



VERBALE DELL'ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEI SOCI DEL 20 MAGGIO 2023

Il giorno 20 maggio 2023 alle ore 15.00, presso la sede in Magenta (MI), Via Moncenisio n.29, si è tenuta in seconda convocazione, essendo andata deserta la prima convocazione per il giorno 19 maggio 2023, l'Assemblea straordinaria dei Soci dell'Associazione di promozione sociale NON DI SOLO PANE APS, per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- Modifiche Statutarie per adeguamento alla normativa Codice del Terzo Settore.

Assume la presidenza dell'assemblea, ai sensi di Statuto, Don Giuseppe Marinoni, Presidente del Consiglio Direttivo, il quale constata e dichiara:

- Risultano presenti 123 soci su n. 214 iscritti nel libro soci, come da elenco debitamente firmato ed allegato al presente verbale (Allegato A) come parte integrante dello stesso;
- che la presente riunione è stata regolarmente convocata ai sensi del vigente Statuto;
- che del Consiglio Direttivo, oltre ad esso Presidente, sono presenti i Signori LUCA CALDERA, LUISA ANTONIA VIRZI, CARMEN CAMILINI, VITTORIO LANFREDI, CIANCARLO BOZZATO, MASSIMO TRUFFONE, PATRIZIA BIANCHI, CLAUDIA RONDENA, CRISTINA FAIS, VINCENZO COLLE.
- che nessuno dei partecipanti alla riunione si oppone alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

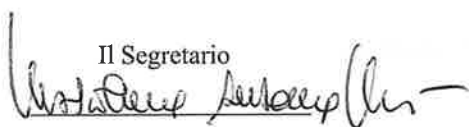
Per quanto sopra il Presidente dichiara la presente assemblea straordinaria validamente costituita ed atta a deliberare e chiama a fungere da segretario, quale verbalizzante, la Signora Luisa Antonia Virzi. Si passa quindi alla trattazione del punto all'ordine del giorno.

Il Presidente informa i soci che si rende necessario procedere ad un'ulteriore modifica dello Statuto, eliminare il comma 9 dell'articolo 8, per adeguare lo Statuto ai valori fondamentali alla base dell'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS). Nella formulazione statutaria sinora in vigore, è infatti stato ravvisato dalla Città Metropolitana di Milano, durante l'istanza di iscrizione al RUNTS, la non conformità dello Statuto dell'Associazione alle disposizioni del D.Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117.

Il Presidente dà quindi lettura della nuova formulazione dell'articolo 8, redatto recependo le indicazioni e le interpretazioni fornite dalla Città Metropolitana di Milano, Settore Politiche del Lavoro, Welfare metropolitano e promozione delle pari opportunità.

L'Assemblea approva all'unanimità dei presenti la nuova formulazione dell'articolo 8 e conseguentemente il nuovo Statuto il quale viene allegato al presente verbale (Allegato B). Inoltre l'Assemblea dà mandato al Presidente per tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti.

Alle ore 16.30 più nessuno prende la parola e non avendo più argomenti da affrontare, il Presidente ha dichiarato la chiusura dei lavori dell'Assemblea.

Il Segretario


Il Presidente




AGENZIA DELLE ENTRATE
OP I Milano - Uff. Territoriale di MAGENTA
ATTO REGISTRATO
IL 25 MAG 2023
AL N° 1006 SERIE 3
Per il Direttore Provinciale
Il Funzionario delegato

MARTINO GASCI



ALLEGATO A

PROGR.	COGNOME	NOME	TESSERA	FIRMA o DELEGA
1	ACETI	GUIDO	373	
2	ACRI	MARIA TERESA	1	<i>Acri Maria Teresa</i>
3	AIRAGHI	AMELIA	312	
4	ALBANESE	ADRIANA	2	<i>Albana Adriana</i>
5	AMATO	SIMONE	319	
6	ARTUSI	AMBROGINA	5	<i>Artusi Ambroginella</i>
7	ATERI	MARIA GRAZIA	188	<i>Ateri Maria Grazia</i>
8	AURILIA	MICHELE (TONY)	255	
9	BALZAROTTI	ANNA	297	
10	BANFI	MARIO	387	
11	BARCARIOL	PAOLA GIULIANA	194	<i>Barcarol Paola Giuliana</i>
12	BARNI	PATRIZIA	348	<i>Barni Patrizia P.</i>
13	BARONI	MARINA	429	<i>Baroni Marina</i>
14	BARRY	ALASSANE	10	
15	BASTON	GIANANGELO	146	<i>Baston Gianangelo</i>
16	BEDIN	PATRIZIA	267	
17	BELLAVITE	CLAUDIA	334	<i>Bellavite Claudia</i>
18	BELLOLI	LAURA	352	
19	BENASSI	LUCIA	11	
20	BERTANI	ROBERTO	13	<i>Bertani Roberto</i>
21	BERTOGLIO	PAOLO	15	
22	BERTONI	MARIELLA	17	<i>Bertoni Mariella</i>
23	BIANCHI	FRANCESCO	179	<i>Bianchi Francesco</i>
24	BIASIN	MARIA	317	
25	BIZZARRO	NICOLA	283	
26	BOLZONELLA	GIUSEPPE	19	<i>Bolzonella Giuseppe</i>
27	BONASEGALE	VIRGINIA	20	<i>Bonasegale Virginia</i>
28	BONDIOLI	MARINA	249	
29	BONETTI	VIVIANA	432	<i>Bonetti Viviana</i>
30	BONIZZI	MARA	344	<i>Bonizzi Mara</i>
31	BOTTINI	LILIANA	428	
32	BOVIO	GIOVANNI	219	
33	BOZZATO	GIANCARLO	23	<i>Bozzato Giancarlo</i>
34	BUCCI	CIRO PATRIZIO	370	
35	CAIMI	ORNELLA	26	<i>Caimi Ornella</i>
36	CAIRATI	ANDREA	27	<i>Cairati Andrea</i>
37	CALATI	DONATA	178	
38	CALDERA	LUCA	29	<i>Caldera Luca</i>
39	CAMBRIA	ANTONINO	220	
40	CAMELI	ANDREA	441	<i>Cameli Andrea</i>
41	CAMPANA	VIVIANA	244	<i>Campana Viviana</i>
42	CANCLINI	CARMEN	30	<i>Canclini Carmen</i>



PROGR	COGNOME	NOME	TESSERA	FIRMA o DELEGA
43	CAPROTTI	FABRIZIO	440	
44	CARPINE	GIANFRANCO	426	
45	CASINI	ELISA	357	Elisa Casini
46	CATENAZZI	CESARE	36	CATERNA CESARE
47	CATENAZZI	LUIGI	166	
48	CATTANEO	ALESSANDRA	141	
49	CAVESTRO	DANIELA	37	CAVESTRO DANIELA
50	CENERINI	GIUSEPPE	272	
51	CERATI	GIORGIO	218	
52	CERIANI	CARLO ANTONIO	149	CERIANI CARLO ANTONIO
53	CERIOLO	CINZIA	39	CERIOLO CINZIA
54	CITRONI	CATERINA	147	
55	COLLE	VINCENZO	170	Vincenzo Colle
56	COLOMBINI	ENRICA	382	
57	COLOMBINI	GUENDALINA	231	
58	COLOMBO	SABRINA	42	Colombo Sabrina
59	COLOMBO	LUISELLA	43	Colombo Luisele
60	COLONNA	FILIPPO	216	
61	COZZI	LUIGI MASSIMO	415	Cozzi Luigi Massimo
62	CUZZOCREA	DOMENICO	379	Cuzzocrea Domenico
63	CUZZOCREA	LARA	45	
64	DE NICOLA	ANTONIO	163	De Nicola Antonio
65	DESSILANI	PAOLA	192	
66	DI BERNARDO	MARGHERITA	47	
67	DI BERNARDO	GAETANO	46	Di Bernardo Gaetano
68	DI CUGNO	MARIA LUISA	290	
69	DI CUGNO	GIOVANNA	289	
70	D'URSO	GIUSY	309	D'Urso Giusy
71	FAIS	CRISTINA	204	Fais Cristina
72	FERRARI	MARIA PAOLA	214	Ferrari Maria Paola
73	FERRARIO	LAURA	162	Ferrario Laura
74	FERRARIO	RINO	54	Ferrario Rino
75	FERRARIO	DANIELA	52	Ferrario Daniela
76	FERRARIO	EDOARDO	53	Ferrario Edoardo
77	FERRAZZI	DORIANA	227	
78	FIGLIE'	DANIELA	425	
79	FIORIN	MARIA VITTORIA	152	
80	FOLCHI	ROMANO MARIO	410	Folchi Romano Mario
81	FOTI	JOSEPH	437	Foti Joseph
82	FRATTONI	LUCA	406	Frattoni Luca
83	FUMAGALLI	TERESIO	55	Fumagalli Teresio
84	GALEAZZI	ROBERTA	363	Galeazzi Roberta



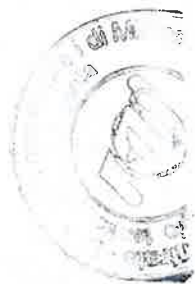
PROGR	COGNOME	NOME	TESSERA	FIRMA o DELEGA
85	GALEAZZI	EMILIANA	56	<i>E. Galeazzi</i>
86	GALEAZZI	FRANCA	362	
87	GALIMBERTI	EMANUELA	420	
88	GALLO	ELENA	278	<i>Gallo Elena</i>
89	GARANZINI	ANDREA	302	
90	GARAVAGLIA	DANIELA	404	<i>Daniela Garavaglia</i>
91	GARAVAGLIA	CLAUDIO	347	
92	GARAVAGLIA	SOFIA	409	<i>Sofia Garavaglia</i>
93	GARAVAGLIA	FRANCESCO	390	
94	GENTILE	MARGHERITA	412	<i>Margherita Gentile</i>
95	GIANNI'	LOREDANA	230	<i>Loredana Gianni</i>
96	GIORDANO	SIMONA	215	
97	GORINI	EDOARDO	240	<i>Edoardo Gorini</i>
98	GORLA	PRIMO CARLO	407	<i>Primo Carlo Gorla</i>
99	GORNATI	MARIA	60	
100	GRASSI	LILIANA	212	<i>Liliana Grassi</i>
101	GRITTINI	ALESSANDRA	299	
102	HENNES	GIOVANNI PAOLO	62	
103	LAGRASTA	FRANCESCO	366	
104	LANZETTI	VITTORIO	217	<i>Vittorio Lanzetti</i>
105	LATTUADA	ALESSANDRO	65	
106	LATTUADA	MARCO	67	
107	LATTUADA	ENRICO	66	
108	MACONI	PAOLO	72	<i>Paolo Maconi</i>
109	MADERNINI	NOEMI	266	<i>Noemi Madernini</i>
110	MAGNA	LAURA	416	<i>Laura Magna</i>
111	MAGNA	AMBROGIO	73	<i>Ambrogio Magna</i>
112	MAGNAGHI	LUISA	75	<i>Luisa Magnaghi</i>
113	MALFA	GIORGIO	76	
114	MALINI	MARISA	395	<i>Marisa Malini</i>
115	MARINO	ANTONIO	257	
116	MARINONI	GIUSEPPE	78	<i>Giuseppe Marinoni</i>
117	MARINONI	LUCA	286	<i>Luca Marinoni</i>
118	MARINONI	MARTINA	285	
119	MARINONI	MILENCO	284	
120	MARIONI	LORENA	79	<i>Lorena Marioni</i>
121	MARTINO	ROSA	376	<i>Rosa Martino</i>
122	MATTIOLO	OMAR	148	<i>Omar Mattiolo</i>
123	MEISTRO	VALENTINA	401	
124	MELE	TIZIANA GIULIA	414	<i>Tiziana Mele</i>
125	MEREGHETTI	SILVIA BIANCA	341	
126	MONTESANTO	GAETANO	337	<i>Gaetano Montesanto</i>



PROGR	COGNOME	NOME	TESSERA	FIRMA o DELEGA
127	MORANI	MARIA ROSA	229	Maria Rosa
128	MULAZZANI	FRANCA	321	Franca Mulazzani
129	NECCHI	CRISTIANO	84	Cristiano
130	NEGRONI	MARIA ANGELA	85	Maria Angeli
131	NESTA	CELESTINO	381	Nesta Celestino
132	NESTICO'	ALESSIA	431	
133	NOSOTTI	MARIA MADDALENA	88	
134	NOVELLO	MARIO	89	Novello Mario
135	OLGIATI	LUCIANA	276	
136	OLGIATI	MARIA LUISA	325	Olegio Maria Luisa
137	OLIVARES	ELISABETTA	427	Elisabetta
138	OLIVERIO	DOMENICO	353	
139	PAPPALO	GIUSEPPINA	442	Pappalo Giuseppina
140	PASQUALOTTO	SILVIA	135	
141	PEDRETTI	MAURO	318	Pedretti
142	PEDRETTI	MARIAROSARIA	94	
143	PELLEGATTA	ROSSELLA	436	
144	PELLEGRINO	SANTO	314	Pellegrino Santo
145	PELLEGRINO	MARIA	95	Pellegrino Maria
146	PELLIZZARI	MARINO	96	
147	PERETTI	MARIA	417	PERETTI MARIA
148	PESENTI	ORNELLA	303	
149	PIERRETTORI	PIETRO	252	Pierrettori Pietro
150	PINAROLI	PAOLA	374	
151	PIPANI	SILVIA	408	Pipani Silvia
152	POCATERRA	ENRICA	345	Pocaterra Enrica
153	PONTREMOLI	DORIANA	270	Pontremoli Doriane
154	PORATI	ALBERTO	365	PORATI ALBERTO
155	PORRO	MAURIZIO	438	
156	PORRO	DAVIDE	97	PORRO DAVIDE
157	PORTA	FRANCESCO	99	Porta Francesco
158	PORTA	LUIGI	418	Porta Luigi
159	PORTA	ALESSANDRA	98	Porta Alessandra
160	PORTO	ANNA	100	
161	POSSENTI	ESTER	151	Possent Ester
162	POZZOLI	ANTONELLA	405	Pozzoli Antonella
163	PUGLISI	GIANFRANCO	422	
164	RACCUGLIA	LETIZIA	435	
165	RADICE	DANILA	167	RADICE DANILA
166	RAMPONI	ROSANGELA	380	
167	RANELI	DIEGO	383	Raneli Diego
168	RE	CHIARA	411	Chiara Re



PROGR.	COGNOME	NOME	TESSERA	FIRMA o DELEGA
169	RECALCATI	GIANLUIGI	104	<i>Gianluigi Recalcatti</i>
170	RIZZOTTI	ROSANGELA	221	
171	RONDENA	ANGELO	133	<i>Rosangela Rondena</i>
172	RONDENA	CLAUDIA	397	<i>Claudia Rondena</i>
173	ROSSANIGO	MONICA	316	<i>Monica Rossanigo</i>
174	ROSSI	GIUDITTA	298	
175	RUSSO	MAURIZIO	355	
176	SALUZZO	DORA	107	<i>Dora Saluzzo</i>
177	SALVAGGIO	PASQUALE	140	<i>Pasquale Salvaggio</i>
178	SALVAGGIO	VINCENZO	187	<i>Vincenzo Salvaggio</i>
179	SANSOTTERA	DANIELA CARLA	134	<i>Daniela Sansottera</i>
180	SARTIRANA	RENATO	111	
181	SCALISI	COSTANZA	115	<i>Costanza Scalisi</i>
182	SCOTTI	LORENA MARIA	241	
183	SCURATI	ROSANGELA	150	
184	SERRA	IORELLA	396	<i>Iorella Serra</i>
185	SESANA	RAFFAELLA	434	<i>Raffaella Sesana</i>
186	SETTI	SANDRO	287	
187	SIMOLA	LETTERINA	378	<i>Letterina Simola</i>
188	SOFFIENTINI	GIAN ALFREDO	120	<i>Gian Alfredo Soffientini</i>
189	SOLARI	ALFREDINA (DINA)	424	
190	SOLDO	ANNA	239	
191	SORDI	PATRIZIA	421	<i>Patrizia Sordi</i>
192	SPRINGHETTI	ANNAMARIA	121	
193	STASI	ANTONIA	122	<i>Stasi Antonia</i>
194	STEFANI	MARCO	123	<i>Stefani Marco</i>
195	STOPPA	MARIAROSA FRANCA	124	
196	TALARICO	PAOLA	358	
197	TEMPORALLI	MARTA TERESA	386	<i>Marta Teresa Temporallo</i>
198	TODARO	LORENZO	247	
199	TODARO	FRANCESCO	143	<i>Francesco Todaro</i>
200	TONELLA UBEZIO	ANGELA	296	
201	TRIFONE	MASSIMO SALVATORE	206	<i>Massimo Trifone</i>
202	TROIANO	ANNA	165	
203	VENEZIANI	VALTER	399	<i>Veneziani Valter</i>
204	VENTURA	MICHELE	423	
205	VIGLIO	TINO NATALE	127	<i>Viglio Tino Natale</i>
206	VILBI	MONICA	419	
207	VIOLA	GIUSEPPE	128	<i>Giuseppe Viola</i>
208	VIRZI'	LUISA ELENA ANTONIA	142	<i>Luisa Elena Antonia Virzi</i>
209	VIRZI'	MARIA TERESA	129	
210	VITA	GIORDANO	333	<i>Giordano Vita</i>



PROGR	COGNOME	NOME	TESSERA	PIRMA o DELEGA
211	VOLONTIERI	ROBERTO	439	
212	ZOIA	GIAMPIERO	245	<i>Giampiero</i>
213	ZUIN	SONIA	430	<i>Sonia</i>
214	ZUPPARDI	EVELINA	359	

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
LIBRARY
1100 EAST 58TH STREET
CHICAGO, ILL. 60637



STATUTO
ASSOCIAZIONE di PROMOZIONE SOCIALE
"NON di SOLO PANE"

ART. 1 - Denominazione – sede – durata

1. È costituita, ai sensi del D.lgs. 117/2017 (di seguito Codice del Terzo settore o CTS), un'associazione che persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale denominata

"Non di Solo Pane"

Associazione di promozione sociale

2. L'Associazione ha sede legale ed operativa in Magenta (MI) e potrà esplicare la propria attività sul territorio regionale della Lombardia e nelle regioni limitrofe, istituire o chiudere sedi secondarie, attraverso specifica delibera del Consiglio Direttivo, anche al fine di collaborare con gli enti istituzionali provinciali e regionali.
3. Il trasferimento della sede all'interno del medesimo Comune potrà essere effettuato con semplice delibera di Assemblea e non comporta modifica statutaria.
4. La durata dell'Associazione è a tempo indeterminato.

ART. 2 – Scopo ed attività

1. L'Associazione non ha fini di lucro ed è svincolata da qualsiasi appartenenza politica. L'obiettivo dell'Associazione si sostanzia nella volontà di associarsi per creare iniziative ed eventi finalizzati al sostegno solidaristico della persona. L'Associazione è alla costante ricerca di persone, senza distinzione di sesso, razza, lingua, religione che, nutrite di buona volontà e spirito di appartenenza, collaborino sia alla progettazione che alla realizzazione delle iniziative rivolte alla promozione dello scopo sociale.

2. L'Associazione si organizza strutturalmente come ente privato con il fine di dare impulso ad esperienze comuni e si fonda sulla convinzione che sia necessario stabilire rapporti personali capaci di aiutare, educare e far crescere i cittadini che versino in situazioni di particolare disagio soggettivo e sociale.
3. L'Associazione ha quindi, per finalità istitutive, esclusivamente quelle di favorire lo sviluppo delle diverse attività sociali programmate fornendo adeguata assistenza ai propri associati e a terzi che condividano le finalità.
4. Per raggiungere le proprie finalità di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale cui ai precedenti commi, l'Associazione si propone di esercitare in via principale le attività di cui all'art. 5 co. 1 lettere i), o), p), q) ed u) del D.Lgs n. 117/2017.
5. Al fine di perseguire le attività di interesse generale di cui al precedente comma, l'Associazione si propone, in particolare, di:
 - organizzare una mensa a sostegno di persone disagiate;
 - predisporre interventi a sostegno di servizi di prima necessità alla persona quali pulizia personale ed igiene;
 - gestire centri di aggregazione al fine di combattere l'isolamento della persona e sostenere la socializzazione anche attraverso l'accudimento in strutture abitative;
 - predisporre appositi percorsi formativi a titolo gratuito per qualificazione e riconversione professionale finalizzati a persone in stato di disagio;
 - realizzare attività sociali a largo raggio finalizzate all'inserimento ed al reinserimento nella società di persone in stato di svantaggio;
 - avere attenzione verso situazioni di bisogno presenti sul territorio.
6. L'Associazione potrà, inoltre, esercitare attività diverse da quelle di interesse generale individuate nel precedente articolo, purché assumano carattere strumentale e secondario nel pieno rispetto di quanto stabilito dall'art. 6 del D.Lgs. 117/2017 e relativi provvedimenti attuativi. Spetta al Consiglio Direttivo l'individuazione di dettaglio di tali attività.

7. Ai sensi dell'art. 35 co.1 CTS le attività di interesse generale sono svolte in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati (nel caso in cui l'APS abbia enti associati).
8. Nel conseguire le finalità assistenziali verso i soggetti sopra indicati, l'Associazione potrà mettere in atto tutte le attività strettamente complementari che si rendessero necessarie, entro i limiti previsti dallo statuto e dalle norme di legge che regolano l'Associazione e le sue qualifiche tra le quali, a solo titolo esemplificativo:
 - elaborare autonomamente o su incarico di enti pubblici ed organismi privati, studi ricerche, piani di fattibilità, progetti inerenti alle finalità ed al contesto di operatività dell'Associazione;
 - organizzare convegni, manifestazioni, incontri per favorire e divulgare la conoscenza ad un più vasto pubblico tutti gli argomenti relativi o comunque connessi alle finalità dell'Associazione;
 - collaborare con persone, gruppi, enti pubblici, enti locali per lo svolgimento dei suddetti indirizzi operativi.
9. L'Associazione, pur non avendo fini di lucro, potrà svolgere attività commerciale nei limiti previsti dalle disposizioni fiscali, anche eventualmente offrendo servizi a non tesserati e purché l'attività sia strumentale al raggiungimento degli scopi sociali.
10. L'Associazione si avvale di ogni strumento utile al raggiungimento degli scopi sociali ed in particolare della collaborazione con gli enti locali, anche attraverso la stipula di apposite convenzioni, della partecipazione ad altre associazioni, società o enti aventi scopi analoghi o connessi ai propri.
11. L'Associazione è disciplinata dal presente statuto e dagli eventuali regolamenti che, approvati secondo le norme statutarie, si rendessero necessari per meglio regolamentare specifici rapporti associativi o attività.
12. L'attività degli associati è svolta prevalentemente a titolo gratuito fatto salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per lo

svolgimento delle attività nei limiti fissati con apposita delibera del Consiglio Direttivo.

13. Tuttavia, in casi di particolare necessità, il Consiglio Direttivo, con delibera motivata, potrà assumere lavoratori dipendenti e/o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri associati.

ART. 3 – Dei volontari e dell'attività di volontariato

1. I volontari sono persone fisiche che condividono le finalità dell'Associazione e che, per libera scelta, prestano la propria attività tramite essa in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà.
2. L'Associazione deve iscrivere in un apposito registro i volontari, associati o non associati, che svolgono la loro attività in modo non occasionale.
3. L'Associazione deve inoltre assicurare i propri volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso terzi.
4. L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate le spese effettivamente sostenute e analiticamente documentate per l'attività prestata, previa autorizzazione ed entro i limiti stabiliti dal Consiglio Direttivo.

ART. 4 – Dei volontari e delle persone retribuite

1. La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'ente di cui il volontario è associato o tramite il quale svolge la propria attività volontaria.
2. L'Associazione svolge la propria attività di interesse generale avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati.
3. L'Associazione può assumere lavoratori dipendenti, o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, solo quando ciò

sia necessario ai fini dello svolgimento dell'attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 50% (cinquanta per cento) del numero dei volontari o al 5% (cinque per cento) del numero degli associati.

ART. 5 - Risorse economiche

1. Le risorse economiche per il conseguimento degli scopi dell'Associazione e per sopperire alle spese di funzionamento della stessa sono costituite:
 - a) dalle quote sociali di iscrizione e dai contributi degli associati;
 - b) da eventuali proventi derivanti da attività associative, manifestazioni e iniziative;
 - c) da ogni altro contributo, compresi lasciti, donazioni e rimborsi, che soci, non soci, enti pubblici o privati, diano per il raggiungimento dei fini dell'Associazione o da contributi derivanti da convenzioni;
 - d) da contributi di organismi internazionali;
 - e) da entrate derivanti dallo svolgimento di attività di interesse generale nelle modalità previste dall'art. 79, co. 2 CTS;
 - f) da eventuali proventi da attività diverse nel rispetto dei limiti imposti dalla legge o dai regolamenti;
 - g) da beni mobili che diverranno proprietà dell'Associazione;
 - h) da eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze di Bilancio, utili, avanzi di gestione, fondi, riserve o capitale;
 - i) dal fondo comune iniziale versato dai fondatori in sede di costituzione;
 - j) da entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni anche a premi;
 - k) da ogni altra entrata ammessa ai sensi del Codice del Terzo settore e di altre norme competenti in materia.
2. L'Associazione può realizzare attività di raccolta fondi anche in forma organizzata e continuativa al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

3. Il Consiglio Direttivo potrà rifiutare qualsiasi donazione che sia tesa a condizionare in qualsivoglia modo l'Associazione. Ogni mezzo che non sia in contrasto con lo Statuto e con le leggi dello Stato Italiano, potrà essere utilizzato per appoggiare e sostenere i finanziamenti all'Associazione e arricchire il suo patrimonio.
4. Gli importi delle quote di iscrizione, delle quote contributive dovute dagli associati e dell'ammontare dei versamenti aggiuntivi per le attività e servizi sociali, vengono proposti dal Consiglio Direttivo all'Assemblea generale dei soci la quale ne prevede anche i termini e le modalità di pagamento in sede di approvazione di bilancio.

ART. 6 - Soci

1. Ai sensi dell'art. 35 co.2 del codice del terzo settore l'Ordinamento interno dell'Associazione è ispirato a criteri di democraticità, di uguaglianza dei diritti e delle pari opportunità di tutti gli associati, ne favorisce la partecipazione sociale senza limiti a condizioni economiche e senza discriminazioni di qualsiasi natura.
2. I soci sono suddivisi nelle seguenti categorie:
 - a) soci fondatori, coloro che hanno promosso l'istituzione dell'Associazione. Tale qualificazione rimane per tutta l'esistenza dell'Associazione e comunque fino al suo scioglimento.
 - b) soci ordinari, coloro che, presentando domanda di adesione all'Associazione, abbiano versato la quota stabilita dal Consiglio Direttivo impegnandosi a prestare gratuitamente la propria attività in favore dell'Associazione, fermo restando quanto stabilito al co. 13 dell'art. 2 del presente statuto.
 - c) soci sostenitori, coloro che, presentando domanda di adesione, oltre al versamento della prevista quota associativa, vogliano finanziare e sorreggere l'attività dell'Associazione con apposite ed ulteriori erogazioni. La qualifica di "socio sostenitore" viene riconosciuta dal Consiglio Direttivo.

3. Sono definiti "partecipanti onorari", coloro che siano dichiarati tali dal Consiglio Direttivo perché segnalatisi per meriti sociali e culturali, sempre disponibili e vicini all'Associazione. I "partecipanti onorari" non assumono la qualifica di soci.
4. Coloro che siano qualificati come "soci" e, dunque, riconducibili nelle categorie di cui alle lettere a), b) e c) del precedente comma, hanno pari diritti e doveri.
5. Tutti i partecipanti all'Associazione, sia che abbiano qualifica di "soci" che di "onorari", sono tenuti ad osservare le disposizioni statutarie e regolamentari nonché le direttive e le deliberazioni che, nell'ambito delle disposizioni medesime, siano emanate dagli organi dell'Associazione.
6. E' prevista una disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modalità associative volte a garantire l'effettività del rapporto medesimo, escludendosi espressamente la temporaneità della partecipazione alla vita associativa. Gli associati hanno diritto di esaminare i libri sociali, secondo le modalità previste dal regolamento interno o da apposita delibera del Consiglio Direttivo. E' inoltre previsto per gli associati, il diritto di voto per l'approvazione del bilancio e le modificazioni dello statuto e per la nomina degli organi direttivi dell'Associazione. E' infine prevista l'eleggibilità libera degli organi amministrativi, in conformità al principio del voto singolo, la sovranità dell'Assemblea dei soci, e i criteri di ammissione ed esclusione dei soci, così come criteri ed idonee forme di pubblicità delle convocazioni Assembleari, delle relative deliberazioni e dei bilanci o rendiconti.
7. Possono essere ammessi a far parte dell'Associazione coloro che ne facciano richiesta dichiarando di condividere gli scopi sociali. L'ammissione può essere rifiutata previa comunicazione delle motivazioni al diretto interessato.
8. Nella domanda di adesione, che deve essere compilata correttamente ed in ogni sua parte, l'aspirante socio dichiara di avere piena conoscenza dello statuto e di eventuali regolamenti e di accettarli.
9. È compito del Consiglio Direttivo, o di un membro appositamente designato dallo stesso, valutare in merito all'accettazione o meno di tale domanda e



comunicare per iscritto, anche a mezzo mail con avviso di ricevimento, la relativa decisione. In assenza di riscontro da parte del Consiglio Direttivo l'aspirante socio si considera iscritto dopo il decimo giorno della consegna della domanda di adesione di cui al co. 2.

10. I soci sono tenuti al pagamento della quota sociale entro 7 giorni dalla ricezione della comunicazione di accettazione dell'adesione o dell'avvenuta iscrizione per silenzio assenso.
11. L'iscrizione ha validità fino al 31/12 dell'anno di ammissione.
12. I soci sono iscritti nel libro soci entro 10 giorni dalla data di assunzione della qualifica di socio. La quota sociale o il contributo associativo non è trasmissibile e non è rivalutabile.
13. L'adesione all'Associazione comporta:
 - a) la facoltà di utilizzare la sede sociale e le sue infrastrutture facendone uso corretto;
 - b) il pagamento della quota annuale per i soci, delle quote per le eventuali attività e servizi nonché di contributi straordinari;
 - c) l'obbligo di tenere un rapporto rispettoso nei confronti degli altri soci e degli organi dell'Associazione;
 - d) lo svolgimento delle attività a favore dell'Associazione per il raggiungimento dei fini sociali a titolo prevalentemente di volontariato e gratuite. L'Associazione può, in caso di particolare necessità, assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri associati.
 - e) l'obbligo di osservare le disposizioni statutarie e regolamentari, nonché le direttive e le deliberazioni che, nell'ambito delle disposizioni medesime, siano emanate dagli organi dell'Associazione.
14. La perdita della qualità di socio può avvenire per morosità, non ottemperanza alle disposizioni statutarie e regolamentari, quando in qualunque modo si arrechino danni morali o materiali all'Associazione o per comportamento scorretto. Le espulsioni saranno decise dal Consiglio Direttivo senza obbligo

di preavviso e con effetto immediato. Il socio espulso può appellarsi all'Assemblea degli associati.

ART. 7 - Organi dell'Associazione

1. Sono organi dell'Associazione:
 - a) l'Assemblea dei Soci,
 - b) il Consiglio Direttivo,
 - c) il Comitato Esecutivo,
 - d) il Presidente,
 - e) il vice-Presidente,
 - f) l'Organo di controllo e il Revisore legale dei conti, se nominato o se ricorrano i presupposti di cui agli artt.30 e 31 del CTS.
2. Fatte salve le cariche di cui alla lett. f), tutte le altre cariche sono gratuite.

ART. 8 - Assemblea dei Soci

1. L'Assemblea è l'organo sovrano. Essa è formata da tutti coloro che rivestano la qualità di socio, ai sensi del precedente art. 6. Tutti i soci hanno diritto di voto in ragione di un voto ciascuno.
2. La convocazione è fatta dal Presidente o da persona dallo stesso a ciò delegata, mediante raccomandata o a mezzo fax o consegna a mano, o altro mezzo, anche telematico, purché con avviso di ricevimento, inviato almeno otto giorni prima della data della riunione e mediante affissione dell'avviso di convocazione nella bacheca dell'Associazione presso la sua sede almeno quindici giorni prima dello svolgimento della stessa.
3. Nella convocazione dovranno essere specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora e il luogo dell'adunanza, sia di prima che di seconda convocazione. La seconda convocazione deve avvenire almeno ventiquattro ore dopo la prima convocazione.
4. L'Assemblea si riunisce in via ordinaria, di norma, una volta all'anno, entro il 30 di aprile, per approvare il rendiconto economico finanziario dell'esercizio precedente, proposto dal Consiglio Direttivo, e per definire ed approvare le

linee programmatiche predisposte dallo stesso per l'esercizio successivo e per ogni altra deliberazione che non sia affidata dal presente statuto, all'Assemblea straordinaria. L'Assemblea viene inoltre convocata quando se ne ravvisi la necessità o quando ne sia fatta richiesta motivata da almeno un decimo degli associati. In quest'ultimo caso, se gli amministratori non vi provvedono, la convocazione può essere ordinata dal Presidente del tribunale.

5. L'Assemblea ordinaria delibera, in prima convocazione, a maggioranza di voti e con la presenza fisica o per delega di almeno la metà degli associati. In seconda convocazione le deliberazioni sono prese a maggioranza qualunque sia il numero degli intervenuti.
6. L'Assemblea si riunisce, in via straordinaria, per le modifiche statutarie, per deliberare sulle eventuali operazioni straordinarie in cui l'ente sia coinvolto (trasformazione, fusione o scissione), per la delibera di scioglimento dell'ente ed ogni qual volta il Consiglio Direttivo ritenga necessario far approvare una decisione in seduta straordinaria.
7. Fatto salvo il successivo comma, l'Assemblea straordinaria delibera, in prima convocazione, con la presenza dei due terzi degli associati ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti e, in seconda convocazione, con la presenza della maggioranza degli associati ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti.
8. Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio, sia in prima che in seconda convocazione, occorre la presenza e il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.
9. L'Assemblea è presieduta dal Presidente o, in caso di suo impedimento, dal vice-Presidente e, in mancanza anche di quest'ultimo, da chi sia eventualmente stato designato dall'Assemblea. Le riunioni sono dettagliate in apposito verbale stilato dal segretario e sottoscritto dallo stesso e da colui che abbia presieduto l'Assemblea. I verbali, una volta sottoscritti, sono raccolti a libro e custoditi nella sede affinché possano essere liberamente consultati dagli associati.

10. Il Bilancio d'esercizio è a disposizione dei soci, presso la sede sociale nei quindici giorni antecedenti la data fissata per l'approvazione del bilancio da parte dell'Assemblea e, in ogni tempo, successivamente alla stessa.

ART. 9 - Il Consiglio Direttivo

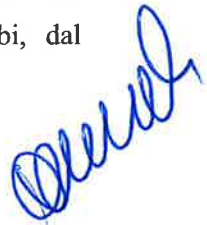
1. L'Associazione è diretta ed amministrata da un Consiglio Direttivo che si compone di un numero (dispari) indeterminato di membri eletti tra gli associati dall'Assemblea ordinaria la quale, contestualmente, ne determina il numero, fatto salvo che per il primo Consiglio i cui membri sono individuati in occasione della stesura dell'atto costitutivo da parte dei Soci Fondatori. Ai sensi dell'art. 26 co.7 CTS ai membri del Consiglio Direttivo è attribuito il potere di rappresentanza generale a meno che le limitazioni a tale potere non siano state iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo settore o se non si provi che i terzi ne fossero a conoscenza.
2. Il Consiglio Direttivo elegge al proprio interno, a maggioranza dei suoi componenti, il Presidente, il vice-Presidente, il Segretario ed il Tesoriere e nomina, allo stesso modo, i membri del Comitato Esecutivo.
3. Il Consiglio Direttivo dura in carica un triennio ed è rieleggibile.
4. Il Consiglio è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione. Esso potrà compiere, in persona del suo Presidente, tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione fatti salvi quelli espressamente demandati alla decisione assembleare.
5. Spetta al Consiglio Direttivo, a titolo esemplificativo e senza che ciò ne esaurisca le competenze:
 - a) elaborare le linee programmatiche annuali dell'attività dell'Associazione;
 - b) predisporre il bilancio preventivo e consuntivo da presentare all'approvazione dell'Assemblea;
 - c) eseguire le deliberazioni dell'Assemblea dei soci;
 - d) contrarre obbligazioni, assumere impegni, aprire c/c bancari, o postali in persona del suo legale rappresentante;



- e) assumere dipendenti, collaboratori, consulenti, direttori tecnici, istruttori, determinandone gli emolumenti o compensi e/o rimborsi spesa. Gli incarichi di direzione o di istruzione possono essere assolti in caso di particolare necessità anche da componenti del Consiglio medesimo senza remunerazione alcuna;
- f) decidere in merito a qualsiasi operazione volta al raggiungimento degli scopi dell'Associazione, che non sia espressamente riservata all'Assemblea.

ARTICOLO 10 - Riunioni e deliberazioni del Consiglio Direttivo

1. Il Consiglio Direttivo si riunisce su convocazione del Presidente ed ogni qual volta ne sia fatta richiesta dalla maggioranza dei Consiglieri.
2. Il Consiglio Direttivo è convocato con avviso spedito ai Consiglieri con messaggio di posta elettronica, con avviso dell'avvenuta ricezione, almeno cinque giorni prima della riunione e, nei casi di urgenza, almeno quarantotto ore prima.
3. La convocazione deve contenere l'indicazione del giorno, dell'ora, del luogo della riunione e l'elenco degli argomenti da trattare all'ordine del giorno ed eventuali allegati necessari per le deliberazioni. I Consiglieri, possono far inserire all'ordine del giorno, particolari argomenti con richiesta scritta.
4. Le adunanze del Consiglio Direttivo e le sue deliberazioni sono valide, anche senza convocazione formale, quando intervengono tutti i Consiglieri in carica.
5. I componenti del Consiglio Direttivo che, per comprovate ragioni, non possono partecipare alla riunione sono tenuti a inviare motivata giustificazione scritta al Presidente. Il Consigliere che senza giustificato motivo sia assente a tre riunioni consecutive del Consiglio Direttivo può essere dichiarato decaduto dal Consiglio stesso.
6. Nel caso di assenza del Presidente, il Consiglio è presieduto dal vice Presidente e, nel caso di assenza o di impedimento di entrambi, dal



Consigliere più anziano di età che ne assume, temporaneamente, funzioni e poteri.

7. Le riunioni del Consiglio Direttivo possono svolgersi anche mediante mezzi di telecomunicazione o videocomunicazione, alle seguenti condizioni di cui si deve dare atto nei relativi verbali:
 - a) che sia consentito al Presidente della riunione di accertare l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati della votazione;
 - b) che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi della riunione, oggetto di verbalizzazione;
 - c) che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti.
8. Verificandosi i presupposti di cui al precedente articolo, la riunione si ritiene svolta nel luogo ove sono presenti il Presidente e il soggetto verbalizzante. Di tutte le riunioni deve essere redatto un verbale scritto, che sarà sottoposto ad approvazione nella successiva riunione come primo punto all'ordine del giorno dopo essere stato reso disponibile con sufficiente anticipo per il controllo da parte di coloro che vi abbiano preso parte.
9. Le deliberazioni vengono assunte con il voto favorevole della maggioranza dei presenti, escludendo dal computo gli astenuti e con prevalenza del voto di chi presiede in caso di parità.
10. Di ogni riunione del Consiglio Direttivo è redatto un verbale, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario, la cui stesura è curata dal Segretario.
11. I verbali delle riunioni, firmati dal Presidente e dal Segretario, sono conservati nel libro delle adunanze del Consiglio Direttivo presso la sede sociale e sono consultabili da tutti gli associati, previa richiesta.



ART. 11 - Il Presidente

1. Il Presidente ha la rappresentanza legale di fronte a terzi ed in giudizio ed i poteri di firma dell'Associazione, cura l'esecuzione dei deliberati dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo.
2. Il Presidente dell'Associazione è anche il Presidente del Consiglio Direttivo e dura in carica lo stesso periodo del Consiglio.
3. Il Presidente ha, altresì, la responsabilità generale della conduzione e del buon andamento degli affari sociali. Al Presidente spetta, in particolare, la firma degli atti sociali che impegnano l'Associazione sia nei riguardi degli associati che dei terzi.
4. Il Presidente può anche delegare, ad uno o più consiglieri, parte dei suoi compiti. In caso di sua assenza o impedimento, viene sostituito dal vice Presidente.

ART. 12 - Il vice Presidente

1. Il vice Presidente coadiuva il Presidente e lo sostituisce in ogni sua attribuzione quando questi sia impossibilitato all'esercizio delle proprie funzioni. Il solo intervento del vice Presidente costituisce per i terzi prova dell'impedimento del Presidente.

ART.13 - Comitato Esecutivo

1. Il Comitato Esecutivo è composto dal Presidente, dal vice Presidente, dal Segretario, dal Tesoriere dell'Associazione.
2. Il Comitato Esecutivo esplica le attribuzioni ed i compiti affidatigli dal Consiglio Direttivo, previste in apposita delibera e svolge i compiti che gli siano affidati dal Consiglio. Per le convocazioni delle riunioni del Comitato Esecutivo e per la validità delle relative deliberazioni si applicano, ove compatibili, le norme previste nel presente Statuto per le riunioni del Consiglio Direttivo.



ART.14 - Segretario del Consiglio Direttivo

1. Il Segretario, scelto tra i consiglieri, svolge la funzione di verbalizzazione delle riunioni dell'Assemblea, del Consiglio Direttivo e del Comitato Esecutivo e coadiuva il Presidente ed il Consiglio Direttivo nello svolgimento delle attività che si rendano necessarie od opportune per il funzionamento dell'amministrazione della Associazione.
2. Il Segretario cura la tenuta del libro verbali delle Assemblee, del Consiglio Direttivo, del Comitato Esecutivo, nonché del Libro dei soci dell'Associazione.

ART.15 - Tesoriere

1. Il Tesoriere, scelto tra i consiglieri, cura la gestione della cassa dell'Associazione e ne tiene idonea contabilità, effettua le relative verifiche, controlla la tenuta dei libri contabili, predispone, dal punto di vista contabile, la proposta di bilancio consuntivo e preventivo, accompagnandoli con idonea relazione contabile. Il bilancio consuntivo e il bilancio preventivo sono approvati dal Consiglio Direttivo e, quindi, sottoposti all'Assemblea dei soci.
2. Egli, inoltre, assiste il Revisore legale dei conti, se nominato, nelle varie verifiche periodiche.

ART.16 – L'Organo di controllo: composizione, durata in carica, funzionamento e competenze

1. L'organo di controllo, qualora nominato, è formato da 3 (tre) membri, eletti dall'Assemblea, non necessariamente fra gli associati.
2. L'organo di controllo rimane in carica 3 (tre) anni e i suoi componenti sono rieleggibili.
3. Esso nomina al proprio interno un Presidente.
4. Delle proprie riunioni l'organo di controllo redige verbale, il quale va poi trascritto nell'apposito libro delle adunanze e delle deliberazioni di tale organo, conservato nella sede dell'Associazione.

5. Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno o più membri dell'organo di controllo decadano dall'incarico prima della scadenza del mandato, si provvede alla sostituzione degli stessi tramite una nuova elezione da parte dell'Assemblea.

6. I membri dell'organo di controllo, a cui si applica l'art.2399 del codice civile, devono essere indipendenti ed esercitare le loro funzioni in modo obiettivo ed imparziale. Essi non possono ricoprire altre cariche all'interno dell'Associazione.

7. È compito dell'organo di controllo:

- a) vigilare sull'osservanza della legge e dello Statuto, e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- b) vigilare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile dell'Associazione, e sul suo concreto funzionamento;
- c) esercitare il controllo contabile;
- d) esercitare compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui agli articoli 5, 6, 7 e 8 del Codice del Terzo settore;
- e) attestare che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art.14 dello stesso Codice. L'eventuale bilancio sociale dà atto degli esiti di tale monitoraggio;
- f) partecipare, senza diritto di voto, alle riunioni del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea, alle quali presenta la relazione annuale sul bilancio di esercizio.

8. Nei casi previsti dall'art.31, c.1 del Codice del Terzo settore, l'organo di controllo può esercitare anche la revisione legale dei conti. In tal caso esso deve essere composto da revisori legali iscritti nel relativo registro.

9. L'organo di controllo ha diritto di accesso alla documentazione dell'Associazione rilevante ai fini dell'espletamento del proprio mandato. Può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e controllo e, a tal fine, può chiedere ai Consiglieri notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.



ART. 17 – Esercizio sociale

1. Se ricorrono i presupposti di cui agli artt. 13 e 14 del CTS l'Associazione provvederà a redigere il bilancio di esercizio o il bilancio sociale.
2. L'esercizio sociale inizia il 1° gennaio e si chiude al 31 dicembre di ogni anno. Entro il 31 marzo successivo alla fine di ogni esercizio sociale, il Consiglio Direttivo provvede alla compilazione del rendiconto/bilancio di esercizio che dovrà essere approvato dall'assemblea degli associati entro il 30 aprile e inviato al RUNTS entro il 30 giugno di ogni anno.
3. L'organo di amministrazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse, ai sensi dell'art. 13, co. 6 del D.Lgs n. 117/2017.
4. Nei 10 (dieci) giorni precedenti all'approvazione del bilancio da parte dell'Assemblea, lo stesso è depositato presso la sede sociale affinché gli associati interessati possano prenderne visione. Dopo l'approvazione, il bilancio resta depositato presso la sede sociale e rimane a disposizione degli associati che volessero prenderne visione.
5. Ai sensi dell'art. 8 co.1 del D.Lgs n. 117/2017 il patrimonio dell'associazione, comprensivo di ricavi, rendite, proventi e ogni altra eventuale tipologia di entrata è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.
6. L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve comunque denominate o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 co.2 del D.lgs. 117/2017.

ART. 18 - Scioglimento e devoluzione del patrimonio

1. In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere dell'ufficio regionale del RUNTS di cui all'art.45, co. 1 del D.lgs. 117/2017 qualora attivato, e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altro Ente del Terzo settore individuato dall'Assemblea, che nomina il liquidatore, aventi analoga natura giuridica e analogo scopo. Nel caso l'Assemblea non individui l'ente cui devolvere il patrimonio residuo, il

liquidatore provvederà a devolverlo alla Fondazione Italia Sociale a norma dell'art.9, co. 1 del D.lgs. 117/2017.

ART. 19 - Modifiche allo statuto

1. Le modifiche dello statuto devono essere approvate dall'Assemblea straordinaria dei soci ai sensi del combinato disposto dai commi 6, 7, 8, 9 e 10 dell'art. 8 del presente statuto.

ART. 20 - Controversie

1. Tutte le eventuali controversie tra gli associati e tra questi e l'Associazione o i suoi organi, saranno sottoposte al giudizio di un Collegio arbitrale composto di tre membri, soci fondatori o ordinari, dell'Associazione che non rivestono altre cariche e che giudica inappellabilmente ed a titolo definitivo e senza particolari prescrizioni di rito.
2. I componenti del Collegio arbitrale sono designati rispettivamente uno da ciascuna delle parti in contestazione ed il terzo, che assume la veste di Presidente, dai primi due arbitri o in caso di disaccordo dal Presidente del tribunale.
3. Il deliberato del Collegio arbitrale vincola tutti gli associati e l'Associazione ed i suoi organi, rinunciando le parti contraenti sin d'ora per allora a qualsiasi impugnativa del lodo arbitrale.

ART. 21 – L'Organo di revisione

1. L'organo di revisione, qualora nominato, è formato da un unico componente, eletto dall'Assemblea, non necessariamente fra gli associati. Il componente dell'organo di revisione deve essere iscritto al registro dei revisori legali dei conti.
2. L'organo di revisione dura in carica per 3 (tre) anni e il suo componente è rieleggibile.
3. L'organo di revisione ha il compito di esercitare la revisione legale dei conti.



4. Delle proprie riunioni l'organo di revisione redige verbale, il quale va poi trascritto nell'apposito libro delle adunanze e delle deliberazioni di tale organo, conservato nella sede dell'Associazione.
5. Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, il componente dell'organo di revisione decada dall'incarico prima della scadenza del mandato, si provvede alla sua sostituzione tramite una nuova elezione da parte dell'Assemblea.
6. Il componente dell'organo di revisione deve essere indipendente ed esercitare le sue funzioni in modo obiettivo ed imparziale, oltre a non poter ricoprire altre cariche all'interno dell'Associazione.

ART. 19 - Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente Statuto, si applicano il codice del terzo settore e le disposizioni attuative dello stesso, oltre che il codice civile e le relative disposizioni di attuazione, in quanto compatibili.

Magenta, 20 maggio 2023



