

VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA

In data 20/04/2023, presso la sede ubicata in Pesaro (PU) Via Gaspare Finali n. 9, alle ore 12.00, si è riunita l'Assemblea ordinaria dell'Associazione ALMA ETS per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- Adeguamento dello statuto al Codice del Terzo Settore

Il Presidente Pascucci Sandro dichiara aperta la seduta e chiama a fungere da Segretario Elisa Mossa.

Il Presidente constata la presenza dei seguenti associati:

- Sandro Pascucci;
- Magda Guidi;
- Stefano Franceschetti;
- Elisa Mossa.

Il Presidente constata che l'Assemblea è validamente costituita ai sensi dello Statuto vigente.

Il Presidente illustra l'ordine del giorno e comunica che si rende necessario adeguare lo statuto dell'Associazione al Codice del Terzo Settore, così come richiesto con posta certificata dalla Regione Marche, al fine di concludere positivamente il procedimento di iscrizione al RUNTS.

Il Presidente apre quindi la discussione illustrando le modifiche apportate allo statuto, con particolare riguardo agli articoli 1, 2, 5 e 8 oggetto delle modifiche richieste dalla Regione.

Tanto svolto il Presidente propone di mettere in votazione il testo del nuovo statuto.

Al termine della discussione l'assemblea delibera all'unanimità di approvare il nuovo statuto sociale.

Il Presidente dichiara dunque approvato il nuovo statuto che dispone di conservare agli atti come allegato della presente delibera.

L'assemblea dà mandato quindi al Presidente di provvedere alla registrazione della presente delibera con l'allegato Statuto.

Tanto svolto, null'altro essendovi a deliberare e nessun altro chiedendo la parola, la seduta è tolta alle ore 13.00, previa lettura e unanime approvazione del presente verbale.

Il Segretario



Il Presidente



STATUTO DI ASSOCIAZIONE CULTURALE "ALMA ETS"

Via Gaspare Finali, 9

61122 Pesaro (PU)

STATUTO ASSOCIAZIONE "ALMA ETS"

Art. 1 - Denominazione

1.1. E' costituita, ai sensi del Codice Civile e del Codice del Terzo Settore - CTS (Decreto Legislativo 3 Luglio 2017, n. 117 e successive modifiche e integrazioni), l'Associazione denominata *ALMA ETS*, acronimo di Associazione Libera Marchigiana Animatori Ente del Terzo Settore.

Detta Associazione è composta da Autori che operano professionalmente in tutti i settori della comunicazione visiva applicata a cinema d'animazione, illustrazione, fumetto.

ALMA è una libera associazione culturale, non religiosa, apartitica e apolitica, con durata illimitata nel tempo e senza scopo di lucro, regolata dal presente Statuto.

1.2. L'Associazione ha sede a Pesaro. Con delibera del Comitato Direttivo, la sede può essere modificata senza modifica statutaria. La modifica sarà comunicata agli organi competenti.

Art. 2 – Finalità

2.1. L'Associazione *ALMA* esercita in via principale le attività di interesse generale di all'art. 5, lett. i) del D. Lgs. 117/2017, per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale: organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del D. Lgs. 117/2017.

2.2 L'Associazione *ALMA* ha lo scopo generale di fornire al territorio eventi di cultura cinematografica, con particolare attenzione alla forma del cinema d'animazione e dell'illustrazione.

2.3. In particolare persegue i seguenti scopi culturali, di promozione e solidarietà sociale:

- operare per il riconoscimento e la valorizzazione dell'attività professionale degli autori;
- rappresentare, tutelare e assistere la categoria e i singoli soci nei rapporti con le naturali controparti, nelle pubbliche relazioni interne e internazionali, nei rapporti con i pubblici poteri, nelle relazioni con altri enti o persone;
- promuovere lo studio e l'attuazione di tutte quelle iniziative che comunque possono essere di utilità alla categoria e ai soci;
- istituire servizi utili ai soci, onde facilitare la loro attività;
- promuovere i contatti con organizzazioni nazionali e internazionali;
- esercitare funzioni di arbitro in relazione a eventuali contrasti tra soci e tra soci e non soci.

2.4 L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del D. Lgs. 117/2017, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con appositi decreti ministeriali. La loro individuazione è operata da parte dell'organo di amministrazione.

L'associazione può inoltre realizzare attività di raccolta fondi, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza con i sostenitori e con il pubblico, in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 7 del D. Lgs. 117/2017.

Art. 3 - Attività

3.1. L'Associazione *ALMA* si propone di organizzare eventi legati al cinema d'animazione d'autore e all'illustrazione e al fumetto.

3.2. Persegue i propri scopi anche attraverso altre attività quali ad esempio:

• Attività culturali

Organizzazione e promozione di eventi, festival, rassegne di film, concorsi, premiazioni, concerti, mostre, spettacoli in genere;

Organizzazione e promozione di gruppi di lavoro, dibattiti, tavole rotonde, giornate di studio, seminari, conferenze, convegni, congressi;

Gestione e organizzazione di spazi culturali in proprio o per conto di Enti pubblici o privati e altre Associazioni.

• Attività di formazione

Organizzazione di corsi di produzione audio-video-cinematografica, musica o altre arti connesse o propedeutiche rivolti a bambini, ragazzi o adulti, in autonomia o in collaborazione con Scuole, Enti pubblici e privati.

• Attività di produzione

Ideazione, promozione, realizzazione ed editoria di pubblicazioni, audiovisivi, prodotti digitali, multimediali, cinematografici, eventi multimediali, eventi teatrali, mostre, esposizioni e quanto simile;

Creazione di un archivio di prodotti cinematografici, culturali e didattici frutto dell'attività stessa.

• Attività editoriali

Pubblicazione di libri o altri prodotti editoriali quali ad esempio bollettini, atti di convegni o seminari, cataloghi, pubblicazione di studi e ricerche compiute.

3.3. Si esclude l'esercizio di qualsiasi attività commerciale che non sia svolta in maniera marginale e comunque ausiliaria e secondaria rispetto al perseguimento dello scopo sociale.

Art. 4 - Soci

4.1. L'associazione *ALMA* è aperta alle persone fisiche che, operando nel settore del cinema d'animazione, dell'illustrazione, del fumetto, o semplicemente interessate alla realizzazione delle finalità istituzionali, ne condividano lo spirito e gli ideali ed accettino il presente statuto e l'eventuale regolamento interno.

Eventuali categorie di soci saranno stabilite da un regolamento interno. In ogni caso non è ammessa la categoria dei soci temporanei.

4.2. La quota associativa è annualmente stabilita dall'Assemblea, ha validità per l'intero anno sociale e non è trasmissibile. L'anno sociale ha inizio l'1 gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

4.3 Le domande di ammissione vanno presentate per iscritto al Consiglio Direttivo dell'Associazione. Il Consiglio Direttivo delibera in merito all'ammissione dei nuovi soci.

Le iscrizioni decorrono dalla data di delibera dello stesso. In caso di diniego, che deve essere motivato, l'interessato può opporre appello in assemblea.

Art. 5 - Diritti e doveri dei soci

5.1. Gli aderenti svolgeranno la propria attività nell'Associazione prevalentemente in modo personale, volontario e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto, in ragione delle disponibilità personali.

5.2 Tutti i soci sono tenuti a versare nei termini la quota sociale e rispettare le norme del presente statuto e l'eventuale regolamento interno, secondo le deliberazioni assunte dagli organi preposti. In caso di comportamento difforme, che rechi pregiudizio agli scopi o al patrimonio dell'associazione, il Consiglio direttivo dovrà intervenire ed applicare le seguenti sanzioni: richiamo, diffida, espulsione dall'Associazione.

I soci sanzionati possono ricorrere per iscritto contro il provvedimento entro 60 giorni all'Assemblea.

5.3 Tutti i soci che hanno pagato la quota associativa hanno diritto di voto per l'approvazione e le modifiche dello statuto e del regolamento e per la nomina degli organi direttivi dell'associazione.

Tutti i soci hanno diritto di candidarsi alle cariche sociali e di essere informati sulle attività dell'Associazione.

Art.6 – Perdita della qualifica di socio

La qualità di socio si perde per decesso, per dimissioni e per esclusione.

Ogni socio è libero di recedere dall'Associazione in qualsiasi momento, comunicando per iscritto le sue dimissioni al Consiglio Direttivo. Le dimissioni hanno effetto immediato, salvo l'obbligo del versamento delle quote sociali ancora dovute fino al momento della presentazione delle dimissioni.

La qualità di socio si perde, infine, per esclusione deliberata dal Consiglio Direttivo, quando si ravvisi un comportamento del socio che sia contrario agli scopi e allo spirito dell'Associazione o, comunque, all'etica professionale. Il provvedimento di esclusione potrà inoltre essere deliberato

a) per la perdita dei requisiti di base per i quali è avvenuta l'ammissione;

b) per accertati motivi di incompatibilità con gli scopi statuari, ovvero per aver contravvenuto alle norme ed agli obblighi del presente statuto.

Il socio recedente o escluso non ha diritto alla restituzione delle quote versate.

Contro il provvedimento di esclusione il Socio potrà proporre appello alla prima Assemblea ordinaria utile. Le quote e i contributi associativi, ove previsti, sono intrasmissibili, ad eccezione dei trasferimenti a causa di morte, e non sono rivalutabili.

Art. 7 - Organi sociali

7.1 Gli organi dell'Associazione sono:

- l'Assemblea dei soci,
- il Consiglio direttivo,
- il Presidente,
- il Presidente onorario,
- l'organo di controllo,
- l'organo di revisione.

Eventuali organi sindacali possono essere stabiliti con regolamento.

7.2 Tutte le cariche elettive sono gratuite.

Ai soci compete solo il rimborso delle spese varie se regolarmente documentate.

Art. 8 - Assemblea

8.1. L'Assemblea dei soci è il momento fondamentale di confronto, atto ad assicurare una corretta gestione dell'Associazione ed è composta da tutti i soci, ognuno dei quali ha diritto di parola e ad un voto. Essa è convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'Associazione o da chi ne fa le veci con avviso scritto (anche via posta elettronica) da inviare almeno 10 giorni prima della data fissata per l'adunanza e deve

contenente l'ordine del giorno dei lavori. E' inoltre convocata a richiesta di almeno un decimo dei soci o quando il Consiglio direttivo lo ritiene necessario.

8.2. L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. E' straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'Associazione. E' ordinaria in tutti gli altri casi.

8.3. L'Assemblea ordinaria elegge il Consiglio direttivo, approva il bilancio preventivo e consuntivo; approva l'eventuale regolamento interno, fissa la quota annuale e determina le linee generali dell'attività annuale.

8.4. L'Assemblea ordinaria è valida in prima convocazione se è presente la maggioranza degli iscritti aventi diritto di voto in proprio o in delega e in seconda convocazione, da tenersi anche nello stesso giorno qualunque sia il numero dei soci presenti. Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria vengono prese a maggioranza dei presenti o collegati in videoconferenza o rappresentati per delega. Ogni socio può rappresentare tramite delega solamente un altro socio.

8.5. Su richiesta di un quinto dei votanti la votazione può avvenire a scrutinio segreto, salvo che vi siano soci collegati in video conferenza, nel qual caso il voto dovrà avvenire solo in modo palese in sala e attraverso posta elettronica. Ogni socio effettivo in regola con le quote sociali ha diritto a un voto. Il socio può farsi rappresentare nell'Assemblea solo da altro socio effettivo. La delega non può essere conferita a chi ricopre cariche sociali, e la stessa persona non può rappresentare più di cinque soci.

8.6. L'assemblea straordinaria approva eventuali modifiche allo statuto con la presenza della metà più uno dei soci e con decisione deliberata a maggioranza dei presenti; scioglie l'associazione e ne devolve il patrimonio col voto favorevole di $\frac{3}{4}$ dei soci.

8.7. Le discussioni e le deliberazioni dell'Assemblea sono riassunte in un verbale redatto dal segretario e sottoscritto dal Presidente. Ogni socio ha diritto di consultare il verbale e di trarne copia.

Art. 9 - Consiglio direttivo

9.1. Il Consiglio direttivo è l'organo esecutivo dell'Associazione *ALMA*. Ha tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione salvo quelli riservati all'Assemblea.

Nella gestione ordinaria i suoi compiti sono:

- predisporre gli atti da sottoporre all'Assemblea;
- formalizzare le proposte per la gestione dell'Associazione;
- elaborare il bilancio consuntivo che deve contenere le singole voci di spesa e di entrata relative al periodo di un anno finanziario;
- elaborare il bilancio preventivo che deve contenere, suddivise in singole voci, le previsioni delle spese e delle entrate relative all'esercizio annuale successivo;
- ogni altro compito di gestione che non sia stato espressamente riservato per statuto o delibera all'Assemblea dei soci.

9.2. Il Consiglio direttivo è composto da un numero di membri compresi fra un minimo di 3 ed un massimo di 9, eletti dall'Assemblea fra i propri componenti, ad eccezione del primo mandato dove il consiglio direttivo, in quanto fondatore, è di diritto in carica.

I membri del Consiglio direttivo svolgono la loro attività gratuitamente e durano in carica 3 anni.

Il consiglio direttivo può essere revocato dall'assemblea con il voto della maggioranza dei soci presenti.

9.3. Il Consiglio direttivo si riunisce non meno di 2 volte all'anno ed è convocato dal presidente o da almeno 2 dei componenti, su richiesta motivata.

Il consiglio direttivo è validamente costituito quando è presente (anche tramite collegamento video o telefonico) la maggioranza dei membri.

Quando il Consiglio direttivo è composto da soli 3 membri, è validamente costituito quando sono presenti tutti. In ogni caso il Consiglio direttivo delibera a maggioranza dei presenti, solo in caso di parità il voto del presidente sarà conteggiato per due. Di ogni riunione deve essere redatto verbale che, iscritto in apposito libro, deve essere firmato dal presidente e dal segretario.

Art. 10 - Presidente

Il presidente è legale rappresentante dell'Associazione a tutti gli effetti, di fronte ai Soci, a terzi ed in giudizio. Egli convoca e presiede il Consiglio direttivo e l'Assemblea, sottoscrive tutti gli atti amministrativi compiuti dall'Associazione; può aprire e chiudere conti correnti bancari e postali e procedere agli incassi.

Su deliberazione del consiglio direttivo, il Presidente può delegare ad uno o più consiglieri compiti specifici sia in via transitoria che permanente.

In caso di impedimento o assenza del Presidente, ne fa le veci il Vicepresidente.

Art. 11 – Il Presidente onorario

Il Presidente Onorario viene nominato dall'assemblea con il voto favorevole dei due terzi dei suoi membri e viene scelto tra i soci che si sono particolarmente distinti per l'opera svolta nel perseguimento delle finalità dell'associazione. Il Presidente Onorario rappresenta l'associazione nelle manifestazioni ufficiali e ha diritto di partecipare alle riunioni del Consiglio Direttivo ma senza diritto di voto. Il Presidente onorario dura in carica a tempo indeterminato.

Art. 12 – Organo di controllo

L'organo di controllo, anche monocratico, è nominato nei casi e nei modi previsti dall'art. 30 del D. Lgs. 117/2017.

L'organo di controllo:

- vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;
- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
- attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14 del D. Lgs. 117/2017. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

Può esercitare, al superamento dei limiti stabiliti dal D. Lgs. 117/17 all'art. 31, la revisione legale dei conti. In tal caso è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro.

Il componente dell'organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Art. 13 - (Organo di Revisione legale dei conti)

E' nominato nei casi e nei modi previsti dall'art. 31 del D. Lgs 117/2017 ed è formato da un revisore contabile iscritto al relativo registro.

Art. 14 - Patrimonio

14.1. Il patrimonio dell'Associazione, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

14.2. Il patrimonio dell'associazione può essere costituito da:

- quote e contributi degli associati;
- eredità, donazioni e legati;
- contributi dello Stato, delle regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni pubblici, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statuari;
- contributi dell'Unione europea e di organismi internazionali;

entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;

- proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- erogazioni liberali degli associati e dei terzi;
- entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni anche a premi;
- altre entrate compatibili con le finalità sociali dell'associazionismo di promozione sociale.

Le elargizioni in danaro, le donazioni e i lasciti, sono accettate dall'assemblea, che delibera sulla utilizzazione di esse, in armonia con le finalità statuarie dell'organizzazione.

14.3. L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali statutariamente prevista. E' vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Art. 15 - Bilancio

15.1 Il bilancio di esercizio dell'associazione è annuale e decorre dal primo gennaio di ogni anno. E' redatto ai sensi degli articoli 13 e 87 del D. Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione e deve rappresentare in maniera veritiera e corretta l'andamento economico e finanziario dell'Associazione.

15.2 Il bilancio è predisposto dall'organo di amministrazione e viene approvato dall'assemblea ordinaria entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo e depositato presso il Registro unico nazionale del terzo settore entro il 30 giugno di ogni anno.

15.3 Il bilancio sociale è redatto nei casi e modi previsti dall'art. 14 del D. Lgs. 117/2017.

Art. 16 - Scioglimento e devoluzione del patrimonio

Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'assemblea straordinaria.

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D. Lgs. 117/2017.

Art. 17 - Disposizioni finali e transitorie

Per quanto non previsto dal presente statuto si applicano le norme del D. Lgs. 117/2017, del Codice Civile e delle altre norme di legge vigenti in materia.

Tutti gli adempimenti legati all'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore, che risultano essere incompatibili con l'attuale disciplina, trovano applicazione all'operatività del Runts medesimo.

L'acronimo ETS potrà essere inserito nella denominazione, in via automatica e sarà spendibile nei rapporti con i terzi, negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni con il pubblico solo dopo aver ottenuto l'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore.

Pesaro, 20/04/2023

Il Presidente

Sandro Pascucci

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'S. Pascucci', written in a cursive style.

Oggetto: POSTA CERTIFICATA: REGISTRAZIONE STATUTO ASSOCIAZIONE ALMA [ENTRATE|AGEDP-PU|REGISTRO UFFICIALE|37772|27-04-2023][259939850|251877507]

Mittente: <dp.PesaroUrbino@pce.agenziaentrate.it>

Data: 27/04/2023, 16:19

A: <studio-nicolucci@pec.it>

Invio di documento protocollato

Oggetto: POSTA CERTIFICATA: REGISTRAZIONE STATUTO ASSOCIAZIONE ALMA
Allegati: 2

"Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 le informazioni contenute in questo messaggio di posta elettronica sono riservate e confidenziali e ne e' vietata la diffusione in qualunque modo eseguita. Qualora Lei non fosse la persona a cui il presente messaggio e' destinato, La invitiamo gentilmente ad eliminarlo dopo averne dato tempestiva comunicazione al mittente e a non utilizzare in alcun caso il suo contenuto. Quallsivoglia utilizzo non autorizzato di questo messaggio e dei suoi eventuali allegati espone il responsabile alle relative conseguenze civili e penali".

— Segnatura.xml —

```
<?xml version="1.0" encoding="ISO-8859-1"?><!DOCTYPE Segnatura SYSTEM "Segnatura.dtd">
<Segnatura><Intestazione><Identificatore><CodiceAmministrazione>age</CodiceAmministrazione>
<CodiceA00>AGEDP-PU</CodiceA00><CodiceRegistro>REGISTRO UFFICIALE</CodiceRegistro>
<NumeroRegistrazione>0037772</NumeroRegistrazione>
<DataRegistrazione>2023-04-27</DataRegistrazione></Identificatore><Origine>
<IndirizzoTelematico
tipo="smtp">dp.PesaroUrbino@pce.agenziaentrate.it</IndirizzoTelematico><Mittente>
<Amministrazione><Denominazione>Agenzia Delle Entrate</Denominazione>
<CodiceAmministrazione>age</CodiceAmministrazione><IndirizzoPostale><Toponimo>VIA
MAMELI</Toponimo><Civico>9</Civico><CAP>61100</CAP><Comune>61100 PESARO PU</Comune>
<Provincia>PESARO-URBINO</Provincia></IndirizzoPostale></Amministrazione>
<A00><Denominazione>DIREZIONE PROVINCIALE DI PESARO URBINO</Denominazione><CodiceA00>AGEDP-
PU</CodiceA00></A00></Mittente></Origine><Destinazione confermaRicezione="no">
<IndirizzoTelematico tipo="smtp">studio-nicolucci@pec.it</IndirizzoTelematico>
<Destinatario><Persona><Nome></Nome><Cognome>STUDIO-NICOLUCCI@PEC.IT</Cognome></Persona>
</Destinatario></Destinazione><Oggetto>POSTA CERTIFICATA: REGISTRAZIONE STATUTO
ASSOCIAZIONE ALMA</Oggetto><Note></Note></Intestazione><Descrizione><Documento nome="AGEDP-
PU_37772_2023_1697.pdf" tipoMIME="" tipoRiferimento="MIME"></Documento></Descrizione>
</Segnatura>
```

— InfoProtocollo.txt —

```
<A00>AGEDP-PU</A00><NUMERO_PROTOCOLLO>37772</NUMERO_PROTOCOLLO><DATA>27/04/2023</DATA>
<REGISTRO> REGISTRO UFFICIALE </REGISTRO>
```

Il documento allegato e' stato registrato dall'amministrazione AGE,
aoo DIREZIONE PROVINCIALE DI PESARO URBINO,
sul registro REGISTRO UFFICIALE,
con numero 37772 e data 27/04/2023

— Allegati: —

AGEDP-PU_37772_2023_1697.pdf	7,3 kB
Segnatura.xml	1,4 kB

InfoProtocollo.txt

311 bytes

3 333 27/04/2023

0,00 TQH23L000333000GG
0,00 codice identificativo
per eventuali adempimenti successivi

0,00

0,00

ESENTE

TOT. SOGG.: 1 TOT. NEG.: 1

TQH