

ALLEGATO "A" al numero 77145/16769 di repertorio

STATUTO

1. Denominazione - Sede legale

1.1 Per volontà della "Donkey Sanctuary" Trust di Sidmouth, Devon EX10 0NU, Inghilterra, è costituita la **Fondazione "Il Rifugio degli Asinelli - E.T.S. (già ONLUS)**, con sede in Sala Biellese (BI), via per Zubiena n. 62.

1.2 La Fondazione adotta nella propria denominazione la locuzione di Ente del Terzo Settore e l'acronimo E.T.S. che ne costituisce peculiare segno distintivo e che verrà utilizzato negli atti e nella corrispondenza al momento dell'iscrizione nel nuovo costituendo Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (R.U.N.T.S.).

2. Scopo

2.1 La Fondazione è un'organizzazione senza scopo di lucro. Le finalità statutarie delle fondazioni non si esauriscono nell'ambito della sola Regione Piemonte.

2.2 La Fondazione persegue esclusivamente finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante l'esercizio in via esclusiva o principale di attività di interesse generale attraverso:

- a) interventi e servizi sociali;
- b) interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente nonché alla tutela degli animali;
- c) interventi e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio;
- d) organizzazione e gestione di attività culturali o ricreative di interesse sociale; organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale o culturale;
- e) Promozione e tutela dei diritti umani, civili sociali ai sensi dell'art. 5 comma 1 lettere a), e), f), i), k) e w) del D. Lgs. 117/2017, con particolare attenzione e riguardo al mondo dei bambini e degli animali. Le attività della fondazione saranno rivolte in prevalenza verso persone e gruppi vulnerabili con disabilità e disturbi fisici, di relazione e mentali, senza distinzioni di sesso, razza o religione e verso gli animali. Si prefigge come scopo la tutela e la valorizzazione del benessere degli animali, con particolare riferimento agli asini e ai muli, nella loro diversità e dignità di esseri viventi con loro specifiche esigenze e caratteristiche comportamentali, sia attraverso la progettazione, organizzazione, gestione e conduzione di santuari per animali abbandonati e non, sia attraverso il controllo sull'osservanza delle leggi emanate a tutela degli animali, e la collaborazione con la pubblica amministrazione per l'attivazione di programmi finalizzati alla tutela degli animali e la promozione di campagne di sensibilizzazione dell'opinione pubblica sui principali temi di benessere degli animali, il tutto nell'intento di una completa difesa,

tutela, rispetto e valorizzazione del patrimonio ambientale.

2.3 La Fondazione si prefigge altresì lo scopo di intervenire per migliorare le condizioni di vita di persone affette da disabilità fisiche e mentali, abilità ridotte e disturbi, così come persone vulnerabili, senza distinzione di genere, razza e religione, tramite l'interazione con asini specificatamente preparati a questo scopo. Inoltre, tali attività vertono anche a migliorare lo status dell'asino al fine di essere riconosciuto come un essere senziente ed intelligente, di migliorare il suo benessere e stabilire relazioni uomo-animale che siano mutualmente benefiche.

2.4 In particolare per la realizzazione degli scopi prefissi e nell'intento di agire in favore di tutta la collettività, la Fondazione si propone di:

2.4.1 Proteggere, salvare e curare gli asini e i muli;

2.4.2 Indagare su casi di maltrattamento nei confronti di asini e muli;

2.4.3 Raccogliere fondi per creare, finanziare e mantenere case di adozione, santuari o altre strutture per la ricezione, cura e riabilitazione di asini, muli ed altri equidi e ulteriori fondi per il perseguimento di altre attività della Fondazione;

2.4.4 Fornire interazioni mutualmente benefiche a persone e animali e programmi per lo sviluppo di relazioni con asini specificatamente preparati;

2.4.5 Organizzare attività educative e di promozione atte ad aumentare la sensibilità nei confronti di asini e muli, come seminari, programmi e corsi di formazione, congressi, workshops, tirocinii, eventi privati e pubblici per diffondere una conoscenza professionale e basata su evidenze scientifiche sulla salute, sul benessere fisico e mentale e sull'interazione assistita con asini e muli.

2.5 È fatto divieto alla fondazione di svolgere attività diverse da quelle sopra elencate, ad eccezione di quelle ad esse direttamente connesse, nei limiti consentiti dagli artt. 5 e 6 del D. Lgs. 117/2017.

3. Attività connesse

3.1 La Fondazione potrà, in maniera non prevalente, secondaria e strumentale e con il rispetto della normativa vigente allo scopo di finanziare le attività istituzionali di interesse generale porre in essere attività connesse a quelle istituzionali, quali:

a) stipulare atti o contratti, anche per il finanziamento delle operazioni deliberate, tra cui, senza l'esclusione di altri, l'assunzione di mutui, a breve o a lungo termine, l'acquisto in proprietà o in diritto di superficie, la stipula di convenzioni di qualsiasi genere anche trascrivibili nei pubblici registri, con enti pubblici o privati, che siano considerate opportune e utili per il raggiungimento degli scopi della Fondazione;

b) amministrare e gestire i beni di cui sia proprietaria,

locatrice, comodataria o comunque posseduti;

c) compiere operazioni bancarie, finanziarie, mobiliari e immobiliari, nonché richiedere sovvenzioni, contributi e mutui; stipulare contratti, convenzioni con privati ed enti pubblici per lo svolgimento delle attività di cui ai punti precedenti

d) promuovere fondi finalizzati alla realizzazione diretta e indiretta di strutture, interventi e servizi di cui all'articolo 2) del presente statuto;

e) partecipare ad associazioni, fondazioni, enti ed istituzioni, pubbliche e private, la cui attività sia rivolta, direttamente o indirettamente, al perseguimento di scopi analoghi a quelli della Fondazione medesima; la Fondazione potrà, ove lo ritenga opportuna, concorrere anche alla costituzione, degli organismi anzidetti;

f) costituire o partecipare a società di capitale che svolgano in via strumentale ed esclusiva attività diretta al perseguimento degli scopi statutari;

g) promuovere e organizzare seminari, corsi di formazione, manifestazioni, mostre tematiche, convegni, incontri, procedendo alla pubblicazione dei relativi atti o documenti, e tutte quelle iniziative idonee a favorire un organico contatto tra la Fondazione, gli operatori ed organismi nazionali ed internazionali, i relativi addetti ed il pubblico;

h) stipulare convenzioni per l'affidamento a terzi di parte di attività;

i) istituire premi, borse di studio;

j) promuovere e gestire iniziative e corsi per la formazione, l'aggiornamento e la qualificazione del personale operante nelle materie oggetto delle sue finalità, compiere studi e ricerche;

k) svolgere, in via accessoria e strumentale al perseguimento dei fini istituzionali, attività di commercializzazione, anche nell'ambito di attività agro-turistiche e del settore dell'editoria, sia mediante la stampa dei risultati di studi e di ricerche proprie, sia mediante l'edizione di opere di terzi, nei limiti delle leggi vigenti e degli audiovisivi in genere;

l) svolgere ogni altra attività idonea ovvero di supporto al perseguimento delle finalità istituzionali. La competenza per individuare le attività secondarie e strumentali rispetto alle attività istituzionali da svolgere è del Consiglio di Amministrazione.

4. Organi della Fondazione

4.1 Sono organi della Fondazione:

4.1.1 il Presidente della Fondazione;

4.1.2 il Consiglio d'Amministrazione;

4.1.3 l'Organo di controllo/Revisione Legale dei Conti.

5. Consiglio d'Amministrazione

5.1 La Fondazione è retta da un Consiglio di Amministrazione, investito dei poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione composto da quattro a sei membri che durano in carica tre anni e comunque fino alla loro sostituzione.

5.2 Il primo Consiglio è nominato nell'atto costitutivo.

5.3 I componenti del Consiglio verranno nominati dal Donkey Sanctuary Trust di Sidmouth, Devon EX10 0NU, Inghilterra (organizzazione non lucrativa di utilità sociale registrata in UK).

5.4 I membri del Consiglio di Amministrazione, entro trenta giorni dalla notifica della loro nomina, devono richiedere l'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, indicando per ciascuno di essi nome, cognome, luogo e data di nascita, domicilio e cittadinanza, comunicando che la rappresentanza della Fondazione è attribuita al Presidente e in caso di assenza o impedimento del Presidente al Vice Presidente.

5.5 In tutti i casi in cui durante il mandato venissero a mancare uno o più consiglieri, il consigliere mancante verrà nominato dal Donkey Sanctuary Trust. I consiglieri così nominati resteranno in carica sino alla scadenza del Consiglio di Amministrazione.

5.6 Qualora venisse meno la maggioranza dei consiglieri per qualunque motivo, l'intero Consiglio si intenderà dimissionario restando tuttavia in carica sino alla ricostituzione dell'Organo.

5.7 Il Consiglio di Amministrazione elegge al suo interno un Presidente e un Vicepresidente. Il primo Presidente e Vicepresidente verranno nominati nell'atto costitutivo.

5.8 Il Consiglio di Amministrazione è investito di tutti i più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria della Fondazione.

5.9 Il Consiglio di Amministrazione provvederà inoltre:

a) A stabilire le direttive generali che disciplinano le attività, i criteri e le priorità delle iniziative della Fondazione;

b) Alla nomina dei componenti l'Organo di Controllo;

c) Alle eventuali modifiche statutarie;

d) Alla approvazione del bilancio preventivo e del bilancio consuntivo annuale formato dallo stato patrimoniale, dal rendiconto finanziario, e dalla relazione di missione in conformità al disposto degli artt. 13 e 14 D.Lgs. 117/2017;

e) A vigilare e controllare l'esecuzione delle delibere e dei programmi della Fondazione, nonché la conformità dell'impiego dei contributi;

f) A deliberare in merito allo scioglimento della Fondazione nei casi previsti dall'art. 10).

5.10 Il Consiglio potrà delegare specifiche attribuzioni di carattere gestionale ad uno o più dei suoi componenti.

5.11 In conformità all'art. 8 del D. Lgs. 117/2017 è vietata

la distribuzione di utili e avanzi di gestione. Si considerano in ogni caso distribuzione indiretta di utili le attività indicate al comma 3 della disposizione richiamata.

5.12 Il Consiglio di Amministrazione si riunisce almeno una volta all'anno entro il trenta aprile per l'approvazione del bilancio e le direttive relative alle attività della fondazione. Si riunisce altresì ogni qual volta ne sia fatta richiesta motivata con apposito avviso dal Presidente o da almeno tre Consiglieri.

5.13 L'avviso di convocazione dovrà essere notificato agli altri consiglieri a mezzo di raccomandata (anche a mano) di telegramma, di telefax o di posta elettronica, almeno cinque giorni prima della riunione. In caso di urgenza la convocazione potrà avvenire mediante e-mail all'indirizzo che ciascun membro dovrà indicare e che dovrà essere riportato nel libro delle riunioni del Consiglio di Amministrazione.

5.14 Il Consiglio dovrà tenersi presso la sede della Fondazione od in qualunque altra località ritenuta idonea dai Consiglieri.

5.15 E' ammessa la possibilità che le adunanze del Consiglio di Amministrazione si tengano per teleconferenza o per videoconferenza, a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati e sia loro consentito di seguire la discussione e di intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati.

5.16 Non sarà necessaria alcuna formalità di convocazione qualora siano presenti tutti i membri in carica del Consiglio e l'Organo di Controllo.

5.17 Il Consiglio di Amministrazione è validamente costituito con la presenza della maggioranza dei suoi membri e delibera su tutti gli argomenti di sua competenza a maggioranza assoluta dei presenti con voto palese. In caso di parità di voti prevale il voto del Presidente.

5.18 Per deliberare lo scioglimento della Fondazione occorrerà il voto favorevole di almeno i 3/4 (tre quarti) dei componenti.

5.19 Al Presidente compete la rappresentanza generale della Fondazione di fronte ai terzi ed in giudizio.

5.20 Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in caso di sua assenza od impedimento.

6 Organo di controllo/Revisione

6.1 Il Consiglio di Amministrazione, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 117/2017, provvede a nominare l'Organo di Controllo, scegliendo un organo collegiale composto da tre membri effettivi e da due membri supplenti, oppure un organo monocratico. Esso resterà in carica per un esercizio e sarà rieleggibile dal Consiglio di Amministrazione.

6.2 Ai componenti dell'Organo di Controllo si applica l'art. 2399 C.C. e almeno un membro effettivo e uno supplente devono

	essere scelti tra i revisori legali iscritti nell'apposito registro. In caso di organo di controllo monocratico il soggetto prescelto deve essere iscritto nel registro dei revisori legali. 6.3 L'Organo di Controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D. Lgs. 231/2001, qualora applicabili, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. 6.4 L'Organo di Controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale perseguite dalla Fondazione, con particolare riguardo all'osservanza delle disposizioni di cui agli artt. 5, 6, 7 e 8 del D. Lgs. 117/2017 e attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'art. 14 di tale decreto. 6.5 L'Organo di Controllo deve redigere una relazione relativa al bilancio consuntivo di ogni anno nella quale dare atto degli esiti del monitoraggio svolto 7. Patrimonio e Fondo di Gestione 7.1 Il patrimonio della Fondazione è costituito: 7.1.1 dal fondo di dotazione costituito dai conferimenti in danaro o beni mobili e immobili, o altre utilità impiegabili per il perseguimento degli scopi effettuati dai fondatori; 7.1.2 da beni mobili e immobili che pervengano o perverranno a qualsiasi titolo alla Fondazione, compresi quelli dalla stessa acquistati, secondo le norme del presente Statuto; 7.1.3 dalle elargizioni fatte da enti o da privati con espressa destinazione a incremento del patrimonio; 7.1.4 dalla parte di rendite non utilizzata che, con delibera del Consiglio di Amministrazione, può essere destinata a incrementare il patrimonio; 7.1.5 da contributi attribuiti al patrimonio dall'Unione Europea, dallo Stato, da Enti territoriali o da altri Enti Pubblici. 7.1.6 dalle rendite e dai proventi derivanti dal patrimonio e dalle attività della Fondazione medesima; 7.1.7 dai ricavi delle attività istituzionali accessorie, strumentali e connesse. 7.2 Il patrimonio della Fondazione con gli eventuali avanzi di gestione è destinato integralmente agli scopi istituzionali per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. Per quanto precede è vietata la distribuzione anche indiretta di utili e avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, a favore di fondatori, associati, lavoratori, collaboratori, amministratori e componenti degli Organi sociali anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento	

individuale del rapporto associativo.

7.3 Si applica in ogni caso l'art. 8 del D. Lgs. 117/2017 ed in tal senso si considerano distribuzione indiretta di utili le attività ed i comportamenti indicati al comma 3 della disposizione richiamata.

8 Esercizio Finanziario e Bilancio

8.1 L'esercizio finanziario ha inizio il 1° gennaio e si chiude il 31 dicembre di ogni anno.

8.2 Entro il 30 aprile di ogni anno il Consiglio di Amministrazione deve approvare il bilancio consuntivo relativo all'anno precedente.

8.3 Il bilancio annuale è composto dallo stato patrimoniale, dalla relazione di gestione in cui sono indicati i proventi e gli oneri dell'entità, oltre alla relazione di missione che illustra le voci di bilancio, l'andamento economico e gestionale della società, nonché le modalità di perseguimento delle finalità statutarie in conformità ai principi indicati dall'art. 14 D. Lgs. 117/2017.

8.4 Nella relazione di missione o nelle note integrative al bilancio d'esercizio, il Consiglio di Amministrazione documenta la natura secondaria e strumentale delle attività di cui all'art. 6 del D.Lgs. 117/2017.

8.5 La Fondazione non potrà erogare sotto qualsiasi forma ed anche mediante cessione di beni o erogazioni di servizi a condizioni di favore, compensi a terzi, collaboratori, sostenitori, amministratori, revisori, eccetera, superiori ai limiti di legge in vigore. Si applica in ogni caso il disposto dell'art. 8 del D.Lgs. 117/2017.

8.6 Il Consiglio deve inoltre approvare entro il 31 dicembre di ogni anno il bilancio preventivo relativo all'anno successivo.

8.7 Il bilancio annuale della Fondazione sarà depositato presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (in breve RUNTS).

8.8 Ogni anno la Fondazione pubblicherà sul proprio sito web gli emolumenti, i compensi o gli onorari a qualsiasi titolo attribuiti ai membri del Consiglio di Amministrazione e dell'Organo di Controllo.

8.9 Gli eventuali utili o gli avanzi di gestione dovranno essere impiegati esclusivamente per la realizzazione delle attività istituzionali di cui all'art. 2 o di altre attività ad esse direttamente connesse.

9 Durata

9.1 La Fondazione è costituita senza limitazioni di durata nel tempo.

9.2 La Fondazione si estingue, per deliberazione del Consiglio di Amministrazione:

- a) quando il patrimonio è divenuto insufficiente rispetto agli scopi;
- b) quando lo scopo è stato raggiunto;

9.3 Le delibere di estinzione saranno assunte con il voto favorevole di almeno i 3/4 (tre quarti) dei membri del Consiglio di Amministrazione.

10 Estinzione

10.1 Nel caso della sua estinzione, il patrimonio, previo parere dell'ufficio regionale competente del R.U.N.T.S., sarà devoluto a favore di altri ENTI del Terzo Settore individuato dal Consiglio di Amministrazione, salvo diversa destinazione imposta dalla legge vigente al momento dello scioglimento ai sensi dell'art. 9 D. Lgs. 117/2017.

11 Albo dei benemeriti

11.1 Presso la fondazione potrà essere istituito l'albo dei benemeriti nel quale vengano iscritti, previa deliberazione del consiglio di amministrazione, gli enti pubblici e privati e le persone fisiche che abbiano contribuito al perseguimento dei fini statuari.

12 Varie

12.1 La Fondazione è regolata dalle disposizioni contenute nel presente statuto dalle norme del Codice Civile in materia e dal D. Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore).

13 Efficacia delle modifiche statutarie

La Fondazione è E.T.S. attualmente ancora iscritta al Registro delle Persone Giuridiche presso la Prefettura di Biella e quale O.N.L.U.S. al Registro tenuto presso la D.R.E. Piemonte.

In conformità alla disciplina transitoria di cui all'art. 101 del D.Lgs. 117/2017:

a) il requisito dell'iscrizione al R.U.N.T.S., nelle more della sua istituzione si intende soddisfatto nella fattispecie attraverso l'attuale iscrizione al Registro Regionale centralizzato provvisorio delle Persone Giuridiche presso la Regione Piemonte. Per quanto precede tanto l'eliminazione dell'acronimo O.N.L.U.S., quanto l'utilizzo della nuova denominazione contenente l'acronimo E.T.S. devono intendersi sospensivamente condizionate rispettivamente alla decorrenza del termine di cui all'art. 104 co. 2 ed all'iscrizione nel R.U.N.T.S. a seguito della sua operatività;

b) continuano ad applicarsi le norme previgenti ai fini e per gli effetti derivanti dall'iscrizione nel registro O.N.L.U.S. fino al periodo d'imposta successivo all'autorizzazione della Commissione Europea di cui all'art 101 comma 10 D. Lgs. 117/2017 previa iscrizione al R.U.N.T.S..

Firmato: DR. RAFFAELLO LAVIOSO Notaio

STATUTE

1. Name - Registered Office

1.1 Upon the will of "The Donkey Sanctuary" Trust in Sidmouth, Devon EX10 0NU, England, the Foundation "Il Rifugio degli Asinelli - E.T.S. (formerly ONLUS), located in Sala Biellese (BI), Via per Zubiena 62, is hereby established.

1.2 The Foundation adopts as part of its name, the term "Ente del Terzo Settore" [third sector organisation] and the acronym "E.T.S.", which constitutes its distinctive hallmark and shall be used in the organisation's documents and correspondence when it is registered with the newly established Registro Unico Nazionale del Terzo Settore [National Single Register of the Third Sector] (R.U.N.T.S.).

2. Purpose

2.1 The Foundation is a non-profit organisation. The purposes expressed in the by-laws are not limited to the Region of Piedmont alone.

2.2 The Foundation exclusively pursues civic, solidarity and social utility goals by carrying out exclusively or principally activities of general interest through:

- a) social programmes and services;
- b) programmes and services to preserve and improve environmental conditions and to protect animals;
- c) programmes and promotion of cultural heritage and the countryside;
- d) organisation and management of cultural or recreational activities of social interest; organisation and management of tourist activities of social or cultural interest;
- e) promotion and protection of human, civil and social rights, pursuant to Article 5(1)(a), (e), (f), (i), (k) and (w) of Italian Legislative Decree 117/2017, with particular focus on and consideration for children and animals. The Foundation's activities shall be aimed prevalently at helping people with physical, relation and mental disabilities and disorders vulnerable individuals and groups of people making no distinctions in gender, race, or religion. The other major focus shall be animals. The established purpose is to defend and value human and animals' wellbeing. Particular attention is given to donkeys and mules, as unique and dignified living creatures with specific needs and behavioural qualities, through the design, organisation, management and operation of sanctuary for animals, both abandoned and not, as well as through supervision regarding compliance with animal-rights laws passed, as well as cooperation with bodies of public administration, in activating programs aimed at protecting animals and promoting campaigns for raising public awareness on the main animal welfare issues, and their wellbeing with the overarching intention of encouraging the complete defence, respect, and optimisation of our environmental heritage.

	2.3 The Foundation aims to improve the living skills of people with physical and mental disabilities, reduced abilities and disorders, as well as vulnerable people, making no distinctions in gender, race or religion, through the interaction with specifically trained donkeys. These activities also aim to raise the status of the donkey to be recognised as a sentient, intelligent being, to improve their well-being and establish human-animal relationships which are mutual beneficial. 2.4 More specifically, in order to fulfil the established purposes, and with the intent of taking action in favour of the entire community, the Foundation proposes to do the following: 2.4.1 Protect, rescue and care for donkeys and mules; 2.4.2 Investigate cases of abuse/neglect regarding donkeys and mules; 2.4.3 Raise funds to open, fund and maintain rescue homes, sanctuaries or other facilities for the reception, care and treatment of donkeys, mules and other equids and additional funds for pursuit of other foundation activities; 2.4.4 Provide mutually beneficial human-animal interactions and relationship-building programs with specifically trained donkeys; 2.4.5 Organise educational and promotion activities to raise the awareness about donkeys and mules such as seminars, training courses and programs, congresses, workshops, traineeships, public and private events to spread a professional and research-based knowledge on donkeys and mules health, welfare and wellbeing and animal assisted interaction. 2.5 It is strictly prohibited for the Foundation to carry out activities other than those listed above, with the exception of activities directly connected thereto, within the limits allowed by Article 5 and 6 Italian Legislative Decree 117/2017. 3. Related activities 3.1 The Foundation may, to a lesser, secondary and instrumental extent, and in compliance with current regulations with the aim to fund the institutional activities of general interest, introduce other activities related to the Foundation's ordinary activities, including: a) establishing contracts or deeds, also pertaining to funding for agreed-upon transactions, including but not limited to taking out short or long term loans; acquiring property or areas for which usage rights have been granted; entering into agreements of any type whatsoever, including those to be recorded in public registers, with public or private entities, which are deemed opportune and useful in achieving the Foundation's goals; b) administrating and managing the assets which the	

Foundation owns, leases out, provides on loan, or in any

case, has in its possessions;

c) performing banking, financial, and property or non-property transactions, in addition to requesting subsidies, contributions, and loans; entering into contracts or agreements with public or private entities in order to carry out the activities described in the points above;

d) promoting funds intended for the direct or indirect creation of facilities, programs, and services as per Article 2 of these by-laws;

e) participating in associations, foundations, bodies, and institutions, whether public or private, having activities aimed directly or indirectly at the pursuit of goals similar to those of the Foundation; the Foundation may also, where deemed opportune, contribute to the establishment of said entities;

f) establish or participate in limited companies that carry out exclusively those activities aimed at pursuing the purposes set out in these by-laws;

g) promoting and organising seminars, training courses, events, thematic exhibitions, and meetings, proceeding with the publication of related materials and documents, and any other projects intended to further personal contact between the general public and the Foundation, national and international organisations and sector operators, and the workers there involved;

h) entering into agreements to outsource certain parts of the activities to third parties;

i) establishing awards and scholarships;

j) promoting and managing programs and courses for the training, qualification, and requalification of personnel operating in the areas covered by the Foundation; conducting research and studies;

k) pursuing marketing activities, provided that these are of secondary importance and support the Foundation's purposed; this may entail the publication of material on the Foundation's own research and study results, as well as those of third parties, for the agri-tourism and publishing sectors, for instance, or audio-visual material in general, provided that it remains within the limits of current law;

l) Carrying out any other activities aiming at or supporting the pursuit of the Foundation's goals. The competence to identify secondary and instrumental activities with respect to the institutional activities to be carried out lies with the Board of Directors.

4. Bodies of the Foundation

4.1 The Bodies of the Foundation are the following:

4.1.1 President of the Foundation;

4.1.2 Board of Directors;

4.1.3 Control Body/Statutory Audit Body.

5. Board of Directors

5.1 The Foundation is governed by a Board of Directors, endowed with the power of ordinary and extraordinary administration, consisting of four to six members who serve a term of three years and, nevertheless, until they are replaced.

5.2 The first Board of Directors shall be appointed in the Foundation's articles of establishment.

5.3 Board members shall be appointed by the Donkey Sanctuary Trust in Sidmouth, Devon EX10 0NU, England (non-profit organisation registered in the UK).

5.4 The members of the Board of Directors, within thirty days of the notification of their appointment, must request their registration in the R.U.N.T.S (Single National Register of the Third Sector), indicating for each of them their forename, surname, place and date of birth, domicile and citizenship, communicating that the representation of the Foundation is attributed to the Chair, and if the Chair is absent or unable to act, to the Vice Chair.

5.5 Should one or more Directors no longer be able to serve his/her term in office, for any reason whatsoever, he/she shall be appointed by The Donkey Sanctuary Trust. Directors thus appointed shall remain in post until the term of the Board of Directors expires.

5.6 In the event that the majority of Directors are unable to serve, for any reason whatsoever, the entire Board of Directors shall be deemed outgoing, however, shall remain operative until a new board is established.

5.7 The Board of Directors shall elect a Chair and Vice Chair from among its members. The Chair and Vice Chair of the first Board shall be appointed in the Foundation's articles of establishment.

5.8 The Board of Directors shall hold the broadest possible powers for the ordinary and extraordinary management of the Foundation.

5.9 The Board of Directors will also:

- a) Establish general guidelines governing the activities, criteria, and priorities of the Foundation's projects;
- b) Appoint members of the Control Body;
- c) Make any amendments to the by-laws;
- d) Approve the budget and annual final financial statements, consisting of the statement of assets and liabilities, cashflow statement and mission report in accordance with Articles 13 and 14 of Italian Legislative Decree 117/2017;
- e) Monitor and check the implementation of the Foundation's resolutions and programmes, and the proper use of contributions;
- f) Make decisions regarding the dissolution of the Foundation in the circumstances provided for in Article 10.

5.10 The Board of Directors may delegate specific management

duties to one or more of its members.

5.11 In accordance with Article 8 of Italian Legislative Decree 117/2017, the distribution of profits and operating surpluses is prohibited. The activities indicated in paragraph 3 of the abovementioned article of the Decree shall be considered indirect distribution of profits in all circumstances.

5.12 The Board of Directors shall meet at least once a year by 30 April for the approval of the budget and the guidelines for the Foundation's activities. It shall also meet whenever the Chair or at least three members of the Board request it, with grounds for the request, and with suitable notice.

5.13 Notice of the meeting shall be sent to the other members of the Board at least five days prior to the meeting, via registered mail (including by hand), telegram, fax or email. In an emergency, notice of the meeting may be sent via email to the addresses which shall be indicated by all board members, and which shall be set out in the collected minutes of meetings of the Board of Directors.

5.14 The Board meetings shall be held at the headquarters of the Foundation or at any other place deemed suitable by the members of the Board.

5.15 Meetings of the Board of Directors may be held via conference call or video conference, provided that all participants can be identified and are able to follow the discussion and participate in real time in discussing the matters addressed.

5.16 No formalities for notice of the meeting will be necessary if all members of the Board and the Control Body in post are present.

5.17 The Board of Directors meetings shall be considered valid when the majority of members are present and it shall deliberate on all the matters within its remit with an absolute majority of those present, with an open vote. In the event of a draw, the Chair shall have the casting vote.

5.18 A resolution to dissolve the Foundation shall require a favourable vote from at least $\frac{3}{4}$ (three quarters) of the members.

5.19 The Chair shall represent the Foundation in dealings with third parties and in court.

5.20 The Vice Chair shall take the place of the Chair if the latter is absent or unable to act.

6. Control Body/Statutory Audit Body

6.1 The Board of Directors, pursuant to Article 30 of Legislative Decree 117/2017, appoints the Control Body, choosing a collegial body composed of three full members and two alternate members, or a monocratic body. It will remain in office for one year and will be re-elected by the Board of Directors.

6.2 The members of the Control Body shall be subject to

	Article 2399 of the Italian Civil Code and at least one full member and one alternate shall be chosen from among the statutory auditors registered in the register. In the case of a monocratic control body, the chosen entity must be registered in the register of statutory auditors. 6.3 The Control Body monitors compliance with the law and the by-laws and compliance with the principles of correct administration, also with reference to the provisions of Legislative Decree 231/2001, if applicable, as well as the adequacy of the organisational, administrative and accounting structure and its concrete functioning. 6.4 The Control Body also carries out tasks of monitoring compliance with the civic, solidarity and social utility objectives pursued by the Foundation, with particular regard to compliance with the provisions of Articles 5, 6, 7 and 8 of Legislative Decree 117/2017 and attests that the corporate financial statements have been drawn up in accordance with the guidelines referred to in Article 14 of that decree. 6.5 The Control Body must draw up a report on the final financial statements for each year in which to give an account of the results of the monitoring carried out. 7. Assets and Administrative Fund 7.1 The Foundation's assets consist of the following: 7.1.1 An Endowment Fund established through the contribution of money, property and non-property assets, or other assets to be used in pursuing the goals set for the Foundation; 7.1.2 Property and non-property assets that the Foundation has acquired or shall acquire through various means, including those purchased by the Foundation, in keeping with the provisions of these by-laws; 7.1.3 Donations made by entities or individuals, for the specific purpose of increasing the Foundation's assets; 7.1.4 Unused proceeds which, upon resolution by the Board of Directors, may be allocated to increasing assets; 7.1.5 Grants issued by the European Union, national government, regional entities, or other public bodies. 7.1.6 Income and proceeds deriving from the Foundation's assets and activities; 7.1.7 Gains from any of the Foundation's other parallel, instrumental, or related activities. 7.2 The Foundation's assets together with any operating surpluses shall be used entirely for the Foundation's purposes, to pursue its civic, solidarity and social utility objectives. In relation to the foregoing, distribution, including indirect distribution, of profits and operating surpluses, funds and reserves howsoever named, to founders, associates, workers, employees, administrators and members of the bodies of the Foundation shall be prohibited, including in the event of retirement or any other situation in which the individual's relationship with the Foundation is	

dissolved.

7.3 Article 8 of Italian Legislative Decree 117/2017 shall apply in all circumstances, and consequently, the activities and conduct indicated in paragraph 3 of the above mentioned article shall be considered indirect distribution of profits.

8. Financial Year and Financial Statements

8.1 The financial year shall commence on 1 January and close on 31 December of each year.

8.2 By 30 April of each year, the Board of Directors shall approve the final financial statements concerning the previous year.

8.3 The annual financial statements are composed of the balance sheet, the management report in which the income and expenses of the entity are indicated, in addition to the mission report that illustrates the balance sheet items, the economic and management performance of the company, together with the methods of pursuing the purposes set out in the by-laws, in accordance with the principles set out in Article 14 of Italian Legislative Decree 117/2017.

8.4 In the mission report or in the notes to the annual financial statements, the Board of Directors documents the secondary and instrumental nature of the activities referred to in Article 6 of the Legislative Decree 117/2017.

8.5 The Foundation cannot, in any form including through the supply of goods or provision of services under favourable conditions, make payments to third parties, employees, supporters, administrators, auditors, etc., above the legal limits in force. Article 8 of Italian Legislative Decree 117/2017 shall apply in all circumstances.

8.6 The Board of Directors shall also approve, by the 31 December of each year, the budget for the year to follow.

8.7 The annual financial statements of the Foundation will be deposited with the National Single Register of the Third Sector (in short RUNTS).

8.8 Every year the Foundation will publish on its website any emoluments, compensation or fees for any reason attributed to the members of the Board of Directors and the Control Body.

8.9 Any potential proceeds or excess operating funds shall be utilised exclusively for carrying out Foundation activities as per Article 2 or other activities directly related to them.

9. Duration

9.1 The Foundation has been established to operate for an unlimited period of time.

9.2 The Foundation shall be dissolved, by a resolution of the Board of Directors:

- a) In the event that the assets become insufficient in comparison to the goals;
- b) In the event that the Foundation's purpose has been achieved;

9.3 Resolutions concerning the dissolution of the Foundation

shall be taken with a favourable vote from at least $\frac{3}{4}$ (three quarters) of the members of the Board of Directors.

10. Dissolution

10.1 In the event that the Foundation is dissolved, the assets shall, subject to an opinion from the appropriate R.U.N.T.S. regional office, be distributed to other third sector organisations identified by the Board of Directors, unless the laws in force mandate otherwise at the time of dissolution, as per Article 9 of Italian Legislative Decree 117/2017.

11. List of Outstanding Sponsors

11.1 Upon resolution by the Board of Directors, a list of outstanding sponsors may be established at the Foundation to include public and private entities and natural persons that have contributed to the pursuit of the Foundation's goals as expressed in these by-laws.

12. Miscellaneous

12.1 With regard to any matters not expressly mentioned in these by-laws, the parties in question shall refer to the provisions of the Italian Civil Code and other relevant laws in force, in particular, those contained in Legislative Decree 460/1997, following the registration of the Foundation in the Single Register of the Third Sector, to those of the Legislative Decree 117/2017.

13. Effectiveness of statutory changes

The Foundation is an E.T.S. currently still registered on the Register of Legal Entities of the Prefecture of Biella, and as an O.N.L.U.S. on the Register held by the Piedmont D.R.E. [regional revenue department].

In accordance with the temporary provisions under Article 101 of Italian Legislative Decree 117/2017:

- a) The requirement for registration on the R.U.N.T.S., pending its establishment, shall be understood to be met in this case through the current registration on the temporary centralised regional register of legal entities held by the Regional Authority of Piedmont. In relation to the foregoing, both the removal of the acronym O.N.L.U.S. and the use of the new name containing the acronym E.T.S. must be understood to be subject to the conditions precedent, respectively, of expiry of the term under Article 104 (paragraph 2), and registration on the R.U.N.T.S. once it has become operational;
- b) The provisions previously in force shall continue to apply for the purposes and effects arising from registration on the O.N.L.U.S. register until the tax period subsequent to the European Commission authorisation referred to in Article 101(10) of Italian Legislative Decree 117/2017, subject to registration on the R.U.N.T.S.

Signed: Dr. RAFFAELLO LAVIOSO Notary

Copia su supporto informatico conforme all'originale documento su supporto cartaceo, ai sensi dell'art. 22 D. Lgs. 82/2005 che si trasmette ad uso iscrizione RUNTS.