

	REPERTORIO N. 126043 RACCOLTA N. 46573 ALLEGATI 1	
	VERBALE DI DEPOSITO DI DOCUMENTO	
	REPUBBLICA ITALIANA	
	L'anno duemilaventicinque,il giorno diciassette del mese di novembre	
	17 novembre 2025	
	In Castelnovo di Sotto,Via XX Settembre n.ro 28.	REGISTRATO A REGGIO NELL'EMILIA il 19/11/2025 al n.ro 17889 serie 1T Euro 200,00
	Davanti a me Dr.ENRICO BIGI,Notaio in Reggio nell'Emilia,e iscritto nel	
	Ruolo del Collegio Notarile della stessa Città,alla presenza dei testimoni	
	richiesti a questo atto e aventi i requisiti di legge,come essi stessi	
	affermano,Signore	
	-Mineo Sarha,nata a Reggio Emilia il 31 luglio 1974,ivi residente in Via	
	A.Nobel n.ro 5;	
	-Fiaccadori Stefania,nata a Poviglio il 12 maggio 1967,residente a	
	Castelnovo di Sotto,in Via Canalino n.21/A;	
	è personalmente comparso il Signor:	
	-CAVANDOLI ALEX,c.f.CVN LXA 82M25 H223B,nato a Reggio nell'Emilia il	
	25 agosto 1982,domiciliato per la carica presso la sede dell'Associazione	
	infradicenda,Presidente del Comitato Direttivo dell'Associazione di	
	Promozione Sociale:	
	- "AL CASTLEIN APS" con sede in Castelnovo di Sotto (RE),Via Prati	
	Landi n.3,codice fiscale (e Partita I.V.A.) 02126380357,	
	Ente del Terzo Settore iscritto in data 28.2.2023 tramite trasmigrazione ai	
	sensi e per gli effetti dell'art.54 del D.Lgs.117/2017 e dell'art.31,comma 7,	
	del D.M.106 del 15.9.2020,al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore	
	(R.U.N.T.S.) al n.ro di Repertorio 103865,Sezione B,in forza della	
	1	

	corrispondente Determinazione n.4098 assunta in data 27.2.2023 dal	
	Dirigente Responsabile del "Settore politiche per l'integrazione sociale,	
	contrasto alla povertà e terzo settore" della "Direzione Generale cura della	
	persona,salute e welfare" della Regione Emilia - Romagna.	
	Detto Comparente,della cui identità personale io Notaio sono certo,mi	
	conferma sotto la sua responsabilità l'esattezza dei codici fiscali	
	sopraindicati,e quindi mi chiede di ricevere in deposito,ai sensi dell'art.71	
	del R.D.10.9.1914,n.1326,e dell'art.1,del R.D.L.14.7.1937,n.1666,	
	lo Statuto Sociale della suddetta Associazione di Promozione Sociale "AL	
	CASTLEIN APS",registrato a Reggio nell'Emilia il 07.02.2023 al n.586,Serie	
	3,al fine del deposito di tale Statuto,reso nella forma pubblica,presso il	
	Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (R.U.N.T.S.) onde	
	l'Associazione possa conseguire la personalità giuridica come deliberato	
	dall'Assemblea Straordinaria dei Soci tenutasi in data 23.10.2025 e di cui	
	al Verbale a mio ministero in pari data Rep.n.125968/46509,registrato a	
	Reggio nell'Emilia il 27.10.2025 al n.16415.	
	Aderendo a tale richiesta,io Notaio ricevo dal Comparente il vigente	
	Statuto dell'Associazione,a suo tempo già depositato presso il R.U.N.T.S.	
	in forma non pubblica,costituito da n.15 (quindici) articoli scritti su n.ro	
	cinque fogli per complessive nove facciate scritte.	
	Il documento non presenta postille,abrasioni o altri vizi visibili o correzioni;	
	esso viene allegato al presente Verbale sotto la lettera "A".	
	Il Comparente espressamente autorizza me Notaio a rilasciare copia	
	autentica del presente Verbale e del suo allegato,a chiunque ne faccia	
	richiesta.	
	2	

Il presente atto è esente dall'Imposta di Bollo ai sensi dell'art.82,comma 5°,del D.Lgs.117/2017.

Le spese del presente atto sono a carico dell'A.P.S. "AL CASTLEIN".===

=====E io Notaio - richiesto -

ho ricevuto questo atto,scritto per la maggior parte con mezzi elettronici a norma di legge da persona di mia fiducia da me diretta,e per la minore di mia mano,su di un foglio per due facciate intere e poco oltre di qui della terza,e da me letto in presenza dei testimoni al Comparsente,che a mia richiesta dichiara di approvarlo,e a conferma meco e con i testimoni si sottoscrive in calce,essendo le ore undici e minuti cinquanta.

F.to Cavandoli Alex

F.to Sarha Mineo teste

F.to Stefania Fiaccadori teste

F.to Enrico Bigi Notaio

Allegato A al n. 46573 di Ricevute

ALLEGATO A

STATUTO

dell'Associazione di Promozione Sociale "AL CASTLEIN -APS"

Art. 1 - Costituzione, denominazione e sede e norme applicabili

È costituita in forma di associazione ai sensi dell'artt.35 e sgg. del Codice Civile e del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e successive modificazioni ed integrazioni, una Associazione di Promozione sociale denominata: "AL CASTLEIN -APS", con sede legale nel Comune di Castelnovo di Sotto - RE-, operante senza fini di lucro.

L'eventuale trasferimento della sede sociale nell'ambito del medesimo Comune non comporta modifica statutaria e potrà essere decisa con delibera dell'Assemblea ordinaria.

La durata dell'Associazione è illimitata.

L'Associazione è disciplinata dal presente statuto, dal CTS, dal Codice Civile e da ogni altra applicazione normativa, di natura primaria secondaria.

Lo statuto è informato al principio di favorire, nel modo più ampio possibile la partecipazione degli Associati all'organizzazione e all'attività dell'Associazione.

Art. 2 - Scopi e attività

L'Associazione persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale attraverso lo svolgimento continuato di attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e successive modificazioni ed integrazioni di una o più attività di interesse generale prevalentemente a favore degli associati e di terzi.

L'associazione ha per oggetto lo svolgimento in via esclusiva o principale, in favore dei propri associati, dei loro familiari o di terzi, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati, delle persone aderenti agli enti associati delle seguenti attività di interesse generale:

- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo
- interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n.42 e successive modificazioni;
- organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;

In particolare, per la realizzazione dello scopo prefisso e nell'intento di agire in favore di tutta la collettività, l'Associazione si propone di:

- Organizzare e realizzare, anche con altri soggetti, enti od organizzazioni operanti nel settore della cultura e dell'arte, il Carnevale di Castelnovo di Sotto (provincia di Reggio



M. Alca

Sebbene tutte le firme siano state

Emilia) , nonché attività culturali, ricreative, artistiche in genere nell'ottica della promozione, tutela e valorizzazione delle tradizioni locali.

- svolgere ogni altra attività connessa o affine a quella sopraelencata e compiere, sempre nel rispetto della normativa di riferimento, ogni atto od operazione contrattuale necessaria o utile alla realizzazione diretta o indiretta degli scopi istituzionali.

Le attività di cui al comma precedente, o quelle ad esse direttamente connesse, sono rivolte agli associati ed a terzi, e sono svolte in modo continuativo e prevalentemente tramite le prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti. In caso di necessità è possibile assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri associati nei limiti previsti dalla normativa vigente.

L'Associazione può esercitare a norma dell'art.6 del Codice del Terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a quelle elencate secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale.

La loro individuazione è operata da parte del consiglio direttivo con la modalità e le maggioranze previste per l'assemblea straordinaria

Art. 3 - Risorse economiche e bilancio

L'Associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e per lo svolgimento della propria attività da:

- quote e contributi degli associati;
- eredità, donazione e legati;
- contributi dello Stato, delle regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni pubbliche, anche finalizzati al sostegno di specifiche e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari;
- contributi dell'Unione Europea e di organismi internazionali;
- entranti derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
- erogazioni liberali degli associati e dei terzi;
- entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento., (per es: feste, sottoscrizione anche a premi);
- Ogni altra entrata ammessa ai sensi del D. Lgs 117/2017

Il fondo comune, costituito – a titolo esemplificativo e non esaustivo – da avanzi di gestione, fondi, riserve e tutti i beni acquisiti a qualsiasi titolo dall'Associazione, non è mai ripartibile fra gli associati durante la vita dell'associazione né all'atto del suo scioglimento, ai sensi della normativa vigente in materia di terzo settore.

È vietato distribuire, anche in modo indiretto utili e avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.

Gli avanzi di gestione debbono essere impiegati per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

L'esercizio finanziario dell'Associazione ha inizio e termine rispettivamente il 1° luglio ed il 30 giugno di ogni anno. Al termine di ogni esercizio il Consiglio direttivo redige il bilancio consuntivo o rendiconto e lo sottopone all'approvazione dell'Assemblea dei soci entro 4 mesi.

Copia del bilancio consuntivo verrà messo a disposizione di tutti gli associati assieme la convocazione dell'Assemblea che ne ha all'ordine del giorno l'approvazione.

I documenti di bilancio sono redatti ai sensi del D.Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

Art.4 . Quota iniziale e quota annuale

L'assunzione della qualità di Associato è subordinata al previo versamento all'Associazione di una somma di denaro il cui importo è stabilito da Consiglio Direttivo (la "quota iniziale").

Art. 5- Membri dell'Associazione

All'associazione possono aderire senza alcun tipo di discriminazione tutti i soggetti che decidono di perseguire lo scopo dell'associazione e di sottostare al suo statuto. I soci hanno stessi diritti e stessi doveri.

Eventuali ed eccezionali preclusioni, limitazioni, esclusioni devono essere motivate e strettamente connesse alla necessità di perseguire i fini di promozione sociale che l'associazione si propone.

Possono essere soci sia persone fisiche, sia persone giuridiche private senza scopo di lucro o economico.

Il numero degli aderenti è illimitato. Sono membri dell'Associazione i soci fondatori e tutte le persone fisiche, che si impegnino a contribuire alla realizzazione degli scopi dell'Associazione.

L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato, fermo restando in ogni caso il diritto di recesso.

Art. 6 - Criteri di ammissione ed esclusione dei soci

L'ammissione a socio, deliberata dal Consiglio direttivo, è subordinata alla presentazione di apposita domanda scritta da parte degli interessati in cui si esplicita l'impegno ad ~~attenersi al~~ presente statuto e ad osservare gli eventuali regolamenti e le delibere adottate dagli organi dell'Associazione.

Il Consiglio direttivo cura l'annotazione dei nuovi aderenti nel libro dei soci dopo che gli stessi avranno versato la quota associativa annuale, con contestuale rilascio della tessera associativa.

L'eventuale reiezione della domanda deve essere sempre motivata e comunicata in forma scritta; l'aspirante associato non ammesso ha facoltà di proporre ricorso contro il provvedimento alla prima assemblea degli associati che sarà convocata.

In caso di domande di ammissione come associato presentate da minorenni, le stesse dovranno essere controfirmate dall'esercente la responsabilità genitoriale.



M. Alex Schellero Teste Stefania Fracadori teste

In caso di domanda presentata da soggetti diversi dalle persone fisiche, essa dovrà essere presentata dal legale rappresentante del soggetto che richiede l'adesione.

La qualità di socio si perde:

- per decesso;
- per recesso;
- per decadenza causa mancato versamento della quota associativa *trascorsi 3 anni dal sollecito*;
- per esclusione:
- per comportamento contrastante con gli scopi dell'Associazione;
- per persistenti violazioni degli obblighi statutari, degli eventuali regolamenti e deliberazioni adottate dagli organi dell'Associazione.

L'esclusione dei soci è deliberata dal Consiglio direttivo. In ogni caso, prima di procedere all'esclusione, devono essere contestati per iscritto al socio gli addebiti che allo stesso vengono mossi, consentendo facoltà di replica. Avverso il provvedimento di esclusione l'associato ha facoltà di proporre ricorso alla prima assemblea dei soci che sarà convocata. Fino alla data di svolgimento dell'Assemblea il provvedimento si intende sospeso. L'esclusione diventa operante dalla annotazione sul libro soci a seguito della delibera dell'Assemblea che abbia ratificato il provvedimento di esclusione adottato dal Consiglio direttivo.

Il recesso da parte degli associati deve essere comunicato in forma scritta all'Associazione. Il Consiglio Direttivo ne prende atto nella sua prima riunione utile.

Il recesso o l'esclusione del socio vengono annotati da parte del Consiglio direttivo sul libro degli associati.

Il socio receduto o escluso non ha diritto alla restituzione delle quote associative versate.

Le quote associative sono intrasmissibili e non rivalutabili.

Art. 7 - Diritti e doveri dei soci

I soci hanno diritto a:

- partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione;
- godere, dell'elettorato attivo e passivo; nel caso di persone giuridiche o Enti il diritto ad accedere alle cariche associative è riconosciuto in capo ai loro legali rappresentanti o mandatari; Per i soci minori di età, il diritto di votare in assemblea solo per atti che non possono comportare una responsabilità per gli stessi anche di natura patrimoniale è esercitato, sino al compimento del 18° anno di età, dai loro esercenti la responsabilità genitoriale.
- prendere visione delle scritture contabili e dei libri sociali previsti dall'art 15 del D.Lgs 117/17 e del registro volontari con possibilità di ottenerne copia. Per esercitare tale diritto bisogna essere in regola con il versamento della quota associativa e formulare richiesta scritta al Consiglio direttivo. La documentazione deve essere messa a disposizione del richiedente ~~avvenire~~ entro 30 giorni dalla richiesta formulata al Consiglio direttivo.

I soci sono obbligati ad osservare il presente statuto, i regolamenti interni e le deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi; astenersi da qualsiasi comportamento che si ponga in contrasto con gli scopi e le regole dell'Associazione ; versare la quota associativa di cui al precedente articolo; contribuire, nei limiti delle proprie possibilità, al raggiungimento degli scopi statutari.

I soci non possono vantare alcun diritto nei confronti del fondo comune né di altri cespiti di proprietà dell'Associazione.

Art. 8- Organi dell'Associazione

Sono Organi dell'Associazione:

- l'Assemblea dei soci;
- il Consiglio direttivo;
- il Presidente del Consiglio Direttivo
- il Collegio dei Revisori Legale (qual' ora la sua nomina sia obbligatoria per legge o sia facoltativamente deliberata dall'Assemblea);
- l'Organo di Controllo (qual' ora la sua nomina sia obbligatoria per legge o sia facoltativamente deliberata dall'Assemblea).

L'elezione degli Organi dell'Associazione non può essere in alcun modo vincolata o limitata nel rispetto della massima libertà di partecipazione all'elettorato attivo e passivo.

Le cariche associative vengono ricoperte a titolo gratuito.

Art. 9- L'Assemblea

L'Assemblea generale degli associati è il massimo organo deliberativo dell'Associazione ed è convocata in sessioni ordinarie e straordinarie. Essa è l'organo sovrano dell'Associazione e all'attuazione delle decisioni da essa assunte provvede il Consiglio direttivo.

Nelle assemblee hanno diritto al voto gli associati in regola con il versamento della quota associativa ed iscritti da almeno tre mesi nel libro soci. Ogni associato potrà farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato con delega scritta. Ogni associato non può ricevere più di 3 deleghe che non sia membro del consiglio direttivo, membro dell'organo di controllo, o revisore legale.

L'Assemblea viene convocata dal Presidente del Consiglio direttivo almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio o rendiconto consuntivo ed ogni qualvolta lo stesso Presidente o almeno due terzi dei membri del Consiglio direttivo o un decimo degli associati ne ravvisino l'opportunità.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio direttivo o, in sua assenza, dal Vice-Presidente ed in assenza di entrambi da altro membro del Consiglio direttivo eletto dai presenti.

Le convocazioni devono essere effettuate mediante avviso scritto in forma cartacea e/o informatica da recapitarsi almeno 8 giorni prima della data della riunione.

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione quando sia presente o rappresentata almeno la metà dei soci. In seconda convocazione, che non può aver luogo nello stesso giorno

Mr. Alex Schellius teste Stefano Fracastori teste

fissato per la prima, l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati, trascorsi almeno 30 minuti dall'orario di convocazione.

Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono prese a maggioranza di voti.

L'Assemblea ordinaria:

- nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato alla revisione legale dei conti;
- approva il bilancio d'esercizio, approva il bilancio sociale qual'ora se ne rende necessaria la redazione a norma di legge.
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sull'esclusione degli associati in caso di ricorso ad essa da parte del socio escluso;
- delibera sulla reiezione di domande di ammissione di nuovi associati in caso di ricorso ad essa da parte dell'aspirante socio non ammesso;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- fissa le linee di indirizzo dell'attività annuale;
- destina eventuali avanzi di gestione alle attività istituzionali;
- delibera sugli altri oggetti ad essa attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo Statuto o proposti dal Consiglio direttivo.

L'Assemblea straordinaria delibera sulle modifiche dello statuto, sulla trasformazione, fusione o scissione e sullo scioglimento dell'Associazione.

Per modificare lo statuto occorrono in prima convocazione il voto favorevole della metà più uno degli associati, in seconda convocazione occorre la presenza, in proprio o per delega, di almeno metà degli associati e il voto favorevole dei tre quarti dei presenti.

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

Nelle deliberazioni del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità i componenti dell'organo di amministrazione non hanno diritto di voto.

Art. 10 – Il Consiglio Direttivo

Il Consiglio direttivo è formato da un numero di membri non inferiore a 3 e non superiore a 21 eletti dall'Assemblea dei soci. I membri del Consiglio direttivo rimangono in carica per 3 anni e sono rieleggibili per numero illimitato di mandati consecutivi. Possono fare parte del Consiglio direttivo esclusivamente gli associati.

Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno dei componenti il Consiglio direttivo decada dall'incarico, l'Assemblea degli associati provvede alla sostituzione nella seduta immediatamente successiva; oppure il Consiglio direttivo può provvedere alla sua sostituzione, nominando il primo tra i non eletti, salvo ratifica da parte dell'Assemblea degli associati immediatamente successiva, che rimane in carica fino allo scadere dell'intero Consiglio.

Nel caso in cui oltre la metà dei membri del Consiglio direttivo decada, l'Assemblea deve provvedere alla nomina di un nuovo Consiglio.

Il Consiglio direttivo:

- nomina al suo interno un Presidente, un Vice-Presidente ed un Segretario;
- cura l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;
- predispone bilancio o rendiconto;
- stabilisce l'entità della quota associativa annuale;
- delibera sulle domande di nuove adesioni e sui provvedimenti di esclusione degli associati;
- delibera l'eventuale regolamento interno e le sue variazioni;
- provvede alle attività di ordinaria e straordinaria amministrazione che non siano spettanti all'Assemblea dei soci.

Il Consiglio direttivo è presieduto dal Presidente o in caso di sua assenza dal Vice-Presidente ed in assenza di entrambi dal membro più anziano di età.

Il Consiglio direttivo è convocato con comunicazione scritta da spedirsi anche per e-mail, 8 giorni prima della riunione. In difetto di tale formalità, il Consiglio è comunque validamente costituito se risultano presenti tutti i consiglieri.

Assume le proprie deliberazioni con la presenza della maggioranza dei suoi membri ed il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti.

Nel caso in cui il Consiglio direttivo sia composto da solo tre componenti, esso è validamente costituito e delibera quando sono presenti tutti.

I verbali di ogni adunanza, redatti in forma scritta a cura del Segretario e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto l'adunanza, vengono conservati agli atti.

il Consiglio Direttivo può svolgersi anche con gli intervenuti dislocati in più luoghi, contigui o distinti, audio/video collegati, a condizione che siano rispettati il metodo collegiale e i principi di buona fede e di parità di trattamento dei Consiglieri.

Art. 11 - Il Presidente

Il Presidente, nominato dal Consiglio direttivo, ha il compito di presiedere lo stesso ~~nonché~~ l'Assemblea dei soci, stabilisce l'ordine del giorno delle riunioni del Consiglio Direttivo, le presiede e coordina l'attività dell'Associazione con criteri di iniziativa per tutte le questioni non eccedenti l'ordinaria amministrazione.

Al Presidente è attribuita la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte ai terzi ed in giudizio. In caso di sua assenza o impedimento le sue funzioni spettano al Vice-Presidente, anch'esso nominato dal Consiglio direttivo. In caso di accertato definitivo impedimento o di dimissioni, spetta al Vice Presidente convocare entro 30 giorni il Consiglio direttivo per l'elezione del nuovo Presidente.



Mi Alex Dehla (vero) Stefano Francesco Teste

Il Presidente cura l'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio direttivo e, in casi eccezionali di necessità ed urgenza, ne assume i poteri. In tal caso egli deve contestualmente convocare il Consiglio direttivo per la ratifica del suo operato.

Art. 12 – Esercizio della funzione di Revisione Legale

E' nominato nei casi e nei modi previsti dall'art.31 del D. Lgs 117/2017 ed è formato da un Revisore Contabile iscritto al relativo Registro.

La funzione di revisione legale è esercitata da una persona fisica o da una Società iscritta nel Registro dei Revisori Legale.

Art. 13 - Organo di Controllo

L'Organo di controllo anche monocratico, è nominato nei casi e nei modi previsti dall' art.30 del D. Lgs 117/2017.

L'Organo di Controllo :

- Vigila sull'osservanza della normativa applicabile e dello statuto;
- Vigila sul rispetto dei principi di corretta amministrazione dell'Associazione;
- Vigila sul rispetto delle disposizioni del D.Lgs. 8 giugno 2001, n.231, qual'ora applicabili.
- Vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile dell'Associazione e sul suo concreto funzionamento;
- Esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, con particolare riguardo alle norme di cui agli articoli 5, 6, 7 , e 8 del D. Lgs n.117/17;
- Attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'art.14 del D.Lgs n.117/17 . Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

Può esercitare, al superamento dei limiti stabiliti dal D.Lgs. 117/17 all'art.31, la revisione legale dei conti . In tal caso è costituito da Revisori Legali iscritti nell'apposito registro. Il componente dell'Organo di Controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere al Consiglio Direttivo notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari. I membri dell'Organo di Controllo partecipano di diritto alle adunanze dell'Assemblea, del Consiglio Direttivo e del Comitato Esecutivo.

Art. 14 – Scioglimento e Devoluzione

Lo scioglimento dell'Associazione deve essere deliberato dall'Assemblea straordinaria con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati aventi diritto di voto. In caso di scioglimento



I_emi.ro.Giunta - Prot. 09/02/2023.0123048.E

[illegible]