



Repertorio N. 45.525

Raccolta N. 22.057

VERBALE DI ASSEMBLEA DI ASSOCIAZIONE

Repubblica Italiana

L'anno duemilaventi e questo giorno ventisette del mese di ottobre (27.10.2020) in Pistoia, nel mio studio notarile, Via Filippo Pacini n. 40, alle ore diciotto.

Innanzi a me Dr. Lorenzo Zogheri, Notaio in Pistoia, iscritto nel Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Firenze, Pistoia e Prato, è presente la Signora:

- **GRAZZINI MARIA GIULIA**, insegnante in pensione, nata a Pistoia il 14 dicembre 1960 e residente in Montecatini Terme (PT), Via Baccelli n. 10 (codice fiscale GRZ MGL 60T54 G713L).

Comparente, cittadina italiana, della cui identità personale io Notaio sono certo, la quale, nella sua dichiarata qualità di Presidente del Consiglio Direttivo dell'Associazione denominata **"ASSOCIAZIONE CULTURALE IL PARNASO"**, con sede in Montecatini Terme, Via Guido Baccelli n. 10, codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Pistoia-Prato 01483940472, R.E.A. n. PT-160033; mi chiede di redigere il verbale dell'assemblea straordinaria di detta associazione qui convocata in seconda convocazione, per discutere e deliberare sul seguente

"ORDINE DEL GIORNO

1) Adozione nuovo statuto come da nuova normativa Enti del Terzo Settore ex legge delega 266/91;

2) Varie ed eventuali."

Assume la Presidenza, su unanime designazione degli intervenuti e ai sensi di statuto, la Comparente Sig.ra Grazzini Maria Giulia, nell'indicata sua qualità di Presidente del Consiglio Direttivo, la quale constata e dichiara:

- che l'assemblea è stata convocata nelle forme e nei termini previsti dallo Statuto sociale e che è andata deserta la riunione di prima convocazione;

- che sono presenti in assemblea, in proprio ed in ordine a regolari deleghe che vengono acquisite agli atti sociali, numero 16 (sedici) soci su 20 (venti) soci aventi diritto al voto;

- che è presente il Consiglio Direttivo in persona di se' medesima (Presidente) e dei Sigg.ri Lavarini Luigi (Vice-Presidente) e Lavarini Lorenzo (Segretario);

- che pertanto la presente assemblea è validamente costituita in seconda convocazione ed idonea a deliberare sul suindicato ordine del giorno.

Passandosi all'esame dell'unico argomento all'ordine del giorno, la Presidente informa innanzitutto gli intervenuti della necessità di adeguare lo statuto vigente alla normativa sugli Enti del Terzo Settore recata dal D.lgs. n. 117 del 3 agosto 2017. Ella dunque:

- illustra le linee generali del nuovo testo di statuto, invitando me Notaio a darne lettura agli intervenuti;

Registrato a Pistoia
il 11/11/2020
al numero 6479 serie 1T

- espone sinteticamente le modifiche principali da apportare le quali consistono principalmente nelle seguenti ovvero: nella introduzione dell'acronimo "ETS" in calce alla denominazione dell'ente; nel richiamo all'articolo 5 lettera i) del D.lgs. n. 117/2017 a miglior precisazione delle finalità e dell'ambito di attività che costituisce l'oggetto dell'associazione; nella previsione di una specifica disciplina cui saranno soggette le richieste di adesione da parte dei nuovi aspiranti associati; nella migliore precisazione dei diritti degli associati; nel riferimento all'organo di controllo da nominare ove ne ricorrano i presupposti di legge; nella previsione che tanto il Consiglio Direttivo che il suo Presidente restino in carica per quattro esercizi anziché per tre soli esercizi come previsto dallo statuto vigente; nella previsione dell'obbligo di redigere il libro dei Volontari ed il libro dei verbali del Consiglio Direttivo; nell'obbligo di redigere il bilancio, in sostituzione del rendiconto, nel caso in cui siano superati i limiti di legge; nella parziale riformulazione della disposizione statutaria in materia di devoluzione del patrimonio in caso di scioglimento; nella possibilità di ricorrere all'opera di personale volontario nel rispetto dei limiti di legge.

Terminata sia la lettura dello statuto che l'esposizione della Presidente, l'assemblea, udito quanto sopra, con il voto favorevole di tutti i soggetti intervenuti espresso in modo palese, in proprio e per conto dei deleganti, nessuno contrario o astenuto, secondo l'accertamento fattone dalla Presidente,

D E L I B E R A

1) di adeguare lo statuto dell'associazione alle nuove norme introdotte dal Codice del Terzo Settore, di cui al D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117 e successive modifiche;

2) di stabilire che il funzionamento della associazione sia regolato compiutamente dalla normativa introdotta dal D.lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e successive modifiche e, per quanto le stesse sono derogabili, dalle norme contenute nel documento denominato Statuto che si allega al presente verbale sotto la lettera "A"; disponendo in particolare che l'Associazione assuma la denominazione di "ASSOCIAZIONE CULTURALE IL PARNASO ETS";

3) di dare atto che a seguito del mutamento di denominazione intervenuto l'Associazione prosegue senza soluzione di continuità la propria esistenza sotto la nuova denominazione, continuando in tutti i rapporti giuridici già ad essa facenti capo, i quali rimangono inalterati; e che di conseguenza dovranno essere intestati al conto della "ASSOCIAZIONE CULTURALE IL PARNASO ETS" tutti quanti i beni, diritti, autorizzazioni, licenze, permessi amministrativi, contratti, rapporti in corso e quant'altro già al conto della

Associazione sotto la precedente denominazione, autorizzando fin d'ora i competenti enti, istituti, uffici e loro funzionari, nonché i privati interessati e comunque tutti i soggetti deputati - i quali sono espressamente sollevati da qualsiasi responsabilità in proposito - a provvedere alle necessarie ed opportune trascrizioni, annotamenti, variazioni, modifiche e vulture;

4) di autorizzare la Presidente - ed in caso di suo impedimento il Vicepresidente - ad apportare al testo dello statuto allegato le eventuali integrazioni, soppressioni e modifiche necessarie per l'iscrizione dell'Associazione nel Registro Unico del Terzo Settore; il tutto con ogni più ampio potere in proposito.

Null'altro essendovi da deliberare e nessuno chiedendo la parola, la Presidente dichiara sciolta l'assemblea essendo le ore diciotto e trenta minuti.

Il presente verbale, scritto a macchina da persona di mia fiducia ed in parte a mano da me Notaio in un unico foglio del quale lo scritturato occupa due intere pagine oltre la presente, è da me Notaio letto, unitamente all'allegato "B", alla Comparsa che lo approva e con me lo sottoscrive qui in fine, alle ore diciotto e trentacinque minuti.

F.TO: MARIA GIULIA GRAZZINI, LORENZO ZOGHERI.

Allegato "A" all'atto Rep.n.45.525 Racc.n. 22.057

STATUTO

TITOLO I

Disposizioni generali

Art. 1

Denominazione e sede

E' costituita l'Associazione denominata **"Associazione Culturale Il Parnaso ETS"**, con sede nel Comune di Montecatini Terme (PT), Via Baccelli n. 10.

Art. 2

Statuto e regolamento

L'Associazione Culturale "Il Parnaso ETS" è disciplinata dal presente Statuto ed agisce nei limiti delle leggi statali e regionali e dei principi generali dell'ordinamento giuridico. Il regolamento interno, da emanarsi a cura del Consiglio Direttivo disciplinerà, in armonia col presente Statuto, gli aspetti ulteriori relativi all'organizzazione ed attività dell'ente.

Art. 3

Finalità dell'associazione

L'Associazione Culturale Il Parnaso ETS non ha finalità di lucro e si propone, in base al punto i) dell'articolo 5 del D.lgs. 3 luglio 2017 n. 117, di organizzare e gestire attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale. Si propone dunque lo scopo di propagandare, valorizzare e promuovere fra i Soci e tutti gli altri soggetti interessati l'arte in ogni sua forma e manifestazione culturale e ciò attraverso: a) l'organizzazione e la realizzazione di eventi di vario tipo (concerti, rappresentazioni teatrali, proiezioni filmiche e quant'altro ritenuto utile agli scopi sociali); b) la proposizione di momenti di formazione culturale rivolte a scuole, ad altre associazioni, a privati ed a chiunque sia interessato; c) la gestione di ogni forma di attività artistica, ricreativa, culturale ed associativa idonea a promuovere gli scopi culturali dell'Associazione.

Per il miglior raggiungimento degli scopi sociali l'Associazione potrà, tra l'altro, svolgere l'attività di gestione e conduzione di strutture private, di proprietà o no, e/o pubbliche adibite alla rappresentazione di spettacoli teatrali, musicali e/o di qualsiasi altra forma artistica, oltre all'attività di gestione e conduzione di tutte le altre attrezzature necessarie al normale svolgimento dell'attività ricreativa e culturale connessa alla vita associativa.

Le attività diverse da quelle di cui al primo paragrafo di questo articolo saranno comunque secondarie ed i loro introiti dovranno essere distintamente indicate nel rendiconto e/o nel bilancio.

L'Associazione risulta altresì caratterizzata dalla democraticità della struttura, dall'elettività e gratuità delle cariche associative, dalle prestazioni fornite dagli

associati e dall'obbligatorietà del bilancio.

TITOLO II

Aderenti

Art. 4

Categorie sociali

Sono Soci Fondatori dell'Associazione i Signori:

1) Maria Giulia Grazzini, nata a Pistoia il 14/12/60 e domiciliata a Montecatini Terme (PT), via Baccelli n° 10: Presidente;

2) Luigi Lavarini, nato a Pistoia il 07/11/55 e domiciliato a Montecatini Terme (Pt), via Baccelli n. 10: Vice-Presidente;

3) Lorenzo Lavarini, nato a Pistoia il di' 11/06/85 e domiciliato a Montecatini Terme (PT), via Baccelli n° 10: Segretario.

La qualità di Socio può essere acquisita in via onerosa o a titolo gratuito. Possono essere Soci i soggetti che abbiano compiuto i sedici anni di età: per i Soci di età inferiore la qualità di Socio è esercitabile da chi abbia la patria potestà.

Oltre alla categoria dei Soci Fondatori sono previste le seguenti categorie di Soci: a) Onorari; b) Benemeriti; c) Ordinari; d) Sostenitori; e) Familiari.

Le richieste di associazione dovranno essere fatte per scritto al Consiglio Direttivo. Le richieste dovranno indicare le generalità dell'aspirante socio complete di nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale e recapiti, e dovranno recare l'impegno a rispettare lo statuto dell'Associazione e le deliberazioni dei rispettivi organi.

In caso di domanda di ammissione a socio presentata da minorenni la stessa dovrà essere controfirmata dai titolari della responsabilità parentale. Il socio minorenne partecipa alle assemblee senza diritto di voto.

La qualifica di socio è persa per morte, dimissioni o espulsione.

Sulle domande di associazione deciderà il Consiglio Direttivo alla riunione successiva e comunque entro sessanta giorni dalla data di ricezione. La decisione circa l'ammissione dei nuovi soci è assunta con criteri non discriminatori.

In caso di diniego circa l'ammissione il Consiglio è tenuto ad esplicitare le ragioni. Contro il diniego opposto dal Consiglio Direttivo è ammesso il ricorso all'Assemblea che deciderà con le maggioranze di legge. Si applica in ogni caso l'art. 23, comma 3, del D.lgs. n. 117/2017.

Art. 5

Diritti

I Soci hanno il diritto di eleggere gli organi dell'Associazione e di approvare, annualmente, il rendiconto.

I Soci hanno i diritti di informazione e di controllo stabiliti dalle leggi o dallo Statuto e possono esaminare i libri sociali.

I Soci hanno diritto di essere rimborsati delle spese effettivamente sostenute per l'attività prestata per l'Associazione, secondo modalità e limiti stabiliti dalla legge vigente e dal regolamento interno.

Art. 6

Doveri

I Soci devono svolgere l'attività in favore dell'Associazione senza fini di lucro.

Il comportamento verso gli altri Soci ed all'esterno dell'Associazione deve essere improntato all'assoluta correttezza e buona fede.

Art. 7

Esclusione

Il Socio che contravvenga ai doveri indicati dal presente statuto può essere escluso dall'Associazione con deliberazione del Consiglio Direttivo, previa richiesta di comunicazione scritta contenente eventuali giustificazioni, da inviarsi al domicilio indicato dal Socio all'atto dell'iscrizione almeno dieci giorni prima della delibera di esclusione.

TITOLO III

Organi

Art. 8

Indicazione

Sono organi dell'Associazione:

- 1) l'Assemblea;
- 2) il Consiglio Direttivo;
- 3) il Presidente;
- 4) il Collegio dei sindaci revisori o il revisore contabile unico se richiesti dalla legge.

Tutte le cariche sociali hanno durata quadriennale se all'atto della nomina non è fissata una durata diversa, comunque non superiore a quattro anni.

Art. 9

Composizione dell'assemblea

L'assemblea è composta da tutti i Soci dell'Associazione.

L'assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione.

Art. 10

Convocazioni assemblee

L'assemblea può essere ordinaria e straordinaria.

In ogni caso l'assemblea si riunisce su convocazione del Presidente il quale la convoca con avviso scritto contenente l'ordine del giorno che potrà: I) essere spedito a mezzo raccomandata; II) essere consegnato a mano al socio che ne firmi copia per ricevuta; III) essere affisso presso tutte le sedi dell'Associazione; IV) essere inviato per e-mail con avviso di ricevimento all'indirizzo di posta elettronica comunicato dal socio. In tutti i casi sempre almeno 5 giorni prima rispetto alla data di convocazione dell'assemblea. L'assemblea non convocata secondo tali norme risulta comunque valida con la presenza di tutti i Soci.

Nello stesso avviso può essere indicato un diverso giorno in cui si terrà l'Assemblea in seconda convocazione, se nella prima non si raggiunga il numero legale.

Art. 11

Assemblea ordinaria

L'assemblea ordinaria deve essere convocata almeno una volta l'anno entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale per deliberare sul rendiconto finanziario dell'Associazione.

L'assemblea è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza di metà più uno dei Soci, in proprio o a mezzo delega da conferirsi per scritto, esclusivamente ad altri Soci.

In seconda convocazione l'assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei Soci presenti in proprio o per delega da conferirsi per scritto, esclusivamente ad altri Soci.

L'assemblea delibera sempre a maggioranza dei voti dei presenti in proprio o per delega.

L'assemblea ordinaria delibera sulla nomina delle cariche sociali e sugli indirizzi generali dell'Associazione.

Art. 12

Assemblea straordinaria

L'assemblea straordinaria è competente a deliberare sui seguenti argomenti: a) trasferimento attività; b) modifica dell'Atto Costitutivo e/o dello Statuto; c) scioglimento dell'Associazione. L'assemblea straordinaria deve essere convocata quando ne sia fatta richiesta motivata da almeno due terzi dei Soci aventi diritto di voto.

In prima convocazione è validamente costituita quando siano presenti due terzi dei Soci aventi diritto al voto in proprio o per delega e delibera con il voto della maggioranza dei presenti in proprio o per delega.

In seconda convocazione è validamente costituita qualunque sia il numero dei presenti e delibera con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei presenti.

Art. 13

Verbalizzazione

Le deliberazioni assembleari sono riassunte in un verbale redatto dal Segretario, o da un componente dell'assemblea, e sottoscritto dal Presidente.

Il verbale può essere consultato da tutti gli aderenti che hanno il diritto di trarne copia.

Art. 14

Il Consiglio Direttivo.

Il Consiglio Direttivo nominato dall'assemblea è composto da tre, cinque, sette o nove membri, scelti fra i Soci.

Il Consiglio attua le deliberazioni dell'assemblea e gestisce la vita associativa secondo le linee guida stabilite dalla stessa.

Il Consiglio si riunisce validamente solo con la presenza della maggioranza dei consiglieri e delibera a maggioranza di voti dei presenti.

E' convocato dal Presidente con avviso scritto da recapitarsi a tutti i consiglieri con ogni mezzo disponibile, almeno cinque giorni prima della data di convocazione.

Ha tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione ad eccezioni di quelli riservati all'assemblea.

Nomina al suo interno: Presidente, Vice-Presidente e Segretario.

Resta in carica quattro esercizi sociali. Esso può essere revocato dall'assemblea con la maggioranza assoluta dei Soci.

Redige i libri sociali: il libro soci, il libro dei verbali delle assemblee, il libro dei Volontari se presenti ed il libro dei verbali del Consiglio Direttivo.

Art. 15

Presidente del Consiglio Direttivo.

Il Presidente dell'Associazione è anche Presidente del Consiglio Direttivo.

Il Presidente dura in carica quattro esercizi sociali.

Il Presidente è eletto dal Consiglio tra i propri consiglieri a maggioranza assoluta dei voti.

Nelle votazioni del Consiglio Direttivo, in caso di parità di voti, il voto del Presidente avrà valenza doppia.

Art. 16

Funzioni

Il Presidente rappresenta l'Associazione e compie tutti gli atti giuridici che impegnano la stessa.

Il Presidente presiede l'assemblea ed il Consiglio Direttivo e cura l'ordinario svolgimento dei lavori.

In caso di dimissioni del Presidente, il Vice-Presidente lo sostituisce sino alla nomina del nuovo Presidente. In caso di dimissioni anche del Vice-Presidente subentra il consigliere più anziano fino alla nuova nomina.

TITOLO IV

Risorse economiche

Art. 17

Patrimonio

Il patrimonio è formato:

a) dai beni mobili ed immobili che diverranno di proprietà dell'Associazione;

b) da eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze di bilancio;

c) da eventuali erogazioni, donazioni e lasciti.

Le entrate dell'Associazione sono costituite:

a) dalle quote sociali di ammissione, annuali e straordinarie, stabilite dal Consiglio Direttivo;

b) dall'utile derivante da manifestazioni o partecipazioni ad esse;

c) da ogni altra entrata che concorra ad incrementare l'attivo

sociale.

TITOLO V
Il rendiconto economico e finanziario

Art. 18

Rendiconto economico e finanziario

Il rendiconto dell'Associazione è annuale e decorre dal 1° gennaio di ogni anno.

Il rendiconto economico e finanziario è elaborato dal Consiglio Direttivo. Copia del rendiconto può essere chiesta da tutti i Soci.

Il rendiconto è approvato dall'assemblea con maggioranze previste per l'assemblea ordinarie entro il 30 aprile di ogni anno.

Nel caso l'Associazione superi i limiti di legge il rendiconto sarà sostituito da un Bilancio e/o dal Bilancio Sociale.

Art. 19

Utili o avanzi di gestione

E' fatto divieto al Consiglio Direttivo di distribuire anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.

Gli utili eventualmente ottenuti dovranno essere reinvestiti dal Consiglio Direttivo in funzione della finalità impostasi dall'Associazione con il presente Statuto, e cioè per la propaganda e la promozione di iniziative culturali di qualunque genere.

TITOLO VI

Scioglimento e liquidazione

Art. 20

Scioglimento e liquidazione

Addivenendosi in qualsiasi momento e per qualsiasi motivo allo scioglimento dell'Associazione, l'assemblea straordinaria - ferma restando l'esclusione di finalità di lucro e l'impossibilità di distribuire anche indirettamente utili, riserve, fondi, avanzi di gestione o capitale - determinerà tutte le modalità di liquidazione.

Nella fase di scioglimento il patrimonio dell'Associazione dovrà essere devoluto:

- ad altra/e associazione/i avente/i finalità analoghe;
- e/o a fini di pubblica utilità;

il tutto previa acquisizione di tutti i pareri di legge e comunque nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e successive modifiche ed integrazioni.

TITOLO VII

Disposizioni finali

Art. 21

Volontari

L'Associazione potrà utilizzare volontari secondo le norme vigenti. In tal caso dovrà essere istituito il Libro dei

volontari.

Art. 22

Disposizioni finali

Per quanto non previsto dal presente Statuto si fa riferimento alle leggi ed ai regolamenti vigenti, ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico italiano.

F.TO: MARIA GIULIA GRAZZINI, LORENZO ZOGHERI.

=====

CERTIFICAZIONE DI CONFORMITA' DI COPIA INFORMATICA A ORIGINALE ANALOGICO
(art. 22, comma 1, d.lgs. 7/3/2005, n. 82 - art. 68-ter, Legge 89/1913)

Certifico io sottoscritto dr. Lorenzo Zogheri, Notaio in Pistoia,
iscritto nel Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Firenze Pistoia e Prato,
mediante apposizione al presente file della mia firma digitale
(dotata di certificato di vigenza fino al 3 settembre 2023, rilasciato dal Consiglio Nazionale
del Notariato), che la presente copia, composta di numero dieci (10) pagine esclusa la presente -
rilasciata in carta libera per gli usi consentiti dalla legge e redatta su supporto informatico,
e' conforme al documento originale analogico nei miei rogiti, firmato a norma di legge.
Ai sensi dell'art. 22, comma 1, D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, la presente
copia di documento cartaceo e' formata su supporto informatico.

4 dicembre 2020, nel mio studio in Pistoia, Via Filippo Pacini n. 40
File firmato digitalmente dal Notaio Lorenzo Zogheri