

Ass. ONLUS MeteoNetwork
Via Cassina Bianca 9/5
20142 Milano
CF 03968320964

VERBALE ASSEMBLEA GENERALE STRAORDINARIA
Milano – 08 Ottobre 2022

A seguito della convocazione inviata dal Presidente a tutti i soci in data 21 Settembre 2022 si è tenuta presso l'Aula Osvaldo De Donato del Politecnico di Milano l'assemblea generale straordinaria dell'Associazione Meteonetwork.

Assume la presidenza dell'Assemblea il signor Marco Giazzi che chiama a fungere da segretario verbalizzante il socio Garbolino Boot Luca

Il presidente dichiara aperta l'assemblea alle ore 11:00 del giorno 08 Ottobre 2022

Si procede quindi all'appello nominale dei presenti e al ritiro delle deleghe in possesso dei partecipanti. A queste vengono sommate le deleghe giunte presso la Segreteria nei tempi stabiliti dalla convocazione per ottenere il numero dei voti presenti in assemblea. La verifica porta ad avere presenti n°33 voti validi di cui 3 per delega. L'assemblea risulta quindi validamente costituita.

L'elenco nominativo dei partecipanti e delle deleghe assegnate è allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante.

Viene data lettura dell'ordine del giorno che è così composto:

- - Saluto del Presidente
- - Modifica statutaria per adeguamento al D.Lgs 117/2017 – Codice del Terzo Settore
- - Varie ed eventuali

Il Presidente ringrazia tutti i presenti e anche i soci che hanno inviato le deleghe.

L'Assemblea viene informata della comunicazione ricevuta dalla Regione Lombardia in merito alla sospensione dell'iscrizione della nostra Associazione al RUNTS.

Purtroppo il nostro Statuto, in sede di verifica, è stato trovato non conforme alla norma in un articolo, nello specifico l'Art. 3.1 comma 4 dove si prevede il voto in modo esclusivo per i soci maggiorenni.

Questo è contrario alle normative attuali e ci viene quindi richiesta la modifica di questo articolo.

Essendo interesse prioritario dell'Associazione ottenere l'iscrizione al Registro Unico, il Direttivo ha quindi deciso la convocazione dell'Assemblea Straordinaria per effettuare la modifica statutaria richiesta.

La presente Assemblea viene quindi esperita con le modalità consentite dal Art. 26 Bis del D.L. 21 Giugno 2022 n° 73 così come convertito con Legge 4 Agosto 2022 n° 122 che consente la validità dell'Assemblea Straordinaria e la possibilità di modifica della Statuto con le maggioranze previste per l'Assemblea Ordinaria.

Viene quindi data lettura dell'attuale formulazione dell'Art. 3: *"Ciascun aderente maggiore di età ha diritto di voto... .."*

e della nuova formulazione con le modifiche richieste:

"ciascun aderente ha diritto di voto... omissis... In caso di soci minorenni il diritto di voto è attribuito, ex-lege, agli esercenti la responsabilità genitoriale sugli stessi."

La modifica viene posta in votazione e viene approvata all'unanimità.

Viene poi posto in approvazione l'intero Statuto comprensivo delle modifiche.

L'Assemblea approva all'unanimità con l'astensione del Segretario Garbolino.

Ass. ONLUS MeteoNetwork
Via Cascina Bianca 9/5
20142 Milano
CF 03966320964

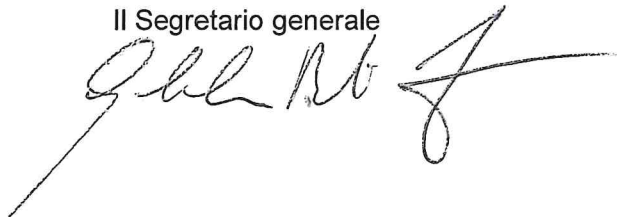
Il Documento approvato è allegato al presente verbale e ne costituisce parte integrante
Il Presidente Giazzi da quindi mandato al Segretario di effettuare tutte le operazioni necessarie alla registrazione del nuovo Statuto presso l'Agenzia delle Entrate ed alla sua trasmissione alla Regione Lombardia per l'iscrizione nel nuovo Registro Unico del Terzo Settore.

Non essendoci null'altro da porre in discussione l'Assemblea viene chiusa alle ore 11:30 con la lettura e la sottoscrizione del presente verbale.

Il Presidente pro tempore



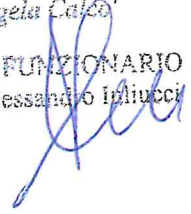
Il Segretario generale



AGENZIA DELLE ENTRATE
Direzione Provinciale I di Milano
Ufficio Territoriale di Milano 4
2° Originale dell'atto registrato
il 11/10/2022 Serie 3
N° 3595 per detto atto versati
Euro ECH2
di cui Imp. di Bollo //

Firma su delega della Direttrice provinciale
Angela Calco

IL FUNZIONARIO
Alessandro Inlucci



Elenco partecipanti assemblea straordinaria MeteoNetwork, Milano 8/10/2022

			Socio votato		
Cerri	Luca		Sì	ok	1
Cecchini	Elio		Sì	ok	2
De Grandi	Fabrizio	organizzatore	Sì	ok	3
Giazzi	Marco	organizzatore	Sì	ok	4
Riva	Isabella		Sì	ok	5
Tadini	Marco		Sì	ok	6
Garbolino	Luca		Sì	ok	7
Condemi	Vincenzo		Sì	ok	8
Ceppi	Alessandro	organizzatore	Sì	ok	9
Gambini	Enrico		si	ok	10
Biondi	Claudio		Sì	ok	11
Cappelli	Piergiorgio		Sì	ok	12
Franch	Gabriele	relatore	Sì	ok	13
Bottarelli	Gianfranco		Sì	ok	14
Vignali	Luca			ok	15
Martini	Diego		Sì	ok	16
Carotti	Stefano		Sì	ok	17
Musolino	Annachiara		Sì	ok	18
Andreola	Nicola		Sì	ok	19
Salerno	Raffaele	relatore	Sì	ok	20
Ronca	Luca	relatore	Sì	ok	21
Maugeri	Maurizio	relatore	Sì	ok	22
Galbiati	Flavio	relatore	Sì	ok	23
Zardi	Dino	relatore	Sì	ok	24
Frigerio	Giuseppe		Sì	ok	25
Preti	Roberto		Sì	ok	26
Dursi	Elenio		Sì	ok	27
Fumi	Matteo		Sì	ok	28
Bottarelli	Gianfranco		si	ok	29
Cerutti	Simone		si	ok	30
Gavina	Gianfranco	Delega Giazzi		ok	31
Tartari	Gianni	Delega Ceppi		ok	32
Maretto	Gianluca	Delega Giazzi		ok	33



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



meteonetwork

Ass. ONLUS MeteoNetwork
Via Cascina Bianca 9/5
20142 Milano
CF 03968320964

info@meteonetwork.it

www.meteonetwork.it

STATUTO

“Associazione MeteoNetwork - ODV”

Organizzazione di Volontariato

(Esente da imposte di bollo e registro ex art. 82 comma 5 del D. Lgs 117/2017).

Il Presente Statuto è stato approvato nel corso dell'Assemblea Generale Straordinaria
tenutasi a Milano il giorno 08 Ottobre 2022



Art.1 - Costituzione

1.1 - È costituita conformemente alla Carta Costituzionale, ai sensi del Decreto Legislativo 117 del 3 Luglio 2017 e sue modifiche e integrazioni l'organizzazione di volontariato denominata "MeteoNetwork-ODV", siglabile "MNW" che in seguito sarà denominata l'associazione.

1.2 - I contenuti e la struttura dell'associazione sono ispirati a principi di solidarietà, di trasparenza e di democrazia che consentono l'effettiva partecipazione della compagine associativa alla vita dell'associazione stessa.

1.3 - La durata dell'associazione è illimitata e potrà essere sciolta con delibera dell'Assemblea Straordinaria ai sensi dell'art 12 del presente Statuto.

1.4 - L'associazione ha sede in Milano, Via Cascina Bianca, 9/5.

1.5 - Il Consiglio Direttivo, con una sua deliberazione, può trasferire la sede nell'ambito della stessa città e deve essere comunicata entro 30 giorni dal verificarsi dell'evento agli enti gestori di Pubblici Registri presso i quali l'organizzazione è iscritta, nonché istituire sedi e sezioni staccate nella Regione Lombardia; al di fuori di questa l'istituzione di sedi o sezioni staccate va deliberata dall'Assemblea Generale.

Art.2 – Finalità

L'associazione, apartitica, aconfessionale. senza fini di lucro e con l'azione diretta, personale e gratuita dei propri aderenti, persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale.

2.1 - L'associazione, in considerazione del patto di costituzione intende perseguire le seguenti finalità:

sviluppare e diffondere, a beneficio della collettività e della comunità scientifica, la conoscenza delle scienze meteorologiche, climatologiche, dell'ambiente, idrologiche e glaciologiche e delle loro molteplici espressioni sul territorio, con particolare riguardo alle realtà microclimatologiche, topoclimatologiche e climatologiche, su scala locale, regionale, nazionale e globale ed alle realtà meteorologiche emergenti su Internet.

2.2 - Per il raggiungimento delle finalità sancite in statuto, l'associazione si propone (ai sensi dell'art. 5 DLGS 117/2017) di svolgere in via principale le seguenti attività di interesse generale:

- Ricerca scientifica di particolare interesse sociale (Art. 5 lettera h)
- Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo (Art. 5 lettera i)

Nello specifico, a titolo esemplificativo e non esaustivo l'Associazione può svolgere:

- Attività culturali e associative: conferenze, dibattiti, esposizioni, seminari;
- Attività di formazione: stages e corsi di perfezionamento, svolti in collaborazione con altri Enti, con particolare riferimento alle scienze di cui al primo comma, costituzione di comitati, sezioni tematiche o gruppi di studio e ricerca, consulenze;
- Attività associative: incontri, manifestazioni o attività di vario genere, anche in unione o a



supporto di altri Enti o gruppi di studio, pure internazionali, purchè non in contrasto con gli scopi dell'associazione;

Attività editoriali: pubblicazione di una rivista multidisciplinare, pubblicazione di seminari, risultati di studi e ricerche.

Per la realizzazione di tali attività sopra descritte, l'associazione si propone di utilizzare i seguenti strumenti:

- promuovere la creazione di un sistema di rete automatizzato di rilevamento meteorologico in osservanza delle norme OMM;
- promuovere e sviluppare a livello nazionale un sistema di rete integrato e coordinato tra i vari siti meteorologici amatoriali presenti sulla rete Internet;
- promuovere e sviluppare un sistema di collaborazione integrato e coordinato tra i vari siti meteorologici presenti a livello internazionale;
- promuovere gli studi e la divulgazione delle scienze della Meteorologia e della Climatologia e di suscitare il più vivo interesse per l'atmosfera ed i fenomeni ad essa connessi, anche attraverso l'utilizzo di un canale innovativo quale Internet;
- stabilire o creare collaborazioni e alleanze, prevalentemente con Enti, Associazioni, Organizzazioni, Istituzioni e quanti altri perseguono gli stessi scopi di MNW.
- fornire supporto tecnico-scientifico a Enti o organizzazioni operanti nel settore della Protezione Civile

2.3 - Al fine di svolgere le proprie attività l'associazione si avvale in modo determinante e prevalente delle prestazioni volontarie, dirette e gratuite dei propri aderenti.

2.4 - L'associazione può svolgere attività commerciali e produttive marginali, nei modi e nei limiti della normativa vigente.

2.5 L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno da eventuali diretti beneficiari. Al volontario possono solo essere rimborsate dall' Organizzazione di volontariato le spese vive effettivamente sostenute per l'attività prestata, previa documentazione e entro limiti preventivamente stabiliti dall'Assemblea dei soci. Le spese sostenute dal volontario possono essere rimborsate anche a fronte di una autocertificazione resa ai sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, purché non superino l'importo stabilito dall'organo sociale competente il quale delibererà sulle tipologie di spese e sulle attività di volontariato per le quali è ammessa questa modalità di rimborso (ai sensi dell'art. 17 DLGS 117/2017). Ogni forma di rapporto economico con l'ODV derivante da lavoro dipendente o autonomo, è incompatibile con la qualità di volontario.

2.6 - L'ETS-ODV ha l'obbligo di assicurare i propri volontari ai sensi dell'art. 18 DLGS 117/2017.

2.7 - L' ETS-ODV può avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o dipendente esclusivamente entro i limiti necessari per assicurare il regolare funzionamento o per specializzare l'attività da essa svolta. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari

Art.3 - Aderenti all'associazione

3.1 - Sono aderenti dell'associazione coloro che hanno sottoscritto l'atto di costituzione e il



presente statuto (fondatori), quelli che ne fanno richiesta e la cui domanda viene accolta dal Consiglio Direttivo (ordinari).

Il Consiglio Direttivo può nominare "aderenti onorarie" persone che hanno fornito un particolare contributo alla vita dell'associazione.

Il Consiglio Direttivo può anche accogliere l'adesione di persone giuridiche, nella persona di un solo rappresentante designato con apposita deliberazione dell'istituzione interessata.

Ciascun aderente ha diritto di voto, per l'approvazione e modificazione dello statuto, dei regolamenti e la nomina degli organi direttivi dell'associazione.

In caso di soci minorenni il diritto di voto è attribuito, ex-lege, agli esercenti la responsabilità genitoriale sugli stessi.

Sono escluse partecipazioni temporanee alla vita dell'associazione.

3.2 - Il numero degli aderenti è illimitato.

3.3 - Tutti gli aderenti hanno parità di diritti e doveri.

3.4 - Criteri di ammissione e di esclusione degli aderenti.

3.4.1 - Nella domanda di ammissione l'aspirante aderente dichiara di accettare senza riserve lo Statuto dell'Associazione. I criteri per inoltrare la domanda sono: a mezzo lettera scritta autografata indirizzata al Consiglio Direttivo; tramite apposito formulario presente sul sito dell'associazione, che viene direttamente inoltrato al Consiglio Direttivo.

3.4.2 - L'ammissione decorre dalla data di delibera del Consiglio Direttivo, che deve prendere in esame le domande di nuovi aderenti nel corso della prima riunione successiva alla data di presentazione deliberandone l'iscrizione nel registro degli aderenti all'associazione.

3.4.3 - Gli aderenti cessano di appartenere all'associazione:

- per dimissioni volontarie;
- per mancato versamento del contributo per l'esercizio sociale in corso;
- per decesso;
- per comportamento contrastante con gli scopi statutari;
- per persistente violazione degli obblighi statutari.

3.4.4 - L'ammissione e l'esclusione vengono deliberate dal Consiglio Direttivo e comunicate al richiedente o al socio. Entro trenta giorni dal ricevimento della comunicazione è ammesso ricorso all'Assemblea degli aderenti che devono decidere sull'argomento nella prima riunione convocata. Al socio escluso deve essere consentita la facoltà di replica. La decisione dell'Assemblea è inappellabile.

Art.4 - Diritti e doveri degli aderenti

4.1 - Gli aderenti possono essere chiamati a contribuire alle spese annuali dell'associazione. Il contributo a carico degli aderenti non ha carattere patrimoniale ed è deliberato dall'Assemblea convocata per l'approvazione del preventivo. E' annuale, non è trasferibile, non è restituibile in caso di recesso, di decesso o di perdita della qualità di aderente, deve essere versato secondo i tempi e le modalità previste dall'apposito regolamento interno approvato dall'Assemblea Generale.

4.2 - Gli aderenti hanno il diritto:

- di partecipare alle Assemblee (se in regola con il pagamento del contributo), di votare direttamente o per delega per l'elezione degli organi sociali e di essere eletti negli stessi.
- di esprimere il proprio voto in ordine all'approvazione delle deliberazioni degli organi associativi, degli eventuali regolamenti e di modifiche allo statuto
- di conoscere i programmi con i quali l'associazione intende attuare gli scopi sociali;

di partecipare alle attività promosse dall'associazione;
di consultare i libri sociali
di dare le dimissioni in qualsiasi momento.

4.3 - Gli aderenti sono obbligati:

- a osservare le norme del presente statuto, dei regolamenti interni e le deliberazioni adottate dagli organi sociali;
- a versare il contributo stabilito dall'Assemblea;
- a svolgere le attività preventivamente concordate;
- a mantenere un comportamento conforme alle finalità dell'associazione.

Art.5 - Patrimonio ed Entrate

Il patrimonio dell'Associazione è costituito:

- da beni mobili e immobili che diverranno di proprietà dell'associazione;
- eventuali fondi di riserva;
- da eventuali erogazioni, donazioni e lasciti destinati ad incremento del patrimonio.

Le entrate dell'associazione sono costituite da:

- contributi degli aderenti per le spese relative alle finalità istituzionali dell'associazione;
- contributi di privati;
- contributi dello Stato, di Enti e di Istituzioni pubbliche;
- contributi di organismi internazionali;
- donazioni e lasciti del patrimonio testamentari non vincolati all'incremento;
- rimborsi derivanti da convenzioni;
- rendite di beni mobili o immobili pervenuti all'associazione a qualunque titolo;
- attività di raccolta fondi (ai sensi dell'Art.7 D.Lgs 117/2017)

I fondi sono depositati presso gli Istituti di Credito stabiliti dal Consiglio Direttivo.

Art.6 - Organi sociali dell'Associazione

Organi dell'Associazione sono:

- Assemblea degli aderenti;
- Il Consiglio Direttivo;
- Il Presidente.

Gli organi sociali hanno la durata di tre anni e possono essere riconfermati.

Art.7 - Assemblea degli aderenti

7.1 – L'Assemblea è costituita da tutti gli aderenti all'Associazione.

7.2 – L'Assemblea è convocata dal Consiglio Direttivo ed è di regola presieduta dal Presidente dell'Associazione.

7.3 - La convocazione è fatta in via ordinaria almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio finanziario e comunque ogni qualvolta si renda necessaria per le esigenze dell'Associazione.

7.4 - La convocazione può avvenire anche per richiesta di almeno due componenti del Consiglio Direttivo o di un decimo degli aderenti: in tal caso l'avviso di convocazione deve essere reso noto entro quindici giorni dal ricevimento della richiesta e l'Assemblea deve essere tenuta entro 30 giorni dalla convocazione.



- Assemblea ordinaria viene convocata per:
- l'approvazione del programma e del preventivo economico per l'anno successivo;
 - l'approvazione della relazione di attività e del rendiconto economico (Bilancio Consuntivo) dell'anno precedente;
 - l'esame delle questioni sollevate dai richiedenti o proposte dal Consiglio Direttivo.

Altri compiti dell'Assemblea ordinaria sono

- eleggere i componenti del Consiglio Direttivo;
- approvare gli indirizzi ed il programma delle attività proposte dal Consiglio Direttivo;
- ratificare i provvedimenti di competenza dell'Assemblea adottati dal Consiglio Direttivo per motivi di urgenza;
- fissare l'ammontare della quota associativa.
- delibera sui ricorsi in caso di reiezione di domanda di ammissione di nuovi associati.
- delibera l'esclusione dei soci.
- determina i limiti di spesa e approva i rimborsi massimi previsti per gli associati che prestano attività di volontariato. Tali spese devono essere opportunamente documentate, nelle modalità previste dall'art. 2 comma 5 dello Statuto
- approva l'ammontare dei compensi per le eventuali prestazioni retribuite che si rendano necessarie ai fini del regolare funzionamento delle attività dell'Associazione.

7.5 - D'ogni Assemblea deve essere redatto il verbale da scrivere nel registro delle assemblee degli aderenti. Le decisioni dell'Assemblea sono impegnative per tutti gli aderenti.

7.6 - L'Assemblea straordinaria viene convocata per la discussione delle proposte di modifica dello statuto o di scioglimento e liquidazione dell'associazione.

7.7 - L'avviso di convocazione è inviato individualmente per iscritto agli aderenti almeno quindici giorni prima della data stabilita, a mezzo posta ordinaria e/o via mail, è anche reso pubblico sul sito internet dell'associazione, e deve contenere l'ordine del giorno.

Nel caso in cui l'ODV abbia un numero di associati non inferiore a cinquecento può prevedere e disciplinare la costituzione e lo svolgimento di assemblee separate, comunque denominate, anche rispetto a specifiche materie ovvero in presenza di particolari categorie di associati o di svolgimento dell'attività in più ambiti territoriali. A tali assemblee si applicano le disposizioni di cui ai commi terzo, quarto, quinto e sesto dell'articolo 2540 del codice civile, in quanto compatibili.

7.8 - In prima convocazione l'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita con la presenza della metà più uno degli aderenti presenti in proprio o per delega.

In seconda convocazione è regolarmente costituita qualunque sia il numero degli aderenti, in propria o per delega. La seconda convocazione può aver luogo nello stesso giorno della prima. Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono adottate a maggioranza semplice dei presenti.

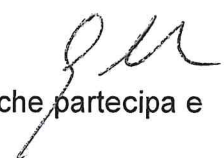
Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità gli amministratori non votano.

7.9 - Per le deliberazioni riguardanti le modificazioni dello Statuto, lo scioglimento e la liquidazione dell'associazione sono richiesti le maggioranze indicate nell'art. 12.

7.10 - Ciascun aderente può essere portatore di un massimo di 3 deleghe di altri aderenti.

7.11 - Gli associati possono intervenire in Assemblea anche mediante mezzi di telecomunicazione ovvero esprimere il proprio voto per corrispondenza o in via

elettronica/telematica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.



Art. 8 - Il Consiglio Direttivo

8.1 - Il Consiglio Direttivo è eletto dall'Assemblea degli aderenti ed è composto da cinque componenti. Resta in carica tre anni sono rieleggibili fino a un massimo di 3 mandati consecutivi, salvo il caso in cui non si presentino nuove candidature per il totale o parziale rinnovo del Direttivo: in questo caso l'Assemblea può rieleggere i componenti uscenti.. Essi decadono qualora sono assenti ingiustificati per tre volte consecutive.

8.2 - Il Consiglio Direttivo nella sua prima riunione elegge tra i propri componenti il Presidente ed un Vice Presidente.

8.3 - Il Consiglio Direttivo si riunisce, su convocazione del Presidente, almeno sei volte all'anno e quando ne faccia richiesta almeno un terzo dei componenti. In tale seconda ipotesi la riunione deve avvenire entro venti giorni dal ricevimento della richiesta. Alle riunioni possono essere invitati a partecipare esperti esterni e rappresentanti di eventuali sezioni interne di lavoro con voto consultivo.

Le riunioni del Consiglio Direttivo sono valide quando è presente la maggioranza dei suoi componenti eletti.

Le deliberazioni del Consiglio Direttivo sono assunte con il voto favorevole della maggioranza dei consiglieri presenti. In caso di parità prevale il voto di chi presiede la riunione.

La convocazione è inoltrata per iscritto, anche in forma elettronica/telematica, con almeno 6 giorni di anticipo e deve contenere l'ordine del giorno, il luogo la data e l'orario della seduta. In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso sono ugualmente valide le riunioni cui partecipano tutti i membri del Consiglio Direttivo.

Di ogni riunione deve essere redatto il verbale da inserire nel registro delle riunioni del Consiglio Direttivo.

8.4 - Compete al Consiglio Direttivo:

- compiere tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione;
- fissare le norme per il funzionamento dell'Associazione;
- sottoporre all'approvazione dell'Assemblea il preventivo possibilmente entro la fine del mese di dicembre e comunque con il bilancio consuntivo entro la fine del mese di aprile successivo dell'anno interessato;
- determinare il programma di lavoro in base alle linee di indirizzo contenute nel programma generale approvato dall'Assemblea, promuovendo e coordinando l'attività e autorizzando la spesa;
- eleggere il Presidente e un massimo di due Vice Presidenti;
- nominare il Segretario e il Tesoriere, che possono essere scelti anche tra le persone non componenti il Consiglio Direttivo oppure anche tra i non aderenti;
- accogliere o respingere le domande degli aspiranti aderenti;
- deliberare in merito alla proposta di esclusione di aderenti;
- ratificare, nella prima seduta successiva, i provvedimenti di competenza del Consiglio adottati dal Presidente per motivi di necessità e di urgenza;
- assumere il personale strettamente necessario per la continuità della gestione non assicurata dagli aderenti e comunque nei limiti consentiti dalle disponibilità previste dal bilancio previa ratifica da parte dell'Assemblea dei soci
- istituire gruppi a sezioni di lavoro i cui coordinatori, se non hanno altro diritto a voto deliberativo, possono essere invitati a partecipare alle riunioni del Consiglio e alle Assemblee con voto consultivo;
- nominare, all'occorrenza, secondo le dimensioni assunte dall'associazione, il Direttore deliberandone i relativi poteri.





Consiglio Direttivo può delegare al Presidente o a un Comitato Esecutivo l'ordinaria amministrazione. Le riunioni dell'eventuale Comitato Esecutivo devono essere verbalizzate nell'apposito registro.

Le eventuali sostituzioni di componenti del Consiglio Direttivo effettuate nel corso del triennio, utilizzando l'elenco dei candidati non eletti, devono essere convalidate dalla prima assemblea convocata successivamente alla nomina. I componenti così nominati scadono con gli altri componenti.

Art.9 - Presidente

9.1 - Il Presidente è eletto dal Consiglio Direttivo tra i componenti a maggioranze dei voti.

9.2 - Il Presidente:

- dà esecuzione alle delibere del Consiglio Direttivo;
- ha la firma e la rappresentanza legale dell'Associazione nei confronti di terzi e in giudizio;
- è autorizzato ad eseguire incassi e accettazione di donazioni di ogni natura a qualsiasi titolo da Pubbliche Amministrazioni, da Enti e da Privati, rilasciandone liberatorie quietanze;
- ha la facoltà di nominare avvocati e procuratori nelle liti attive e passive riguardanti l'Associazione davanti a qualsiasi Autorità Giudiziaria e Amministrativa;
- presiede le riunioni dell'Assemblea, del Consiglio Direttivo e dell'eventuale Comitato Esecutivo;
- in caso di necessità e di urgenza assume i provvedimenti di competenza del Consiglio Direttivo, sottoponendoli a ratifica nella prima riunione successiva.

In caso di assenza, di impedimento o di cessazione le relative funzioni sono svolte dal Vice Presidente, che convoca il Consiglio Direttivo per l'approvazione della relativa delibera. Di fronte agli aderenti, ai terzi ed a tutti i pubblici uffici, la firma del Vice Presidente fa piena prova dell'assenza per impedimento del Presidente.

Art.10 - Gratuità delle cariche

Le cariche sociali sono gratuite, fatto salvo il diritto al rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, nell'interesse dell'associazione.

Art.11 - Bilancio

11.1 - Ogni anno devono essere redatti, a cura del Consiglio Direttivo, i bilanci preventivo e consuntivo da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea entro il 30 aprile. Il bilancio consuntivo è disponibile almeno 15 giorni prima dell'assemblea e può essere consultato da ogni associato.

11.2 - Dal bilancio consuntivo devono risultare i beni, i contributi e lasciti ricevuti e le spese per capitoli e voci analitiche.

11.3 - Il bilancio deve coincidere con l'anno solare.

11.4 - Gli utili o gli avanzi di gestione devono essere impiegati per la realizzazione delle attività di cui all' art.2. E' vietata la distribuzione in qualsiasi forma, anche indiretta di utili e avanzi di gestione nonché di fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione.

Art.12 - Modifiche alla Statuto e Scioglimento dell'Associazione

12.1 - Le proposte di modifica allo statuto possono essere presentate all'Assemblea da uno degli organi o da almeno un decimo degli aderenti. Le relative deliberazioni sono approvate dall'Assemblea con la presenza di almeno tre quarti degli aderenti e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

12.2 - Lo scioglimento e quindi la liquidazione dell'associazione può essere proposto dal Consiglio Direttivo e approvato, con il voto favorevole di almeno tre quarti degli aderenti, dall'Assemblea dei Soci convocata con specifico ordine del giorno.

Il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo del competente ufficio afferente al Registro unico nazionale del Terzo settore (di cui all'art. 45, comma 1 del Decreto Legislativo n. 117 del 3 luglio 2017), e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri Enti del terzo settore o in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale.

Il suddetto parere è reso entro trenta giorni dalla data di ricezione della richiesta che l'Ente interessato è tenuto ad inoltrare al predetto ufficio con raccomandata a/r o secondo le disposizioni previste dal decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82, decorsi i quali il parere si intende reso positivamente. Gli atti di devoluzione del patrimonio residuo compiuti in assenza o in difformità dal parere sono nulli.

Art.13 - Norme di rinvio

Per tutto ciò che non è espressamente contemplato dal presente Statuto valgono le norme del Codice Civile, del Decreto Legislativo n. 117 del 3 luglio 2017 e relativi decreti attuativi, della normativa nazionale e regionale in materia.

Art.14 - Norme di Funzionamento

Le norme di funzionamento eventualmente predisposte dal Consiglio Direttivo e approvate dall'Assemblea saranno rese note utilizzando lo strumento della pubblicazione on-line su un sito internet dedicato. Gli aderenti possono richiederne copia personale.

