



Associazione Fantagiokando APS
Sede in Ponsacco (PI), Via Gramsci n. 51
Cod. Fiscale 01255910505

AGENZIA DELLE ENTRATE
UFFICIO TERRITORIALE DI PONSACCO
28 FEB 2023
PROT. N. 385-3

Verbale Assemblea dei Soci

Il giorno 16 febbraio 2023, alle ore 21,30 presso la sede dell'Associazione Fantagiokando APS in via Gramsci 51, Ponsacco (Pi), in seconda convocazione visto che il giorno 10 febbraio in prima convocazione non veniva raggiunto il numero necessario dei soci presenti, si sono riuniti i soci della Associazione Fantagiokando APS presso la sede sociale in Ponsacco per deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

1. Adeguamento Statuto al D.Lgs117/2017;
2. Varie ed eventuali.

Sono presenti i signori:

- FAVILLI ALESSANDRO - FVLLSN63T09G822D – nato a Ponsacco il 09/12/1963 - patente di guida U16G45250G rilasciata il 18/10/2018
- SIGNORINI BARBARA - SGNBBR87H56G702R – nata a Pisa il 16/06/1987 – carta d'identità CA83779CT rilasciata il 29/11/2018
- LUPI CAROLINA - LPUCLN95P62M126T – nata a Volterra il 22/09/1995 – carta d'identità n. AV4565931 rilasciata il 01/10/2016
- AGOSTINI GAIA GSTGAI01P65G843S nata a Pontedera il 25/09/2001 - carta d'identità n. AV4567645 rilasciata il 30/09/2017
- AGOSTINI GIULIA GSTGLI01P65G843V nata a Pontedera il 25/09/2001 - carta d'identità CA33738HD rilasciata il 15/09/2020
- BAGNOLI MATILDE BGNMLD02T45G843L nata a Pontedera il 05/12/2002 - carta d'identità CA19089CZ rilasciata il 05/01/2019
- BUONFIGLIO MARTINA BNFMTN04A43G843O nata a Pontedera il 03/01/2004 - carta d'identità CA61013KY rilasciata il 11/01/2022
- CAROFALO MARCO CRFMRC00L28G843P nato a Pontedera il 28/07/2000 - carta d'identità CA53005ET rilasciata il 07/08/2019
- COLI MATTEO CLOMTT02E14G843A nato a Pontedera il 14/05/2002 - carta d'identità CA02821LX rilasciata il 10/05/2022
- FILIPPESCHI GRETA FLPGRTO2R44I046I nata a San Miniato il 04/10/2002 - carta d'identità CA22449CL rilasciata il 16/10/2018
- FRONTONESI MARTINA FRNMTN04B54G843O nata a Pontedera il 14/02/2004 - carta d'identità CA75521BS rilasciata il 11/07/2018
- LAMBARDI AZZURRA LMBZRR02M50G702R nata a Pisa il 10/08/2002 - carta d'identità CA43848KB rilasciata il 29/09/2021
- LUCCHESI SARA LCCSRA01R57G843B nata a Pontedera il 17/10/2021 - carta d'identità CA13215BG rilasciata il 10/05/2018
- LUCCHESI FRANCESCO LCCFNC02S22G843S nato a Pontedera il 22/11/2002 - carta d'identità CA76543KR rilasciata il 02/12/2021

- PASQUINUCCI DEBORA PSQDBR02T52G702Y nata a Pisa il 12/12/2002 - carta d'identità CA34655AO rilasciata il 14/12/2017
- PASQUINUCCI EDOARDO PSQDRD02T12G702O nato a Pisa il 12/12/2022 - carta d'identità CA38985AO rilasciata il 14/12/2017
- PERINI SIMONE PRNSMN02P17G843T nato a Pontedera il 17/09/2002 - carta d'identità CA16497HP rilasciata il 17/11/2020
- RUSSIELLO ALESSANDRO RSSLSN00L06G843A nato a Pontedera il 06/07/2000 - carta d'identità CA38951GW rilasciata il 10/08/2020

I convenuti, all'unanimità, nominano il Sig Favilli Alessandro e la sig.ra Carolina Lupi ad assumere la funzione di segretario.

Il presidente, constatato che sono presenti 18 soci, dichiara che l'assemblea è stata regolarmente convocata e pertanto dichiara la riunione valida e atta a deliberare.

Il presidente prende la parola e passa ad esaminare gli argomenti posti all'ordine del giorno.

Il punto 1) dell'ordine del giorno prevede l'adeguamento alle norme previste dal D.Lgs 117/2017, pertanto il Presidente provvede sinteticamente ad illustrarle precisando le esigenze che l'evoluzione normativa richiede e la nuova istituzione del RUNTS – Registro Unico degli Enti del Terzo Settore.

Propone pertanto all'assemblea l'approvazione del nuovo Statuto.

Dopo ampia discussione in cui i presenti si sono dichiarati espressamente favorevoli all'approvazione del nuovo Statuto Sociale, ne viene data lettura e l'assemblea lo approva all'unanimità allegandolo al presente verbale.

Dopodiché il Presidente constata che non ci sono ulteriori argomenti da discutere e dichiara sciolta l'assemblea previa redazione, lettura ed approvazione del presente verbale.

IL PRESIDENTE
Alessandro Favilli



IL SEGRETARIO
Carolina Lupi




Associazione Fantagiokando APS
Sede in Ponsacco (PI), Via Gramsci n. 51
Cod. Fiscale 01255910505

STATUTO

Art. 1 - Denominazione e sede

È costituita in Ponsacco (PI), Via Gramsci n. 51 una Associazione culturale di Promozione Sociale, ai sensi dell'art. 36 e seguenti del Codice Civile, sotto la denominazione "**ASSOCIAZIONE FANTAGIOKANDO APS**".

Art. 2 - Associazione e Scopo

L'associazione è apolitica e non ha scopo di lucro e per il raggiungimento dei suoi scopi si avvale in modo prevalente delle prestazioni volontarie degli associati o delle persone aderenti agli enti associati.

L'associazione ha le seguenti finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale previste all'Art. 5 del D.Lgs. 117/2017:

- Lettera "I" - Attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, rivolte a tutti, con particolare attenzione a bambini, ragazzi ed anziani.
- Lettera "T" - Attività sportive dilettantistiche
- Lettera "U" - Beneficenza e cessione di denaro, beni e servizi
- Lettera "V" - Promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata

Per raggiungere tali finalità l'Associazione potrà, a titolo esemplificativo, organizzare iniziative per divulgare, promuovere ed insegnare la cultura della solidarietà; potrà promuovere gite, riunioni ed incontri per l'esercizio di tutte le attività; potrà allacciare relazioni con le associazioni similari italiane ed estere

L'associazione potrà compiere qualsiasi operazione ritenuta opportuna per il conseguimento dell'oggetto sociale, e potrà svolgere anche attività commerciali purché connesse allo sviluppo e alla promozione di qualsiasi attività culturale e ricreativa ritenuta meritevole.

L'associazione è altresì caratterizzata dall'obbligatorietà di redazione del bilancio.

La durata dell'associazione è illimitata e potrà essere sciolta solo tramite votazione degli associati.

Art. 3 – Ammissione degli associati

Possono far parte dell'associazione, in qualità di soci, solo le persone fisiche che ne facciano richiesta e che siano dotate di irreprensibile condotta morale e civile.

Sono soci tutti coloro che previa iscrizione alla stessa partecipano alle attività dell'associazione.

Tutti coloro i quali intendono far parte dell'associazione dovranno redigere una domanda di ammissione su apposito modulo.

Art. 4 – Associati

L'Associazione è composta dai soci, riuniti in assemblea. Il numero dei soci è illimitato. Sono ammessi tutti coloro che avranno compilato la domanda di ammissione e avranno conseguito efficacemente il ruolo di associato come descritto all'Art.3. Ogni nuovo associato è vincolato a rispettare gli impegni descritti in questo statuto.

Gli associati godono del diritto di partecipazione alle Assemblee generali dei soci nonché dell'elettorato attivo e passivo. Hanno diritto ad un voto in sede di assemblea ordinaria o straordinaria.

La qualità di socio dà diritto a frequentare le iniziative indette dall'associazione e la sede dell'associazione stessa secondo le modalità stabilite in questo statuto.

Qualsiasi associato può essere espulso per decisione dell'Assemblea generale tramite votazione, il

cui giudizio deve essere sempre motivato.

Tra gli associati deve essere eletto, ogni tre anni, un Consiglio direttivo composto da almeno sette membri tramite votazione. Gli associati eletti nel Consiglio direttivo mantengono il ruolo di associati all'interno dell'associazione con tutti i diritti e doveri connessi.

Ogni associato può rifiutare la carica ottenuta.

La maggioranza assoluta degli associati può richiedere l'indizione di un'assemblea straordinaria tramite richiesta al Presidente in carica.

Ogni associato può presentare le proprie dimissioni dall'associazione tramite richiesta volontaria presentata senza nessuna formalità in sede di Assemblea generale dei soci ordinaria o straordinaria.

Art. 5 - Organi

- Assemblea generale dei soci
- Consiglio direttivo

Art. 6 - Assemblea generale dei soci

L'Assemblea generale dei soci può essere convocata in maniera ordinaria o straordinaria tramite comunicato scritto o telematico dal Presidente oppure su richiesta dell'Assemblea generale dei soci come descritto Art.(4).

Ai sensi dell'Art. 25 del D.Lgs. 117/2017 all'assemblea generale dei soci sono attribuite le seguenti inderogabili competenze:

- a) nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- b) nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- c) approva il bilancio;
- d) delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- e) delibera sull'esclusione degli associati, se l'atto costitutivo o lo statuto non attribuiscono la relativa competenza ad altro organo eletto dalla medesima;
- f) delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- g) approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- h) delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- i) delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

L'assemblea generale dei soci ha il dovere di eleggere, con cadenza triennale, il Consiglio direttivo. Essa viene convocata al termine del mandato del Consiglio direttivo uscente.

L'Assemblea generale dei soci si riunisce ordinariamente almeno due volte all'anno per approvare i bilanci preventivi e consuntivi riguardanti le attività promosse.

L'assemblea generale dei soci si riunisce straordinariamente per discutere e deliberare su questioni inerenti alle iniziative promosse, per l'espulsione degli associati, per la promozione di nuove iniziative oppure su richiesta dell'Assemblea generale dei soci secondo le norme descritte Art.(4).

L'assemblea generale dei soci ha il dovere di deliberare, riguardo le scelte organizzative delle manifestazioni promosse e presentate dal Consiglio direttivo in sede di Assemblea ordinaria o straordinaria Art.(7).

L'assemblea è validamente costituita in prima convocazione con la presenza di almeno la metà degli associati, in proprio o per delega, e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o per delega.

Ciascun associato ha un voto. L'assemblea delibera a maggioranza di voti.

Nelle deliberazioni di approvazione dei bilanci preventivi e consuntivi e in quelle che riguardano la loro responsabilità gli amministratori non hanno voto.

Per modificare l'atto costitutivo e lo Statuto occorre la presenza di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto

favorevole dei $\frac{3}{4}$ degli associati.

Art. 7 – Consiglio direttivo

Il Consiglio direttivo è composto da almeno sette membri eletti tra i soci tramite le modalità descritte nell'Art. (6) Il numero degli eletti in questo organo non può essere in nessun caso superiore al numero degli associati non eletti.

Il Consiglio direttivo in qualsiasi caso è tenuto ad organizzare le votazioni per l'elezione di un nuovo Consiglio direttivo.

Il Consiglio direttivo è tenuto ad eleggere al proprio interno le cariche di Presidente, Vicepresidente e Segretario.

Il Consiglio direttivo è tenuto a redigere i bilanci preventivi e consuntivi riguardanti le manifestazioni promosse e presentarli all'Assemblea generale dei soci annualmente.

Il Consiglio direttivo è tenuto ad organizzare le manifestazioni promosse dall'associazione e al buon svolgimento delle stesse solo dopo la delibera dell'Assemblea generale dei soci rispetto ai progetti presentati, annualmente, in sede di assemblea ordinaria o straordinaria.

Il Consiglio direttivo in carica può essere sciolto su richiesta della maggioranza assoluta degli associati con il compito di eleggere un nuovo Consiglio direttivo in sede di assemblea straordinaria. In caso di mancata elezione di un nuovo Consiglio direttivo si attivano le procedure di scioglimento dell'associazione come descritto nell'Art. (14).

Art. 8 – Presidente

Il Presidente è il Rappresentante Legale dell'associazione. E' tenuto a coordinare l'organizzazione delle manifestazioni promosse dall'associazione.

È tenuto a convocare il Consiglio direttivo ogniqualvolta lo desidera senza nessuna formalità. In caso di parità durante qualsiasi votazione il voto del Presidente prevale.

Si incarica della tenuta del libro contabile formato dallo stato patrimoniale, dal bilancio preventivo, dal rendiconto finanziario, con l'indicazione dei proventi e degli oneri dell'ente, e dalla relazione di missione che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e finanziario dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie.

Può indire la riunione dell'Assemblea generale dei soci ordinariamente o straordinariamente previo comunicato scritto o telematico.

Art. 9 – Vicepresidente

Acquisisce tutti i diritti e i doveri propri del presidente in caso di provato impedimento dello stesso. Art.(8)

Art. 10 – Segretario

Dà esecuzione alle deliberazioni del Consiglio direttivo in merito all'organizzazione delle manifestazioni.

Redige i verbali delle riunioni delle Assemblee generali dei soci ordinarie e straordinarie, tiene il libro delle riunioni e delle deliberazioni, inoltre attende alla corrispondenza.

Art. 11 – Patrimonio

Il patrimonio dell'associazione è costituito dai contributi dei soci, di enti e associazioni pubblici o privati, nonché da lasciti o donazioni, dai proventi derivanti dalle manifestazioni organizzate dall'associazione stessa e dalle attività commerciali purché congrue alle finalità associative.

Il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, vendite, proventi, entrate comunque denominate, è destinato allo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Art.12 – Libri sociali obbligatori

1. Oltre le scritture prescritte negli articoli 13, 14 e 17, comma 1, del D.Lgs. 117/2017, l'associazione deve tenere:

- a) il libro degli associati;
- b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico;
- c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'organo di amministrazione e dell'organo di controllo, e di eventuali altri organi sociali.

I libri di cui alle lettere a) e b) sono tenuti a cura del Consiglio Direttivo.

I libri di cui alla lettera c) sono tenuti a cura dell'organo cui si riferiscono.

Gli associati o gli aderenti hanno diritto di esaminare i libri sociali, facendone richiesta motivata al Presidente, che ne curerà il procedimento e verificherà l'esaudimento della richiesta. In ogni caso non si rilasciano copie dei libri sociali con qualsiasi mezzo eseguite.

Art.13 – Bilancio preventivo

Il bilancio preventivo viene redatto annualmente dal Consiglio direttivo in carica ed approvato dall'assemblea in sede di approvazione del bilancio consuntivo relativo all'esercizio precedente.

Art. 14 – Rendiconto finanziario o Bilancio consuntivo

Alla fine di ogni esercizio il Consiglio Direttivo in carica deve redigere il bilancio dell'Associazione e presentarlo all'Assemblea per l'approvazione.

Il bilancio di esercizio è così composto:

- Stato patrimoniale, con indicazione delle attività e delle passività
- Rendiconto gestionale, con l'indicazione dei proventi e degli oneri dell'associazione nell'esercizio
- Relazione di missione, che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale dell'associazione e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie

Deve essere approvato dall'assemblea generale dei soci entro sei mesi dalla chiusura dell'esercizio.

Art. 15 - Scioglimento

Lo scioglimento dell'associazione viene deliberato dall'Assemblea generale dei soci riuniti straordinariamente con i criteri di cui all'art. 6.

In caso di scioglimento la devoluzione dell'eventuale patrimonio residuo, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'art. 45, comma 1 del D.Lgs. 117/2017, e salvo diversa destinazione imposta dalla legge, sarà in favore di altra associazione ETS che persegua finalità analoghe, o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale, secondo quanto previsto dall'Art. 9 del D.Lgs. 117/2017.

L'individuazione dell'ETS è demandata all'assemblea che decide lo scioglimento.

Art. 16 - Norma di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente statuto si applicano le disposizioni vigenti in materia di ETS, in particolare le norme contenute nel D.Lgs. 117/2017, e per quanto in esso non previsto ed in quanto compatibili, le norme del Codice Civile.

FAVILLI ALESSANDRO
SIGNORINI BARBARA
LUPI CAROLINA
AGOSTINI GAIA
AGOSTINI GIULIA
BAGNOLI MATILDE
BUONFIGLIO MARTINA
CAROFALO MARCO
COLI MATTEO
FILIPPESCHI GRETA
FRONTONESI MARTINA
LAMBARDI AZZURRA
LUCCHESI SARA
LUCCHESI FRANCESCO
PASQUINUCCI DEBORA
PASQUINUCCI EDOARDO
PERINI SIMONE
RUSSIELLO ALESSANDRO

~~Alessandro Favilli~~
Barbara Signorini
Carolina Lupi
Gaia Agostini
Giulia Agostini
Matilde Bagnoli
Martina Buonfiglio
Marco Carofalo
Matteo Coli
Greta Filippeschi
Martina Frontonesi
Azzurra Lombardi
Sara Lucchesi
Francesco Lucchesi
Debora Pasquucci
Edoardo Pasquucci
Perini Simone
Alessandro Russiello

3

385

28/02/2023

0,00

200,00

0,00

200,00

EURO 200,00

TOT. SOGG.: 1 TOT. NEG.: 1

TZ423L000385000VD

codice identificativo
per eventuali adempimenti successivi

TZ4