

## Verbale di Assemblea straordinaria del 27 agosto 2018

L'anno 2018, il giorno 27, del mese di agosto, alle ore 10:00, presso il Polo Museale di Ciminna, sede operativa della Genesis, si è riunita l'Assemblea straordinaria dei soci dell'Associazione Genesis.

Assume la presidenza dell'Assemblea, ai sensi del vigente statuto sociale, Andrea Masi, verbalizza la Dott.ssa Liliana Ingrassia.

Il Presidente ha constatato che l'Assemblea è stata regolarmente convocata mediante avviso spedito ai soci tramite email, contenente l'o.d.g., l'ora e il luogo.

Si verbalizza che sono presenti Masi Andrea, Liliana Ingrassia, Alessandra Cirringione, Maria Urso, Vincenzo Milazzo, Marilisa Masi. Assenti: Antonino Piscitello.

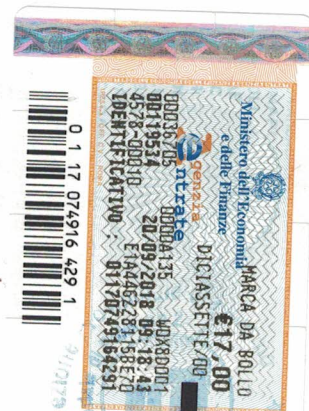
Si dichiara che la seduta è regolarmente costituita nel rispetto dello statuto sociale per la validità dell'Assemblea di prima convocazione e si passa a discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Cambio statuto
- 2) Varie ed eventuali.

Nel primo o.d.g. , il presidente dell'assemblea prende la parola informando l'assemblea della necessità di cambiare lo statuto dell'associazione per poter iscrivere l'associazione all'albo regionale all'Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro per poter partecipare a bandi nazionali.

Lo statuto infatti risulta incompleto e mancante di alcune voci necessarie per poter anche partecipare ad alcuni bandi. Il presidente distribuisce le copie, in cui sono presenti le parti aggiunte in neretto, e legge il seguente statuto:

**AGENZIA DELLE ENTRATE - DIREZIONE PROVINCIALE DI PALERMO**  
**UFFICIO TERRITORIALE**  
 REGISTRATO IL **2.5 SET 2018** AL N. **1931** 3  
 AGATE € **212,00** ( *Duecento e 00/100* )  
 IL DIRETTORE PROVINCIALE  
**IL FUNZIONARIO**  
*Antonio Masi*  
 (7) Firma su delega del Direttore Provinciale  
*Luigi Caggigi*





# Statuto

## Articolo 1

E' costituita una Associazione denominata **"Genesis Ciminna"**, con sede in Ciminna. L'Associazione è retta dalle norme degli articoli 36, 37 e 38 del Codice Civile e quelle del presente Statuto, e potrà essere iscritta nell'apposito Albo dell'Assessorato Regionale al Turismo, Comunicazioni e Trasporti e al Registro Nazionale delle Associazioni di Promozione Sociale ai sensi della legge n.383 del 7-12-2000.

## FINALITÀ



## Articolo 2

L'Associazione non ha scopo di lucro ed è apolitica ed indipendente. Esso ha come scopo:

- a) La gestione, conservazione, **tutela**, valorizzazione, **promozione** e fruizione dei beni culturali, monumentali ed ambientali.
- b) la collaborazione agli scavi archeologici, alla catalogazione e pubblicazione dei reperti e dei risultati.
- c) la gestione, **promozione e valorizzazione** dei siti Archeologici e dei Musei Archeologici ed Etno-Antropologici.
- d) **la collaborazione** con i gestori della Riserva Naturale Orientata delle "Serre di Ciminna" **per la sua conservazione, tutela, promozione, valorizzazione e fruizione.**
- e) la promozione di azioni per la tutela, la conservazione e la valorizzazione dei beni culturali, monumentali ed ambientali.
- f) la promozione dell'adeguamento del "Codice Urbani" al principio fondamentale dell'art. 9 della Costituzione, alle convenzioni internazionali riguardante la tutela del patrimonio culturale ed ambientale e le direttive della Unione Europea
- g) la promozione mediante agevolazioni fiscali e creditizie della manutenzione dei beni culturali, monumentali ed ambientali e il loro pubblico godimento.
- h) la promozione anche mediante agevolazioni fiscali o donazioni allo stato-regione, di raccolte o beni di valore storico, artistico e naturale al fine di una migliore valorizzazione.
- i) la promozione, la conoscenza e la valorizzazione del patrimonio archeologico, storico, artistico e naturale mediante iniziative di educazione culturale ed ambientale nelle scuole, formazione ed aggiornamento professionale dei docenti nonché mediante attività di formazione ed educazione permanente nella società.
- l) la promozione di idonee forme di partecipazione dei cittadini e dei giovani alla tutela e valorizzazione dei beni culturali e del territorio.
- m) lo svolgimento e la promozione di iniziative editoriali relative alle attività e agli scopi dell'associazione.
- n) la promozione e la formazione culturale dei soci anche mediante viaggi, visite, corsi e campi di studio.
- o) la promozione della costituzione o partecipazione a federazioni di associazioni con fini anche soltanto parzialmente analoghi nonché la costituzione di consorzi e comitati con associazioni o affiliazioni o gemellaggi, conservando la propria autonomia.
- p) In generale, svolgere qualsiasi altra azione che possa essere utile al conseguimento degli scopi sociali.

## **SOCI**

### **ARTICOLO 3**

**Possono essere soci dell'Associazione tutti coloro (senza alcuna distinzione di sesso, di razza, idee e religione) che, condividendone lo spirito e gli ideali, intendono impegnarsi personalmente per il raggiungimento delle finalità previste dal presente Statuto e che abbiano i seguenti requisiti:**

- a) Laureati e laureandi, specializzati e specializzandi nel campo dei Beni Culturali ed Ambientali. (es. Archeologi, Geologi, Architetti, Storici, Restauratori, Letterali)
- b) Esperti di computer e graphic designer.
- c) Soggetti che già lavorano nell'ambito turistico culturale ed ambientale.
- d) Soggetti diplomati nel campo artistico e/o turistico.
- e) Soggetti che possono contribuire in maniera positiva e determinante alla realizzazione degli scopi prefissati dall'Associazione.
- f) **Le organizzazioni pubbliche e/o private partecipano nella persona di un loro rappresentante.**

**Il rapporto associativo e le modalità associative sono volti a garantire l'effettività del rapporto medesimo; pertanto la partecipazione alla vita associativa non potrà essere temporanea.**

### **ARTICOLO 4**

**L'ammissione all'Associazione è deliberata dal Consiglio Direttivo su richiesta dell'aspirante socio. Le domande di ammissione a socio presentate da minorenni dovranno essere controfirmate dall'esercente la patria potestà. Il genitore che sottoscrive la domanda rappresenta il minore a tutti gli effetti nei confronti dell'Associazione e risponde verso la stessa per tutte le obbligazioni dell'associato minorenne.**

### **ARTICOLO 5**

**Tutti i soci hanno diritto di:**

- partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione;
- partecipare alla vita associativa, esprimendo il proprio voto nelle sedi deputate, anche per l'approvazione e le modificazioni dello Statuto e di eventuali regolamenti;
- godere dell'elettorato attivo e passivo per la nomina degli Organi Direttivi dell'Associazione.

**I soci minorenni non hanno diritto di voto attivo e passivo, come meglio specificato nell'art. 16 del presente Statuto.**

### **ARTICOLO 6**

**Gli associati hanno l'obbligo di osservare lo Statuto, di rispettare le decisioni degli Organi dell'Associazione e di corrispondere le quote associative. Tali quote non sono trasmissibili né rivalutabili.**

## **ARTICOLO 7**

**La qualifica di socio non è temporanea e si perde per dimissioni volontarie, espulsione, decesso.**

**Le dimissioni da socio devono essere presentate per iscritto al Consiglio Direttivo.**

**L'espulsione è prevista quando il socio non ottemperi alle disposizioni del presente Statuto e di eventuali regolamenti, si renda moroso o ponga in essere comportamenti che provocano danni materiali o all'immagine dell'Associazione. L'espulsione è deliberata dal Consiglio Direttivo, a maggioranza assoluta dei suoi membri, e comunicata mediante lettera al socio interessato. Contro il suddetto provvedimento il socio interessato può presentare ricorso entro 10 giorni dalla data di comunicazione dell'espulsione; il ricorso verrà esaminato dall'Assemblea nella prima riunione ordinaria.**

## **ARTICOLO 8**

**La perdita, per qualsiasi caso, della qualità di socio non dà diritto alla restituzione di quanto versato all'Associazione.**

## **ARTICOLO 9**

**Il decesso del socio non conferisce agli eredi alcun diritto nell'ambito associativo.**

## **ASSEMBLEA DEI SOCI**

### **ARTICOLO 10**

**Gli Organi dell'Associazione sono: l'Assemblea dei Soci, il Consiglio Direttivo e il Presidente.**

### **ARTICOLO 11**

**L'Assemblea dei Soci è l'organo sovrano dell'Associazione; è composta da tutti i soci per i quali sussiste tale qualifica al momento della convocazione e può essere ordinaria o straordinaria.**

### **ARTICOLO 12**

**L'Assemblea è convocata dal Presidente almeno una volta l'anno entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale per l'approvazione del bilancio e, comunque, ogni volta che il Consiglio Direttivo lo ritenga opportuno, ovvero quando venga fatta richiesta da almeno 3 dei soci, purché in regola con i versamenti delle quote associative.**

**La convocazione dell'Assemblea deve essere effettuata almeno 5 giorni prima della data della riunione mediante invio e-mail / lettera cartacea e pubblicazione dell'avviso sulla home page del sito web dell'Associazione / affissione dell'avviso in maniera ben visibile nei locali in cui vengono svolte le attività associative. L'avviso di convocazione deve contenere il giorno, l'ora ed il luogo della prima e della seconda convocazione, nonché l'ordine del giorno.**

### **ARTICOLO 13**

**Possono intervenire all'Assemblea (ordinaria o straordinaria), con diritto di voto, tutti i soci maggiorenni purché in regola con il pagamento delle quote associative; a ciascun socio spetta un solo voto. I soci minorenni e coloro che ne esercitano la potestà genitoriale o la tutela hanno diritto di ricevere la convocazione dell'Assemblea e di potervi assistere, ma non hanno diritto di voto attivo e passivo.**

**E' ammesso l'intervento per delega da conferirsi per iscritto esclusivamente ad altro socio. Ogni socio non può avere più di una delega.**

**Le votazioni dell'Assemblea avverranno, su indicazione della stessa, per alzata di mano, per appello nominale o con voto segreto.**

### **ARTICOLO 14**

**All'Assemblea spettano i seguenti compiti:**

#### **IN SEDE ORDINARIA:**

- **approvare il rendiconto economico-finanziario dell'anno trascorso;**
- **eleggere il Presidente e il Consiglio Direttivo, stabilendone il numero dei componenti;**
- **eleggere i sostituti dei membri del Consiglio Direttivo eventualmente dimissionari;**
- **deliberare su ogni altro argomento di carattere ordinario e di interesse generale posto all'ordine del giorno.**

#### **IN SEDE STRAORDINARIA:**

- **deliberare sulla trasformazione, fusione e scioglimento dell'Associazione;**
- **deliberare sulle proposte di modifica dello Statuto;**
- **deliberare su ogni altro argomento di carattere straordinario e di interesse generale posto all'ordine del giorno.**
- 

### **ARTICOLO 15**

**L'Assemblea Ordinaria, presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo il quale nomina fra i soci un segretario verbalizzante, è validamente costituita in prima convocazione con la presenza del 50% più uno dei soci, in seconda convocazione qualunque sia il numero dei soci presenti.**

**L'Assemblea Ordinaria delibera validamente, sia in prima che in seconda convocazione, con la maggioranza del 50% più uno dei presenti su tutte le questioni poste all'ordine del giorno.**

**Tra la prima e la seconda convocazione deve intercorrere almeno un'ora.**

## **ARTICOLO 16**

**L'Assemblea Straordinaria è presieduta da un Presidente nominato dall'Assemblea stessa a maggioranza semplice, il quale nomina a sua volta fra i soci un segretario verbalizzante.**

**Per modificare l'atto costitutivo e lo statuto, l'Assemblea Straordinaria è validamente costituita con la presenza di almeno tre quarti degli associati e delibera con la maggioranza del 50% più uno dei presenti.**

**Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio, occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.**

## **ARTICOLO 17**

**Tutte le delibere assembleari e i rendiconti, oltre ad essere debitamente trascritti nel libro dei verbali delle Assemblee dei soci, sono pubblicizzati ai soci con l'esposizione per 10 giorni dopo l'approvazione nella sede dell'Associazione.**

## **CONSIGLIO DIRETTIVO E PRESIDENTE**

### **ARTICOLO 18**

**Il Consiglio Direttivo è l'Organo esecutivo e gestionale dell'Associazione ed è eletto dall'Assemblea ogni 3 anni. Esso è composto da un minimo di 3 a un massimo di 5 membri, ivi compreso il Presidente che ne è membro di diritto. I membri del Consiglio sono rieleggibili e tutti gli incarichi si intendono a titolo gratuito. Il Consiglio Direttivo può essere revocato dall'Assemblea Soci; esso rimarrà in carica comunque fino all'elezione del nuovo. In caso di dimissioni di un componente del Consiglio Direttivo, viene cooptato il primo dei non eletti.**

**All'interno del Consiglio Direttivo saranno nominati uno o più vice Presidenti, un Segretario e un Tesoriere. Al Presidente, che ha la rappresentanza legale dell'Associazione, potranno essere delegati parte dei poteri spettanti al Consiglio Direttivo.**

**Gli Amministratori non possono ricoprire la medesima carica in Associazioni di analoga natura.**

### **ARTICOLO 19**

**Il Consiglio Direttivo è dotato dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione. Al Consiglio Direttivo competono in particolare:**

- **le decisioni inerenti le spese ordinarie e straordinarie, di esercizio e in c/capitale, per la gestione dell'Associazione;**

- le decisioni relative alle attività e ai servizi istituzionali, complementari e commerciali da intraprendere per il migliore conseguimento delle finalità istituzionali dell'Associazione;
- le decisioni inerenti la direzione del personale dipendente e il coordinamento dei collaboratori e dei professionisti di cui si avvale l'Associazione;
- la redazione annuale del rendiconto economico-finanziario da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea entro i quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio;
- la predisposizione della relazione annuale sulle attività svolte e gli obiettivi raggiunti da sottoporre all'Assemblea;
- la presentazione di un piano programmatico relativo alle attività da svolgere nel nuovo anno sociale;
- la fissazione delle quote sociali;
- la facoltà di nominare, tra i soci esterni al Consiglio, dei delegati allo svolgimento di particolari funzioni stabilite di volta in volta dal Consiglio Direttivo stesso;
- la redazione e approvazione dei Regolamenti Amministrativi e le proposte di modifica dello Statuto da sottoporsi alla successiva approvazione dell'Assemblea;
- la delibera sull'ammissione di nuovi soci;
- ogni funzione che lo statuto o le leggi non attribuiscono ad altri organi.

## ARTICOLO 20

Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno due volte l'anno ovvero ogni qual volta il Presidente o la maggioranza dei membri lo riterrà necessario. Le convocazioni del Consiglio debbono essere effettuate con avviso scritto da recapitarsi almeno 5 giorni prima della data della riunione; tale avviso deve contenere l'ordine del giorno, la data, l'orario ed il luogo della seduta.

Le riunioni del Consiglio Direttivo sono in unica convocazione, sono valide con la presenza di almeno la maggioranza dei suoi componenti e sono presiedute dal Presidente o, in sua assenza, da un consigliere designato dai presenti. In caso di parità di voti prevale il voto del Presidente.

Le sedute e le deliberazioni del Consiglio sono fatte constare da processo verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

## ARTICOLO 21

Il Presidente ha la firma e la rappresentanza legale e giudiziale dell'Associazione. È eletto dall'Assemblea dei soci, insieme ai membri del Consiglio Direttivo, ogni 3 anni.

Egli presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo e ne provvede alla convocazione, vigila sull'esecuzione delle delibere dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo e, nei casi di urgenza, può esercitare i poteri del Consiglio Direttivo salvo ratifica da parte di quest'ultimo alla prima riunione utile.

## ARTICOLO 22

Il Vice Presidente coadiuva o sostituisce il Presidente in caso di assenza o impedimento.

## **ARTICOLO 23**

**Il Consiglio Direttivo decade per dimissioni contemporanee della metà più uno dei suoi componenti. In questo caso il Presidente o, in caso di suo impedimento, il Vicepresidente o in subordine il Consigliere più anziano, dovrà convocare l'Assemblea straordinaria entro quindici giorni e da tenersi entro i successivi trenta curando l'ordinaria amministrazione.**

## **SEGRETARIO E TESORIERE**

## **ARTICOLO 24**

**Il Segretario redige i verbali delle riunioni degli organi sociali e ne cura la tenuta dei relativi libri e registri. Ad egli spetta, altresì, provvedere alle trattative necessarie per l'acquisto dei mezzi e dei servizi deliberati dal Consiglio Direttivo e predisporre e conservare i relativi contratti e ordinativi. Provvede, inoltre, a liquidare le spese verificandone la regolarità e autorizzandone il Tesoriere al materiale pagamento.**

## **ARTICOLO 25**

**Il Tesoriere presiede alla gestione amministrativa e contabile dell'Associazione redigendone le scritture contabili, provvedendo al corretto svolgimento degli adempimenti fiscali e contributivi e predisponendone, in concerto con gli altri membri del Consiglio Direttivo, il rendiconto annuale in termini economici e finanziari. Egli provvede altresì alle operazioni formali di incasso e di pagamento delle spese deliberate dal Consiglio Direttivo. Al Tesoriere spetta anche la funzione del periodico controllo delle risultanze dei conti finanziari di cassa, banca, crediti e debiti e l'esercizio delle operazioni di recupero dei crediti esigibili.**

## **ARTICOLO 26**

**Le funzioni di Segretario e Tesoriere possono essere conferite anche alla stessa persona. Qualora esse siano attribuite a persone diverse, il Regolamento Amministrativo può prevedere che in caso di impedimento del Tesoriere a svolgere le proprie funzioni, ovvero nell'ipotesi di dimissioni o di revoca del medesimo, le funzioni di questo siano assunte, per il tempo necessario a rimuovere le cause di impedimento, ovvero a procedere a nuova nomina, dal Segretario o dal Vicepresidente. Il Segretario, temporaneamente impedito, ovvero dimissionario o revocato, è sostituito con le stesse modalità dal Tesoriere o dal Vicepresidente.**

## **PATRIMONIO ED ESERCIZIO FINANZIARIO**

## **ARTICOLO 27**

**Il patrimonio dell'Associazione è costituito da:**

- **beni mobili ed immobili di proprietà dell'Associazione;**
- **quote associative e contributi annuali, straordinari e volontari degli associati;**
- **contributi, erogazioni e lasciti da parte di enti pubblici e privati o persone fisiche;**
- **proventi, anche di natura commerciale, eventualmente conseguiti dall'Associazione per il perseguimento o il supporto dell'attività istituzionale.**

## ARTICOLO 28

All'Associazione è vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, comunque denominati, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione stessa, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.

L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse ed accessorie.

## ARTICOLO 29

L'anno sociale e l'esercizio finanziario vanno dal 01 Gennaio al 31 Dicembre di ogni anno. Il Consiglio Direttivo dovrà predisporre il rendiconto economico e finanziario da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio. Il rendiconto economico finanziario, oltre a fornire una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'Associazione, con distinzione tra quella attinente all'attività istituzionale e quella relativa alle attività direttamente connesse, deve contenere una sintetica descrizione dei beni, contributi e lasciti ricevuti.

Indipendentemente dalla redazione del rendiconto economico finanziario annuale, l'Associazione, per ogni attività occasionale di raccolta pubblica di fondi eseguita in concomitanza di celebrazioni, ricorrenze, o campagne di sensibilizzazione, redige entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio un apposito e separato rendiconto dal quale devono risultare, anche a mezzo di relazione illustrativa, in modo chiaro e trasparente, le entrate e le spese relative a ciascuna di detta celebrazione, ricorrenza o campagna di sensibilizzazione.

## SCIoglimento

## ARTICOLO 30

Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea straordinaria dei soci su proposta del Consiglio Direttivo, la quale nominerà anche i liquidatori. Il patrimonio residuo sarà devoluto ad altre organizzazioni non lucrative di utilità sociale con finalità analoghe, o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3, comma 190 della legge 23.12.96, n. 662, fatta salva diversa destinazione imposta dalla legge.

## Articolo 31

Per le controversie sociali intercorrenti tra i soci o tra questi e l'Associazione o i suoi organi, sarà esclusivamente competente un collegio di tre probiviri designati dall'assemblea, che giudicheranno *ex bono et aequo* senza particolari formalità procedurali, ferma fin d'ora l'inappellabilità del lodo pronunciato.

## Articolo 32

Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative in materia.

Il presidente leggendo si sofferma articolo per articolo per poter apportare insieme le eventuali modifiche. Prende la parola Alessandra Ciringione chiedendo di poter apportare una modifica nell'articolo 13 e cancellare "né diritto di parola". L'assemblea approva la modifica.

Dopo un breve dibattito e qualche chiarimento sull'inserimento di tutti questi articoli e sulla spesa che l'associazione dovrà affrontare (circa 300 euro) per depositare lo statuto all'Agenzia dell'entrate, l'Assemblea approva all'unanimità.

Il presidente informa i soci che una volta registrato all'Agenzia dell'Entrate, lo statuto sarà inviato all'assessorato regionale su menzionato e una copia verrà consegnata ad ogni socio.

Non essendoci null'altro da discutere nel secondo o.d.g. la seduta viene sciolta alle ore 13:30.

**Il Segretario**

Liliana Ingrassia



**Il Presidente**

Andrea Masi



ASS. CULTURALE  
**GENESIS CIMINNA**  
Contrada Sant'Anania  
90023 CIMINNA (PA)  
Part. IVA 05419710826