

ATTO COSTITUTIVO

dell'Associazione di Promozione Sociale "ARTSVISION APS"

L'anno 2025, il giorno ventisette del mese di ottobre, in Formello (RM), Via della Ficoraccia n. 23, si sono riuniti i sottoscritti soci fondatori per costituire un'associazione di promozione sociale ai sensi del D.Lgs. 117/2017, avente la seguente denominazione:

ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE ARTSVISION APS

L'associazione è apartitica, aconfessionale e non persegue fini di lucro, diretti o indiretti.

Art. 1 – Costituzione e sede

È costituita l'Associazione di Promozione Sociale denominata "ARTSVISION APS".
L'associazione ha sede legale in Formello (RM), Via della Ficoraccia n. 23.
Potrà istituire sedi operative o sezioni in altri luoghi del territorio nazionale.

Art. 2 – Durata

La durata dell'associazione è illimitata.

Art. 3 – Finalità

L'associazione persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento di attività di interesse generale di cui all'art. 5 del D.Lgs. 117/2017, tra cui la promozione della cultura, dell'arte, della musica, della formazione e della creatività in ogni forma espressiva, anche in collaborazione con enti pubblici e privati.

Art. 4 – Organi sociali

Sono organi dell'associazione:

- l'Assemblea dei soci;
- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente.



Tutte le cariche sono elettive e gratuite.

Art. 5 – Soci fondatori

Sono soci fondatori dell'associazione i seguenti soggetti:

1. **FRANCESCA BORRELLI**, nata a Roma il 01/01/1981, residente in Monterotondo (RM), Via Monte Cristallo n. 8, C.F. BRRFNC81A41H501T;
2. **GARRUTO GIORDANO**, nato a Roma il 04/03/1992, residente in Formello (RM), Via della Ficoraccia n. 23, C.F. GRRGDN92C04H501T;
3. **VANNUCCINI URANIA**, nata a Manciano (GR) il 26/01/1962, residente in Formello (RM), Via della Ficoraccia n. 21, C.F. VNNRNU62A66E875A;
4. **PANGI GIULIO**, nato a Civitavecchia (RM) il 03/01/1977, residente in Roma (RM), Via PIO VII n. 81, C.F. PNGGLI77A03C773K;
5. **BORRELLI MATILDA**, nata a Roma il 12/06/1999, residente in Roma (RM), Via Sumirago, n. 29, C.F. BRRMLD99H52H501R
6. **CINZIA TURCHINI**, nata a Roma il 14/08/1960, residente in Monterotondo (RM), Via Monte Cristallo n. 8, C.F. TRCCNZ60M54H501U;
7. **BRUNO GARRUTO**, nata a Roma il 08/11/1963, residente in Formello (RM), Via Della Ficoraccia n. 21, C.F. GRRBRN63S08H501B;

I soci dichiarano di condividere integralmente le finalità e le norme statutarie dell'associazione.

Art. 6 – Approvazione dello Statuto

I soci fondatori approvano lo Statuto dell'Associazione di Promozione Sociale ARTSVISION APS, che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

Art. 7 – Nomina del Consiglio Direttivo

Viene nominato il Consiglio Direttivo, composto da:

1. Francesca Borrelli – Presidente
2. Urania Vannuccini – Vicepresidente
3. Giulio Pangi - Segretario
4. Giordano Garruto – Coordinatore
5. Matilda Borrelli – Referente Giovani o Nuovi Soci
6. Bruno Garruto – Tesoriere
7. Cinzia Turchini - Sicurezza e Privacy

Il Consiglio Direttivo rimarrà in carica per tre anni e potrà essere rieletto.

Art. 8 – Disposizioni finali

Per quanto non previsto dal presente atto e dallo Statuto, si applicano le disposizioni del Codice Civile e del D.Lgs. 117/2017.

Letto, confermato e sottoscritto.

Formello, li 27/10/2025

I Soci Fondatori:

FRANCESCA BORRELLI

Francesca Borrelli

GARRUTO GIORDANO

Giordano Garruto

VANNUCCINI URANIA

Urania Vannuccini

PANGI GIULIO

Giulio Pangi

BRUNO GARRUTO

Bruno Garruto

CINZIA TURCHINI

Cinzia Turchini

MATILDA BORRELLI

Matilda Borrelli



STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE "ARTSVISION APS"

Art. 1 – Costituzione, Denominazione e Sede

È costituita l'Associazione di Promozione Sociale denominata "ARTSVISION APS", apartitica, aconfessionale e senza scopo di lucro, regolata dal D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) e dal presente Statuto. L'associazione ha sede legale in Formello (RM), Via della Ficoraccia n. 23. Potranno essere istituite o sopprese sedi secondarie, filiali e succursali in tutto il territorio nazionale e all'estero.

Art. 2 – Scopi e finalità

L'Associazione ha lo scopo di diffondere la musica, l'arte e la cultura in tutte le loro manifestazioni, stimolando le potenzialità creative di ciascuno al fine di formare artisti responsabili, sani e liberi di esprimersi.

Per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 117/2017, l'associazione promuove e realizza le seguenti attività di interesse generale:

- organizzazione di corsi di musica, danza, recitazione, pittura e arti visive;
- promozione di eventi, mostre, concerti, spettacoli e manifestazioni culturali;
- collaborazione con enti pubblici e privati;
- realizzazione di progetti formativi e di inclusione sociale anche a favore di persone svantaggiate o diversamente abili;
- sviluppo di attività di ricerca, formazione e divulgazione nel campo artistico e culturale, anche in collaborazione con altre realtà nazionali e internazionali.

L'associazione potrà altresì svolgere ogni altra attività connessa o strumentale al raggiungimento delle proprie finalità, nel rispetto dei principi e delle norme del Codice del Terzo Settore.

Art. 3 – Principi generali

L'associazione si ispira ai principi di democraticità, partecipazione, uguaglianza dei diritti dei soci, gratuità delle cariche sociali e assenza di fini di lucro, diretti o indiretti. È vietata la distribuzione,



Francesco Bova

anche in modo indiretto, di utili o avanzi di gestione nonché di fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione.

Art. 4 – Patrimonio e risorse economiche

Il patrimonio dell'associazione è costituito da beni mobili e immobili, fondi di riserva, erogazioni, donazioni, lasciti, contributi e ogni altro bene acquisito legittimamente.

Le risorse economiche dell'associazione provengono da:

- quote associative annuali;
- contributi di enti pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- sponsorizzazioni e liberalità;
- proventi derivanti da attività culturali e iniziative;
- raccolte pubbliche di fondi effettuate ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 117/2017;
- ogni altra entrata lecita e coerente con le finalità statutarie.

I fondi sono depositati presso l'Istituto di Credito stabilito dal Consiglio Direttivo. Le quote associative e i beni acquistati costituiscono il fondo comune dell'associazione, indivisibile e destinato esclusivamente al perseguimento degli scopi statuari. Nessun socio può vantare diritti sul patrimonio sociale, né in caso di recesso, né in caso di scioglimento.

Art. 5 – Obblighi assicurativi

L'Associazione assicura i volontari di cui si avvale, anche occasionalmente, contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso terzi, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 117/2017. L'Associazione può altresì dotarsi di ulteriori coperture assicurative per la tutela dei soci, dei collaboratori e dei partecipanti alle proprie attività.

Art. 6 – Associati e Obblighi assicurativi

Il numero degli associati è illimitato. Possono aderire all'associazione persone fisiche e giuridiche, italiane e straniere, che condividano gli scopi sociali. I minorenni possono iscriversi con il consenso scritto dei genitori o di chi ne fa le veci. L'ammissione avviene su domanda scritta al Consiglio Direttivo e comporta l'accettazione del presente Statuto.

Art. 7 – Diritti e doveri degli associati

Gli associati hanno diritto di:





- partecipare alle attività sociali;
- votare in Assemblea;
- eleggere gli organi dell'associazione e candidarsi alle cariche sociali.

Hanno il dovere di:

- rispettare lo Statuto e le deliberazioni degli organi sociali;
- pagare la quota associativa annuale;
- mantenere un comportamento conforme alle finalità associative.

Le quote associative non sono trasferibili né rimborsabili.

Art. 8 – Perdita della qualifica di associato

La qualifica di socio si perde per:

- mancato pagamento della quota associativa;
- dimissioni;
- espulsione deliberata dal Consiglio Direttivo per gravi inadempienze o comportamenti contrari agli scopi dell'associazione;
- decesso.

Il socio escluso può proporre ricorso all'Assemblea entro 30 giorni dalla comunicazione del provvedimento.

Art. 9 – Organi sociali

Sono organi dell'associazione:

1. l'Assemblea dei Soci;
2. il Consiglio Direttivo;
3. il Presidente.

Tutte le cariche sono elettive e gratuite.

Art. 10 – Assemblea dei Soci

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'associazione. Si riunisce almeno una volta all'anno per approvare il bilancio e per eleggere le cariche sociali. È convocata con preavviso scritto di almeno 15 giorni. Le deliberazioni sono valide con la maggioranza dei presenti.

L'Assemblea approva il bilancio, elegge il Consiglio Direttivo, definisce le linee programmatiche, modifica lo Statuto e delibera sullo scioglimento dell'associazione.



Francesco Grolli



Art. 11 – Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è composto da un minimo di 5 a un massimo di 11 membri, eletti dall'Assemblea dei Soci. Rimane in carica tre anni e nomina al proprio interno il Presidente, il Vicepresidente, il Segretario e il Tesoriere. Si riunisce almeno due volte l'anno e delibera a maggioranza dei presenti.

Art. 12 – Il Presidente

Il Presidente ha la rappresentanza legale dell'associazione, convoca e presiede il Consiglio Direttivo e l'Assemblea, vigila sull'attuazione delle deliberazioni e dura in carica tre anni, rinnovabile. In casi urgenti, può adottare provvedimenti indifferibili, da sottoporre a ratifica del Consiglio Direttivo nella prima riunione utile.

Art. 12-bis – Tutela dei minori (Safeguarding)

Al fine di rispettare la normativa vigente in materia di prevenzione e contrasto di ogni forma di abuso e violenza, nonché di garantire la protezione dell'integrità fisica e morale dei minori, l'Associazione provvede a nominare un Responsabile della tutela dei minori (Safeguarding Officer), ai sensi del D.Lgs. 36/2021 e successive modifiche. La nomina e l'eventuale revoca del Responsabile sono deliberate dal Consiglio Direttivo o dall'Assemblea dei Soci, secondo quanto previsto dal regolamento interno. Il Responsabile svolge funzioni di vigilanza, prevenzione e segnalazione in materia di tutela dei minori, collaborando con gli organi dell'Associazione per assicurare l'adozione di comportamenti corretti e rispettosi della dignità di tutti i partecipanti.

Art. 13 – Bilancio e rendiconto

L'esercizio finanziario va dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno. Il Consiglio Direttivo predispone il bilancio annuale da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea entro il 30 giugno dell'anno successivo. Il bilancio o rendiconto è redatto in conformità ai modelli approvati con decreto del Ministero del Lavoro e pubblicato, ove previsto, sul sito del RUNTS. Eventuali avanzi di gestione sono destinati al fondo di riserva o al finanziamento delle attività associative.

Art. 14 – Libri sociali

L'associazione tiene aggiornati i seguenti libri sociali:

- libro degli associati;
- libro verbali delle assemblee;
- libro verbali del Consiglio Direttivo;





- registro dei volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale.
Essi sono conservati presso la sede legale e consultabili dai soci che ne facciano motivata richiesta.

Art. 15 – Scioglimento

Lo scioglimento è deliberato dall'Assemblea con il voto favorevole di almeno tre quarti dei soci aventi diritto. In caso di scioglimento, il patrimonio residuo sarà devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio del RUNTS, ad altri Enti del Terzo Settore o a fini di pubblica utilità.

Art. 16 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto, si applicano le disposizioni del Codice Civile e del D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore). Le spese di costituzione e registrazione sono a carico dell'associazione.

Formello, lì 27/10/2025

Il Presidente

Francesca Borrelli

I Soci Fondatori:

FRANCESCA BORRELLI

GARRUTO GIORDANO

VANNUCCINI URANIA

PANGI GIULIO

MATILDA BORRELLI

BRUNO GARRUTO

CINZIA TURCHINI



ATTO REGISTRATO 20-11-2025
NELLA SERIE 3 AL N. 501
SUL QUALE SONO STATI ESATTI
EURO 200,00

Il Funzionario Anna Liguori (*)
in delega del Direttore Provinciale Calogero Colletto

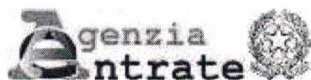
COPIA CONFORME
Ai sensi dell'art. 18 D.P.R. 28.12.2000 n.
445, si attesta che il presente documento
composto da n. 8 Pagine è conforme
all'originale

[Handwritten signature]

Il Funzionario

Anna Licenzi ()*
(*) Firma su delega del Direttore Provinciale Calogero Colletto





DIREZIONE PROVINCIALE DI: MASSA-CARRARA

UFFICIO TERRITORIALE DI: MASSA-CARRARA

Registrazione di Atto Privato

Il 20/11/2025, presso questo ufficio, è stato registrato un Atto con i seguenti riferimenti:

codice ufficio TZR, serie 3, numero 501

data di stipula: 27/10/2025

ident.vo telematico: TZR25L000501000GG per eventuali adempimenti successivi

richiedente la registrazione: 18283331009

DATI GENERALI DELL'ATTO

Progr. Negozio	Descrizione del negozio
1	COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONE ED ENTE SENZA CONFERIMENTI

SOGGETTI PRESENTI NELL'ATTO

18283331009				
-------------	--	--	--	--

Importi versati per la registrazione:

Imposta di registro: 200,00

Imposta di Bollo: 0,00

Altre imposte: 0,00

Sanzioni: 0,00

Interessi: 0,00

Modalità di pagamento: Modello F24



DELEGA IRREVOCABILE A:

MODELLO DI PAGAMENTO UNIFICATO

AGENZIA

***** PROV. **

PER L'ACCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE

CONTRIBUENTE

CODICE FISCALE 1 8 2 8 3 3 3 1 0 0 9
 cognome, denominazione o ragione sociale

DATI ANAGRAFICI
ARTSVISION APS
 data di nascita giorno mese anno sesso (M o F) comune (o Stato estero) di nascita prov.
 comune prov. via e numero civico

DOMICILIO FISCALE FORMELLO R M VIA DELLA FICORACCIA 23

CODICE FISCALE del coobbligato, erede, genitore, tutore o curatore fallimentare
 codice identificativo

SEZIONE ERARIO

	codice tributo	rateazione/regione/prov./mese rif.	anno di riferimento	importi a debito versati	importi a credito compensati
IMPOSTE DIRETTE - IVA	1550		2025	200,00	
RITENUTE ALLA FONTE					
ALTRI TRIBUTI ED INTERESSI					
codice ufficio	codice atto				
TOTALE A				200,00B	+/- SALDO (A-B)
					+ 200,00

SEZIONE INPS

codice sede	causale contributo	matricola INPS/codice INPS/filiale azienda	da	periodo di riferimento: mm/aaaa	a	mm/aaaa	importi a debito versati	importi a credito compensati
TOTALE C							D	+/- SALDO (C-D)

SEZIONE REGIONI

codice regione	codice tributo	rateazione/mese rif.	anno di riferimento	importi a debito versati	importi a credito compensati
TOTALE E				F	+/- SALDO (E-F)

SEZIONE IMU E ALTRI TRIBUTI LOCALI IDENTIFICATIVO OPERAZIONE

codice ente / codice comune	Rarr.	Immob. variati	Acc.	Saldo	numero immobili	codice tributo	rateazione/mese rif.	anno di riferimento	importi a debito versati	importi a credito compensati
TOTALE G									H	+/- SALDO (G-H)

SEZIONE ALTRI ENTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI

codice sede	codice ditta	c.c.	numero di riferimento	causale	importi a debito versati	importi a credito compensati
TOTALE I					L	+/- SALDO (I-L)

codice ente	codice sede	causale contributo	codice posizione	da	periodo di riferimento: mm/aaaa	a	mm/aaaa	importi a debito versati	importi a credito compensati
TOTALE M								N	+/- SALDO (M-N)

FIRMA

ARTSVISION APS

SALDO FINALE

EURO + 200,00

ESTREMI DEL VERSAMENTO (DA COMPILARE A CURA DI BANCA/POSTE/AGENTE DELLA RISCOSSIONE)

DATA			CODICE BANCA/POSTE/AGENTE DELLA RISCOSSIONE		Pagamento effettuato con assegno
giorno	mese	anno	AZIENDA	CAB/SPORTELLLO	☐ bancario/postale
17	11	2025	02008	24502	☐ circolare/vaglia postale
n.ro					tratto / emesso su
					cod. ABI CAB

Autorizzo addebito su conto corrente codice IBAN IT 19N0200824502000104565514

firma

Riferimento: 17/11/2025/52

1° COPIA PER LA BANCA/POSTE/AGENTE DELLA RISCOSSIONE

Telemat. Entratel Studio

SERVIZIO TELEMATICO DI PRESENTAZIONE DELLE DICHIARAZIONI
COMUNICAZIONE DI AVVENUTO RICEVIMENTO (art. 3, comma 10, D.P.R. 322/1998)

Estremi del pagamento acquisito in data 17/11/2025 alle ore 17:18 con numero di protocollo 25111717185952227 riferito al file: tcyl711202500002xx_001.ccf

Protocollo del pagamento : 25111717185952227 prog. 000001
Codice fiscale : 18283331009 - ARTSVISION APS
Data versamento : 17-11-2025
Importo versamento : E. 200,00 (addebito alla data del versamento)
Esito elaborazione : RICEVUTO

I pagamenti eseguiti con utilizzo di crediti in compensazione saranno oggetto di controlli previsti dalle vigenti disposizioni. L'eventuale esito negativo di tali controlli sara' comunicato con ulteriore ricevuta e potra' determinare lo scarto della delega F24, oppure la sospensione ai sensi dell'art. 37, comma 49-ter, del D.L. n. 223/2006.