

## ATTO COSTITUTIVO

### "I SAPORI DEL GIALLO Associazione di Promozione Sociale"

Oggi 18 novembre 2020 presso la sede di Langhirano (PR), frazione Pastorello, Via R. Guatelli n. 3, i sottoscritti:

- **BOTTAZZI GIANLUCA**, nato a Langhirano (PR) il 01/04/1958 e residente a Langhirano (PR), Via Don L. Orsi n. 15 (Codice Fiscale BTT GLC 58D01 E438E);
- **BOZZARDI DANIELE**, nato a Corniglio (PR) il 03/04/1958 e residente a Corniglio (PR), frazione Petrignacola, Via Petrignacola n. 34 (Codice Fiscale BZZ DNL 58D03 D026I);
- **FERRARI ANDREA**, nato a Parma il 13/04/1973 e residente a Lesignano De Bagni (PR), Via Ponticella n. 2/B int. 7 (Codice Fiscale FRR NDR 73D13 G337N);
- **GHIRARDI VITTORIO**, nato a Langhirano (PR) il 18/05/1949 e residente a Lesignano De Bagni (PR), Strada del Masdone n.16 (Codice Fiscale GHR VTR 49E18 F438I);
- **MAGNANI CINZIA**, nata a Parma il 19/07/1973 e residente a Lesignano De Bagni (PR), Via Ponticella n. 2/B int. 7 (Codice Fiscale MGN CNZ 73I59 G337S);
- **MANICI FRANCESCA**, nata a Parma il 17/04/1981 e residente a Langhirano (PR), Via Pietro Nenni n. 5/A (Codice Fiscale MNC FNC 81D57 G337P);
- **NOTARI LUIGI**, nato a Parma il 05/05/1954, residente a Langhirano (PR), frazione Pastorello, Via R. Guatelli n.3, (Codice Fiscale NTR LGU 54E05 G337J);
- **TONDELLI CARLO**, nato a Parma il 09/01/1976, residente a Langhirano (PR), frazione Pastorello, (Codice Fiscale TND CRI 76A09 G337D).

i quali intervengono al presente atto:

- i Signori Bottazzi Gianluca, Bozzardi Daniele, Ferrari Andrea, Ghirardi Vittorio, Magnani Cinzia, Manici Francesca, Notari Luigi e Tondelli Carlo nel proprio nome e interesse particolare.

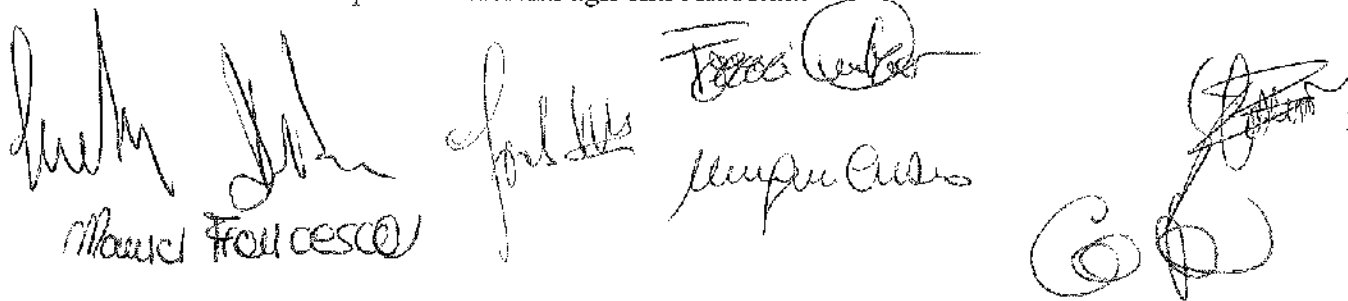
E mediante il presente atto, dichiarano e stipulano quanto segue.

1) È costituita fra i Signori Bottazzi Gianluca, Bozzardi Daniele, Ferrari Andrea, Ghirardi Vittorio, Magnani Cinzia, Manici Francesca, Notari Luigi e Tondelli Carlo, e fra coloro che vi faranno adesione secondo le norme statutarie, un'Associazione di Promozione Sociale denominata

#### "I Sapori del Giallo – APS".

2) L'associazione ha sede in Langhirano (PR), frazione Pastorello, Via R. Guatelli n. 3.

3) L'Associazione persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante l'esercizio, prevalentemente in favore di terzi e della generalità della popolazione, di una o più delle seguenti attività di interesse generale di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri Associati o delle persone aderenti agli enti Associati:

  
Manici Francesca

a) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

b) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale, paesaggistico, enogastronomico;

c) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale e culturale;

d) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della non violenza e della difesa non armata;

e) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco.

L'Associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo Settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale. La loro individuazione sarà successivamente operata da parte del Consiglio Direttivo.

L'Associazione può, ai sensi dell'art. 7 del Codice del Terzo Settore, raccogliere fondi allo scopo di finanziare la propria attività istituzionale, anche attraverso la richiesta a terzi di lasciti, donazioni o contributi senza corrispettivo. Tale attività può anche essere esercitata mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione di beni o erogazione di servizi di modico valore.

In particolare, per la realizzazione dello scopo prefisso e nell'intento di agire in favore di tutta la collettività, l'Associazione si propone di:

1. Promuovere iniziative di valorizzazione e approfondimento di pedagogia della democrazia e della Costituzione, anche attraverso la conoscenza delle Polizie e della riforma della Polizia.

2. Valorizzazione della scrittura di autori appartenenti alle forze di Polizia, caratterizzata dalla comparazione tra realtà e immaginario, attraverso la presentazione dei libri e l'analisi dei testi all'interno di rassegne e premi letterari.

3. Valorizzazione del giornalismo d'inchiesta attraverso la presentazione dei libri e l'analisi dei testi all'interno di rassegne e premi letterari.

4. Promozione della cultura in tutte le sue forme.

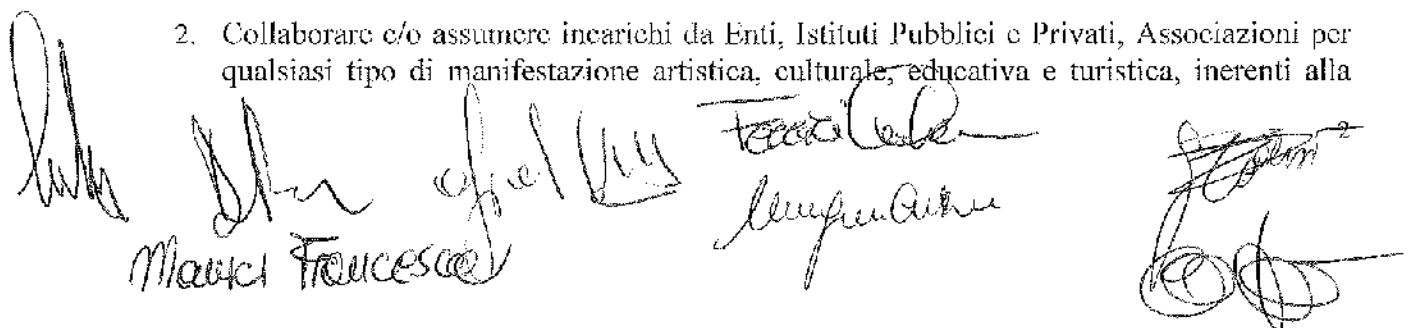
1. Produrre, diffondere, organizzare e gestire:

a) iniziative culturali per la promozione della lettura e della scrittura in tutte le sue forme, della storia, della filosofia, della sociologia, del giornalismo, anche attraverso la proiezione di film e documentari;

b) spettacoli di prosa, musica, danza, teatro, mostre e/o esposizioni, servizi nel settore dello spettacolo e della cultura e tutte le manifestazioni legate a queste arti;

c) iniziative di promozione e valorizzazione del territorio, dei beni culturali e paesaggistici, dell'enogastronomia.

2. Collaborare e/o assumere incarichi da Enti, Istituti Pubblici e Privati, Associazioni per qualsiasi tipo di manifestazione artistica, culturale, educativa e turistica, inerenti alla



Manca Francesco

promozione della lettura e della scrittura, rassegne, festival, attività didattiche e organizzazione di eventi culturali;

3. Promuovere, gestire, collaborare ad attività all'interno delle Istituzioni Scolastiche e ad attività di formazione in generale;
4. Promuovere e partecipare ad iniziative di studio e di ricerca;
5. Svolgere ogni altra attività connessa o affine a quelle sopraelencate e compiere, sempre nel rispetto della normativa di riferimento, ogni atto od operazione contrattuale necessaria o utile alla realizzazione diretta o indiretta degli scopi istituzionali.

4) L'Associazione ha durata illimitata.

5) Il termine Soci indica le persone nonché gli enti del Terzo Settore o senza scopo di lucro che, condividendo i principi emergenti dal presente statuto, collaborano attivamente e personalmente al perseguimento dello scopo istituzionale e all'esercizio delle attività che ne sono l'esplicazione. Il numero dei soci è illimitato ma, in ogni caso, l'Associazione deve sempre essere composta da almeno sette soci persone fisiche o tre associazioni di promozione sociale. Se tale numero minimo di Soci viene meno, esso deve essere integrato entro un anno, trascorso il quale l'Associazione deve formulare richiesta di iscrizione in un'altra sezione del Registro unico nazionale del Terzo settore.

Sono Soci i fondatori dell'Associazione e coloro che successivamente alla costituzione vengono ammessi a farne parte con deliberazione del Consiglio Direttivo.

I Soci hanno parità di diritti e di doveri nei confronti dell'Associazione che è organizzata secondo il principio generale della democraticità della struttura e dell'assenza di discriminazione fra le persone.

I Soci sono dunque tenuti all'adempimento, sollecito, collaborativo e secondo buona fede, degli obblighi derivanti dallo Statuto, dai Regolamenti e dalle deliberazioni associative, fra i quali l'obbligo di contribuire alle necessità economiche dell'Associazione mediante il pagamento della quota associativa fissata periodicamente dall'Organo Amministrativo.

Ciascun Socio ha diritto alla consultazione dei libri dell'Associazione (libro dei Soci, libro dei verbali dell'Assemblea, libro dei verbali del Consiglio Direttivo) facendone richiesta al Consiglio Direttivo, il quale ne consentirà l'esame personale presso la sede dell'Associazione con facoltà di farne copie ed estratti a spese dell'Associazione.

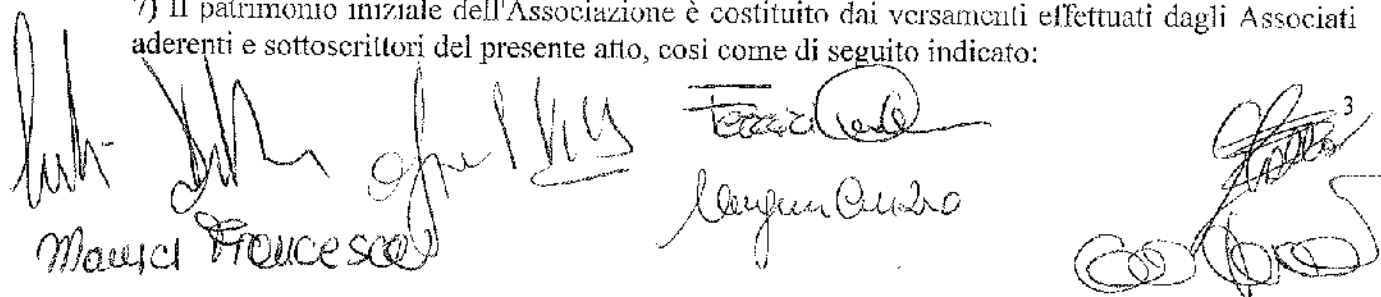
L'Associazione può avvalersi nello svolgimento delle proprie attività dell'opera di Volontari.

Sono Volontari coloro che per libera scelta svolgono attività in favore dell'Associazione o dei progetti dell'Associazione mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità in modo personale e gratuito senza fini di lucro neanche indiretto.

I Volontari possono essere iscritti in apposito Registro dei Volontari.

6) L'Associazione è retta dallo Statuto che, firmato dai componenti, si allega sub "A" al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

7) Il patrimonio iniziale dell'Associazione è costituito dai versamenti effettuati dagli Associati aderenti e sottoscrittori del presente atto, così come di seguito indicato:

  
Mauri Francesco

- dai Signori Bottazzi Gianluca, Bozzardi Daniele, Ferrari Andrea, Ghirardi Vittorio, Magnani Cinzia, Manici Francesca, Notari Luigi e Tondelli Carlo per euro 50,00 (cinquanta virgola zero zero) cadauno, cosicché il patrimonio iniziale dell'Associazione ammonta ad Euro 400,00 (quattrocento virgola zero zero).

8) Il Consiglio Direttivo si compone di un numero di membri variabile da 3 (tre) ad 11 (undici) determinato dall'assemblea in sede di nomina. I componenti il Consiglio Direttivo sono scelti fra gli Associati persone fisiche nonché fra le persone fisiche aderenti alle associazioni e/o agli enti pubblici associati; durano in carica 3 (tre) esercizi, cioè fino all'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio del terzo esercizio successivo a quello nel corso del quale la nomina è stata effettuata. Essi sono rieleggibili.

I componenti il Consiglio Direttivo devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- onorabilità personale, proveniente dal proprio vissuto e dall'esperienza professionale;
- professionalità misurata sulle specifiche attività istituzionali;
- indipendenza da interessi che siano divergenti o confliggenti con quelli propri dell'associazione.

Dalla funzione di componente il Consiglio Direttivo si decade per revoca, in presenza di giusta causa, dimissioni, morte, sopravvenuta in capacità o in compatibilità per Legge.

Il Consiglio Direttivo nomina al suo interno il Presidente, eventualmente un Vicepresidente, un Segretario Generale, un Tesoriere.

Qualora nel corso del mandato vengano a mancare uno o più consiglieri, gli altri provvedono a sostituirli; i consiglieri così nominati restano in carica sino all'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio dell'anno nel corso del quale la sostituzione è avvenuta.

La carica di consigliere è gratuita salvo il rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento dell'incarico.

9) Il primo Consiglio Direttivo, che resterà in carica per tre esercizi, e così fino all'assemblea chiamata ad approvare il bilancio che si chiuderà il 31 dicembre 2022, è composto da tre membri.

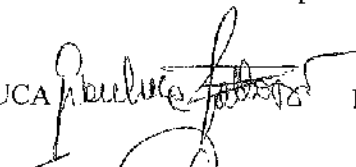
A tale carica vengono nominati i Signori: Notari Luigi, Manici Francesca e Tondelli Carlo.

All'interno dei componenti del Consiglio Direttivo, come sopra nominato, si procede alla nomina delle seguenti cariche: Presidente il Sig. Notari Luigi, Vice Presidente la Sig.ra Manici Francesca, Tesoriere e Segretario il Sig. Carlo Tondelli, che accettano.

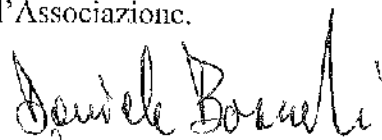
10) Le spese del presente atto, annesse e dipendenti, sono a carico dell'Associazione.

FIRMATO:

BOTTAZZI GIANLUCA



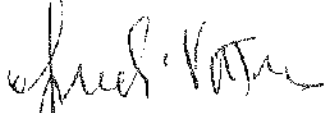
BOZZARDI DANIELE



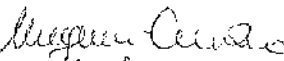
FERRARI ANDREA



GHIRARDI VITTORIO



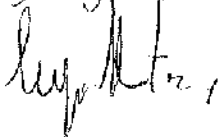
MAGNANI CINZIA



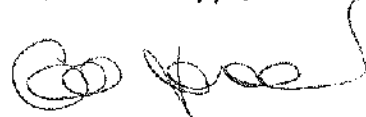
MANICI FRANCESCA



NOTARI LUIGI



TONDELLI CARLO



**STATUTO**  
**dell'Associazione di Promozione Sociale**  
**"I SAPORI DEL GIALLO - APS"**

**Art. 1 - Costituzione, denominazione e sede**

È costituita, ai sensi del Codice Civile e del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e successive modificazioni ed integrazioni, una Associazione di Promozione sociale denominata: **"I SAPORI DEL GIALLO - APS"**, con sede legale nel Comune di Langhirano (PR), operante senza fini di lucro.

L'eventuale trasferimento della sede sociale nell'ambito del medesimo Comune non comporta modifica statutaria e potrà essere decisa con delibera dell'Assemblea ordinaria.

La durata dell'Associazione è illimitata.

**Art. 2 - Scopi e attività**

L'Associazione persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante l'esercizio, prevalentemente in favore di terzi e della generalità della popolazione, di una o più delle seguenti attività di interesse generale di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri Associati o delle persone aderenti agli enti Associati:

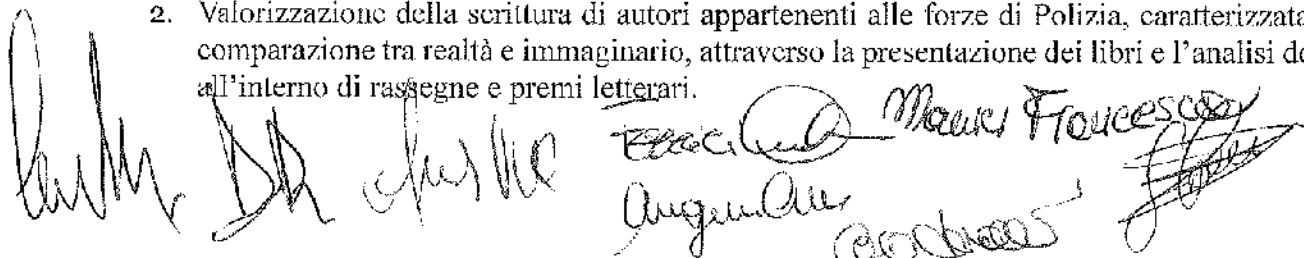
- a) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
- b) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale, paesaggistico, enogastronomico;
- c) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale e culturale;
- d) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della non violenza e della difesa non armata;
- e) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco.

L'Associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo Settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale. La loro individuazione sarà successivamente operata da parte del Consiglio Direttivo.

L'Associazione può, ai sensi dell'art. 7 del Codice del Terzo Settore, raccogliere fondi allo scopo di finanziare la propria attività istituzionale, anche attraverso la richiesta a terzi di lasciti, donazioni o contributi senza corrispettivo. Tale attività può anche essere esercitata mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione di beni o erogazione di servizi di modico valore.

In particolare, per la realizzazione dello scopo prefisso e nell'intento di agire in favore di tutta la collettività, l'Associazione si propone di:

1. Promuovere iniziative di valorizzazione e approfondimento di pedagogia della democrazia e della Costituzione, anche attraverso la conoscenza delle Polizie e della riforma della Polizia.
2. Valorizzazione della scrittura di autori appartenenti alle forze di Polizia, caratterizzata dalla comparazione tra realtà e immaginario, attraverso la presentazione dei libri e l'analisi dei testi all'interno di rassegne e premi letterari.

The bottom of the document features several handwritten signatures in black ink. From left to right, they appear to be: a large, stylized signature; a signature that looks like 'DA'; a signature that looks like 'chris'; a signature that looks like 'Francesco'; a signature that looks like 'Angela'; and a signature that looks like 'Cecilia'. The names 'Francesco' and 'Angela' are partially legible.

3. Valorizzazione del giornalismo d'inchiesta attraverso la presentazione dei libri e l'analisi dei testi all'interno di rassegne e premi letterari.
4. Promozione della cultura in tutte le sue forme.
5. Produrre, diffondere, organizzare e gestire:

a) iniziative culturali per la promozione della lettura e della scrittura in tutte le sue forme, della storia, della filosofia, della sociologia, del giornalismo, anche attraverso la proiezione di film e documentari;

b) spettacoli di prosa, musica, danza, teatro, mostre e/o esposizioni, servizi nel settore dello spettacolo e della cultura e tutte le manifestazioni legate a queste arti;

c) iniziative di promozione e valorizzazione del territorio, dei beni culturali e paesaggistici, dell'enogastronomia.

6. Collaborare e/o assumere incarichi da Enti, Istituti Pubblici e Privati, Associazioni per qualsiasi tipo di manifestazione artistica, culturale, educativa e turistica, inerenti alla promozione della lettura e della scrittura, rassegne, festival, attività didattiche e organizzazione di eventi culturali;
7. Promuovere, gestire, collaborare ad attività all'interno delle Istituzioni Scolastiche e ad attività di formazione in generale;
8. Promuovere e partecipare ad iniziative di studio e di ricerca;
9. Svolgere ogni altra attività connessa o affine a quelle sopraelencate e compiere, sempre nel rispetto della normativa di riferimento, ogni atto od operazione contrattuale necessaria o utile alla realizzazione diretta o indiretta degli scopi istituzionali.

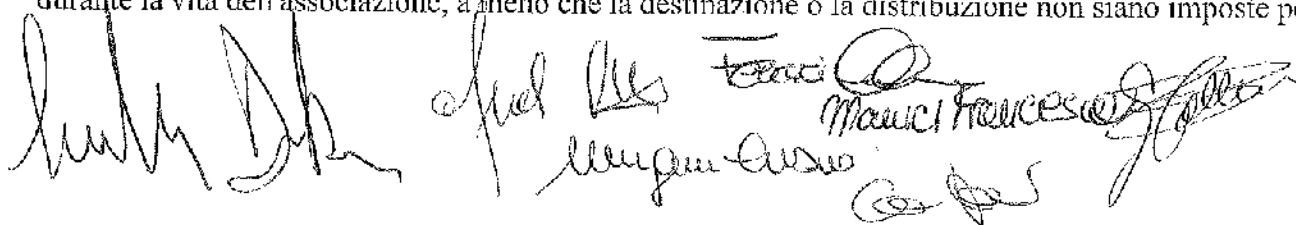
### Art. 3 - Risorse economiche

L'Associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e per lo svolgimento della propria attività da:

- 1) quote e contributi degli associati;
- 2) eredità, donazione e legati;
- 3) contributi dello Stato, delle regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni pubbliche, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito degli scopi statutari;
- 4) contributi dell'Unione Europea e di organismi internazionali;
- 5) entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
- 6) proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, volte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- 7) erogazioni liberali degli associati e dei terzi;
- 8) entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, (per es.: feste, sottoscrizioni anche a premi);
- 9) ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

Il fondo comune, costituito – a titolo esemplificativo e non esaustivo – da avanzi di gestione, fondi, riserve e tutti i beni acquisiti a qualsiasi titolo dall'Associazione, non è mai ripartibile fra gli associati durante la vita dell'associazione né all'atto del suo scioglimento, ai sensi della normativa vigente in materia di terzo settore.

È vietato distribuire, anche in modo indiretto utili e avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per



legge. Gli avanzi di gestione debbono essere impiegati per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

L'esercizio finanziario dell'Associazione ha inizio e termine rispettivamente il 1° gennaio ed il 31 dicembre di ogni anno. Al termine di ogni esercizio il Consiglio direttivo redige il bilancio consuntivo o rendiconto e lo sottopone all'approvazione dell'Assemblea dei soci entro 4 mesi.

Copia del bilancio consuntivo verrà messo a disposizione di tutti gli associati assieme la convocazione dell'Assemblea che ne ha all'ordine del giorno l'approvazione.

I documenti di bilancio sono redatti ai sensi del D.lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

#### Art. 4 - Membri dell'Associazione

All'associazione possono aderire senza alcun tipo di discriminazione tutti i soggetti che decidono di perseguire lo scopo dell'associazione e di sottostare al suo statuto. I soci hanno stessi diritti e stessi doveri. Eventuali ed eccezionali preclusioni, limitazioni, esclusioni devono essere motivate e strettamente connesse alla necessità di perseguire i fini di promozione sociale che l'associazione si propone. Possono essere soci sia persone fisiche, sia altri enti del Terzo settore o altri enti senza scopo di lucro, a condizione che il numero di tali enti non sia superiore al 50% (cinquanta per cento) del numero delle Associazioni di Promozione Sociale.

Il numero degli aderenti è illimitato. Sono membri dell'Associazione i soci fondatori e tutte le persone fisiche, che si impegnino a contribuire alla realizzazione degli scopi dell'Associazione.

L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato, fermo restando in ogni caso il diritto di recesso.

#### Art. 5 - Criteri di ammissione ed esclusione dei soci

L'ammissione a socio, deliberata dal Consiglio direttivo, è subordinata alla presentazione di apposita domanda scritta da parte degli interessati in cui si esplicita l'impegno ad attenersi al presente statuto e ad osservare gli eventuali regolamenti e le delibere adottate dagli organi dell'Associazione.

Il Consiglio direttivo cura l'annotazione dei nuovi aderenti nel libro dei soci dopo che gli stessi avranno versato la quota associativa annuale, con contestuale rilascio della tessera associativa.

L'eventuale reiezione della domanda deve essere sempre motivata e comunicata in forma scritta; l'aspirante associato non ammesso ha facoltà di proporre ricorso contro il provvedimento, entro trenta giorni dalla comunicazione dello stesso, alla prima assemblea degli associati che sarà convocata.

In caso di domande di ammissione come associato presentate da minorenni, le stesse dovranno essere controfirmate dall'esercente la responsabilità genitoriale.

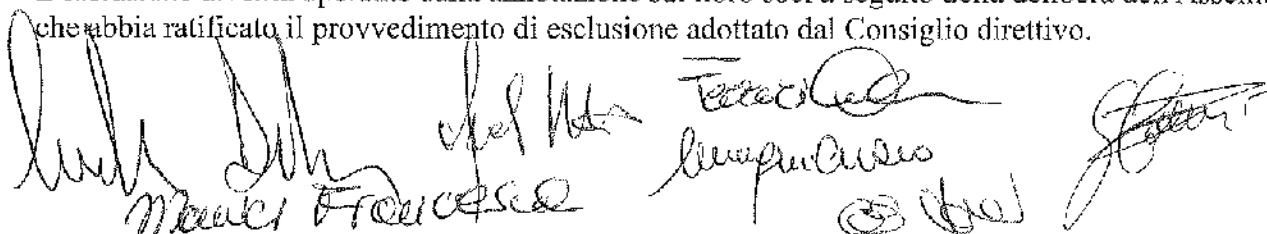
In caso di domanda presentata da soggetti diversi dalle persone fisiche, essa dovrà essere presentata dal legale rappresentante del soggetto che richiede l'adesione.

La qualità di socio si perde:

- per decesso;
- per recesso;
- per decadenza causa mancato versamento della quota associativa per due anni consecutivi;
- per esclusione;
- per comportamento contrastante con gli scopi dell'Associazione;
- per persistenti violazioni degli obblighi statutari, degli eventuali regolamenti e deliberazioni adottate dagli organi dell'Associazione.

L'esclusione dei soci è deliberata dal Consiglio direttivo. In ogni caso, prima di procedere all'esclusione, devono essere contestati per iscritto al socio gli addebiti che allo stesso vengono mossi, consentendo facoltà di replica. Avverso il provvedimento di esclusione l'associato ha facoltà di proporre ricorso, entro trenta giorni dalla comunicazione dello stesso, alla prima assemblea dei soci che sarà convocata. Fino alla data di svolgimento dell'Assemblea il provvedimento si intende sospeso.

L'esclusione diventa operante dalla annotazione sul libro soci a seguito della delibera dell'Assemblea che abbia ratificato il provvedimento di esclusione adottato dal Consiglio direttivo.

  
Mauri Francesco

Il recesso da parte degli associati deve essere comunicato in forma scritta all'Associazione. Il Consiglio Direttivo ne prende atto nella sua prima riunione utile.

Il recesso o l'esclusione del socio vengono annotati da parte del Consiglio direttivo sul libro degli associati. Il socio receduto o escluso non ha diritto alla restituzione delle quote associative versate.

Le quote associative sono intrasmissibili e non rivalutabili.

#### Art. 6 - Diritti e doveri dei soci

I soci hanno diritto a:

- partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione;
- godere, se maggiorenne, dell'elettorato attivo e passivo; nel caso di persone giuridiche o Enti il diritto ad accedere alle cariche associative è riconosciuto in capo ai loro legali rappresentanti o mandatari;
- prendere visione di tutti gli atti deliberativi e di tutta la documentazione relativa alla gestione dell'Associazione, con possibilità di ottenerne copia.

I soci sono obbligati a:

- osservare il presente statuto, i regolamenti interni e le deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;
- astenersi da qualsiasi comportamento che si ponga in contrasto con gli scopi e le regole dell'Associazione
- versare la quota associativa di cui al precedente articolo;
- contribuire, nei limiti delle proprie possibilità, al raggiungimento degli scopi statutari.

#### Art. 7 - Organi dell'Associazione

Sono Organi dell'Associazione:

- l'Assemblea dei soci;
- il Consiglio direttivo;
- il Presidente;
- il Collegio dei Revisori dei Conti (organo facoltativo);
- l'Organo di Controllo (organo facoltativo).

L'elezione degli Organi dell'Associazione non può essere in alcun modo vincolata o limitata nel rispetto della massima libertà di partecipazione all'elettorato attivo e passivo.

#### Art. 8 - L'Assemblea

L'Assemblea generale degli associati è il massimo organo deliberativo dell'Associazione ed è convocata in sessioni ordinarie e straordinarie. Essa è l'organo sovrano dell'Associazione e all'attuazione delle decisioni da essa assunte provvede il Consiglio direttivo.

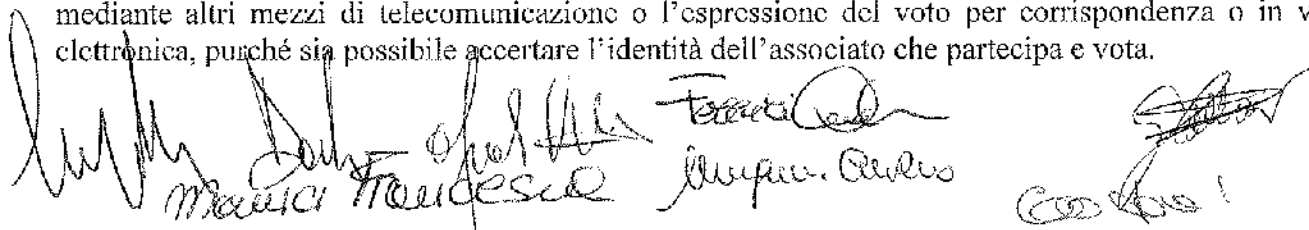
Nelle assemblee hanno diritto al voto gli associati maggiorenni in regola con il versamento della quota associativa dell'anno in corso ed iscritti da almeno tre mesi nel libro soci. Ogni associato potrà farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato con delega scritta. Ogni associato non può ricevere più di 3 deleghe.

L'Assemblea viene convocata dal Presidente del Consiglio direttivo almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio o rendiconto consuntivo ed ogni qualvolta lo stesso Presidente o almeno due terzi dei membri del Consiglio direttivo o un decimo degli associati ne ravvisino l'opportunità.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio direttivo o, in sua assenza, dal Vice-Presidente ed in assenza di entrambi da altro membro del Consiglio direttivo eletto dai presenti.

Le convocazioni devono essere effettuate mediante avviso pubblicato sul sito o/o sui canali social dell'Associazione almeno 10 giorni prima della data della riunione.

È ammesso lo svolgimento delle assemblee in videoconferenza o l'intervento dei soci in assemblea mediante altri mezzi di telecomunicazione o l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile accertare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

  
Maurizio Franceschi      Giuseppe Arduini      [Signature]

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione quando sia presente o rappresentata almeno la metà dei soci. In seconda convocazione, che non può aver luogo nello stesso giorno fissato per la prima, l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati, trascorsi almeno 30 minuti dall'orario di convocazione.

Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono prese a maggioranza di voti.

L'Assemblea ordinaria:

- nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato alla revisione legale dei conti;
- approva il bilancio;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sull'esclusione degli associati in caso di ricorso ad essa da parte del socio escluso;
- delibera sulla reiezione di domande di ammissione di nuovi associati in caso di ricorso ad essa da parte dell'aspirante socio non ammesso;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- fissa le linee di indirizzo dell'attività annuale;
- destina eventuali avanzi di gestione alle attività istituzionali;
- delibera sugli altri oggetti ad essa attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo Statuto o proposti dal Consiglio direttivo.

L'Assemblea straordinaria delibera sulle modifiche dello statuto, sulla trasformazione, fusione o scissione e sullo scioglimento dell'Associazione.

Per modificare lo statuto occorrono in prima convocazione il voto favorevole della metà più uno degli associati, in seconda convocazione occorre la presenza, in proprio o per delega, di almeno metà degli associati e il voto favorevole dei tre quarti dei presenti.

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

Nelle deliberazioni del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità i componenti dell'organo di amministrazione non hanno diritto di voto.

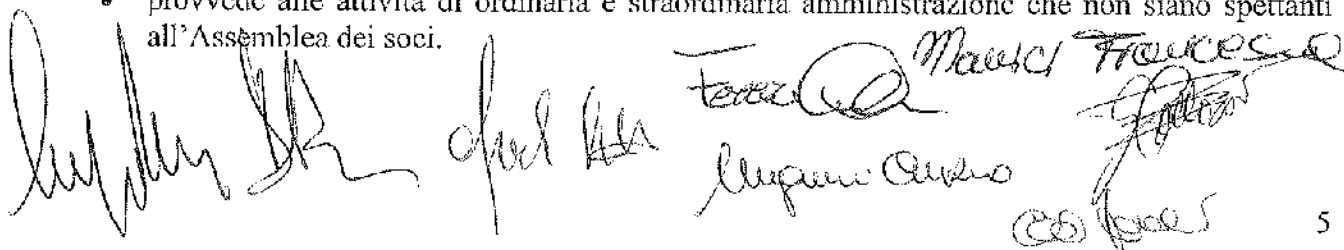
#### Art. 9 – Il Consiglio Direttivo

Il Consiglio direttivo è formato da un numero di membri non inferiore a tre e non superiore a sette eletti dall'Assemblea dei soci. I membri del Consiglio direttivo rimangono in carica per tre anni e sono rieleggibili. Possono fare parte del Consiglio direttivo esclusivamente gli associati maggiorenni. Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno dei componenti il Consiglio direttivo decada dall'incarico, l'Assemblea degli associati provvede alla sostituzione nella seduta immediatamente successiva; oppure il Consiglio direttivo può provvedere alla sua sostituzione, nominando il primo tra i non eletti, salvo ratifica da parte dell'Assemblea degli associati immediatamente successiva, che rimane in carica fino allo scadere dell'intero Consiglio.

Nel caso in cui oltre la metà dei membri del Consiglio direttivo decada, l'Assemblea deve provvedere alla nomina di un nuovo Consiglio.

Il Consiglio direttivo:

- nomina al suo interno un Presidente, un Vice-Presidente ed un Segretario;
- cura l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;
- predispone bilancio o rendiconto;
- stabilisce l'entità della quota associativa annuale;
- delibera sulle domande di nuove adesioni e sui provvedimenti di esclusione degli associati;
- delibera l'eventuale regolamento interno e le sue variazioni;
- provvede alle attività di ordinaria e straordinaria amministrazione che non siano spettanti all'Assemblea dei soci.



Handwritten signatures of the board members, including names like "Mauri Francesco" and "Luigi" visible.

Il Consiglio direttivo è presieduto dal Presidente o in caso di sua assenza dal Vice-Presidente ed in assenza di entrambi dal membro più anziano di età.

Il Consiglio direttivo è convocato con comunicazione scritta da spedirsi, anche per e-mail, almeno cinque giorni prima della riunione. In difetto di tale formalità, il Consiglio è comunque validamente costituito se risultano presenti tutti i consiglieri.

Di regola è convocato ogni quattro mesi e ogni qualvolta il Presidente o in sua vece il Vice-presidente, lo ritenga opportuno, o quando almeno i due terzi dei componenti ne facciano richiesta.

Assume le proprie deliberazioni con la presenza della maggioranza dei suoi membri ed il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti.

Nel caso in cui il Consiglio direttivo sia composto da solo tre componenti, esso è validamente costituito e delibera quando sono presenti tutti.

I verbali di ogni adunanza, redatti in forma scritta a cura del Segretario e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto l'adunanza, vengono conservati agli atti.

#### Art. 10 - Il Presidente

Il Presidente, nominato dal Consiglio direttivo, ha il compito di presiedere lo stesso nonché l'Assemblea dei soci, stabilisce l'ordine del giorno delle riunioni del Consiglio Direttivo, le presiede e coordina l'attività dell'Associazione con criteri di iniziativa per tutte le questioni non eccedenti l'ordinaria amministrazione.

Al Presidente è attribuita la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte ai terzi ed in giudizio.

In caso di sua assenza o impedimento le sue funzioni spettano al Vice-Presidente, anch'esso nominato dal Consiglio direttivo. In caso di accertato definitivo impedimento o di dimissioni, spetta al Vice Presidente convocare entro 30 giorni il Consiglio direttivo per l'elezione del nuovo Presidente.

Il Presidente cura l'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio direttivo e, in casi eccezionali di necessità ed urgenza, ne assume i poteri. In tal caso egli deve contestualmente convocare il Consiglio direttivo per la ratifica del suo operato.

#### Art. 11 - Il Collegio dei Revisori dei Conti o Revisore Unico (FACOLTATIVO)

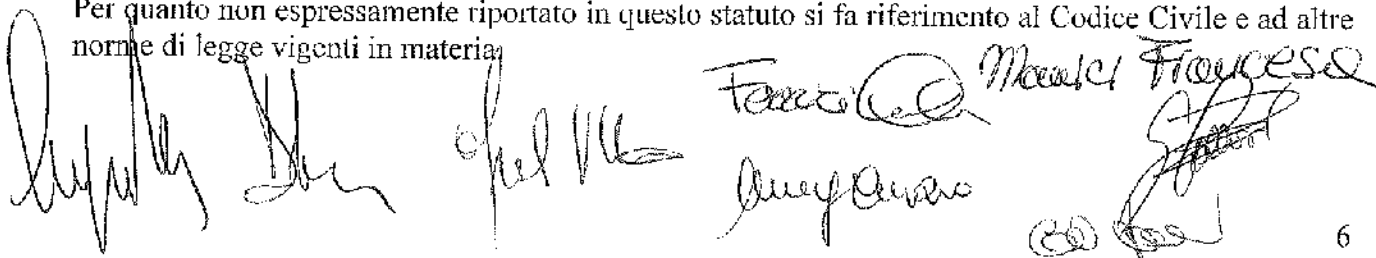
Il Collegio dei Revisori dei conti o il Revisore Unico, se nominato, ha funzioni di controllo amministrativo, è composto in caso di Collegio da tre membri ed è eletto dall'Assemblea anche fra i non associati. Il Collegio dei Revisori dei Conti o il Revisore Unico resta in carica per la durata del Consiglio Direttivo ed è rieleggibile. Esso controlla l'amministrazione dell'Associazione, la corrispondenza del bilancio alle scritture contabili e vigila sul rispetto dello Statuto. Può partecipare alle riunioni del Consiglio Direttivo e alle Assemblee, senza diritto di voto, e predispone la propria relazione annuale in tema di bilancio consuntivo.

#### Art. 12 - Scioglimento

Lo scioglimento dell'Associazione deve essere deliberato dall'Assemblea straordinaria con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati aventi diritto di voto. In caso di scioglimento dell'Associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, obbligatorio a far tempo dal momento in cui tale Ufficio verrà istituito, e salva destinazione imposta dalla legge, ad altri Enti del terzo settore, secondo quanto previsto dal D.Lgs 117/2017.

#### Art. 13 - Rinvio

Per quanto non espressamente riportato in questo statuto si fa riferimento al Codice Civile e ad altre norme di legge vigenti in materia.

The block contains several handwritten signatures in black ink. From left to right, there are approximately six distinct signatures, some appearing to be initials or full names. The signatures are written over the text of Article 13 and extend towards the bottom right of the page.

FIRMATO:

BOTTAZZI GIANLUCA

*Gianluca Bottozzi*

BOZZARDI DANIELE

*Danielle Bozzardi*

FERRARI ANDREA

*Andrea Ferrari*

GIHRARDI VITTORIO

*Vittorio Gihardi*

MAGNANI CINZIA

*Cinzia Magnani*

MANICI FRANCESCA

*Manici Francesca*

NOTARI LUIGI

*Luigi Notari*

TONDELLI CARLO

*Carlo Tondelli*

AGENZIA DELLE ENTRATE - DPPR UT PARMA

INTERROGAZIONE ATTO NUMERO 95  
ATTO PRIVATO SERIE 3  
STIPULATO IL 18/11/2020 REGISTRATO IL 11/01/2021  
NUMERO ELENCO ATTI/PACCO 3000095

RICHIEDENTE LA REGISTRAZIONE: NTRLGU54E05G337J NOTARI LUIGI  
ID. TELEMATICO: TGV21L000095000VD

| CODICE TRIBUTO | IMPORTO |
|----------------|---------|
| 1550           | 200,00  |
| 1552           | 128,00  |
| TOTALE         | 328,00  |

SOGGETTI PARTECIPANTI ALL'ATTO

N.ORD. COD.FISC.

1 - 02957170349

DATI DESCRITTIVI DELL'ATTO - NEGOZI

N.ORD. Progr. DESCRIZIONE

|   |                                                                    |
|---|--------------------------------------------------------------------|
| 1 | 001 - H000 COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONE ED ENTE SENZA CONFERIMENTI |
|   | VALORE DICHIARATO : 0,00                                           |
|   | DANTI CAUSA SOGGETTI: 1                                            |