



Sirolli Mendaro Pulieri
Francesco Maria
NOTAIO

Repertorio n. 44381

Raccolta n. 16761

ADEMPIMENTO DI VERBALE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI DELLA ASSOCIAZIONE

"Amici di Santina Zucchinelli O.N.L.U.S."

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventicinque, il giorno tredici del mese di novembre, in Roma nel mio Studio, alle ore sedici e quarantacinque

13 novembre 2025

Avanti a me Dott. **Francesco Maria SIROLI MENDARO PULIERI**, Notaio in Roma, con studio in Via Giuseppe Pisanelli n. 4, iscritto nel Ruolo dei Distretti Notarili riuniti di Roma, Velletri e Civitavecchia

e' presente il signor

- **Ginami Luigi**, nato a Bergamo il giorno 13 gennaio 1961, residente in Bergamo Passaggio Ca' Longa n. 3, codice fiscale GNM LGU 61A13 A794W, domiciliato per la carica in Roma ove appresso, il quale dichiara di intervenire al presente atto nella sua qualità di Presidente e come tale Legale Rappresentante dell'Associazione avente la denominazione di **"Amici di Santina Zucchinelli O.N.L.U.S."** con sede in Roma, Via di Porta Pinciana n. 6, codice fiscale 12499711005, posta elettronica certificata assanzuc@pec.it, Associazione priva di personalità giuridica, iscritta all'Anagrafe Unica delle Onlus del Lazio tenuta presso la Direzione Generale dell'Agenzia delle Entrate protocollo 0078715, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 della Legge 11 agosto 2014 n. 125 (che nel prosieguo potrà essere chiamata più brevemente **"Associazione"**), giusta i poteri a lui spettanti in virtù del vigente Statuto Sociale e dalla delibera assembleare tenutasi in data 29 marzo 2021 con verbale a mio rogito repertorio n. 42285, raccolta n. 15315, registrato a Roma 1 in data 14 aprile 2021 al n. 10294, serie 1T, con la quale l'Assemblea ha approvato un testo di Statuto Sociale composto da 27 (ventisette) articoli nel rispetto delle normative previste per l'iscrizione al RUNTS, autorizzando il Componente, sopra generalizzato a provvedere alla Successiva iscrizione nel predetto Registro intervenendo nel relativo atto una volta divenuto vigente il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Detto componente, della cui identità personale, qualifica e poteri, io Notaio sono certo,

premette

- che i dati identificativi dell'**"Associazione"** sono esattamente quelli sopra riportati;
- di essere stato nominato alla predetta carica di Presidente dell'**"Associazione"**, e di esservi tuttora insediato;
- che l'**"Associazione"** è attualmente retta dallo Statuto Sociale, composto da 27 articoli, che trovasi allegato sotto la lettera "A" al **verbale** a mio rogito in data 29 marzo 2021 repertorio n. 42285, raccolta n. 15315, sopra citato, che in co-

Registrato a Roma 1
il 20 novembre 2025
N. 32858
Serie 1T
Esente

pia conforme all'originale si allega al presente verbale sotto la **lettera "A"** (d'ora in avanti anche indicato per brevità come "vigente Statuto");

- che il signor Ginami Luigi, autorizzato come sopra, chiede a me Notaio di redigere il Verbale ai fini dell'iscrizione dell'Associazione nel RUNTS, ai sensi del D.lgs. 3 luglio 2017 n. 117, l'acquisizione della personalità giuridica, con l'adozione del testo di Statuto Sociale composto di 27 articoli, già approvato nella precedente Assemblea già calendata e già adeguato alle normative richieste dalle modifiche introdotte per gli enti di terzo settore ai sensi del Codice Civile e del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117.

Tutto ciò premesso

il Presidente **Ginami Luigi**, nella sua predetta qualità, ai sensi del "vigente Statuto Sociale" (di cui meglio in appresso), in esecuzione ai poteri al medesimo conferiti nella sopra indicata Assemblea del 29 marzo 2021 invita me Notaio a redigere il Verbale per l'iscrizione.

Io Notaio aderisco alla richiesta fattami e quindi dò atto di quanto segue.

- Che membri in carica del Consiglio Direttivo sono oltre esso Presidente,

- Pacini Luigi (Consigliere);

- che il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore è divenuto operativo dal 23 novembre 2021;

- che, più precisamente, quanto al RUNTS, in forza del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in data 15 settembre 2020 n.106 (pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 261 del 21 ottobre 2020) sono state disciplinate le procedure per l'iscrizione e per la cancellazione degli enti, le modalità di deposito degli atti, le regole per la predisposizione, la tenuta, la conservazione e la gestione del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS);

- che a norma dell'articolo 16 del detto Decreto:

"1. Il notaio che ha ricevuto l'atto costitutivo di un'associazione che intenda conseguire la personalità giuridica o di una fondazione, aventi le caratteristiche di cui all'art. 4 del Codice, ovvero l'atto di pubblicazione di un testamento con il quale si dispone una fondazione in conformità con il citato art. 4, verificata la sussistenza delle condizioni previste dal Codice per la sua costituzione e la sussistenza del patrimonio minimo di cui all'art. 22, comma 4, del Codice, provvede entro venti giorni dal ricevimento al deposito dell'atto e della ulteriore documentazione presso il competente ufficio del RUNTS, richiedendo l'iscrizione dell'Associazione.

Dall'istanza presentata e dalla documentazione allegata devono risultare l'attestazione della sussistenza del patrimonio minimo, in conformità all'art. 22, comma 4, del Codice,

nonchè gli elementi informativi e la documentazione ulteriore ai sensi dell'art. 8, per quanto compatibile. Con riferimento al patrimonio vanno specificati entità e composizione. In caso di patrimonio apportato in denaro, la sua sussistenza deve risultare da apposita certificazione bancaria, salvo che la somma venga depositata sul conto corrente dedicato del notaio, ai sensi dell'art. 1, comma 63, lettera b) della legge 27 dicembre 2013, n. 147; in tale ultimo caso il notaio rogante verserà detta somma al rappresentante legale dell'ente dopo la sua iscrizione nel RUNTS. In caso di patrimonio costituito da beni diversi dal denaro, il valore, la composizione e le caratteristiche di liquidità e disponibilità sono comprovati ai sensi del citato art. 22, comma 4, del Codice.

L'ufficio competente del RUNTS, verificata la regolarità formale della documentazione, entro sessanta giorni dispone l'iscrizione dell'ente nella sezione del RUNTS indicata nella domanda.

Nel caso in cui l'ufficio del RUNTS riscontri l'irregolarità formale della domanda o della documentazione, entro il termine di cui al comma precedente invita il notaio a completare o rettificare la domanda o integrare, entro trenta giorni, la documentazione. Se entro gli ulteriori trenta giorni dal ricevimento della documentazione o dalla rettifica della domanda l'Ufficio non provvede all'iscrizione, questa si intende accolta. Si applica l'ultimo periodo dell'art. 9, comma 5.".

- che l'"Associazione" conseguirebbe la qualificazione giuridica di Ente del Terzo Settore - a norma dell'art. 4, comma 1, del CTS - a seguito dell'iscrizione dell'"Associazione" stesso nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, cui si darebbe seguito ed, *infra alia*, assumerebbe la denominazione di **"Amici di Santina Zucchinelli - E.T.S."**);

- che a norma dell'articolo 22 del CTS si considera patrimonio minimo per il conseguimento della personalità giuridica una somma liquida e disponibile non inferiore ad Euro **15.000,00** (quindicimila virgola zero zero) per le Associazioni;

- che il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, con Nota del Direttore Generale del Terzo Settore e della responsabilità sociale delle imprese - Protocollo in uscita n. 34/9184 del 16 giugno 2022, è intervenuto sulla validità temporale della documentazione contabile ai fini dell'attestazione notarile circa la consistenza del patrimonio ai fini dell'iscrizione nel RUNTS degli enti in trasmigrazione già dotati di personalità giuridica, ed in particolare riguardo la necessità, evidenziata nella Circolare n. 9 del 21 aprile 2022 dello stesso Ministero, che la verifica circa la sussistenza del patrimonio minimo, quale requisito previsto dalla legge ai fini dell'iscrizione dell'ente dotato di personalità giuridica nel RUNTS, non sia "temporalmente distante dal momento della proposizione dell'istanza di iscrizione al RUNTS, a ga-

ranzia dell'attualità delle valutazioni effettuate, ai fini delle quali, inoltre, è necessario che il notaio possa disporre di una documentazione di supporto affidabile", richiamando al riguardo la Massima n. 3 della Commissione Terzo Settore del Consiglio Notarile di Milano che individua in 120 (centoventi) giorni dalla presentazione della domanda il termine temporale di riferimento, citando espressamente quale documentazione di riferimento "bilancio, situazione patrimoniale, perizia etc.";

- che, infatti, detta Circolare n. 9 del 21 aprile 2022 emanata dal Direttore Generale del Terzo Settore e della responsabilità sociale delle imprese Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, precisa al punto 2, sempre rifacendosi alla citata Massima notarile n. 3, che tale attestazione dovrà basarsi su documenti contabili - patrimoniali aventi data certa applicare alla data **non anteriore a 120 giorni** dalla presentazione della domanda, potendosi fattispecie di cui trattasi il medesimo termine previsto dall'articolo 42 bis, comma 2, del Codice Civile ed inoltre che, riguardo a tali documenti contabili-patrimoniali, conformemente alla previsione contenuta nell'articolo 22, comma 4, del CTS e dell'art. 16 del D.M. n. 106/2020, il relativo valore dovrà risultare da una perizia giurata di un revisore legale o di una società di revisione iscritti nell'apposito registro. In via subordinata, nel caso in cui l'ente si avvalga di un revisore legale esterno o quale componente dell'organo di controllo, in linea di semplificazione procedimentale di cui all'articolo 3 della legge 106/2016, la **relazione giurata** potrà essere sostituita da una situazione patrimoniale, aggiornata a non più di 120 giorni antecedenti la presentazione dell'istanza, completa della relazione dell'organo di controllo o del revisore che ne attesta la corretta compilazione;

- che sul punto è intervenuto il Consiglio Nazionale del Notariato con lo studio n. 11-2022/CTS, precisando che la richiamata Circolare n. 9 del 21 aprile 2022 intendesse più propriamente riferirsi al momento di ricevimento dell'atto e quindi alla data di ricevimento della delibera e non a quello della presentazione dell'istanza;

- che, con la sopra indicata Nota ministeriale Protocollo in uscita n. 34/9184 del 16 giugno 2022, si è rimessa alla prudente valutazione del Notaio, in ordine alle proprie attestazioni, la questione utilizzando a tale fine la documentazione contabile aggiornata superiore ai 120 giorni e comunque non superiore ai 180 giorni.

A questo punto, riguardo quanto sopra, il Presidente **Ginami Luigi**, dà atto:

- che, a tale fine, è stato all'uopo redatto il bilancio (composto da Stato Patrimoniale, Bilancio) relativo al periodo **1° gennaio 2024 - 31 dicembre 2024**, approvato dall'Assemblea degli associati e dalla situazione patrimoniale aggiorna-

ta al 31 ottobre 2025, dai quali emerge che il patrimonio netto della stessa è di **Euro 158.848,00 (centocinquantottomilaottocentoquarantotto virgola zero zero)**

- che detti dati sono confermati dalla **perizia** redatta dal Revisore Legale **Sergio Pacini** asseverata da giuramento in data 13 novembre 2025 con verbale a mio rogito repertorio 44380 che si allega al presente verbale sotto la lettera **"B"**, in uno al bilancio chiuso al 31 dicembre 2024, alla situazione patrimoniale aggiornata al 31 ottobre 2025 ed estratto conto bancario al 31 ottobre 2025;

- che, pertanto, risulta sussistente il patrimonio minimo sopra indicato, previsto dall'articolo 22 del Codice del Terzo Settore ai fini del perfezionamento dell'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore della "Associazione", come da me Notaio verificato;

- che la predetta somma è utilizzabile al fine di cui trattasi.

Il Presidente sussistendone i requisiti di Legge,

in esecuzione ed in adempimento

a quanto deliberato nell'Assemblea a mio rogito del 29 marzo 2021 repertorio n. 42285, raccolta n. 15315, più volte menzionata, richiede l'iscrizione al RUNTS e precisamente che il Notaio rogante provveda ad inoltrare la domanda relativa nei 20 (venti) giorni successivi alla ricezione del presente verbale e di autorizzare espressamente il compimento di tutti i relativi e susseguenti atti e di tutte le inerenti formalità, al fine della iscrizione della Associazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore di cui al D. Lgs. 117/2017, all'acquisto della personalità giuridica ed in genere gli atti e le formalità che dovessero rendersi necessari durante la procedura.

- di determinare nell'importo di **Euro 158.848,00 (centocinquantottomilaottocentoquarantotto virgola zero zero)** il patrimonio dell'"Associazione";

Spese ed imposte del presente atto e conseguenti tutte, sono a carico dell'"Associazione".

Sin da ora, si invoca l'applicazione di tutte le agevolazioni fiscali previste dalle norme in materia, trattandosi di Associazione avente le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale e di interesse generale di cui all'art. 5 del D.Lgs. n. 117/2017.

A tale riguardo, per quanto occorer e possa, dichiara che il patrimonio sarà direttamente utilizzato in attuazione degli scopi istituzionali o delle attività di interesse generale che costituiscono l'oggetto sociale.

L'Associazione si impegna in ordine al predetto diretto utilizzo.

Il presente è soggetto ad imposta di registro in misura fissa ed è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 82 del codice del terzo settore (D.Lgs. n. 117/2017).

Ai fini dell'iscrizione del presente atto presso il RUNTS si allega sotto la lettera "C" il testo dello **Statuto Sociale** composto da 27 (ventisette) articoli.

Il Comparente dichiara di aver ricevuto da me Notaio rogante l'informativa di cui al Regolamento UE n. 679/2016 GDPR, in merito alla quale consente il trattamento dei propri dati personali relativamente agli adempimenti che derivano dal presente atto e dichiara inoltre di aver ricevuto da me Notaio ogni relativo chiarimento ed ogni più ampia spiegazione sul contenuto e sulle conseguenze civilistiche, fiscali, amministrative e penali dell'atto stesso, riconoscendo di averne ben compreso il significato.

La parte esonera me Notaio dalla lettura di quanto allegato, dichiarando di averne esatta conoscenza.

E richiesto, io Notaio ho ricevuto il presente atto fatto in Roma, ove sopra, che viene firmato, in fine ed a margine degli altri fogli, unitamente a quanto allegato alle ore diciassette dal Comparente e da me Notaio, previa lettura da me datane al medesimo, il quale, a mia richiesta, dichiara il presente atto conforme alla sua volontà.

Consta l'atto di tre fogli dattiloscritti a norma di legge e completati a mano da me Notaio e da persona di mia fiducia sulle prime intere undici pagine e righe quattordici della presente.

F.to don Luigi Ginami

F.to Francesco Maria Sirolli Mendaro Pulieri Notaio

ALLEGATO "A"
REPERTORIO N. 44381
RACCOLTA N. 16461



Sirolli Mendaro Pulieri
Francesco Maria
NOTAIO

Repertorio n. 42285

Raccolta n. 15315

VERBALE DI ASSEMBLEA DELL'ASSOCIAZIONE

"Amici di Santina Zucchinelli O.N.L.U.S."

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventuno, il giorno ventinove del mese di marzo, in Roma, Via di Porta Pinciana n.6 alle ore sedici

29 marzo 2021

Avanti a me Dott. **FRANCESCO MARIA SIROLLI MENDARO PULIERI**, Notaio in Roma, con studio in Via Giuseppe Pisanelli n. 4, iscritto al Ruolo dei Distretti Notarili Riuniti di Roma, Velletri e Civitavecchia,

E' presente il Signor:

- **LUIGI GINAMI**, nato a Bergamo il giorno 13 gennaio 1961, residente in Bergamo Via Arena n. 5, codice fiscale GNM LGU 61A13 A794W, domiciliato per la carica ove appresso, il quale dichiara di intervenire al presente atto nella sua qualità di Presidente e come tale legale rappresentante dell'Associazione avente la denominazione di "**Amici di Santina Zucchinelli O.N.L.U.S.**", con sede in Roma, attualmente ubicata in Via di Porta Pinciana n. 6, codice fiscale 12499711005, indirizzo di posta elettronica certificata "assanzuc@pec.it", Associazione:

--- priva di personalità giuridica;

--- iscritta nell'Anagrafe unica delle Onlus del Lazio tenuta presso la Direzione Regionale dell'Agenzia delle Entrate, protocollo n. 0078715, ai sensi dell'articolo 32, comma 7, della legge 11 agosto 2014 n. 125, al n. come dichiara e riconosce

(che in seguito potrà essere chiamata, per brevità, come "Ente" o "Associazione").

Io Notaio sono certo della identità personale del detto componente, cittadino italiano, come afferma.

Il componente

dichiara preliminarmente

in via sostitutiva di atto di notorietà e previo richiamo da me Notaio fatto circa le conseguenze penali per il caso di dichiarazioni false o reticenti, ai sensi e per gli effetti degli articoli 3, 47 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, di essere stato nominato alla predetta carica di Presidente dell'"Ente" con delibera assunta dall'Assemblea dei Soci in data 9 ottobre 2019, e di essere tuttora insediato nella predetta carica,

dichiara altresì

--- che i dati identificativi dell'"Ente" sono esattamente quelli sopra riportati;

dichiara infine

--- che è stata ritualmente convocata - in seconda convocazione in audio/videoconferenza - in questo luogo per le ore 16:00 di oggi, ai sensi di legge e di Statuto del predetto

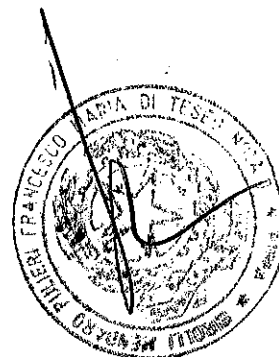
Registrato a Roma 1

il 14/04/2021

N. 10294

Serie 1T

Esatti € 0,00



"Ente", mediante affissione presso la sede dell'Associazione in data 9 marzo 2021, l'Assemblea Straordinaria dell'Ente medesimo per discutere sui seguenti punti

all'Ordine del Giorno

- 1) modifica del vigente Statuto e adozione di un nuovo testo di Statuto redatto in conformità della normativa sul Terzo Settore (D.Lgs. 117/2017);
- 2) Decisione in merito alla Sezione del nuovo Registro Unico Nazionale del Terzo Settore in cui iscrivere l'Associazione a seguito della piena entrata in vigore della riforma del Terzo Settore.

Tutto ciò dichiarato preliminarmente, il comparente, GINAMI LUIGI, nella sua predetta qualità, mi fa quindi richiesta di assistere, redigendone il relativo verbale, all'odierna indicata Assemblea, in seconda convocazione, della predetta "Associazione" - in questo giorno e luogo - con riguardo all'Ordine del Giorno sopra detto.

Io Notaio vi aderisco e dò atto di quanto segue.

Il signor GINAMI LUIGI, nella predetta qualità, apre la odierna seduta dell'Assemblea Straordinaria dell'"Ente".
Quindi, il medesimo,

CONSTATATO CHE:

- l'Assemblea di cui trattasi è stata regolarmente convocata mediante avviso affisso presso la sede in data 9 marzo 2021 ai sensi del vigente Statuto e comunicazione data ai Soci attraverso il sito dell'Associazione in tempo utile e che la prima convocazione, in questo stesso luogo in data 26 marzo 2021, alle ore 13:00, è andata deserta;
- l'Assemblea indetta - in seconda convocazione - in data odierna nel medesimo luogo di Roma, Via di Porta Pinciana n. 6, per le ore sedici ha raggiunto il quorum per la sua valida costituzione, secondo quanto in seguito meglio precisato;
- la convocazione in questo luogo tiene conto delle esigenze eccezionali in materia di contrasto alla diffusione dell'epidemia da Covid 19;
- degli aventi diritto all'intervento - attualmente in numero di 157 (centocinquantesette)ne sono presenti di persona e in audio/videoconferenza numero 21 come consta dal foglio delle presenze che confermato e firmato dal Presidente, viene allegato al presente verbale sotto la **lettera "A"**;
- del Consiglio Direttivo sono altresì presenti il Presidente, in persona di sè medesimo, e i consiglieri:
 - Luigi Pacini;

ACCERTATA

l'identità e la legittimazione dei presenti

DICHIARA

la presente Assemblea Straordinaria regolarmente formata, validamente costituita ed idonea a deliberare sui sopra richia-

mati punti dell'Ordine del Giorno, di cui propone la trattazione congiunta che pone pertanto in

DISCUSSIONE

Quindi il Presidente, introducendo la discussione,

RAPPRESENTA ALL'ASSEMBLEA QUANTO SEGUE

==I==

che, si rende necessario adeguare l'Associazione Amici di Santina Zucchinelli O.N.L.U.S., alle nuove normative vigenti ai sensi del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e successive modifiche e integrazioni di cui al D.Lgs. 3 agosto 2018 n. 105, per la sua iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, con l'adozione di un nuovo testo di Statuto composto da 27 (ventisette) articoli

==II==

che, a tal fine, più precisamente, del vigente Statuto composto di 16 (sedici) articoli, ove la presente Assemblea adotti la relativa delibera, verrà modificato l'articolo 16 come segue:

"Art. 16-Norme di Rinvio

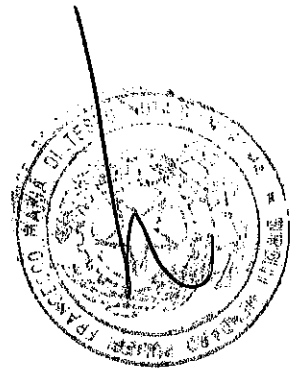
Per tutto quanto non espressamente contemplato nel presente Statuto si fa riferimento alle disposizioni contenute nel Codice Civile e nelle altre leggi vigenti.

Inoltre, l'Associazione sarà soggetta alla speciale disciplina prevista del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e successive modifiche e integrazioni di cui al D.Lgs. 3 agosto 2018 n. 105, nonché dalle emanande disposizioni che regolamenteranno il settore, a partire dalla data di iscrizione al R.U.N.T.S. che si ritiene dover coincidere con quella della piena entrata in vigore della medesima normativa. A partire dalla predetta data, le norme del presente statuto, parametrare sulla base della normativa delle Onlus, si considereranno interamente decadute mentre risulterà obbligatoria la vigenza del nuovo testo di statuto composto di 27 articoli e redatto ai sensi del D. Lgs. 117/2017 e successive modifiche ed integrazioni. Contestualmente non potrà più essere usato, anche nella corrispondenza ed in tutti gli atti sociali, l'acronimo O.N.L.U.S."

e verrà adottato un nuovo testo di Statuto composto da 27 (ventisette) articoli, ai sensi del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e successive modifiche e integrazioni di cui al D.Lgs. 3 agosto 2018 n. 105, **la cui osservanza e vigenza diventerà obbligatoria solo dal momento della effettiva iscrizione dell'associazione Amici di Santina Zucchinelli O.N.L.U.S. presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.**

==III==

che, per ciò che concerne, in particolare, le Organizzazioni non Governative già riconosciute ai sensi della legge 26 febbraio 1987 n. 49 e considerate ONLUS ai sensi dell'articolo 10, comma 8, del D.Lgs. n. 460/1997, è anche intervenuta la nota del predetto Ministero n. 4787 del 22 maggio 2019, aven-



te ad oggetto: "Applicazione dell'articolo 32, comma 7 della legge n.125/2014, come integrato dall'articolo 89, comma 9 del d.lgs. n.117/2017 (Codice del Terzo settore)" che esclude per diverse ragioni ogni automaticità di iscrizione al Registro unico nazionale del Terzo settore;

==V==

che l'articolo 101 del D.Lgs. 117/2017, stabilisce quanto segue:

Fino all'operatività del Registro unico nazionale del Terzo settore, continuano ad applicarsi le norme previgenti ai fini e per gli effetti derivanti dall'iscrizione degli enti nei Registri Onlus, Organizzazioni di Volontariato, Associazioni di promozione sociale che si adeguano alle disposizioni inderogabili del presente decreto.

Entro il medesimo termine, esse possono modificare i propri statuti con le modalità e le maggioranze previste per le deliberazioni dell'assemblea ordinaria al fine di adeguarli alle nuove disposizioni inderogabili o di introdurre clausole che escludono l'applicazione di nuove disposizioni derogabili mediante specifica clausola statutaria.

Ciò detto, il Presidente GINAMI LUIGI dà atto che il nuovo Statuto è coerente con la citata normativa e mi invita a far risultare dal presente verbale la delibera assembleare circa l'approvazione dell' articolo 16 del vigente Statuto e del Nuovo Statuto composto di 27 (ventisette) articoli come sopra indicato, nonché la prevista iscrizione dell'Associazione alla specifica Sezione del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, di cui all'art. 46 del D. Lgs. 117/2017 comma 1 lettera g, denominata "Altri enti del Terzo Settore".

A questo punto, il Presidente, nel dirigere i lavori assembleari, rappresenta ed attesta quanto segue:

VOTAZIONE

Esaurita la discussione, il Presidente GINAMI LUIGI, nella sua qualità, preliminarmente propone all'Assemblea di votare unitariamente i punti all'ordine del giorno e apre la votazione per l'approvazione.

Quindi mi dichiara che l'Assemblea ha così votato:

* favorevoli: 21

* contrari: nessuno

* astenuti: nessuno

e comunica, dell'intervenuta approvazione, il predetto risultato, dei voti espressi.

MANDATO

L'Assemblea, con il voto favorevole di tutti i presenti e l'astensione del Presidente, per alzata di mano, dà altresì espresso mandato al Presidente del Consiglio Direttivo

pro-tempore in carica, perchè lo stesso possa da solo, con i più ampi poteri:

- inoltrare domanda per l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), con il corredo della documentazione richiesta, ove necessaria;
- apportare all'innovato Statuto tutte quelle soppressioni, aggiunte e modifiche non sostanziali che eventualmente venissero richieste dalla Competente Autorità Amministrativa in sede di istruttoria per l'iscrizione nel predetto RUNTS, senza necessità di convocare nuovamente l'Assemblea;
- intervenire, a tale esclusivo fine, in atto notarile per ogni relativa incombenza;
- dar corso, in genere, a tutti gli adempimenti susseguenti alla presente delibera.

PROCLAMAZIONE

I risultati delle votazioni sono proclamati dal Presidente GINAMI LUIGI, il quale dichiara quindi che l'Assemblea, sui punti all'Ordine del Giorno,

ha deliberato

- 1) di approvare la modifica statutaria dell'articolo 16 del vigente Statuto con il testo proposto dal presidente che qui si intende integralmente proposto e trascritto;
- 2) di approvare un nuovo testo di Statuto composto da numero 27 (ventisette) articoli;
- 3) di approvare la prevista iscrizione dell'Associazione alla specifica Sezione del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, di cui all'art. 46 del D. Lgs. 117/2017 comma 1 lettera g, denominata "Altri enti del Terzo Settore".

CONSEGNA E ALLEGAZIONE DELLO STATUTO

Entrambi gli Statuti si allegano al presente atto sotto le lettere "B" e "C".

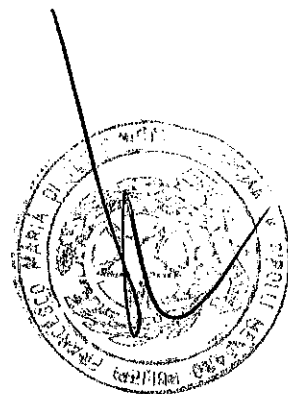
CHIUSURA DELL'ASSEMBLEA

A questo punto, il medesimo Presidente constata e fa constatare che nessuno chiede ulteriormente la parola sui punti all'Ordine del Giorno e quindi - nel ringraziare i presenti per la loro partecipazione - dichiara chiusa la discussione sui predetti punti della presente riunione alle ore diciassette e dieci con ciò sciogliendo la presente Assemblea, chiuso il presente verbale.

SPESE ED IMPOSTE

Spese ed imposte del presente atto e conseguenti tutte sono a carico dell' Associazione "Amici di Santina Zucchinelli O.N.L.U.S."

Il presente atto è esente da imposta di registro ai sensi dell'articolo 82, comma 3, del D.Lgs. 117/2007 e dall'imposta di bollo ai sensi dell'articolo 82, comma 5, del medesi-



mo D.Lgs. 117/2017 e, comunque, dell'art. 27 bis della Tabella - Allegato B al D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642 in quanto atto posto in essere da Organizzazione non lucrativa di Utilità Sociale (ONLUS).

Il Comparente, dichiara di aver ricevuto da me Notaio l'informativa di cui al Regolamento UE n.679/2016 GDPR, in merito al quale consente il trattamento dei propri dati personali relativamente agli adempimenti che derivano dal presente atto e dichiara inoltre di avere ricevuto da me Notaio ogni relativo chiarimento ed ogni più ampia spiegazione sul contenuto e sulle conseguenze civilistiche, fiscali, amministrative e penali dell'atto stesso, riconoscendo di averne ben compreso il significato.

E richiesto di quanto precede io Notaio ho redatto il presente verbale fatto in Roma, ove sopra, che viene firmato, in fine ed a margine degli altri fogli, in uno agli allegati, alle ore diciassette e dieci dal Comparente e da me Notaio, previa lettura da me datane, in uno agli allegati, al medesimo, il quale a mia richiesta lo dichiara conforme a verità ed alla sua volontà.

Consta l'atto di quattro fogli dattiloscritti a norma di legge e completati a mano da me Notaio e da persona di mia fiducia sulle prime intere dodici pagine e righe due della presente.

F.to Luigi Ginami

F.to Francesco Maria Sirolli Mendaro Pulieri Notaio

ALLEGATO "A"

Repertorio N. 42285

Racc. A. 15315

Associazione Amici di Santina Zucchinelli Onlus
Via di Porta Pinciana n. 6 – Roma - C.F. 12499711005

Assemblea del 29/3/2021 in seconda convocazione

FOGLIO DI PRESENZA E VOTAZIONE

PRESENZE

VOTAZIONE

DI PERSONA AUDIOCOLLEGATO FAVOREVOLE CONTRARIO ASTENUTO

1. ALAZRAKY VALENTINA
2. AMOROSO LORENZO
3. AMOROSO PAOLO
4. ARMELLINI ALESSANDRA
5. ARTESI GIUSEPPE
6. BALZANELLI SABRINA
7. BARBARO DAVIDE
8. BARBARO MAURIZIO
9. BARBARO ROBERTA
10. BAZZURRI ALESSIO
11. BELLINI CLAUDIA
12. BERBENNI EMANUELE
13. BOFFINI FULVIA
14. BONICCHIO M. LOREDANA
15. BONICCHIO SILVIA
16. BONZANNI FULVIA
17. BONZANNI SILVANA
18. BRAIDA DON PAOLO
19. BROGLIONI DON ERNESTO
20. BRUNELLI LUCIO
21. CALDERON VEGA OLINDA
22. CAMUTO AURORA
23. CAMUTO MARCO
24. CAMUTO SAVERIO
25. CANTUTI MARIO
26. CAPELLI CRISTINA
27. CAPUZZI LUCIA

X

X

X

X

X

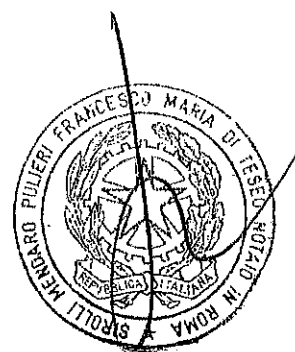
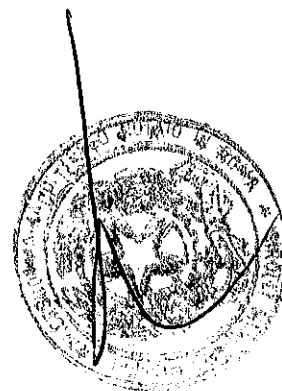
X

X

X

X

X



Luigi Ginoni

28. CARICATO CRISTIANA
29. CARMINATI M.ROSA
30. CARRARA STELLA
31. CATANOSO GIUSEPPE
32. CATTANEO SERGIO
33. CECCHI PAOLA
34. CENTRO FULVIA
35. CERVONE ERMANNO
36. CODA VITTORIO
37. COLLODI LUCA
38. CORICA MARIA
39. CORNA G.LUIGI
40. CORRADO VINCENZO
41. CROCIANI VERONICA
42. D'INGIANNNA LEONARDO
43. DE LUCA VANIA
44. DELLA BIANCHINA ANGELO
45. DI BELLO ANNA
46. DI DEDDA GIOVANNI
47. ERCOLINI DON IVO
48. FENTINI GIUSEPPE
49. FERRARI SERGIO
50. FERRUOLO MARIA
51. FIORAVANTI ROBERTO
52. FOLLI STEFANO
53. FRACASSI ANTONIO
54. FRATTINI ANNA
55. GASBARRA GABRIELLA
56. GERONZI BENEDETTA
57. GERVASONI ALBA
58. GHILARDI CLAUDIA
59. GINAMI CAROLINA
60. GINAMI DON LUIGI
61. GIUDICI ORNELLA
62. GIULIANI PIERANDREA
63. GOISIS ANTONIA
64. GRUMAGLIA ALESSANDRA

X

X

X

X

X

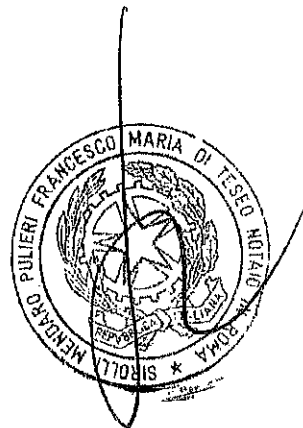
X

X

X

X

X



Luigi Ginami

65. GUARDAVILLA CLAUDIO
66. HENRY DOROTHY (KENYA)
67. HERNANDEZ PADRE HUGO (MESSICO)
68. IACOVONI ATTILIO
69. KAZUNGU KATANA JAMES (KENYA)
70. LA RICCIA MATTEO
71. LARUMBE SANCEZ MAGDA (MESSICO)
72. LEGRENZI GIUDITTA
73. LIVOTI FRANCESCO
74. LOMBARDO PEDIO
75. LUNATI ADELMINA
76. MACCARINI SELICA
77. MALASPINA PINA
78. MALTECCA ENRICO
79. MAMBELLA MASSIMILIANO
80. MAMBELLA RENATO
81. MARAZZI ROSELLA
82. MARCHESI PAOLO
83. MAROSSI DON MARIO
84. MARTUSCELLI VINCENZO
85. MAZZA FULVIO
86. MAZZANTI CINZIA
87. MECOZZI ROSSANA
88. MICHELETTI AMEDEO
89. MICHIELI ANDREA
90. MUHAMMED ADAN ESHA (KENYA)
91. NOSTRO ELENA
92. NUZZI GIAMPIETRO
93. OPRANDI FABRIZIO
94. PACINI LUIGI
95. PAISSONI VINCENZA
96. PANADA ARMANDO
97. PARIS ALBERTO
98. PARIS OSVALDO
99. PARRONI LUCIA
100. PASSERA GIACOMO
101. PENNA DON ROMANO

X

x

X

x

X

x

X

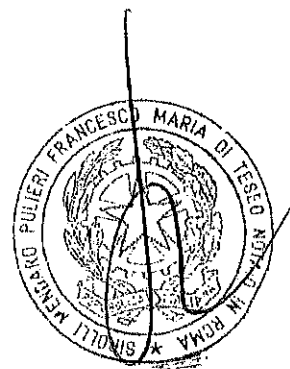
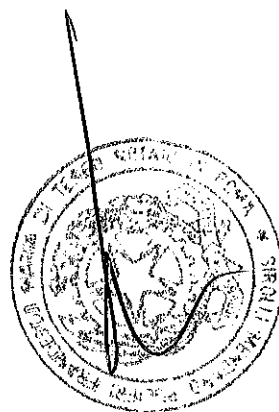
x

X

x

X

x



Luigi Geronzi

102. PERLETTI MINA
103. PIANTONI CATERINA
104. PIANTONI PATRIZIA
105. PIAZZALUNGA ANNA
106. PISTOLESI GIUSEPPE
107. PISTOLESI MARCO
108. PISTOLESI SILVIA
109. PIZZOLO PAOLO
110. POMA BARBARA
111. POMPEI ROBERTO
112. POMPONI ALBERTO **LAMBERTO**
113. PRETAZZINI ISA
114. PREVITALI ADELE
115. PTASZNIK DON PAWEL
116. RAINERI CORINNA
117. ROGGIANI CRISTINA
118. ROSSI MARZIA
119. ROSSI NATALE
120. ROTA ANNALISA
121. ROTA MANUEL
122. ROTA PAOLO
123. SANAPO CARMELA
124. SAROCCO ACHILLE
125. SAVOLDI MARCELLO
126. SCIAMMETTA FILIPPO
127. SCORDO FRANCA
128. SEMBENI DON GIULIO
129. SILINI ELIO
130. SIMON CATERINA
131. SITO GIUSEPPE
132. SORTE CORRADO
133. SPADERA FLAVIA
134. SPADERA LUIGI
135. SQUILLACI CONSUELO
136. SQUILLACI GIUSEPPE
137. STOCCO ANTONIA MARIA

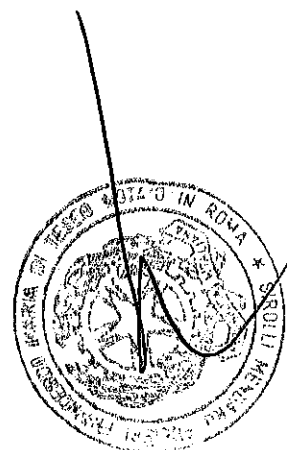
X	X
X	X
X	X

X	X
---	---



Luigi Gironi

138. TARQUINI MASSIMO
139. TEODORI GIAMPIETRO X X
140. THI BUI MEN (VIETNAM)
141. TIRONI DON GIORGIO
142. TITO CALDERON JOSMELL (PERU')
143. TORTI BRUNELLA
144. TOTARO ELISABETTA
145. VALENZASCA CARLO
146. VARRIANO PADRE BRUNO (NAZARETH)
147. VECCHI GRAZIA
148. VERZARO GIANFRANCO
149. VERZARO NOVELLA
150. VIGANO' DON DARIO
151. VIGANO' ENRICO
152. VON WUNSTER SILVIA
153. ZANCANARO EDOARDO
154. ZANOLETTI ADELIA
155. ZUCCHETTI BEPPE
156. ZUCCHINELLI CRISTINA
157. ZULIA LAZZARO (KENYA)



SOCI PRESENTI N. 4

SOCI COLLEGATI N. 14

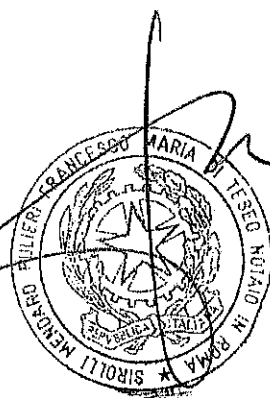
TOTALE PRESENZE 21

VOTI FAVOREVOLI N. 21

VOTI CONTRARI N. 0

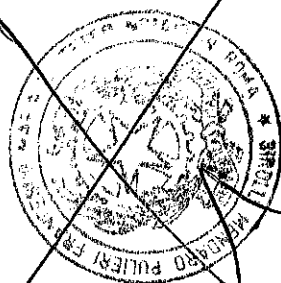
ASTENUTI 0

Luigi Ginami



IL PRESIDENTE
Mons. Luigi Ginami

Luigi Ginami



Allegato "B"

Repertorio n. 42285

Raccolta n. 15315

STATUTO

Art. 1 - Costituzione

1. E' costituita l'Associazione denominata "Amici di Santina Zucchinelli" O.N.L.U.S.

2. L'Associazione ha sede in Roma.

Essa potrà istituire succursali e sedi secondarie in Italia e all'Estero.

3. L'Associazione:

- persegue esclusivamente finalità di solidarietà e di promozione sociale;

- Per il perseguimento delle sue finalità istituzionali, potrà assumere qualsiasi iniziativa e promuovere qualsiasi attività che possa risultare necessaria o anche solo utile al perseguimento dello scopo associativo, con precisazione che l'Associazione non svolgerà attività diverse da quelle tipiche delle Organizzazioni non lucrative di pubblica utilità, ad eccezione di quelle ad esse direttamente connesse, come previsto dal primo comma, lettera c) dell'articolo 10 del Decreto Legislativo 4 dicembre 1997, numero 460.

4. La durata dell'Associazione è illimitata.

Art. 2-Scopi istituzionali

1. L'Associazione è apolitica e apartitica, si ispira al carisma di Santina Zucchinelli le cui spoglie mortali riposano nella Città Santa di Gerusalemme e, attraverso la divulgazione e lo studio della sua vita, della sua malattia e della sua figura spirituale, ha le seguenti finalità da esercitarsi ESCLUSIVAMENTE IN FAVORE DI PERSONE SVANTAGGIATE ED EMARGINATE IN RAGIONE DI CONDIZIONI FISICHE, PSICHICHE, ECONOMICHE, SOCIALI O FAMILIARI:

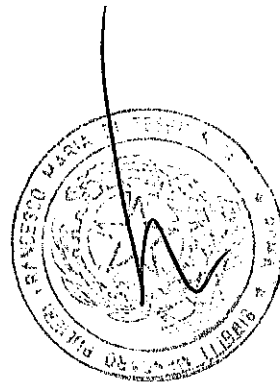
* l'assistenza sociale e socio-sanitaria in favore di soggetti affetti da gravi patologie cardiovascolari e la loro riabilitazione;

* la promozione e tutela dei diritti umani, attraverso attività di beneficenza per contribuire al miglioramento della qualità della vita e delle condizioni igienico sanitarie ed allo sviluppo sociale ed economico in favore di adolescenti adulti poveri e di individui, con particolare riguardo alle comunità rurali dei Paesi in via di Sviluppo;

* la tutela e l'assistenza socio sanitaria in favore di profughi, immigrati non abbienti provenienti da ogni parte del mondo;

* la messa a disposizione di aiuti umanitari, economici e tecnologici;

* la realizzazione e il sostegno di attività di beneficenza e di istruzione, di progetti di formazione culturale, professionale e d'inserimento lavorativo, in special modo



riguardo al fenomeno dell'immigrazione ed ai problemi economici e sociali connessi.

Al fine di raccogliere i fondi necessari alla realizzazione dei propri scopi e sostenere le attività istituzionali l'Associazione potrà effettuare attività connesse entro i limiti stabiliti dalle vigenti leggi in materi di ONLUS.

Art. 3-Soci

1. Sono Soci quelli che sottoscrivono il presente Statuto e quelli che ne fanno richiesta e la cui domanda di adesione è accolta da Consiglio Direttivo.

- Il numero dei soci è illimitato.

L'Associazione può ammettere tutti i soggetti, persone fisiche o entità collettive, nazionali ed estere, che ne condividono le finalità e che si impegnino a contribuire alla realizzazione dei suoi scopi ed ad osservare il presente Statuto, con precisazione che tra gli associati vige una disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modalità associative volte a garantire l'effettività del rapporto medesimo escludendo espressamente la temporaneità della partecipazione alla vita associativa e ogni limite sia temporale che operativo al rapporto associativo medesimo e ai diritti che ne derivano, prevedendo espressamente per gli associati o partecipanti maggiori di età il diritto di voto per l'approvazione e le modificazioni dello statuto e dei regolamenti e per la nomina degli organi direttivi dell'Associazione come previsto dal comma 1, lettera h), dell'articolo 10 Decreto legislativo 4 dicembre 1997, n. 460.

2. I soci posso svolgere anche attività non retribuita.

3. Nella domanda di adesione l'aspirante Socio dichiara di accettare senza riserve lo statuto dell'associazione.

L'iscrizione decorre dalla data di delibera del Consiglio Direttivo.

4. La quota associativa è intrasmissibile. Tutto i soci cessano di appartenere all'associazione per:

- dimissioni volontarie;

- non aver effettuato il versamento della quota associativa per almeno due anni;

- morte;

- indegnità deliberata dal Consiglio Direttivo. In quest'ultimo caso è ammesso ricorso al collegio arbitrale, previsto dal successivo art. 11, il quale decide in via definitiva.

Art. 4 Diritti e obblighi dei Soci

1. Tutti i Soci hanno diritto a partecipare alle assemblee, a votare direttamente o per delega e a recedere dall'appartenenza all'Associazione.

2. I Soci sono tenuti a rispettare le norme del presente statuto, a pagare le quote sociali e i contributi nell'ammontare fissato dall'assemblea.

3. I Soci hanno diritto di accedere e conoscere tutti i programmi dell'associazione con cui la stessa intende attuare gli scopi sociali, possono consultare, previa richiesta scritta, gli atti e registri dell'associazione.

Art. 5-Organismi

1. Sono organi dell'associazione:

- l'assemblea dei Soci;
- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente;
- il Collegio dei Revisori dei conti.

Art. 6-Assemblea

1. L'Assemblea è costituita da tutti i Soci.

2. Essa si riunisce, in via ordinaria, una volta l'anno e, in via straordinaria, ogni qualvolta il Presidente lo ritenga necessario.

3. Le riunioni sono convocate dal Presidente, con predisposizione dell'ordine del giorno indicante gli argomenti da trattare, almeno 15 giorni prima della data fissata, con comunicazione scritta da affiggere presso la sede.

4. La convocazione può avvenire anche per richiesta di almeno un terzo dei Soci; in tal caso il Presidente deve provvedere, con le modalità di cui al comma precedente, alla convocazione entro 15 giorni dal ricevimento della richiesta e l'assemblea deve essere tenuta entro trenta giorni dalla convocazione.

5. In prima convocazione l'assemblea è regolarmente costituita con la presenza della metà più uno dei Soci, presenti in proprio.

In seconda convocazione è regolarmente costituita qualunque sia il numero dei Soci presenti, in proprio.

Le deliberazioni sono adottate a maggioranza semplice dei presenti.

6. L'assemblea ha i seguenti compiti:

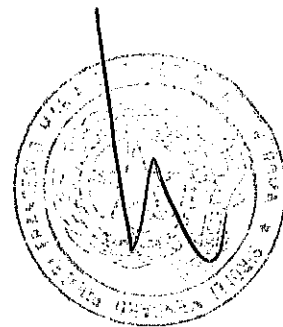
- eleggere i membri del Consiglio Direttivo;
- eleggere i componenti del Collegio dei Revisori dei conti;
- approvare il programma di attività proposto dal Consiglio Direttivo;
- approvare il bilancio preventivo;
- approvare il bilancio consuntivo;
- approvare o respingere le richieste di modifica dello Statuto;
- stabilire l'ammontare delle quote associative.

Art. 7-Consiglio Direttivo

1. Il Consiglio Direttivo è eletto dall'assemblea ed è composto da un minimo di tre ad un massimo di undici membri.

2. Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno una volta ogni sei mesi.

3. Le riunioni sono convocate dal Presidente con predisposizione dell'ordine del giorno indicante gli



argomenti da trattare, almeno tre giorni prima della data fissata, con comunicazione scritta, anche a mezzo posta elettronica, da inviare a tutti i Consiglieri e ai Revisori dei conti.

4. Il Consiglio Direttivo è regolarmente costituito con la presenza della metà più uno dei componenti.

5. Il Consiglio Direttivo ha i seguenti compiti:

- eleggere il Presidente;
- assumere il personale;
- nominare il Segretario;
- fissare le norme per il funzionamento dell'associazione;
- sottoporre all'approvazione dell'assemblea i bilanci preventivo e consuntivo annuali;
- determinare il programma di lavoro in base alle linee di indirizzo contenute nel programma generale approvato dall'assemblea, promuovendone e coordinandone l'attività e autorizzandone la spesa;
- accogliere o rigettare le domande degli aspiranti Soci;
- ratificare, nelle prime sedute utili i provvedimenti di propria competenza adottati dal Presidente per motivi di necessità e di urgenza;
- nominare il componente del Collegio Arbitrale di spettanza dell'associazione.

Il Consiglio Direttivo può nominare un Comitato Scientifico, composto da cinque membri scelti dal Consiglio stesso tra personalità che si sono distinte nel campo delle attività proprie dell'Associazione con il compito di individuare specifici progetti nell'ambito delle attività istituzionali dell'Associazioni, proporli al Consiglio Direttivo e controllarne la realizzazione.

Art. 8-Presidente

1. Il Presidente, che è anche Presidente dell'assemblea e del Consiglio Direttivo, è eletto da quest'ultimo nel suo seno a maggioranza dei propri componenti.

2. Esso cessa dalla carica secondo le norme del successivo articolo 11 e qualora non ottemperi a quando disposto nel precedente articolo 6, quarto comma.

3. Il Presidente rappresenta legalmente l'associazione nei confronti di terzi e in giudizio. Convoca e presiede le riunioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo.

4. In caso di necessità e di urgenza, assume i provvedimenti di competenza del Consiglio Direttivo, sottoponendoli a ratifica nella prima riunione utile.

5. In caso di assenza, di impedimento o di cessazione, le relative funzioni sono svolte dal componente del Consiglio Direttivo più anziano di età.

Art. 9-Segretario

1. Il Segretario coadiuva il Presidente e ha i seguenti compiti:

- provvede alla tenuta ed all'aggiornamento del registro dei

Soci;

- provvede al disbrigo della corrispondenza;
- è responsabile della redazione e della conservazione dei verbali delle riunioni degli organi collegiali;
- provvede alla tenuta dei registri e della contabilità dell'associazione nonché alla conservazione della documentazione relativa;
- provvede alla riscossione dell'entrate e al pagamento delle spese in conformità alle decisioni del Consiglio Direttivo;
- è a capo del personale.

Art. 10-COLLEGIO DEI REVISORI

Il Collegio dei Revisori è nominato dall'Assemblea quando i proventi complessivi dell'Associazione supereranno per due esercizi consecutivi il limite indicato dall'art. 20 bis, comma 5, del D.P.R. 29 settembre 1973 n. 600, introdotto dall'art. 25 del D.LGS. 4 dicembre 1997 n. 460.

È composto da 3 (tre) membri, con idonea capacità professionale, anche non soci, che durano in carica 3 (tre) anni.

In via facoltativa può essere nominato anche un Revisore Unico.

Il Revisore Unico ovvero, in caso di nomina del Collegio dei Revisori, almeno uno di esse (il Presidente), dovrà essere iscritto al Registro dei Revisori.

Il Collegio dei Revisori (o il Revisore Unico) esercita le funzioni di controllo, anche contabile, sulla gestione in relazione alle norme di legge e di statuto, predisponendo una relazione annuale in occasione della approvazione del bilancio consuntivo.

I componenti del Collegio dei Revisori (o il Revisore Unico) possono essere invitati a partecipare alle sedute dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo.

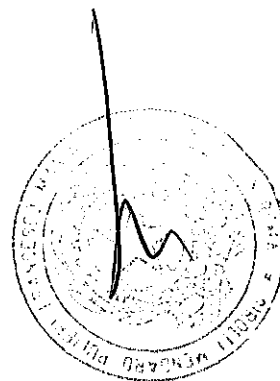
Art. 11-Durata delle cariche

1. Tutte le cariche sociali hanno la durata di tre anni e possono essere riconfermate.
2. Le sostituzioni e le cooptazioni effettuate nel corso del triennio decadono allo scadere del triennio medesimo.

Art. 12-Risorse economiche

1. L'associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e lo svolgimento della propria attività da:

- quote associative e contributi dei soci;
- contributi dei privati;
- contributi dello Stato, di enti e di istituzioni pubbliche;
- contributi di organismi internazionali;
- eredità, donazioni e legati;
- introiti derivanti da convenzioni;
- rendite di beni mobili o immobili pervenuti all'associazione a qualunque titolo;
- proventi delle cessioni di beni e servizi ai soci o a



terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale e agricola, svolte in maniera ausiliarie e sussidiarie e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;

- erogazioni liberali degli associati e dei terzi;
- proventi di attività benefiche ovvero derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni anche a premi;
- altre entrate compatibili con gli scopi istituzionali.

2. I fondi sono depositati presso l'istituto di credito stabilito dal Consiglio Direttivo.

Art. 13-Quota sociale

1. La quota associativa a carico dei soci è fissata dall'assemblea. Essa è annuale; non è frazionabile né ripetibile in caso di recesso o di perdita della qualità di socio.

2. I soci non in regola con il pagamento delle quote sociali non possono partecipare alle riunioni dell'assemblea né prendere parte alle attività dell'associazione. Essi non sono elettori e non possono essere eletti alle cariche sociali.

Art. 14-Bilancio o rendiconto

1. Ogni anno devono essere redatti, a cura del Consiglio Direttivo, i rendiconti preventivo e consuntivo da sottoporre all'approvazione dell'assemblea che deciderà a maggioranza di voti.

2. Dal rendiconto consuntivo devono risultare i beni, i contributi e i lasciti ricevuti.

3. Il rendiconto deve coincidere con l'anno solare.

Art. 15- Modifiche allo statuto

1. Le proposte di modifica allo statuto possono essere presentate all'assemblea da uno degli organi o da almeno cinque soci. Le relative deliberazioni sono approvate dall'assemblea con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei soci.

Art. 16-Norme di Rinvio

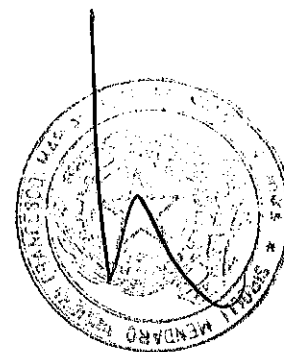
Per tutto quanto non espressamente contemplato nel presente Statuto si fa riferimento alle disposizioni contenute nel Codice Civile e nelle altre leggi vigenti.

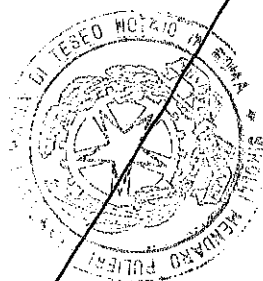
Inoltre, l'Associazione sarà soggetta alla speciale disciplina prevista del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e successive modifiche e integrazioni di cui al D.Lgs. 3 agosto 2018 n. 105, nonché dalle emanande disposizioni che regolamenteranno il settore, a partire dalla data di iscrizione al R.U.N.T.S. che si ritiene dover coincidere con quella della piena entrata in vigore della medesima normativa. A partire dalla predetta data, le norme del presente statuto, paramtrate sulla base della normativa delle Onlus, si considereranno interamente decadute mentre risulterà obbligatoria la vigenza del nuovo testo di statuto

composto di 27 articoli e redatto ai sensi del D. Lgs. 117/2017 e successive modifiche ed integrazioni. Contestualmente non potrà più essere usato, anche nella corrispondenza ed in tutti gli atti sociali, l'acronimo O.N.L.U.S.

F.to Luigi Ginami

F.to Francesco Maria Sirolli Mendaro Pulieri Notaio





Allegato "C"

Repertorio n. 42285

Raccolta n. 15315

Associazione Amici di Santina Zucchinelli

STATUTO

TITOLO I - Denominazione - Sede- Durata

Articolo 1

È costituita l'Associazione denominata: "Amici di Santina Zucchinelli - E.T.S." di seguito, in breve, "Associazione". L'Associazione è un Ente del Terzo Settore disciplinata dal presente statuto, dalle norme del D.Lgs. 117/2017 nonché da quelle del Codice Civile qualora richiamate. L'Associazione è una libera associazione non riconosciuta apolitica ed apartitica. L'Associazione ha sede legale nel Comune di Roma (RM) e la sua durata è illimitata. L'Associazione potrà istituire sedi secondarie, operative e di rappresentanza in Italia e all'estero. Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria e può essere deliberata dall'Organo di Amministrazione.

TITOLO II - Scopo- Oggetto

Articolo 2

L'Associazione è un centro permanente di vita associativa a carattere volontario e democratico la cui attività è espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo. Essa non ha alcun fine di lucro ed opera per fini solidaristici, assistenziali e culturali per l'esclusivo soddisfacimento di interessi collettivi. L'Associazione si ispira al carisma di Santina Zucchinelli le cui spoglie mortali riposano nella Città Santa di Gerusalemme e, attraverso lo studio della sua vita, della sua malattia, rivolge tutte le sue attività benefiche, di cui agli articoli sotto indicati, a favore di persone svantaggiate ed emarginate in ragione di condizioni fisiche psichiche, economiche, sociali o familiari.

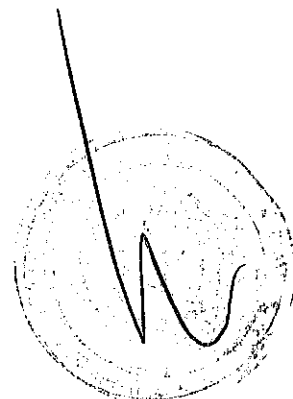
Articolo 3

L'Associazione si propone di svolgere le attività di interesse generale nell'ambito di quelle individuate ai sensi delle seguenti lettere dell'art. 5 del D.Lgs. 117/2017:

a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'art. 1, commi 1 e 2 della L. 8 novembre 2000 . n. 328 e successive modificazioni e, interventi e servizi e prestazioni di cui alla L. 5 febbraio 1992 e alla L. 22 giugno 2016 n. 112 e successive modificazioni;

c) prestazioni socio sanitarie di cui al D.P.C.M. 14 febbraio 2001 e successive modificazioni;

u) beneficenza, sostegno a distanza , cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla L. 19/8/2016 n. 166 e successive modificazioni, o erogazione di denaro , beni o servizi a favore di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;



w) promozione dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi e i gruppi di acquisto solidale;

x) cura di procedure di adozioni internazionali ai sensi della legge 4 maggio 1983 n. 184;

Più specificatamente l'Associazione, nell'ambito delle attività di interesse generale sopra indicate, si propone di svolgere le seguenti attività:

a) l'assistenza sociale e socio-sanitaria in favore di soggetti affetti da gravi patologie cardiovascolari e loro riabilitazione;

b) la promozione e la tutela dei diritti umani, attraverso attività di beneficenza per contribuire al miglioramento della qualità della vita e delle condizioni igienico sanitarie ed allo sviluppo sociale ed economico in favore di adolescenti adulti poveri e di individui, con particolare riguardo alle comunità rurali dei paesi in via di sviluppo;

c) la tutela e l'assistenza socio sanitaria a favore di profughi, immigrati non abbienti provenienti da tutto il mondo;

d) la messa a disposizione di aiuti umanitari, economici e tecnologici;

e) la realizzazione ed il sostegno di attività di beneficenza e di istruzione, di progetti di formazione culturale, professionale e di inserimento lavorativo, in special modo riguardo al fenomeno dell'immigrazione ed ai problemi economici e sociali connessi.

L'Associazione potrà collaborare con enti, privati, pubblici, nazionali e internazionali, che contribuiscono allo sviluppo ed alla promozione di tutte quelle iniziative solidaristiche previste dal suo scopo sociale.

Articolo 4

L'Associazione può esercitare attività diverse da quelle di interesse generale individuate nell'art. 3 purché assumano carattere strumentale e secondario nel pieno rispetto di quanto stabilito dall'art. 6 del D.Lgs. 117/2017 e relativi provvedimenti attuativi.

L'Organo di Amministrazione, documenta il carattere secondario e strumentale delle attività di cui al presente articolo, a seconda dei casi, nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa al bilancio.

TITOLO III - Soci

Articolo 5

Il numero dei soci è illimitato. Possono essere soci dell'Associazione le persone fisiche e gli Enti senza scopo di lucro che ne condividano gli scopi e che si impegnino a

realizzarli.

Articolo 6

Chi intende essere ammesso come socio dovrà farne richiesta, impegnandosi ad attenersi al presente statuto e ad osservarne gli eventuali regolamenti e le delibere adottate dagli organi dell'Associazione. Gli Enti che intendano diventare soci del sodalizio dovranno presentare richiesta firmata dal proprio rappresentante legale. L'accettazione della domanda di ammissione avviene a cura del Consiglio Direttivo ovvero dei suoi singoli componenti in quanto delegati disgiuntamente all'ammissione dei soci. Nel caso in cui il Consigliere all'uopo delegato ritenga non sussistere i requisiti di ammissione dovrà sottoporre la relativa istanza alla valutazione collegiale del Consiglio. Qualora il Consiglio ritenga di non accogliere la domanda di ammissione, la relativa delibera, debitamente motivata, deve essere comunicata all'interessato che potrà richiedere, entro sessanta giorni dalla ricezione della delibera, che sull'istanza si pronunci l'Assemblea dei soci in occasione della successiva convocazione.

All'atto dell'accettazione della richiesta da parte dell'Associazione, il richiedente acquisirà ad ogni effetto la qualifica di socio.

Articolo 7

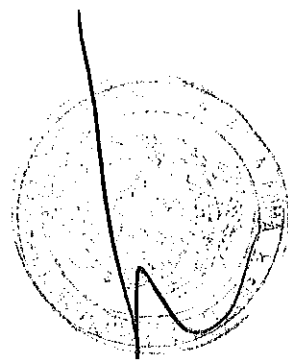
La vita associativa si caratterizza per una disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modalità associative volte a garantirne l'effettività del rapporto medesimo.

Alla qualifica di socio conseguono i seguenti diritti e doveri:

- diritto di partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione, nel rispetto dei regolamenti interni del sodalizio;
- diritto di collaborare alla realizzazione delle finalità associative sia in termini di progettazione che di fattiva realizzazione;
- diritto di essere convocato alle Assemblee dove esercitare, quando maggiorenne, il diritto di voto, anche in ordine all'approvazione e modifica delle norme dello Statuto e di eventuali regolamenti;
- diritto di godere dell'elettorato attivo e passivo per le elezioni degli organi direttivi, quando maggiorenne;
- dovere di osservare lo Statuto, gli eventuali Regolamenti approvati dall'Assemblea dei soci e le deliberazioni assunte dagli organi sociali;
- dovere di concorrere alle spese generali dell'Associazione e di corrispondere quanto deliberato per la partecipazione a specifiche iniziative.

Articolo 8

I soci sono tenuti a versare la quota associativa annuale



stabilito in funzione dei programmi di attività: tale quota potrà essere aggiornata annualmente con delibera dell'Assemblea degli associati.

Le quote o i contributi associativi non sono ripetibili, trasmissibili e rivalutabili.

Articolo 9

Il rapporto associativo si intende a tempo indeterminato, essendo vietata la temporaneità della partecipazione alla vita associativa, ma ciò non esclude il verificarsi di cause di recesso, radiazione ed esclusione per morosità dall'Associazione.

Articolo 10

Il socio recede dall'Associazione presentando le proprie dimissioni per iscritto al Consiglio Direttivo.

L'esclusione per morosità può essere deliberata dal Consiglio Direttivo nei confronti del socio che, decorsi almeno tre mesi dall'inizio dell'esercizio sociale non abbia provveduto al versamento del contributo annuale associativo previo sollecito anche collettivo al versamento.

La radiazione viene deliberata dal Consiglio Direttivo nei confronti del socio:

- a) che non ottemperi alle disposizioni del presente Statuto, degli eventuali regolamenti e delle deliberazioni adottate dagli organi dell'Associazione;
- b) che svolga o tenti di svolgere attività contrarie agli interessi dell'Associazione;
- c) che, in qualunque modo, arrechi danni gravi, anche morali, all'Associazione.

Le deliberazioni prese in materia di radiazione devono essere comunicate ai soci destinatari mediante lettera semplice, anche inviata per posta elettronica e devono essere motivate.

Il socio interessato dal provvedimento ha 15 giorni di tempo, dalla ricezione della comunicazione, per chiedere la convocazione dell'Assemblea al fine di contestare gli addebiti a fondamento del provvedimento. La radiazione diventa operativa con l'annotazione del provvedimento nel libro soci che avviene decorsi almeno 20 giorni dall'invio del provvedimento ovvero a seguito della delibera dell'Assemblea che abbia ratificato il provvedimento di radiazione adottato dal Consiglio Direttivo.

TITOLO IV - Risorse economiche - Fondo Comune

-Rendicontazione

Articolo 11

L'Associazione trae le risorse per il suo funzionamento e per lo svolgimento delle sue attività da:

- a) quote e contributi degli associati;
- b) erogazioni liberali, contributi, eredità, donazioni e legati di privati;
- c) contributi dello Stato, delle Regioni, di Enti locali, di

Enti o di Istituzioni pubbliche;

d) contributi dell'Unione Europea e di organismi internazionali;

e) entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;

f) rendite di beni mobili o immobili pervenuti all'Associazione a qualunque titolo;

g) proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;

h) erogazioni liberali degli associati e dei terzi;

i) proventi di attività benefiche ovvero derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni anche a premi;

j) tutte le altre entrate, anche di natura commerciale, compatibili con le finalità sociali dell'Associazione.

Il fondo comune, costituito - a titolo esemplificativo e non esaustivo - da avanzi di gestione, fondi, riserve e tutti i beni acquisiti a qualsiasi titolo dall'Associazione, non è mai ripartibile fra i soci durante la vita dell'Associazione né all'atto del suo scioglimento.

È fatto divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale o comunque denominate agli associati, a lavoratori e collaboratori, amministratori e altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo. In ogni caso l'eventuale avanzo di gestione sarà obbligatoriamente reinvestito a favore delle attività statutariamente previste o accantonato a riserva.

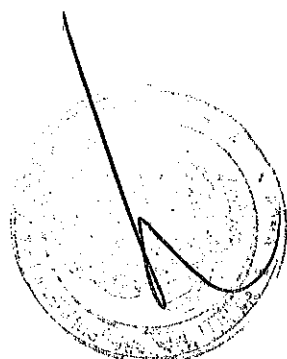
L'Associazione potrà, inoltre, porre in essere raccolte pubbliche di fondi, al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale, nelle forme, nelle condizioni e nei limiti di cui all'art.7 del Codice del Terzo Settore e dei successivi decreti attuativi dello stesso.

Articolo 12

L'esercizio sociale si chiude al 31 dicembre di ogni anno. Il Consiglio Direttivo deve predisporre il rendiconto preventivo e consuntivo coincidente con l'anno solare, nonchè gli altri documenti contabili eventualmente richiesti dalle norme del codice sul terzo settore, a seconda dei volumi di attività, da sottoporre all'Assemblea degli associati per l'approvazione entro il termine di quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale. Al ricorrere delle condizioni di legge il bilancio può essere redatto nelle forme del rendiconto di cassa.

Articolo. 13

Oltre alle scritture imposte dalla legge e dai regolamenti,



l'Associazione deve tenere:

- a) il libro degli associati;
- b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle Assemblée, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico;
- c) il libro delle adunanze delle deliberazioni dell'Organo di controllo e di eventuali altri organi sociali;
- d) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di amministrazione.

I libri di cui alle lettere a), b) e c) sono tenuti a cura dell'Organo di amministrazione.

I libri di cui alla lettera d) sono tenuti a cura dell'Organo cui si riferiscono.

Titolo V -Norme sul volontariato

Dei volontari e dell'attività di volontariato

Articolo 14

1. I volontari, se presenti, sono persone fisiche che condividono le finalità dell'Associazione e che, per libera scelta, prestano la propria attività tramite essa in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà.

2. L'Associazione deve iscrivere in un apposito registro i volontari, associati o non associati, che svolgono la loro attività in modo non occasionale.

3. L'Associazione deve inoltre assicurare i propri volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso terzi.

4. L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate le spese effettivamente sostenute e analiticamente documentate per l'attività prestata, previa autorizzazione ed entro i limiti stabiliti dal Consiglio Direttivo.

Articolo 15

1. La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'ente di cui il volontario è associato o tramite il quale svolge la propria attività volontaria.

TITOLO VI - Organi dell'Associazione

Articolo 16

Sono organi dell'Associazione:

- a) l'Assemblea degli associati;
- b) il Consiglio Direttivo;
- c) il Presidente;
- d) il Segretario;
- e) il Tesoriere;
- f) l'Organo di controllo.

ASSEMBLEE

Articolo 17

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'Associazione ed è composta da tutti gli associati.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. E' straordinaria quella convocata per la modifica dello Statuto, per le delibere straordinarie di fusione, scissione, trasformazione, nonché per lo scioglimento dell'Associazione. E' ordinaria in tutti gli altri casi.

Essa si riunisce, in via ordinaria, almeno una volta all'anno e in via straordinaria, ogni qualvolta il Presidente lo ritenga necessario.

La convocazione dell'Assemblea deve effettuarsi mediante avviso da esporre nel locale della sede sociale e ove si svolgano le attività almeno quindici giorni prima della data prevista per l'adunanza, contenente l'ordine del giorno, il luogo (nella sede o altrove), la data e l'orario della prima e della seconda convocazione.

L'avviso della convocazione può essere, altresì, comunicato ai soci mediante modalità quali la pubblicazione sul sito dell'Associazione, l'invio di lettera semplice, fax, e-mail o telegramma, in ogni caso sempre quindici giorni prima dell'adunanza.

La convocazione può avvenire anche per richiesta di almeno un terzo dei Soci; in tal caso il Presidente deve provvedere, con le modalità di cui ai commi precedenti, alla convocazione entro quindici giorni dal ricevimento della richiesta e l'Assemblea deve essere tenuta entro trenta giorni dalla convocazione.

Nelle Assemblee - ordinarie e straordinarie - hanno diritto di partecipare tutti coloro che sono iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati.

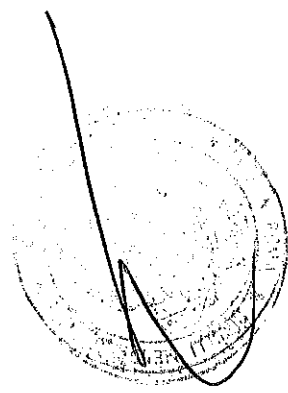
Ogni socio può rappresentare in Assemblea, per mezzo di delega scritta, non più di 2 associati.

È ammesso l'intervento all'Assemblea mediante mezzi di telecomunicazione o l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica a condizione che il socio faccia richiesta almeno sette giorni prima perché il Consiglio possa verificare la fattibilità tecnica e a condizione che la procedura garantisca l'identificazione del socio che partecipa e vota.

Articolo 18

L'Assemblea ordinaria:

- a) approva il bilancio consuntivo e preventivo redatto nelle forme previste dalla legge e la relazione sulle attività svolte;
- b) procede alla nomina e alla revoca degli organi sociali;
- c) delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- d) approva gli eventuali regolamenti;



e) delibera su tutti gli altri oggetti attribuiti dalla legge , dall' atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

Essa ha luogo almeno una volta all'anno entro i quattro mesi successivi alla chiusura dell'esercizio sociale.

In prima convocazione l'Assemblea è regolarmente costituita quando siano presenti la maggioranza degli iscritti aventi diritto. In seconda convocazione, da indirsi in giorno diverso dalla prima, l'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita qualunque sia il numero degli associati intervenuti o rappresentati.

Le delibere delle Assemblee ordinarie sono valide, a maggioranza semplice dei presenti, su tutti gli oggetti posti all'ordine del giorno.

Articolo 19

L'Assemblea è straordinaria quando si riunisce per deliberare sulle modificazioni dello Statuto e sulle operazioni straordinarie di fusione, scissione, trasformazione nonché scioglimento dell'Associazione, nominando in questo ultimo caso i liquidatori.

Le delibere in prima convocazione sono valide, per le modifiche statutarie alla presenza della maggioranza dei soci e con il voto favorevole di almeno i tre quarti (3/4) degli associati.

Le Assemblee straordinarie sono valide, in seconda convocazione, qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati e le delibere sono assunte, in entrambi i casi, con il voto favorevole della maggioranza dei soci presenti.

CONSIGLIO DIRETTIVO

Articolo 20

Il Consiglio Direttivo è eletto dall'Assemblea ed è formato da un minimo di tre ad un massimo di dodici membri scelti fra gli associati maggiorenni in relazione ai quali non sussistano cause di incompatibilità previste dall'ordinamento statale e nell'assunzione dell'incarico.

Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente con predisposizione dell'ordine del giorno indicanti gli argomenti da trattare.

La convocazione è fatta a mezzo comunicazione scritta da spedire, anche attraverso la posta elettronica, non meno di tre giorni prima della adunanza e da inviare a tutti i Consiglieri ed all'Organo di controllo. Le sedute sono valide quando vi intervenga la maggioranza dei componenti, ovvero, in mancanza di una convocazione ufficiale, anche qualora siano presenti tutti i suoi membri.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza assoluta dei presenti.

Il Consiglio Direttivo è investito dei più ampi poteri per la gestione dell'Associazione ed ha i seguenti compiti .

Spetta, pertanto, fra l'altro a titolo esemplificativo e non esaustivo, al Consiglio:

- a) eleggere il Presidente;
- b) curare, congiuntamente o disgiuntamente, l'esecuzione delle deliberazioni assembleari;
- c) nominare il Segretario;
- d) nominare il Tesoriere;
- e) fissare le norme per il funzionamento dell'Associazione;
- f) predisporre il rendiconto annuale ed il bilancio preventivo da sottoporre all'Assemblea;
- g) stipulare tutti gli atti e contratti inerenti all'attività sociale, nonché assumere il personale necessario al funzionamento dell'Associazione;
- h) deliberare, congiuntamente o disgiuntamente, in base ad apposita delega, circa l'ammissione degli aspiranti soci;
- i) determinare il programma di lavoro in base alle linee di indirizzo contenute nel programma generale approvato dall'Assemblea, promuovendone e coordinandone l'attività ed autorizzandone la spesa;
- j) stabilire l'ammontare delle quote associative;
- l) affidare, con apposita delibera, eventuali deleghe ai suoi membri;
- m) provvedere agli adempimenti presso il R.U.N.T.S..

Il Consiglio Direttivo può nominare un Comitato Scientifico, composto da cinque membri scelti dal Consiglio stesso tra personalità che si sono distinte nel campo delle attività proprie dell'Associazione con il compito di individuare specifici progetti nell'ambito delle attività istituzionali dell'Associazione, proporli al Consiglio Direttivo e controllarne la realizzazione.

IL PRESIDENTE

Articolo 21

Il Presidente, che è anche Presidente dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo, è eletto da quest'ultimo nel suo seno a maggioranza dei suoi componenti.

Esso cessa dalla carica secondo le norme del successivo art. 25 e qualora non ottemperi agli obblighi di convocazione di cui agli artt. 17 e 20.

Il Presidente rappresenta legalmente l'Associazione nei confronti di terzi ed in giudizio. Convoca e presiede le riunioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo.

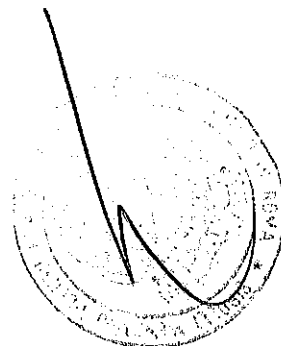
In caso di necessità e di urgenza il Presidente assume il provvedimento di competenza del Consiglio Direttivo, sottoponendoli a ratifica nella prima riunione utile.

In caso di assenza, impedimento o di cessazione, le relative funzioni sono svolte dal componente del Direttivo più anziano.

IL SEGRETARIO

Articolo 22

Il Segretario coadiuva il Presidente e ha i seguenti compiti:



- provvede alla tenuta e all'aggiornamento del registro dei Soci;
- provvede al disbrigo della corrispondenza;
- è responsabile della redazione e della conservazione dei verbali delle riunioni degli organi collegiali;
- svolge le ulteriori mansioni attribuite dal Consiglio Direttivo.

IL TESORIERE

Articolo 23

Il Tesoriere cura la gestione economica dell'Associazione e, in particolare:

- coadiuvato dai professionisti incaricati a tal fine, provvede alla tenuta dei registri e della contabilità dell'Associazione nonché alla conservazione della documentazione relativa;
- provvede alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese in conformità con le decisioni del Consiglio Direttivo;
- svolge le ulteriori mansioni eventualmente attribuite dal Consiglio Direttivo.

ORGANO DI CONTROLLO

Articolo 24

L'Assemblea dei soci elegge l'Organo di controllo, anche in forma monocratica, nei casi e nei modi previsti dall'art. 30 del D. Lgs. 117/2017. L'Organo di controllo svolge i seguenti compiti:

- vigila sull'osservanza della legge, dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;
- esercita i compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
- attesta che il bilancio sociale, qualora previsto, sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'art. 14 del D. Lgs. 117/2017. Il Bilancio sociale da esito degli esiti del monitoraggio svolto.

L'Organo di controllo può esercitare, al superamento dei limiti dimensionali di cui all'art. 31, comma 1 del D. Lgs. 117/2017, la revisione legale dei conti. In tal caso l'Organo di controllo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro.

Articolo. 25 - Durata delle cariche

Tutte le cariche sociali hanno la durata di tre anni e possono essere riconfermate.

Le sostituzioni e le cooptazioni effettuate nel corso del triennio decadono allo scadere del triennio medesimo.

TITOLO VII - Scioglimento

Articolo 26

Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea degli associati, la quale contestualmente

provvede alla nomina di uno o più liquidatori e delibera in merito alla devoluzione del patrimonio nel rispetto delle norme di legge e di regolamento.

In caso di estinzione o scioglimento dell'Associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo positivo e preventivo parere dell'Ufficio di cui all'art. 45, c.1, del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo Settore.

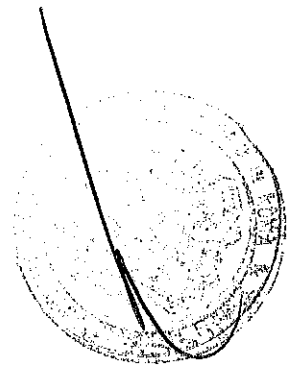
Norma finale

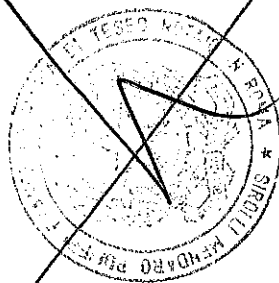
Articolo 27

All'Associazione per tutto quanto qui non previsto e disciplinato si applicano le vigenti disposizioni di legge e di regolamento nella materia degli Enti del Terzo Settore e, in particolare dal D. Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e successive modifiche e/o integrazioni.

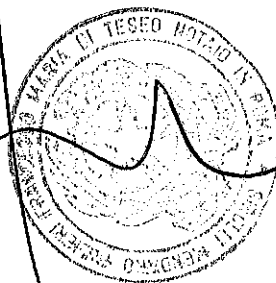
F.to Luigi Ginami

F.to Francesco Maria Sirolli Mendaro Pulieri Notaio





COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE FIRMATO NEI MODI DI
LEGGE, SI RILASCIA LA PRESENTE COPIA COMPOSTA DA
NUMERO VENTINOVE FACCIAE PER GLI USI DI LEGGE.
ROMA LI, TREDICI NOVEMBRE DUEMILAVENTICINQUE



ALLEGATO "3"
REPERTORIO N. 44381
RACCOLTA N. 16764



Sirolli Mendaro Pulieri
Francesco Maria
NOTAIO

Repertorio n. 44380

VERBALE DI ASSEVERAZIONE DI PERIZIA

(Art. 1, n.4, del R.D.L. 14 luglio 1937, n. 1666)

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventicinque, il giorno 13 del mese di
novembre, in Roma, nel mio studio alle ore *due e tanto*

due

13 novembre 2025

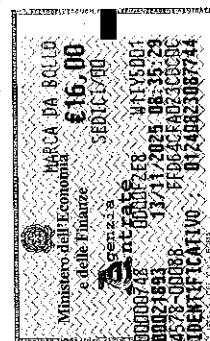
Avanti a me Dott. FRANCESCO MARIA SIROLLI MENDARO PULIERI

Notaio in Roma, con studio in Via Giuseppe Pisanelli n. 4,
iscritto nel Ruolo dei Distretti Notarili Riuniti di Roma,
Velletri e Civitavecchia,

è presente il Signor:

- Pacini Sergio, nato a Roma il giorno 10 luglio 1946,
domiciliato in Roma, Via di Porta Pinciana n.6, codice
fiscale PCN SRG 46L10 H501U, iscritto al Registro dei
Revisori Legali al n. 42181, nomina pubblicata sulla
Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 31 bis in
data 21 aprile 1995, abilitato alla libera professione.

Il Comparente della cui identità personale io Notaio sono
personalmente certo, su incarico della Associazione non
riconosciuta "Amici di Santina Zucchinelli O.N.L.U.S." con
sede in Roma Via di Porta Pinciana n. 6, codice fiscale
12499711005, indirizzo di posta elettronica:
assanzuc@pec.it,



01240823087744

mi presenta

la perizia di stima della predetta Associazione ai fini e
per gli effetti di cui all'articolo 22 del D. Lgs n.117/217
(Codice del Terzo Settore).

Io Notaio ritiro detta perizia composta da 6 (sei) pagine
oltre al bilancio chiuso al 31 dicembre 2024, dalla
situazione patrimoniale aggiornata al 31 ottobre 2025 e
dagli estratti bancari per un totale di diciassette pagine
scritte e la allego in corpo unico al presente atto sotto la
lettera "A" omessane la lettura per dispensa avutane dal
Comparente.

Detto componente chiede quindi di asseverarla con
giuramento.

Aderendo alla richiesta fattami, io Notaio ammonisco ai
sensi di legge il Comparente il quale presta quindi il
giuramento di rito ripetendo la formula: "Giuro di aver bene
e fedelmente adempiuto le funzioni affidatemi al solo scopo
di far conoscere la verità."

Il Componente dichiara di aver ricevuto da me Notaio
rogante l'informativa di cui al Regolamento UE n. 679/2016
GDPR, in merito alla quale consente il trattamento dei
propri dati personali relativamente agli adempimenti che
derivano dal presente atto e dichiara inoltre di aver
ricevuto da me Notaio ogni relativo chiarimento ed ogni più
ampia spiegazione sul contenuto e sulle conseguenze

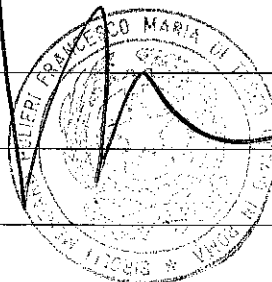
civilistiche, fiscali, amministrative e penali dell'atto
stesso, riconoscendo di averne ben compreso il significato.

E richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto fatto
in Roma (RM), ove sopra che viene firmato in calce al
presente atto e nell'allegato dal Comparente e da me Notaio,
previa lettura da me datane al Comparente medesimo, il quale
alla mia domanda lo dichiara conforme alla sua volontà e
verità, essendo le ore *Sette e quaranta.*

Consta l'atto di un foglio dattiloscritto a norma di legge
e completato a mano da me Notaio e da persona di mia fiducia
sulle prime intere due pagine e righe diciotto della
presente.

Supplente

[Signature]

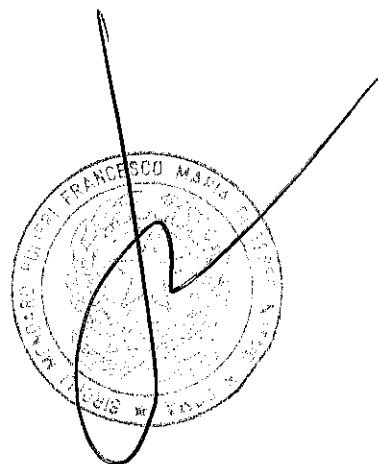


AUEGATO "A" AL REPERTORIO N. 44380



RELAZIONE DI STIMA

in ordine alla valutazione della congruità del patrimonio minimo dall'Associazione
"Amici di Santina Zucchinelli O.N.L.U.S.", con sede a Roma in Via di Porta
Pinciana n. 6, Codice fiscale n. 12499711005, ai fini e per gli effetti di cui all'art. 22
del D. Lgs n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore)



Rag. Sergio Pacini

Revisore Legale

00040 Ardea (RM) - Via dell'Incastrino n. 2

Tel. 335.5210398 - Pec: sergiopacini@pec.it

INDICE

1. Premessa e finalità della relazione di stima	pag. 3
2. Informazioni generali sull'Associazione	pag. 4
3. Documentazione esaminata e valutazione del patrimonio minimo dell'Associazione	pag. 4
4. Conclusioni	pag. 5

1. PREMESSA

Il sottoscritto, Rag. Sergio Pacini, nato a Roma il 10/7/1946 e residente ad Ardea (RM) in Via dell'Incastrino n. 2, Codice Fiscale PCNSRG46L10H501U, iscritto al Registro dei Revisori Legali n. 42181 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 31bis del 21/4/1995, ha avuto l'incarico dall'Associazione **Amici di Santina Zucchinelli O.N.L.U.S.** (di seguito denominata "Associazione Amici di Santina"), con sede a Roma in Via di Porta Pinciana n. 6, di valutare il patrimonio della predetta Associazione ai fini e per gli effetti di cui all'art. 22 del Decreto Legislativo n. 117/2017, ovvero sia al fine di verificare la sussistenza delle condizioni di cui al comma 4 del medesimo decreto per l'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore **con contestuale acquisizione della personalità giuridica.**

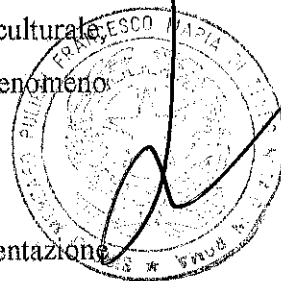
L'Associazione Amici di Santina ha:

- sede a Roma in Via di Porta Pinciana n. 6;
- per scopi istituzionali finalità da esercitarsi esclusivamente in favore di persone svantaggiate ed emarginate in ragione di condizioni fisiche, psichiche, economiche, sociali o familiari; l'assistenza sociale e socio-sanitaria in favore di soggetti affetti da gravi patologie cardiovascolari e la loro riabilitazione; la promozione e tutela dei diritti umani, attraverso attività di beneficenza per contribuire al miglioramento della qualità della vita o delle condizioni igienico sanitarie ed allo sviluppo sociale ed economico in favore di adolescenti adulti poveri e di individui, con particolare riguardo alle comunità rurali dei Paesi in via di sviluppo; la tutela e l'assistenza socio sanitaria in favore di profughi, immigrati non abbienti provenienti da ogni parte del mondo; la messa a disposizione di aiuti umanitari, economici e tecnologici; la realizzazione ed il sostegno di attività di beneficenza e di istruzione, di progetti di formazione culturale, professionale e d'inserimento lavorativo, in special modo riguardo al fenomeno dell'immigrazione ed ai problemi economici e sociali connessi.

- codice fiscale n. 12499711005.

Per l'espletamento dell'incarico conferito è stata esaminata la seguente documentazione sociale posta a disposizione dall'organo amministrativo:

- Atto costitutivo e Statuto; Verbale di assemblea straordinaria per adeguamento dello Statuto alla normativa del Terzo Settore;
- Estratti conto bancari;
- Bilancio al 31.12.2024;



- Situazione contabile al 31 ottobre 2025;

Sono state inoltre acquisite tutte le informazioni relative al funzionamento aziendale ritenute necessarie al fine in oggetto e per il periodo di valutazione.

2. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ASSOCIAZIONE AMICI DI SANTINA

L'Associazione "Amici di Santina Zucchinelli O.N.L.U.S." è stata costituita in data 18 luglio 2013 dai Fondatori Mons. Luigi Ginami, Maria Carolina Ginami, Francarosa Scordo, Triunfo Francesca, Manuel Mattacola, Zucchinelli Luigi, Barbaro Maurizio e Dott. Giampietro Maria Teodori, con la qualifica fiscale di Onlus, con atto a rogito del Notaio Dott. Emilia Trombetta.

In data 29 marzo 2021, a rogito del Notaio Dott. Francesco Sirolli rep. 42285, è stata approvato il verbale di assemblea straordinaria con il quale gli associati hanno provveduto all'adeguamento dello statuto originario alla normativa sul Terzo Settore prevista dal D.Lgs. 117/2017, mantenendo analoghe finalità e scopi rispetto a quelli originari, comunque riconducibili all'alveo previsto dall'art. 5 del predetto D.Lgs. 117/2017.

Nel nuovo statuto adeguato, per il perseguimento dello scopo dell'Associazione, sono state pertanto indicate le materie di interesse generali di cui all'art. 5 del D.lgs 117/2017. Si tratta di tutela e valorizzazione delle attività di particolare interesse sociale. L'Associazione, inoltre, può svolgere attività diverse da quelle precedentemente indicate purché ad esse connesse ed in via secondaria e secondo criteri e limiti identificate dall'organo amministrativo.

Attualmente come rappresentante legale dell'Associazione è stato designato, anche in sede di adeguamento statutario, il Mons. Luigi Ginami, nato a Bergamo il 13 gennaio 1961 e residente a Bergamo in Passaggio Cà Longa n. 3, Codice Fiscale GNMLGU61A13A794W.

3. DOCUMENTAZIONE ESAMINATA E VALUTAZIONE DEL PATRIMONIO MINIMO DELL'ASSOCIAZIONE AMICI DI SANTINA

Ai fini della valutazione oggetto della presente relazione è stata prodotta allo scrivente tutta la documentazione necessaria alla valutazione.

Dal Bilancio consuntivo al 31 dicembre 2024 si evidenzia un patrimonio netto di Euro 146.204,00, mentre alla data del 31 ottobre 2025 detto importo risulta incrementato

dell'avanzo di periodo di Euro 12.644,00 diventando quindi pari ad un totale di Euro 158.848,00.

E' del tutto evidente che il predetto valore del patrimonio di dotazione rappresenta di per se un valore congruo del patrimonio minimo di cui all'art. 22 comma 4 del D. Lgs. 117/2017. Tuttavia si procede di seguito con l'ulteriore esame delle attività della Associazione in termini di asset patrimoniali e di capacità reddituale.

L'analisi documentale è infatti proseguita con l'esame del Bilancio al 31/12/2024 e della situazione contabile al 31/10/2025, resasi necessaria per documentare tra l'altro l'incremento patrimoniale di cui si è detto.

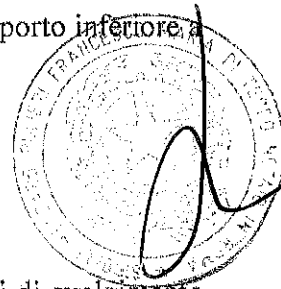
Dalla documentazione esaminata si evidenzia la capacità dell'Associazione di far fronte alle spese di gestione con le entrate normalmente messe a disposizione della stessa senza, intaccare o ridurre in modo sensibile il fondo di dotazione patrimoniale. Nello specifico, considerando anche la documentazione pregressa, anteriore al 2024, si è rilevato che le entrate analizzate sono state costituite nel tempo dalle quote associative, dal contributo 5 per mille, stabilmente ricevuto dalla Associazione, nonché da contributi e altre liberalità ricevute da persone e istituzioni terze. Per quanto concerne, invece, i costi periodici di gestione, per essi sono stati rilevati in primo luogo i preminenti oneri per i diversi progetti implementati dall'Associazione e, in via residuale, gli oneri di gestione costituiti da elaborazione dati e altri servizi e oneri amministrativi.

Dall'analisi patrimoniale-finanziaria, infine, al momento di redazione della presente perizia, non sono stati rilevati debiti o altre passività mentre, le liquidità ammontano al 31 ottobre 2025 ad Euro 40.611,00 come riscontrato dal saldo dell'estratto conto del Banco BPM allegato.

La giacenza media annua dell'anno 2024 del conto corrente n. 180713 presso il Banco BPM ammonta ad Euro 45.399,04 e, in base all'andamento della gestione dell'anno 2025, si ritiene che anche per l'anno 2025 detta giacenza non sia di importo inferiore a quella del precedente esercizio.

4. CONCLUSIONI

Sulla base delle precedenti considerazioni che hanno illustrato i criteri di svolgimento della valutazione, la documentazione esaminata e le altre circostanze che su di essa hanno inciso, si ritiene di poter dunque valutare il patrimonio di dotazione



dell'Associazione Amici di Santina, attualmente pari ad Euro 158.848,00
come congruo ai fini oggetto della presente relazione.

Tanto in adempimento dell'incarico conferitomi.

Roma, 10 novembre 2025

Rag. Sergio Pacini



Allegati:

- Bilancio al 31 dicembre 2024;
- situazione contabile/Stato Patrimoniale al 31 ottobre 2025;
- giacenza media annuale del c/c bancario per l'anno 2024;
- estratto conto bancario al 31 ottobre 2025.

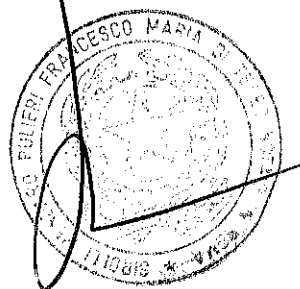
ASSOCIAZIONE AMICI DI SANTINA ZUCCHINELLI
O.N.L.U.S.

Bilancio consuntivo

Bilancio
consuntivo al

31/12/2024

Esercizio dal 01/01/2024
al 31/12/2024



Sede in Via di Porta Pinciana 6, 00187 ROMA RM
Cod. Fiscale 12499711005

1

Santina

ASSOCIAZIONE AMICI DI SANTINA ZUCCHINELLI

O.N.L.U.S.

Bilancio consuntivo

BILANCIO CONSUNTIVI AL 31 DICEMBRE 2023

Stato Patrimoniale

Attivo

	31/12/2024	31/12/2023
B) IMMOBILIZZAZIONI		
III - Immobilizzazioni finanziarie		
1) Partecipazioni		
d) Altre imprese	109.000	109.000
Totale 1) Partecipazioni	109.000	109.000
Totale immobilizzazioni finanziarie	109.000	109.000
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	109.000	109.000
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
II - Crediti		
5) Verso altri		
Esigibili entro l'esercizio successivo	7.160	6.070
Totale 5) Verso altri	7.160	6.070
Totale crediti	7.160	6.070
IV - Disponibilità liquide		
1) Depositi bancari e postali	34.940	45.097
3) Denaro e valori in cassa	153	153
Totale disponibilità liquide	35.093	45.250
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	42.253	51.320
D) RATEI E RISCONTI		
Ratei e risconti attivi	1.125	1.575
TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	1.125	1.575
TOTALE ATTIVO	152.378	161.895

ASSOCIAZIONE AMICI DI SANTINA ZUCCHINELLI

O.N.L.U.S.

Bilancio consuntivo

Stato Patrimoniale

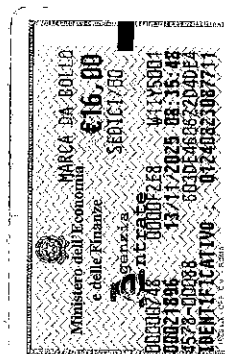
Passivo

31/12/2024

31/12/2023

A) PATRIMONIO NETTO

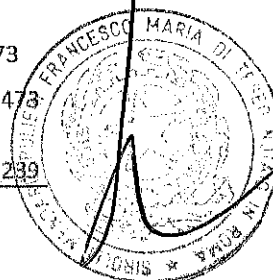
VII - Riserva da arrotondamento	(1)	(1)
VIII - Risultati gestionali esercizi precedenti	153.957	178.275
IX - Risultato gestionale esercizio		
Risultato gestionale esercizio	(7.752)	(24.318)
TOTALE PATRIMONIO NETTO	146.204	153.956



D) DEBITI

4) Debiti verso banche

Esigibili entro l'esercizio successivo	696	766
Totale 4) Debiti verso banche	696	766
14) Altri debiti		
Esigibili entro l'esercizio successivo	4.878	5.473
Totale 14) Altri debiti	4.878	5.473
TOTALE DEBITI	5.574	6.239



E) RATEI E RISCONTI

Ratei e risconti passivi	600	1.700
TOTALE RATEI E RISCONTI	600	1.700

TOTALE PASSIVO 152.278 155.686

Signature

ASSOCIAZIONE AMICI DI SANTINA ZUCCHINELLI
O.N.L.U.S.

Bilancio consuntivo

RENDICONTO DELLA GESTIONE

PROVENTI

	31/12/2024	31/12/2023
1) Proventi da attività istituzionale		
1.1) Da contributi su progetti	17.546	21.321
1.3) Da associati	19.500	14.700
1.4) Contributi vari	4.760	6.690
1.5) Contributo cinque per mille	2.086	2.501
Totale proventi da attività istituzionale	43.892	45.212
4) Proventi finanziari e patrimoniali		
4.1) Da rapporti bancari	185	177
Totale proventi finanziari e patrimoniali	185	177
TOTALE PROVENTI	44.077	45.389

Bilancio consuntivo

1) Oneri da attività istituzionale

Programmi Regala un sorriso

Totale oneri da attività Istituzionale	48.995	66.596
--	--------	--------

Septim

ASSOCIAZIONE AMICI DI SANTINA ZUCCHINELLI O.N.L.U.S.

Bilancio consuntivo

4) Oneri finanziari e patrimoniali

4.1) Da depositi bancari	358	423
Totale oneri finanziari e patrimoniali	358	423

6) Oneri di supporto generale

Telefoniche	1.111	1.141
Spese assistenza amministrativa	634	634
Spese pubblicità su facebook	452	99
Abbonamento programma "zoom"	183	171
Dominio internet	0	415
Assicurazione	0	196
Spese viaggi di solidarietà	0	0
Cancelleria e stampati	63	0
Spese varie	33	32
Totale oneri di supporto generale	2.476	2.688

TOTALE ONERI	51.829	69.707
---------------------	---------------	---------------

Risultato di gestione	(7.752)	(24.318)
------------------------------	----------------	-----------------

TOTALE AVAREGGIO	44.077	45.389
-------------------------	---------------	---------------

Per il Consiglio Direttivo
Il Presidente
Mons. Luigi Ginami

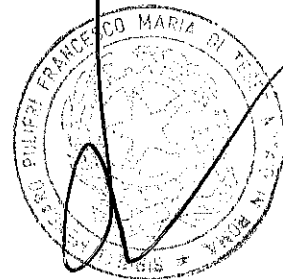
SITUAZIONE CONTABILE AL 31/10/2025

Esercizio 2025 / 1 Dal 01-01-2025 Al 31-12-2025
Registrazioni Dal Al 31-10-2025

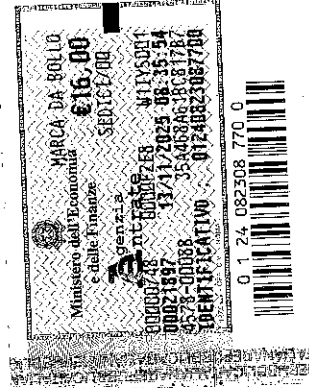
ASSOCIAZIONE AMICI DI SANTINA ZUCCHINELLI O.N.L.U.S.
Partita IVA 12499711005 Codice Fiscale 12499711005
Attività 1 Attiv.organiz.associative
Regime Contabile Ordinario Tipo Reddito Impresa

SITUAZIONE PATRIMONIALE

ATTIVITA'		PASSIVITA'	
13150000 - Partecipazioni in altre imprese (immob.)		109.000,00 31035000 - Utili portati a nuovo	
101620 001 - Fondazione Santina Onlus		204285 000 - avanzo di gestione	
15112000 - Crediti vari (EE-att.circ.)		11.604,23 37065000 - Altri debiti (EE)	
102980 000 - fornitori - anticipi e acconti versati (EE)		760,69 205490 001 - contributi per progetti da versare	
103070 003 - Fondazione Santina Onlus x versamenti da ricevere		10.843,54	
15150000 - Depositi bancari e postali		40.611,67	
103435 001 - banco bpm c/c 180713		40.611,67	
15150010 - Denaro e valori in cassa		152,91	
103485 000 - cassa contanti		1.075,00	
17000005 - Ratei e risconti attivi		1.075,00	
103525 000 - ratei attivi		162.443,81 TOTALE PASSIVITA'	
TOTALE ATTIVITA'		162.443,81	
TOTALE A PAREGGIO		UTILE D'ESERCIZIO	
		162.443,81 TOTALE A PAREGGIO	
		150.204,15	
		12.239,66	
		162.443,81	



Signature



COPIA

COMPETENZE LIQUIDATE				
CORRISPETTIVO DISPONIBILITA' CREDITIZIA	DECORRENZA CORRISPETTIVO	ALIQUOTA ANNUALE	NUMERI SU FIDO	IMPORTO CORRISPETTIVO
TOTALE CORRISPETTIVO DISPONIBILITA' CREDITIZIA				0,00
Il valore del Corrispettivo Disponibilità Creditizia è indicato su base annua e viene applicato su base trimestrale ad ogni liquidazione periodica delle competenze.				

RIEPILOGO DEGLI EVENTI DI SCONFINAMENTO AUTORIZZATI E DELLE RELATIVE COMMISSIONI DI ISTRUTTORIA VELOCE (CIV)				
DATA EVENTO	SALDO DISPONIBILE DI FINE GIORNATA	SALDO DISPONIBILE PRECEDENTE E DATA DI CONTABILIZZAZIONE	IMPORTO COMPLESSIVO DELLO SCONFINAMENTO	IMPORTO COMMISSIONE (CIV)
TOTALE COMMISSIONE DI ISTRUTTORIA VELOCE				0,00

SPESE			
	NUMERO	A EURO	IMPORTO
OPERAZIONI ESENTI REGISTRATE IN CONTO	81	0,00	0,00
ELABORAZIONE COMPETENZE DEL PERIODO DI LIQ.			6,03 -
ELAB. E INVIO ESTRATTO CONTO IN FORMA ELETR.	1	0,00	0,00
TOTALE SPESE			6,03 -

RIEPILOGO COMPETENZE LIQUIDATE		
	A DEBITO	A CREDITO
INTERESSI NETTI A CREDITO		184,75
CORRISPETTIVO DISPONIBILITA' CREDITIZIA	0,00	
COMMISSIONE DI ISTRUTTORIA VELOCE	0,00	
SPESE	6,03 -	
TOTALI	6,03 -	184,75
SBIANCIO COMPETENZE		178,72

SEGNALAZIONI AI FINI ISEE		Codice Fiscale Operatore Finanziario: 09722490969				
TIPO RAPPORTO	NUMERO RAPPORTO	ANNO DI RIFERIMENTO	DATA INIZIO	DATA FINE	GIACENZA MEDIA ANNUA (*)	DIVISA
DI	180713	2024	01/01/2024	31/12/2024	45.899,04	EUR
(*) La giacenza media annua è l'importo medio delle somme a credito in un dato periodo, ragguagliato ad un anno. Si calcola sommando i "numeri creditori totali" riportati negli e/c di tutto l'anno (o fino alla data di estinzione del rapporto) e dividendo per 365/366 giorni indipendentemente dal numero di giorni in cui il rapporto è rimasto in essere (G.U. n. 267 1/7/11/2014, Suppl. ord. n.87).						

Gentile Cliente,

le abbiamo trasmesso l'estratto del conto corrente introtenuto presso di noi, aggiornato alla data sopra indicata. Le rammentiamo che, a norma di legge e di contratto, in mancanza di reclamo scritto, l'estratto conto di chiusura si intende pienamente approvato dal correntista con pieno effetto riguardo a tutti gli elementi che hanno concorso a formare le risultanze trascorsi 60 giorni dalla data di ricevimento dello stesso.

La informiamo che la sua Banca, per attemperare a quanto stabilito dal DL 108/1996 relativo alla determinazione del Tasso Effettivo Globale (TEG), si attiene alle Istruzioni di Banca d'Italia considerando le competenze e gli interessi, siano essi maturati o liquidati. Qualsiasi ulteriore informazione può essere richiesta presso la vostra filiale di riferimento o scrivendo direttamente all'indirizzo di posta elettronica del Gruppo Bancario contattaci@bancaobpm.it.

COPIA

ATM WEB APP	DATA CONTABILE *1	DATA VALUTA *2	DATA DISPONIBILE *3	USCITE	ENTRATE	DESCRIZIONE DELLE OPERAZIONI
	10/12/24	10/12/24	10/12/24		25,00	IAPROGRAM2024 - SCUOLE ADASM
	10/12/24	10/12/24	10/12/24		800,00	BON.DA FABIO D'ANGELO ADOZIONE A DISTANZA REN YA
	12/12/24	12/12/24	12/12/24		200,00	BON.DA FAGIANI TARCISIA NEMBRINI ARMANDO DONAZIONE
	12/12/24	12/12/24	12/12/24		349,95	BON.DA GIBELINI ANDREA DONAZIONE NATALIZIA
	16/12/24	16/12/24	16/12/24		200,00	BON.DA ASILO INFANTILE TIRABOSCHI BOMBELLO AN
	16/12/24	16/12/24	16/12/24			ASTASIA PROGRAMMA 2024 - SCUOLE ADASM
	16/12/24	16/12/24	16/12/24			BON.DA POLONI BATTISTA QUOTA ASSOCIATIVA ANNU
	16/12/24	16/12/24	16/12/24	- 1.146,06		ALE POLONI BATTISTA / PEZZOTTA CRISTINA
	19/12/24	19/12/24	19/12/24		100,00	SPESA CON CARTA DI CREDITO NEXI
	23/12/24	23/12/24	23/12/24		100,00	BON.DA VERIARO G. DI GIO. PIETRO N. EROGAZIO NE LIBERALE MENSILE
	23/12/24	23/12/24	23/12/24		320,00	BON.DA GIAMPIETRO MARIA TEODORI QUOTA ASSOCIA TIVA 2024
	23/12/24	23/12/24	23/12/24			BON.DA SCUOLA MATERNA CRESPI MORBIO ETS ANAST
	23/12/24	23/12/24	23/12/24	- 28,99		ASIA PROGRAM 2024 - SCUOLE ADASM
	23/12/24	23/12/24	23/12/24			SDD CORE: 066791PI116443419
	23/12/24	23/12/24	23/12/24	- 1,00		WIND TRE S P A
	23/12/24	23/12/24	23/12/24			COMM.SDD: 066791PI116443419
	27/12/24	27/12/24	27/12/24		220,00	BON.DA SCUOLA MATERNA COMM. PIERO E MATILDE A
	27/12/24	27/12/24	27/12/24		200,50	NASTASIA PROGRAM2024 SCUOLE ADASM
	27/12/24	27/12/24	27/12/24		2.086,20	BON.DA PARROCCHIA DLS GIOVANNI BATTISTA ANAS
	27/12/24	27/12/24	27/12/24			IASIAPROGRAM2024 SCUOLE ADASM DA SCUOLA
	27/12/24	27/12/24	27/12/24		200,00	BON.DA CINQUE PER MILLE /BENEF/EROGAZIONE QUO TE CINQUE PER MILLE ANNO 2023 2022 IMBORTO ER
	30/12/24	30/12/24	30/12/24		200,00	BON.DA GOISIS ANTONIA, ZUCCHETTI GIUS GOISIS ANTONIA LIBERALITA NATALE 2024
	30/12/24	30/12/24	30/12/24		4,42	BON.DA VALOTI CLAUDIO VALOTI OTTAVIO EROGAZIO
	31/12/24	31/12/24	31/12/24		50,00	NE LIBERALE OTTAVIO VALOTI CF VLTITV67D07628
	31/12/24	01/01/25	01/01/25		184,75	BON.DA AMAZON MEDIA EU S.A.R.L. FCS0025842 16172 PAYMENT NUM 8 23343844
	31/12/24	01/01/25	01/01/25	- 6,09		BON.DA MAMBELLA MASSIMILIANO ASSOCIAZIONE SAN TINA
	31/12/24	01/01/25	01/01/25			INTERESSI CREDITORI
	31/12/24	01/01/25	01/01/25			COMPETENZE
	31/12/24	01/01/25	01/01/25		33.630,50	SALDO FINALE A VOSTRO CREDITO

*1 DATA CONTABILE: è il giorno in cui la banca registra, contabilizza l'operazione dispositiva.

*2 DATA VALUTA: è la data in cui l'operazione inizia a produrre effetti sugli interessi e sulle competenze.

*3 DATA DISPONIBILE: è la data in cui il denaro può essere utilizzato per pagamenti e prelievi.

RIASSUNTO SCALARE

Questo è il riassunto scalare del suo conto: la sequenza dei saldi è ottenuta raggruppando giorno per giorno tutte le operazioni con uguale valuta. I numeri rappresentano il prodotto di ogni saldo per i giorni intercorrenti dalla valuta dello stesso alla valuta del saldo successivo. I tassi e i relativi numeri presi a base per il calcolo degli interessi sono evidenziati nell'apposito spazio riservato all'indicazione degli elementi per il conteggio delle competenze. Gli importi degli interessi sono calcolati secondo l'anno civile e il tasso applicato. La Dipendenza pressa la quale è aperto il suo conto è a Sua disposizione per ogni ulteriore informazione e chiarimento.

VALUTA	SALDI PER VALUTA	GIORNI	NUMERI A DEBITO	NUMERI A CREDITO
01/10/2024	57.480,24	2		114.960,48
03/10/2024	57.780,24	6		346.681,20
08/10/2024	58.080,24	1		58.080,24
09/10/2024	58.105,24	2		116.210,48
11/10/2024	58.535,24	3		175.605,72
14/10/2024	58.835,24	5		294.177,60
15/10/2024	57.956,94	2		115.913,88
17/10/2024	54.235,74	4		216.942,96
21/10/2024	50.094,34	1		50.094,34
22/10/2024	50.061,35	6		300.368,10
28/10/2024	50.164,35	1		50.164,35
29/10/2024	50.184,79	2		100.329,58
31/10/2024	50.135,51	1		50.135,51
01/11/2024	50.185,51	6		301.011,30



BANCO BPM S.p.A. Capogruppo del Gruppo Bancario BANCO BPM - Sede Legale: Piazza F. Mattei, 4 - 20121 Milano
Tel. 02 77601 Sede Amministrativa: Piazza Mattei, 2 - 20121 Milano - Tel. 043 8678111 www.bancobpm.it
Cap. Soc. Euro 7.100.000.000,00 int. vers. - ABI 05034 - C.F. e iscr. al Registro delle Imprese di Milano Monza Brianza Lodi
n. 09722490969 - Rappresentante del Gruppo IVA Banco BPM RIVA 10537050964 - Adesione al Fondo Interbancario
di Tutela dei Depositi e al Fondo Nazionale di Garanzia - Iscritto all'Albo delle Banche della Banca d'Italia e all'Albo del
Gruppi Bancari - Imposta di bollo assolta in modo virtuale Aut. Ag. della Entrate Ufficio di Milano S.n. 3358 del 10/01/2017

ESTRATTO CONTO CORRENTE ORDINARIO
AL 31.12.2024
INVIO N. 4



Grazie per aver scelto di ricevere i
tuoi documenti online
La tua scelta rispetta l'ambiente e ti fa risparmiare.

ECITA - 06009 00106 - 7

AMICI DI SANTINA ZUCCHINELLI ONLUS
VIA DI PORTA PINCIANA 6
00187 ROMA RM

Intestato a

AMICI DI SANTINA ZUCCHINELLI ONLUS

COORDINATE BANCARIE INTERNAZIONALI IBAN

IT	78	Y	05034	03210	000000180713
CIN	ABI	CAB	CONTO CORRENTE		

PRESSO	00106 - ROMA AG. 10
SWIFT	BAPPIT21106



BANCO BPM
PARTNER ISTITUZIONALE DI AIRC



ESTRATTO CONTO

ATM WEB APP.	DATA CONTABILE *1	DATA VALUTA *2	DATA DISPONIBILE *3	USCITE	ENTRATE	DESCRIZIONE DELLE OPERAZIONI
	30/09/24				56.798,23	SALDO INIZIALE A VOSTRO CREDITO
	01/10/24	01/10/24	01/10/24	16,99		SDD CORE 066791P1112581617 WIND TRE S.P.A.
	01/10/24	01/10/24	01/10/24	1,00		COMM SDD 066791P1116581617
	01/10/24	01/10/24	01/10/24	100,00		BON.DA AMICI ALBERTO MARIO, UBALDI
	01/10/24	01/10/24	01/10/24	300,00		BON.DA ZUCCHETTI LUCA EMANUELE SECONDA ANNUALITA ADOZIONE IN COLOMBIA NEGLIA E ZUCCHETTI
	01/10/24	01/10/24	01/10/24	300,00		BON.DA GIULIA ENZA MARIA GIOVANNA QUOTA ADOZIONE 2024
	03/10/24	03/10/24	03/10/24	300,00		BON.DA LEANZA MONICA EROG. LIBERALE PRIMO ANNO ADOZIONI COLOMBIA
	08/10/24	08/10/24	08/10/24	300,00		BON.DA GUARDAVILLA CLAUDIO BONICCHIO SILVIA E ROGAZIONE
	09/10/24	09/10/24	09/10/24	25,00		BON.DA FABIO D'ANGELO ADOZIONE A DISTANZA KENYA
	11/10/24	11/10/24	11/10/24	300,00		BON.DA SCORDO FRANCESCA CORRADINA ADOZIONE A DISTANZA MARIA FERRUOLO
	11/10/24	11/10/24	11/10/24	100,00		BON.DA CATERINA SIMON QUOTA ASSOCIATIVA 2025 SIMON CATERINA
	11/10/24	11/10/24	11/10/24	30,00		BON.DA FABIO D'ANGELO ANASTASIA PROGRAM
	14/10/24	14/10/24	14/10/24	300,00		BON.DA ALAZRAKI CRASTICH MARIA VALENTINA ADOZIONE COLOMBIA ALAZRAKI VALENTINA
	15/10/24	15/10/24	15/10/24	300,00		BON.DA PERICO CLARA 2ND ANNO ADOZIONI IN COLOMBIA
	15/10/24	15/10/24	15/10/24	100,00		BON.DA ZARDONI ANDREA PROGETTO 416 BAMBINI
	15/10/24	15/10/24	15/10/24	1.378,30		SPESA CON CARTA DI CREDITO NEXT
	15/10/24	15/10/24	15/10/24	100,00		BON.DA VERZARO G.E DI GIO. PIETRO N. EROGAZIONE LIBERALE MENSILE
	17/10/24	17/10/24	17/10/24	- 6,00		17-10 N.108083 I.MA ANNUALITA' ADOZ
	17/10/24	17/10/24	17/10/24	- 15,50		17-10 N.108083 I.MA ANNUALITA' ADOZ
	17/10/24	17/10/24	17/10/24	- 3.000,00		BONIFICO SULL'ESTERO
	17/10/24	17/10/24	17/10/24			17-10 N.108083 VICARIATO APOSTOLICO DE PUERTO I.MA ANNUALITA' ADOZIONI AMAZONIA PERU' DICI
	21/10/24	21/10/24	21/10/24	- 8,60		21-10 N.316386 PROGRAMMA ADOZIONI A
	21/10/24	21/10/24	21/10/24	- 15,50		21-10 N.316386 PROGRAMMA ADOZIONI A
	21/10/24	21/10/24	21/10/24	- 3.300,00		BONIFICO SULL'ESTERO
						21-10 N.316386 CATHOLIC DIOCESE OF GARISSA
						PROGRAMMA ADOZIONI A DISTANZA DIECI BAMBINI

Business Web

Saldo e movimenti C/C - On line

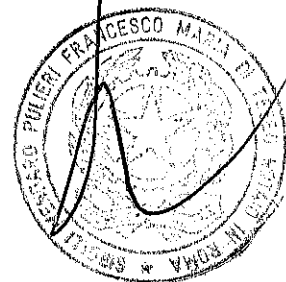
Ragione sociale: AMICI DI SANTINA ZUCCHINELLI ONLUS
Banca: 05034 - BANCO BPM S.P.A.
Saldo disponibile: 40.611,67 EUR

Rapporto: 03210 - 010600180713
IBAN: IT78Y0503403210000000180713
Saldo contabile: 40.611,67 EUR

Parametri di Ricerca

Criteri: - Data da: 26/10/2025 - Data a: 31/10/2025

Data contabile	Data valuta	Importo	Divisa	Causale	Descrizione
31/10/2025	31/10/2025	-29,28	EUR	167	comm.remote banking - fatt. n. bbvltx00477457 youbusiness web p6048162
31/10/2025	31/10/2025	50,00	EUR	480	bonif. vs. favore - bon.da mambella massimiliano associazione santina
29/10/2025	29/10/2025	0,06	EUR	480	bonif. vs. favore - bon.da amazon media eu s.a r.l. fcs0032630562 22 payment-num 3 48495348
28/10/2025	28/10/2025	200,00	EUR	480	bonif. vs. favore - bon.da paolo luca braida sostegno iniziative fondazione santina



Assistenza Clienti

Numero Verde: 800.607.227
Dall'estero: +39 02.43371097

BANCO BPM

Certificazione di conformità di copia digitale a originale analogico
(art.22, comma 1, D.lgs 7 marzo 2005, n. 82-art. 68-ter, legge 16 febbraio
1913, n.89)

Certifico io sottoscritto Dott. **Francesco Maria Sirolli Mendaro Pulieri** ,
Notaio in Roma, con studio in Roma, Via Giuseppe Pisanelli n. 4, iscritto
al Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Roma, Velletri e
Civitavecchia, mediante apposizione al presente file della mia firma
digitale (dotata di Certificato di validità fino al giorno 4 settembre
2026, rilasciato dal Consiglio Nazionale del Notariato Certification
Authority), che la presente copia composta di numero 61 pagine compresa
la presente e contenuta in supporto informatico, è conforme al documento
originale analogico nei miei rogiti, firmato a norma di legge.

Ai sensi dell'articolo 22, d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, come modificato
dall'articolo 15 del d.lgs. 30 dicembre 2010, n. 235, l'esecuzione e
produzione della presente copia di documento analogico formata su
supporto informatico, "sostituisce quella dell'originale".

Roma, Via Giuseppe Pisanelli n. 4, il giorno 12 DICEMBRE 2025.

File firmato digitalmente dal Notaio Francesco Maria Sirolli Mendaro
Pulieri