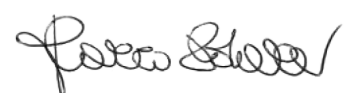


<AOO>AGEDP-

NO</AOO><NUMERO_PROTOCOLLO>46001</NUMERO_PROTOCOLLO><DATA>27/10/2020</DATA><REGISTRO> REGISTRO UFFICIALE </REGISTRO>

Il documento allegato e' stato registrato dall'amministrazione AGE,
aoo DIREZIONE PROVINCIALE DI NOVARA,
sul registro REGISTRO UFFICIALE,
con numero 46001 e data 27/10/2020

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Piero Storti".

AGENZIA DELLE ENTRATE - DPNO UT NOVARA

INTERROGAZIONE ATTO NUMERO 2186
ATTO PRIVATO SERIE 3
STIPULATO IL 26/10/2020 REGISTRATO IL 27/10/2020
NUMERO ELENCO ATTI 3002186

RICHIEDENTE LA REGISTRAZIONE: BLZMRC68P24F952Z BOLAZZI MARCO
ID. TELEMATICO: TS820L002186000VD

ATTO ESENTE

SOGGETTI PARTECIPANTI ALL'ATTO
N.ORD. COD.FISC.
1 - 02142540034

DATI DESCRITTIVI DELL'ATTO - NEGOZI
N.ORD. Progr. DESCRIZIONE
1 001 - T000 ATTI O VERBALI VARI DI SOCIETA' DI OGNI TIPO E OGGETTO ETC.
VALORE DICHIARATO : 0,00
DANTI CAUSA SOGGETTI: 1

NOTE:
ATTO PERVENUTO TRAMITE PEC IN DATA 27/10/2020 - PROT. 45820

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Piero Sella", located in the bottom right corner of the page.

STATUTO DELLA
ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE (APS)
“TEATRO C'ERA L'ACCA”

TITOLO PRIMO

DENOMINAZIONE, SEDE, DURATA, SCOPI E OGGETTO SOCIALE

Art. 1 – DENOMINAZIONE

È costituito, conformemente alla Carta Costituzionale e del Codice Civile, e ai sensi del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e ss.mm.ii. (in seguito denominato Codice del Terzo Settore o CTS) e della normativa in materia, l'Ente del Terzo Settore denominato

“TEATRO C'ERA L'ACCA APS” di seguito detto “Associazione”.

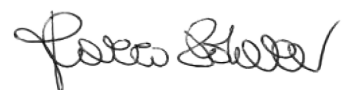
L'Associazione riconosciuta è retta ed opera secondo principi democratici e non ha scopo di lucro, bensì finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento in favore dei propri associati, di loro familiari e/o di terzi, di una o più delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del CTS, come descritto in particolare nel successivo Art. 4, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati e/o aderenti.

Art. 2 – SEDE

L'Associazione ha sede in Bellinzago Novarese (NO) – Via Alessandro Antonelli, n.8.

Art. 3 – DURATA

L'associazione è costituita con durata illimitata nel tempo



Art. 4 – SCOPI E OGGETTO SOCIALE

L'Associazione non persegue finalità di lucro. Essa è apartitica, aconfessionale, senza discriminazioni razziali o sociali.

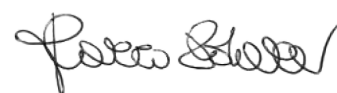
Nasce come unione spontanea di persone che si propongono di promuovere iniziative tendenti a stimolare e sostenere la crescita morale, spirituale, culturale e sociale dell'uomo attraverso ogni espressione di spettacolo realizzato con carattere amatoriale, si propone inoltre di promuovere la diffusione dell'arte e della cultura teatrale in ogni sua forma e con ogni mezzo legalmente consentito.

In particolare svolgerà una o più delle attività di interesse generale riconducibili a quelle elencate dalle seguenti lettere del comma 1. dell'art. 5 del CTS:

lettera d), secondo periodo: attività culturali di interesse sociale con finalità educative;

lettera i): organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo; In particolare, l'Associazione, mediante l'uso di attrezzature ed impianti sul territorio (in affitto, in uso o in proprietà) intende contribuire in particolare allo sviluppo, alla diffusione ed alla promozione dell'arte del teatro, della musica e della libera espressione artistica in tutte le sue forme espressive ed organizzative sul territorio attraverso:

1. attività culturali: spettacoli, saggi, manifestazioni, mostre, concerti, convegni, incontri, proiezioni, corsi e laboratori;
2. attività di formazione: corsi di aggiornamento e perfezionamento, studio e ricerca;
3. attività editoriale: pubblicazione di newsletter, opuscoli e libri, pubblicazione di atti di convegni nonché degli studi e ricerca.
4. l'organizzazione di corsi e stage di alfabetizzazione ed aggiornamento, anche nell'ambito della scuola dell'autonomia, della formazione professionale in genere e della formazione extrascolastica della persona in particolare, per le diverse specializzazioni (attore, regista,

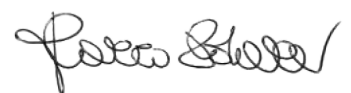


tecnico, scenografo, costumista ecc.) rivolti esclusivamente, o in maniera prevalente, ai propri associati e a quelli di Associazioni ed Enti convenzionati, a persone disagiate o in stato di difficoltà.

5. la promozione di iniziative di ricerca artistica, culturale e tecnica, di sperimentazione e di divulgazione della cultura teatrale, anche mediante l'organizzazione di convegni, manifestazioni, concorsi a carattere locale, regionale, nazionale ed internazionale;
6. la sensibilizzazione del mondo della scuola a tutte le attività di educazione artistica e culturale ed in particolare a ciò che riguarda il teatro, la musica, la danza, la giocoleria, l'acrobatica, attraverso corsi, seminari, cineforum, festival, e manifestazioni collettive;
7. la collaborazione con le realtà sociali, culturali, artistiche e politiche del territorio nazionale ed estero, sia pubbliche che private, per il raggiungimento degli scopi sociali;

Per il raggiungimento degli scopi sociali, l'Associazione potrà:

- organizzare raccolte occasionali di fondi per le proprie finalità istituzionali o per scopi di solidarietà e beneficenza;
- ingaggiare artisti, mimi, attori, musicisti, danzatori, coreografi, cantanti, scenografi, registi, conferenzieri, consulenti ed ogni altro esperto e personale specializzato anche se estraneo all'Associazione, qualora si renda necessario per lo svolgimento delle iniziative istituzionali;
- organizzare incontri, ritrovi, serate e feste fra gli Associati , Iscritti o Partecipanti;
- promuovere e/o organizzare festival, spettacoli, rassegne, concorsi, manifestazioni culturali, artistiche, musicali, teatrali, ricreative, cinematografiche e di animazione; nonché partecipare ad esse con propri Soci se promosse ed organizzate da altre Associazioni, Enti Pubblici e Privati;
- organizzare attività didattiche e laboratoriali per bambini, ragazzi e adulti;
- offrire ai propri Soci un servizio di consulenza artistica e multimediale, compreso l'aspetto

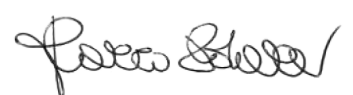


tecnico audiovisivo, sonico e di illuminazione;

- gestire una biblioteca, una videoteca, una audioteca ed ogni struttura museale o di archivio storico artistico connesso alle finalità sociali.
- pubblicare periodici e notiziari riguardanti le attività associative, nonché curare la stampa, la riproduzione e la pubblicazione di volumi, testi e circolari riconducibili all'attività che costituisce l'oggetto sociale;
- realizzare propri audiovisivi, fotografie, gadget ed ogni altro materiale ed oggetto necessario al perseguimento degli scopi sociali, curandone la distribuzione;
- produrre materiale audio-video, burattini e marionette;
- utilizzare siti Internet o strumenti multimediali affini;
- stipulare accordi con altre associazioni e/o terzi in genere;

L'Associazione esplicitamente accetta ed applica Statuto, Regolamenti e quanto deliberato dai competenti Organi delle Federazioni o Enti riconosciuti di Promozione Sociale a cui deliberasse di aderire in base alla specifica attività svolta dall'Associazione stessa, nell'ambito dei propri fini istituzionali evidenziati dal presente Statuto.

L'Associazione potrà strutturarsi in Settori di attività ricreativa, culturale ed artistica disciplinati da specifici regolamenti organici che faranno parte integrante del presente Statuto. Potrà altresì costituire delle Sezioni e delle Compagnie di teatro amatoriale, autonome nella loro specifica attività, per meglio raggiungere gli scopi sociali.



TITOLO SECONDO

SOCI - VOLONTARI – DIPENDENTI E COLLABORATORI

Art. 5 – SOCI

Il numero degli associati è illimitato, ma comunque non inferiore al minimo stabilito dalla legge.

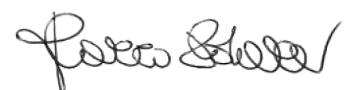
Sono soci dell'Associazione:

- i fondatori;
- tutti coloro, persone fisiche, associazioni ed enti del Terzo Settore o senza scopo di lucro, nei limiti previsti dal comma 3. dell'art. 35 CTS, che condividendone in modo espresso gli scopi, presentano richiesta scritta riportando i propri dati anagrafici e fiscali, nonché i propri recapiti telefonici ed eventuale indirizzo di posta elettronica, ovvero, nel caso di soggetto diverso da persona fisica, i dati di tale soggetto e quelli della persona fisica che lo rappresenta legalmente. La richiesta dovrà riportare inoltre la dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente il presente statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legittimamente adottate dagli organi associativi.

L'associazione non dispone limitazioni con riferimento alle condizioni economiche, né discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all'ammissione degli associati e alla loro partecipazione alla vita associativa.

Spetta al Consiglio Direttivo deliberare sulle domande di ammissione, secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale. La deliberazione del Consiglio direttivo è insindacabile

L'iscrizione decorre dalla data di delibera del Consiglio Direttivo, che deve esaminare le domande degli aspiranti nuovi soci nel corso della prima riunione successiva alla data in cui



sono state presentate.

La deliberazione di ammissione deve essere comunicata all'interessato e annotata, a cura del Consiglio Direttivo, nel libro degli associati.

Tutti i soci hanno gli stessi diritti e parità di trattamento all'interno dell'Associazione.

I Soci, si suddividono in:

- SOCI ORDINARI - Sono i Soci che costituiscono l'Associazione, ne condividono le finalità e sono in regola con il versamento delle quote associative annuali.
- SOCI JUNIORES - Sono i Soci che, al primo ottobre dell'anno in corso, non hanno compiuto i 18 anni.

In caso di domanda di ammissione a Socio presentate da minorenni, le stesse dovranno essere controfirmate dall'esercente la potestà parentale.

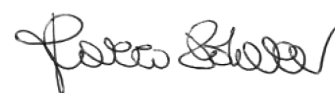
- SOCI ONORARI – L'Assemblea dei Soci può conferire la qualifica di Socio Onorario a persone particolarmente benemerite nei confronti della cultura, dello spettacolo e del teatro, nonché ad insigni personalità che, per posizione sociale o culturale, possano onorare ed elevare con la loro presenza il prestigio dell'Associazione stessa.

Tutti i Soci possono rinnovare ogni anno la loro iscrizione senza alcun vincolo e, all'atto, sono tenuti al pagamento della quota associativa nella misura e secondo le modalità stabilite dal Consiglio Direttivo. Le quote o i contributi associativi sono intrasmissibili a qualsiasi titolo e non sono rivalutabili, né ripetibili.

Art. 6 – DIRITTI E OBBLIGHI DEI SOCI

I soci, purché maggiorenni e in regola con il pagamento delle quote e contributi sociali ove previsti, hanno **diritto** di:

- partecipare alle Assemblee Ordinarie e Straordinarie dell'Associazione;
- votare direttamente o per delega alle Assemblee, in particolare a quelle convocate per l'approvazione e le modificazioni dello statuto, dei regolamenti e per la nomina degli



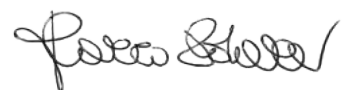
organi dell'istituzione, se iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati;

- candidarsi a ricoprire cariche elettive all'interno degli organi dell'Associazione, se iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati;
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- partecipare alle attività promosse dall'Associazione;
- frequentare i locali e gli impianti sociali secondo le modalità stabilite in apposito Regolamento
- usufruire di tutti i servizi offerti dall'Associazione;
- conoscere i programmi con i quali l'Associazione intende attuare gli scopi sociali;
- concorrere alla formazione dei programmi di attività e alla loro approvazione;
- conoscere l'ordine del giorno delle assemblee, esaminare i bilanci e consultare i libri sociali con le modalità di cui all'art. 23;
- rassegnare le dimissioni e recedere dall'Associazione in qualsiasi momento, dandone comunicazione scritta al Presidente.
- Denunziare i fatti ritenuti censurabili ai sensi dell'art. 29 del CTS.

I soci sono **obbligati**:

- a rispettare le norme del presente statuto ed i regolamenti approvati
- difendere il buon nome dell'Associazione con comportamenti e atti coerenti con gli scopi dell'Associazione stessa
- a versare le quote sociali e i contributi determinati dagli organi a ciò preposti
- a mantenere un comportamento conforme alle finalità dell'Associazione;
- a contribuire al raggiungimento degli scopi dell'Associazione, partecipando alla vita associativa e prestare con continuità, nei modi e nei tempi concordati, la propria opera secondo i fini dell'ente stesso, in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fine di lucro, anche indiretto, fatto salvo il disposto dell'art. 36 del D.lgs 117/2017;

La qualità di socio si **perde** per:



- dimissioni volontarie;
- mancato versamento della quota associativa e degli altri contributi eventualmente dovuti;
- morte o perdita della capacità di agire per le persone fisiche ed estinzione per gli enti;
- mancata partecipazione alla vita dell'Associazione o tenuta di comportamenti contrari agli scopi dell'Associazione;
- mancato adempimento dei doveri inerenti alla qualità di associato o degli impegni assunti verso l'Associazione;
- indegnità deliberata dal Consiglio Direttivo, pronunciata contro il Socio che commetta azioni ritenute disonorevoli entro e fuori dell'Associazione o che, con la sua condotta, costituisca ostacolo al buon andamento del Sodalizio.

A carico dei Soci possono essere inoltre adottati ad opera del Consiglio Direttivo, provvedimenti di ammonizione e sospensione, valutata la gravità dei comportamenti tenuti e dopo aver contestato all'Associato, per iscritto, i fatti che giustificano il provvedimento. L'Associato ha diritto di presentare le proprie difese entro e non oltre il termine di cinque giorni dalla data di ricevimento delle contestazioni o, comunque, entro i termini previsti dalle normative vigenti.

Il recesso e l'esclusione dell'associato soggiacciono al disposto dell'art. 24 del Codice Civile.

Art. 7 – VOLONTARI, DIPENDENTI E COLLABORATORI

L'associazione si avvale in modo prevalente dell'opera di volontariato dei propri soci o di altri aderenti nello svolgimento delle proprie attività, secondo il disposto dell'art. 17 del CTS. I volontari sono assicurati per gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, secondo le disposizioni dell'art. 18 del CTS.

L'Associazione può assumere dipendenti e/o utilizzare collaboratori e lavoratori autonomi, nei



limiti di cui all'art. 36 del CTS, stipulando contratti secondo le norme vigenti in materia.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione. L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario. Ai volontari possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro i limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'associazione. Sono vietati i rimborsi spese di tipo forfetario. Rimane applicabile il disposto dell'art. 17, comma 4. del CTS.

TITOLO TERZO

ORGANI SOCIALI

Art. 8 – ORGANI

Gli Organi dell'Associazione sono:

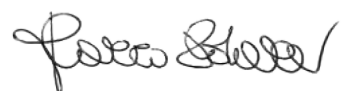
- a) l'Assemblea dei Soci;
- b) il Consiglio Direttivo;
- c) il Presidente.
- d) Il Vice Presidente
- e) Il Segretario

Art. 9 – ASSEMBLEA DEI SOCI

L'Assemblea dei Soci è sovrana ed è il massimo Organo deliberativo dell'Associazione.

L'Assemblea è formata da tutti gli aderenti all'Associazione ed è presieduta dal Presidente dell'Associazione.

L'Assemblea è convocata dal Presidente almeno una volta l'anno;



L'Assemblea è convocata inoltre:

- quando il Presidente lo ritenga opportuno
- quando ne sia fatta richiesta da almeno la metà più uno dei Soci o da almeno due terzi dei componenti il Consiglio Direttivo. In tal caso l'Assemblea dovrà essere convocata entro trenta giorni dal ricevimento della richiesta. I richiedenti potranno proporre l'ordine del giorno.

L'Assemblea è convocata mediante preavviso da comunicare almeno quindici giorni prima a mezzo lettera raccomandata, o consegnata a mano, come pure tramite fax, e-mail, o mediante avviso affisso presso la sede o pubblicato sul sito internet dell'associazione, o altra modalità ritenuta opportuna e valida, purché verificabile.

L'Assemblea può essere Ordinaria o Straordinaria.

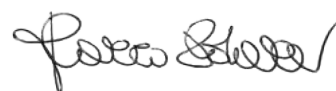
Tanto l'Assemblea Ordinaria che quella Straordinaria saranno valide, in prima convocazione, con la presenza della metà più uno dei Soci. Trascorsa un'ora dalla prima convocazione, l'Assemblea potrà essere regolarmente costituita in seconda convocazione, qualunque sia il numero dei Soci presenti. L'Assemblea adotta le proprie deliberazioni a maggioranza dei Soci presenti.

Le deliberazioni adottate a norma di Statuto, vincolano tutti i Soci, anche se non intervenuti o dissenzienti

Art. 10 – ATTRIBUZIONI DELL'ASSEMBLEA

L'Assemblea in **seduta ordinaria**:

- determina le linee generali programmatiche dell'associazione;
- approva i bilanci o rendiconti di esercizio e il bilancio sociale ricorrendone l'obbligo, deliberando riguardo alla destinazione degli eventuali avanzi di gestione, piuttosto che sulle modalità di copertura delle eventuali perdite;
- nomina e revoca i componenti degli organi sociali;

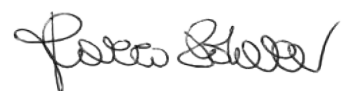


- nomina e revoca, ove previsto o imposto dalla norma, l'organo di controllo;
- nomina e revoca, ove previsto o imposto dalla norma, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- fissa, su proposta del Consiglio direttivo, le quote di ammissione, i contributi associativi annuali ed eventualmente quelli straordinari;
- approva il programma di attività promosso dal Consiglio Direttivo;
- approva il bilancio preventivo ove previsto;
- ratifica i limiti di rimborso delle spese, stabiliti dal Consiglio Direttivo, relativi alle diverse voci di spesa degli organi sociali e degli associati;
- si pronuncia su ogni argomento sottoposto alla sua attenzione (fra cui i regolamenti interni);
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

L'Assemblea **in seduta straordinaria**:

- delibera le modifiche dello statuto (solo se poste all'ordine del giorno);
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione, stabilendo, in caso di scioglimento, la devoluzione del patrimonio sociale residuo, secondo quanto disposto dall'art. 28 seguente;
- nomina uno o più liquidatori.

Le deliberazioni dell'Assemblea sono trascritte in apposito registro a cura del Segretario o, in mancanza, del Presidente dell'Associazione e rimangono depositate presso la sede dell'Associazione a disposizione degli aderenti per la libera consultazione.



Art. 11 – RAPPRESENTANZA DEI SOCI IN ASSEMBLEA

Possono prendere parte alle Assemblee Ordinarie e Straordinarie dell'Associazione i soli Soci che siano in regola con il versamento della quota associativa.

Ciascun associato ha diritto ad un voto.

Gli associati enti del terzo settore o senza scopo di lucro presenziano e votano tramite il proprio legale rappresentante ed hanno diritto ad un voto indipendentemente dal numero dei propri aderenti o soci.

Gli associati minori di età presenziano e votano tramite un titolare della patria potestà. Quelli inabili o inabilitati, tramite il rispettivo amministratore di sostegno.

Ogni associato può farsi rappresentare, tramite delega scritta, da altro associato. Tuttavia nessun associato può rappresentare più di tre altri associati.

Non è ammesso il voto per corrispondenza o altro mezzo equipollente.

Art. 12 – SVOLGIMENTO DELL'ASSEMBLEA

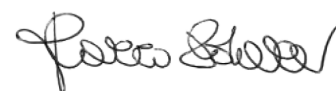
L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione, o in sua assenza dal Vice Presidente, il quale nomina un Segretario incaricato di verbalizzare la stessa. Egli verifica la regolarità della convocazione e la validità della sua costituzione, nonché la validità delle eventuali deleghe.

Art. 13 – ORGANO DI AMMINISTRAZIONE

L'Associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo nominato dall'Assemblea contestualmente alla carica di Presidente, i cui componenti, scelti fra gli associati che si candidano, possono variare nel numero, da tre a sette.

Nomina al suo interno il Vice Presidente e, anche al di fuori dei suoi membri, il Segretario.

Il Consiglio Direttivo è organo esecutivo, investito di tutti i poteri per lo svolgimento dell'attività sociale e per il raggiungimento degli scopi associativi, ad eccezione di quelli che



la legge o lo statuto riservano all'Assemblea.

Il Consiglio Direttivo di norma si riunisce periodicamente almeno due volte l'anno e straordinariamente quando lo ritenga opportuno il Presidente.

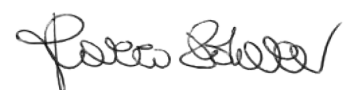
Il Consiglio Direttivo delibera a maggioranza con l'intervento di almeno la metà più uno dei suoi componenti. A parità di voti prevale il voto del Presidente.

Nel caso in cui, per qualsiasi ragione, durante il corso dell'esercizio, venissero a mancare uno o più Consiglieri, i rimanenti provvederanno alla convocazione dell'Assemblea dei Soci per surrogare i mancanti; i nuovi Consiglieri così nominati rimarranno in carica fino alla scadenza del mandato dei Consiglieri sostituiti.

Il Consiglio Direttivo deve considerarsi sciolto e non più in carica qualora, per dimissioni o per qualunque altra causa, venga a perdere la maggioranza dei suoi componenti.

Nel dettaglio, il Consiglio Direttivo esercita le seguenti funzioni ed attribuzioni:

- a. cura il raggiungimento dei fini per cui è stata costituita l'Associazione attraverso l'ordinaria amministrazione e, con l'esclusione dei compiti espressamente attribuiti all'Assemblea dal presente Statuto, la straordinaria amministrazione;
- b. attua le deliberazioni dell'Assemblea;
- c. delibera sulle domande di ammissione dei nuovi Soci;
- d. predispone il bilancio annuale consuntivo, o rendiconto per cassa secondo quanto previsto dall'art. 13 del CTS e quello preventivo. Ricorrendone l'obbligo predispone il bilancio sociale secondo il disposto dell'art. 14 del CTS.
- e. riferisce all'Assemblea sull'attività svolta e su quella in programma;
- f. stabilisce le quote che i Soci debbono versare annualmente, che verranno presentate all'approvazione dell'Assemblea;
- g. designa i collaboratori preposti alle varie attività;
- h. convoca l'Assemblea Ordinaria e le eventuali Assemblee Straordinarie;
- i. delibera sui provvedimenti disciplinari a carico dei Soci;



j. provvede annualmente alla stesura del programma di attività;

Art. 14 – IL PRESIDENTE

Il Presidente, cui spetta anche la presidenza dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo, è eletto dall'Assemblea, contestualmente all'elezione del Consiglio Direttivo, a maggioranza di voti.

Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'Associazione di fronte ai terzi ed in giudizio e dispone del potere di firma sociale.

Egli convoca e presiede il Consiglio Direttivo e ne esegue le deliberazioni.

Il Presidente è responsabile del funzionamento dell'Associazione e degli atti amministrativi compiuti in nome e per conto dell'Associazione stessa.

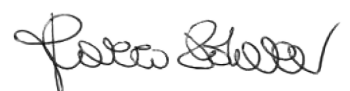
Coordina lo svolgimento delle manifestazioni e dell'attività, firma la corrispondenza che impegna il Sodalizio. Nel caso di assenza e/o impedimento temporanei è sostituito nelle sue funzioni dal Vice Presidente.

Qualora l'assenza e/o l'impedimento del Presidente diventassero definitivi, il Vice Presidente dovrà convocare, entro 30 giorni, una nuova Assemblea elettiva.

Art. 14 – IL SEGRETARIO

Il Segretario coadiuva il Presidente e ha i seguenti compiti:

- provvede alla tenuta e all'aggiornamento del registro degli associati;
- cura la corrispondenza;
- è responsabile della redazione e conservazione dei verbali delle riunioni degli organi collegiali;
- predispone gli schemi di bilancio da sottoporre al Consiglio Direttivo per l'approvazione;
- provvede alla tenuta dei registri e della contabilità e alla ordinata conservazione di tutta la documentazione contabile dell'Associazione;



- provvede alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese in conformità alle decisioni del Consiglio Direttivo;

Art.18 – GRATUITA' E DURATA DELLE CARICHE

Tutte le cariche sociali sono gratuite. Esse hanno la durata di quattro anni e possono essere riconfermate.

Le sostituzioni e le cooptazioni effettuate nel corso dei quattro anni decadono allo scadere del quadriennio medesimo.

Fino all'insediamento delle nuove cariche gli organi sociali continuano a svolgere le relative attività in regime di "prorogatio".

TITOLO QUARTO

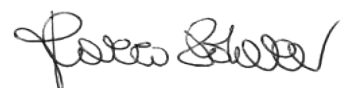
RISORSE ECONOMICHE, PATRIMONIO E BILANCIO

Art.19 – RISORSE ECONOMICHE

Le risorse economiche dell'Associazione provengono da:

- contributi degli aderenti (quote di iscrizione, quota annuale, ecc.);
- contributi dei privati;
- contributi di enti, pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rimborsi derivanti da convenzioni;
- entrate derivanti da attività commerciali e produttive connesse con l'attività istituzionale, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- rendite di beni mobili e immobili pervenute all'Associazione a qualsiasi titolo.

I fondi sono depositati presso l'istituto/i di credito stabilito/i dal Consiglio Direttivo.



Ogni operazione finanziaria può essere disposta, oltre che con la firma del Presidente, eventualmente con la firma del Segretario/Tesoriere, appositamente delegato dal Presidente.

I contributi dei soci sono stabiliti annualmente dall'Assemblea, su proposta del Consiglio Direttivo.

La perdita della qualità di socio, per qualsiasi causa, non comporta un diritto sul patrimonio dell'Associazione, né rimborsi, né corrispettivi ad alcun titolo.

Art.20 – EROGAZIONI, DONAZIONI E LASCITI

L'Associazione può ricevere erogazioni liberali in denaro e donazioni, previa delibera di accettazione del Consiglio Direttivo, che predispone un progetto di modalità e tempi del loro utilizzo per fini istituzionali, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea.

L'Associazione può inoltre ricevere eredità e legati previa delibera del Consiglio Direttivo di accettazione, con beneficio d'inventario, stabilendo modalità e tempi di utilizzo dei beni ricevuti e delle loro rendite esclusivamente in conformità alle finalità previste dall'Atto costitutivo e dallo statuto, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea.

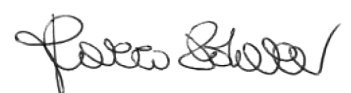
Art.21 – BENI IMMOBILI, MOBILI E ALTRI BENI

L'Associazione può possedere e/o acquistare beni immobili, mobili registrati e non, come pure detenere beni di proprietà degli aderenti in comodato d'uso, oppure di terzi, sia in comodato d'uso che in affitto.

Art.22 – RESPONSABILITA' DELL'ASSOCIAZIONE

L'Associazione risponde con i propri beni e le proprie risorse finanziarie dei danni provocati da inosservanza delle convenzioni e dei contratti stipulati.

L'Associazione può sottoscrivere polizze assicurative a copertura dei danni derivanti da responsabilità contrattuale ed extra contrattuale dell'ente stesso.



Art. 23 – ESERCIZIO SOCIALE E BILANCIO

L'anno sociale inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ciascun anno.

L'esercizio finanziario si chiude il 31 dicembre di ogni anno.

Entro il mese di aprile dell'anno successivo deve essere convocata l'Assemblea per approvare il bilancio consuntivo predisposto dal Consiglio Direttivo nelle forme previste dall'art. 13 o, ricorrendone i presupposti, dall'art. 14 del CTS, e la relazione del Presidente, nonché determinare l'entità delle quote associative su proposta del Consiglio Direttivo.

Il bilancio consuntivo o, se dovuto, il bilancio sociale, predisposto dal Consiglio Direttivo, deve essere depositato nella sede dell'Associazione, o spedito agli associati, quindici giorni prima della convocazione dell'Assemblea, affinché i medesimi possano esaminarlo.

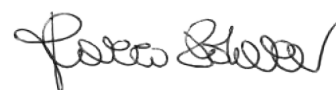
All'Assemblea il Presidente espone una relazione sull'attività svolta nell'anno precedente e sull'attività prevista per l'anno in corso.

I bilanci approvati dall'Assemblea, come pure le altre deliberazioni della stessa, nonché le scritture e i libri sociali obbligatori secondo il disposto dell'art. 15 del D.Lgs. 117/2017, restano depositati presso la segreteria dell'associazione, a disposizione dei soci i quali possono penderne visione mediante richiesta al Segretario, il quale deve adempiere alla richiesta nel termine di trenta giorni.

Il bilancio di esercizio, redatto secondo le disposizioni, modalità e termini stabiliti dall'art. 13 del CTS deve essere depositato a cura del Consiglio Direttivo presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Nei casi previsti dall'art. 14 del CTS, gli adempimenti richiesti dal medesimo articolo sono posti a carico del Consiglio Direttivo.

Art.24 – DESTINAZIONE DEGLI UTILI, DELLE RISERVE, DEI FONDI DI CAPITALE



Gli eventuali utili, riserve e patrimonio in generale, dovranno essere impiegati per la realizzazione delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. È fatto divieto di distribuire, anche in modo indiretto, gli utili d'esercizio, le riserve, i fondi di gestione e il capitale durante la vita dell'Associazione.

TITOLO QUINTO

DISPOSIZIONI GENERALI E FINALI

Art.26 – MODIFICAZIONI DELLO STATUTO

Il presente statuto regola e vincola alla sua osservanza tutti coloro che aderiscono all'Associazione.

Esso può essere modificato solo dall'Assemblea dell'Associazione riunita in via straordinaria.

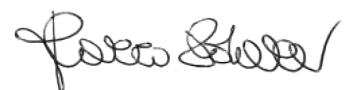
Art.27 – CLAUSOLA COMPROMISSORIA

Tutte le eventuali controversie tra i Soci e tra questi e l'Associazione ed i suoi Organi, saranno sottoposte con esclusione di ogni altra giurisdizione, alla competenza di tre Arbitri, due saranno nominati dalle parti, il terzo sarà deciso dalle due parti nominate o, se in disaccordo, dal Garante di Giustizia dell'Ente Nazionale di riferimento; essi giudicheranno ex bono et aequo, senza formalità di procedura ed il loro giudizio sarà inappellabile.

Art.28 – ESTINZIONE, SCIoglimento E DEVOLUZIONE DEL PATRIMONIO

RESIDUO

Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea dei Soci convocata in seduta Straordinaria, con l'approvazione di almeno 4/5 dei Soci e, comunque, secondo le norme del Codice Civile.

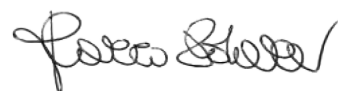


In caso di estinzione o scioglimento dell'associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio territoriale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, da quando sarà operativo, e salva diversa destinazione imposta dalle Legge, ad altri enti del Terzo Settore o, nelle more della piena operatività del RUNTS, a fini di pubblica utilità.

Art.29 – DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

Il presente Statuto entra in vigore all'atto della sua approvazione, ad eccezione della definizione contenuta nell'Art. 1 di "APS" quale parte integrante della denominazione dell'Associazione, il cui utilizzo rimane sospeso fino all'iscrizione nella relativa sezione del registro Unico Nazionale del Terzo Settore o, nelle more, nel Registro delle Associazioni di Promozione Sociale tenuto dalla regione di appartenenza.

Per quanto non previsto dal presente statuto si rimanda a quanto stabilito dall'ordinamento giuridico vigente in ambito del terzo settore.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "F. Scatena", located in the bottom right corner of the page.