



Associazione Speleologica Bresciana APS

Verbale di Assemblea ordinaria dei Soci del 7 dicembre 2022

In data 7 dicembre 2022, alle ore 21.10, si è riunita presso la sede sociale a Brescia, in via Privata de Vitalis, 7, l'Assemblea dell'Associazione Speleologica Bresciana APS per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Appello dei Soci presenti
2. Verifica dei poteri dell'Assemblea
3. Elezione Presidente e segretario verbalizzante dell'Assemblea
4. Modifica art.6 e art. 14 dello statuto vigente
5. Varie ed eventuali

A norma dell'art. 10 dello Statuto sociale, assume la presidenza il Presidente dell'Associazione, Signor Giampietro Marchesi, che, constatato che sono presenti n. 35 soci aventi diritto al voto su n. 44 soci iscritti all'Associazione (vedasi documento allegato con le sottoscrizioni dei presenti) **dichiara l'Assemblea ordinaria validamente costituita in sede di seconda convocazione** ai sensi dell'art. 12 e chiama a fungere da segretario verbalizzante della seduta la Signora Alessia Ziliani

Compiuto l'accertamento di cui sopra, il Presidente prende la parola per illustrare i punti posti all'ordine del giorno.

Il Presidente presenta quindi agli intervenuti le modifiche da apporre agli articoli 6 e 14 in merito alla presenza di soci minorenni nella nostra Associazione.

Il Presidente continua affermando che la proroga prevista dal Decreto Semplificazione 2022 permette di modificare i propri statuti con le modalità e le maggioranze previste per le deliberazioni dell'Assemblea Ordinaria al fine di adeguarli alle nuove disposizioni introdotte dal codice del Terzo Settore di cui al decreto legislativo n. 117 del 2017 e che il termine entro il quale gli enti del terzo settore li possono modificare è stato spostato dal 31 maggio al 31 dicembre 2022.

Di conseguenza con queste modifiche lo Statuto è stato aggiornato con le nuove disposizioni previste per le associazioni di promozione sociale dal Codice del Terzo settore, dato che l'intenzione è quella di mantenere la tipologia di APS.

Si procede alla lettura dei due articoli modificati del nuovo Statuto evidenziando le differenze rispetto alla versione ad oggi vigente.

Al termine della lettura, l'Assemblea è chiamata alla discussione e alla relativa approvazione, ponendo in votazione palese (per alzata di mano) lo Statuto nella sua integrità.

L'assemblea, all'unanimità, delibera di approvare il nuovo Statuto sociale, che viene allegato al presente atto e ne forma parte integrante.





17/1/1971



Associazione Speleologica Bresciana APS

Il Presidente viene quindi incaricato di compiere tutte le pratiche necessarie per la registrazione del presente atto, il quale è esente dall'imposta di registro ai sensi dell'art 82 commi 3 e 5 del d.lgs 117/2017
E IMPOSTA DI BOLLO

Null'altro essendovi su cui deliberare, il Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 22,00

Brescia, 7 dicembre 2022

Il Presidente
Giampietro Marchesi

Il segretario verbalizzante
Alessia Ziliani





2022

**ASSOCIAZIONE SPELEOLOGICA
BRESCIANA APS**

	Cognome nome	Firma partecipazione assemblea 7-12-2022
1	Abbate Giulio	<i>Giulio Abbate</i>
2	Archetti Angelo M.	<i>Angelo Archetti</i>
3	Benatti M. Cristina	DEVEGA MARCHESI GIAMPIETRO
4	Bicci Roberto	DEVEGA ARCHETTI ANGELO M.
5	Bigi Simone	
6	Bonanno Salvatore	
7	Bonardi Francesco	DEVEGA MARCHESI GIAMPIETRO
8	Bonardi Jean	DEVEGA LODA EGIDIO
9	Bonini Anna	DEVEGA LODA EGIDIO
10	Braga Mariapaola	DEVEGA FERRARI MARINA
11	Campana Sergio	<i>Sergio Campana</i>
12	Capponi Mariangela	<i>Mariangela Capponi</i>
13	Cazzoletti Antonio	DEVEGA ARCHETTI ANGELO M.
14	Conti Achille	<i>Achille Conti</i>
15	Cucchi Francesco	DEVEGA CRISTINA DOLATI
16	Del Bono Gian Pietro	
17	Di Toma Emiliano	<i>Emiliano Di Toma</i>
18	Donati Cristina	<i>Cristina Donati</i>
19	Ferrari Marina	<i>Marina Ferrari</i>
20	Gozio Francesco	<i>Francesco Gozio</i>
21	Gussago Alberto	
22	Lanfredi Maria Grazia	
23	Lazzarini Marzio	DEVEGA GOZIO FRANCESCO
24	Loda Egidio	<i>Egidio Loda</i>

25	Lombardi Maria G.	DELEGA DONATI CRISTINA
26	Maifredi Giuseppe	<i>Maifredi Giuseppe</i>
27	Mangano Roberto	DELEGA GOZZO FRANCESCO
28	Marchesi Giampietro	<i>Marchesi Giampietro</i>
29	Marizzoni Gianluciano	DELEGA PASINETTI GUIDO
30	Martini Armanda	
31	Molina Palomino Miguel	
32	Pasinetti Guido	<i>Pasinetti Guido</i>
33	Poli Andrea	<i>Poli Andrea</i>
34	Possi Roberta	DELEGA POSSI VANIA
35	Possi Vania	<i>Possi Vania</i>
36	Rini Antonino	DELEGA FERRARI MARINA
37	Rossi Marino	<i>Rossi Marino</i>
38	Sigalini Marzio	DELEGA DI TOMA EMILIANO
39	Staffoni Michela	
40	Turrina Fabio	
41	Vailati Dante	<i>Vailati Dante</i>
42	Zani Francesco Angelo	<i>Francesco Angelo Zani</i>
43	Ziliani Alessia	<i>Alessia Ziliani</i>
44	Zordan Giuseppe	DELEGA ABBATE GIULIO

ASSOCIAZIONE SPELEOLOGICA BRESCIANA - APS

STATUTO

Art. 1 - Denominazione e natura

L'"ASSOCIAZIONE SPELEOLOGICA BRESCIANA ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE" (in sigla A.S.B. APS), fondata nel 1982, è una libera associazione di natura privata e senza fini di lucro ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs n.117/2017 (Codice del Terzo Settore).

Con l'istituzione del Registro Unico Nazionale degli Enti del Terzo Settore previsto dall'art. 11 del D.Lgs n. 117/2017 l'Associazione conserverà la denominazione "ASSOCIAZIONE SPELEOLOGICA BRESCIANA ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE" (A.S.B. APS) L'associazione è apolitica, apartitica, senza scopo di lucro ed intende operare nel pieno rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne.

Art. 2 – Sede

La sede legale dell'Associazione è nel Comune di Brescia (BS).

Il suo trasferimento in altro Comune dovrà essere deliberato dall'Assemblea degli Associati con i quorum di cui al successivo art. 25, mentre il suo trasferimento all'interno dello stesso Comune potrà essere deliberato con i quorum di cui all'art. 12 in quanto non costituisce modifica dello statuto.

Art. 3 - Finalità e scopo associativi

L'Associazione svolge in modo esclusivo - nei confronti dei propri Associati, dei loro familiari o anche di terzi - le seguenti attività di interesse generale, per il perseguimento senza scopo di lucro di finalità civiche, solidaristiche di utilità sociale, ricomprese tra quelle di cui ai seguenti punti dell'art. 5 D.Lgs. n. 117/2017: - interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi;

- interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;
- ricerca scientifica di particolare interesse sociale;
- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 D.Lgs. n. 117/2017;

- organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale e culturale.
In particolare, le attività che l'associazione si propone di svolgere sono le seguenti:
- promozione ed esecuzione di ricerche sul carsismo in tutte le sue manifestazioni;

- esplorazione, catalogazione, studio e protezione del territorio carsico in Italia e all'estero, con particolare riguardo alle cavità naturali ed artificiali della Provincia di Brescia;

- valorizzazione e divulgazione a fini scientifici e didattici dei risultati ottenuti nelle ricerche e negli studi effettuati.

- svolgere attività didattica di educazione e visite accompagnate finalizzate alla conoscenza e alla tutela dell'ambiente carsico ed ipogeo.
- svolgere ed organizzare in proprio o con la collaborazione di altri organismi corsi, incontri, gite, campi di lavoro, convegni nonché ogni altra iniziativa di carattere culturale atta a raggiungere lo scopo sociale.

Per il conseguimento delle finalità l'Associazione potrà:

- decidere l'appartenenza, l'associazione o l'affiliazione ad Enti e/o Associazioni a carattere regionale, nazionale od internazionale;
- collaborare con organismi pubblici e privati;
- avvalersi di collaborazioni esterne con Professionisti, Ricercatori, Istituti, Enti ed Associazioni;

- editare e diffondere libri, produrre e diffondere audiovisivi, organizzare corsi, convegni, simposi, stage, azioni didattiche, visite ed escursioni guidate;
- promuovere incarichi, stipulare contratti e convenzioni con Enti, Istituti, Associazioni, Aziende e Privati.

L'Associazione inoltre potrà ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 117/207 esercitare attività diverse da quelle sopra previste a condizione che siano secondarie e strumentali rispetto ad esse secondo i criteri previsti dalla normativa pro tempore vigente e che la decisione in ordine a tale attività venga adottata di volta in volta dal Consiglio Direttivo.

L'Associazione potrà svolgere attività di raccolta fondi per finanziare le proprie attività di interesse generale e per il raggiungimento delle proprie finalità nei limiti e con le modalità previste dalla normativa degli Enti del Terzo Settore, il tutto anche in forma organizzata e continuativa, anche mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza.

I soci prestano volontariamente e gratuitamente il proprio sostegno allo svolgimento delle attività in cariche associative direttive in forma gratuita, salvo il solo rimborso delle spese sostenute per l'esclusivo espletamento delle funzioni istituzionali esercitate in nome e per conto della A.S.B. APS.

L'Associazione può avvalersi di prestazioni di lavoro dei propri associati o di terzi secondo la legislazione vigente, solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento dell'attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità.

Art. 4 - Eleggibilità libera

L'Associazione applica i principi di eleggibilità libera degli organi amministrativi, della sovranità dell'Assemblea degli Associati, di democrazia interna ed associativa.

Art. 5 - Durata

La durata dell'Associazione è a tempo indeterminato.

Art. 6 - Adesione all'Associazione

L'adesione all'A.S.B. APS è a tempo indeterminato e non può essere disposta per un periodo temporaneo fatto salvo il diritto di recesso senza oneri per il socio.

Tra i soci vige una disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modalità associative intese ad assicurare la tutela dei diritti inviolabili della persona. È espressamente esclusa ogni limitazione della vita associativa, tutti godono del diritto di elettorato attivo e passivo.

Possono diventare Associati dell'Associazione tutti i cittadini italiani e stranieri che manifestino interesse in ordine alle finalità e alle attività di cui all'art. 3 del presente statuto e che chiedano di diventare Associati accettando ed impegnandosi a rispettare lo statuto stesso.

Per essere ammessi a far parte dell'Associazione sarà sufficiente presentare al Consiglio Direttivo la domanda e partecipare ad un corso di 1° livello di introduzione alla speleologia. La domanda deve essere corredata dalle firme di due Associati facenti parte dell'Associazione da almeno due anni.

Il Consiglio, dopo aver ottenuto la delibera favorevole dell'Assemblea degli Associati in merito alla domanda di adesione proposta dal richiedente, comunicherà l'eventuale accettazione al richiedente che, entro 30 (trenta) giorni dalla comunicazione, dovrà corrispondere nelle casse associative la quota relativa all'anno in corso.

Dell'ammissione del nuovo Associato sarà fatta annotazione nel libro degli associati.

In caso di rigetto da parte dell'Assemblea degli Associati della domanda di ammissione, il Consiglio Direttivo dovrà comunicare entro 60 (sessanta) giorni le motivazioni della decisione all'interessato. Entro 60 (sessanta) giorni dalla comunicazione della decisione motivata di rigetto della domanda di ammissione l'interessato potrà chiedere che sulla propria istanza si pronunci nuovamente l'Assemblea degli Associati nella prima riunione successiva.

Art. 7 - Responsabilità

Ogni Associato, all'atto di iscrizione, esonera l'Associazione da ogni responsabilità per infortuni che avessero a verificarsi in conseguenza dell'uso di attrezzature e strumenti di proprietà della medesima o nel corso di escursioni e spedizioni organizzate dall'Associazione.

Art. 8 - Perdita della qualifica di Associato

La qualifica di Associato si perde:

- a - per dimissioni volontarie, inviate per iscritto al Presidente dell'Associazione e ratificate dal Consiglio Direttivo;
- b - per mancato versamento della quota associativa annua dopo formale

invito da parte del presidente dell'Associazione o del tesoriere;
c - per esclusione deliberata dall'Assemblea degli Associati, su proposta del Consiglio Direttivo, per mancata osservanza del presente Statuto o per comportamento lesivo nei confronti dell'Associazione;

d – per decesso.

Dei fatti sopraindicati verrà data annotazione nel libro degli associati.

Art. 9 - Organi dell'Associazione

L'Associazione è organizzata con i seguenti organi:

- a) l'Assemblea degli Associati;
- b) il Consiglio Direttivo;
- c) l'Organo di controllo, se nominato.

Art. 10 – Composizione e presidenza dell'Assemblea

L'Assemblea, composta da tutti i soci dell'AS.B. APS, è l'organo sovrano della stessa.

È presieduta, in subordine:

- dal Presidente dell'Associazione;
- in sua assenza dal Vicepresidente dell'Associazione;
- in assenza di entrambi da un componente del Consiglio direttivo presente, in ordine di età anagrafica dal più anziano;
- qualora non ricorrano le ipotesi precedenti, l'Assemblea elegge a presidente uno dei Soci presenti.

Art. 11 - Convocazione dell'Assemblea

L'Assemblea degli Associati è convocata almeno una volta all'anno entro la fine del mese di aprile per l'approvazione del bilancio di esercizio. È convocata dal Presidente dell'Associazione, su delibera del Consiglio Direttivo, mediante avviso affisso nella sede sociale, almeno 15 (quindici) giorni prima della data prevista per l'adunanza.

L'avviso di convocazione dovrà riportare data, ora e luogo della riunione, sia di prima sia di seconda convocazione, nonché l'elenco delle materie da sottoporre all'esame dell'Assemblea.

L'Assemblea può essere anche convocata su domanda motivata e firmata da almeno un decimo dei soci.

L'assemblea può riunirsi anche in un luogo diverso dalla sede sociale, purché in Italia.

Delle riunioni dell'Assemblea sarà redatto, su apposito libro, il relativo verbale debitamente sottoscritto dal Presidente dell'Assemblea e dal segretario.

Art. 12 - Costituzione, quorum e svolgimento dell'Assemblea

L'Assemblea degli Associati è validamente costituita, salvo che la legge o il presente statuto richiedano un quorum costitutivo o deliberativo diverso:

- in prima convocazione da un numero di soci presenti pari alla metà più uno degli Associati;
- in seconda convocazione, che può svolgersi anche almeno dopo un'ora rispetto all'orario previsto per la prima convocazione, qualunque sia il numero dei Associati presenti.

L'Assemblea delibera con il voto favorevole della maggioranza degli Associati presenti, salvo che la legge o il presente statuto richiedano un quorum deliberativo diverso.

Nelle deliberazioni che riguardano la loro responsabilità, i componenti del Consiglio Direttivo non hanno diritto di voto.

Art. 13 - Competenze dell'Assemblea

L'Assemblea degli Associati è competente sulle seguenti materie:

- a) nomina e revoca gli organi sociali;
- b) delibera i programmi di massima delle attività da svolgere durante l'anno associativo, in base alle proposte del Consiglio Direttivo e dei singoli Associati;
- c) determina l'importo della quota associativa annuale e le modalità della sua riscossione;
- d) delibera sulle domande di ammissione presentate da nuovi Associati ai sensi dell'art. 6 del presente statuto, ordinandone l'iscrizione nel libro degli associati;
- e) delibera in merito all'esclusione di un Associato nei casi di cui all'art. 8 del presente statuto;
- f) approva il bilancio di esercizio o il diverso documento contabile con analoga funzione;
- g) approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- h) delibera sulle modifiche dello statuto;
- i) delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione;
- l) delibera la devoluzione del patrimonio in caso di scioglimento dell'Associazione; m) delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove l'azione di responsabilità nei loro confronti;
- n) delibera sulle altre materie attribuite dalla legge o dallo statuto alla sua competenza.

Art. 14 - Votazioni

Hanno diritto di partecipare alle Assemblee ed esprimere in esse il proprio voto gli Associati in regola con il versamento della quota associativa dell'anno corrente e che risultino iscritti nel libro degli associati da almeno 3 (tre) mesi.

In caso di socio minorenne, il diritto di voto verrà esercitato dagli esercenti la responsabilità genitoriale fino al compimento della maggiore età.

Ogni Associato può farsi rappresentare in assemblea da un altro Associato

mediante delega scritta. Ciascun Associato può rappresentare fino ad un massimo di altri due Associati.

15 - Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è composto da sette membri che restano in carica due anni e sono rieleggibili.

Possono essere eletti a membri del Consiglio Direttivo solo gli Associati che risultino continuativamente iscritti nell'Associazione negli ultimi tre anni e che non versino in una delle situazioni contemplate dall'art. 2382 c.c..

Il Consiglio Direttivo elegge al suo interno il Presidente dell'Associazione, il Vicepresidente, il Segretario ed il Tesoriere.

In caso di dimissioni o decadenza di un Consigliere, la sua sostituzione viene fatta per surroga, subentrando il primo dei non eletti che durerà in carica per il periodo residuo del mandato del Consigliere surrogato.

In caso di dimissioni contestuali di almeno 3 (tre) Consiglieri, il Consiglio Direttivo decade e dovrà essere rieletto dall'Assemblea che dovrà essere convocata entro 30 (trenta) giorni. Il Consiglio Direttivo uscente resta in carica fino alla nomina del nuovo Consiglio Direttivo per il disbrigo degli affari correnti ed il compimento di atti di ordinaria amministrazione.

Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente dell'Associazione anche verbalmente o su richiesta di almeno tre dei suoi componenti. Esso è regolarmente costituito con la presenza di almeno 4 (quattro) componenti, tra cui il Presidente dell'A.S.B. APS.

Non è ammessa la partecipazione per delega alle riunioni del Consiglio Direttivo.

Il Consiglio Direttivo delibera con il voto favorevole della maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente dell'Associazione.

Il Consiglio Direttivo ha:

- tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Associazione;
- il dovere di dare esecuzione alle delibere dell'Assemblea degli Associati;
- il potere di assumere deliberazioni nelle altre materie riservategli dal presente statuto o dalla vigente normativa.

Il Consiglio Direttivo può, nel caso lo ritenga opportuno o necessario, procedere alla creazione di commissioni di cui determina la natura, lo scopo e la composizione.

Il Consiglio Direttivo può altresì nominare fra i suoi componenti un Comitato Esecutivo fissandone le attribuzioni.

I componenti del Consiglio Direttivo devono astenersi dall'agire in conflitto di interessi; verificatosi tale caso sono tenuti ad avvisare il Consiglio e astenersi dall'esercitare il diritto di voto.

Art. 16 - Presidente A.S.B. APS e Vicepresidente

Il Presidente dell'Associazione:

- a) è il legale rappresentante dell'Associazione;
- b) ne coordina l'attività;

c) ha il potere di iniziativa per tutte le questioni di ordinaria amministrazione e provvede al normale andamento dell'Associazione;

d) di concerto con il Segretario:

- sovrintende all'esatta applicazione delle norme e dei regolamenti interni;
- si occupa del disbrigo della corrispondenza.

Per i provvedimenti di particolare urgenza può eccedere dall'ordinaria amministrazione, ma ha l'obbligo di riferire al Consiglio Direttivo entro 7 (sette) giorni.

Il Presidente dell'Associazione ha la firma sociale e rappresenta l'Associazione di fronte a terzi ed in giudizio.

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente nelle funzioni di cui sopra in caso di assenza o legittimo impedimento del primo.

Art. 17 - Segretario

Il Segretario:

a) collabora con il Presidente dell'Associazione per le questioni di ordinaria amministrazione e provvede al normale andamento dell'Associazione;

b) sostituisce il Tesoriere nell'esercizio delle funzioni attribuitegli in caso di assenza o legittimo

impedimento del primo;

c) di concerto con il Presidente dell'A.S.B. APS:

- sovrintende all'esatta applicazione delle norme e dei regolamenti interni;
- si occupa del disbrigo della corrispondenza;
- redige i verbali delle riunioni del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea degli Associati; nel caso in cui il segretario titolare sia assente verrà nominato uno dei soci presenti, con incarico limitato alla verbalizzazione.
- si occupa della tenuta del libro degli associati.

Art. 18 – Tesoriere

Il Tesoriere, organo amministrativo, elabora, nei limiti delle sue specifiche competenze e all'unisono con il Presidente dell'Associazione, la formazione dei programmi economici e di bilancio dell'Associazione e, specificatamente, provvede a:

- aprire e chiudere - con istituti di credito ed operatori finanziari - conti correnti bancari, di corrispondenza, di libretti nominativi, sottoscrivere titoli di Stato, nonché dare disposizioni per l'Italia e per l'estero per eseguire prelevamenti da detti conti, anche mediante assegni all'ordine di terzi;
- incassare le quote associative, somme e quant'altro dovuto all'Associazione da chiunque, anche sotto forma di contributi, rilasciando quietanze e scarichi nelle forme previste dalla legge;
- riscuotere vaglia postali e telegrafici, buoni, cheques ed assegni di qualsiasi specie e di qualsiasi ammontare, rimesse bancarie oltre a mandati dagli uffici pubblici di qualsiasi sede, in Italia e all'estero;
- curare la tenuta dei libri contabili dell'Associazione e la relativa documentazione, compiere tutti gli atti richiesti dai competenti uffici fiscali

e tributari, emettere ricevute e fatture con relative quietanze;
- ritirare raccomandate ed assicurate, merci, pieghi e quant'altro anche contenente valori.

Art. 19 - Organo di Controllo

L'organo di controllo, qualora ci fossero le condizioni e i presupposti previsti dalla legge, sarà monocratico e dovrà essere scelto fra le categorie previste dall'art. 30 comma 5 del D.Lgs. n. 117/2017.

Il componente dell'organo di controllo resta in carica per 2 (due) anni ed è rieleggibile.

L'organo di controllo :

- vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto, sul rispetto di corretta amministrazione, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile dell'Associazione e sul suo concreto ordinamento;

- sorveglia la gestione economica dell'Associazione con riscontri di cassa almeno annuali e riferisce in merito all'Assemblea degli Associati;

- comunica al Consiglio Direttivo, perché adotti i necessari provvedimenti, le rilevate irregolarità amministrative.

In caso di dimissioni o decadenza del componente dell'organo di controllo, la sua sostituzione viene fatta dall'Assemblea che dovrà essere convocata tempestivamente. L'organo di controllo uscente resta in carica fino alla nomina del nuovo organo per il disbrigo degli affari correnti ed il compimento di atti di ordinaria amministrazione.

Ai componenti dell'Organo di controllo si applicano le disposizioni dell'art. 2399 del Codice Civile.

Art. 20 - Quota associativa

La quota associativa, il cui importo è fissato dall'Assemblea degli Associati, è annuale.

Essa comprende la copertura assicurativa di responsabilità civile verso terzi e una polizza infortuni personale.

La quota associativa andrà corrisposta al tesoriere entro il 31 gennaio dell'anno di competenza, salvo disposizioni diverse deliberate dall'Assemblea degli Associati. La quota, o il contributo associativo comunque versato, non è trasmissibile a terzi.

Art. 21 – Libri sociali obbligatori

Oltre alle scritture contabili necessarie per la redazione del bilancio di esercizio o del diverso documento contabile di cui all'art. 23, l'Associazione dovrà tenere: - il libro degli associati;

- il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee;

- il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo;

- i libri delle adunanze e delle deliberazioni degli altri organi sociali.

Gli associati hanno il diritto di esaminare i libri sociali sopra elencati previa

richiesta motivata inoltrata al Consiglio Direttivo il quale comunicherà al richiedente la propria decisione motivata entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento dell'istanza, specificando le eventuali modalità di presa visione.

Art. 22 - Fondo comune dell'Associazione

Il patrimonio dell'Associazione è composta da tutte le risorse economiche ed i beni acquisiti dall'Associazione ed è utilizzato per lo svolgimento delle attività statutarie di cui all'art. 3 ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociali.

Esso può essere incrementato nel corso della vita dell'Associazione con tutti gli eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate siano esse ordinarie o straordinarie.

Le entrate ordinarie sono rappresentate dalle quote associative e da ogni altro introito connesso all'attività dell'Associazione di cui all'art. 3, sempre in osservanza delle norme di legge.

Le entrate straordinarie sono rappresentate da sovvenzioni, contributi e donazioni ottenuti da persone fisiche, imprese, enti pubblici e/o privati. In coerenza con l'assenza di ogni scopo di lucro, è vietata la distribuzione, anche diretta, in favore di fondatori, Associati, lavoratori, collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, di utili o avanzi di gestione nonché di fondi, riserve o capitale, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.

Tutte le cariche sociali elettive sono gratuite ed agli Associati compete solo il rimborso delle spese regolarmente documentate.

Il Fondo di Dotazione (di valore non inferiore a quanto previsto dalla normativa, se richiesta la personalità giuridica) costituisce il patrimonio minimo dell'associazione, strumentale al conseguimento ed al mantenimento della personalità giuridica. Il Fondo di Dotazione è rappresentato da denaro o da beni diversi, purché suscettibili di valutazione economica.

Art. 23 - Esercizio e bilancio

Gli esercizi associativi coincidono con l'anno civile e, pertanto, durano dal 1 gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

L'Associazione redige per ogni esercizio un bilancio, nelle forme eventualmente previste dalla vigente normativa, che è formato dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale (che riporta l'indicazione dei proventi e degli oneri dell'Associazione, tenendo l'attività istituzionale ed economica separate) e dalla relazione di missione (attività svolta) che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale dell'associazione e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie. È fatta salva la possibilità di redigere documenti contabili in forma semplificata laddove ricorrano i presupposti per l'applicazione di norme agevolative.

Nel bilancio di esercizio l'organo amministrativo documenterà il carattere

secondario e strumentale delle attività diverse da quelle previste dall'art. 3 dello statuto.

L'organo amministrativo è tenuto al rispetto delle norme eventualmente applicabili in tema di obbligo di redazione del bilancio sociale e di obblighi informativi e pubblicitari nei confronti dei terzi.

Entro i primi 3 (tre) mesi di ciascun anno il Consiglio Direttivo è convocato per la predisposizione del bilancio di esercizio da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea.

I bilanci devono restare depositati presso la sede dell'Associazione nei quindici giorni che precedono l'assemblea convocata per la loro approvazione, a disposizione di tutti gli associati. Il tesoriere sarà disponibile per tutte le delucidazioni richieste.

Art. 24 - Modifica dello Statuto

Lo Statuto può essere modificato con delibera dell'Assemblea appositamente convocata, su proposta del Consiglio Direttivo o di almeno metà degli Associati iscritti nel Libro degli Associati.

È necessaria la presenza di almeno 3/4 (tre quarti) degli Associati iscritti nel Libro degli Associati ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Art. 25 - Scioglimento e liquidazione

Lo scioglimento dell'Associazione può essere deliberato solo dall'Assemblea degli Associati e con il voto favorevole di almeno 3/4 (tre quarti) di tutti gli Associati regolarmente iscritti all'Associazione. La delibera di scioglimento dovrà altresì determinare le modalità di liquidazione e nominerà i liquidatori, in numero di 3 (tre) componenti (di cui due scelti tra gli associati ed uno scelto tra soggetti non associati e che si siano dichiarati disponibili ad assumere detto incarico), stabilendone i poteri e le relative regole operative.

Art. 26 - Devoluzione del patrimonio residuo

Quanto eventualmente residuerà del patrimonio associativo dopo il compimento delle operazioni di liquidazione dovrà essere devoluto, nel rispetto della vigente normativa applicabile agli Enti del Terzo Settore, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'art. 45 del D. Lgs. 117/2017 e salva diversa destinazione imposta dalla legge, alla Società Speleologica Italiana o ad altre associazioni con finalità analoga.

Art. 27 - Rinvio

Per quanto non previsto dal presente Statuto si applicano le norme del Codice del Terzo Settore (Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 e successive modificazioni) e, in subordine, del Codice Civile.

Il Presidente e legale rappresentante
Giampietro Marchesi

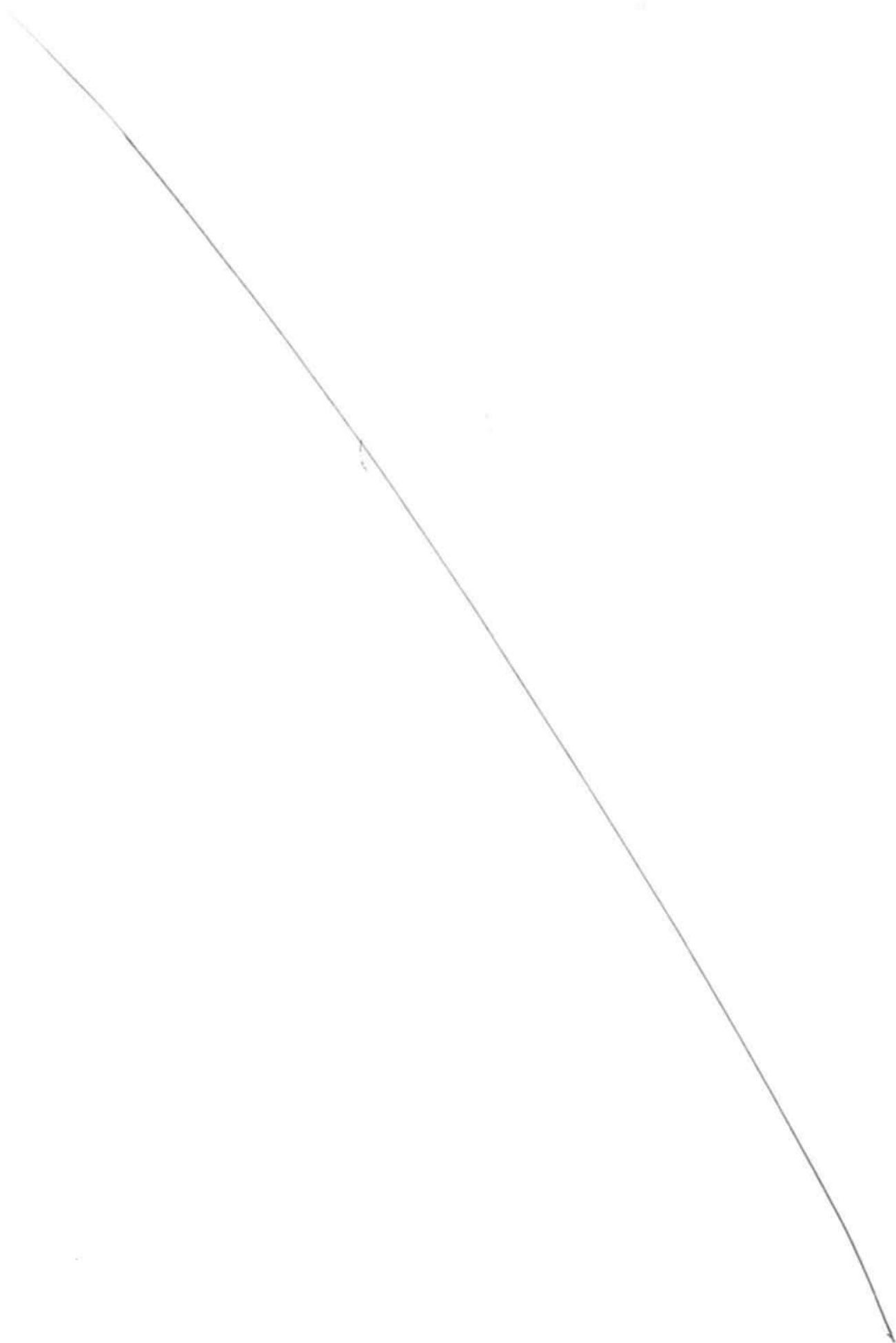
Giampietro Marchesi
Alessia Ziliani

Il Segretario
Alessia Ziliani



AGENZIA DELLE ENTRATE
Circolo di Brescia
UNION di Brescia
Regione TM4 19/04/2022
al N. 4572 art. 3
versati € Lente
Per delega al Direttore Provinciale





3 7572 19/12/2022

0,00

TM422L007572000TK

0,00

codice identificativo
per eventuali adempimenti successivi

0,00

0,00

ESENTE

TOT. SOGG.: 1 TOT. NEG.: 1

TM4

