



NOTAIO

Dott. Nicolo' Giubilei

REPERTORIO N. 5.596

RACCOLTA N. 3.159

DEPOSITO DI DOCUMENTO

REPUBBLICA ITALIANA

Il ventitré gennaio duemilaventisei in Roma, nel mio studio in Via Ugo Ogetti n. 54, alle ore

(23 gennaio 2026)

Innanzi a me Dr. Nicolò GIUBILEI, Notaio in Roma, iscritto al Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Roma, Velletri e Civitavecchia,

è presente:

- **CRICENTI Antonio**, nato a Monterosso Calabro il 28 maggio 1959, domiciliato per la carica ove appresso, nella sua qualità di Presidente dell'Associazione di Promozione Sociale non riconosciuta "SENTIERO VERDE APS (ETS)", con sede in Roma, Via Voltaire n. 18, c.f. 06748001002, Ente del Terzo Settore iscritto nel competente Registro con Determina della Regione Lazio n. G04899 del 29 aprile 2022, tale nominato con delibera dell'Assemblea dell'11 maggio 2025 e con delibera del Consiglio Direttivo del 26 maggio 2025.

Dell'identità personale del comparente io Notaio sono certo, il quale mi chiede di depositare nei miei atti, affinché proceda alla registrazione, al rilascio di copie autentiche ed ai relativi adempimenti connessi quanto appresso specificato.

A tal fine, il comparente, ai sensi degli articoli 3 e 76 del D.p.r. n.445/2000, dichiara di essere il Presidente e legale rappresentante dell'ente sopracitato e, nella citata qualità, mi consegna personalmente un documento -- contenente il verbale dell'assemblea straordinaria del 18 gennaio 2026 dell'Associazione di Promozione Sociale non riconosciuta "SENTIERO VERDE APS (ETS)", il foglio presenze e lo statuto aggiornato -- il quale viene allegato al presente atto sotto la lettera "**A**", omessane la lettura per dispensa del comparente.

Le spese del presente atto sono a carico dell'Associazione di Promozione Sociale non riconosciuta "SENTIERO VERDE APS (ETS)".

Di quest'atto ho dato lettura al comparente che lo approva e meco lo sottoscrive, unitamente all'allegato, alle ore quattordici e minuti quindici.

Consta di un foglio dattiloscritto da persona di mia fiducia ed integrato di mio pugno per tre pagine fin qui.

F.to: Antonio CRICENTI; Nicolò GIUBILEI Notaio. Segue sigillo

REGISTRATO A
ROMA 2
il 26 gennaio 2026
al n. 2230
serie 1T
euro 200,00

**VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA DELL'ASSOCIAZIONE
"SENTIERO VERDE APS ETS"**

Il diciotto gennaio duemilaventisei
in Roma, in videoconferenza, alle ore 11
(18 gennaio 2026)

Si è riunita l'assemblea straordinaria dell'Associazione di Promozione Sociale
Sentiero Verde per
discutere e deliberare sull'infra indicato
Ordine del Giorno.

Assume, ai sensi dello Statuto, la Presidenza dell'Assemblea:

- **CRICENTI Antonio**, nato a Monterosso Calabro il 28 maggio 1959, domiciliato per la carica ove appresso, nella sua qualità di Presidente dell'associazione di Promozione Sociale non riconosciuta "SENTIERO VERDE APS ETS", con sede in Roma, Via Ugo Ogetti 392, c.f. 06748001002, Ente del Terzo Settore ivi iscritto con determinata della Regione Lazio n. G04899 del 26 aprile 2022. Il Presidente sig. CRICENTI Antonio nomina il sig. Marco Molena quale Segretario.

Il Presidente sig. CRICENTI Antonio dichiara che è qui riunita l'Assemblea Straordinaria della predetta Associazione in seconda convocazione -- poiché la prima andata deserta -- per deliberare sul seguente

ordine del giorno:

- 1) Adeguamento dell'art. 15 dello Statuto al Codice del Terzo Settore ex d.lgs. n.117/2017;
- 2) Modifica dell'art. 33 mediante l'abbassamento del quorum ivi indicato;
- 3) Modifica della durata in carica dei membri del Consiglio Direttivo da 2 a 5 anni.

Indi il Presidente dell'assemblea constata e fa constatare:

- che l'assemblea è stata regolarmente convocata ai sensi del vigente statuto;
- che sono presenti, in proprio o per deleghe, o in videoconferenza, che resteranno depositate negli atti dell'Associazione, più dei tre quarti degli associati aventi diritto di intervento e voto, così come risulta dal foglio delle presenze regolarmente depositato negli atti sociali e qui allegato sotto la lettera "A";
- che del Consiglio Direttivo sono presenti esso Presidente ed i signori:
 - .. GERMANI Tiziana, quale Vice Presidente;
 - .. MOLENA Marco, quale Segretario;
 - .. COLACCI Teresa, quale Consigliere;
 - .. LAURENZI Enrico, quale Consigliere;
 - .. LA DEDA Ferdinando, quale Consigliere;
 - .. PIFERI Fabio, quale Consigliere;
 - .. PIGLIAUTILE Anna, quale Consigliere;
- che l'Associazione è priva di Organo di Controllo; e
- che pertanto l'assemblea è regolarmente costituita ed atta a deliberare sugli argomenti all'ordine del giorno, in merito ai quali, previa autorizzazione dell'assemblea all'esposizione congiunta degli stessi,

ESPONE:

- le ragioni che rendono opportuno che l'Associazione:

- 1) l'Associazione modifichi l'art. 15 prevedendo il diritto di voto anche ai soci onorari cosicché la medesima possa evitare la cancellazione dal R.U.N.T.S. così come

richiesto dal medesimo Ufficio dislocato presso la Regione Lazio con comunicazione del 3 dicembre 2025 inviata a mezzo Pec;

2) l'abbassamento del quorum previsto dall'art. 33 dello Statuto sociale in cui è previsto che per le modifiche statutarie è necessaria la presenza -- in proprio o per delega -- dei tre quarti degli associati. Poiché, la base associativa è composta da oltre duecento associati, ciò renderebbe ulteriormente difficoltoso il raggiungimento del quorum costitutivo e quindi lo svolgimento assembleare. A tal fine, si propone di prevedere, per le modifiche statutarie, un quorum costitutivo pari alla maggioranza assoluta degli associati ed un quorum deliberativo pari alla maggioranza dei presenti;

3) per rendere più stabile la governance dell'associazione propone di portare la durata della carica di membro del Consiglio Direttivo da 2 a 5 anni modificando, pertanto, l'art. 21 comma 2.

Dopo esaustiva discussione il presidente propone all'assemblea di approvare le modifiche proposte.

Dopo di che l'assemblea, col voto favorevole di tutti gli associati presenti, come esso Presidente, accerta e dichiara,

DELIBERA:

a) di approvare le sopra deliberate modifiche;

b) di approvare il nuovo Statuto sociale aggiornato alle modifiche di cui sopra e che qui si allega sotto la lettera "B";

c) di conferire mandato al Presidente dell'Associazione affinché compia tutte le attività necessarie atte a depositare il testo dello statuto come sopra aggiornato nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ivi inclusa quella di effettuare modifiche, ove necessario, e di depositarlo presso il Notaio Nicolò Giubilei di Roma affinché proceda con gli adempimenti connessi.

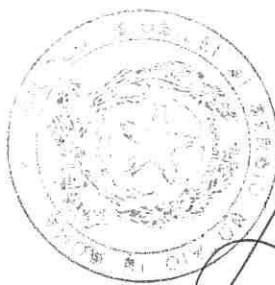
Null'altro essendovi a deliberare l'assemblea viene sciolta alle ore 13.

Il Presidente

A. M. C. V.

Il Segretario

M. M. M.



Nicola Giubilei

Associazione di Promozione Sociale "SENTIERO VERDE ETS"
Elenco Presenti all'assemblea straordinaria del 18/01/2026

	Cognome	Nome
1	Iolis	Emanuela
2	Caruso	Franco
3	Cerrocchi	Vincenzo
4	Tuzi	Maria Teresa
5	NARDI	ROBERTA
6	Picconi	Andreina
7	Amadio	Paolo
8	Spagnuolo	Giovanna
9	Sandrini	Francesca
10	Cesetti	Claudia
11	Casalini	Claudia
12	Milana	Lorena
13	Zito	Domenico
14	Cacciatore	Manuela
15	Marcheggiani	Massimo
16	Salveti	Rita
17	Verdile	Raffaella
18	Cappelluti	Felice
19	Paris	Lucia
20	Carmellini	Rosalba
21	Luce	Marco
22	Pianura	Angela



Handwritten signature: Guido Gruber

Handwritten initials: MGI

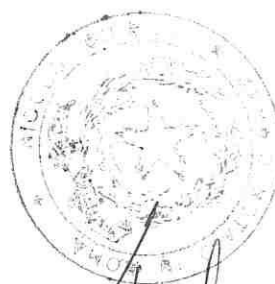
Handwritten initials: AC

Associazione di Promozione Sociale "SENTIERO VERDE ETS"
Elenco Presenti all'assemblea straordinaria del 18/01/2026

23	Serafini	<i>Sergio</i>
24	Buzzi	<i>Patrizia</i>
25	Lombardi	<i>Paola</i>
26	Guastadisegni	<i>Cecilia</i>
27	Matteoli	<i>Giorgio</i>
28	Moccaldi	<i>Giuseppe</i>
29	Mancuso	<i>Anna Maria</i>
30	Carotenuto	<i>Giovanni</i>
31	Peciola	<i>Cinzia</i>
32	Marinelli	<i>Alessandro</i>
33	Noli	<i>Maria Paola</i>
34	Capitanata	<i>Orietta</i>
35	Fiumara	<i>Rita</i>
36	Cannavacciuolo	<i>Alessia</i>
37	Mazzoli	<i>Francesca</i>
38	Arcipreti	<i>Stefania</i>
39	Abbondanza	<i>Michele</i>
40	Micci	<i>Angela</i>
41	Colacci	<i>Teresa</i>
42	Daniele	<i>Roberta</i>
43	Cortese	<i>Paolo</i>
44	Passaini	<i>Alberta</i>
45	De Angelis	<i>Gloria</i>

Associazione di Promozione Sociale "SENTIERO VERDE ETS"
Elenco Presenti all'assemblea straordinaria del 18/01/2026

46	Fornara	Orsola Maria
47	Cali	Angiolo
48	Tomei	Anna
49	Cali	Aretusa
50	Macchiavelli	Roberta
51	Spanu	Patrizia
52	Greco	Veronica
53	Salatino	Gigliola
54	Valenti	Andrea
55	Rinaldi	Rossella
56	Bonventre	Tea
57	Fuiano	Benedetta
58	Paniccia	Ivana
59	Cortesi	Silverio
60	Serraino	Annalisa
61	Sidorenko	Svetlana
62	Barbagallo	Pietro
63	Ventura	Bruna
64	Campisi	Rita
65	Torcio	Donatella
66	Trapani	Enrica
67	Gagliardi	Francesco
68	Venturini	Eleonora



Angiolo Gubel

Handwritten marks: a vertical line with a hook, a wavy line, and a stylized 'E'.

Handwritten initials: PM

Handwritten initials: AC

Associazione di Promozione Sociale "SENTIERO VERDE ETS"
Elenco Presenti all'assemblea straordinaria del 18/01/2026

69	Paladino	<i>Eleonora</i>
70	Carnevale	<i>Anna</i>
71	Tamburino	<i>Loredana</i>
72	Filipponi	<i>Paola</i>
73	Pecci	<i>Giorgio</i>
74	AVENA	<i>LIBORIA</i>
75	Valli	<i>Maria Beatrice</i>
76	De Nubila	<i>Luca</i>
77	Ruotolo	<i>Maria Antonietta</i>
78	Mercado	<i>Elizabeth</i>
79	Sorelli	<i>Erica</i>
80	Gungui	<i>Maria Luisa</i>
81	Basile	<i>Amalia</i>
82	Cristofori	<i>Ivana</i>
83	di nardo	<i>alessandra</i>
84	Di Nunno	<i>Maria Antonietta</i>
85	Michelazzo	<i>Giuseppe</i>
86	Moriconi	<i>Federica</i>
87	Caporello	<i>Marcello</i>
88	Di Stefano	<i>Roberto</i>
89	Iodice	<i>Michela</i>
90	Siteni	<i>Maurizio</i>
91	Bisanti	<i>Anna</i>

Associazione di Promozione Sociale "SENTIERO VERDE ETS"
Elenco Presenti all'assemblea straordinaria del 18/01/2026

92	Colelli	Francesca
93	Calzona	Marco
94	Michno	Barbara
95	Di Coste	Simonetta
96	Scalbi	Marzia
97	Martone	Vittoria
98	CANCELLI	ASCANIO
99	Pingue	Barbara
100	Ingrillini	Carla
101	D'Offizi	Anna
102	Attili	Viviana
103	Di Sabato	David
104	Piscini	Caterina
105	Renzoni	Rosaria
106	Martorelli	Fulvio
107	Romeo	Danila
108	Gionne	Franca
109	Gabriele	Gianfranco
110	Mancini	Santina
111	Granier	Claudia
112	Girolami	Emanuela
113	Bossoletti	Daria
114	Di Grazia	Anna



Handwritten signature: Michele Gubbi

Handwritten initials: MM

Handwritten initials: AC

Associazione di Promozione Sociale "SENTIERO VERDE ETS"
Elenco Presenti all'assemblea straordinaria del 18/01/2026

115	De Falco	<i>Ada</i>
116	Quattrocchi	<i>Fedora</i>
117	Castiglione	<i>Daniela</i>
118	Bertuccioli	<i>Patrizia</i>
119	DAVIES	<i>MARTIN</i>
120	Della Marta	<i>Luca</i>
121	PALMA	<i>LUNELLA</i>
122	D'Angelo	<i>Luigi</i>
123	Paganelli	<i>Rita</i>
124	Sorrentino	<i>Salvatore</i>
125	Mascara	<i>Carmen</i>
126	Batticciotto	<i>Fabrizio</i>
127	Batticciotto	<i>kendra</i>
128	Della Queva	<i>Stefania</i>
129	Lamorgese	<i>Gabriele</i>
130	Franciosa	<i>Giovanna</i>
131	Nencini	<i>Luce</i>
132	Laratro	<i>Alma</i>
133	Siniscalchi	<i>Fortunata</i>
134	Allevi	<i>Francesco</i>
135	Caldarigi	<i>Roberto</i>
136	Donnini	<i>Adele</i>
137	Vendetti	<i>Angelo</i>

Associazione di Promozione Sociale "SENTIERO VERDE ETS"
Elenco Presenti all'assemblea straordinaria del 18/01/2026

138	Dionette	Giovanna
139	De Amicis	Bruna
140	Glendening	Carina Victoria
141	VERARDI	Nichi Domenico
142	Fusaro	Angela
143	Castello	Gianluca
144	Leoni	Pandora
145	Nunziata	Lara
146	La Deda	Ferdinando
147	Tikhomirova	Elena
148	Dubois	Olivier
149	Piferi	Fabio
150	Pigliautile	Anna
151	Di Pietrantonio	Mario
152	CONFLITTI	Vincenza
153	Rossi	Rossana
154	Citti	Antonio
155	Asole	Maria
156	DI CONGILIO	DANIELA
157	Gianfermo	Francesca
158	Rossilli	Antonella
159	Orsini	Piero
160	Laurelli	Raffaele



Asole-Gubler

MM

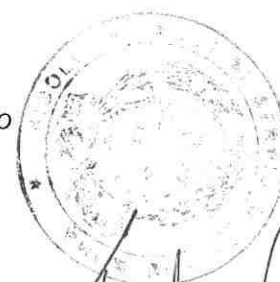
AC

Associazione di Promozione Sociale "SENTIERO VERDE ETS"
Elenco Presenti all'assemblea straordinaria del 18/01/2026

161	Ricci	<i>Emma</i>
162	Iafisco	<i>Sergio</i>
163	Germani	<i>Irma</i>
164	Pezzola	<i>Loreto</i>
165	Leopardi	<i>Cinzia</i>
166	Caselli	<i>Luciano</i>
167	Renzoni	<i>Domenica</i>
168	BERINI	<i>PAOLO ENRICO</i>
169	Di Trapano	<i>Anna</i>
170	Maggi	<i>Corrado</i>
171	Bucchi	<i>Rita</i>
172	Caponiti	<i>Sara</i>
173	Baly	<i>Evelyne</i>
174	D'Angelo	<i>Stefano</i>
175	Di Carlo	<i>Donatella</i>
176	Mancini	<i>Eliana</i>
177	Piras	<i>Fabrizio</i>
178	Corbo	<i>Ilaria Antonietta</i>
179	Scalise	<i>Federica</i>
180	Bai	<i>Hua Sophie</i>
181	Baldeo	<i>Verena</i>
182	Nobili	<i>Katia</i>
183	Corsitto	<i>Maria</i>

Associazione di Promozione Sociale "SENTIERO VERDE ETS"
Elenco Presenti all'assemblea straordinaria del 18/01/2026

184	Grande	Paola
185	Gentile	Maria Elisabetta
186	TOTI	ROSSANA
187	Ricci	Bruna Ascenza
188	Paolucci	Matilde
189	Fontana	Marco
190	Cricenti	Antonio
191	Tinti	Fabio
192	Presciutti	Giovanna
193	Proietti	Luisa
194	Bernabei	Franco
195	De Paola	Giovanni
196	Di Caprio	Patrizia
197	Cappetta	Silvia
198	Mechelli	Mario
199	Castracane	Francesco Flavio
200	Filocamo	Antonella
201	Sabato	Giovanni
202	Zovini	Riccardo
203	Germani	Tiziana
204	Zaccato	Maria Carmela
205	Passeri	Umberto
206	Rigoli	Brunella



Handwritten signature: Guido Gubbe

Handwritten initials: M01

Handwritten initials: AC

Associazione di Promozione Sociale "SENTIERO VERDE ETS"
Elenco Presenti all'assemblea straordinaria del 18/01/2026

207	De Gennaro	<i>Vincenzo</i>
208	Bonanno	<i>Ignazia</i>
209	Belardinelli	<i>Carlo</i>
210	Molena	<i>Marco</i>
211	Longo	<i>Anna Rita</i>
212	Maesano	<i>Luisa</i>
213	Spina	<i>Franca Maria</i>
214	Scudiero	<i>Rosalba</i>
215	Laurenzi	<i>Carlo</i>
216	Felici	<i>Anna</i>
217	Ciampi	<i>Silvia</i>
218	Pecoraro	<i>Marina</i>
219	Doddi	<i>Antonio</i>
220	Mari	<i>Marco</i>
221	Di Maio	<i>Caterina</i>
222	Marangio	<i>Sergio</i>
223	Buonomo	<i>Pasqualina</i>
224	Casoli	<i>Claudio</i>
225	Petrullo	<i>Giovanni</i>
226	Di Carlo	<i>Linda</i>
227	Sforza	<i>Raffaella</i>
228	CARDULLO	<i>DANIELA</i>
229	Paielli	<i>Claudia</i>

Associazione di Promozione Sociale "SENTIERO VERDE ETS"
Elenco Presenti all'assemblea straordinaria del 18/01/2026

230	Senatore	Francesco
231	Storti	Anna Maria
232	Melita	Marco
233	Tesse	Valentina
234	Andreozzi	Antonella
235	Salviani	Paolo
236	Nicolò	Patrizia Ignazia
237	Cogliolo	Ornella
238	Albonetti	Eugenia
239	Tinti	Eugenio
240	Grande	Patrizia
241	Focheschi	Angela Gabriella
242	Scarnati	Rosetta
243	Renzi	Massimo
244	Al Khatib	Enas
245	Maurovich	Davide
246	Barisi	Mirta
247	Meuti	Federico
248	Meuti	Francesco Maria
249	Ferrara	Alessandra
250	Avati	Lucia
251	Bartoloni	Luciano
252	Pallotto	Paolo



MM

AC

Associazione di Promozione Sociale "SENTIERO VERDE ETS"
Elenco Presenti all'assemblea straordinaria del 18/01/2026

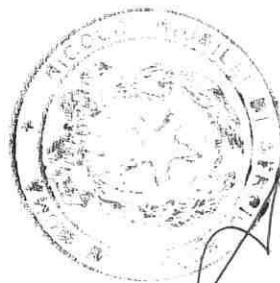
253	Spuri	<i>Maria Teresa</i>
254	Fraccascia	<i>Nicola</i>
255	Buonomo	<i>Antonietta</i>
256	Salvati	<i>Giuseppina</i>
257	Testi	<i>Eleonora</i>
258	BUGANI	<i>ROBERTO</i>
259	Buccilli	<i>Anna Maria</i>
260	Talone	<i>Flavia</i>
261	Fantozzi	<i>Daniela</i>
262	Tarquini	<i>Sergio</i>
263	Cuttini	<i>Marina</i>
264	CARLACCI	<i>Severina Rita</i>
265	Laurenzi	<i>Enrico</i>
266	Laurenzi	<i>Roberto</i>
267	Polidori	<i>Katia</i>
268	Garrassini Garbarino	<i>Valeria</i>
269	Evangelisti	<i>Giovanni</i>
270	Macchioni	<i>Maria Catia</i>
271	Spiridigliozzi	<i>Luca</i>
272	Severini	<i>Alessandra</i>
273	Bracci	<i>Claudio</i>
274	Iaia	<i>Vincenzo</i>
275	Della Valle	<i>Pierpaolo</i>

Associazione di Promozione Sociale "SENTIERO VERDE ETS"
Elenco Presenti all'assemblea straordinaria del 18/01/2026

276	Molinaro	Gabriella
277	Maccioni	Ercole
278	Santilli	Leo
279	Scio'	Giorgio
280	Hassemer	Maria Paola
281	Dell'Arte	Alberto
282	Castronuovo	Eleonora
283	Martinelli	Barbara
284	Marchi	Fausto
285	Bisgrove	Stephen Ronald
286	Bistoni	Silvano
287	De Cata	Arcangela

C

A



Ercole-Giul

Real

AC

STATUTO

CAPO I - COSTITUZIONE

Articolo 1 - Costituzione - Natura

È costituita, ai sensi degli articoli 36 e seguenti del Codice Civile e degli articoli 35 e seguenti del Decreto Legislativo n. 117 del 2017 (Codice del Terzo Settore) l'Associazione non riconosciuta **"SENTIERO VERDE ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE (ETS)"** in breve **"SENTIERO VERDE A.P.S. (ETS)"**.

L'Associazione opererà quale Ente del Terzo Settore, ai sensi degli articoli 4 e seguenti del D.lgs. n. 117 del 2017, nonché dei principi generali dell'ordinamento giuridico, per il perseguimento senza scopo di lucro, neppure indiretto, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

L'Associazione adotta nella propria denominazione l'acronimo "APS", che ne costituisce peculiare segno distintivo ed a tale scopo viene inserito negli atti, nella corrispondenza e in ogni comunicazione e manifestazione esterna.

La qualifica di Ente del Terzo Settore (ETS) diventerà operativa con l'istituzione del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, a seguito dell'iscrizione in esso del presente statuto.

Il presente statuto verrà iscritto nel competente Registro di cui all'articolo 7 della Legge n. 383/2000, la cui abrogazione diverrà effettiva a decorrere dalla data di operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 102, quarto comma, del D.lgs. n. 117/2017 e, in conformità a quanto prescritto dall'articolo 54 del D.lgs. n. 117/2017, il Competente Ente pubblico territoriale provvederà a comunicare al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, una volta costituito, i dati in possesso, relativamente all'ente in oggetto, ai fini della trasmissione dai Registri speciali già esistenti alla sezione Associazioni di Promozione Sociale del R.U.N., di cui all'articolo 46 del D.lgs. n. 117/2017.

L'Associazione **"SENTIERO VERDE A.P.S. (ETS)"** è un'organizzazione apolitica, apartitica, aconfessionale, indipendente, senza distinzione di sesso, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali.

Si ispira ai principi democratici e promuove la partecipazione di chiunque in condizioni di uguaglianza e di pari opportunità e secondo principi di sussidiarietà. Agisce e opera nell'area della Regione Lazio e, in generale, nell'ambito del territorio nazionale, nei Paesi dell'Unione Europea ed extra-europei; si ispira agli ideali della Costituzione della Repubblica Italiana, ai principi della Dichiarazione universale dei diritti dell'uomo, ai principi della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea, al Trattato dell'Unione Europea, alla Convenzione ONU sui diritti dell'infanzia, agli ideali del libero associazionismo.

È impegnata per la più ampia affermazione dei valori associativi e perché ovunque la libertà di associazione sia salvaguardata e garantita, per la tutela dei propri associati e per lo sviluppo dell'associazionismo, a tutti i livelli e in difesa della laicità delle istituzioni.

È retta da norme statutarie e regolamentari basate sul principio partecipazione all'attività associativa da parte di chiunque in condizione di uguaglianza e di pari opportunità.



Luca Grubbe

MP

AL

L'Associazione, nel rispetto delle prescrizioni di cui agli articoli 35 e 36 del D. Lgs.117/2017, svolge le proprie iniziative di promozione sociale e di salvaguardia ambientale con il contributo di volontari che si riconoscono nelle regole del presente Statuto e nelle sue varie articolazioni.

Articolo 2 - Finalità, scopi e obiettivi

ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE - Finalità e scopi

1. L'Associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, delle attività di interesse generale, di seguito elencate, avvalendosi in modo prevalente dell'attività dei propri associati e dei tesserati, per le finalità di cui alle seguenti lettere dell'articolo 5, comma 1, del D.lgs.117/2017:

* lettera D: "educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa";

* lettera E: "interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accerta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi, nonché alla tutela e prevenzione del randagismo, ai sensi della legge 14 agosto 1991, n. 281";

* lettera F: "interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni";

* lettera I: "organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al codice del Terzo Settore;

* lettera K: "organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso";

* lettera L: "formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa";

* lettera T: "organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche";

* lettera W: "promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al Codice del Terzo Settore, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000 n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007 n. 244".

ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE - Obiettivi

L'associazione ha come obiettivo, senza scopo di lucro, l'attività di promozione sociale, culturali, formative, turistiche, ambientali, del tempo libero e sportive, riferite alle finalità e agli scopi sopra esposti e segnatamente:

- la promozione dell'educazione, l'istruzione e la formazione professionale ed extra-scolastica, con finalità educativa, nell'interesse sociale con ogni modalità operativa, per una crescita di conoscenze e sulla linea del Lifelong Learning per



Aut. Grubel

Max AC

una crescita civile, e soprattutto per cogliere opportunità professionali in particolare per i giovani; a titolo semplificativo ma non esaustivo con particolare attenzione all'apicoltura, alla flora e alla fauna;

- la prestazione di interventi e servizi finalizzati al miglioramento delle condizioni dell'ambiente, al fine di garantire l'integrità delle risorse naturali per le generazioni future, secondo i principi della sostenibilità; la prestazione di interventi e servizi finalizzati a favorire la realizzazione di una società eco-compatibile che faccia della difesa e della salvaguardia dell'ambiente, dell'ecosistema e della giustizia climatica l'architrave di una società e di un'economia sostenibile; promuovere e svolgere attività di studio, analisi, ricerca e consulenza tecnico-scientifica nei settori dell'educazione ambientale, della conservazione della natura, della tutela e della gestione dell'ambiente e del turismo e dello sviluppo sostenibile; favorire l'agricoltura biologica e le attività tradizionali in particolare l'apicoltura per la diffusione delle attività economiche eco-sostenibili;

- la tutela e la conservazione del patrimonio culturale e del paesaggio, formando soprattutto i giovani al fine della realizzazione di un positivo rapporto con la natura, per la salvaguardia, la valorizzazione e il recupero del patrimonio e ambientale;

- l'organizzazione e la gestione di attività culturali e artistiche in generale e in particolare seminari e convegni finalizzati alla promozione della cultura, valorizzando la creatività con forme di libera espressione anche editoriali, informatizzate e fotografiche, grazie alla pratica del volontariato in ossequio al principio di sussidiarietà preordinato a una crescita della società civile, in particolare anche all'interno delle strutture scolastiche;

- la promozione e la realizzazione della pratica dell'escursionismo e di tutte le attività connesse - con o senza attrezzature tecniche - nonché di attività ludico-motorie, eco turistiche e altre attività del tempo libero a diretto contatto con la natura, in tutte le forme, ambienti e stagioni quali a titolo esemplificativo ma non esaustivo sci-escursionismo, sci di fondo, arrampicata sportiva, mountain bike, bikeboard, cicloturismo, nordicwalking, jogging, ecoturismo, urban-trek, orienteering; la protezione e lo sviluppo delle tradizioni rurali e montane per la salvaguardia ed il rispetto delle culture locali; la conoscenza dei territori ove le attività sono svolte, della cultura, dei beni culturali e naturali e delle attività economiche tradizionali dei medesimi, con particolari riguardo a quelle maggiormente ecocompatibili, nonché delle strutture turistico-ricettive più legate alle realtà locali; la tracciatura, il mantenimento, l'identificazione attraverso adeguata segnaletica, carte e guide di sentieri destinati all'escursionismo; promuovere e sviluppare la cultura e la pratica del Camminare, secondo i principi del "turismo responsabile, sociale e sostenibile" come forma di approfondimento e arricchimento della conoscenza tra le persone e i territori in cui vivono, anche attraverso gemellaggi, scambi internazionali e forme di turismo consapevole;

- il perseguimento del benessere sociale, in ossequio alla realizzazione del "diritto alla felicità", per favorire l'elevazione culturale e il miglioramento della condizione psico-fisica dei propri associati, dei più giovani e dell'individuo in generale, anche tramite attività olistiche e similari;



Luigi Grubbe

MM

AC

- la promozione di attività che favoriscano il coinvolgimento di soggetti socialmente svantaggiati e diversamente abili; la promozione del contatto diretto tra i giovani e l'ambiente naturale, sviluppandone le capacità di conoscenza, interpretazione anche al fine del rispetto della dignità personale altrui;

- l'organizzazione e la gestione di attività sportive dilettantistiche e attività ludico motorie legate all'Ambiente, al tempo libero e all'inclusione sociale in tutte le forme, ambienti e stagioni;

- la promozione, l'informazione e la formazione in tema di diritti sociali e civili dei propri associati e delle persone aderenti agli enti associati, anche attraverso pubblicazioni editoriali, pure informatizzate, in favore degli associati e delle persone aderenti agli enti associati e dei terzi; la promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, nell'ottica della mobilità e degli scambi generazionali, in particolare tra giovani, anche attraverso stages in Italia e all'estero, comprese le attività all'interno del Servizio Volontario Europeo e dei programmi promossi* dalla Comunità Europea;

- lo svolgimento delle predette attività, anche in collaborazione con altre realtà associative, sportive, forze sociali ed Istituzioni per implementare la normativa e perfezionare gli interventi pubblici in materia di ambiente, turismo, sport e Associazionismo.

Le finalità, gli scopi e gli obiettivi dell'Associazione si sviluppano concretamente nel prestare supporto a tutte le attività statutarie, garantendone la rappresentanza presso tutte le Istituzioni ed Enti nazionali ed europei, sia pubblici che privati.

ATTIVITÀ SECONDARIE

L'Associazione può esercitare, inoltre, a norma dell'articolo 6 del D. Lgs.117/2017, attività diverse da quelle di interesse generali sopra indicate, che siano secondarie e strumentali rispetto alle stesse, secondo criteri e limiti definiti con decreto del Ministro del lavoro e delle Politiche Sociali, di concerto con il Ministro dell'economia e delle Finanze, da adottarsi ai sensi dell'articolo 17, comma 3, della Legge 23 agosto 1988, n. 400, sentita la Cabina di regia di cui all'articolo 97, tenendo conto dell'insieme delle risorse, anche volontarie e gratuite, impiegate in tali attività di interesse generale.

La loro individuazione è operata da parte dell'Organo Amministrativo, giusta quanto previsto dalla Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 20 del 27 dicembre 2018.

Articolo 3 - Sede

L'Associazione ha sede legale in Roma - Via Ugo Ojetti 392

Il trasferimento della sede legale, all'interno della medesima area regionale di operatività, può essere deliberato dall'Organo Amministrativo, con conseguente obbligo di comunicazione agli enti competenti. L'Organo Amministrativo può istituire sedi operative, secondarie e succursali, su tutto il territorio nazionale e all'estero.

Articolo 4 - Durata

La durata dell'Associazione è illimitata.

Articolo 5 - Denominazione e Logo

La denominazione, nonché il logo o gli eventuali altri loghi sono di esclusiva titolarità dell'Associazione.



per

AC

Articolo 6 - Riconoscimenti

L'Associazione, con delibera dell'assemblea degli associati, e nel rispetto delle disposizioni di legge in materia, potrà attivare la procedura per l'evoluzione del presente Ente in Associazione con personalità giuridica, il tutto in conformità alle disposizioni del Codice del Terzo Settore.

Articolo 7 - Adesione ad altri Enti, Accordi, Collaborazioni e Convenzioni

L'Associazione può aderire ad altri enti e associazioni che si prefiggono le medesime finalità istituzionali e collaborare con soggetti pubblici e privati.

L'Associazione può stipulare accordi, protocolli e convenzioni. Le convenzioni tra l'Associazione e le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 56 comma 1 del D. Lgs. 117/2017 sono deliberate dall'Organo amministrativo che ne determina anche le modalità di attuazione, e sono stipulate dal Presidente dell'Associazione, quale suo legale rappresentante.

CAPO II - ATTIVITÀ

Articolo 8 - Organizzazione delle attività

Per il raggiungimento delle finalità, degli scopi e degli obiettivi di cui al Capo I, l'Associazione organizza attività di promozione sociale, finalizzate alla conoscenza della cultura e delle tradizioni dei luoghi dove le attività sono svolte, alla salvaguardia dell'ambiente, all'educazione ambientale e al miglioramento psico-fisico degli associati, alla socializzazione, alla formazione culturale e professionale degli associati e alla diffusione delle attività escursionistiche e di tutte le attività connesse. Le precedenti attività possono avere anche la connotazione di promozione sportiva laddove consentito, nel rispetto della normativa vigente in materia.

L'organizzazione di tali attività si fonda prevalentemente su prestazioni spontanee e volontarie.

Articolo 9 - Gestione delle attività organizzate

Nel perseguimento delle proprie finalità statutarie e senza finalità di lucro, l'Associazione, anche in collaborazione con altre strutture associative affiliate, può:

- a) organizzare e gestire direttamente o tramite strutture collegate le attività previste dallo Statuto;
- b) costruire, attrezzare, acquisire, condurre in locazione strutture, anche affidate in gestione da enti pubblici e privati.

A titolo esplicativo, non esaustivo, per "strutture" si intende:

- strutture, aree ed impianti per l'organizzazione e la pratica sportiva e l'attività motoria in generale;
 - spazi e strutture per la cultura, l'arte, lo spettacolo e le attività musicali;
 - strutture ricettive quali ostelli, camping, case per ferie, rifugi;
 - strutture di ristorazione e per la somministrazione di alimenti e bevande;
 - centri di incontro e di ricreazione, sale da ballo e da intrattenimento;
 - biblioteche, ludoteche, strutture informative, formative, di ricerca e studio.
- È compito dell'Organo amministrativo predisporre le linee programmatiche annuali delle attività dell'Associazione che dovranno essere approvate dall'assemblea degli associati.



Ando Gubler

APM

AC

Le linee programmatiche delle attività dell'Associazione sono approvate dalla competente assemblea.

Articolo 10 - Raccolta Fondi

L'Associazione, al fine di realizzare le attività associative di cui sopra, potrà promuovere e realizzare attività di raccolta fondi, per mezzo di donazioni, sottoscrizioni, lasciti, contributi di natura non corrispettiva, sia in concomitanza di celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione, che in forma organizzata e continuativa, e anche mediante sollecitazione al pubblico e attraverso la cessione o l'erogazione di beni e servizi di modico valore, impiegando risorse proprie o di terzi, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza, in conformità ai provvedimenti normativi in materia. L'Associazione svolge, inoltre, attività di sensibilizzazione ed informazione del pubblico sui temi attinenti alle proprie finalità, avvalendosi di ogni strumento utile al raggiungimento degli scopi sociali e, in particolare, della collaborazione con gli Enti Locali, anche attraverso la stipula di apposite convenzioni, ovvero con altri enti aventi scopi analoghi o connessi con i propri.

CAPO III - FUNZIONAMENTO

Articolo 11 - Patrimonio dell'Associazione

Il patrimonio e le entrate dell'Associazione sono costituiti da:

- a. quote associative, comprese quelle supplementari;
- b. contributi, apporti e finanziamenti erogati da parte di amministrazioni pubbliche, compresi i rimborsi derivanti da convenzioni;
- c. contributi di organismi internazionali;
- d. donazioni, lasciti testamentari e in generale erogazioni liberali;
- e. entrate derivanti da attività di raccolta fondi; e rendite patrimoniali mobiliari e immobiliari;
- g. contributi diversi, compresi i contributi di cui all'articolo 79, comma 6 del D. Lgs 117/17 ed i corrispettivi specifici di cui all'articolo 85, comma 1, del D. Lgs. 117/17;
- h. entrate da attività diverse, svolte anche in modalità secondaria e strumentale ai sensi dell'articolo 6 del D.Lgs. n. 117/2017.

Il patrimonio dell'Associazione, comprensivo di eventuali ricavi, proventi, entrate e rendite comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria, ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Articolo 12 - Esercizio sociale, scritture contabili e bilancio - Libri sociali

L'esercizio finanziario/sociale dell'Associazione si chiude il 31 dicembre di ogni anno.

Il bilancio di esercizio deve essere redatto secondo quanto disposto dagli articoli 13 e 14 del D.Lgs. n. 117/2017 e dovrà restare depositato presso la sede dell'Associazione, a disposizione di tutti coloro che abbiano motivato interesse alla sua consultazione, nei 15 (quindici) giorni che precedono l'Assemblea convocata per la sua approvazione, che deve svolgersi entro 4 (quattro) mesi dalla chiusura dell'esercizio di riferimento, e, qualora ricorrano i presupposti di cui all'articolo 14 del D. Lgs. 117/2017 e/o qualora particolari motivi lo rendano necessario, entro



Luigi Gubbi RM

AC

sei mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale, così come indicato al successivo articolo 20.

L'Organo di Amministrazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività di cui all'articolo 6 del D. Lgs. 117/2017 a seconda dei casi, nella relazione di missione o in un'annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa al bilancio.

Al verificarsi delle condizioni previste dall'articolo 14 del D. Lgs. n. 117/2017, l'Associazione redige il bilancio sociale e pone in essere tutti gli adempimenti necessari, anche di natura pubblicitaria.

Tra le voci di bilancio, potranno essere previsti fondi per la copertura rischi e di costi futuri.

L'Associazione, inoltre, previa delibera dell'Organo Amministrativo in tal senso, procede annualmente alla predisposizione di un rendiconto/bilancio preventivo, da sottoporre all'Assemblea degli associati entro il mese di novembre.

L'Associazione, infine, oltre alle scritture previste dagli articoli 13, 14 e 17 del Codice del Terzo Settore, deve tenere i libri sociali obbligatori di cui all'articolo 15 di detto Codice.

Articolo 13 - Gestione

L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili e gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale e di quelle ad essa direttamente connesse, così come previsto dall'articolo 8 del D.Lgs.n. 117/2017. È vietato, ai sensi dell'articolo 8 del Codice del Terzo Settore, distribuire, anche in modo indiretto, utili nonché fondi, riserve o capitale o avanzi di gestione, comunque denominati, a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.

I fondi occorrenti per l'ordinaria gestione e le eventuali riserve di liquidità sono depositati presso uno o più Istituti di credito e/o investiti in titoli garantiti dallo Stato, a scelta massima trasparenza e prudenza, e sentito il parere vincolante del rispettivo Collegio dei Revisori, ove esistente.

Articolo 14 - Collaboratori Remunerati

Per lo svolgimento dei loro compiti e delle loro funzioni, gli Organi Sociali, nel rispetto dei poteri agli stessi assegnati e ferma restando l'eventuale remunerazione delle cariche sociali, nei limiti e nel rispetto tassativo di quanto previsto dall'articolo 8, comma 3, lettera a) del D. Lgs. 117/17, possono, nei limiti di cui all'articolo 36 del D. Lgs 117/17, servirsi dell'opera di collaboratori remunerati, assumendo lavoratori dipendenti o avvalendosi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati/tesserati, fermo restando il rispetto di quanto previsto dall'articolo 17, comma 5, del citato D. Lgs.

Capo IV - ASSOCIATI - VOLONTARI

Articolo 15 - Soci e adesione

L'Associazione deve essere formata da almeno sette persone fisiche, o - previa delibera dell'assemblea su proposta dell'organo amministrativo - da almeno 3 (tre) Associazioni di Promozione Sociale.



Lucio Gubler

ppp

AC

In deroga a quanto previsto dall'articolo 23 del D. Lgs. 117/17, l'ammissione di un nuovo associato è stabilita, alternativamente, con deliberazione del Consiglio Direttivo o con decisione del Presidente/rappresentante legale dell'Associazione, o del suo sostituto delegato.

L'Organo competente provvede tempestivamente a comunicare l'ammissione all'aspirante associato e all'annotazione del nominativo e delle relative delibere/decisioni nel libro degli associati e nel libro del Consiglio direttivo.

In caso di rigetto, entro 60 (sessanta) giorni il Presidente o il Consiglio direttivo devono motivare la relativa decisione, dandone comunicazione all'interessato. L'istante può, entro 60 (sessanta) giorni dalla comunicazione della decisione di rigetto, chiedere che sulla stessa si pronunci, l'assemblea che vi provvederà in occasione della prima convocazione utile.

Il Consiglio Direttivo, su proposta dei soci ordinari, può eleggere soci "onorari" cittadini per meriti particolari nelle attività di cui all'art. 2 del presente statuto. I soci onorari sono invitati a partecipare alle riunioni del Consiglio Direttivo e delle Assemblee dei soci, hanno facoltà di intervento ed hanno diritto di voto. Non possono ricoprire cariche sociali.

È esclusa espressamente la temporaneità della qualifica di associato, ferme restando le cause di cessazione di seguito indicate.

La qualifica di associato si perde per recesso, dimissioni, per decadenza a causa del mancato pagamento delle quote e contributi associativi, per sospensione o esclusione, indegnità del socio o per causa di morte.

L'esclusione o sospensione sarà deliberata dal Consiglio Direttivo nei confronti dell'associato:

- a) che non ottemperi alle disposizioni del presente statuto, degli eventuali regolamenti e delle deliberazioni adottate dagli organi dell'Associazione;
- b) che svolga attività contrarie agli interessi dell'Associazione e degli Enti a cui la stessa dovesse affiliarsi;
- c) che non ottemperi alle disposizioni dello statuto e dei regolamenti degli Enti a cui l'Associazione dovesse affiliarsi;
- d) che, in qualunque modo, arrechi danni gravi, anche morali, all'Associazione e agli Enti a cui la stessa dovesse affiliarsi.

L'esclusione diventa operante dalla annotazione nel libro soci.

In attesa della deliberazione definitiva, ove si debba procedere ad opportuna istruttoria, il Consiglio Direttivo ha facoltà di sospendere temporaneamente l'associato da ogni attività dell'Associazione. L'esclusione sarà decisa dal Consiglio Direttivo a maggioranza assoluta dei suoi membri.

Gli associati esclusi possono ricorrere contro il provvedimento di esclusione e, sul ricorso, deciderà l'Assemblea nella prima convocazione utile.

Le decisioni in materia di decadenza ed esclusione o sospensione debbono essere comunicate agli associati interessati, mediante lettera raccomandata o altro mezzo legale.

Il Consiglio direttivo può attuare la cancellazione d'ufficio dal libro degli associati nei confronti di un associato che non abbia versato la quota associativa per tre anni consecutivi.

Articolo 16 - Obblighi degli associati



Luigi Grubbe

Mod

AC

Per aderire all'Associazione, i soci devono versare una quota e attenersi allo Statuto e ai Regolamenti dell'associazione stessa, o degli eventuali enti a cui la medesima è affiliata.

Il contributo associativo corrisposto dagli associati rappresenta unicamente un versamento periodico vincolante a sostegno economico dell'Associazione, e pertanto non è in nessun caso rimborsabile, nè rivalutabile.

Il contributo è fissato annualmente dall'organo amministrativo e la quota degli associati è intransmissibile, il tutto in conformità a quanto previsto dal D.P.R. 917/1986 e, in generale, alla normativa vigente in materia.

Gli associati sono tenuti:

- a) all'osservanza dello Statuto, dei Regolamenti e delle deliberazioni assunte dagli organi sociali dell'Associazione di appartenenza e degli eventuali Enti a cui la medesima è affiliata;
- b) al pagamento, oltre del contributo associativo, anche delle quote stabilite dai regolamenti interni e dalle delibere assembleari;
- c) a mantenere un comportamento, sia nei confronti degli altri aderenti sia all'esterno dell'associazione, animato da spirito di solidarietà sociale ed essere attuato con correttezza, buona fede, onestà, probità e rigore morale, nel pieno rispetto delle disposizioni contenute nel presente statuto e delle linee programmatiche emanate.

Articolo 17 - Diritti degli associati

L'associato ha diritto:

- a) di partecipare alle attività promosse dall'Associazione di appartenenza e dagli eventuali Enti a cui la stessa è affiliata;
- b) di usufruire delle assicurazioni, agevolazioni e convenzioni legate al possesso della tessera sociale;
- c) ad essere eletti negli organismi statutari dell'Associazione di appartenenza e dagli eventuali Enti a cui la stessa è affiliata;
- d) a partecipare alla vita associativa, esprimendo il proprio voto nelle sedi deputate, anche in ordine all'approvazione e modifica delle norme dello Statuto e di eventuali regolamenti;
- e) ha diritto all'elettorato attivo e passivo.

Articolo 18 - Volontari

L'Associazione può avvalersi, ai sensi dell'articolo 17 del D. Lgs.17/2017 di volontari, nello svolgimento delle proprie attività, ed è tenuta a iscrivere in apposito registro i volontari che svolgono attività in modo non occasionale.

L'associato volontario svolge la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà e, conseguentemente l'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo dai beneficiari, fermo restando il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate entro i limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Associazione. La qualità di associato volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo, e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'Associazione, fermo restando quanto previsto dall'articolo 36 del D. Lgs 117/2017.

CAPO V - ORDINAMENTO



Handwritten signature: Angelo Gubbe

Handwritten initials: ALM

Handwritten initials: AC

Articolo 19 - Organi Sociali

Organi dell'Associazione sono:

- a. Assemblea
- b. Consiglio
- c. Presidente;
- d. Vicepresidente (facoltativo);
- e. collegio dei Revisori dei Conti (facoltativo); t Collegio dei Proviviri (facoltativo);
- g. Organo di Controllo, nominato ai sensi all'articolo 30 del D. Lgs 117/2017;
- h. Organo di Revisione, nominato ai sensi all'articolo 31 del D. Lgs 117/2017;
- j. Commissioni e organi tecnici (facoltativi).

Ai componenti degli Organi Sociali (e sempre nel rispetto di quanto imperativamente disposto dall'articolo 8 del Codice del Terzo Settore), oltre al rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione, possono essere corrisposti compensi proporzionati all'attività svolta, alle responsabilità assunte e alle specifiche competenze, in ogni caso non superiori a quelli previsti in Enti che operano nei medesimi o analoghi settori.

Articolo 20 - Assemblea

Definizione e compiti

L'Assemblea è l'organo principale e sovrano dell'Associazione e ad essa spettano compiti deliberativi e di controllo. All'Assemblea, convocata in sessione ordinaria, sono riservati i poteri di:

- a. esaminare ed approvare gli Atti, i Programmi e i Regolamenti sottoposti dal Consiglio direttivo;
- b. esaminare ed approvare i bilanci e/o rendiconti consuntivi ed eventuali preventivi direttivo);
- c. eleggere i componenti degli organi sociali ed esercitare l'azione di responsabilità, nei confronti degli stessi, in caso di loro inottemperanza agli obblighi statutari e di legge, decretandone la cessazione dalla carica.

All'Assemblea, convocata in sessione straordinaria, sono riservati i poteri di:

- d. deliberare le modifiche statutarie;
- e. deliberare lo scioglimento dell'Associazione.

Composizione dell'Assemblea

L'Assemblea è costituita dai membri dell'Associazione.

Ciascun associato può rappresentare, mediante delega scritta, un massimo di tre Associati, il tutto nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 24, 3° comma, del D.lgs 117/17.

La delega può essere conferita soltanto per una singola assemblea, con effetto anche per le convocazioni successive della stessa. Non sono ammesse deleghe parziali, per singole voci dell'Ordine del giorno dell'Assemblea.

Convocazione dell'Assemblea

L'Assemblea è convocata dal Consiglio direttivo, anche fuori della Sede dell'Associazione, almeno 15 (quindici) giorni prima della data fissata per la riunione mediante affissione dell'avviso di convocazione presso la sede legale oppure



Luigi Grubbe

MS

AC

con le seguenti modalità di comunicazione: con lettera raccomandata, fax, posta elettronica, altre forme di comunicazione legale.

Nella convocazione devono essere indicati, sia per la prima che per la seconda convocazione, il luogo, il giorno e l'ora dell'adunanza e le materie da trattare.

L'Assemblea per l'approvazione del bilancio o rendiconto deve essere convocata almeno una volta all'anno, ai sensi dell'articolo 13 e, ove ricorrano i presupposti, dell'articolo 14 del D. lgs 117/17, e/o se particolari motivi lo rendano necessario entro sei mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale.

Il Consiglio direttivo deve convocare senza indugio l'Assemblea quando ne sia stata fatta domanda da tanti soci che rappresentino un decimo degli associati, per deliberare sugli argomenti dagli stessi proposti.

Ai sensi dell'articolo 24 del D.lgs 117/17 per le associazioni che hanno un numero di associati non inferiore a cinquecento possono prevedere e disciplinare la costituzione e lo svolgimento di assemblee separate, comunque denominate, anche rispetto a specifiche materie ovvero in presenza di particolari categorie di associati o di svolgimento dell'attività in più ambiti territoriali. A tali assemblee si applicano le disposizioni di cui ai commi terzo, quarto, quinto e sesto dell'articolo 2540 del codice civile, in quanto compatibili.

Validità e Costituzione dell'Assemblea

L'Assemblea, fatto salvo quanto previsto nei successivi articoli "Modifiche Statutarie e Scioglimento dell'Associazione", è validamente costituita, in prima convocazione, quando siano rappresentati, direttamente o per delega, almeno la metà degli aventi diritto; in seconda convocazione, essa è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci presenti.

L'Assemblea, dichiarata aperta dal Presidente in carica, o in sua mancanza da un Vicepresidente, o dal Consigliere più anziano, previa verifica del numero legale, elegge il Presidente della seduta.

Il Presidente dell'Assemblea nomina quindi un Segretario per gli adempimenti formali e per la redazione del verbale dell'Assemblea, salvo l'ipotesi in cui la verbalizzazione sia effettuata dal notaio.

Deliberazioni dell'Assemblea

L'Assemblea, regolarmente costituita, sempre fatto salvo quanto previsto dai successivi articoli rubricati "Modifiche Statutarie e Scioglimento dell'Associazione", delibera a maggioranza dei partecipanti. Nella deliberazione di approvazione del bilancio/rendiconto e in quelle riguardanti le loro responsabilità, i componenti del consiglio direttivo non hanno diritto di voto. Le votazioni su persone, comprese le elezioni degli organi sociali, si effettuano secondo apposito Regolamento.

In conformità a quanto previsto dal primo comma dell'articolo 24 del D.lgs n. 117/2017, hanno diritto di voto tutti coloro che sono iscritti da almeno tre mesi al libro degli associati ed è consentito, ai sensi dell'articolo 24, quarto comma, del D.lgs n. 117/2017, l'intervento in assemblea mediante mezzi di telecomunicazione ovvero l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile l'identificazione dei partecipanti e dei votanti.

Articolo 21 - Il Consiglio direttivo

Composizione



Luca Grub

per

AC

Il Consiglio direttivo è costituito da un minimo di tre membri, compreso il Presidente.

I Consiglieri sono eletti dall'Assemblea tra i propri associati, durano in carica cinque anni e sono rieleggibili.

Nella prima riunione, da tenersi entro 30 (trenta) giorni dalla sua elezione, il Consiglio elegge, tra i suoi membri:

- a. il Presidente;
- b. il Vicepresidente (facoltativo);
- c. il Segretario;
- d. il Tesoriere (facoltativo);
- e. commissioni e organi tecnici (facoltativi).

Compiti e poteri

Il Consiglio è l'organo esecutivo ed amministrativo dell'Associazione. Facoltativamente potrà essere redatto un Codice Etico e/o un Regolamento Comportamentale.

Delibera su tutte le materie non specificatamente riservate alla competenza dell'Assemblea. In particolare, sono di sua esclusiva competenza:

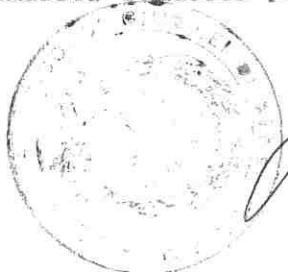
- a. l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;
- b. la predisposizione del bilancio consuntivo annuale, redatto nel rispetto dei principi contabili, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- c. la predisposizione del bilancio preventivo annuale, quale documento programmatico della gestione, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- d. l'ammissione di nuovi associati, alternativamente alla corrispondente facoltà in capo al Presidente o a un suo delegato;
- e. le delibere di esclusione/sospensione/cancellazione degli associati e, in generale, dei partecipanti a diverso titolo;
- f. giudicare e dirimere eventuali controversie inerenti ai rapporti tra associati ed Associazione e relativi Organi in caso di assenza del Collegio dei probiviri;
- g. tutti gli atti di straordinaria amministrazione mobiliari e immobiliari;
- h. la predisposizione di tutti i Regolamenti Esecutivi e Tecnici necessari al funzionamento dell'Associazione.
- i. l'istituzione di succursali, sedi operative e secondarie.

Riunioni e deliberazioni del Consiglio

Il Consiglio si riunisce nel luogo indicato nell'avviso di convocazione, tutte le volte che il Presidente lo giudichi necessario o ne sia fatta richiesta da almeno uno dei suoi membri. Dovranno comunque essere tenute almeno due riunioni per anno solare. La convocazione è fatta dal Presidente con lettera raccomandata spedita sette giorni prima.

Il fax, la posta elettronica, o altri mezzi di comunicazione legale, possono sostituire la lettera raccomandata purché assicurino la tempestiva o adeguata informazione sugli argomenti da trattare. In caso di urgenza, la convocazione è fatta con telegramma, fax, posta elettronica o altre forme di comunicazione legale, inviati almeno tre giorni prima della riunione.

Il Consiglio è comunque validamente costituito anche nel caso in cui non siano rispettate le formalità suddette purché siano presenti tutti i consiglieri. Ogni



Handwritten signature: Andrea Grubbe

Handwritten initials: RM

Handwritten initials: AC

Membro del Consiglio potrà comunque, in questo caso, porre il veto su di uno o più argomenti da trattare.

Le riunioni del Consiglio, qualora il Presidente ne accerti la necessità, possono essere validamente tenute in audio e/o video-conferenza, a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati dal Presidente e da tutti gli altri intervenuti, che sia loro consentito di seguire la discussione e intervenire in tempo reale nella trattazione degli argomenti discussi.

In caso di assenza temporanea del Presidente la riunione può essere dichiarata aperta dal Vice Presidente o dal Consigliere più anziano.

Le riunioni del Consiglio sono valide quando siano presenti almeno la metà più uno dei membri aventi diritto al voto.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza dei presenti ed in caso di parità prevale il voto del Presidente. Delle sedute del Consiglio viene redatto verbale a cura del Segretario o, in sua assenza, da un segretario nominato in sede di riunione, che lo sottoscrive congiuntamente al Presidente.

Elezione dei Consiglieri

I Consiglieri sono eletti dall'Assemblea.

Le procedure di voto vengono definite con apposito Regolamento.

Decadenza del Consiglio

In caso di cessazione dalla carica di un consigliere, sia per dimissioni, sia per qualsivoglia altra motivazione, subentra il candidato immediatamente successivo per voti ottenuti.

Qualora, tuttavia, per qualsiasi causa, venga a mancare la metà del numero dei Consiglieri eletti dall'Assemblea, l'intero Consiglio verrà ritenuto decaduto e si dovrà procedere a nuove elezioni entro il termine di 60 (sessanta) giorni.

Articolo 22 - Il Presidente

Il Presidente è eletto dal Consiglio tra i Consiglieri eletti.

Dura in carica per lo stesso periodo in cui è in carica il consiglio ed è rieleggibile. Decade automaticamente con la decadenza del Consiglio.

Il Presidente:

- a. rappresenta legalmente, a tutti gli effetti, l'Associazione;
- b. convoca, su delibera del Consiglio direttivo l'Assemblea, c. convoca e presiede il Consiglio, dirigendone i lavori;
- d. sovrintende agli indirizzi ed ai programmi della politica ed al regolare funzionamento delle relative attività;
- e. delibera sull'ammissione di un nuovo associato, alternativamente al Consiglio Direttivo;
- f. adotta in caso di estrema urgenza le deliberazioni di competenza del Consiglio, con l'obbligo di sottoporle alla ratifica dello stesso alla prima riunione utile, da convocarsi entro un massimo di giorni trenta;
- g. sottopone all'approvazione dell'Assemblea la relazione consuntiva annuale;
- h. stipula contratti e accordi, assume spese ed obbligazioni, esercitando l'ordinaria amministrazione patrimoniale e finanziaria, ivi inclusa l'accensione di conto correnti presso istituti di credito/postali, nel rispetto del Bilancio Preventivo annuale e nell'ambito dei poteri di firma a lui delegati dal Consiglio;



Ando Gubel

MM

AC

i. In caso di impedimento temporaneo del Presidente, l'esercizio delle funzioni è assunto dal Vicepresidente, ove esistente, o, in mancanza, dal consigliere più anziano.

In caso di impedimento definitivo del Presidente, per qualsiasi causa dovuto, dimissioni incluse, subentra nella carica il Vicepresidente, ove esistente, sino al termine del mandato. In mancanza del vice Presidente il Consiglio provvede alla nomina di un nuovo Presidente tra i suoi membri oppure, con il voto qualificato dei due terzi dei propri componenti, entro sessanta giorni dal subentro, può deliberare la convocazione dell'Assemblea per rinnovare tutti gli Organi. L'Assemblea deve tenersi entro e non oltre i successivi trenta giorni.

Articolo 23 - Il Vicepresidente

Assume, facoltativamente, la carica di "Vicepresidente" uno dei membri del Consiglio, il quale decade automaticamente con la decadenza del Consiglio.

Ha il compito di sostituire il Presidente in caso di impedimento temporaneo o definitivo di quest'ultimo, secondo le disposizioni di cui all'articolo precedente e apposito regolamento. In caso di suo impedimento definitivo, per qualsiasi causa dovuto, il Consiglio provvederà ad una nuova nomina, anche per cooptazione, su proposta del Presidente.

Articolo 24 - Il Segretario

Il Segretario è nominato dal Consiglio, tra i consiglieri eletti, su proposta del Presidente stesso. Decade automaticamente con la decadenza del Consiglio.

È compito del Segretario:

- a. assistere alle riunioni del Consiglio e curare la redazione dei relativi verbali, che dovranno recare la sua firma e quella del Presidente; in caso di sua assenza può essere sostituito da altro Consigliere, su indicazione del Consiglio stesso;
- b. curare la conservazione di tutti gli atti dell'Associazione, conformità con le disposizioni di legge;
- c. provvedere alle comunicazioni tra i diversi Organi Sociali;
- d. provvedere alla comunicazione in materia di convocazione degli organi sociali, garantendone la forma ed il rispetto dei termini previsti;
- e. sovrintendere agli uffici dell'Associazione, al loro funzionamento e coordinamento;
- f. controllare il rispetto e l'applicazione della normativa ecologica e di tutela dell'ambiente di lavoro.

In caso di suo impedimento definitivo, per qualsiasi causa dovuto, il Consiglio provvederà ad una nuova nomina, anche per cooptazione, su proposta del Presidente.

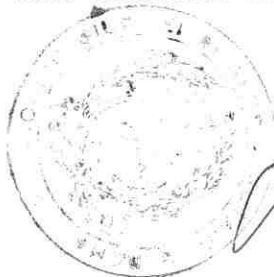
Articolo 25 - Il Tesoriere

Il Tesoriere è facoltativamente nominato dal Consiglio tra i consiglieri eletti, su proposta del Presidente stesso. Decade automaticamente con la decadenza del Consiglio.

Il Tesoriere è responsabile della gestione del patrimonio dell'Associazione.

È compito del Tesoriere, ove esistente:

- a. provvedere alla redazione del Rendiconto/bilancio preventivo e consuntivo;



Luca Gubler
RM

AC

- b. compiere tutte le operazioni finanziarie attive e passive con poteri firma, inclusa la firma disgiunta nei rapporti di conto corrente accesi presso istituti di credito/postali, nei limiti fissati dal Consiglio direttivo;
- c. provvedere alla liquidazione dei rimborsi spese dei componenti gli Organi sociali, secondo le modalità e i criteri determinati dal Consiglio direttivo;
- d. garantire la tenuta di regolari scritture contabili nel rispetto delle normative civilistiche e tributarie.

In caso di suo impedimento definitivo, per qualsiasi causa dovuto, il Consiglio provvederà ad una nuova nomina, anche per cooptazione, su proposta del Presidente.

Articolo 26 - Organo di Controllo

L'Assemblea provvede alla nomina di un Organo di Controllo, solo al verificarsi delle condizioni di cui all'articolo 30 del D. Lgs 117/2017. Può essere monocratico o, in alternativa, costituito da tre membri effettivi e due supplenti. Ai componenti dell'Organo di Controllo si applica l'articolo 2399 del Codice Civile. I componenti dell'Organo di Controllo devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui all'articolo 2397, comma secondo, del codice civile. Nel caso di Organo di Controllo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti. Laddove l'Assemblea assegnasse all'Organo di Controllo anche la funzione di Revisione Legale, tutti i componenti dovranno essere Revisori Legali iscritti nell'apposito Registro.

L'Organo di Controllo:

- vigila sull'osservanza della legge, dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D. Lgs. 231/2001, qualora applicabili;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;
- al superamento dei limiti di cui all'articolo 31 del D. Lgs. 117/2017, può esercitare, su decisione dell'Assemblea, la revisione legale dei conti, ove i suoi componenti siano in possesso dei requisiti soggettivi richiesti;
- esercita compiti di monitoraggio sull'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avendo particolare riguardo alle disposizioni del D. Lgs. 117/2017;

attesta che il bilancio sociale, laddove redatto nei casi previsti dall'articolo 14 del D. Lgs. 117/17, sia predisposto in conformità alle linee guida di cui al medesimo articolo. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dall'Organo di Controllo.

L'Organo di Controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Decade automaticamente con la decadenza del Consiglio ed è rieleggibile.

Articolo 27 - Organo di Revisione legale dei Conti

È nominato solo nei casi previsti dall'articolo 31 del D.Lgs. 117/2017. È formato, in caso di nomina, da un Revisore Legale dei conti o da una società di revisione legale, iscritti nell'apposito registro, salvo che la funzione non sia attribuita dall'Assemblea all'Organo di Controllo di cui al precedente articolo. Decade automaticamente con la decadenza del Consiglio ed è rieleggibile.



Luca Gubel

plol

AC

Articolo 28 - Collegio dei Revisori dei Conti (facoltativo)

Con delibera dell'Assemblea degli associati, può essere istituito il Collegio dei Revisori dei Conti, anche nel caso in cui non ricorrano i presupposti di cui ai precedenti articoli 26 e 27.

È composto da tre membri effettivi e due supplenti, eletti dall'assemblea, nomina al proprio interno il Presidente, decade automaticamente con la decadenza del Consiglio direttivo; i membri sono rieleggibili.

I revisori partecipano alle riunioni del Consiglio Direttivo e alle Assemblee, senza diritto di voto. Non possono ricoprire altre cariche nell'ambito dell'Associazione.

Articolo 29 - Collegio dei Proviviri (facoltativo)

Il Collegio dei Proviviri, qualora istituito, è composto da tre associati, che eleggono tra i medesimi il Presidente;

I componenti del Collegio dei proviviri sono eletti dall'Assemblea degli associati e decadono automaticamente con la decadenza del Consiglio, pur essendo rieleggibili.

Ad essi è demandato il compito di giudicare e dirimere eventuali controversie inerenti ai rapporti tra associati ed Associazione e relativi Organi. I Proviviri non possono ricoprire altre cariche nell'ambito dell'Associazione.

Articolo 30 - Commissioni e organi tecnici (facoltativo)

Per un più efficace conseguimento degli scopi dell'Associazione, il Consiglio direttivo può istituire Commissioni e Organi Tecnici, dando agli stessi la struttura organizzativa e le competenze ritenute più opportune.

I loro programmi sono sottoposti al controllo del Consiglio al quale devono presentare relazioni, rendiconti e progetti, per l'approvazione.

Funzioni, durata e altre modalità dovranno essere definiti da apposito regolamento

CAPO VI - DISPOSIZIONI FINALI

Articolo 31 - Candidatura alle Cariche Sociali

Coloro che intendono concorrere a rivestire cariche elettive debbono porre la propria formale e specifica candidatura entro il quinto giorno antecedente la data di convocazione dell'Assemblea.

Non possono accedere alle cariche sociali, e non sono quindi candidabili, le persone che non siano legalmente capaci di agire, nè le persone fisiche che esercitino attività o ricoprano funzioni in conflitto di interesse con gli scopi dell'associazione.

Articolo 32 - Regolamenti

Per il corretto funzionamento e l'applicazione delle norme generali del presente Statuto, il Consiglio potrà provvedere alla redazione, per l'approvazione in assemblea, di appositi Regolamenti articolati nelle seguenti aree:

- a. Regolamento per il Tesseramento;
- b. Regolamento delle Norme Elettorali;
- c. Regolamenti Tecnici (Accompagnatori - volontari - altro);
- d. Regolamento dei programmi di tutte le attività associative;
- e. Regolamento amministrativo;
- f. Altri regolamenti che si riterranno necessari.

Articolo 33 - Modifiche Statutarie

[Handwritten signature: Silvio G. G. G.]
[Circular stamp: ASSOCIAZIONE ...]
[Handwritten initials: P.M.]

AC

L'Assemblea, convocata per deliberare le modifiche allo Statuto è validamente costituita quando sono presenti, in proprio o per delega, almeno la maggioranza assoluta degli associati, aventi diritto al voto.

Per deliberare le modifiche allo Statuto sono consentite le deleghe previste per l'assemblea, nei limiti sopra indicati, ed è necessario il voto favorevole della maggioranza degli associati, presenti in proprio e per delega.

Articolo 34 - Scioglimento dell'Associazione

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo dell'Associazione è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'articolo 45 del D. Lgs. n. 117/2017, e salva diversa destinazione imposta dalla legge ad altri Enti del Terzo settore aventi finalità e natura giuridica similare, secondo i criteri deliberati dall'assemblea degli associati o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale.

Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno i tre quarti degli associati, sono consentite le deleghe previste per l'assemblea, nei limiti sopra indicati.

Articolo 35 - Statuto

L'Associazione è disciplinata dal presente Statuto, dai relativi Regolamenti, dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117, e successive modifiche e integrazioni, dalle relative norme di attuazione e dal Primo Libro del Codice civile e, in generale, da tutta la normativa che disciplina la materia.

Il presente Statuto, di adeguamento al D.Lgs. 117/2017 - Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016 n. 106 non comporta rinnovi delle cariche sociali ed entra in vigore nel momento dell'approvazione da parte dell'Assemblea degli associati.



Andrea Grubel

MP

AC

Io sottoscritto Dr. Nicolò GIUBILEI, Notaio in Roma, iscritto presso il Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Roma, Velletri e Civitavecchia certifico che la presente copia autentica informatica è conforme all'originale su supporto analogico in mio possesso; consta di n. 33 facciate comprensive di quanto allegato. La presente copia rilasciata è stata da me sottoscritta mediante apposizione della firma digitale, emessa dal Consiglio Nazionale del Notariato Certification Authority ai sensi dell'art. 22 del C.A.D. e dell'art. 68-ter della L.N.. Si rilascia per uso consentito dalla legge.
Roma, addì 26 gennaio 2026