

## VERBALE ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEGLI ASSOCIATI

### Associazione FUORI CIRCO

L'anno 2026, il giorno 24 del mese di aprile, alle ore 20:00, presso il locale situato in Bibbiano (RE), in via Prandi n. 28, si è riunita, in seconda convocazione, l'assemblea straordinaria degli associati dell'Associazione, per discutere il seguente

#### ORDINE DEL GIORNO

- 1) Modifica dello Statuto in conformità alle richieste di integrazione ricevute dal Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS)
- 2) Approvazione del nuovo Statuto sociale
- 3) Varie ed eventuali

Prende la parola il Presidente in carica, signor Claudio Del Giudice, il quale, riscontrata la regolarità della convocazione e la presenza di tutti i membri del Consiglio Direttivo e della maggioranza degli associati, presenti in proprio o per delega, chiama come segretario verbalizzante, la signora Luciana Salis e dichiara valida e aperta la seduta.

Passando al primo punto all'ordine del giorno, il Presidente informa gli associati che l'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), ha invitato l'associazione ad apportare alcune modifiche al testo dello statuto al fine di permettere l'iscrizione al predetto registro.

In particolare, l'Ufficio chiede di modificare l'art. 1, eliminando l'indirizzo della sede legale dell'associazione e specificando che solo il trasferimento della sede legale all'interno del medesimo comune non comporta modifica statutaria.

Viene, chiesto, altresì di integrare l'art. 3 dello statuto prevedendo che gli enti del terzo settore o senza scopo di lucro possano divenire associati dell'associazione a condizione che vengano rispettati i limiti di cui all'art. 35, III comma, del D.Lgs. n. 117/2017.

L'Ufficio invita, infine, a modificare l'art. 22 dello statuto eliminando qualsivoglia condizione alla possibilità, da parte degli associati, di prendere visione dei libri sociali.

Al fine di riscontrare le sopra citate richieste, si rende necessario modificare lo statuto.

Il Presidente, pertanto, propone di modificare lo statuto come segue: all'art. 1 (Denominazione e Sede), si propone di eliminare l'indirizzo della sede dell'associazione lasciando, unicamente, il riferimento al comune e di prevedere che solo il trasferimento dell'indirizzo della sede nel medesimo comune non comporta modifica statutaria, salvo l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

Il Presidente propone, inoltre, di integrare l'art. 3 (Associati), prevedendo che possano aderire all'associazione altri enti di Terzo settore o, comunque, enti senza scopo di lucro, nel rispetto dei limiti di cui all'art. 35, III comma, del D.Lgs. n. 117/2017.

Il Presidente, infine, propone di modificare l'art. 22, eliminando qualsivoglia condizione alla possibilità, da parte degli associati, a prendere visione dei libri sociali, prevedendo che i libri sociali debbano essere messi a disposizione degli associati per la consultazione, anche nel caso in cui siano



conservati presso professionisti di cui l'associazione si avvale e che le richieste di accesso alla documentazione debbano essere indirizzate all'organo competente che dovrà evaderle entro trenta giorni dalla ricezione.

L'assemblea degli associati, preso atto della richiesta dell'Ufficio Regionale del RUNTS ed udita la proposta del Presidente, dopo ampia discussione, delibera all'unanimità di modificare il testo dello statuto in conformità alla proposta stessa.

Si dà, quindi, lettura dello statuto integrale nella versione modificata, che viene approvata all'unanimità dall'assemblea e viene allegata al presente verbale.

Avendo esaurito gli argomenti all'ordine del giorno e non essendoci più nulla da deliberare, l'assemblea è sciolta alle ore 21:15

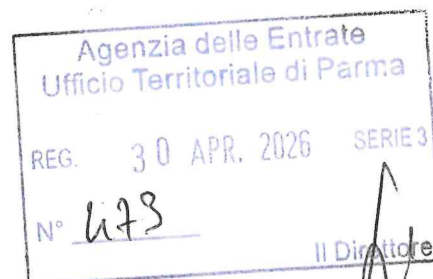
IL SEGRETARIO



IL PRESIDENTE



*Si chiede che la registrazione del presente documento avvenga in esenzione dall'imposta di registro e dalla imposta di bollo in quanto la richiedente è associazione con le caratteristiche per l'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) ed in attesa di essere iscritta a tale registro. Sarà cura dell'associazione trasmettere il proprio certificato di iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) non appena sarà reso disponibile dall'ente gestore del Registro stesso.*



## **STATUTO** **"FUORI CIRCO ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE"**

### **ART. 1**

#### **(Denominazione e Sede)**

È costituita, ai sensi del D.Lgs. 117/2017, del codice civile per quanto compatibile e delle leggi vigenti in materia, l'associazione denominata "FUORI CIRCO", di seguito denominata "associazione", con sede nel Comune di Bibbiano (RE).

La denominazione sociale dell'associazione, una volta ottenuta l'iscrizione nella sezione Associazioni di Promozione Sociale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, sarà integrata automaticamente con le parole "Associazione di Promozione Sociale" e diventerà "FUORI CIRCO ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE" che potrà anche essere abbreviata in "FUORI CIRCO A.P.S.",

L'Associazione nel caso di iscrizione al RUNTS dovrà utilizzare obbligatoriamente l'indicazione di "associazione di promozione sociale" o l'acronimo "APS" negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico.

La cancellazione dell'Associazione dall'apposita sezione del RUNTS comporta l'illegittimità dell'utilizzo nella denominazione sociale e nei rapporti con i terzi degli acronimi e delle locuzioni di cui agli articoli 12 e 32, comma 3 del Codice del Terzo settore.

Gli eventuali provvedimenti di cancellazione e/o di futura iscrizione, emanati dall'autorità competente, che determinano una variazione della denominazione sociale, ai sensi dell'articolo 32, comma 3 del Codice del Terzo settore, non comporta modifica statutaria, salvo comunicazione agli uffici competenti.

L'associazione non ha fine di lucro e gli eventuali utili devono essere destinati direttamente alla realizzazione delle finalità istituzionali di cui all'art. 2.

Il trasferimento dell'indirizzo della sede nel medesimo comune non comporta modifica statutaria, salvo l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

Il Consiglio Direttivo può stabilire l'istituzione di sezioni locali dell'associazione che opererà sempre per il perseguimento degli scopi istituzionali.

La durata dell'associazione è illimitata.

### **ART. 2**

#### **(Scopo e Oggetto Sociale)**

L'associazione, persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento di una o più attività di interesse generale con riferimento all'art. 5 del D. Lgs. 117/2017, tra cui:

- attività culturali di interesse sociale con finalità educativa, di cui all'art. 5 del D.Lgs. n. 117/2017, lett. d);
- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale, di cui all'art. 5 del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, lett. i);
- formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa di cui all'art. 5 del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, lett. l);
- organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche, di cui all'art. 5 del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, lett. t).

In particolare, per la realizzazione dello scopo prefisso e nell'intento di agire in favore di tutta la collettività, l'associazione si propone di:

1. promuovere – anche attraverso l'organizzazione di corsi – la cultura circense e dello spettacolo in tutte le sue forme e dello sport;

- 
2. ideare e realizzare progetti educativi, attraverso i quali i bambini hanno la possibilità di esprimersi e comunicare, sviluppando i propri potenziali attraverso il canale delle arti;
  3. ideare e realizzare corsi pedagogici rivolti agli adulti, finalizzati a rendere il tempo con i propri figli un momento di comunicazione ed empatia;
  4. promuovere ed organizzare manifestazioni culturali, circensi, teatrali, ricreative ed artistiche;
  5. partecipare a manifestazioni culturali, circensi, teatrali, ricreative ed artistiche organizzate da altre associazioni, enti pubblici e privati;
  6. organizzare e partecipare ad animazioni di feste pubbliche o private, cerimonie, anche in occasione di ricorrenze o anniversari e qualsiasi altro evento legato al mondo dell'infanzia;
  7. promuovere e organizzare convegni, dibattiti, stage, conferenze, laboratori, corsi teorico/pratici di musica, arti circensi, canto, recitazione, danza, pittura, teatro, animazione, lettura, scrittura e arti in generale;
  8. promuovere iniziative per la tutela dei diritti sociali con particolare attenzione ai soggetti deboli ed emarginati, con interventi atti ad eliminare l'esclusione sociale, proponendo iniziative di recupero e prevenzione a favore delle categorie svantaggiate e nel pieno rispetto dei diritti civili;
  9. promuovere attività di aggregazione, socializzazione e animazione sociale per anziani;
  10. diffondere la cultura giovanile, ideando e mettendo in atto occasioni di confronto, di interscambio di idee, di conoscenza ma anche di accoglienza, per favorire opportunità di formazione e crescita;
  11. promuovere, organizzare e realizzare attività/spazi/servizi culturali, ricreativi, di intrattenimento, di formazione, tra cui anche laboratori di produzione artistica e artigianale;
  12. organizzare corsi, anche di attività sportive dilettantistiche, per un miglior utilizzo del tempo libero dei ragazzi e dei giovani occupando detto tempo in maniera creativa, funzionale e divertente tramite attività ludico culturali e didattiche;
  13. collaborare con enti locali, enti pubblici e privati, associazioni e singole persone per il raggiungimento di scopi comuni a quelli dell'Associazione.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo Settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale.

L'associazione potrà inoltre realizzare attività di raccolta fondi ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 117/2017.

Le attività di cui sopra sono svolte dall'associazione prevalentemente tramite le prestazioni dei propri aderenti, la cui attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari.

Ai volontari possono essere rimborsate dall'associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio Direttivo: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

### **ART.3**

#### **(Gli associati)**

L'associazione è aperta a tutti coloro che, interessati alla realizzazione delle finalità istituzionali, ne condividano lo spirito e gli ideali.

Possono aderire all'associazione le persone fisiche, le associazioni di promozione sociale e altri enti di Terzo settore o, comunque, enti senza scopo di lucro, che condividono le finalità della stessa e che partecipano alle attività dell'associazione con la loro opera, con le loro competenze e conoscenze, nel rispetto dei limiti di cui all'art. 35, III comma, del D.Lgs. n. 117/2017.

L'adesione all'associazione è a tempo indeterminato e non può essere disposta per un periodo temporaneo, fermo restando in ogni caso il diritto al recesso.

Non è possibile prevedere alcuna discriminazione in relazione all'ammissione degli associati né alcuna differenza di trattamento fra gli associati riguardo ai diritti e ai doveri nei confronti dell'associazione.

#### **ART. 4**

##### **(Criteri di Ammissione ed Esclusione degli associati)**

L'ammissione ad associato è subordinata alla presentazione di apposita domanda scritta da parte degli interessati.

Sulle domande di ammissione si pronuncia il Consiglio Direttivo e la relativa deliberazione è comunicata all'interessato ed annotata nel libro degli associati.

In caso di rigetto della domanda, il Consiglio Direttivo comunica la decisione all'interessato entro 60 giorni dalla ricezione della richiesta, motivandola. Entro 60 giorni da tale comunicazione di rigetto, l'istante può chiedere che sulla domanda si pronunci l'Assemblea in occasione della successiva convocazione.

Per i minorenni, la domanda dovrà essere controfirmata dall'esercente la responsabilità genitoriale che rappresenta il minore a tutti gli effetti nei confronti dell'associazione e risponde verso la stessa per tutte le obbligazioni dell'associato minore di età.

La qualità di associato si perde per decesso, per esclusione, per decadenza o per recesso.

L'esclusione degli associati è deliberata dall'assemblea su proposta del consiglio direttivo per comportamento contrastante con gli scopi dell'associazione e per persistenti violazioni degli obblighi statuari.

L'associato decade in caso di mancato versamento della eventuale quota associativa annua.

Prima di procedere all'esclusione devono essere contestati per iscritto all'associato gli addebiti che allo stesso vengono mossi, consentendo facoltà di replica.

L'associato può sempre recedere dall'associazione.

Chi intende recedere dall'associazione deve comunicare in forma scritta la sua decisione al Consiglio Direttivo, il quale dovrà adottare una apposita deliberazione da comunicare adeguatamente all'associato.

In caso di perdita della qualifica di associato non si avrà alcun diritto sul patrimonio dell'associazione né alla restituzione delle quote associative versate che sono intrasmissibili e non rivalutabili.

#### **ART. 5**

##### **(Doveri e Diritti degli associati)**

Gli associati dell'Associazione hanno il diritto di:

- elettorato attivo e, per i soli associati maggiorenni, passivo;
- esaminare i libri sociali;
- essere informati sulle attività dell'Associazione e controllarne l'andamento;
- frequentare i locali dell'Associazione nelle modalità previste da apposito regolamento che sarà approvato dal Consiglio Direttivo;
- essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 117/2017;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione del rendiconto economico – finanziario, consultare i verbali;
- concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività;
- votare in Assemblea. Gli associati persone giuridiche saranno rappresentati dal Legale Rappresentante o da un suo delegato ed avranno diritto ad un singolo voto, qualsiasi sia la dimensione del proprio corpo sociale. L'esercizio del diritto di voto per gli eventuali associati minorenni è rimesso agli esercenti la potestà genitoriale.

e il dovere di:



- rispettare il presente statuto e l'eventuale regolamento interno;
- svolgere la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà;
- versare la quota associativa secondo l'importo e i termini annualmente stabiliti.

#### **ART. 6**

##### **(Organi dell'Associazione)**

Sono Organi dell'associazione:

- 1) l'Assemblea dei soci,
- 2) il Consiglio Direttivo;
- 3) il Presidente;
- 4) Organo di Controllo (eventuale);
- 5) Organo di Revisione (eventuale).

Tutte le cariche sociali sono gratuite.

Ai componenti degli organi sociali, ad eccezione di quelli di cui all'articolo 30 comma 5 del D.Lgs. n. 117/2017 che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 2397 del Codice civile comma 2, non può essere attribuito alcun compenso salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

#### **ART. 7**

##### **(Assemblea)**

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'Associazione ed è composta da tutti gli associati.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione o, in sua assenza, dal Vicepresidente. È convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'Associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto da inviare almeno dieci giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di seconda convocazione.

Tale comunicazione può avvenire in forma cartacea e/o informatica (es: sms, pec, e-mail, ecc) da divulgare al recapito risultante dal libro degli associati oppure mediante avviso affisso nella sede dell'Associazione.

L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un decimo degli associati o quando il Consiglio Direttivo lo ritiene necessario.

Ogni associato ha diritto ad un voto e può rappresentare in assemblea, per mezzo di delega scritta, non più di un associato.

I voti sono palesi, tranne quelli riguardanti le persone.

È previsto l'intervento con facoltà di voto in Assemblea ordinaria e straordinaria mediante mezzi di telecomunicazione o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

Delle riunioni dell'Assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dal segretario e conservato presso la sede dell'Associazione, in libera visione a tutti gli associati.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. È straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'Associazione. È ordinaria in tutti gli altri casi.

#### **ART. 8**

##### **(Compiti dell'Assemblea)**

L'Assemblea deve:

- stabilire il numero dei componenti del Consiglio Direttivo;
- nominare e revocare i componenti degli organi sociali;
- nominare e revocare, quando previsto, l'organo di controllo e/o il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- approvare il bilancio;

- deliberare sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuovere azione di responsabilità nei loro confronti;
- deliberare sull'esclusione degli associati;
- deliberare sulle modificazioni dell'atto costitutivo e/o dello statuto;
- approvare l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- deliberare lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione;
- deliberare sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

## **ART. 9**

### **(Assemblea ordinaria)**

L'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza di almeno la metà degli associati, presenti in proprio o per delega, e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o in delega.

L'Assemblea delibera a maggioranza dei voti dei presenti.

Gli associati possono farsi rappresentare in Assemblea solo da altri associati, conferendo delega scritta. Ciascun associato non può farsi portatore di più di tre deleghe.

Nelle deliberazioni che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno diritto di voto.

## **ART. 10**

### **(Assemblea straordinaria)**

L'Assemblea straordinaria modifica lo statuto dell'Associazione con la presenza di almeno la maggioranza degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti e delibera lo scioglimento e la liquidazione nonché la devoluzione del patrimonio con il voto favorevole di almeno i tre quarti degli associati.

## **ART. 11**

### **(Consiglio Direttivo)**

Il Consiglio Direttivo governa l'Associazione ed opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere revocato con motivazione.

Rientra nella sfera di competenza del Consiglio Direttivo tutto quanto non sia per legge o per statuto di pertinenza dell'Assemblea o di altri organi associativi. In particolare, e tra gli altri, sono compiti di quest'organo:

- eseguire le deliberazioni dell'Assemblea;
- formulare i programmi di attività associativa tenendo conto delle eventuali linee approvate dall'assemblea;
- predisporre il bilancio di esercizio e l'eventuale bilancio sociale, li sottopone all'approvazione dell'assemblea e cura gli ulteriori adempimenti previsti dalla legge;
- deliberare l'ammissione e proporre l'esclusione degli associati;
- deliberare l'entità della quota annuale associativa;
- stipulare tutti gli atti e i contratti inerenti le attività associative;
- curare la gestione di tutti i beni mobili ed immobili di proprietà delle associazioni o ad essa affidati.

Il Consiglio Direttivo è formato da un numero di componenti non inferiore a tre, eletti dall'assemblea tra gli associati, per la durata di anni tre. I componenti del Consiglio Direttivo sono rieleggibili.

Il Consiglio Direttivo elegge, nel suo seno, il presidente, il vice-presidente, il segretario e fissa le responsabilità degli altri consiglieri in ordine all'attività svolta dall'associazione per il conseguimento dei propri fini sociali.

Al Consiglio Direttivo si applica l'articolo 2382 del Codice civile, riguardo le cause di ineleggibilità e di decadenza. Al conflitto di interessi degli amministratori si applica l'articolo 2475-ter del Codice Civile.

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti e le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti. In caso di parità nei voti prevale il voto del presidente.

Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo Settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

Qualora vengano meno per qualsiasi motivo uno o più consiglieri, il consiglio direttivo resta in carica se rimane in carica la maggioranza dei consiglieri nominati dall'assemblea. In questo caso il consiglio direttivo può convocare un'assemblea degli associati per la nomina dei sostituti per il reintegro dell'organo fino alla sua naturale scadenza. Il consiglio direttivo decade qualora vengano a mancare per qualsiasi motivo la metà dei suoi componenti. In questo caso il presidente o un consigliere dovrà convocare l'assemblea per la nomina del nuovo consiglio direttivo entro quindici giorni.

## **ART. 12**

### **(Il Presidente)**

Il presidente rappresenta legalmente l'Associazione nei rapporti interni ed esterni, nei confronti di terzi e in giudizio e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

Il presidente è eletto dal Consiglio Direttivo tra i propri componenti a maggioranza dei presenti.

Il presidente dura in carica quanto il Consiglio Direttivo e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'assemblea, con la maggioranza dei presenti.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato, il presidente convoca l'assemblea per l'elezione del nuovo presidente e dell'organo di amministrazione.

Il presidente convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo al Consiglio Direttivo in merito all'attività compiuta.

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

## **ART. 13**

### **(Organo di controllo)**

L'Organo di controllo, monocratico o collegiale, è nominato nei casi previsti dall'art. 30 del D.Lgs. 117/2017. Ai sensi dell'art. 2397 c.c. comma 2, il componente deve essere un revisore contabile iscritto al relativo registro e, nel caso di organo di controllo collegiale, il predetto requisito deve essere posseduto da almeno uno dei componenti.

L'organo di controllo:

- vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;
- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
- attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14 del D.Lgs. 117/2017. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

Il componente dell'organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

## **ART. 14**

#### **(Organo di Revisione legale dei conti)**

È nominato nei casi previsti dall'art. 31 del D. Lgs 117/2017. È formato da un revisore contabile iscritto al relativo registro.

#### **ART. 15**

##### **(Risorse Economiche)**

Le risorse economiche dell'Associazione sono costituite da:

- quote associative;
- contributi pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rendite patrimoniali;
- proventi da attività diverse ai sensi dell'art. 6 D.Lgs. 117/2017;
- proventi da raccolta fondi ai sensi dell'art. 7 D.Lgs 117/2017;
- ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

#### **ART. 16**

##### **(I beni)**

I beni dell'Associazione sono beni immobili, beni registrati mobili e beni mobili. I beni immobili ed i beni registrati mobili possono essere acquistati dall'Associazione e sono ad essa intestati. I beni immobili, i beni registrati mobili, nonché i beni mobili che sono collocati nella sede dell'Associazione sono elencati nell'inventario, che è depositato presso la sede dell'Associazione e può essere consultato dagli aderenti.

#### **ART. 17**

##### **(Divieto di distribuzione degli utili e obbligo di utilizzo del patrimonio)**

L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D.Lgs. 117/2017 nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

#### **ART. 18**

##### **(Bilancio)**

I documenti di bilancio dell'Associazione o del rendiconto di cassa, ove ne ricorrono i presupposti, sono annuali e decorrono dal primo gennaio di ogni anno. Sono redatti ai sensi degli articoli 13 e 87 del D.Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

Il bilancio è predisposto dal Consiglio Direttivo, in collaborazione con il Tesoriere se nominato e viene approvato dall'assemblea ordinaria entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo.

#### **ART. 19**

##### **(Bilancio sociale)**

È redatto nei casi e modi previsti dall'art. 14 del D. Lgs. 117/2017.

#### **ART. 20**

##### **(Le convenzioni)**

Le convenzioni tra l'Associazione e le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 56 del D.Lgs. 117/20147 sono deliberate dal Consiglio Direttivo che ne determina anche le modalità di attuazione e sono stipulate dal presidente dell'Associazione, quale suo legale rappresentante. Copia di ogni convenzione è custodita presso la sede dell'Associazione.

#### **ART. 21**

##### **(Personale retribuito)**

L'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoratori autonomi o di altra natura, ai sensi dell'art. 16 D.Lgs. 117/2017.

I rapporti tra l'Associazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e da apposito regolamento adottato dall'Associazione.

## **ART. 22**

### **(Libri sociali obbligatori)**

L'Associazione deve tenere obbligatoriamente:

- a) il libro degli associati o aderenti;
- b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico;
- c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo, dell'organo di controllo e di eventuali altri organi sociali;
- d) il registro dei volontari.

I libri di cui alle lettere a), b) e d), sono tenuti a cura del Consiglio Direttivo. I libri di cui alla lettera c) del primo comma, sono tenuti a cura dell'organo a cui si riferiscono.

I libri sociali devono essere messi a disposizione degli associati per la consultazione anche nel caso in cui siano conservati presso professionisti di cui l'associazione si avvale. Le richieste di accesso alla documentazione vengono indirizzate all'organo competente che deve evaderle entro trenta giorni dalla ricezione.

## **ART. 23**

### **(Responsabilità ed assicurazione degli associati)**

Gli associati che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 117/2017.

## **ART. 24**

### **(Devoluzione del patrimonio)**

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D. Lgs. 117/2017.

In caso di iscrizione al RUNTS è obbligatorio il parere dello stesso ai fini della devoluzione del patrimonio.

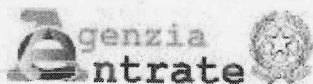
Se l'Associazione è dotata di personalità giuridica ed iscritta nel registro delle imprese può costituire uno o più patrimoni destinati ad uno specifico affare ai sensi e per gli effetti degli articoli 2447-bis e seguenti del Codice civile.

## **ART. 25**

### **(Disposizioni finali)**

Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si rinvia a quanto previsto dal D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 e successive modifiche, alle normative vigenti in materia ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico. Lo statuto è valutato secondo le regole di interpretazione dei contratti e secondo i criteri dell'articolo 12 delle preleggi al Codice civile.





DIREZIONE PROVINCIALE DI: PARMA

UFFICIO TERRITORIALE DI: PARMA

### Registrazione di Atto Privato

Il 30/04/2026, presso questo ufficio, è stato registrato un Atto con i seguenti riferimenti:

codice ufficio TGV, serie 3, numero 473

data di stipula: 24/04/2026

ident.vo telematico: TGV26L000473000II per eventuali adempimenti successivi

richiedente la registrazione: DLGCLD81R03L245G

### DATI GENERALI DELL'ATTO

| Progr.<br>Negozio | Descrizione del negozio                                |
|-------------------|--------------------------------------------------------|
| 1                 | MODIFICHE STATUTARIE VARIE COMPRESSE LE TRASFORMAZIONI |
|                   |                                                        |
|                   |                                                        |
|                   |                                                        |

### SOGGETTI PRESENTI NELL'ATTO

|             |  |  |  |  |
|-------------|--|--|--|--|
| 03102880352 |  |  |  |  |
|-------------|--|--|--|--|

Importi versati per la registrazione:

Imposta di registro: 0,00

Imposta di Bollo: 0,00

Altre imposte: 0,00

Sanzioni: 0,00

Interessi: 0,00

Modalità di pagamento:

