



Studio Notarile
Avv. **Carlo Perri**
Notaio

Via Cappuccini n.2
89900 - Crotone
tel. 0962-905832
- - - - -

Repertorio n.31.104

Raccolta n.17.137

ATTO DI DEPOSITO NEL RUNTS DELLO STATUTO
dell'associazione

"E' ... SOLIDARIETA' E.T.S."

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventitré, il giorno due del mese di Gennaio, in Crotone, nel sottoindicato studio notarile,

Gennaio 2023

Innanzi a me dott. Carlo Perri, Notaio in Crotone, iscritto nel Ruolo del Collegio dei Distretti Notarili Riuniti di Catanzaro, Crotone, Lamezia Terme e Vibo Valentia, con studio alla Via Cappuccini, n.2,

è comparso:

- PRINCIPE Maurizio, nato a Crotone il 21 Luglio 1962, residente in Crotone alla via Giacomo Manna, n.14, in qualità di Presidente del Consiglio Direttivo dell'associazione denominata **"E' ... SOLIDARIETA' E.T.S."**, con sede in Crotone, alla via Giacomo Manna, n.14, codice fiscale n.02657580797; associazione riconosciuta con Decreto del Presidente della Giunta Regionale della Regione Calabria n.123 del 21 Novembre 2018 ed iscritta nel Registro Regionale delle Persone Giuridiche Private.

Cittadino italiano, della cui identità personale sono io Notaio certo.

Lo stesso mi chiede di ricevere il presente atto, al quale premette quanto segue:

- con atto pubblico ricevuto dal Notaio Guglielmina Ciliberto di Crotone in data 3 Giugno 2004 rep.54.380, registrato a Crotone il 9 Giugno 2004 al n.1109, modificato in data 22 Novembre 2005, giusta verbale ricevuto dal notaio Guglielmina Ciliberto di Crotone rep.56.788 è stata costituita l'associazione **"E' ... SOLIDARIETA' ONLUS"**;

- con atto ricevuto dal notaio Carlo Perri di Crotone in data 29 Ottobre 2018, rep.25.978, registrato in Crotone in data 29 Ottobre 2018 al n°4296 serie 1t, l'assemblea dell'associazione ha deliberato:

- l'adeguamento dello statuto al cd "Codice del Terzo Settore" disciplinato dal D.Lgs n.117/2017, successivamente integrato con D.Lgs n.105/2018, manifestando la volontà che l'associazione fosse iscritta al cosiddetto RUNTS;

- l'approvazione dello statuto sociale aggiornato, che si allega al presente atto sotto la lettera **"A"**, prevedendo tra l'altro la modifica della denominazione da **"E' ... SOLIDARIETA' O.N.L.U.S."** in **"E' ... SOLIDARIETA' E.T.S."** e delegando l'organo amministrativo, e per esso il suo presidente, a procedere al deposito del nuovo testo dello statuto nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, apportando eventualmente allo Statuto tutte quelle modifiche, aggiunte e sostituzioni che venissero richieste dalle autorità competenti;

- che il patrimonio dell'associazione ammonta ad Euro 15.467,28 (quindicimilaquattrocentosessantasette e ventotto centesimi)

come risulta da perizia giurata dal Dott.IRRERA Giuseppe, nato a Catanzaro il 24 Dicembre 1962, residente in Crotone alla via Taras, n.65, c.f.RRR GPP 62T24 C3520, iscritto al Registro dei Revisori Contabili tenuto dal Ministero della Giustizia al n.30622, in data 12 Aprile 1995 (Gazzetta Ufficiale n.31/bis del 21 Aprile 1995) che si allega al presente atto sotto la lettera "B";

TANTO PREMESSO

il signor PRINCIPE Maurizio nella qualità di Presidente del Consiglio Direttivo dell'Associazione "E' ... SOLIDARIETA' E.T.S." richiede l'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore c.d. RUNTS, ed in particolare nella sezione A relativa alle organizzazioni di volontariato c.d. ODV.

-@-

Ai fini della registrazione del presente atto si richiedono le agevolazioni previste dall'Art.82 secondo periodo III comma del D.lgs 117/2017 (esenzione da imposta di registro). Si richiede inoltre l'esenzione dall'imposta di bollo (Art.82 V comma del D.lgs 117/2017).

Richiesto io Notaio ho ricevuto il presente verbale del quale, unitamente allo statuto allegato, ho dato lettura al comparente, che lo approva.

Scritto sotto la mia direzione in parte con sistema elettronico da persona di mia fiducia in parte a mano da me notaio su un foglio per quattro pagine sin qui.

Sottoscritto alle ore diciassette e dieci minuti.

Firmato:

Principe Maurizio

Carlo Perri Notaio

segue impronta del sigillo

Allegato "A" al n.17.137 di Raccolta

STATUTO

TITOLO I

Costituzione - Sede - Scopo

Art.1

A norma dell'art.12 e seguenti del Codice Civile è costituita un'Associazione denominata **"E'... Solidarietà - E.T.S."**.

Art.2

L' Associazione ha sede legale in Crotone C/o Maurizio Principe, via Giacomo Manna, 14 - 88900 Crotone (KR)- tel 347/4005290.

Le variazioni di indirizzo, nell'ambito dello stesso comune, non comportano modifiche statutarie.

Art.3

La **"E'... Solidarietà - ETS"** non ha fini di lucro ed ha come scopo esclusivo il perseguimento di finalità di solidarietà sociale, umanitaria, e di pubblica utilità, operando nei settori dei servizi sociali di competenza nazionale quali l'Assistenza Sociale e socio-sanitaria; l'Assistenza Sanitaria; Raccolta fondi per beneficenza; l'Istruzione e la Formazione; la promozione della cultura e dell'arte a favore di soggetti svantaggiati; attività di volontariato a sostegno di enti, associazioni, circoli, che operano nel campo della solidarietà con lo scopo di aiutare i più bisognosi. Per il raggiungimento dello scopo sociale l'Associazione potrà:

- a) Promuovere iniziative di studio, ricerca e informazione sui problemi che riguardano il settore sociale, culturale e dei bisogni per i ceti più deboli;
- b) Gestire servizi socio-sanitari ed educativi per il recupero di persone e in situazioni di svantaggio in generale (disabili, e marginati sociali, ammalati cronici,ecc.);
- c) Gestire centri di lavoro per la produzione e commercializzazione di manufatti in genere;
- d) Esercitare attività professionali e culturali allo scopo di promuovere l'inserimento nella vita attiva, anche tramite l'addestramento professionale, di persone in situazione di svantaggio sociale, mediante lo svolgimento in forma associata della loro attività;
- e) Gestire ed amministrare i servizi turistici per le persone più bisognose;
- f) Gestire ed amministrare servizi socio-sanitari per le persone più bisognose;
- g) Gestire case protette, Ospizi per anziani non autosufficienti o malati terminali o privati, Centri di riabilitazione, Centri socio-riabilitativi, Centri diurni, centri sportivi per i diversamente abili;
- h) gestire centri di formazione professionali in convenzione con Comuni, Province e Regioni;
- i) la promozione, la diffusione e la pratica dello sport e tutte quelle forme culturali sociali (teatro,spettacolo, ecc.) quale attività educativa-ricreativa;

l) di coordinare ed agevolare la costituzione e lo sviluppo di associazioni, società, enti, cooperative, circoli, costituiti per la pratica , la diffusione e la conoscenza di ogni attività di carattere sociale, umanitario e di sostegno ai più bisognosi e anche del tempo libero, svolta senza scopo di lucro e con finalità educative, ricreative di volontariato, di formazione professionale;

m) l'assistenza, la collaborazione, e ogni attività tendente a favorire e tutelare, ai fini tecnici, enti pubblici o privati per l'attuazione e la pratica di ogni attività sociale nell'ambito delle loro finalità associative umanitarie;

n) l'organizzazione e la promozione di manifestazioni di spettacolo, sportive, convegni, congressi, tavole rotonde, fiere, meeting, viaggi, corsi e centri di studio e di addestramento nel settore sociale e di volontariato, educativo, ricreativo, del tempo libero, turistico e culturale in genere;

o) l'assistenza tecnica, mediante personale specializzato, per tutte le pratiche concernenti l'organizzazione, e la gestione di attività sociali, culturali in genere (rif.comma n);

p) la promozione e l'attuazione di servizi per lo svolgimento delle attività del tempo libero, quali sale letture, sale giochi, bar interni, intrattenimenti musicali, videoteche, etc.;

q) l'edizione e diffusione di riviste, opuscoli, prontuari, vademecum e comunque di ogni pubblicazione, connesse all'attività sociale, umanitaria, educativa, ricreativa del tempo libero e culturale in genere;

r) svolgere attività di ricerca, documentazione e sperimentazione concernente l'attività sociale, umanitaria, educativa, ricreativa, del tempo libero e culturale in genere.

L'Associazione potrà, per il raggiungimento delle proprie finalità, compiere tutte le operazioni immobiliari, mobiliari, commerciali, bancarie e finanziarie necessarie o utili, chiedere e ricevere contributi da parte di enti, aprire conti correnti bancari e postali, ed effettuare qualsiasi altra operazione bancaria.

E' fatto divieto per l'Associazione di svolgere attività diverse da quelle menzionate nel presente articolo dello Statuto, ad eccezione di quelle ad esse direttamente connesse.

Art. 4

L'Associazione è retta dal presente Statuto in ottemperanza e nei limiti di quanto stabilito dal D.Lgs n.117/2017, successivamente integrato con D.Lgs n.105/2018. Apposito regolamento approvato dal Consiglio Direttivo disciplinerà le modalità di conduzione e di gestione delle attività dell'Associazione, nonché i rapporti fra Associazione e soci relativamente all'attività stessa.

TITOLO II

I soci

Art. 5

Sono soci ordinari coloro che condividono le finalità, i programmi dell'Associazione, si impegnano e partecipano alle attività

dell'Associazione. Possono altresì essere soci, le persone giuridiche - società, enti e organismi associativi - che hanno finalità culturali, di formazione, di assistenza sociale e ricreative affini a quelle dell'Associazione, che non perseguono fini di lucro.

Il socio è tenuto:

- All'osservanza dello statuto, dei regolamenti e delle decisioni degli organi sociali;
- Al versamento di una quota di ammissione e degli eventuali contributi annuali nella misura determinata dal Consiglio Direttivo;
- A collaborare nei limiti della propria possibilità alle attività dell'Associazione secondo le indicazioni degli organi sociali e del regolamento.

Il numero dei soci è illimitato. Tutti i soci hanno parità di diritti e doveri.

La domanda di ammissione a socio deve essere presentata al Consiglio Direttivo il quale delibererà a maggioranza dei voti dei componenti. L'eventuale rigetto della domanda di iscrizione deve essere comunicato per iscritto all'interessato specificandone i motivi. In questo caso potrà essere presentato appello all'Assemblea dei soci che prenderà in esame la richiesta nel corso della prima riunione utile.

I soci possono essere:

- a) Ordinari, che svolgono la loro attività a favore dell'Associazione in maniera abituale e costante;
- b) Onorari, Istituzioni, e personalità di rilievo che possono apportare il loro contributo anche solo con la loro testimonianza a favore dell'Associazione;
- c) Finanziatori, persone giuridiche, società, enti e altri organismi associativi che non potendo apportare il loro contributo in termini di impegno materiale, si impegnano e procedono a finanziamenti a favore dell'Associazione.

L'associazione tiene il libro degli associati.

Art. 6

Diritti e doveri dei soci

I soci sono tenuti al pagamento della quota associativa nella misura stabilita annualmente dall'Assemblea.

Tutti i soci al momento dell'ammissione godono del diritto di partecipazione alle Assemblee sociali, nonché dei diritti dell'elettorato attivo e passivo. Tutti i soci hanno libera consultabilità dei libri sociali previa autorizzazione del responsabile alla loro tenuta.

E' esclusa la temporaneità della partecipazione alla vita associativa per gli associati.

Art. 7

La qualità di socio si perde per decesso, per recesso, per decadenza e per esclusione.

Può recedere il socio che non è più in grado di partecipare alla vita dell'Associazione. La dichiarazione di recesso deve

essere comunicata per iscritto al Consiglio Direttivo ed ha effetto con lo scadere dell'anno in corso.

La decadenza viene dichiarata dal Consiglio Direttivo per il socio che non partecipi senza motivo alla vita dell'Associazione e non collabori con essa. Prima di dichiarare la decadenza, il Consiglio Direttivo deve svolgere gli opportuni accertamenti sulla mancata partecipazione del socio alla vita dell'Associazione.

L'esclusione del socio è deliberata dall'Assemblea dei soci per gravi motivi di inosservanza degli obblighi sociali, dello statuto e dei regolamenti. Prima dell'esclusione al socio devono essere contestati i motivi della proposta di esclusione con l'assegnazione di un congruo termine per presentare eventuali deduzioni.

I soci receduti, decaduti, esclusi o che, comunque, hanno cessato di appartenere all'Associazione, come pure gli eredi del socio defunto non possono ripetere i contributi versati, né hanno alcun diritto sul patrimonio dell'Associazione.

TITOLO III

Gli organi sociali

Art. 8

Gli organi dell'Associazione sono: l'Assemblea dei Soci, il Consiglio Direttivo, il Presidente, l'Organo di Revisione Contabile.

Art. 9

L'Assemblea è composta dai soci iscritti nel libro soci, il che implica la regolarità del pagamento dei contributi di cui all'art. 5. Il socio può delegare un altro socio. Un socio non può avere più di tre deleghe. L'Assemblea dei soci è convocata dal Consiglio Direttivo - mediante avviso da affiggersi presso la sede sociale 15 giorni prima della data fissata per la riunione e con lettera raccomandata a/r da inviare ai soci non oltre dieci giorni prima dell'adunanza.

L'Assemblea dei soci è convocata almeno una volta all'anno entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale per l'approvazione del bilancio annuale consuntivo e, ogni qualvolta ne facciano richiesta scritta e motivata almeno un decimo dei soci. In casi di urgenza il termine predetto può essere ridotto fino a tre giorni. L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione quando sono presenti la metà più uno dei soci; in seconda convocazione - qualunque sia il numero dei soci intervenuti. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano le loro responsabilità, gli Amministratori non hanno voto. Per le deliberazioni relative alla modifica dell'atto costitutivo e dello statuto è necessaria la presenza di almeno la metà dei soci e il voto favorevole della maggioranza dei presenti. Per le deliberazioni relative allo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio, è necessario il voto favorevole di almeno tre quarti dei soci. Spetta all'Assemblea: approvare i programmi generali dell'Associazione; approvare il bilancio annuale; eleggere il

Consiglio Direttivo; eleggere l'Organo di Revisione Contabile; deliberare sulle azioni di responsabilità contro gli Amministratori; deliberare su ogni materia sottoposta al suo esame dal Consiglio Direttivo e da un numero di soci non inferiore al 10% dei soci. Le assemblee sono presiedute dal Presidente dell'Associazione o, in sua assenza, dal Vice-Presidente o, in assenza di questi, dal membro del Consiglio Direttivo più anziano di età. Le votazioni dell'Assemblea avvengono per voto palese, salvo che per le deliberazioni concernenti persone, nelle quali la votazione deve avvenire per voto segreto.

L'associazione tiene il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'assemblea in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico.

Art. 10

Il Consiglio Direttivo dura in carica tre anni, ed è composto da 3 (tre) a 9 (nove) membri che potranno essere scelti tra i soci dell'Associazione. Prima dell'elezione l'Assemblea determinerà il numero dei componenti.

Il consiglio direttivo è investito di tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione, che non siano riservati all'Assemblea dalla legge e dal presente statuto.

Il Consiglio designa fra i propri membri un Tesoriere che assume la responsabilità della tenuta dei libri sociali e di sovrintendere alla conduzione amministrativa dell'Associazione in esecuzione delle deliberazioni degli organi sociali. I membri del Consiglio Direttivo sono responsabili verso l'Associazione secondo le norme del mandato, secondo quanto previsto dagli artt.18 e 19 del Codice Civile.

Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente, ogni qualvolta lo ritenga opportuno o su richiesta di almeno tre membri. Le riunioni sono validamente costituite con la presenza della metà più uno dei membri. Il Consiglio decide a maggioranza dei presenti: in caso di parità di voti la deliberazione si intende non approvata: Il Consiglio Direttivo nel suo complesso o ciascuno dei suoi membri, compreso il Presidente, può essere revocato per gravi motivi con deliberazione motivata dell'Assemblea dei soci, approvata con un numero di voti non inferiore alla metà più uno dei soci dell'Associazione.

L'associazione tiene il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo.

Art.11

Il Presidente è eletto dal Consiglio Direttivo fra i propri membri e dura in carica tre anni. Il Presidente ha la firma e la legale rappresentanza dell'Associazione. In caso di assenza o di impedimento è sostituito dal Vice Presidente eletto dal Consiglio Direttivo per una egual durata di tre anni. In caso di assenza o impedimento del Presidente e del Vice Presidente lo sostituisce il consigliere più anziano di età. Per gli atti di straordinaria amministrazione assunti in via d'urgenza il Presidente ha l'obbligo di sottoporli per la ratifica al Consiglio Direttivo

entro 15 giorni dalla data del provvedimento.

Art.12

Per l'Organo di Revisione Contabile si applica la normativa prevista dal Codice Civile in tema di Società per Azioni.

TITOLO IV

Il patrimonio e l'amministrazione.

Art.13

Il patrimonio dell'Associazione è di Euro 15.000,00 (quindicimila/00) interamente in denaro costituito dai versamenti degli associati.

Il patrimonio dell'Associazione potrà essere integrato:

- 1) Dai versamenti delle quote annuali dei soci;
- 2) Da eventuali donazioni, lasciti, erogazioni;
- 3) Dai contributi degli Enti Pubblici e di altre persone fisiche e giuridiche;
- 4) Da ogni altro provento conseguito dall'Associazione.

I soci non hanno alcun diritto sul patrimonio dell'associazione. I versamenti non creano altri diritti di partecipazione e, segnatamente, non creano quote indivise di partecipazione, trasmissibili a terzi, né per successione a titolo particolare né per successione a titolo universale, né per atto tra vivi né a causa di morte.

E' fatto obbligo per l'associazione di devolvere il patrimonio dell'organizzazione, in caso di suo scioglimento, per qualunque causa, ad altre organizzazioni non lucrative di utilità sociale o a fini di pubblica utilità, sentito l'organo di controllo, e salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

Art.14

L'esercizio sociale va dal 1 (uno) Gennaio al 31 (trentuno) Dicembre di ogni anno.

Il Consiglio Direttivo redigerà annualmente un rendiconto economico e finanziario, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale, che delibererà ai sensi dell'art. 9 del presente statuto. Nei casi previsti dalla Legge dovrà essere redatto il bilancio. E' vietata la distribuzione, anche in modo indiretto, di utili e avanzi di gestione nonché di fondi, riserve o capitale durante la vita dell'ente, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o siano effettuate a favore di altri enti del terzo settore direttamente collegate con lo stesso Ente. L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

L'associazione dovrà depositare annualmente presso il Registro Unico Nazionale i rendiconti ed i bilanci preventivi.

TITOLO V:

Scioglimento dell'Associazione

Art.15

L'Associazione si scioglie per impossibilità di raggiungere gli scopi sociali, accertata e dichiarata dall'Assemblea dei soci.

In caso di scioglimento i beni saranno devoluti ad enti aventi fini analoghi a quelli dell'Associazione, indicati espressamente dall'Assemblea nella deliberazione di cui al comma precedente sentito l'organismo di controllo salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

L'assemblea procederà inoltre alla nomina di uno o più liquidatori

.

TITOLO VI
Norma finale

Art.16

Per quanto non previsto dal presente statuto valgono le norme di cui al titolo II, Cap. I e II, del libro primo del Codice Civile, nonché le norme speciali sugli enti del terzo settore.

Firmato:

Principe Maurizio

Carlo Perri Notaio

segue impronta del sigillo



B 17137
Allegato al n. di raccolta

Dott. Giuseppe Irrera

Ragioniere Commercialista – Revisore Legale

Studio Tributario e Societario

Via G. Paolo II n.36 - 88900 Crotone (KR)

ASSEVERAZIONE

Il sottoscritto Giuseppe Irrera nato a Catanzaro il 24 dicembre 1962, residente in Crotone alla via Taras, 65, con studio in Crotone alla via Giovanni Paolo II, 36, C.F.: RRR GPP 62T24 C352O, iscritto al n. 48/A dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili per la circoscrizione del Tribunale di Crotone,

SU INCARICO

conferito dal sig. Principe Maurizio nato a Crotone il 21.07.1962 ed ivi residente in via Giacomo Manna, n. 14, in qualità di Presidente protempore dell'Organizzazione ASSOCIAZIONE E' ... SOLIDARIETA', con sede legale in Crotone alla via Giacomina Manna n. 14, C.F.: 02657580797, che mi dichiara di trovarsi in fase di trasmigrazione al Runtis, ai sensi dell'art. 31 del DM 106/2020,

AVVALENDOMI

Delle disposizioni in materia di autocertificazioni e consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni previste dagli artt. 483, 495 e 496 del Codice Penale,

DICHIARA ED ASSEVERA

Sotto la propria responsabilità che:

- Il patrimonio disponibile alla data del 21 novembre 2022 dell'Organizzazione ASSOCIAZIONE E' ... SOLIDARIETA', con sede legale in Crotone alla via Giacomina Manna n. 14, C.F.: 02657580797, ammonta ad € 15.467,28 (quindicimilaquattrocentosessantasettevirgolaventootto), così come risulta dalle risultanze contabili del saldo bancario alla predetta data del c/c n. 00985437 tenuto presso la Bper sede Crotone.

Crotone, li 07 dicembre 2022

In fede
dott. Giuseppe Irrera

Repertorio n. 3453

VERBALE DI ASSEVERAZIONE DI PERIZIA

Art.1 - N.4 - R.D.L. 14 Luglio 1937 n.1666

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventidue, il giorno ventitrè del mese di Dicembre, in Crotone, nel sottoindicato studio notarile.

23 Dicembre 2022

Innanzi a me dott.Carlo Perri, Notaio in Crotone, iscritto nel Ruolo del Collegio dei Distretti Notarili Riuniti di Catanzaro, Crotone, Lamezia Terme e Vibo Valentia, con studio alla via Cappuccini, n.2,

è comparso:

- **IRRERA Giuseppe**, nato a Catanzaro il 24 Dicembre 1962, residente in Crotone alla via Taras, n.65, c.f.RRR GPP 62T24 C3520, iscritto al Registro dei Revisori Contabili tenuto dal Ministero della Giustizia al n.30622, in data 12 Aprile 1995 (Gazzetta Ufficiale n.31/bis del 21 Aprile 1995).

Lo stesso, della cui identità personale io sono certo, mi ha presentato la relazione peritale che precede chiedendo di asseverarla con giuramento.

Aderendo alla richiesta, ammonisco ai sensi di legge il comparente, il quale presta quindi rituale giuramento ripetendo la formula:

"Giuro di aver bene e fedelmente proceduto alle operazioni a me affidate e di non aver avuto altro scopo che quello di far

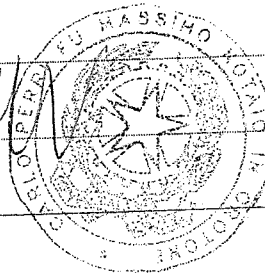
conoscere al Giudice la verità".

Richiesto io Notaio ho ricevuto il presente verbale, del quale ho dato lettura al comparente che lo approva e lo sottoscrive.

Scritto sotto la mia direzione in parte con sistema elettronico da persona di mia fiducia ed in parte da me notaio a mano su un foglio per pagine due sin qui.

G. F. Ferraro

[Signature]



Certificazione di conformità di copia informatica a originale analogico

Certifico io sottoscritto, dott. Carlo Perri, notaio in Crotone, iscritto nel ruolo dei Distretti Notarili Riuniti di Catanzaro, Crotone, Lamezia Terme e Vibo Valentia, mediante apposizione al presente file della mia firma digitale (dotata di certificato di validità fino al 7 Agosto 2023, rilasciato da Consiglio Nazionale del Notariato), certifico, ai sensi dell'Art.22 del C.A.D. e dell'Art.68-ter della Legge Notarile, che la presente copia redatta su supporto informatico, è conforme al documento originale conservato nella mia raccolta. Registrato inCrotone in data 2 Gennaio 2023 al n.18.

Crotone, via Cappuccini n.2, lì 02/01/2023