

ALLEGATO A
VERBALE DEL 4.12.2019

Reg. il 14 GEN 2020 al N. 42

Liquidati Euro

ECONOME

IL DIRETTORE

STATUTO

DELL'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE

TEATRO DEL GO

TITOLO PRIMO

DENOMINAZIONE, SEDE, DURATA E OGGETTO SOCIALE

Art. 1 – Denominazione

E' costituita, ai sensi del Codice Civile, del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (in seguito denominato Codice del Terzo Settore o CTS) e della normativa in materia l'Ente del Terzo Settore denominato TEATRO DEL GO - ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE", in breve "TEATRO DEL GO - APS", di seguito detto "Associazione".

L'acronimo "APS" o la locuzione "Associazione di Promozione Sociale" potranno essere inseriti nella denominazione in via automatica e saranno spendibili nei rapporti con i terzi, negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni con il pubblico solo dopo aver ottenuto l'iscrizione al Registro Regionale delle Associazioni di Promozione Sociale o, qualora operativo, al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

L'Associazione non riconosciuta è retta ed opera secondo principi democratici e non ha scopo di lucro, bensì finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento in favore dei propri associati, di loro familiari e/o di terzi, di una o più delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del CTS, come descritto in particolare nel successivo Art. 4, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati e aderenti.

Art. 2 – Sede

L'Associazione ha sede in Venezia (VE) Cannaregio 1863/H.

L'eventuale trasferimento della sede legale in ambito comunale non comporterà modifica del presente statuto, fatta salva la comunicazione obbligatoria agli uffici competenti. L'organo amministrativo può istituire e sopprimere su tutto il territorio nazionale sedi secondarie, delegazioni e uffici staccati e può trasferire la sede, sia nell'ambito dello stesso comune, che in altri comuni.

Art. 3 – Durata

L'Associazione è costituita con durata illimitata nel tempo.

Art. 4 – Oggetto sociale

Si ribadisce che l'Associazione non ha scopo di lucro e persegue il fine esclusivo della tutela e valorizzazione della cultura, del patrimonio storico ed artistico, nonché educazione permanente e attività di animazione ricreativa e promozione sociale, attraverso ogni espressione di creatività e valorizzazione artistica e ludica nel campo della recitazione, del teatro, della danza e della musica dal vivo.



In particolare svolgerà le attività di interesse generale riconducibili a quelle elencate dalle seguenti lettere del comma 1. dell'art. 5 del CTS, prevalentemente alla lettera i) e mediante l'esercizio delle attività di interesse generale elencate alle lettere: d – f – i – v – w – z.

=====

lettera d), attività culturali di interesse sociale con finalità educative;

lettera f): interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modificazioni;

lettera i): organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

lettera l): formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;

lettera r): accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti;

lettera v): promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;

lettera w): promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;

lettera z): riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata.

=====

L'Associazione intende perseguire tali fini attraverso:

- a) l'attività culturale con particolare riferimento alla produzione teatrale, intesa come sintesi di generi artistici diversi;
- b) lo sviluppo dei rapporti con i gruppi di anziani, le case di riposo, le istituzioni carcerarie, le organizzazioni scolastiche, gli enti pubblici, le organizzazioni di volontariato e altri momenti specifici di operatività culturale;
- c) la creazione di un centro per una ricerca interdisciplinare sulle varie forme di espressione e comunicazione;
- d) iniziative per promuovere la divulgazione e lo sviluppo della cultura, specialmente teatrale.

L'Associazione, per il migliore raggiungimento dei propri scopi, può affiliarsi, convenzionarsi, e/o collaborare con tutte le realtà nazionali ed estere che perseguono i suoi stessi scopi, e/o finalità analoghe ed affini.

L'Associazione può inoltre realizzare attività di raccolta fondi nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza con i sostenitori e con il pubblico, in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 7 del D.Lgs. 117/2017.

TITOLO SECONDO

SOCI – VOLONTARI – DIPENDENTI E COLLABORATORI

Art. 5 – I soci

Il numero dei soci è illimitato, ma comunque non inferiore al minimo stabilito dalla legge. Se il numero dovesse scendere al di sotto del minimo richiesto, l'Associazione dovrà darne tempestiva comunicazione al RUNTS ed integrarlo entro un anno.

Sono soci dell'Associazione i fondatori e tutti coloro, persone fisiche, associazioni ed enti del Terzo Settore o senza scopo di lucro, nei limiti previsti dal comma 3. dell'art. 35 CTS, che condividendone in modo espresso gli scopi, presentano richiesta scritta riportando i propri dati anagrafici e fiscali, nonché i propri recapiti telefonici ed eventuale indirizzo di posta elettronica, ovvero, nel caso di soggetto diverso da persona fisica, i dati di tale soggetto e quelli della persona fisica che lo rappresenta legalmente. La richiesta dovrà riportare inoltre la dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente il presente statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legittimamente adottate dagli organi associativi.

L'Associazione non dispone limitazioni con riferimento alle condizioni economiche, né discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all'ammissione degli associati e alla loro partecipazione alla vita associativa.

L'Organo Amministrativo delibera, secondo criteri non discriminatori coerenti con le finalità perseguite, sulle domande di ammissione, che devono essere esaminate nel corso della prima riunione successiva alla data in cui sono state presentate dagli aspiranti nuovi soci; tali deliberazioni vanno comunicate agli interessati e annotate nel libro degli associati.

L'Organo Amministrativo deve, entro 30 giorni, motivare la deliberazione di eventuale rigetto della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati, che, entro 60 giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, possono chiedere che venga esaminata dall'Assemblea, che delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocata, in occasione della successiva convocazione.

Lo status di socio ha carattere permanente e può venire meno solo nei casi previsti dall'art. 6; non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o a termine.

I soci sono tenuti all'osservanza dello statuto, dei regolamenti interni qualora adottati, delle deliberazioni degli organi sociali, a versare le quote associative annuali e ogni altro contributo richiesto dall'Organo Amministrativo. Tali quote o i contributi associativi sono intrasmissibili a qualsiasi titolo e non sono rivalutabili, né ripetibili.

Tutti i soci hanno gli stessi diritti e parità di trattamento all'interno dell'Associazione.

Ai soci maggiorenni compete il diritto di voto per l'approvazione e le modificazioni dello Statuto e per la nomina degli organi sociali.

Art. 6 – Diritti e obblighi dei soci

I soci, purché in regola con il pagamento delle quote ed eventuali contributi sociali, hanno diritto di:

- partecipare, votando direttamente o per delega, alle Assemblee, in particolare a quelle convocate per l'approvazione e le modificazioni dello statuto, dei regolamenti e per la nomina degli organi dell'istituzione, se iscritti da almeno due mesi nel libro degli associati;
- candidarsi a ricoprire cariche elettive all'interno degli organi dell'Associazione, se iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati;
- conoscere i programmi con i quali l'Associazione intende attuare gli scopi sociali, partecipare alle attività promosse, usufruire di tutti i servizi offerti, concorrere alla formazione dei programmi di attività e alla loro approvazione;
- conoscere l'ordine del giorno delle Assemblee, esaminare i bilanci e consultare i libri sociali con le modalità di cui all'art. 23;
- rassegnare le dimissioni e recedere dall'Associazione in qualsiasi momento, con comunicazione scritta al Presidente.
- denunciare i fatti ritenuti censurabili ai sensi dell'art. 29 del CTS.

I soci sono obbligati:

- a rispettare le norme del presente statuto ed i regolamenti approvati;
- a versare le quote sociali e i contributi determinati dagli organi a ciò preposti;
- a mantenere un comportamento conforme alle finalità dell'Associazione;
- a contribuire al raggiungimento degli scopi dell'Associazione e prestare, nei modi e nei tempi concordati, la propria opera secondo i fini dell'ente stesso, in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fine di lucro, anche indiretto, fatto salvo il disposto dell'art. 36 del D.lgs 117/2017;

La qualità di socio si perde per:

- dimissioni volontarie;
- mancato versamento della quota associativa e degli altri contributi eventualmente dovuti;
- morte o perdita della capacità di agire per le persone fisiche ed estinzione per gli enti;

- mancata partecipazione alla vita dell'Associazione o tenuta di comportamenti contrari agli scopi dell'Associazione;
- mancato adempimento dei doveri inerenti alla qualità di associato o degli impegni assunti verso l'Associazione;
- indegnità deliberata dall'Organo amministrativo, sentita l'Assemblea;

Il recesso e l'esclusione dell'associato soggiacciono al disposto dell'art. 24 del Codice Civile.

Art. 7 – Volontari, Dipendenti e Collaboratori

L'associazione si avvale in modo prevalente dell'opera di volontariato dei propri soci o di altri aderenti nello svolgimento delle proprie attività, secondo il disposto dell'art. 17 del CTS. I volontari sono assicurati per gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, secondo le disposizioni dell'art. 18 del CTS.

L'Associazione può assumere dipendenti e/o utilizzare collaboratori e lavoratori autonomi, nei limiti di cui all'art. 36 del CTS, stipulando contratti secondo le norme vigenti in materia.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione. L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario. Ai volontari possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro i limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'associazione. Sono vietati i rimborsi spese di tipo forfetario. Rimane applicabile il disposto dell'art. 17, comma 4. del CTS.

TITOLO TERZO ORGANI SOCIALI

Art. 8 – Organi sociali

Gli organi dell'Associazione sono:

- l'Assemblea dei soci;
- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente;
- il Vicepresidente;
- il Segretario/Tesoriere (organo eventuale non obbligatorio),

Art. 9 – Assemblea dei soci

L'Assemblea è convocata dal Presidente almeno una volta l'anno, è formata da tutti gli aderenti all'Associazione ed è presieduta dal Presidente dell'Associazione o da altro soggetto nominato dall'Assemblea stessa.

L'Assemblea è convocata inoltre quando il Presidente lo ritenga opportuno oppure quando ne sia fatta richiesta da almeno un terzo dei soci o da almeno due terzi dei componenti il Consiglio Direttivo.

L'Assemblea è convocata mediante preavviso da comunicare almeno quindici giorni prima a mezzo lettera raccomandata, o consegnata a mano, come pure tramite fax, e-mail, o mediante avviso affisso presso la sede o pubblicato sul sito internet dell'associazione, o altra modalità ritenuta opportuna e valida, purché verificabile.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria.

L'Assemblea ordinaria è validamente costituita in prima convocazione quando sono presenti o rappresentati almeno la metà più uno dei soci, in seconda convocazione qualunque sia il numero dei soci presenti e/o rappresentati. Le deliberazioni sono prese a maggioranza semplice.

L'Assemblea straordinaria è validamente costituita in prima convocazione quando sono presenti almeno tre quarti dei soci e il voto favorevole di almeno la metà più uno dei presenti, in seconda convocazione, con la presenza e il voto favorevole di almeno 1/3 più uno dei soci.

Per deliberare lo scioglimento e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno $\frac{3}{4}$ dei soci.

Art. 10 – Attribuzioni dell'Assemblea

L'Assemblea ordinaria:

- determina le linee generali programmatiche dell'Associazione;
- approva i bilanci o rendiconti di esercizio e il bilancio sociale ricorrendone l'obbligo, deliberando riguardo alla destinazione degli eventuali avanzi di gestione, piuttosto che sulle modalità di copertura delle eventuali perdite;
- nomina e revoca i componenti del Consiglio Direttivo;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sull'esclusione dei soci;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- fissa, su proposta del Consiglio direttivo, le quote di ammissione, i contributi associativi annuali ed eventualmente quelli straordinari;
- approva il programma di attività promosso dal Consiglio Direttivo;
- ratifica i limiti di rimborso delle spese, stabiliti dal Consiglio Direttivo, relativi alle diverse voci di spesa degli organi sociali e degli associati;
- si pronuncia su ogni argomento sottoposto alla sua attenzione (fra cui i regolamenti interni);
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

L'Assemblea straordinaria:

- delibera le modifiche dello statuto;

- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione, stabilendo, in caso di scioglimento, la devoluzione del patrimonio sociale residuo, secondo quanto disposto dal seguente art. 26, nominando eventualmente uno o più liquidatori.

Le deliberazioni dell'Assemblea sono trascritte in apposito registro a cura del Segretario o, in mancanza, del Presidente dell'Associazione e rimangono depositate presso la sede dell'Associazione a disposizione degli aderenti per la libera consultazione.

Art. 11 – Rappresentanza dei soci in Assemblea

- Ciascun socio ha diritto a un voto;
- Gli associati enti del terzo settore o senza scopo di lucro presenziano e votano tramite il proprio legale rappresentante ed hanno diritto ad un voto indipendentemente dal numero dei propri aderenti o soci;
- Gli associati minori di età presenziano e votano tramite un titolare (eventualmente estratto a sorte tra i due) della patria potestà. Quelli inabili o inabilitati, tramite il rispettivo assistente di sostegno.
- Ogni socio può farsi rappresentare, tramite delega scritta, da altro socio, tuttavia nessun socio può rappresentare più di tre associati.

Art. 12 – Svolgimento dell'Assemblea

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione (o in sua assenza dal Vicepresidente oppure da altra persona nominata dall'Assemblea), il quale nomina un Segretario incaricato di verbalizzare la stessa. Egli verifica la regolarità della convocazione e la validità della sua costituzione, nonché la validità delle eventuali deleghe.

Art. 13 – Organo di amministrazione

L'Associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo nominato dall'Assemblea, i cui componenti, scelti fra i soci che si candidano, possono variare nel numero, da tre a sei. Si applica l'art. 2382 del codice civile. Nel caso in cui, per qualsiasi ragione, un consigliere venisse meno, sarà chiamato a sostituirlo il primo dei non eletti.

Il Consiglio Direttivo elegge nel suo seno il Presidente, il Vicepresidente, il Segretario-Tesoriere: è l'organo esecutivo, investito di tutti i poteri per lo svolgimento dell'attività sociale e per il raggiungimento degli scopi associativi, ad eccezione di quelli che la legge o lo statuto riservano all'Assemblea.

Le sue decisioni sono prese a maggioranza, con la presenza di almeno la metà dei componenti.

Esso predispone il bilancio annuale consuntivo, o rendiconto per cassa secondo quanto previsto dall'art. 13 del CTS. Ricorrendone l'obbligo predispone il bilancio sociale secondo il disposto dell'art. 14 del CTS.

Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente con un preavviso di almeno otto giorni, nelle forme che egli ritiene più opportune, purché verificabili.

Art. 14 – Presidente

Il Presidente, cui spetta anche la presidenza dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo, è eletto da quest'ultimo al suo interno a maggioranza di voti.

Il Presidente rappresenta legalmente l'Associazione nei confronti dei terzi e in giudizio. Convoca e presiede le riunioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo.

Art. 15 - Vicepresidente

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in caso di sua assenza o impedimento.

Art. 16 – Segretario/Tesoriere

Il Segretario, se previsto dall'Assemblea dei soci, provvede alla tenuta e all'aggiornamento del registro dei soci e dei volontari, cura la corrispondenza, è responsabile della redazione e conservazione dei verbali delle riunioni degli organi collegiali.

Come Tesoriere predispone gli schemi di bilancio da sottoporre al Consiglio Direttivo per l'approvazione, provvede alla tenuta dei registri e della contabilità e alla ordinata conservazione di tutta la documentazione contabile dell'Associazione, provvede alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese in conformità alle decisioni del Consiglio Direttivo.

Le funzioni di Segretario e Tesoriere possono essere conferite anche a due diverse persone.

Art. 17 – Gratuità e durata delle cariche

Tutte le cariche sociali sono gratuite, rimangono in carica per quattro anni e, provvisoriamente, fino al momento dell'insediamento del nuovo Consiglio Direttivo eletto dall'Assemblea.

Le sostituzioni e le cooptazioni effettuate nel corso dei quattro anni decadono allo scadere del quadriennio medesimo.

TITOLO QUARTO

RISORSE ECONOMICHE, PATRIMONIO E BILANCIO

Art. 18 – Risorse economiche

Le risorse economiche dell'Associazione provengono da contributi degli aderenti (quote di iscrizione, quota annuale, ecc.), contributi dei privati, contributi di enti, pubblici e privati, donazioni e lasciti testamentari, rimborsi derivanti da convenzioni, rendite di beni mobili e immobili pervenute all'Associazione a qualsiasi titolo, entrate derivanti da attività commerciali e produttive connesse con l'attività istituzionale, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali - fino all'operatività del RUNTS, dato che in seguito potranno essere svolte secondo le previsioni specifiche del CTS e dei decreti attuativi dello stesso.

I fondi sono depositati presso l'istituto/i di credito stabilito/i dal Consiglio Direttivo.

Ogni operazione finanziaria può essere disposta, oltre che con la firma del Presidente, eventualmente con la firma del Segretario/Tesoriere, appositamente delegato dal Presidente.

I contributi dei soci sono stabiliti annualmente dall'Assemblea, su proposta del Consiglio Direttivo.

I contributi dei soci sono stabiliti annualmente dall'Assemblea, su proposta del Consiglio Direttivo. La perdita della qualità di socio, per qualsiasi causa, non comporta un diritto sul patrimonio dell'Associazione, né rimborsi, né corrispettivi ad alcun titolo.

Art. 19 – Erogazioni, donazioni e lasciti

L'Associazione può ricevere erogazioni liberali in denaro e donazioni, previa deliberazione di accettazione del Consiglio Direttivo, che predispone un progetto di modalità e tempi del loro utilizzo per fini istituzionali, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea.

L'Associazione può inoltre ricevere eredità e legati previa delibera del Consiglio Direttivo di accettazione, con beneficio d'inventario, stabilendo modalità e tempi di utilizzo dei beni ricevuti e delle loro rendite esclusivamente in conformità alle finalità previste dall'Atto costitutivo e dallo statuto, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea.

Art. 20 – Beni immobili, mobili e altri beni

L'Associazione può possedere e/o acquistare beni immobili, mobili registrati e non, come pure detenere beni di proprietà degli aderenti in comodato d'uso, oppure di terzi, sia in comodato d'uso che in affitto.

Art. 21 – Responsabilità dell'Associazione

L'Associazione risponde con i propri beni e le proprie risorse finanziarie dei danni provocati da inosservanza delle convenzioni e dei contratti stipulati.

L'Associazione può sottoscrivere polizze assicurative a copertura dei danni derivanti da responsabilità contrattuale ed extra contrattuale dell'ente stesso.

Art. 22 – Esercizio sociale e bilancio

L'esercizio finanziario si chiude il 31 dicembre di ogni anno.

Entro il mese di aprile dell'anno successivo deve essere convocata l'Assemblea per approvare il bilancio consuntivo predisposto dal Consiglio Direttivo nelle forme previste dall'art. 13 o, ricorrendone i presupposti, dall'art. 14 del CTS, e la relazione del Presidente, nonché determinare l'entità delle quote associative su proposta del Consiglio Direttivo.

Il bilancio consuntivo o, se dovuto, il bilancio sociale, predisposto dal Consiglio Direttivo, deve essere depositato nella sede dell'Associazione, o spedito agli associati, quindici giorni prima della convocazione dell'Assemblea, affinché i medesimi possano esaminarlo.

All'Assemblea il Presidente espone una relazione sull'attività svolta nell'anno precedente e sull'attività prevista per l'anno in corso.

I bilanci approvati dall'Assemblea, come pure le altre deliberazioni della stessa, nonché le scritture e i libri sociali obbligatori secondo il disposto dell'art. 15 del D.Lgs. 117/2017, restano depositati presso la segreteria dell'associazione, a disposizione dei soci i quali possono penderne visione mediante richiesta al Segretario, il quale deve adempiere alla richiesta nel termine di trenta giorni.

Il bilancio di esercizio, redatto secondo le disposizioni, modalità e termini stabiliti dall'art. 13 del CTS deve essere depositato a cura del Consiglio Direttivo presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Nei casi previsti dall'art. 14 del CTS, gli adempimenti richiesti dal medesimo articolo sono posti a carico del Consiglio Direttivo.

Art. 23 – Destinazione degli utili, delle riserve, dei fondi di capitale

Gli eventuali utili, riserve e patrimonio in generale, dovranno essere impiegati per la realizzazione delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. E' fatto divieto di distribuire, anche in modo indiretto, gli utili d'esercizio, le riserve, i fondi di gestione e il capitale durante la vita dell'Associazione.

Art. 24 – Quota sociale

La quota associativa a carico degli aderenti è fissata dall'Assemblea, su proposta del Consiglio Direttivo. Essa è annuale, non è frazionabile né ripetibile in caso di recesso o di perdita della qualità di associato, e neppure rivalutabile, né trasmissibile.

Gli aderenti non in regola con il pagamento delle quote sociali e che non vi provvedano nei termini loro richiesti decadono ad ogni effetto dalla qualifica di associato.

TITOLO QUINTO

DISPOSIZIONI GENERALI E FINALI

Art. 25 – Modificazioni dello statuto

Il presente statuto regola e vincola alla sua osservanza tutti coloro che aderiscono all'Associazione. Esso può essere modificato solo dall'Assemblea dell'Associazione riunita in via straordinaria.

Art. 26 – Estinzione, scioglimento e devoluzione del patrimonio residuo

Il caso di estinzione o scioglimento dell'associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio territoriale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, da quando sarà operativo, e salva diversa destinazione imposta dalle Legge, ad altri enti del Terzo Settore o, nelle more della piena operatività del RUNTS, a fini di pubblica utilità.

Art. 27 – Disposizioni transitorie e finali

Il presente Statuto entra in vigore all'atto della sua approvazione, [ad eccezione della definizione contenuta nell'Art. 1 di "APS" quale parte integrante della denominazione dell'Associazione, il cui utilizzo rimane sospeso fino all'iscrizione nella relativa sezione del registro Unico Nazionale del Terzo Settore o, nelle more, nel Registro delle Associazioni di Promozione Sociale tenuto dalla regione di appartenenza.

Per quanto non previsto dal presente statuto si rimanda a quanto stabilito dall'ordinamento giuridico vigente in ambito del terzo settore.

Associazione TEATRO DEL GO
Verbale Assemblea del 04.12.2019

Il giorno mercoledì 4 dicembre 2019, alle ore 18:00 in Calle del Teatro 1 a Sacca Fisola (Venezia), presso la sede operativa dell'Associazione Teatro del Go si è riunita l'assemblea dei soci per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno, giusta convocazione del 26.11.2019:

1. Adeguamenti statutari imposti dal "Codice del Terzo settore" D.Lgs. 117/2017 e D.Lgs. 105/2018 per i quali è richiesta la maggioranza semplificata
2. Adeguamenti statutari imposti dal "Codice del Terzo settore" D.Lgs. 117/2017 e D.Lgs. 105/2018 per i quali è richiesta la maggioranza qualificata
3. Modifiche statutarie non obbligatorie
4. Varie ed eventuali

Sono presenti:

PIACENTINI LUCILLA nata a Venezia il 12-12-1946, residente a Venezia, Cannaregio 1863/H, c.f. PCNLLL46T52L736G, tel. 3471599575, lucillapiacentini12@gmail.com
NENZI GERMANO nato a Venezia il 4-10-1944, residente a Venezia, Cannaregio 1863/H, c.f. NNZGMN44R04L736N, tel. 3489691703, germanenzi@gmail.com
MARIUZZO GIOVANNI nato a Venezia il 31-08-1984, residente a Mestre (VE), Via Piave 35, c.f. MRZGNN84M31L736F, tel. 3283198180, giovanni@baradel.it
TAPETTO PIERO nato a Venezia il 16-12-1960, residente a Venezia, Cannaregio 4856, c.f. TPTPRI60T16L736J, tel. 3463560713, piero.tapetto@alice.it
ANGELIN UMBERTO nato a Venezia il 26-10-1937, residente a Venezia, Cannaregio 4600/A, c.f. NGLMRT37R26L736Y, tel. 3403036940, umberto.angelin@gmail.com
BORELLA PIERLUIGI nato a Venezia il 4-09-1952, residente a Venezia, Cannaregio 5750, c.f. BRLPLG52P04L736P, tel. 3477641230, pigiborella@aliceposta.it
COSSU RAFFAELLO nato a Sassari il 25-03-1948, residente a Venezia, Castello 1725, c.f. CSSRFL48C25I452K, tel. 3939836407, raffaello.cossu@gmail.com
COSTANTINO ANNA nata a Venezia il 31-10-1956, residente a Venezia, Dorsoduro 2248, c.f. CSTNNA56R71L736U, tel. 3294187034, annacostantino56@gmail.com
PREVEDELLO ANTONIO nato a Venezia il 5-07-1957, residente a Venezia, Cannaregio 4239, c.f. PRVNTN57L05L736X, tel. 3356651103, prevedelloantoniove@gmail.com
ROSADA SANDRA nata a Venezia il 18-06-1946, residente a Mestre (VE), Via Castelvigotto 31, c.f. RSDSDR46H58L736V, tel. 3490061429, sandrarosada@hotmail.com
TODESCHINI VLADIMIRO nato a Venezia il 24-04-1956, residente a Venezia, Cannaregio 2009/B, c.f. TDSVSM56D24L736W, tel. 3478672800, vladi.todeschini@gmail.com

Sono inoltre pervenute le deleghe dei seguenti soci (tra parentesi è indicato il delegato)

ARMANI EMANUELE nato a Venezia il 19-04-1955, residente a Venezia, San Polo 1449, c.f. RMNMNL55D19L736U, tel. 3482631549 architettoarmani@gmail.com (Borella Pierluigi)
BONAZZA MANUELA nata a Mestre (VE) il 29-09-1963, residente a Mestre (VE), Viale San Marco 144, c.f. BNZMNL63H69L736F, tel. 3472463409, manuela.bonazza@hotmail.it (Mariuzzo Giovanni)
BOAGA FLORIANO nato a Venezia il 5-12-1948, residente a Venezia, Cannaregio 3375, c.f. BGOFRN48T05L736D, tel. 3382286731, florianoboaga@libero.it (Nenzi Germano)
COSTANTINO FIORELLA nata a Venezia il 25-05-1960, residente a Mestre (VE), Via Vittorio Locchi 46, c.f. CSTFLL60E65L736Q, tel. 3406072207, fiorella.costanti@virgilio.it (Costantino Anna)
DI CATALDO CATERINA nata a Foggia il 28-11-1949, residente a Venezia, Castello 4433, c.f. DIXCLD49S68D643D, tel. 3479247995, ginodellandrea@alice.it (Angelin Umberto)
MAINARDI ANTONELLA nata a Venezia il 1-01-1962, residente a Venezia, Cannaregio 4856, c.f. MNRNNL62A41L736V, tel. 3455967177, mainardian@gmail.com (Tapetto Piero)
MARIUTTI PIETRO nato a Venezia il 25-08-1956, residente a Venezia, Castello 6115, c.f. MRTPTR56M25L736L, tel. 3288203558, pierutti@gmail.com (Rosada Sandra)
MERLO MANUELA nata a Venezia il 20-08-1965, residente a Venezia, Cannaregio 1905, c.f. MRLMNL65M60L736R, tel. 3400607613, manuvenice1975@gmail.com (Cossu Raffaello)
PANISSON PAOLA nata a Venezia il 25-09-1954, residente a Venezia, Cannaregio 1506/F, c.f. PNSPLA54P65L736C, tel. 3397791270, valeriodecarli@virgilio.it (Piacentini Lucilla)

Sono assenti:

SCARPA ROBERTA nata a Venezia-Lido il 26-10-1987, residente a Pellestrina (VE) Via Scarpa 816, c.f. SCRRRT87R66L736L, tel. 3203627217, scarparobin87@libero.it
ZENNARO GIAMPAOLA nata a Venezia il 5-12-1935, residente a Venezia, Castello 5779, c.f. ZNNGPL35T45L736J, tel. 3476021868, cateluck@hotmail.com

All'unanimità l'Assemblea elegge Presidente Lucilla Piacentini e Segretario Giovanni Mariuzzo.

La Presidente dà atto che, a norma dello statuto, l'Assemblea è validamente costituita con una maggioranza qualificata e propone di procedere unitamente alla trattazione degli argomenti all'O.d.G. (Adeguamenti statutari imposti dal "Codice del Terzo settore" D.Lgs. 117/2017 e D.Lgs. 105/2018 - Modifiche statutarie non obbligatorie)

La Presidente illustra l'argomento, precisando che la legge prevede l'adeguamento degli statuti alle nuove norme dettate dal sopracitato D.Lgs. entro il 2 agosto 2019.

Si procede alla lettura e all'esame del testo dello Statuto, contenente le modifiche per adeguarlo al "Codice del Terzo settore" ai sensi del D. lgs. 11/2017 e D. Lgs. 105/2018.

Dopo ampia discussione sugli articoli l'Assemblea approva all'unanimità lo Statuto, che d'ora in avanti regolerà l'Associazione, comprendente le modifiche approvate, nella stesura coordinata, che viene allegata al presente verbale per farne parte integrante.

Il nuovo testo dello Statuto dell'Associazione TEATRO DEL GO – APS entrerà in vigore dalla data della presente Assemblea

L'Assemblea delega e conferisce specifico mandato alla Presidente Lucilla Piacentini, affinché provveda nelle forme di legge presso l'Agenzia delle Entrate alla registrazione del nuovo testo dello statuto, così come approvato in data odierna e nella stesura allegata al presente verbale, se sufficiente anche mediante il deposito presso la competente Agenzia delle Entrate, chiedendone espressamente l'esenzione da imposta di bollo secondo il disposto dell'art. 82, comma 5. del D.Lgs. 117/2017, come confermato dalla stessa Agenzia delle Entrate con Risoluzione n. 158/E del 21/12/2017, e l'esenzione dall'imposta di registro ex art. 82 comma 3 del medesimo D.Lgs.117/2017.

L'Assemblea dà mandato al Presidente di curare tutti gli adempimenti successivi finalizzati all'iscrizione al RUNTS della ASSOCIAZIONE quale APS. Detti adempimenti rimangono tuttavia condizionati all'emanazione delle disposizioni di legge e/o dei regolamenti che definiranno le procedure di iscrizione.

L'Assemblea, infine, tenuto conto che l'Associazione è iscritta alla Federazione Italiana Teatro Amatori con sede in Roma, via Del Gesù n.62, autorizza la Presidente ad associarsi e comunque ad aderire alla FITA quale Rete Associativa riconosciuta ai sensi dell'art.41 del CTS.

Alle ore 19:03 il Presidente dell'assemblea, esaurita la discussione sui punti all'o.d.g. ed in assenza di altre richieste di intervento, dichiara chiusa la seduta.

La Presidente dà atto che lo statuto dell'Associazione così come approvato dall'assemblea dei soci oggi riunitasi viene allegato al presente verbale redatto dal Segretario, per farne parte integrante,

IL SEGRETARIO

Giovanni Mariuzzo



LA PRESIDENTE

Lucilla Piacentini

