SPAZIO 47 ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE

VIA PONTINA KM 47,015 -CAP 04011– APRILIA (LT)

C.F.: 91119910593

Verbale d'Assemblea Straordinaria

L'anno 2024 il giorno 16 del mese di Ottobre alle ore 12,30 presso la sede della Associazione ad Aprilia (LT), Via Pontina km 47,015, Cap 04011, si è riunita l'intera rappresentanza dell'Associazione per discutere e deliberare sul seguente

ordine del giorno

1)decisione di trasformarsi da Associazione culturale in Associazione culturale di Promozione Sociale - Ente del Terzo Settore e ingresso nuovi soci;
2)adozione di un nuovo Statuto;
3)modifica denominazione dell'Associazione e clausola statutaria
4)nomina delle cariche

Il Presidente dell'Associazione, Sig. Giacomo Galantucci, assume la presidenza dell'Assemblea, ai sensi dello Statuto Sociale. Il presidente constata e fa constatare la piena validità dell'odierna Assemblea straordinaria, in quanto è rappresentata l'intera Associazione per la presenza di tutti i suoi membri e soci fondatori, oltre la maggioranza assoluta degli altri soci.
Su proposta del Presidente, l'Assemblea chiama a fungere da Segretario la Sig.ra Giada Foletto, presente che accetta, passando immediatamente al primo argomento posto all'ordine del giorno:
1)decisione di trasformarsi, ai sensi dell'art. 35 e seguenti del D.Lgs 3 luglio 2017 n.117, in Associazione culturale di Promozione Sociale- Ente del Terzo Settore e ingresso nuovi soci.
Al fine di certificare il lavoro lungo svolto dal Consiglio Direttivo, finalizzato alla trasformazione dell'Associazione culturale nell'Ente del Terzo Settore nella veste di Associazione culturale di Promozione Sociale, processo resosi necessario alla luce della Legge n. 106/2016 (Riforma del Terzo Settore) e del D.L. 117/2017 (Codice del Terzo Settore), che normano la gestione delle Associazioni facenti parte degli Enti del Terzo Settore, al cui registro l'Associazione intende iscriversi per farne parte, il Registro Unico degli Enti del Terzo Settore (R.U.N.T.S.), l'Assemblea è chiamata a discutere e deliberare l'approvazione della trasformazione.
Contestualmente alla trasformazione e funzionale alla stessa, l'Assemblea accetta l'ingresso dei nuovi soci con i quali si raggiunge il numero minimo di 7 (sette)
Giacomo Galantucci, nato ad Aprilia (LT) il 03/08/1983, residente ad Aprilia (LT) Via degli Oleandri 53, Codice Fiscale GLNGCM83M03A341X;
Giada Foletto, nata ad Anzio (RM) il 18/08/1993, residente ad Aprilia (LT) Via Genio Civile 40, Codice Fiscale FLTGDI93M58A323L;
Diego Curzola, nato ad Aprilia (LT) il 06/05/1986, residente ad Aprilia (LT) Via Galileo Ferraris 9, Codice Fiscale CRZDGI86E06A341B;

Krzysztof Krzesimir Bulzacki Bogucki, nato a Roma (RM) il 21/06/1988, residente a Morlupo (RM) Via Giuseppe Garibaldi 15, Codice Fiscale BLZKZY88H21H501B;
Giovanni Maria Camici, nato a Roma (RM) il 10/06/1980, residente a Nettuno (RM) Via del Baluardo 2, Codice Fiscale: CMCGNN80H10H501P;
Gianna Martino, nata ad Aprilia (LT) il 28/02/1952, residente ad Aprilia (LT) Via degli Oleandri 53, Codice Fiscale MRTGNN52B68A341J;
Raffaele Tammeo, nato ad Ascoli Piceno (AP) il 03/07/1957, residente ad Aprilia (LT) Via degli Oleandri 53, Codice Fiscale TMMRFL57L03A462G.
Si apre la discussione e con la votazione l'Assemblea approva la trasformazione in Associazione di Promozione Sociale-Ente del Terzo Settore e l'ingresso dei nuovi soci.
Il Presidente passa al secondo punto all'ordine del giorno specificando la necessità dell'Associazione di approvare un nuovo Statuto, in linea con la trasformazione dell'Associazione in Ente del Terzo Settore e nello specifico nella tipicità di Associazione di Promozione Sociale. Il presidente distribuisce per la lettura il documento e apre la discussione sul punto:
2)adozione di un nuovo Statuto.
I presenti, dopo attenta lettura del documento, approvano all'unanimità lo Statuto riportato in allegato "A" al presente verbale che ne è parte integrante.
Il presidente, passa alla discussione del terzo punto all'ordine:
3)modifica denominazione dell'Associazione.
L'Assemblea delibera l'approvazione della nuova denominazione*: "SPAZIO 47 ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE".
Nello Statuto riportato in allegato "A" al presente verbale che ne è parte integrante, è prevista una specifica clausola* per l'integrazione automatica nella denominazione degli acronimi Aps e Ets.
Il Presidente propone all'assemblea di votare per le nuove cariche da attribuire ai volontari della trasformanda Associazione.
A votazione conclusa risulta espressa la volontà dell'Assemblea con nomina del Consiglio Direttivo nelle persone di:
Giacomo Galantucci, Presidente
Giada Foletto, Vice Presidente
Diego Curzola, Segretario
Il Presidente, prima di chiudere l'Assemblea domanda ai presenti se vi sono varie ed eventuali su cui discutere, non essendovi null'altro a deliberare, dichiara la seduta sciolta alle ore 16.30, previa lettura e unanime approvazione del presente verbale

Il Presidente

Il Segretario

Il Presidente dell'Associazione (Giacomo Galantucci)
Il Vice Presidente dell'Associazione (Giada Foletto)
Il Segretario (Diego Curzola)
Consigliere (Krzysztof Krzesimir Bulzacki Bogucki)
Consigliere (Giovanni Maria Camici)
Consigliere (Gianna Martino)
Consigliere (Raffaele Tammeo)

ALLEGATO "A"

SPAZIO 47 ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE

STATUTO

ART. 1

La già costituita Associazione in data 12/01/2012, con il verbale dell'Assemblea riunita in forma straordinaria il 16 Ottobre 2024 delibera le opportune modifiche, nel rispetto del D. Lgs. 117/2017, del Codice civile e della normativa in materia di Enti del Terzo Settore.
La nuova denominazione dell'Ente è:
"SPAZIO 47 Associazione di Promozione Sociale",
assume la forma giuridica di associazione non riconosciuta, apartitica e aconfessionale.
Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.
La sede legale è Strada Statale Pontina Km 47,015 Aprilia (Lt)

ART. 2
(Statuto)

L'associazione denominata: "SPAZIO 47 Associazione di Promozione Sociale"
è disciplinata dal presente statuto, ed agisce nel rispetto del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 e s.m.i., delle relative norme di attuazione, della legge regionale e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.
L'assemblea può deliberare l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari.

ART. 3
(Efficacia dello statuto)

Lo statuto vincola alla sua osservanza gli associati all'associazione; esso costituisce la regola fondamentale di comportamento dell'attività dell'associazione stessa.

ART. 4
(Interpretazione dello statuto)

Lo statuto è valutato secondo le regole dei contratti e secondo i criteri dell'articolo 12 delle preleggi al codice civile.

ART. 5
(Finalità)

L'associazione esercita in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale, specificate nel successivo art. 6 dello Statuto, per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale:
L'Associazione opera in maniera specifica ed ha per scopo l'elaborazione, la promozione e la realizzazione di progetti di solidarietà sociale, tra cui l'attuazione di iniziative socio-educative,artistiche e culturali.
Lo spirito dell'Associazione trova origine nel rispetto dei principi della Legislazione Comunitaria e della Costituzione Italiana e si fonda sul pieno rispetto della dimensione umana, culturale e spirituale della persona.
Per perseguire gli scopi sociali l'Associazione in particolare si propone di:

- organizzare e promuovere incontri, manifestazioni, spettacoli musicali e teatrali, rivolti a tutta la collettività con particolare riguardo a bambini, ragazzi ed anziani;
- organizzare e promuovere laboratori manuali e culturali di teatro, musica, danza, ceramica, disegno, pittura, scultura, decorazioni, bricolage;
- organizzare e promuovere intrattenimenti, proiezioni e video proiezioni di film ed eventi culturali anche itineranti;

- organizzare e promuovere progetti enogastronomici legati alla socializzazione e allo studio della storia e delle tradizioni popolari, sempre nel rispetto delle vigenti leggi;
- organizzare e promuovere mostre, tavole rotonde, conferenze, congressi, dibatti, seminari, inchieste, servizi di ricerca e documentazione, servizi di biblioteca cartacea e informatica;
- svolgere attività editoriale non periodica;
- organizzare e promuovere attività scolastiche, di sostegno scolastico e alla genitorialità, attività di formazione professionale e non, di aggiornamento e perfezionamento;
- di organizzare e promuovere attività di tutela dei diritti dei consumatori, mediante la sollecitazione allo sviluppo di una coscienza orientata verso i consumi sostenibili, nel rispetto dell'ambiente e per migliorare la qualità della vita;
- di gestire sale tecniche audio e video, sale teatrali e spazi per finalità sociali;
- di promuovere attività con e per soggetti con disabilità psicomotorie volte alla loro partecipazione alla vita sociale e culturale;
- di promuovere gli scambi internazionali e l'integrazione tra i popoli;
- di organizzare e promuovere progetti di turismo sociale e cooperazione , anche internazionale, con altre realtà associative e non, su basi di reciprocità;
- di presentare progetti e proposte ad enti di diritto pubblico e privato, sempre al fine della promozione sociale, della tutela umana e della produzione artistica e culturale;
- di organizzare o promuovere progetti di solidarietà e sostegno orientati alla tutela della salute, mentale e fisica, con particolare riguardo alle problematiche dei soggetti socialmente svantaggiati;

L'Associazione potrà mettere in atto tutti quei servizi ed attività sociali che comportino forme di scambio, compreso il baratto e la vendita di beni personali di proprietà degli associati, di qualunque genere; potrà altresì iniziare la somministrazione di alimenti e bevande, la gestione di spacci aziendali, per la vendita esclusiva agli associati e tesserati di generi alimentari e di articoli per il tempo libero.
L'Associazione si propone di non disporre limitazioni, con riferimento alle condizioni economiche e discriminanti di qualsiasi natura, in relazione all'ammissione degli associati.

ART. 6
(Attività)

Le attività che si propone di svolgere, prevalentemente in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati sono di seguito elencate con la "lettera" di riferimento all'art.5 D.Lgs. 117/2017:
"d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n.53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
e) interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi;
i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
l) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione al bullismo e al contrasto della povertà educativa;
v) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;
w) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244".

A titolo esemplificativo ma non esaustivo le azioni si concretizzeranno nella realizzazione di: corsi di teatro e rappresentazioni teatrali, eventi culturali, conferenze, incontri eventi musicali, stage residenziali in strutture esterne.
L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale. Quali attività diverse si prevedono: la vendita di libri, cd, ebook e materiale, organizzazione di viaggi culturali inerente le attività dell'associazione, organizzazione di pacchetti turistici residenziali, per finanziare l'attività istituzionale. L'individuazione di altre attività diverse è operata da parte del consiglio direttivo e rinviata alla determinazione da parte dell'organo sociale. L'associazione può inoltre realizzare attività di raccolta fondi, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza con i sostenitori e con il pubblico, in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 7 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 7
(Ammissione)

Sono associati dell'associazione le persone fisiche che condividono le finalità e gli scopi associativi e si impegnano per realizzare le attività di interesse generale. Possono associarsi anche altre associazioni di promozione sociale. Possono aderire all'associazione altri enti del terzo settore o senza scopo di lucro a condizione che il loro numero non superi il cinquanta per cento del numero delle associazioni di promozione sociale. Il numero degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al numero minimo richiesto dalla Legge. Se successivamente alla costituzione il numero dovesse scendere al di sotto del minimo richiesto, l'associazione dovrà darne tempestiva comunicazione all'Ufficio del Registro unico nazionale ed integrare il numero entro un anno. L'ammissione all'associazione è deliberata dal consiglio direttivo su domanda dell'interessato secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività d'interesse generale. La deliberazione è comunicata all'interessato ed annotata nel libro degli associati. In caso di rigetto della domanda, il consiglio direttivo comunica la decisione all'interessato entro 60 giorni, motivandola. L'aspirante associato può, entro 60 giorni da tale comunicazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea in occasione della successiva convocazione. L'ammissione ad associato è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso. Non è ammessa la categoria di associati temporanei. La quota sociale è intrasmissibile, non rimborsabile e non rivalutabile a nessun titolo; inoltre non è collegata alla titolarità di azioni o quote di natura patrimoniale.

ART. 8
(Diritti e doveri degli associati)

Gli associati hanno pari diritti e doveri.
Hanno il diritto di

- eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee;
- esaminare i libri sociali secondo le regole stabilite dal successivo art. 18;
- votare in Assemblea dal momento dell'iscrizione nel libro degli associati, aggiornato al momento della convocazione e in regola con il pagamento della quota associativa, se prevista;
- denunziare i fatti che ritiene censurabili ai sensi dell'art. 29 del Codice del terzo settore;

e il dovere di:

- rispettare il presente statuto e l'eventuale regolamento interno;
- versare, se prevista, la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dall'organo competente.

ART. 9
(Volontario e attività di volontariato)

L'associato volontario svolge la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà.
La qualità di associato volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.
L'attività dell'associato volontario non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario. Agli associati volontari possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro i limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'associazione. Sono vietati i rimborsi spesa di tipo forfetario.I volontari che svolgono attività di volontariato in modo non occasionale sono iscritti in un apposito registro.

ART. 10
(Perdita della qualifica di associato)

La qualità di associato si perde per morte, recesso o esclusione.
L'associato può recedere dall'associazione mediante comunicazione scritta al consiglio direttivo.
L'associato che contravviene gravemente ai doveri stabiliti dallo statuto, può essere escluso dall'associazione. L'esclusione è deliberata dall'assemblea con voto segreto e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente all'associato.
L'associato può ricorrere all'autorità giudiziaria entro sei mesi dal giorno di notifica della deliberazione.

ART. 11
(Gli organi sociali)

Sono organi dell'associazione:

- Assemblea degli associati
- Consiglio Direttivo
- Presidente
- Organo di controllo
- Organo di revisione

ART. 12
(L'assemblea)

L'assemblea è composta dagli associati dell'associazione, iscritti nel Libro degli associati e in regola con il versamento della quota sociale, ove prevista. E' l'organo sovrano.
Ciascun associato ha diritto ad un voto e può farsi rappresentare da altro associato, conferendo delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di tre associati o cinque nel caso in cui il numero degli associati non sia inferiore a cinquecento.
L'assemblea è presieduta dal Presidente dell'associazione o, in sua assenza, dal Vicepresidente o persona nominata a presidente dai convenuti all'assemblea stessa.
E' convocata almeno una volta all'anno, per l'approvazione del bilancio di esercizio sociale, dal Presidente dell'associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso affisso almeno 15 giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di seconda convocazione.
Tale comunicazione può avvenire mediante avviso affisso nella sede dell'associazione.
L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un decimo degli associati in regola con il pagamento della quota associativa o quando il consiglio direttivo lo ritiene necessario.
I voti sono palesi, tranne quelli riguardanti le persone.

Delle riunioni dell'assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante e conservato presso la sede dell'associazione.
L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. E' straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'associazione. E' ordinaria in tutti gli altri casi.

ART.13
(Compiti dell'Assemblea)

L'assemblea:

- determina le linee generali programmatiche dell'attività dell'associazione;
- approva il bilancio di esercizio e il bilancio sociale, quando previsto;
- nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sull'esclusione degli associati;
- delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione (straordinaria);
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza (straordinaria).

ART. 14
(Assemblea ordinaria)

L'assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza della metà più uno degli associati, presenti in proprio o per delega, e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o in delega.
L'assemblea delibera a maggioranza dei voti dei presenti.
E' ammessa l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.
Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno diritto di voto.

ART. 15
(Assemblea straordinaria)

L'assemblea straordinaria modifica lo statuto dell'associazione con la presenza di almeno ¾ degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti e delibera lo scioglimento e la liquidazione nonché la devoluzione del patrimonio con il voto favorevole di almeno ¾ degli associati.

ART. 16
(Consiglio Direttivo)

Il consiglio direttivo governa l'associazione ed opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere revocato.
Il consiglio direttivo è composto da numero minimo di 3 membri eletti dall'assemblea tra le persone fisiche associate.
Dura in carica per n. 2 anni e i suoi componenti possono essere rieletti per n. 2 mandati.

Il consiglio direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Nel caso in cui è composto da soli tre membri esso è validamente costituito quando sono presenti tutti. Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti.
Si applica l'articolo 2382 del codice civile. Al conflitto di interessi degli amministratori si applica l'articolo 2475-ter del codice civile.
Il consiglio direttivo compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione la cui competenza non sia per Legge di pertinenza esclusiva dell'assemblea.
In particolare, tra gli altri compiti:

- amministra l'associazione,
- attua le deliberazioni dell'assemblea,
- predispone il bilancio di esercizio e, se previsto, il bilancio sociale, li sottopone all'approvazione dell'assemblea e cura gli ulteriori adempimenti previsti dalla legge,
- individua le eventuali attività diverse, secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale,
- stabilisce i criteri per i rimborsi ai volontari e agli associati per le spese effettivamente sostenute per le attività svolte a favore dell'associazione,
- predispone tutti gli elementi utili all'assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio,
- stipula tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative,
- cura la tenuta dei libri sociali di sua competenza,
- è responsabile degli adempimenti connessi all'iscrizione nel Runts,
- disciplina l'ammissione degli associati,
- accoglie o rigetta le domande degli aspiranti associati.

Il potere di rappresentanza attribuito ai consiglieri è generale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non iscritte nel Registro unico nazionale del terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.
Il presidente dell'associazione è il presidente del consiglio direttivo ed è nominato dal consiglio direttivo assieme agli altri componenti del consiglio direttivo stesso.

ART. 17
(Il Presidente)

Il presidente è eletto dal consiglio direttivo al proprio interno a maggioranza dei presenti, rappresenta legalmente l'associazione e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.
Il presidente dura in carica quanto il consiglio direttivo e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'assemblea.
Almeno un mese prima della scadenza del mandato, il presidente convoca l'assemblea per l'elezione del nuovo presidente e del consiglio direttivo.
Il presidente convoca e presiede l'Assemblea ed il Consiglio Direttivo, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo al consiglio direttivo in merito all'attività compiuta.
Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni. In caso di assenza di entrambi, il sostituto scelto tra i consiglieri sarà quello più anziano anagraficamente.

Art. 18
(Libri sociali)

L'associazione ha l'obbligo di tenere i seguenti libri sociali:

a) il libro degli associati e degli aderenti tenuto a cura del consiglio direttivo;

b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura del consiglio direttivo;

c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del consiglio direttivo, dell'organo di controllo, e degli altri organi sociali, tenuti a cura dell'organo a cui si riferiscono;

d) il registro dei volontari, tenuto a cura del consiglio direttivo.

Tutti gli associati, in regola con il versamento della quota associativa, hanno il diritto di esaminare i libri sociali tenuti presso la sede legale dell'ente, entro 30 giorni dalla data della richiesta formulata al consiglio direttivo

ART. 19
(Risorse economiche)

Le risorse economiche dell'associazione sono costituite da:

- quote associative;
- contributi pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rendite patrimoniali;
- attività di raccolta fondi;
- rimborsi da convenzioni;
- proventi da cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali, realizzabili fino all'operatività del Runts.
- ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

ART. 20
(I beni)

I beni dell'associazione sono beni immobili, beni registrati mobili e beni mobili. I beni immobili ed i beni registrati mobili possono essere acquistati dall'associazione, e sono ad essa intestati.
I beni immobili, i beni registrati mobili, nonché i beni mobili che sono collocati nella sede dell'associazione sono elencati nell'inventario, che è depositato presso la sede dell'associazione e può essere consultato dagli associati.

ART. 21
(Divieto di distribuzione degli utili e obbligo di utilizzo del patrimonio)

L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D.Lgs. 117/2017 nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.

ART. 22
(Bilancio)

Il bilancio di esercizio/Rendiconto Economico Finanziario dell'associazione è annuale e decorre dal primo gennaio di ogni anno. E' redatto ai sensi degli articoli 13 e 87 del D. Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione e deve rappresentare in maniera veritiera e corretta l'andamento economico e finanziario dell'associazione.
Il bilancio è predisposto dal consiglio direttivo e viene approvato dall'assemblea ordinaria entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo e depositato presso il Registro unico nazionale del terzo settore entro il 30 giugno di ogni anno.

ART. 23
(Bilancio sociale)

E' redatto nei casi e modi previsti dall'art. 14 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 24
(Convenzioni)

Le convenzioni tra l'associazione di promozione sociale e le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 56 comma 1 del D. Lgs. 117/2017 sono deliberate dal consiglio direttivo che ne determina anche le modalità di attuazione, e sono stipulate dal Presidente dell'associazione, quale suo legale rappresentante.
Copia di ogni convenzione è custodita, a cura del presidente, presso la sede dell'associazione.

ART. 25
(Personale retribuito)

L'associazione di promozione sociale può avvalersi di personale retribuito nei limiti previsti dall'art. 36 del D. Lgs. 117/2017.
I rapporti tra l'associazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e da apposito regolamento adottato dall'associazione.

ART. 26
(Responsabilità ed assicurazione degli associati volontari)

Gli associati volontari che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 27
(Responsabilità dell'associazione)

Per le obbligazioni assunte dalle persone che rappresentano l'associazione, i terzi possono far valere i loro diritti sul fondo comune. Delle obbligazioni assunte rispondono, personalmente e solidalmente le persone che hanno agito in nome e per conto dell'associazione.

ART. 28
(Assicurazione dell'associazione)

L'associazione di promozione sociale può assicurarsi per i danni derivanti da responsabilità contrattuale ed extra contrattuale dell'associazione stessa.

ART. 29
(Devoluzione del patrimonio)

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 30
(Disposizioni finali)

Per quanto non è previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle normative vigenti in materia ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico.

ART. 31
(Norma transitoria)

1. Tutti gli adempimenti legati all'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore, che risultano essere incompatibili con l'attuale disciplina, trovano applicazione nell'operatività del Runts medesimo.
2. L'acronimo APS potrà essere inserito nella denominazione, in via automatica e sarà spendibile nei rapporti con i terzi, negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni con il pubblico solo dopo aver ottenuto l'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore (R.U.N.T.S.).
3. L'acronimo ETS potrà essere inserito nella denominazione, in via automatica e sarà spendibile nei rapporti con i terzi, negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni con il pubblico solo dopo aver ottenuto l'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore (R.U.N.T.S.).

AGENZIA DELLE ENTRATE DIREZIONE PROVINCIALE II DI ROMA Ufficio Territoriale di Albano Laziale
N. 1204
Serie 3
Data 29/10/24
€ 200,00

Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale II di Roma - Ufficio Territoriale di Albano Laziale

MARCA DA BOLLO
€17,60
DICIASSETTE/60
Ministero dell'Economia e delle Finanze
01010312 00006 EAC WOYYN001
00125558 29/10/2024 10:31:19
4578-00010 B8442F73E9123391
IDENTIFICATIVO : 01230598985536
0 1 23 059898 553 6

Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale II di Roma - Ufficio Territoriale di Albano Laziale