



Amministrazione: AGE - Agenzia Delle Entrate

Area Organizzativa Omogenea: AGEDP-RA - DIREZIONE PROVINCIALE DI
RAVENNA

Si dichiara di aver protocollato il
il documento con i seguenti dati:

Registro: **Registro Ufficiale AOO AGEDP-RA**

Oggetto: **IPB ITALIA APS - RICHIESTA REGISTRAZIONE VARIAZIONE
STATUTO**

Classificazione:

Mittente: **IPB ITALIA APS**

Diretti Interessati:

FULGIDA BARATTONI RONDINELLI

Num. protocollo: **0102051**

Data: **31/10/2022 15:50:20**

Ufficio: **SPORTELLLO LUGO - UT RAVENNA - DP RAVENNA**



Amministrazione: AGE - Agenzia Delle Entrate
Area Organizzativa Omogenea: AGEDP-RA - DIREZIONE PROVINCIALE DI
RAVENNA

Si dichiara di aver protocollato il
il documento con i seguenti dati:

Registro: **Registro Ufficiale AOO AGEDP-RA**
Oggetto: **IPB ITALIA APS - RICHIESTA REGISTRAZIONE VARIAZIONE
STATUTO**
Classificazione:
Mittente: **IPB ITALIA APS**
Diretti Interessati:
FULGIDA BARATTONI RONDINELLI
Num. protocollo: **0102051**
Data: **31/10/2022 15:50:20**
Ufficio: **SPORTELLLO LUGO - UT RAVENNA - DP RAVENNA**



IPB-Italia *International Peace Bureau*

c/o Rocca Estense, Piazza Martiri n. 1-48022 LUGO (RA)-- C.F.- P.I. 02124890399 – A.P.S. L. 398/91



VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI DEL 01 Ottobre 2022

Oggi 01 ottobre 2022 alle ore 20,00, in seconda convocazione vengono chiuse le consultazioni dell'assemblea ordinaria dei soci di IPB-Italia, tenutasi sui social "whats up" e "sms" per discutere e deliberare sul seguente o.d.g.

Argomenti all'ordine del giorno:

1. **Approvazione Statuto corretto secondo le disposizioni della Regione Emilia-Romagna**
2. **Varie ed eventuali**

Viene nominato a presiedere la seduta Fulgida Barattoni Rondinelli e il verbale verrà redatto dal Segretario Annamaria Ricci.

Sono presenti su "whatsapp" i soci: Baldassarri Elena, Barattoni Rondinelli Fulgida, Casazza Carla, Curcella Giuseppe, Di Paolantonio Michele, Ferrino Fanti, Ranieri Maria Giovanna, Vella Salvatore, Venturi Chiara Maria, Faccani Roberto, Gianandrea Barattoni Rondinelli, Enrico Miravalle, Giulio Giannuzzi, Giuliano Lelli Mami. Sono assenti Penazzi Luciana.

Punto 1 – APPROVAZIONE STATUTO

Il Presidente procede alla lettura della bozza dello statuto così come deve essere modificato secondo quanto richiesto dalla Regione Emilia Romagna nella lettera del 18/05/2022 alla luce della Riforma del Terzo Settore D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 ;

Viene aperto il dibattito fra i soci che approvano all'unanimità.

Esauriti i punti previsti all'ordine del giorno per questa assemblea e non avendo alcuno chiesto la parola, il Presidente del presente verbale dichiara chiusa la riunione dando per approvati l'aggiornamento dello statuto, il Bilancio 2021 e il presente verbale.

Le consultazioni vengono formalmente chiuse alle ore 23,00

Marina di Ravenna 01/10/2022

Il Presidente IPB-ITALIA
Fulgida Barattoni Rondinelli

Il Segretario IPB-ITALIA
Annamaria Ricci

Fulgida Barattoni Rondinelli - Presidente IPB-Italia
Ufficio italiano dell'International Peace Bureau – Geneva - CH
I.P.B. Founded 1892 – Nobel Peace Prize 1910 – UN Consultative Status
Cell. +39 342 7669641 e-mail: fulgida@gmail.com
Internet site: <http://www.ipb-italia.org>



AGENZIA DELLE ENTRATE
DIREZIONE PROVINCIALE DI RAVENNA
UFFICIO TERRITORIALE DI RAVENNA
SPORTELLLO DI LUGO
Registrato il - 2 NOV. 2022 al N. 3416
Serie 3 per Euro ESENTE

Il Responsabile dello Sportello
dr. Giovanni D'Alessandro

* firma su delega del Direttore Provinciale,



STATUTO dell'Associazione

“IPB-Italia *International Peace Bureau* - APS”

(revisione statutaria approvata dall'Assemblea Straordinaria Generale dei Soci in data 01/10/2022)

Art. 1 - Costituzione, denominazione e sede

È costituita, ai sensi del Codice Civile e del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e successive modificazioni integrazioni, una Associazione di Promozione Sociale denominata: **IPB-Italia *International Peace Bureau* - APS**, con sede legale Rocca Estense del Comune di Lugo in piazza Martiri 1, operante senza fini di lucro, si adotta l'acronimo IPB-Italia APS.

L'eventuale trasferimento della sede sociale nell'ambito del medesimo Comune non comporta modifica statutaria e potrà essere decisa con delibera dell'Assemblea ordinaria.

La durata dell'Associazione è illimitata.

Art. 2 - Scopi e attività

L'Associazione non ha finalità di lucro e persegue le seguenti finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale: promuovere ogni tipo di attività volta a tutelare la pace fra i popoli e tutelare i diritti umani, civili e sociali dei cittadini ma anche dei popoli in difficoltà.

Per il perseguimento delle predette finalità, l'Associazione svolge, in via esclusiva o principale, in favore dei propri associati, dei loro familiari conviventi o di terzi, una o più delle seguenti attività di interesse generale aventi ad oggetto:

- a) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;
- b) Cooperazione allo sviluppo, ai sensi della legge 11 agosto 2014, n. 125, e successive modificazioni;
- c) Promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;
- d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- e) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;

- f) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
- g) alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi;
- h) formazione universitaria e post-universitaria;

In particolare, per la realizzazione dello scopo prefisso e nell'intento di agire in favore di tutta la collettività, l'Associazione si propone di:

1. Partecipazione a eventi internazionali
2. Partecipazione ad attività di promozione della pace, democrazia e diritti umani
3. Costituire un passaporto Diplomatico associativo che consente ai propri soci e latori dello stesso la partecipazione ad attività e consensi di vario genere internazionali.
4. alloggio sociale, cohousing (affitto parziale di immobile), ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formative o lavorativi;
5. Partecipazione ed organizzazioni di Missioni, Conferenze, Convegni, Consulenze, Lezioni Universitarie nazionali e internazionali
6. svolgere ogni altra attività connessa o affine a quelle sopraelencate e compiere, sempre nel rispetto della normativa di riferimento, ogni atto od operazione contrattuale necessaria o utile alla realizzazione diretta o indiretta degli scopi istituzionali.

Le attività di cui al comma precedente, o quelle ad esse direttamente connesse, sono rivolte agli associati ed a terzi, e sono svolte in modo continuativo e prevalentemente tramite le prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti. In caso di necessità è possibile assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri associati nei limiti previsti dalla normativa vigente.

L'Associazione potrà esercitare attività diverse da quelle di interesse generale ma ad esse secondarie e strumentali, deliberate dal consiglio direttivo, nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia di terzo settore.

Art. 3 - Risorse economiche

L'Associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e per lo svolgimento della propria attività da:

- 1) quote e contributi degli associati;



eredità, donazione e legati;
contributi dello Stato, delle regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni pubbliche,
anche finalizzati al sostegno di specifiche e documentate programmi realizzati nell'ambito
dei fini statutari;

- 4) contributi dell'Unione Europea e di organismi internazionali;
- 5) entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
- 6) proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- 7) erogazioni liberali degli associati e dei terzi;
- 8) entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, (per es.: feste, sottoscrizioni anche a premi);
- 9) ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

Il fondo comune, costituito – a titolo esemplificativo e non esaustivo – da avanzi di gestione, fondi, riserve e tutti i beni acquisiti a qualsiasi titolo dall'Associazione, non è mai ripartibile fra gli associati durante la vita dell'associazione né all'atto del suo scioglimento, ai sensi della normativa vigente in materia di terzo settore.

È vietato distribuire, anche in modo indiretto utili e avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.

Gli avanzi di gestione debbono essere impiegati per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

L'esercizio finanziario dell'Associazione ha inizio e termine rispettivamente il 1° gennaio ed il 31 dicembre di ogni anno. Al termine di ogni esercizio il Consiglio direttivo redige il bilancio consuntivo o rendiconto e lo sottopone all'approvazione dell'Assemblea dei soci entro 4 mesi.

Copia del bilancio consuntivo verrà messo a disposizione di tutti gli associati assieme la convocazione dell'Assemblea che ne ha all'ordine del giorno l'approvazione.

I documenti di bilancio sono redatti ai sensi del D.Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

Art. 4 - Membri dell'Associazione

All'associazione possono aderire senza alcun tipo di discriminazione tutti i soggetti che decidono di perseguire lo scopo dell'associazione e di sottostare al suo statuto. I soci hanno stessi diritti e stessi doveri.

Eventuali ed eccezionali preclusioni, limitazioni, esclusioni devono essere motivate e strettamente connesse alla necessità di perseguire i fini di promozione sociale che l'associazione si propone.

Possano essere soci le persone fisiche.

Il numero degli aderenti è illimitato. Sono membri dell'Associazione i soci fondatori e tutte le persone fisiche, che si impegnino a contribuire alla realizzazione degli scopi dell'Associazione.

L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato, fermo restando in ogni caso il diritto di recesso.

Art. 5 - Criteri di ammissione ed esclusione dei soci

L'ammissione a socio, deliberata dal Consiglio direttivo, è subordinata alla presentazione di apposita domanda scritta da parte degli interessati in cui si esplicita l'impegno ad attenersi al presente statuto e ad osservare gli eventuali regolamenti e le delibere adottate dagli organi dell'Associazione.

Il Consiglio direttivo cura l'annotazione dei nuovi aderenti nel libro dei soci dopo che gli stessi avranno versato la quota associativa annuale, con contestuale rilascio della tessera associativa.

L'eventuale reiezione della domanda deve essere sempre motivata e comunicata in forma scritta; l'aspirante associato non ammesso ha facoltà di proporre ricorso contro il provvedimento alla prima assemblea degli associati che sarà convocata.

In caso di domande di ammissione come associato presentate da minorenni, le stesse dovranno essere controfirmate dall'esercente la responsabilità genitoriale.

La qualità di socio si perde:

- per decesso;
- per recesso;
- per decadenza causa mancato versamento della quota associativa per 1 anno.
- per esclusione, nel caso di comportamento contrastante con gli scopi dell'Associazione o persistenti violazioni degli obblighi statutari, degli eventuali regolamenti e deliberazioni adottate dagli organi dell'Associazione.

L'esclusione dei soci è deliberata dal Consiglio direttivo. In ogni caso, prima di procedere all'esclusione, devono essere contestati per iscritto al socio gli addebiti che allo stesso vengono mossi, consentendo facoltà di replica. Avverso il provvedimento di esclusione l'associato ha facoltà di proporre ricorso alla prima assemblea dei soci che sarà convocata. Fino alla data di svolgimento dell'Assemblea il provvedimento si intende sospeso. L'esclusione diventa operante dalla annotazione sul libro soci a seguito della delibera dell'Assemblea che abbia ratificato il provvedimento di esclusione adottato dal Consiglio direttivo.

Il recesso da parte degli associati deve essere comunicato in forma scritta all'Associazione. Il Consiglio Direttivo ne prende atto nella sua prima riunione utile.

Il recesso o l'esclusione del socio vengono annotati da parte del Consiglio direttivo sul libro degli associati.

Il socio receduto o escluso non ha diritto alla restituzione delle quote associative versate.

Le quote associative sono intrasmissibili e non rivalutabili.

Art. 6 - Diritti e doveri dei soci

I soci hanno diritto a:

- partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione;
- godere, dell'elettorato attivo e passivo. Nel caso di soci minorenni, il diritto di voto attivo è attribuito sino al compimento del diciottesimo anno di età agli esercenti la potestà genitoriale, mentre solo al compimento della maggiore età essi acquisiranno il diritto ad essere candidati, al ricorrere degli altri requisiti di volta in volta previsti, ad una carica elettiva dell'Associazione;
- prendere visione dei libri sociali obbligatori (i.e.: libro soci, libro delle adunanze e deliberazioni dell'Assemblea, libro delle adunanze e deliberazioni del Consiglio Direttivo, dell'Organo di controllo e degli altri Organi sociali, registro dei volontari), previa richiesta scritta inviata al Consiglio Direttivo a mezzo raccomandata A.R. o p.e.c. con un preavviso minimo di 15 giorni. In particolare, l'accesso ai predetti libri potrà avvenire presso la sede dell'Associazione, con modalità tali da non intralciare la gestione sociale, durante gli orari d'ufficio indicati dall'Associazione. I soci sono tenuti alla riservatezza sui fatti e sui documenti di cui hanno in tal sede conoscenza e saranno responsabili per i danni subiti dall'Associazione in caso di indebita rivelazione e/o utilizzo di fatti e/o documenti appresi durante l'esercizio del controllo. In ogni caso, l'Associazione potrà richiedere al socio la sottoscrizione di un previo impegno a non utilizzare le informazioni e i documenti appresi per attività concorrenziali.

I soci sono obbligati a:

- osservare il presente statuto, i regolamenti interni e le deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;
- astenersi da qualsiasi comportamento che si ponga in contrasto con gli scopi e le regole dell'Associazione;
- versare la quota associativa di cui al precedente articolo;
- contribuire, nei limiti delle proprie possibilità, al raggiungimento degli scopi statutari.

Art. 7 - Organi dell'Associazione

Sono Organi dell'Associazione:

- l'Assemblea dei soci;

- il Consiglio direttivo;
- il Presidente;
- il Comitato Scientifico.

L'elezione degli Organi dell'Associazione non può essere in alcun modo vincolata o limitata nel rispetto della massima libertà di partecipazione all'elettorato attivo e passivo.

Art. 8 - L'Assemblea

L'Assemblea generale degli associati è il massimo organo deliberativo dell'Associazione ed è convocata in sessioni ordinarie e straordinarie. Essa è l'organo sovrano dell'Associazione e all'attuazione delle decisioni da essa assunte provvede il Consiglio direttivo.

Nelle assemblee hanno diritto al voto gli associati maggiorenni e minorenni e questi ultimi potranno esercitare il proprio diritto di voto tramite l'esercente la responsabilità genitoriale. I votanti dovranno essere in regola con il versamento della quota associativa dell'anno in corso ed iscritti da almeno tre mesi nel libro soci. Ogni associato potrà farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato con delega scritta. Ogni associato non può ricevere più di 3 deleghe.

L'Assemblea viene convocata dal Presidente del Consiglio direttivo almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio o rendiconto consuntivo ed ogni qualvolta lo stesso Presidente o almeno due terzi dei membri del Consiglio direttivo o un decimo degli associati ne ravvisino l'opportunità.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio direttivo o, in sua assenza, dal Vice-Presidente ed in assenza di entrambi da altro membro del Consiglio direttivo eletto dai presenti.

Le convocazioni devono essere effettuate mediante avviso scritto in forma cartacea e/o informatica da recapitarsi almeno 15 giorni prima della data della riunione.

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione quando sia presente o rappresentata almeno la metà dei soci. In seconda convocazione, che non può aver luogo nello stesso giorno fissato per la prima, l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati, trascorsi almeno 30 minuti dall'orario di convocazione.

Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono prese a maggioranza di voti.

L'Assemblea ordinaria:

- nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato alla revisione legale dei conti;
- approva il bilancio;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sull'esclusione degli associati in caso di ricorso ad essa da parte del socio escluso;

- delibera sulla reiezione di domande di ammissione di nuovi associati in caso di ricorso ad essa da parte dell'aspirante socio non ammesso;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- fissa le linee di indirizzo dell'attività annuale;
- destina eventuali avanzi di gestione alle attività istituzionali;
- delibera sugli altri oggetti ad essa attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo Statuto o proposti dal Consiglio direttivo.

L'Assemblea straordinaria delibera sulle modifiche dello statuto, sulla trasformazione, fusione o scissione e sullo scioglimento dell'Associazione.

Per l'Assemblea straordinaria che delibera eventuali modifiche statutarie o la fusione, la scissione o la trasformazione dell'Associazione, occorre in prima convocazione la presenza di almeno tre quarti dei soci aventi diritto e il voto favorevole della maggioranza dei presenti; in seconda convocazione, che non può aver luogo lo stesso giorno fissato per la prima, occorre la presenza di almeno la maggioranza dei soci aventi diritto di voto e il voto favorevole di almeno i due terzi dei presenti.

Per l'Assemblea straordinaria che delibera sullo scioglimento è richiesto il voto favorevole di almeno tre quarti dei soci aventi diritto.

Nelle deliberazioni del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità i componenti dell'organo di amministrazione non hanno diritto di voto.

Art. 9 – Il Consiglio Direttivo

Il Consiglio direttivo è formato da un numero di membri non inferiore a **3** e non superiore a **5** eletti dall'Assemblea dei soci. I membri del Consiglio direttivo rimangono in carica per **5 anni** e sono rieleggibili per successivi mandati consecutivi. Possono fare parte del Consiglio direttivo esclusivamente gli associati.

Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno dei componenti il Consiglio direttivo decada dall'incarico, l'Assemblea degli associati provvede alla sostituzione nella seduta immediatamente successiva; oppure il Consiglio direttivo può provvedere alla sua sostituzione, nominando il primo tra i non eletti, salvo ratifica da parte dell'Assemblea degli associati immediatamente successiva, che rimane in carica fino allo scadere dell'intero Consiglio. Nel caso in cui oltre la metà dei membri del Consiglio direttivo decada, l'Assemblea deve provvedere alla nomina di un nuovo Consiglio.

Il Consiglio direttivo:

- nomina al suo interno un Presidente, un Vice-Presidente ed un Segretario;
- cura l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;
- predisporre bilancio o rendiconto;
- stabilisce l'entità della quota associativa annuale;



- delibera sulle domande di nuove adesioni e sui provvedimenti di esclusione degli associati;
- delibera l'eventuale regolamento interno e le sue variazioni;
- delibera sullo svolgimento delle attività secondarie e strumentali alle attività di interesse generale, come consentito dall'art. 6 del D.Lgs. 117/2017, nei limiti disposti dalla normativa vigente.
- provvede alle attività di ordinaria e straordinaria amministrazione che non siano spettanti all'Assemblea dei soci.

Il Consiglio direttivo è presieduto dal Presidente o in caso di sua assenza dal Vice-Presidente ed in assenza di entrambi dal membro più anziano di età.

Il Consiglio direttivo è convocato con comunicazione scritta da spedirsi anche per e-mail, 15 giorni prima della riunione. In difetto di tale formalità, il Consiglio è comunque validamente costituito se risultano presenti tutti i consiglieri.

Di regola è convocato ogni 4 (mesi) e ogni qualvolta il Presidente o in sua vece il Vice-presidente, lo ritenga opportuno, o quando almeno i due terzi dei componenti ne facciano richiesta.

Assume le proprie deliberazioni con la presenza della maggioranza dei suoi membri ed il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti.

Nel caso in cui il Consiglio direttivo sia composto da solo tre componenti, esso è validamente costituito e delibera quando sono presenti tutti.

I verbali di ogni adunanza, redatti in forma scritta a cura del Segretario e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto l'adunanza, vengono conservati agli atti.

Art. 10 - Il Presidente

Il Presidente, nominato dal Consiglio direttivo, ha il compito di presiedere lo stesso nonché l'Assemblea dei soci, stabilisce l'ordine del giorno delle riunioni del Consiglio Direttivo, le presiede e coordina l'attività dell'Associazione con criteri di iniziativa per tutte le questioni non eccedenti l'ordinaria amministrazione.

Al Presidente è attribuita la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte ai terzi ed in giudizio. In caso di sua assenza o impedimento le sue funzioni spettano al Vice-Presidente, anch'esso nominato dal Consiglio direttivo. In caso di accertato definitivo impedimento o di dimissioni, spetta al Vice Presidente convocare entro 30 giorni il Consiglio direttivo per l'elezione del nuovo Presidente.

Il Presidente cura l'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio direttivo e, in casi eccezionali di necessità ed urgenza, ne assume i poteri. In tal caso egli deve contestualmente convocare il Consiglio direttivo per la ratifica del suo operato.



Art. 11 - Il Comitato scientifico

E' prevista la costituzione di un Comitato Scientifico con funzioni di studio e di ricerca sui temi trattati dall'IPB-Italia.

Il Comitato scientifico si compone di soci e non soci e persone con dimostrata esperienza e professionalità negli ambiti di studio dell'associazione.

Il Presidente del Comitato Scientifico viene nominato dal Consiglio Direttivo.

Il Comitato nomina al proprio interno un Direttore con compiti di coordinamento.

Il Comitato Scientifico esamina progetti di attività, anche locali dell'IPB-Italia, quali all'Art 2 del presente Statuto e partecipa della loro realizzazione.

Propone al Consiglio Direttivo i nominativi dei singoli direttori di progetto.

Art. 12 - Presidente e Soci Onorari

E' prevista la nomina di un Presidente Onorario che viene indicato dal Consiglio Direttivo all'unanimità e la cui ammissione viene deliberata a maggioranza qualificata dell'Assemblea dei Soci.

E' prevista l'associazione all'IPB-Italia di Soci Onorari che vengono indicati dal Consiglio Direttivo a maggioranza qualificata la cui ammissione viene deliberata a maggioranza semplice dall'Assemblea dei soci.

Art. 13 - Sedi operative

IPB-Italia nella sua condizione di associazione nazionale per il conseguimento dei propri scopi associativi e per realizzare i propri progetti ha facoltà di attivare, mediante delibera assembleare, sedi operative periferiche anche a titolo transitorio.

Art. 14 - Partecipazione alle riunioni

Al fine di potere garantire la massima partecipazione attiva di tutti i soci sia alle riunioni del Consiglio Direttivo che alle Assemblee dei Soci, si decide che sono valide le partecipazioni in "differita" e possono esser utilizzati gli strumenti di comunicazione quali telefono, e.mail, fax, teleconferenza, social quali whatsapp e sms e altri e, laddove possibile e.mail e fax, verranno stampati e messi a corredo del verbale quali documenti integranti dello stesso. Per le votazioni on line o telefoniche si decide che di volta in volta verranno nominate due persone che fungeranno da "urna" per la raccolta dei voti.

Le persone delegate a raccogliere i voti non potranno essere in numero inferiore a due e lavoreranno in sinergia e renderanno ufficiale l'esito della votazione tramite e.mail che verrà stampata e messa agli atti del verbale. Tutti i soci se ne fanno richiesta possono partecipare, con le modalità che loro

stessi decideranno, alle attività dell'associazione, fare proposte o dare disponibilità per partecipare a specifici progetti.

Art. 15 – Divieto accorpamento cariche

E' fatto divieto di accorpamento delle cariche sociali che sono previste dallo statuto.

Queste dovranno essere sempre tenute distinte ed esercitate di volta in volta da un solo socio singolo per ciascuna carica.

Art. 16 – Divieto di delegare a terzi

I compiti previsti dallo Statuto per la carica che si ricopre

E' fatto divieto di delegare a terzi, siano questi persone esterne ad IPB- Italia o siano essi soci effettivi dell'associazione, i compiti previsti dallo statuto per la carica che si ricopre

Art. 17 – Rappresentanza verso l'esterno

La sola appartenenza a IPB-Italia con la qualità di socio non conferisce in alcun modo mandato ad agire, parlare e/o rappresentare l'associazione in sedi esterne siano queste private, pubbliche o istituzionali. Il compito di rappresentanza spetta "unicamente" al presidente, al Vice-presidente in caso di impedimento del primo, al Segretario Generale o ad un consigliere o socio espressamente individuato e delegato dal Consiglio Direttivo.

Art. 18 - Scioglimento

Lo scioglimento dell'Associazione deve essere deliberato dall'Assemblea straordinaria con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati aventi diritto di voto. In caso di scioglimento dell'Associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, obbligatorio a far tempo dal momento in cui tale Ufficio verrà istituito, e salva destinazione imposta dalla legge, ad altri Enti del terzo settore, secondo quanto previsto dal D.Lgs 117/2017.

Art. 19 - Rinvio

Per quanto non espressamente riportato in questo statuto si fa riferimento al Codice Civile e ad altre norme di legge vigenti in materia.

Il Presidente

Fulgida Barattoni Rondinelli

Il Segretario

Annamaria Ricci

Annamaria Ricci