



NOTAI TORINO
Rosboch - Bazzo

Repertorio n. 5.902

Raccolta n. 4.806

- VERBALE DI ASSEMBLEA -

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventititre il mese di settembre il giorno ventot-
to

28 settembre 2023

In Nichelino, in via San Matteo n. 5, al piano terra alle
ore diciotto e minuti trenta.

Avanti a me dottoressa Eleonora Bazzo, Notaio in Torino, i-
scritta al ruolo del Collegio Notarile dei Distretti Riuniti
di Torino e Pinerolo, senza l'assistenza dei testimoni, non
avendone fatta espressa richiesta la parte, in possesso dei
requisiti di legge e con il mio consenso, sono comparsi:

BARBERIS Chiara, nata a Torino il giorno 8 agosto 1953, resi-
dente in Nichelino, in via Torino n. 176, codice fiscale BRB
CHR 53M48 L219S, domiciliata per la carica presso la sede di
cui infra, la quale dichiara di intervenire al presente atto
non in proprio, ma nella qualità di Presidente del Consiglio
di Amministrazione e Legale Rappresentante della "ASSOCIAZIO-
NE SCUOLA MATERNA SAN MATTEO DI NICHELINO" con sede in Niche-
lino, via San Matteo n. 5, codice fiscale 84502790011, Ente
Morale d'Istruzione fondato nel 1866, riconosciuta Scuola Pa-
ritaria dallo Stato con D.D. 488/3796 del 28 febbraio 2001,
iscritta al Registro regionale centralizzato provvisorio del-
le persone giuridiche private della Regione Piemonte in for-
za di Deliberazione della Giunta Regionale n. 46-9688 in da-
ta 21 ottobre 1991, con i pieni poteri di firma in forza del
vigente statuto sociale;

d'ora in poi tutte le dichiarazioni rese dalla ed effettuate
alla ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA SAN MATTEO DI NICHELINO si
intenderanno rese ed effettuate tramite la costituita compa-
rente.

Detta comparente, della cui identità personale io Notaio so-
no certa, mi dichiara che è qui riunita, in seconda convoca-
zione, l'assemblea dell'Associazione, per trattare il seguen-
te Ordine del Giorno:

1) Adozione del nuovo statuto sociale ai fini dell'iscrizio-
ne al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ai sensi
del Decreto Legislativo 3.7.2017, n.117. Deliberazioni rela-
tive.

2) Nomina dell'Organo di Controllo/Revisore Legale

3) Varie ed eventuali

Aderendo alla fattami richiesta, io Notaio do atto di quanto
segue.

Assume la presidenza dell'Assemblea, la costituita BARBERIS
Chiara, la quale constata e fa constatare che:

- l'assemblea è stata regolarmente indetta, nelle forme e
nei termini previsti dal vigente statuto, in questi giorno,
ora e luogo, in seconda convocazione;
- sono presenti gli associati aventi diritto al voto, meglio

Corso Vittorio Emanuele II, 208
10138 Torino
Tel +39 011 745044
Fax +39 011 7714966

Recapito: Via G.Lupo, 22
10095 Grugliasco
Tel +39 011 4143034

studio@notaitorino.com
www.notaitorino.com

Registrato
presso
l'Agenzia delle
Entrate di
TORINO I
il 04/10/2023
al n. 43511
serie 1T
Esente

indicati nell'elenco allegato che, omessane la lettura avendo la parte i requisiti di legge e con il mio consenso, previa visione e sottoscrizione della parte e di me Notaio si allega al presente atto sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale.

- risultano quindi presenti numero trenta su trentadue associati dell'Associazione;

- del Consiglio di Amministrazione sono presenti, oltre sè medesima, gli altri componenti, ad eccezione di quanto infra specificato, e precisamente:

■Crivellari Dino, nato a Loreo il giorno 18 dicembre 1939, residente a Nichelino in Via M. d'Azeglio n. 1,

■Benvegna Luigi, nato a Bronte il giorno 13 maggio 1944, residente a Nichelino in Via Trento n. 39,

■Molfetta Barbara, nata a Moncalieri il giorno 8 dicembre 1978, residente a Nichelino in Via Belfiore n. 63,

- assente giustificato: Papalia Silvano nato a Torino il giorno 31 marzo 1979, residente a Nichelino in Via di Nanni n. 18,

■Valerio Silvia, nata a Torino il giorno 15 maggio 1978, residente a Torino, in corso Salvemini n. 54/D,

■Chiaussa Don Davide nato a Torino il giorno 18 marzo 1969, residente a Torino in Via Netro n. 3,

- ad oggi non è nominato il Collegio dei Sindaci;

- pertanto, l'Assemblea è regolarmente costituita ed atta a deliberare.

Passando alla trattazione di quanto all'Ordine del giorno, il Presidente espone la necessità di procedere all'adeguamento dello Statuto alle disposizioni del Decreto n. 117/2017, ai fini dell'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), nella categoria "altri Enti del Terzo Settore" di cui all'art. 46 comma 1 lettera "g" del Decreto Legislativo 117/2017, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 101, comma 2, del medesimo Decreto.

La costituita, stante la solidità economica dell'Associazione, rileva l'opportunità di fare assumere l'autonomia patrimoniale perfetta, in coerenza con le rilevanti attività di interesse generale esercitate dall'Associazione in via stabile e principale, senza scopo di lucro e per finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, e, pertanto, propone l'acquisizione per l'Ente della personalità giuridica, sussistendo i requisiti minimi patrimoniali previsti dall'articolo 22 del CTS, come risulta dalla relazione di stima del patrimonio dell'Ente, redatta ai sensi dell'articolo 22, comma 4, del D.Lgs. n. 117/2017 e degli articoli 18 e 16 del D.M. n. 106/2020 dal Dottor Federico Moine, nato a Torino il giorno 4 luglio 1964, codice fiscale MNO FRC 64L04 L219X, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili di Torino alla sezione A matricola 1987 e al Registro dei revisori legali presso il Ministero dell'Economia

e delle Finanze al n. 110825, asseverata con giuramento reso innanzi a me Notaio in data odierna, Repertorio n. 5901 documento che, omessane la lettura avendo la parte i requisiti di legge e con il mio consenso, previa visione e sottoscrizione della parte e di me Notaio si allega al presente atto sotto la lettera "B" per farne parte integrante e sostanziale, da cui risulta che il patrimonio netto dell'Ente al 31 maggio 2023 ammonta ad euro 227.540,90 (duecentoventisettemilacinquecentoquaranta virgola novanta), composto per euro 120.951,46 (centoventimilanovecentocinquantuno virgola quarantasei) dal bene immobile infra descritto e per la residua somma di euro 106.589,44 (centoseimilacinquecentottantanove virgola quarantaquattro) dagli altri elementi patrimoniali, ivi comprese le giacenze finanziarie.

Proseguendo, la costituita evidenzia l'opportunità di fissare in euro 15.000,00 (quindicimila virgola zero zero) l'importo da destinare a Fondo di dotazione indisponibile dell'Associazione, mentre il residuo verrà imputato alle riserve patrimoniali dell'Associazione.

Correlativamente, espone dettagliatamente le modifiche sostanziali dello statuto in conformità alle prescrizioni del Codice del Terzo Settore, dandone lettura, articolo per articolo, nella sua versione aggiornata e revisionata di adeguamento.

Dopo ampia ed esauriente discussione, il Presidente invita l'Assemblea a deliberare sui punti posti all'Ordine del giorno.

L'assemblea, mediante alzata di mano, all'unanimità dei presenti

DELIBERA:

- 1) di approvare l'adeguamento della disciplina formale e sostanziale dell'Ente alle disposizioni di cui al D.lgs. n. 117/2017, con contestuale acquisizione per l'ente della personalità giuridica, sussistendo i requisiti minimi patrimoniali previsti dall'articolo 22 del CTS, come risulta dalla relazione di stima del patrimonio dell'Ente, redatta ai sensi dell'articolo 22, comma 4, del D.Lgs. n. 117/2017 e degli articoli 18 e 16 del D.M. n. 106/2020 allegata al presente atto sotto la lettera "B", e contestuale iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) fissando in euro 15.000,00 (quindicimila virgola zero zero) l'importo da destinare a Fondo di dotazione dell'Associazione, imputando il residuo alle riserve patrimoniali dell'Associazione;
- 2) di approvare integralmente il nuovo testo dello statuto, contenente quanto sopra propostomi che, previa lettura data da me Notaio alla comparente, nonché previa visione e sottoscrizione della parte e di me Notaio, si allega al presente atto sotto la lettera "C" per farne parte integrante e sostanziale;
- 3) di nominare il dottor BARABINO Andrea, nato a Torino il

giorno 4 gennaio 1960, codice fiscale BRB NDR 60A04 L219N, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili di Torino alla sezione A matricola 890 e al Registro dei revisori legali presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze al n. 3286, quale Organo di Controllo dell'Associazione incaricandolo anche della revisione legale dei conti.

4) di delegare al Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Associazione ogni più ampia facoltà per l'esecuzione di quanto testè deliberato apportando anche le eventuali modificazioni dello statuto che si rendessero necessarie al fine dell'iscrizione presso il RUNTS.

Agli effetti della trascrizione nei Registri Immobiliari e della voltura catastale, la comparente dà atto che l'associazione è proprietaria dei seguenti immobili siti in comune di Nichelino, via San Matteo n. 5, e precisamente:

bene immobile definito da un sol corpo immobiliare costituito in parte da una palazzina principale a due piani fuori terra e due ali esterne ivi collegate, entrambe ad un piano fuori terra, oltre a piano interrato e aree di cortile esclusivo, con accesso principale dalla via San Matteo, posto alle generali coerenze di via Juvarra, via San Matteo ed altre unità immobiliari, così composto:

- al piano interrato: due cantine, una centrale termica e accessori;

- al piano terreno (primo fuori terra): atrio d'ingresso, tre uffici, un refettorio mensa, cucina, dispensa, servizi, lavaggio alimenti, spogliatoi, due locali attività libere, corridoio di collegamento, quattro aule, area primavera, zona fasciatoio, un'autorimessa esterna, cortile esclusivo e accessori;

- al piano primo (secondo fuori terra): tre aule, servizi, disimpegni, un terrazzo, due coperture piane e accessori.

Detta unità immobiliare risulta così censita presso l'Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Torino - Territorio Servizi Catastali Catasto Fabbricati Comune di Nichelino come:

- foglio 7, particella 621, subalterno 101, via San Matteo, n. 5, piano S1-T-1, categoria B/1, classe U, consistenza metri cubi 5.143, rendita catastale euro 10.624,56, classamento e rendita validati.

Per quanto occorrer possa, la comparente dichiara la conformità dello stato di fatto dei dati catastali sopra riportati e della planimetria depositata in Catasto sulla base delle disposizioni vigenti in materia catastale, nonché ai sensi dell'art. 40 comma 2 l.n. 47/1985, da me ammonita sulla responsabilità penale in caso di dichiarazione mendace che la costruzione dell'edificio in oggetto risulta iniziata in data anteriore al 1 settembre 1967 e che sono state rilasciate dal Comune di Nichelino concessioni edilizie 278 del

27/7/84, 405 del 30/7/87, 122 del 29/3/88, 148 del 26/4/88, 535 dell'8/11/88, 298 del 20/6/89, 370 del 5/6/92, 15 del 5/9/94, 124 del 27/6/96, permessi di costruire 56 del 21/6/13 e 310 del 1/10/13 e presentate dia in data 25/5/95 e cila 307 in data 13/7/16, come dettagliato nell'allegato "B". La comparente autorizza la voltura di ogni e qualsiasi contratto in essere al nome dell'associazione come sopra modificata, con esonero da responsabilità per gli uffici competenti.

Io Notaio, dopo aver verificato la sussistenza delle condizioni previste dalla legge funzionali all'iscrizione della associazione presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) ed in particolare che il patrimonio di suddetto ente è almeno pari a quello minimo richiesto dall'articolo 22, comma 4, D.Lgs. 117/2017, ricevo tali documenti al fine di perfezionare tutti gli adempimenti necessari al conseguimento della personalità giuridica mediante deposito nel RUNTS, ai sensi dell'articolo 22 del D. Lgs. 117/2017 e della Circolare n. 9/2022 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Null'altro essendovi da deliberare e non avendo chiesto la parola nessuno degli intervenuti, il Presidente dichiara sciolta l'assemblea alle ore diciannove e minuti quarantacinque.

Si invocano le agevolazioni di cui all'art. 82, commi 3 e 5 del D.lgs. n. 117/2017, in particolare l'esenzione dall'imposta di registro e di bollo.

Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati personali (Regolamento Europeo 679/2016 GDPR) e della normativa antiriciclaggio di cui al Decreto Legislativo 21 novembre 2007 n. 231, la comparente, da me Notaio informata circa le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati, nonchè dei soggetti pubblici e privati ai quali i dati stessi possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza, ed in relazione all'obbligo di rilasciare copia degli atti a chiunque ne faccia richiesta, dichiara di consentire ed autorizzare l'intero trattamento dei dati personali per tutti i fini previsti e disciplinati dalla citata normativa.

Le spese del presente atto, accessorie e dipendenti, sono a carico dell'associazione.

Richiesta, ho io Notaio ricevuto il presente atto che ho letto alla comparente, che da me interpellata lo riconosce conforme alla sua volontà e lo approva sottoscrivendolo con me Notaio alle ore diciannove e minuti cinquantacinque.

Scritto in parte a macchina ed in parte a mano da me e da persone di mia fiducia occupa di fogli tre, undici pagine.

In originale firmato:

Chiara Barberis

Eleonora Bazzo Notaio

ELENCO SOCI AL 27/09/2023

Abbà Angelo	Nichelino	23/06/1957	Via s. Fr. Assisi, 42	10042 Nichelino	PRESENTE
Alberti Giovanni	Calamandrana	24/09/1938	Via Giusti, 71	10042 Nichelino	PRESENTE
Barberis Chiara	Torino	08/08/1953	Via Luigi Tenco, 11	10042 Nichelino	PRESENTE
Benvegna Luigi	Bronte	13/05/1944	Via Trento, 39	10042 Nichelino	PRESENTE
Bonavoglio Elio	Nichelino	03/04/1949	Via Luigi Tenco, 11	10042 Nichelino	PRESENTE
Bosso Ferruccio	Torino	24/11/1962	Strada S. Michele, 24	10024 Moncalieri	DEVEGA A CRIVELLARI
Brignone Gian Carlo	Acqui Terme	17/06/1943	Via San V. de' Paoli 8	10042 Nichelino	PRESENTE
Bussolino Maurizio	Torino	01/08/1967	Via Belfiore, 7	10042 Nichelino	DEVEGA A BENVEGNA
Casetta Margherita	Nichelino	19/09/1950	Piazza Barile, 5	10042 Nichelino	PRESENTE
Cerutti Maria Emanuela	Nichelino	01/07/1954	Via T. Tasso 5/b	10042 Nichelino	ASSENTE
Crivellari Dino	Loreo	18/12/1939	Via M. d'Azeglio, 1	10042 Nichelino	PRESENTE
Giorgis Luigi Maria	Busca	06/07/1958	Via Torino, 214	10042 Nichelino	PRESENTE
Molfetta Angelo	Mesagne (BD)	07/03/1953	Via Turati 3	10042 Nichelino	DEVEGA A MOLFETTA B.
Molfetta Barbara	Moncalieri	08/12/1978	Via Belfiore 63	10042 Nichelino	PRESENTE
Mottola Attilio	Napoli	24/05/1963	Via Torino 108	10042 Nichelino	DEVEGA A ZANETTI
Nota Mario	Torino	19/08/1955	Via S. Andrea, 18	10048 Vinovo	ASSENTE
Papalia Silvano	Torino	31/03/1979	Via di Nanni, 18	10042 Nichelino	DEVEGA A BRIGNONE
Picuccio Leonardo	Montefalco	13/01/1956	Via Bellini, 6	10042 Nichelino	PRESENTE
Picuccio Luigi	Moncalieri	13/04/1982	Viale dei Parchi 21	10042 Nichelino	DEVEGA A PICUCCIO LEONARDO
Piola Mauro	Moncalieri	08/08/1967	Via Spadolini, 11	10042 Nichelino	PRESENTE
Prone Francesco	Nichelino	07/07/1943	Via S. Fr. Assisi, 40	10042 Nichelino	PRESENTE
Prone Geom. Luigi	Nichelino	19/06/1954	Via Ulzio, 28/2	10042 Nichelino	PRESENTE
Rasetto Nicoletta	Nichelino	01/05/1951	Via Boccaccio 60	10042 Nichelino	PRESENTE
Rengnoli Alberto	Moncalieri	12/01/1978	Via Trento 26	10042 Nichelino	DEVEGA A CASETTA
Scicchitano Graziano	Torino	13/09/1979	Via Torino, 197	10042 Nichelino	DEVEGA A BONAFACIO
Sola Walter	Nichelino	22/04/1950	Piazza Barile, 5	10042 Nichelino	DEVEGA A BARBERIS
Suppo Emilia	Nichelino	29/10/1949	Via Stupinigi, 100	10048 Vinovo	PRESENTE
Valerio Silvia	Torino	15/05/1978	Via Carducci, 5	10042 Nichelino	PRESENTE
Zambello Candida	Villanova Marchesana	18/05/1955	Via S. Fr. D'Assisi, 23	10042 Nichelino	PRESENTE
Zambello Gilberto	Rovigo	22/01/1948	Via L. da Vinci, 12	10042 Nichelino	DEVEGA A ZAMBELO
Zanetti Riccardo	Rosà (VI)	17/09/1941	Via Cellini, 10	10042 Nichelino	PRESENTE
Zangrandi Paolo	Moncalieri	24/10/1964	Via Nichelino, 5	10048 Vinovo	PRESENTE

Onorevole

Illegible signature

Allegato "B" all'atto repertorio n. 5802/6806

**RELAZIONE DI STIMA AI SENSI DELL'ARTICOLO 22 DEL
DECRETO LEGISLATIVO 3.7.2017, N.117**

Capitolo 1

**Conferimento dell'incarico, descrizione dell'ente e criteri di
valutazione**

1. Conferimento dell'incarico.

Il sottoscritto Dr. Federico Moine, nato a Torino il 04.07.1964, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino - Sezione A - al n. 1987 ed al Registro dei Revisori Legali tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze al n. 110825, con Studio in Rivoli (TO), Corso Francia n.9, con la presente adempie all'incarico ricevuto dalla Scuola Materna San Matteo di Nichelino, con sede in Nichelino (TO), via San Matteo n.5, codice fiscale 84502790011, partita IVA 04343970010, di procedere alla stima del patrimonio netto della medesima, ai fini della verifica della sussistenza del patrimonio minimo previsto dall'art.22, comma 4, del DLgs. 117/2017, per il conseguimento della personalità giuridica presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore di cui all'art.45 del DLgs. 117/2017, quale ente del Terzo settore.

Il sottoscritto espone di seguito il risultato delle operazioni compiute ai fini dell'assolvimento dell'incarico ricevuto.

2. Descrizione dell'Ente.



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'F. Moine', located at the bottom right of the page.

La Scuola Materna San Matteo di Nichelino è un ente morale d'istruzione, non lucrativo, di natura associativa, con personalità giuridica, che svolge attività di scuola materna ed educativa, in favore di bambini di ambo i sessi residenti in Nichelino e Comuni limitrofi, di età compresa tra i tre ed i sei anni, informandosi ai principi di una visione cristiana della vita. L'associazione ha sede legale in Nichelino, via San Matteo n.5.

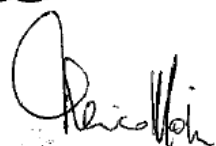
Ai fini costitutivi, la Scuola Materna San Matteo di Nichelino è stata eretta in Ente Morale con Regio Decreto 8 Maggio 1866, anno della sua fondazione.

Lo statuto attualmente in vigore è stato approvato dall'Assemblea dei Soci in data 8.12.2002, a rogito Notaio Alessandro Fochesato, con successiva trascrizione nel Registro Regionale delle Persone Giuridiche in data 02.04.2003, al n.335.

Gli organi sociali dell'ente statutariamente previsti risultano regolarmente in carica. In particolare, il Presidente e legale rappresentante dell'Associazione è la Dr.ssa Chiara Barberis, nominata in data 29.1.2020.

Sulla base dei riscontri effettuati dal sottoscritto ai fini della presente relazione di stima, le scritture contabili dell'associazione sono risultate aggiornate ed il bilancio dell'esercizio 2022 è stato approvato in data 6.6.2023 dall'Assemblea dei Soci.

Non risultano, sulla base dei dati messi a disposizione del sottoscritto, segnali o indicatori che possano far pensare ad una possibile interruzione della continuità dell'attività dell'ente nel breve – medio periodo.

3. *Criteri di valutazione.*

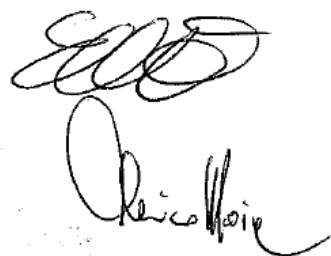
Lo scrivente ha proceduto alla valutazione del patrimonio in relazione alla verifica della situazione patrimoniale analitica aggiornata alla data del 31 maggio 2023 ed allegata alla presente relazione di stima, i cui dati sono stati consegnati al sottoscritto dalla Presidente dell'ente unitamente alla società incaricata della tenuta della contabilità dell'ente, avendo lo scrivente effettuato i rilievi contabili ritenuti necessari, nonché assunto le informazioni ritenute opportune.

Nell'esecuzione del mandato conferitogli, lo scrivente ha ritenuto suo principale dovere uniformarsi agli scopi che la legge intende perseguire e cioè a quelli di evitare che, attraverso valutazioni non corrette degli elementi patrimoniali esposti, il patrimonio dell'ente non rappresenti altro che un'espressione contabile di scarsa consistenza reale.

Trattandosi di un'operazione che non ha scopo di realizzo del patrimonio, ma di verifica della sua effettiva consistenza, si è ritenuto di utilizzare un approccio cautelativo a tutela dei terzi in generale, non procedendo con la stima di un eventuale avviamento che, semmai, avrebbe accresciuto il valore patrimoniale dell'ente.

In pratica, l'attività del perito si sostanzia, essenzialmente, nelle seguenti fasi:

a) fase ricognitiva, la cui finalità è quella di pervenire all'individuazione analitica della composizione qualitativa del patrimonio che emerge dalla situazione patrimoniale che è stata consegnata dall'ente.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Riccolfo', is located in the bottom right corner of the page.

b) Fase valutativa, il cui obiettivo è quello di pervenire alla corretta valutazione contabile per ciascuna posta che è stata individuata nello step precedente.

Fatte queste premesse, il sottoscritto procede all'illustrazione della valutazione svolta.

Capitolo 2

Situazione finanziaria-patrimoniale di riferimento e metodo di valutazione delle poste in essa contenute

1. Attività: il criterio generale adottato.

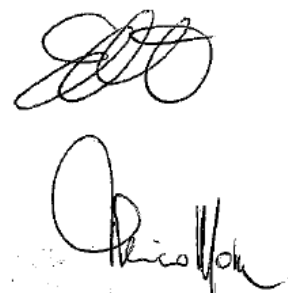
L'applicazione del principio di prudenza quale criterio generale di riferimento ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole voci delle attività, verificandone le singole poste attraverso l'esame della documentazione contabile relativa.

2. Passività: il criterio generale adottato.

L'applicazione del principio di prudenza quale criterio generale di riferimento ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole voci delle passività, verificandone le poste attraverso l'esame della documentazione contabile relativa.

3. Determinazione del patrimonio netto dell'ente.

Sulla base delle verifiche e dei riscontri effettuati dal sottoscritto in relazione alla situazione patrimoniale della Scuola Materna San Matteo di Nichelino riferita alla data del 31.5.2023 ed allegata alla presente Relazione di Stima, l'ammontare del patrimonio netto della Scuola Materna San



Matteo di Nichelino, alla data del 31.5.2023, risulta pari ad euro 227.540,90, tenuto conto del risultato provvisorio negativo del periodo 01.01.2023 – 31.05.2023.

Si evidenzia che nel patrimonio è ricompreso l'immobile, di proprietà dell'ente, sito in Nichelino, via San Matteo n.5, censito al Catasto Fabbricati al Foglio 7, Particella 621, Subalterno 101, Categoria B/1, piano S1-T-1, classe U, superficie catastale 1.296 mq, rendita catastale euro 10.624,56.

L'immobile in esame presenta un valore netto contabile pari ad euro 120.951,46, mentre la sua valutazione commerciale risultante da perizia di stima redatta in data 09.03.2023 dal Geom. Maurizio Vittone di Torino e qui allegata, risulta pari ad euro 1.645.000,00.

Capitolo 3

Conclusioni

I. Conclusioni.

Il sottoscritto, in esecuzione al mandato conferitogli e sulla base delle considerazioni sopra effettuate, può affermare, coscientemente, che il valore del patrimonio netto della Scuola Materna San Matteo di Nichelino, oggetto di stima, è pari, alla data del 31.5.2023, ad un valore contabile di euro 227.540,90, che, alla luce di quanto sopra esposto, può essere accolto. Di tale valore contabile, euro 120.951,46 sono riferiti al valore dell'immobile di proprietà dell'ente ed euro 106.589,44 al valore netto



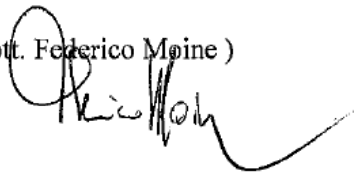
degli altri elementi patrimoniali, ivi comprese le giacenze finanziarie, pari, alla data del 31.5.2023, ad euro 105.670,73.

In ossequio alla previsione di cui all'art.22, comma 4, del DLgs. 117/2017, il sottoscritto può pertanto coscientemente attestare che il valore del patrimonio netto della Scuola Materna San Matteo di Nichelino è superiore al limite di euro 15.000,00 ivi previsto per il conseguimento della personalità giuridica da parte degli enti di tipo associativo.

Con osservanza.

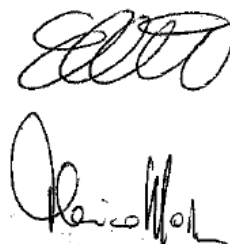
Li, 28.9.2023

(Dott. Federico Moine)



Allegati:

- A) Situazione patrimoniale al 31.5.2023 dell'ente Scuola Materna San Matteo di Nichelino.
- B) Perizia di stima del valore commerciale dell'immobile di proprietà dell'ente, redatta in data 09.03.2023 dal Geom. Maurizio Vittone di Torino.
- C) Copia dell'estratto conto bancario della Scuola Materna San Matteo di Nichelino riportante i saldi attivi alle date del 01.06.2023 e del 06.09.2023 presso Banca Territori del Monviso S.C. e dell'estratto conto postale riportante i saldi attivi alle date del 31.05.2023 e del 31.08.2023.



ALLEGATO "A"

Ditta 9	MATERNA SAN MATTEO VIA SAN MATTEO 5 10042 NICHELINO	TO	Codice attività Codice fiscale Partita IVA	851000 - ISTRUZIONE DI GRADO P 84502790011 04343970010
SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 31/05/2023		DAL 01/01/2023	AL 31/05/2023	Pagina 1
CONTO	DESCRIZIONE CONTO	SALDO DARE	SALDO AVERE	
**	ATTIVITA'			
03/35/015	ONERI PLURIENNALI	27.253,09		
03/35/525	ONERI PLURIENNI 2021	14.884,00		
06/05/005	TERRENO SU FABBRICATO	185.924,48		
06/05/010	IMMOBILI	827.029,08		
06/05/020	SERRAMENTI	113.962,00		
06/10/005	IMPIANTI GENERICI	5.453,78		
06/10/010	IMPIANTI SPECIFICI	25.731,60		
06/10/515	IMPIANTO FOTOVOLTAICO	32.901,00		
06/10/518	IMPIANTI GENERICI 2017	10.788,40		
06/10/520	IMPIANTO ANTIFURTO	4.550,60		
06/20/005	MATERIALE DIDATTICO	11.827,21		
06/20/010	MACCHINE ELETTROMECC. D'UFFICIO	3.049,77		
06/25/015	ATTREZZATURE DA CUCINA	23.373,50		
06/30/040	ARREDAMENTO	21.828,25		
06/30/050	LETTORE DI PRESENZA	3.904,00		
09/10/030	DEPOSITI CAUZIONALI	283,05		
18/05/525	CREDITI V/ INPS	118,60		
18/05/530	CREDITO IVA	28,60		
18/20/035	BONUS ENERGIA 2022	541,00		
18/20/040	REGIONI C/ACCONTI IRAP	763,50		
18/20/050	ERARIO C/RITENUTE SUBITE	1,23		
18/20/070	CREDITO IRES DA 760	7.743,01		
18/20/080	RITENUTE SUBITE SU CONTRIBUTI	9.464,08		
18/20/090	CREDITO DA 770	2.548,00		
18/30/005	CREDITI V/ASSIC.NEX TFR	68.002,00		
18/40/035	FORNITORI C/ACCONTI	6.453,14		
18/45/010	CONTRIB. MIUR DA RICEVERE	23.823,23		
18/45/030	CONTRIB. COMUNE DA RICEVERE	25.460,00		
18/45/040	CONTRIB. REGIONE DA RICEVERE	19.075,89		
18/45/092	CONTRIBUTI GSE DA RICEVERE	1.500,00		
18/45/501	CONTRIBUTI PIANO 0/6 DA RICEVERE	14.868,03		
24/05/005	C/C BTM	88.494,34		
24/05/065	C/C POSTALE	12.005,61		
24/15/005	DENARO IN CASSA	5.170,58		
26/05/005	RATEI ATTIVI	545,00		
26/10/005	RISCONTI ATTIVI	430,85		
40/00/000	DEBITI V/FORNITORI	6.200,00		
***	TOTALE ATTIVITA'	1.605.778,70		
**	PASSIVITA'			
04/35/015	F.DO AMM.TO ONERI PLURIENNALI		7.721,71	
04/35/525	F.DO AMM.TO ONERI PLU. 2021		7.193,93	
07/05/010	F.DO AMM.TO IMMOBILI		706.077,62	
07/05/020	F.DO AMM.TO SERRAMENTI		57.184,83	
07/05/505	F.DO AMM.TO TERRENI		185.924,48	
07/10/005	F/AMM IMPIANTI GENERICI		5.453,78	
07/10/010	F/AMM IMPIANTI SPECIFICI		24.794,95	
07/10/515	F.DO AMM. IMPIANTO FOTOVOLT.		28.048,27	
07/10/518	F/AMM IMPIANTI GENER 2017		3.227,33	
07/10/520	F/AMM IMPIANTO ANTIFURTO		4.164,98	
07/20/005	F.DO AMM.TO MATER. DIDATTICO		11.825,22	
07/20/010	F/AMM MACCH. ELETTROM. D'UFF.		2.031,77	
07/25/015	F/AMM. ATTREZZATURE DA CUCINA		16.177,04	
07/30/040	F/AMM. ARREDAMENTO		17.389,90	
07/30/050	F.DO AMM.TO LETTORE DI PRESENZA		1.886,93	
28/05/005	PATRIMONIO NETTO		252.110,07	
30/05/005	F.DO TRATT. FINE RAPPORTO		164.673,34	
30/05/020	FONDO PENSIONE TFR		42.795,95	
40/00/000	DEBITI V/FORNITORI		5.459,20	
41/05/005	FATTURE DA RICEVERE		1.098,00	
48/05/080	ERARIO C/RIT. LAVORO DIPENDENTE		3.816,78	
48/05/085	ERARIO C/RIT. LAVORO AUTONOMO		720,00	
48/05/190	FONDO IMPOSTE		7.138,27	
50/05/005	INPS C/CONTRIBUTI SOC. LAV. DIP.		9.177,00	
52/05/055	DIPENDENTI C/RETRIBUZIONI		26.137,00	

[Handwritten signature]

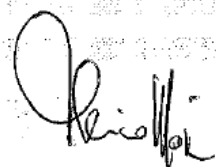
[Handwritten signature]

Ditta 9	MATERNA SAN MATTEO VIA SAN MATTEO 5 10042 NICHELINO TO	Codice attività 851000 ISTRUZIONE DI GRADO P Codice fiscale 84502790011 Partita IVA 04343970010
------------	--	--

SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 31/05/2023 DAL 01/01/2023 AL 31/05/2023 Pagina 2

CONTO	DESCRIZIONE CONTO	SALDO DARE	SALDO AVERE
**	PASSIVITA'		
54/05/005	RATEI PASSIVI		38.125,52
***	TOTALE PASSIVITA'		1.630.347,87
****	PERDITA DI ESERCIZIO	24.569,17	
*****	TOTALE A PAREGGIO	1.630.347,87	1.630.347,87





Ditta 9	MATERNA SAN MATTEO VIA SAN MATTEO 5 10042 NICHELINO	TO	Codice attività Codice fiscale Partita IVA	851000 - ISTRUZIONE DI GRADO P 84502790011 04343970010
SITUAZIONE ECONOMICA AL 31/05/2023		DAL 01/01/2023	AL 31/05/2023	Pagina 3
CONTO	DESCRIZIONE CONTO	SALDO DARE	SALDO AVERE	
**	COSTI, SPESE E PERDITE			
66/05/005	MATERIE PRIME C/ACQUISTI	12.156,49		
66/20/005	MATERIE DI CONSUMO C/ACQUISTI	280,55		
66/30/015	MATERIALE DI PULIZIA	897,87		
66/30/017	PRODOTTI SANIF. E DISP. PROT. INDIV	262,50		
66/30/025	CANCELLERIA E STAMPATI	295,68		
68/05/015	MATERIALE DIDATTICO	363,30		
68/05/025	ENERGIA ELETTRICA	1.704,59		
68/05/040	GAS RISCALDAMENTO	7.935,26		
68/05/045	SPESE PER UTENZE IDRICHE	1.320,86		
68/05/055	MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	2.767,88		
68/05/075	SPESE PER ASSIST. SOFTW./HARDW	224,48		
68/05/125	SPESE PER ASSICURAZIONI	4.823,08		
68/05/265	COMP.PROF. NON DIR. AFFER. ATTIVITA	1.400,00		
68/05/275	SPESE PER ANALISI, PROVE E LABOR.	578,89		
68/05/285	C.P.A.	332,30		
68/05/305	SERVIZIO ELABORAZIONE PAGHE	5.637,62		
68/05/310	SERVIZIO ELABORAZ. CONTABILITA'	1.366,40		
68/05/320	SPESE TELEFONICHE	271,32		
68/05/330	SPESE POSTALI E DI AFFRANCATURA	19,00		
68/05/370	ONERI BANCARI	171,40		
68/05/375	SPESE PER LA SICUREZZA	889,00		
68/05/385	ADEMPIMENTI/DICHIARAZIONI FISCAL	658,80		
68/05/395	COSTI AMMINISTRATIVI GSE	36,60		
70/05/101	NOLEGGIO DEDUCIBILE	480,21		
72/05/010	SALARI E STIPENDI	156.622,56		
72/15/005	ONERI SOCIALI INPS	42.446,63		
72/15/025	ONERI SOCIALI INAIL	1.763,46		
72/20/005	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	12.086,76		
72/30/040	FRINGE BENEFITS	2.570,97		
74/35/015	AMM.TO ONERI PLURIENNALI	2.271,09		
74/35/525	AMM.TO ONERI PLUR 2021	1.240,33		
75/05/010	AMM.TO IMMOBILE	1.041,64		
75/05/020	AMM.TO SERRAMENTI	3.420,32		
75/10/010	AMM.TO ORD. IMP. SPEC.	360,25		
75/10/515	AMM. IMPIANTO FOTOVOLTAICO	1.233,79		
75/10/518	AMM.TO IMPIANTI GENER 2017	337,14		
75/10/520	AMM.TO IMPIANTO ANTIFURTO	175,38		
75/20/010	AMM.TO MACCHINE ELETTRIC.	164,19		
75/25/015	AMM.TO ATTREZZATURE DA CUCINA	617,63		
75/30/040	AMM.TO ORD. ARREDAMENTO	641,17		
75/30/050	AMM.TO LETTORE DI PRESENZA	325,33		
84/05/005	IMPOSTA DI BOLLO	74,01		
84/05/090	ALTRE IMPOSTE E TASSE DEDUCIBILI	4,13		
84/10/015	ABBONAMENTI RIVISTE, GIORNALI	128,83		
84/10/050	SOPRAVVIVENZ. PASSIVE ORD.DED.	2.269,00		
84/10/090	ABBUONI/ARROTONDAMENTI PASSIVI	5,25		
84/10/191	COSTI INDEUCIBILI	202,82		
88/05/005	SANZIONI E INTER. RITARD. PAGA	19,00		
***	TOTALE COSTI	274.865,78		
**	RICAVI E PROFITTI			
58/05/205	RIMBORSI USCITE DIDATTICHE		1.940,00	
58/10/005	ISCRIZIONI		2.200,00	
58/10/010	RETTE		162.758,50	
58/10/015	SCUOLA ESTIVA		702,50	
58/10/100	PRE/DOPO SCUOLA		40,00	
58/10/200	ATTIVITA' DIDATTICO EDUCATIVE		688,00	
58/10/510	RETTE SEZ. PRIMAVERA		28.290,00	
64/05/100	ABBUONI/ARROT. ATTIVI IMP.		3,92	
64/10/010	CONTRIBUTI COMUNE		20.190,00	
64/10/020	CONTRIBUTI REGIONE		9.860,46	
64/10/025	CONTRIBUTI PER HANDICAP		12.545,54	
64/10/037	CONTRIBUTI SEZIONE PRIMAVERA		5.317,26	
64/10/070	CONTRIBUTI STRAORDINARI		5.760,43	



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Ditta 9	MATERNA SAN MATTEO VIA SAN MATTEO 5 10042 NICHELINO TO	Codice attività Codice fiscale Partita IVA	851000 - ISTRUZIONE DI GRADO P 84502790011 04343970010
------------	---	--	--

SITUAZIONE ECONOMICA AL 31/05/2023

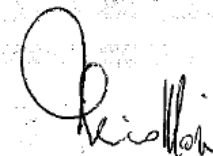
DAL 01/01/2023

AL 31/05/2023

Pagina: 4

CONTO	DESCRIZIONE CONTO	SALDO DARE	SALDO AVERE
**	RICAVI E PROFITTI		
***	TOTALE RICAVI		250.296,61
****	PERDITA DI ESERCIZIO		24.569,17
*****	TOTALE A PAREGGIO	274.865,78	274.865,78





Geometra Maurizio VITTONI
Via Isonzo 91
10141 Torino
Tel. 011 4473214
Iscrizione Albo di Torino n. 7159

**PERIZIA DI STIMA DI IMMOBILE
SITO IN NICHELINO**

1) PREMESSA

Il sottoscritto *geometra Maurizio VITTONI*, libero professionista iscritto al Collegio dei Geometri di Torino e Provincia al n. 7159, con studio in Torino, Via Isonzo n. 91, è stato incaricato di procedere alla valutazione del più probabile valore attuale di mercato dell'immobile sito in Nichelino, via San Matteo n. 5, attualmente di proprietà della Scuola Materna San Matteo di Nichelino codice fiscale 84502790011 con sede in Nichelino per la quota di 1/1.

Conseguentemente, per poter essere in grado di esprimere la propria valutazione, il sottoscritto svolgeva sopralluogo in loco il 25.01.2023 con contestuale reperimento della documentazione tecnica cui far riferimento per la determinazione della superficie ed eseguiva i necessari rilievi fotografici;

Pertanto, tenuto in debita considerazione quant'altro possa influenzare la commerciabilità del cespite in questione, lo scrivente, con riferimento alle planimetrie catastali unite alla presente e per quanto di sua competenza, è in grado di riferire quanto segue.

2) UBICAZIONE, CONSISTENZA, SUPERFICI, COERENZE, DATI CATASTALI, TITOLI ABILITATIVI EDILIZI

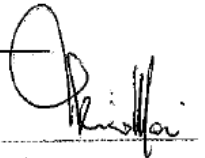
Piena proprietà - Edificio ad uso scuola materna in Nichelino, Via San Matteo n. 5.

L'immobile oggetto di perizia è definito da un sol corpo immobiliare costituito in parte da una palazzina principale a due piani fuori terra, e due ali esterne ivi collegate entrambe ad un piano fuori terra, oltre a piano interrato, e cortile di piena proprietà.

Più precisamente con accesso principale dalla via San Matteo, e confinante partendo da nord in senso orario con la via Juvarra, via San Matteo, ed altra proprietà sui due lati rimanenti.

L'immobile ha una destinazione d'uso di scuola materna, ed è indicativamente così composto:

- Al piano interrato due cantine ed una centrale termica;

- Al piano terreno accesso da via San Matteo, atrio d'ingresso, tre uffici, un refettorio mensa, cucina, dispensa, servizi, lavaggio alimenti, spogliatoi, due locali attività libere, corridoio di collegamento, cinque aule con servizi, zona fasciatoio, un'autorimessa esterna, e cortile esclusivo;
- Al piano primo tre aule, servizi, disimpegni, un terrazzo, e due coperture piane.

L'unità immobiliare risulta attualmente censita al Catasto Fabbricati di Torino, comune di Nichelino al foglio 7 - Particella 621 - Subalterno 101 - via San Matteo n. 5 - piano S1-T-1 - cat. B/1 - classe U - consistenza 5143 mc - superficie catastale 1296 mq - rendita catastale € 10624,56.

La planimetria catastale in atti corrisponde con lo stato di fatto degli immobili e quanto riportato in Catasto.

L'intestazione catastale dell'immobile risulta essere corretta con quanto risultante dalla visura catastale aggiornata alla data odierna.

L'immobile oggetto di perizia risulta essere stato edificato a seguito dei seguenti provvedimenti edilizi:

- Licenza edilizia originaria n. 363/53;
- Agibilità del 06/07/1956;
- Nulla Osta del 21/02/1967;
- C.E. n. 278/84 del 27/07/1984;
- C.E. n. 405/87 del 30/07/1987;
- C.E. n. 122/88 del 29/03/1988;
- C.E. n. 148/88 del 26/04/1988;
- C.E. n. 535/88 del 08/11/1988;
- A.E. n. 298/89 del 20/06/1989;
- C.E. 370/91 del 05/06/1992;
- C.E. n. 15/94 del 05/09/1994;
- DIA del 25/05/1995;
- C.E. n. 124/96 del 27/06/1996;
- Richiesta parere preventivo per ampliamento del 03/12/2012;
- P.d.C. n. 56/2013 del 21/06/2013;
- P.d.C. n. 310/2013 del 01/10/2013;




- Agibilità n. 38/2014 del 01/12/2014;
- CILA n. 307/16 del 13/07/2016.

DESCRIZIONE E ACCERTAMENTI EDILIZI CATASTALI

L'immobile è situato in zona centrale del comune di Nichelino, più precisamente nelle immediate vicinanze della centrale via Torino, non molto distante dal palazzo del comune, che per l'attività e destinazione d'uso dell'immobile stesso è da considerarsi di medio-alta appetibilità commerciale.

La zona è caratterizzata da elevata densità residenziale, con molti condomini e stabili, e presenza di alcune attività commerciali ed è supportata da mezzi pubblici ed infrastrutture primarie e secondarie.

Nelle vicinanze vi sono alcune attività commerciali, con più marcata presenza di supermercati, e il vicino asse viario di via Torino garantisce facilità di spostamento per la cittadina.

L'immobile oggetto di perizia è un edificio ad uso scolastico, nella fattispecie scuola materna parificata, costruito nel 1953.

Periodicamente, e fino ai giorni nostri, è stato sempre oggetto di continue opere di rinnovamento e manutenzione sia ordinaria che straordinaria, rendendolo ad oggi uno stabile in ottimo stato manutentivo.

L'intera proprietà è costituita dall'edificio principale ad angolo sulle vie Juvarra e San Matteo, e l'area di corte esclusiva in piena proprietà.

L'accesso allo stabile è garantito da portoncino d'ingresso dalla via San Matteo, protetto da pensilina.

L'intera area di proprietà è delimitata da recinzione in metallo e sottostante muretto in cls.

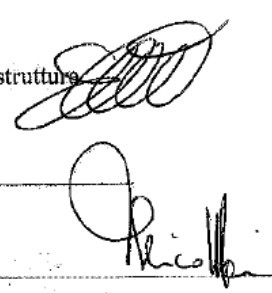
L'edificio risulta essere stato eretto con struttura in c.a. e solai in latero cemento.

Le facciate esterne sono rivestite da mattoni faccia a vista.

Internamente tutte le finiture, i serramenti, e gli accessori dei bagni e cucine sono in ottimo stato in quanto di nuova o recente ristrutturazione, così come i serramenti esterni risultano essere tutti di recente installazione e sostituzione.

L'edificio è dotato di impianto ascensore e riscaldamento centralizzato a servizio di tutta la struttura.

Ai fini valutativi, sarà considerato come in ottimo stato.



3) STATO OCCUPAZIONALE

Non sono stati fatti accertamenti riguardo lo stato occupazionale e l'eventuale presenza di contratti locativi o altri titoli di occupazione formalmente registrati, pertanto ai fini valutativi l'immobile sarà considerato come libero ed immediatamente disponibile, fermo restando che ci si riserva sull'esistenza di eventuali titoli o pattuizioni non formalizzati, posti in essere a favore di soggetti terzi.

4) CRITERI DI VALUTAZIONE E STIMA DEI CESPITI ALL'ATTUALITA'

Lo scrivente è pervenuto alla valutazione del più probabile valore attuale di mercato (della piena proprietà) delle unità immobiliari, attraverso una media dei seguenti valori:

a) Calcolo del valore commerciale in base alla superficie dell'immobile:

Per il calcolo del valore commerciale in base alla superficie dell'immobile ha preliminarmente acquisito il maggior numero possibile di dati emergenti da valori al metro quadro degli immobili, determinando parametri unitari medi a cui riferirsi nella stima.

Ha considerato quindi tutti i fattori specificamente influenti, tra i quali la presenza di adeguate infrastrutture e servizi nella zona di ubicazione del cespite, lo stato conservativo del fabbricato, il fattore esposizione, la pezzatura per la tipologia di immobile ad uso scolastico.

Alla luce di tutti gli elementi estimativi acquisiti, lo scrivente, tenuto anche conto di quanto precedentemente riportato, e della zona in cui è ubicato l'immobile, da considerarsi come di medio livello, dello stato di occupazione, delle caratteristiche tecnico-costruttive e manutentive (vetustà, qualità e stato), ritiene di procedere alla determinazione del più probabile valore attuale di mercato della piena proprietà, in via prudenziale, adottando un criterio di media dei valori, come segue:

TABELLA DI CALCOLO DELLE SUPERFICI

piano	Descrizione	Superficie Commerciale	€/mq	TOTALE
TERRENO	AREA DI CORTE / CORTILE ESCLUSIVO	1510 mq	1200,90 (Al 10%)	181200,00 €

Geometra Maurizio VITTONI
Via Isonzo 91
10141 Torino.
Tel. 011 4473214
Iscrizione Albo di Torino n. 7159

PIANO SEMINTERRATO (S1)	CANTINE E CENTRALE TERMICA	104 mq (Ridotta al 60% = 62,40 mq)	1200,00	74880,00 €
PIANO TERRENO	UFFICI / AULE / MENSA / SERVIZI / LOCALI ATTIVITA'	1018,65 mq	1200,00	1222380,00 €
PIANO PRIMO	AULE / SERVIZI	208,00 mq	1200,00	249600 €
			TOTALE	1728060,00 €

(Arrotondato per semplicità in € 1728000,00)

b) Calcolo del valore commerciale in base alla rendita catastale

Per il calcolo del valore commerciale in base alla rendita catastale si è tenuto conto dei seguenti parametri.

RENDITA CATASTALE € 10624,56

COEFFICIENTE MOLTIPLICATORE CATASTALE 140

RIVALUTAZIONE 1,05

Valore immobile = € 10624,56 x 140 x 1,05 = € 1561810,32

DETERMINAZIONE VALORE COMMERCIALE

Applicando una media matematica ai due valori se ne ricava il seguente valore commerciale:

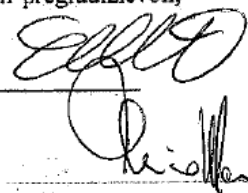
(€ 1728060,00 + € 1561810,32) : 2 = € 1644935,16

ARROTONDATO IN € 1645000,00 €

DICONSI PRUDENZIALMENTE: € 1645000,00

(EURO UNMILIONESEICENTOQUARANTACINQUEMILA/00)

La presente valutazione si intende nello stato di fatto e di diritto in cui il cespite attualmente si trova, nella piena disponibilità dell'attuale proprietario, libero da pesi, vincoli, iscrizioni e trascrizioni pregiudizievoli,

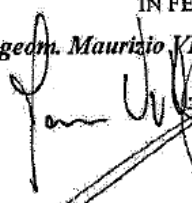


Geometra Maurizio VITTONI
Via Isonzo 91
10141 Torino
Tel. 011 4473214
Iscrizione Albo di Torino n. 7159

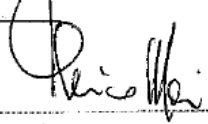
con annessi diritti, azioni, ragioni e servitù attive e passive, fissi ed infissi, annessi e connessi, adiacenze e pertinenze, salvo migliori e più esatti confini e dati catastali, delle norme e disposizioni amministrative comunali, facendosi espresso riferimento agli atti di provenienza, per ogni altre condizioni, clausole, pesi ed oneri, che si intendono qui integralmente trascritti e riportati.

Tanto si è ritenuto riferire ad evasione del gradito incarico ricevuto.

Torino, lì 09/03/2023

IN FEDE
geom. Maurizio VITTONI



STUDIO TECNICO
VITTONI Geom. Maurizio Alessandro
Via Isonzo 91 - 10141 TORINO
Tel. e Fax 011 447 32.14
email: mvittoni@libero.it
Partita IVA 07071350016
Cod. Fisc. VTT MZL 72R07 L219P
Iscrizione Albo Geometri di Torino n° 7159

ALLEGATO "C"

Denominazione: **SCUOLA MATERNA SAN MATTEO DI**
BANCA TERRITORI DEL MONVISO S.C.



Lista movimenti conto

SALDO CONTABILE AL 06/09/2023:	CONTO:	PERIODO:
+ 44.500,32 €	IT67L088333065000000004250	01/06/2023 - 06/09/2023

Informazioni conto

Denominazione banca BANCA TERRITORI DEL MONVISO S.C.

Conto SCUOLA MATERNA SAN MATTEO DI NICHELINO - IT67L088333065000000004250

BIC CCRTIT2TCCS

	DATA MOV.	VALUTA	DARE	AVERE	DESCRIZIONE OPERAZIONE
1	05/06/2023	05/06/2023	- 290,23 €		UTENZA ENERGIA ELETTRICA CRED. Axpo Italia S.p.A. RIF. Fattura pagata n: 202311684669 SDD 2023 R 0333658 SCAD. 05/06/2023 IMP. E 290,23
2	05/06/2023	05/06/2023		+ 24.532,80 €	Ordinante: COMUNE DI NICHELINO Causale: BONIFICO A VS. FAVORE LIQ. PER CONVENZIONE ART. 10 SCUOLE FISM PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI - NOTE L. 24052023 800977036020103048306503055011 Data ordine: 05/06/2023 IBAN ordinante: IT76P0103030650000000528847 Indirizzo ordinante: PIAZZA GIUSEPPE DIVITTORIO 1 - NICHELINO ID End to End: 2023-20230603017-1
3	06/06/2023	06/06/2023	- 164,69 €		UTENZA ACQUEDOTTO CRED. IREN MERCATO S.P.A. RIF. Fatt.Num.2340199607 SDD 2023 R 0328375 SCAD. 06/06/2023 IMP. E 164,69
4	07/06/2023	07/06/2023	- 1.048,00 €		BONIFICO Coordinate benef: IT14V0306909212100000069704 A fav: AZAIS ISABELLA ID.MSG: o2gd74U207062023120656 ID.END TO END: zKmcaxid070620231205291 RICON.1: EMOLUMENTI MESE DI MAGGIO 2023
5	07/06/2023	07/06/2023	- 0,50 €		COMMISSIONI Pag.: AZAIS ISABELLA
6	07/06/2023	07/06/2023	- 20.825,00 €		BONIFICO-Disposizione di 17 pagamenti Distinta 1200150
7	07/06/2023	07/06/2023	- 8,50 €		COMMISSIONI Disposizione di 17 pagamenti Distinta 1200150
8	07/06/2023	31/05/2023	- 7,00 €		CANONE INBANK INTERNET BANKING CANONE/COMMISSIONI VIRTUAL BANKING 0000064301 SCUOLA MATERNA SAN MATTEO
9	07/06/2023	07/06/2023	- 3.341,00 €		BONIFICO Coordinate benef: IT26K050340100000000034285 A fav: VASSALLI FRANCESCA ID.MSG: WILf6sd07062023121322 ID.END TO END: eziq4qWW070620231211131 RICON.1: Emolumenti mese di maggio 2023
10	07/06/2023	07/06/2023	- 0,50 €		COMMISSIONI Pag.: VASSALLI FRANCESCA

Denominazione: **SCUOLA MATERNA SAN MATTEO DI**
BANCA TERRITORI DEL MONVISO S.C.

Totale: - 213.015,17 € + 169.021,15 €

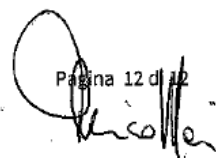
RIEPILOGO SALDI

Saldo contabile iniziale al 01/06/2023 + 88.494,34 €

Saldo contabile al 06/09/2023 + 44.500,32 €

Saldo liquido al 06/09/2023 + 44.500,32 €

Disponibilità al 06/09/2023 + 44.500,32 €

BancoPosta

In caso di mancato recapito
inviare al Centro di Verifica di riferimento

Posteitaliane S.p.A.

Patrimonio BancoPosta

Codice Fiscale 97103880585 Partita Iva 01114601006

Estratto Conto al 30/06/23

Conto Corrente in EURO n. 31733108

Intestato a: SCUOLA MATERNA ENTE MORALE
D'ISTRUZIONE

Coordinate bancarie

Codice IBAN

IT91 T076 0101 0000 0003 1733 108

Codice BIC/SWIFT

BPPIITRRXXX

CIN ABI CAB N. CONTO
T 07601 01000 000031733108

SCUOLA MATERNA SAN MATTEO NICHELINO
VIA SAN MATTEO 5
10042 NICHELINO

BancoPosta risponde



Numero Verde gratuito 800.160.000



Internet business.poste.it

Data	Valuta	Addebiti	Accrediti	Descrizione operazioni
31/05/23	01/06/23		12.005,81	SALDO INIZIALE
01/06/23	01/06/23		220,00	BONIFICO TRN BCITITMM 0306949842227601483065030650IT DA PERO GRAZIELLA PER RETTA DI NICHELINO FEDERICA MARIA TURCHESI RETTA GIUGNO 2023
02/06/23	02/06/23		280,00	BONIFICO TRN UNCRITMM 1101251520541516 DA VANGI ALESSANDRO PER Retta giugno 2023 Daniele Vangi
02/06/23	02/06/23		184,00	BONIFICO TRN BCITITMM 0306950187852909483248030650IT DA ROMANO MANUELA PER RETTA DELLA PORTA FRANCESCO E MATTEO
02/06/23	02/06/23		240,00	BONIFICO TRN BCITITMM 0306950162993804480100001000IT DA SARDO VALENTINA PER CORRADO ALESSANDRO RETTA GIUGNO
02/06/23	02/06/23		415,00	ACCREDITO DISPOSTO DA POSTEPAY TRN PPAYITR EA23060228945460P005138999999IT DA CIOFFI NOEMI PER Sezione Primavera BTA BCC di Campli mese di maggio
03/06/23	31/05/23	8,49		IMPOSTA DI BOLLO
05/06/23	31/05/23	7,00		TENUTA CONTO ADDEBITO RELATIVO AL PERIODO DI MAGGIO 2023
05/06/23	05/06/23		240,00	BONIFICO TRN BCITITMM 2306012282546677480320030650IT DA PORTA ALESSANDRO PER Quota mensile di Giugno
06/06/23	06/06/23		240,00	BONIFICO TRN UNCRITMM 1101251550068931 DA MIRABELLA SILVIA PER SCONDA NICOLI QUOTA GIUGNO 2023
06/06/23	06/06/23		240,00	BONIFICO TRN BCITITMM 0306950283709709483065030650IT DA ARMOLU ELISA ABRATE MARILENA PER RETTA MESE DI GIUGNO VITALE CHIARA
06/06/23	06/06/23		310,00	BONIFICO TRN BCITITMM A104504856801030483065030650IT DA GAROFALO MICHELE, D.ADEMO PER Giugno + saldo c.e Garofalo Giulia
06/06/23	06/06/23		240,00	BONIFICO TRN BCITITMM 0306950300048904480100030650IT DA GRASSITELLI MARCO TIGROS ILLIANA PER MARIA GRASSITELLI - Turchesi - Rat
06/06/23	06/06/23		170,00	BONIFICO TRN BCITITMM 030695028722709480100030650IT DA QUINCI MARIA CRISTINA PER Retta giugno Olivieri Bianca

Posteitaliane

Per conoscere le condizioni economiche e contrattuali del tuo Conto BancoPosta consulta i relativi fogli informativi disponibili in Ufficio Postale e sul sito poste.it

Per i versamenti in c/c la data contabile equivale alla data di accredito. L'estratto conto si intende approvato qualora il correntista non invii opposizione scritta a Poste Italiane S.p.A. entro 60 giorni dal suo ricevimento. Gli interessi sono calcolati secondo l'anno civile ed al tasso applicato. Imposta di bollo assolta in modo virtuale. Autorizzazione Direzione Regionale Entrate Lazio n. 6231/977 dell' 8/2/97

BancoPosta

In caso di mancato recapito
Inviare al Centro di Verifica di riferimento

Posteitaliane S.p.A.

Patrimonio BancoPosta

Codice Fiscale 97103880585 Partita Iva 01114601006

Estratto Conto al 31/08/23

Conto Corrente in EURO n. 31733108

Intestato a: SCUOLA MATERNA ENTE MORALE
D'ISTRUZIONE

Coordinate bancarie

Codice IBAN

IT91 T076 0101 0000 0003 1733 108

Codice BIC/SWIFT

BPPIITRRXXX

CIN ABI CAB N. CONTO
T 07601 01000 000031733108

SCUOLA MATERNA SAN MATTEO NICHELINO
VIA SAN MATTEO 5
10042 NICHELINO

BancoPosta risponde

 Numero Verde gratuito 800.160.000

 Internet business.poste.it

Data	Valuta	Addebiti	Accrediti	Descrizione operazioni
31/07/23	01/08/23		3.034,97	SALDO INIZIALE
01/08/23	01/08/23		100,00	BONIFICO TRN CRPPIT2P 0623057329621208480010030650IT
				DA CONSIGLIO VINCENZO PER ISTRUZIONE CONDOCEO
				ELEONORA
02/08/23	31/07/23	8,49		IMPOSTA DI BOLLO
03/08/23	31/07/23	7,00		TENUTA CONTO ADEBITO RELATIVO AL PERIODO DI LUGLIO
				2023
31/08/23		15,49		TOTALE USCITE
31/08/23			100,00	TOTALE ENTRATE
31/08/23			3.119,42	SALDO FINALE



Posteitaliane

Per conoscere le condizioni economiche e contrattuali del tuo **Conto BancoPosta** consulta
relativi fogli informativi disponibili in **Ufficio Postale** e sul **sito poste.it**

Per i versamenti in cui la data contabile equivale alla data di accredito. L'estratto conto si intende approvato qualora il correntista non invii opposizione scritta a Poste Italiane S.p.A. entro 60 giorni dal suo ricevimento. Gli interessi sono calcolati secondo l'anno civile ed al tasso applicato. Imposta di bollo assolta in modo virtuale.
Autorizzazione Direzione Regionale Entrate Lazio n. 6231/977 dell' 8/2/97

Enrico Manti

Repertorio n. 5.901

----- Verbale di asseverazione -----

----- REPUBBLICA ITALIANA -----

L'anno duemilaventitré, il giorno ventotto del mese di set-
----- tembre (28.9.2023) -----

In Nichelino, in via San Matteo n. 5, al piano terzo

alle ore dieci e mezzo

e minuti cinquanta

Avanti a me dottoressa Eleonora Bazzo, Notaio in Torino, i-

scritta al Ruolo del Collegio Notarile dei Distretti Riuniti

di Torino e Pinerolo, senza l'assistenza dei testimoni, non

avendone fatta espressa richiesta la parte, in possesso dei

requisiti di legge e con il mio consenso, che -----

è comparso: -----

MOINE Federico, nato a Torino il giorno 4 luglio 1964, codi-

ce fiscale MNO FRC 64L04 L219X, domiciliato presso il suo

studio in Rivoli, in corso Francia n. 9, -----

iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esper-

ti contabili di Torino alla sezione A matricola 1987 e al Re-

gistró dei revisori legali presso il Ministero dell'Economia

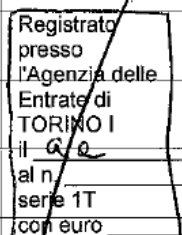
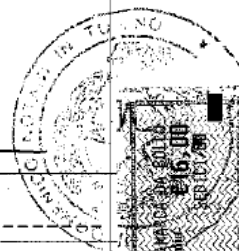
e delle Finanze al n. 110825, -----

della cui identità personale io Notaio sono certa, che mi ha

presentato la relazione peritale estimativa avente ad ogget-

to la relazione di stima del patrimonio dell'"ASSOCIAZIONE

SCUOLA MATERNA SAN MATTEO DI NICHELINO", con sede in Nicheli-



*via delle da
Registro
a suo sedi
prodecuratore*

no, via San Matteo n. 5, codice fiscale 84502790011, Ente Mo-
rale d'Istruzione fondato nel 1866, riconosciuta Scuola Pari-
taria dallo Stato con D.D. 488/3796 del 28 febbraio 2001, i-
scritta al Registro regionale centralizzato provvisorio del-
le persone giuridiche private in forza di Deliberazione del-
la Giunta Regionale n. 46-9688 in data 21 ottobre 1991 -----
chiedendo di asseverarla con giuramento. -----

Aderendo alla richiesta ammonisco ai sensi di legge il compa-
rente, che presta quindi il giuramento di rito ripetendo la
formula: -----

"Giuro di aver bene e fedelmente proceduto alle operazioni a
me affidate e di non aver avuto altro scopo che quello di
far conoscere al Giudice la Verità". -----

Richiesta, ho io Notaio ricevuto il presente atto che ho let-
to al comparente, che da me interpellato lo riconosce confor-
me alla su volontà e lo approva sottoscrivendolo con me Nota-

io alle ore dieci e mezzo

e minuti cinquanta e cinque

Scritto in parte a macchina ed in parte a mano da me e da
persone di mia fiducia occupa di un

foglio, tre

pagine

il che il detto la relazione distinta
del
22
1993

$\frac{2}{2}$

dece

e

numeri due

postule tutte da me bracciar

comparsa che le appaia

Riccolino

Ellecece



**Statuto dell'ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA SAN MATTEO
DI NICHELINO ENTE DEL TERZO SETTORE**

Art. 1

Costituzione, denominazione e sede

1. E' costituita, conformemente alla Carta costituzionale, al Codice civile e al D. Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 e ss.mm.ii. c.d. "Codice del Terzo Settore" (d'ora in avanti anche Codice), l'Associazione denominata "ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA SAN MATTEO DI NICHELINO ENTE DEL TERZO SETTORE, siglabile "SCUOLA MATERNA SAN MATTEO DI NICHELINO ETS", fondata nel 1866.

2. L'Associazione potrà utilizzare la locuzione "Ente del Terzo Settore" e l'acronimo "ETS" nella propria denominazione sociale soltanto una volta avvenuta l'iscrizione nell'apposita sezione del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

3. L'Associazione ha sede legale nel Comune di Nichelino (TO). Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, se avviene all'interno dello stesso Comune, e deve essere comunque comunicato entro 30 (trenta) giorni dal verificarsi dell'evento agli Enti gestori di Pubblici Registri, presso i quali l'Associazione è iscritta.

4. La durata dell'Associazione non è predeterminata ed essa può essere sciolta con delibera dell'Assemblea Straordinaria, con la maggioranza prevista all'art.18, comma 1, del presente Statuto.

Art. 2

Scopi e finalità

1. L'Associazione è un ente di diritto privato, di ispirazione cristiana, ha

Chiara Barberis

Ellet

personalità giuridica, opera senza scopo di lucro ed ha finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. L'Associazione opera anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome, le Città Metropolitane, gli Enti Locali e Pubblici, gli Enti del Terzo Settore e senza scopo di lucro, altri Enti di carattere privato compresi gli enti societari, le Istituzioni europee ed internazionali, le Università, gli Istituti Scolastici e Formativi di ogni ordine e grado.

2. Lo scopo dell'Associazione, secondo gli originari principi informativi della sua costituzione, è l'accoglienza indirizzata all'educazione, istruzione e cura di bambini di ambo i sessi, prioritariamente residenti in Nichelino e nei Comuni limitrofi, in età prescolare compresa tra gli zero e i sei anni, nel rispetto dei requisiti normativi prescritti dalla Legge n.62/2000 e relativi decreti attuativi. L'attività istituzionale viene programmata nel rispetto della legislazione vigente e di concerto con le Istituzioni civili e religiose del territorio.

Art. 3

Attività

1. Per la realizzazione delle finalità di cui all'art. 2 e al fine di sostenere l'autonoma iniziativa della collettività che concorre a perseguire il bene comune, l'Associazione si propone, ai sensi dell'art. 5 del Codice del Terzo Settore, di svolgere in via esclusiva o principale ed in conformità alle norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, una o più delle seguenti attività di interesse generale:

- educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n.53 e successive modificazioni, in particolare attraverso

l'organizzazione e gestione di una scuola dell'infanzia paritaria e tutti i servizi educativi e didattici connessi (art. 5, comma 1, lettera d) del D. Lgs. n. 117/2017);

- interventi e servizi socioeducativi e sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n.328 e successive modificazioni e delle leggi regionali di settore, in favore delle bambine e dei bambini di età compresa tra gli zero e i sei anni e a sostegno delle famiglie e della genitorialità (art. 5, comma 1, lettera a) del D. Lgs. n. 117/2017);

- formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa (art. 5, comma 1, lettera l) del D. Lgs. n. 117/2017);

- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche, sportive dilettantistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale (art. 5, comma 1, lettera i) del D. Lgs. n. 117/2017);

- erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale di cui all'art. 5 del Codice del Terzo settore, con particolare riferimento alle famiglie disagiate con minori, anche al fine di agevolarne la frequenza alla scuola dell'infanzia e ai servizi socioeducativi (art. 5, comma 1, lettera u) del D. Lgs. n. 117/2017).

Nello specifico, ed a titolo meramente esemplificativo, l'Associazione svolge primariamente servizi scolastici (scuola per l'infanzia e attività connesse) e servizi socioeducativi (nido, sezione primavera, centri ricreativi estivi,

Chiara Fenu

[Signature]

ecc...) per le bambine e i bambini dai tre mesi ai sei anni di età, salvo eccezioni consentite dalle norme.

Tali servizi costituiscono la sede primaria dei processi di cura, educazione ed istruzione per l'attuazione delle finalità previste dal sistema integrato di educazione e di istruzione (DLgs. 65/2017, artt.1,2,3). In questo contesto, la scuola dell'infanzia, riconosciuta paritaria ai sensi della Legge n. 62/2000 e quindi parte del Sistema Nazionale di Istruzione, riveste un ruolo strategico.

Entro tale sistema, nello svolgimento dell'attività scolastica ed educativa, l'Associazione persegue l'educazione fisica, morale, intellettuale e religiosa delle bambine e dei bambini, ponendo al centro del suo operare i valori della vita, dell'accoglienza, della solidarietà e della libertà, in armonia con i principi della Costituzione Italiana. Riconosce nella famiglia il contesto primario irrinunciabile del bambino e promuove la collaborazione attiva scuola – servizio educativo – insegnanti – educatori – genitori.

Essa mantiene nell'esercizio dell'attività scolastica i rapporti con le pubbliche amministrazioni previsti dall'ordinamento, anche per l'erogazione dei contributi previsti dalla normativa nazionale e regionale sulla parità e dalle relative convenzioni.

La scuola dell'infanzia e i servizi educativi gestiti dall'Associazione accolgono le bambine e i bambini senza discriminazione alcuna, nel rispetto degli obblighi di accoglienza delle bambine e dei bambini con disabilità, della legge sulla parità scolastica e delle vigenti norme di settore.

Un apposito regolamento stabilisce le norme sulle modalità e sui requisiti di ammissione e frequenza alla scuola e ai servizi socioeducativi, nonché i rapporti con il personale dipendente, le famiglie e le istituzioni operanti sul

territorio.

L'Associazione può aderire a reti associative e a organizzazioni di categoria.

Può altresì realizzare forme di collaborazione con altri enti che perseguono i medesimi scopi, valori e finalità educative e sociali, individuando modalità e strumenti a ciò idonei.

2. L'Associazione, inoltre, può esercitare attività diverse, strumentali e secondarie rispetto alle attività di interesse generale, ai sensi e nei limiti previsti dall'art. 6 del Codice del Terzo Settore. La loro individuazione potrà essere operata su proposta del Consiglio di Amministrazione e approvata in Assemblea dei Soci. Nel caso l'Associazione eserciti attività diverse, il Consiglio di Amministrazione dovrà attestare il carattere secondario e strumentale delle stesse nei documenti di bilancio ai sensi dell'art. 13, comma 6, del Codice.

3. Ai sensi dell'art. 17, comma 1, del D. Lgs. n. 117/2017, l'Associazione, nello svolgimento delle proprie attività, può avvalersi di volontari. In tal caso, l'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate dall'Associazione soltanto le spese, preventivamente autorizzate, effettivamente sostenute e documentate, entro i limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio di Amministrazione dell'Associazione. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

4. Le spese sostenute dal volontario possono essere rimborsate anche a fronte di una autocertificazione resa ai sensi dell'articolo 46 del DPR n. 445/2000, purché non superino l'importo stabilito dal Consiglio di Amministrazione, il quale delibera sulle tipologie di spesa e sulle attività di volontariato per le

Chiara Barbera

ESITO

quali è ammessa questa modalità di rimborso, secondo quanto previsto dall'art. 17 del Codice.

5. La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'Associazione di cui il volontario è Socio o associato o tramite la quale svolge la propria attività volontaria.

6. L'Associazione ha l'obbligo di assicurare i propri volontari ai sensi dell'art. 18 del Codice.

Art. 4

Patrimonio e risorse economiche

1. Il patrimonio dell'Associazione è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria, ai fini dell'esclusivo perseguimento del proprio scopo ed è costituito da:

- quote associative e contributi degli aderenti e di privati;
- eventuali finanziamenti e/o contributi del Fondo sociale europeo ed altri finanziamenti e/o contributi, pubblici o privati, per progetti finalizzati al raggiungimento degli obiettivi istituzionali e per il sostegno alle attività dell'Associazione;
- erogazioni liberali di associati e di terzi;
- entrate derivanti da contributi e rimborsi a fronte di convenzioni e/o accordi contrattuali con Amministrazioni Pubbliche ed Enti;
- entrate derivanti da contributi per il sostegno dell'attività istituzionale da parte di Amministrazioni Pubbliche ed Enti;
- proventi derivanti dalle attività di interesse generale svolte dall'Associazione;

- proventi derivanti dalla partecipazione a bandi provinciali, regionali, nazionali o internazionali;
 - proventi da raccolte di fondi, ai sensi di quanto previsto dall'art.7 del Codice del Terzo settore, da svolgersi anche in forma organizzata e continuativa, nonché attraverso la possibile cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico ed in conformità alle linee guida adottate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
 - eredità, donazioni e legati;
 - ogni altra entrata o provento compatibile con le finalità dell'Associazione e riconducibile alle disposizioni del Codice e s.m.i. ;
 - eventuali sponsorizzazioni o proventi pubblicitari;
 - proventi delle attività diverse di cui all'art. 6 del Codice.
2. L'esercizio sociale dell'Associazione ha inizio il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.
3. Al termine di ogni esercizio il Consiglio di Amministrazione redige il bilancio consuntivo e lo sottopone per l'approvazione all'Assemblea dei Soci entro 120 (centoventi) giorni dalla chiusura dell'esercizio. Quando particolari esigenze lo richiedano, il bilancio potrà essere approvato nel maggior termine di 180 (centottanta) giorni dalla chiusura dell'esercizio. Il bilancio consuntivo è depositato presso la sede dell'Associazione almeno 10 (dieci) giorni prima dell'Assemblea e può essere consultato da ogni associato.
4. E' fatto obbligo di reinvestire l'eventuale avanzo di gestione a favore di attività istituzionali statutariamente previste ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Chiara Pambieri

Ellet

5. E' fatto divieto di distribuire, anche in forme indirette, gli eventuali utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate dell'Associazione a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli Organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Art. 5

Soci

1. Il numero dei Soci dell'Associazione è illimitato. Possono far parte dell'Associazione le persone fisiche che condividono gli scopi e le finalità dell'Associazione e si impegnano spontaneamente per la loro attuazione.
2. L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato, fatto salvo il diritto di recesso di cui all'art. 6.
3. Su proposta adeguatamente motivata da parte di almeno un membro del Consiglio di Amministrazione, è facoltà del Consiglio di Amministrazione nominare "soci benefattori" persone che si siano distinte per particolari meriti in favore dell'Associazione, per le speciali attività svolte o per particolari donazioni effettuate in favore del sostegno dell'Associazione. I soci benefattori, in ogni caso, hanno tutti i diritti e i doveri degli altri soci.

Art. 6

Criteri di ammissione ed esclusione dei Soci

1. L'ammissione di un nuovo Socio è regolata in base a criteri non discriminatori per motivi di genere, etnici, razziali, culturali, politici o religiosi. Viene deliberata dal Consiglio di Amministrazione a seguito della presentazione di una richiesta scritta, contenente l'impegno del richiedente ad attenersi al presente Statuto e ad osservare gli eventuali regolamenti e le

deliberazioni adottate dagli Organi dell'Associazione. Il Consiglio di Amministrazione delibera l'ammissione o il rigetto dell'istanza alla prima riunione utile dalla presentazione della domanda.

2. Avverso l'eventuale reiezione dell'istanza, che deve essere sempre motivata e comunicata all'interessato entro 60 (sessanta) giorni dalla data della deliberazione, è ammesso ricorso all'Assemblea dei Soci.

3. Il ricorso all'Assemblea dei Soci è ammesso entro 60 (sessanta) giorni dal ricevimento della relativa comunicazione.

4. Il Consiglio di Amministrazione comunica l'ammissione agli interessati e cura l'annotazione dei nuovi aderenti nel Libro Soci dopo che gli stessi avranno versato la quota associativa annua stabilita dal Consiglio di Amministrazione.

5. La qualifica di Socio è intrasmissibile.

6. La qualifica di Socio si perde per recesso od esclusione.

Le dimissioni da Socio (recesso) devono essere presentate per iscritto al Consiglio di Amministrazione.

L'esclusione di un Socio viene deliberata per gravi motivi dall'Assemblea dei Soci, su proposta del Consiglio di Amministrazione, dopo che gli sono stati contestati per iscritto gli addebiti che gli vengono mossi, consentendogli facoltà di replica. L'esclusione viene deliberata nei confronti del Socio che:

- non ottemperi alle disposizioni del presente Statuto, degli eventuali regolamenti e delle deliberazioni legalmente adottate dagli Organi dell'Associazione;

- senza giustificato motivo, si renda moroso nel versamento della quota associativa annuale, trascorsi 15(quindici) giorni dal sollecito scritto di

Chiara Barbera

Ello

rinnovo, che dovrà essere effettuato non oltre 30 (trenta) giorni dopo la scadenza annuale fissata dal Consiglio di Amministrazione;

- svolga attività contrarie agli interessi e ai principi dell'Associazione;
- in qualunque modo arrechi danni gravi, anche morali, all'Associazione.

7. L'esclusione diventa operante dall'annotazione nel Libro Soci.

8. La perdita della qualifica di Socio comporta la decadenza automatica da qualsiasi carica ricoperta sia all'interno dell'Associazione sia all'esterno per designazione o delega.

9. Il Socio cessato o escluso deve adempiere agli obblighi assunti sino al momento dell'operatività della cessazione o dell'esclusione.

10. In tutti i casi di scioglimento del rapporto associativo, l'associato o i suoi eredi non hanno diritto al rimborso della quota associativa annualmente versata, né hanno alcun diritto sul patrimonio dell'Associazione.

Art. 7

Diritti e Doveri dei Soci

1. Tutti i Soci godono degli stessi diritti e doveri di partecipazione alla vita dell'Associazione ed alla sua attività.

2. I Soci hanno diritto:

- di partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione, ricevendone informazioni e avendo facoltà di verifica, nei limiti e modalità stabiliti dalla legislazione vigente, dal presente Statuto e dagli eventuali regolamenti dell'Associazione;
- di eleggere gli Organi sociali e, se maggiorenni, di essere eletti negli stessi;
- di esprimere il proprio voto in ordine all'approvazione delle deliberazioni assembleari;

- di esaminare e consultare i Libri sociali presentando richiesta scritta al Consiglio di Amministrazione.

I Soci minorenni, in sede di partecipazione alle riunioni assembleari e comunque associative, debbono essere rappresentati ex lege dal responsabile genitoriale o, in mancanza, dal tutore.

3. I Soci sono tenuti:

- all'osservanza dello Statuto, del regolamento e delle deliberazioni assunte dagli Organi sociali;
- a mantenere sempre un comportamento non contrario agli interessi e ai principi dell'Associazione;
- al pagamento nei termini della quota associativa.

Art. 8

Quota associativa

1. I Soci devono corrispondere, entro il termine annualmente fissato dal Consiglio di Amministrazione, la quota associativa annuale nell'importo stabilito dal Consiglio di Amministrazione. La quota associativa è intrasmissibile e non restituibile.

2. L'adesione all'Associazione non comporta obblighi di finanziamento o di esborsi ulteriori oltre al versamento di cui sopra, ma è facoltà degli aderenti effettuare contributi ulteriori rispetto alla quota associativa annuale.

Art. 9

Organi dell'Associazione

Sono Organi dell'Associazione:

- l'Assemblea dei Soci;
- il Consiglio di Amministrazione;

Chiara Barbera

[Signature]

- il Presidente;
- l'Organo di Controllo, qualora la sua nomina sia obbligatoria per legge o sia facoltativamente deliberata dall'Assemblea dei Soci;
- il Revisore Legale, qualora la sua nomina sia obbligatoria per legge o sia facoltativamente deliberata dall'Assemblea dei Soci.

Art. 10

Assemblea dei Soci

1. L'Assemblea dei Soci è l'Organo sovrano dell'Associazione, ne regola l'attività ed è composta da tutti i Soci. L'Assemblea può essere Ordinaria o Straordinaria. E' Straordinaria l'Assemblea convocata per la modifica dello Statuto oppure per lo scioglimento, la fusione, la scissione, la trasformazione dell'Associazione; è Ordinaria in tutti gli altri casi.
2. L'Assemblea si riunisce su convocazione del Presidente; inoltre dovrà essere convocata quando il Consiglio di Amministrazione ne ravvisa la necessità oppure quando ne è fatta richiesta motivata da almeno 1/10 (un decimo) degli associati.
3. La convocazione è inoltrata per iscritto, anche in forma elettronica con comprovata ricezione, con almeno 8 (otto) giorni di anticipo e deve contenere l'ordine del giorno, il luogo la data e l'orario della prima convocazione e della seconda convocazione. Quest'ultima deve avere luogo in un giorno diverso. In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso sono ugualmente valide le adunanze cui partecipano di persona o per delega tutti i Soci. L'Assemblea, sia Ordinaria che Straordinaria, è presieduta dal Presidente del Consiglio di Amministrazione o dal Vicepresidente o da altro Socio appositamente eletto

in sede assembleare. Le delibere assunte dall'Assemblea vincolano tutti i Soci, anche assenti o dissenzienti. Le discussioni e le deliberazioni dell'Assemblea sono riportate in un verbale redatto dal Segretario, nominato dall'Assemblea, che lo sottoscrive insieme al Presidente.

4. Hanno diritto di voto in Assemblea tutti gli associati iscritti da almeno 3 (tre) mesi nel Libro dei Soci, che siano in regola con il pagamento della quota associativa annuale.

Nelle deliberazioni che riguardano la loro responsabilità gli amministratori non hanno voto.

5. Gli associati possono intervenire in Assemblea anche mediante mezzi di telecomunicazione o telematici, nonché esprimere il proprio voto anche per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

6. Ciascun associato dispone del voto singolo e può farsi rappresentare da un altro associato, conferendo allo stesso delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione.

7. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di 2 (due) altri associati.

Art. 11

Assemblea Ordinaria dei Soci

1. L'Assemblea Ordinaria è valida in prima convocazione se è presente la maggioranza degli iscritti aventi diritto di voto, in proprio o per delega; in seconda convocazione, qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o per delega.

2. Le deliberazioni dell'Assemblea sono valide quando vengono approvate

Chiusa Parben

Ello

dalla maggioranza degli associati presenti o rappresentati.

3. L'Assemblea Ordinaria deve essere convocata almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio.

4. L'Assemblea Ordinaria:

- approva il bilancio e la relazione di missione ai sensi dell'art. 13 del Codice del Terzo Settore;
- approva il bilancio sociale, se redatto per obbligo di legge o per scelta volontaria dell'ente;
- discute ed approva i programmi di attività;
- elegge ed eventualmente revoca i componenti del Consiglio di Amministrazione;
- elegge, ove sia obbligatorio per legge o qualora lo ritenga comunque opportuno, l'Organo di Controllo e ne dispone la revoca;
- elegge, ove sia obbligatorio per legge o qualora lo ritenga comunque opportuno, il Revisore Legale e ne dispone la revoca;
- delibera in merito agli eventuali compensi in favore dei membri del Consiglio di Amministrazione, dell'Organo di Controllo e del Revisore Legale, entro i limiti fissati dalla legge;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli Organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- ratifica la sostituzione dei membri del Consiglio di Amministrazione dimissionari, decaduti o deceduti deliberata dal Consiglio di Amministrazione attingendo dall'eventuale graduatoria dei non eletti;
- approva i regolamenti interni dell'Associazione, relativi ai diversi ambiti di

operatività e le loro variazioni;

- delibera sugli eventuali contributi straordinari richiesti agli associati;
- delibera sull'esclusione degli associati;
- delibera su tutti gli altri oggetti sottoposti al suo esame dal Consiglio di Amministrazione ed attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza;
- delibera sui ricorsi in caso di reiezione della domanda di ammissione di nuovi associati;
- delega il Consiglio di Amministrazione a compiere tutte le azioni necessarie a realizzare gli obiettivi definiti dall'Associazione;
- delibera sull'esercizio e sull'individuazione di eventuali attività diverse ai sensi dell'art. 3 del presente Statuto.

5. Le deliberazioni assembleari devono essere rese note agli associati ed inserite nel Libro verbali delle riunioni e deliberazioni dell'Assemblea tenuto a cura del Consiglio di Amministrazione.

Art. 12

Assemblea Straordinaria dei Soci

1. La convocazione dell'Assemblea Straordinaria si effettua con le modalità previste dall'art. 10.
2. Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti dei Soci, in proprio o per delega, sia in prima sia in seconda convocazione.
3. L'Assemblea Straordinaria dei Soci approva anche eventuali modifiche dell'atto costitutivo o dello Statuto, la fusione, la scissione, la trasformazione dell'Associazione; in tali casi l'Assemblea delibera, in prima convocazione,

Chiara Barber

[Signature]

con la presenza, in proprio o per delega, di tre quarti dei Soci e con decisione deliberata a maggioranza dei presenti, ed in seconda convocazione, qualunque sia il numero dei soci presenti, con decisione deliberata a maggioranza dei tre quarti dei presenti.

Art. 13

Consiglio di Amministrazione

1. Il Consiglio di Amministrazione è composto da 5 (cinque) a 7 membri, secondo le deliberazioni assembleari. I membri del Consiglio di Amministrazione rimangono in carica tre esercizi e sono rieleggibili. Si applica l'articolo 2382 del Codice civile.
2. Il Consiglio di Amministrazione elegge tra i suoi membri, a maggioranza assoluta dei voti, il Presidente ed il Vicepresidente ed il Segretario Generale.
3. In caso di morte, dimissioni o esclusione di consiglieri prima della scadenza del mandato, il Consiglio di Amministrazione provvede alla loro sostituzione utilizzando l'eventuale elenco dei non eletti; la sostituzione va ratificata dalla successiva Assemblea Ordinaria e rimangono in carica i subentranti sino alla scadenza del mandato del Consiglio di Amministrazione in carica. In caso di mancanza od esaurimento dell'elenco dei non eletti o di loro indisponibilità, l'Assemblea provvede alla surroga mediante elezione.
4. Nel caso in cui decada la maggioranza dei membri del Consiglio di Amministrazione, l'Assemblea provvede tramite elezione al rinnovo dell'intero Organo.
5. I membri del Consiglio di Amministrazione hanno diritto al rimborso delle spese effettivamente sostenute e rendicontate relativamente allo svolgimento degli incarichi e delle attività per conto dell'Associazione. Inoltre, previa

deliberazione dell'Assemblea dei Soci, può essere corrisposto loro un compenso proporzionale all'attività svolta, alle responsabilità assunte ed alle specifiche competenze, comunque non superiore a quello previsto in Enti che operano nei medesimi o analoghi settori e condizioni ed in ogni caso secondo i limiti di legge fissati dal Codice del Terzo Settore.

6. Il Consiglio di Amministrazione è responsabile verso l'Assemblea della gestione operativa, attua i mandati e le decisioni dell'Assemblea ed è investito dei più ampi poteri per la gestione Ordinaria e Straordinaria dell'Associazione, fatti salvi quelli che la legge e lo Statuto attribuiscono all'Assemblea. In particolare esso svolge le seguenti attività:

- attua tutte le deliberazioni dell'Assemblea;
- redige e presenta all'Assemblea il bilancio e la relazione di missione ai sensi dell'art. 13 del Codice;
- redige e presenta all'Assemblea il bilancio sociale, qualora la sua redazione si renda obbligatoria per raggiungimento delle soglie previste dalla legge oppure sia frutto di una scelta volontaria dell'ente.
- delibera sulle domande di nuove adesioni;
- delibera sulla quota associativa annuale;
- sottopone all'Assemblea le proposte di esclusione dei Soci;
- sottopone all'approvazione dell'Assemblea gli eventuali contributi straordinari richiesti agli associati;
- delibera i rimborsi massimi previsti per i volontari che prestano attività di volontariato. Tali spese devono essere opportunamente documentate, nelle modalità previste dall'art. 3 dello Statuto;
- approva l'ammontare dei compensi per le prestazioni tecnico-professionali

Orlano Benben

Ello

retribuite che si rendano necessarie ai fini del regolare funzionamento delle attività dell'Associazione;

- propone all'Assemblea l'esercizio e l'individuazione di eventuali attività diverse ai sensi dell'art. 3 del presente Statuto;
- delibera in merito all'organigramma dell'Associazione, stabilendo anche le funzioni, le mansioni ed il trattamento economico dei lavoratori e collaboratori, così definendo la Struttura Organizzativa dell'ente di cui si avvarrà per il perseguimento delle finalità statutarie dell'Associazione;
- individua forme di collaborazione su argomenti specifici, con la possibilità di ottenere contributi anche da persone esterne all'associazione.

7. Il Consiglio di Amministrazione è presieduto dal Presidente o, in caso di sua assenza, dal Vicepresidente o, in assenza di quest'ultimo, da un membro eletto allo scopo dal Consiglio di Amministrazione.

8. Il Consiglio di Amministrazione è convocato dal Presidente almeno ogni tre mesi e tutte le volte nelle quali vi sia materia su cui deliberare, oppure quando ne sia fatta domanda da almeno la metà dei suoi componenti.

9. La convocazione è inoltrata per iscritto, anche in forma elettronica/telematica, con almeno 3 (tre) giorni di anticipo e deve contenere l'ordine del giorno, il luogo, la data e l'orario della seduta. In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso sono ugualmente valide le riunioni cui partecipano tutti i membri del Consiglio di Amministrazione. I membri del Consiglio di Amministrazione potranno partecipare alle riunioni anche attraverso mezzi di telecomunicazione o telematici, purché sia consentita la verifica della loro identità.

10. I verbali delle sedute del Consiglio di Amministrazione, redatti a cura del

Segretario Generale e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto la riunione, devono essere trascritti nel Libro Verbali delle riunioni e Deliberazioni del Consiglio di Amministrazione, tenuto a cura del Consiglio medesimo.

11. Per la validità delle deliberazioni occorre la presenza effettiva della maggioranza dei membri del Consiglio di Amministrazione. Le deliberazioni sono valide con il voto della maggioranza dei presenti; in caso di parità di voti la deliberazione si considera non approvata.

12. Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore o se non si provi che i terzi ne erano a conoscenza.

Art. 14

Presidente

1. Il Presidente è eletto dal Consiglio di Amministrazione nel suo seno ed ha la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte a terzi ed in giudizio; cura l'attuazione delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione; sovrintende a tutte le attività dell'Associazione; ha la facoltà di aprire e chiudere conti correnti per conto dell'Associazione; convoca e presiede il Consiglio di Amministrazione, del cui operato è garante di fronte all'Assemblea; convoca l'Assemblea dei Soci.

2. In caso di assenza o impedimento, le sue funzioni spettano al Vicepresidente;

3. Il Presidente, in caso di urgenza, assume i poteri del Consiglio di Amministrazione e adotta i provvedimenti necessari, convocando

Onore Barben

[Signature]

contestualmente il Consiglio per la loro ratifica ed approvazione; i provvedimenti urgenti adottati dal Presidente vengono esaminati obbligatoriamente dal Consiglio di Amministrazione alla prima riunione utile.

4. Il Presidente, inoltre, svolge anche compiti di impulso e proposta in merito alle finalità statutarie dell'Associazione.

Art. 15

Il Segretario Generale

1. Il Segretario Generale dell'Associazione è nominato dal Consiglio di Amministrazione tra i propri membri. Egli redige i verbali delle riunioni del Consiglio di Amministrazione e li raccoglie negli appositi libri sociali. Cura la parte amministrativa dell'Associazione e custodisce gli atti e i documenti dell'amministrazione; tiene la contabilità dell'Associazione, salvo suo affidamento da parte del Consiglio di Amministrazione a enti e/o centri di servizi e/o professionisti esterni, redige il bilancio di previsione e il bilancio consuntivo.

2. Egli ha responsabilità diretta nella predisposizione e nell'attuazione degli atti contabili, di ragioneria, di economato e nell'organizzazione del lavoro di segreteria, nell'ambito delle direttive fissate del Consiglio di Amministrazione.

Art. 16

Organo di Controllo

1. L'Organo di Controllo, se nominato per legge ai sensi dell'art.30 del Codice del Terzo Settore o per scelta volontaria dell'Assemblea dei Soci, è composto da soggetti iscritti al Registro dei Revisori Legali. L'Organo di

Controllo può anche essere monocratico.

2. L'Organo di Controllo vigila sull'osservanza della legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento.

3. L'Organo di Controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio sull'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui agli articoli 5, 6, 7 e 8 del Codice ed attesta che il bilancio sociale, se redatto, rispetti le linee guida di cui all'articolo 14 del Codice. Al superamento dei limiti di cui all'art.31, comma 1, del DLgs. 117/2017, l'Organo di Controllo può esercitare la revisione legale dei conti, previa deliberazione assembleare di attribuzione del relativo incarico.

4. L'Organo di Controllo dura in carica 3 (tre) esercizi ed è rieleggibile.

5. L'Organo di Controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo, anche chiedendo agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Art.17

Il Revisore Legale

1. L'Assemblea, nei casi previsti dall'art.31 del Codice del Terzo Settore o qualora ne ravvisi la necessità, provvede alla nomina di un soggetto incaricato della revisione legale dei conti.

2. Il soggetto incaricato della revisione legale dei conti dura in carica 3 (tre) esercizi ed è rieleggibile.

Michela Perbelli

ElleO

3. Il soggetto incaricato della revisione legale dei conti esercita le proprie funzioni ai sensi di quanto previsto dal DLgs. 39/2010. In particolare, il revisore legale verifica la regolare tenuta della contabilità sociale nel corso dell'esercizio ed esprime, con apposita Relazione, il giudizio sul bilancio, illustrando i risultati della revisione legale.

Art. 18

Scioglimento dell'Associazione

1. L'Assemblea Straordinaria può decidere lo scioglimento dell'Associazione con voto favorevole di almeno tre quarti dei Soci aventi diritto di voto. In caso di scioglimento l'Assemblea nomina uno o più liquidatori e determina le modalità di liquidazione del patrimonio sociale e la sua devoluzione.

2. In caso di scioglimento, cessazione ovvero estinzione dell'Associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo del competente ufficio regionale afferente al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (di cui all'art. 45, comma 1 del Codice) e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri Enti del Terzo Settore o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale.

3. Il suddetto parere è reso entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della richiesta che l'Associazione interessata è tenuta ad inoltrare al predetto ufficio con raccomandata a/r o secondo le disposizioni previste dal decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82, decorsi i quali il parere si intende reso positivamente. Gli atti di devoluzione del patrimonio residuo compiuti in assenza o in difformità del parere sono nulli.

Art. 19

Norme finali

1. Per tutto ciò che non è espressamente contemplato dal presente Statuto valgono le norme del Codice Civile, del Codice del Terzo Settore e relativi decreti attuativi, delle disposizioni nazionali e regionali in materia.

Chiara Barberis



Copia in fogli ventisette, su facciate cinquantadue, conforme all'originale nei miei rogiti che io Dottoressa ELEONORA BAZZO, Notaio in Torino, rilascio ad uso consentito.

Torino, addì 4 ottobre 2023

In originale firmato:

Eleonora Bazzo Notaio