



**VERBALE DELL'ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEI SOCI
DELL'ASSOCIAZIONE "PAIDEIA –
ASSOCIAZIONE DI SERVIZI EDUCATIVI E ALLA PERSONA"**

Il giorno 24/11/2025, alle ore 18.00 presso la sede sociale di via FRANCESCO FERRER n. 7, Comune di BUSTO ARSIZIO (VA) si è riunita in seconda convocazione l'assemblea straordinaria dei soci dell'associazione PAIDEIA – ASSOCIAZIONE DI SERVIZI EDUCATIVI E ALLA PERSONA per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1) Modifiche statutarie per iscrizione al Registro Unico del Terzo Settore.

Presiede l'assemblea il Presidente dell'associazione GRAZIANO MIRANTE, ed assume le funzioni di segretario MARIA RITA SCARCELLA, secondo quanto previsto dall'attuale statuto.

Il Presidente rileva che ai sensi dello Statuto sociale l'assemblea è stata regolarmente convocata, come da avviso affisso nella sede sociale in data 03/11/2025 è validamente costituita e può quindi deliberare validamente sugli argomenti posti all'ordine del giorno.

Il Presidente dell'associazione dà lettura delle modifiche statutarie, spiegando che esse si rendono necessarie per conformare lo Statuto dell'associazione al D.Lgs. 117/2017 "Codice del Terzo settore" e poter così richiedere l'iscrizione al RUNTS ed ottenere la relativa qualifica di Ente del Terzo Settore – Associazione di Promozione Sociale.

Dopo ampia discussione l'assemblea all'unanimità

Delibera

di approvare tutte le modifiche statutarie illustrate dal Presidente.

Il nuovo testo dello Statuto, integrato con le modifiche approvate dall'assemblea viene allegato al presente verbale.

L'assemblea incarica quindi il Presidente di svolgere tutti gli adempimenti necessari per richiedere l'iscrizione al RUNTS.

Null'altro essendovi da deliberare, e non essendoci altre richieste di intervento da parte dei convenuti, il Presidente dichiara l'assemblea terminata alle ore 19.30 del 24/11/2025 previa lettura ed approvazione del presente verbale.

Il Segretario

Il Presidente

AGENZIA DELLE ENTRATE
UFFICIO TERRITORIALE DI BUSTO ARSIZIO
Reg. ta a Busto A. il 02/12/25
al n° 548 Serie 3
CORIA DELL'UICED
ORIGINAL



Per delega del Direttore Provinciale
Il Delegato
Davide RANDES



STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE - ENTE TERZO SETTORE

“PAIDEIA”

Art. 1 Denominazione e sede e durata

Ai sensi della Legge 106/2016 e del decreto legislativo 117/2017 e seguenti e delle norme del Codice Civile in tema di associazioni, è costituita

l'Associazione, ente terzo settore, denominata “PAIDEIA”.

L'Associazione ha sede nel Comune di Busto Arsizio (VA) e ha durata

illimitata. La variazione dell'indirizzo, purché nello stesso Comune, potrà

essere deliberata dal Consiglio Direttivo senza che questo costituisca modifica

del presente Statuto.

L'Associazione è apolitica ed apartitica e svolge la propria attività nel rispetto della libertà, dignità e uguaglianza degli associati e dei principi di democrazia.

Art. 2 Scopo, finalità e attività

L'Associazione ha come principi ispiratori, l'assenza di fini di lucro e

l'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale,

mediante lo svolgimento in favore dei propri associati, di loro familiari e di

terzi, di una o più delle seguenti attività di interesse generale, avvalendosi in

modo prevalente delle prestazioni di volontariato dei propri associati o delle

persone aderenti agli enti associati:

• interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge

8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e

prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno

2016, n. 112, e successive modificazioni; Art. 5 comma 1, lettera a) D.Lgs.

117/2017;



• interventi e prestazioni sanitarie; Art. 5 comma 1, lettera b) D.Lgs.

11/7/2017;

• prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni; Art. 5 comma 1, lettera c)

D.Lgs. 11/7/2017;

• educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali

di interesse sociale con finalità educativa; Art. 5 comma 1, lettera d) D.Lgs.

11/7/2017;

• organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di

interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e

diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di

interesse generale di cui al presente articolo;

Lo scopo dell'Associazione è quello di promuovere la cura ed il benessere

delle persone e della comunità attraverso l'organizzazione e la gestione di

attività inerenti i servizi educativi e quelli alla persona.

Per la realizzazione di suddette finalità l'Associazione, a titolo esemplificativo

e non esaustivo, svolge le seguenti attività:

• sostegno all'attività educativa ed extrascolastica;

• prevenzione e sostegno relativi al rischio di emarginazione sociale;

• prevenzione e sostegno relativi al disturbo mentale nelle sue varie forme;

• educazione alla maternità ed alla genitorialità, inclusa attività di

sensibilizzazione e sostegno relativi alla tematica del parto e della depressione

post-partum;

• servizi residenziali di accoglienza e socializzazione;

• attività e servizi di formazione all'autonomia della persona;

• attività e servizi di riabilitazione emotiva, psichica, motoria e sociale;

• attività e servizi di assistenza, sostegno, formazione ed educazione

familiare, anche presso i nuclei familiari;

• gestione di strutture e di servizi inerenti l'accoglienza di persone anziane

autosufficienti e non, inclusi servizi integrati per residenze protette;

• attività di promozione e sensibilizzazione sulla tematica sociale delle

persone deboli, in stato di bisogno e svantaggiate, nonché sulla tutela, sulla

promozione e sull'implementazione dei loro diritti;

L'Associazione potrà esercitare altre attività diverse da quelle principali così

come previsto dall'art. 6 del D. Lgs. 11/7/2017, le quali saranno secondarie e

strumentali rispetto a quelle di interesse generale e conformi a quanto previsto

dal D.M. 10/7/2021. Le stesse saranno individuate dal Consiglio Direttivo.

L'Associazione potrà praticare anche attività di raccolta fondi - attraverso la

richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva - al

fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei

principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con

il pubblico e potrà, altresì realizzare, anche in forma organizzata e

continuativa, campagne di raccolta fondi mediante sollecitazione al pubblico

o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore,

impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti.

Art. 3 Ammissione e numero degli associati

Il numero degli associati, in ogni caso, non potrà essere inferiore al minimo di

Legge.



Possono essere Soci dell'Associazione le persone fisiche e le Associazioni di Promozione Sociale, senza alcuna distinzione di genere, etnia, idee o religione, che ne condividono lo spirito, gli ideali ed il presente Statuto. In caso di Soci minoranti, deve essere presentata, oltre alla regolare domanda di ammissione, una liberatoria da parte di un genitore o del tutore legale del minore con la quale si autorizza il minore a partecipare alle attività dell'associazione.

È prevista l'ammissione come associati di altri enti del Terzo settore o senza scopo di lucro, a condizione che il loro numero non sia superiore al cinquanta per cento del numero delle associazioni di promozione sociale. Gli enti del Terzo settore o senza scopo di lucro partecipano nella persona di un loro rappresentante o altro soggetto da esso delegato.

La partecipazione alla vita associativa non potrà essere temporanea. L'ammissione all'Associazione è deliberata dal presidente o dal vicepresidente su richiesta scritta dell'aspirante Socio con l'osservanza delle seguenti modalità:

a) I dati a norma di legge necessari all'identificazione incluso un indirizzo di posta elettronica su cui ricevere le comunicazioni da parte dell'associazione, comprese le convocazioni assembleari;

b) dichiarare di attenersi al presente Statuto, agli eventuali Regolamenti interni ed alle deliberazioni degli Organi sociali.

La ratifica dell'ammissione dovrà avvenire con firma disgiunta del presidente o del vicepresidente entro 60 giorni dalla data di presentazione della domanda. L'ammissione a Socio decorre dalla data d'iscrizione nel libro degli associati.



Art. 4 Diritti e obblighi degli associati

Tutti i Soci hanno diritto di:

- partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione;
- partecipare alla vita associativa, esprimendo il proprio voto nelle sedi deputate;
- godere dell'elettorato attivo e passivo per la nomina degli Organi dell'Associazione.

Nel caso la domanda venga respinta, deve essere data comunicazione e motivazione all'interessato nei 60 giorni successivi al diniego. L'interessato potrà presentare ricorso, sul quale si pronuncia in via definitiva l'Assemblea dei Soci, nella sua prima riunione utile.

Gli associati hanno l'obbligo di:

- osservare lo Statuto, le deliberazioni del Consiglio Direttivo o e gli eventuali Regolamenti interni;
- rispettare le decisioni degli Organi dell'Associazione;
- corrispondere le quote associative annualmente fissate dall'Organo amministrativo.

Art. 5 Perdita della qualifica di associato

La qualifica di Socio si perde per recesso, esclusione e decesso.

I. Il Recesso

L'associato che intende recedere dall'Associazione deve comunicare in forma

scritta la sua decisione al Consiglio Direttivo.

2. L'esclusione

L'esclusione è prevista quando il Socio:

- non ottempera alle disposizioni del presente Statuto e dei Regolamenti interni;
- si renda moroso di oltre trenta giorni nel versamento della quota associativa annuale per l'esercizio in corso;
- ponga in essere comportamenti che provocano danni materiali, morali o all'immagine dell'Associazione, assuma atteggiamenti offensivi, aggressivi, alimenti e provochi contrasti con gli altri Soci. L'esclusione è deliberata dal Consiglio Direttivo, a maggioranza assoluta dei suoi membri, e comunicata per iscritto al Socio interessato. I Soci esclusi potranno ricorrere contro il provvedimento presentando appello all'Assemblea ordinaria dei Soci entro trenta giorni dalla data di delibera.

3. Il decesso

Il decesso del Socio non conferisce agli eredi alcun diritto di partecipazione all'attività dell'Associazione.

La perdita, per qualsiasi caso, della qualità di Socio non dà diritto alla restituzione di quanto versato all'Associazione.

Le quote e i contributi associativi sono intrasmissibili, non rimborsabili e non sono rivalutabili.

Art. 6 Organi sociali

Sono Organi dell'Associazione:

- l'Assemblea dei Soci;
- il Consiglio Direttivo;

• l'Organo di controllo (se obbligatorio);

• il Revisore legale dei conti (se obbligatorio).

Art. 7 Assemblea dei Soci

L'Assemblea dei Soci è l'Organo sovrano dell'Associazione ed è composta da tutti i Soci per i quali sussiste tale qualifica al momento della convocazione, si riunisce almeno una volta all'anno per l'approvazione del Rendiconto economico-finanziario o del Bilancio e può essere ordinaria o straordinaria. L'Assemblea può essere riunita su istanza del Presidente, su richiesta di due membri del Consiglio Direttivo o di almeno un terzo dei Soci purché in regola con i versamenti delle quote associative.

La convocazione dell'Assemblea deve essere effettuata almeno otto giorni prima della data della riunione tramite avviso scritto che deve essere

comunicato ai Soci tramite pubblicazione dell'avviso sulle pagine sociali o sul

sito web o tramite email. L'avviso di convocazione deve contenere il giorno,

l'ora ed il luogo della prima e della seconda convocazione, nonché l'ordine

del giorno.

Possono intervenire all'Assemblea (ordinaria o straordinaria), con diritto di

voto, tutti i Soci iscritti nel libro degli associati tenuto a cura del Consiglio

Direttivo purché in regola con il pagamento delle quote associative anche se

iscritti da meno di tre mesi; a ciascun Socio spetta un solo voto. È ammesso

l'intervento per delega scritta ed a ciascun Socio sono consentite al massimo

tre deleghe.

Le violazioni dell'Assemblea avverranno per voto palese, salvo diversa

decisione presa a maggioranza degli aventi diritto.

All'Assemblea dei Soci spettano i seguenti compiti:



- a) nomina e revoca i componenti degli Organi sociali;
- b) nomina e revoca, quando previsto, i componenti dell'Organo di controllo e del soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- c) approva il Rendiconto economico-finanziario o il Bilancio e il Bilancio sociale nel caso di raggiungimento delle soglie di legge;
- d) delibera sulla responsabilità dei componenti degli Organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- e) approva l'eventuale Regolamento dei lavori assembleari;
- f) approva gli eventuali Regolamenti interni;
- g) delibera sulle modifiche dello Statuto;
- h) delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione;
- i) delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla Legge, dall'Atto Costitutivo o dallo Statuto o dai Regolamenti alla sua competenza.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo o, in sua assenza, dal Vicepresidente. In ogni Assemblea è redatto un verbale a cura di un segretario verbalizzante che sarà riportato nel libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee.

L'Assemblea ordinaria è validamente costituita in prima convocazione con la presenza della maggioranza dei Soci, in seconda convocazione qualunque sia il numero dei Soci presenti. Prima e seconda convocazione possono essere fissate a partire da almeno ventiquattro ore una dall'altra.

L'Assemblea ordinaria delibera validamente, sia in prima che in seconda convocazione, con la maggioranza dei presenti su tutte le questioni poste all'ordine del giorno.

L'Assemblea straordinaria viene convocata per la discussione dei punti g), ed h).

In prima convocazione è validamente costituita alla presenza dei due terzi degli associati e delibera con il voto favorevole della maggioranza dei presenti. In seconda convocazione è validamente costituita alla presenza di un decimo degli associati e delibera con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio sarà, invece, necessario il voto favorevole di almeno i tre quarti degli associati.

L'associato potrà partecipare anche mediante mezzi di telecomunicazione ovvero può esprimere il proprio voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificarne l'identità.

Art. 8 Consiglio Direttivo

L'Organo di amministrazione è definito Consiglio Direttivo ed opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, revocato con motivazione.

È eletto dall'Assemblea dei Soci ogni tre anni ed i suoi componenti sono rieleggibili. Esso è composto da un minimo di tre a un massimo di sette membri. In caso di dimissioni o decadenza di uno o più membri, il Consiglio rimane valido finché restano in carica tre membri. Qualora rimangano in carica meno di tre membri, il Presidente o il Vicepresidente procederà con sollecitudine, alla convocazione dell'assemblea ordinaria per l'elezione del nuovo Consiglio.



All'interno del Consiglio Direttivo saranno nominati il Presidente, il Vicepresidente, il Segretario ed il Tesoriere.

Il Consiglio Direttivo ha tutti i poteri di amministrazione ordinaria e straordinaria dell'Associazione.

Spetta, pertanto, fra l'altro a titolo esemplificativo, al Consiglio Direttivo:

- a) decidere circa l'amministrazione e l'impiego del patrimonio e delle entrate dell'Associazione;
- b) curare, congiuntamente o disgiuntamente, l'esecuzione delle deliberazioni assembleari;
- c) redigere il Rendiconto economico-finanziario o il Bilancio da proporre all'approvazione dall'Assemblea dei Soci e il bilancio sociale nel caso di raggiungimento delle soglie di legge;
- d) fissare l'ammontare della quota associativa annuale;
- e) delegare alcuni dei propri poteri al Presidente o ad uno o più amministratori, fissandone i limiti nell'atto di delega;
- f) nominare facoltativamente, tra i Soci esterni ad esso, dei delegati allo svolgimento di particolari funzioni stabilite di volta in volta dal Consiglio Direttivo stesso;
- g) redigere i Regolamenti interni da proporre all'approvazione dall'Assemblea dei Soci;
- h) predisporre modifiche dello Statuto da sottoporre alla successiva approvazione dell'Assemblea;
- i) deliberare sull'esclusione degli associati con le modalità previste dall'art. 5 del presente Statuto;
- j) individuare eventuali attività diverse esperibili secondo l'art. 6 D.Lgs.

117/2017.

Il Consiglio Direttivo si riunisce ogni qualvolta il Presidente o la maggioranza dei membri lo riterrà necessario. Le convocazioni debbono essere effettuate con avviso da recapitarsi in forma scritta, anche telematica, almeno cinque giorni prima della data della riunione; tale avviso deve contenere l'ordine del giorno, la data, l'orario ed il luogo della seduta. Si ritiene validamente costituito in assenza delle formalità della convocazione qualora siano presenti alla riunione tutti i membri.

Alle riunioni, per essere valide, deve partecipare la maggioranza dei componenti ed ogni delibera è valida solo se ottiene la maggioranza dei voti dei presenti. Ogni delibera deve risultare dal verbale riportato sull'apposito libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo.

Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi, se non sono iscritte nel Registro Unico del Terzo Settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

Art. 9 Presidente e Vicepresidente

Il Presidente ha la rappresentanza legale nei rapporti interni ed in quelli esterni, nei confronti di terzi ed in giudizio. Egli presiede l'Assemblea ed il Consiglio Direttivo e ne provvede alla convocazione, vigila sull'esecuzione delle delibere dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo e, nei casi di urgenza, può esercitarne i poteri. È compito del Presidente o del Vicepresidente ratificare l'ammissione a Socio.

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in caso di assenza o impedimento. Qualora l'incarico di Presidente si renda vacante, il Vicepresidente ne assume



le funzioni sino alla prima Assemblea del Consiglio Direttivo successiva.

Art. 10 Segretario e Tesoriere

Il Segretario redige i verbali delle riunioni degli Organi sociali e ne cura la tenuta dei relativi libri e registri, conserva i contratti e gli ordinativi.

Il Tesoriere è il responsabile della gestione finanziaria dell'Associazione, incassa le quote sociali e i vari contributi, si occupa della contabilità, tiene i libri contabili e la cassa, redige i rendiconti secondo le indicazioni impartite dal Consiglio Direttivo.

Art. 11 Organo di Controllo

Laddove ricorrano le condizioni di legge è nominato un Organo di controllo anche monocratico, che avrà le funzioni e opererà come previsto dall'art. 30 del D. Lgs. 117/2017.

Art. 12 Revisione legale dei conti

Laddove ricorrano le condizioni di legge è nominato un revisore legale dei conti o una società di revisione iscritti nell'apposito registro dall'Assemblea dei Soci, che avrà le funzioni e opererà come previsto dall'art. 31 del D. Lgs. 117/2017.

Art. 13 Patrimonio e risorse economiche

Il patrimonio dell'Associazione – comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate – è utilizzato per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

L'Associazione può trarre le risorse economiche, necessarie al suo funzionamento e allo svolgimento della propria attività, da fonti diverse, quali: quote associative, contributi pubblici e privati, donazioni e lasciti

testamentari, rendite patrimoniali, proventi da attività di raccolta fondi nonché dalle attività diverse da quelle di interesse generale.

Art. 14 Rendiconto economico-finanziario / Bilancio

L'esercizio sociale si chiude il 31 dicembre di ogni anno. Entro 120 giorni dalla fine di ogni esercizio il Consiglio Direttivo predisporrà il Rendiconto economico-finanziario o il Bilancio per sottoporlo all'approvazione dell'Assemblea dei Soci e del Bilancio sociale nel caso di raggiungimento delle soglie di legge.

Indipendentemente dalla redazione del bilancio annuale consuntivo, l'Associazione, per ogni attività occasionale di raccolta pubblica di fondi eseguita in concomitanza di celebrazioni, ricorrenze, o campagne di sensibilizzazione, redige entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio un apposito rendiconto dal quale devono risultare, anche a mezzo di relazione illustrativa, in modo chiaro e trasparente, le entrate e le spese relative a ciascuna di detta celebrazione, ricorrenza o campagna di sensibilizzazione.

Art. 15 Divieto di distribuzione degli utili

L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli Organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli eventuali utili o avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali.

Art. 16 Libri sociali



L'Associazione, a cura del Consiglio Direttivo nella persona del segretario, deve tenere i seguenti libri:

- libro degli associati;
- registro dei volontari, che svolgono la loro attività in modo non occasionale;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo.

L'Associazione inoltre, a cura dell'Organo a cui si riferiscono, deve tenere i seguenti libri:

- il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di controllo;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni degli eventuali altri Organi associativi.

Gli associati hanno diritto di esaminare i suddetti libri associativi inoltrando richiesta scritta al Consiglio Direttivo che risponderà sempre per iscritto proponendo una data e un orario di accesso entro i trenta giorni successivi al ricevimento della richiesta.

Art. 17 Volontari

I volontari sono persone fisiche che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'Associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità. La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà. L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari. Ai volontari possono essere rimborsate dall'Associazione soltanto

le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio Direttivo: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'Associazione.

L'Associazione deve assicurare i volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

Art 18 Lavoratori

L'Associazione potrà assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, fatto comunque salvo quanto disposto dall'articolo 17, comma 5, del Decreto 117/2017, solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento dell'attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità.

In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività dovrà rispettare i limiti e le condizioni previste dal D.Lgs. 117/2017 e successive modificazioni.

Art. 19 Estinzione o scioglimento

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'articolo 45, comma 1, ex D. Lgs 117/2017 e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore secondo le disposizioni statutarie o dell'Organo sociale competente o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale. Il parere è reso entro trenta giorni dalla data di ricezione della richiesta che l'ente interessato è tenuto a inoltrare al predetto Ufficio con raccomandata a/r



o secondo le disposizioni previste dal decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, decorsi i quali il parere si intende reso positivamente. Gli atti di devoluzione del patrimonio residuo compiuti in assenza o in difformità dal parere sono nulli.

Art. 20 Clausola compromissoria

Per qualsiasi controversia, i Soci s'impegnano a non adire ad altre autorità, compresa quella giudiziaria, per le questioni non risolubili dagli Organi sociali, si rimettono al giudizio inappellabile di un Collegio arbitrale composto da due membri nominati dalle parti, più un terzo di comune accordo.

Art. 21 Clausola integrativa denominazione APS

La locuzione "APS" verrà inserita ed integrata automaticamente nella denominazione sociale, una volta acquisita la qualificazione di Associazione di promozione sociale attraverso e per effetto dell'iscrizione nell'apposita sezione del RUNTS.

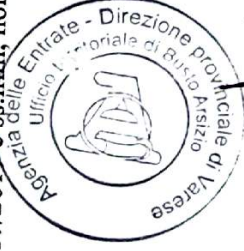
Art. 22 Clausola integrativa denominazione Ente del terzo settore

La locuzione "ente del terzo settore" o l'acronimo ETS verrà inserita ed integrata automaticamente nella denominazione sociale, una volta acquisita la qualificazione di ETS attraverso e per gli effetti dell'iscrizione nel RUNTS.

Art. 23 Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto, si fa riferimento al Codice Civile, al D.Lgs. 117/2017 e ssm, nonché alle norme del settore.

AGENZIA DELLE ENTRATE
UFFICIO TERRITORIALE di BUSTO ARSIZIO
allegato _____ all'atto
registrato il 02/12/25
al n° 558 Serie 3



Per delega del Direttore Provinciale
Il Funzionario
Davide RANDES