

VERBALE SOCI FONDATAORI COSTITUZIONE

“PROMETEO87 – APS ETS”

L'anno 2022, il giorno 21 del mese di settembre i Signori:

1. **Elisa Mansi**, nata a Monfalcone (Go) il 24/07/1991, residente a Cervignano del Friuli (Ud), via Pietro Sarcinelli 69, cod. fiscale MNSLSSE91L64F356N;
2. **Leonardo Fonda**, nato a Monfalcone (Go), il 11/11/2000, residente a Ronchi dei Legionari (Go), via Fratelli Fontanot 8, cod. fiscale FNDLRD00S11F356X;
3. **Beatrice Pinat**, nata a Udine il 29/02/2000 e residente a Pertecole di Ruda (Ud), via Armando Diaz 10, cod. fiscale PNTBRC00B69L483A;
4. **Emily Buzzolo**, nata a Palmanova (Ud) il 18/10/1997, residente a Torviscosa (Ud), via Roma 1/12, cod. fiscale BZZMLY97R58G284U;
5. **Iris Dalla Bona**, nata a Latisana (Ud) il 23/12/1997, residente a San Giorgio di Nogaro (Ud), via Marcello Smith 5, cod. fiscale DLLRSI97T63E473L;
6. **Francesca Zentilin**, nata a Palmanova (Ud) il 01/04/1996, residente a Marano Lagunare (Ud), via Giberto da Marano 1, cod. fiscale ZNTFNC96D41G284N;
7. **Roberta Renda**, nata a Palmanova (Ud) il 25/06/1997, residente a Cervignano del Friuli (Ud), via Martiri per la Libertà 4, cod. fiscale RNDRRRT97H65G284I;
8. **Salvatore Barbera**, nato a Adrano (Ct) il 01/07/1984, residente a Grado (Go), via San Pietro D'Orio 7, cod. fiscale BRBSVT84L01A056I;

Tutti i presenti dichiarano di essere perfettamente edotti in merito agli argomenti che saranno trattati nel corso della presente Assemblea e quindi dei motivi per i quali si sono ivi riuniti.

L'Assemblea dei soci fondatori all'unanimità dei presenti nomina Presidente della seduta la sig.ra Roberta Renda.

Prende la parola il Presidente il quale chiama a fungere da Segretario nella presente riunione, la sig.ra Francesca Zentilin, la quale accetta.

Dopo proficua discussione l'Assemblea **delibera**, all'unanimità degli intervenuti, di denominare la costituenda associazione di promozione sociale non riconosciuta “PROMETEO87 - APS ETS” e di fissare la sede in Cervignano del Friuli (Ud) in via Mercato n. 1.

A questo punto, il Presidente dà lettura dell'Atto costitutivo e dello Statuto dell'Associazione e fornisce agli intervenuti i chiarimenti ai quesiti posti.

Dopo ampia ed esauriente discussione, l'Assemblea, all'unanimità, **delibera** di approvare l'Atto costitutivo e lo Statuto dell'“PROMETEO87 - APS ETS”, così come redatto.

L'Assemblea, all'unanimità degli intervenuti, **delibera** la nomina del primo Consiglio Direttivo che risulta composto dai seguenti n. 3 soci fondatori: Emily Buzzolo, Francesca Zentilin e Roberta Renda.

Il Consiglio Direttivo, a sua volta, provvede alla nomina delle seguenti cariche sociali:

- Presidente: Roberta Renda;
- Vicepresidente e Tesoriere: Emily Buzzolo;

- Segretario: Francesca Zenilin.

Il Presidente si impegna a provvedere alla registrazione della presente verbale, dell'atto costitutivo e dello statuto presso l'Agenzia delle Entrate competente, entro i termini di legge.

Null'altro essendovi da discutere e da deliberare, la seduta è tolta alle ore 23.

Certifico, il 21/09/2022
Il Presidente dell'Assemblea Paola Zilli
Il Segretario dell'Assemblea Francesca Zenilin
Gli altri intervenuti:
(nome e cognome) Salvatore (firma)
(nome e cognome) Roberto (firma)
(nome e cognome) Renzo (firma)
(nome e cognome) Roberto (firma)
(nome e cognome) Roberto (firma)
(nome e cognome) Roberto (firma)
(nome e cognome) Roberto (firma)
(nome e cognome) Roberto (firma)

Registrazione al Carnovale del Fiume II
13 OTT. 2022
cl. n. 1880 serie 3 liquidati € 200,00 (duecento/00)
IL COORDINATORE DI TEAM
Guido Topazzi
* firma su delega
Paolo Di Luca
Agenzia delle Entrate - Direzione provinciale
Ufficio per le attività di accertamento

ATTO COSTITUTIVO
"PROMETEO87 - APS ETS"

L'anno 2022, il giorno 21 del mese di settembre i Signori:

1. **Elisa Mansi**, nata a Monfalcone (Go) il 24/07/1991 e residente a Cervignano del Friuli (Ud), via Pietro Sarcinelli 69, cod. fiscale MNSLSB91L64F356N;

2. **Leonardo Fonda**, nato a Monfalcone (Go), il 11/11/2000 e residente a Ronchi dei Legionari (Go), via Fratelli Fontanot 8, cod. fiscale FNDLRD00S11F356X;

3. **Beatrice Pinat**, nata a Udine il 29/02/2000 e residente a Pertecole di Ruda (Ud), via Armando Diaz 10, cod. fiscale PNTBRC00B69L483A;

4. **Emily Buzzolo**, nata a Palmanova il 18/10/1997, residente a Torviscosa (Ud), via Roma 1/12, cod. fiscale BZZMLY97R58G284U;

5. **Iris Dalla Bona**, nata a Latisana (Ud), il 23/12/1997 e residente a San Giorgio di Nogaro (Ud), via Marcello Smith 5, cod. fiscale DLLRSI97T63E473L;

6. **Francesca Zentilin**, nata a Palmanova (Ud) il 01/04/1996, residente a Marano Lagunare (Ud), via Giberto da Marano 1, cod. fiscale ZNTFNC96D41G284N;

7. **Roberta Renda**, nata a Palmanova (Ud), il 25/06/1997, residente a Cervignano del Friuli (Ud), via Martiri per la Libertà 4, cod. fiscale RNDRR97H65G284I;

8. **Salvatore Barbera**, nato a Adrano (Ct) il 01/07/1984, residente a Grado (Go), via San Pietro d'Orio 7, cod. fiscale BRBSVT84L01A056I;

convergono e stipulano quanto segue:

Articolo 1.

Tra i signori sopra menzionati viene costituita l'associazione non riconosciuta denominata "PROMETEO87 - APS ETS".

Articolo 2.

L'Associazione ha sede in Via Mercato n. 1 in Cervignano del Friuli (Ud).

Essa potrà istituire unità locali e sedi secondarie per lo svolgimento delle proprie attività in altri luoghi in Italia o all'estero.

Articolo 3.

L'Associazione è regolata, oltre che dalle disposizioni legislative sulle Associazioni non riconosciute (artt. 36-42 codice civile), da quelle contenute nel presente Atto Costitutivo di cui fa parte integrante lo

Statuto nel rispetto delle disposizioni di cui D.Lgs. n. 117 del 03.07.2017 (C.T.S.) e successive integrazioni e modifiche, nonché i contenuti di cui all'art. 148 del TUIR, in particolare i commi 3, 5, 6 e 7, in quanto applicabili, così come richiamati dal comma 8 dello stesso articolo citato.

Lo Statuto viene sottoscritto dalle parti in tutte le pagine e allegato al presente Atto Costitutivo

(allegato A).

Articolo 4.

Sono Organi dell'Associazione: a) l'Assemblea degli Associati; b) il Consiglio Direttivo inteso come Organo amministrativo; c) l'Organo di controllo, qualora nominato facoltativamente dall'organo competente dell'Associazione ovvero laddove richiesto e previsto dalla normativa; d) il Revisore legale dei conti, qualora nominato facoltativamente dall'organo competente dell'Associazione ovvero laddove richiesto e previsto dalla normativa.

Articolo 5.

La durata e gli scopi dell'Associazione, le condizioni per l'ammissione degli Associati, le norme che regolamentano la vita dell'Associazione sono contenute e disciplinate nel citato Statuto allegato al presente atto.

Articolo 6.

La quota di iscrizione degli Associati che entreranno a far parte dell'Associazione e quella di partecipazione ci coloro che risultano già Associati, per gli anni successivi, sarà determinata annualmente dal Consiglio Direttivo.

Articolo 7.

L'esercizio sociale inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni esercizio. Il primo esercizio avrà inizio dalla data di costituzione dell'Associazione e sino al 31 dicembre dello stesso anno di costituzione. Alla fine di ogni esercizio sociale, il Consiglio Direttivo procederà obbligatoriamente alla compilazione del bilancio dell'Associazione ovvero del rendiconto finanziario per cassa, visto l'articolo 13 del C.T.S., con criteri di oculata prudenza, entro il 30 aprile dell'esercizio successivo o al più tardi, per fondati motivi che dovranno essere evidenziati dall'organo amministrativo, entro il 30 maggio dell'esercizio successivo.

Articolo 8.

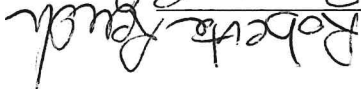
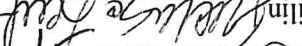
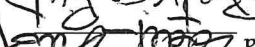
A comporre il primo Consiglio Direttivo, tutti i comparenti ivi presenti, quali Associati fondatori dell'Associazione, all'unanimità eleggono i Signori Roberta Renda, Emily Buzzolo e Francesca Zentilin. I quali accettano la carica.

Gli stessi, seduta stante, eleggono Presidente Roberta Renda, Vice Presidente e Tesoriere Emily Buzzolo, Segretario Francesca Zentilin, i quali accettano le rispettive cariche. La quota associativa viene versata dagli Associati fondatori in occasione della costituzione dell'Associazione nella misura di euro 10 cadauno, andando a costituire il patrimonio iniziale dell'Associazione che quindi ammonta ad euro 80. L'importo della quota associativa degli Associati che entreranno successivamente a far parte dell'Associazione sarà determinata annualmente dal Consiglio Direttiva.

Articolo 9.

Per tutto quanto non espressamente previsto in questo atto, le parti si richiamano alle vigenti disposizioni di normative in materia di associazioni.

Le spese del presente atto, conseguenti e dipendenti, sono a carico dell'Associazione stessa. Letto, confermato e sottoscritto in Cervignano del Friuli il giorno 21/09/2022.

Roberta Renda 
 Emily Buzolo 
 Francesca Zentilin 
 Elisa Mansi 
 Leonardo Fonda 
 Beatrice Pinat 
 Iris Dalla Bona 
 Salvatore Barbera 

STATUTO

“PROMÉTTEO87 – APS ETS”

Costituzione - Denominazione – Sede - Durata

Art. 1. È costituita, nel numero minimo dei soci previsto dalla legge, con sede in Cervignano del Friuli (UD) via Mercato 1, quale Ente del terzo settore, un'associazione denominata “PROMÉTTEO87 – APS ETS” in conformità al dettato dell'art. 35 del D.Lgs 117/2017. L'associazione, ove previsto, ricomprende nella denominazione anche l'acronimo ETS con l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

Il trasferimento della sede legale nell'ambito dello stesso Comune potrà avvenire con delibera del Consiglio Direttivo. Il trasferimento della sede legale in altra città dovrà essere disposta con delibera dell'Assemblea di modifica dello statuto.

La durata dell'Associazione è a tempo indeterminato.

Art. 2. L'associazione “PROMÉTTEO87 – APS ETS”, più avanti chiamata per brevità Associazione, si ispira ai principi di democrazia e gratuità, non ha scopo di lucro e persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale.

Finalità e attività

Art. 3. L'associazione opera per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, svolgendo in via principale in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi le seguenti attività di interesse generale di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore: sociale a favore di persone svantaggiate.

Ed in particolare persegue le seguenti finalità: svolgimento di attività di utilità sociale.

Art. 4. L'associazione realizza i propri scopi con le seguenti attività: inclusione di persone svantaggiate e “cosiddette normodotate”, con svolgimento di attività di carattere culturale, ricreativo, sportivo, e ludico, con finalità di inclusione sociale.

Art. 5. Per lo svolgimento delle predette attività l'associazione si avvale prevalentemente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati.

Per il perseguimento dei propri scopi l'associazione potrà inoltre aderire anche ad altri organismi, tra cui le reti associative, di cui condivide finalità e metodi, nonché collaborare con Enti pubblici e privati al fine del conseguimento delle finalità statutarie.

Art. 6. Ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 117/2017 l'associazione potrà svolgere anche attività diverse rispetto a quelle d'interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale.

Art. 7. Possono diventare soci dell'associazione tutti coloro che ne fanno richiesta, ne condividono gli scopi e intendano impegnarsi per la loro realizzazione.

Possono essere ammessi come associati altri enti del Terzo settore o senza scopo di lucro, a condizione che il loro numero non sia superiore al cinquanta per cento del numero delle associazioni di promozione sociale aderenti.

Il mantenimento della qualifica di socio è subordinato al pagamento della quota associativa annuale nei termini prescritti dal Consiglio Direttivo.

Art. 8. La domanda di ammissione a socio deve essere presentata al Consiglio Direttivo. Il Consiglio deciderà sull'accoglimento o il rigetto dell'ammissione dell'aspirante. L'adesione del socio è annotata nel libro soci.

Art. 9. Il rigetto della domanda di iscrizione deve essere comunicato per iscritto all'interessato specificandone i motivi entro 60 giorni. In questo caso l'aspirante socio entro 60 giorni ha la facoltà di presentare ricorso all'assemblea che prenderà in esame la richiesta nel corso della sua prima riunione.

Diritti e doveri dei soci

Art. 10. I soci hanno il diritto di essere informati su tutte le attività ed iniziative dell'associazione, di partecipare con diritto di voto alle assemblee, di essere eletti alle cariche sociali e di svolgere le attività comunemente concordate.

Ciascun socio ha diritto di esaminare i libri sociali previa richiesta da formularsi al Presidente e da evadersi entro 15 giorni.

Essi hanno, inoltre, il diritto di recedere, con preavviso scritto di almeno 8 giorni, dall'appartenenza all'associazione.

I diritti di partecipazione non sono trasferibili. La quota associativa ed ogni altra somma versata non è rimborsabile, rivalutabile e trasmissibile.

I soci hanno l'obbligo di rispettare le norme dello statuto e degli eventuali regolamenti.

I soci che abbiano cessato di appartenere all'associazione non hanno alcun diritto sul patrimonio della stessa.

Perdita della qualità di socio

Art. 11. La qualità di socio si perde:

α) per morte;

β) per morosità nel pagamento della quota associativa;

γ) dietro presentazione di dimissioni scritte, tale recesso avrà decorrenza immediata. Resta fermo l'obbligo per il pagamento della quota sociale per l'anno in corso;

δ) per esclusione.

Volontari

Perdono la qualità di socio per esclusione coloro che si rendono colpevoli di atti di indisciplina e/o comportamenti scorretti ripetuti che costituiscono violazione di norme statutarie e/o regolamenti interni; oppure che senza adeguata ragione si mettano in condizione di inattività prolungata. La perdita della qualità di socio è deliberata dal Consiglio Direttivo. Contro il provvedimento di esclusione di cui alla lettera d) il socio escluso ha 60 di giorni di tempo per fare ricorso all'Assemblea che dovrà deliberare entro e non oltre 60 giorni dal ricorso medesimo.

Art. 12. Sono volontari gli associati che aderiscono all'associazione prestando, per libera scelta ed in modo personale, attività spontanea, gratuita, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario.

Al volontario possono essere rimborsate dall'associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'associazione. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

Ai sensi dell'art. 17 comma 4 del D.Lgs. 117/2017 le spese sostenute dal volontario possono essere rimborsate anche a fronte di una autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n.445/2000, purché non superino l'importo di 10 euro giornalieri e 150 euro mensili, previa delibera del Consiglio Direttivo che stabilisca le tipologie di spese e attività di volontariato per le quali è ammessa questa modalità di rimborso.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'ente di cui il volontario è socio o associato o tramite il quale svolge la propria attività volontaria.

Non si considera volontario l'associato che occasionalmente coadiuvi gli organi sociali nello svolgimento delle loro funzioni.

I soci che prestano attività di volontariato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 117/2017, sono assicurati contro gli infortuni e le malattie, connessi allo svolgimento dell'attività stessa, nonché per la responsabilità civile verso terzi.

I soci volontari sono iscritti in un apposito registro.

Sostenitori

Art. 13. Possono altresì essere riconosciuti in qualità di sostenitori tutte le persone che, condividendo gli ideali, danno un loro contributo economico libero e volontario. I sostenitori non hanno diritto di voto, non hanno il diritto di elettorato attivo e passivo ma hanno il diritto ad essere informati delle iniziative che vengono di volta in volta intraprese dall'associazione.

Lavoratori

Art. 14. L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, purché non volontari, laddove necessario ai fini dello svolgimento delle attività d'interesse generale di cui all'art. 3 del presente statuto e al perseguimento delle proprie finalità. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari o al 5 per cento del numero degli associati.

Organi Sociali e Cariche Elettive

Art. 15. Sono organi dell'associazione:

- a) l'Assemblea dei soci;
 - b) il Consiglio Direttivo;
 - c) l'Organo di controllo, laddove eletto;
 - d) il Revisore dei conti, laddove eletto.
- Tutte le cariche sociali sono elettive.

L'Assemblea

Art. 16. L'Assemblea è organo sovrano ed è composta da tutti i soci e ciascun associato ha diritto a un voto se iscritto nel libro degli associati da almeno tre mesi.

L'Assemblea è presieduta di norma dal Presidente che la convoca:

- almeno una volta all'anno;
- entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio, per l'approvazione del bilancio;
- ogni qualvolta lo ritenga necessario il Consiglio Direttivo;
- quando ne è fatta richiesta motivata da almeno un decimo degli associati.

Per convocare l'Assemblea, il Consiglio Direttivo si riunisce in seduta, delibera il giorno e l'ora della prima convocazione e il giorno e l'ora della seconda convocazione, che deve avvenire almeno il giorno successivo alla prima.

Art. 17. L'Assemblea, è convocata almeno 10 giorni prima del giorno previsto mediante invio di lettera raccomandata a.r., ovvero consegnata a mano, debitamente controfirmata, a mezzo sms, telefax o e-mail, ovvero con altri mezzi tecnologici che garantiscano la certezza dell'avvenuta ricezione della convocazione.

L'avviso di convocazione deve contenere il giorno, l'ora e sede della convocazione, l'ordine del giorno con i punti oggetto del dibattito.

All'Assemblea sono convocati tutti i soci, anche se sospesi o esclusi in attesa di giudizio definitivo dell'Assemblea.

Art. 18. L'Assemblea ha i seguenti compiti:

- discute ed approva il bilancio;
- approva il bilancio sociale quando previsto dalla legge;

- definisce il programma generale annuale di attività;

- procede alla elezione ed alla revoca dei consiglieri, determinandone previamente il numero dei componenti;

- procede eventualmente all'elezione e alla revoca dei componenti dell'Organo di controllo, determinandone previamente il numero dei componenti;

- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- discute ed approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari ed ogni altro eventuale regolamento predisposto dal Consiglio Direttivo per il funzionamento dell'associazione;
- delibera sulle responsabilità dei componenti gli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;

- ratifica le delibere del Consiglio direttivo sulla perdita della qualità di socio nei casi a), b) e c) di cui all'art. 11;

- delibera sul ricorso dell'associato contro il provvedimento di esclusione deliberato dal Consiglio direttivo;

- delibera sulle modifiche dell'atto costitutivo e statuto;

- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;

- discute e decide su tutti gli argomenti posti all'Ordine del Giorno;

- delibera su ogni altro oggetto attribuito dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

Art. 19. L'Assemblea è validamente costituita con la presenza di almeno la metà degli associati, presenti in proprio o per delega scritta da conferirsi ad altro aderente anche in calce all'avviso di convocazione; mentre in seconda convocazione è valida la deliberazione presa qualunque sia il numero degli intervenuti. Ciascun aderente può essere latore di un numero massimo di tre deleghe. È possibile l'intervento all'Assemblea mediante mezzi di telecomunicazione ovvero l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

Le deliberazioni dell'Assemblea sono prese a maggioranza dei voti.

Art. 20. Per le modifiche statutarie l'Assemblea delibera in presenza di almeno tre quarti degli associati e con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Per lo scioglimento dell'associazione e devoluzione del patrimonio, l'Assemblea delibera con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

Art. 21. Nelle delibere di approvazione del Bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, i componenti del Consiglio direttivo non hanno voto. Per le votazioni si procede normalmente per alzata di mano. Per l'elezione delle cariche sociali si procede mediante il voto a scrutinio segreto su scheda.

Le deliberazioni sono immediatamente esecutive e devono risultare insieme alla sintesi del dibattito da apposito verbale redatto dal Segretario dell'Assemblea e sottoscritto dal Presidente e dal Segretario stesso.

Consiglio Direttivo

Art. 22. Il Consiglio Direttivo è composto da un minimo di 3 a un massimo di 9 componenti, eletti dall'Assemblea, fatta eccezione per i primi amministratori che sono nominati dall'atto costitutivo. Esso dura in carica tre anni e i suoi componenti sono rieleggibili.

Tutti i componenti devono essere scelti tra le persone fisiche associate ovvero indicate, tra i propri associati, dagli enti associati.

Non può essere eletto consigliere, e se eletto decade dal suo ufficio, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito, o chi è stato condannato ad una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi.

I consiglieri entro 30 giorni dalla notizia della loro elezione devono chiedere l'iscrizione nel Registro Unico nazionale del Terzo settore, allorquando istituito, indicando per ciascuno di essi il nome, il cognome, il luogo e la data di nascita, il domicilio e la cittadinanza, nonché a quali di essi è attribuita la rappresentanza dell'ente, precisando se disgiuntamente o congiuntamente; il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale ed eventuali limitazioni non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro Unico nazionale del Terzo settore.

Art. 23. Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente ogni volta che vi sia materia su cui deliberare, quando ne sia fatta richiesta da almeno un terzo dei consiglieri. La convocazione è fatta a mezzo avviso affisso nella sede sociale almeno 5 giorni prima della riunione oppure a mezzo e-mail inviata almeno 5 giorni prima della riunione stessa. In casi di urgenza, il Consiglio direttivo può essere convocato anche per le vie telefoniche, con sole 24 ore di preavviso.

Le riunioni sono valide quando vi interviene la maggioranza dei consiglieri. Le deliberazioni sono prese a maggioranza dei presenti. Le votazioni sono palesi tranne nei casi di nomine o comunque riguardanti le persone.

Art. 24. Il Consiglio Direttivo è investito dei più ampi poteri per la gestione dell'associazione; pone in essere ogni atto esecutivo necessario per la realizzazione del programma di attività che non sia riservato per Legge o per statuto alla competenza dell'Assemblea dei soci.

Nello specifico:

- elegge tra i propri componenti il presidente;
- elegge tra i propri componenti il vice presidente;
- elegge il tesoriere e il segretario;
- attua tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione;

- cura l'esecuzione dei deliberati dell'Assemblea;
- predispone e propone all'Assemblea il programma annuale di attività;
- individua le attività diverse da quelle d'interesse generale esperibili dall'associazione;
- predispone annualmente il bilancio d'esercizio e lo presenta all'Assemblea per la discussione e la sua approvazione;
- predispone annualmente, qualora previsto dalla legge, il bilancio sociale e lo presenta all'Assemblea per la discussione e la sua approvazione;
- conferisce procure generali e speciali;
- assume e licenzia eventuali prestatori di lavoro fissandone mansioni, qualifiche e retribuzioni;
- propone all'Assemblea i Regolamenti per il funzionamento dell'associazione e degli organi sociali;
- riceve, accetta o respinge le domande di adesione di nuovi soci;
- ratifica e respinge i provvedimenti d'urgenza adottati dal Presidente;
- delibera in ordine alla perdita dello status di socio.

Art. 25. In caso venga a mancare in modo irreversibile uno o più consiglieri, il Consiglio Direttivo provvede alla surroga attingendo alla graduatoria dei non eletti. Allorché questa fosse esaurita, ovvero inesistente, indice elezioni suppletive per i membri da sostituire. In ogni caso, i nuovi consiglieri scadono assieme a coloro che sono in carica all'atto della loro nomina. Se vengono a mancare consiglieri in numero superiore alla metà, il Presidente deve convocare l'Assemblea per nuove elezioni.

Ai membri del Consiglio Direttivo potrà essere riconosciuto un compenso annuale per le funzioni svolte all'interno dell'Associazione oppure in ragione ai programmi o progetti previsti dall'Associazione, secondo quanto stabilito dall'Assemblea ordinaria degli Associati e comunque nel rispetto delle condizioni previste dall'art. 8 del C.T.S.. Agli stessi membri del Consiglio Direttivo potrà essere riconosciuto il rimborso delle spese ed oneri, si in forma analitica che forfetaria, inerenti l'espletamento dell'attività amministrativa a favore dell'Associazione, sempre nel rispetto dei dettati dell'articolo sopra citato.

Il Presidente

Art. 26. Il Presidente è il legale rappresentante dell'associazione ed ha l'uso della firma sociale. Dura in carica quanto il Consiglio Direttivo. È autorizzato a riscuotere pagamenti di ogni natura e a qualsiasi titolo e a rilasciarne quietanza.

Può delegare parte dei suoi poteri ad altri consiglieri o soci con procura generale o speciale. In caso di assenza o impedimento le sue mansioni sono esercitate dal Vice Presidente vicario.

In casi di oggettiva necessità può adottare provvedimenti d'urgenza sottoponendoli alla ratifica del

Consiglio Direttivo. Qualora il Consiglio Direttivo, per fondati motivi, non ratifichi tali provvedimenti, degli stessi risponde personalmente il Presidente.

Il Tesoriere

Art. 27. Al Tesoriere spetta il compito di tenere e aggiornare i libri contabili e di predisporre il bilancio sulla base delle determinazioni assunte dal Consiglio.

Al Tesoriere può essere conferito potere di operare con banche e uffici postali, ivi compresa la facoltà di aprire o estinguere conti correnti, firmare assegni di trazione, effettuare prelievi, girare assegni per l'incasso e comunque eseguire ogni e qualsiasi operazione inerente le mansioni affidategli dagli organi statuari. Ha firma libera e disgiunta dal Presidente del Consiglio per importi il cui limite massimo viene definito dal Consiglio Direttivo.

Il Segretario

Art. 28. Al Segretario spetta il compito di redigere e tenere aggiornati i verbali delle sedute di Consiglio e di Assemblée che trascrive sugli appositi libri affidati alla sua custodia unitamente al libro soci.

L'Organo di controllo

Art. 29.

Qualora i ricavi dell'Associazione superino i limiti indicati dall'articolo 30 del D. Lgs. 117/2017, l'Assemblée elegge un Organo di Controllo, anche monocratico.

Ai componenti dell'Organo di controllo si applica l'articolo 2399 del Codice civile. I componenti dell'Organo di controllo devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui all'articolo 2397, comma secondo, del Codice civile. Nel caso di Organo di controllo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.

L'Organo di controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento.

L'Organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale ed attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14 del Codice del Terzo settore. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dall'Organo di controllo.

I componenti dell'Organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

L'Organo di controllo può inoltre esercitare, al superamento dei limiti di cui all'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 117/2017, la revisione legale dei conti. In tal caso, l'Organo è costituito da revisori

legali iscritti nell'apposito registro.

Inoltre, l'Assemblea dei soci elegge l'Organo di controllo qualora lo ritenga opportuno in ragione della complessità delle attività organizzate o in ragione della rilevanza di contributi pubblici da gestire.

Revisore legale dei conti

Art. 30. Se l'Organo di controllo non esercita il controllo contabile e se ricorrono i requisiti previsti dall'art. 31 D. Lgs 117/2017, l'Associazione deve nominare un Revisore legale dei conti o una Società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

Al verificarsi delle condizioni di legge, l'Assemblea si riserva di stabilire il carattere monocratico o collegiale dell'organo e il numero dei componenti.

In ogni caso, l'Assemblea dei soci può eleggere il Revisore dei conti, qualora lo ritenga opportuno in ragione della complessità delle attività organizzate o in ragione della rilevanza di contributi pubblici da gestire.

Patrimonio, esercizio sociale e bilancio

Art. 31. Gli esercizi sociali si chiudono il 31 dicembre di ogni anno e con la chiusura dell'esercizio verrà formato il bilancio che dovrà essere presentato all'assemblea per l'approvazione entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale.

Il bilancio è formato dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale con l'indicazione dei proventi e degli oneri dell'associazione e dalla relazione di missione che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale dell'associazione e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie.

In caso di ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate inferiori a euro 220.000,00 il bilancio può essere redatto nella forma del rendiconto finanziario per cassa.

Art. 32. Le entrate dell'associazione sono costituite da:

- a) quote associative degli aderenti;
- b) contributi di privati, dello Stato, di Enti, di Organismi internazionali, di Istituzioni pubbliche finalizzati al sostegno di specifiche e documentate attività o progetti;
- c) donazioni e lasciti testamentari;
- d) rimborsi derivanti da convenzioni;
- e) rendite patrimoniali;
- f) attività di raccolta fondi;
- g) entrate derivanti da eventuali attività commerciali e produttive marginali;
- h) ogni altra entrata derivante da attività diverse di cui all'art. 6 del D.lgs. n. 117/17 e s.m.i., comunque secondarie e strumentali rispetto a quelle di interesse generale di cui all'art. 3 del presente statuto che a qualsiasi titolo pervenga all'associazione.

Il Consiglio Direttivo documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse rispetto a quelle di interesse generale, a seconda dei casi, nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa al bilancio.

Art. 33. Il patrimonio sociale è costituito da:

- a) beni immobili e mobili;
- b) azioni, obbligazioni e altri titoli pubblici e privati;
- c) donazioni, lasciti o successioni;
- d) altri accantonamenti e disponibilità patrimoniali.

Art. 34. Il patrimonio sociale deve essere utilizzato, secondo le leggi vigenti, nel modo più opportuno per il conseguimento delle finalità dell'associazione.

Le quote sociali sono intransferibili. In caso di dimissioni, esclusione o morte di un socio, la sua quota sociale rimane di proprietà dell'associazione.

È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Libri sociali

Art. 35. L'associazione deve tenere i seguenti libri sociali:

- a) libro degli associati;
- b) registro dei volontari;
- c) libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico;
- d) libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio direttivo e di eventuali altri organi sociali.

Pubblicità e trasparenza

Art. 36. Il Consiglio direttivo assicura la sostanziale pubblicità e trasparenza degli atti relativi all'attività dell'associazione, con particolare riferimento ai bilanci o rendiconti annuali ed ai libri sociali obbligatori, ossia il libro soci, il libro delle adunanze e deliberazioni dell'assemblea dei soci, del Consiglio direttivo e, qualora eletto, dell'Organo di controllo.

Tali documenti sociali devono essere messi a disposizione dei soci per la consultazione anche nel caso in cui siano conservati presso professionisti di cui l'associazione si avvale.

Le richieste di accesso alla documentazione vengono indirizzate al Presidente dell'associazione.

Bilancio sociale e informativa sociale

Art. 37. Se ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate, sono superiori a 100 mila euro annui, l'Associazione dovrà pubblicare annualmente e tenere aggiornati nel proprio sito

Registrazione Certificato del FMI

A. d. n. 1880 Serio 3

3 OTT. 2022