

VERBALE DI ASSEMBLEA
REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemiladiciannove il giorno ventotto del mese di aprile in Porto Sant'Elpidio, alla Via del Palo n. 10, alle ore undici e minuti trenta

28-04-2019

Innanzi a me avv. Sergio Sanangelantoni, Notaio in Civitanova Marche, con studio ivi al Viale Matteotti n.90, iscritto nel Ruolo dei Distretti Notarili Riuniti di Macerata e Camerino

E' PRESENTE

- MONTEVIDONI EZIO, nato a Sant'Elpidio a Mare il 24 agosto 1946 e residente in Porto Sant'Elpidio alla Via Legnano n.38 (Codice Fiscale MNT ZEI 46M24 I324B).

Il medesimo, della cui identità personale io Notaio sono certo, mi richiede di ricevere il presente atto.

Il costituito signor MONTEVIDONI EZIO dichiara di intervenire nel presente atto nella sua qualità di Presidente del Consiglio Direttivo dell'Associazione "PUBBLICA ASSISTENZA CROCE VERDE", con sede in Porto Sant'Elpidio (FM) alla Via del Palo n.10, codice fiscale 00393280441.

Il costituito, dato atto che l'assemblea in data 27 aprile 2019 in prima convocazione è andata deserta, mi dichiara che è stata regolarmente convocata (in seconda convocazione) per questo giorno alle ore undici e minuti trenta ed in questo luogo, con avviso affisso presso la sede sociale nei termini di legge e di statuto, l'Assemblea Generale della predetta Associazione, per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1 - Approvazione modifica dello statuto sociale;
- 2 - Approvazione modifica del Regolamento interno.

Assume la Presidenza dell'Assemblea, a norma dell'articolo 17 dello Statuto, il Presidente del Consiglio Direttivo, qui costituito, signor MONTEVIDONI EZIO il quale chiama me Notaio a fungere da segretario ed a redigere il presente verbale.

Vengono nominati preliminarmente due scrutatori nella persona degli associati signori Liberati Giuseppe e Cuini Remigio ai sensi dell'art. 18 del vigente Statuto.

Il Presidente constata:

- a) che sono presenti gli associati risultanti dall'elenco "foglio presenze" che si allega al presente verbale con la lettera "A";
- b) che è presente il Consiglio Direttivo nella persona di sè medesimo sig. MONTEVIDONI EZIO, Presidente, e dei signori GIACOMOZZI ROMANO, quale Vice Presidente, BRUGNONI FRANCESCO, quale Tesoriere, CANGINI VITTORIO, quale Segretario e DEZI ENRICO, VERDUCCI MARCO, CALZOLARI MARA, CUINI REMIGIO, TOSONI RAUL, PISTOLESI ROBERTO, RACCICHINI PIETRO, DAMEN ALBERTO e MEMO ALESSIA quali Consiglieri;
- c) che, pertanto, l'Assemblea è stata regolarmente convocata

Reg.to a MACERATA

li 06/05/2019

n° 4089

Serie 1T

€

ed è regolarmente costituita ed atta a validamente deliberare sull'Ordine del Giorno del quale si inizia la trattazione ed alla quale nessuno dei presenti si oppone dichiarandosi tutti sufficientemente informati.

Prendendo la parola, il Presidente espone agli intervenuti che per le intervenute modifiche normative e fiscali, si rende necessario adeguare lo statuto associativo al dettato normativo del "Codice del Terzo Settore" di cui al Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n.117, pubblicato nella G.U. n.179 del 2 agosto 2017, Suppl. Ordinario n.43, in vigore dal 3 agosto 2017.

L'Assemblea, dopo breve discussione, all'unanimità dei presenti

DELIBERA

di sostituire integralmente lo statuto attualmente vigente con il testo letto e proposto all'Assemblea dal Presidente e composto da n.39 articoli per n.18 facciate.

Il Presidente precisa che il nuovo regolamento interno dell'Associazione è stato approvato dall'assemblea ordinaria in data odierna e trovasi già depositato presso la sede sociale. A questo punto il Presidente, preso atto dell'approvazione dell'Assemblea, mi consegna copia del nuovo Statuto Sociale, nel suo testo integrale e nella sua redazione aggiornata a seguito della deliberazione come sopra assunta, ed io Notaio ritiro detta copia che, previa sottoscrizione del costituito e di me Notaio, allego al presente atto con la lettera "B" per formarne parte integrante e sostanziale.

Il costituito, infine, dispensa me Notaio dalla lettura dell'allegato Statuto, dichiarando di averne piena ed integrale conoscenza.

Null'altro essendovi da deliberare e nessuno dei presenti avendo chiesto la parola, l'Assemblea viene sciolta alle ore dodici e minuti dieci.

Il presente atto, avendo ad oggetto modifiche statutarie di ODV, volte ad adeguare il contenuto alle previsioni di cui al D.Lgs. 3/07/2017 n.117, è esente da imposta di registro e da imposte di bollo ai sensi dei commi 4 e 5 dell'art.82 del citato Decreto Legislativo.

Questo atto, scritto parte di mio pugno e parte con sistema elettronico da persona di mia fiducia è stato da me letto al costituito il quale lo approva e con me Notaio lo sottoscrive alle ore dodici e minuti trenta.

Consta di fogli due per facciate sei fin qui.

Firmato:

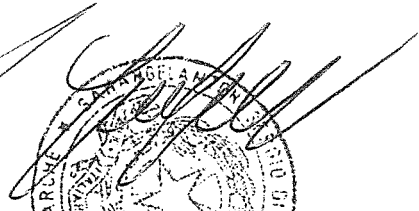
MONTEVIDONI EZIO

Sergio Sanangelantoni Notaio sigillo

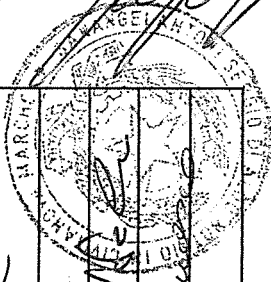
CROCE VERDE PORTO S. ELPIDIO

COD	COGN	NOME	SE data	CittaNas	COFI	firma
6568	ALESSANDRONI	ROBERTO	M 26/02/1986	FERMO	LSSRRT86B26D542P	<i>[Signature]</i>
8399	ASCRIZZI	MARIA	F 01/06/1959	MONZA	SCRMRA59H41F704M	<i>[Signature]</i>
8127	BATTISTA	ROMANO	M 22/03/1964	/SANT' ELPIDIO A MARE	BTTRMN64C22I324I	<i>[Signature]</i>
106	BEDETTA	EUGENIO	M 09/12/1941	SANT'ELPIDIO A MARE	BDTGNE41T09I324O	
8475	BENIGNI	ANDREA	M 25/04/1998	CIVITANOVA MARCHE	BNGNDR98D25C770N	<i>[Signature]</i>
1198	BERDUCCI	FERRUCCIO	M 06/09/1938	SAN TOMMASO DI FERMO	BRDFRC38P06D542T	<i>[Signature]</i>
3470	BERDUCCI	MARCO	M 03/04/1969	PORTO SAN GIORGIO	BRDMRC69D03G920K	<i>[Signature]</i>
6558	BERNARDINI	SARA	F 08/05/1984	FERMO	BRNSRA84E48D542N	<i>[Signature]</i>
107	BONIFAZI	GIULIANO	M 23/03/1952	SANT'ELPIDIO A MARE	BNFGLN52C23I324A	<i>[Signature]</i>
12	BRUGNONI	FRANCESCO	M 26/10/1951	MONTE URANO	BRGFNC51R26F653A	<i>[Signature]</i>
6373	BRUTTI	MARCO	M 29/10/1968	SANT'ELPIDIO A MARE	BRTMRC68R29I324D	<i>[Signature]</i>
7141	CALZOLARI	MARA	F 06/11/1965	/SANT' ELPIDIO A MARE	CLZMRA65S46I324G	<i>[Signature]</i>
160	CANGINI	VITTORIO	M 21/03/1957	*PORTO SANT'ELPIDIO*	CNGVTR57C21G921L	<i>[Signature]</i>
113	CATINI	GIOVANNI	M 05/10/1942	SANT'ELPIDIO A MARE	CTNGNN42R05I324L	<i>[Signature]</i>
3996	CIARROCCA	VANESSA	F 25/11/1976	MONTEGIORGIO	CRRVSS76S65F520A	<i>[Signature]</i>
6022	CICCALE'	ALBERTO	M 26/12/1956	SANT'ELPIDIO A MARE	CCCLRT56T26I324W	<i>[Signature]</i>
6888	CIPRIANI	AURELIO	M 23/05/1950	FERMO	CPRRLA50E23D542B	<i>[Signature]</i>
8120	CIUCCARELLI	AMERICO	M 02/04/1949	/SANT' ELPIDIO A MARE	CCCMRC49D02I324M	<i>[Signature]</i>
6855	CORRADINI	FRANCESCO	M 26/11/1976	MACERATA	CRRFNC76S26E783P	<i>[Signature]</i>
6242	COSSIGNANI	mauro	F 17/02/1968	PORTO SAN GIORGIO	CSSRNS68I324W	<i>[Signature]</i>
119	CUINI	REMIGIO	M 03/02/1949	SANT'ELPIDIO A MARE	CNURMG49B03I324W	<i>[Signature]</i>
2358	DAMEN	ALBERTO	M 12/04/1949	MAGLIANO DI TENNA	DMNLRT49D12E807S	<i>[Signature]</i>

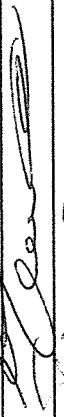
ALLEGATO "A"
 N. 9883 di Repertorio
 N. 1312 di Raccolta



888	DEZI	ENRICO	M	06/08/1948	SANT'ELPIDIO A MARE	DZENRC48M06I324K	<i>Dea Curia</i>
6853	DIOMEDI	STEFANO	M	11/09/1961	CIVITANOVA MARCHE	DMDSFN61P11C770N	
3290	FERRACUTI	MAURIZIO	M	05/11/1953	FERMO	FRRMRZ53S05D542T	<i>Hoyerphann</i>
4148	FIE'	RENZO	M	19/11/1961	FERMO	FIERNZ61S19D542L	<i>Featon Alpha</i>
4213	FRATINI	ALFIO	M	01/03/1938	GROTTAZZOLINA	FRTLFA38C01E208M	<i>Gratton Alpha</i>
7863	GAROFOLI	ENZO	M	25/12/1961	GENGA	GRFNZE61T65D965R	<i>Gratton Alpha</i>
6231	GIACOMOZZI	ROMANO	M	07/12/1964	SANT'ELPIDIO A MARE	GCMRMN64T07I324D	<i>Gratton Alpha</i>
7066	GOVERNATORI	OLIVIERO	M	19/10/1948	/SANT'ELPIDIO A MARE	GVRLVR48R19I324Z	<i>Gratton Alpha</i>
6719	LANCIONI	MARIA	F	28/03/1944	FILOTTANO	LNCMRA44C68D597X	<i>Gratton Alpha</i>
7275	LIBERATI	GIUSEPPE	M	13/12/1939	MONTEGIORGIO	LBRGPP39T13F520S	<i>Gratton Alpha</i>
325	MARCOZZI	LUIGI	M	18/10/1940	FERMO	MRC LGU40R18D542S	<i>Gratton Alpha</i>
6237	MASSETTI	LUCIANO	M	12/12/1961	FERMO	MSSLCN61T12D542I	<i>Gratton Alpha</i>
7574	MEMO	ALESSIA	F	11/02/1969	ROMA	MMELSS69B51H501Z	<i>Gratton Alpha</i>
4178	MENGHINI	FRANCESCO	M	30/04/1952	PETACCIATO	MNGFNC52D30G506D	<i>Gratton Alpha</i>
1519	MICONI	ORIO	M	01/05/1947	CALDAROLA	MCNROI47E01B398H	<i>Gratton Alpha</i>
8263	OLIVA	GAETANO	M	11/05/1972	TORRE DEL GRECO	LVOGTN72E11L259K	<i>Gratton Alpha</i>
7996	PIETRACCI	MARCO	M	22/06/1995	FERMO	PTRMRC95H22D542X	<i>Gratton Alpha</i>
8099	PISTOLESI	ROBERTO	M	07/04/1978	+PORTO SAN GIORGIO	PSTRRT78D07G920C	<i>Gratton Alpha</i>
7702	POLCI	PIETRO	M	22/02/1941	AMANDOLA	PLCPTR41B22A252T	<i>Gratton Alpha</i>
5074	RACCICHINI	PIETRO RENZO	M	28/08/1965	*PORTO SANT'ELPIDIO*	RCCPRR65M28G921N	<i>Gratton Alpha</i>
7693	RENZI	MORENA	F	18/10/1974	FERMO	RNZMRN74R58D542Z	<i>Gratton Alpha</i>
8400	ROSSI	PATRIZIO	M	12/11/1962	SERVIGLIANO	RSSPRZ62S12C070C	<i>Gratton Alpha</i>
7036	RUSCETTA	NATALINO	M	18/05/1968	ROMA	RSCNLN18E68H501D	<i>Gratton Alpha</i>
6627	SMERILLI	FRANCESCO	M	09/08/1981	SANT'ELPIDIO A MARE	SMRFNC81M09I324O	<i>Gratton Alpha</i>
7458	TOFONI	UMBERTO	M	12/07/1990	MONTEGRANARO	TFNMRT90L12F522E--	<i>Gratton Alpha</i>



Gratton Alpha

2993	TOSONI	ANGELO	M	23/11/1954	Dist. 1 sede di Porto Sant'Elpidio	TSNNG154S23G921C	
5373	TOSONI	RAUL	M	13/11/1972	PORTO SAN GIORGIO	TSNRLA72S13G920M	
5687	TRASANTI	CINZIA	F				
7	VENANZI	GIULIANO	M	16/01/1938	SANT'ELPIDIO A MARE	VNGLN38A16I324U	
	TOTONI	ORAZIO	M	29/8/52	SEM	TFNRZ052C291324G	

MONTERUBIANESI GIAMPAOLO

SACCHINI GIODELLA

BASSO ALESSIA

LORDO

S.E.M.

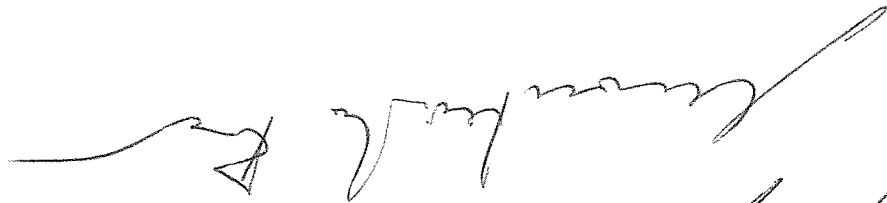
S.C.C.G.R. G.S. PS6690P

BSSLS59113245 B

8







STATUTO "PUBBLICA ASSISTENZA CROCE VERDE Porto Sant'Elpidio"

Titolo I - Profili generali

Art. 1 - Denominazione, sede ed emblema

È costituita l'associazione denominata "Pubblica Assistenza CROCE VERDE "organizzazione di volontariato" (in forma breve, "P.A. CROCE VERDE ODV") con sede in Porto Sant'Elpidio (FM) successivamente indicata anche come "Associazione".

L'emblema dell'Associazione è costituito da una Croce Verde su campo bianco.

Art. 2 - Principi associativi fondamentali

L'Associazione è luogo di aggregazione dei cittadini per attività in favore della comunità e del bene comune e si ispira ai principi costituzionali della solidarietà e della partecipazione, in conformità alla disciplina del terzo settore.

L'Associazione intende perseguire, senza scopo di lucro, una o più attività di interesse generale tra quelle previste nell'art. 4 del presente statuto, avvalendosi in modo prevalente delle prestazioni dei volontari associati

L'Associazione è laica ed apartitica, fonda la propria struttura associativa sui principi della democrazia, sulla elettività e la gratuità delle cariche associative, sulla gratuità delle prestazioni fornite dagli aderenti e sulla attività di volontariato, così da intendersi quella prestata in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro neanche indiretto, ed esclusivamente per fini di solidarietà sociale.

L'attività associativa si rivolge in prevalenza a favore di terzi e alla generalità della popolazione.

Art. 3 - Scopi associativi

L'Associazione informa il proprio impegno a scopi di rinnovamento civile, sociale e culturale nel perseguimento e nell'affermazione dei valori della solidarietà sociale per la realizzazione di una società più giusta e solidale anche attraverso il riconoscimento dei diritti della persona e la loro tutela e lo sviluppo della cultura della solidarietà e la tutela dei diritti dei cittadini

L'Associazione assume, in particolare, il compito di

- a) promuovere ed organizzare iniziative dei cittadini volte a contrastare e risolvere problemi della vita civile, sociale e culturale;
- b) promuovere ed organizzare azioni volte a soddisfare bisogni collettivi ed individuali attraverso i valori della solidarietà;
- c) contribuire all'affermazione dei principi della solidarietà popolare nei progetti di sviluppo civile e sociale della collettività;
- d) favorire lo sviluppo della comunità attraverso la partecipazione attiva dei cittadini;
- e) contribuire, anche attraverso la partecipazione alla vita associativa e alla gestione dell'Associazione e di attività di interesse generale, alla crescita culturale e morale delle

persone e della collettività;

f) organizzare forme di partecipazione e di intervento nel settore sociale, sanitario, ambientale, della protezione civile ed in quello della disabilità; assumere iniziative dirette alla sperimentazione sociale, cioè a forme innovative di risoluzione di questioni civili, sociali e culturali;

g) collaborare con enti pubblici e privati e con altre associazioni di volontariato ed enti del terzo settore per il proseguimento dei fini e degli obbiettivi previsti dal presente statuto.

Art. 4 - Attività

Ai fini del perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, l'Associazione svolge una o più delle seguenti attività di interesse generale:

a. Interventi e prestazioni sanitarie;

b. servizi di trasporto sanitario e di emergenza urgenza;

c. servizi di trasporto sociosanitario a mezzo di autoambulanza;

d. gestione di servizi sociali, sociosanitari o assistenziali;

e. servizi di guardia medica ed ambulatoriali direttamente o in collaborazione con le strutture pubbliche;

f. iniziative di formazione e informazione educazione sanitaria, nonché attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

g. iniziative per la prevenzione delle malattie e dei fattori di rischio e per la protezione della salute negli ambienti di vita e di lavoro nei suoi vari aspetti sanitari e sociali anche in collaborazione con organizzazioni private e pubbliche amministrazioni;

h. iniziative di protezione civile e di tutela dell'ambiente; interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e alla utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali;

i. attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e di attività di interesse generale, nonché di tutela della propria memoria storica, attraverso la conservazione e la valorizzazione del patrimonio documentale;

j. organizzazione di incontri per favorire la partecipazione dei cittadini allo studio dei bisogni emergenti ed alla programmazione del loro soddisfacimento;

k. organizzazione di forme di intervento istitutive di servizi conseguenti al precedente punto;

l. organizzazione e gestione di servizi sociali ed assistenziali, anche domiciliari, per il sostegno a persone anziane, con disabilità e, comunque, in condizioni anche temporanee di difficoltà;

- m. promozione, organizzazione e gestione di attività di collaborazione ed accoglienza internazionale nel rispetto delle competenze di ANPAS nazionale;
- n. promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli della nonviolenza e della difesa non armata;
- o. promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco;
- p. assistenza, promozione e sostegno dei diritti dell'infanzia;
- q. attività di raccolta fondi per il finanziamento delle attività sociali.

Per l'attività di interesse generale prestata l'Associazione può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, a meno che tale attività sia svolta quale attività secondaria e strumentale nei limiti previsti dalla legge per le attività diverse esercitabili dagli enti del terzo settore.

L'Associazione può svolgere attività diverse da quelle di interesse generale a condizione che esse siano secondarie e strumentali rispetto a quelle di interesse generale, nel rispetto dei criteri e dei limiti stabiliti dalla legge.

Art. 5 - Volontariato e lavoro retribuito

L'Associazione fonda le proprie attività sull'impegno personale volontario e gratuito dei propri aderenti.

L'attività volontaria non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate dall'Associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Associazione medesima. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfettario.

L'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura esclusivamente nei limiti necessari al suo regolare funzionamento oppure occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta. In ogni caso il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari, o alla maggiore o minore soglia eventualmente risultante dalle modificazioni alla normativa attualmente vigente per le organizzazioni di volontariato.

Titolo II - Soci

Art. 6 - Requisiti

Possono essere soci dell'Associazione tutti i cittadini senza distinzioni di sesso, di nazionalità, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali, che condividono le finalità dell'associazione che si impegnano a rispettarne lo statuto e il regolamento.

Chi intende aderire all'Associazione, oltre al pagamento della quota annuale stabilita, deve presentare domanda al Consi-

glio Direttivo, o ad un consigliere appositamente delegato dal Consiglio, recante la dichiarazione di condividere le finalità che l'Associazione si propone e l'impegno ad osservarne lo Statuto e i regolamenti.

Il Consiglio Direttivo, o il consigliere a ciò delegato, esamina entro sessanta giorni le domande presentate e dispone in merito all'accoglimento o meno delle stesse, in caso di accoglimento, la deliberazione è annotata nel libro dei soci; il rigetto della domanda deve essere motivato; chi ha proposto la domanda può, entro sessanta giorni dalla deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea dei soci, che delibera, se non appositamente convocata, in occasione della successiva convocazione.

L'Associazione deve sempre essere composta da almeno cinquanta soci. Se tale numero minimo di soci viene meno, esso deve essere integrato entro un anno, trascorso il quale l'Associazione deve formulare richiesta di iscrizione in un'altra sezione del Registro unico nazionale del Terzo settore.

Sono soci ordinari coloro che aderiscono all'associazione e che sottoscrivono la quota associativa.

Sono soci volontari i soci ordinari che si impegnano a prestare la propria opera in modo personale, spontaneo e gratuito senza fini di lucro, neanche indiretto, per fini di solidarietà nell'espletamento dei compiti loro demandati dall'Associazione; i minori di età dai 14 ai 18 anni possono essere ammessi quali soci o volontari dell'associazione con l'assenso scritto dei due genitori o di chi ne esercita la responsabilità genitoriale.

I soci iscritti all'Associazione da meno di tre mesi non hanno diritto di votare in assemblea, di chiederne la convocazione, di eleggere e di essere eletti. I soci di età inferiore ai diciotto anni esercitano i propri diritti ed adempiono i propri doveri associativi a mezzo del loro rappresentante legale.

Fatto salvo il diritto di recesso, è tuttavia espressamente esclusa la temporaneità della partecipazione alla vita associativa, così come la possibilità di trasferire la quota associativa a qualunque titolo.

Art. 7 - Diritti

I soci hanno diritto di:

- a) partecipare alla vita associativa nei modi previsti dal presente statuto e dai regolamenti associativi;
- b) eleggere i componenti degli organi associativi e concorrere all'elezione quali componenti di questi ultimi.
- c) chiedere la convocazione dell'Assemblea nei termini previsti dal presente statuto;
- d) formulare proposte agli organi direttivi nell'ambito dei programmi dell'Associazione ed in riferimento ai fini previsti nel presente statuto;
- e) essere informati sull'attività associativa.

Art. 8 - Doveri

I soci sono tenuti a:

- a) rispettare lo Statuto, i regolamenti e le delibere degli organi associativi;
- b) essere in regola con il versamento della quota associativa;
- c) non compiere atti che danneggino gli interessi e l'immagine della Associazione;
- d) impegnarsi al raggiungimento degli scopi dell'Associazione.

Art. 9 - Incompatibilità

Non possono essere soci coloro che svolgono, in proprio, le medesime attività svolte dall'Associazione.

Art. 10 - Perdita della qualità di socio

La qualità di socio si perde:

- a) per morosità;
 - b) per decadenza;
 - c) per esclusione;
 - d) per recesso.
- a) Perde la qualità di socio per morosità il socio che entro il termine fissato dal consiglio direttivo, non ha rinnovato la sottoscrizione della quota associativa o non l'ha versata.
- b) Perde la qualità di socio per decadenza il socio che venga a trovarsi nelle condizioni di cui al precedente art. 9.
- c) Perde la qualità di socio per esclusione il socio che, avendo gravemente violato una o più disposizioni del presente Statuto, renda incompatibile il mantenimento del rapporto associativo.
- d) Perde la qualità di socio per recesso il socio che abbia dato comunicazione di voler recedere dal rapporto associativo. Il socio receduto è comunque tenuto al versamento della quota associativa relativa all'anno di esercizio in cui il recesso è stato esercitato.

Il socio sottoposto ai provvedimenti di cui alle lettere b) e c), deve essere preventivamente informato ed invitato ad esporre le proprie ragioni difensive.

Contro i provvedimenti di cui alle lettere b) e c), il socio può ricorrere al collegio dei probiviri entro un mese dalla comunicazione scritta effettuata a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento o PEC.

I provvedimenti di cui alle lettere b) e c), sono esecutivi dal momento della comunicazione di cui al punto precedente. Quello di cui alla lettera a) dal giorno della scadenza del termine fissato per il pagamento. Il recesso è efficace dal momento in cui l'associazione riceve la relativa comunicazione.

Titolo III - Entrate, patrimonio e strumenti di rendicontazione

Art.11 - Scritture contabili e bilancio

L'Associazione si dota di un congruo sistema di rilevazione

dei movimenti contabili per adempiere gli obblighi fiscali e per redigere le scritture contabili necessarie anche ai fini della redazione del bilancio.

Il bilancio di esercizio è composto da stato finanziario, rendiconto gestionale e relazione di missione. Nella relazione di missione oltre ad illustrare le poste di bilancio, l'andamento economico e finanziario e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie, l'Associazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse da quelle di interesse generale svolte ai sensi dell'art. 4, comma 3, dello statuto.

Qualora le entrate dell'associazione risultino essere inferiori a € 220.000,00 (o alla diversa soglia eventualmente risultante dalle modificazioni alla normativa attualmente in vigore per gli enti del terzo settore) è facoltà dell'associazione rappresentare il bilancio in forma semplificata con il solo rendiconto per cassa. In tal caso l'associazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse di cui all'art. 4 lettera u) dello statuto con una annotazione in calce al rendiconto per cassa.

L'associazione include nel proprio bilancio anche i rendiconti specifici delle eventuali raccolte fondi effettuate nell'anno.

Il bilancio viene depositato presso il registro unico nazionale del Terzo settore con i tempi e le modalità previste dalla normativa vigente ed è altresì trasmesso ad ANPAS Nazionale quale rete associativa cui l'Associazione aderisce.

Art. 12 - Esercizio finanziario ed entrate

1. L'esercizio finanziario dell'Associazione ha inizio il primo di gennaio e termina il trentuno dicembre di ogni anno.

2. Le entrate dell'Associazione sono costituite:

- a. dalle quote degli aderenti;
- b. da contributi di privati;
- c. da rimborsi derivanti da convenzioni;
- d. da contributi dello Stato, di enti pubblici o privati finalizzati al sostegno di specifiche attività e progetti;
- e. da donazioni e lasciti testamentari e oblazioni
- f. da rendite patrimoniali e finanziarie
- g. da attività di raccolta fondi
- h. da attività di vendita di beni acquisiti da terzi a titolo gratuito a fini di sovvenzione
- i. da vendita di beni prodotti dagli assistiti e dai volontari curata direttamente dall'associazione
- j. da somministrazione occasionale di alimenti e bevande (84)
- k. da somministrazione di alimenti e bevande in ragione del carattere assistenziale dell'associazione
- l. da proventi derivanti da attività di interesse generale svolte quali attività secondarie e strumentali;
- m. da proventi derivanti da attività diverse di cui all'art. 4 comma 3.

Art. 13 - Patrimonio

Il patrimonio dell'Associazione, comprensivo delle entrate di cui all'art. 12, è utilizzato esclusivamente per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini del perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

L'Associazione non può distribuire, neppure in modo indiretto, avanzi di gestione, fondi o capitale ai sensi della normativa vigente in materia per le organizzazioni di volontariato e gli enti del terzo settore.

Art. 14 Bilancio sociale

L'associazione redige il bilancio sociale secondo le disposizioni di legge, lo deposita presso il registro unico nazionale del Terzo settore e ne cura la pubblicazione nel proprio sito internet.

Qualora le entrate delle Associazioni risultino essere inferiori a un milione di euro, o alla diversa soglia eventualmente risultante dalle modificazioni alla normativa attualmente in vigore per gli enti del terzo settore) la redazione del Bilancio sociale è facoltativa.

Titolo IV - Organi associativi

Art. 15 - Organi

Sono organi dell'Associazione:

- a. l'Assemblea dei soci;
- b. il Consiglio direttivo;
- c. il Presidente;
- d. il Collegio dei revisori dei conti, che opera anche quale organo di controllo interno nel caso in cui la nomina di quest'ultimo sia imposta dalla normativa sul terzo settore;
- e. il Revisore legale, quando la sua nomina sia imposta dalla normativa sul terzo settore a meno che le relative competenze non siano attribuite al Collegio dei revisori dei conti formato ai sensi dell'art. 30, comma 6, del d.lgs. 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni;
- f. il Collegio dei probiviri.

Non possono far parte degli organi sociali coloro che abbiano rapporti di lavoro di qualsiasi natura, ovvero rapporti a contenuto patrimoniale con la Associazione.

Ai componenti degli organi sociali, ad eccezione dei revisori dei conti in possesso dei requisiti di cui all'art. 2397 del codice civile e del revisore legale, non può essere attribuito alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

Art. 16 - Assemblea

L'assemblea è ordinaria o straordinaria. Essa è costituita dai soci dell'Associazione.

Le deliberazioni validamente assunte dall'assemblea obbligano tutti i soci, anche assenti o dissenzienti.

Art. 17 - Convocazione

L'assemblea dei soci è convocata dal presidente a mezzo di

manifesti murali unitamente ad avviso da affiggere nella sede sociale e pubblicato sul sito dell'associazione e sulla stampa locale nonché pubblicazione sui social (Facebook , ecc). L'avviso di convocazione deve contenere gli argomenti all'ordine del giorno, la data, il luogo e l'ora della riunione stabiliti per la prima e la seconda convocazione, ed è diffuso almeno venti giorni prima di quello fissato per la riunione.

L'assemblea deve essere convocata nel territorio del comune in cui l'Associazione ha sede.

Art. 18 - Tempi e scopi della convocazione

L'assemblea ordinaria si riunisce almeno una volta all'anno, entro la fine del mese di aprile, per l'approvazione del bilancio consuntivo e preventivo, e per gli altri adempimenti di propria competenza.

Può essere comunque convocata, anche a scopo consultivo, a fini di periodiche verifiche sull'attuazione dei programmi ed in occasione di importanti iniziative che interessino lo sviluppo associativo e del volontariato.

Si riunisce altresì ogni qualvolta il consiglio direttivo lo ritenga opportuno o ne sia fatta richiesta da almeno un decimo dei soci aventi diritto al voto.

L'assemblea straordinaria si riunisce per deliberare sulle materie di sua competenza, nonché su richiesta del consiglio direttivo o di almeno un decimo dei soci aventi diritto al voto.

Art. 19 - Quorum costitutivi

L'assemblea ordinaria è validamente costituita in prima convocazione con la presenza della maggioranza dei soci aventi diritto al voto ed in seconda convocazione qualunque sia il numero dei presenti.

L'assemblea straordinaria dei soci quando delibera sulle modifiche allo statuto o sulla variazione di sede è validamente costituita, in prima convocazione, con la presenza della maggioranza dei soci aventi diritto al voto, in seconda convocazione con la presenza di almeno tre volte il numero dei consiglieri.

L'assemblea straordinaria in seconda convocazione non può aver luogo nello stesso giorno fissato per la prima.

Art. 20 - Adempimenti

In apertura dei propri lavori, l'assemblea elegge un presidente ed un segretario, nomina due scrutatori per le votazioni palesi e, ove occorra, almeno tre scrutatori per le votazioni per scheda.

Delle riunioni dell'assemblea il segretario redige verbale, da trascrivere in apposito libro.

Art. 21 - Validità delle deliberazioni

L'assemblea ordinaria adotta le proprie deliberazioni con voto palese. Delibera con il voto segreto per l'elezione alle cariche sociali o quando la deliberazione riguarda singole

persone.

Sono approvate le deliberazioni che raccolgono il consenso della maggioranza dei soci presenti con diritto di voto.

Per le elezioni alle cariche sociali, in caso di parità dei consensi, è eletto il candidato più anziano di età anagrafica.

Nelle altre votazioni a scrutinio segreto la parità dei voti espressi equivale a rigetto della proposta di deliberazione.

Le deliberazioni dell'assemblea straordinaria relative a modifiche dello statuto sociale ed a variazione della sede legale sono approvate con il voto favorevole dei tre quarti dei soci presenti con diritto di voto.

Le deliberazioni dell'assemblea straordinaria relative allo scioglimento dell'Associazione e alla devoluzione del patrimonio sono approvate con il voto favorevole dei tre quarti dei soci con diritto di voto.

Art. 22 - Intervento e rappresentanza

Ciascun associato ha diritto a un voto in assemblea.

Ciascun associato può farsi rappresentare nell'assemblea da un altro associato mediante delega scritta.

Le riunioni dell'assemblea sono di regola pubbliche. Il presidente dell'assemblea decide che non venga ammesso il pubblico quando lo richiedano gli argomenti posti all'ordine del giorno. Le riunioni non sono comunque pubbliche quando si deliberi su fatti di natura personale.

È facoltà del presidente dell'assemblea consentire ai non soci di prendere la parola.

Art. 23 - Competenze

1. L' assemblea ordinaria:

- a. approva il bilancio consuntivo e quello preventivo;
- b. approva le note e relazioni al bilancio del consiglio direttivo;
- c. determina l'importo annuale delle quote associative;
- d. definisce le linee programmatiche della Associazione;
- e. approva il regolamento generale della Associazione e le sue modifiche;
- f. approva i regolamenti di funzionamento dell'Assemblea e dei servizi dell'Associazione e le sue modifiche;
- g. determina preventivamente il numero dei componenti del consiglio direttivo fra gli associati;
- h. nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- i. nomina e revoca il soggetto incaricato della revisione legale dei conti, e l'organo di controllo nei casi in cui la sua nomina sia obbligatoria per legge;
- j. delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove nei loro confronti le azioni relative;
- k. delibera sulle istanze di ammissione all'associazione rigettate dal Consiglio direttivo;
- l. delibera sulle istanze di esclusione all'associazione rigettate dal Consiglio direttivo contestate dall'interessato;

m. delibera sull'istituzione di sezioni della Associazione
n. delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

2. L'assemblea straordinaria delibera:

- a. sulle modifiche dello statuto sociale;
- b. sulla variazione della sede legale;
- c. sullo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione;
- d. sulla devoluzione del patrimonio in attuazione dell'articolo 38.

Art. 24 - Consiglio direttivo

1. Il consiglio direttivo è composto da un minimo di 5 ad un massimo 19 componenti, nei limiti deliberati preventivamente dall'Assemblea, compreso il presidente. Tutti i componenti del Consiglio direttivo devono essere soci dell'Associazione.

2. Il consiglio dura in carica tre anni ed i suoi membri sono rieleggibili. L'assunzione della carica di consigliere è subordinata al possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità, indipendenza previsti dal Codice Etico Anpas e dall'art. 2382 del Codice civile.

3. Il consiglio direttivo nella sua prima riunione dopo l'elezione da parte dell'Assemblea, elegge tra i suoi componenti il presidente, il vicepresidente che sostituisce il presidente nelle sue funzioni in caso di assenza o di impedimento, il segretario ed il tesoriere; nomina inoltre un direttore sanitario, iscritto all'Ordine dei medici, scegliendolo fra i consiglieri eletti o fra soggetti diversi, anche non soci; può nominare altri direttori con riferimento a specifici settori di attività dell'Associazione.

4. Le funzioni del segretario, del tesoriere e del direttore sanitario sono determinate nel Regolamento generale dell'Associazione.

5. Il consiglio direttivo si riunisce quando il presidente lo ritiene opportuno o ne sia fatta richiesta da almeno un terzo dei suoi componenti. Il consiglio direttivo si riunisce almeno una volta ogni tre mesi.

6. Le riunioni del consiglio direttivo sono convocate dal presidente con avviso da inviare per iscritto, anche a mezzo di ausili telematici, a tutti i componenti, almeno dieci giorni prima della data fissata per la riunione, salva la possibilità di convocazione con preavviso inferiore in presenza di particolari motivi di urgenza.

7. L'avviso di convocazione, che deve contenere gli argomenti all'ordine del giorno, l'ora, la data ed il luogo della riunione, deve essere, entro il medesimo termine di cui al comma precedente, esposto nei locali della sede sociale.

8. Delle riunioni del consiglio direttivo viene redatto un verbale a cura del segretario, da trascrivere in apposito libro.

Art. 25 - Quorum costitutivi e voto

Le riunioni del consiglio direttivo sono valide in presenza della metà più uno dei componenti.

Il consiglio direttivo approva le proprie deliberazioni con voto palese. Adotta il metodo del voto segreto quando si tratti di elezione di cariche sociali o quando la deliberazione riguarda le singole persone.

Le deliberazioni sono approvate con il voto favorevole della maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto del presidente o, in sua assenza, del componente più anziano di età.

Gli amministratori si astengono dal deliberare in caso di conflitto di interesse.

Il direttore sanitario, quando non sia consigliere eletto dall'assemblea, partecipa alle riunioni del consiglio medesimo senza diritto di voto, ed ha facoltà di proposta e di parola.

Nelle materie di competenza del direttore sanitario per disposizioni di legge o attuative, il consiglio direttivo delibera previa acquisizione del suo parere obbligatorio e vincolante.

Art. 26 - Competenze

Il Consiglio direttivo:

- a. predispone le proposte da presentare all'Assemblea per gli adempimenti di cui al precedente art. 21;
- b. dà attuazione alle delibere dell'Assemblea;
- c. delibera la stipula contratti, convenzioni, accordi nel perseguimento degli obiettivi associativi;
- d. delibera l'adesione ad organizzazioni di volontariato ed altri enti del terzo settore in attuazione dei fini e degli obiettivi del presente Statuto nei limiti previsti dallo statuto nazionale di Anpas;
- e. delibera sulle domande di ammissione di nuovi soci secondo quanto previsto dall'art. 6 del presente statuto
- f. adotta i provvedimenti sulla perdita della qualità di socio;
- g. assume il personale dipendente e stabilisce forme di rapporto di lavoro autonomo nei limiti del presente Statuto e di legge;
- h. accetta eventuali lasciti, legati e donazioni;
- i. adotta tutti i provvedimenti necessari alla gestione dell'Associazione.

Art. 27 - Direzione esecutiva

Il consiglio direttivo, può costituire, tra i suoi componenti, una direzione esecutiva composta dal presidente, dal vicepresidente, dal segretario, dal tesoriere, dal direttore sanitario, quando nominato, nonché con la partecipazione, di volta in volta, del consigliere delegato all'attività oggetto della riunione.

Le modalità di funzionamento della direzione esecutiva sono stabilite dal consiglio direttivo con apposita deliberazione.

1. Il numero dei componenti la direzione esecutiva dovrà, in ogni caso, essere inferiore alla metà del numero dei componenti il Consiglio direttivo.

Art. 28 - Vacanza di componenti e decadenza degli organi

Qualora il consiglio direttivo, per vacanza comunque determinatasi, debba procedere alla sostituzione di uno o più dei propri componenti, seguirà l'ordine decrescente della graduatoria dei non eletti.

Qualora non disponga di tale graduatoria o questa sia esaurita, procederà a cooptazione salvo ratifica da parte dell'assemblea alla sua prima riunione. La mancata ratifica non incide tuttavia sulla legittimità delle deliberazioni assunte con il voto del consigliere nominato per cooptazione.

Il consiglio direttivo decade in caso di vacanza della metà più uno dei componenti senza che siano intervenute le nomine sostitutive e, in caso di nomina per cooptazione, le ratifiche dell'assemblea.

La decadenza del consiglio direttivo comporta anche quella del presidente, del collegio dei revisori dei conti e del collegio dei probiviri.

Nel caso di decadenza degli organi associativi, il presidente dell'associazione provvede immediatamente alla convocazione dell'assemblea per la rielezione degli organi medesimi.

Art. 29 - Presidente

Il presidente ha la legale rappresentanza dell'Associazione, può stare in giudizio per la tutela dei relativi interessi e nominare avvocati nelle liti attive e passive.

Il presidente sottoscrive gli atti e contratti deliberati dall'Associazione.

Il presidente può delegare in parte, o in via temporanea interamente, i propri poteri al vicepresidente o ad altro componente del consiglio stesso.

Art. 30 - Collegio dei revisori dei conti

Il collegio dei revisori dei conti è composto da tre membri effettivi e da due supplenti, resta in carica tre anni ed i suoi componenti, che possono essere eletti anche fra non soci, sono rieleggibili.

Nella prima riunione dopo la nomina da parte dell'Assemblea il collegio dei revisori dei conti elegge il presidente tra i propri componenti e stabilisce le modalità del suo funzionamento.

Delle riunioni è redatto verbale da trascrivere in apposito libro.

Art. 31 - Competenze

Il Collegio dei revisori dei conti, almeno trimestralmente, verifica la regolare tenuta delle scritture contabili e lo stato di cassa dell'Associazione.

Verifica altresì il bilancio consuntivo, predisposto dal consiglio direttivo, ed esprime il parere su quello preventivo redigendo una relazione da presentare all'assemblea dei soci.

Il Collegio dei revisori dei conti opera anche quale Organo di Controllo ai sensi dell'art. 30 del Codice del terzo settore e successive modificazioni ed integrazioni, qualora la nomina di tale organo sia per legge obbligatoria. In quest'ultimo caso, il Collegio dei revisori deve essere composto secondo le norme di leggi vigenti.

Art. 32 Revisore legale dei conti

L'assemblea nomina un revisore legale dei conti nei casi in cui tale nomina sia obbligatoria ai sensi dell'art. 31 del Codice del terzo settore e successive modificazioni ed integrazioni e la relativa competenza non sia stata attribuita al Collegio dei revisori dei conti composto secondo le norme di legge vigenti.

Art. 33 - Collegio dei probiviri

Il Collegio dei probiviri è composto da tre membri effettivi e da due supplenti, eletti fra i soci, dura in carica tre anni. I suoi componenti sono rieleggibili.

Nella sua prima riunione, dopo la nomina da parte dell'Assemblea, elegge il presidente tra i propri componenti.

Delle riunioni è redatto verbale da trascrivere su apposito libro.

Art. 34 - Competenze

Il collegio dei probiviri delibera sui ricorsi presentati dai soci contro i provvedimenti adottati dal consiglio direttivo ai sensi del precedente art. 10.

Decide altresì sulle controversie insorte tra gli organi dell'associazione e procede, previamente alle decisioni, al tentativo di conciliazione delle parti.

Le decisioni del Collegio dei Probiviri sono comunicate agli interessati a cura del Presidente dell'Associazione e sono inappellabili.

Art. 35 Libri sociali obbligatori

L'associazione deve tenere:

- a) il registro dei volontari nel quale iscrive i volontari che svolgono attività in modo non occasionale;
- b) il libro degli associati;
- c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'assemblea, in cui vengono trascritti anche i verbali redatti con atto pubblico;
- d) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio direttivo e dell'organo di controllo e di eventuali altri organi associativi.

Salvo modalità stabilite nel Regolamento generale dell'Associazione, gli associati hanno diritto di esaminare i libri sociali facendone richiesta al consiglio di amministrazione il quale rilascia il consenso entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione dell'istanza. Il consenso si intende rilasciato ove nello stesso termine il consiglio non si sia pronunciato.

Titolo V - Norme finali

Art. 36 - Sezioni

Qualora per decisione dell'assemblea vengano istituite una o più sezioni dell'Associazione, le stesse dovranno essere dotate di regolamenti organizzativi e di funzionamento conformi ai criteri partecipativi del presente Statuto.

Art. 37 - Regolamenti

1. Il regolamento generale:

- a. stabilisce forme di partecipazione consultiva alle riunioni del consiglio direttivo;
- b. individua le modalità di informazione ai soci delle attività associative e disciplina il diritto di accesso ai libri sociali;
- c. determina le competenze del segretario, del tesoriere, del direttore sanitario, degli altri consiglieri eventualmente nominati in relazione a specifici settori di attività e di intervento dell'associazione;
- d. regola ogni altra materia in attuativa del presente Statuto.

2. In relazione agli specifici settori di attività e di intervento dell'associazione, l'Assemblea può approvare regolamenti di funzionamento dei servizi.

Art. 38- Scioglimento dell'Associazione

L'Associazione è costituita a tempo indeterminato. In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio dell'Associazione, previ gli adempimenti di legge, sarà devoluto all'ANPAS Nazionale che lo destinerà ad iniziative analoghe con preferenza nel territorio in cui ha operato l'Associazione sciolta.

Art. 39 - Rinvio

Per quanto non previsto dal presente Statuto valgono le disposizioni di legge vigenti in materia.

Firmato:

Montevidoni Ezio

Sergio Sanangelantoni Notaio sigillo

Io sottoscritto Dott. Sergio Sanangelantoni, notaio in Civitanova Marche, iscritto nel Ruolo dei Distretti Notarili Riuniti di Macerata e Camerino

CERTIFICO

- che la presente copia autentica informatica è conforme all'originale su supporto analogico conservato fra i miei atti a raccolta; consta di n. venti facciate; tutti i fogli dell'originale sono muniti delle prescritte firme;

- che la presente copia viene rilasciata, ai sensi dell'art. 68-ter della legge 16 febbraio 1913 n. 89, nonché del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, loro successive modifiche e integrazioni, su supporto informatico e da me sottoscritta mediante apposizione della firma digitale emessa da Consiglio Nazionale del Notariato Certification Authority avente validità fino al 7 luglio 2023.

Si rilascia ad uso RUNTS.

Civitanova Marche, 27 ottobre 2022.