



VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA



L'anno 2024 il giorno 25 del mese di giugno alle ore 18.30 presso
corso ROVERELLA 71 in Rolo (RE), si è riunita l'Assemblea straordinaria
dei soci dell'associazione LA NOSTRA GENTE A.P.S., per discutere e deliberare sul seguente
ORDINE DEL GIORNO:

- 1) Adozione nuovo Statuto sociale conforme alla normativa prevista da D. Lgs. n. 117/2017 e successive modifiche così come espressamente previsto per l'iscrizione dell'Associazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS);
- 2) Delega al Consiglio Direttivo in persona del legale rappresentante/Presidente o Vicepresidente a svolgere tutti gli adempimenti necessari per poter presentare la pratica d'iscrizione nel Registro Unico Nazionale Terzo Settore;
- 3) Varie ed eventuali.

Assume la presidenza dell'Assemblea a norma di statuto il ^{VICE -}Presidente Sig.
CATTI GIUSEPPE chiamando a fungere da segretario il Sig./ La Sig.ra CONTINI EMILIO, il/la
quale constata:

- che la presente Assemblea è stata regolarmente convocata a norma di legge e di statuto;
 - che sono presenti in proprio, numero 13 associati e tramite delega numero 15 associati su un complessivo numero di 28 (VENTOTTO) associati, come da elenco conservato agli atti.
 - che tutti gli associati presenti in assemblea hanno diritto di intervento e sono legittimati al voto;
 - che tutti i presenti si dichiarano edotti degli argomenti all'ordine del giorno;
- tutto quanto sopra constatato e fatto constatare, il ^{VICE -}Presidente dichiara aperta la seduta.

Premessa

visto il D. Lgs. N. 117 del 03/07/2017 e successive integrazioni e modificazioni che regola gli enti ETS,

considerato

che le attività svolte dall'associazione sono prevalentemente di tipo culturale, si rende necessario procedere alla adozione del nuovo testo di statuto che il ^{VICE -}Presidente sottopone all'assemblea, allo scopo di conformarsi alla normativa in vigore per gli enti del terzo settore (D. Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e successive modifiche ed integrazioni) per poter ottenere l'iscrizione nel RUNTS.

Ciò premesso e considerato quanto sopra si passa alla trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno:

Il Presidente legge il nuovo testo di statuto soffermandosi sulle modifiche obbligatorie apportate rispetto allo statuto vigente. Le finalità dell'associazione rimangono le medesime, vengono solamente aggiornati gli articoli riferiti alle attività di interesse generale e altri articoli così come richiesto dal nuovo codice del terzo settore.

Al termine della lettura, il ^{VICE-}Presidente chiede ai soci se abbiano dubbi o delle proposte di variazioni allo Statuto e non essendo intervenuto nessuno, il ^{VICE-}Presidente propone ai soci di votare le modifiche ed il nuovo statuto.

L'assemblea dei soci, all'unanimità, delibera:

- di approvare le modifiche proposte e, di conseguenza, il nuovo testo dello statuto che viene allegato al presente atto e ne forma parte integrante;
- di delegare il ^{VICE-}Presidente a fare tutto quanto necessario per dare esecuzione alle sopra assunte delibere, ivi incluso ogni atto od adempimento necessario per ottenere l'iscrizione della Associazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) quale Ente del Terzo Settore ed a depositare eventuali modifiche e/o integrazioni che eventualmente venissero richieste dal RUNTS in sede di verifica successiva al deposito di quanto deliberato.

Essendo esauriti gli argomenti all'ordine del giorno e non avendo altri chiesto la parola sul punto

3) varie ed eventuali, il ^{VICE-}Presidente alle ore 20.00 dichiara chiusa la seduta previa redazione, lettura ed approvazione del presente verbale.

Il segretario

Antonio

LA NOSTRA GENTE

CORSO REPUBBLICA, 71
TEL. 0522 666506 - CELL. 346 310000
42047 ROLO (Reggio Emilia)
C.F. / Part. IVA 02255460350

^{VICE-}Il presidente

Giuseppe C. A. n





ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEL /06/2024

LA NOSTRA GENTE APS

Adozione nuovo statuto sociale conforme alla normativa prevista dal D. Lgs. n. 36/2021 nonché successive modifiche

Elenco presenze

Cognome e Nome	Delega	Firma
BENATI MASSIMO	BENATI SIMONE	
• BENATI MASSIMO	ROSSI INES	
CONTINI EMILIO	MANTOVANI ROSSANA	
SAFINA LIBORIO	MARIA GIULIA MASSAFRA	
PREMIERI MARIA LUIGIA		
BENATI DAVIDE	ZACCHARELLI CHIARA	
• CONTINI GIUSEPPE	BELOGGIU PIERO	
ROSSI ANDREA		
CORRAINI LORELIANA		
ROSSA LAURA		
CONTINI GIACCHIO	RAVARETO RITA	
CONTINI GIORGIO	MARIO PAOLA	
• CONTINI GIORGIO	CABANO SIMONE	
ALVARO VANTI LAURO	CAPRARI DORIANA	
BIGLIARDI MARIO		
• BENATI MASSIMO	RESTIVO ANGELO	
FERRABOSCHI CARLO	FERRABOSCHI MAURIZIO	
• FERRABOSCHI CARLO	PREMIERI VALERIA	
• FERRABOSCHI CARLO	NOTAR DONATO GIULIA	
• CONTINI GIORGIO	CAPRARI GIANNI	
• CONTINI EMILIO	MARIO NAZIN	

STATUTO
dell'Associazione di Promozione Sociale
LA NOSTRA GENTE



Art. 1 - Costituzione, denominazione e sede

È costituita, ai sensi del Codice Civile, della Legge nazionale 6 giugno 2016 n. 106 e del D.Lgs 3 luglio 2017 n. 117, così come modificato dal D.Lgs 3 agosto 2018 n. 105, una Associazione di Promozione sociale denominata: "LA NOSTRA GENTE A.P.S." con sede in Rolo (RE), operante senza fini di lucro.

L'eventuale trasferimento della sede sociale nell'ambito del medesimo Comune non comporta modifica statutaria e potrà essere decisa con delibera dell'Assemblea ordinaria.

La durata dell'Associazione è illimitata.

Art. 2 - Scopi e attività

L'Associazione, attiva dal 1979, grazie al contributo di rappresentanti di tante associazioni attive nella Parrocchia di Rolo e nella Diocesi di Carpi, seguendo principi di ispirazione cattolica, persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale attraverso lo svolgimento continuato di attività di interesse generale ai sensi dell'Art. 5 del D.Lgs 3 luglio 2017 n. 117, così come modificato dall'art. 3 del D.Lgs 3 agosto 2018 n. 105, prevalentemente a favore degli associati e di terzi finalizzate a:

- a) Educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della L. n.53/2003 e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa ;
- b) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2001, n. 42 e successive modificazioni ;
- c) Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale;

In particolare, per la realizzazione dello scopo prefisso e nell'intento di operare per la realizzazione di interessi a valenza collettiva, l'Associazione si propone la pubblicazione di un periodico nonché la realizzazione di attività culturali, solidaristiche, di promozione etica e spirituale.

Le attività potranno avvenire anche attraverso l'organizzazione di eventi e manifestazioni che creino aggregazione sociale tra diverse generazioni; proporre iniziative, assemblee, convegni a tema culturale; intrattenere la collettività locale con eventi culturali ed educativi;

L'associazione potrà collaborare attivamente con l'Amministrazione comunale, altri Enti Pubblici, le altre Associazioni di volontariato locali e altre associazioni non profit con scopi analoghi, anche stipulando convenzioni per la gestione del patrimonio culturale e artistico locale.

Potrà, inoltre, svolgere ogni altra attività connessa o affine a quelle sopraelencate e compiere, sempre nel rispetto della normativa di riferimento, ogni atto od operazione contrattuale necessaria o utile alla realizzazione diretta o indiretta degli scopi istituzionali.

Le attività di cui ai commi precedenti, o quelle ad esse direttamente connesse, sono rivolte agli associati ed a terzi, e sono svolte in modo continuativo e prevalentemente tramite le prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti. In caso di necessità è possibile assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri associati nei limiti previsti dalla normativa vigente.

L'Associazione potrà esercitare attività diverse da quelle di interesse generale ma ad esse strumentali, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di terzo settore.

Tali attività saranno deliberate dal Consiglio Direttivo conformemente alle linee di indirizzo dell'assemblea dei soci.

L'Associazione potrà affiliarsi ad altro ente o federazione per la realizzazione degli scopi statutari o essere membro di altra associazione senza scopo di lucro.

Art. 3 - Risorse economiche

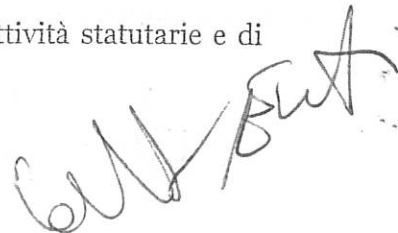
L'Associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e per lo svolgimento della propria attività da:

- 1) quote e contributi degli associati;
- 2) eredità, donazione e legati;
- 3) contributi dello Stato, delle regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni pubbliche, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari;
- 4) contributi dell'Unione Europea e di organismi internazionali;
- 5) entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
- 6) proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- 7) erogazioni liberali degli associati e dei terzi;
- 8) entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, (per es.: feste, sottoscrizioni anche a premi);
- 9) ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs 117/2017.

Il fondo comune, costituito – a titolo esemplificativo e non esaustivo – da avanzi di gestione, fondi, riserve e tutti i beni acquisiti a qualsiasi titolo dall'Associazione, non è mai ripartibile fra gli associati durante la vita dell'associazione né all'atto del suo scioglimento, ai sensi della normativa vigente in materia di terzo settore.

È vietato distribuire, anche in modo indiretto utili e avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.

Gli avanzi di gestione debbono essere impiegati per la realizzazione delle attività statutarie e di quelle ad esse direttamente connesse.

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains the text "Agos 2" at the top and "Ufficio" at the bottom, with a central emblem that is partially obscured by the signature.

L'esercizio finanziario dell'Associazione ha inizio e termine rispettivamente il 1° gennaio ed il 31 dicembre di ogni anno. Al termine di ogni esercizio il Consiglio Direttivo redige il bilancio consuntivo o rendiconto e lo sottopone all'approvazione dell'Assemblea dei soci entro 4 mesi e successivamente depositato entro il termine previsto dall'art. 48 del D.Lgs 117/2017 e successive modificazioni.

Copia del bilancio consuntivo verrà messo a disposizione di tutti gli associati assieme la convocazione dell'Assemblea che ne ha all'ordine del giorno l'approvazione.

I documenti di bilancio sono redatti ai sensi del D.Lgs 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

Art. 4 - Membri dell'Associazione

All'associazione possono aderire senza alcun tipo di discriminazione tutti i soggetti che decidono di perseguire lo scopo dell'associazione e di sottostare al suo statuto. I soci hanno stessi diritti e stessi doveri: eventuali ed eccezionali preclusioni, limitazioni, esclusioni devono essere motivate e strettamente connesse alla necessità di perseguire i fini di promozione sociale che l'associazione si propone.

Possono essere soci sia persone fisiche, sia persone giuridiche private senza scopo di lucro o economico.

Il numero degli aderenti è illimitato. Sono membri dell'Associazione i soci fondatori e tutte le persone fisiche, che si impegnino a contribuire alla realizzazione degli scopi dell'Associazione.

L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato, fermo restando in ogni caso il diritto di recesso.

Art. 5 - Criteri di ammissione ed esclusione dei soci

L'ammissione a socio, deliberata dal Consiglio Direttivo, è subordinata alla presentazione di apposita domanda scritta da parte degli interessati in cui si esplicita l'impegno ad attenersi al presente statuto e ad osservare gli eventuali regolamenti e le delibere adottate dagli organi dell'Associazione.

Il Consiglio Direttivo cura l'annotazione dei nuovi aderenti nel libro dei soci dopo che gli stessi avranno versato la quota associativa annuale, se deliberata.

L'eventuale reiezione della domanda deve essere sempre motivata e comunicata in forma scritta; l'aspirante associato non ammesso ha facoltà di fare ricorso contro il provvedimento alla prima assemblea degli associati che sarà convocata.

In caso di domande di ammissione come associato presentate da minorenni, le stesse dovranno essere controfirmate dall'esercente la responsabilità genitoriale.

In caso di domanda presentata da soggetti diversi dalle persone fisiche, essa dovrà essere presentata dal legale rappresentante del soggetto che richiede l'adesione.

La qualità di socio si perde:

- a. per decesso;
- b. per recesso;



- c. per decadenza causa mancato versamento della quota associativa per l'anno in corso, oppure trascorsi 3 mesi dal sollecito;
- d. per esclusione:
- e. per comportamento contrastante con gli scopi dell'Associazione;
- f. per persistenti violazioni degli obblighi statutari, degli eventuali regolamenti e deliberazioni adottate dagli organi dell'Associazione.

L'esclusione dei soci è deliberata dal Consiglio Direttivo. In ogni caso, prima di procedere all'esclusione, devono essere contestati per iscritto al socio gli addebiti che allo stesso vengono mossi, consentendo facoltà di replica. Sull'esclusione l'associato ha facoltà di fare ricorso contro il provvedimento alla prima assemblea dei soci che sarà convocata. Fino alla data di svolgimento dell'Assemblea il provvedimento si intende sospeso. L'esclusione diventa operante dalla annotazione sul libro soci a seguito della delibera dell'Assemblea che abbia ratificato il provvedimento di esclusione adottato dal Consiglio Direttivo.

Il recesso da parte degli associati deve essere comunicato in forma scritta all'Associazione. Il Consiglio Direttivo ne prende atto nella sua prima riunione utile.

Il recesso o l'esclusione del socio vengono annotati da parte del Consiglio Direttivo sul libro degli associati.

Il socio receduto o escluso non ha diritto alla restituzione delle quote associative versate.

Le quote associative sono intrasmissibili e non rivalutabili.

Art. 6 - Diritti e doveri dei soci

I soci hanno diritto a:

- a. partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione;
- b. godere, dell'elettorato attivo e passivo; nel caso di persone giuridiche o Enti il diritto ad accedere alle cariche associative è riconosciuto in capo ai loro legali rappresentanti o mandatarî;
- c. prendere visione dei libri sociali e di tutta la documentazione relativa alla gestione dell'Associazione, previa richiesta scritta e motivata, da inviare a mezzo raccomandata A.R. al Consiglio Direttivo e che dovrà essere riscontrata dal Consiglio Direttivo entro e non oltre 30 giorni, con possibilità di ottenere copia a proprie spese.

d. I soci sono obbligati a:

- e. osservare il presente statuto, i regolamenti interni e le deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;
- f. astenersi da qualsiasi comportamento che si ponga in contrasto con gli scopi e le regole dell'Associazione
- g. versare la quota associativa di cui al precedente articolo;
- h. contribuire, nei limiti delle proprie possibilità, al raggiungimento degli scopi statutari secondo gli indirizzi degli organi direttivi.

Art. 7 - Volontari

I volontari sono persone che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'associazione, attività



Volontari

[Handwritten signature]

in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.

La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari.

Ai volontari possono essere rimborsate dall'associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio Direttivo: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

L'associazione deve assicurare i volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

Art. 8 - Organi dell'Associazione

Sono Organi dell'Associazione:

- l'Assemblea dei soci;
- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente;
- il Vice-Presidente;
- il Segretario;
- il Revisore Unico dei Conti o Collegio dei Revisori (se nominato);
- l'Organo di Controllo (se nominato).

L'elezione degli Organi dell'Associazione non può essere in alcun modo vincolata o limitata nel rispetto della massima libertà di partecipazione all'elettorato attivo e passivo.

Art. 9 - L'Assemblea

L'Assemblea generale degli associati è il massimo organo deliberativo dell'Associazione ed è convocata in sessioni ordinarie e straordinarie. Essa è l'organo sovrano dell'Associazione e all'attuazione delle decisioni da essa assunte provvede il Consiglio Direttivo.

Nelle assemblee hanno diritto al voto gli associati in regola con il versamento della quota associativa dell'anno in corso. Ogni associato potrà farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato con delega scritta. Ogni associato non può ricevere più di 3 deleghe con un numero di associati inferiore a 500 e di 5 deleghe con un numero di associati superiore a 500.

E' possibile intervenire in assemblea mediante mezzi di telecomunicazione ovvero l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purchè sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

L'Assemblea viene convocata dal Presidente almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio o rendiconto consuntivo ed ogni qualvolta lo stesso Presidente o almeno tre membri del Consiglio Direttivo o un decimo degli associati ravvisino l'opportunità.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente o, in sua assenza, dal Vice-Presidente ed in assenza di entrambi da altro membro dell'Consiglio Direttivo eletto dai presenti.



Le convocazioni devono essere effettuate mediante avviso scritto in forma cartacea e/o informatica, sms, whatsapp, da recapitarsi almeno 7 (sette) giorni prima della data della riunione.

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione quando sia presente o rappresentata almeno la metà dei soci. In seconda convocazione, che non può aver luogo nello stesso giorno fissato per la prima, l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati, trascorsi almeno 30 minuti dall'orario di convocazione.

Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono prese a maggioranza di voti.

L'Assemblea ordinaria:

- nomina i componenti del Consiglio Direttivo;
- approva il bilancio o rendiconto relativamente ad ogni esercizio;
- elegge eventualmente i membri del Collegio dei Revisori e adotta eventuale azione di revoca di tale Organo;
- si esprime sull'esclusione dei soci dall'Associazione;
- si esprime sulla reiezione di domande di ammissione di nuovi associati;
- delibera su tutto quanto viene ad essa demandato a norma di Statuto o proposto dal Consiglio Direttivo;
- fissa le linee di indirizzo dell'attività annuale;
- destina eventuali avanzi di gestione alle attività istituzionali.

L'Assemblea straordinaria delibera sulle modifiche dello statuto, sulla trasformazione, fusione o scissione e sullo scioglimento dell'Associazione.

Per deliberare sulle modifiche statutarie, lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

Nelle deliberazioni del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità i componenti del Consiglio Direttivo non hanno diritto di voto.

Art. 10 – Il Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo, ~~o consiglio direttivo~~, è formato da un numero di membri non inferiore a 5 e non superiore a 9, eletti dall'Assemblea dei soci e la Parroco pro tempore, il quale interviene come auditore, senza possibilità di voto. I membri del Consiglio Direttivo rimangono in carica per 4 anni e sono rieleggibili. Possono fare parte del Consiglio Direttivo esclusivamente gli associati.

Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno dei componenti il Consiglio Direttivo decada dall'incarico, l'Assemblea degli associati provvede alla sostituzione nella seduta immediatamente successiva; oppure il Consiglio Direttivo può provvedere alla sua sostituzione, nominando il primo tra i non eletti, salvo ratifica da parte dell'Assemblea degli associati immediatamente successiva, che rimane in carica fino allo scadere dell'intero Consiglio.

Nel caso in cui oltre la metà dei membri del Consiglio Direttivo decada, l'Assemblea deve provvedere alla nomina di un nuovo Organo.

Il Consiglio Direttivo:

- nomina al suo interno un Presidente, un Vice-Presidente ed un Segretario;
- cura l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;



- stabilisce l'entità della quota associativa annuale;
- predispone bilancio o rendiconto;
- delibera sulle domande di nuove adesioni e sui provvedimenti di esclusione degli associati;
- delibera l'eventuale regolamento interno e le sue variazioni;
- provvede alle attività di ordinaria e straordinaria amministrazione che non siano spettanti all'Assemblea dei soci.

Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente o in caso di sua assenza dal Vice-Presidente ed in assenza di entrambi dal membro più anziano di età.

L'Organo Amministrativo è convocato con comunicazione scritta da spedirsi anche per e-mail, whatsapp o altro mezzo idoneo, 5 (cinque) giorni prima della riunione. In difetto di tale formalità, l'Consiglio Direttivo è comunque validamente costituito se risultano presenti tutti i consiglieri.

E' convocato ogni qualvolta il Presidente o in sua vece il Vice-presidente, lo ritenga opportuno, o quando almeno i due terzi dei componenti ne facciano richiesta.

Assume le proprie deliberazioni con la presenza della maggioranza dei suoi membri ed il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti.

Nel caso in cui il Consiglio Direttivo sia composto da solo tre componenti, esso è validamente costituito e delibera quando sono presenti tutti.

I verbali di ogni adunanza, redatti in forma scritta a cura del Segretario o da chi ha svolto le funzioni da segretario (nel caso non venga nominato preventivamente) e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto l'adunanza, vengono conservati agli atti.

Art. 11 - Il Presidente

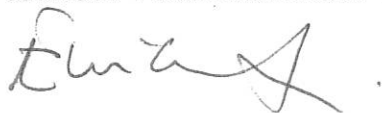
Il Presidente, nominato dal Consiglio Direttivo, ha il compito di presiedere lo stesso nonché l'Assemblea dei soci, stabilisce l'ordine del giorno delle riunioni del Consiglio Direttivo, le presiede e coordina l'attività dell'Associazione con criteri di iniziativa per tutte le questioni non eccedenti l'ordinaria amministrazione.

Al Presidente è attribuita la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte ai terzi ed in giudizio. In caso di sua assenza o impedimento le sue funzioni spettano al Vice-Presidente, anch'esso nominato dal Consiglio Direttivo. In caso di accertato definitivo impedimento o di dimissioni, spetta al Vice Presidente convocare entro 60 giorni il Consiglio Direttivo per l'elezione del nuovo Presidente.

Il Presidente cura l'esecuzione delle deliberazioni dell'Consiglio Direttivo e, in casi eccezionali di necessità ed urgenza, ne assume i poteri. In tal caso egli deve contestualmente convocare il Consiglio Direttivo per la ratifica del suo operato.

Art. 12 - Il Revisore Unico dei Conti

Il Revisore Unico dei conti, se nominato, ha funzioni di controllo amministrativo eletto dall'Assemblea anche fra i non associati. La sua nomina è obbligatoria in caso si verifichino le condizioni previste dall'art. 31 del D.Lgs 117/2017 e successive modifiche e/o integrazioni. Il Revisore Unico dei Conti resta in carica per la durata del Consiglio Direttivo ed è rieleggibile. Il Revisore Unico dei Conti controlla l'amministrazione dell'Associazione, la corrispondenza del





bilancio alle scritture contabili e vigila sul rispetto dello Statuto. Può partecipare alle riunioni del Consiglio Direttivo e alle Assemblee, senza diritto di voto, e predispone la propria relazione annuale in tema di bilancio consuntivo.

Art. 13 – L'Organo di Controllo

È nominato nei casi previsti dal D.Lgs 117/2017.

L'Organo di Controllo, se nominato:

- Vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- Vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;
- Esercita inoltre il controllo contabile nel caso in cui non sia nominato un soggetto incaricato della revisione legale dei conti o nel caso in cui un suo componente sia un revisore legale iscritto nell'apposito registro;
- Esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
- Attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle norme di legge. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

I componenti dell'Organo di Controllo possono in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Art. 14 - Clausola compromissoria

Qualsiasi controversia dovesse sorgere per l'interpretazione e l'esecuzione del presente statuto tra gli organi, tra i soci, oppure tra gli organi e i soci, deve essere devoluta alla procedura di conciliazione che verrà avviata da un amichevole conciliatore, il quale opererà secondo i principi di indipendenza, imparzialità e neutralità, senza formalità di procedura entro 60 giorni dalla nomina. Il conciliatore, qualora non individuato preventivamente dall'assemblea, è nominato di comune accordo tra le parti contendenti e, in difetto di accordo entro trenta giorni, dal Tribunale competente.

La determinazione raggiunta con l'ausilio del conciliatore avrà effetto di accordo direttamente raggiunto tra le parti. In caso di mancato accordo, sulla controversia decide in via definitiva l'Assemblea a maggioranza dei componenti.

Art. 15 - Assicurazione dei volontari

I soci e volontari che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio, e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

Art. 16 - Scioglimento

Lo scioglimento dell'Associazione deve essere deliberato dall'Assemblea straordinaria con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati aventi diritto di voto. In caso di scioglimento



654

Aut.

dell'Associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, e salva destinazione imposta dalla legge, ad altri Enti del terzo settore, secondo quanto previsto dal D.Lgs 117/2017.

Art. 17 - Rinvio

Per quanto non espressamente riportato in questo statuto si fa riferimento al Codice Civile e ad altre norme di legge vigenti in materia.

Rolo, li 25.06.2024

IL PRESIDENTE

Giuseppe Calt...

IL SEGRETARIO

[Signature]



AGENZIA DELLE ENTRATE
Direzione Provinciale di Modena
Ufficio Territoriale di Carpi

Registrato il 15 Luglio 2024
N° 544 Atti Privati Serie 3
€ 200,00

[Signature] IL DIRETTORE DELL'UFFICIO

(7) Firma su delega del
Direttore provinciale



Dott.ssa Paola BOLLINI
Funzionario Tributarario

[Signature]