

Verbale dell'assemblea ordinaria dei soci dell'Associazione Musicale Culturale "Domenico Sarro"

Il giorno ventisei del mese di ottobre dell'anno duemilaventi si è riunita alle ore diciotto e trenta in seconda convocazione, l'assemblea ordinaria dei soci del sodalizio essendo andata la prima convocazione deserta. L'assemblea si è tenuta in modalità telematica attraverso l'applicazione Zoom. Si dà inizio ai lavori dell'assemblea in audio-video conferenza come da regolare convocazione e nel rispetto del nuovo Dpcm. Sono presenti da remoto il presidente Eva Prayer, il Vice presidente Cinzia Falco i consiglieri Pinto Brigida, Cormio Valeria, Giannini Vittoria e i soci Pellegrino Giulia, Spadavecchia-Centrone Sabrina, Glancaspero - De Trizio Annamaria, Di Lernia Bartolomeo, Shiihashi Mariella, Mazzone Massimo, Baldassarre Lucia, Buttiglione Gala. Si discute del seguente ordine del giorno:

- proposta ed approvazione modifiche statutarie previste dalla L. 117/2017 per adeguamento alla riforma del terzo settore e in particolare per le associazioni di promozione sociale.

Il Presidente Eva Prayer dichiara che l'assemblea è regolarmente costituita e nomina segretario il socio Valeria Cormio e cede la parola al vice-presidente M^{re} Cinzia Falco, in quanto socio fondatore del sodalizio. Il vice presidente espone la necessità di apportare e approvare alcune modifiche allo Statuto al fine di adeguare lo stesso alle nuove disposizioni inderogabili, come da ordine del giorno, previste dalla L. 117/2017 della riforma del terzo settore e in particolare per le associazioni di promozione sociale. Spiega che tali modifiche sono obbligatorie come parametro indispensabile per l'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) e costituirà l'espressione della volontà dell'associazione di mantenere l'attuale qualifica di NO PROFIT. Si sottopone all'attenzione dell'assemblea che le modifiche necessarie riguardano la denominazione e le finalità perseguite. In virtù di tali modifiche, - da ora in avanti, alla denominazione dell'Associazione sarà aggiunto l'acronimo APS - ETS, e quindi la sua denominazione sarà: ASSOCIAZIONE MUSICALE CULTURALE "DOMENICO SARRO" - Associazione di Promozione Sociale - Ente del Terzo Settore e che la finalità dell'Associazione sono la promozione e la diffusione dell'Arte Musicale, della cultura e delle attività di interesse generale a favore dei soci e di terzi nel pieno rispetto delle libertà di tutti. L'associazione non ha scopo di lucro. Il vice presidente propone, inoltre, tenuto conto della situazione di emergenza di approvare che tutte le assemblee possano essere convocate per corrispondenza o in via elettronica, ovvero con mezzi tecnologici che garantiscano la certezza dell'avvenuta ricezione della convocazione e che potranno essere svolte in modalità telematica purché sia possibile verificare l'identità del componente che partecipa e vota ovvero l'espressione del voto ". L'assemblea ordinaria annuale da convocare entro il 31 marzo, termine previsto per l'approvazione dei bilanci, potrà essere convocata, "a causa di gravi e incontrovertibili situazioni imprevedibili, appena la situazione d'emergenza sarà terminata".

L'assemblea con voto unanime delibera di approvare le modifiche allo Statuto sociale e incarica il Presidente di compiere tutte le pratiche necessarie per la registrazione dell'atto.

Null'altro essendovi da discutere e deliberare, si dichiara sciolta l'assemblea alle ore diciannove e minuti trenta..

Letto, firmato e sottoscritto.

Il segretario
Valeria Cormio

Valeria Cormio

Il Presidente
Eva Prayer

Eva Prayer

27 NOV. 2020

REGISTRATO

AL N. 1481

Euro (

3

crent

ASSISTENTE TRIBUTARIO

sig.ra Franco

"(C) Firma su delega del Direttore Provinciale
dell. Giuseppe Perla"



Verbale dell'assemblea ordinaria dei soci dell'Associazione Musicale Culturale "Domenico Sarro"

Il giorno ventisei del mese di ottobre dell'anno duemilaventi si è riunita in prima convocazione alle ore quattordici, come da regolare convocazione, l'Assemblea ordinaria dei soci del sodalizio in modalità telematica attraverso l'applicazione Zoom.

La Presidente Prayer Eva constatata la regolare convocazione dell'assemblea mediante l'invio di email a tutti i soci aventi diritto al voto ne ratifica la mancanza del numero legale e la dichiara deserta.

La Presidente

Eva Prayer

Eva Prayer



Verbale del Consiglio di Amministrazione

Il giorno quindici del mese di ottobre duemilaventì alle ore dodici e trenta presso la sede dell'Associazione Culturale "D. Sansi" si riunisce il consiglio di amministrazione della stessa. Sono presenti la Presidente Eva Rayer, la vicepresidente Ciriaco Falco, i consiglieri Ruggiero Pinto, Valeria Criminio, Vittoria Grannini. Sono assenti i consiglieri Nicoletta Ferrelli e Daniela Galanti, non dimissionari entrambi sia dal C.d.A. che dal sodalizio. Constatata la regolarità e il quorum necessario previsti dallo Statuto per la validità e deliberazione del Consiglio di Amministrazione, d'ordine si riportano i punti all'ordine del giorno.

1) Adeguamento dello Statuto alle norme di regolamentazione del Terzo Settore

2) ammissione nuovi soci.

La presidente dichiara aperta la seduta e passa la parola al consulente rog. Francesco Buticchio invitato a prendere parte alla riunione; il rog. Buticchio informa i presenti della necessità con scadenza al 31 del corrente mese di adeguare lo Statuto dell'Associazione alla nuova normativa riguardante il Terzo Settore - Italia, per cui, i punti soggetti a votazione e all'unanimità si decide di modificare lo Statuto e dare mandato al socio onorario rog. Gennaro Bonetti in qualità di rogato. Contestualmente deliberata l'urgenza della modifica statutaria, si convoca l'assemblea ordinaria dei soci in data 26/ottobre di ottobre duemilaventì in modalità telematica, in prima convocazione alle ore quattordici ed in seconda convocazione alle ore diciotto e trenta.

Si passa quindi al terzo punto all'ordine del giorno "ammissione nuovi soci"; il vicepresidente sottopone all'attenzione dei presenti il seguente elenco: Botla Spagnoli, Bonifazi-

ammesso, Cornio - Fanelli, Tortora - Ciardi, Tota, Palmieri -
 nato, Pannetta - Dopo aver esaminato le schede di richiesta
 ammissione al sodalizio, il Consiglio d'amministrazione accetta
 all'unanimità i nuovi soci richiedenti. Essanti i punti all'ordine
 del giorno e ment' altro essendo da discutere, la seduta
 del Consiglio è tolta alle ore decimose Tanta.
 to, firmato e sottoscritto.

Segretario
 Lucio Corini

Il Presidente
 Ezequiel

ASSOCIAZIONE MUSICALE CULTURALE "DOMENICO SARRO" A.P.S. - E.T.S.

TRANI

MODIFICA dello STATUTO

Il presente statuto sostituisce ed adegua lo statuto già approvato in data 11 aprile 1999. Adeguamento attuale riguarda l'istituzione del

Regime del Terzo Settore

ART. 1

DENOMINAZIONE - SEDE - DURATA

E' costituita, ai sensi del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 (in seguito denominato "Codice del Terzo settore") e in quanto compatibile, del Codice civile e relative disposizioni di attuazione, una Associazione di Promozione Sociale - Ente del Terzo Settore, da ora in avanti denominata : Associazione Musicale Culturale "Domenico Sarro" APS - ETS. L'Associazione ha sede in Trani. L'Associazione ricomprenderà nella denominazione anche l'acronimo APS - ETS con l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) in corso di costituzione.

Il trasferimento della sede legale nell'ambito dello stesso comune potrà avvenire con delibera del Consiglio Direttivo. Il trasferimento della sede legale in altra città dovrà essere disposto con delibera dell'Assemblea di modifica dello Statuto.

La durata dell'Associazione è a tempo indeterminato.

ART. 2

SCOPO - FINALITA' E ATTIVITA'

L'Associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità di utilità sociale mediante la promozione di una valida fruizione e sostegno non solo dell'Arte Musicale, ma anche della cultura in generale, nelle sue varie manifestazioni e riconosce il diritto alla Musica, funzione sociale ed intellettuale.

L'Associazione non ha fini di lucro, neppure indiretto e non può distribuire utili. Si propone di avolgere attività di utilità sociale a favore delle associazioni e dei soci nel pieno rispetto della libertà e della dignità di tutti.

L'Associazione si propone di perseguire le seguenti finalità: la pratica e la diffusione dell'Arte Musicale e della Cultura in genere attraverso concerti, audizioni, saggi, corsi musicali, stagioni, festivals, rassegne, concorsi nonché di tutte le altre iniziative (conferenze, letture, dibattiti) finalizzati ad agevolare la comprensione dell'arte e ad affinare il gusto musicale.

Al fine di allargare ed arricchire le conoscenze e gli orizzonti culturali dei Soci, oltre che per promuoverne la socializzazione e l'amicizia, il Consiglio di Amministrazione dell'Associazione stessa - su richiesta scritta dello o degli interessato/i, sentito il parere del Presidente della Commissione Artistica ovvero della Direzione Artistica che dir si voglia - con apposita delibera potrà concedere l'uso temporaneo ed esclusivo di parte dei locali dell'Associazione ad altro sodalizio associativo e/o anche ai singoli Soci stessi che intendano utilizzarli per propri fini di carattere culturale e/o conviviale o per iniziative comuni all'Associazione.

L'Associazione può esercitare a norma dell'art. 6 del codice del terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto Ministeriale.

L'Associazione può esercitare, a norma dell'art. 7 del codice del terzo settore, anche attività di raccolta fondi attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva - al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

ART. 3

AMMISSIONE DEGLI ASSOCIATI E QUOTE

Il numero degli associati è illimitato.

I soci sono classificati in: Fondatori, Onorari, Ordinari, Sostenitori.

Sono rispettivamente:

- FONDATORI - Coloro che hanno sottoscritto l'Atto Costitutivo e/o coloro che abbiano fatto domanda di ammissione entro il 31/12/1981.
- ONORARI - Coloro che per meriti acquisiti nel campo dell'Arte Musicale e/o in campo Culturale per il consistente sostegno dato all'Associazione, otterranno tale nomina dal Consiglio di Amministrazione.
- ORDINARI - Coloro che hanno presentato domanda di ammissione dopo il 31/12/1981.
- SOSTENITORI - Coloro che vorranno, attraverso più congrue

contribuzioni, stabilite annualmente dal Consiglio di

Amministrazione, sostenere l'attività didattica e culturale.

L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato.

Posseno diventare Soci dell'Associazione tutti coloro che ne facciano

domanda scritta che dovrà contenere le indicazioni del nome, cognome,

residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale nonché recapiti

telefonici e indirizzo di posta elettronica; la dichiarazione di

conoscere ed accettare integralmente il presente Statuto, gli

eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legalmente

adottate dagli organi associativi.

Il Consiglio di Amministrazione delibera sulla domanda secondo

criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le

attività di interesse generale svolte.

Lo status di associato ha carattere permanente e può venire meno solo

nei casi previsti dall' art. 5.

All'atto dell'ammissione i neo-soci dovranno versare le quote

associative e/o sociali e resteranno impegnati a versare le stesse in

modo mensile o annuale.

La misura delle quote associative e/o sociali viene stabilita dal

Consiglio di Amministrazione entro il 30 settembre di ogni anno e

saranno comunicate ai Soci nel corso dell'Assemblea Generale Annuale

da tenersi entro il 31 marzo di ogni anno fatti salvi casi di

impedimento come indicati nel successivo articolo 6.

La quota e i contributi associativi e/o sociali non sono rivalutabili

e non possono essere trasferiti.

ART. 4

DIRITTI E OBBLIGHI DEGLI ASSOCIATI

I soci hanno il diritto di:

- eleggere gli organi associativi e di essere eletti negli stessi se iscritti all'Associazione da almeno tre mesi e in regola con il pagamento delle quote associative e/o sociali mensili o annuali;
- essere informati sulle attività dell'Associazione e controllarne l'andamento;
- frequentare i locali dell'Associazione;
- partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni promosse dall'Associazione;
- concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione dei bilanci e consultare i libri associativi.

I Soci hanno l'obbligo di:

- rispettare il presente Statuto e gli eventuali regolamenti interni;
- versare la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti nell'assemblea.

ART. 5

PERDITA DELLA QUALIFICA DI ASSOCIATO

La qualifica di Socio si perde per morte, recesso o per esclusione.

Il Socio che si renderà moroso per 4 mesi, sarà dichiarato decaduto e cancellato dal libro degli associati.

Il recesso deve essere comunicato per iscritto e avrà effetto con lo scadere dell'anno in corso e dopo che siano stati regolati tutti gli

obblighi verso l'amministrazione. I soci receduti o esclusi non possono chiedere la restituzione delle quote sociali versate, dei contributi elargiti, né potranno vantare alcun diritto sul patrimonio.

ART.6

AMMINISTRAZIONI E ORGANI

Sono organi dell'Associazione: l'Assemblea; il Consiglio di Amministrazione; l'Organo di controllo.

L'Associazione è amministrata da un Consiglio di Amministrazione, i cui componenti non avranno mai diritto ad alcun compenso. Ogni carica associativa ed ogni incarico dovranno essere accettati per iscritto.

Sono eleggibili tutti i Soci regolarmente iscritti da almeno tre mesi e in regola con il versamento delle quote associative mensili o annuali.

Il Consiglio di Amministrazione uscente, stabilisce, con regolare delibera, la data in cui si svolgeranno le elezioni di rinnovo e la comunicazione ai Soci avverrà mediante corrispondenza o con mezzi di comunicazione telematici e tecnologici che garantiscano la certezza dell'avvenuta ricezione della convocazione, almeno trenta giorni prima di quello prefissato. L'indizione delle elezioni, che avverranno nel corso dell'Assemblea all'uopo convocata, dovrà essere esposta anche all'albo della sede dell'Associazione.

Potranno essere presentate le candidature da parte dei Soci che si rendano disponibili, presso la segreteria (fino al giorno precedente), che provvederà a pubblicizzare mediante l'affissione nei

locali dell'Associazione, la lista dei candidati. In caso di economia sarà opportuno far seguire al nome e cognome la data di nascita.

In ogni scheda non potranno essere espresse più di quattro preferenze. Per le schede recanti più di quattro nominativi saranno attribuite solo le prime quattro. Le operazioni di voto si svolgeranno nel corso dell'Assemblea e si concluderanno quando avranno votato tutti i Soci presenti. Alle operazioni di voto, sovrintendono i componenti del seggio elettorale, nominati dal Consiglio di Amministrazione uscente. Non possono fare parte del seggio elettorale i candidati alle elezioni. Esso è composto da tre membri: il presidente e due scrutatori, terminate le operazioni di voto, procede allo spoglio delle schede e redige un verbale dei risultati finali delle elezioni ed alla distruzione delle schede. Il presidente del seggio concluse le operazioni trasmette al presidente del Consiglio di Amministrazione il verbale del seggio con l'elenco degli eletti.

Il Presidente uscente proclama i nuovi eletti, dispone l'affissione all'albo dei risultati delle votazioni e convoca entro dieci giorni dalle elezioni il nuovo Consiglio di Amministrazione, per il suo insediamento. Con la riunione del Consiglio di Amministrazione, decade il Presidente uscente: in caso di mancata nomina del nuovo presidente nella prima riunione del nuovo consiglio, le funzioni saranno svolte dal Consigliere anziano, ovvero il più suffragato.

Le riunioni del Consiglio di Amministrazione non sono pubbliche, tuttavia ad insindacabile giudizio del Consiglio vi potranno essere

ammessi i soci che per capacità e/o posizione sociale, saranno convocati in qualità di consulenti, senza diritto al voto. Alle riunioni del Consiglio di Amministrazione potranno partecipare la Commissione Artistica o qualcuno dei suoi componenti.

Il Consiglio di Amministrazione è composto da sette componenti, eletti a maggioranza dalla Assemblea dei Soci, a scrutinio segreto con le modalità descritte in precedenza.

Il Consiglio di Amministrazione dura in carica tre anni e i membri sono rieleggibili, decade qualora si dimettano contemporaneamente la metà più uno dei consiglieri. Il Consiglio potrà avvalersi della collaborazione di un segretario senza diritto al voto, scelto fra i Soci, al quale potrà essere corrisposto eventualmente un compenso.

In caso di dimissioni o decesso di un consigliere, il Consiglio, alla prima riunione, provvede alla sostituzione con il primo dei non eletti. Il Consiglio elegge nel proprio seno il Presidente, il Vice-presidente, il Tesoriere e due segretari. Nomina, a suo insindacabile giudizio una Commissione Artistica composta, fra i soci con notori riconoscimenti e/o personalità nell'ambito dell'Arte Musicale, che opererà di concerto con il Consiglio stesso. Il Consiglio può nominare tra i componenti della della suddetta commissione un COORDINATORE responsabile delle attività didattiche, che risponderà del suo operato e del corpo docente, al Consiglio di Amministrazione.

L'avviso di convocazione del Consiglio di Amministrazione deve pervenire a ciascuno degli aventi diritto almeno sette giorni prima della riunione; nei casi di indifferibile urgenza può essere

convocato con un preavviso di almeno quarantotto ore. La convocazione è fatta mediante lettera consegnata a mano, debitamente controfirmata, a mezzo sms, telefax o e-mail ovvero con altri mezzi tecnologici che garantiscano la certezza dell'avvenuta ricezione della convocazione.

Le riunioni del Consiglio di amministrazione possono svolgersi anche mediante mezzi di telecomunicazione ovvero l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purchè sia possibile verificare l'identità del componente che partecipa e vota. Le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione sono assunte a maggioranza dei presenti in caso di parità prevale il voto del Presidente.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione, entro trenta giorni dalla notizia della nomina dell'intero consiglio, deve chiederne l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore indicando, oltre alle informazioni previste nel co.6, art. 26 del Codice del terzo settore, a quali di essi è attribuita la rappresentanza dell'Associazione e precisando se disgiuntamente o congiuntamente.

Il Presidente ha la rappresentanza legale dell'Associazione, cura l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea e del Consiglio di Amministrazione, firma i contratti, la corrispondenza e tutti gli altri atti interni dell'Associazione.

Egli convoca e presiede il Consiglio di Amministrazione, presiede l'Assemblea generale dei Soci, rappresenta nei confronti dei terzi e in giudizio l'Associazione. Viene eletto dalla maggioranza assoluta dei componenti del Consiglio.

Il Vice Presidente sostituisce in tutte le sue funzioni il Presidente in caso di sua assenza e/o impedimento. Egli viene eletto con le stesse modalità del Presidente.

Il Tesoriere provvede alla stesura delle scritture contabili, redige il Bilancio Consuntivo e il Bilancio Preventivo, provvede alla riscossione delle entrate e alla liquidazione dei fornitori, è responsabile della situazione di cassa, provvede a quant'altro demandatogli dalla deliberazione del Consiglio di Amministrazione. Egli è eletto con le medesime modalità del Presidente.

I Segretari curano a turno la verbalizzazione delle sedute del Consiglio di Amministrazione e di Assemblea.

Controllano la legittimità dei deliberati e la regolare convocazione dell'Assemblea. Vengono eletti con le medesime modalità del Presidente.

Il Consiglio di Amministrazione è investito di tutti i poteri per la gestione dell'Associazione, presenta annualmente all'Assemblea dei Soci, per l'approvazione, il rendiconto consuntivo amministrativo ed artistico della propria gestione e quello preventivo, predisposti dal Tesoriere; determina l'ammontare delle quote sociali e sentito il parere non vincolante dell'Assemblea i prezzi degli abbonamenti e dei biglietti per le manifestazioni allestite dall'Associazione.

Nell'Assemblea hanno diritto di voto tutti coloro che sono iscritti nel libro degli Associati.

Ciascun Socio ha un voto e può farsi rappresentare in Assemblea da un altro Socio mediante delega scritta sino a un massimo di tre deleghe.

L'Assemblea generale può essere convocata in una sede diversa da quella sociale, ma in ogni caso in Trani. L'Assemblea generale è presieduta dal Presidente del Consiglio o in assenza e/o impedimento dal vice Presidente e in mancanza di entrambi da un socio Fondatore anagraficamente più anziano; la verbalizzazione dei contenuti dell'Assemblea è affidata ad un segretario nominato dal Presidente dell'Assemblea, il relativo verbale è trascritto nel libro verbali dell'Assemblea.

L'Assemblea generale è validamente costituita in prima convocazione con la presenza della metà più uno degli associati presenti e in seconda convocazione qualunque sia il numero dei Soci presenti in proprio o per delega. E' possibile l'intervento all'Assemblea mediante mezzi di telecomunicazione ovvero l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purchè sia possibile verificare l'identità del socio che partecipa e vota.

L'Assemblea delibera a maggioranza semplice di voti. Nelle deliberazioni di approvazione del Bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non votano.

Le Assemblee sono convocate almeno 5 giorni prima del giorno previsto mediante l'invio di lettera raccomandata a.r., ovvero consegnata a mano, debitamente controfirmata, a mezzo sms, telefax o e-mail, ovvero con altri mezzi tecnologici che garantiscano la certezza dell'avvenuta ricezione della convocazione. L'avviso di convocazione deve contenere il giorno, l'ora e sede della convocazione, l'ordine del giorno con i punti oggetto del dibattito. Alle Assemblee sono

convocati tutti i soci che risultino iscritti da almeno tre mesi.

L'Assemblea si riunisce almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio entro il 31 marzo di ogni anno; tale termine potrà non essere osservato a causa di gravi e incontrovertibili situazioni imprevedibili. In tal caso L'Assemblea sarà convocata appena la situazione di emergenza sarà terminata.

L'Assemblea deve essere inoltre convocata quando se ne ravvisa la necessità o quando ne è fatta richiesta motivata da almeno un decimo dei Soci.

L'Assemblea ha le seguenti competenze inderogabili:

- Nomina e revoca i componenti del Consiglio di Amministrazione;
- Approva il Bilancio di esercizio;
- Delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi, ai sensi dell'art. 23 del Codice del Terzo Settore, e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- Delibera sulle modificazioni dello Statuto;
- Delibera lo scioglimento dell'Associazione;
- Delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla Legge, dall'Atto Costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza.

L'Assemblea Straordinaria dei Soci è convocata dal Consiglio di Amministrazione oppure se richiesta per iscritto al Presidente da almeno due terzi dei soci aventi diritto al voto. Le modalità di convocazione sono identiche a quelle previste per l'Assemblea Ordinaria.

L'Assemblea Ordinaria e Straordinaria è sovrana e annulla qualsiasi

deliberazione contraria adottata dal consiglio di amministrazione.

Art. 7

PATRIMONIO - ESERCIZI SOCIALI

Il patrimonio dell'Associazione, costituito dai contributi liberi dei Soci, dalle quote associative mensili o/o annuali, dalle elargizioni di Enti e privati, da contributi statali - regionali - provinciali - comunali, da eventuali lasciti e donazioni, da beni mobili ed immobili che diventeranno di proprietà dell'Associazione, da strumenti musicali acquistati, da eventuali fondi di riserva costituiti con eccedenze del bilancio, sarà utilizzato per lo svolgimento delle attività statutarie.

L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, nonché di fondi riserve o capitale.

L'esercizio finanziario si chiude il 31 dicembre di ogni anno. Alla fine di ogni esercizio il Consiglio di Amministrazione predisporrà il Bilancio consuntivo e quello preventivo dell'anno successivo, oltre a una relazione sull'attività. Tali documenti dovranno essere approvati dalla Assemblea dei Soci entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferiscono i Bilanci e depositati presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Art. 8

LIBRI

L'Associazione deve tenere i seguenti libri:

- libro dei Soci, tenuto a cura del Consiglio di Amministrazione;

• libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, tenuto a cura del Consiglio di Amministrazione;

• libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione, tenuta a cura dello stesso Consiglio.

Art. 9

LAVORATORI

L'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di lavoro autonomo o di altra natura ai sensi dell'art. 16 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117.

Art. 10

VOLONTARI

I volontari sono persone che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'Associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità. La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà. L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari. Ai volontari possono essere rimborsate dall'Associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio di Amministrazione: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfettario. Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117. La qualità di volontario è

incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o
potenzio e con ogni altro rapporto di lavoro costituito con
l'Associazione. L'Associazione deve assicurare i volontari contro gli
infortuni e le malattie connesse allo svolgimento dell'attività di
volontariato, nonché per la responsabilità civile verso terzi.

Art. 11

SCIoglimento

Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dalla Assemblea
generale dei Soci oppure se i Soci si ridurranno a meno di sette.

In caso di scioglimento il patrimonio dell'Associazione non potrà
essere diviso tra i Soci, ma, su proposta del Consiglio di
Amministrazione approvata dall'Assemblea, sarà interamente devoluto,
previo parere positivo dell'ufficio regionale del Registro Unico
Nazionale del Terzo Settore e salva diversa destinazione imposta
dalla legge, ad altri enti del terzo settore con finalità analoghe
alla stessa Associazione.

In nessun caso possono essere distribuiti beni, utili e riserve ai
Soci.

L'Associazione pertanto è tenuta ad inoltrare al predetto ufficio la
richiesta di parere con raccomandata a/r o secondo le disposizioni
previste dal Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

Art. 12

CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero insorgere tra i Soci o tra questi
e l'Associazione o i suoi organi, saranno sottoposti, con esclusione

di ogni altra circostanza alla competenza di essa prodursi, di
volontari e con la assemblea generale deve intendersi che non
si segue senza formalità di procedura il loro voto sarà
irrevocabile.

Art. 13

DIRITTO

Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, degli
eventuali regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi
associativi, si applica quanto previsto dal Decreto Legislativo 3
luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore) e, in quanto
compatibile, dal codice civile.

• IL SEGRETARIO DELL'ASSEMBLEA •

• IL PRESIDENTE DELL'ASSEMBLEA •

(Valeria CORMIO, nata a Trani

(Eva PRAYER, nata a Bari il

il 14/02/1978 ove risiede Lungo-

17/10/1949 ove risiede in Via

mare C. Colombo, 13;

Mons. Schiralli, 3;

Cod. Fisc.: CRMVLR78B54L328E)

Cod. Fisc.: PRYVEA49R57A562S)

Valeria Cormio

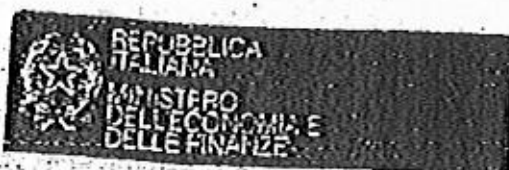
Eva Prayer

Cognome PRAYER
 Nome EVA
 Data di nascita 17/10/1949
 (Anno 802 I A)
 BARI
 Nazionalità ITALIANA
 Residenza BARI
 Via VIA GIOVANNI GIULIO DI B
 (COSTA)
 Professione
 CONDOMINIO E CONTRASSEGNO SALENTI
 Spese K 1,60
 Capelli castani
 Occhi castani
 Segni particolari
 DIRITTI EURO 5,42

Foto
 Firma del richiedente
 BARI 27/09/2011
 Impegno del richiedente
 Indice di rischio


Scade 15/10/2015
 AR 5304585


CARTA D'IDENTITÀ
 ITALIANA
 PRAYER
 EVA



DOSSIER FISCALE PRYVEA49R57A662S

COGNOME PRATER

NAME EYA

LUOGO DI NASCITA BARI

PROVINCIA BA

2003

DATA DI NASCITA 17/10/1949

Il Ministro dell'Economia e delle Finanze