



ASSOCIAZIONE
SPORTIVA
ESCURSIONISTICA
CULTURALE
TURISTICA
A.P.S.
Associazione di Promozione Sociale

Via Dante Alighieri 17/21
21054 Fagnano Olona – VA
Tel. +39 338 78 78 814
e-mail HYPERLINK
"mailto:info@sect2000.com"
info@sect2000.com
Web- www.sect2000.com

Esente bollo ex art. 82 c. 5
D.Lgs. 117/2017

Fagnano Olona 15/09/2023

VERBALE ASSEMBLEA STRAORDINARIA S.E.C.T. 2000 ASD

L'assemblea è iniziata alle ore 20,45 e si è tenuta presso i locali della sede dell'Associazione S.E.C.T.2000 ASD.

L'assemblea è stata indetta per approvare il cambio di statuto della stessa da ASD a APS.

I soci presenti hanno eletto come presidente dell'assemblea Salmoiraghi Gaudenzio e il segretario Cerutti Cesarino.
Dopo che il presidente dell'assemblea ha spiegato i motivi per cui è necessario fare questo cambio di statuto entro la fine dell'anno 2023.

Si è proceduto al conteggio dei presenti (38 vedi allegato A) e al conteggio delle deleghe (45 vedi allegato B) per un totale di 83 così si soddisfano $\frac{3}{4}$ dei soci iscritti richiesti per l'apertura dell'assemblea.

I soci presenti approvano all'unanimità il nuovo statuto.

Nelle varie ed eventuali sono state accennate alcune novità per la prossima stagione, e che il consiglio in carica valuterà e approverà nella prossima seduta e le divulgherà .

IL PRESIDENTE

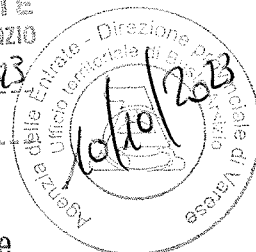
Il segretario dell'assemblea



AGENZIA DELLE ENTRATE
UFFICIO TERRITORIALE DI BUSTO ARSIZIO

Reg.ta a Busto A. il 10/10/2023
al n° 761 Serie 3

Per delega del Direttore Provinciale
Santo Milazzo



ASSOCIAZIONE
SPORTIVA
SECURSONE
CULTURALE
LUMINOSA



INFORMATICA

La presente relazione ha lo scopo di illustrare i risultati conseguiti dall'Associazione Sportiva Securson Culturale Luminosa nel corso dell'anno 1985. L'Associazione ha operato nel settore dell'informatica, svolgendo attività di consulenza, formazione e sviluppo di software. I risultati conseguiti sono i seguenti:

- Realizzazione di software per la gestione delle aziende;
- Realizzazione di software per la gestione delle biblioteche;
- Realizzazione di software per la gestione delle università;
- Realizzazione di software per la gestione delle aziende di servizi;
- Realizzazione di software per la gestione delle aziende di commercio.

Le attività svolte dall'Associazione sono state finanziate dalla Regione Lombardia e dalla Provincia di Milano. L'Associazione ha inoltre ricevuto contributi da diverse aziende private.

Il Presidente
[Firma]

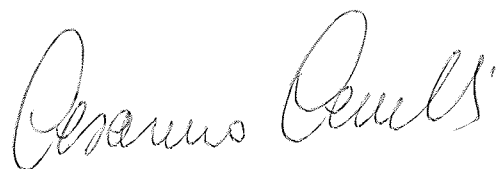
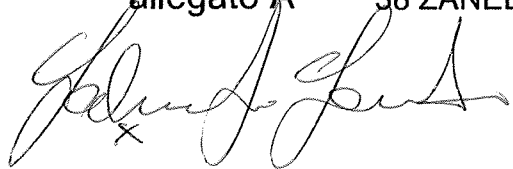


ELENCO PARTECIPANTI ASSEMBLEA 15 / 09 / 2023



1 AGAMENONE	MONICA
2 ALBANI	CLAUDIO
2 CAREVALI	MARCO
3 CARNELLI	GIUSEPPE
4 CASTIGLIONI	ELIGIO
5 CERUTTI	CESARINO
6 COLOMBO	ANDREA
7 COLOMBO	GIUSEPPE
8 COVA	LORENZO
9 DISARO'	EMILIO
10 FARE'	ANDREA
11 FERRICO	MARIA LUISA
12 FRATTINI	MARCO
13 GUIDOLIN	LUIGI
14 LAMPERTI	GIOVANNI
15 LANDONI	FAUSTO
16 MAINARI	ANDREA
17 MANTEGAZZA	WANDA
18 MASCHERONI	MAURIZIO
19 MOROSI	ALBERTO
20 PASQUALE	GINO
21 PELLEGRINI	FULVIA
22 PELLEGRINI	LUIGIA
23 PIRAN	CLAUDIO
24 PRADERIO	MARCO
25 RIPAMONTI	SERGIO
26 ROTA	DANIELE
27 RUMORE	GIUSEPPE
28 SALMOIRAGHI	GIANNI
29 SALMOIRAGHI	GAUDENZIO
30 SCATTOLIN	GIOVANNI
31 SGARBOSSA	CARLO
32 SPEZIALI	FILIPPO
33 SPITERI	ANGELO
34 VERONESE	OSVALDO
35 ZACCARIN	LUCIANO
36 ZAMPINI	ANDREA
37 ZANCHETTA	ANDREA
38 ZANELLA	GIUSEPPE

allegato A



ELENCO PARTE CIVILE



1. AGABRIANE	1. AGABRIANE
2. AL BANI	2. AL BANI
3. CAVALLO	3. CAVALLO
4. CARNELLI	4. CARNELLI
5. CASTELLONI	5. CASTELLONI
6. CORTI	6. CORTI
7. CORTI	7. CORTI
8. CORTI	8. CORTI
9. CORTI	9. CORTI
10. CORTI	10. CORTI
11. CORTI	11. CORTI
12. CORTI	12. CORTI
13. CORTI	13. CORTI
14. CORTI	14. CORTI
15. CORTI	15. CORTI
16. CORTI	16. CORTI
17. CORTI	17. CORTI
18. CORTI	18. CORTI
19. CORTI	19. CORTI
20. CORTI	20. CORTI
21. CORTI	21. CORTI
22. CORTI	22. CORTI
23. CORTI	23. CORTI
24. CORTI	24. CORTI
25. CORTI	25. CORTI
26. CORTI	26. CORTI
27. CORTI	27. CORTI
28. CORTI	28. CORTI
29. CORTI	29. CORTI
30. CORTI	30. CORTI
31. CORTI	31. CORTI
32. CORTI	32. CORTI
33. CORTI	33. CORTI
34. CORTI	34. CORTI
35. CORTI	35. CORTI
36. CORTI	36. CORTI
37. CORTI	37. CORTI
38. CORTI	38. CORTI
39. CORTI	39. CORTI
40. CORTI	40. CORTI
41. CORTI	41. CORTI
42. CORTI	42. CORTI
43. CORTI	43. CORTI
44. CORTI	44. CORTI
45. CORTI	45. CORTI
46. CORTI	46. CORTI
47. CORTI	47. CORTI
48. CORTI	48. CORTI
49. CORTI	49. CORTI
50. CORTI	50. CORTI
51. CORTI	51. CORTI
52. CORTI	52. CORTI
53. CORTI	53. CORTI
54. CORTI	54. CORTI
55. CORTI	55. CORTI
56. CORTI	56. CORTI
57. CORTI	57. CORTI
58. CORTI	58. CORTI
59. CORTI	59. CORTI
60. CORTI	60. CORTI
61. CORTI	61. CORTI
62. CORTI	62. CORTI
63. CORTI	63. CORTI
64. CORTI	64. CORTI
65. CORTI	65. CORTI
66. CORTI	66. CORTI
67. CORTI	67. CORTI
68. CORTI	68. CORTI
69. CORTI	69. CORTI
70. CORTI	70. CORTI
71. CORTI	71. CORTI
72. CORTI	72. CORTI
73. CORTI	73. CORTI
74. CORTI	74. CORTI
75. CORTI	75. CORTI
76. CORTI	76. CORTI
77. CORTI	77. CORTI
78. CORTI	78. CORTI
79. CORTI	79. CORTI
80. CORTI	80. CORTI
81. CORTI	81. CORTI
82. CORTI	82. CORTI
83. CORTI	83. CORTI
84. CORTI	84. CORTI
85. CORTI	85. CORTI
86. CORTI	86. CORTI
87. CORTI	87. CORTI
88. CORTI	88. CORTI
89. CORTI	89. CORTI
90. CORTI	90. CORTI
91. CORTI	91. CORTI
92. CORTI	92. CORTI
93. CORTI	93. CORTI
94. CORTI	94. CORTI
95. CORTI	95. CORTI
96. CORTI	96. CORTI
97. CORTI	97. CORTI
98. CORTI	98. CORTI
99. CORTI	99. CORTI
100. CORTI	100. CORTI



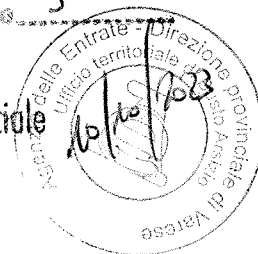
ELENCO DELEGHE X ASSEMBLEA Allegato B

DELEGATO

1	ACERBIS	VALERIA	ZACCARIN LUCIANO
2	ALFIERI	LUIGI ENRICO	ZACCARIN LUCIANO
3	ARDUINI	MARIO	MOROSI ALBERTO
4	BARBIRATO	DANIELE	PRADERIO MARCO
5	BARDELLI	GINO	MOROSI ALBERTO
6	BONINI	ANTONIO	ZACCARIN LUCIANO
7	CATTANEO	DAMIANO	CASTIGLIONI ELIGIO
8	CERUTTI	STEFANO	CESARINO CEUTTI
9	COLOMBO	ALESSIO	COLOMBO ANDREA
10	COLOMBO	EMILIO	CARULLO MARIO
11	COLOMBO	LUCIANO	CARULLO MARIO
12	COLOMBO	MARCO	SALMOIRAGHI GAUDENZIO
13	COLOMBO	MARINO	MASCHERONI MAURIZIO
14	CORA'	ROBERTO	CARULLO MARIO
15	CIONFRINI	UMBERTO	SPITERI ANGELO
16	DAGROSA	MARIA ROSARIA	CESARINO CEUTTI
17	DI GIUSTO	EVARISTO	COLOMBO ANDREA
18	DOLIF	REMO	SALMOIRAGHI GAUDENZIO
19	DONATI	ERMANNO	SPITERI ANGELO
20	D'ORAZIO	ANTONIO	SALMOIRAGHI GAUDENZIO
21	FIORINO	GASPAR	CARNEVALI MARCO
22	GIUDICI	MARCO	CARNELLI GIUSEPPE
23	LOCATELLI	MARINELLA	CARNEVALI MARCO
24	LOCARNO	CARLO	RIPAMONTI SERGIO
25	MONETTI	ANGELO	SPITERI ANGELO
26	MARCARINI	MAURIZIO	CARNEVALI MARCO
27	MONTI	STEFANO	CARNELLI GIUSEPPE
28	MONTI	MARTA SOFIA	CARNELLI GIUSEPPE
29	MONTONATI	TIZIANA	SGARBOSSA CARLO
30	NIZZARDO	MARIO	RIPAMONTI SERGIO
31	NOE'	GIANCARLO	SGARBOSSA CARLO
32	PIANTANIA	GIAMPIERO	RIPAMONTI SERGIO
33	ROGORA	MARCO	MASCHERONI MAURIZIO
34	SALMOIRAGHI	ALESSANDRO	SALMOIRAGHI GIANNI
35	SALMOIRAGHI	GIANNI	SALMOIRAGHI GIANNI
36	SALMOIRAGHI	MARA	COLOMBO ANDREA
37	SALMOIRAGHI	PAOLO	SALMOIRAGHI GIANNI
38	SEGRE	CORINNA	SGARBOSSA CARLO
39	SERRI	ROBERTO	FRATTINI MARCO
40	SIRTORI	EZIO	PRADERIO MARCO
41	TERRENI	MARCO	PRADERIO MARCO
42	ZACCHETTI	ROBERTO	FRATTINI MARCO
43	ZAMPINI	FABIO	PELLEGRINI FULVIA
44	ZARDIN	MARIA ELENA	CESARINO CEUTTI
45	ZUFRINALI	LUCIANO	FRATTINI MARCO

Per delega del Direttore Provinciale
Santo Milazzo
A
10/10/2023
al n° 761 Serie 3

Per delega del Direttore Provinciale
Santo Milazzo



x *[Signature]*

Cesario Ceuti

1971/1972

1972/1973

1973/1974

1974/1975

1975/1976

1976/1977

1977/1978

1978/1979

1979/1980

1980/1981

1981/1982

1982/1983

1983/1984

1984/1985

1985/1986

1986/1987

1987/1988

1988/1989

1989/1990

1990/1991

1991/1992

1992/1993

1993/1994

1994/1995

1995/1996

1996/1997

1997/1998

1998/1999

1999/2000

2000/2001

2001/2002

2002/2003

2003/2004

2004/2005

2005/2006

2006/2007

2007/2008

2008/2009

2009/2010

2010/2011

2011/2012

2012/2013

2013/2014

2014/2015

2015/2016

2016/2017

2017/2018

2018/2019

2019/2020

2020/2021

2021/2022

2022/2023

2023/2024

2024/2025

2025/2026

2026/2027

2027/2028

1971/1972

1972/1973

1973/1974

1974/1975

1975/1976

1976/1977

1977/1978

1978/1979

1979/1980

1980/1981

1981/1982

1982/1983

1983/1984

1984/1985

1985/1986

1986/1987

1987/1988

1988/1989

1989/1990

1990/1991

1991/1992

1992/1993

1993/1994

1994/1995

1995/1996

1996/1997

1997/1998

1998/1999

1999/2000

2000/2001

2001/2002

2002/2003

2003/2004

2004/2005

2005/2006

2006/2007

2007/2008

2008/2009

2009/2010

2010/2011

2011/2012

2012/2013

2013/2014

2014/2015

2015/2016

2016/2017

2017/2018

2018/2019

2019/2020

2020/2021

2021/2022

2022/2023

2023/2024

2024/2025

2025/2026

2026/2027

2027/2028

2028/2029

2029/2030

2030/2031

2031/2032

2032/2033

2033/2034

2034/2035

2035/2036

2036/2037

2037/2038

2038/2039

2039/2040

2040/2041

2041/2042

2042/2043

2043/2044

2044/2045

2045/2046

2046/2047

2047/2048

2048/2049

2049/2050

2050/2051

2051/2052

2052/2053

2053/2054

2054/2055

2055/2056

2056/2057

2057/2058

2058/2059

2059/2060

2060/2061

2061/2062

2062/2063

2063/2064

2064/2065

2065/2066

2066/2067

2067/2068

2068/2069

2069/2070

2070/2071

2071/2072

2072/2073

2073/2074

2074/2075

2075/2076

2076/2077

2077/2078

2078/2079

2079/2080

2080/2081

2081/2082

2082/2083

2083/2084

2084/2085

2085/2086

2086/2087

2087/2088

2088/2089

2089/2090

2090/2091

2091/2092

2092/2093

2093/2094

2094/2095

2095/2096

2096/2097

2097/2098

2098/2099

2099/2100

2100/2101

2101/2102

2102/2103

2103/2104

2104/2105

2105/2106

2106/2107

2107/2108

2108/2109

2109/2110

2110/2111

2111/2112

2112/2113

2113/2114

2114/2115

2115/2116

2116/2117

2117/2118

2118/2119

2119/2120

2120/2121

2121/2122

2122/2123

2123/2124

2124/2125

2125/2126

2126/2127

2127/2128

2128/2129

2129/2130

2130/2131

2131/2132

2132/2133

2133/2134

2134/2135

2135/2136

2136/2137

2137/2138

2138/2139

2139/2140

2140/2141

2141/2142

2142/2143

2143/2144

2144/2145

2145/2146

2146/2147

2147/2148

2148/2149

2149/2150

2150/2151

2151/2152

2152/2153

2153/2154

2154/2155

2155/2156

2156/2157

2157/2158

2158/2159

2159/2160

2160/2161

2161/2162

2162/2163

2163/2164

2164/2165

2165/2166

2166/2167

2167/2168

2168/2169

2169/2170

2170/2171

2171/2172

2172/2173

2173/2174

2174/2175

2175/2176

2176/2177

2177/2178

2178/2179

2179/2180

2180/2181

2181/2182

2182/2183

2183/2184

2184/2185

2185/2186

2186/2187

2187/2188

2188/2189

2189/2190

2190/2191

2191/2192

2192/2193

2193/2194

2194/2195

2195/2196

2196/2197

2197/2198

2198/2199

2199/2200

</

S.E.C.T. 2000 - APSSTATUTO**Art. 1**

È costituita, una Associazione denominata "S.E.C.T. 2000 - APS", acronimo di "Sportiva, Escursionistica, Culturale, Turistica 2000 – APS" di seguito, in breve, "Associazione". A seguito dell'iscrizione nel Registro l'Associazione integra la propria denominazione con «Associazione Di Promozione Sociale» o «APS».

L'Associazione è un Ente del Terzo settore, è disciplinata dal presente statuto e agisce nei limiti del D.lgs. 117/2017.

Art. 2

L'Associazione ha sede legale nel Comune di Fagnano Olona.

Il trasferimento della sede legale all'interno dello stesso Comune non comporta modifica statutaria e può essere deliberata dal Consiglio Direttivo.

Art. 3

L'Associazione ha durata illimitata.

Art. 4

L'ordinamento interno dell'Associazione è ispirato a criteri di democraticità, di uguaglianza dei diritti e delle pari opportunità di tutti gli associati, ne favorisce la partecipazione sociale senza limiti a condizioni economiche e senza discriminazioni di qualsiasi natura.

Art. 5

L'Associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. In particolare intende:

- Promuovere, programmare, organizzare e realizzare l'attività di diffusione della cultura relativa ad attività sportive quali l'attività sportiva ginnastica finalizzata alla salute ed al fitness, le discipline sciistiche e in generale gli sport montani. A tal fine può partecipare a gare, tornei, campionati; può indire manifestazioni, tornei, competizioni; istruire corsi di formazione e di addestramento tramite l'apertura e l'utilizzo di una propria struttura o di spazi presso altre società pubbliche o private; realizzare ogni iniziativa utile alla diffusione e alla pratica dello sci, organizzando viaggi a scopi didattici, vendita di libri ebook ed organizzando stage e comunque di porre in essere ogni e qualsivoglia attività connessa con lo scopo sociale, nonché quella di promuovere e sensibilizzare i suoi associati alla cultura della cura fisica ed estetica del proprio corpo, in ogni sua forma;
- Organizzare attività culturali e ricreative di gruppo tramite uscite volte a promuovere la cultura associazionistica e dello stare insieme;
- Organizzare e svolgere programmi di formazione dei Soci nelle varie discipline sportive, con particolare riguardo ad atleti e tecnici sportivi, con la formazione delle figure di allenatori e di istruttori.

L'Associazione, nel perseguire le finalità di cui sopra, svolge in via esclusiva o principale le seguenti attività di interesse generale:

- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale (Art. 5 comma 1 Lett. i D.Lgs. 117/2017);

- interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni (Art. 5 comma 1 Lett. d D.Lgs. 117/2017);
- organizzazione di attività sportive dilettantistiche (Art. 5 comma 1 Lett. t D.Lgs. 117/2017)

Le attività di cui ai commi precedenti sono svolte in favore dei propri associati, dei loro familiari o dei terzi, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati.

dei corsi o seminari, nonché degli studi e delle ricerche compiute.

L'Associazione potrà, in via esemplificativa e non tassativa, ai fini del conseguimento dell'oggetto sociale, esercitare le sotto indicate attività, connesse a quelle istituzionali e strumentali per il raggiungimento delle finalità associative:

- istituire e gestire corsi di studio teorici e pratici presso Enti pubblici o privati;
- organizzare servizi educativi per università e scuole di ogni grado, nonché corsi scolastici e prescolastici per docenti, studenti, lavoratori etc;
- svolgere corsi di aggiornamento e perfezionamento;
- predisporre centri di documentazione a servizio degli associati e dei cittadini, nonché formare un efficiente servizio di pubblica utilità per tutti coloro interessati allo studio e alla pratica delle attività dell'Associazione;
- provvedere alla distribuzione di pubblicazioni, edizioni fotografiche, audiovisivi, e altro materiale legato all'esercizio delle discipline previste dallo Statuto;
- stipulare convenzioni con enti pubblici e privati;
- promuovere e divulgare la propria attività e la propria immagine, utilizzando modelli ed emblemi;
- realizzare e produrre eventi multimediali correlati alle attività costituenti l'oggetto sociale;
- Svolgere attività, correlate e strumentali a quanto previsto dallo statuto, che ne costituiscono il naturale completamento;
- Svolgere qualsiasi altra attività, connessa agli scopi istituzionali, che venga ritenuta utile per il conseguimento delle finalità associative;

L'attività di volontariato è prestata in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fine di lucro neppure indiretto ed esclusivamente per fini di solidarietà.

Le prestazioni fornite dai volontari sono a titolo gratuito e non possono essere retribuite neppure dal beneficiario. Ai volontari possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per le attività prestate, nei limiti e alle condizioni definite preventivamente dal Consiglio Direttivo o in un eventuale regolamento approvato dall'Assemblea. Le attività dei volontari sono incompatibili con qualsiasi forma di lavoro subordinato e autonomo e con ogni altro rapporto di contenuto patrimoniale con l'Associazione.

I volontari devono essere assicurati contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività di volontariato nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

L'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati che non svolgono attività di volontariato, solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento dell'attività di cui ai commi precedenti e al perseguimento delle finalità dell'Associazione. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari o al cinque per cento del numero degli associati.

L'Associazione può esercitare attività diverse da quelle di interesse generale purché assumano carattere strumentale e secondario nel pieno rispetto di quanto stabilito dall'art. 6 del D.lgs. 117/2017 e relativi provvedimenti attuativi.

Il Consiglio Direttivo documenta il carattere secondario e strumentale delle attività di cui al presente articolo, a seconda dei casi, nella relazione di missione o in un'annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa al bilancio.

Art. 6

Possono aderire all'Associazione tutte le persone fisiche che, interessate alla realizzazione delle finalità istituzionali, ne condividono lo spirito e gli ideali.

Il numero degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al minimo stabilito dal Codice del Terzo settore.

I soci sono tutti coloro che hanno partecipato alla costituzione o che hanno presentato domanda in un momento successivo e, impegnandosi a rispettare lo scopo sociale e a seguire le direttive dell'Associazione, vengono ammessi a farne parte dal Consiglio Direttivo.

Art. 7

L'ammissione all'Associazione è deliberata dal Consiglio Direttivo, comunicata all'interessato e annotata nel libro degli associati. In caso di rigetto il Consiglio Direttivo deve, entro sessanta giorni, comunicare la deliberazione, con le specifiche motivazioni, all'interessato.

L'interessato, ricevuta la comunicazione di rigetto, ha sessanta giorni per chiedere che si pronunci l'Assemblea in occasione della prima convocazione utile.

Ciascun associato maggiore di età ha diritto di voto. Se l'associato non ha raggiunto la maggiore età, il voto è esercitato da un genitore o tutore. Sono escluse partecipazioni temporanee alla vita dell'Associazione.

Art. 8

I soci sono chiamati a contribuire alle spese annuali dell'Associazione con la quota sociale ed eventuali contributi finalizzati allo svolgimento delle attività associative. Tali contributi non hanno carattere patrimoniale e sono deliberati dal Consiglio Direttivo.

La quota sociale è annuale, non è trasferibile, non è restituibile in caso di recesso, di decesso o di perdita della qualità di associato e deve essere versata entro il termine stabilito annualmente dall'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio consuntivo.

L'Associazione garantisce uguali diritti e doveri a ciascun socio escludendo ogni forma di discriminazione.

Ciascun associato ha diritto:

- 1) di partecipare alle Assemblee, di esprimere il proprio voto in Assemblea direttamente o per delega e di presentare la propria candidatura agli organi sociali;
- 2) di essere informato sulle attività dell'Associazione e controllarne l'andamento;
- 3) di partecipare alle attività promosse dall'Associazione;
- 4) di conoscere l'ordine del giorno delle Assemblee;
- 5) di recedere in qualsiasi momento.

Ciascun associato ha il dovere:

- 1) di rispettare il presente statuto, gli eventuali regolamenti interni e, quanto deliberato dagli organi sociali;
- 2) di attivarsi, compatibilmente con le proprie disponibilità personali e con la propria attività gratuita e volontaria, per il conseguimento dello scopo;

- 3) di versare la quota associativa secondo l'importo stabilito dal Consiglio Direttivo
- 4) di difendere il buon nome dell'Associazione.

Art. 9

È passibile di sanzione disciplinare il socio che si sia reso responsabile di inosservanza dello Statuto e dei Regolamenti dell'Associazione, di scorrettezze, di comportamento non conforme alla dignità ed ai doveri di socio. Le sanzioni sono:

- 1) il richiamo scritto;
- 2) la sospensione temporanea, fino a un massimo di un anno;
- 3) l'esclusione, esercitata a norma dell'art. 10.

Art. 10

La qualità di socio si perde in caso di decesso, recesso o esclusione.

L'associato può in ogni momento recedere senza oneri dall'Associazione dandone comunicazione scritta al Consiglio Direttivo. Il recesso non comporta la restituzione della quota associativa o di altre somme eventualmente versate all'Associazione. Le dimissioni diventano effettive nel momento in cui la comunicazione perviene al Consiglio Direttivo, ma permangono in capo all'associato le obbligazioni eventualmente assunte nei confronti dell'Associazione.

L'associato, che contravviene ai doveri stabiliti dallo statuto o alle decisioni deliberate dagli organi sociali, può essere escluso dall'Associazione stessa. In particolare il Consiglio Direttivo può deliberare l'esclusione in caso di mancato versamento della quota associativa entro il termine previsto.

La perdita di qualifica di associato è deliberata dal Consiglio Direttivo.

La delibera del Consiglio Direttivo che prevede l'esclusione dell'associato deve essere comunicata al soggetto interessato il quale, entro trenta (30) giorni da tale comunicazione, può ricorrere o all'Assemblea degli associati mediante raccomandata o PEC inviata al Presidente dell'Associazione.

L'Assemblea delibera solo dopo aver ascoltato, con il metodo del contraddittorio, gli argomenti portati a sua difesa dall'interessato.

Art. 11

Le entrate economiche dell'Associazione sono rappresentate da:

- 1) quote sociali;
- 2) contributi pubblici;
- 3) contributi privati;
- 4) donazioni e lasciti testamentari non destinati ad incremento del patrimonio;
- 5) rendite patrimoniali;
- 6) fondi pervenuti da raccolte pubbliche effettuate occasionalmente, anche mediante offerta di beni di modico valore e di servizi;
- 7) entrate derivanti dallo svolgimento di attività di interesse generale nelle modalità previste dall'art. 79, comma 2;
- 8) corrispettivi da soci e familiari per lo svolgimento di attività di interesse generale;
- 9) entrate derivanti da attività effettuate ai sensi del c. 6 art. 85 del D.lgs. 117/2017 svolte senza l'impiego di mezzi organizzati professionalmente per fini di concorrenzialità sul mercato;
- 10) altre entrate espressamente previste dalla legge;
- 11) eventuali proventi da attività diverse nel rispetto dei limiti imposti dalla legge o dai regolamenti.

Il patrimonio dell'Associazione, comprensivo di ricavi, rendite, proventi e ogni altra eventuale tipologia di entrata è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve comunque denominate o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D.lgs. 117/2017.

Art. 12

L'esercizio sociale inizia il 1° ottobre di ogni anno per terminare il 30 settembre successivo.

Il bilancio consuntivo e la relazione di missione, se prevista, sono predisposti dal Consiglio Direttivo e devono essere approvati dall'Assemblea entro 6 mesi dalla chiusura dell'esercizio.

Il bilancio consuntivo deve essere redatto in conformità all'art. 13 del D.lgs. 117/2017 e sue successive modifiche.

La bozza del bilancio preventivo e del programma di attività sono elaborati dal Consiglio Direttivo e devono essere discussi e approvati dall'Assemblea.

Art. 13

Gli organi dell'Associazione sono:

- 1) l'Assemblea dei soci;
- 2) il Consiglio Direttivo;
- 3) il Presidente;
- 4) il Vice Presidente;
- 5) il Segretario/tesoriere;
- 6) l'Organo di Controllo, nei casi previsti dalla legge;
- 7) il Revisore Legale, nei casi previsti dalla legge.

Gli organi sociali hanno la durata di 3 esercizi e i loro componenti possono essere riconfermati.

Fatta eccezione per l'Organo di Controllo e per il Revisore Legale, i componenti degli organi sociali non percepiscono alcun compenso. Ad essi possono, tuttavia, essere rimborsate le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della loro funzione.

Art. 14

L'Associazione è dotata di un ordinamento democratico che garantisce la partecipazione, il pluralismo e l'uguaglianza dei soci.

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'Associazione ed è composta da tutti gli associati. Essa è il luogo fondamentale di confronto, atto ad assicurare una corretta gestione dell'Associazione. Ogni socio ha diritto ad esprimere un voto.

L'Assemblea è presieduta dal presidente dell'Associazione o, in sua assenza, dal vicepresidente.

L'Assemblea è convocata dal Presidente dell'Associazione in via ordinaria, almeno una volta all'anno, e comunque ogni qualvolta si renda necessaria per le esigenze dell'Associazione.

I soci possono farsi rappresentare in Assemblea solo da altri soci, conferendo loro delega scritta.

Ciascun associato può rappresentare fino ad un massimo di tre associati.

Sono ammessi al voto gli associati che hanno acquisito tale qualifica dal momento dell'approvazione da parte del Consiglio Direttivo.

È possibile intervenire in assemblea mediante mezzi di telecomunicazione ovvero l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, previa verifica dell'identità dell'associato.

L'Assemblea è convocata, almeno 15 giorni prima della riunione, mediante comunicazione scritta dell'avviso di convocazione inviata tramite lettera o con altro mezzo anche elettronico che certifichi la ricezione della comunicazione da parte dei destinatari, e mediante affissione, nello stesso termine, presso la sede dell'Associazione. L'avviso di convocazione deve contenere l'indicazione dell'ordine del giorno, del luogo, dell'ora e della data dell'adunanza.

Art. 15

L'Assemblea ordinaria ha il compito di:

- a) eleggere e revocare i componenti del Consiglio Direttivo scegliendoli tra i propri associati;
- b) eleggere e revocare, quando previsto dalla legge, i componenti dell'Organo di Controllo e/o il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- c) approvare il rendiconto/bilancio di esercizio e l'eventuale relazione di missione;
- d) deliberare in merito alla responsabilità dei componenti del Consiglio Direttivo ed a conseguenti azioni di responsabilità nei loro confronti in caso di danni, di qualunque tipo, derivanti da loro comportamenti contrari allo statuto o alla legge;
- e) deliberare, quando richiesto e, in ultima istanza, sui provvedimenti di rigetto della domanda di adesione all'Associazione o delibere di esclusione, garantendo ad esso la più ampia garanzia di contraddittorio;
- f) ratificare i provvedimenti di competenza dell'Assemblea adottati dal Consiglio Direttivo per motivi di urgenza;
- g) approvare eventuali regolamenti interni predisposti dal Consiglio Direttivo;
- h) deliberare sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

L'Assemblea straordinaria ha il compito di:

- a) deliberare sulle modificazioni dello statuto;
- b) deliberare lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione.

Art. 16

L'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita, in prima convocazione, con la presenza della metà più uno degli associati presenti in proprio o per delega e, in seconda convocazione, qualunque sia il numero degli associati presenti in proprio o per delega.

L'Assemblea ordinaria delibera validamente con il voto favorevole della maggioranza degli associati presenti.

L'Assemblea straordinaria è convocata per deliberare in merito alla modifica dello Statuto o alla trasformazione o allo scioglimento e liquidazione dell'Associazione o alla sua fusione o scissione.

Fatto salvo quanto previsto dal comma successivo, l'Assemblea straordinaria delibera con la presenza della maggioranza assoluta dei soci iscritti nell'apposito libro dei soci e il voto favorevole dei tre quarti (3/4) dei presenti.

In caso di scioglimento, l'Assemblea straordinaria delibera con il voto favorevole di almeno i tre quarti (3/4) dei soci iscritti nell'apposito libro dei soci.

Di ogni riunione dell'Assemblea viene redatto un verbale che, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario, è conservato presso la sede dell'Associazione e trascritto nel libro delle Assemblee dei soci. Le decisioni dell'Assemblea impegnano tutti i soci.

Art. 17

Il Consiglio Direttivo è l'organo di governo dell'Associazione. Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico Nazionale del Terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

Esso opera in attuazione degli indirizzi statutarî nonché delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere revocato.

Il Consiglio Direttivo è formato da un minimo di 3 ad un massimo di 5 componenti, eletti dall'Assemblea tra gli associati. Il Consiglio Direttivo elegge tra i suoi componenti il presidente e il vicepresidente.

Non può essere nominato consigliere, e se nominato decade dal suo ufficio, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito, o chi è stato condannato ad una pena che comporta l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi.

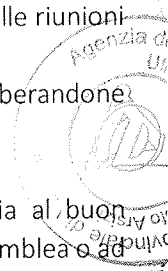
I componenti del Consiglio Direttivo svolgono la loro attività gratuitamente, rimangono in carica per la durata di 3 esercizi e possono essere rieletti.

Art. 18

Il Consiglio Direttivo ha il compito di:

- 1) compiere tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione ad eccezione di quelli che la legge o lo statuto riservano all'Assemblea;
- 2) deliberare in merito alle limitazioni del potere di rappresentanza dei consiglieri;
- 3) amministrare, curando la realizzazione delle attività sociali e disponendo delle risorse economiche;
- 4) predisporre gli eventuali regolamenti interni per la disciplina del funzionamento e delle attività dell'Associazione da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- 5) predisporre e sottoporre all'approvazione dell'Assemblea il bilancio consuntivo;
- 6) deliberare in merito all'ammontare della quota sociale annuale;
- 7) gestire la contabilità e redigere la bozza del bilancio consuntivo nonché l'eventuale relazione di missione sull'attività svolta;
- 8) determinare il programma di lavoro in base alle linee di indirizzo contenute nel programma generale approvato dall'Assemblea, promuovendo e coordinando l'attività e autorizzando la spesa;
- 9) accogliere o respingere le domande degli aspiranti soci;
- 10) deliberare in merito all'esclusione di soci;
- 11) proporre all'Assemblea ordinaria i provvedimenti disciplinari e di esclusione dei soci;
- 12) eleggere il Presidente e il Vice Presidente;
- 13) nominare il Segretario/Tesoriere che può essere scelto anche tra le persone non componenti il Consiglio Direttivo oppure anche tra i non soci;

- 14) ratificare, nella prima seduta successiva, i provvedimenti di competenza del Consiglio adottati dal Presidente per motivi di necessità e di urgenza;
- 15) assumere il personale strettamente necessario per la continuità della gestione non assicurata dai soci e comunque nei limiti consentiti dalle disponibilità previste dal bilancio;
- 16) istituire gruppi e sezioni di lavoro i cui coordinatori possono essere invitati a partecipare alle riunioni del Consiglio e alle Assemblee;
- 17) nominare, all'occorrenza, secondo le dimensioni assunte dall'Associazione, il Direttore deliberandone i relativi poteri;
- 18) delegare compiti e funzioni ad uno o più componenti del Consiglio stesso;
- 19) assumere ogni altra competenza non espressamente prevista nello statuto necessaria al buon funzionamento dell'Associazione e che non sia riservata dallo statuto o dalla legge, all'Assemblea o ad altro organo sociale.



Art. 19

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Essi possono essere dichiarati decaduti, con apposita delibera assunta a maggioranza dal consiglio stesso, qualora si siano resi assenti ingiustificati alle riunioni del Consiglio Direttivo per tre volte consecutive. Il Consiglio Direttivo può essere revocato dall'Assemblea con delibera motivata assunta con la maggioranza dei due terzi (2/3) degli associati.

Il venir meno della maggioranza degli amministratori comporta la decadenza del Consiglio Direttivo che deve essere rinnovato.

Il Consiglio Direttivo è convocato, almeno 8 (otto) giorni prima della riunione, mediante comunicazione inviata tramite lettera oppure inoltrata tramite mezzo anche elettronico che certifichi la ricezione della comunicazione da parte dei destinatari. In caso di urgenza la convocazione potrà essere fatta mediante invio di telegramma/PEC inoltrato almeno 2 (due) giorni prima della data prevista per la riunione.

Le riunioni del Consiglio Direttivo sono valide quando è presente la maggioranza dei suoi componenti eletti.

Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto del presidente.

Di ogni riunione del Consiglio Direttivo deve essere redatto il relativo verbale, sottoscritto dal Presidente e dal segretario all'uopo nominato, e trascritto nel libro delle riunioni del Consiglio Direttivo.

Art. 20

Il presidente è eletto a maggioranza dei voti dal Consiglio Direttivo tra i suoi componenti, dura in carica quanto il Consiglio Direttivo e può essere rieletto.

Il presidente:

- 1) ha la firma e la rappresentanza legale dell'Associazione nei confronti di terzi e in giudizio;
- 2) dà esecuzione alle delibere del Consiglio Direttivo;
- 3) può aprire e chiudere conti correnti bancari/postali ed è autorizzato a eseguire incassi e accettazione di donazioni di ogni natura a qualsiasi titolo da Pubbliche Amministrazioni, da Enti e da Privati, rilasciandone liberatorie quietanze;
- 4) ha la facoltà di nominare avvocati e procuratori nelle liti attive e passive riguardanti l'Associazione davanti a qualsiasi Autorità Giudiziaria e Amministrativa;
- 5) convoca e presiede le riunioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo;
- 6) sottoscrive tutti gli atti amministrativi compiuti dall'Associazione;



- 7) in caso di necessità e di urgenza assume i provvedimenti di competenza del consiglio direttivo, sottoponendoli a ratifica nella prima riunione successiva.

In caso di assenza, di impedimento o di cessazione le relative funzioni sono svolte dal Vice Presidente.

Di fronte agli soci, ai terzi ed a tutti i pubblici uffici, la firma del Vice Presidente fa piena prova dell'assenza per impedimento del Presidente.

Art. 21

Il segretario/tesoriere verbalizza e sottoscrive le riunioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo, gestisce la tenuta dei libri sociali.

È inoltre responsabile della gestione amministrativa e finanziaria dell'Associazione inerente l'esercizio finanziario e la tenuta dei libri contabili. Cura la redazione dei bilanci consuntivo e preventivo sulla base delle determinazioni assunte dal Consiglio.

Stanti i compiti affidati, al Segretario/tesoriere è conferito il potere di operare con banche e uffici postali, ivi compresa la facoltà di aprire o estinguere i conti correnti, firmare assegni di traenza, effettuare prelievi, girare assegni per l'incasso e comunque eseguire ogni e qualsiasi operazione inerenti alle mansioni affidategli dagli organi statutari. Ha firma libera e disgiunta dal Presidente per importi il cui limite massimo viene definito dal Consiglio Direttivo.

È autorizzato a riscuotere pagamenti di ogni natura e a qualsiasi titolo e a rilasciarne quietanza.

Art. 22

L'Assemblea nomina l'Organo di Controllo, anche monocratico, al ricorrere dei requisiti previsti dalla Legge o, in mancanza di essi, qualora lo ritenga opportuno.

I componenti dell'Organo di Controllo, ai quali si applica l'art. 2399 del Codice civile, devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui al co. 2, art. 2397 del Codice civile. Nel caso di organo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.

L'Organo di Controllo vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento.

L'Organo di Controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed attesta che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dall'organo stesso. Le riunioni dell'Organo di Controllo sono validamente costituite quando è presente la maggioranza dei suoi componenti e le deliberazioni vengono prese a maggioranza dei presenti.

I componenti dell'Organo di Controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Al superamento dei limiti di cui all'art. 31 del Codice del Terzo settore, la revisione legale dei conti è attribuita all'Organo di Controllo che in tal caso deve essere costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro, salvo il caso in cui l'Assemblea deliberi la nomina di un Revisore legale dei conti o una società di revisione iscritti nell'apposito registro.

Art. 23

L'Associazione ha l'obbligo di tenere i seguenti libri sociali:

- 1) il libro degli associati;
- 2) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea;
- 3) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo;
- 4) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di Controllo e di eventuali altri organi sociali (se istituiti);
- 5) il libro dei volontari associati contenente i nominativi degli associati che svolgono attività di volontariato non occasionale nell'ambito dell'Associazione.

I libri di cui alle lettere a), b), c), e) sono tenuti a cura del consiglio direttivo. I libri di cui alla lettera d) sono tenuti a cura dell'organo a cui si riferiscono.

Gli associati hanno diritto di esaminare i libri sociali secondo le modalità previste da un regolamento interno

Art. 24

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere dell'Ufficio regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo settore di cui all'art 45, comma 1, del d.lgs. 117/2017 qualora attivato, e salvo diversa destinazione imposta dalla legge, ad altro Ente del Terzo settore individuato dall'Assemblea, che nomina il liquidatore, aventi analoga natura giuridica e analogo scopo. Nel caso l'Assemblea non individui l'ente cui devolvere il patrimonio residuo, il liquidatore provvederà a devolgerlo alla Fondazione Italia Sociale a norma dell'art. 9, comma 1, del d.lgs. 117/2017.

Art. 25

Per quanto non è previsto nel presente statuto si fa riferimento alle normative vigenti in materia ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico.

AGENZIA DELLE ENTRATE
UFFICIO LOCALE DI RISTO ARBIZIO
allegato B all'atto
registrato il 10/10/2013
al n° 761 Serie 3

Per delega del Direttore Provinciale
Santo Milazzo

