o rigetta le domande degli aspiranti associati;
- approvare la bozza del bilancio di esercizio da sottoporre all'approvazione dell'assemblea.

Il Consiglio può attribuire a uno o più dei propri componenti specifiche deleghe per il compimento di atti o categorie di atti determinati e può inoltre attribuire ai Consiglieri così delegati la rappresentanza per il compimento dei relativi atti.

Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente; in caso di sua assenza dal Vicepresidente e, in assenza di entrambi, dal Consigliere più anziano.

Il Consiglio è convocato ogni qualvolta il Presidente lo ritenga opportuno o quando almeno i 1/3 (un terzo) dei componenti ne faccia richiesta.

Le riunioni possono avvenire anche per via telematica, con le stesse modalità descritte per le riunioni telematiche dell'Assemblea.

Di ogni seduta del Consiglio Direttivo deve essere redatto apposito verbale.

ART. 14 - (Presidente)

Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'Associazione, presiede il Consiglio Direttivo e l'Assemblea; convoca l'assemblea dei soci e il Consiglio Direttivo sia in caso di convocazioni ordinarie che straordinarie.

Il presidente dura in carica quanto il Consiglio Direttivo e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'assemblea, con la maggioranza dei presenti.

Il Presidente svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo al Consiglio Direttivo in merito all'attività compiuta.

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualevolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

ART. 15 - (Organo di controllo se nominato)

L'organo di controllo è nominato dall'Assemblea in tutti i casi in cui la nomina dell'organo di controllo è obbligatoria per legge o quando comunque l'assemblea lo ritenga opportuno.

L'organo di controllo è formato secondo quanto stabilito dall'assemblea all'atto della nomina da un Controllore Unico o da Collegio di Controllori composta da tre Controllori Effettivi a uno dei quali l'assemblea attribuisce la carica di Presidente del Collegio di Controllori.

I componenti dell'Organo di Controllo devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui all'art. 2397 co. 2 c.c.; nel caso di organo collegiale i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti. Si applica l'art. 2399 c.c. e possono essere non soci.

Non possono essere eletti alla carica e se eletti decadono d'ufficio:

- coloro che si trovano nelle condizioni di cui all'art. 2382 c.c.;
- il coniuge, i parenti e gli affini entro il quarto grado

dei componenti del Consiglio Direttivo; _____

- i componenti del Consiglio Direttivo; _____

- coloro che sono legati all'Associazione da un rapporto di lavoro o da un rapporto continuativo di consulenza o di prestazione d'opera retribuita ovvero da altri rapporti di natura patrimoniale che ne compromettano l'indipendenza. _____

L'Organo di controllo dura in carica tre esercizi e scade alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della carica. _____

I membri dell'Organo di Controllo sono rieleggibili. _____

L'organo di controllo: _____

- vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione; _____
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento _____
- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale _____
- attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14 del d.lgs 117/2017. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto. _____

L'organo di controllo può esercitare, al superamento dei limiti stabiliti dal D.Lgs. 117/17 all'art. 31, la revisione legale dei conti. In tal caso è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro. _____

Il componente dell'organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari. _____

ART. 16 - (Organo di Revisione legale dei conti) _____

E' eventualmente nominato quando si verificano i casi previsti dall'art. 31 del D. Lgs 117/2017. E' formato da un revisore legale iscritto al relativo registro. _____

Dura in carica tre esercizi e può essere riconfermato. _____

Scade alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della carica. _____

Art. 17 (Libri sociali) _____

L'associazione ha l'obbligo di tenere i seguenti libri sociali: _____

- a) il libro degli associati è tenuto a cura del Consiglio Direttivo; _____
- b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura del consiglio; _____
- c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo, dell'organo di controllo, e degli altri organi sociali, tenuti a cura dell'organo a cui si riferiscono; _____
- d) il registro dei volontari, tenuto a cura del Consiglio

Direttivo.

Tutti gli associati, in regola con il versamento della quota associativa, hanno il diritto di esaminare i libri sociali tenuti presso la sede legale dell'ente, entro dieci giorni dalla data della richiesta formulata al consiglio direttivo.

ART. 18 - (Patrimonio e Risorse economiche)

Il patrimonio dell'Associazione è indivisibile ed è costituito:

- dal fondo di dotazione patrimoniale che ammonta ad Euro 15.000,00 (quindicimila virgola zero zero)
- da eventuali beni immobili, mobili registrati e mobili che diverranno di proprietà dell'Associazione;
- da eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze di bilancio;

Ai fini del riconoscimento viene costituito un fondo di dotazione iniziale pari ad euro 15.000,00 (quindicimila virgola zero zero). Qualora tale fondo risultasse diminuito di oltre un terzo l'organo amministrativo senza indugio provvede alla ricostituzione di detto patrimonio minimo.

Le risorse economiche dell'associazione sono costituite da:

- quote associative;
- contributi pubblici e privati nazionali ed internazionali;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rendite patrimoniali;
- attività di raccolta fondi;
- rimborsi da convenzioni;
- proventi da cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali, realizzabili fino all'operatività del Runts.
- ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

Tutte le entrate ed eventuali avanzi di gestione sono destinati esclusivamente alla realizzazione delle finalità dell'Associazione.

ART. 19 (finanziamento dei soci - prestito infruttifero)

I soci possono - ma mai possono essere obbligati - versare a fondo perduto o a titolo di finanziamento infruttifero per le spese di costituzione nonché per le spese di funzionamento e di gestione dell'Associazione le somme di denaro necessarie. Le predette somme dovranno sempre essere versate con assegno e/o con bonifico bancario sul conto corrente intestato all'associazione.

Inoltre i predetti finanziamenti:

- saranno restituiti al socio anche se il medesimo perderà la qualifica di socio per qualsiasi motivo;

- devono essere previamente autorizzati dal Consiglio Direttivo dell'Associazione che, con un verbale, deve anche indicare modalità d'impiego, e relativi tempi previsti di restituzione;

- saranno sempre infruttiferi.

ART. 20 - (Divieto di distribuzione degli utili e obbligo di utilizzo del patrimonio)

L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori amministratori e altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso di ogni altre ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo. ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 117/2017.

L'Associazione ha l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità ivi previste.

ART. 21 - (Bilancio)

L'esercizio sociale dell'Associazione ha inizio il 1 gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno. Il Consiglio Direttivo redige il bilancio consuntivo, dal quale devono risultare i beni, i contributi o i lasciti ricevuti e le spese effettuate, e lo sottopone all'approvazione dell'Assemblea ordinaria entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo

I bilanci sono redatti ai sensi degli articoli 13 e 87 del D. Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

ART. 22 - (Bilancio sociale)

È redatto nei casi e modi previsti dall'art. 14 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 23 - (Scioglimento e devoluzione del patrimonio)

In caso di scioglimento dell'associazione il patrimonio residuo è devoluto ad altri Enti del Terzo settore, in conformità alle previsioni dell'art. 9 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 24 - (Disposizioni finali)

Per tutto ciò che non è espressamente previsto dal presente statuto si applicano le disposizioni previste dal d.lsg 117/2017 e dal Codice civile nonché dalle leggi vigenti in materia.

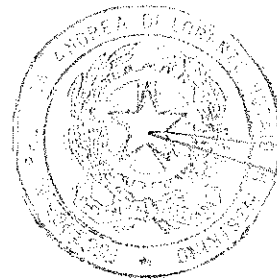
ART. 25 - (Norma transitoria)

L'acronimo ETS potrà essere inserito nella denominazione, in via automatica e sarà spendibile nei rapporti con i terzi, negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni con il pubblico solo dopo aver ottenuto l'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore.

F.to ANDREA TODESCHINI PREMUDA Notaio

LIBRO SOCI 2022 - ASSOCIAZIONE SCUOLA OLTRE

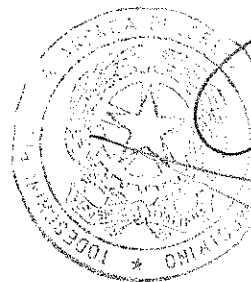
COGNOME	NOME	PRESENTI	DELEGA
1 DA RE	FRANCESCA	1	
2 PISANU	MARINA		1
3 DI CHIARA	LAURA		1
4 STECCA	DAVIDE	1	
5 GIOIA	MARIANNA		
6 PALERMO	ROBERTA		1
7 ANTONELLI	LAURA	1	
8 MARCIANO	MATILDE		
9 BERTOLINI	GELSOMINA		
10 SGARABOTTO	GIOVANNA		
11 BIANCHI	ILENIA		
12 RICCIARDI	ANNA MARIA		
13 AMODIO	FELICITA		
14 CAPITONI	CLAUDIA		1
15 NICOSIA	ROBERTA		1
16 URBANO	ESTER		1
17 PALERMO	ANNA RITA		1
18 MORALI	SILVIA MARIA		1
19 LUONGO	ANNA		
20 MIELI	MARIA ANTONIETTA		1
21 SPIZZICHINO	MICHELA		
22 RAVASINI	DANIELA		
23 BOTALLA	CAMILLA		
24 FERRACIN	LAURA		1
25 BIAGIOLI	BARBARA		1
26 SOVIERO	MICHELA		1
27 PAGANI	ANNALISA		1
28 IULITA	BARBARA		1
29 ZANOTTI	ANNA MARIA		1



[Handwritten signature]

30	STAGNARO	NIKLA		1
31	SCIASCIA	ELEONORA		
32	POLO	BENEDETTA		
33	BAGGI	ANNA		1
34	GILARDONI	MARGHERITA		
35	CANINI	NADIA		1
36	MORO	IRENE		
37	DE BONA	EMANUELA		
38	MASIERO	MARIANTONietta		
39	POLLICE	MARIA ROSARIA		
40	USHA	MISANI		1
41	FLEMMMA	FRANCESCA		
42	ROMANO	ANNAMARIA		1
43	DANIELE	DANIELA		1
44	RONGONI	BARBARA		1
45	PELLEGRINI	SIMONA		
46	VEZZOLI	MARGHERITA		1
47	AMOROSO	MARTA		
48	REBAUDO	ANTONELLA		
49	MASI	LILIANA		1
50	LUCARELLI	DANIELA		
51	BERTANI	DANIELA		1
52	GRECO	MARIA	1	
53	PISONI	MARIA RITA		1
54	VIOLA	VALENTINA	1	
55	AMARO	FRANCESCA		
56	PAPANTUONO	MARIA MICHELA		
57	PALMIERI	VANDA		1
58	BORNACIN	ANNA MARIA		
59	DE NOLA	LUCE CARMEN		1
60	DEGAN	BARBARA		
61	PASCUCCI	TIZIANA	1	
62	MONTEVERDE	ADRIANA	1	
63	SACCO	MONICA		
64	PALMIERI	CONCETTA		

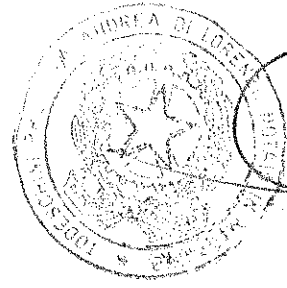
65	GIAMBARRESI	DANIELA		
66	CRUDELI	GIOVANNA		1
67	ARGNANI	CRISTINA		1
68	FERIOLI	MARCO		
69	BURATI	ALESSANDRA		
70	DI SERIO	VALERIA		
71	MORDINI	MONICA		
72	MIOLO	SARA		
73	GENTILE	COSIMO DAMIANO		
74	FACCHINI	MICAELA		
75	LEONARDI	MARIA LAURA		
76	GIORGIONE	ANTONELLA	1	
77	PERON	GIOVANNA		1
78	MARIAZZI	FEDERICA		1
79	SARDO	BRUNA		
80	ARDEMGNI	MARIA ROSA		1
81	DACCARO	MARCELA CLAUDIA	1	
82	ZAIA	SARA		
83	VENEZIA	ANNA	1	
84	CARUSO	PASQUALINA		
85	TRAPLETTI	ROBERTA		
86	ANDORLINI	SERENA		1
87	NOZZA	SILVIA		
88	CAPPONI	MOIRA		1
89	VENDITTI	VALERIA		1
90	MESIANO	MARIANNA		
91	GIGLIOTTI	ANTONELLA		1
92	GIORGETTI	MARIA CRISTINA		1
93	VICOMARIO	CHIARA ILARIA		
94	BORRA	GIUSEPPINA		
95	GIURGI	ALEXANDRA FAUSTINA		
96	SESSA	STEFANIA MONICA ALISIA		
97	PRIORI	ANTONELLA		1
98	IUALE'	PAOLA		1



[Handwritten signature]

99	SCARIN	CATERINA	1	
100	GIANNETTI	MARIA GRAZIA		1
101	FALA'	LUANA		1
102	MAZZULLO	FRANCESCO		
103	ROCCO	REGINA	1	
104	CORRADAZZI	GIULIA		
105	RIPA	LAURA		1
106	VALITUTTO	ROSANNA	1	
107	CANIATO	ANTONELLA		
108	TASSO	CHIARA		
109	STRADA	ELENA MARIA		
110	AQUILI	ELEONORA		1
111	SERRAVALLE	ROSA	1	
112	AMBROSIO	ANNA MARIA		1
113	SILVA	ELISA		
114	FASOLO	ANGELICA		1
115	BELLY	ELISABETTA		1
116	REGIS	IVANA		
117	BASILE	SILVIA		
118	MACCIO'	DANIELA		
119	PENNINO	VIRGINIA		
120	FELTRIN	ELEONORA		1
121	FAVATA	ROSSELLA MARIA RITA		1
122	GRILLO	MARIA LORENA		
123	PASQUETTO	ROSA		1
124	DESSI	MARINELLA		1
125	TRINCHERA	FLAVIA		
126	SCIBILIA	ANTONETTA		
127	ESPOSITO	PAOLINA		
128	LIMONETTI	ANDREINA		1
129	MASTRANGELO	MARISA		1
130	AMELI	ANNALISA		
131	PECORELLA	LEUCCIA		
132	SOLEI	LAURA		1

133	GUGLIELMI	ALESSANDRA		1
134	CICERO	ROSANNA		
135	CARLETTI	CHIARA	1	
136	CAMPANELLI	LUCA	1	
137	TOSTO	FRANCESCO	1	
138	LUCARONI	ILARIA	1	
139	ALAIMO	MONICA		
140	BARBUZZI	MICAELA	1	
141	LEONI	LOREDANA		1
142	PISCOZZO	MILENA	1	
143	BORDINO	CHIARA		1
144	SPOLETINI	VANESSA	1	
145	GOBBO	ANNARITA	1	
146	GOBBO	PIA	1	
147				
148				
149				
150				
151			23	57
152			presenti	deleghe



[Handwritten signature]

Copia su supporto digitale conforme all'originale su supporto
cartaceo in atti miei che rilascio per gli usi consentiti.
Mestrino, lì 3 (tre) agosto 2022 (duemilaventidue).
F.to digitalmente Andrea Todeschini Premuda, notaio.