



VERBALE DI ASSEMBLEA DEI SOCI - 30/06/2021
--- PER APPROVAZIONE RINNOVO STATUTO SOCIALE ---

ASSOCIAZIONE RICREATIVA PER MALINTRADA APS

C.FISC. 03879980260

In data 30 giugno del 2021 alle ore 21.30 presso la sede dell'Associazione Ricreativa per Malintrada APS, Piazza Monsignor F. Zornita, 1 – località Malintrada di Motta di Livenza, si è riunita l'Assemblea ordinaria dei Soci dell'Associazione ricreativa per Malintrada APS per discutere sul sotto specificato **ORDINE DEL GIORNO**:

1-Approvazione del nuovo Statuto Sociale

2-Varie ed eventuali

Presenti: Marcuzzo Egle, Valeri Annalisa, Bolidi Pierluigi, Rosolen Alessio; Tosetto Remo, Stefanato Nicola, Tonon Alberto, Brugnera Lorian, Vazzoler Josef, Fedrigo Katia, Carnielli Jenny, Armellini Davide, Moretti Aldo, Zuliani Daniele, Cester Valter, Tommasini Valerio, Stefanato Laura, Viotto Maria Grazia, Col Alex, Maragotto Luciano, Rigoni Edoardo, Rosolen Davide, Cella Dino, Cella Ligia, Cester Paolo, Rigoni Luigino, Baldo Diano, Tumiotto Sergio, Battistella Fausto, Bragato Danilo, Bizzotto Luciano, De Bortoli Renato, Sartor Federico. Per complessivi 33 soci.

I componenti nominano all'unanimità quale Presidente della seduta il Sig. Cester Valter, e come segretario il Sig. Sartor Federico per redigere il seguente verbale.

Il Presidente, constatato che l'assemblea è stata regolarmente convocata mediante avviso a tutti i soci, dichiara che essa deve ritenersi validamente costituita nel rispetto dello Statuto Sociale. Successivamente rende edotti i presenti della questione posta all'ordine del giorno.

Invita a deliberare, consentendo a ciascun membro di intervenire, sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del nuovo Statuto Sociale

A seguito del Decreto Legislativo 3 Luglio 2017 "Codice del Terzo Settore" che regola gli Enti del Terzo Settore tra cui le Associazioni di Promozione Sociale

(APS), e si rende necessaria la modifica dello Statuto Sociale dell'Associazione, con l'obiettivo di adeguarsi alla normativa vigente e di usufruire delle agevolazioni fiscali previste per le APS.

Il Presidente dell'Assemblea dà quindi lettura integrale del nuovo Statuto così come modificato.

Nessuno dei presenti presenta contrarietà in merito alla nuova versione dello Statuto.

Il Presidente pone pertanto a votazione l'argomento in discussione e l'Assemblea all'unanimità

delibera

- a) di approvare il nuovo Statuto della "ASSOCIAZIONE RICREATIVA PER MALINTRADA APS" costituito da n. 34 articoli, così come aggiornato nel rispetto delle novità legislative intervenute in materia di Enti del Terzo Settore;

Lo statuto viene allegato al presente verbale per formarne parte integrante dello stesso (Allegato 1).

2. Varie ed eventuali

Il Presidente convoca il Direttivo per il giorno 14/07/2021 alle ore 21.00 presso la sede dell'Associazione, per la nomina delle cariche sociali quali presidente, vicepresidente, segretario e cassiere/i.

Non si rilevano altre questioni da discutere.

Alle ore 23.00, rilevato che sono stati trattati tutti gli argomenti all'ordine del giorno e che nessuno dei presenti chiede di intervenire ulteriormente, il Presidente dichiara chiusa l'Assemblea e sciolta la riunione, previa redazione, lettura ed approvazione del presente verbale.

Il presente verbale è composto di due pagine.

La seduta a termine alle ore 23.00

Malintrada adì 30/06/2021

Il segretario *Sartor Federico*

Il Presidente *Valter Cester*

IL LEGGENDARIO (*)
Giovanni Tramonteri
Allegato al verbale Provinciale Eugenio Amicare



19 OTT. 2021

AGENZIA DELLE ENTRATE
Ufficio Territoriale di San Donà di Piave
N° 2068 Atti Privati Serie 3°/2021
Esatti € ... ATTO ESENTE ...

STATUTO

Associazione Ricreativa per Malintrada APS

ART. 1

(Denominazione e sede)

E' costituito, ai sensi del Codice Civile, del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 e della normativa in materia, l'Ente del Terzo Settore denominato "ASSOCIAZIONE RICREATIVA PER MALINTRADA APS", di seguito della "Associazione".

E' una libera Associazione apartitica, non riconosciuta e apolitica fondata sul volontariato che svolge senza fini di lucro attività di promozione sociale e di socialità civica.

Essa ha sede legale in **Via Piazza Monsignor F. Zornitta 1, Località Malintrada 31045 Motta di Livenza (Treviso)**

L'acronimo APS o la locuzione "Associazione di promozione sociale" potranno essere inseriti/e nella denominazione, in via automatica e saranno spendibili nei rapporti con i terzi, negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni con il pubblico solo dopo aver ottenuto l'iscrizione al Registro regionale delle associazioni di promozione sociale o, qualora operativo, al Registro unico nazionale di terzo settore.

Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

ART. 2

(Statuto)

L'Associazione di promozione sociale è disciplinata dal presente statuto, ed agisce nel rispetto del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 e s.m.i., delle relative norme di attuazione, della legge regionale e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.

ART. 3

(Efficacia dello statuto)

Lo statuto vincola alla sua osservanza gli associati all'associazione; esso costituisce la regola fondamentale di comportamento dell'attività dell'associazione stessa.

ART. 4

(Interpretazione dello statuto)

Lo statuto è valutato secondo le regole dei contratti e secondo i criteri dell'articolo 12 delle preleggi al codice civile.

ART. 5

(Finalità e Attività)



L'Associazione esercita in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. In particolare l'associazione ha lo scopo di promuovere lo sviluppo sociale e culturale della comunità, e di salvaguardare il patrimonio storico, culturale, folcloristico, ambientale del territorio locale.

Le attività che si propone di svolgere in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi di una o più delle seguenti attività di interesse generale, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati sono:

- Attività prevista alla lett. O dell'art. 5 del D.lgs. 117/2017: attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- Attività prevista alla lett. E dell'art. 5 del D.lgs. 117/2017: interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n.42, e successive modifiche;
- Attività prevista alla lett. K dell'art. 5 del D.lgs. 117/2017: organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale e culturale;
- Attività prevista alla lett. I dell'art. 5 del D.lgs. 117/2017: organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica di volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
- Attività prevista alla lett. T dell'art. 5 del D.lgs. 117/2017: Organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche
- Attività prevista alla lett. U dell'art. 5 del D.lgs. 117/2017: beneficenza; sostegno a distanza, erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo le azioni si concretizzeranno in:

- Proporre alle Amministrazioni competenti il miglioramento estetico del territorio e promuovere le iniziative atte a tutelare, incrementare e far conoscere i valori naturali, artistici, e culturali del luogo e della zona;
- promuovere e coordinare iniziative con convegni, gite, escursioni, spettacoli pubblici, festeggiamenti, manifestazioni culturali, sportive e ricreative, fiere, mostre, ecc.;
- realizzare iniziative rivolte a favorire la valorizzazione turistica, culturale e di salvaguardia del patrimonio storico, culturale, folcloristico;
- promuovere e sviluppare attività o iniziative nel settore sociale, del

volontariato e della solidarietà oltre a favorire, attraverso la partecipazione popolare, il raggiungimento degli obiettivi sociali;

- incentivare il turismo sociale, giovanile, scolastico e forme di turismo alternativo
- sviluppare l'ospitalità e l'educazione turistica all'ambiente;
- stimolare il pubblico e il privato al miglioramento delle infrastrutture;
- promuovere e coordinare l'attività delle Associazioni operanti nel territorio delle singole autonomie;
- tutelare e valorizzare le etnie e il patrimonio linguistico
- Svolgere iniziative socio-culturali ed attività di tempo libero e ricreative in proprio ed in
- collaborazione o convenzione con associazioni ed enti pubblici e privati
- Organizzazione di eventi e attività atte alla promozione del territorio, come ad esempio la sagra paesana.

L'Associazione inoltre prosegue lo scopo di favorire i rapporti interpersonali tra i soci creando occasioni di incontro e di svago che contribuiscano alla serenità psico-fisica dell'individuo, esclusa ogni iniziativa che comporti illecità delle condotte.

Promuove il libero associazionismo sportivo attraverso l'organizzazione di incontri manifestazioni ed

- attività sportive dilettantistiche anche non competitive;
- promuove iniziative e attività sportive rivolte anche ai portatori di handicap

L'Associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del terzo settore, attività diversa da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale. La loro individuazione è operata da parte dell'organo di amministrazione. L'associazione può inoltre realizzare attività di raccolta fondi, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza con i sostenitori e con il pubblico, in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 7 del D. Lgs. 117/2017.

L'Associazione di promozione sociale opera nel territorio della Regione Veneto.

ART. 6 (Ammissione)

Sono associati dell'Associazione le persone fisiche residenti e domiciliati nella Frazione di Malintra di Motta di Livenza e anche i cittadini non residenti, che condividono le finalità e gli scopi associativi e si impegnano per realizzare le attività di interesse generale.

Il numero degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al numero minimo richiesto dalla Legge. Se successivamente alla costituzione il numero dovesse scendere al di sotto del minimo richiesto, l'associazione dovrà darne tempestiva comunicazione all'Ufficio del Registro unico nazionale ed integrare il numero entro un anno.

L'ammissione all'associazione è deliberata dall'organo di amministrazione su domanda dell'interessato secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività d'interesse generale. La deliberazione è comunicata all'interessato ed annotata nel libro degli associati.

In caso di rigetto della domanda, l'organo di amministrazione comunica la decisione all'interessato entro 60 giorni motivandola.

L'ammissione ad associato è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso.

Non è ammessa la categoria di associati temporanei.

La quota sociale è intrasmissibile, non rimborsabile e non rivalutabile.

ART. 7

(Diritti e doveri degli associati)

Gli associati hanno pari diritti e doveri.

Hanno il diritto di:

- eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee;
- esaminare i libri sociali secondo le regole stabilite dal successivo art. 19;
- votare in Assemblea se iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati e in regola con il pagamento della quota associativa, se prevista;
- denunciare i fatti che ritiene censurabili ai sensi dell'art. 29 del Codice del terzo settore;

e il dovere di:

- rispettare il presente statuto e l'eventuale regolamento interno;
- versare, nei termini stabiliti dall'organo di Amministrazione, la quota associativa;
- non operare in concorrenza con l'attività;

ART. 8

(Volontario e attività di volontariato)

L'associato volontario svolge la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà.

La qualità di associato volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

L'attività dell'associato volontario non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario. Agli associati volontari possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro i limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'associazione. Sono vietati i rimborsi spesa di tipo forfetario.

La qualità
caso ma
dall'ass
protratt
L'assoc
ammi
statut
ammi
dell'i
adeg

So

ART. 9
(Perdita della qualifica di associato)

La qualità di associato si perde per morte, recesso o esclusione. Inoltre l'associato in caso mancato pagamento della quota associativa annuale decade automaticamente dall'associazione per morosità. L'associato è altresì escluso dall'associazione per protratta inattività.

L'associato può recedere dall'associazione mediante comunicazione scritta all'organo amministrativo. L'associato che contravviene gravemente ai doveri stabiliti dallo statuto, può essere escluso dall'associazione. L'esclusione è deliberata dall'organo di amministrazione con voto segreto e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente all'associato e ratificata alla prima assemblea utile.

ART. 10
(Gli organi sociali)

Sono organi dell'associazione:

- Assemblea degli associati
- Organo di amministrazione
- Presidente
- Organo di controllo (eventuale)
- Organo di revisione (eventuale)
- Collegio dei probiviri
- Collegio contabile

ART. 11
(L'assemblea)

L'assemblea è composta dagli associati dell'associazione, iscritti nel Libro degli associati e in regola con il versamento della quota sociale. E' l'organo sovrano.

Ciascun associato ha diritto ad un voto e può farsi rappresentare da altro associato, conferendo delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di tre associati.

L'assemblea è presieduta dal Presidente dell'associazione o, in sua assenza, dal Vicepresidente o persona nominata a presidente dai convenuti all'assemblea stessa. E' convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'Associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto da inviare almeno 15 giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di seconda convocazione.

Tale comunicazione può avvenire a mezzo lettera, e-mail, social media (social, sms, chat ...) e mediante avviso affisso nella sede dell'associazione.

L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un decimo degli associati o quando l'organo amministrativo lo ritiene necessario.

I voti sono palesi, tranne quelli riguardanti le persone.

Delle riunioni dell'assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante e conservato presso la sede dell'associazione.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. E' straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'associazione. E' ordinaria in tutti gli altri casi.

ART.12 **(Compiti dell'Assemblea)**

L'assemblea:

- determina le linee generali programmatiche dell'attività dell'associazione;
- approva il bilancio di esercizio e il bilancio sociale, quando previsto;
- nomina e revoca i componenti dell'organo di amministrazione;
- nomina e revoca i componenti del Collegio dei probiviri;
- nomina e revoca i componenti del Collegio Contabile;
- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua
- competenza.
- Elegge e revoca l'organo di amministrazione.

ART. 13 **(Assemblea ordinaria)**

L'assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza della metà più uno degli associati, presenti in proprio o per delega, e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o in delega.

L'assemblea delibera a maggioranza dei voti dei presenti.

E' ammessa l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno diritto di voto.

ART. 14 **(Assemblea straordinaria)**

L'assemblea straordinaria modifica lo statuto dell'associazione con la presenza di almeno metà più uno degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

L'assemblea straordinaria delibera lo scioglimento e la liquidazione nonché la devoluzione del patrimonio con il voto favorevole di almeno 3/4 degli associati.

ART. 15

(Organo di amministrazione)

L'organo di amministrazione governa l'associazione ed opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere revocato.

L'Organo di amministrazione è composto, con un minimo di 7 e un massimo di 21 membri eletti dall'assemblea tra le persone fisiche associate e iscritte.

Dura in carica 5 anni e i suoi componenti possono essere rieletti.

L'organo di amministrazione è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti.

Si applica l'articolo 2382 del codice civile. Al conflitto di interessi degli amministratori si applica l'articolo 2475-ter del codice civile.

L'organo di amministrazione compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione la cui competenza non sia per Legge di pertinenza esclusiva dell'assemblea.

In particolare, tra gli altri compiti:

- elegge il Presidente e le altre cariche sociali,
- determina l'importo delle quote associative annuali,
- amministra l'associazione,
- attua le deliberazioni dell'assemblea,
- predispone il bilancio di esercizio, e, se previsto, il bilancio sociale, li sottopone all'approvazione
- dell'assemblea e cura gli ulteriori adempimenti previsti dalla legge,
- predispone tutti gli elementi utili all'assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio,
- stipula tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative,
- cura la tenuta dei libri sociali di sua competenza,
- è responsabile degli adempimenti connessi all'iscrizione nel RUNTS,
- accoglie o rigetta le domande degli aspiranti associati.

Il potere di rappresentanza attribuito ai consiglieri è generale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non iscritte nel Registro unico nazionale del terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

Il presidente dell'associazione è il presidente dell'organo di amministrazione ed è

nominato dai componenti dell'organo di amministrazione.

ART. 16

(Il Presidente e il Vicepresidente)

Il Presidente è eletto dall'organo di amministrazione a maggioranza dei presenti, rappresenta legalmente l'associazione e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

Il presidente dura in carica quanto l'organo di amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'assemblea. Almeno un mese prima della scadenza del mandato, il presidente convoca l'assemblea per l'elezione del nuovo organo di amministrazione.

Il presidente convoca e presiede l'Assemblea e l'organo di amministrazione, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive degli organi, riferendo all'organo di amministrazione in merito all'attività compiuta.

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni. Il Vicepresidente viene eletto dall'organo di amministrazione nella stessa convocazione di nomina e successiva a quella del Presidente.

ART. 17

(Organo di controllo)

L'organo di controllo, anche monocratico, è nominato nei casi e nei modi previsti dall'art. 30 del D.Lgs. 117/2017.

L'organo di controllo:

- vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento
- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale
- attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14 del D.Lgs. 117/2017. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

Il componente dell'organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

ART. 18

(Organo di Revisione legale dei conti)

E' nominato nei casi e nei modi previsti dall'art. 31 del D.Lgs 117/2017 ed è formato da un revisore contabile iscritto al relativo registro.

Art. 19 (Collegio dei Probiviri)

Il Collegio dei Probiviri è composto da tre membri eletti dall'Assemblea dei Soci. Il Collegio nomina tra i suoi membri il Presidente. Essi hanno il compito di controllare il rispetto delle norme stabilite dallo statuto e di tentare la conciliazione di eventuali controversie che dovessero insorgere tra i soci e tra i soci e associazione. I Probiviri durano in carica quanto l'Organo di Amministrazione e possono essere rieletti alla scadenza del mandato. In caso di vacanza, per qualsiasi motivo, di posti nel Collegio, i Componenti mancanti saranno sostituiti con coloro che secondo i risultati delle elezioni, seguono immediatamente i membri eletti. Dura in carica fino alla decadenza dell'Organo di Amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'Assemblea.

Art. 20 (Collegio contabile)

Il Collegio Contabile è composto da tre membri eletti dall'Assemblea dei Soci. Il Collegio nomina tra i suoi membri il Presidente. Essi hanno il compito di esaminare in qualunque momento, e comunque almeno una volta all'anno la contabilità sociale e di relazionare sulla verifica e sui bilanci. I suoi membri partecipano, con voto consultivo, alle sedute dell'Organo di Amministrazione. Essi durano in carica quanto l'Organo di Amministrazione e possono essere rieletti alla scadenza del mandato. In caso di vacanza, per qualsiasi motivo, di posti nel Collegio, i Componenti mancanti saranno sostituiti con coloro che secondo i risultati delle elezioni, seguono immediatamente i membri eletti. Il Collegio dura in carica fino alla decadenza dell'Organo di Amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'Assemblea.

Art. 21 (Libri sociali)

L'associazione ha l'obbligo di tenere i seguenti libri sociali:

- il libro degli associati tenuto a cura dell'organo di amministrazione;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura del consiglio;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'organo di amministrazione, dell'organo di controllo, e degli altri organi sociali, tenuti a cura dell'organo a cui si riferiscono;
- il registro dei volontari, tenuto a cura dell'organo di amministrazione.
- Tutti gli associati, in regola con il versamento della quota associativa, hanno il

diritto di esaminare i libri sociali tenuti presso la sede legale dell'ente, entro 60 giorni dalla data della richiesta formulata all'organo di amministrazione.

ART. 22

(Risorse economiche)

Le risorse economiche dell'associazione sono costituite da:

- quote associative;
- contributi pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rendite patrimoniali;
- attività di raccolta fondi;
- rimborsi da convenzioni;
- proventi da cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività
- economiche di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali, realizzabili fino all'operatività del Ru nts;
- Entrate derivanti da iniziative finalizzate al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni anche a
- premi nei limiti previsti dalla legge;
- ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017 e successive disposizioni integrative e correttive.

ART. 23

(I beni)

I beni dell'associazione sono beni immobili, beni registrati mobili e beni mobili. I beni immobili ed i beni registrati mobili possono essere acquistati dall'associazione, e sono ad essa intestati.

I beni immobili, i beni registrati mobili, nonché i beni mobili che sono collocati nella sede dell'associazione sono elencati nell'inventario, che è depositato presso la sede dell'associazione e può essere consultato dagli associati.

ART. 24

(Divieto di distribuzione degli utili e obbligo di utilizzo del patrimonio)

L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D.Lgs. 117/2017 nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.

ART. 25
(Bilancio)

Il bilancio di esercizio dell'associazione è annuale e decorre dal primo gennaio di ogni anno. E' redatto ai sensi degli articoli 13 e 87 del D. Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione e deve rappresentare in maniera veritiera e corretta l'andamento economico e finanziario dell'associazione.

Il bilancio è predisposto dall'organo di amministrazione e viene approvato dall'assemblea ordinaria entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo e depositato presso il Registro unico nazionale del terzo settore entro il 30 giugno di ogni anno.

ART. 26
(Bilancio sociale)

E' redatto nei casi e modi previsti dall'art. 14 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 27
(Convenzioni)

Le convenzioni tra l'associazione di promozione sociale e le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 56 comma i del D. Lgs. 117/2017 sono deliberate dall'organo di amministrazione che ne determina anche le modalità di attuazione, e sono stipulate dal Presidente dell'associazione, quale suo legale rappresentante. Copia di ogni convenzione è custodita, a cura del presidente, presso la sede dell'associazione.

ART. 28
(Personale retribuito)

L'associazione di promozione sociale può avvalersi di personale retribuito nei limiti previsti dall'art. 36 del D. Lgs. 117/2017.

I rapporti tra l'associazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e da apposito regolamento adottato dall'associazione.

ART. 29
(Responsabilità ed assicurazione degli associati volontari)

Gli associati volontari che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio, e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 30
(Responsabilità dell'associazione)

Per le obbligazioni assunte dalle persone che rappresentano l'associazione, i terzi possono far valere i loro diritti sul fondo comune. Delle obbligazioni assunte rispondono, personalmente e solidalmente le persone che hanno agito in nome e per conto dell'associazione.

ART. 31

(Assicurazione dell'associazione)

L'associazione di promozione sociale può assicurarsi per i danni derivanti da responsabilità contrattuale ed extra contrattuale dell'associazione stessa.

ART. 32

(Devoluzione del patrimonio)

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D.Lgs. 117/2017.

ART. 33

(Disposizioni finali)

Per quanto non è previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle normative vigenti in materia ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico.

ART. 34

(Norma transitoria)

1. Tutti gli adempimenti legati all'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore, che risultano essere incompatibili con l'attuale disciplina, trovano applicazione" all'operatività del Runts medesimo.
2. L'acronimo ETS potrà essere inserito nella denominazione, in via automatica e sarà spendibile nei rapporti con i terzi, negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni con il pubblico solo dopo aver ottenuto l'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore.
3. A decorrere dal termine di cui all'art. 104 del D.Lgs. 117/17, in coerenza con l'interpretazione autentica fiata al medesimo articolo ad opera dell'art. 5-sexies del D.L. n. 148/2017 trovano applicazione le disposizioni fiscali contenute nel titolo X del D.Lgs. 117/17.

