

|  |                                                                           |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------|--|
|  | Allegato "C" al repertorio 30702/13405                                    |  |
|  | Statuto dell'Associazione di Promozione sociale                           |  |
|  | <b>“Associazione Piazza dei Mestieri APS”</b>                             |  |
|  | <b>Art. 1</b>                                                             |  |
|  | <b>Costituzione, denominazione e sede</b>                                 |  |
|  | 1. E' costituita, conformemente alla Carta costituzionale nonché          |  |
|  | agli articoli 35 e seguenti del D. Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 “Codi-   |  |
|  | ce del Terzo Settore” (d’ora in avanti Codice) e s.m.i. e al Codice civi- |  |
|  | le, l'Associazione di Promozione Sociale <b>“Associazione Piazza dei</b>  |  |
|  | <b>Mestieri APS”</b> .                                                    |  |
|  | 2. L'Associazione Piazza dei Mestieri APS ha sede legale nel Co-          |  |
|  | mune di Torino. Il trasferimento della sede legale non comporta mo-       |  |
|  | difica statutaria, se avviene all’interno dello stesso Comune, e deve     |  |
|  | essere comunque comunicato entro 30 giorni dal verificarsi dell'e-        |  |
|  | vento agli Enti gestori di Pubblici Registri, presso i quali l’organizza- |  |
|  | zione è iscritta.                                                         |  |
|  | 3. La durata dell'Associazione Piazza dei Mestieri APS è a tem-           |  |
|  | po indeterminato ed essa può essere sciolta con delibera dell’Assem-      |  |
|  | blea straordinaria con la maggioranza prevista all’art. 20.               |  |
|  | <b>Art. 2</b>                                                             |  |
|  | <b>Scopi e finalità</b>                                                   |  |
|  | 1. L'Associazione Piazza dei Mestieri APS è apartitica, aconfes-          |  |
|  | sionale, a struttura democratica, senza scopo di lucro ed ha finalità     |  |
|  | civiche, solidaristiche e di utilità sociale. Essa opera anche median-    |  |
|  | te forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province auto-    |  |

|  |    |                                                                            |  |
|--|----|----------------------------------------------------------------------------|--|
|  |    | nome e gli enti locali.                                                    |  |
|  | 2. | L' Associazione Piazza dei Mestieri APS persegue le suddette               |  |
|  |    | specifiche finalità nei confronti di tutte le classi sociali, con partico- |  |
|  |    | lare attenzione a giovani e ragazzi/e.                                     |  |
|  |    | L'Associazione intende operare per creare luoghi di aggregazione gio-      |  |
|  |    | vanile, ponendo attenzione particolare alle politiche di inclusione so-    |  |
|  |    | ciale, alla prevenzione delle diverse forme di disagio, ai fenomeni di     |  |
|  |    | dispersione scolastica, nonché alla promozione della cultura in tutte      |  |
|  |    | le sue forme e allo sviluppo della socialità attiva e responsabile.        |  |
|  |    | L'Associazione intende anche valorizzare le reti di volontariato esi-      |  |
|  |    | stenti sul territorio favorendo e promuovendo l'aggregazione dei sog-      |  |
|  |    | getti pubblici e privati che operano nel campo delle politiche giovani-    |  |
|  |    | li, con particolare attenzione a quelle di inclusione sociale.             |  |
|  |    | L'Associazione intende farsi parte attiva nell'attuazione di iniziative    |  |
|  |    | di informazione e di sensibilizzazione dei giovani, delle loro famiglie    |  |
|  |    | e degli operatori pubblici e privati, relativamente alla promozione di     |  |
|  |    | tutti gli strumenti che possano favorire la promozione, la crescita e      |  |
|  |    | lo sviluppo sociale dei giovani.                                           |  |
|  |    | In tale contesto, l'Associazione potrà promuovere iniziative per stu-      |  |
|  |    | diare, sollecitare e favorire l'emanazione di provvedimenti legislativi    |  |
|  |    | e amministrativi nel campo delle politiche per i giovani.                  |  |
|  |    | Tutte le attività potranno essere svolte dall'Associazione sia diretta-    |  |
|  |    | mente che indirettamente, anche mediante accordi o convenzioni             |  |
|  |    | con enti senza scopo di lucro, cooperative, enti di formazione accre-      |  |
|  |    | ditati e soggetti che ne condividano le finalità.                          |  |
|  |    |                                                                            |  |

|  |                                                                            |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                            |  |
|  | <b>Art. 3</b>                                                              |  |
|  | <b>Attività</b>                                                            |  |
|  | 1. Per la realizzazione delle finalità di cui all'art. 2 e al fine di so-  |  |
|  | stenere l'autonoma iniziativa della collettività che concorre a perse-     |  |
|  | guire il bene comune, l'Associazione Piazza dei Mestieri APS si pro-       |  |
|  | pone, ai sensi dell'art. 5 del Codice, di svolgere in via esclusiva o      |  |
|  | principale ed in conformità alle norme particolari che ne disciplina-      |  |
|  | no l'esercizio, una o più attività di interesse generale; e, precisamen-   |  |
|  | te:                                                                        |  |
|  | a) educazione e attività culturali di interesse sociale con finalità       |  |
|  | educativa, così come previste all'art. 5 comma 1 lettera d) del D.Lgs.     |  |
|  | 117/2017;                                                                  |  |
|  | b) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ri-       |  |
|  | creative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di pro- |  |
|  | mozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e      |  |
|  | delle attività di interesse generale così come previste all'art. 5 com-    |  |
|  | ma 1 lettera i) del D.Lgs. 117/2017;                                       |  |
|  | c) attività di formazione extra-scolastica, finalizzata alla preven-       |  |
|  | zione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formati-     |  |
|  | vo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educati-    |  |
|  | va di cui all'art. 5 comma 1 lettera l) del D.Lgs. 117/2017;               |  |
|  | d) l'accoglienza degli stranieri e la loro integrazione sociale nella      |  |
|  | comunità, così come previsto all'art. 5 comma 1 lettera r) del D.Lgs.      |  |
|  | 117/2017;                                                                  |  |
|  | e) erogazione di denaro, di beni o servizi a sostegno di persone           |  |
|  |                                                                            |  |

|  |                                                                              |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                              |  |
|  | svantaggiate o di attività di interesse generale di cui all'art. 5 com-      |  |
|  | ma 1 lettera u) del D.Lgs. 117/2017.                                         |  |
|  | Nello specifico, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'Associazione    |  |
|  | Piazza dei Mestieri APS intende svolgere le seguenti attività:               |  |
|  | a) far sorgere, promuovere, sostenere centri di aggregazione poli-           |  |
|  | valenti per giovani e adulti, spazi finalizzati alla ricreazione, all'in-    |  |
|  | trattenimento, allo studio, alla formazione professionale e all'appren-      |  |
|  | dimento di conoscenze utili all'inserimento lavorativo - in particola-       |  |
|  | re nei settori legati a ristorazione, acconciatura estetica, grafica, co-    |  |
|  | municazione, informatica, impiantistica, energia, cultura, sport e           |  |
|  | quant'altro – nonché per favorire lo svolgimento di attività sportive e      |  |
|  | culturali;                                                                   |  |
|  | b) promuovere, sostenere e realizzare momenti aggregativi per                |  |
|  | incontri, eventi, mostre, spettacoli musicali, teatrali e di cabaret,        |  |
|  | concorsi, concerti, anche attraverso la collaborazione con operatori,        |  |
|  | educatori ed insegnanti, allo scopo di integrare i loro percorsi didat-      |  |
|  | tici e formativi, offrendo opportunità, anche al di fuori dell'orario di     |  |
|  | lezione, per favorire l'inclusione sociale e la relazione con gli altri gio- |  |
|  | vani del quartiere e dell'area metropolitana;                                |  |
|  | c) promuovere e favorire la musica, la cultura e l'arte attraverso           |  |
|  | la collaborazione e la partecipazione ad associazioni, enti ed istitu-       |  |
|  | zioni, pubbliche e private, che condividano i medesimi fini;                 |  |
|  | d) erogare borse di studio per giovani e ragazzi/e in situazione e-          |  |
|  | conomica di svantaggio o volte allo studio e alla ricerca di problema-       |  |
|  | tiche giovanili o sociali;                                                   |  |
|  |                                                                              |  |

|  |                                                                            |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                            |  |
|  | e) svolgere attività di raccolta fondi al fine di finanziare le atti-      |  |
|  | ività di interesse generale, sotto qualsiasi forma, anche in forma or-     |  |
|  | ganizzata e continuativa e mediante sollecitazione al pubblico o at-       |  |
|  | traverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore,      |  |
|  | impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti,     |  |
|  | nel rispetto del disposto legislativo.                                     |  |
|  | 2. Le attività di cui sopra, potranno essere svolte anche attraver-        |  |
|  | so la realizzazione e/o la partecipazione a progetti specificatamente      |  |
|  | promossi attraverso bandi o finanziamenti pubblici o privati.              |  |
|  | 3. L'Associazione Piazza dei Mestieri APS, inoltre, può esercitare         |  |
|  | attività diverse, strumentali e secondarie rispetto alle attività di inte- |  |
|  | resse generale, ai sensi e nei limiti previsti dall'art. 6 del Codice.     |  |
|  | L'organo deputato all'individuazione delle attività diverse che l'asso-    |  |
|  | ciazione potrà svolgere è il Consiglio direttivo. Nel caso l'Associazione  |  |
|  | eserciti attività diverse, il Consiglio direttivo dovrà attestare il ca-   |  |
|  | rattere secondario e strumentale delle stesse nei documenti di bilan-      |  |
|  | cio ai sensi dell'art. 13, comma 6, del Codice.                            |  |
|  | <b>Art. 4</b>                                                              |  |
|  | <b>Modalità di svolgimento delle attività</b>                              |  |
|  | 4. Le attività di cui all'articolo precedente sono svolte dall'Asso-       |  |
|  | ciazione Piazza dei Mestieri APS in favore dei propri associati, di loro   |  |
|  | familiari o di terzi, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di vo-  |  |
|  | lontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti asso-   |  |
|  | ciati.                                                                     |  |
|  | 5. L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun mo-        |  |
|  |                                                                            |  |

|  |                                                                            |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                            |  |
|  | do nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsa-        |  |
|  | te dall'Associazione Piazza dei Mestieri APS tramite il quale svolge       |  |
|  | l'attività soltanto le spese, preventivamente autorizzate, effettiva-      |  |
|  | mente sostenute e documentate, entro i limiti massimi e alle condi-        |  |
|  | zioni preventivamente stabilite dall'Assemblea dei soci dell'Associa-      |  |
|  | zione medesima. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo for-      |  |
|  | fetario.                                                                   |  |
|  | 6. Le spese sostenute dal volontario possono essere rimborsate             |  |
|  | anche a fronte di una autocertificazione resa ai sensi dell'articolo 46    |  |
|  | del DPR n. 445/2000, purché non superino l'importo stabilito, sotto        |  |
|  | l'osservanza dei limiti di legge, dall'assemblea dei soci, la quale deli-  |  |
|  | bera sulle tipologie di spesa e sulle attività di volontariato per le qua- |  |
|  | li è ammessa questa modalità di rimborso, secondo quanto previsto          |  |
|  | dall'art. 17 del Codice.                                                   |  |
|  | 7. La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma            |  |
|  | di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rap-         |  |
|  | porto di lavoro retribuito con l'Associazione Piazza dei Mestieri APS      |  |
|  | di cui il volontario è socio o associato o tramite il quale svolge la pro- |  |
|  | pria attività volontaria.                                                  |  |
|  | 8. L'Associazione Piazza dei Mestieri APS ha l'obbligo di assicu-          |  |
|  | rare i propri volontari ai sensi dell'art. 18 del Codice.                  |  |
|  | 9. L'Associazione Piazza dei Mestieri APS può avvalersi di presta-         |  |
|  | zioni di lavoro autonomo o dipendente o di altra natura, anche dei         |  |
|  | propri associati, fatto comunque salvo quanto disposto dall'articolo       |  |
|  | 17, comma 5 del Codice, solo quando ciò sia necessario ai fini dello       |  |
|  |                                                                            |  |

|  |                                                                           |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                           |  |
|  | svolgimento dell'attività di interesse generale e al perseguimento del-   |  |
|  | le finalità. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'atti-  |  |
|  | vità non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei       |  |
|  | volontari o al cinque per cento del numero degli associati.               |  |
|  | <b>Art. 5</b>                                                             |  |
|  | <b>Patrimonio e risorse economiche</b>                                    |  |
|  | 1. Il patrimonio dell'Associazione Piazza dei Mestieri APS è utiliz-      |  |
|  | zato per lo svolgimento dell'attività statutaria, ai fini dell'esclusivo  |  |
|  | perseguimento del proprio scopo ed è costituito da:                       |  |
|  | - quote associative e contributi degli aderenti e di privati;             |  |
|  | - finanziamenti pubblici e privati per progetti finalizzati al rag-       |  |
|  | giungimento degli obiettivi istituzionali e per il sostegno alle attività |  |
|  | dell'associazione;                                                        |  |
|  | - erogazioni liberali di associati e di terzi;                            |  |
|  | - entrate derivanti da contributi e rimborsi derivanti da conven-         |  |
|  | zioni con le amministrazioni pubbliche;                                   |  |
|  | - eredità, donazioni e legati;                                            |  |
|  | - ogni altra entrata o provento compatibile con le finalità               |  |
|  | dell'associazione e riconducibile alle disposizioni del Codice e s.m.i.;  |  |
|  | - entrate da attività diverse, strumentali e secondarie di cui            |  |
|  | all'art. 6 del Codice;                                                    |  |
|  | - entrate da attività di raccolta fondi ai sensi dell'art. 7 D.Lgs.       |  |
|  | 117/2017 e s.m.i..                                                        |  |
|  | 2. L'esercizio sociale dell'Associazione Piazza dei Mestieri APS          |  |
|  | ha inizio il 1° gennaio e termine il 31 dicembre di ogni anno.            |  |
|  |                                                                           |  |

|  |    |                                                                           |
|--|----|---------------------------------------------------------------------------|
|  |    |                                                                           |
|  | 3. | Al termine di ogni esercizio il Consiglio direttivo redige il bi-         |
|  |    | lancio consuntivo e preventivo e lo sottopone per l'approvazione          |
|  |    | all'Assemblea dei soci entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio.    |
|  |    | Il bilancio consuntivo è depositato presso la sede dell'Associazione      |
|  |    | Piazza dei Mestieri APS, almeno 15 giorni prima dell'assemblea e          |
|  |    | può essere consultato da ogni associato.                                  |
|  | 4. | E' fatto obbligo di reinvestire l'eventuale avanzo di gestione a          |
|  |    | favore di attività istituzionali statutariamente previste ai fini dell'e- |
|  |    | clusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità    |
|  |    | sociale.                                                                  |
|  | 5. | E' fatto divieto di distribuire anche in forme indirette, gli even-       |
|  |    | tuali utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denomina-     |
|  |    | te dell'Associazione Piazza dei Mestieri APS a fondatori, associati, la-  |
|  |    | voratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli or-    |
|  |    | gani sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scio-  |
|  |    | glimento individuale del rapporto associativo.                            |
|  |    | <b>Art. 6</b>                                                             |
|  |    | <b>Soci</b>                                                               |
|  | 1. | Il numero dei soci dell'Associazione Piazza dei Mestieri APS è            |
|  |    | illimitato. Possono far parte dell'Associazione Piazza dei Mestieri       |
|  |    | APS tutte le persone fisiche in numero non inferiore a sette che con-     |
|  |    | dividono gli scopi e le finalità dell'organizzazione e si impegnano       |
|  |    | spontaneamente per la loro attuazione. Possono far parte dell'Asso-       |
|  |    | ciatione Piazza dei Mestieri APS altre associazioni di promozione so-     |
|  |    | ciale nonché altri enti del terzo settore o senza scopo di lucro, questi  |
|  |    |                                                                           |

|  |                                                                           |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                           |  |
|  | ultimi a condizione che il loro numero non sia superiore al 50% (cin-     |  |
|  | quanta per cento) del numero delle associazioni di promozione socia-      |  |
|  | le associate.                                                             |  |
|  | 3. L'adesione all'Associazione Piazza dei Mestieri APS è a tempo          |  |
|  | indeterminato, fatto salvo il diritto di recesso di cui all'art. 7.       |  |
|  | <b>Art. 7</b>                                                             |  |
|  | <b>Criteri di ammissione ed esclusione dei Soci</b>                       |  |
|  | 1. L'ammissione di un nuovo socio è regolata in base a criteri            |  |
|  | non discriminatori per motivi di genere, etnici, razziali, culturali, po- |  |
|  | litici o religiosi. In caso di domanda di ammissione a socio presenta-    |  |
|  | te da minorenni, la stessa dovrà essere controfirmata dall'esercente      |  |
|  | la potestà genitoriale sui medesimi. L'ammissione viene decisa dal        |  |
|  | Consiglio direttivo a seguito della presentazione di una richiesta        |  |
|  | scritta, contenente l'impegno del richiedente ad attenersi al presente    |  |
|  | Statuto e ad osservare gli eventuali regolamenti e le deliberazioni a-    |  |
|  | dottate dagli organi dell'Associazione Piazza dei Mestieri APS. La ri-    |  |
|  | chiesta di ammissione di altri enti deve essere firmata dal rappre-       |  |
|  | sentante legale e deve contenere la designazione di un delegato che       |  |
|  | li rappresenti in seno all'associazione stessa. Il Consiglio direttivo    |  |
|  | delibera l'ammissione o il rigetto dell'istanza alla prima riunione uti-  |  |
|  | le dalla presentazione della domanda.                                     |  |
|  | 2. Avverso l'eventuale reiezione dell'istanza, che deve essere            |  |
|  | sempre motivata e comunicata all'interessato entro 60 giorni dalla        |  |
|  | data della deliberazione, è ammesso ricorso all'assemblea dei soci.       |  |
|  | 3. Il ricorso all'assemblea dei soci è ammesso entro 60 giorni            |  |
|  |                                                                           |  |

|  |    |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|--|----|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |    |   | dal ricevimento della relativa comunicazione.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|  | 4. |   | Il Consiglio direttivo comunica l'ammissione agli interessati e cura l'annotazione dei nuovi aderenti nel libro soci dopo che gli stessi avranno versato la quota stabilita dall'Assemblea.                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|  | 5. |   | A seguito dell'annotazione dei nuovi aderenti nel libro soci, il richiedente, ad ogni effetto, acquisisce la qualifica di socio, che è intransmissibile.                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|  | 6. |   | La qualifica di socio si perde per recesso od esclusione. La comunicazione di recesso deve essere presentata per iscritto al Consiglio direttivo. L'esclusione di un socio viene deliberata dall'Assemblea dei soci, su proposta del Consiglio direttivo, dopo che gli sono stati contestati per iscritto gli addebiti che gli vengono mossi, consentendogli facoltà di replica. L'esclusione viene deliberata nei confronti del socio che: |  |
|  |    | - | non ottemperi alle disposizioni del presente Statuto, degli eventuali regolamenti e delle deliberazioni legalmente adottate dagli organi dell'associazione;                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|  |    | - | senza giustificato motivo, si renda moroso nel versamento della quota associativa annuale, trascorsi 30 giorni dal sollecito scritto;                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
|  |    | - | svolga attività contrarie agli interessi dell'associazione;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|  |    | - | in qualunque modo arrechi danni gravi, anche morali, all'associazione;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
|  | 7. |   | L'esclusione diventa operante dall'annotazione nel libro soci.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|  | 8. |   | La perdita della qualifica di associato comporta la decadenza automatica da qualsiasi carica ricoperta sia all'interno dell'associa-                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |

zione sia all'esterno per designazione o delega.

9. Il socio receduto o escluso deve adempiere agli obblighi assunti sino al momento dell'operatività del recesso o dell'esclusione.

|     |                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10. | In tutti i casi di scioglimento del rapporto associativo l'associato o i suoi eredi non hanno diritto al rimborso della quota associativa annualmente versata, né hanno alcun diritto sul patrimonio dell'Associazione Piazza dei Mestieri APS. |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## Art. 8

## Diritti e Doveri dei Soci

|    |                                                                                                                                               |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Tutti i soci godono degli stessi diritti e doveri di partecipazione alla vita dell'Associazione Piazza dei Mestieri APS ed alla sua attività. |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

2. I soci hanno diritto:

|   |                                                                          |
|---|--------------------------------------------------------------------------|
| - | di partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione            |
|   | Piazza dei Mestieri APS, ricevendone informazioni e avendo facoltà       |
|   | di verifica, nei limiti e modalità stabiliti dalla legislazione vigente, |
|   | dal presente Statuto e dagli eventuali regolamenti dell'associazione;    |

- di eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;

|   |                                                                  |
|---|------------------------------------------------------------------|
| - | di partecipare alle assemblee esprimere il proprio voto in rela- |
|   | zione agli argomenti all'ordine del giorno;                      |

|                      |                                                                |
|----------------------|----------------------------------------------------------------|
| -                    | di consultare i libri sociali presentando richiesta scritta al |
| Consiglio direttivo. |                                                                |

3. I soci sono tenuti:

|   |                                                                                                   |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| - | all'osservanza dello statuto, del regolamento e delle deliberazioni assunte dagli organi sociali; |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                          |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                          |  |
|  | - a mantenere sempre un comportamento non contrario agli in-             |  |
|  | teressi dell'Associazione Piazza dei Mestieri APS;                       |  |
|  | - al pagamento nei termini della quota associativa.                      |  |
|  | <b>Art. 9</b>                                                            |  |
|  | <b>Quota associativa</b>                                                 |  |
|  | 1. I soci devono corrispondere, entro il termine del 31 marzo la         |  |
|  | quota associativa annuale nell'importo stabilito dall'Assemblea dei      |  |
|  | soci. La quota associativa è intrasmissibile e non restituibile.         |  |
|  | 2. L'adesione all'Associazione Piazza dei Mestieri APS non com-          |  |
|  | porta obblighi di finanziamento o di esborsi ulteriori oltre al versa-   |  |
|  | mento di cui sopra, ma è facoltà degli aderenti effettuare contributi    |  |
|  | ulteriori rispetto alla quota associativa annuale.                       |  |
|  | <b>Art. 10</b>                                                           |  |
|  | <b>Organi dell'Associazione</b>                                          |  |
|  | Sono organi dell'Associazione Piazza dei Mestieri APS:                   |  |
|  | • L'Assemblea dei soci;                                                  |  |
|  | • Il Consiglio direttivo;                                                |  |
|  | • Il Presidente.                                                         |  |
|  | • L'Organo di controllo, se nominato.                                    |  |
|  | <b>Art. 11</b>                                                           |  |
|  | <b>Assemblea dei Soci</b>                                                |  |
|  | 1. L'Assemblea dei soci è l'organo sovrano dell'Associazione Piaz-       |  |
|  | za dei Mestieri APS, ne regola l'attività ed è composta da tutti i soci. |  |
|  | L'assemblea può essere ordinaria o straordinaria. E' straordinaria       |  |
|  | l'assemblea convocata per la modifica dello Statuto oppure per lo        |  |

|  |                                                                          |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                          |  |
|  | scioglimento, la fusione, la scissione, la trasformazione dell'associa-  |  |
|  | zione, è ordinaria in tutti gli altri casi.                              |  |
|  | 2. L'Assemblea si riunisce su convocazione del Presidente, inol-         |  |
|  | tre dovrà essere convocata quando il Consiglio direttivo ne ravvisa      |  |
|  | la necessità oppure quando ne è fatta richiesta motivata da almeno       |  |
|  | 1/10 (un decimo) degli associati aventi diritto di voto.                 |  |
|  | 3. La convocazione può avvenire secondo le seguenti modalità:            |  |
|  | a) mediante comunicazione inoltrata per iscritto, anche in for-          |  |
|  | ma elettronica, almeno 8 giorni prima del giorno fissato per l'adu-      |  |
|  | nanza e deve contenere l'ordine del giorno, il luogo la data e l'orario  |  |
|  | della prima convocazione e della seconda convocazione. Quest'ulti-       |  |
|  | ma deve avere luogo in un giorno diverso;                                |  |
|  | b) in caso di particolare urgenza l'Assemblea può essere convo-          |  |
|  | cata mediante l'invio di telegramma, PEC o fax almeno tre giorni pri-    |  |
|  | ma dell'adunanza.                                                        |  |
|  | In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini     |  |
|  | di preavviso sono ugualmente valide le adunanze cui partecipano di       |  |
|  | persona o per delega tutti i soci, i componenti del Consiglio Direttivo  |  |
|  | e dell'organo di controllo, ove nominato. L'Assemblea, sia ordinaria     |  |
|  | che straordinaria è presieduta dal Presidente del Consiglio direttivo    |  |
|  | o dal Vicepresidente, nel caso in cui il Presidente fosse impossibilita- |  |
|  | to o da altro socio appositamente eletto in sede assembleare. In caso    |  |
|  | di necessità l'Assemblea può eleggere un segretario. Le delibere as-     |  |
|  | sunte dall'assemblea vincolano tutti i soci anche assenti o dissen-      |  |
|  | zienti. Le discussioni e le deliberazioni dell'Assemblea sono riportate  |  |
|  |                                                                          |  |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|  | in un verbale redatto da un componente dell'Assemblea appositamente eletto o dal segretario che lo sottoscrive insieme al Presidente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|  | 4. Hanno diritto di voto in Assemblea tutti gli associati iscritti da almeno 3 mesi nel libro dei soci che siano in regola con il pagamento della quota associativa annuale.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|  | 5. Gli associati possono intervenire in Assemblea anche mediante mezzi di telecomunicazione ovvero esprimere il proprio voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|  | 6. Nel caso in cui l'Associazione Piazza dei Mestieri APS abbia un numero di associati non inferiore a cinquecento può prevedere e disciplinare la costituzione e lo svolgimento di assemblee separate, comunque denominate, anche rispetto a specifiche materie ovvero in presenza di particolari categorie di associati o di svolgimento dell'attività in più ambiti territoriali. A tali assemblee si applicano le disposizioni di cui ai commi terzo, quarto, quinto e sesto dell'articolo 2540 del Codice civile, in quanto compatibili. |  |
|  | 7. Ciascun associato dispone del voto singolo e può farsi rappresentare da un altro associato, conferendo allo stesso delega scritta anche in calce all'avviso di convocazione.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|  | 8. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di 3 associati, qualora l'associazione abbia un numero di associati inferiore a cinquecento e di 5 associati, qualora abbia un numero di associati non inferiore a cinquecento.                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|  | 9. Per i soci minori di età, il diritto di votare in Assemblea è eser-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |

|  |                                                                         |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                         |  |
|  | citato, sino al compimento del 18° anno di età, dall'esercente la re-   |  |
|  | sponsabilità genitoriale sui medesimi. E' esclusa la partecipazione     |  |
|  | del minore all'elettorato passivo.                                      |  |
|  | <b>Art. 12</b>                                                          |  |
|  | <b>Assemblea Ordinaria dei Soci</b>                                     |  |
|  | 1. L'assemblea ordinaria è valida in prima convocazione se è pre-       |  |
|  | sente la maggioranza dei soci aventi diritto di voto; in seconda con-   |  |
|  | vocazione, qualunque sia il numero degli associati presenti, in pro-    |  |
|  | prio o per delega. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e   |  |
|  | in quelle che riguardano la loro responsabilità gli amministratori      |  |
|  | non votano.                                                             |  |
|  | 2. Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono valide quando         |  |
|  | vengono approvate dalla maggioranza degli associati presenti o rap-     |  |
|  | presentati.                                                             |  |
|  | 3. L'Assemblea ordinaria deve essere convocata almeno una vol-          |  |
|  | ta l'anno per l'approvazione del bilancio, entro 120 giorni dalla chiu- |  |
|  | sura dell'esercizio finanziario.                                        |  |
|  | 4. L'Assemblea ordinaria:                                               |  |
|  | - approva il bilancio e la relazione di missione ai sensi dell'art.     |  |
|  | 13 del Codice;                                                          |  |
|  | - discute ed approva i programmi di attività;                           |  |
|  | - elegge i componenti del Consiglio direttivo approvandone pre-         |  |
|  | ventivamente il numero e li revoca;                                     |  |
|  | - nomina e revoca il soggetto incaricato della revisione legale         |  |
|  | dei conti, se previsto;                                                 |  |
|  |                                                                         |  |

|  |                                                                             |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------|--|
|  | - elegge e revoca i componenti dell'Organo di controllo, se previ-          |  |
|  | sto;                                                                        |  |
|  | - elegge e revoca, i componenti del Collegio dei Probiviri, se pre-         |  |
|  | visto;                                                                      |  |
|  | - delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi so-             |  |
|  | ciali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;               |  |
|  | - approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;                   |  |
|  | - ratifica la sostituzione dei membri del Consiglio direttivo di-           |  |
|  | missionari, decaduti o deceduti deliberata dal Consiglio direttivo at-      |  |
|  | tingendo dalla graduatoria dei non eletti;                                  |  |
|  | - approva l'eventuale regolamento interno e le sue variazioni;              |  |
|  | - delibera sulla quota associativa annuale e sugli eventuali con-           |  |
|  | tributi straordinari;                                                       |  |
|  | - delibera sull'esclusione degli associati;                                 |  |
|  | - delibera su tutti gli altri oggetti sottoposti al suo esame dal           |  |
|  | Consiglio direttivo ed attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dal- |  |
|  | lo statuto alla sua competenza;                                             |  |
|  | - delibera sui ricorsi in caso di reiezione della domanda di am-            |  |
|  | missione di nuovi associati;                                                |  |
|  | - delega il Consiglio direttivo a compiere tutte le azioni necessa-         |  |
|  | rie a realizzare gli obiettivi definiti dall'associazione;                  |  |
|  | - determina i limiti di spesa e i rimborsi massimi previsti per             |  |
|  | gli associati che prestano attività di volontariato. Tali spese devono      |  |
|  | essere opportunamente documentate, nelle modalità previste                  |  |
|  | dall'art. 4 del presente Statuto.                                           |  |
|  |                                                                             |  |

|  |                                                                          |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                          |  |
|  | 5. Le deliberazioni assembleari devono essere rese note agli as-         |  |
|  | sociati ed inserite nel libro verbale delle riunioni e deliberazioni     |  |
|  | dell'Assemblea tenuto a cura del Consiglio direttivo.                    |  |
|  | <b>Art. 13</b>                                                           |  |
|  | <b>Assemblea Straordinaria dei Soci</b>                                  |  |
|  | 1. La convocazione dell'Assemblea straordinaria si effettua con          |  |
|  | le modalità previste dall' art. 11.                                      |  |
|  | 2. L'Assemblea straordinaria dei soci delibera sulle eventuali           |  |
|  | modifiche dell'atto costitutivo o dello statuto, sulla fusione, scissio- |  |
|  | ne e trasformazione dell'associazione con la presenza, in proprio o      |  |
|  | per delega, di tre quarti dei soci e con decisione deliberata a maggio-  |  |
|  | ranza dei presenti sia in prima che in seconda convocazione.             |  |
|  | 3. Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzio-      |  |
|  | ne del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti dei    |  |
|  | soci in proprio o per delega sia in prima che in seconda convocazio-     |  |
|  | ne.                                                                      |  |
|  | <b>Art. 14</b>                                                           |  |
|  | <b>Consiglio direttivo</b>                                               |  |
|  | 1. Il Consiglio direttivo è composto da un minimo di 3 fino ad           |  |
|  | un massimo di 9 consiglieri scelti fra i soci, che durano in carica 5    |  |
|  | anni e sono rieleggibili. Si applica l'articolo 2382 del Codice civile.  |  |
|  | 2. L'Assemblea, che procede alla elezione, determina preliminar-         |  |
|  | mente il numero di consiglieri in seno all'eligendo Consiglio direttivo. |  |
|  | 3. Il Consiglio direttivo elegge tra i suoi membri, a maggioranza        |  |
|  | assoluta dei voti, il presidente, il vicepresidente ed eventualmente il  |  |
|  |                                                                          |  |

|  |                                                                            |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------|--|
|  | tesoriere.                                                                 |  |
|  | 4. Il tesoriere, ove nominato, cura la riscossione delle entrate ed        |  |
|  | il pagamento delle spese dell'associazione, ed in genere ogni atto         |  |
|  | contenente un'attribuzione o una diminuzione del patrimonio                |  |
|  | dell'associazione; cura la tenuta del libro cassa e di tutti i documen-    |  |
|  | ti che specificatamente riguardano il servizio affidatogli dal Consi-      |  |
|  | glio direttivo.                                                            |  |
|  | 5. In caso di morte, dimissioni o revoca di consiglieri prima del-         |  |
|  | la scadenza del mandato, il Consiglio direttivo provvede alla loro so-     |  |
|  | stituzione utilizzando l'elenco dei non eletti: la sostituzione va ratifi- |  |
|  | cata dalla successiva Assemblea ordinaria e i consiglieri così nomi-       |  |
|  | nati rimangono in carica sino alla scadenza del mandato del Consi-         |  |
|  | glio stesso. In caso di mancanza od esaurimento dell'elenco dei non        |  |
|  | eletti, o loro indisponibilità l'assemblea provvede alla surroga me-       |  |
|  | diante elezione.                                                           |  |
|  | 6. Nel caso in cui decada oltre la metà dei membri del Consiglio           |  |
|  | direttivo, l'Assemblea provvede tramite elezione al rinnovo dell'intero    |  |
|  | organo.                                                                    |  |
|  | 7. Tutte le cariche associative sono ricoperte a titolo gratuito. Ai       |  |
|  | consiglieri possono essere rimborsate le spese effettivamente soste-       |  |
|  | nute, documentate e rendicontate relativamente allo svolgimento de-        |  |
|  | gli incarichi e delle attività per conto dell'associazione, entro il mas-  |  |
|  | simo stabilito dall'Assemblea dei soci.                                    |  |
|  | 8. Il Consiglio direttivo è responsabile verso l'Assemblea della ge-       |  |
|  | stione operativa, attua i mandati e le decisioni dell'Assemblea ed è       |  |
|  |                                                                            |  |

|  |                                                                                                                                                                                                                        |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                                                                                                                                                                        |  |
|  | investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'associazione, fatti salvi quelli che la legge e lo statuto attribuiscono all'Assemblea. In particolare, esso svolge le seguenti attività: |  |
|  | - attua tutte le deliberazioni dell'Assemblea;                                                                                                                                                                         |  |
|  | - redige e presenta all'Assemblea il bilancio e la relazione di missione ai sensi dell'art. 13 del Codice;                                                                                                             |  |
|  | - delibera sulle domande di nuove adesioni;                                                                                                                                                                            |  |
|  | - sottopone all'Assemblea le proposte di esclusione dei soci;                                                                                                                                                          |  |
|  | - sottopone all'approvazione dell'Assemblea gli eventuali contributi straordinari;                                                                                                                                     |  |
|  | - delibera i rimborsi massimi previsti per gli associati che prestano attività di volontariato. Tali spese devono essere opportunamente documentate, nelle modalità previste dall'art. 4, dello Statuto;               |  |
|  | - approva l'ammontare dei compensi per le eventuali prestazioni retribuite che si rendano necessarie ai fini del regolare funzionamento delle attività dell'associazione;                                              |  |
|  | - delibera sull'esercizio e sull'individuazione di eventuali attività diverse ai sensi dell'art. 3 del presente Statuto;                                                                                               |  |
|  | - ha facoltà di costituire Comitati, a cui partecipano gli associati o esperti anche non soci, per la definizione e la realizzazione concreta di specifici programmi e progetti.                                       |  |
|  | 9. Il Consiglio direttivo è presieduto dal Presidente o, in caso di sua assenza, dal vicepresidente o, in assenza di quest'ultimo, da un membro eletto allo scopo dal Consiglio direttivo;                             |  |
|  |                                                                                                                                                                                                                        |  |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|  | 10. Il Consiglio direttivo è convocato dal Presidente almeno 4 volte l'anno, e tutte le volte nelle quali vi sia materia su cui deliberare, oppure quando ne sia fatta domanda da almeno un terzo dei componenti;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|  | 11. La convocazione è inoltrata per iscritto, anche in forma elettronica/telematica, con 5 giorni di anticipo e deve contenere l'ordine del giorno, il luogo, la data e l'orario della seduta. In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso sono ugualmente valide le riunioni cui partecipano tutti i membri del Consiglio Direttivo e dell'organo di controllo, ove nominato. In caso di particolare urgenza il Consiglio direttivo può essere convocato per telegramma o e-mail inviate almeno 2 (due) giorni prima della data prefissata. |  |
|  | 12. Il Consiglio direttivo può riunirsi anche mediante mezzi di telecomunicazione ovvero esprimere il proprio voto per corrispondenza o in via elettronica/telematica, purché sia possibile verificare l'identità dei componenti che partecipano e votano.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|  | 13. I verbali delle sedute del Consiglio direttivo, redatti a cura del segretario e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto la riunione, devono essere trascritti nel Libro Verbali delle riunioni e Deliberazioni del Consiglio direttivo, tenuto a cura del Consiglio medesimo.                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|  | 14. Per la validità delle deliberazioni occorre la presenza effettiva della maggioranza dei membri del Consiglio direttivo. Le deliberazioni sono valide con il voto della maggioranza dei presenti; in caso di parità di voti la deliberazione si considera non approvata.                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |

|  |                                                                          |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                          |  |
|  | 15. Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è ge-     |  |
|  | nerale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponi-     |  |
|  | bili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del Ter- |  |
|  | zo settore o se non si provi che i terzi ne erano a conoscenza;          |  |
|  | <b>Art. 15</b>                                                           |  |
|  | <b>Presidente</b>                                                        |  |
|  | 1. Il presidente è eletto dal Consiglio direttivo nel suo seno.          |  |
|  | 1. Ha la rappresentanza legale dell'associazione di fronte a terzi       |  |
|  | ed in giudizio; cura l'attuazione delle deliberazioni del Consiglio di-  |  |
|  | rettivo; sovrintende a tutte le attività dell'associazione; convoca e    |  |
|  | presiede il Consiglio direttivo del cui operato è garante di fronte      |  |
|  | all'Assemblea; convoca l'Assemblea dei soci.                             |  |
|  | 2. In caso di assenza o impedimento le sue funzioni spettano al          |  |
|  | vicepresidente.                                                          |  |
|  | 3. Il presidente, in caso di urgenza, assume i poteri del Consi-         |  |
|  | glio direttivo e adotta i provvedimenti necessari, convocando conte-     |  |
|  | stualmente il Consiglio per la loro approvazione: i provvedimenti ur-    |  |
|  | genti del presidente vengono esaminati obbligatoriamente dal Consi-      |  |
|  | glio direttivo alla prima riunione utile.                                |  |
|  | <b>Art. 16</b>                                                           |  |
|  | <b>Organo di controllo</b>                                               |  |
|  | 1. Qualora se ne ravvisi la necessità e, comunque, nei casi previ-       |  |
|  | sti per legge ai sensi dell'art. 30 del Codice viene nominato dall'As-   |  |
|  | semblea un organo di controllo anche monocratico, secondo quanto         |  |
|  | stabilito dall'assemblea all'atto della nomina.                          |  |
|  |                                                                          |  |

|  |                                                                            |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                            |  |
|  | 2. Ai componenti dell'organo di controllo si applica l'articolo            |  |
|  | 2399 del Codice civile. I componenti dell'organo di controllo devono       |  |
|  | essere scelti tra le categorie di soggetti di cui all'articolo 2397, com-  |  |
|  | ma secondo, del Codice civile. Nel caso di organo di controllo colle-      |  |
|  | giale i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei       |  |
|  | componenti.                                                                |  |
|  | 3. L'organo di controllo vigila sull'osservanza della legge e dello        |  |
|  | statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche     |  |
|  | con riferimento alle disposizioni del Codice legislativo 8 giugno          |  |
|  | 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sull'adeguatezza dell'asset-     |  |
|  | to organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto fun-       |  |
|  | zionamento. Esso può esercitare inoltre, al superamento dei limiti di      |  |
|  | cui all'articolo 31, comma 1, del Codice, la revisione legale dei conti.   |  |
|  | In tal caso l'organo di controllo è costituito da revisori legali iscritti |  |
|  | nell'apposito registro.                                                    |  |
|  | 4. L'organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio          |  |
|  | dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità socia- |  |
|  | le, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui agli articoli 5,   |  |
|  | 6, 7 e 8 del Codice, ed attesta che il bilancio sociale sia stato redatto  |  |
|  | in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14 del Codice. Il bi-   |  |
|  | lancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dall'organo     |  |
|  | di controllo.                                                              |  |
|  | 5. L'Organo di controllo dura in carica 5 anni e può essere rino-          |  |
|  | minato nei limiti di legge.                                                |  |
|  | 6. I componenti dell'organo di controllo possono in qualsiasi mo-          |  |
|  |                                                                            |  |

|  |                                                                           |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                           |  |
|  | mento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di         |  |
|  | controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie     |  |
|  | sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.          |  |
|  | <b>Art. 17</b>                                                            |  |
|  | <b>Il soggetto incaricato della revisione legale dei conti</b>            |  |
|  | 1. Qualora se ne ravvisi la necessità o sia previsto per legge, ai        |  |
|  | sensi dell'art. 31 del Codice, l'Assemblea, ove non abbia affidato tale   |  |
|  | incarico all'organo di controllo, ai sensi del precedente articolo 16,    |  |
|  | comma 3, nomina un revisore legale dei conti o una società di revi-       |  |
|  | sione legale iscritti nell'apposito registro.                             |  |
|  | 2. Il soggetto incaricato della revisione legale dei conti dura in        |  |
|  | carica 5 anni e può essere rinominato nei limiti di legge.                |  |
|  | 3. Il soggetto incaricato della revisione legale dei conti controlla      |  |
|  | l'amministrazione dell'associazione, può assistere alle riunioni del-     |  |
|  | l'Assemblea e del Consiglio direttivo senza diritto di voto, accerta la   |  |
|  | regolare tenuta delle scritture contabili, certifica la corrispondenza    |  |
|  | del bilancio consuntivo alle risultanze delle scritture contabili e svol- |  |
|  | ge tutte le altre funzioni ad esso spettanti ai sensi di legge.           |  |
|  | <b>Art. 18</b>                                                            |  |
|  | <b>Comitati Tecnici</b>                                                   |  |
|  | 1. Nell'ambito delle attività approvate dall'Assemblea dei soci, il       |  |
|  | Consiglio direttivo ha facoltà di costituire Comitati Tecnici cui parte-  |  |
|  | cipano gli associati o esperti anche non soci, per la definizione e la    |  |
|  | realizzazione concreta di specifici programmi e progetti, oppure con      |  |
|  | funzione consultiva in merito a progetti che l'associazione intende       |  |
|  |                                                                           |  |

|  |                                                                          |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                          |  |
|  | promuovere. Il Consiglio direttivo stabilisce gli ambiti di azione e le  |  |
|  | linee di intervento del Comitato e ne nomina il coordinatore.            |  |
|  | <b>Art. 19</b>                                                           |  |
|  | <b>Scioglimento</b>                                                      |  |
|  | 1. L'Assemblea straordinaria può decidere lo scioglimento                |  |
|  | dell'associazione con voto favorevole di almeno tre quarti dei soci a-   |  |
|  | venti diritto di voto. In caso di scioglimento dell'associazione per     |  |
|  | qualsiasi causa, l'Assemblea nomina uno o più liquidatori e determi-     |  |
|  | na le modalità di liquidazione del patrimonio sociale e la sua devolu-   |  |
|  | zione, sotto l'osservanza di quanto previsto al comma successivo.        |  |
|  | 2. In caso di scioglimento, cessazione ovvero estinzione, dell'as-       |  |
|  | sociazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo     |  |
|  | dell'Ufficio di cui all'art. 45, comma 1 del Codice, e salva diversa de- |  |
|  | stinazione imposta dalla legge, ad altri Enti del Terzo Settore o in     |  |
|  | mancaanza, alla Fondazione Italia Sociale.                               |  |
|  | <b>Art. 20</b>                                                           |  |
|  | <b>Norme finali</b>                                                      |  |
|  | 1. Per tutto ciò che non è espressamente contemplato dal pre-            |  |
|  | sente Statuto si applica la normativa vigente in materia di associa-     |  |
|  | zioni di promozione sociale e di enti del Terzo settore (D.Lgs. n.       |  |
|  | 117/2017 s.m.i.) nonché, in quanto compatibili, le norme del Codi-       |  |
|  | ce civile.                                                               |  |
|  | Torino, 18 febbraio 2022                                                 |  |
|  | FELICE DE LUCA                                                           |  |
|  | SANTINO FRANCESCO MACCARONE NOTAIO                                       |  |
|  |                                                                          |  |

[illegible]