

VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA

("PUBBLICA ASSISTENZA CROCE VERDE DI VERBANIA E DINTORNI")

- - - -

REPUBBLICA ITALIANA

31 luglio 2019

Il trentuno luglio duemiladiciannove
in Verbania, presso la sala biblioteca di Villa Olimpia via
Giuseppe Mazzini 19, alle ore 18.05.

Ad istanza del signor:

LUCA SFOLZINI, nato a Borgomanero il 7 febbraio 1983, domici-
liato per la carica presso la sede sociale,

il quale interviene al presente atto nella sua qualità di
Presidente del Consiglio Direttivo della associazione:

"PUBBLICA ASSISTENZA CROCE VERDE DI VERBANIA E DINTORNI" con
sede legale in Verbania via Fiume 21

codice fiscale n° 84004180034

Partita IVA n. 00554640037

della cui identità personale e qualifica sopraspecificata so-
no io notaio certo.

Io GIAN VITTORIO CAFAGNO notaio alla residenza di Novara i-
scritto presso il Collegio dei Distretti Riuniti di Novara,
Vercelli e Casale Monferrato,

dò atto dello svolgimento dell'Assemblea straordinaria della
predetta associazione convocata - in seconda convocazione -
in questo luogo e giorno per le ore 18.00 con il seguente:

ORDINE DEL GIORNO

1. Modifica Statuto Associazione;

Assume la presidenza dell'Assemblea l'istante signor SFOLZI-
NI LUCA il quale chiamato me notaio a fungere da Segretario
dichiara:

- che la convocazione dell'Assemblea è stata effettuata me-
diante avviso scritto affisso nella sede sociale e pubblica-
to sul sito internet in data 14 luglio 2019;

- che la prima convocazione fissata per il giorno 30 luglio
2019 alle ore 23.00 è andata deserta,

indi dà atto della:

a) presenza di n. 26

soci in proprio e per delega aventi diritto al voto e pertan-
to iscritti da almeno 3 (tre) mesi su n. 192 soci complessi-
vi, soci risultanti dall'elenco presenze che si allega al
presente atto sotto la lettera "A" e che verrà trascritto
nel libro verbali assemblee;

con precisazione che le deleghe saranno conservate a cura
dell'organo amministrativo agli atti della associazione;

b) Gli altri componenti del Consiglio Direttivo oltre al Pre-
sidente, Andrea Fuhrmann, Monica Boero, Stefano Canetta, Sal-
vata Brenna, Alfredo Francioli e Maurizio Oldrini.

c) la componente del Collegio Revisori Silvia Mignozzi

e, pertanto dichiara l'Assemblea validamente costituita, ai

Registrato
a Novara
il 2 agosto 2019
al n. 10591 Serie: 1T
con Euro 200,00

sensi di legge e di statuto, per deliberare su quanto all'Ordine del Giorno.

Dato atto che l'Assemblea conferma la nomina di me notaio quale Segretario, il Presidente dà atto della necessità di abrogare il vigente statuto ed adottare un nuovo testo al fine dell'adeguamento alla nuova disciplina vigente in Materia di Enti del Terzo Settore ex D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e successive modifiche, Statuto peraltro già messo a disposizione ai soci per prenderne visione.

L'Assemblea approva la proposta del Presidente e col voto unanime dei presenti per espressa dichiarazione di voto:

DELIBERA di

1) abrogare il vigente statuto dell'Associazione;

2) Approvare ed adottare il nuovo testo di statuto, aggiornato alla disciplina di cui al D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e successive modifiche nel testo che costituito da n. 39 (trentanove) articoli si allega al presente verbale sub "B" per formarne parte integrante e sostanziale.

Null'altro restando a deliberare, previa dispensa data a me notaio tanto dal Presidente che dall'Assemblea dal dar lettura degli allegati "A" e "B", l'Assemblea delega il Presidente ad apportare al presente atto tutte quelle modifiche che le competenti autorità dovessero richiedere, indi il Presidente dichiara chiusa l'assemblea alle ore 18.40.

- - - -

COSTO DELL'ATTO

Il costo complessivo del presente atto comprensivo di I.V.A. ed al netto della ritenuta d'acconto (fatte salve eventuali variazioni dipendenti dalla liquidazione di imposta effettuata dall'agenzia delle entrate) ammonta ad Euro 1.000,00 mille centesimi zero ed è a totale carico della Associazione nei confronti della quale verrà rilasciata corrispondente fattura nei termini di legge.

INCARICO PROFESSIONALE, ASSICURAZIONE E PREVENTIVO

Ai fini dell'articolo 9 comma 4 del D.L. 1/2012, modificato dalla Legge 124/2017, il signor LUCA SFOLZINI, quale legale rappresentante dell'Associazione dichiara:

- di aver ricevuto in forma scritta e/o digitale, prima della stipula del presente atto, il preventivo di massima contenente le singole voci di costo dell'atto nonché i riferimenti della polizza assicurativa per i danni provocati dall'attività professionale;
- di essere stato edotto del grado di complessità dell'incarico conferito e di tutte le informazioni utili circa gli oneri ipotizzabili fino al momento della conclusione dell'incarico;
- che il compenso per le prestazioni professionali è stato pattuito, nelle forme previste dall'ordinamento, prima della

stipula del presente atto.

Quanto sopra io notaio faccio constare col presente verbale che è stato redatto da me, dattiloscritto da persona di mia fiducia, scritto in poca parte da me e da me letto al comparente il quale interpellato dichiara di approvarlo ed in conferma con me notaio lo sottoscrive su ogni foglio anche degli allegati "A" e "B" alle ore 18.40.

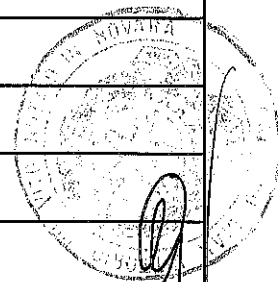
Occupi questo verbale due fogli scritti per tre facciate e fin qui della quarta.

All'originale firmato:

Luca Sfolzini

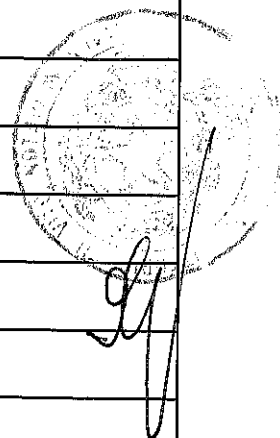
dr. GIAN VITTORIO CAFAGNO NOTAIO

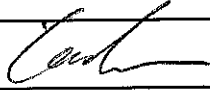
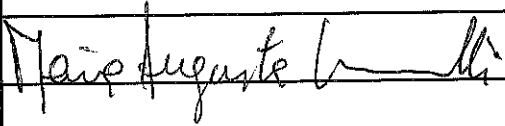
	SOCIO		
	COGNOME/NOME	FIRMA DEI PRESENTI	
1	AGATIS RENATO		
2	AICARDI ALESSANDRO		
3	ARPONE TERESA		
4	BAGLIERI DAMIANO		
5	BALLARANI GIANCARLO		
6	BALLARDINI GIOVANNI		
7	BARBONI LORELLA		
8	BARBONI MAURO	<i>Barboni Mauro</i>	
9	BAZZONI VALENTINA		
10	BEGNI LINA		
11	BENDINELLI ROBERTO		
12	BERTHY MILENA	<i>Delega Forhi Mauro</i>	
13	BISIO ANTONELLA		
14	BOCCHI AURELIO		
15	BOERO MONICA	<i>Monica Boero</i>	
16	BONOMI STEFANO		
17	BORGHINI NICOLETTA		
18	BOSCARINO MARIKA		
19	BOTTA GIOVANNI		
20	BOTTA GIULIA		
21	BRAGALINI GABRIELLA	<i>Delega Tampieri Patrizia</i>	
22	BRENNA SALVATA	<i>Salvata Brenna</i>	
23	BRUSA ANGELA	<i>Angela Brusa</i>	
24	BUCCIO MAURIZIO	<i>Maurizio Buccio</i>	
25	BURAGLIA UGO		



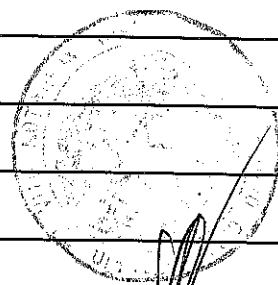
26	BUSCAGLIA FABRIZIO		
27	CANALI GIULIA		
28	CANDIOTTI DAVIDE		
29	CANDIOTTI LUIGI		
30	CANELLI ALESSANDRA		
31	CANETTA STEFANO	<i>Stefano Canetta</i>	
32	CARDIS MORENO		
33	CARELLA ANTONIO		
34	CARETTI LUCA	<i>Delega Clelia Luchetta</i>	
35	CARETTI MAUDE		
36	CARLETTO GEORGINA		
37	CAROTENUTO VERONICA		
38	CASERIO FRANCESCA		
39	CAVALLARO LUCA		
40	CAVIGIOLI MARTINA		
41	CAVIGIOLI MAURO		
42	CERETTI GIOVANNI		
43	CERUTTI MARCO		
44	CIRELLI TOMMASO		
45	COLAGIOVANNI VITTORIO		
46	COLOMBO MARCO		
47	COMAZZI CRISTINA		
48	CORBELLI CLAUDIA	<i>Claudia Corbelli</i>	
49	COSTANTINI NADIA		
50	COTTI FRANCESCO	<i>Delega Corbelli Claudio</i>	
51	CRIVELLI STEFANO	<i>Delega Corbelli Claudio</i>	
52	DAVERIO PATRIZIA		
53	DAVERIO SILVIA		
54	DE FRAIA SIMONE		

55	DE GIOVANNINI ANTONIO		
56	DE GIOVANNINI TIZIANO		
57	DE PRISCO LUCREZIA		
58	DE SIMONE MARIO		
59	DELGRADO JOSE'		
60	DESIDERIO FEDERICA		
61	DI DONA MAIURA		
62	DI LEVA LEONARDO		
63	DIALLO HABIBOU		
64	DONINI FABIO		
65	DOSIO GIANNI		
66	ESPOSITO ANTONIO		
67	FERLINI MARCO		
68	FERRARO CAMILLA		
69	FERRARO ENRICO		
70	FERRERO NATALINO		
71	FORNARA FRANCO	<i>For F</i>	
72	FORNI MARCO		
73	FORNI MAURO	<i>For</i>	
74	FOTI ARMANDO		
75	FRANCIOLI ALFREDO	<i>Alfred</i>	
76	FRIGERIO FRANCESCA		
77	FUHRMANN ANDREA	<i>Afu</i>	
78	FUMAGALLI ROBERTO		
79	GAGLIARDI GUIDO		
80	GAGLIARDI MATTIA		
81	GAGLIARDI CHIARA		
82	GAGLIARDI FRANCO		
83	GAGLIARDI GIAN MARIO		



84	GAMBUZZI FILIPPO		
85	GARBINI SERENA		
86	GAZZOLA ROSSELLA		
87	GERMANI SONIA		
88	GIANNOTTI GIANLUCA		
89	GIAVANI BULETO SEAN MINDAYE JUFARA		
90	GIRONDINO FRANCESCA		
91	GJATA ELIS		
92	GRANDOLINI MATTEO		
93	GRASSO CLAUDIO		
94	GROSSO MARCO		
95	GUERRIERO FABRIZIO		
96	GUZZALONI FEDERICA		
97	IDI MANUELITA		
98	INVERNIZZI THOMAS		
99	IOVENITTI MARIA AUGUSTA		
100	LEBA ELENA		
101	LOMAZZI GIACOMO		
102	LORENZINI DILETTA		
103	LUCHETTA CLELIA		
104	MACCHI MAURIZIO		
105	MAGNONI FABIO		
106	MARANGONI KATIA		
107	MARANGONI MARTINA		
108	MARINATO FABRIZIO		
109	MARMANILLO ALLISSON		
110	MARSIGLIANO VITO		
111	MARTINELLI ANNA		
112	MARTINELLI FABIO		

113	MARTINELLI GIULIA		
114	MARTINELLI MARCO		
115	MASTRO ADRIANA		
116	MENEGAZ SANDRO	<i>[Signature]</i>	
117	MIGNOZZI SILVIA	<i>[Signature]</i>	
118	MINNITI SAMANTA		
119	MODIGNANI ROSANNA		
120	MORANDI MARIA BARBARA		
121	MORELLI KARIN		
122	MOSCA PIETRO		
123	NERONE GIOVANNI		
124	OLDRINI MAURIZIO	<i>[Signature]</i>	
125	OLIVATO FRANCESCA		
126	ORDICO ARIANNA		
127	OTTOLINI ALESSANDRO		
128	PAGANINI SAURO		
129	PALESE GIANMARIA		
130	PARATA ALESSIO		
131	PARRELLA NEIDA		
132	PASSERA DAVIDE	<i>[Signature]</i>	
133	PASTORE ALESSIO		
134	PAVESI SARA	<i>Delega Hermann Jahn Luc</i>	
135	PEDRETTI LORENZO		
136	PEDRONCELLI BARBARA		
137	PELFINI BARBARA		
138	PERUCH PAOLA		
139	PINNA GIUSEPPE		
140	PINNA SALVATORE		
141	POLETTI DENISE		



[Signature]

142	POLIDORI ALESSIA		
143	PORRATO ROBERTO		
144	PORTA EUGENIO		
145	POSCIA VALENTINA		
146	POSSI DIEGO		
147	PROFETA MARIKA		
148	PROVENGHI RITA TERESA		
149	PROVERBIO LORIS		
150	RAFFIN ADRIANA		
151	RAFIK LARBI		
152	RAMONI ALESSIA		
153	RAMPAZZO FOSCA		
154	RANCILIO DAMIANO		
155	REALI GIOVANNI		
156	RIBALDI LORENA		
157	RIZZOLIO SARA		
158	ROCCHETTI SERGIO		
159	ROMANO LAURA		
160	ROSSI FRANCESCA		
161	ROSSI CINZIA		
162	RUBINI MARCO		
163	RUFFO GIORGIO		
164	SACCANI EUGENIO		
165	SACCO MARIA GRAZIA		
166	SALINA ROBERTO		
167	SANTAMARIA ANTONIO		
168	SARTORI UGO		
169	SCHINCAGLIA ROBERTO		
170	SENESI GIORGIA		

171	SERGIO ANGELO		
172	SFOLZINI LUCA	<i>Luca Sfolzini</i>	
173	SHAKIROVA IRINA		
174	SOLE MARIO MATTEO		
175	SOUTO FERREIRA LEONARDO MATEUS		
176	SPIRIDIONE DENISE		
177	TALAMONA GISELDA		
178	TAMBARA ALESSANDRO		
179	TAURO LEA		
180	TEOLDI ADELCHI		
181	TONIOLO LORENZA		
182	TOSI SILVANO		
183	TRECARICHI DINA		
184	TURRONI ALESSANDRO		
185	VANZAGHI ORIANA		
186	VELLONE GIOVANNI		
187	WOJTAS DIANA EMILIA		
188	ZAMPIERI PATRIZIA	<i>Patrizia Zamperini</i>	
189	ZANETTA ERNESTO		
190	ZANINETTA GIORGIO		
191	ZANNI EMILIA		
192	ZURLO VIRGINIA		



SPAZIO ANNULLATO

Statuto dell'Organizzazione di Volontariato

"PUBBLICA ASSISTENZA CROCE VERDE VERBANIA" organizzazione di volontariato

Esente da imposta di bollo e di registro ai sensi dell'art. 82 Dlgs 117/2017 e art. 26 Dlgs 105/2018

Titolo I – Profili generali

Art. 1 – Denominazione, sede e emblema

È costituita l'associazione denominata "Pubblica Assistenza Croce Verde Verbania organizzazione di volontariato" o anche, in forma breve, "Croce Verde Verbania ODV", in questo statuto successivamente indicata anche come "Associazione".

L'Associazione ha sede legale nel Comune di Verbania, (VB) in Via Fiume n. 21.

Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, se avviene all'interno dello stesso Comune, deve essere approvato dall'Assemblea dei soci ai sensi dell'art 23 del presente Statuto e deve essere comunicata entro 30 giorni dal verificarsi dell'evento agli Enti gestori di pubblici Registri presso i quali l'organizzazione è iscritta.

L'associazione opera prevalentemente nell'ambito territoriale della regione Piemonte.

La durata dell'Organizzazione di Volontariato non è predeterminata ed essa può essere sciolta con delibera dell'Assemblea straordinaria con la maggioranza prevista dall'art 21 del presente statuto.

La denominazione dell'Associazione sarà automaticamente integrata dall'acronimo ETS (Ente del Terzo Settore) solo successivamente e per effetto dell'iscrizione dell'associazione al RUNTS.

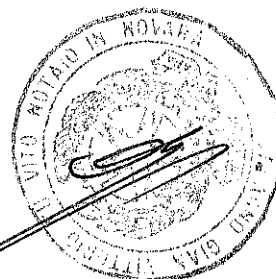
Art. 2 – Principi associativi fondamentali

L'Associazione è luogo di aggregazione delle persone per attività in favore della comunità e del bene comune e si ispira ai principi costituzionali della solidarietà e della partecipazione, in conformità alla disciplina del terzo settore.

L'Associazione intende perseguire, senza scopo di lucro, una o più attività di interesse generale tra quelle previste nell'art. 4 del presente statuto, avvalendosi in modo prevalente delle prestazioni dei volontari associati.

L'Associazione è laica ed apartitica, fonda la propria struttura associativa sui principi della democrazia, sulla elettività e la gratuità delle cariche associative, sulla gratuità delle prestazioni fornite dagli aderenti e sulla attività di volontariato, così da intendersi quella prestata in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro neanche indiretto, ed esclusivamente per fini di solidarietà sociale.

L'attività associativa si rivolge in prevalenza a favore di terzi e alla generalità della popolazione.



Art. 3 - Scopi associativi

L'Associazione informa il proprio impegno a scopi di rinnovamento civile, sociale e culturale nel perseguimento e nell'affermazione dei valori della solidarietà sociale per la realizzazione di una società più giusta e solidale anche attraverso il riconoscimento dei diritti della persona e la loro tutela e lo sviluppo della cultura della solidarietà e la tutela dei diritti delle persone

L'Associazione assume, in particolare, il compito di

- a) promuovere ed organizzare iniziative delle persone volte a contrastare e risolvere problemi della vita civile, sociale e culturale;
- b) promuovere ed organizzare azioni volte a soddisfare bisogni collettivi ed individuali attraverso i valori della solidarietà;
- c) contribuire all'affermazione dei principi della solidarietà popolare nei progetti di sviluppo civile e sociale della collettività;
- d) favorire lo sviluppo della comunità attraverso la partecipazione attiva delle persone;
- e) contribuire, anche attraverso la partecipazione alla vita associativa e alla gestione dell'Associazione e di attività di interesse generale, alla crescita culturale e morale delle persone e della collettività;
- f) organizzare forme di partecipazione e di intervento nel settore sociale, sanitario, ambientale, della protezione civile ed in quello della disabilità; assumere iniziative dirette alla sperimentazione sociale, cioè a forme innovative di risoluzione di questioni civili, sociali e culturali;
- g) collaborare con enti pubblici e privati e con altre associazioni di volontariato ed enti del terzo settore per il proseguimento dei fini e degli obiettivi previsti dal presente statuto.

Art. 4 - Attività

Al fini del perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, l'Associazione svolge una o più delle seguenti attività di interesse generale:

- a. Interventi e prestazioni sanitarie;
- b. servizi di trasporto sanitario e di emergenza urgenza;
- c. servizi di trasporto sociosanitario a mezzo di autoambulanza;
- d. gestione di servizi sociali, sociosanitari o assistenziali;
- e. servizi di guardia medica ed ambulatoriali direttamente o in collaborazione con le strutture pubbliche;
- f. donazione di sangue e organi;
- g. iniziative di formazione e informazione sanitaria, educazione, nonché attività culturali di

interesse sociale con finalità educativa;

- h. iniziative per la prevenzione delle malattie e dei fattori di rischio e per la protezione della salute negli ambienti di vita e di lavoro nei suoi vari aspetti sanitari e sociali anche in collaborazione con organizzazioni private e pubbliche amministrazioni;
- i. iniziative di protezione civile e di tutela dell'ambiente; interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e alla utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali;
- j. attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e di attività di interesse generale, nonché di tutela della propria memoria storica, attraverso la conservazione e la valorizzazione del patrimonio documentale;
- k. organizzazione di incontri per favorire la partecipazione delle persone allo studio dei bisogni emergenti ed alla programmazione del loro soddisfacimento;
- l. organizzazione di forme di intervento istitutive di servizi conseguenti al precedente punto;
- m. organizzazione e gestione di servizi sociali ed assistenziali, anche domiciliari, per il sostegno a persone anziane, con disabilità e, comunque, in condizioni anche temporanee di difficoltà;
- n. promozione, organizzazione e gestione di attività di collaborazione ed accoglienza internazionale nel rispetto delle competenze di ANPAS nazionale;
- o. promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli della nonviolenza e della difesa non armata;
- p. promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco;
- q. assistenza, promozione e sostegno dei diritti dell'infanzia;
- r. attività di raccolta fondi per il finanziamento delle attività sociali.

Per l'attività di interesse generale prestata l'Associazione può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, a meno che tale attività sia svolta quale attività secondaria e strumentale nei limiti previsti dalla legge per le attività diverse esercitabili dagli enti del terzo settore.

L'Associazione, inoltre, può esercitare attività diverse, strumentali e secondarie rispetto alle attività di interesse generale, ai sensi e nei limiti previsti dall'art. 6 del D.lgs 117/2017 e s.m.i. La loro individuazione può essere operata su proposta del Consiglio Direttivo ed approvata in Assemblea dei Soci.



A handwritten signature in black ink, located to the right of the official stamp.

Nel caso l'Associazione eserciti attività diverse, il Consiglio Direttivo ne attesta il carattere secondario e strumentale delle stesse nei documenti di bilancio ai sensi dell'art. 13 comma 6 D.lgs 117/2017 e s.m.i.

Art. 5 – Volontariato e lavoro retribuito

L'Associazione fonda le proprie attività sull'impegno personale volontario e gratuito dei propri aderenti.

L'attività volontaria non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate dall'Associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Associazione medesima. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfettario.

L'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura esclusivamente nei limiti necessari al suo regolare funzionamento oppure occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta. In ogni caso il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari, o alla maggiore o minore soglia eventualmente risultante dalle modificazioni alla normativa attualmente vigente per le organizzazioni di volontariato.

Titolo II – Soci

Art. 6 - Requisiti

Possono essere soci dell'Associazione tutte le persone senza distinzioni di sesso, di nazionalità, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali, che condividono le finalità dell'associazione che si impegnano a rispettarne lo statuto e/o il regolamento.

Chi intende aderire all'Associazione deve presentare domanda al Consiglio Direttivo, o ad un consigliere appositamente delegato dal Consiglio, recante la dichiarazione di condividere le finalità che l'Associazione si propone e l'impegno ad osservarne lo Statuto e i regolamenti.

Il Consiglio Direttivo, o il consigliere a ciò delegato, esamina entro sessanta giorni le domande presentate e dispone in merito all'accoglimento o meno delle stesse, dandone comunicazione all'interessato; in caso di accoglimento, la deliberazione è annotata nel libro dei soci; il rigetto della domanda deve essere motivato; chi ha proposto la domanda può, entro sessanta giorni dalla deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea dei soci, che delibera, se non appositamente convocata, in occasione della successiva convocazione.

L'Associazione deve sempre essere composta da almeno sette soci. Se tale numero minimo di soci viene meno, esso deve essere integrato entro un anno, trascorso il quale l'Associazione deve formulare richiesta di iscrizione in un'altra sezione del Registro unico nazionale del Terzo settore.

Sono soci ordinari coloro che aderiscono all'associazione e che sottoscrivono la quota associativa.

Sono soci volontari i soci ordinari che si impegnano a prestare la propria opera in modo personale, spontaneo e gratuito senza fini di lucro, neanche indiretto, per fini di solidarietà nell'espletamento dei compiti loro demandati dall'Associazione; i minori di età dai 14 ai 18 anni possono essere ammessi quali soci o volontari dell'associazione con l'assenso scritto dei due genitori o di chi ne esercita la responsabilità genitoriale.

I soci iscritti all'Associazione da meno di tre mesi non hanno diritto di votare in assemblea, di chiederne la convocazione, di eleggere e di essere eletti. I soci di età inferiore ai diciotto anni esercitano i propri

diritti ed adempiono i propri doveri associativi a mezzo del loro rappresentante legale.

Fatto salvo il diritto di recesso, è tuttavia espressamente esclusa la temporaneità della partecipazione alla vita associativa, così come la possibilità di trasferire la quota associativa a qualunque titolo.

Art. 7 - Diritti

I soci hanno diritto di:

- a) partecipare alla vita associativa nei modi previsti dal presente statuto e dai regolamenti associativi;
- b) eleggere i componenti degli organi associativi e concorrere all'elezione quali componenti di questi ultimi.
- c) chiedere la convocazione dell'Assemblea nei termini previsti dal presente statuto;
- d) formulare proposte agli organi direttivi nell'ambito dei programmi dell'Associazione ed in riferimento ai fini previsti nel presente statuto;
- e) essere informati sull'attività associativa.
- f) di consultare i libri sociali presentando richiesta scritta al Consiglio direttivo, come disciplinato dall'articolo 35 del presente Statuto.

Art. 8 - Doveri

I soci sono tenuti a:

- a) rispettare lo Statuto, i regolamenti e le delibere degli organi associativi;
- b) essere in regola con il versamento della quota associativa;
- c) non compiere atti che danneggino gli interessi e l'immagine della Associazione;
- d) impegnarsi al raggiungimento degli scopi dell'Associazione.

Art. 9 - Incompatibilità

Non possono essere soci coloro che svolgono, in proprio, le medesime attività svolte dall'Associazione.

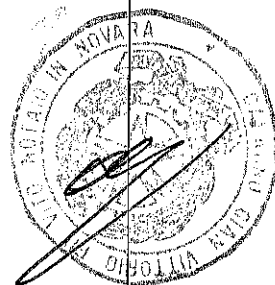
Non possono essere soci volontari coloro che intrattengono con l'Associazione rapporti di lavoro sotto qualsiasi forma.

Art. 10 - Perdita della qualità di socio

La qualità di socio si perde:

- a) per morosità;
- b) per decadenza;
- c) per esclusione;
- d) per recesso.

- a) Perde la qualità di socio per morosità il socio che entro il termine fissato dal consiglio direttivo, non ha rinnovato la sottoscrizione della quota associativa o non l'ha versata.
- b) Perde la qualità di socio per decadenza il socio che venga a trovarsi nelle condizioni di cui al precedente art. 9.
- c) Perde la qualità di socio per esclusione il socio che, avendo gravemente violato una o più disposizioni del presente Statuto, renda incompatibile il mantenimento del rapporto associativo.
- d) Perde la qualità di socio per recesso il socio che abbia dato comunicazione di voler recedere dal rapporto associativo. Il socio receduto è comunque tenuto al versamento della quota associativa relativa all'anno di esercizio in cui il recesso è stato esercitato.



Il socio sottoposto ai provvedimenti di cui alle lettere b) e c), deve essere preventivamente informato ed invitato ad esporre le proprie ragioni difensive.

Contro i provvedimenti di cui alle lettere b) e c), il socio può ricorrere al collegio dei probiviri entro un mese dalla comunicazione scritta effettuata a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento o PEC.

I provvedimenti di cui alle lettere b) e c), sono esecutivi dal momento della comunicazione di cui al punto precedente. Quello di cui alla lettera a) dal giorno della scadenza del termine fissato per il pagamento. Il recesso è efficace dal momento in cui l'associazione riceve la relativa comunicazione.

Titolo III – Entrate, patrimonio e strumenti di rendicontazione

Art.11 -Scritture contabili e bilancio

L'Associazione si dota di un congruo sistema di rilevazione dei movimenti contabili per adempiere gli obblighi fiscali e per redigere le scritture contabili necessarie anche ai fini della redazione del bilancio.

Il bilancio di esercizio è composto da stato patrimoniale, rendiconto gestionale e relazione di missione. Nella relazione di missione oltre ad illustrare le poste di bilancio, l'andamento economico e finanziario e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie, l'Associazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse da quelle di interesse generale svolte ai sensi dell'art. 4, comma 3, dello statuto.

Qualora le entrate dell'associazione risultino essere inferiori a quelle previste dal comma 3, art 13 DL 117/2017 e s.m.i è facoltà dell'associazione rappresentare il bilancio in forma semplificata con il solo rendiconto per cassa. In tal caso l'associazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse di cui all'art. 4 dello statuto con una annotazione in calce al rendiconto per cassa.

L'associazione include nel proprio bilancio anche i rendiconti specifici delle eventuali raccolte fondi effettuate nell'anno.

Il bilancio viene depositato presso il registro unico nazionale del Terzo settore con i tempi e le modalità previste dalla normativa vigente ed è altresì trasmesso ad ANPAS Nazionale quale rete associativa cui l'Associazione aderisce.

Art. 12 – Esercizio finanziario ed entrate

1. L'esercizio finanziario dell'Associazione ha inizio il primo di gennaio e termina il trentuno dicembre di ogni anno.

2. Le entrate dell'Associazione sono costituite:

- a. dalle quote degli aderenti;
- b. da contributi di privati;
- c. da rimborsi derivanti da convenzioni;
- d. da contributi dello Stato, di enti pubblici o privati finalizzati al sostegno di specifiche attività e progetti;
- e. da donazioni e lasciti testamentari e oblazioni
- f. da rendite patrimoniali e finanziarie
- g. da attività di raccolta fondi
- h. da attività di vendita di beni acquisiti da terzi a titolo gratuito a fini di sovvenzione
- i. da vendita di beni prodotti dagli assistiti e dai volontari curata direttamente dall'associazione
- j. da somministrazione occasionale di alimenti e bevande

- k. da somministrazione di alimenti e bevande in ragione del carattere assistenziale dell'associazione
- l. da proventi derivanti da attività di interesse generale svolte quali attività secondarie e strumentali;
- m. da proventi derivanti da attività diverse di cui all'art. 4 comma 3 del CTS.

Art. 13 – Patrimonio

Il patrimonio dell'Associazione, comprensivo delle entrate di cui all'art. 12, è utilizzato esclusivamente per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini del perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

L'Associazione non può distribuire, neppure in modo indiretto, avanzi di gestione, fondi o capitale ai sensi della normativa vigente in materia per le organizzazioni di volontariato e gli enti del terzo settore.

Art. 14 Bilancio sociale

L'associazione redige il bilancio sociale secondo le disposizioni di legge, lo deposita presso il registro unico nazionale del Terzo settore e ne cura la pubblicazione nel proprio sito internet.

Qualora le entrate delle Associazioni risultino essere inferiori a un milione di euro, o alla diversa soglia eventualmente risultante dalle modificazioni alla normativa attualmente in vigore per gli enti del terzo settore) la redazione del Bilancio sociale è facoltativa.

Titolo IV – Organi associativi

Art. 15 - Organi

Sono organi dell'Associazione:

- a. l'Assemblea dei soci;
- b. il Consiglio direttivo;
- c. il Presidente;
- d. il Collegio dei revisori dei conti, che opera anche quale organo di controllo interno nel caso in cui la nomina di quest'ultimo sia imposta dalla normativa sul terzo settore;
- e. il Revisore legale, quando la sua nomina sia imposta dalla normativa sul terzo settore a meno che le relative competenze non siano attribuite al Collegio dei revisori dei conti formato ai sensi dell'art. 30, comma 6, del d.lgs. 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni;
- f. il Collegio dei probiviri.

Non possono far parte degli organi sociali coloro che abbiano rapporti di lavoro di qualsiasi natura, ovvero rapporti a contenuto patrimoniale con la Associazione.

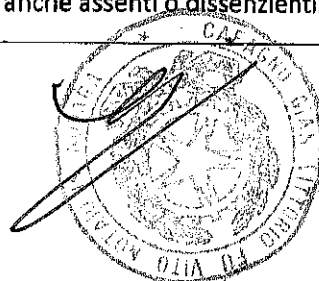
Ai componenti degli organi sociali, ad eccezione dei revisori dei conti in possesso dei requisiti di cui all'art. 2397 del codice civile e del revisore legale, non può essere attribuito alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

Nel caso in cui il soggetto incaricato della revisione legale dei conti sia scelto tra i soci, lo stesso non può essere retribuito.

Art. 16 - Assemblea

L'assemblea è ordinaria o straordinaria. Essa è costituita dai soci dell'Associazione.

Le deliberazioni validamente assunte dall'assemblea obbligano tutti i soci, anche assenti o dissenzienti.



Art. 17 - Convocazione

L'assemblea dei soci è convocata dal presidente a mezzo di avviso scritto, anche per il tramite di ausili telematici, unitamente ad avviso da affiggere nella sede sociale e pubblicato sul sito dell'associazione.

L'avviso di convocazione deve contenere gli argomenti all'ordine del giorno, la data, il luogo e l'ora della riunione stabiliti per la prima e la seconda convocazione, ed è diffuso almeno dieci giorni prima di quello fissato per la riunione.

L'assemblea deve essere convocata nel territorio del comune in cui l'Associazione ha sede.

Art. 18 – Tempi e scopi della convocazione

L'Assemblea ordinaria deve essere convocata almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio consuntivo e preventivo e per gli altri adempimenti di propria competenza entro la fine del mese di aprile.

Può essere comunque convocata, anche a scopo consultivo, a fini di periodiche verifiche sull'attuazione dei programmi ed in occasione di importanti iniziative che interessino lo sviluppo associativo e del volontariato.

Si riunisce altresì ogni qualvolta il consiglio direttivo lo ritenga opportuno o ne sia fatta richiesta da almeno un decimo dei soci aventi diritto al voto.

L'assemblea straordinaria si riunisce per deliberare sulle materie di sua competenza, nonché su richiesta del consiglio direttivo o di almeno un decimo dei soci aventi diritto al voto.

Art. 19 – Quorum costitutivi

L'assemblea ordinaria è validamente costituita in prima convocazione con la presenza della maggioranza dei soci aventi diritto al voto ed in seconda convocazione qualunque sia il numero dei presenti.

L'assemblea straordinaria dei soci quando delibera sulle modifiche allo statuto o sulla variazione di sede è validamente costituita, in prima convocazione, con la presenza della maggioranza dei soci aventi diritto al voto, in seconda convocazione con la presenza di almeno un terzo degli aventi diritto al voto.

L'assemblea ordinaria e straordinaria in seconda convocazione non può aver luogo nello stesso giorno fissato per la prima.

Art. 20 – Adempimenti

In apertura dei propri lavori, l'assemblea elegge un presidente ed un segretario, nomina due scrutatori per le votazioni palesi e, ove occorra, almeno tre scrutatori per le votazioni per scheda.

Delle riunioni dell'assemblea il segretario redige verbale, da trascrivere in apposito libro.

Art. 21 – Validità delle deliberazioni

L'assemblea ordinaria adotta le proprie deliberazioni con voto palese. Delibera con il voto segreto per l'elezione alle cariche sociali o quando la deliberazione riguarda singole persone.

Sono approvate le deliberazioni che raccolgono il consenso della maggioranza dei soci presenti con diritto di voto.

Per le elezioni alle cariche sociali, in caso di parità dei consensi, è eletto il candidato più anziano di età anagrafica.

Nelle altre votazioni a scrutinio segreto la parità dei voti espressi equivale a rigetto della proposta di deliberazione.

Le deliberazioni dell'assemblea straordinaria relative a modifiche dello statuto sociale ed a variazione della sede legale sono approvate con il voto favorevole dei tre quarti dei soci presenti con diritto di voto.

Le deliberazioni dell'assemblea straordinaria relative allo scioglimento dell'Associazione e alla devoluzione del patrimonio sono approvate con il voto favorevole dei tre quarti dei soci con diritto di voto

Art. 22 – Intervento e rappresentanza

Ciascun associato ha diritto a un voto in assemblea.

Ciascun associato può farsi rappresentare nell'assemblea, ad eccezione della votazione delle cariche sociali, da un altro associato mediante delega scritta anche in calce all'avviso di convocazione. Lo stesso associato può essere portatore fino ad un massimo di tre deleghe, se i soci risultino inferiori a cinquecento o di cinque deleghe se i soci risultino non inferiori a cinquecento.

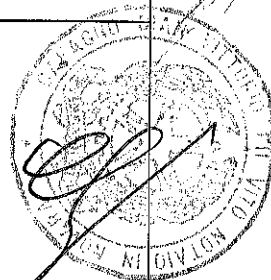
Le riunioni dell'assemblea sono di regola pubbliche. Il presidente dell'assemblea decide che non venga ammesso il pubblico quando lo richiedano gli argomenti posti all'ordine del giorno. Le riunioni non sono comunque pubbliche quando si deliberi su fatti di natura personale.

È facoltà del presidente dell'assemblea consentire ai non soci di prendere la parola.

Art. 23 – Competenze

1. L'assemblea ordinaria

- a. approva il bilancio consuntivo e quello preventivo;
- b. approva le note e relazioni al bilancio del consiglio direttivo;
- c. determina l'importo annuale delle quote associative;
- d. definisce le linee programmatiche della Associazione;
- e. approva il regolamento generale della Associazione e le sue modifiche;
- f. approva i regolamenti di funzionamento della Assemblea e dei servizi della Associazione e le sue modifiche;
- g. determina preventivamente il numero dei componenti del consiglio direttivo scegliendoli fra i soci all'Associazione;
- h. nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- i. nomina e revoca il soggetto incaricato della revisione legale dei conti, e l'organo di controllo nei casi in cui la sua nomina sia obbligatoria per legge;
- j. delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove nei loro confronti le azioni relative;
- k. delibera sulla esclusione degli associati.
- l. delibera sulle istanze di ammissione all'associazione rigettate dal Consiglio direttivo;
- m. delibera sull'istituzione di sezioni della Associazione
- n. delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza
- o. delibera la variazione della sede legale dell'Associazione all'interno del territorio del comune di



residenza dell'associazione.

L'assemblea straordinaria delibera:

- a. sulle modifiche dello statuto sociale;
- b. sulla variazione della sede legale;
- c. sullo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione;
- d. sulla devoluzione del patrimonio in attuazione dell'articolo 38
- e. sullo svolgimento dei tipi di attività diverse di cui all'art.4 dello statuto

Art. 24 – Consiglio direttivo

1. Il consiglio direttivo è composto, in numero dispari da un minimo di 5 ad un massimo di 9 componenti, nei limiti deliberati preventivamente dall'Assemblea, compreso il presidente. Tutti i componenti del Consiglio direttivo devono essere soci dell'Associazione.
2. Il consiglio dura in carica tre anni ed i suoi membri sono rieleggibili. L'assunzione della carica di consigliere è subordinata al possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità, indipendenza previsti dal Codice Etico Anpas e dall'art. 2382 del Codice civile.
3. Il consiglio direttivo nella sua prima riunione dopo l'elezione da parte dell'Assemblea, elegge tra i suoi componenti il presidente, il vicepresidente che sostituisce il presidente nelle sue funzioni in caso di assenza o di impedimento, il segretario ed il tesoriere; può nominare inoltre un direttore sanitario, iscritto all'Ordine dei medici, scegliendolo fra i consiglieri eletti o fra soggetti diversi, anche non soci; può nominare altri direttori con riferimento a specifici settori di attività dell'Associazione.
4. Le funzioni del segretario, del tesoriere e del direttore sanitario sono determinate nel Regolamento generale dell'Associazione.
5. Il consiglio direttivo si riunisce quando il presidente lo ritiene opportuno o ne sia fatta richiesta da almeno un terzo dei suoi componenti. Il consiglio direttivo si riunisce almeno una volta ogni tre mesi.
6. Le riunioni del consiglio direttivo sono convocate dal presidente con avviso da inviare per iscritto, anche a mezzo di ausili telematici, a tutti i componenti, almeno cinque giorni prima della data fissata per la riunione, salva la possibilità di convocazione con preavviso inferiore in presenza di particolari motivi di urgenza.
7. L'avviso di convocazione, che deve contenere gli argomenti all'ordine del giorno, l'ora, la data ed il luogo della riunione, deve essere, entro il medesimo termine di cui al comma precedente, esposto nei locali della sede sociale.
8. Delle riunioni del consiglio direttivo viene redatto un verbale a cura del segretario, da trascrivere in apposito libro.

Art. 25 – Quorum costitutivi e voto

Le riunioni del consiglio direttivo sono valide in presenza della metà più uno dei componenti, con arrotondamento per eccesso.

Il consiglio direttivo approva le proprie deliberazioni con voto palese. Adotta il metodo del voto segreto

quando si tratti di elezione di cariche sociali o quando la deliberazione riguarda le singole persone.

Le deliberazioni sono approvate con il voto favorevole della maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto del presidente o, in sua assenza, del componente più anziano di età.

Gli amministratori si astengono dal deliberare in caso di conflitto di interesse.

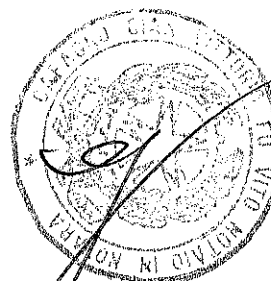
Il direttore sanitario, quando non sia consigliere eletto dall'assemblea, partecipa alle riunioni del consiglio medesimo senza diritto di voto, ed ha facoltà di proposta e di parola

Nelle materie di competenza del direttore sanitario per disposizioni di legge o attuative, il consiglio direttivo delibera previa acquisizione del suo parere obbligatorio e vincolante.

Art. 26 - Competenze

Il Consiglio direttivo:

- a. predispone le proposte da presentare all'Assemblea per gli adempimenti di cui al precedente art. 23;
- b. dà attuazione alle delibere dell'Assemblea;
- c. delibera la stipula contratti, convenzioni, accordi nel perseguimento degli obiettivi associativi;
- d. delibera l'adesione ad organizzazioni di volontariato ed altri enti del terzo settore in attuazione dei fini e degli obiettivi del presente Statuto nei limiti previsti dallo statuto nazionale di Anpas;
- e. delibera sulle domande di ammissione di nuovi soci secondo quanto previsto dall'art. 6 del presente statuto
- f. adotta i provvedimenti sulla perdita della qualità di socio
- g. assume il personale dipendente e stabilisce forme di rapporto di lavoro autonomo nei limiti del presente Statuto e di legge;
- h. accetta eventuali lasciti, legati e donazioni;
- i. adotta tutti i provvedimenti necessari alla gestione dell'Associazione.



A handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, connected strokes.

Art. 27 – Direzione esecutiva

Il consiglio direttivo, può costituire, tra i suoi componenti, una direzione esecutiva composta da presidente e vicepresidente del consiglio stesso, segretario, tesoriere, del direttore sanitario, quando nominato, e dal direttore dei servizi, alla quale delega le attività necessarie per attuare le deliberazioni del consiglio medesimo.

Le modalità di funzionamento della direzione esecutiva sono stabilite dal consiglio direttivo con apposita deliberazione.

Il numero dei componenti la direzione esecutiva dovrà, in ogni caso, essere inferiore alla metà del numero dei componenti il Consiglio direttivo.

Art. 28 – Vacanza di componenti e decadenza degli organi

Qualora il consiglio direttivo, per vacanza comunque determinatasi, debba procedere alla sostituzione di uno o più dei propri componenti, seguirà l'ordine decrescente della graduatoria dei non eletti.

Qualora non disponga di tale graduatoria o questa sia esaurita, procederà a cooptazione salvo ratifica da parte dell'assemblea alla sua prima riunione. La mancata ratifica non incide tuttavia sulla legittimità delle deliberazioni assunte con il voto del consigliere nominato per cooptazione.

Il consiglio direttivo decade in caso di vacanza della metà più uno dei componenti originariamente eletti.

La decadenza del consiglio direttivo comporta anche quella del presidente, del collegio dei revisori dei conti, dell'organo di controllo, ove istituito, e del collegio dei probiviri.

Nel caso di decadenza degli organi associativi, il presidente dell'associazione provvede immediatamente alla convocazione dell'assemblea per la rielezione degli organi medesimi.

Art. 29 - Presidente

Il presidente ha la legale rappresentanza dell'Associazione, può stare in giudizio per la tutela dei relativi interessi e nominare avvocati nelle liti attive e passive.

Il presidente sottoscrive gli atti e contratti deliberati dall'Associazione.

Il presidente può delegare in parte, o in via temporanea interamente, i propri poteri al vicepresidente o ad altro componente del consiglio stesso.

Il Presidente è il datore di lavoro.

Il Presidente in caso di motivata urgenza adotta i provvedimenti opportuni informandone il Consiglio Direttivo alla prima riunione utile ai fini della ratifica.

Art. 30 – Collegio dei revisori dei conti

Il collegio dei revisori dei conti è composto da tre membri effettivi e da due supplenti, resta in carica tre anni ed i suoi componenti, che possono essere eletti anche fra non soci, sono rieleggibili.

Nella prima riunione dopo la nomina da parte dell'Assemblea il collegio dei revisori dei conti elegge il presidente tra i propri componenti e stabilisce le modalità del suo funzionamento.

Delle riunioni è redatto verbale da trascrivere in apposito libro.

Art. 31 - Competenze

Il Collegio dei revisori dei conti, almeno trimestralmente, verifica la regolare tenuta delle scritture contabili e lo stato di cassa dell'Associazione.

Verifica altresì il bilancio consuntivo, predisposto dal consiglio direttivo, ed esprime il parere su quello preventivo redigendo una relazione da presentare all'assemblea dei soci.

Il Collegio dei revisori dei conti opera anche quale Organo di Controllo ai sensi dell'art. 30 del Codice del terzo settore e successive modificazioni ed integrazioni, qualora la nomina di tale organo sia per legge obbligatoria. In quest'ultimo caso, il Collegio dei revisori deve essere composto secondo le norme di leggi vigenti.

Art. 32 Revisore legale dei conti

L'assemblea nomina un revisore legale dei conti nei casi in cui tale nomina sia obbligatoria ai sensi dell'art. 31 del Codice del terzo settore e successive modificazioni ed integrazioni e la relativa competenza non sia stata attribuita al Collegio dei revisori dei conti composto secondo le norme di legge vigenti.

Art. 33 – Collegio dei probiviri

Il Collegio dei probiviri è composto da tre membri effettivi e da due supplenti, eletti fra i soci, dura in carica tre anni. I suoi componenti sono rieleggibili.

Nella sua prima riunione, dopo la nomina da parte dell'Assemblea, elegge il presidente tra i propri componenti.

Delle riunioni è redatto verbale da trascrivere su apposito libro.

Art. 34 – Competenze

Il collegio dei probiviri delibera sui ricorsi presentati dai soci contro i provvedimenti adottati dal consiglio direttivo ai sensi del precedente art. 10.

Decide altresì sulle controversie insorte tra gli organi dell'associazione e procede, previamente alle decisioni, al tentativo di conciliazione delle parti.

Le decisioni del Collegio dei Probiviri sono comunicate agli interessati a cura del Presidente dell'Associazione e sono inappellabili.

Art. 35 Libri sociali obbligatori

L'associazione deve tenere:

- a) il registro dei volontari nel quale iscrive i volontari che svolgono attività in modo non occasionale;
- b) il libro degli associati;
- c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'assemblea, in cui vengono trascritti anche i verbali redatti con atto pubblico;
- d) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio direttivo e dell'organo di controllo e di eventuali altri organi associativi.

Gli associati hanno diritto di esaminare i libri sociali facendone richiesta scritta e motivata al Presidente o al consiglio di amministrazione il quale rilascia il consenso entro 30 giorni dalla presentazione dell'istanza. Il consenso si intende rilasciato ove nello stesso termine il Consiglio o il Presidente non si



sia pronunciato.

Titolo V – Norme finali

Art. 36 - Sezioni

Qualora per decisione dell'assemblea vengano istituite una o più sezioni dell'Associazione, le stesse dovranno essere dotate di regolamenti organizzativi e di funzionamento conformi ai criteri partecipativi del presente Statuto.

Art. 37 - Regolamenti

1. Il regolamento generale:

- a. stabilisce forme di partecipazione consultiva alle riunioni del consiglio direttivo;
- b. individua le modalità di informazione ai soci delle attività associative e disciplina il diritto di accesso ai libri sociali;
- c. determina le competenze del segretario, del tesoriere, del direttore sanitario, degli altri direttori eventualmente nominati in relazione a specifici settori di intervento dell'associazione;
- d. regola ogni altra materia in attuativa del presente Statuto.

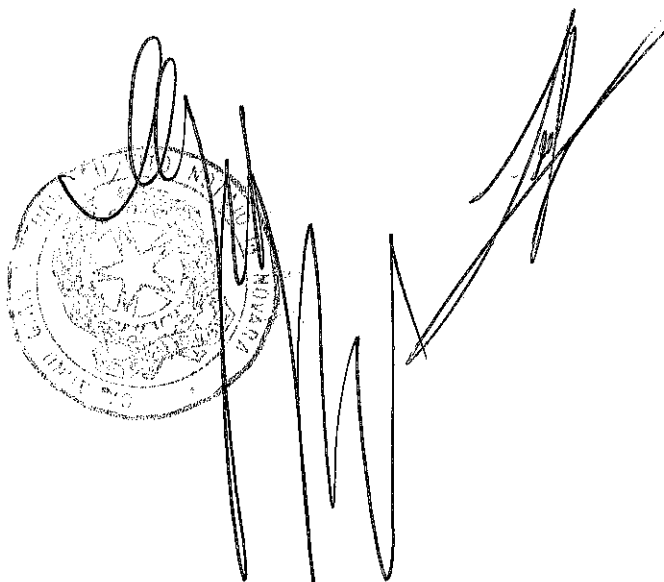
2. In relazione agli specifici settori di intervento dell'associazione, l'Assemblea può approvare regolamenti di funzionamento dei servizi.

Art. 38– Scioglimento dell'Associazione

L'Associazione è costituita a tempo indeterminato. In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio dell'Associazione, previ gli adempimenti previsti dall'art 9 del Codice del terzo settore e successive modificazioni ed integrazioni, sarà devoluto all'ANPAS Nazionale che lo destinerà ad iniziative analoghe con preferenza nel territorio in cui ha operato l'Associazione sciolta.

Art. 39 - Rinvio

Per quanto non previsto dal presente Statuto valgono le norme dei regolamenti applicativi da quest'ultimo previsti e le disposizioni di legge vigenti in materia.

A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The stamp contains a five-pointed star in the center and some illegible text around the perimeter. The signature is a long, flowing cursive line that extends to the right of the stamp.

Imposta di bollo assolta per via telematica ai sensi del decreto 22/02/2007 mediante M.U.I.

Copia conforme all'originale costituita da n° fogli che
si rilascia per gli usi di Legge.

Novara, Via Santo Stefano n. 8, lì