

	Gruppo Teatrale Avis Macerata Via Oreste Calabresi, 5 62100 Macerata	Statuto Sociale A.P.S.	Partita IVA: 01045180435 Cod. Fiscale: 01045180435
--	--	------------------------	---

STATUTO SOCIALE GRUPPO TEATRALE AVIS MACERATA A.P.S.

SOMMARIO

Art. 1 - COSTITUZIONE - DENOMINAZIONE – SPECIFICAZIONI	2
Art. 2 - SEDE – DURATA	2
Art. 3 - FINALITÀ E ATTIVITA'	2
Art. 4 - SOCI	3
Art. 5 - REQUISITI E MODALITA' DI ADESIONE	3
Art. 6 - DIRITTI DEI SOCI	3
Art. 7 - DOVERI DEI SOCI	4
Art. 8 - PERDITA DELLA QUALIFICA DI SOCIO – SANZIONI	4
Art. 9 - PATRIMONIO	4
Art. 10 - DEVOLUZIONE DEL PATRIMONIO	4
Art. 11 - RISORSE ECONOMICHE	4
Art. 12 - SCRITTURE CONTABILI E BILANCIO	5
Art. 13 - UTILI O AVANZI DI GESTIONE E FONDI DI RISERVA	5
Art. 14 - ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE	5
Art. 15 - ASSEMBLEA DEI SOCI	5
Art. 16 - I COMPITI DELL'ASSEMBLEA	6
Art. 17 - CONSIGLIO DIRETTIVO	6
Art. 18 - PRESIDENTE	8
Art. 19 - VICE PRESIDENTE - SEGRETARIO – TESORIERE	8
Art. 20 - ORGANO DI CONTROLLO	9
Art. 21 - COLLEGIO DEI PROBIVIRI E FORO COMPETENTE	9
Art. 22 - GRATUITA' DELLE CARICHE	10
Art. 23 - SCIoglimento DELL'ASSOCIAZIONE	10
Art. 24 - NORMA DI RINVIO	10
Art. 25 - NORME TRANSITORIE	10

Edine Joci

	Gruppo Teatrale Avis Macerata Via Oreste Calabresi, 5 62100 Macerata	Statuto Sociale A.P.S.	Partita IVA: 01045180435 Cod. Fiscale: 01045180435
--	---	-------------------------------	---

STATUTO SOCIALE GRUPPO TEATRALE AVIS MACERATA A.P.S.

Art. 1 - COSTITUZIONE - DENOMINAZIONE - SPECIFICAZIONI

1. Per volontà dei soci ordinari, sostenitori e donatori dell'AVIS amanti del teatro è costituita, ai sensi del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 e s.m. (in seguito denominato Codice del Terzo settore), un'Associazione di Promozione Sociale denominata **"GRUPPO TEATRALE AVIS MACERATA A.P.S."** (d'ora in avanti l'**Associazione**).
2. Viene espressamente previsto che soltanto dopo l'iscrizione del presente Statuto nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore od in altro Registro che la legge dovesse prevedere in sostituzione dello stesso, l'Associazione potrà aggiungere alla denominazione **"GRUPPO TEATRALE AVIS MACERATA"** anche l'espressione **"Ente del terzo settore"** ovvero l'acronimo **"ETS"**.

Art. 2 - SEDE - DURATA

1. L'Associazione ha sede legale in Macerata, Via Oreste Calabresi, n. 5. L'Associazione potrà istituire con delibera dell'Assemblea ordinaria sedi secondarie, amministrative, sezioni locali. La variazione di sede legale, deliberata dall'Assemblea ordinaria dei Soci, non dovrà intendersi quale modifica del presente statuto.
2. La durata dell'Associazione è illimitata e potrà essere sciolta solo quando il numero dei Soci ordinari sarà inferiore a 5 (cinque).
3. La collaborazione con l'AVIS Comunale di Macerata cesserà nel momento in cui l'Assemblea dei Soci lo deciderà con la maggioranza dell'80% (ottanta per cento) dei Soci aventi diritto al voto.

Art. 3 - FINALITÀ E ATTIVITÀ

1. L'Associazione è apolitica, non ha scopo di lucro e pone come finalità ed attività istituzionale la pratica, la diffusione e la promozione della cultura teatrale in tutte le sue forme; persegue inoltre finalità civiche, solidaristiche e di utilità Sociale.
2. L'Associazione intende attuare i propri scopi anche per far conoscere l'attività di educazione al dono del sangue che l'AVIS Comunale di Macerata svolge nella Società.
3. Per il perseguimento delle predette finalità, l'Associazione svolge una o più delle seguenti attività di interesse generale aventi ad oggetto:
 - a. organizzazione e gestione di attività culturali, Artistiche o ricreative di interesse Sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente Articolo;
 - b. formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e del contrasto della povertà educativa;
 - c. promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;
 - d. promozione e tutela dei diritti umani e dei diritti civili, Sociali e politici, nonché promozione delle pari opportunità tra donne e uomini e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche del tempo di cui all'Articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'Articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;
4. Al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale, l'Associazione può porre in essere attività ed iniziative di raccolta fondi nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico.
5. L'Associazione può inoltre svolgere attività diverse da quelle precedentemente elencate, purché secondarie e strumentali rispetto ad esse, secondo i criteri e i limiti da definirsi con apposito Decreto e che saranno individuate dal Consiglio Direttivo. Per la realizzazione delle proprie attività, l'Associazione si avvale in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati, nel rispetto di quanto previsto al riguardo dal Codice del Terzo settore e fermo restando l'obbligo di iscrivere in un apposito registro i volontari che prestano la loro attività in



maniera non occasionale. Può tuttavia assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche ricorrendo ai propri associati, nel rispetto di quanto previsto al riguardo dal Codice del Terzo settore. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari o al cinque per cento del numero degli associati.

6. Resta fermo che la qualifica di volontario è incompatibile con quella di lavoratore subordinato o autonomo. L'Associazione assicura contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso terzi i volontari di cui si avvale. Tale copertura assicurativa costituisce elemento essenziale delle convenzioni tra l'Associazione e le amministrazioni pubbliche.
7. L'Associazione si impegna ad accettare e osservare – per proprio conto e per conto dei propri Soci - lo statuto, il regolamento, il codice etico, nonché le delibere degli organi nazionali della UILT Associazione di promozione Sociale a cui aderisce e delle strutture territoriali di quest'ultima.

ART. 4 - SOCI

1. Il numero dei Soci è illimitato, ma in ogni caso non può essere inferiore al minimo stabilito dalla legge: almeno 7 persone fisiche oppure tre Associazione di Promozione Sociale (APS).
2. Possono far parte dell'Associazione in qualità di Soci, sia le persone fisiche di ambo i sessi che soggetti associati di altri enti del Terzo settore o senza scopo di lucro, a condizione che il loro numero non sia superiore al 50% del numero dell'Associazione stessa.

ART. 5 - REQUISITI E MODALITA' DI ADESIONE

1. L'Associazione è costituita da Soci ordinari e Soci sostenitori.
2. Viene espressamente escluso ogni limite sia temporale che operativo al rapporto associativo e ai diritti che ne derivano.
3. L'ammissione dei nuovi Soci è demandata al Consiglio Direttivo previa presentazione della domanda.
4. La validità della qualità di Socio è efficacemente conseguita dal momento della presentazione della domanda di ammissione e si perfeziona con l'accettazione da parte del Consiglio Direttivo.
5. È fatto obbligo a tutti i Soci ordinari di versare l'importo della tessera annuale. È facoltà del Consiglio Direttivo esonerare i Soci, anno per anno, al versamento della quota Sociale.
6. La quota associativa, laddove prevista, è personale e non rimborsabile e non può essere trasferita a terzi o rivalutata.
7. Il Socio sostenitore è chi versa, nell'anno, un contributo non inferiore a € 10,00 (Dieci/00).
8. Il Consiglio Direttivo cura l'annotazione dei nuovi aderenti nel libro dei Soci.

Art. 6 - DIRITTI DEI SOCI

1. I Soci hanno diritto di partecipare alle attività e alle strutture dell'Associazione. Ogni Socio, indipendentemente dall'età (ferma restando la possibilità per i minorenni di garantirne il relativo esercizio tramite coloro che esercitano la responsabilità genitoriale) e purché iscritto nel libro Soci, ha diritto di voto per l'approvazione e le modificazioni dello Statuto e degli eventuali regolamenti per l'elezione degli organi dell'Associazione stessa, nonché ha diritto di proporsi quale candidato per gli organi dell'Associazione.
2. I Soci hanno diritto ad esaminare i libri Sociali obbligatori [i.e.: libro Soci, libro delle adunanze e deliberazioni dell'Assemblea, libro delle adunanze e deliberazioni del Consiglio Direttivo, dell'Organo di controllo (ove previsto) e degli altri Organi Sociali], previa richiesta scritta inviata a mezzo raccomandata A.R. o p.e.c. con un preavviso minimo di 15 giorni. In particolare, l'accesso ai predetti libri potrà avvenire presso la sede dell'Associazione, con modalità tali da non intralciare la gestione Sociale, durante gli orari indicati dall'Associazione. I Soci sono tenuti responsabili per i danni subiti dall'Associazione in caso di indebita rivelazione e/o utilizzo di fatti e/o documenti appresi durante l'esercizio del controllo. In ogni caso, l'Associazione potrà

	Gruppo Teatrale Avis Macerata Via Oreste Calabresi, 5 62100 Macerata	Statuto Sociale A.P.S.	Partita IVA: 01045180435 Cod. Fiscale: 01045180435
--	--	-------------------------------	---

richiedere al Socio la sottoscrizione di un previo impegno a non utilizzare le informazioni e i documenti appresi per attività concorrenziali.

- Il Socio è libero di prestare la sua opera in altri gruppi, previo tempestivo avviso ed autorizzazione del Consiglio Direttivo.

Art. 7 - DOVERI DEI SOCI

- I Soci sono tenuti:

- ✓ all'osservanza del presente Statuto, degli eventuali regolamenti interni e delle deliberazioni legittimamente assunte dagli organi associativi;
- ✓ a sottoscrivere eventuali dichiarazioni di impegno in relazione a quanto sopra;
- ✓ a versare, se non esonerato dal Consiglio Direttivo, la quota associativa annuale.

Art. 8 - PERDITA DELLA QUALIFICA DI SOCIO - SANZIONI

- La qualifica di Socio si perde per recesso, per esclusione, per decadenza determinata dal mancato versamento della quota associativa annuale (ove prevista), per mancata partecipazione attiva per un periodo superiore ad un anno, per il mancato rispetto delle norme statutarie, regolamentari, del codice etico o delle deliberazioni o direttive legittimamente assunte dagli organi preposti dell'Associazione o in generale l'assunzione di comportamenti o lo svolgimento di attività contrari agli interessi morali o materiali dell'Associazione e ai principi di democrazia interna, in tutti i casi in cui possa derivare un danno, di qualunque natura, anche morale, all'Associazione.
- Ciascun Socio dovrà comunicare per iscritto al Consiglio Direttivo la propria volontà di recedere.
- Il mancato pagamento della quota associativa annuale (ove prevista) entro 6 mesi decorrenti dall'inizio dell'esercizio Sociale o la mancata richiesta, anche verbale, di rinnovo di iscrizione comporta l'automatica decadenza del Socio senza necessità di alcuna formalità.
- I Soci receduti, decaduti od esclusi non hanno diritto al rimborso della quota associativa annuale versata e non può vantare alcun diritto sul patrimonio dell'Associazione.
- Il recesso, l'esclusione, la decadenza del Socio determinano automaticamente la decadenza dalla carica Sociale eventualmente rivestita all'interno dell'Associazione.

Art. 9 - PATRIMONIO

- Il patrimonio dell'Associazione è costituito dal complesso di tutti i beni mobili e immobili comunque appartenenti all'Associazione medesima, nonché da tutte le altre risorse economiche di cui all'Art. 11, le entrate e le rendite comunque conseguite. Tutto quanto costituente il patrimonio dell'Associazione, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, deve essere in ogni caso obbligatoriamente utilizzato e destinato per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità Sociale previste dal presente Statuto.
- I soci non possono accampare diritti di sorta per le loro prestazioni e diritti di proprietà sul patrimonio del Gruppo.
- I beni patrimoniali dovranno risultare da apposito registro.

Art. 10 - DEVOLUZIONE DEL PATRIMONIO

- Lo scioglimento dell'Associazione, per qualunque causa, è deliberato con il voto favorevole di almeno $\frac{3}{4}$ dei Soci aventi diritto al voto. L'Assemblea dei Soci contestualmente provvede alla nomina di uno o più liquidatori e delibera in merito alla devoluzione del patrimonio nel rispetto delle norme di legge e di regolamento, previo positivo e preventivo parere dell'Ufficio del Registro unico nazionale del Terzo Settore (Art. 45, comma 1 del D.Lgs. 117/2017 e successive modifiche e integrazioni) e, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore - in particolare - in favore di altra Associazione con le stesse finalità culturali e Sociali.

Art. 11 - RISORSE ECONOMICHE

- L'Associazione trae le risorse economiche, necessarie al suo funzionamento e allo svolgimento della propria attività, da fonti diverse, quali quote associative, contributi pubblici e privati,

	Gruppo Teatrale Avis Macerata Via Oreste Calabresi, 5 62100 Macerata	Statuto Sociale A.P.S.	Partita IVA: 01045180435 Cod. Fiscale: 01045180435
--	---	-------------------------------	---

donazioni e lasciti testamentari, rendite patrimoniali, proventi delle attività a favore dei Soci, dei loro familiari, di terzi, proventi delle attività di raccolta fondi nonché delle attività di cui all'Art. 6 del Codice del Terzo settore.

Art. 12 - SCRITTURE CONTABILI E BILANCIO

1. L'esercizio Sociale inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.
2. L'Associazione, in relazione all'esercizio Sociale, redige il rendiconto per cassa.
3. Il bilancio di esercizio è predisposto dal Consiglio Direttivo, che provvede a depositarlo nella sede dell'Associazione almeno 15 giorni prima della riunione dell'Assemblea indetta per la sua approvazione. L'Assemblea approva il bilancio entro il **30 aprile** dell'anno successivo a quello di riferimento.
4. L'intero Consiglio Direttivo, compreso il Presidente, decade in caso di mancata approvazione del Bilancio da parte dell'Assemblea.
5. Il Consiglio Direttivo documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse di cui all'Art. 6 del Codice del Terzo settore e s.m.i. a seconda dei casi, nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa.

Art. 13 - UTILI O AVANZI DI GESTIONE E FONDI DI RISERVA

1. È fatto assoluto divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve, comunque denominate o altre disponibilità dell'Associazione ai Soci, ai lavoratori e collaboratori, ai componenti degli Organi Sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo. L'Associazione ha l'obbligo di reinvestire l'eventuale avanzo di gestione a favore di attività istituzionali statutariamente previste.

Art. 14 - ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

1. Sono organi di governo dell'Associazione:
 - a. l'Assemblea dei Soci;
 - b. il Consiglio Direttivo, organo di amministrazione;
 - c. il Presidente;
2. È rimessa all'Associazione la decisione relativa alla nomina e/o all'elezione:
 - a. dell'Organo di Controllo;
 - b. del Collegio dei Probiviri.

Art. 15 - ASSEMBLEA DEI SOCI

1. L'Assemblea dei Soci è il massimo organo rappresentativo dei Soci dell'Associazione che la costituiscono. E' convocata almeno una volta l'anno in via ordinaria per l'approvazione del bilancio di esercizio; è altresì convocata in via straordinaria, per le modifiche statutarie e per lo scioglimento dell'Associazione, o per l'assunzione della delibera di fusione, scissione e trasformazione; è inoltre convocata quando sia fatta richiesta dal Consiglio Direttivo ovvero, con motivazione scritta, da almeno il 10% dei Soci in regola con il pagamento della quota associativa annuale (ove prevista).
2. Sia l'Assemblea ordinaria che quella straordinaria, in prima convocazione sono valide se presente (personalmente o per delega) almeno la metà più uno dei Soci aventi diritto di voto; in seconda convocazione la validità prescinde dal numero dei presenti. Le deliberazioni sono assunte con il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti all'Assemblea, validamente costituita.
3. Per l'Assemblea straordinaria che delibera sulle modifiche statutarie, sullo scioglimento, oltre che sulla fusione, scissione o trasformazione dell'Associazione, è richiesto il voto favorevole di almeno $\frac{3}{4}$ dei Soci aventi diritto. Nel caso di parità di voti, la proposta oggetto di deliberazione si intende respinta.
4. Nelle assemblee, ordinarie e straordinarie, hanno diritto di voto i Soci indipendentemente dall'età (ferma restando la possibilità per i minorenni di garantirne il relativo esercizio tramite coloro che esercitano la responsabilità genitoriale) iscritti nel libro Soci ed in regola con il versamento della quota associativa annuale. Ciascun Socio ha diritto ad un voto e può farsi rappresentare in Assemblea da altro Socio mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di

Amore

	Gruppo Teatrale Avis Macerata Via Oreste Calabresi, 5 62100 Macerata	Statuto Sociale A.P.S.	Partita IVA: 01045180435 Cod. Fiscale: 01045180435
--	---	-------------------------------	---

convocazione. Ciascun Socio può rappresentare in Assemblea sino ad un massimo di due Soci.

5. La convocazione è effettuata dal Presidente del Consiglio Direttivo con avviso scritto inviato almeno **otto giorni** prima dell'adunanza, contenente l'ordine del giorno, il luogo, la data e l'orario della prima e della eventuale seconda convocazione che dovrà avvenire a distanza di almeno un giorno dalla prima convocazione.
6. Alle sedute dell'Assemblea partecipano di diritto i membri del Consiglio Direttivo ed i componenti dell'Organo di controllo (ove eletto), oltre a Soci ordinari e sostenitori.
7. Sono ammesse le votazioni per scrutinio segreto, per appello nominale e per alzata di mano.
8. Nell'assunzioni di deliberazioni che riguardano le responsabilità dei Componenti il Consiglio, gli stessi non partecipano al voto.
9. Può essere previsto l'intervento all'Assemblea mediante mezzi di telecomunicazione ovvero l'espressione di voto per corrispondenza o per via elettronica, nelle forme e nei modi previsti dal regolamento, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa.
10. Di ogni seduta dell'Assemblea è disposto, a cura del Presidente e del Segretario, il verbale da trascriversi sul libro delle adunanze dell'Assemblea, custodito a cura del Consiglio Direttivo presso la sede dell'Associazione.

Art. 16 - I COMPITI DELL'ASSEMBLEA

1. L'Assemblea ha i seguenti compiti:

- a. elabora e fissa i principi e gli indirizzi generali dell'Associazione;
- b. approva il bilancio di esercizio;
- c. approva i regolamenti interni;
- d. effettua proposte per le attività istituzionali, secondarie e strumentali;
- e. delibera le modifiche dello Statuto e l'eventuale scioglimento, trasformazione, fusione o scissione dell'Associazione;
- f. previa determinazione del numero dei componenti, elegge e revoca il Consiglio Direttivo;
- g. elegge l'Organo di Controllo, la Società di revisione legale o il revisore legale dei conti, ciascuno nei casi in cui le relative nomine siano obbligatorie ai sensi del Codice del Terzo settore;
- h. delibera in merito alla eventuale costituzione del Collegio dei Probiviri e ne elegge i relativi membri;
- i. delibera in materia di esclusione dei Soci, nei casi in cui non venga eletto il Collegio dei Probiviri;
- j. delibera in ordine alla responsabilità dei componenti degli Organi Sociali e promuove l'azione di responsabilità nei loro confronti.

Art. 17 – CONSIGLIO DIRETTIVO

1. Il Consiglio Direttivo è l'organo di amministrazione dell'Associazione ed è composto da un numero dispari di membri: cinque eletti dall'Assemblea dei Soci con votazione per scrutinio segreto o per alzata di mano e due nominati dal Consiglio Direttivo dell'AVIS Comunale di Macerata.
2. I membri del Consiglio Direttivo sono eletti dall'Assemblea, la quale, chiamata ad eleggere i componenti del Consiglio Direttivo, in apertura dei lavori assembleari, può nominare/eleggere una Commissione Elettorale composta da tre membri Soci non candidati alle elezioni, per presiedere le operazioni elettorali, predisporre il seggio elettorale, nel caso in cui l'Assemblea decida – a maggioranza degli aventi diritto di voto presenti – per la votazione segreta e scrutinare i voti espressi.
3. Il Consiglio Direttivo, nella prima riunione e comunque non oltre i trenta giorni dall'elezione elegge al proprio interno il Presidente, il Vicepresidente (con funzioni vicarie), il Segretario, il Tesoriere – che, per delibera del Consiglio stesso, può anche coincidere con il Segretario – i quali costituiscono l'Ufficio di Presidenza, cui spetta l'esecuzione e l'attuazione delle delibere del Consiglio medesimo. Elegge altresì i Responsabili delle eventuali commissioni di lavoro.

	Gruppo Teatrale Avis Macerata Via Oreste Calabresi, 5 62100 Macerata	Statuto Sociale A.P.S.	Partita IVA: 01045180435 Cod. Fiscale: 01045180435
--	--	------------------------	---

4. La presenza alla prima riunione del Socio eletto costituisce formale accettazione della nomina.
5. Il Consiglio Direttivo dura in carica tre anni e i suoi componenti sono rieleggibili.
6. Le cariche del Consiglio Direttivo sono gratuite, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.
7. Il Consiglio Direttivo si riunisce in via ordinaria tutte le volte che il Presidente lo ritenga necessario od opportuno o che ne sia fatta richiesta da almeno 1/3 dei suoi membri e comunque si riunisce ogni anno per deliberare in ordine al rendiconto ed all'ammontare della quota associativa annuale. Inoltre potrà curare la variazione – ove giudicato necessario e/o opportuno – tra i capitoli di spesa del preventivo finanziario già ratificato dall'Assemblea dei Soci, nel rispetto della somma complessiva delle uscite ovvero la variazione per nuove o maggiori spese compensate da nuove o maggiori entrate.
8. La convocazione viene fatta per avviso scritto, inviato nominativamente almeno **otto giorni** prima per via telematica e, in caso di urgenza, anche a mezzo telegramma o posta elettronica almeno due giorni prima.
9. Le sedute consiliari sono valide con la presenza della maggioranza dei consiglieri.
10. Le deliberazioni sono prese a maggioranza dei voti dei presenti, fatta eccezione per quelle d'espulsione di un Socio o della proposta di modifica statutaria da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea per le quali occorre il voto favorevole della metà più uno dei componenti.
11. In caso di parità, prevale il voto del Presidente.
12. La mancata partecipazione alle sedute del Consiglio Direttivo per tre volte consecutive senza giustificato motivo, determina la decadenza dal Consiglio medesimo, con deliberazione adottata nella seduta successiva a quella in cui si è verificata la terza assenza.
13. Nel caso in cui nel corso del mandato vengano a mancare uno o più Consiglieri, nell'ordine subentreranno i non eletti, fino al numero corrispondente a quello dei Consiglieri, fissato ai sensi del comma 1 del presente Articolo.
14. Ove i non eletti di volta in volta interpellati, nell'ordine di cui al comma 13, non possano o non vogliano accettare la carica, il Consiglio procede a nuove elezioni per il numero corrispondente a quello dei Consiglieri fissato ai sensi del comma 1 del presente Articolo.
15. I consiglieri così nominati decadono dalla carica insieme agli altri.
16. Qualora durante il mandato, venga a mancare contestualmente la maggioranza dei Consiglieri, decade l'intero Consiglio. I membri rimasti in carica debbono convocare **entro 15 giorni** l'Assemblea dei Soci perché provveda all'elezione del nuovo Consiglio Direttivo.
17. Al Consiglio Direttivo spettano tutti i poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione, fatti salvi quelli espressamente riservati, per legge o per Statuto, all'Assemblea dei Soci, nonché l'esecuzione e l'attuazione delle delibere di quest'ultima e l'esercizio di ogni altra facoltà ritenuta necessaria, utile ed opportuna per il raggiungimento dei fini statuari.
18. Il Consiglio Direttivo potrà, altresì, ove ritenuto necessario e/o opportuno, nominare un Direttore Generale e/o un Direttore Amministrativo, fissandone con apposita delibera: competenze, funzioni, compensi e durata dell'incarico.
19. Il Direttore Generale e/o il Direttore Amministrativo partecipa di diritto alle sedute del Consiglio Direttivo – fatta eccezione per quelle in cui vengono trattate questioni che li riguardano – con voto consultivo.
20. Il Consiglio Direttivo potrà, inoltre, costituire un Comitato Esecutivo, composto secondo le modalità enunciate con apposite delibere, nella quale verranno stabilite anche le competenze del Comitato stesso.
21. Nei casi di necessità ed urgenza e/o ove sia impossibile convocare tempestivamente il Consiglio Direttivo nei termini e con i quorum costitutivi di cui ai commi 9 e 10 del presente Articolo, si applica la let. d. del 3 comma dell'Art. 18.
22. Nella gestione ordinaria del Consiglio Direttivo i suoi compiti sono:
 - a. predisporre gli atti da sottoporre all'Assemblea;
 - b. dare esecuzione alle delibere assembleari;

	Gruppo Teatrale Avis Macerata Via Oreste Calabresi, 5 62100 Macerata	Statuto Sociale A.P.S.	Partita IVA: 01045180435 Cod. Fiscale: 01045180435
--	--	------------------------	---

- c. formalizzare gli atti per la gestione dell'Associazione;
- d. predisporre gli eventuali regolamenti interni da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- e. stipulare tutti gli atti e contratti inerenti all'attività Sociale;
- f. deliberare in merito all'adesione di un nuovo Socio, ovvero ratificare l'adesione e curare la tenuta e l'aggiornamento del libro Soci;
- g. individuare le attività diverse di cui all'Art. 6 del Codice del Terzo settore e successive modificazioni e integrazioni esperibili dall'Associazione;
- h. deliberare l'esclusione dei Soci (oltre agli altri provvedimenti disciplinari) e recepire con delibera le comunicazioni di recesso pervenute da parte di ciascun Socio;
- i. compiere tutti gli atti e le operazioni per la corretta amministrazione dell'Associazione che non siano spettanti all'Assemblea dei Soci, ivi compresa la determinazione della quota associativa annuale;
- j. elaborare il bilancio di esercizio da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea entro il **30 aprile** di ciascun anno;
- k. stabilire i criteri per i rimborsi ai volontari e ai Soci per le spese effettivamente sostenute per le attività svolte a favore dell'Associazione;
- l. vigilare sul buon funzionamento di tutte le attività Sociali e coordinare le stesse.

Art. 18 - PRESIDENTE

1. Il Presidente è il legale rappresentante dell'Associazione a tutti gli effetti di fronte a terzi e in giudizio.
2. È eletto dal Consiglio Direttivo tra i suoi membri, dura in carica tre anni ed è rieleggibile.
3. I compiti e i poteri del Presidente sono:
 - a. convocare e presiedere il Consiglio Direttivo;
 - b. convocare l'Assemblea dei Soci;
 - c. sottoscrivere gli atti amministrativi compiuti dall'Associazione;
 - d. assumere, solo in casi di urgenza, i provvedimenti straordinari nelle materie di competenza del Consiglio Direttivo, con l'obbligo di sottoporli a ratifica del Consiglio stesso in occasione della prima riunione utile.
 - e. aprire e chiudere conti correnti bancari e postali, procedere agli incassi da terzi e autorizzare i pagamenti, di concerto con il Tesoriere.
4. In caso di assenza o di impedimento le sue mansioni vengono esercitate dal Vice Presidente.
5. In caso di dimissioni, spetta al Vice Presidente convocare entro 30 giorni il Consiglio Direttivo per l'elezione del nuovo Presidente.
6. Il Presidente, su delibera del Consiglio Direttivo, può conferire procure ad altro componente del Consiglio Direttivo stesso o ad altro socio, per il compimento di atti o categorie di atti.

Art. 19 - VICE PRESIDENTE - SEGRETARIO - TESORIERE

1. Il **Vice Presidente** sostituisce il Presidente in caso di sua assenza o impedimento temporaneo ed in quelle mansioni per le quali venga espressamente delegato.
2. Il Segretario e il Tesoriere sono nominati dal Consiglio Direttivo, fra i suoi membri. Le funzioni possono essere attribuite anche alla medesima persona.
3. Il **Segretario** coadiuva il Presidente ed ha i seguenti compiti:
 - a. provvede alla tenuta e all'aggiornamento del Libro dei Soci;
 - b. è responsabile della redazione e della conservazione dei verbali delle riunioni del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea;
 - c. esegue le convocazioni delle riunioni del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea, predisponendo l'ordine del giorno su indicazione del Presidente;
 - d. tiene i contatti di comune prassi amministrativa con tutti gli organi dell'Associazione;
 - e. si occupa direttamente o delegando e coinvolgendo altri soci o collaboratori, della corrispondenza ordinaria o telematica in arrivo ed in uscita, di coordinare l'allestimento, la redazione e l'aggiornamento dei mezzi di comunicazione;

	Gruppo Teatrale Avis Macerata Via Oreste Calabresi, 5 62100 Macerata	Statuto Sociale A.P.S.	Partita IVA: 01045180435 Cod. Fiscale: 01045180435
--	---	-------------------------------	---

- f. coordina e sovrintende l'organizzazione degli eventi; cura i rapporti esterni con le Istituzioni locali, le Compagnie teatrali, ecc.;
- g. cura l'archivio dell'Associazione;
- h. può essere delegato dal Presidente alla firma di atti amministrativi ordinari.
4. Il **Tesoriere**, collabora con il Presidente ed a lui spetta il compito di provvedere alla tenuta e all'aggiornamento dei libri contabili ed alla predisposizione del progetto di bilancio dell'Associazione.
5. Per l'adempimento degli obblighi contabili e per la predisposizione e redazione di documenti e prospetti di sintesi, contabili, di bilancio, il tesoriere può avvalersi di collaboratori o professionisti con il consenso e l'autorizzazione del Consiglio Direttivo.
6. Il Tesoriere può essere delegato dal Presidente alle operazioni di incasso e di pagamento, sia a mezzo contanti che con l'utilizzo di conti correnti bancari e postali indicati dal Consiglio Direttivo. Egli è responsabile dei depositi in contanti e valori costituenti la cassa dell'Associazione.

Art. 20 - ORGANO DI CONTROLLO

1. Nei casi in cui la legge imponga la nomina dell'organo di controllo, questo può essere costituito sia in composizione collegiale, da tre persone, ovvero in composizione monocratica, da una sola persona. I componenti dell'organo di controllo devono essere scelti tra le categorie di soggetti aventi i requisiti di legge. Nel caso di composizione collegiale dell'organo di controllo, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.
2. All'organo di controllo sono attribuiti i poteri ed i doveri previsti dalla legge e dai regolamenti.
3. L'organo di controllo opera e funziona nel rispetto dell'Art. 30 del DLgs. 3 luglio 2017 n. 117.
4. In caso di superamento dei limiti di legge per la nomina del revisore legale, l'organo di controllo può esercitare la revisione legale dei conti. In tal caso l'organo di controllo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro.
5. Per attribuire all'organo di controllo i compiti della revisione legale (cfr. Circ. Min.Lav.20/2018) occorre la maggioranza "ordinaria".

Art. 21 - COLLEGIO DEI PROBIVIRI E FORO COMPETENTE

1. È rimessa all'Assemblea la decisione relativa all'elezione del Collegio dei Probiviri.
2. Il Collegio dei Probiviri è l'organo di garanzia statutaria e di giustizia interna dell'Associazione, composto da tre membri effettivi e due supplenti che subentrano in caso di dimissioni o decadenza dall'incarico dei membri effettivi, eletti dall'Assemblea dei Soci al di fuori dei componenti del Consiglio Direttivo, tra soggetti dotati di indubbia moralità, anche tra non Soci.
3. Si pronuncia sulle decisioni relative al rigetto, da parte del Consiglio Direttivo, della richiesta di ammissione come Socio dell'Associazione ai sensi dell'Art. 5, sulle decisioni di espulsione dei Soci in conformità a quanto previsto dall'Art. 8 e sulla regolare applicazione delle norme statutarie.
4. Il Collegio senza alcuna formalità di procedura, purché nel rispetto del principio del contraddittorio e del diritto di difesa, si pronuncia (salvo ove diversamente previsto nel presente Statuto) entro il termine massimo di 30 giorni dalla ricezione della relativa richiesta/ricorso, eventualmente prorogabili di altri 15 giorni.
5. Di ogni seduta è disposto, a cura del Presidente e del Segretario, nominato di volta in volta, il verbale che verrà approvato seduta stante.
6. Il ricorso al Collegio dei Probiviri costituisce condizione di procedibilità per poter adire l'Autorità giudiziaria ordinaria in relazione alle materie deferite al Collegio medesimo ai sensi del presente Statuto. Dura in carica tre anni ed i suoi membri sono rieleggibili.
7. Per ogni controversia che non sia stata definita nei modi di cui sopra è competente in via esclusiva il foro di Macerata, luogo in cui ha sede l'Associazione.

Art. 22 - GRATUITA' DELLE CARICHE

1. Tutte la cariche elettive sono gratuite.

Art. 23 - SCIOGLIMENTO DELL'ASSOCIAZIONE

Art. 20

	Gruppo Teatrale Avis Macerata Via Oreste Calabresi, 5 62100 Macerata	Statuto Sociale A.P.S.	Partita IVA: 01045180435 Cod. Fiscale: 01045180435
--	--	------------------------	---

1. Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato (da almeno $\frac{3}{4}$ dei Soci aventi diritto al voto) dall'Assemblea straordinaria dei Soci validamente costituita ai sensi del precedente Art. 15. La stessa Assemblea elegge uno o più liquidatori, scelti anche fra i non Soci, che curi la liquidazione di tutti i beni mobili ed immobili ed estingua le obbligazioni in essere e delibera anche la destinazione del patrimonio Sociale ai sensi del precedente Art. 10.

Art. 24 - NORMA DI RINVIO

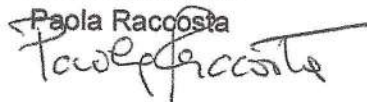
1. Per quanto non previsto dal presente Statuto si applicano le norme vigenti in materia di enti del Terzo settore - in particolare, la legge 6 giugno 2016, n. 106 ed il D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 e s.m.i. - e, per quanto in esse non previsto ed in quanto compatibili, le norme del codice civile.

Art. 25 - NORME TRANSITORIE

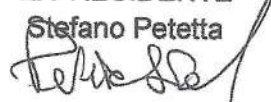
1. Lo Statuto, secondo la presente stesura, scritto in **10** (dieci) pagine, nella formulazione definitiva approvata con il voto unanime dei Soci riuniti in Assemblea Straordinaria, in data 26/10/2020, presso la sede di via Oreste Calabresi n. 5, in Macerata (prov. MC), entra in vigore il giorno successivo alla data della sua approvazione da parte dell'Assemblea.
2. Resta inteso che:
 - a. le disposizioni del presente Statuto che presuppongono l'istituzione e l'operatività del Registro unico nazionale del Terzo Settore e/o l'iscrizione o migrazione dell'Associazione nel medesimo ovvero l'adozione di successivi provvedimenti attuativi, si applicheranno e produrranno effetti nel momento in cui, rispettivamente, il medesimo Registro verrà istituito e sarà operante ai sensi di legge e/o l'Associazione vi sarà iscritta o migrata ed i medesimi successivi provvedimenti attuativi saranno emanati ed entreranno in vigore;
 - b. le clausole del presente Statuto incompatibili o in contrasto con i vincoli di cui al comma 8 dell'Art. 148 del TUIR e al comma 7 dell'Art. 4 del D.P.R. 633/1972 debbono intendersi efficaci solo una volta che sia decorso il termine di cui all'Art. 104, comma 2, del D.Lgs. 117/2017 così come le clausole statutarie incompatibili o in contrasto con la disciplina del Codice del Terzo Settore debbono intendersi cessate nella loro efficacia a decorrere dal medesimo termine di cui all'Art. 104, comma 2, del D.Lgs. 117/2017;
 - c. in parziale deroga rispetto a quanto precede, l'Assemblea Straordinaria, preso atto della delibera del Consiglio Direttivo, è sin da subito autorizzata a deliberare modifiche al presente Statuto che dovessero essere richieste o comunque rendersi necessarie ai fini dell'approvazione da parte degli enti di vigilanza competenti.
3. Gli eventuali successivi adempimenti amministrativi, da effettuarsi a cura del Presidente, sono ininfluenti rispetto alla immediata applicazione del presente Statuto.

Macerata, 5 febbraio 2021

IL SEGRETARIO

Paola Raccosta


IL PRESIDENTE

Stefano Petetta


Agencia
S. Antonio

Dir. Prov. Provinciale di Matera

Ufficio Territoriale di Matera

Euro ATTO REGIONE 336
Euro ESENTE Mod. 3
Addi 8 FEB 2021

UFFICIO TERRITORIALE (*)

(*) Firma del Dirigente Provinciale

Dele. P. A.

8400 03/02/2021