



N.28.169 del Repertorio

N.17.121 della Raccolta

VERBALE DI ASSEMBLEA

DI NATALE FRANCESCO

NOTAIO

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventitre.

Il giorno dodici del mese di gennaio.

In Trapani, nel mio studio, sito nel Corso Italia n.25.

REGISTRATO A
TRAPANI

Innanzi a me, Dott.FRANCESCO DI NATALE, Notaio in Trapani,

il 17 gennaio 2023

iscritto nel Ruolo del Collegio Notarile dei Distretti

n. 370 serie 1/t

riuniti di Trapani e Marsala,

sono presenti i signori:

- VASSALLO CATERINA, nata in Trapani il giorno 01 ottobre

1963 e residente in Erice, frazione "Casa Santa" nella via

Bari n.2, che dichiara di avere il codice fiscale VSS CRN

63R41 L331K e di intervenire al presente atto nella qualità

di Presidente e "Capo Console" e legale rappresentante della

"Associazione Maestranza Pro Misteri - "CETO FRUTTIVENDOLI -

GRUPPO SACRO GESU' DINANZI AD HANNAN ETS", con sede in

Trapani, nella via Custonaci n.28, ove è domiciliata per la

carica, codice fiscale 02009080819;

- LIPARI LAURA, nata in Erice il giorno 11 novembre 1980 ed

ivi residente nella via Villa San Giovanni n.77, che

dichiara di avere il codice fiscale LPR LRA 80S51 D423Z,

Vice Presidente e Vice Capo Console, la quale dichiara di

intervenire al presente atto, oltre che in nome proprio

anche in nome per conto e nell'interesse del signor - LIPARI

PIETRO FRANCESCO, nato in Erice il 09 aprile 1989 e residente in Trapani nella via Melchiorre Barbara n.13, codice fiscale LPR PRF 89D09 D423C, Console, giusta procura speciale da me Notaio Autenticata in data 09 gennaio 2023, repertorio n.28.157, che, omessane la lettura per espressa e concorde volontà dei comparenti, al presente atto si allega sotto la lettera "A";

- SANACORE CARLO, nato in Erice il 06 settembre 1961 ed residente nella frazione "Casa Santa" via Madonna Di Fatima n.140, che dichiara di avere il codice fiscale SNC CRL 61P06 D423C e di essere coniugato in regime di separazione dei beni, Consigliere e Vice Capo Console;

- CARUSO VINCENZO, nato in Trapani il 27 settembre 1953 e residente in Erice nella via Dei Pescatori n.26, che dichiara di avere il codice fiscale CRS VCN 53P27 L331C, Consigliere e Console;
Detti comparenti, della cui identità personale io Notaio sono certo, mi richiedono di ricevere il presente atto al quale

PREMETTONO

- che gli stessi, come dichiarano, sono associati della associazione Maestranze Pro Misteri - "CETO FRUTTIVENDOLI - GRUPPO SACRO GESU' DINANZI AD HANNAN ETS", con sede in Trapani, nella via Custonaci n.28 codice fiscale 02009080819;

- che l'associazione "CETO FRUTTIVENDOLI - GRUPPO SACRO

GESU' DINANZI AD HANNAN ETS", con sede in Trapani aderisce all'associazione "UNIONE MAESTRANZE";

- che gli stessi danno atto essere qui riunita l'assemblea degli associati del suddetto Sacro Gruppo, stante la presenza, personalmente o per delega, di oltre il 70% (settanta per cento) degli associati, come gli stessi dichiarano, come risulta dal foglio di presenze che intimamente alle deleghe rimane agli atti della associazione, assemblea, quindi, validamente costituita per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del Giorno:

- 1) - adozione di nuovo Statuto e Regolamento Associazione Sacro Gruppo "CETO FRUTTIVENDOLI - GRUPPO SACRO GESU' DINANZI AD HANNAN ETS";
- 2) - proposta di approvazione del testo contenente la modifica della denominazione e le modifiche per l'obbligatorio adeguamento alle norme "Codice del Terzo Settore" ai sensi del D.lgs 03/07/2017 n.117 e successive modifiche;
- 3) - rinnovo cariche sociali.

I comparenti, preliminarmente, danno atto che per potere beneficiare di diverse agevolazioni, il D.lgs 03/07/2017 n.117, ha previsto la istituzione del Registro Unico Nazionale degli Enti del Terzo Settore (RUNTS) che è il registro di importanza principale ed a livello nazionale.

I medesimi precisano che per entrare in detto Registro si devono assolvere alcune condizioni - tra cui la indicazione nella denominazione di Ente del Terzo Settore, avere un patrimonio certificato di almeno euro 15.000 (quindicimila) - ed adempiere ad una serie di controlli contabili e redazione di bilancio con modalità disciplinate dalla detta normativa e che il termine per l'adeguamento dello statuto originariamente fissato è poi stato prorogato più volte e che è stato istituito il RUNTS.

I componenti valutate le diverse novità e possibilità previste dalla disciplina oggi introdotta precisano che con l'occasione di modificare il testo dello Statuto, l'organo Amministrativo collegialmente ha rivisto punto per punto tutto lo Statuto prevedendo nuove clausole e patti in aderenza allo statuto sociale previsto a seguito della nuova disciplina dalla UNIONE MAESTRANZE la quale giusta verbale del 22 novembre 2021 ai miei rogiti, rep. 27.059/16.274, reg.to a Trapani il 07 dicembre 2021 ha adottato il nuovo statuto.

Detto Statuto è stato depositato presso la sede della Società per consentire a tutti gli associati di averne conoscenza, e si allega sotto la lettera "B" al presente atto omessane la lettura per espressa e concorde volontà dei componenti.

Pertanto, previa ampia ed esauriente discussione sul punto,

STATUTO DELLA ASSOCIAZIONE

CETO FRUTTIVENDOLI - GRUPPO SACRO GESU' DINANZI AD HANNAN /

ENTE DEL TERZO SETTORE

ART. 1

(Denominazione, sede e durata)

E' costituita, ai sensi del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n.117 (in seguito denominato "Codice del Terzo Settore") e, in quanto compatibile, del Codice civile e relative disposizioni di attuazione, una associazione avente la seguente denominazione: "CETO FRUTTIVENDOLI - GRUPPO SACRO GESU' DINANZI AD HANNAN ETS", da ora in avanti denominata "Associazione", con sede legale nel Comune di Trapani e con durata illimitata, già formalmente enunciata con scrittura sottoscritta in Trapani il 27.04.2006 al n. 12201 del repertorio (rogata dal Notaio Francesco Di Natale), rappresentando che il presente statuto ribadisce il contenuto dei precedenti apportandone i dovuti correttivi e rappresentando la continuità, nel tempo, della medesima Associazione.

ART. 2

(Scopo, finalità e attività)

L'Associazione non ha scopo di lucro, è apolitica e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di una o più delle attività di interesse generale appresso

specificate, in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi o di mutualità o di produzione o scambio di beni o servizi.

L'associazione ha lo scopo di rappresentare il ceto dei Fruttivendoli e affini nella "Processione dei Misteri" e in ogni sua attività collegata. Si propone di assumere ogni opportuna iniziativa volta a organizzare, e favorire la migliore riuscita della "Processione" e la conservazione del "Sacro Gruppo Gesù dinanzi a Hannan"

L'associazione si adopera affinché permanga, nella
continuità delle tradizioni, con gli altri "Gruppi Sacri" e
le relative "Maestranze".

L'Associazione, inoltre, collabora con le autorità religiose e civili, nonché con Enti e Privati, per la valorizzazione del "Gruppo Sacro" nella realizzazione delle tradizioni legate alla "Processione della Settimana Santa" a Trapani, nonché per tutte le manifestazioni di natura culturale, religiosa, tradizionale e storica, ed ogni altra, posta in essere nell'esclusivo interesse dello scopo preminente della presente Associazione.

Fermo restando quanto precede, l'Associazione si propone lo svolgimento delle seguenti attività di interesse generale, previste, tra le altre, all'art.5, comma 1 del codice del terzo settore:

- interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio

culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto

legislativo n.42 del 22 gennaio 2004 e successive

modificazioni ed integrazioni;

- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di particolare interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui all'art.5, comma 1 del codice del terzo settore;

- organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;
- servizi strumentali ad Enti del Terzo Settore resi da enti composti in misura non inferiore al 70% (settanta per cento) da Enti del Terzo Settore.

L'Associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 7 del
Codice del Terzo settore, anche attività di raccolta fondi -
attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e
contributi di natura non corrispettiva - al fine di
finanziare le proprie attività di interesse generale e nel

rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza

nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

ART. 3

(Soci)

- VASSALLO CATERINA, nata in Trapani il giorno 01 ottobre

1963, Capo Console;

- LIPARI LAURA, nata in Erice il giorno 11 novembre 1980,

Console Segretario;

- SANACORE CARLO, nato in Erice il 06 settembre 1961, Vice

Capo Console;

- LIPARI PIETRO FRANCESCO, nato in Erice il 09 aprile 1989,

Console Tesoriere;

- CARUSO VINCENZO, nato in Trapani il 27 settembre 1953,

Vince Capo Console;

- ANASTASI PIETRO, nato in Trapani il giorno 11 agosto 1958,

Console;

- ANASTASI CLEMENTE, nato in Trapani il 25 marzo 1962,

Console;

- CERNIGLIARO CARMELO, nato in Trapani il 09 dicembre 1956,

Console;

- CAMMARATA SALVATORE, nato in Erice il giorno 01 giugno

1974, Console;

- DI GREGORIO GIUSEPPE, nato in Alcamo il giorno 08 giugno

1980, Console;

- CARUSO GIUSEPPE, nato in Erice il 14 dicembre 1968 ed lvi

residente nella via Oddo Giuseppe n.26, Console;

- SAGGIO GIUSEPPE, nato in Erice il giorno 11 ottobre 1974,

Console;

- LIPARI BIAGIO SALVATORE, nato in Erice il giorno 08

febbraio 1994, Console;

- SIELI SALVATORE, nato in Erice il giorno 01 maggio 1978,

Console;

- AGRIZZI GIUSEPPE, nato in Favignana il 07 settembre 1967,

Console;

- ANASTASI VITO, nato in Trapani il 06 settembre 1954,

Console;

- DAMIANO GASPARE, nato in Trapani il 10 aprile 1972,

Console;

- ANASTASI ANTONIO, nato in Erice il 219 maggio 1986,

Console;

- DI GIROLAMO CARMELO, nato in Erice il 03 giugno 1979,

Console;

- LUCCHESI MICHELE, nato in Erice il 30 marzo 1992, Console;

- GALIA MARIO, nato in Erice il 25 marzo 1995, Console;

- RIZZO GIUSEPPE, nato in Erice il 28 agosto 1993;

- LA MANTIA MASSIMILIANO, nato in Erice il 16 dicembre 1976,

Console;

- CAMMARATA SALVATORE, nato in Erice il giorno 01 giugno

1974, Console;

- BENIVEGNA STEFANO, nato in Erice il 24 novembre 1998,

Console;		categoria o affini oppure possono essere coloro che sono
- CIARAMITANO MAURIZIO, nato in Erice il 29 maggio 1990,		vicini al "Gruppo Sacro" e ne facciano domanda, dimostrando
Console;		di avere le caratteristiche previste dal regolamento deciso
- D'AMICO FRANCESCO, nato in Erice il 13 agosto 1997,		dal Consiglio Direttivo e approvato dall'assemblea dei soci.
Console;		L'aspirante socio, che chieda l'ammissione all'associazione,
- SANSICA GAETANO GERARDO, nato in Trapani il 26 giugno		dovrà presentare apposita domanda scritta diretta al CDA,
1971, Console;		controfirmata da almeno due soci presentatori, indicando le
- DE VINCENZI NAZARENO, nato in Erice il 19 agosto 1989,		proprie generalità, indirizzo e-mail, recapiti telefonici,
Console;		eventuale iscrizione presso la CCIAA (se appartenente alla
- SALERNO MARCELLO, nato in Erice il 15 dicembre 1992,		maestranza) o il periodo di militanza nel Gruppo Sacro, come
Console;		meglio specificato nel regolamento deciso dal Consiglio
- SALERNO IGNAZIO, nato in Erice il 28 aprile 1990, Console;		Direttivo e approvato dall'assemblea dei soci.
- SCHIFANO SEBASTIANO, nato in Erice il 18 luglio 1990,		Possono essere associati i pensionati che abbiano svolto
Console;		l'attività lavorativa e/o professionale che si riferisce
- SCHIFANO FRANCESCO PAOLO, nato in Erice il 13 ottobre		alla "Maestranza" o affini, ovvero che abbiano svolto
1997, Console;		attività affini alla stessa.
- BENIVEGNA PIETRO, nato in Erice il 21 novembre 2000,		Qualora un soggetto abbia svolto, nel corso della sua vita
Console;		lavorativa, più attività, arti o mestieri e/o professioni,
- CIOTTA DANIELE, nato in Erice il 04 agosto 1989, Console;		spetterà al consiglio direttivo verificare la presenza dei
- SARDO IVAN, nato in Erice il giorno 08 maggio 1989,		requisiti richiesti in capo al soggetto medesimo.
Console;		L'appartenenza all'"Associazione" potrà essere consentita a
- LIPARI CALOGERO FRANCESCO, nato in Erice il 09 aprile 1989		prescindere dal dato formale e tecnico della quiescenza o
Console;		del pensionamento, laddove sia provato, secondo e nelle
- SARDO FRANCO, nato in Erice il 29 gennaio 1983, Console		forme previste dal regolamento, che il soggetto abbia
I soci, che assumono il nome di consoli, possono essere di		effettivamente svolto con continuità una delle attività che

[illegible]

Statuto, dei Regolamenti interni e delle deliberazioni degli organi associativi, oppure arrechino danni all'"Associazione", sono soggette alle sanzioni previste dal regolamento, le quali giungono fino alla esclusione del socio dalla presente Associazione.

La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata, a mezzo p.e.c. o modalità equipollenti, al Consolo che potrà presentare, entro 30 (trenta) giorni le proprie controdeduzioni presso il Consiglio Direttivo, il quale deciderà, insindacabilmente, entro 30 (trenta) giorni.

I Consoli che intendono esercitare il diritto di recesso devono comunicare, per iscritto, e con data certa, la loro decisione all'Organo di amministrazione, il quale dovrà ratificarla.

La dichiarazione di recesso ha effetto con la ratifica in assemblea.

I diritti di partecipazione all'Associazione non sono trasferibili a nessun titolo e per nessuna causa.

Le quote associative non sono rimborsabili, né rivalutabili, né trasmissibili.

ART. 6

(Organi)

Sono organi dell'associazione "Ceto Fruttivendoli -Gruppo Sacro Gesù dinanzi a Hannan ETS":

- l'Assemblea dei Soci;

- il Consiglio di Amministrazione (o Consiglio direttivo) eletto tra i Consoli è composto da:

- o Presidente
- o due Vicepresidenti
- o Segretario
- o Tesoriere

ART. 7

(Assemblea)

L'Assemblea è costituita dai soci.

Ai sensi dell'art. 24, comma 4, del codice del terzo settore, è consentito lo svolgimento dell'Assemblea anche in collegamento audiovisivo, collegamento dei partecipanti che si trovino in luoghi diversi, purché sia possibile verificarne l'identità, sia loro consentito di interloquire senza interruzioni e di votare.

L'Assemblea è convocata dal Presidente del Consiglio di Amministrazione o da chi ne fa le veci.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione, di concerto con quest'ultimo, predispone l'ordine del giorno includendovi, obbligatoriamente gli argomenti proposti da almeno un terzo (1/3) dei "consoli".

La convocazione dell'Assemblea avviene mediante comunicazione scritta, contenente il luogo, la data e l'ora della prima e della seconda convocazione e l'ordine del giorno.

Detta comunicazione deve essere inviata ai consoli, almeno 10 (dieci) giorni prima della data fissata per la prima convocazione, ad uno dei recapiti indicati nel libro dei soci, mediante mezzo di comunicazione avente data certa.

La seconda convocazione non può essere fissata nello stesso giorno della prima.

L'assemblea si riunisce almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio di esercizio o, laddove nell'esercizio annuale si realizzino ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate, inferiori a euro 220.000,00 (duecentoventimila//00), per l'approvazione del rendiconto per cassa, entro 4 (quattro) mesi dalla chiusura dell'esercizio.

L'Assemblea deve essere inoltre convocata anche quando ne è fatta richiesta motivata da almeno un terzo (1/3) dei soci; in tal ultimo caso, ove il Consiglio di Amministrazione non vi provveda, la convocazione può essere ordinata dal Presidente del Tribunale di Trapani.

Nel corso dei lavori della Assemblea regolarmente costituita è consentito trattare e discutere unicamente gli argomenti all'ordine del giorno.

L'assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio di Amministrazione o da chi ne fa le veci. Quando l'assemblea è convocata per il rinnovo delle cariche sociali, il Presidente invita gli associati ad eleggere, tra i presenti,

un ufficio di presidenza composto da un Presidente e da due scrutatori. La disciplina delle modalità elettorali, nonché le regole che governano il sistema del rinnovo delle cariche sociali, sono demandate al regolamento.

L'Assemblea, normalmente, delibera per alzata di mano.

Su richiesta di almeno 1/3 (un terzo) dei consoli presenti, l'assemblea può deliberare per appello nominale o a scrutinio segreto. È in ogni caso necessario lo scrutinio segreto per l'elezione delle cariche sociali. In tal caso la votazione avviene a mezzo di schede, preventivamente timbrate e sottoscritte dagli scrutatori, sulle quali i consoli votanti esprimeranno le loro preferenze.

Le assemblee non sono pubbliche, salva diversa determinazione del Consiglio di Amministrazione che, in tal ultimo caso, previa espressa motivazione, farà menzione della apertura al pubblico della assemblea nell'avviso di convocazione. In tale ultima circostanza, a cura del segretario, saranno annotati i nominativi di tutti i soggetti esterni ammessi a partecipare all'Assemblea.

Le persone non aventi diritto al voto che fossero presenti non potranno prendere la parola. L'Assemblea ha le seguenti competenze inderogabili:

- elegge i componenti degli organi associativi;
- approva il bilancio di esercizio;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli

organi associativi, ai sensi dell'art.28 del Codice	• approva eventuali regolamenti interni con i quorum
del Terzo Settore, e promuove azione di responsabilità	previsti per l'Assemblea ordinaria.
nei loro confronti;	L'Assemblea è validamente costituita, in prima convocazione,
• delibera sulla esclusione degli associati;	con la presenza di almeno la metà dei consoli e delibera con
• delibera sulle modificazioni dello statuto;	il voto favorevole della maggioranza dei consoli aventi
• approva l'eventuale regolamento dei lavori	diritto presenti; in seconda convocazione con la presenza di
assembleari;	almeno 1/3 (un terzo) dei consoli e delibera con il voto
• delibera lo scioglimento, la trasformazione,	favorevole della maggioranza dei consoli aventi diritto
fusione e la scissione dell'associazione;	presenti.
• delibera sugli altri oggetti attribuiti alla sua	Per modificare lo Statuto ovvero deliberare sulla esclusione
competenza dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo	di uno o più componenti del Consiglio di Amministrazione
statuto;	ovvero per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la
• delibera sulla esclusione di uno o più componenti del	devoluzione del patrimonio, in prima convocazione,
Consiglio di Amministrazione che, reiteratamente,	L'Assemblea è validamente costituita con la presenza di
abbiano violato le norme statutarie e i regolamenti	almeno la 2/3 (due terzi) dei consoli e delibera con il voto
interni.	favorevole dei 2/3 (due terzi) dei consoli aventi diritto
Inoltre, l'assemblea:	presenti; in seconda convocazione l'Assemblea è validamente
• formula direttive rivolte al CDA e approva quelle da	costituita, con la presenza della maggioranza assoluta dei
questo proposte;	consoli e delibera con il voto favorevole dei 2/3 (due
• Adotta appositi atti deliberativi per l'organizzazione	terzi) dei consoli aventi diritto presenti.
e il funzionamento dell'Associazione;	ART. 8
• Deferisce questioni ad un collegio di esperti con la	(Consiglio di amministrazione)
maggioranza di 1/3 dei soci presenti;	Il Consiglio di Amministrazione (di seguito CDA) è composto
• fissa l'importo, le modalità di versamento ed i	dal Presidente e da 4 (quattro) membri. Possono essere
termini della quota associativa annuale;	eletti membri del CDA soltanto le persone fisiche che

abbiano i seguenti requisiti:

- una anzianità sociale di almeno 3 (Tre) anni.
- Il Presidente dovrà avere l'età minima di 25 (venticinque) anni, un'anzianità minima sociale di 3 (Tre) anni e appartenere alla Categoria o affine.
- Il Vice Presidente dovrà avere l'età minima di 25 (venticinque) anni, un'anzianità minima sociale di 3 (Tre) anni e appartenere alla Categoria o affine.
- Il Segretario e il Tesoriere dovranno avere l'età minima di 25 (venticinque) anni e un'anzianità minima sociale di 3 (Tre) anni.

Solo per le cariche di Tesoriere e Segretario, il CDA potrà accettare - a propria discrezione - eventuali candidature di associati che pur non avendo i requisiti di età e anzianità sociale, si siano particolarmente distinti all'interno dell'associazione.

Il Consigliere eletto, il quale non accetti immediatamente l'incarico, se presente, od entro 3 (tre) giorni dal ricevimento della comunicazione se assente, sarà dichiarato decaduto dalla carica e sostituito con il primo dei non eletti.

Gli amministratori, entro 30 (trenta) giorni dalla notizia della loro nomina, devono chiederne l'iscrizione nel Registro unico nazionale del terzo settore indicando, oltre alle informazioni previste nel cc. 6, art. 26 del Codice del

terzo settore, a quali di essi è attribuita la rappresentanza dell'associazione e precisando se disgiuntamente o congiuntamente.

Il potere di rappresentanza è attribuito al Presidente del Consiglio di amministrazione e, in caso di sua assenza o impedimento, ai vice presidenti, congiuntamente o disgiuntamente. Tra i due Vicepresidenti, avrà il potere di rappresentanza, in caso di compresenza, colui il quale avrà preso il maggior numero di preferenze alle ultime elezioni; nell'ipotesi di parità di preferenze, tale potere spetterà al Vicepresidente più anziano dal punto di vista anagrafico.

Il potere di rappresentanza che precede è generale, pertanto le limitazioni dello stesso non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel suddetto Registro o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza. Si applica l'art. 2475 ter c.c.. Il CDA opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, revocato con motivazione.

Rientra nella sfera di competenza del CDA tutto quanto non sia per Legge o per Statuto di pertinenza esclusiva dell'Assemblea o di altri organi associativi. Il CDA ha l'obbligo di riunirsi almeno una volta ogni due mesi ed è convocato dal Presidente o in sua assenza o impedimento dai Vice Presidenti, mediante avviso diramato almeno 5 (cinque)

giorni prima della data fissata per la riunione, recapitato al domicilio dei Consiglieri, ovvero agli stessi comunicato a mezzo posta elettronica all'indirizzo risultante dai libri sociali, e contenente l'Ordine del Giorno.

In caso di urgenza può essere convocato con avviso recapitato nei 2 (due) giorni precedenti a quelli della riunione. Delle riunioni del CDA e delle deliberazioni adottate dovrà darsi atto in apposito verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

Tra gli altri, sono compiti del CDA:

- predisporre il Bilancio e le altre scritture contabili della Associazione;
- eseguire le deliberazioni e le direttive dell'Assemblea;
- predisporre i programmi e i piani finanziari per il conseguimento dell'oggetto e delle finalità di cui al presente statuto;
- predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio;
- deferire, per le azioni disciplinari, gli associati all'assemblea;
- stipulare tutti gli atti e contratti inerenti alle attività associative;
- curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili

di proprietà dell'Associazione o ad essa affidati;

Fatti salvi i poteri tassativamente attribuiti, dal presente statuto, agli organi associativi, il CDA è investito di tutti i poteri, nessuno escluso, per la direzione e amministrazione ordinaria e straordinaria dell'Associazione

Il CDA è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Le deliberazioni dell'Organo di amministrazione sono assunte a maggioranza dei presenti.

ART. 9

(Presidente, Vicepresidenti, Tesoriere e Segretario)

Il Presidente rappresenta legalmente l'associazione - nei rapporti interni ed in quelli esterni, nei confronti di terzi ed in giudizio - e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

Il presidente è eletto dall'Assemblea con le maggioranze di cui all'art. 7. Chiunque intenda candidarsi alla carica di presidente dovrà attenersi alle disposizioni di cui al precedente art.8 nonché dal regolamento.

Può essere eletto Presidente del CDA solo un appartenente alla Maestranza. Il Presidente dura in carica 3 (tre) anni, quanto il CDA, e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca, per gravi motivi decisa dall'Assemblea.

Il Presidente eletto il quale non accetti immediatamente

l'incarico se presente, o entro 3 (tre) giorni dal ricevimento della comunicazione se assente, sarà dichiarato decaduto dalla carica e si dovrà procedere a nuove elezioni che dovranno essere indette dal Consigliere più anziano, per numero di preferenze ricevute, in carica entro 15 (quindici) giorni dalla mancata accettazione e/o dalla rinuncia.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato del CDA, il Presidente convoca l'Assemblea per la nomina del nuovo Presidente e dei nuovi Consiglieri. Le elezioni del CDA dovranno essere indette dal Presidente entro e non oltre 45 (quarantacinque) giorni dalla cessazione dalla carica dei consiglieri uscenti. In mancanza si applicano i principi di cui all'art.7 del presente Statuto.

Entro i 3 (tre) giorni successivi alla data di accettazione della carica da parte di tutti i consiglieri eletti, CDA provvede - autonomamente - alla distribuzione delle cariche al suo interno.

Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e il CDA, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo a quest'ultimo in merito all'attività compiuta.

Per gli atti di straordinaria amministrazione il Presidente dovrà preventivamente essere autorizzato dal CDA.

I due Vicepresidenti vengono nominati dal CDA tra i consoli eletti e appartenenti alla Maestranza. In caso di

contemporaneo impedimento sia del Presidente che di entrambi i due Vicepresidenti, le funzioni verranno assolte dal Consigliere più anziano.

Il CDA nomina uno dei suoi membri Consigliere Tesoriere. Il Consigliere Tesoriere coordina e cura sia l'attività contabile dell'associazione ETS che l'attività finanziaria e patrimoniale.

Il CDA nomina, altresì, un Segretario, questi coordina, organicamente, l'attività amministrativa dell'Associazione e ne cura personalmente la tenuta dell'archivio. Il Segretario, inoltre, redige i verbali e li sottoscrive unitamente al Presidente.

ART. 10

(Consulenti)

Ferma restando la propria autonomia quale associazione facente parte degli enti del terzo settore, Il Gruppo Sacro Gesù dinanzi ad Hannan ETS, nello svolgimento della propria attività, potrà avvalersi di Consulenti aventi il compito di accompagnare le attività associative, per quanto di loro competenza.

Il Ceto Fruttivendoli - Gruppo Sacro Gesù dinanzi ad Hannan ETS può avvalersi dell'assistenza dei consulenti, quali:

- consulenti legali (esercenti una delle professioni legali);
- consulenti fiscali;

- addetti stampa o alla comunicazione;
- consulenti informatici;
- consulenti tecnici - organizzativi;
- ed ogni altro, al ricorrere delle esigenze.

ART. 11

(Patrimonio)

Il patrimonio dell'Associazione - comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, erogazioni ed altre entrate comunque denominate - è utilizzato per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Il patrimonio del Ceto Fruttivendoli-Gruppo Sacro Gestito dinanzi ad Hannan ETS è costituito ed incrementato:

- dalle quote già conferite dai consoli associate quale fondo permanente costitutivo;
- dal fondo cassa;
- dalle quote conferite dagli appartenenti alla Maestranza;
- dalle attrezzature dell'Associazione;
- da eventuali contributi di Enti e privati cittadini.
- da eventuali donazioni e lasciti testamentari.
- Dagli Argenti commissionati dal ceto nei corsi di vari secoli, dalla manta di velluto nero, da n.2 paia di aste, da vari standardi neri in velluto, ecc. il sacro gruppo (composto dal Cristo, da Hannan suocero di

Caifa, Malco il soldato e uno gherro e una poltrona barocca) ricostruito nel dopo guerra dai fondi del ceto, opera di ricostruzione del professore Domenico Li Muli di Palermo.

Spetta al CDA, con l'adozione di apposite delibere, determinare assegnazioni finanziarie in esecuzione delle deliberative Assembleari. Gli eventuali avanzi o disavanzi di gestione saranno riportati sul bilancio dell'esercizio successivo. In caso di estinzione o scioglimento dell'associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore, da quando sarà operativo, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri enti del Terzo settore.

ART. 12

(Divieto di distribuzione degli utili)

L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, ai propri associati, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

ART. 13

(Bilancio di esercizio)

L'associazione deve redigere il bilancio di esercizio

annuale e con decorrenza dal primo gennaio di ogni anno.

L'esercizio finanziario si chiude al 31 (trentuno) Dicembre di ogni anno.

Il bilancio sociale è un bilancio di competenza e si compone di uno stato patrimoniale, di un conto economico e di una nota esplicativa atta a meglio chiarire ogni componente patrimoniale e ogni tipologia di risorse o interventi in essere.

Il bilancio sociale è predisposto dal CDA entro il mese di gennaio di ogni anno e sottoposto all'approvazione dall'Assemblea entro 4 (quattro) mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il bilancio e depositato presso il Registro unico nazionale del terzo settore.

Ceto Fruttivendoli - Gruppo Sacro Gesù dinanzi ad Hannan ETSpuò impegnare esclusivamente i propri interventi soltanto in presenza di risorse certe ed esigibili a breve. Le direttive generali attinenti ai programmi e piani finanziari per il conseguimento dell'oggetto e delle finalità debbono contemplare il rispetto delle tradizioni con l'esclusione di tutte quelle innovazioni che siano il segno di ostentazione e sfarzo.

L'Associazione deve pubblicare i verbali assembleari, unitamente agli allegati del bilancio sociale e delle direttive generali, nel proprio sito internet e deve trasmetterli alle pubbliche amministrazioni erogatrici di

eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti all'Associazione, in modo tale che venga assicurata la massima trasparenza ETS.

L'Associazione deve redigere e depositare presso il Registro unico nazionale del terzo settore e pubblicare nel proprio sito internet il bilancio sociale.

ART. 14

(Libri)

L'associazione deve tenere i seguenti libri:

- libro degli associati, tenuto a cura del CDA;
- libro dei volontari, tenuto a cura del CDA;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura del CDA;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni del CDA, tenuto a cura dello stesso organo;

Gli associati hanno diritto di esaminare i suddetti libri associativi formulando apposita istanza da depositarsi a mezzo p.e.c. o mediante ogni altra modalità avente data certa, presso la segreteria della Associazione. Il CDA, entro 30 giorni dalla data di presentazione della domanda, ha l'obbligo di ostendere copia degli atti richiesti, a spese dell'interessato. Nel caso di inottemperanza, l'interessato potrà adire agli organi competenti i quali,

entro 15 giorni, dovrà porre in essere quanto è di loro competenza al fine di consentire, all'interessato, di estrarre copia degli atti oggetto della richiesta.

ART. 15

(sanzioni disciplinari)

L'Assemblea dei soci con la maggioranza dei due terzi, in prima istanza, e con la metà degli aventi diritto al voto presenti in seconda istanza, potranno applicare in caso di violazioni delle norme statutarie e/o regolamentari le sanzioni disciplinari. Le sanzioni disciplinari sono le seguenti:

- richiamo
- ammonizione
- pena pecuniaria
- sospensione
- esclusione dalle cariche sociali
- esclusione del socio

Un apposito regolamento da redigere a cura del CDA disciplinerà la materia nel dettaglio.
Detto regolamento dovrà essere necessariamente approvato dall'Assemblea.

ART. 16

(La Maestranza)

Tutti gli appartenenti alla categoria dei fruttivendoli o ad essa affine, così come deciso dall'Unione Maestranze,

possono di diritto fare richiesta di essere ammessi come soci così come previsto da apposito regolamento da redigere a cura del CDA che disciplinerà la materia dell'ammissione a socio nell'Associazione. Detto regolamento dovrà essere necessariamente approvato dall'Assemblea.

ART. 17

(i Soci Onorari)

L'Assemblea ordinaria, su proposta del CDA, potrà nominare "Soci Onorari" determinate persone, che si siano rese particolarmente benemerite per il Gruppo Sacro Gesù dinanzi ad Hannan ETS.

Questi ultimi devono essere persone fisiche e possono prendere parte alle Assemblee dell'Associazione Ceto Fruttivendoli - Gruppo Sacro Gesù dinanzi ad Hannan ETS senza, però, diritto al voto.

I "Soci Onorari" non sono soggetti al versamento della quota associativa e non possono ricoprire cariche sociali. Ceto Fruttivendoli - Gruppo Sacro Gesù dinanzi ad Hannan ETS dovrà aggiungere i nominativi dei soci onorari nel libro dei soci in una apposita sezione.

I Presidenti uscenti potranno essere, eventualmente, nominati "Soci Onorari" solamente con la sopracitata procedura e non in modo automatico.

ART. 18

(Mutuo Soccorso)

L'Associazione, ove vi fosse la necessità, si impegna a sostenere ed aiutare l'Associazione Madre Pietà del Popolo Cura dei Fruttivendoli e del Popolo... nel mantenimento degli scopi societari in particolare nella realizzazione della Processione, tenendo conto delle proprie finanze e degli impegni economici.

ART. 19

(Rinvio)

Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del terzo settore) e, in quanto compatibile, dal Codice civile.

F.to: Vassallo Caterina

Lipari Laura

Sanacore Carlo

Caruso Vincenzo

Francesco Di Natale Notaio



PROCURA SPECIALE

Il sottoscritto:

- LIPARI PIETRO FRANCESCO, nato in Erice il 09 aprile 1989 e residente in Trapani nella via Melchiorre Barbara n.13, codice fiscale LPR PRF 89D09 D423C, celibe, in virtù della presente

NOMINA E COSTITUISCe

sua procuratrice speciale la signora LIPARI LAURA, nata in Erice il giorno 11 novembre 1980 ed ivi residente nella via Villa San Giovanni n.-77, all'oggetto di intervenire nello stipulando atto di verbale assembleare avente ad oggetto l'adozione del nuovo statuto sociale relativo al "CETO FRUTTIVENDOLI - GRUPPO SACRO GESU' NDINANZI AD HANNAN ETS", con sede in Trapani nella via *Costanza n.28*

codice fiscale *02003080319* recante l'adeguamento della associazione alla normativa di cui alla Legge 06 giugno 2016 e successive modifiche ed integrazioni (c.d. Codice del Terzo Settore).

Per l'oggetto di cui sopra vengono conferite al nominato procuratore le più ampie facoltà, per cui lo stesso viene espressamente autorizzato ad intervenire nella assemblea della associazione, nello stipulando verbale di assemblea, approvare il nuovo testo dello statuto sociale ed a sottoscrivere il relativo atto e la necessaria documentazione.

Allegato *5A*
N. *28/169* del Repertorio
R. *17/121* Raccolta



All'uopo la costituita procuratrice, anche in concorso con
se medesima, resta espressamente autorizzata ad intervenire
nello stipulando atto e sottoscriverlo, anche ai sensi
dell'art.1.395 c.c., ad approvare il nuovo statuto nella sua
integrità e nelle singole clausole, procedere alla nomina
delle cariche sociali, a convenire patti, clausole e
condizioni di ogni specie, a rendere tutte le dichiarazioni
di legge ed a fare, anche se qui non specificato, quanto
altro sarà necessario per l'espletamento del presente
mandato, in modo che, in nessun caso, si possa opporre al
nominato procuratore mancanza o imprecisione di poteri.

Il tutto, a titolo gratuito, da esaurirsi in unico contesto,
con promessa della parte mandante di rato e valido sotto la
osservanza delle disposizioni di legge. *Parti: 1/1 accettate*

Cariche sociali:

Trapani, li 09 gennaio 2023

N. 28157 del Repertorio

AUTENTICA DI FIRME

AUTENTICA DI FIRMA

L'anno duemilaventitre.

il giorno nove del mese di gennaio.

In Trapani nel mio studio sito nel Corso Italia n.25.

Io sottoscritto FRANCESCO DI NATALE, Notaio in Trapani,
iscritto nel Ruolo del Collegio Notarile dei Distretti
Riuniti di Trapani e Marsala,

CERTIFICO

Che, previa l'ammonizione da me loro rivolta, ai sensi degli
articoli 3 e 76 del T.U. del 28 dicembre 2000, sulle
conseguenze derivanti dalle dichiarazioni sopra rese, ove
mendaci o reticenti, e previa dispensa dalla lettura, il
signor:

- LIPARI PIETRO FRANCESCO, nato in Erice il 09 aprile 1989 e
residente in Trapani nella via Melchiorre Barbara n.13,
della cui identità personale io Notaio sono certo, ha
apposto in mia presenza la propria firma in calce alla
scrittura che precede, alle ore *due e mezza*

(12.0)

Francesco Di Natale





i comparenti all'unanimità dichiarano e danno atto:

1- di approvare e rendere vincolante fin da oggi il testo di
statuto al presente atto allegato, recante la modificazione
della denominazione sociale in "CETO FRUTTIVENDOLI - GRUPPO
SACRO GESU' DINANZI AD HANNAN ETS", e coordinato con le
modifiche disposte dal D.lgs 03/07/2017 n.117 e ss.mm.e ii,
dando mandato al Presidente (Capo Console) di firmare tutti
gli atti e le istanze opportune e necessarie, per rendere
operative le decisioni testè adottate, producendo e
richiedendo tutta la documentazione necessaria ed anche
presentare tramite professionista a ciò delegato la domanda
per l'iscrizione del Registro Unico Nazionale degli Enti del
Terzo Settore (R.U.N.T.S.).

2- di confermare per il periodo massimo di tre anni e quindi
fino a tutto l'anno 2025 il Consiglio Direttivo nelle
persone, qui comparenti, e ruoli di seguito elencati:

- VASSALLO CATERINA, Capo Console;
- SANACORE CARLO e LIPARI LAURA, Vice Capo Console;
- LIPARI PIETRO FRANCESCO, Console Tesoriere;
- CARUSO VINCENZO, Console Segretario.

Gli stessi nominati consoli, anche come sopra rappresentati,
dichiarano di accettare gli incarichi a ciascuno conferiti e
dichiarato non esistere cause di ineleggibilità o decadenza
a loro carico.

I comparenti mi dispensano dalla lettura degli allegati

Tutte le spese e le imposte del presente verbale sono a carico dell'Associazione la quale richiede il regime agevolativo di cui al detto Dlgs 117/2017.

Richiesto

io Notaio ho ricevuto il presente atto che pubblico mediante lettura da me datane ai comparenti che lo approvano espressamente.

Scritto

a macchina da persona di mia fiducia da me diretta e da me notaio completato e chiuso in due fogli di cui occupa sei pagine intere e della settimana quanto fin qui e si sottoscrive alle ore dieci e minuti trenta (10.30).

F.to: Vassallo Caterina

Lipari Laura

Sanacore Carlo

Caruso Vincenzo

Francesco Di Natale Notaio

Certifico, io sottoscritto DOTT.FRANCESCO DI NATALE, Notaio in Trapani, la presente copia conforme al suo originale.

Consta di numero 2 (due) fogli e di numero 2 (due) allegati.

Trapani, 11

17 GEN. 2023

