

## **STATUTO**

### **NOVAS - COOPERATIVA SOCIALE ONLUS**

#### **DATI ANAGRAFICI**

Indirizzo Sede legale: CROPANI CZ VIA LOMBARDIA 6

Numero REA: CZ - 198915

Codice fiscale: 03424730798

Forma giuridica: SOCIETA' COOPERATIVA

## **Indice**

|                                                              |   |
|--------------------------------------------------------------|---|
| Parte 1 - Protocollo del 03-10-2019 - Statuto completo ..... | 2 |
|--------------------------------------------------------------|---|

ALLIGATO "A" ALL'ATTO N.14/12 DI REP

**STATUTO**

**DI**

**COOPERATIVA SOCIALE ONLUS**

**TITOLO I**

**DENOMINAZIONE - SEDE - DURATA**

**Art. 1 Denominazione e sede**

È costituita, ai sensi della Legge 8 novembre 1991 n. 381, la  
Cooperativa Sociale denominata:

**"NOVAS"**

con sede nel Comune di CROPANI (CZ).

La cooperativa potrà istituire, ai sensi di legge, con  
delibere dell'Organo amministrativo, sedi secondarie,  
succursali, agenzie e rappresentanze in Italia o all'estero.  
Spetta all'Organo Amministrativo deliberare il trasferimento  
della sede nell'ambito del territorio comunale sopra indicato.

**Art. 2 Durata**

La durata della società è fissata a tempo indeterminato.

**TITOLO II**

**SCOPO - OGGETTO**

**Art. 3 Scopo mutualistico**

La cooperativa ha scopo mutualistico, e si propone di  
perseguire l'interesse generale della comunità alla  
promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini,  
attraverso lo svolgimento dell'attività costituente l'oggetto

sociale - finalizzata, con gestioni separate:

- 1) - alla gestione di servizi socio-sanitari ed educativi, di cui all'art. 1, lettera a) della Legge 8 novembre 1991 n. 381;
- 2) - all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, di cui all'art. 1, lettera b) della legge 8 novembre 1991 n. 381.

La cooperativa realizza quindi le finalità di solidarietà sociale sopra descritte, facendo nel contempo conseguire ai propri soci cooperatori occasioni di lavoro nel settore dei servizi sociali, ed una remunerazione dell'attività lavorativa prestata a migliori condizioni rispetto a quelle ottenibili sul mercato.

Pertanto, lo scopo che i soci lavoratori intendono perseguire nella propria sfera individuale è quello di ottenere, tramite la gestione in forma associata e la prestazione della propria attività lavorativa a favore della cooperativa, l'inserimento lavorativo, e continuità di occupazione, con le migliori condizioni economiche, sociali e professionali; e nella sfera sociale, quello di conseguire finalità di solidarietà sociale e di sostegno delle famiglie e di persone disagiate, nei settori dell'assistenza sociale e socio sanitaria, dell'assistenza sanitaria, della beneficenza, istruzione e formazione, a favore degli anziani, disabili, adulti e bambini, per assicurare le migliori condizioni di vita sotto il profilo morale, sociale e materiale, e per prevenire, ridurre e rimuovere le situazioni di bisogno, di rischio, di

emarginazione e di disagio sociale.

I rapporti mutualistici, oggetto di gestione separata, hanno pertanto ad oggetto:

1) - la prestazione di attività lavorative da parte dei "soci lavoratori", ivi comprese le persone svantaggiate, nei settori corrispondenti all'oggetto sociale della cooperativa, sulla base di previsioni del regolamento, che definiscono l'organizzazione del lavoro dei soci;

2) - la fruizione, da parte dei "soci utenti", dei servizi sociali di cui all'art. 1, lett. a) della Legge n. 381/1991. Detti servizi sociali possono essere forniti anche a terzi, facenti parte delle categorie bisognose di intervento sociale per motivazioni connesse all'età o alla condizione personale, familiare o sociale, sia gratuitamente, sia a pagamento, a condizioni possibilmente migliori di quelle rinvenibili sul mercato.

#### **Art. 4 Mutualità prevalente**

La cooperativa svolge, con gestioni separate, la propria attività caratteristica:

1) ai sensi dell'art. 1, lettera a), della Legge 8 novembre 1991 n. 381, e dell'art. 2520, comma 2, del codice civile, in modo da procurare beni e servizi di particolare rilevanza sociale a soggetti appartenenti a particolari categorie, anche di non soci, come meglio risulta dalle previsioni del presente statuto relative allo scopo mutualistico ed

all'oggetto socia-le;

2) - ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera b), della Legge 8 novembre 1991 n. 381, e dell'art. 2520, comma 2, del codice civile, avvalendosi, nello svolgimento della propria attività - in misura non inferiore al trenta per cento del totale di coloro che prestano attività lavorativa per la cooperativa, esclusi i soci volontari e le persone svantaggiate stesse - delle prestazioni lavorative di persone svantaggiate, al cui inserimento lavorativo l'attività della cooperativa medesima è diretta, e che, compatibilmente con il loro stato soggettivo, devono essere socie della cooperativa stessa; ed avvalendosi ulteriormente di prestazioni lavorative sia di soci che di terzi.

Conseguentemente, la cooperativa è considerata, indipendente-mente dai requisiti di cui all'articolo 2513 del codice civi-le, cooperativa a mutualità prevalente (art. 111-septies disp. att. c.c.).

Gli amministratori, ed i sindaci se nominati, documentano - nella relazione sulla gestione e nella relazione dei sindaci - i criteri seguiti nella gestione sociale per il conseguimento dello scopo mutualistico (art. 2545 del codice civile), tenen-do conto della particolarità dello scopo mutualistico proprio della cooperativa, operante ai sensi dell'art. 1, lettera b), della legge 8 novembre 1991 n. 381, e dell'art. 2520, comma 2, del codice civile. A tal fine, essi devono in

particolare evi-denziare:

- il rapporto tra la gestione sociale attuata e la causa mu-tualistica della cooperativa, e quindi le modalità di organizzazione dell'attività mutualistica della società a beneficio delle persone svantaggiate ed in genere dei particolari desti-natari dell'attività sociale;
- i criteri seguiti per la distribuzione degli utili, per la formazione delle riserve statutarie e per l'ammissione di nuo-vi soci cooperatori;
- i criteri seguiti nella raccolta dei prestiti sociali, e nell'impiego delle relative risorse;
- i criteri seguiti per l'assunzione di partecipazioni in al-tre società;
- il rapporto esistente tra le partecipazioni dei soci coope-ratori e l'ammontare degli strumenti finanziari emessi dalla società, e della relativa remunerazione.

#### **Art. 5 Oggetto sociale**

Considerata l'attività mutualistica della Società, così come definita all'articolo precedente, nonché i requisiti e gli in-teressi dei soci come in prosiegua determinati, la Cooperativa ha come oggetto, a solo titolo esemplificativo, relativamente a quanto rientrante nella gestione di cui all'art. 1, lettera a), della Legge 8 novembre 1991 n. 381, e dell'art. 2520, com-ma 2, del codice civile, le seguenti attività:

1.1 innovazioni e sperimentazioni di servizi socio-educativi per la prima infanzia e per l'adolescenza, quali servizi ludici ed educativi per bambini da zero (0) a dodici (12) anni e servizi ricreativi ed educativi per il tempo libero per minori dai sei (6) ai quindici (15) anni;

1.2 gestione asili nido, scuole materne e scuole elementari, nonché di scuole per l'apprendimento di lingue straniere, scuole di recitazione, scuole di canto e di musica, scuole per lo sport, scuole di danza e di ballo, scuola per dipendenti ed amministratori pubblici;

1.3 organizzazione di vacanze e soggiorni sociali assistiti;

1.4 gestione di centri e attrezzature sportive per minori a rischio e non, così come attività ricreative che comunque consentono di realizzare una migliore utilizzazione collettiva del tempo libero per una integrazione sociale;

1.5 promozione di interventi di sostegno e reinserimento sociale, attività di animazione con finalità educative e di socializzazione;

1.6 animazione culturale per la gestione del tempo libero attraverso l'organizzazione di spazi teatrali di parchi giochi, ludoteche;

1.7 attività ed interventi assistenziali, psicologici, sociali, sanitari e formativi atti alla informazione, prevenzione, socializzazione e risocializzazione, educazione e rieducazione, riabilitazione terapeutica, anche attraverso

servizi in-formatici e telematici;

1.8 assistenza domiciliare ad anziani, soggetti diversamente  
abili, bambini, persone in stato bisogno;

Relativamente a quanto rientrante nella gestione di cui  
all'art. 1, comma 1, lettera b), della Legge 8 novembre 1991  
n. 381 e dell'art. 2520, comma 2, del codice civile, le  
se-guenti attività:

2.1 gestione di attività di sensibilizzazione e di animazione  
della comunità locale entro cui la società opera al fine di  
renderla più consapevole e disponibile all'attenzione e  
all'accoglienza delle persone in stato di bisogno; in  
relazio-ne a ciò la cooperativa può gestire stabilmente o  
temporanea-mente, in proprio o per conto terzi:

- aziende agricole in proprietà o in affitto;
- attività di conservazione e trasformazione di prodotti  
agri-coli in proprio o acquistati,
- lavorazioni agricole in favore di terzi con i propri mezzi;
- attività di manutenzione di verde pubblico o privato;
- attività finalizzate alla commercializzazione dei propri  
prodotti;
- organizzazione, gestione, in proprio e non, di aziende  
agri-cole forestali, florovivaistiche;
- produzione e commercializzazione di prodotti alimentari,  
ar-ticoli di artigianato anche attraverso il commercio  
elettronico.

2.2 svolgere attività di postalizzazione in genere, servizio di corriere per documenti vari, pratiche automobilistiche, servizio notifiche, servizio di redazione delle denunce dei redditi e altre pratiche in genere; assumere incarichi per effettuare accertamenti di imposte e tasse comunali, distribuire

cartelle esattoriali, cartelle servizi (acqua, luce, metano), certificati elettorali ed elenchi telefonici ecc., effettuare rilevazioni statistiche (censimenti ed altro), svolgere servizi di copisteria, traduzione, servizi informativi di carattere impiegatizio; lettura contatori; provvedere all'ideazione ed alla progettazione di marchi, siti web ed immagini, grafica pubblicitaria, coordinate e non, per Enti ed industrie, nonché all'assistenza tipografica ed all'ideazione e progettazione di stand pubblicitari; La società potrà inoltre, avvalendosi di personale all'uopo abilitato, espletare l'attività di intermediazione assicurativa, acquisendo mandati di agenzia e/o sub-agenzia, nel rispetto delle norme vigenti;

2.3 l'attività di grafica in tutte le sue forme ed applicazioni, l'impaginazione, la fotografia, la stampa tipografica (offset, digitale, etc.) lo svolgimento di campagne pubblicitarie e la gestione dei suoi mezzi, l'attività di produzione, sviluppo e commercializzazione in tutte le sue forme di prodotti informatici e multimediali.

2.4 fornire servizi di pulizia e manutenzione degli ambienti sia pubblici che privati, compresi gli uffici, le abitazioni, le strade; pulizia magazzini e piazzali; stipulare convenzioni con enti pubblici e con enti privati per le sue elencate attività; progettazione, cura, manutenzione e pulizia di stabili, mezzi di trasporto, parchi, spiagge, giardini pubblici e privati, verde attrezzato, fasce boschive e riserve naturali, di strutture di servizio (lidi, parcheggi ecc.), tutti gli impianti e le strutture di servizio pubblico e privato;

2.5 Progettazione, gestione ed erogazione di servizi di igiene urbana, servizi ambientali integrati e attività connesse, quali:

raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti urbani ed assimilati, o spazzamento manuale e/o meccanico;

raccolta, trasporto di rifiuti non pericolosi avviati al recupero;

raccolta, trasporto di rifiuti pericolosi avviati al recupero;

raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti speciali non pericolosi prodotti da terzi;

raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti pericolosi;

raccolta e trasporto e smaltimento rifiuti ingombranti;

pulizia e manutenzione delle attrezzature adibite alla raccolta dei rifiuti;

gestione isole ecologiche;

gestire impianti di raccolta, smaltimento, recupero e trattamento rifiuti di ogni genere e di ogni tipo;

gestione impianti di riciclaggio.

pulizia e spurgo fogne, tombini e caditoie stradali di aree pubbliche e private;

pulizia, lavaggio e disinfezione o sanificazione strade;

2.6 fornire servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti e delle strutture della ristorazione, alberghiere e turistiche;

2.7 servizi diretti di onoranze funebri, gestire cimiteri per conto di enti pubblici e di associazioni private, istituire e/o gestire laboratori artigianali, officine meccaniche e magazzini, nonché estumulazioni, inumazioni e esumazioni;

2.8 dare servizi per: gestione biblioteche, cineteche, musei, strutture monumentali di interesse culturale, artistico, storico, servizi culturali in genere e per organizzare mostre, mercati, meeting utili per la cooperativa sociale, servizi e gestione di attività turistiche, sportive e del tempo libero;

2.9 costruzione e ristrutturazione di centri preparazione pasti, mense e di ogni altra struttura al servizio della ristorazione; la preparazione di forniture alimentari precucinati e/o precotti, l'attività di centro di cottura, la produzione e conservazione di alimenti e pasti per la ristorazione collettiva presso scuole, università, istituti,

ospedali e in genere presso ogni tipo di collettività e/o comunità;

2.10 l'attività di ristorazione collettiva in genere, anche per grandi comunità pubbliche o private, la somministrazione di alimenti e bevande; servizi di catering e banqueting; l'esercizio di bar, caffè, ristorante, tavola calda, self-service.

2.11 la gestione di mense, cucine, self-service, ristoranti, bar, tavole calde, per scuole di ogni ordine e grado, ospedali, alberghi, centri termali, colonie, soggiorni marini sia per enti pubblici che privati;

2.12 il servizio di refezione scolastica di ogni ordine e grado;

2.13 la gestione di complessi ricettivi, villaggi turistici, alberghi, centri sportivi, casa per vacanze, affittacamere, colonie, ostelli, soggiorni marini, centri termali, alberghi diffusi.

2.14 provvedere alla commercializzazione di attrezzature e materiale di consumo per bar, alberghi, ristoranti e comunità e altre strutture turistiche e/o commerciali;

2.15 l'attività delle agenzie di viaggi, tour operator e servizi turistici in genere; servizi di prenotazione e altre attività di assistenza turistica non svolte dalle agenzie di viaggio non limitatamente alle seguenti attività: altri servizi di prenotazione connessi ai viaggi: prenotazioni di

mezzi di trasporto, alberghi, ristoranti, noleggio di automobili, servizi ricreativi e sportivi; servizi di assistenza ai visi-tatori: fornitura di informazioni turistiche ai viaggiatori; attività di promozione turistica; Attività delle guide e degli accompagnatori turistici.

2.16 progettazione, avvio e gestione di iniziative mirate alla realizzazione di specifiche attività di promozione dell'immagine turistica, anche mediante la realizzazione di materiale pubblicitario

2.17 servizi di trasporto di persone, con o senza autista, in forma singola o collettiva, la gestione di linee in concessione e servizi scolastici, sociali e aziendali; servizio scuola-bus; noleggio autobus e scuolabus con conducente; trasporto merci per proprio e conto terzi; Trasporto mediante noleggio di autovetture da rimessa con conducente; Noleggio di autovetture ed autoveicoli leggeri; Noleggio di biciclette; Noleggio di altri mezzi di trasporto terrestri- noleggio e leasing operativo di mezzi di trasporto terrestri (esclusi gli autoveicoli) senza conducente: motocicli, roulotte, camper eccetera;

2.18 gestione, manutenzione di impianti a destinazione collettiva: parcheggi pubblici e privati a pagamento, campi sportivi, palestre, cimiteri, parchi, giardini, spiagge;

2.19 servizi di facchinaggio e tutte le attività preliminari e da complemento al facchinaggio stesso compreso: invaco,

lega-tura, pesatura, accatastamento, disaccatastamento, imballag-gio, presa in consegna, recapito in loco, ecc.; attività di trasloco pubblico e privato;

2.20 assolvimento pratiche presso enti/organizzazioni pubblici-ci, privati e internazionali di vario genere; richieste e ri-tiro certificati e documenti, richieste e ritiro farmaci ed esami clinici, spesa alimentare e varie;

2.21 servizi di pronto intervento idraulico, elettrico, di fa-legnameria e di piccoli lavori domestici;

2.22 gestione, organizzazione, amministrazione contabile e del personale, organizzazione aziendale per conto terzi e trattative di qualsiasi genere

2.23 prestazione di servizi per enti privati e pubblici, ser-vizi (sia tecnici che amministrativo-legali, sia in forma di-retta che come consulenza) sia a privati e sia alla Pubblica Amministrazione in generale e, in particolare, la raccolta ed elaborazione dei dati di pubblico interesse, il potenziamento dei servizi della Pubblica Amministrazione (tramite sia l'af-fiancamento in servizio degli uffici, sia la progettazione e la gestione di adeguati sistemi informativi), al fine di mi-gliorare il rapporto tra cittadini ed istituzione attraverso una maggiore trasparenza dall'altro ed un maggior controllo dal basso;

2.24 servizi di vigilanza e sicurezza per imprese turistiche, pubblici esercizi e comunità; servizi di portierato;

2.25 promozione e la partecipazione a ricerche sulla diversa-bilità suscettibili di applicazione presso gli istituti, gli Enti, le Cooperative ed i Consorzi;

2.26 l'ideazione, elaborazione, promozione di iniziative e/o programmi a favore dell'occupazione e/o di nuove forme di im-prenditorialità, con particolare riguardo per le persone a disagio, emarginate e svantaggiate;

2.27 programmazione e realizzazione di formazione e, in parti-colare, il concorso a potenziare, tramite la formazione, le capacità tecnico-professionali dei soci della cooperativa, tecnici, dirigenti, nonché dei giovani in cerca di lavoro e di occupazione, dei lavoratori in mobilità, cassaintegrati, di-soccupati e comunque di lavoratori interessati a processi di riqualificazione e di riconversione;

2.28 fornire consulenza e servizi in materia di marketing;

2.29 progettazione, organizzazione e la gestione di corsi di formazione professionale finanziati e cofinanziati da enti ed a pagamento, rivolta a soggetti occupati e non, finalizzati a valorizzare la capacità di interpretare e divulgare la cultura di impresa, a favorire l'acquisizione di un vantaggio competi-tivo stabile e difendibile , sviluppando specifiche competenze nelle varie aree di interesse (tecnologiche, linguistiche, in-formatiche, economiche, organizzative, libero professionali, ecc)

2.30 l'attività di vendita di libri e pubblicazioni in genere;

2.31 progettazione, cura, restauro e ristrutturazione di monumenti, strutture murarie, reperti archeologici e manufatti ceramici, il consolidamento di edifici e strutture murarie, l'organizzazione e la gestione di campagne di scavi archeologici e di connessi campi scuola;

2.32 la realizzazione, per conto proprio o di terzi di: 1) lavori di terra con eventuali opere connesse in muratura - cemento armato di tipo corrente - demolizione e sterri; 2) edifici civili, industriali, artigianali, monumentali completi di impianti e di opere connesse ed accessorie - opere murarie relative ai complessi per la produzione e distribuzione di energia;

2.33 progettazione, organizzazione ed esecuzione di lavori di installazione, riparazione, manutenzione, ripristino e gestione di impianti elettrici, impianti radiotelevisivi, antenne e impianti elettronici in genere, termo-tecnici e idraulici in genere, impianti per la distribuzione e l'utilizzazione di gas di qualsiasi tipo, comprese le opere di evacuazione dei prodotti della combustione e ventilazione ed aerazione dei locali; impianti di protezione e manutenzione antincendio, nonché lavori edilizi finalizzati alla realizzazione di quanto sopra, in genere e in cemento armato, lavori idraulici e di bonifica in genere, di acquedotti e fognature, idrici, idroelettrici, nucleari di metanizzazione, di depurazione, di smaltimento rifiuti e affini e la loro

gestione;

2.34 fornitura servizi tecnici qualificati vari in materia urbanistica ed edilizia;

2.35 attivazione di idonei strumenti operativi ovvero di supporto scientifico e/o tecnico sia nell'ambito dei settori della programmazione, della progettazione e della pianificazione a livello di territorio, di impresa e di mercato, gestendone eventualmente anche gli aspetti promozionali;

2.36 Promozione, organizzazione o partecipazione a convegni, mostre, fiere, borse, roadshow dimostrativi e workshop applicativi, iniziative artistiche, editoriali, telematiche, pubblicitarie, attraverso la gestione, sia in proprio che per conto terzi, di locali pubblici, locali di esposizione e di ogni altro ambiente idoneo a favorire il raggiungimento degli scopi indicati nel presente statuto;

2.37 gestione servizi di servizi di hostess e promoter in occasione di convegni, congressi, seminari e simili;

2.38 servizi di promozione commerciale (promotion) e di consulenza sull'esposizione dei prodotti (merchandising) in centri commerciali o altri punti vendita;

2.39 attività di volantinaggio, distribuzione di materiali pubblicitari presso le cassette postali, servizio affissioni

2.40 Servizi di telemarketing e gestione di centri di assistenza alla clientela con l'istituzione di numeri verdi e

ser-vizi di gestione di "call-center";

2.41 attività di disinfestazione, disinfezione, derattizzazio-ne, defogliazione, demuscazione, sanificazione e interventi di difesa dell'ambiente;

2.42 azioni riparative nei confronti della natura, dell'am-biente e dell'uomo;

2.43 Vendita a privati e a enti, anche attraverso il commercio elettronico, di mobili ed arredamento, complementi di arredo, oreficeria, gioielleria, bigiotteria, oggettistica ed altri beni di varia provenienza; vendita di arredi vecchi usati e nuovi, opere del proprio ingegno, riproduzione di dipinti, stampe, etc., prodotti di cartoleria e cancelleria, attività di restauro di mobili vecchi;

2.44 la produzione e la personalizzazione di strumenti infor-matici per la gestione, l'organizzazione ed il controllo dei processi aziendali;

2.45 prestazione a terzi di servizi e attività di consulenza per la sicurezza informatica, logica e fisica;

2.46 Servizi tecnici:

Fornitura di servizi e prestazioni ad elevato contenuto tecni-co e professionale quali studi, ricerche, analisi e misurazio-ni, consulenze, organizzazione e gestione di corsi professio-nali, progettazione, direzione operativa, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in progettazione ed in esecuzio-ne inerenti ai settori dell'architettura,

dell'ingegneria ci-vile ed industriale, dell'ambiente, del territorio, delle in-frastrutture, dell'energia, dell'informazione, della domotica, della sicurezza e della salute sul lavoro e relativo marketing analitico, strategico ed operativo.

Studi di fattibilità, ricerche, consulenze, valutazioni di congruità tecnico economica, di studi di impatto ambientale e di compatibilità ambientale valutazioni di impatto ambientale, operazioni di recupero e salvaguardia del territorio.

Indagini geologiche, geotecniche, idrogeologiche, rilievi to-pografici, aerofotogrammetrici e di ogni genere e specie con l'utilizzo di qualunque e qualsiasi strumento disponibile sul mercato al momento di conferimento dell'incarico.

Svolgimento di attività di monitoraggio di fenomeni di qual-siasi tipo effettuata anche con l'esecuzione di rilievi, indagini, analisi, campionamenti, ispezioni, prospezioni, valutazioni e caratterizzazioni ambientali, chimiche, fisiche, o di altra natura, in ambito civile ed industriale, pubblico e pri-vato.

Qualora per la realizzazione e per lo svolgimento delle attività sopra indicate sia richiesta l'iscrizione ad un albo professionale e l'abilitazione alla libera professione, la società si potrà avvalere sia di personale dipendente che di professionista esterno anche come consulente

2.47 Servizi a professionisti:

Fornitura di servizi e strumentazione a professionisti e studi tecnici in merito a: elaborazione dati, elaborazioni grafiche, servizi telematici, misurazioni di qualsiasi tipo di grandezze fisiche.

Locazione di spazi attrezzati e nolo di macchine, macchinari, apparecchiature, strumenti di misura ed analisi, a professionisti e studi tecnici in genere.

#### 2.48 Supporto alle Amministrazioni Pubbliche e private:

Consulenza tecnico-legale in materia di appalti di opere pubbliche e di esecuzione delle opere.

Supporto alle Amministrazioni pubbliche e private in materia di Sicurezza ed Igiene del lavoro, sicurezza alimentare, controlli HACCP.

Supporto alle Amministrazioni pubbliche in materia di verifica dei progetti ai fini della Validazione.

Gestione di contratti, e controllo delle specifiche di commessa, per forniture di opere civili ed industriali, private o di interesse pubblico.

#### Sistemi di gestione integrati:

Consulenza ed assistenza a soggetti pubblici e privati finalizzata all'ottenimento di certificazioni di Qualità (UNI EN ISO 9001:2008), di Sicurezza (BS OHSAS 18001:2007), Ambientale (UNI EN 14001:2004) e di Responsabilità Sociale d'Impresa (SA8000:2008).

#### 2.50 promozione, redazione e gestione di progetti di servizio

civile;

2.51 costruzione, gestione di canili o rifugi per animali e ogni altra cosa inerente ad essi;

2.52 consulenza e servizi ad altre cooperative sociali e associazioni affini;

2.53 attività di varia qualifica professionale a tempo determinato;

2.54 progettazione e gestione di laboratori di ceramica, terracotta, porcellana, vetro, vimini, giunco, legno, ferro battuto, sapone, ecc.;

2.55 assistenza e consulenza, promozione, redazione e gestione di progetti per fonti di energie rinnovabili;

2.56 consulenza, redazione e gestione di progetti di finanziamento sia a livello nazionale che comunitario;

2.57 attingere a contributi e/o finanziamenti di qualsiasi natura concedendo ogni tipo di garanzia, reale o personale, sotto qualsivoglia forma;

2.58 gestione, promozione e valorizzazione di progetti inerenti la sicurezza sui luoghi di lavoro ivi compresa la formazione;

Le attività di cui al presente oggetto sociale saranno svolte nel rispetto delle normative vigenti in materia di esercizio di professioni riservate per il cui esercizio è richiesta l'iscrizione in appositi albi o elenchi.

La cooperativa potrà partecipare a gare d'appalto indette da

Enti Pubblici o Privati, direttamente o indirettamente anche in ATI, per lo svolgimento delle attività previste nel presente Statuto; potrà chiedere ed avvalersi di tutti i benefici pubblici (Unione Europea, Stato, Regione ed enti locali) previsti a favore della cooperazione, nonché di tutti i finanziamenti disposti dalla Unione Europea, da Enti pubblici, privati e da leggi speciali, per il settore in cui opera.

Potrà svolgere le sue attività in collaborazione con qualsiasi altra istituzione pubblica o privata nell'ambito degli scopi statutari oppure associarsi con altre istituzioni.

La Cooperativa può ricevere prestiti da soci, finalizzati al raggiungimento dell'oggetto sociale, secondo i criteri ed i limiti fissati dalla legge e dai regolamenti. Le modalità di svolgimento di tale attività sono definite con apposito Regolamento approvato con decisione dei soci. Per il raggiungimento degli scopi indicati, la Cooperativa è altresì impegnata ad integrare - in modo permanente o secondo contingenti opportunità - la propria attività con quella di altri enti cooperativi, promuovendo ed aderendo a consorzi e ad altre organizzazioni frutto dell'associazionismo cooperativo.

Potrà altresì coordinare le attività previdenziali, assistenziali, mutualistiche, culturali di istruzione e di propaganda cooperativa; partecipare, anche con obbligazioni, a

tutte quelle iniziative idonee a diffondere ed a rafforzare con l'esempio nei rapporti fra i soci delle cooperative consorziali ed in quelle fra essi e gli altri lavoratori, i principi del mutuo aiuto ed i legami di solidarietà nella difesa e per il miglioramento delle condizioni di vita, dei salari e delle istituzioni previdenziali ed assistenziali dei lavoratori.

### **TITOLO III**

#### **SOCI**

##### **Art. 6 Soci ordinari**

Il numero dei soci non può essere inferiore al minimo stabilito dalla legge. Se, durante la vita della cooperativa il numero di soci diviene inferiore al minimo di legge, esso deve essere integrato nel termine massimo di un anno, trascorso il quale la cooperativa si scioglie.

Possono assumere la qualifica di soci tutte le persone fisiche che sono in grado di contribuire al raggiungimento degli scopi sociali e che sono in possesso di precedenti esperienze lavorative nei settori di attività in essere della cooperativa o formazione in detti settori; o condivisione dello scopo sociale; nonché le persone giuridiche, riconosciute e non riconosciute secondo le normative in vigore, i cui statuti o attività non siano incompatibili con le finalità della cooperativa, che intendano collaborare attivamente al perseguimento degli scopi sociali.

In nessun caso possono essere soci coloro che esercitano in proprio imprese identiche od affini, o partecipano a società che, secondo la valutazione dell'Organo Amministrativo, si trovino, per l'attività svolta, in effettiva concorrenza con la Cooperativa.

Possono, inoltre, essere ammessi come soci elementi tecnici ed amministrativi nel numero strettamente necessario al buon funzionamento della società.

#### **Art. 7 Soci Volontari**

Oltre ai soci ordinari, previsti dall'art. 6, è prevista la presenza di soci volontari che prestano la loro attività gratuitamente.

Il numero dei soci volontari non può essere superiore al 50% (cinquanta per cento) del numero complessivo dei soci. Essi sono iscritti in apposita sezione del libro dei soci. Ad essi non si applicano i contratti collettivi e le norme in materia di lavoro subordinato ed autonomo ad eccezione delle norme in materia di assicurazione contro gli infortuni e le malattie professionali.

Ai soci volontari può essere corrisposto solo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate sulla base dei parametri stabiliti dalla Cooperativa per la totalità dei soci.

Le prestazioni dei soci volontari possono essere utilizzate in misura complementare e non sostitutiva rispetto a quelle degli

operatori professionali.

#### **Art. 8 Categoria speciale di soci**

La Cooperativa potrà istituire una categoria speciale di soci ai sensi dell'art. 2527, comma 3, del codice civile, i cui diritti ed obblighi sono disciplinati dal presente articolo.

Il numero dei soci ammessi alla categoria speciale non potrà in ogni caso superare un terzo del numero totale dei soci ordinari.

In tale categoria speciale potranno essere ammessi, in ragione dell'interesse al loro inserimento nell'impresa o alla loro formazione, soggetti in grado di concorrere al raggiungimento degli scopi sociali.

La durata dell'appartenenza del socio a tale categoria speciale viene fissata dall'Organo Amministrativo al momento dell'ammissione, nei limiti di cui all'art. 2527 c.c..

Oltre che nei casi previsti dalla legge e dal presente statuto, il socio appartenente alla categoria speciale può recedere in qualsiasi momento, salvo l'eventuale risarcimento del danno, con un preavviso di almeno tre mesi. Il recesso ha effetto tanto con riguardo al rapporto sociale che al rapporto mutualistico, allo spirare del suddetto termine.

Costituiscono cause di esclusione del socio appartenente alla speciale categoria, oltre a quelle individuate dal presente statuto:

a) l'inopportunità, sotto il profilo economico, organizzativo

e finanziario, del suo inserimento nell'impresa;

b) l'inosservanza dei doveri di leale collaborazione con la compagine societaria;

c) l'inosservanza dei doveri inerenti la formazione;

d) il mancato adeguamento agli standard produttivi, se socio lavoratore. Verificatasi una causa di esclusione, il socio appartenente alla speciale categoria potrà essere escluso dall'Organo Amministrativo anche prima del termine fissato al momento della sua ammissione per il godimento dei diritti pari ai soci ordinari.

Qualora, al termine del suddetto periodo, il socio appartenente alla categoria speciale non abbia esercitato il diritto di recesso o non sia stato escluso nei casi previsti ai precedenti commi, è ammesso a godere dei diritti che spettano ai soci di cui all'art. 6 del presente Statuto. In caso di mancato accoglimento, l'Organo Amministrativo deve, entro 60 (sessanta) giorni dal ricevimento della domanda, notificare all'interessato la deliberazione di esclusione.

Il passaggio alla categoria ordinaria di socio cooperatore deve essere comunicato all'interessato e annotato a cura dell'Organo Amministrativo nel libro soci.

Al socio appartenente alla categoria speciale, per quanto non previsto nel presente titolo, si applicano le disposizioni dei soci lavoratori.

#### **Art. 9 Domanda di ammissione**

Chi intende essere ammesso come socio dovrà presentare all'Or-gano amministrativo domanda scritta che dovrà contenere, se trattasi di persona fisica:

- a) l'indicazione del nome, cognome, domicilio, data e luogo di nascita, indirizzo di posta elettronica;
- b) l'indicazione della effettiva attività svolta, della condi-zione professionale, delle specifiche competenze possedute;
- c) la categoria di soci a cui si chiede di essere iscritto;
- d) l'ammontare delle quote che si intende sottoscrivere, il quale non dovrà comunque essere inferiore né superiore ai li-miti di legge;
- e) la dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente il presente statuto ed i regolamenti, nonché di attenersi alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi sociali;
- f) l'espressa e separata dichiarazione di accettazione della clausola arbitrale contenuta negli artt. 45 e seguenti del presente statuto.

La domanda di ammissione, se trattasi di persone giuridiche, oltre a quanto previsto nei precedenti punti b), c), d), e) ed f) relativi alle persone fisiche, dovrà contenere le seguenti informazioni:

- a) la ragione sociale o la denominazione, la forma giuridica e la sede legale, la partita IVA;
- b) la deliberazione dell'organo sociale che ha autorizzato la

domanda;

c) la qualità della persona che sottoscrive la domanda.

L'Organo amministrativo, accertata l'esistenza dei requisiti di cui al precedente art. 6, delibera sulla domanda secondo criteri non discriminatori, coerenti con lo scopo mutualistico e l'attività economica svolta.

La deliberazione di ammissione deve essere comunicata all'in-teressato e annotata, a cura dell'Organo Amministrativo, sul libro dei soci. L'Organo amministrativo deve, entro 60 (ses-santa) giorni, motivare la deliberazione di rigetto della do-manda di ammissione e comunicarla agli interessati.

Qualora la domanda di ammissione non sia accolta dagli Ammini-stratori, chi l'ha proposta può, entro il termine di decadenza di 60 (sessanta) giorni dalla comunicazione del diniego, chie-dere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, la quale deli-bera sulle domande non accolte, se non appositamente convoca-ta, in occasione della successiva convocazione. L'organo ammi-nistrativo, nella relazione al bilancio, o nella nota integra-tiva allo stesso, illustra le ragioni delle determinazioni as-sunte con riguardo all'ammissione di nuovi soci.

#### **Art. 10 Doveri del socio**

Con l'ammissione alla società, fermi restando gli altri obbli-ghi nascenti dalla legge e dallo statuto, i soci sono

obbliga-ti:

a) al versamento, con le modalità e nei termini fissati  
dall'Organo amministrativo:

- del capitale sottoscritto;

- dal sovrapprezzo eventualmente determinato dalla decisione  
dei soci in sede di approvazione del bilancio su proposta  
dell'Organo amministrativo;

b) all'osservanza dello statuto, dei regolamenti interni e  
delle deliberazioni adottate dagli organi sociali;

c) a partecipare attivamente alla vita della cooperativa e al  
perseguimento degli scopi sociali.

Per tutti i rapporti con la Cooperativa, il domicilio dei soci  
è quello risultante dal libro soci.

La variazione del domicilio del socio ha effetto dopo 30  
(trenta) giorni dalla ricezione della relativa comunicazione  
da effettuarsi con lettera raccomandata, fax, e-mail, e con  
qualsiasi mezzo idoneo ad assicurare la prova dell'avvenuto  
ricevimento.

#### **Art. 11 Perdita della qualità di socio**

La qualità di socio si perde:

1. per recesso, esclusione, fallimento o per causa di morte,  
se il socio è persona fisica;

2. per recesso, esclusione, fallimento, scioglimento o  
liqui-dazione, se il socio è persona giuridica.

#### **Art. 12 Recesso del socio**

Essendo la società contratta a tempo indeterminato il diritto di recesso compete ai soci in ogni momento e può essere esercitato con un preavviso di almeno 3 (tre) giorni.

La domanda di recesso deve essere comunicata alla Società con raccomandata, o a mezzo mail o fax o comunque con qualsiasi altro mezzo che assicuri la ricezione. L'Organo amministrativo deve esaminarla, entro sessanta giorni dalla ricezione.

Il recesso ha effetto nei confronti della società dal momento del ricevimento della suddetta comunicazione.

Per i rapporti mutualistici tra socio cooperatore e Società, il recesso ha effetto con la chiusura dell'esercizio in corso, se comunicato tre mesi prima, e, in caso contrario, con la chiusura dell'esercizio successivo.

#### **Art. 13 Esclusione**

L'esclusione può essere deliberata dall'Organo Amministrativo, oltre che nei casi previsti dalla legge, nei confronti del socio:

- a) che non sia più in grado di concorrere al raggiungimento degli scopi sociali, oppure che abbia perduto i requisiti richiesti per l'ammissione;
- b) che risulti gravemente inadempiente per le obbligazioni che derivano dalla legge, dallo statuto, dal regolamento o che ineriscano il rapporto mutualistico, nonché dalle deliberazioni adottate dagli organi sociali;
- c) che non osservi il presente statuto, i regolamenti sociali,

le deliberazioni adottate dalle decisioni dei soci e/o dagli organi sociali, salva la facoltà dell'Organo Amministrativo di accordare al socio un termine non superiore a 3 (tre) giorni per adeguarsi;

d) che, previa intimazione da parte degli Amministratori con termine di almeno 3 (tre) giorni, non adempia al versamento delle quote sottoscritte o dei pagamenti di somme dovute alla Società a qualsiasi titolo;

e) che non adempie la propria prestazione mutualistica con diligenza e, comunque, nel caso di socio lavoratore, qualora in-corra in una delle cause di interruzione del rapporto di lavoro previste nel CCNL di riferimento, e, nel caso di socio volontario, che abbia cessato l'attività di volontariato presso la cooperativa;

f) che svolga o tenti di svolgere attività in concorrenza con la Cooperativa, senza l'esplicita autorizzazione dell'Organo Amministrativo.

Per quanto riguarda l'esclusione del socio appartenente alla categoria speciale, si rimanda a quanto stabilito all'art. 8 del presente Statuto.

Contro la delibera di esclusione, il socio può proporre l'opposizione al Collegio Arbitrale con le modalità previste ai successivi artt. 45 e seguenti, nel termine di 3 (tre) giorni dalla comunicazione.

Lo scioglimento del rapporto sociale determina anche la

risoluzione dei rapporti mutualistici pendenti.

L'esclusione diventa operante dall'annotazione nel libro dei soci, da farsi a cura degli Amministratori.

#### **Art. 14 Delibere di recesso ed esclusione**

Le deliberazioni assunte in materia di recesso ed esclusione sono comunicate ai soci destinatari mediante raccomandata o a mezzo mail o fax o comunque con qualsiasi altro mezzo che assicuri la ricezione. Le controversie che insorgessero tra i soci e la Cooperativa in merito ai provvedimenti adottati dall'Organo amministrativo su tali materie sono demandate alla decisione del Collegio arbitrale, regolato dagli artt. 45 e seguenti del presente statuto.

L'impugnazione dei menzionati provvedimenti è promossa, a pena di decadenza, con atto pervenuto alla Cooperativa a mezzo raccomandata o a mezzo mail o fax o comunque con qualsiasi altro mezzo che assicuri la ricezione entro 3 (tre) giorni dalla data di comunicazione dei provvedimenti stessi.

#### **Art. 15 Liquidazione**

I soci receduti od esclusi e gli eredi dei soci deceduti hanno diritto al rimborso esclusivamente delle quote interamente liberate, eventualmente rivalutate a norma del successivo art. 26, comma 4, letto c), la cui liquidazione avrà luogo sulla base del bilancio dell'esercizio nel quale lo scioglimento del rapporto sociale, limitatamente al socio, diventa operativo e, comunque in misura mai superiore

all'importo effettivamente versato e rivalutato. La liquidazione comprende anche il rim-borso del sovrapprezzo, ove versato, qualora sussista nel pa-trimonio della società.

Il pagamento è effettuato entro 3 (tre) giorni dall'approva-zione del bilancio stesso.

Per la parte di rimborso o di liquidazione eccedente l'originario conferimento del socio, e corrispondente alle quote as-segnate al socio medesimo a titolo di distribuzione dei ristorni, come consentito dall'art. 2545 sexies c.c..

L'Organo Amministrativo potrà deliberare una dilazione del pa-gamento, in più rate, ed entro il termine massimo di cinque anni, ai sensi dell'art. 2535, u.c., c.c..

A fronte di tale dilazione verranno corrisposti gli interessi legali.

#### **Art. 16 Morte del socio**

In caso di morte del socio, gli eredi o legatari del socio de-funto hanno diritto di ottenere il rimborso delle quote inte-ramente liberate, eventualmente rivalutate, nella misura e con le modalità di cui al precedente articolo 13.

Gli eredi e legatari del socio deceduto dovranno presentare unitamente alla richiesta di liquidazione del capitale di spettanza, atto notorio o altra idonea documentazione, dalla quale risultino gli aventi diritto. Nell'ipotesi di più eredi o legatari essi, entro 6 (sei) mesi dalla data del decesso do-vranno indicare quello tra di essi che li rappresenterà di

fronte alla Società.

In difetto di tale designazione si applica l'art. 2347 commi 2 e 3 del codice civile.

Gli eredi provvisti dei requisiti per l'ammissione alla Società subentrano nella partecipazione del socio deceduto previa deliberazione dell'Organo amministrativo che ne accerta i requisiti con le modalità e le procedure di cui al precedente art. 9. In mancanza si provvede alla liquidazione ai sensi dell'art. 15.

In caso di pluralità di eredi, questi debbono nominare un rappresentante comune salvo che il rapporto mutualistico possa svolgersi nei confronti di ciascuno dei successori per causa di morte e la Società consenta la divisione. La società esprime il proprio apprezzamento con le modalità previste dall'art. 8.

In caso di apprezzamento negativo e in mancanza del subentro di uno solo tra essi, si procede alla liquidazione ai sensi dell'art. 15.

**Art. 17 Termini di decadenza, limitazioni al rimborso, responsabilità dei soci cessati.**

La Cooperativa non è tenuta al rimborso delle quote in favore dei soci receduti od esclusi o degli eredi del socio deceduto, ove ciò non sia stato richiesto entro i 5 (cinque) anni dalla data di approvazione del bilancio dell'esercizio nel quale lo scioglimento del rapporto sociale è divenuto operativo.

Il valore delle quote per le quali non sarà richiesto il rimborso nel termine suddetto sarà devoluto con deliberazione dell'Organo Amministrativo alla riserva legale.

I soci esclusi per i motivi indicati nell'art. 13 lettere b), c), d), e) ed f), oltre al risarcimento dei danni ed al pagamento dell'eventuale penale, ove determinata nel regolamento, perdono il diritto al rimborso della partecipazione calcolata come sopra.

Comunque, la Cooperativa può compensare con il debito derivante dal rimborso delle quote, del sovrapprezzo o dal pagamento della prestazione mutualistica e dal rimborso dei prestiti, il credito derivante da penali, ove previste da apposito regolamento, da risarcimento danni e da prestazioni mutualistiche fornite anche fuori dai limiti di cui all' art. 1243 del codice civile.

Il socio che cessa di far parte della Società risponde verso questa, per il pagamento dei conferimenti non versati, per un anno dal giorno in cui il recesso o la esclusione hanno avuto effetto.

Se entro un anno dallo scioglimento del rapporto associativo si manifesta l'insolvenza della Società, il socio uscente è obbligato verso questa nei limiti di quanto ricevuto.

Nello stesso modo e per lo stesso termine sono responsabili verso la Società gli eredi del socio defunto.

#### **Art. 18 Trasferimento delle quote dei soci operatori**

Le quote dei soci cooperatori sono intrasferibili per atto tra vivi. In tal caso il socio potrà recedere ai sensi di legge.

#### **TITOLO IV**

##### **SOCI SOVVENTORI**

###### **Art. 19 Soci sovventori**

Ferme restando le disposizioni di cui al Titolo III del pre-sente statuto, possono essere ammessi alla Cooperativa soci sovventori, di cui all'art. 4 della Legge 31 gennaio 1992, n. 59.

###### **Art. 20 Conferimento e quote dei soci sovventori**

I conferimenti dei soci sovventori possono avere ad oggetto denaro, beni in natura o crediti, e sono rappresentati da quote trasferibili del valore non inferiore ad Euro 500,00 (cinquecento virgola zero zero).

###### **Art. 21 Alienazione delle quote dei soci sovventori**

Salvo che sia diversamente disposto dalla Assemblea dei soci in occasione della emissione dei titoli, le quote dei sovventori possono essere sottoscritte e trasferite esclusivamente previo gradimento dell'Organo amministrativo. Il socio che intenda trasferire le quote deve comunicare all'Organo Amministrativo il proposto acquirente e gli Amministratori devono pronunciarsi entro 60 (sessanta) giorni dal ricevimento della comunicazione.

###### **Art. 22 Deliberazione di emissione**

L'emissione delle quote destinate ai soci sovventori deve

es-sere disciplinata con deliberazione della decisione dei soci, con la quale devono essere stabiliti:

- a) l'importo complessivo dell'emissione;
- b) l'eventuale esclusione o limitazione, motivata dall'Organo amministrativo, del diritto di opzione dei soci cooperatori sulle quote emesse;
- c) il termine minimo di durata del conferimento;
- d) i diritti patrimoniali di partecipazione agli utili e gli eventuali privilegi attribuiti alle quote, fermo restando che il tasso di remunerazione non può essere maggiorato in misura superiore a 2 (due) punti percentuali rispetto al dividendo previsto per i soci ordinari;
- e) i diritti patrimoniali in caso di recesso.

A tutti i detentori delle quote di sovvenzione, ivi compresi i destinatari delle quote che siano anche soci cooperatori, spettano da 1 (uno) a 5 (cinque) voti nell'assemblea dei soci sovventori, in relazione all'ammontare dei conferimenti, secondo criteri fissati dalla Assemblea al momento dell'emissione.

I voti attribuiti ai soci sovventori non devono superare il terzo dei voti spettanti a tutti i soci.

Qualora, per qualunque motivo, si superi tale limite, i voti dei soci sovventori verranno computati applicando un coefficiente correttivo determinato dal rapporto tra il numero massimo dei voti ad essi attribuibili per legge e il

numero di voti da essi portati.

La decisione dei soci stabilisce altresì i compiti che vengono attribuiti all'Organo Amministrativo ai fini dell'emissione dei titoli.

#### **Art. 23 Recesso dei soci sovventori**

Oltre che nei casi previsti dall'art. 2437 del codice civile, il diritto di recesso spetta ai soci sovventori qualora sia decorso il termine minimo di durata del conferimento stabilito dall'Assemblea dei soci in sede di emissione delle quote a norma del precedente articolo.

Ai soci sovventori non si applicano le disposizioni concernenti i requisiti di ammissione e le cause di incompatibilità previste per i soci cooperatori.

### **TITOLO V**

#### **PATRIMONIO SOCIALE ED ESERCIZIO SOCIALE**

##### **Art. 24 Elementi costitutivi**

Il patrimonio della Cooperativa è costituito:

a) dal capitale sociale, che è variabile ed è formato:

al) dai conferimenti effettuati dai soci ordinari, rappresentati da quote del valore non inferiore ad Euro 50,00 (cinquanta virgola zero zero). La quota complessiva detenuta da ciascun socio non può essere superiore ai limiti di legge;

a2) dai conferimenti effettuati dai soci sovventori, confluenti nel Fondo per il potenziamento aziendale;

b) dalla riserva legale indivisibile formata con gli utili di

cui all'art. 26 e con il valore delle quote eventualmente non rimborsate ai soci receduti o esclusi ed agli eredi di soci deceduti;

c) dall'eventuale sovrapprezzo delle quote;

d) dalla riserva straordinaria;

e) da ogni altra riserva costituita dalle decisioni dei soci e/o prevista per legge o per Statuto.

Le riserve indivisibili non possono essere ripartite tra i soci né durante la vita sociale né all'atto dello scioglimento della Società.

#### **Art. 25 Requisiti di mutualità prevalente**

La Cooperativa si prefigge di svolgere la propria attività in prevalenza nell'ambito della mutualità. Pertanto:

a) è fatto divieto di distribuire i dividendi in misura superiore all'interesse massimo dei buoni postali fruttiferi, aumentato di due punti e mezzo rispetto al capitale effettivamente versato;

b) è fatto divieto di remunerare gli strumenti finanziari offerti in sottoscrizione ai soci sovventori in misura superiore a due punti rispetto al limite massimo previsto per i dividendi;

c) è vietato distribuire le riserve fra i soci;

d) in caso di scioglimento della società, l'intero patrimonio sociale, dedotto soltanto il capitale sociale e i dividendi eventualmente maturati, deve essere devoluto ai fondi

mutualistici per la promozione e lo sviluppo della  
cooperazione.

**Art. 26 Bilancio di esercizio e destinazione degli utili**

L'esercizio sociale va dall'uno (1) gennaio al trentuno (31)  
dicembre di ogni anno.

Alla fine di ogni esercizio sociale l'Organo amministrativo  
provvede alla redazione del progetto di bilancio, in  
conformità alla legge. L'Organo Amministrativo documenta in  
nota integrativa le condizioni di prevalenza ai sensi  
dell'art. 2513 del codice civile.

Il progetto di bilancio deve essere presentato alla decisione  
dei soci per l'approvazione entro 120 (centoventi) giorni  
dalla chiusura dell'esercizio sociale, ovvero entro 180  
(centotanta) giorni qualora venga redatto il bilancio  
consolidato, oppure lo richiedano particolari esigenze  
relative alla struttura ed all'oggetto della Società,  
segnalate dagli Amministratori nella relazione sulla gestione  
o, in assenza di questa, nella nota integrativa al bilancio.

La decisione dei soci che approva il bilancio delibera sulla  
destinazione degli utili annuali destinandoli:

- a) a riserva legale nella misura non inferiore al 30% (trenta  
per cento);
- b) al Fondo mutualistico per la promozione e lo sviluppo della  
cooperazione di cui all'art. 11 della legge 31 gennaio 1992 n.  
59, nella misura prevista dalla legge medesima;

c) ad eventuale rivalutazione del capitale sociale, nei limiti ed alle condizioni previsti dall'art. 7 della legge 31 gennaio 1992 n. 59;

d) ad eventuali dividendi in misura non superiore al limite stabilito dal codice civile per le cooperative a mutualità prevalente.

La decisione dei soci può, in ogni caso, destinare gli utili, ferme restando le destinazioni obbligatorie per legge, alla costituzione di riserve indivisibili, oppure a riserve divisibili tra i soci non operatori.

La cooperativa può utilizzare le riserve divisibili per distribuire i dividendi ai soci non operatori nella misura massima prevista dalla legge per le cooperative a mutualità prevalente.

Le decisioni dei soci possono sempre deliberare la distribuzione di utili ai soli soci finanziatori nella misura massima prevista per le cooperative a mutualità prevalente.

#### **Art. 27 Ristorni**

La cooperativa in sede di approvazione del bilancio delibera sulla destinazione del ristorno, nel rispetto della normativa vigente ed eventualmente mediante una o più delle seguenti forme:

1. erogazione diretta;
2. aumento del valore delle quote detenute da ciascun socio.

La ripartizione del ristorno ai singoli soci dovrà essere

effettuata considerando la quantità e qualità degli scambi mutualistici intercorrenti fra la cooperativa ed il socio stesso secondo quanto previsto in apposito regolamento. Tale regolamento deve essere predisposto dall'Organo amministrativo tenendo conto dei seguenti criteri:

1. le ore lavorate ovvero retribuite nel corso dell'anno;
2. la qualifica e/o la professionalità;
3. i compensi erogati;
4. il tempo di permanenza nella cooperativa;
5. la tipologia del rapporto di lavoro;
6. la produttività.

## **TITOLO VI**

### **ORGANI SOCIALI**

#### **Art. 28 Organi Sociali**

Sono organi della cooperativa, l'assemblea dei soci, il Consiglio di Amministrazione e il Collegio Sindacale ove nominato.

#### **Art. 29 Assemblea**

Con riferimento alle materie indicate nelle lettere d) ed e) del successivo art. 32 e in tutti gli altri casi espressamente previsti dalla legge o dal presente statuto, oppure quando lo richiedono uno o più amministratori o un numero di soci che rappresentano almeno un terzo dei voti spettanti a tutti i soci, le decisioni dei soci debbono essere adottate mediante deliberazione assembleare nel rispetto del metodo collegiale.

La convocazione dell'Assemblea deve effettuarsi mediante lettera raccomandata A.R. nel domicilio risultante dal Libro Soci, fax, e-mail e con qualsiasi mezzo idoneo ad assicurare la prova dell'avvenuto ricevimento, inviata 3 (tre) giorni prima dell'adunanza e contenente l'ordine del giorno, il luogo (nella sede o altrove purché in Italia), la data e l'ora dell'adunanza. Potrà, altresì, contenere l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora per l'eventuale seconda convocazione.

In mancanza dell'adempimento delle suddette formalità l'Assemblea si reputa validamente costituita quando siano presenti o rappresentati tutti i soci con diritto di voto, e tutti gli amministratori e tutti i sindaci effettivi, se nominati, siano presenti o informati della riunione e nessuno si opponga alla discussione degli argomenti. Tuttavia ciascuno degli intervenuti può opporsi alla discussione degli argomenti sui quali non si ritenga sufficientemente informato. In tal caso, dovrà darsi tempestiva comunicazione delle deliberazioni assunte agli amministratori, sindaci e revisori, se nominati, non presenti.

#### **Art. 30 Costituzione e quorum deliberativi**

In prima convocazione l'Assemblea è regolarmente costituita quando siano presenti o rappresentati la metà più uno dei voti dei soci aventi diritto al voto.

In seconda convocazione l'Assemblea è regolarmente costituita

qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati aventi diritto al voto.

Per la validità delle deliberazioni dell'assemblea su tutti gli oggetti posti all'ordine del giorno, sia in prima che in seconda convocazione, è necessario il voto favorevole della maggioranza assoluta dei soci presenti o rappresentati.

Restano comunque salve le altre disposizioni di legge o del presente statuto che, per particolari decisioni, richiedono diverse specifiche maggioranze.

#### **Art. 31 Votazioni**

Per le votazioni si procederà normalmente col sistema della alzata di mano, salvo diversa deliberazione dell'Assemblea.

Le elezioni delle cariche sociali saranno fatte a maggioranza relativa, ma potranno avvenire anche per acclamazione.

Il voto può essere esercitato anche per corrispondenza o mediante mezzi di telecomunicazione qualora lo preveda l'avviso di convocazione e questo contenga per espresso la deliberazione proposta.

#### **Art. 32 Diritto di voto e rappresentanza in assemblea**

Nelle assemblee hanno diritto di voto coloro che risultano iscritti nel libro dei soci da almeno 90 (novanta) giorni e che non siano in mora nel pagamento delle quote sociali sotto-scritte.

Ogni socio ha un solo voto qualunque sia l'ammontare della sua partecipazione.

Ai soci persone giuridiche possono essere attribuiti cinque voti. Ai soci sovventori si applicano le norme in vigore.

I soci che, per qualsiasi motivo, non possono intervenire personalmente all'assemblea, hanno la facoltà di farsi rappresentare, mediante delega scritta, soltanto da un altro socio avente diritto al voto, appartenente alla medesima categoria di socio cooperatore o sovventore, e che non sia Amministratore o dipendente come disposto nell'art. 2372 del codice civile.

Ciascun socio non può rappresentare più di 2 (due) soci.

Il socio imprenditore individuale può farsi rappresentare nell'Assemblea anche dal coniuge, dai parenti entro il terzo grado o dagli affini entro il secondo che collaborano all'im-presa.

La delega non può essere rilasciata con il nome del rappresentante in bianco.

### **Art. 33 Decisioni dei soci**

I soci decidono sulle materie riservate alla loro competenza dalla legge, dal presente statuto nonché sugli argomenti che uno o più amministratori o tanti soci che rappresentano almeno un terzo dei voti spettanti a tutti i soci sottopongono alla loro approvazione.

In ogni caso sono riservate alla competenza dei soci:

- a) l'approvazione del bilancio e la distribuzione degli utili;
- b) la nomina dell'Organo amministrativo;

c) la nomina nei casi previsti dall'articolo 2477 dei sindaci e del Presidente del Collegio sindacale o del revisore;

d) le modificazioni dell'atto costitutivo e dello statuto;

e) la decisione di compiere operazioni che comportano una sostanziale modificazione dell'oggetto sociale determinato nell'atto costitutivo o una rilevante modificazione dei diritti dei soci.

Le decisioni dei soci di cui alle precedenti lettere a), b), c) possono essere adottate mediante consultazione scritta o sulla base del consenso espresso per iscritto, nelle forme di cui all'articolo successivo.

Le decisioni dei soci di cui alle precedenti lettere d) ed e), oppure quando lo richiedano uno o più amministratori o un numero di soci che rappresentano almeno un terzo dei voti spettanti a tutti i soci, devono essere adottate mediante deliberazione assembleare.

**Art. 34 Decisioni dei soci mediante consultazione scritta o consenso espresso per iscritto**

Le decisioni dei soci, ad eccezione di quelle indicate alle lettere d) ed e) del precedente articolo, possono essere adottate mediante consultazione scritta, ovvero sulla base del consenso espresso per iscritto. La decisione sul metodo è adottata dall'Organo amministrativo.

Nel caso si opti per il sistema della consultazione scritta, la stessa potrà avvenire in forma libera, ma si dovrà

conclu-dere con la redazione di un apposito documento scritto,  
dal quale dovrà risultare con chiarezza:

- l'argomento oggetto della decisione;
- il contenuto e le risultanze della decisione e le eventuali autorizzazioni alla stessa conseguenti;
- l'indicazione dei soci consenzienti;
- l'indicazione dei soci contrari o astenuti, e su richiesta degli stessi l'indicazione del motivo dello loro contrarietà o astensione;
- la sottoscrizione di tutti i soci, sia consenzienti che astenuti che contrari.

Nel caso si opti per il sistema del consenso espresso per iscritto dovrà essere redatto apposito documento scritto dal quale dovrà risultare con chiarezza:

- l'argomento della decisione;
- il contenuto della decisione;
- il contenuto e le risultanze della decisione e le eventuali autorizzazioni alla stessa conseguenti.

Copia di tale documento dovrà essere trasmessa a tutti i soci i quali entro i cinque giorni successivi dovranno trasmettere alla società apposita dichiarazione, scritta in calce alla co-pia del documento ricevuto, nella quale dovranno esprimere il proprio voto favorevole o contrario ovvero l'astensione, indi-cando, se ritenuto opportuno, il motivo della loro contrarietà o astensione; la mancanza di dichiarazione dei

soci entro il termine suddetto equivale a voto contrario.

Le trasmissioni previste nel presente comma potranno avvenire con qualsiasi mezzo e/o sistema di comunicazione che consenta un riscontro della spedizione e del ricevimento, compresi il fax, la posta elettronica. Ogni socio ha diritto di partecipare alle decisioni di cui al presente articolo, se iscritto a libro soci da almeno 90 (novanta) giorni, e può esprimere un solo voto se socio cooperatore.

Le decisioni sono prese con il voto favorevole della maggioranza dei voti attribuibili a tutti i soci.

Le decisioni dei soci, adottate ai sensi del presente articolo, dovranno essere trascritte, senza indugio, nel Libro delle decisioni dei soci.

#### **Art. 35 Presidenza dell'assemblea**

L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio di Amministrazione ed, in sua assenza, dal vice presidente, ed in assenza anche di questi, dalla persona designata dall'Assemblea stessa, col voto della maggioranza dei presenti.

La nomina del segretario, che può essere scelto anche fra i non soci, è fatta dall'assemblea con la maggioranza dei voti presenti. La nomina del segretario non ha luogo quando il verbale è redatto da un Notaio. Il presidente dell'assemblea verifica la regolarità della costituzione, accerta l'identità e la legittimazione dei presenti, regola il suo svolgimento ed

accerta i risultati delle votazioni; degli esiti di tali accertamenti deve essere dato conto nel verbale.

#### **Art. 36 Amministrazione**

La Società Cooperativa è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da almeno tre membri e fino ad un massimo di cinque.

Il loro numero sarà determinato, di volta in volta, prima dell'elezione.

La maggioranza dei componenti il Consiglio di Amministrazione è scelta tra i soci, oppure tra le persone indicate dai soci persone giuridiche.

Il Consiglio elegge nel suo seno il Presidente, il Vice presidente, il Segretario ed il Tesoriere.

I membri del Consiglio di Amministrazione non possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi, e scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.

Gli Amministratori sono rieleggibili.

#### **Art. 37 Compiti degli Amministratori**

Gli Amministratori sono investiti dei più ampi poteri per la gestione della Società, esclusi solo quelli riservati alla decisione dei soci dalla legge.

Gli Amministratori possono delegare parte delle proprie attribuzioni, ad eccezione delle materie previste dall'art. 2381 comma 4 del codice civile, dei poteri in materia di

ammissione, recesso ed esclusione dei soci e delle decisioni che incidono sui rapporti mutualistici con i soci, ad uno o più dei suoi componenti, oppure ad un Comitato esecutivo formato da alcuni dei suoi componenti, determinandone il contenuto, i limiti e le eventuali modalità di esercizio della delega.

Ogni 180 (centottanta) giorni gli organi delegati devono riferire agli Amministratori e al Collegio sindacale, se nominato, sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggior rilievo, in termini di dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla cooperativa e dalle sue controllate.

#### **Art. 38 Consiglio di amministrazione**

Il Consiglio di Amministrazione è convocato dal Presidente tutte le volte nelle quali vi sia materia su cui deliberare ovvero quando lo richieda un terzo degli amministratori.

La convocazione, recante l'ordine del giorno, la data, il luogo (anche diverso dalla sede sociale purché in Italia) e l'ora della riunione, è fatta dal Presidente a mezzo lettera, fax, e-mail, da inviarsi non meno di 3 (tre) giorni prima dell'adunanza e, nei casi urgenti, a mezzo telegramma, e-mail, in modo che gli Amministratori e gli eventuali Sindaci effettivi ne siano informati almeno un giorno prima della riunione.

La convocazione deve essere spedita a tutti gli amministratori

e sindaci effettivi, se nominati.

Le adunanze del consiglio di amministrazione e le sue deliberazioni sono valide, anche senza comunicazione formale, quando intervengono tutti i consiglieri in carica ed i sindaci effettivi, se nominati.

Per la validità delle deliberazioni del consiglio di amministrazione è necessaria la presenza effettiva della maggioranza dei membri in carica; le deliberazioni sono prese con la maggioranza assoluta dei voti dei presenti.

La partecipazione alle adunanze può avvenire anche mediante mezzi di telecomunicazione.

Delle deliberazioni della seduta si redige un verbale, firmato dal presidente e dal segretario se nominato, il quale deve essere trascritto nel libro delle decisioni degli amministratori.

#### **Art. 39 Integrazione del Consiglio**

In caso di mancanza sopravvenuta di uno o più Amministratori, gli altri provvedono a sostituirli nei modi previsti dall'art. 2386 del codice civile.

Se viene meno la maggioranza degli Amministratori, quelli rimasti in carica devono ricorrere alla decisione dei soci per la sostituzione dei mancanti.

In caso di mancanza sopravvenuta di tutti gli Amministratori, il ricorso alla decisione dei soci deve essere fatto d'urgenza dal Collegio sindacale, se nominato, il quale può compiere nel

frattempo gli atti di ordinaria amministrazione. In caso di mancanza del Collegio sindacale, il Consiglio di Amministrazione è tenuto a far ricorso alla decisione dei soci e rimane in carica fino alla sua sostituzione.

#### **Art. 40 Compensi agli Amministratori**

All'organo amministrativo spetta, oltre al rimborso delle spese sostenute in esecuzione dell'incarico, anche il compenso annuo ordinario eventualmente deliberato dall'assemblea.

Spetta al Consiglio, sentito il parere del Collegio sindacale, se nominato, determinare il compenso dovuto agli Amministrato-ri investiti di particolari cariche.

#### **Art. 41 Rappresentanza legale**

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione ha la rappresentanza della Cooperativa di fronte ai terzi ed in giudizio. Il Presidente perciò è autorizzato a riscuotere, da pubbliche amministrazioni o da privati, pagamenti di ogni natura ed a qualsiasi titolo, rilasciandone liberatorie quietanze.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione ha anche la facoltà di nominare avvocati e procuratori nelle liti attive e passive riguardanti la Società davanti a qualsiasi autorità giudiziaria e amministrativa, ed in qualunque grado di giurisdizione.

In caso di assenza o di impedimento del Presidente verificata

dal Consiglio di Amministrazione, tutti i poteri a lui attribuiti spettano al Vice presidente.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione, previa apposita delibera dell'Organo amministrativo, potrà conferire speciali procure, per singoli atti o categorie di atti, ad altri Amministratori oppure ad estranei, con l'osservanza delle norme legislative vigenti al riguardo.

#### **Art. 42 Collegio sindacale**

Il Collegio sindacale, nominato se obbligatorio per legge o se comunque nominato con decisione dei soci, si compone di tre membri effettivi, eletti dalla decisione dei soci.

Devono essere nominati con decisione dei soci due Sindaci supplenti. Il Presidente del Collegio sindacale è nominato con decisione dei soci.

I sindaci restano in carica per tre esercizi e scadono alla data della decisione dei soci che approva il bilancio relativo al terzo esercizio della carica. Essi sono rieleggibili.

La retribuzione annuale dei Sindaci è determinata dalla decisione dei soci all'atto della nomina, per l'intero periodo di durata del loro ufficio.

Il Collegio sindacale, se obbligatorio per legge, esercita anche il controllo contabile ed è quindi integralmente composto da revisori contabili iscritti nel Registro istituito presso il Ministero della Giustizia.

Il collegio sindacale, se nominato, svolge le funzioni

previste dall'art. 2403 e ss. del codice civile.

## **TITOLO VII**

### **SCIoglimento E LIQUIDAZIONE**

#### **Art. 43 Scioglimento anticipato**

L'Assemblea che dichiara lo scioglimento della Società nomina-rà uno o più Liquidatori stabilendone i poteri.

#### **Art. 44 Devoluzione patrimonio finale**

In caso di scioglimento della Società, l'intero patrimonio so-ciale risultante dalla liquidazione sarà devoluto nel seguente ordine:

- a rimborso del capitale sociale effettivamente versato dai soci ed eventualmente rivalutato a norma del precedente art. 26, lettera c), nonché dei dividendi eventualmente maturati;
- al Fondo mutualistico per la promozione e lo sviluppo della cooperazione, di cui all'art. 121 della legge 31 gennaio 1992, n. 59.

La cooperativa si scioglie per inattività dell'assemblea per oltre due anni.

L'assemblea che delibera lo scioglimento dell'assemblea e la nomina dei liquidatori stabilirà i criteri di massima per la devoluzione del patrimonio residuo.

I liquidatori tenuto conto dell' indicazione dell' assemblea e sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3 comma 190 della Legge 23 dicembre 1996 n. 662 sceglieranno l'organizza-zione non lucrativa di utilità sociale operante in

identico o analogo settore cui devolvere il patrimonio residuo.

## **TITOLO VIII**

### **CONTROVERSIE**

#### **Art. 45 Clausola arbitrale**

Sono devolute alla cognizione di arbitri rituali secondo le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 5/2003, nominati con le modalità di cui al successivo art. 45 , salvo che non sia previsto l'intervento obbligatorio del Pubblico Ministero:

- a) tutte le controversie insorgenti tra soci o tra soci e società che abbiano ad oggetto diritti disponibili, anche quando sia oggetto di controversia la qualità di socio;
- b) le controversie relative alla validità delle decisioni dei soci, comprese quelle di ammissione e di esclusione da socio;
- c) le controversie promosse da Amministratori, Liquidatori o Sindaci, o nei loro confronti.

La clausola arbitrale di cui al comma precedente è estesa a tutte le categorie di soci, anche non cooperatori. La sua accettazione espressa è condizione di proponibilità della domanda di adesione alla Cooperativa da parte dei nuovi soci e si estende alle contestazioni relative alla mancata accettazione della domanda di adesione. L'accettazione della nomina alla carica di Amministratore, Sindaco o Liquidatore è accompagnata dalla espressa adesione alla clausola di cui al comma precedente.

#### **Art. 46 Arbitri e procedimento**

Gli Arbitri sono in numero di:

- a) uno, per le controversie di valore inferiore al Euro 5.000,00 (cinquemila virgola zero zero). Ai fini della determinazione del valore della controversia si tiene conto della domanda di arbitrato, osservati i criteri di cui agli artt. 10 e seguenti del codice di procedura civile;
- b) tre, per le altre controversie.

Gli Arbitri sono scelti tra soggetti competenti nella materia controversa e sono nominati dal Presidente della Camera di Commercio, Industria, artigianato e Agricoltura di Catanzaro.

In difetto di designazione, sono nominati dal Presidente del Tribunale nella cui circoscrizione ricade la sede.

La domanda di arbitrato, anche quando concerne i rapporti tra soci è comunicata alla Società, fermo restando quanto disposto dall'art. 35, comma 1 del D. Lgs. n. 5/2003.

Gli Arbitri decidono secondo diritto.

Gli Arbitri decidono nel termine di mesi tre dalla costituzione dell'Organo arbitrale, salvo che essi proroghino detto termine per non più di una sola volta nel caso di cui all'art. 35, comma 2 D. Lgs. n. 5/2003, nel caso in cui sia necessario disporre una C.T.U. o in ogni altro caso in cui la scadenza del termine possa nuocere alla completezza dell'accertamento o al rispetto del principio del contraddittorio.

Nello svolgimento della procedura è omessa ogni formalità non necessaria al rispetto del contraddittorio. Gli Arbitri fissano, al momento della costituzione, le regole procedurali cui si atterranno e le comunicano alle parti. Essi, in ogni caso, devono fissare un'apposita udienza di trattazione.

Le spese di funzionamento dell'Organo arbitrale sono anticipate dalla parte che promuove l'attivazione della procedura.

#### **Art. 47 Esecuzione della decisione**

Fuori dai casi in cui non integri di per sé una causa di esclusione, la mancata esecuzione della decisione definitiva della controversia deferita agli Arbitri è valutata quale causa di esclusione del socio, quando incida sull'osservanza dei suoi obblighi nei confronti della Società o quando lasci presumere il venir meno della sua leale collaborazione.

### **TITOLO IX**

#### **DISPOSIZIONI GENERALI E FINALI**

#### **Art. 48 Regolamenti**

Per meglio disciplinare il funzionamento interno, e soprattutto per disciplinare i rapporti tra la Società ed i soci determinando criteri e regole inerenti lo svolgimento dell'attività mutualistica, l'Organo amministrativo potrà elaborare appositi regolamenti sottoponendoli successivamente all'approvazione dell'Assemblea dei soci con le maggioranze previste per le modifiche statutarie. Negli stessi

regolamenti potranno essere stabiliti l'ordinamento e le mansioni dei Comitati tecnici se verranno costituiti.

#### **Art. 49 Rinvio**

Per quanto non previsto dal presente statuto, valgono le vigenti norme di legge sulle società cooperative a mutualità prevalente previsti dall'art. 2512 del Codice Civile nonché le seguenti disposizioni di legge:

- Legge 8 novembre 1991 n. 381, in tema di cooperative sociali, nonché, in quanto compatibili con la suddetta legge, le norme relative al settore in cui la cooperativa stessa opera, ed in particolare, le disposizioni della Legge 3 aprile 2001 n. 142, e successive modificazioni, relative alla posizione dei soci lavoratori;
- D. Lgs. 4 dicembre 1997 n. 460 in materia di organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS) in quanto la Società è di diritto organizzazione non lucrativa di utilità sociale, ai sensi dell'articolo 10, comma 8;
- in quanto compatibili con le suddette leggi speciali le norme del codice civile relative alle società cooperative;
- per quanto non previsto dagli articoli 2511 e seguenti del codice civile, ed in quanto compatibili, le disposizioni sulla società a responsabilità limitata.

F.to: Sara Marchio- Antonio Rabia-Salvatore Loccisano-Tommaso Capocasale

\* \* \*

Registrato il 3 ottobre 2019 - serie 1T - n. 3964 - esatti euro 200,00

#####

Imposta di bollo assolta ai sensi del decreto 22 febbraio 2007 mediante M.U.I.

#####

Copia su supporto informatico conforme all'originale, documento su supporto cartaceo, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005.

Costa di sessantadue fogli.

Mesoraca, li 3 ottobre 2019