

STUDIO NOTARILE ASSOCIATO
DOTT.SSA EZILDA MARICONDA
DOTT. SIMONE CHIANTINI

Repertorio n. 35438

Raccolta n. 16964

DETERMINAZIONE DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventidue, il giorno undici
del mese di novembre

alle ore 11,00

In Milano, Galleria Pattari n. 2

lì, 11 novembre 2022

Avanti a me Dottoressa EZILDA MARICONDA, Notaio in Milano,
iscritto nel Ruolo dei Distretti Notarili Riuniti di Milano,
Busto Arsizio, Lodi, Monza e Varese,

è presente la signora:

- PATRIZIA DANIELA CARLA PAPPINI nata a Milano il 16
settembre 1951 e domiciliata per la carica ove appresso, la
quale interviene nella sua qualità di Presidente del
Consiglio Direttivo dell'Associazione **"SOSTEGNO 70 Odv -
INSIEME AI RAGAZZI DIABETICI"** con sede legale ed
amministrativa in Milano, Piazza Sant'Ambrogio n. 16 presso
lo Studio Legale **Caprarulo** - Avvocati Associati e sede
operativa in Milano, Via **Olgettina** n. 60, presso l'Istituto
Scientifico San Raffaele - Clinica Pediatrica, codice
fiscale 03348040969 (di seguito l'"**Associazione**"),
attualmente di diritto in quanto organizzazione di
volontariato iscritta nella sezione regionale del Registro
Generale della Regione Lombardia del Volontariato al
progressivo n. 3124 - Sezione A) Sociale ed iscritta nel
Registro delle Persone Giuridiche della Prefettura di Milano
al numero d'ordine 1113, pagina 5331, volume 5°, munita
degli occorrenti poteri in forza e in esecuzione della
delibera dell'assemblea straordinaria dei soci
dell'Associazione in data 12 luglio 2019, verbalizzata con
atto a mio rogito in pari data rep.n. 31056/14279,
registrato presso l'Agenzia delle Entrate di Monza il 24
luglio 2019 al n. 5401 (di seguito l'"**Assemblea**").

Detta comparente della cui identità personale io Notaio sono
certo,

premesse che

- l'Assemblea aveva, tra l'altro, deliberato:

.. l'approvazione di un nuovo testo di statuto che qualifica
l'Associazione come Organizzazione di Volontariato (OdV)
appartenente agli Enti del Terzo Settore (ETS) e che sarebbe
entrato in vigore solo nel momento in cui fosse stato
istituito il R.U.N.T.S. (Registro Unico Nazionale del Terzo
Settore) con conseguente trasmigrazione automatica
dell'Associazione nel RUNTS stesso ai sensi dell'art. 54 del
D.Lgs. n. 117/17;

.. il conferimento del mandato al Presidente e al Vice
Presidente del Consiglio Direttivo, in via disgiunta tra di

Registrato presso
l'Agenzia delle Entrate
di Milano DPI
il 22/11/2022
n. 95386
Serie 1T
Esatte €. Esente

loro, affinché potessero, tra l'altro, accettare ed introdurre nelle suddette delibere le eventuali modificazioni, soppressioni ed aggiunte che fossero eventualmente richieste dalle competenti Autorità per l'ottenimento e il perfezionamento dell'iscrizione del suddetto verbale e fornire, una volta avvenuta la trasmigrazione automatica della Associazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore a norma dell'art. 54 del decreto stesso, agli uffici del medesimo Registro le eventuali informazioni ed i documenti mancanti e quant'altro richiesto per consentire la verifica della sussistenza dei requisiti per l'iscrizione nel R.U.N.T.S.

- che in data 23 novembre 2021 è stato istituito il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore e a decorrere da detta data ha avuto inizio il processo di trasferimento al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore dei dati relativi agli enti iscritti nei registri regionali delle Organizzazioni di volontariato;

- che, al fine di poter iscrivere l'Associazione in detto registro, si rende necessario come risulta da apposita richiesta formulata dal Direttore del Settore Politiche del Lavoro e Welfare provvedere alla produzione della documentazione consistente nell'Atto Costitutivo e dello statuto nonché della attestazione notarile sulla conformità dello statuto al D.Lgs. 117/2017 e sulla sussistenza del patrimonio minimo di cui all'art. 22, comma 4, del D.Lgs. 117/2017, indicante l'ammontare del patrimonio netto;

- che a tale scopo:

.. è stata rilasciata in data 10 novembre 2022 dalla banca "Crédit Agricole S.p.A." idonea attestazione bancaria sulla consistenza dei conti e del deposito titoli di titolarità dell'Associazione dalla quale risulta 130.161,73 (centotrentamila seicentotrentuno virgola settantatré);

.. è stata predisposta una situazione patrimoniale redatta con riferimento alla data del 10 novembre 2022 dalla quale risulta un patrimonio netto di euro 231.816,00 (duecentotrentunomilaottocentesedici virgola zero zero);

- che da detta attestazione e dalla suddetta situazione patrimoniale che, riunite in un unico fascicolo, firmati dalla comparente e da me Notaio si allegano al presente atto sotto la lettera "A", risulta che il patrimonio dell'Associazione è almeno pari a quello minimo prescritto dalla legge ai fini della iscrizione al RUNTS;

- che la comparente, nella sua qualità, intende quindi ora procedere, in esecuzione dei poteri a lei conferiti, all'iscrizione dell'Associazione al RUNTS, nonché alla contestuale richiesta di nuovo riconoscimento giuridico presso il medesimo registro ai sensi del D.Lgs. 117/2017, sospendendo di fatto l'attuale iscrizione al Registro delle Persone Giuridiche, tenuto presso la Prefettura di Milano a

partire dalla data di iscrizione al RUNTS.

Tutto ciò premesso e ritenuto parte integrante del presente atto la comparente, nella sua qualità di Presidente del Consiglio Direttivo dell'Associazione

Determina

- di procedere all'iscrizione dell'Associazione al RUNTS, nonché alla contestuale richiesta di nuovo riconoscimento giuridico presso il medesimo registro ai sensi del D. Lgs. 117/2017, sospendendo di fatto l'attuale iscrizione al Registro delle Persone Giuridiche, tenuto presso la Prefettura di Milano a partire dalla data di iscrizione al RUNTS.

A tal fine si allegano al presente atto sotto la lettera "B", riuniti in un unico fascicolo, firmati dalla comparente e da me Notaio, atto costitutivo e attuale testo di statuto, composto da n. 18 (diciotto) articoli;

- di autorizzare me Notaio, verificata la sussistenza delle condizioni previste dalla legge ed in particolare dalle disposizioni del D.Lgs. 117/2017 con riferimento alla natura di Ente del Terzo settore, con la qualifica di Organizzazione di Volontariato (OdV), nonché del patrimonio minimo di cui all'art 22 comma 4 del D.Lgs. 117/2017, ad espletare tutte le formalità necessarie per l'iscrizione della presente determina nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore di Milano ottenendo l'iscrizione dell'ente al registro medesimo e il connesso riconoscimento giuridico, incaricando essa Presidente e il Vice Presidente del Consiglio Direttivo, in via disgiunta tra loro, a compiere tutte le attività necessarie per l'iscrizione dell'Associazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore di Milano, nonché ad apportare al presente atto ed all'allegato statuto, tutte le modifiche, soppressioni ed aggiunte che venissero eventualmente richieste dalle competenti autorità.

A tale uopo io Notaio dichiaro:

.. che lo statuto com sopra allegato è conforme alla normativa di cui al D.Lgs 117/2017;

.. che, sulla base documentazione bancaria come sopra allegata sussiste il patrimonio minimo di cui all'art. 22 comma 4 del D.Lgs 117/2017;

- che l'ammontare del patrimonio netto è di euro 231.816,00 (duecentotrentunomilaottocentesedici virgola zero zero).

La comparente esonera me Notaio dalla lettura di quanto allegato.

Del presente atto ho dato lettura alla comparente la quale, da me richiesta, lo ha dichiarato conforme alla sua volontà e con me Notaio lo sottoscrive essendo le ore 11,40.

Scritto da persona di mia fiducia su due fogli per pagine sei e fin qui della settimana a macchina e in piccola parte a mano da me Notaio.

F.to: Patrizia Daniela Carla PAPPINI
Ezilda MARICONDA

Spettabile
Associazione Sostegno 70 insieme ai ragazzi diabetici
Piazza Sant'Ambrogio, 16
20123 Milano

Milano, 10 novembre 2022

Oggetto: dichiarazione di consistenza bancaria

A richiesta di Associazione Sostegno 70 insieme ai ragazzi diabetici, con sede in Milano Piazza Sant'Ambrogio 16, dichiariamo che il saldo del conto alla data odierna è pari ad € 55.161,73 e che suddetto valore è liquido e disponibile; inoltre è presente un Deposito Titoli contenente Titoli di Stato per totali € 75.000.

Quanto sopra non costituisce comunque né impegno né garanzia da parte nostra.

Distinti saluti.

Credit Agricole Italia Spa
Agenzia 43 di Milano



Patrizia Pappicini

Patrizia Daniela Carla Pappicini

ENTE DEL TERZO SETTORE "SOSTEGNO 70 - INSIEME AI RAGAZZI DIABETICI"

Mod. A - STATO PATRIMONIALE

10/11/2022 31/12/2021

ATTIVO

A) QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI

€ - € -

B) IMMOBILIZZAZIONI

I - Immobilizzazioni immateriali

1) costi di impianto e di ampliamento	€	1.704	€	1.704
2) costi di sviluppo	€	-	€	-
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ing	€	-	€	-
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	€	542	€	-
5) avviamento	€	-	€	-
6) immobilizzazioni in corso e acconti	€	-	€	-
7) altre	€	5.932	€	5.932
Totale immobilizzazioni immateriali	€	8.178	€	7.636

II - Immobilizzazioni materiali

1) terreni e fabbricati	€	-	€	-
2) impianti e macchinari	€	-	€	-
3) attrezzature	€	2.243	€	2.243
4) altri beni	€	-	€	-
5) immobilizzazioni in corso e acconti	€	-	€	-
Totale immobilizzazioni materiali	€	2.243	€	2.243

III - Immobilizzazioni finanziarie

1) partecipazioni in:				
a) imprese controllate	€	-	€	-
b) imprese collegate	€	-	€	-
c) altre imprese	€	-	€	-
Totale partecipazioni	€	-	€	-
2) crediti				
a) imprese controllate				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
Totale crediti imprese controllate	€	-	€	-
b) imprese collegate				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
Totale crediti imprese collegate	€	-	€	-
c) verso altri enti del Terzo settore				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
Totale crediti verso altri enti del Terzo settore	€	-	€	-
d) verso altri				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
Totale crediti verso altri	€	-	€	-
Totale crediti	€	-	€	-
3) altri titoli	€	75.000	€	75.000
Totale immobilizzazioni finanziarie	€	75.000	€	75.000

Fabrizia Daniela Carla Pappan

TOTALE IMMOBILIZZAZIONI

€ 85.421 € 84.879

C) ATTIVO CIRCOLANTE**I - Rimanenze**

1) materie prime, sussidiarie e di consumo	€	-	€	-
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	€	-	€	-
3) lavori in corso su ordinazione	€	-	€	-
4) prodotti finiti e merci	€	-	€	-
5) acconti	€	-	€	-
Totale rimanenze	€	-	€	-

II - Crediti

1) verso utenti e clienti				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
Totale crediti verso utenti e clienti	€	-	€	-
2) verso associati e fondatori				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	166	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
Totale crediti verso associati e fondatori	€	166	€	-
3) verso enti pubblici				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
Totale crediti verso enti pubblici	€	-	€	-
4) verso soggetti privati per contributi				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
Totale crediti verso soggetti privati per contributi	€	-	€	-
5) verso enti della stessa rete associativa				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
Totale crediti verso enti della stessa rete associativa	€	-	€	-
6) verso altri enti del Terzo settore				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
Totale crediti verso altri enti del Terzo settore	€	-	€	-
7) verso imprese controllate				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
Totale crediti verso imprese controllate	€	-	€	-
8) verso imprese collegate				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
Totale crediti verso imprese collegate	€	-	€	-
9) crediti tributari				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	459	€	106
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
Totale crediti tributari	€	459	€	106
10) da 5 per mille				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
Totale crediti da 5 per mille	€	-	€	-
11) imposte anticipate				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
Totale crediti imposte anticipate	€	-	€	-
12) verso altri				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-

esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<i>Totale crediti verso altri</i>	€	-	€	-
<i>Totale crediti</i>	€	525	€	106
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni				
1) partecipazioni in imprese controllate	€	-	€	-
2) partecipazioni in imprese collegate	€	-	€	-
3) altri titoli	€	-	€	-
<i>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizza. €</i>		-	€	-
IV - Disponibilità liquide				
1) depositi bancari e postali	€	150.719	€	376.061
2) assegni	€	-	€	-
3) danaro e valori in cassa	€	203	€	21
<i>Totale disponibilità liquide</i>	€	150.922	€	376.082
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	€	151.547	€	376.187
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI	€	-	€	-
<i>Totale Attivo</i>	€	236.958	€	461.066
PASSIVO				
A) PATRIMONIO NETTO				
I - Fondo di dotazione dell'ente	€	70.000	€	70.000
II - Patrimonio vincolato				
1) riserve statutarie	€	-	€	-
2) riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	€	-	€	-
3) riserve vincolate destinate da terzi	€	-	€	-
<i>Totale patrimonio vincolato</i>	€	-	€	-
III - Patrimonio libero				
1) riserve di utili o avanzi di gestione	€	277.739	€	274.204
2) altre riserve	€	-	€	-
<i>Totale patrimonio libero</i>	€	277.739	€	274.204
IV - Avanzo/Disavanzo d'esercizio	€	(115.922)	€	3.535
TOTALE PATRIMONIO NETTO	€	231.816	€	347.739
B) FONDI PER RISCHI E ONERI				
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili	€	-	€	-
2) per imposte, anche differite	€	-	€	-
3) altri	€	-	€	-
TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI	€	-	€	-
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	€	3.557	€	3.557
D) DEBITI				
1) debiti verso banche				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-

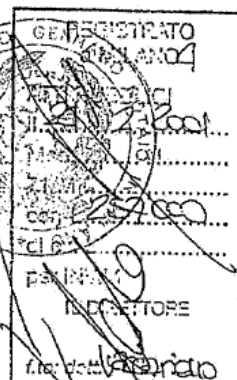
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<i>Totale debiti verso banche</i>	€	-	€	-
2) debiti verso altri finanziatori				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<i>Totale debiti verso altri finanziatori</i>	€	-	€	-
3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<i>Totale debiti verso associati e fondatori per finanziamenti</i>	€	-	€	-
4) debiti verso enti della stessa rete associativa				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<i>Totale debiti verso enti della stessa rete associativa</i>	€	-	€	-
5) debiti per erogazioni liberali condizionate				
esigibili entro l'esercizio successivo		€		90.000
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<i>Totale debiti per erogazioni liberali condizionate</i>	€	-	€	90.000
6) acconti				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<i>Totale acconti</i>	€	-	€	-
7) debiti verso fornitori				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	(141)	€	9.178
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<i>Totale debiti verso fornitori</i>	€	(141)	€	9.178
8) debiti verso imprese controllate e collegate				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<i>Totale debiti verso imprese controllate e collegate</i>	€	-	€	-
9) debiti tributari				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	3.324	€	3.273
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<i>Totale debiti tributari</i>	€	3.324	€	3.273
10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	(816)	€	1.421
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<i>Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale</i>	€	(816)	€	1.421
11) debiti verso dipendenti e collaboratori				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	(773)	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<i>Totale debiti verso dipendenti e collaboratori</i>	€	(773)	€	-
12) altri debiti				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<i>Totale altri debiti</i>	€	-	€	-
TOTALE DEBITI	€	1.594	€	103.872
	€	166	€	186
E) RATEI E RISCONTI PASSIVI	€	-	€	5.898
Totale Passivo	€	236.968	€	461.066

Patrizia Daniela Carla Pappalardo

[Handwritten signature]



N 160080 Rep. N. 14218 Racc.-----
 -----6 - 12 - 2001-----
 -----ATTO COSTITUTIVO DI ASSOCIAZIONE-----
 -----Repubblica Italiana-----
 L'anno duemilauno il giorno sei del mese di dicembre.-----
 In Milano, nello studio in Viale Majno n. 11-----
 Avanti a me Dottor NICOLA RIVANI FAROLFI Notaio in Paullo ed-
 iscritto al Collegio Notarile di Milano-----
 -----sono presenti i Signori:-----
 BASILI MAURA, nata a Jagariaiva (Brasile) il 14 ottobre-
 1954, residente a Collecchio (PR), Via Paveri n. 9, consu-
 lente aziendale, Codice Fiscale BSL MRA 54R54 Z602W;-----
 CHIUMELLO Prof. GIUSEPPE, nato a Vigevano (PV) il 31 dicem-
 bre 1935, residente a Segrate (MI), Milano 2, Residenza Pon-
 ti, medico, Codice Fiscale CHM GPP 35T31 L872V;-----
 PAPPINI PATRIZIA, nata a Milano (MI) il 16 settembre 1951,
 residente a Milano (MI), Via Bassano del Grappa n. 8, casa-
 linga, Codice Fiscale PPP PRZ 51P56 F205Z;-----
 CERNIGLIA CATERINA, nata a Mistretta (ME) il 18 agosto 1956,-
 residente a Milano (MI), Via S. Bernardo n. 13, casalinga,-
 Codice Fiscale CRN CRN 56M58 F251L;-----
 BRAMBATI MARIO, nato a Milano (MI) il 23 maggio 1953, resi-
 dente a San Donato Milanese (MI), Via Kennedy n. 18, impie-
 gato, Codice Fiscale BRM MRA 53E23 F205I;-----
 VOLPI BARBARA, nata a Milano (MI) il 29 giugno 1939, resi-
 dente a Milano (MI), Viale Vittorio Veneto n. 24, pubblici-
 sta, Codice Fiscale VLP BBR 39H69 F205V.-----
 Detti comparenti, della cui personale identità io Notaio so-
 no certo, cittadini italiani come mi dichiarano, previa ri-
 nuncia d'accordo tra loro e col mio consenso all'assistenza-
 dei testimoni-----
 -----convengono e stipulano-----
 quanto segue:-----
 1 - E' costituita fra i comparenti una Associazione denomi-
 nata:-----
 -----SOSTEGNO 70 - INSIEME AI RAGAZZI DIABETICI-----
 organizzazione non lucrativa di utilità sociale (Onlus)-----
 2 - L'Associazione ha sede in Milano (MI), Via Manara n. 1,-
 e sede operativa in Milano (MI), Via Olgettina n. 60, presso-
 l'Istituto Scientifico San Raffaele - Clinica Pediatrica.-----
 3 - L'associazione non ha fini di lucro.-----
 Essa intende perseguire esclusivamente finalità di solida-
 rietà sociale.-----
 L'associazione si propone i seguenti fini:-----
 - promuovere e sostenere la ricerca scientifica del diabete-
 giovanile per una soluzione definitiva del problema-----
 - promuovere e sostenere l'assistenza nei confronti dei gio-
 vani diabetici-----
 - sensibilizzare l'opinione pubblica per assicurare l'assi-
 stenza a giovani diabetici e per migliorare la qualità della-



Patrizia Daniela Carla Pappini

vita e della sua terapia-----

- istruire, educare e aiutare i giovani diabetici e le loro famiglie ad affrontare i problemi quotidiani mediante una concreta attività di formazione-----
- di favorire rapporti con associazioni mediche nazionali e internazionali e con ogni altra organizzazione e istituzione avente analoghi scopi e programmi e informare e istruire gli operatori sanitari circa le possibilità diagnostiche e terapeutiche.-----

L'associazione potrà svolgere attività direttamente connesse a quelle istituzionali, ovvero accessorie in quanto integrative delle stesse, nei limiti consentiti dal D. Lgs. 4 dicembre 1997 n. 460 e successive modifiche e integrazioni.-----

4 - L'Associazione è retta dallo Statuto che, previa sua lettura, firmato dai comparenti e da me Notaio, si allega al presente atto sotto la lettera "A", per formarne parte integrante e sostanziale.-----

5 - Il patrimonio dell'Associazione è rappresentato oltre che dalle sottoscrizioni ed altre sovvenzioni spontanee e largite da privati ed enti pubblici e privati:-----

- a) dalle quote versate dai soci;-----
- b) dai contributi volontari degli associati;-----
- c) dai beni e contributi che pervengono all'associazione a qualsiasi titolo;-----
- d) dal ricavato delle manifestazioni e delle attività organizzate dall'Associazione;-----
- e) dai redditi derivanti dal suo patrimonio.-----

I proventi derivanti dal patrimonio sono destinati ai fini dell'Associazione; essi verranno utilizzati altresì per sopprimere alle spese di organizzazione e di gestione dell'Associazione.-----

6 - La durata dell'Associazione è a tempo indeterminato non essendovi limiti alla sua finalità.-----

Essa si estinguerà oltre che per le cause previste dalla Legge (Codice Civile), anche per delibera dell'Assemblea dei Soci con la maggioranza di almeno tre quarti degli associati.-----

7 - Sono organi dell'Associazione:-----

- l'Assemblea dei Soci-----
- il Comitato Direttivo-----
- il Presidente-----
- il Segretario o Tesoriere.-----

8 - Il Comitato Direttivo è composto da un numero di membri variabile da cinque a quindici dei quali un Presidente, un Vice Presidente e un Segretario o Tesoriere.-----

A comporre il primo Comitato Direttivo vengono chiamati i Signori Maura Basili, Prof. Giuseppe Chiumello, Patrizia Pappini, Caterina Cerniglia, Mario Brambati, Barbara Volpi, tutti come sopra generalizzati e l'Avv. Anna Maria Bernardi--

ni De Pace, nata a Perugia (PG) il 23 aprile 1948, residente-

a Milano (MI), Via Cappuccini n. 2, Codice Fiscale BRN NMR-48D63 G478H, il Signor Roberto Quagli, nato a Firenze (FI) - il 15 ottobre 1955, residente a Firenze (FI), Via dell'Oriuolo n. 5, Codice Fiscale QGL RRT 55R15 D612U e il Signor Gian Luca Pecchini, nato a Suzzara (MN) il 13 maggio 1953, - residente a Modena (MO), Via Pietro Giardini n. 25, Codice Fiscale PCC GLC 53E13 L020S.-----

Viene nominato Presidente la Signora Maura Basili, Vice Presidente la Signora Patrizia Pappini e Segretario - Tesoriere - il Signor Mario Brambati.-----

Il Comitato Direttivo resta in carica tre anni e i suoi membri sono rieleggibili.-----

9 - Il Presidente viene autorizzato a compiere tutte le pratiche per il conseguimento del riconoscimento dell'Associazione presso le Autorità competenti e quelle intese all'acquisto da parte dell'Associazione della personalità giuridica; ai soli effetti di cui sopra il Consiglio ha facoltà di apportare allo Statuto allegato quelle modificazioni che venissero richieste dalle Autorità competenti.-----

10 - Spese e tasse del presente atto annesse e conseguenti sono a carico dell'Associazione che richiede l'applicazione delle agevolazioni concesse dal D.lvo 4 dicembre 1997 n. 460.-----

Ho letto il presente atto ai comparenti. Consta di due fogli dattiloscritti da persona di mia fiducia e da me completati sopra pagine intere cinque e fin qui della sesta.-----

Firmato: MAURA BASILI-----

GIUSEPPE CHIUMELLO-----

PATRIZIA PAPPINI-----

CATERINA CERNIGLIA-----

MARIO BRAMBATI-----

BARBARA VOLPI-----

NICOLA RIVANI FAROLFI NOTAIO L.S.-----



Patrizia Pappini

Allegato "A" al n. 160.080/14.219 Rep. del 6/12/2001-----

-----STATUTO-----

Art. 1 - DENOMINAZIONE-----

E' costituita una associazione denominata-----
"SOSTEGNO 70 - INSIEME AI RAGAZZI DIABETICI" organizzazione-----
non lucrativa di utilità sociale (Onlus).-----

L'associazione assume nella propria denominazione la quali-
ficazione di Organizzazione non lucrativa di utilità sociale-
(in breve Onlus) che ne costituisce peculiare segno distin-
tivo ed a tale scopo viene inserita in ogni comunicazione e-
manifestazione esterna della medesima.-----

Le prestazioni fornite dagli aderenti sono gratuite.-----

Art. 2 - OGGETTO-----

L'associazione non ha fini di lucro.-----

Essa intende perseguire esclusivamente finalità di solida-
rietà sociale.-----

L'associazione si propone i seguenti fini:-----

- promuovere e sostenere la ricerca scientifica del diabete-
giovane per una soluzione definitiva del problema-----
- promuovere e sostenere l'assistenza nei confronti dei gio-
vani diabetici-----

- sensibilizzare l'opinione pubblica per assicurare l'assi-
stenza a giovani diabetici e per migliorare la qualità della-
vita e della sua terapia-----

- istruire, educare e aiutare i giovani diabetici e le loro-
famiglie ad affrontare i problemi quotidiani mediante una-
concreta attività di formazione-----

- di allacciare rapporti con associazioni mediche nazionali-
e internazionali e con ogni altra organizzazione e istitu-
zione avente analoghi scopi e programmi e di informare e i-
struire gli operatori sanitari circa le possibilità diagno-
stiche e terapeutiche.-----

L'associazione potrà svolgere attività direttamente connesse-
a quelle istituzionali, ovvero accessorie in quanto integra-
tive delle stesse, nei limiti consentiti dal D. Lgs. 4 di-
cembre 1997 n. 460 e successive modifiche e integrazioni.----

Art. 3 - SEDE-----

L'associazione ha sede legale e amministrativa in Milano, -
via L. Manara n.1 e sede operativa in Milano, via Olgettina-
n.60, presso l'Istituto Scientifico San Raffaele - Clinica-
Pediatria.-----

Art. 4 - PATRIMONIO-----

Il patrimonio dell'Associazione è rappresentato oltre che-
dalle sottoscrizioni ed altre sovvenzioni spontanee elargite-
da privati ed enti pubblici e privati:-----

- a) dalle quote versate dai soci;-----
- b) dai contributi volontari degli associati;-----
- c) dai beni e contributi che pervengono all'associazione a-
qualsiasi titolo;-----
- d) dal ricavato delle manifestazioni e delle attività orga-





nizzate dall'Associazione;-----

e) dai redditi derivanti dal suo patrimonio.-----

I proventi derivanti dal patrimonio sono destinati ai fini dell'Associazione; essi verranno utilizzati altresì per sop-
perire alle spese di organizzazione e di gestione dell'Asso-
ciazione.--

Art. 5 - ASSOCIATI-----

Possono aderire all'associazione tutti coloro, persone fisi-
che, giuridiche, associazioni e enti che ne condividono gli
scopi.-----

Sono associati tutte le persone fisiche e giuridiche che,
previa richiesta, vengono ammessi dal Comitato Direttivo.
All'atto di ammissione gli associati verseranno la quota di
associazione che verrà annualmente stabilita dal Comitato
Direttivo.-----

E' obbligo degli associati la puntuale corresponsione del
contributo annuo.-----

L'inosservanza di tale obbligo dà facoltà al Comitato Diret-
tivo di escludere l'Associato.-----

L'esercizio dei diritti del socio e l'accesso all'attività
sociale è subordinato all'effettivo versamento della quota-
associativa, nonché al versamento di quant'altro dovuto nei
termini e secondo le modalità stabilite dal Comitato Diret-
tivo ovvero dallo Statuto.-----

Il recesso comunicato dopo la data dell'Assemblea che appro-
va il bilancio preventivo non esonera dal pagamento della
quota del relativo anno.-----

Art. 6 - CESSAZIONE DELLA QUALITÀ DI ASSOCIATO-----

La qualità di associato si perde per dimissioni, esclusione
o per le altre cause previste dalla legge. La qualità di As-
sociato non è trasmissibile.-----

La esclusione è anche deliberata dal Comitato Direttivo con-
delibera motivata per lo svolgimento di attività in contra-
sto con quella della associazione, ovvero qualora il socio
non ottemperi alle disposizioni statutarie o dei regolamenti
o alle delibere assembleari o del Comitato Direttivo.-----

Art. 7 - ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE-----

Sono organi dell'associazione:-----

- l'Assemblea dei Soci-----
- il Comitato Direttivo-----
- il Presidente-----
- il Segretario o Tesoriere.-----

Art. 8 - ASSEMBLEA-----

Gli associati formano l'Assemblea. Gli Associati minorenni
sono rappresentati da un genitore o da chi ne fa le veci.-----

L'Assemblea è convocata dal Comitato Direttivo.-----

Per la validità della sua costituzione e delle sue delibere
in prima convocazione è necessario che siano presenti o rap-
presentati almeno la metà degli associati e le delibere sa-
ranno prese a maggioranza dei voti.-----



P. Rizzio Daniela Rizzo

Nel caso di seconda convocazione, l'Assemblea sarà valida qualunque sia il numero dei soci o dei voti e delibererà sempre a maggioranza semplice.

Per le delibere concernenti le modifiche allo Statuto e lo scioglimento dell'Associazione si applicherà il disposto dell'art. 21, secondo e terzo comma, del Codice Civile.

L'Assemblea si radunerà almeno una volta all'anno. Spetta all'Assemblea deliberare in merito:

- all'approvazione del bilancio consuntivo e preventivo;
- alla nomina del Comitato Direttivo e al numero dei suoi membri;
- all'approvazione e alla modificazione dello statuto e dei regolamenti;
- ad ogni altro argomento che il Comitato Direttivo intendesse sottoporre.

L'Assemblea è convocata mediante avviso scritto inviato a ciascun associato.

Ogni associato può farsi rappresentare da altro associato. Ciascun delegato può rappresentare fino a cinque soci. Ciascun associato ha diritto ad un voto.

Art. 9 - AMMINISTRAZIONE

Il Comitato Direttivo è composto da cinque a quindici membri, scelti anche tra i non Associati. L'Assemblea che procede alla nomina del Comitato Direttivo ne determinerà di volta in volta il numero dei componenti.

Il Comitato Direttivo dura in carica tre anni e i suoi membri sono rieleggibili.

I consiglieri eletti svolgono la loro attività gratuitamente, salvo il rimborso delle spese.

Il Comitato Direttivo elegge al suo interno il Presidente, un Vicepresidente e un Segretario/Tesoriere.

Il Comitato Direttivo è investito di tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione inerenti la gestione dell'associazione, ad eccezione di quelli che la legge o lo statuto riservano all'Assemblea. Provvede alla stesura del bilancio preventivo e consuntivo e li sottopone all'approvazione dell'Assemblea. Determina le quote associative e stabilisce le modalità per il reperimento dei fondi necessari per le spese ordinarie e straordinarie di gestione.

Il Comitato Direttivo delibera a maggioranza assoluta dei suoi membri; è convocato dal Presidente o su richiesta di almeno un terzo dei suoi membri.

Il Comitato Direttivo è convocato mediante comunicazione scritta.

Art. 10 - PRESIDENTE, VICEPRESIDENTE E SEGRETARIO/TESORIERE

Il Presidente, ed in sua assenza o impedimento, il Vicepresidente, ha la legale rappresentanza dell'ente di fronte ai terzi e in giudizio.

Il Segretario ha funzioni di Tesoriere.

Il Segretario redige i verbali delle assemblee e delle riu-



nioni del Comitato Direttivo, tiene i libri sociali, firma la corrispondenza. In qualità di Tesoriere ha in consegna i fondi sociali, provvede agli incassi, ai versamenti ed ai pagamenti senza limiti di spesa, cura la raccolta delle quote associative e predispone le bozze di bilancio annuale, preventivo e consuntivo.-----
Essi durano in carica quanto il Comitato Direttivo e sono rieleggibili.-----

Art. 11 - BILANCIO-----

L'esercizio si chiude al 31 dicembre di ogni anno.-----
Entro il 30 aprile il Comitato Direttivo sottoporrà all'assemblea il bilancio consuntivo relativo all'anno precedente ed entro il 31 dicembre il bilancio preventivo relativo all'anno successivo.-----

Gli eventuali utili o gli avanzi di gestione dovranno essere impiegati esclusivamente per la realizzazione delle attività di cui all'oggetto sociale.-----

Gli utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale non verranno distribuiti, neanche in modo indiretto, durante la vita dell'associazione, salvo che la destinazione o distribuzione non siano imposte dalla legge o siano effettuate a favore di altre Onlus che per legge, statuto o regolamento fanno parte della medesima ed unitaria struttura.-----

Art. 12 - DURATA-----

L'associazione ha durata illimitata e si estinguerà:-----

a) quando lo scopo è stato raggiunto;-----

b) per le altre cause di cui all'art. 27 c.c.-----

In caso di scioglimento della associazione, per qualunque causa, il patrimonio sarà devoluto ad altra organizzazione non lucrativa di utilità sociale o a fini di pubblica utilità.-----

Art. 13 - NORMA DI CHIUSURA-----

Per tutto quanto non previsto dal presente statuto si fa riferimento alle norme del codice civile e alle leggi in materia.-----

Firmato: MAURA BASILI-----

GIUSEPPE CHIUMELLO-----

PATRIZIA PAPPINI-----

CATERINA CERNIGLIA-----

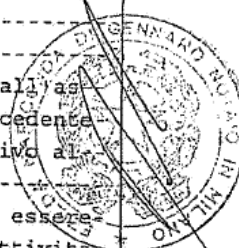
MARIO BRAMBATI-----

BARBARA VOLPI-----

NICOLA RIVANI FAROLFI NOTAIO L.S.-----

Copia fotostatica conforme all'originale, composto di n. 2 fogli, depositato nei miei atti munito della prescritta firma.

Auto. 27 DIC. 2007



Patrizia Damiano Pappini

STATUTO

Art. 1 - DENOMINAZIONE

E' costituita un'Organizzazione di Volontariato denominata "SOSTEGNO 70 OdV - INSIEME AI RAGAZZI DIABETICI".

L'Associazione userà, nella denominazione ed in qualsivoglia segno distintivo, negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico, la locuzione "Organizzazione di Volontariato" o l'acronimo "OdV" a norma e ai sensi del decreto legislativo 117/2017, e successive modificazioni.

Art. 2 - FINALITÀ E SCOPI

L'Associazione è apolitica e indipendente e svolge la propria attività, senza finalità di lucro, e con l'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche o di utilità sociale a favore di persone affette da diabete in età evolutiva e delle loro famiglie.

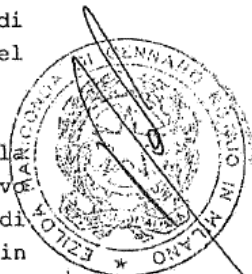
Essa intende perseguire le proprie finalità avvalendosi in modo determinante e prevalente delle prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri soci.

L'Associazione è costituita da un numero di soci non inferiore a sette persone fisiche o a tre organizzazioni di volontariato.

I contenuti e l'effettiva struttura dell'Associazione sono ispirati a principi di solidarietà, trasparenza e democrazia al fine di consentire l'effettiva partecipazione della compagine associativa al conseguimento dei fini sociali.

Per il perseguimento degli scopi l'Associazione svolge, prevalentemente in favore di terzi, le attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del Codice del Terzo settore, con particolare riferimento alle attività di:

- educazione, istruzione e formazione professionale, nonché attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;
- sostegno alla ricerca scientifica di particolare interesse sociale;
- prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;
- beneficenza o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale.
- promozione e tutela dei diritti umani, civili,



Patrizia Daniela Rada

sociali, nonché dei diritti, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco;

- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale.

In concreto l'Associazione propone di offrire un aiuto per:

- istruire, educare e aiutare i giovani e le loro famiglie ad affrontare le esigenze quotidiane legate alla gestione del diabete, mediante una concreta attività di formazione;
- promuovere e sostenere l'assistenza nei confronti dei giovani con diabete per il miglioramento della qualità delle cure, l'uguaglianza nell'erogazione dei presidi ed equità di accesso a beni e servizi;
- agevolare l'inserimento delle persone con diabete nelle attività scolastiche, sportive e lavorative;
- sensibilizzare la cittadinanza per creare cultura sul diabete in età evolutiva, per la diagnosi precoce della malattia e la prevenzione delle complicanze
- promuovere e sostenere la ricerca scientifica del diabete giovanile per una soluzione definitiva della malattia;
- allacciare rapporti con associazioni medico scientifiche nazionali e internazionali e con ogni altra organizzazione e istituzione avente analoghi scopi e programmi e di informare e istruire gli operatori sanitari circa le possibilità diagnostiche e terapeutiche.

L'Associazione non può svolgere attività diverse da quelle sopra menzionate, ad eccezione di quelle secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale, e comunque mai prevalenti rispetto alle prime.

In relazioni a tali attività, verrà data menzione nei documenti di bilancio del carattere secondario e strumentale rispetto alle attività di interesse generale.

L'associazione può svolgere le sue attività in collaborazione con qualsiasi altra istituzione, pubblica o privata, nell'ambito degli scopi statutari, oppure associarsi con altre istituzioni, anche attraverso la stipula di apposite convenzioni, ai sensi dell'articolo 56 del Decreto Legislativo 117/2017.

Nel perseguire i suoi scopi, l'Associazione garantisce il rispetto e la tutela del diritto di pari opportunità fra uomini e donne e dei diritti inviolabili della persona.

Art. 3 - SEDE

L'associazione ha sede legale e amministrativa in Milano, Piazza Sant'Ambrogio n. 16 presso lo Studio Legale Caprarulo

- Avvocati Associati e sede operativa in Milano, via Olgettina n. 60, presso l'Istituto Scientifico San Raffaele
- Clinica Pediatrica.

Il Consiglio Direttivo, con sua deliberazione potrà

istituire e sopprimere sedi secondarie sull'intero territorio nazionale e all'estero.

Art. 4 - PATRIMONIO ED ENTRATE

Il patrimonio dell'Associazione, utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, è costituito da:

- a) il Fondo di Dotazione iniziale;
- b) beni mobili ed immobili strumentali all'attività dell'Associazione;
- c) donazioni, liberalità, lasciti e successioni vincolate al patrimonio;
- d) eventuali avanzi di gestione.

L'Associazione trae i mezzi per conseguire i propri scopi dalle seguenti entrate:

- quote associative;
- i redditi del patrimonio;
- i contributi dello Stato, di enti o di istituzioni pubbliche finalizzati esclusivamente al sostegno di specifiche e documentate attività o progetti;
- i contributi di enti privati;
- i contributi di organismi internazionali;
- le oblazioni, le donazioni, i lasciti, le erogazioni ed i contributi da parte soggetti pubblici e privati non vincolate al patrimonio;
- manifestazioni e altre iniziative di raccolte di fondi;
- ogni altro incremento derivante anche dalle attività diverse rispetto a quelle di interesse generale.

Art. 5 - SOCI

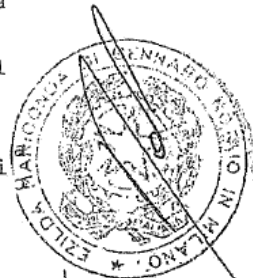
Sono soci tutti coloro che, persone fisiche o giuridiche, associazioni e enti che ne condividono gli scopi, aderiscono volontariamente all'Associazione, versando la relativa quota sociale, e che vengono accettati come tali dal Consiglio Direttivo.

Sono altresì soci, senza necessità di accettazione da parte del Consiglio Direttivo, tutti i giovani, minori di età, affetti da patologia diabetica, che ne facciano richiesta e che versino la relativa quota sociale.

Per questi ultimi, sino al raggiungimento della maggiore età, la partecipazione alle attività associative dovrà essere di volta in volta autorizzata da un genitore o comunque da chi esercita la patria potestà. In ogni caso, per tali soggetti il diritto di voto in assemblea verrà esercitato, in loro nome e conto, da un genitore o da chi ne eserciti la patria potestà.

Tutti i soci godono degli stessi diritti e sono assoggettati ai medesimi doveri.

Gli aderenti all'associazione che svolgano attività di volontariato sono assicurati per malattia, infortunio e responsabilità civile verso i terzi.



Patrizia Daniela Lanza

Le prestazioni fornite dai soci sono a titolo gratuito e non possono essere retribuite.

Ai soci volontari possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate, secondo opportuni parametri validi per tutti gli aderenti, preventivamente stabiliti dal Consiglio Direttivo e raccolti in apposito regolamento, conformemente a quanto stabilito dal Decreto Legislativo 117/2017.

Art. 6 - ADESIONE

Chi intende aderire all'associazione deve rivolgere espressa domanda al Consiglio Direttivo, contenente i propri dati identificativi e la dichiarazione di condividere le finalità che l'associazione si propone di perseguire e l'impegno ad approvarne e osservarne lo Statuto ed eventuali regolamenti.

Il Consiglio Direttivo deve provvedere in ordine alle domande presentate entro sessanta giorni dal loro ricevimento. In assenza di un provvedimento di rigetto della domanda entro il termine indicato, la domanda si intende accolta.

All'atto di ammissione i soci verseranno la quota associativa che verrà annualmente stabilita dal Consiglio Direttivo.

Per i minori affetti da patologia diabetica il Consiglio Direttivo si limiterà a prendere atto della richiesta di adesione all'Associazione. Gli stessi verseranno la quota di associazione al momento della richiesta di adesione.

E' obbligo di tutti i soci la puntuale corresponsione del contributo annuo. L'inosservanza di tale obbligo dà facoltà al Consiglio Direttivo di escludere il socio.

L'esercizio dei diritti del socio e l'accesso all'attività sociale è subordinato all'effettivo versamento della quota associativa, nonché al versamento di quant'altro dovuto nei termini e secondo le modalità stabilite dal Consiglio Direttivo ovvero dallo Statuto.

Il recesso comunicato dopo la data dell'Assemblea che approva il bilancio preventivo non esonera dal pagamento della quota del relativo anno.

Art. 7 - CESSAZIONE DELLA QUALITÀ DI SOCIO

La qualità di socio si perde per decesso, recesso, esclusione o per le altre cause previste dalla legge. La qualità di Socio non è trasmissibile.

Le quote associative non sono rivalutabili, né restituibili, né trasmissibili. Il divieto di trasmissibilità vige anche nei confronti degli eredi in caso di decesso del socio e nei confronti del socio stesso in caso di recesso o esclusione.

I soci non hanno alcun diritto sul patrimonio dell'Associazione ed eventuali prestazioni degli associati nei confronti dell'Associazione devono intendersi a titolo gratuito.

Il recesso deve essere comunicato per iscritto, con

raccomandata R.R. al Consiglio Direttivo ed ha efficacia dal momento in cui questo ne ha conoscenza.

La esclusione è anche deliberata dal Consiglio Direttivo con delibera motivata per lo svolgimento di attività in contrasto con quella della associazione, per immoralità e comunque per atti che danneggino l'Associazione e i suoi membri, ovvero ancora qualora il socio non ottemperi alle disposizioni statutarie o dei regolamenti o alle delibere assembleari o del Consiglio Direttivo.

Tale provvedimento dovrà essere comunicato al socio dichiarato decaduto a mezzo lettera raccomandata R.R. ed ha effetto dal trentesimo giorno successivo alla ricezione del provvedimento di esclusione.

Nello stesso termine di trenta giorni dal ricevimento della comunicazione, il socio escluso può ricorrere all'Assemblea mediante raccomandata R.R. inviata al Presidente dell'Associazione.

Il ricorso verrà discusso dall'assemblea e potrà essere accolto o rigettato dall'assemblea stessa a seguito di votazione secondo le maggioranze previste per l'assemblea ordinaria.

Art. 8 - AFFILIAZIONE

Potranno divenire "Affiliate" dell'Associazione, affiancando alla propria denominazione la dicitura "Affiliato Associazione Sostegno 70 OdV - Insieme ai Ragazzi Diabetici", altre organizzazioni con finalità analoghe, previa istanza da rivolgere all'Associazione secondo modalità e termini stabiliti dal Consiglio Direttivo in apposito Regolamento.

La decisione in ordine all'istanza di affiliazione verrà assunta dal Consiglio Direttivo.

Art. 9 - ALBO DEI SOSTENITORI

L'Associazione può istituire un Albo dei Sostenitori, nel quale iscrivere tutti coloro, persone fisiche o giuridiche, che - anche una tantum - contribuiscono con il proprio sostegno allo sviluppo morale e materiale dell'Associazione e siano stati considerati tali dal Consiglio Direttivo.

Il Consiglio Direttivo può attribuire la qualifica di benemerito anche a personalità del mondo scientifico e/o accademico che si siano prodigate nei compiti e nelle materie afferenti all'ambito di attività associativa.

L'iscrizione nell'albo dei sostenitori ha durata triennale e può essere rinnovata per lo stesso periodo con delibera del Consiglio Direttivo. I sostenitori non corrispondono alcuna quota sociale e sono quindi sprovvisti del diritto all'elettorato attivo e passivo, ma possono essere invitati dal Consiglio Direttivo a presenziare all'Assemblea dei soci e al Consiglio Direttivo stesso.

Art. 10 - ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Sono organi dell'associazione:



Patrizia Daniela Carla Pappin

- l'Assemblea dei Soci;
 - il Consiglio Direttivo;
 - il Presidente;
 - gli Organi di controllo e revisione, qualora la loro istituzione venga deliberata dall'Assemblea dei Soci o divenga obbligatoria per legge.
- Tutte le cariche sono elettive, con libera eleggibilità. Nessun compenso è dovuto ai membri del Consiglio Direttivo, nemmeno qualora rivestano la funzione di Presidente, Vice-presidente, Segretario o Tesoriere.

Art. 11 - ASSEMBLEA

I soci associati formano l'Assemblea.

L'Assemblea si radunerà almeno una volta all'anno.

Spetta all'Assemblea deliberare in merito:

- all'approvazione del bilancio consuntivo e preventivo;
- alla nomina e alla revoca dei membri del Consiglio Direttivo;
- alla nomina e alla revoca, quando previsti, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti e l'organo di controllo;
- all'approvazione e alla modificazione dello statuto e di regolamenti;
- all'approvazione del piano di attività;
- ad ogni altro argomento che il Consiglio Direttivo intendesse sottoporre.

L'assemblea delibera inoltre sugli altri oggetti attribuiti dalla legge alla sua competenza.

L'Assemblea è convocata dal Consiglio Direttivo in persona del Presidente ogni qualvolta questi lo ritenga opportuno oppure ne faccia richiesta motivata almeno 1/10 dei soci.

L'Assemblea è convocata mediante avviso scritto inviato a ciascun socio almeno otto giorni prima di quello fissato per l'adunanza.

Per la validità della costituzione dell'Assemblea Ordinaria e delle sue delibere in prima convocazione è necessario che siano presenti o rappresentati almeno la metà dei soci e le delibere saranno prese a maggioranza dei voti.

Nel caso di seconda convocazione, l'Assemblea Ordinaria sarà valida qualunque sia il numero dei soci presenti in proprio o per delega e delibererà sempre a maggioranza semplice.

Spetta all'Assemblea Straordinaria deliberare in merito alle proposte di modifica dello statuto o di scioglimento e liquidazione dell'associazione.

Le delibere relative alle modifiche dello statuto sono approvate dall'assemblea in prima convocazione con la presenza di almeno due terzi dei soci e il voto favorevole della maggioranza dei presenti. In seconda convocazione sono approvate qualunque sia il numero dei soci presenti e con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Le delibere relative allo scioglimento dell'associazione

sono approvate con il voto favorevole di almeno i tre quarti dei soci sia in prima che in seconda convocazione, secondo il disposto dell'articolo 21, u.c., c.c.

Ogni socio ha diritto ad un voto e può farsi rappresentare da altro socio. Nessun socio può rappresentare più di tre soci.

In deroga all'art. 24, co 1, D.Lgs. 117/2017, si considerano aventi diritto di voto coloro che risultino iscritti da almeno 30 giorni nel libro degli associati.

Art. 12 - AMMINISTRAZIONE

L'Associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo.

Il Consiglio Direttivo è composto da cinque a quindici membri, sempre e comunque in numero dispari. L'Assemblea che procede alla nomina dei membri Consiglio Direttivo, scegliendoli tra i soci, ne determinerà di volta in volta il numero dei componenti.

Il Consiglio Direttivo dura in carica tre anni e i suoi membri sono rieleggibili.

Il Consiglio Direttivo elegge al suo interno il Presidente, i Vicepresidenti, di cui uno Vicario e il Segretario.

Qualora, durante il mandato, venisse a mancare uno o più membri del Consiglio direttivo, il Consiglio stesso coopterà altri membri in sostituzione dei membri mancanti, che dureranno in carica fino alla prima assemblea dei soci, la quale potrà confermarli in carica fino alla scadenza del Consiglio Direttivo che li ha cooptati. Qualora venisse meno la maggioranza dei membri, l'intero Consiglio Direttivo si intenderà decaduto, e spetterà all'Assemblea nominare il nuovo Consiglio.

Il Consiglio Direttivo è investito di tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione inerenti la gestione dell'associazione, ad eccezione di quelli che la legge o lo statuto riservano all'Assemblea. Provvede alla stesura del bilancio preventivo e bilancio consuntivo e li sottopone all'approvazione dell'Assemblea. Determina le quote associative e stabilisce le modalità per il reperimento dei fondi necessari per le spese ordinarie e straordinarie di gestione, compila eventuali Regolamenti per il funzionamento e l'operatività dell'Associazione, la cui osservanza è obbligatoria per tutti i soci dopo essere stato portato a loro conoscenza.

Assume eventuale personale dipendente o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, esclusivamente nei limiti necessari al regolare funzionamento dell'Ente oppure nei limiti occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta.

In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari.

Predisporre inoltre il bilancio sociale ove ne ricorrano i



Patrizia Daniela Barba

presupposti di redazione ai sensi di legge.

Nell'espletamento dei suoi compiti, il Consiglio Direttivo potrà avvalersi, con riguardo a competenze tecnico-scientifiche, della consulenza di uno o più Comitati interni, costituiti da soggetti nominati dal Consiglio Direttivo stesso anche fra non soci, e aventi mera funzione consultiva e i cui membri abbiano spiccate e comprovate competenze professionali nei settori interessati.

Il Consiglio Direttivo è convocato mediante comunicazione scritta da effettuarsi a cura del Presidente.

Il Consiglio è presieduto dal Presidente, in sua assenza dal Vicepresidente Vicario e, in assenza di entrambi, dal più anziano di età dei presenti.

I Consiglieri possono partecipare alle adunanze anche attraverso mezzi multimediali da cui sia possibile l'identificazione e la partecipazione attiva alla riunione.

Il Consiglio Direttivo delibera alla presenza della maggioranza assoluta dei suoi membri e con il voto favorevole della maggioranza dei presenti; è convocato dal Presidente o dal Vicepresidente Vicario o su richiesta di almeno tre dei suoi membri.

Delle riunioni del Consiglio verrà redatto, su apposito libro, il relativo verbale, che verrà sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori e' generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

Art. 13 - PRESIDENTE, VICEPRESIDENTI E SEGRETARIO

Il Presidente del Consiglio Direttivo, ed in sua assenza o impedimento, il Vicepresidente Vicario, ha la legale rappresentanza dell'ente di fronte ai terzi e in giudizio e dà esecuzione alle delibere del Consiglio Direttivo.

Il Segretario ha anche funzioni di Tesoriere.

Essi durano in carica quanto il Consiglio Direttivo e sono rieleggibili.

Il Segretario ha facoltà di spesa, con i limiti previsti dai regolamenti emanati dal Consiglio Direttivo.

Il Segretario, inoltre, nella sua qualità di Tesoriere, ha l'obbligo di redigere con cadenza semestrale un dettagliato rendiconto della suddetta attività.

Art. 14 - ORGANO DI CONTROLLO E REVISIONE

La nomina di un organo di controllo, anche monocratico, è stabilita dall'Assemblea qualora la stessa lo ritenga necessario, mentre è obbligatoria nei casi previsti dall'art. 30 del D.lgs. n. 117/2017.

La composizione, le competenze e le funzioni dell'Organo di controllo sono indicate nell'art. 30 del D.lgs. n. 117/2017.

L'organo di controllo rimane in carica per tre anni e può

essere rieletto.

Esso esercita inoltre la revisione legale dei conti nel caso in cui non sia nominato un soggetto appositamente incaricato di tale funzione.

In tal caso l'organo di controllo e' costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro.

La nomina dell'Organo di Revisione legale dei conti o della società di revisione legale iscritti nell'apposito registro, è obbligatoria nei casi previsti dall'art. 31 del D.lgs. n. 117/2017.

Esso è collegiale (composto da tre membri) oppure monocratico.

L'Organo di Revisione provvede al riscontro della gestione finanziaria, accerta la regolare tenuta delle scritture contabili, esprime il suo parere mediante apposite relazioni sui bilanci preventivi e sui conti consuntivi, effettua verifiche di cassa e banca.

L'Organo di Revisione può assistere alle riunioni dell'assemblea (senza diritto di voto) e del Consiglio Direttivo, dura in carica tre anni e può essere rieletto.

Art. 15 - BILANCIO

L'esercizio si chiude al 31 dicembre di ogni anno. Entro il 30 aprile il Consiglio Direttivo sottoporrà all'assemblea il bilancio consuntivo relativo all'anno precedente ed entro il 31 dicembre il bilancio preventivo relativo all'anno successivo.

Il bilancio sottoposto all'approvazione dell'Assemblea è corredato dalla Relazione dell'Organo Controllo e Revisione (se nominati).

I bilanci debbono restare depositati presso la sede dell'associazione nei quindici giorni che precedono l'assemblea convocata per la loro approvazione, a disposizione di tutti. La richiesta di copie è soddisfatta dall'associazione stessa a spese del richiedente.

L'Associazione deve redigere il bilancio conformemente ai formati e ai dettami stabiliti dalla normativa vigente.

Dopo l'approvazione in Assemblea il Bilancio sarà depositato presso il registro unico nazionale del Terzo settore.

Nei casi previsti dall'art. 14 del D.lgs. n. 117/2017, l'Associazione ha l'obbligo di redigere e adottare il Bilancio sociale.

Eventuali utili o avanzi di gestione devono essere destinati unicamente alla realizzazione delle attività istituzionali e diverse, ai sensi dell'art. 6 del Codice del Terzo settore.

È in ogni caso vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali e nei casi espressamente previsti dall'art. 8, comma 3 del D.lgs. n. 117/2017.



[Handwritten signature]

Patrizia Daniela Carlo

Art. 16 - LIBRI DELL'ASSOCIAZIONE

L'Associazione ha obbligo della tenuta dei seguenti libri sociali:

- a) Il libro degli associati o aderenti;
- b) il libro dei volontari che svolgono le attività in modo non occasionale;
- c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico;
- d) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'organo di amministrazione, dell'organo di controllo, e di eventuali altri organi sociali.

I libri di cui alle lettere a), b) e c) sono tenuti a cura dell'organo di amministrazione. I libri di cui alla lettera d), sono tenuti a cura dell'organo cui si riferiscono.

Gli associati o gli aderenti hanno diritto di esaminare i libri sociali, entro 15 giorni dalla presentazione della richiesta al Presidente.

Art. 17 - DURATA E SCIoglimento

L'associazione ha durata illimitata e si estinguerà:

- a) quando lo scopo è stato raggiunto;
- b) per le altre cause di cui all'art. 27 c.c.

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio dell'Associazione, soddisfatte le passività eventualmente presenti in bilancio, non potrà essere diviso tra i soci.

Esso verrà devoluto a cura dei Liquidatori, tenuto conto delle indicazioni dell'Assemblea, previo parere positivo dell'Ufficio del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altra organizzazione di volontariato che persegua finalità analoghe, con qualifica di ente del Terzo settore, o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale.

Art. 18 - NORMA DI CHIUSURA

Per quanto non previsto nel presente Statuto, si applicano le norme previste dal Codice Civile, dal D.lgs. n. 117/2017 e ss.mm. e integrazioni, nonché dalla vigente normativa nazionale e regionale in materia.

Ai sensi degli artt. 101 comma 10 e 104 comma 2 del D.Lgs. 117/2017 e ss.mm., le norme di carattere fiscale o generale introdotte dal Decreto stesso e che sono legate all'istituzione del RUNTS (Registro Unico del Terzo Settore) o all'ottenimento del parere positivo della Commissione Europea, entreranno in vigore a decorrere dal periodo d'imposta successivo all'autorizzazione della Commissione Europea e, comunque, non prima del periodo d'imposta successivo a quello di operatività del RUNTS.

Nel periodo transitorio sono fatte salve le norme agevolative previste dal D.Lgs. 460/97 per l'Ente, quale Onlus di diritto.

I regolamenti interni e le altre disposizioni, emesse dagli

Organi competenti, nell'ambito delle proprie mansioni, hanno
valore legale all'interno dell'Associazione ed impegnano
tutti i membri alla loro osservanza.

Patrizia Donella Carlo Paffini



Certificazione di conformità di copia digitale a originale
analogico

(art. 22, comma 1, D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e successive
modifiche,
art. 68 - ter, Legge 16 febbraio 1913, n. 89)

Io sottoscritta Dottoressa EZILDA MARICONDA, Notaio in
Milano, iscritta nel Collegio Notarile di Milano, mediante
apposizione della mia firma digitale, al presente file
(riprodotto unitamente alla presente certificazione in
complessive ventotto facciate e trasposto su supporto
informatico mediante formato non modificabile - file
*.pdf/a)

Certifico

che la presente copia è conforme al documento originale
analogico a mio rogito, firmato a norma di legge.

Ai sensi dell'art. 22, D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82,
l'esecuzione e produzione della presente copia di documento
analogico formata su supporto informatico, "sostituisce
quella originale".

Milano, Galleria Pattari n. 2, il giorno due marzo
duemilaventitre.

File firmato digitalmente dal Notaio Ezilda Mariconda