

DIREZIONE PROVINCIALE DI: BOLOGNA

UFFICIO TERRITORIALE DI: IMOLA

Registrazione di Atto Privato

Il 17/09/2026 , presso questo ufficio, è stato registrato un Atto con i seguenti riferimenti:

codice ufficio TGR , serie 3 , numero 406

data di stipula: 20/08/2026

ident.vo telematico: TGR26L000406000TK per eventuali adempimenti successivi

richiedente la registrazione: 02799290396

DATI GENERALI DELL'ATTO

Progr. Negozio	Descrizione del negozio
1	COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONE ED ENTE SENZA CONFERIMENTI

SOGGETTI PRESENTI NELL'ATTO

02799290396				
-------------	--	--	--	--

Importi versati per la registrazione:

Imposta di registro: 200,00

Imposta di Bollo: 0,00

Altre imposte: 0,00

Sanzioni: 0,00

Interessi: 0,00

Modalità di pagamento: Modello F24

17 SET. 2026

ASSEMBLEA STRAORDINARIA

ASSOCIAZIONE SCIENZA UNITARIA DELL'INTRA-UNIVERSO

ITALIA PERCORSO DI COSCIENZA INIZIATICA

L'anno 2026 il giorno 20 del mese di agosto alle ore 20,30 presso la sede sociale, sita a Faenza (RA) in Via San Mammante 96 si è riunita l'assemblea straordinaria dei soci, in seconda convocazione, dell'associazione per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1) approvazione del Nuovo statuto associativo

2) la variazione della sede sociale

A norma dello statuto sociale assume la presidenza il Presidente dell'associazione signor De Silvestri Marco il quale, constatato che sono presenti tanti soci aventi diritto al voto utili all'approvazione dell'ordine del giorno, dichiara l'assemblea validamente costituita e chiama a fungere da segretario la signora Gatto Manuela che accetta

Compiuto l'accertamento di cui sopra il Presidente prende la parola per illustrare il punto n°1 all'ordine del giorno, e così illustra:

“La nostra associazione ha richiesto di essere iscritta al RUNTS per via della sua natura di APS e della socialità che intende promuovere ritenendo che l'iscrizione al registro unico nazionale del terzo settore sia la ns. casa.

Entro il 31 di marzo abbiamo presentato la domanda di iscrizione, che è stata sospesa in attesa di alcune modifiche statutarie che abbiamo elaborato e chi vi propongo per una approvazione e la successiva registrazione presso l'ufficio delle entrate.

Prosegue dando lettura del nuovo statuto soffermandosi sui punti dei quali è stata

richiesta la modifica ed illustrando le modifiche apportate.

Si apre la discussione alla quale prendono parte vari soci chiedendo ulteriori chiarimenti che vengono dati dal Presidente stesso.

Esaurita la discussione il Presidente propone all'assemblea di votare per l'approvazione del nuovo statuto.

L'Assemblea all'unanimità approva il nuovo statuto che si allega al presente verbale sotto la lettera "A".

Dopo l'approvazione dello statuto si procede alla discussione del punto n°2 da parte del presidente, che prendendo la parola spiega che per motivi logistici si è preferito trasferire la sede dell'associazione da Faenza ad Imola.

Si apre la discussione alla quale prendono parte vari soci chiedendo ulteriori chiarimenti che vengono dati dal Presidente stesso.

Esaurita la discussione il Presidente propone all'assemblea di votare per l'approvazione del cambio sede sociale e quindi delibera il trasferimento della sede da Faenza in Via San Mamante 96 a Imola in Via D'Agostino 30.

L'assemblea all'unanimità approva il cambio di sede sociale in Via D'Agostino 30 Imola

Non avendo altri argomenti su cui discutere e deliberare, previa lettura ed approvazione del presente verbale, l'assemblea viene sciolta alle ore 23,00.

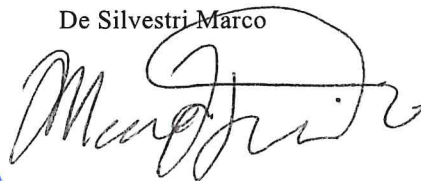
IL SEGRETARIO

Gatto Manuela



IL PRESIDENTE

De Silvestri Marco



Agenzia delle Entrate
Direzione Prov.le di Bologna - Ufficio Territoriale di Imola
Pacco n° 1 406 Serie 3
Versato € 200,00 con quietanza 11/09/2026
p. IL DIRETTORE


LA FUNZIONARIA*
Milena De Benedetti

(*) Firma su delega del Direttore Provinciale Emanuele Serra

STATUTO DI ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE SENZA FINI DI LUCRO "SCIENZA UNITARIA DELL'INTRA-UNIVERSO ITALIA PERCORSO DI COSCIENZA INIZIATICA ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE"

DEFINIZIONI E FINALITA'

Art. 1

L'associazione **SCIENZA UNITARIA DELL'INTRA-UNIVERSO ITALIA PERCORSO DI COSCIENZA INIZIATICA ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE**, (di seguito denominata Associazione nel presente testo), costituito in data 30 Maggio 2025, con sede legale ad Imola (BO), ai sensi del D.Lgs n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) e nel rispetto della Costituzione, è un centro di vita associativa, autonomo, pluralista, apartitico, a carattere volontario e democratico ed ha durata illimitata.

Non persegue finalità di lucro e non è pertanto consentita la distribuzione anche indiretta di proventi, di utili o di avanzi di gestione.

Il trasferimento della sede legale all'interno del medesimo Comune se deliberato dall'Assemblea degli associati, non necessita di modifica statutaria. L'associazione è tenuta a comunicare tempestivamente qualsiasi trasferimento di sede agli Enti gestori di pubblici Albi o Registri nei quali è iscritta. L'associazione potrà aprire sedi secondarie e filiali e unità locali in tutto il territorio nazionale ed anche fuori dal territorio nazionale anche in questo caso dandone comunicazione agli albi e registri ai quali risulta iscritta.

Art. 2

L'associazione persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale con lo scopo di promuovere socialità, mutualismo e partecipazione e contribuire alla crescita culturale e civile dei propri soci, come dell'intera comunità questo avviene favorendo nell'individuo la ricerca della consapevolezza, attraverso la conoscenza di sé, il miglioramento delle relazioni umane e la salvaguardia dell'ambiente nel quale vive. Lo scopo sociale di fondo è quello di creare consapevolezza formazione e tolleranza motore della crescita sociale.

L'associazione, si propone di favorire lo sviluppo e l'apprendimento socio-educativo attraverso corsi di formazione non formale, extrascolastica, permanente e continua. Si propone di effettuare studi di sperimentazione e divulgazione delle discipline bionaturali, discipline e arti olistiche, e costruire uno stile di vita nel rispetto di sé, degli altri, degli animali e dell'ambiente

Atto esente da imposta di registro e da imposta di bollo ai sensi comma 3 e comma 5 ex art. 82 D.lgs 117/2017



animali e dell'ambiente circostante; anche con lo studio, la diffusione e la pratica delle discipline Bio Naturali, Discipline e arti olistiche e Orientali, cometa Reiki, yoga, shiatsu, ayurveda, qui gong, tai chi, e tutte le nuove discipline rientranti nelle professioni non regolamentate.

Per il raggiungimento dei propri scopi l'associazione può realizzare le seguenti attività sia presso la propria sede che in altre sedi di volta in volta individuate:

- attività culturali, di promozione sociale, sportivo dilettantistiche, formazione, seminari dedicati alla pratica e alle metodiche delle discipline bio naturali-discipline e arti olistiche e orientali anche attraverso trasformazione dei prodotti (alimentari, fitoterapici, cosmetici), organizzazione di eventi, anche all'estero, per diffondere il messaggio dell'associazione.
- Riunioni e iniziative socio culturali, anche rivolte alle scuole di ogni grado, pubbliche e private, docenti, studenti, lavoratori, professionisti.
- Progetti per l'infanzia, i giovani e gli anziani.

In via secondaria potrà inoltre effettuare

-Svolgimento di attività commerciale (anche per vendita di gadget) nei confronti di terzi e può richiedere contributi, anche sotto forma di finanziamenti agevolati, allo stato, enti pubblici, organismi internazionali o sovranazionali o di privati. Operazioni commerciali, mobiliari, immobiliari e finanziarie potrà infine assumere interessenze e/o partecipazioni in altre Società, Enti, Consorzi, Associazioni e raggruppamenti di imprese il cui oggetto sia affine o complementare al proprio.

-Svolgimento di attività di formazione continua e permanente, . L'associazione si può avvalere di ogni strumento utile al raggiungimento degli scopi sociali ed in particolare: della collaborazione con gli Enti locali, associazioni, società, istituzioni pubbliche e private o Enti, che praticano attività simili o collaterali, anche attraverso la stipula di apposite convenzioni.

L'associazione, potrà assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni professionali e di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri associati, potrà proporsi come struttura di servizi per associazioni,. L'associazione potrà con Province e Comuni, per una adeguata programmazione degli interventi socioculturali sul territorio. Potrà concorrere bandi, concorsi, progetti, programmi fondi per la realizzazione di attività culturali, sociali, e di ricerca.

Per il raggiungimento di dette finalità l'associazione potrà collaborare e stipulare convenzioni, o altre tipologie di contratti ed atti, con qualsiasi ente pubblico e/o aderire a qualsiasi Ente privato che svolgano attività in ambito locale, nazionale, UE o Internazionale e con Organi, Movimenti o Associazioni con le quali ritenga utile avere collegamenti.

in sostanza potrà attivare fin da subito i seguenti servizi:

-pratiche disintossicanti, floriterapia cristalloterapia, discipline bionaturali come massaggi vari, discipline olistiche e orientali fra cui a titolo esemplificativo reiki bioenergia, riflessologia craniosacrale, Kinesiologia shiatsu ayurveda, yoga, pilates qui gong, tai chi, thethahealing, in pratica tutte le discipline rientranti nelle professioni sono regolamentate come da legge 4/2013

danzaterapia bagni sonori collaborazione e realizzazione di orti comuni e di piante officinali con sviluppo dei laboratori per la trasformazione dei prodotti alimentari fitoterapici e cosmetici

-Diffusione di programmi sull'autosufficienza di risorse di energia con fonti rinnovabili attraverso principi di sostenibilità e basso impatto ambientale

-Organizzazione di workshop seminari conferenze percorsi formativi incentrati anche su tecnologie del futuro tecnologie sostenibili

-Conferenze incontri esperienziali ritiri per la crescita interiore

-Vendita di beni e gadget

-Organizzazione di viaggi

-presentazione di libri, sostegno ad iniziative benefiche, promozione della conoscenza, l'organizzazione di eventi di sensibilizzazione legato alle tematiche di cui sopra, tutto quanto sopra inteso come mezzo di formazione psicofisica e morale dei soci.

Nello specifico l'associazione intende perseguire il proprio scopo istituzionale, di cui sopra, attraverso la promozione e organizzazione di attività, dirette agli associati, loro famigliari e terzi le seguenti attività di interesse generale di cui all'art.5 decreto legislativo 3 luglio n.117 del Codice del Terzo Settore:

a) interventi e servizi sociali

c) prestazioni socio sanitarie in presenza delle autorizzazioni necessarie

d) Educazione istruzione e formazione professionale e attività culturali di interesse sociale con finalità educativa prevalentemente per giovani e anziani.

e) Interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e alla a utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali ,la tutela degli animali e la prevenzione del randagismo

f) Interventi a tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del Paesaggio

i) Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale incluse le attività editoriali di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo

k) **Organizzazione di attività turistiche e di interesse sociale culturale o religioso** rivolto anche a persone o gruppi di persone non abbienti,

o) **Attività commerciali**, produttive, di informazione e di educazione e di promozione di rappresentanza di concessione in licenza di marchi di certificazione, **svolte nell'ambito o a favore dei filiere del commercio equo e solidale** rapporto commerciale con un produttore operante in un'area economica svantaggiata finalizzato a promuovere l'accesso del produttore al mercato e che prevede il pagamento di un prezzo equo di misure favorevoli del produttore e l'obbligo del produttore di garantire condizioni di lavoro sicure.

s) **Agricoltura sociale** inserimento di soggetti svantaggiati ed educazione ambientale

t) **Organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche**

w) **Promozione e tutela dei diritti umani civili sociali e politici** nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco incluse le banche del tempo ed i gruppi di acquisto solidale

L'associazione può svolgere, all'interno della sede sociale, attività di somministrazione ai soci di alimenti e bevande come momento ricreativo e di socialità, complementare all'attuazione degli scopi istituzionali, così come previsto dall'art.85 comma 4 del Codice del Terzo Settore.

Art.3

Oltre alle attività di interesse generale, l'associazione può svolgere, ai sensi della normativa vigente, attività diverse, anche di natura commerciale, secondarie e strumentali. già in gran parte esplicitata nel precedente articolo

Tali attività saranno deliberate dal Consiglio Direttivo conformemente alle linee di indirizzo dell'assemblea dei soci.

L'associazione può svolgere attività di raccolta fondi anche in forma organizzata e continuativa, anche mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione od erogazione di beni o servizi di modico valore, così come previsto dal D.Lgs. n.117/2017.

L'associazione, per il raggiungimento dei propri scopi associativi, potrà compiere tutte le operazioni mobiliari, immobiliari, creditizie e finanziarie che riterrà opportune ed ogni atto od operazione contrattuale necessaria od utile alla realizzazione diretta od indiretta degli scopi istituzionali, sempre nel rispetto della normativa di riferimento.

Art. 4

Atto esente da imposta di registro e da imposta di bollo ai sensi comma 3 e comma 5 ex art. 82 D.lgs 117/2017

L'associazione si avvale prevalentemente delle attività prestate in forma volontaria, libera e gratuita dai propri associati; potrà inoltre avvalersi, solo quando sarà necessario per il perseguimento delle proprie finalità, di prestazioni di lavoro dipendente, autonomo o di altra natura, anche ricorrendo ai propri associati, secondo i limiti e le modalità stabiliti dalla normativa vigente.

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo nemmeno da eventuali diretti beneficiari. Ai volontari possono solo essere rimborsate dall'associazione le spese effettivamente sostenute per l'attività prestata, previa documentazione ed entro limiti preventivamente stabiliti dall'associazione stessa.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato od autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'ente tramite il quale svolge la propria attività volontaria.

L'associazione provvede ad istituire apposito registro ove iscrivere i/le volontari/e dell'associazione che svolgono la loro attività in modo non occasionale.

I SOCI - Art. 5

Il numero dei soci è illimitato.

Possono essere associati dell'associazione le persone fisiche e le Associazioni di Promozione Sociale che ne condividano gli scopi e che si impegnino a realizzarli. I minorenni lo possono nei modi e termini di legge.

Possono, altresì, essere associati altri Enti del Terzo Settore e gli enti non aventi scopo di lucro purché in numero non superiore al cinquanta per cento del numero di Associazioni di Promozione Sociale.

Può diventare socio chiunque si riconosca nel presente Statuto, indipendentemente dalla propria identità sessuale, nazionalità, appartenenza etnica, politica e religiosa.

Lo status di socio, una volta acquisito, ha carattere permanente, e può venir meno solo nei casi previsti dal successivo art. 10. Non sono pertanto ammesse iscrizioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o a termine.

La vita associativa si caratterizza per una disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modalità associative volte a garantire l'effettività del rapporto medesimo ed è ispirata a principi di democrazia e di uguaglianza dei diritti di tutti gli associati.

Art. 6

Atto esente da imposta di registro e da imposta di bollo ai sensi comma 3 e comma 5 ex art. 82 D.lgs 117/2017

Chi intende essere ammesso come socio dovrà farne richiesta, sottoscrivendo apposita domanda, al Consiglio Direttivo, indicando il proprio nome, cognome, indirizzo, luogo e data di nascita, impegnandosi ad attenersi al presente Statuto e ad osservare gli eventuali regolamenti e le delibere adottate dagli organi dell'associazione.

In caso di domanda di ammissione a socio presentate da minorenni, le stesse dovranno essere controfirmate dall'esercente la potestà genitoriale.

In caso di domanda di ammissione a socio da parte di persone giuridiche od Enti senza scopo di lucro, la stessa dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante.

Art. 7

È compito del Consiglio Direttivo, o di uno o più Consiglieri da esso espressamente delegati, esaminare ed esprimersi, entro trenta giorni, in merito alle domande di ammissione, verificando che l'aspirante socio abbia i requisiti di cui all'art.6.

All'atto di accettazione della domanda, una volta effettuato il versamento della quota associativa, verrà rilasciata la tessera sociale e il richiedente acquisirà ad ogni effetto la qualifica di socio a partire da tale momento.

La comunicazione di accettazione a socio è assolta con la consegna della tessera sociale.

Sarà cura del Consiglio Direttivo aggiornarsi, alla prima riunione utile, sui nuovi ingressi, verificando la corretta annotazione del loro nominativo nel libro Soci.

Nel caso di diniego, il Consiglio Direttivo deve darne apposita comunicazione, indicandone le motivazioni, all'interessato, il quale, entro un mese dalla ricezione della comunicazione, potrà presentare ricorso al Presidente. Sul ricorso si pronuncerà in via definitiva l'organo di garanzia dell'associazione se nominato, in mancanza la decisione sul ricorso è rimessa all'Assemblea dei Soci.

Art. 8

I soci hanno diritto a:

- partecipare a tutte le attività, iniziative e manifestazioni promosse dall'associazione nonché a frequentare i locali e le strutture dell'associazione medesima;
- partecipare alla vita associativa esprimendo, se maggiorenni, il proprio voto, a partire dall'acquisizione della qualifica di associato, in tutte le sedi deputate, in particolare in merito all'approvazione e modifica delle norme dello Statuto ed eventuali regolamenti, alla elezione

degli organi direttivi dell'associazione e all'approvazione dei rendiconti annuali.

Per gli associati minori di età, il diritto di votare in Assemblea solo per atti che non possano comportare una responsabilità per gli stessi anche di natura patrimoniale è esercitato, sino al compimento del 18° anno di età, dai loro esercenti la potestà genitoriale.

- godere, se maggiorenni, dell'elettorato passivo; nel caso di persone giuridiche od Enti, il diritto ad accedere alle cariche associative è riconosciuto in capo ai loro legali rappresentanti o mandatarî. Gli associati minorenni acquisiranno al compimento della maggiore età il diritto ad essere candidati ad una carica elettiva dell'associazione.
- prendere visione degli atti deliberativi degli organi associativi e della documentazione amministrativa relativa alla gestione dell'associazione, previa richiesta scritta rivolta all'Organo che ne cura la tenuta, con un preavviso di almeno 15 giorni. In particolare, l'accesso ai predetti libri potrà avvenire presso la sede dell'associazione, con modalità tali da non intralciare la gestione della vita associativa, durante gli orari indicati dall'associazione stessa.

Art. 9

I soci sono tenuti a:

- rispettare lo statuto, il regolamento interno, le delibere degli organi sociali nonché a mantenere una condotta civile nella partecipazione alle attività dell'Associazione e nella frequentazione della sede;
- versare alle scadenze stabilite la quota sociale annuale decisa dal Consiglio Direttivo;
- rimettere la risoluzione di eventuali controversie interne al giudizio degli organi di garanzia dell'associazione od, in mancanza, all'Assemblea dei soci.

La quota sociale rappresenta unicamente un versamento periodico vincolante a sostegno economico del sodalizio, non costituisce pertanto in alcun modo titolo di proprietà o di partecipazione a proventi e non è in alcun caso rimborsabile, trasmissibile o rivalutabile.

Art. 10

La qualifica di socio si perde per:

- decesso od estinzione della persona giuridica/ente;
- mancato pagamento della quota sociale nei termini prescritti dal Regolamento;
- dimissioni, che devono essere presentate per iscritto al Consiglio Direttivo;

- rifiuto motivato del rinnovo della tessera sociale da parte del Consiglio Direttivo;
- espulsione.

Il mancato pagamento della quota associativa annuale nei tempi previsti, a seguito di sollecito di versamento anche collettivo, comporta la decadenza dell'associato senza necessità di alcuna formalità, salvo specifica annotazione sul libro dei soci.

Art. 11

Il Consiglio Direttivo ha la facoltà di intraprendere azione disciplinare nei confronti del socio, in base alla gravità dell'infrazione commessa, mediante il richiamo scritto, il rifiuto motivato del rinnovo della tessera sociale o l'espulsione, per i seguenti motivi:

- inosservanza delle disposizioni dello Statuto, di eventuali regolamenti o delle deliberazioni degli organi sociali;
- denigrazione dell'Associazione, dei suoi organi sociali, dei suoi soci;
- attentare in qualunque modo al buon andamento dell'Associazione;
- provocare gravi disordini durante le assemblee;
- appropriazione indebita di fondi sociali, atti, documenti od altro di proprietà dell'Associazione;
- arrecare in qualunque modo danni morali o materiali all'Associazione, ai locali ed alle attrezzature di sua pertinenza. In caso di dolo, il danno dovrà essere risarcito.
- arrecare danni morali o materiali ad altro/a socio/a ovvero a terzi in occasioni comunque connesse alla partecipazione alla vita associativa, ovvero adottare condotte che manifestino con evidenza incompatibilità con i valori sociali espressi all'art. 2 del presente statuto.

Art. 12

Ciascuno dei provvedimenti di cui al precedente articolo 11 dovrà essere reso noto al socio con comunicazione scritta.

Contro ogni provvedimento disciplinare, è ammesso, entro trenta giorni dalla ricezione della comunicazione, ricorso all'organismo di garanzia dell'Associazione, se nominato. In mancanza, il ricorso va presentato al Presidente che lo porta all'attenzione della prima Assemblea utile che decide nel merito.

Nell'attesa della decisione sul ricorso, il provvedimento è ritenuto in vigore a tutti gli effetti.

Atto esente da imposta di registro e da imposta di bollo ai sensi comma 3 e comma 5 ex art. 82 D.lgs 117/2017



PATRIMONIO SOCIALE E RENDICONTAZIONE

Art. 13

L'Associazione trae le risorse economiche per lo svolgimento delle proprie attività:

- a) dalle quote di iscrizione;
- b) dai contributi associativi;
- c) dalle cessioni di beni e servizi agli associati ed a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, svolte in maniera secondaria e strumentale al raggiungimento delle finalità istituzionali;
- d) dagli interessi sulle disponibilità depositate presso Istituti di credito
- e) da elargizioni e donazioni;
- f) da erogazioni e contributi di Enti pubblici o privati;
- g) da entrate da convenzioni;
- h) da erogazioni liberali degli associati e di terzi;
- i) da entrate derivanti da raccolte di fondi ed iniziative promozionali;
- j) rendite patrimoniali;
- k) qualsiasi altra entrata compatibile con le finalità sociali degli Enti di Terzo Settore.

Il patrimonio sociale, comprensivo di ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale

Il fondo comune, costituito – a titolo esemplificativo e non esaustivo – da avanzi di gestione, fondi, riserve e tutti i beni acquisiti a qualsiasi titolo dall'Associazione non è mai ripartibile fra gli associati durante la vita dell'associazione, né all'atto del suo scioglimento.

Art. 14

L'esercizio sociale si intende dal 1° Gennaio al 31 Dicembre di ogni anno. Di esso deve essere presentato un bilancio, redatto secondo le disposizioni di legge, all'assemblea dei soci entro il 30 Aprile dell'anno successivo.

Una proroga può essere prevista, in caso di comprovata necessità od impedimento, che non vada oltre sei mesi dalla chiusura dell'esercizio.

In caso di svolgimento di attività diverse da quelle di interesse generale, il bilancio dovrà menzionare il carattere secondario e strumentale delle stesse.



Art. 15

Il residuo attivo di ogni esercizio, su decisione dell'Assemblea, potrà essere accantonato in parte ad un fondo di riserva, il rimanente sarà utilizzato senza particolari vincoli di destinazione per le finalità istituzionali.

L'utilizzo del fondo di riserva o di qualsivoglia accantonamento è vincolato alla decisione dell'Assemblea dei soci e comunque destinato a perseguire le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale che caratterizzano la missione istituzionale.

È fatto divieto di distribuire a chiunque, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.

ORGANI SOCIALI

Art. 16

Sono organi sociali:

- l'Assemblea dei soci;
- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente.

Art. 17

L'assemblea generale dei soci è il massimo organo deliberativo dell'Associazione a cui devono essere invitati tutti i soci.

Hanno diritto di voto i soci iscritti da almeno tre mesi nel libro soci che abbiano provveduto al versamento della quota sociale annuale entro i termini prescritti.

Per i soci minori di età il diritto di voto in assemblea è esercitato dall' esercente la potestà genitoriale.

Art. 18

Le riunioni dell'Assemblea sono convocate a cura del Consiglio Direttivo tramite avviso scritto, contenente la data e l'ora di prima e seconda convocazione e l'ordine del giorno, da esporsi in bacheca almeno quindici giorni prima e contestualmente mettendo in atto tutti gli strumenti possibili per garantire la più ampia partecipazione (e-mail, telefono ecc.).

L'Assemblea viene convocata almeno una volta l'anno entro il 30 aprile per l'approvazione del bilancio dell'esercizio sociale precedente.

L'Assemblea, inoltre, si riunisce tutte le volte che il Consiglio Direttivo lo ritenga necessario ed ogni qual volta ne faccia richiesta motivata almeno un decimo dei soci aventi diritto al voto. In quest'ultimo caso, l'Assemblea dovrà aver luogo entro trenta giorni dalla data in cui è richiesta e delibera sugli argomenti che ne hanno richiesto la convocazione.

Art. 19

L'Assemblea, salvo quanto previsto agli articoli 20 e 31, è regolarmente costituita con la presenza della metà più uno dei soci aventi diritto di voto. In seconda convocazione l'Assemblea è regolarmente costituita qualunque sia il numero degli intervenuti e delibera a maggioranza dei voti dei presenti sulle questioni poste all'ordine del giorno.

La seconda convocazione dovrà aver luogo in giorno diverso dalla prima e potrà essere già indicata in sede di prima convocazione.

Le modalità di votazione seguono il principio del voto singolo: una testa, un voto.

Ogni socio può rappresentare in assemblea, con delega scritta anche in calce all'avviso di convocazione, non più di un socio.

Art. 20

Le delibere volte a modificare il presente statuto dovranno essere adottate da un'Assemblea per la cui validità sarà necessaria la presenza, personale o a mezzo delega, della metà più uno degli associati e il voto favorevole dei 3/5 dei presenti.

Per deliberare la trasformazione, la scissione, la fusione e lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio sarà necessario il voto favorevole dei 3/4 dei soci.

Art. 21

L'assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione o da un socio eletto dall'assemblea stessa. Il presidente dell'assemblea propone un segretario verbalizzante eletto in seno alla stessa.

Le votazioni possono avvenire per alzata di mano od a scrutinio segreto quando ne faccia richiesta un decimo dei soci presenti con diritto di voto.



Per l'elezione degli organi sociali la votazione avviene a scrutinio segreto, salvo diversa decisione deliberata dall'Assemblea a maggioranza e secondo le modalità previste dal regolamento.

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità i componenti del Consiglio direttivo non hanno voto.

Le deliberazioni assembleari sono riportate sul libro verbali dell'assemblea a cura del segretario che li firma insieme al presidente. I verbali e gli atti verbalizzati sono esposti all'interno della sede sociale durante i quindici giorni successivi alla loro formazione e restano successivamente agli atti a disposizione dei soci per la consultazione.

È ammesso lo svolgimento dell'Assemblea da remoto, in videoconferenza o teleconferenza, ovvero l'espressione del voto in via elettronica o per corrispondenza, purché sia possibile verificare l'identità del socio che partecipa e vota.

Art. 22

L'Assemblea dei soci, convocata nei termini di cui al primo comma dell'art. 18 ha, in particolare, i seguenti compiti:

- approva le linee generali del programma di attività e di indirizzo attinenti alla gestione sociale;
- approva il bilancio consuntivo ai sensi della normativa vigente, il cui prospetto deve essere allegato al libro verbali;
- delibera sulla previsione e programmazione economica annuale;
- elegge e revoca i componenti degli organi sociali;
- al termine del mandato o in seguito alle sue dimissioni o decadenza, elegge il Consiglio Direttivo, previa determinazione del numero dei suoi componenti;
- nel caso di cui sopra, discute la relazione del Consiglio uscente e l'indirizzo programmatico del nuovo mandato; elegge una commissione elettorale che controlli lo svolgimento delle elezioni e firmi gli scrutini e approva il Regolamento elettorale predisposto dal Consiglio Direttivo uscente;
- elegge e revoca i componenti degli organismi di controllo e garanzia;
- nomina e revoca l'organo di controllo od il revisore legale nei casi previsti per legge;
- approva i Regolamenti predisposti dal Consiglio Direttivo;

- delibera sulla determinazione della quota associativa annuale su indicazione del Consiglio Direttivo;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera, in fase di ricorso, sulle ammissioni e sulle esclusioni dei soci;
- delibera sulle modifiche al presente Statuto con le maggioranze previste dall'art. 20.
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge o dal presente statuto alla sua competenza.

Art. 23

Il Consiglio Direttivo è l'organo di amministrazione, è eletto dall'Assemblea dei soci tra i soci maggiorenni che non si trovino in alcuna condizione di incompatibilità secondo quanto previsto dall'art. 2382 del Codice Civile e dura in carica tre anni.

Il Consiglio Direttivo è composto da un numero minimo di 3 ad un massimo di 13 Consiglieri.

Tutti i Consiglieri sono rieleggibili.

Art. 24

Il Consiglio Direttivo nell'ambito delle proprie funzioni può avvalersi, per compiti operativi o di consulenza, di commissioni di lavoro da esso nominate, nonché dell'attività volontaria anche di non soci, in grado, per competenze specifiche, di contribuire alla realizzazione di specifici programmi, ovvero di costituire, quando ritenuto indispensabile, specifici rapporti professionali, nei limiti delle previsioni economiche approvate dall'assemblea.

Art. 25

Il Consiglio Direttivo elegge al proprio interno:

- il Presidente: Convoca e presiede il Consiglio;
- il Vicepresidente: coadiuva il Presidente e, in caso di assenza od impedimento di questi, ne assume le mansioni;
- il Segretario: cura ogni aspetto amministrativo dell'Associazione; redige i verbali delle sedute del Consiglio e li firma con il Presidente;

- il Tesoriere: tiene la cassa e cura gli aspetti di carattere economico.

Il Consiglio può inoltre distribuire fra i propri componenti altre funzioni attinenti a specifiche esigenze legate alle attività dell'Associazione.

Art. 26

Compiti del Consiglio Direttivo sono:

- convocare l'Assemblea;
- eseguire le delibere dell'Assemblea;
- formulare i programmi di attività sociale sulla base delle linee approvate dall'Assemblea;
- predisporre il bilancio consuntivo nei modi previsti dalla normativa vigente;
- predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea per la previsione e programmazione economica dell'anno sociale;
- deliberare sulle richieste di ammissione a socio, ovvero ratificare le nuove adesioni nel caso in cui sia stato delegato, con apposita delibera, uno o più consiglieri;
- proporre all'Assemblea dei soci la determinazione della quota associativa annuale e stabilire i termini entro cui deve essere versata;
- deliberare circa le azioni disciplinari nei confronti dei soci, di cui all'art.11;
- predisporre il Regolamento elettorale e gli altri eventuali Regolamenti da approvare in Assemblea;
- individuare le attività diverse da svolgere in conformità agli orientamenti espressi dell'assemblea dei soci;
- stipulare tutti gli atti e i contratti inerenti alle attività sociali;
- curare la gestione di tutti i beni mobili ed immobili di proprietà dell'Associazione o ad essa affidati;
- decidere le modalità di partecipazione dell'Associazione alle attività organizzate da altre associazioni ed Enti, e viceversa, se compatibili con i principi ispiratori del presente Statuto;
- presentare all'Assemblea, alla scadenza del proprio mandato, una relazione complessiva sull'attività inerente il medesimo.

Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale.

Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo settore una volta istituito o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

Art. 27

Il Consiglio Direttivo si riunisce, su convocazione del Presidente, ogni qual volta se ne ravvisi la necessità ed almeno tre volte all'anno. Il Consiglio Direttivo può essere convocato straordinariamente quando ne facciano richiesta almeno 1/3 dei Consiglieri.

Le sedute sono valide quando vi intervenga la maggioranza dei Consiglieri, e le delibere sono approvate a maggioranza assoluta dei voti dei presenti. Nel caso di un Consiglio Direttivo composto di soli tre Consiglieri occorre che siano tutti presenti per la validità della seduta.

È da ritenersi valido il Consiglio Direttivo non formalmente convocato in presenza della totalità dei Consiglieri.

Le votazioni normalmente sono palesi, possono essere a scrutinio segreto quando vertono su comportamenti personali dei Consiglieri o quando ciò sia richiesto anche da un solo Consigliere. La parità di voti comporta la reiezione della proposta.

Delle deliberazioni assunte è redatto verbale a cura del Segretario, che lo firma insieme al Presidente. Tale verbale è conservato agli atti nel libro verbali del Consiglio Direttivo ed è a disposizione dei Soci che richiedano di consultarlo.

È ammesso lo svolgimento del Consiglio Direttivo da remoto, in videoconferenza o teleconferenza, ovvero l'espressione del voto in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità del Consigliere che partecipa e vota.

Art. 28

I Consiglieri sono tenuti a partecipare attivamente a tutte le riunioni, sia ordinarie che straordinarie. Il Consigliere, che ingiustificatamente non si presenta a tre riunioni consecutive, decade. Nella prima convocazione utile, il Consiglio Direttivo prende atto della decadenza.

Nel caso in cui per dimissioni o altre cause, uno o più dei componenti del Consiglio Direttivo decada dall'incarico, il Consiglio può provvedere alla loro sostituzione nominando i primi tra i non eletti, che rimangono in carica fino allo scadere dello stesso Consiglio; nell'impossibilità di attuare detta modalità, la prima Assemblea dei soci utile provvede a reintegrare i componenti del Consiglio decaduti; i nuovi eletti rimangono in carica fino alla naturale

scadenza del Consiglio. Nel caso in cui per dimissioni o altre cause decadano dall'incarico la maggioranza dei componenti del Consiglio Direttivo, l'intero Consiglio decade.

In tal caso, il Presidente uscente è tenuto a convocare l'Assemblea indicando nuove elezioni entro trenta giorni.

Art. 29

Il Presidente ha la rappresentanza legale e la firma sociale, presiede l'Assemblea dei soci ed il Consiglio Direttivo. Può, in casi di urgenza, assumere provvedimenti di normale competenza del Consiglio Direttivo, che dovranno essere sottoposti a ratifica nel primo Consiglio utile.

In caso di assenza o di impedimento del Presidente tutte le sue mansioni spettano al Vicepresidente, se nominato, ovvero al consigliere anziano.

Art. 30

L'Associazione, nel caso in cui ricorrano le condizioni di legge dovrà dotarsi dell'Organo di Controllo o di un Revisore Legale ai sensi della normativa vigente.

SCIoglimento DELL' ASSOCIAZIONE

Art. 31

La decisione motivata di scioglimento dell'Associazione deve essere presa con il voto favorevole dei 3/4 dei soci, in regola con le norme sul tesseramento.

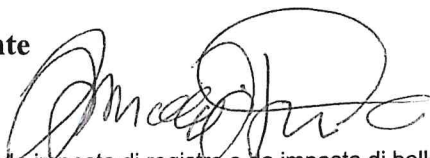
In caso di estinzione o di scioglimento dell'Associazione il patrimonio residuo, dedotte le passività, sarà devoluto, previo parere positivo dell'Ente preposto per legge e salva diversa disposizione imposta dalla legge, ad altri Enti del Terzo Settore con finalità analoghe procedendo alla nomina di uno o più liquidatori, scelti preferibilmente tra i soci, che ne stabiliranno le modalità. È in ogni caso esclusa qualunque ripartizione tra i soci del patrimonio residuo.

DISPOSIZIONI FINALI

Art. 32

Per quanto non previsto dallo Statuto o dai regolamenti interni, decide l'Assemblea a norma del Codice del Terzo Settore, del Codice Civile e delle leggi vigenti.

Il Presidente



Il Segretario



