



Teatro 21 , Via Borreani Dagna 9, Cairo Montenotte, 17014 SV - CF/P.IVA 01648110094, codice univoco 66OZKW1,
info.teatro21@gmail.com

VERBALE ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEI SOCI 11 APRILE 2024

Verbale assemblea straordinaria n°1-2024

In data 11 aprile 2024 alle ore 20:00, presso i locali della Mensa- Teatro di via De Amicis 2, Savona, si è riunita l'assemblea straordinaria dell'Associazione Culturale Teatro 21, come previsto e regolamentato dalla statuto e come da convocazione inviata ai soci in data 28 marzo 2024, per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

1. Modifica dello Statuto per passaggio da Associazione Culturale a Associazione di Promozione Sociale;
2. Elezione quinto membro consiglio direttivo
3. Varie ed eventuali

Di tutti i punti all'ordine del giorno è stata data notizia e si è provveduto a inviare anticipatamente copia del nuovo statuto a tutti i soci .

Assume la presidenza dell'assemblea Sara Moretti che propone come segretaria verbalizzante Barbara Petracchi.

Sono presenti n 18 associati su 31 iscritti di cui n 10 in proprio e 8 con delega.

Alle ore 20:20 la Presidente Sara Moretti dichiara aperta l'Assemblea e rileva che l'assemblea straordinaria è stata regolarmente convocata e che il numero delle persone presenti corrisponde a quello richiesto dallo statuto art.17 per l'assemblea straordinaria di seconda convocazione . Il presidente constata e fa constatare la validità dell'assemblea per deliberare sull'ordine del giorno . Il presidente dichiara aperta la seduta con il seguente OdG:

1. Modifica dello Statuto per passaggio da Associazione Culturale a Associazione di Promozione Sociale per diventare ente del terzo settore con il conseguente adeguamento dello statuto al dlgs 117/17.

La Presidente legge integralmente il nuovo statuto e illustra i contenuti innovativi e le nuove cariche che saranno presenti all'interno dell'Associazione quali Direttore Artistico e Direttore Pedagogico che saranno figure di coordinamento con il Direttivo. Ci saranno anche modifiche dell'assicurazione che avrà un raggio di copertura maggiore per tutti i volontari dell'APS.

Inoltre all'interno dell'APS, come discusso e votato precedentemente, confluirà l'Associazione Sportello Antiviolenza Alda Merini odv, con le sue socie, e questo servizio di ascolto andrà a completare le azioni di T21 APS per la comunità.

Lo statuto e le motivazioni del passaggio ad APS erano state discusse precedentemente nella riunione ordinaria dei soci del 1/2/2024.

Si procede alla votazione: il nuovo Statuto viene votato all'unanimità.

Si conferisce incarico alla Presidente di provvedere alla registrazione del nuovo statuto, unitamente al presente verbale, presso Agenzia delle entrate e di fare richiesta di iscrizione al Terzo settore nella sezione dedicata e di dare comunicazione agli uffici Runtz delle modifiche statutarie depositando il nuovo atto nei tempi previsti e facendone comunicazione a tutti gli enti interessati.

2. Elezione quinto membro del Consiglio Direttivo.

La Presidente propone di far entrare un nuovo elemento all'interno del Direttivo, e chiede chi può essere interessato.

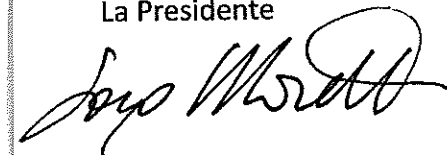
Non facendosi avanti nessun socio viene proposto a Barbara Petracchi in qualità di Presidente dell'associazione Alda Merini di entrare a far parte del Direttivo. Questa proposta viene accolta e votata all'unanimità dell'Assemblea.

3. Varie ed eventuali: non vengono avanzate altre questioni.

Esaurito così l'ordine del giorno, null'altro essendoci da deliberare, la presidente alle ore 21:45 dichiara conclusa l'Assemblea Straordinaria dopo aver chiesto se vi siano rettifiche o interventi di qualsiasi tipo.

Non intervenendo nessuno, sottoscrive il presente verbale unitamente la segretaria verbalizzante e ne dispone l'inserimento nei Libri dei verbali dell'assemblea.

La Presidente



La segretaria



AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO DI SAVONA
Registrato il 15/05/24 al n. 313 serie 3
Versati € 20,00
(Euro duecento/00)

*Firma su delega della Direttrice Provinciale
Eleonora Mennella

LA FUNZIONARIA
RASTIN MOKICA

STATUTO "Teatro 21 APS"

ART. 1.

(Denominazione e sede)

È costituito, nel rispetto del Codice civile, del D. Lgs. 117/2017 e della normativa in materia l'Ente del Terzo Settore denominato "Teatro 21 APS", che assume d'ora in poi, la forma giuridica di Associazione, apartitica e aconfessionale.

L'Associazione ha sede legale in via Borreani Dagna, n. 9/14 nel comune di Cairo Montenotte.

Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

Il Consiglio Direttivo può stabilire l'istituzione di sezioni locali dell'associazione che opererà sempre per il perseguimento degli scopi istituzionali.

L'Associazione opera sul territorio della provincia di Savona, di quello regionale, limitrofo ed extraregionale aderendo anche a coordinamenti nazionali, europei ed internazionali.

La durata dell'Associazione è illimitata.

ART. 2

(Utilizzo nella denominazione dell'acronimo "APS" o dell'indicazione di "Associazione di Promozione Sociale")

1. L'Associazione dovrà utilizzare obbligatoriamente l'indicazione di "organizzazione di volontariato" o l'acronimo "APS" negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico.

2. La cancellazione dell'Associazione dall'apposita sezione del RUNTS comporta l'illegittimità dell'utilizzo nella denominazione sociale e nei rapporti con i terzi degli acronimi e delle locuzioni di cui agli articoli 12 e 32, comma 3 del Codice del Terzo settore.

3. Gli eventuali provvedimenti di cancellazione e/o di futura iscrizione, emanati dall'autorità competente, che determinano una variazione della denominazione sociale, ai sensi dell'articolo 32 comma 3 del Codice del Terzo settore non comportano modifica statutaria, salvo comunicazione agli uffici competenti.

ART. 3

(Statuto)

L'Associazione è disciplinata dal presente statuto, ed agisce nei limiti del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117, delle relative norme di attuazione, della legge regionale e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.

L'assemblea delibera l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari.

ART. 4

(Interpretazione dello statuto)

Lo statuto è valutato secondo le regole di interpretazione dei contratti e secondo i criteri dell'articolo 12 delle preleggi al Codice civile.

ART. 5

(Attività e Finalità)

L'Associazione esercita in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

In particolare, Teatro 21 APS, privilegia l'utilizzo del teatro sociale come strumento di intervento finalizzato alla promozione e allo sviluppo di identità comunitaria, come supporto ai processi individuali e collettivi di crescita e come facilitatore nella costruzione di relazioni e di valori condivisi.

Adotta approcci partecipativi maieutici per realizzare una co-creazione dei servizi, attivando il più possibile peer research.

Opera tenendo al centro la persona, promuovendo processi volti al potenziamento delle risorse personali e alla partecipazione attiva nella società. Dedicando particolare attenzione alle persone fragili, in situazione di grave marginalità e disagio, promuovendo azioni e iniziative di sensibilizzazione al fine di definire una nuova cultura dell'uguaglianza nella differenza.

Crede nelle potenzialità dell'espressione artistica in ogni sua forma.

Donde d'istituto
DP
MS
SM

Le attività che si propone di svolgere prevalentemente in favore delle persone associate, di familiari³ o di terzi³ e avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato delle persone associate, ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 117/2017, sono:

- a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;
- b) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educative;
- c)
- d) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;
- e) formazione universitaria e post-universitaria;
- f) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
- g)
- h) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;
- i) cooperazione allo sviluppo, ai sensi della legge 11 agosto 2014, n. 125, e successive modificazioni;
- j)
- k)
- l) accoglienza umanitaria ed integrazione sociale di migrant³;
- m) agricoltura sociale, ai sensi dell'articolo 2 della legge 18 agosto 2015, n. 41, e successive modificazioni;
- n) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;
- o) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.

Può svolgere inoltre, ogni altra attività connessa o affine a quelle sopra elencate e compie, sempre nel rispetto della normativa di riferimento, ogni atto o operazione contrattuale necessaria o utile alla realizzazione diretta o indiretta degli scopi istituzionali. L'Associazione può, inoltre, realizzare attività di raccolta fondi nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza con i sostenitori e con il pubblico in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 7 D.Lgs. 117/2017. L'Associazione può esercitare attività diverse, strumentali e secondarie rispetto alle attività di interesse generale, ai sensi e nei limiti previsti dall'art. 6 del D.Lgs. 117/2017. La loro individuazione potrà essere operata su proposta del Consiglio Direttivo e approvata in Assemblea soci. Nel caso in cui l'Associazione eserciti attività diverse, il Consiglio Direttivo dovrà testare il carattere secondario e strumentale delle stesse nei documenti di bilancio, ai sensi dell'art. 13 comma 6 D.Lgs. 117/2017.

Per attuare le attività sopra elencate, si prefigge di svolgere le seguenti azioni:

- laboratori teatrali di comunità
- laboratori di teatro sociale nelle scuole e presso tutte le realtà che si occupano di promuovere la crescita personale
- corsi di formazione e aggiornamento sulle tecniche di teatro sociale e di comunità,
- formazione su tecniche attoriali corpo-voce
- formazione riguardanti competenze di ideazione e organizzazione di eventi di comunità e di drammaturgia di comunità
- formazione al piacere di leggere e all'utilizzo delle narrazioni, libri e albi illustrati, come strumento di empowerment (orientamento narrativo)
- formazione alla non violenza e alla competenza conflittuale e alla cultura zero stereotipi
- attivazione e gestione di sportelli di ascolto antiviolenza con personale adeguatamente formato
- realizzazione e conduzione di spazi dedicati al contrasto della dispersione scolastica
- gruppi di sostegno costituiti da counselor e psicologi³ operanti presso gli istituti scolastici e direttamente sul territorio, per fornire assistenza a ragazzi³, a docenti³ e all³ genitori³
- spazi di incontro multidisciplinari per tutte le età, al fine di promuovere l'incontro e la coesione sociale
- ludoteche

- spettacoli e performance artistiche di varia natura, proiezioni video e cineforum, mostre e convegni
- collaborazione con enti del terzo settore e istituzioni di varia natura rivolti al sociale, al fine di promuovere la crescita personale dell'individuo e della comunità
- scrittura e diffusione di libri e materiale informativo e divulgativo
- corsi di alfabetizzazione per stranieri³
- attivazione e sostegno a biblioteche
- corsi di libera espressione e creatività
- corsi di formazione sulla dignità dell'individuo, in particolare presso la Scuola di Formazione Agenti di Polizia Penitenziaria e Istituti Penitenziari
- cura di spazi comunali nella dimensione dei beni materiali e immateriali
- passeggiate con percorsi naturalistici o urbani
- laboratori del colore metodo Laura Mancini
- attività di crowdfunding

Per il raggiungimento delle finalità e degli scopi statutari, per lo svolgimento delle attività, l'Associazione può stipulare convenzioni con il Comune e con altri Enti e/o Associazioni sia pubblici che privati nello svolgimento di servizi. Potrà, inoltre, collegarsi ad altri enti ed Organizzazioni Nazionali riconosciute ai sensi della normativa vigente che abbiano le stesse finalità. L'Associazione può, pertanto, assumere tutte le iniziative e svolgere tutte le attività, ivi compresa la stipulazione di accordi di collaborazione con organizzazioni italiane ed estere, ovvero la promozione e/o la partecipazione in associazioni e fondazioni ed altre istituzioni pubbliche o private che siano giudicate necessarie o utili per il conseguimento delle proprie finalità.

Le attività principali o quelle ad esse direttamente connesse, sono svolte dall'Associazione prevalentemente tramite prestazioni personali, volontarie e gratuite delle persone associate.

L'attività delle persone associate non può essere retribuita in alcun modo nemmeno da eventuali diretti beneficiari.

Le persone associate a Teatro 21 possono essere rimborsate dall'Associazione solo per le spese vive effettivamente sostenute e per l'attività prestata, previa documentazione ed entro i limiti stabiliti dal Consiglio Direttivo o secondo quanto disciplinato dall'art. 17 D.Lgs. 117/2017.

ART. 6

(Ammissione ed esclusione)

Sono soci³ dell'Associazione tutte le persone fisiche e giuridiche che ne condividono le finalità e, mosse da spirito di solidarietà, si impegnano concretamente per realizzarle. L'ammissione all'Associazione è deliberata dal Consiglio Direttivo su domanda di ~~la~~ interessat~~a~~. La deliberazione è comunicata ~~al~~ interessat~~a~~ e l'iscrizione è annotata nel libro dell³ associat³, con contemporaneo versamento della quota associativa.

In caso di domanda di ammissione a soci~~a~~ presentata da minor~~e~~, le stesse dovranno essere controfirmate dall'esercente la responsabilità genitoriale.

In caso di rigetto della domanda, il Consiglio Direttivo comunica la decisione a ~~la~~ interessat~~a~~ entro 60 giorni, motivandola. ~~La~~ aspirante soci~~a~~ può, entro 60 giorni da tale comunicazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea in occasione della successiva convocazione.

L'ammissione a soci~~a~~ è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso.

Non è ammessa la categoria di soci~~a~~ temporanei.

La quota sociale è intransmissibile, non rivalutabile e non rimborsabile.

L³ soci³ cessano di appartenere all'Associazione per:

- a) recesso volontario comunicato in forma scritta al Consiglio Direttivo;
- b) per mancato versamento della quota associativa per l'anno in corso;
- c) per indegnità deliberata dal Consiglio Direttivo;
- d) per persistenti violazioni degli obblighi statutari.

Contro il provvedimento del Consiglio Direttivo arrecante l'esclusione dell~~a~~ associat~~a~~, è ammesso il ricorso, entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione all'Assemblea dell³ soci³ che, previo contraddittorio, devono decidere in via definitiva sull'argomento nella prima riunione convocata.

Tutti ~~la~~ soci~~a~~ hanno parità di diritti e doveri e il loro numero è illimitato; ogni soci~~a~~ ha diritto ad un voto.

ART. 7

(Diritti e doveri degli associati)

L³ soci³ dell'Associazione hanno il diritto di:

- eleggere gli organi sociali e di essere elett³ negli stessi;
- essere informat³ sulle attività dell'Associazione e controllarne l'andamento;

- frequentare i locali dell'Associazione;
- essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 117/2017;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione del rendiconto economico – finanziario, consultare i verbali;
- votare in Assemblea, rappresentati dal Legale Rappresentante o da una sua delegata ed hanno diritto ad un singolo voto, qualsiasi sia la dimensione del proprio corpo sociale – nel caso di persone giuridiche - purché iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati.

e il dovere di:

- rispettare il presente statuto e l'eventuale regolamento interno;
- svolgere la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà;
- versare la quota associativa secondo l'importo annualmente stabilito.

ART. 8

(Gli organi sociali)

Sono organi dell'Associazione:

- Assemblea degli soci;
- Consiglio Direttivo;
- Presidente;
- Organo di controllo;
- Organo di revisione;

Tutte le cariche sociali sono gratuite.

Alli componenti degli organi sociali, ad eccezione di quelli di cui all'articolo 30 comma 5 del d.lgs. 117/2017 che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 2397 del Codice civile comma 2, non può essere attribuito alcun compenso salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

ART. 9

(L'Assemblea)

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'Associazione ed è composta da tutti i soci.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione o, in sua assenza, dal Vicepresidente. È convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'Associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto da inviare almeno dieci giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di seconda convocazione.

Tale comunicazione può avvenire in forma cartacea e/o informatica da divulgare al recapito risultante dal libro dei soci. L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un decimo dei soci o quando l'organo amministrativo lo ritiene necessario.

I voti sono palesi, tranne quelli riguardanti le persone.

È previsto l'intervento in Assemblea ordinaria e straordinaria anche mediante mezzi di telecomunicazione o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

Delle riunioni dell'Assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dalla segretaria e conservato presso la sede dell'Associazione, in libera visione a tutti i soci.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. È straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'Associazione. È ordinaria in tutti gli altri casi.

ART. 10

(Compiti dell'Assemblea)

L'Assemblea deve:

- stabilire il numero dei componenti del Consiglio Direttivo;
- nominare e revocare il direttore artistico e il responsabile pedagogico;
- approvare il bilancio;
- deliberare sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuovere azione di responsabilità nei loro confronti;

- deliberare sull'esclusione degli associati;
- deliberare sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- approvare l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- deliberare lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione;
- deliberare sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

ART. 11

(Assemblea ordinaria)

L'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza di almeno la metà degli associati aventi diritto di voto, presenti in proprio o per delega, e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o in delega.

L'Assemblea delibera a maggioranza dei voti degli associati presenti.

I soci possono farsi rappresentare in Assemblea solo da altri soci, conferendo delega scritta. Ciascuna associata è portatore al massimo di una delega.

È ammessa l'espressione del voto per corrispondenza o per via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, i amministratori non hanno diritto di voto.

ART. 12

(Assemblea straordinaria)

L'Assemblea straordinaria modifica lo statuto dell'Associazione con la presenza di almeno 1/4 degli associati e il voto favorevole della maggioranza degli associati presenti e delibera lo scioglimento e la liquidazione nonché la devoluzione del patrimonio con il voto favorevole di almeno 1/4 degli associati.

ART. 13

(Consiglio Direttivo)

Il Consiglio Direttivo governa l'Associazione ed opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere revocato con motivazione.

Rientra nella sfera di competenza del Consiglio Direttivo tutto quanto non sia per legge o per statuto di pertinenza dell'Assemblea o di altri organi associativi. In particolare, e tra gli altri, sono compiti di quest'organo:

- eseguire le deliberazioni dell'assemblea;
- formulare i programmi di attività associativa sulla base delle linee approvate dall'assemblea;
- predisporre il bilancio di esercizio e l'eventuale bilancio sociale nei casi e con le modalità previste al raggiungimento delle soglie di legge;
- predisporre tutti gli elementi utili all'assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio;
- deliberare l'ammissione e l'esclusione degli associati;
- stipulare tutti gli atti e i contratti inerenti le attività associative;
- curare la gestione di tutti i beni mobili ed immobili di proprietà dell'Associazione o ad essa affidati.
- prevede la definizione di un direttore artistico e di un responsabile pedagogico all'interno dei soci, compresi i membri del direttivo, ad esclusione del Presidente.

Il Consiglio Direttivo è formato da un numero di 5 componenti eletti dall'assemblea tra i soci, per la durata di anni 4 e sono illimitatamente rieleggibili.

Al Consiglio Direttivo si applica l'articolo 2382 del Codice civile, riguardo le cause di ineleggibilità e di decadenza. Al conflitto di interessi degli amministratori si applica l'articolo 2475-ter del Codice civile.

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Nel caso in cui è composto da soli tre membri esso è validamente costituito e delibera quando sono presenti tutti.

Le deliberazioni sono assunte a maggioranza degli associati presenti.

Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili agli terzi se non sono iscritti nel Registro unico nazionale del Terzo Settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

ART. 14

(Il Presidente)

La presidente rappresenta legalmente l'Associazione nei rapporti interni ed esterni e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

La presidente è eletta dal Consiglio Direttivo tra i propri componenti a maggioranza dei 3 presenti.

La presidente dura in carica quanto il Consiglio Direttivo e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'assemblea, con la maggioranza dei 3 presenti.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato, la presidente convoca l'assemblea per l'elezione della nuova presidente e del Consiglio Direttivo.

La presidente convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo al Consiglio Direttivo in merito all'attività compiuta.

La Vicepresidente sostituisce la Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questa sia impossibilitata nell'esercizio delle sue funzioni.

ART. 15

(La Direttrice Artistica)

La Direttrice Artistica è eletta dall'assemblea generale, svolge la sua attività gratuitamente e ha la responsabilità di coordinare e scegliere, sentito il parere del direttivo e dell'assemblea dei soci, gli eventi da promuovere valutando, oltre gli aspetti artistici anche quelli economici e tecnici, procedendo ad una analisi di fattibilità. Lavora tenendo presente gli obiettivi statuari e in accordo con la Responsabile Pedagogica.

ART. 16

(La Responsabile Pedagogica)

La Responsabile Pedagogica è eletta dall'assemblea generale, svolge la sua attività gratuitamente e ha la responsabilità di assistere nella progettazione e valutare la conformità degli interventi con le finalità statuarie dell'APS. Si occupa di definire gli interventi di formazione e attua una costante ricerca degli sviluppi in ambito educativo e formativo, riportandola all'assemblea dei soci.

ART. 17

(Organo di controllo)

L'Organo di controllo, monocratico o collegiale, è nominato nei casi previsti dall'art. 30 del D.Lgs. 117/2017. Ai sensi dell'art. 2397 secondo comma, il componente deve essere un revisore contabile iscritto al relativo registro e, nel caso di organo di controllo collegiale, il predetto requisito deve essere posseduto da almeno uno dei componenti.

L'organo di controllo:

vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;

vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto

funzionamento;

esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;

attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14 del D.Lgs. 117/2017. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

La componente dell'organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e a tal fine può chiedere all'amministratore notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

ART. 18

(Organo di Revisione legale dei conti)

È nominato nei casi previsti dall'art. 31 del D.Lgs. 117/2017. È formato da un revisore contabile iscritto al relativo registro.

ART. 19

(Risorse economiche)

Le risorse economiche dell'Associazione sono costituite da:

- quote associative;
- contributi pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rendite patrimoniali;
- proventi da attività diverse di cui all'art. 6 D.Lgs. 117/2017 purché consentite, secondarie e strumentali;

- proventi da raccolta fondi ai sensi dell'art. 7 D.Lgs. 117/2017;
- rimborsi da convenzioni ai sensi dell'art. 56 comma 1 del D.Lgs. 117/2017;
- ogni altra entrata o provento compatibile con le finalità dell'associazione e riconducibile alle disposizioni del D.Lgs. 117/2017.

ART. 20

(I beni)

I beni dell'Associazione sono beni immobili, beni mobili registrati e beni mobili. I beni immobili ed i beni mobili registrati possono essere acquistati dall'Associazione e sono ad essa intestati. I beni immobili, i beni mobili registrati, nonché i beni mobili che sono collocati nella sede dell'Associazione sono elencati nell'inventario, che è depositato presso la sede dell'Associazione e può essere consultato dall'associato.

ART. 21

(Divieto di distribuzione degli utili e obbligo di utilizzo del patrimonio)

L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale all'fondatore, associato, lavoratore e collaboratore, amministratore ed altri componenti degli organi sociali anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D.Lgs. 117/2017 nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

ART. 22

(Bilancio di esercizio)

I documenti di bilancio dell'Associazione, o del rendiconto di cassa ove ne ricorrano i presupposti, sono annuali e decorrono dal primo gennaio di ogni anno o, in alternativa da altra data non coincidente con l'anno solare. Sono redatti ai sensi degli articoli 13 e 87 del D.Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

Il bilancio è predisposto dal Consiglio Direttivo, e viene approvato dall'assemblea ordinaria entro 6 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo.

ART. 23

(Bilancio sociale)

È redatto nei casi e modi previsti dall'art. 14 del D.Lgs. 117/2017.

ART. 24

(Le convenzioni)

Le convenzioni tra l'Associazione e le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 56 del D.Lgs. 117/20147 sono deliberate dal Consiglio Direttivo che ne determina anche le modalità di attuazione e sono stipulate dalla presidente dell'Associazione, quale sua legale rappresentante. Copia di ogni convenzione è custodita presso la sede dell'Associazione.

ART. 25

(Personale retribuito)

L'Associazione può assumere lavoratore dipendente o avvalersi di prestazioni di lavoratore autonomi o di altra natura anche dei propri associati, fatto comunque salvo quanto disposto dall'art. 17 comma 5, solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento dell'attività di interesse generale o al perseguimento delle finalità. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 50% del numero dei volontari o del 5% del numero dei soci.

I rapporti tra l'Associazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e da apposito regolamento adottato dall'Associazione.

ART. 26

(Libri sociali obbligatori)

L'Associazione deve tenere obbligatoriamente:

- a) il libro dell'3 associat3;
- b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico;
- c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo, dell'organo di controllo e di eventuali altri organi sociali.

I libri di cui alle lettere a), b) del primo comma, sono tenuti a cura del Consiglio Direttivo. I libri di cui alla lettera c) del primo comma, sono tenuti a cura dell'organo a cui si riferiscono.

L'3 associat3 hanno diritto di esaminare i libri sociali, anche nel caso in cui siano conservati presso professionist3 di cui l'Associazione si avvale, previa richiesta scritta di accesso indirizzata ed autorizzata dall'organo competente che deve evadere entro 10 giorni dalla ricezione. In caso di diniego, che deve essere comunicato per iscritto, la socià può proporre ricorso entro 5 giorni.

L'Assemblea deve deliberare nella prima convocazione utile.

ART. 27

(Responsabilità ed assicurazione degli associati)

L'3 associat3 che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio e per la responsabilità civile verso l'3 terz3 ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 117/2017.

ART. 28

(Devoluzione del patrimonio)

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D.Lgs. 117/2017.

In caso di iscrizione al RUNTS è obbligatorio il parere dello stesso ai fini della devoluzione del patrimonio.

Se l'Associazione è dotata di personalità giuridica ed iscritta nel registro delle imprese può costituire uno o più patrimoni destinati ad uno specifico affare ai sensi e per gli effetti degli articoli 2447-bis e seguenti del Codice civile.

ART. 29

(Disposizioni finali)

Per quanto non è previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle normative vigenti in materia ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico. Lo statuto è valutato secondo le regole di interpretazione dei contratti e secondo i criteri dell'articolo 12 delle preleggi al Codice civile.

Letto firmato e sottoscritto.

La Segretaria

Paola Scorsone

La Presidente

Sergio Moretti
Mr. G. B. R.

Bonbroroketuseelvi
Paola Scorsone
Dante di Ardu