

Repertorio N. 41.186

Raccolta N. 21.381

VERBALE DI ASSEMBLEA

REPUBBLICA ITALIANA

Il giorno ventisette luglio duemilaventi

(27/07/2020)

in Firenze, Via Marsilio Ficino n. 2/4, alle ore diciotto.

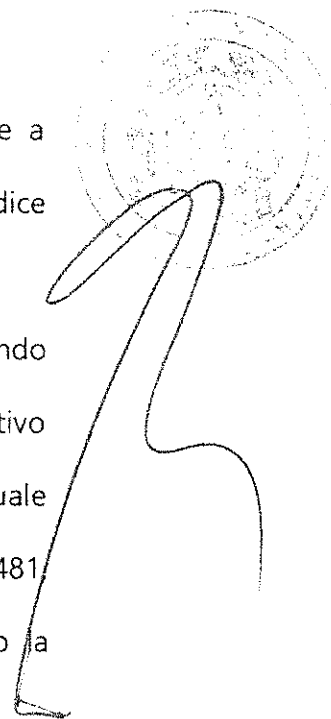
Dinanzi a me Ernesto CUDIA, Notaio residente in Firenze, iscritto al Collegio dei Distretti Riuniti di Firenze, Pistoia e Prato, è personalmente presente il signor:

- PAGANI Alberto, nato a Firenze il 18 agosto 1944, residente a Rignano sull'Arno (FI) Località Cellai, Via di Castello n. 177, codice fiscale PGN LRT 44M18 D612M, cittadino italiano, della cui identità personale io Notaio sono certo, il quale, agendo nella sua qualità di Presidente del Consiglio Direttivo dell'Associazione **"Pane Quotidiano"**, con sede a Firenze all'attuale indirizzo di Via Jacopo Nardi n. 21, codice fiscale 80006610481, iscritta al n. 616 del Registro Persone Giuridiche private presso la Regione Toscana, istituita ai sensi del D.P.R. del 10 febbraio 2020.

Il Comparente mi dichiara che in questo luogo ed in questa ora si è riunita, giusta rituali e tempestivi avvisi di convocazione, in seconda convocazione, l'assemblea dei soci dell'Associazione in oggetto, per discutere e deliberare sull'ordine del giorno di cui appresso e mi invita a far risultare dal presente verbale lo svolgimento dell'assemblea, dando atto, in esso, delle deliberazioni che la



REGISTRATO
ALL'AGENZIA
DELLE ENTRATE DI
FIRENZE
IL 28/07/2020
AL N. 26797
Serie 1T



medesima andrà ad adottare.

Al che aderendo alla richiesta dò atto di quanto segue:

assume la presidenza dell'assemblea il Comparsente stesso, nella detta sua qualità, ai sensi dell'articolo 5 dello statuto sociale; egli, dopo aver chiesto, col consenso dell'assemblea e mio di ricevere il relativo verbale, constata e dà atto che:

- del Consiglio Direttivo, sono intervenuti, oltre a lui medesimo, Presidente, anche i Consiglieri, signori: Appicciafuoco Alberto; Masieri Paolo; Masoni Marco; Pernice Luigi Maria; Raveggi Danilo; Pretelli Valter; Rotiroli Francesco;
- del Collegio dei Revisori dei Conti sono presenti: Bellini Marco; Corti Stefano - Membri Effettivi, assente giustificato il Presidente Santi Sandro;
- sono presenti gli associati indicati nell'elenco delle presenze che sarà infra-allegato al presente verbale e cioè in proprio e per deleghe sedici associati su numero duecentonovantadue aventi diritto al voto.

Il Presidente dichiara pertanto validamente costituita l'assemblea straordinaria ed atta a deliberare sul seguente **ORDINE DEL GIORNO:**

A) Parte Straordinaria:

1) Modifiche allo Statuto sociale in adeguamento normativo Terzo Settore;

2) Delibere relative.

B) Parte Ordinaria:

3) Presentazione bilancio consuntivo al 31 Dicembre 2019 e relativi

documenti accompagnatori;

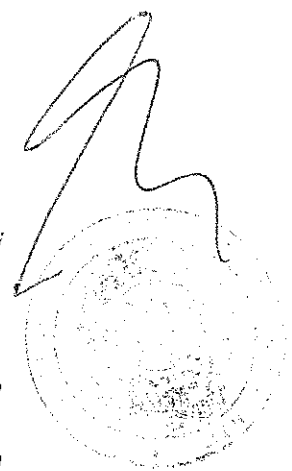
4) Presentazione bilancio preventivo dell'esercizio 2020 e relativi documenti accompagnatori;

5) Delibere relative.

Il Comparsente dà atto che la presente assemblea è anche quivi convocata per discutere e deliberare in sede ordinaria su specifici argomenti di cui all'ordine del giorno spedito ai soci, ma che la trattazione degli stessi avverrà non in mia presenza successivamente a questa fase straordinaria e sarà verbalizzata dal Presidente del sodalizio e dal Segretario della stessa.

Prende la parola il Presidente, il quale, passando alla trattazione degli argomenti della sede straordinaria, intendendo fornire chiarimenti in ordine alle cause della nuova formulazione statutaria proposta, dichiara che le modifiche trovano titolo nella necessità di uniformarsi agli adeguamenti previsti dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del Terzo Settore", a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della Legge 6 giugno 2016, n. 106.

Prosegue il Presidente che infatti le modifiche previste per l'adeguamento al Codice del Terzo Settore lo stesso D.Lgs. 117/2017 ha definito la figura dell'Ente del Terzo Settore (ETS) all'art. 4 nel seguente modo: *"Sono Enti del Terzo Settore le organizzazioni di volontariato, le associazioni di promozione sociale, gli enti filantropici, le imprese sociali, incluse le cooperative sociali, le reti associative, le società di mutuo soccorso, le associazioni, riconosciute o non*



riconosciute, le fondazioni e gli altri enti di carattere privato diversi dalle società costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento di una o più attività di interesse generale in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi, o di mutualità o di produzione o scambio di beni o servizi, ed iscritti nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.".

Per quanto riguarda l'Associazione "PANE QUOTIDIANO" essa è un'associazione organizzata di volontariato e persegue unicamente finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale come risulta all'articolo 1 dello statuto del sodalizio sia nella versione vigente sia in quella che si propone alla modifica ad opera dell'assemblea straordinaria e pertanto ha tutti i requisiti per essere qualificata come Ente del Terzo Settore (ETS) ed Organizzazione di Volontariato (ODV).

Le modifiche statutarie che diano conto di questa condizione di Ente del Terzo Settore devono essere apportate entro il 31 ottobre 2020 (questa è la nuova scadenza introdotta dal recente Decreto-Legge "Cura Italia", posponendo quella stabilita in precedenza al 30 giugno 2020).

In modo particolare, le modifiche statutarie ora proposte:

- a) integrano la denominazione dell'Associazione con l'indicazione di "Ente del Terzo Settore", acronimo "ETS" (v. art. 12 D.Lgs. 117/2017);
- b) specifica che l'Associazione non ha fini di lucro, mentre l'articolo 1 illustra ed illustrerà diffusamente le "finalità civiche, solidaristiche e di

utilità sociale" che il D.Lgs. 117/2017 richiede quali condizioni per la definizione di Ente del Terzo Settore.

Le altre modifiche proposte che il Presidente legge all'assemblea riguardano in particolare una riscrittura dell'attribuzione dell'organo incaricato della revisione dei conti (art. 10 e 11), una nuova versione di quanto previsto in materia di patrimonio ed esercizio sociale (art. 13), nuove norme sulla devoluzione del patrimonio residuo dopo la liquidazione (art. 14) il tutto tenendo contestualmente presente le nuove normative nazionali e regionali.

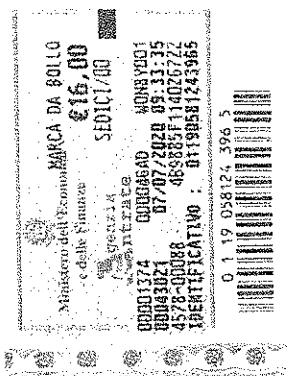
Il Presidente legge le modifiche proposte e le raffronta con quelle vigenti attualmente.

Dà atto che le modifiche e soppressioni proposte oggi all'assemblea sono state esaminate in confronto col Cesvot della Toscana.

A tal fine si allegano al presente verbale sotto la lettera "A" lo **statuto** nella versione di cui si propone la modifica e, sotto la lettera "B", il **documento** che contiene con indicazione in carattere neretto di quanto oggetto, specificatamente, proposto di innovazione mentre le parti dello statuto di cui si propone l'espunzione sono indicate con cancellatura con tratto rettilineo.

Quindi, dopo breve discussione, considerate le motivazioni e le finalità della nuova formulazione statutaria, l'assemblea in sede straordinaria, col voto unanime e favorevole palesemente reso da tutti i soci presenti in questo luogo, espresso in proprio e per delega,

DELIBERA



1) di modificare lo Statuto nella nuova versione in adeguamento al Codice del Terzo Settore (D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117);

2) di modificare la denominazione dell'Associazione in "Pane Quotidiano Firenze ODV Organizzazione di Volontariato Ente del Terzo Settore ETS";

3) di modificare il testo degli articoli 1, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 e 16 - precisando che l'attuale articolo 11 "Gratuità degli incarichi" diventerà il nuovo articolo 12, che l'attuale articolo 12 "Quota sociale annuale e contribuzioni" verrà eliminato e sostituito come sopra e che il nuovo articolo 11 sarà "Revisione Legale dei Conti" - che qui ed ora si approvano così come riprodotti nel nuovo **statuto** dell'Associazione che nella sua formulazione aggiornata alle intervenute modifiche ed integrazioni si è allegato al presente verbale sotto la lettera "A";

4) di autorizzare il Presidente dell'Associazione - signor PAGANI Alberto - ad apportare al presente verbale ed allegato statuto tutte le modifiche, soppressioni ed aggiunte, che risultassero necessarie ai fini dell'approvazione da parte dell'Autorità competente, senza necessità di convocare ulteriormente l'assemblea stessa.

Null'altro essendovi da deliberare e nessuno dei presenti chiedendo la parola il Presidente dichiara chiusa l'assemblea alle ore diciotto e quaranta e mi consegna il **foglio presenza** della presente adunanza che allego al presente verbale sotto la lettera "**C**", nonché le **deleghe** che in unico plico si allegano sub. "**D**".

oooo

Il Comparente mi esonera dalla lettura degli allegati essendone in facoltà di legge.

Il presente atto è esente da imposta di registro e bollo ai sensi dell'art. 82 D.Lgs. 117/2017 (Codice Terzo Settore).

oooo

L'Associazione si dichiara a conoscenza del fatto che i dati personali saranno utilizzati dallo Studio Notarile Ernesto Cudia per il solo espletamento delle attività obbligatorie per Legge quali messa a Repertorio, comunicazioni all'Archivio Notarile, Registrazione, Trascrizione, Iscrizione, Voltura, Comunicazione al Registro delle Imprese, alle Pubbliche Amministrazioni ove ne ricorra per Legge l'obbligo e che il Notaio quale pubblico depositario è tenuto al rilascio di copie a favore di ogni interessato.

Dalla autorizzazione è escluso la profilazione e il trattamento dei dati se non negli stretti limiti suddetti.

Essa è a conoscenza, sia che in ogni momento potrà revocare il qui prestato suo consenso, sia del fatto che lo Studio Notarile non utilizzerà, nè trasmetterà, i dati se non in adempimento di obbligazioni legali.

oooo

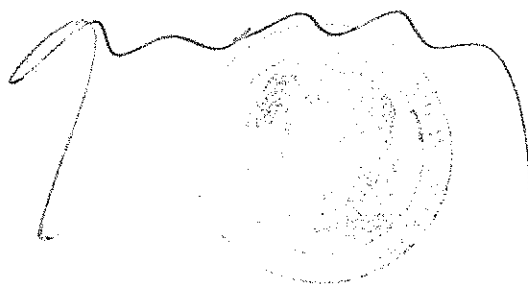
Ho infine letto questo verbale scritto da persona di mia fiducia e da me su pagine sette di due fogli, al Comparente che lo approva e con me Notaio lo sottoscrive alle ore diciotto e quaranta.

A handwritten signature in black ink is written over a circular notary stamp. The stamp contains the text "Studio Notarile Ernesto Cudia" and "Notario" around a central emblem.

Firmato: Alberto Pagani; Ernesto Cudia

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

FIRENZE, LI' 28 LUG 2020



==== Allegato "A" Rep.N. 41.186 Racc.N. 21.381 =====

===== STATUTO =====

===== PANE QUOTIDIANO FIRENZE ODV ETS =====

===== Articolo 1 =====

===== NATURA E FINALITÀ DELL'ASSOCIAZIONE =====

1.1. E' costituita l'Associazione denominata "**Pane Quotidiano Firenze ODV Organizzazione di Volontariato Ente del Terzo Settore ETS**", ai sensi del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117, (in seguito denominato "Codice del Terzo Settore") e successive modifiche, già "Società filantropica per il pane quotidiano" istituita in Firenze nell'anno 1898 allo scopo di ridurre l'accattonaggio con la beneficenza, e con decreto del 17 dicembre 1905 dichiarato Opera Pia. =====

1.2. L'utilizzo dell'acronimo ETS è subordinato all'iscrizione dell'Associazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore. ==

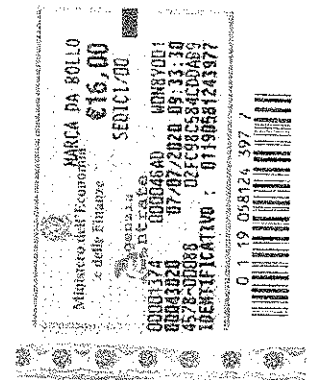
1.3. L'Associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, con lo scopo di operare per la fornitura a soggetti bisognosi, specie bambini ed anziani, di alimenti, di mezzi e beni, anche di natura sanitaria, che possano contribuire al loro sostentamento e favorire il loro stato di salute e benessere, l'avviamento allo studio, al lavoro ed all'inserimento nella società anche mediante l'assegnazione di borse di studio ed incentivi in genere; agisce su tutto il territorio nazionale, con particolare riguardo per l'area del Comune fiorentino. Per il raggiungimento di tali fini, l'Associazione opera mediante lo svolgimento, prevalentemente in favore di terzi, di una o più delle seguenti attività di interesse generale di cui all'articolo 5 del Codice del Terzo Settore, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati: ==

a) Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni =

b) Prestazioni sociosanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni =====

c) Interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi =====

d) Attività di beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a



norma del presente articolo =====
e) Attività di raccolta fondi ai sensi dell'Art. 7 della legge sul Terzo Settore. =====

L'Associazione può svolgere attività diverse da quelle previste dall'Art. 5 del Codice del Terzo Settore, secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale, secondo criteri e limiti definiti con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottarsi ai sensi dell'articolo 17, comma 3, della legge 23 agosto 1988, n. 400, sentita la Cabina di regia di cui all'articolo 97, tenendo conto dell'insieme delle risorse, anche volontarie e gratuite, impiegate in tali attività in rapporto all'insieme delle risorse, anche volontarie e gratuite, impiegate nelle attività di interesse generale. =====

L'Associazione potrà quindi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nell'ambito delle attività di interesse generale: =====

f) promuovere, valorizzare e favorire la salute, eventualmente aiutando la ricerca ad essa attinente; =====

g) operare nel settore dell'acquisizione di strumentazioni e di materiali medici e para-medici da fornire a soggetti che ne abbiano necessità; o anche, per i medesimi fini, istituire strutture ambulatoriali a carattere assistenziale in genere; =====

h) operare per l'acquisizione di strutture e di attrezzature da adibire a scopi sociali (refettori, case-famiglia o altro che non contrasti con le norme statutarie); =====

i) ampliare, aggiornare, sviluppare le attività dell'Associazione attraverso l'impiego dei media e di nuove tecnologie informatiche e telematiche; =====

j) svolgere ogni altra attività connessa purchè non in contrasto con i principi e i valori associativi a cui il presente Statuto è ispirato e comunque nei limiti previsti dalle leggi in materia; =====

k) assumere, nei limiti previsti dalla legge, partecipazioni in soggetti operanti nei settori di suo interesse o comunque in settori connessi o ritenuti utili, sia direttamente che indirettamente, al perseguimento delle finalità associative; =====

l) compiere operazioni di natura finanziaria, mobiliare, immobiliare ed ogni altra attività, per il raggiungimento degli scopi sociali, purchè ritenute utili e/o connesse e/o strumentali per la realizzazione degli scopi dell'Associazione; =====

m) promuovere ed organizzare iniziative di carattere sociale, economico, culturale, sportivo e ricreativo. =====

===== Articolo 2 =====

===== SEDE E DURATA =====

2.1. L'Associazione ha sede legale in Firenze, e durata illimitata. Altre sedi secondarie e sezioni potranno essere istituite con semplice delibera del Consiglio Direttivo. Ugualmente la sede legale potrà

essere trasferita con semplice delibera del Consiglio Direttivo purchè nell'ambito del medesimo Comune. =====

===== Articolo 3 =====

===== RAPPORTO ASSOCIATIVO =====

3.1. L'Associazione è composta da: =====

a) SOCI ORDINARI: ammessi a far parte dell'Associazione dal Consiglio Direttivo dopo valutazione della loro richiesta scritta. =====

b) SOCI BENEMERITI: nominati dal Consiglio Direttivo tra coloro - persone fisiche od altri enti del Terzo Settore - che abbiano acquisito particolari benemeritenze per il loro prestigio e preparazione professionale, o per l'impegno anche di natura economica, svolto in favore dell'Associazione stessa. =====

3.2. Gli associati hanno diritto di esaminare i libri associativi mediante semplice richiesta scritta indirizzata al Presidente, e previo appuntamento da concordare con almeno 7 giorni di anticipo. =====

3.3. Il rapporto associativo può estinguersi per morte o estinzione dell'ente o: =====

a) per recesso dell'associato: a qualunque categoria appartenga, l'associato potrà recedere dall'Associazione dandone comunicazione scritta al Presidente con qualunque mezzo che garantisca la prova dell'avvenuto ricevimento; la dichiarazione di recesso avrà effetto con lo scadere dell'anno in corso purchè sia fatta almeno 3 mesi prima; =

b) per decadenza: il Consiglio Direttivo potrà dichiarare decaduto dalla qualità di Socio Ordinario chi non provvede a versare la quota associativa nei termini e nei modi fissati dal presente Statuto e dal Consiglio Direttivo stesso; in tal caso il Consiglio Direttivo ne darà comunicazione all'interessato; =====

c) per esclusione: il Consiglio Direttivo potrà, per gravi motivi, deliberare l'esclusione di un associato. Contro tale delibera, inviata per raccomandata A/R o PEC al domicilio risultante all'Associazione, l'associato potrà ricorrere all'Assemblea tramite nota scritta depositata presso la sede legale dell'Associazione entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della comunicazione. =====

3.4. I diritti di partecipazione all'Associazione non sono trasferibili. Le somme versate a titolo di quota associativa non sono rivalutabili né trasmissibili. Gli associati che recedono, decadono o vengono esclusi non avranno alcun diritto a ripetere dall'Associazione le quote ed i contributi versati all'Associazione prima di perdere la qualità di associato. =====

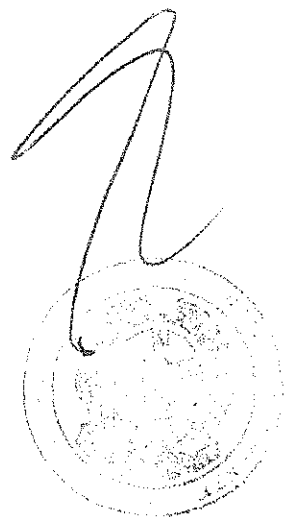
===== Articolo 4 =====

===== ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE =====

4.1. L'organizzazione si ispira a principi di democrazia interna. Sono organi dell'Associazione: =====

a) L'Assemblea; =====

b) Il Consiglio Direttivo; =====



c) Il Presidente; =====

d) L'organo di Controllo =====

===== Articolo 5 =====

===== L'ASSEMBLEA =====

5.1. L'Assemblea, che può essere ordinaria e straordinaria, è composta da tutti gli associati e si riunisce presso la sede legale od altrove. ===

Nell'assemblea hanno diritto di voto tutti coloro che sono iscritti nel libro degli associati da almeno 3 mesi. Partecipa all'Assemblea con diritto di voto anche il Presidente Onorario, se nominato. =====

5.2. L'Assemblea Ordinaria è convocata almeno una volta all'anno entro il 30 di aprile su convocazione del Presidente, per approvare il bilancio consuntivo dell'anno precedente, ed il bilancio preventivo per l'anno in corso. L'Assemblea ordinaria/straordinaria può essere altresì convocata su richiesta del Consiglio Direttivo per discutere e/o deliberare sull'ordine del giorno predisposto dall'Organo richiedente. L'Assemblea ordinaria deve altresì essere convocata dal Presidente quando ne faccia richiesta formale almeno un decimo degli associati. In tal caso, gli associati richiedenti dovranno redigere l'ordine del giorno che il Presidente dovrà far pervenire ai Soci con la convocazione dell'Assemblea. =====

5.3. L'Assemblea, ordinaria e straordinaria, viene convocata dal Presidente con avviso comunicato agli associati con qualsiasi mezzo, anche mail, che garantisca la prova dell'avvenuto ricevimento, almeno dieci giorni prima di quello fissato per l'adunanza. Nell'avviso di convocazione devono essere indicati il giorno, il luogo, l'ora dell'adunanza e l'elenco delle materie da trattare. =====

5.4. L'Assemblea, ordinaria e straordinaria, è validamente costituita, in prima convocazione, con la presenza della metà più uno degli associati e, in seconda convocazione, qualunque sia il numero degli associati presenti. Ogni associato può essere rappresentato da altro associato delegato in forma scritta. Ciascun associato potrà avere al massimo 3 (tre) deleghe. =====

5.5. L'Assemblea ordinaria delibera a maggioranza semplice dei presenti, ed ha i seguenti compiti e funzioni: =====

a) nomina e revoca i componenti degli Organi Sociali; =====

b) approva il bilancio annuale consuntivo, l'eventuale relazione annuale delle attività svolte, l'eventuale documento di programmazione e il bilancio preventivo predisposti dal Consiglio Direttivo; =====

c) definisce gli eventuali mandati straordinari del Consiglio Direttivo; =

d) discute e delibera sui documenti predisposti dal Consiglio Direttivo e presentati all'Assemblea; =====

e) approva l'eventuale Regolamento dell'Associazione e le sue modifiche sulla base di quanto proposto dal Consiglio Direttivo; ===

f) su indicazione del Consiglio Direttivo, può nominare tra i soci

ordinari un Presidente Onorario stabilendone diritti, compiti e mansioni; =====
g) delibera sulle responsabilità dei componenti degli Organi Sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti; =====
h) delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla Legge o dallo Statuto alla sua competenza. =====

5.6. L'Assemblea ordinaria, è presieduta dal Presidente dell'Associazione o, in sua assenza, dal Vice-Presidente od in mancanza, da altra persona indicata dall'Assemblea. =====

5.7. L'Assemblea può riunirsi in seduta straordinaria per deliberare su:

- a) modifiche allo Statuto; =====
- b) scioglimento dell'Associazione o sua trasformazione, fusione o scissione; =====
- c) trasferimento della sede legale fuori dal Comune ove era istituita. =

Le delibere di cui al punto a) e c) possono essere assunte con il voto favorevole della maggioranza di almeno 2/3 (due terzi) degli associati in prima convocazione e con la maggioranza degli associati presenti in seconda convocazione; le delibere di cui al punto b) possono essere assunte con il voto favorevole di almeno 3/4 (tre quarti) degli associati sia in prima che in seconda convocazione. =====

===== Articolo 6 =====

===== IL CONSIGLIO DIRETTIVO =====

Il Consiglio Direttivo opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, revocato con motivazione. =====

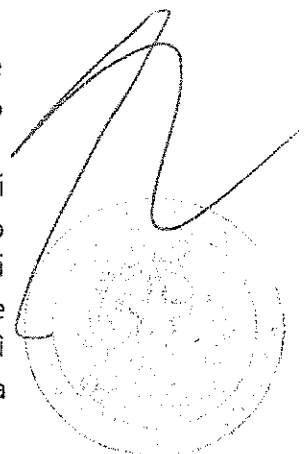
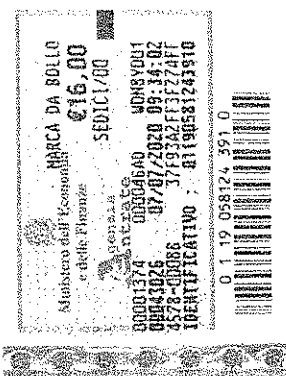
6.1. L'Associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo composto da 5 a 9 membri, eletti dall'Assemblea tra gli associati. Il seggio elettorale sarà composto da 2 (due) Consiglieri allo scopo delegati dal Consiglio Direttivo in carica e da 3 (tre) associati ordinari scelti dal consiglio medesimo, i quali saranno aiutati nell'espletamento delle operazioni elettorali dal Segretario. =====

Il Consiglio dura in carica 3 (tre) anni. I membri uscenti sono rieleggibili. =====

Il Consiglio Direttivo si riunisce presso la sede legale od altrove ed è validamente costituito quando siano presenti almeno la metà più uno dei suoi membri in carica. =====

6.2. Qualora, durante il mandato, venisse a mancare per qualsiasi motivo uno o più Consiglieri, sino al massimo della metà, il Consiglio provvederà alla loro sostituzione. I Consiglieri così cooptati rimarranno in carica fino alla prima riunione dell'Assemblea, la quale dovrà procedere alla nuova nomina e/o conferma. Il Consigliere così nominato o confermato dall'Assemblea rimarrà in carica fino alla naturale scadenza dell'intero Consiglio. =====

6.3. La cessazione dei Consiglieri per scadenza del termine ha effetto alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio



relativo all'ultimo esercizio della loro carica e comunque nel momento in cui il Consiglio Direttivo è stato ricostituito. =====

6.4. Le dimissioni della maggioranza dei componenti del Consiglio comporta la cessazione dell'intero Consiglio e la nomina di uno nuovo da parte dell'Assemblea che dovrà essere immediatamente convocata. =====

6.5. Il Consiglio Direttivo nomina tra i suoi membri il Presidente, il Vice-Presidente, il Segretario, il Tesoriere. =====

6.6. Il Consiglio Direttivo si riunisce su convocazione del Presidente tutte le volte che l'interesse dell'Associazione lo richieda o su richiesta di almeno quattro membri del Consiglio stesso che in tal caso dovranno indicare i punti all'ordine del giorno. =====

6.7. La convocazione avviene mediante avviso comunicato a tutti i Consiglieri, con qualsiasi mezzo idoneo ad assicurare la prova dell'avvenuto ricevimento, anche e-mail, di regola almeno sette giorni prima dell'adunanza e, in caso di urgenza, almeno tre giorni prima. ==

6.8. Nell'avviso vengono fissati la data, il luogo e l'ora della riunione nonché l'ordine del giorno. =====

6.9. Le delibere del Consiglio sono assunte con il voto favorevole della maggioranza dei presenti. =====

In caso di parità, prevale il voto del Presidente dell'Associazione, o di chi presiede la riunione del Consiglio. =====

Di ogni riunione, il Segretario dovrà redigere il Verbale e sottoscriverlo unitamente a chi avrà presieduto la riunione stessa. ==

6.10. Spettano al Consiglio Direttivo tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione esclusi quelli di competenza dell'Assemblea, e pertanto lo stesso provvede alla gestione dell'Associazione in ogni suo aspetto, in conformità allo Statuto dell'Associazione stessa, nonché agli indirizzi programmatici dell'Assemblea. =====

Pertanto, il Consiglio Direttivo: =====

a) stabilisce la quota associativa annua per gli associati ordinari; ==

b) redige il bilancio consuntivo e l'eventuale relazione annuale delle attività svolte, l'eventuale documento di programmazione ed il bilancio preventivo per l'anno successivo da presentare per l'approvazione dell'Assemblea; =====

c) esprime i pareri circostanziati sulle proposte di modifica dello Statuto prima della loro presentazione all'Assemblea; =====

d) istituisce nuove sedi e sezioni secondarie ovunque e trasferisce la sede legale purché nell'ambito dello stesso Comune ove essa era istituita; =====

e) redige l'eventuale Regolamento Interno dell'Associazione e le sue eventuali modifiche da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea; =

f) delibera su ammissione, nomina, recesso, decadenza, ed espulsione dei soci; =====

g) può delegare tutti o parte dei propri poteri ad uno o più dei suoi componenti anche disgiuntamente, determinando i limiti ed i poteri della delega; =====

h) può delegare tutti o parte dei propri poteri ad uno o più associati anche non investiti di cariche sociali, per problematiche specifiche e, comunque per limitati periodi di tempo; =====

i) esprime un parere sui documenti sottoposti alla sua attenzione; ===

j) in caso di scioglimento dell'Associazione, propone all'Assemblea la destinazione dei propri beni in conformità con i fini che essa si propone e secondo le leggi vigenti; e propone inoltre il nome dei Liquidatori ai quali verrà dato mandato di eseguire quanto deliberato dall'Assemblea. =====

Il potere di rappresentanza attribuito agli Amministratori è generale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo Settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza. =====

===== Articolo 7 =====

===== PRESIDENTE =====

7.1. Il Presidente del Consiglio viene eletto dal Consiglio Direttivo per l'intera durata del Consiglio stesso, e può essere rieletto per più mandati successivi. =====

7.2. La rappresentanza legale dell'Associazione di fronte terzi, ed in giudizio spetta al Presidente del Consiglio. Qualora gli sia stata attribuita una delega di poteri da parte del Consiglio Direttivo, potrà operare nei limiti di detta delega. =====

7.3. Il Presidente del Consiglio presiede e convoca, a norma di statuto l'Assemblea e il Consiglio Direttivo. =====

7.4. Se non risulta possibile riunire preventivamente il Consiglio Direttivo il Presidente può adottare, in via d'urgenza, ogni provvedimento necessario od opportuno, da sottoporre al Consiglio nella sua prima riunione da convocare entro 7 (sette) giorni. =====

===== Articolo 8 =====

===== VICE-PRESIDENTE =====

8.1. Il Vice-Presidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogni qualvolta questi sia assente o impedito o su delega dello stesso Presidente. Il Vice-Presidente in caso di definitiva mancanza del Presidente, compresi i casi di suo recesso, dimissioni, decadenza, espulsione, subentra al Presidente sino a successiva riunione del Consiglio Direttivo. =====

===== Articolo 9 =====

===== TESORIERE E SEGRETARIO =====

9.1. Il Tesoriere ha i seguenti compiti: =====

a) predisporre la formazione del bilancio consuntivo annuale, del bilancio preventivo e degli altri documenti amministrativi e finanziari da sottoporre al Consiglio Direttivo; =====



b) sovrintendere al corretto funzionamento amministrativo dell'Associazione; =====

c) verificare la posizione contabile dei singoli soci. =====

9.2. Il Segretario ha i seguenti compiti: =====

a) spedire gli avvisi per le Adunanze dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo; =====

b) estendere i verbali di queste e curare ogni conseguente adempimento amministrativo; =====

c) curare la corrispondenza dell'Associazione; =====

d) coadiuvare il collegio elettorale insediato per ogni elezione dei membri del Consiglio direttivo; =====

e) coadiuvare il Presidente in tutto ciò che da questo può essere richiesto. =====

===== Articolo 10 =====

===== ORGANO DI CONTROLLO E REVISIONE LEGALE =====

10.1. L'Associazione può nominare un organo di controllo o un revisore anche nei casi in cui la nomina non sia obbligatoria ai sensi dell'art. 2477, terzo comma C.C. =====

10.2. Le funzioni di controllo e di revisione, sia nei casi di nomina obbligatoria che facoltativa, possono essere affidate: =====

a) ad un unico organo costituito in forma collegiale o monocratica; in tale seconda ipotesi, le relative funzioni possono essere attribuite ad un revisore legale dei conti persona fisica, ovvero ad una società di revisione, iscritti nell'apposito registro; =====

b) separatamente a due distinti organi e precisamente: =====

b1) la funzione di controllo sarà attribuita all'organo di controllo costituito in forma monocratica o collegiale (sindaco unico o collegio sindacale); =====

b2) la funzione di revisione sarà attribuita ad un revisore (persona fisica o società di revisione). =====

10.3. In tutti i casi in cui venga nominato un revisore, l'attività di revisione ed il rapporto con l'eventuale diverso organo di controllo, sono disciplinati dal successivo articolo 21 (dove ogni riferimento al collegio sindacale può essere esteso anche al sindaco unico). =====

10.4. All'organo di controllo, anche monocratico, si applicano le disposizioni sul collegio sindacale previste per le società per azioni. =

10.5. L'organo di controllo, ove nominato in forma collegiale (Collegio Sindacale) si compone di tre membri effettivi e di due supplenti. Il presidente del collegio sindacale è nominato in occasione della nomina dello stesso collegio. =====

L'Organo di controllo vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso

può esercitare inoltre, al superamento dei limiti di cui al co. 1, art. 31, la revisione legale dei conti. =====

L'organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed attesta che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci. =====

10.6. Le riunioni del collegio Sindacale si possono svolgere anche per audio o videoconferenza, alle seguenti condizioni di cui si darà atto nei relativi verbali: =====

a) che siano presenti nello stesso luogo il presidente ed il segretario della riunione, se nominato, che provvederanno alla formazione e sottoscrizione del verbale, dovendosi ritenere svolta la riunione in detto luogo; =====

b) che sia consentito al presidente della riunione di accertare l'identità degli intervenuti, regolare svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati della votazione; =====

c) che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi della riunione oggetto di verbalizzazione; che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti. =====

===== Articolo 11 =====

===== REVISIONE LEGALE DEI CONTI =====

11.1. L'Organo cui è affidata la revisione legale dei conti, anche mediante scambi di informazioni con l'organo di controllo, ove non coincidente: =====

- verifica, nel corso dell'esercizio sociale e con periodicità trimestrale, la regolare tenuta della contabilità sociale e la corretta rilevazione nelle scritture contabili dei fatti di gestione; =====

- verifica se il bilancio di esercizio e, ove redatto, il bilancio consolidato corrispondono alle risultanze delle scritture contabili e degli accertamenti eseguiti e se sono conformi alle norme che li disciplinano; =====

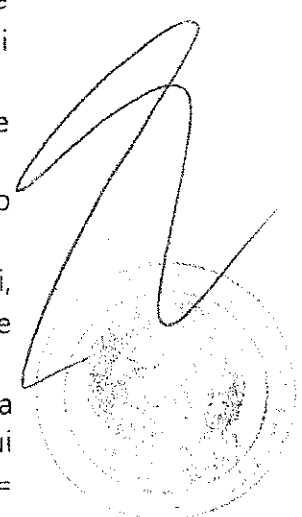
- esprime con apposita relazione un giudizio sul bilancio di esercizio e sul bilancio consolidato, ove redatto. =====

11.2. L'attività di revisione legale dei conti è annotata in un apposito libro conservato presso la sede sociale. =====

11.3. L'incarico della revisione contabile ha la durata di tre esercizi, con scadenza alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio dell'incarico. =====

11.4. L'organo cui è affidata la revisione deve possedere per tutta la durata del mandato i requisiti di cui all'art. 2409-quinquies C.C., la cui mancanza è causa di ineleggibilità o decadenza. =====

===== Articolo 12 =====



===== GRATUITA' DEGLI INCARICHI =====

12.1. Tutti gli incarichi previsti dal presente Statuto conferiti ed eseguiti dagli associati sono gratuiti, salvo il rimborso delle spese sostenute e salvo specifica delibera assembleare in deroga. =====

===== Articolo 13 =====

===== PATRIMONIO ED ESERCIZIO SOCIALE =====

13.1. Il patrimonio dell'Associazione – comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate – è utilizzato per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. = L'Associazione è dotata di un patrimonio di Euro 85.738,00. =====

13.2. L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo. =====

13.3. Tutti gli associati Ordinari sono tenuti a versare all'Associazione la quota o contributo sociale annuale nella misura di volta in volta determinata dal Consiglio Direttivo. =====

13.4. Il patrimonio della Associazione è costituito da: =====

- a) quote e contributi degli associati; =====
- b) eredità, donazioni e legati; =====
- c) erogazioni liberali degli associati e dei terzi; =====
- d) entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati; =====
- e) contributi dello Stato, delle Regioni, di enti locali, di enti o istituzioni pubblici e di enti privati; =====
- f) contributi dell'Unione europea e di organismi internazionali; =====
- g) proventi dalle attività decommercializzate di cui all'art. 79 e 84 del Codice del Terzo Settore; =====
- h) proventi da attività di raccolti fondi; =====
- i) proventi dalle attività diverse da quelle di interesse generale, di cui all'articolo 6 del Codice del Terzo Settore; =====
- j) dalle proprietà immobiliari; =====
- k) dal reddito di ogni altro bene, anche immobile, che pervenga nella disponibilità dell'Associazione; =====
- l) da ogni entrata monetaria derivante dallo sfruttamento dei beni, mobili ed immobili che siano nella disponibilità dell'Associazione. ===

13.5. L'esercizio dell'Associazione ha inizio il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ciascun anno. =====

13.6. Tutti gli eventuali avanzi di gestione annuali debbono essere reimpiegati nell'attività dell'Associazione o comunque incrementare il patrimonio di essa. =====

===== Articolo 14 =====

SCIoglimento DELL'ASSOCIAZIONE E DEVOLUZIONE DEL

===== PATRIMONIO RESIDUO =====

14.1. Lo scioglimento dell'Associazione potrà essere deliberato dall'assemblea straordinaria, su proposta del Consiglio Direttivo. ==

14.2. In tale sede, l'Assemblea nominerà uno o più Liquidatori, previa determinazione delle modalità e poteri ad essi attribuiti, secondo le norme vigenti tempo per tempo. =====

In ogni caso il patrimonio residuo e le eventuali eccedenze attive risultanti dal bilancio di liquidazione, dopo il pagamento di ogni passività, andranno devolute, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo Settore da quando sarà operativo, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri enti del Terzo Settore, o ad altre organizzazioni di volontariato operanti in identico o analogo settore, nelle more della piena operatività del suddetto Ufficio. =====

===== Articolo 15 =====

===== RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE =====

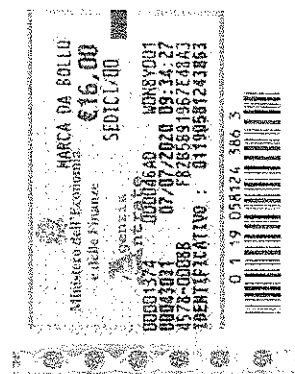
15.1. Tutte le eventuali controversie tra l'Associazione e gli associati e tra gli associati stessi, relativa a quanto oggetto del presente statuto, nessuna esclusa, con il solo limite della sua compromettibilità ai sensi di legge, sarà sottoposta alla decisione in via rituale di un Collegio Arbitrale nominato dal Presidente dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Firenze su istanza della parte più diligente. =====

===== Articolo 16 =====

===== RINVIO ALLA NORMATIVA VIGENTE =====

16.1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto, si fa riferimento al Codice Civile e a quanto previsto dal *Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117* (Codice del Terzo Settore) e successive modifiche. =====

Firmato: Alberto Pagani; Ernesto Cudia =====



Allegato "B" Rep.N. 41.186 Racc.N. 21.381

STATUTO

PANE QUOTIDIANO FIRENZE ODV ETS

Articolo 1

NATURA E FINALITÀ DELL'ASSOCIAZIONE

1.1. E' costituita l'Associazione denominata "Pane Quotidiano Firenze ODV Organizzazione di Volontariato Ente del Terzo Settore ETS", ai sensi del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117, (in seguito denominato "Codice del Terzo Settore") e successive modifiche, già "Società filantropica per il pane quotidiano" istituita in Firenze nell'anno 1898 allo scopo di ridurre l'accattonaggio con la beneficenza, e con decreto del 17 dicembre 1905 dichiarato Opera Pia.

1.2. L'utilizzo dell'acronimo ETS è subordinato all'iscrizione dell'Associazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

1.3. L'Associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, con lo scopo di operare per la fornitura a soggetti bisognosi, specie bambini ed anziani, di alimenti, di mezzi e beni, anche di natura sanitaria, che possano contribuire al loro sostentamento e favorire il loro stato di salute e benessere, l'avviamento allo studio, al lavoro ed all'inserimento nella società anche mediante l'assegnazione di borse di studio ed incentivi in genere; agisce su tutto il territorio nazionale, con particolare riguardo per l'area del Comune fiorentino. Per il raggiungimento di tali fini, l'Associazione opera mediante lo svolgimento, prevalentemente in favore di terzi, di una o più delle seguenti attività di interesse generale di cui all'articolo 5 del Codice del Terzo Settore, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati:

a) Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni

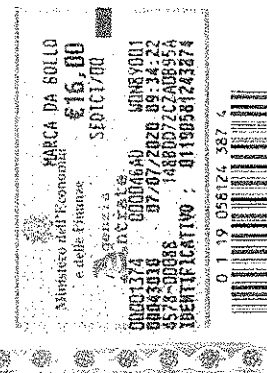
b) Prestazioni sociosanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni

c) Interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi

d) Attività di beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo

e) Attività di raccolta fondi ai sensi dell'Art. 7 della legge sul Terzo Settore.

L'Associazione può svolgere attività diverse da quelle previste dall'Art. 5 del Codice del Terzo Settore, secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale, secondo criteri e limiti definiti con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche



sociali, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottarsi ai sensi dell'articolo 17, comma 3, della legge 23 agosto 1988, n. 400, sentita la Cabina di regia di cui all'articolo 97, tenendo conto dell'insieme delle risorse, anche volontarie e gratuite, impiegate in tali attività in rapporto all'insieme delle risorse, anche volontarie e gratuite, impiegate nelle attività di interesse generale.

L'Associazione potrà quindi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nell'ambito delle attività di interesse generale:

- f) promuovere, valorizzare e favorire la salute, eventualmente aiutando la ricerca ad essa attinente;
- g) operare nel settore dell'acquisizione di strumentazioni e di materiali medici e para-medici da fornire a soggetti che ne abbiano necessità; o anche, per i medesimi fini, istituire strutture ambulatoriali a carattere assistenziale in genere;
- h) operare per l'acquisizione di strutture e di attrezzature da adibire a scopi sociali (refettori, case-famiglia o altro che non contrasti con le norme statutarie);
- i) ampliare, aggiornare, sviluppare le attività dell'Associazione attraverso l'impiego dei media e di nuove tecnologie informatiche e telematiche;
- j) svolgere ogni altra attività connessa purchè non in contrasto con i principi e i valori associativi a cui il presente Statuto è ispirato e comunque nei limiti previsti dalle leggi in materia;
- k) assumere, nei limiti previsti dalla legge, partecipazioni in soggetti operanti nei settori di suo interesse o comunque in settori connessi o ritenuti utili, sia direttamente che indirettamente, al perseguimento delle finalità associative;
- l) compiere operazioni di natura finanziaria, mobiliare, immobiliare ed ogni altra attività, per il raggiungimento degli scopi sociali, purchè ritenute utili e/o connesse e/o strumentali per la realizzazione degli scopi dell'Associazione;
- m) promuovere ed organizzare iniziative di carattere sociale, economico, culturale, sportivo e ricreativo.

Articolo 2

SEDE E DURATA

2.1. L'Associazione ha sede legale in Firenze, e durata illimitata. Altre sedi secondarie e sezioni potranno essere istituite con semplice delibera del Consiglio Direttivo. Ugualmente la sede legale potrà essere trasferita con semplice delibera del Consiglio Direttivo purchè nell'ambito del medesimo Comune.

Articolo 3

RAPPORTO ASSOCIATIVO

3.1. L'Associazione è composta da:

- a) SOCI ORDINARI: ammessi a far parte dell'Associazione dal Consiglio Direttivo dopo valutazione della loro richiesta scritta.
- b) SOCI BENEMERITI: nominati dal Consiglio Direttivo tra coloro - persone fisiche od altri enti **del Terzo Settore** - che abbiano acquisito particolari benemerenze per il loro prestigio e

preparazione professionale, o per l'impegno anche di natura economica, svolto in favore dell'Associazione stessa.

3.2. Gli associati hanno diritto di esaminare i libri associativi mediante semplice richiesta scritta indirizzata al Presidente, e previo appuntamento da concordare con almeno 7 giorni di anticipo.

3.3. Il rapporto associativo può estinguersi per morte o estinzione dell'ente o:

a) per recesso dell'**associato**: a qualunque categoria appartenga, l'**associato** potrà recedere dall'Associazione dandone comunicazione scritta al Presidente con qualunque mezzo che garantisca la prova dell'avvenuto ricevimento; la dichiarazione di recesso avrà effetto con lo scadere dell'anno in corso **purchè sia fatta almeno 3 mesi prima**;

b) per decadenza: il Consiglio Direttivo potrà dichiarare decaduto dalla qualità di Socio Ordinario chi non provvede a versare la quota associativa nei termini e nei modi fissati dal presente Statuto e dal Consiglio Direttivo stesso; in tal caso il Consiglio Direttivo ne darà comunicazione all'interessato;

c) per esclusione: il Consiglio Direttivo potrà, per gravi motivi, deliberare l'esclusione di un **associato**. Contro tale delibera, inviata per raccomandata A/R o PEC al domicilio risultante all'Associazione, l'**associato** potrà ricorrere all'Assemblea tramite nota scritta depositata presso la sede legale dell'Associazione entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della comunicazione.

3.4. I diritti di partecipazione all'Associazione non sono trasferibili. Le somme versate a titolo di quota associativa non sono rivalutabili né trasmissibili. Gli associati che recedono, decadono o vengono esclusi non avranno alcun diritto a ripetere dall'Associazione le quote ed i contributi versati all'Associazione prima di perdere la qualità di associato.

Articolo 4

ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

4.1. L'organizzazione si ispira a principi di democrazia interna. Sono organi dell'Associazione:

- a) L'Assemblea;
- b) Il Consiglio Direttivo;
- c) Il Presidente;
- d) Il Vice-Presidente-Vicario e altro Vice-Presidente;
- e) Il Tesoriere;
- f) Il Segretario;
- d) L'organo di Controllo.

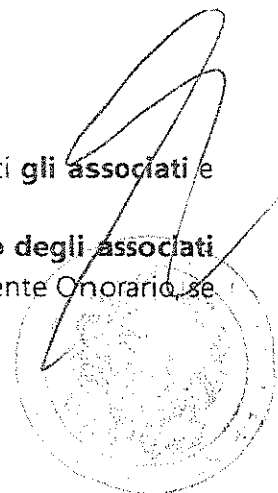
Gli incarichi sociali sono svolti a titolo gratuito.

Articolo 5

L'ASSEMBLEA

5.1. L'Assemblea, che può essere ordinaria e straordinaria, è composta da tutti gli associati e si riunisce presso la sede legale od altrove.

Nell'assemblea hanno diritto di voto tutti coloro che sono iscritti nel libro degli associati da almeno 3 mesi. Partecipa all'Assemblea con diritto di voto anche il Presidente Onorario, se nominato.



5.2. L'Assemblea Ordinaria è convocata almeno una volta all'anno entro il 30 di aprile su convocazione del Presidente, per approvare il bilancio consuntivo dell'anno precedente, e l'eventuale ~~ed il~~ bilancio preventivo per l'anno in corso. L'Assemblea ordinaria/straordinaria può essere altresì convocata su richiesta del Consiglio Direttivo per dibattere e/o deliberare sull'ordine del giorno predisposto dall'Organo richiedente. L'Assemblea ordinaria deve altresì essere convocata dal Presidente quando ne faccia richiesta formale almeno un decimo degli associati. In tal caso, **gli associati** richiedenti dovranno redigere l'ordine del giorno che il Presidente dovrà far pervenire alla ~~generalità dei~~ ai Soci con la convocazione dell'Assemblea.

5.3. L'Assemblea, ordinaria e straordinaria, viene convocata dal Presidente con avviso comunicato **agli associati** con qualsiasi mezzo (~~anche fax, e-mail etc.~~), **anche mail**, che garantisca la prova dell'avvenuto ricevimento, almeno dieci giorni prima di quello fissato per l'adunanza. Nell'avviso di convocazione devono essere indicati il giorno, il luogo, l'ora dell'adunanza e l'elenco delle materie da trattare.

5.4. L'Assemblea, ordinaria e straordinaria, è validamente costituita, in prima convocazione, con la presenza della metà più uno **degli associati** e, in seconda convocazione, qualunque sia il numero **degli associati** presenti. Ogni **associato** può essere rappresentato ~~dal proprio legale rappresentante, da un socio della stessa organizzazione delegato in forma scritta, da~~ **altro associato delegato in forma scritta**, o da un Legale Rappresentante di un altro socio delegato in forma scritta. Ciascun **associato** potrà avere al massimo **3 (tre)** deleghe.

~~I soci non in regola con il pagamento della quota sociale o di altri contributi dovuti, o comunque inadempienti rispetto ai loro obblighi sociali, non possono esercitare il diritto di voto e non possono essere eletti alle cariche sociali. Ove il socio inadempiente venga, comunque, eletto ad una delle cariche previste dal presente statuto tale elezione sarà ritenuta nulla.~~

5.5. L'Assemblea ordinaria delibera a maggioranza semplice dei presenti, ed ha i seguenti compiti e funzioni:

- a) **nomina e revoca i componenti degli Organi Sociali;**
- b) approva il bilancio annuale consuntivo ~~di esercizio~~, l'eventuale relazione annuale delle attività svolte, l'eventuale documento di programmazione e l'eventuale ~~il~~ bilancio preventivo per l'anno successivo predisposti dal Consiglio Direttivo;
- c) definisce gli eventuali mandati straordinari del Consiglio Direttivo;
- d) discute e delibera sui documenti predisposti dal Consiglio Direttivo e presentati all'Assemblea;
- e) approva l'eventuale Regolamento dell'Associazione e le sue modifiche sulla base di quanto proposto dal Consiglio Direttivo;
- f) su indicazione del Consiglio Direttivo, può nominare tra i soci ordinari un Presidente Onorario stabilendone **diritti**, compiti e mansioni ~~che, se nominato, partecipa con diritto di voto alle riunioni del Consiglio Direttivo ed ha diritto di voto in Assemblea;~~
- g) **delibera sulle responsabilità dei componenti degli Organi Sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;**

h) delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla Legge o dallo Statuto alla sua competenza.

5.6. L'Assemblea ordinaria, è presieduta dal Presidente dell'Associazione o, in sua assenza, dal Vice-Presidente ~~Vicario o dal Vice-Presidente~~ od in mancanza, da altra persona indicata dall'Assemblea.

5.7. L'Assemblea può riunirsi in seduta straordinaria per deliberare su:

a) modifiche allo Statuto;

b) scioglimento dell'Associazione **o sua trasformazione, fusione o scissione;**

c) trasferimento della sede legale fuori dal Comune ove era istituita.

Le delibere di cui al punto a) e c) possono essere assunte con il voto favorevole della maggioranza di almeno 2/3 (due terzi) **degli associati** in prima convocazione e con la maggioranza **degli associati** presenti in seconda convocazione; le delibere di cui al punto b) possono essere assunte con il voto favorevole di almeno 3/4 (tre quarti) degli associati **sia in prima che in seconda convocazione.**

Articolo 6

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Consiglio Direttivo opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, revocato con motivazione.

6.1. L'Associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo composto da 5 (cinque) a 9 (nove) membri, eletti dall'Assemblea tra i ~~soci Ordinari~~ **gli associati**. Il seggio elettorale sarà composto da 2 (due) Consiglieri allo scopo delegati dal Consiglio Direttivo in carica e da 3 (tre) **associati** ordinari scelti dal consiglio medesimo, i quali saranno aiutati nell'espletamento delle operazioni elettorali dal Segretario.

Il Consiglio dura in carica **3 (tre)** anni. I membri uscenti sono rieleggibili.

Il Consiglio Direttivo si riunisce presso la sede legale od altrove ed è validamente costituito quando siano presenti almeno la metà più uno dei suoi membri in carica.

6.2. Qualora, durante il mandato, venisse a mancare per qualsiasi motivo uno o più Consiglieri, sino al massimo della metà, il Consiglio provvederà alla loro sostituzione. I Consiglieri così cooptati rimarranno in carica fino alla prima riunione dell'Assemblea, la quale dovrà procedere alla nuova nomina e/o conferma. Il Consigliere così nominato o confermato dall'Assemblea rimarrà in carica fino alla naturale scadenza dell'intero Consiglio.

6.3. La cessazione dei Consiglieri per scadenza del termine ha effetto alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica e comunque nel momento in cui il Consiglio Direttivo è stato ricostituito.

6.4. Le dimissioni della maggioranza dei componenti del Consiglio comporta la cessazione dell'intero Consiglio e la nomina di uno nuovo da parte dell'Assemblea che dovrà essere immediatamente convocata.

6.5. Il Consiglio Direttivo nomina tra i suoi membri il Presidente, **il Vice-Presidente** di cui uno ~~Vicario~~, il Segretario, il Tesoriere.



il nome dei Liquidatori ai quali verrà dato mandato di eseguire quanto deliberato dall'Assemblea.

Il potere di rappresentanza attribuito agli Amministratori è generale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo Settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

Articolo 7

PRESIDENTE

7.1. Il Presidente del Consiglio viene eletto dal Consiglio Direttivo per l'intera durata del Consiglio stesso, e può essere rieletto per più mandati successivi.

7.2. La rappresentanza legale dell'Associazione di fronte terzi, ed in giudizio spetta al Presidente del Consiglio. Qualora gli sia stata attribuita una delega di poteri da parte del Consiglio Direttivo, potrà operare nei limiti di detta delega.

7.3. Il Presidente del Consiglio presiede e convoca, a norma di statuto l'Assemblea e il Consiglio Direttivo.

7.4. Se non risulta possibile riunire preventivamente il Consiglio Direttivo il Presidente può adottare, in via d'urgenza, ogni provvedimento necessario od opportuno, da sottoporre al Consiglio nella sua prima riunione da convocare entro 7 (sette) giorni.

Articolo 8

VICE-PRESIDENTE VICARIO E VICE-PRESIDENTE

8.1. Il Vice-Presidente Vicario sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogni qualvolta questi sia assente o impedito o su delega dello stesso Presidente. Il Vice-Presidente Vicario in caso di definitiva mancanza del Presidente, compresi i casi di suo recesso, dimissioni, decadenza, espulsione, subentra al Presidente sino a successiva riunione del Consiglio Direttivo.

~~8.2. Il Vice-Presidente sostituisce il Vice-Presidente Vicario in caso di sua assenza e/o impedimento.~~

Articolo 9

TESORIERE E SEGRETARIO

9.1. Il Tesoriere ha i seguenti compiti:

a) predisporre la formazione del bilancio consuntivo annuale, del bilancio preventivo e degli altri documenti amministrativi e finanziari da sottoporre al Consiglio Direttivo e/o all'Assemblea;

b) sovrintendere al corretto funzionamento amministrativo dell'Associazione;

c) verificare la posizione contabile dei singoli soci.

9.2. Il Segretario ha i seguenti compiti:

a) spedire gli avvisi per le Adunanze dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo;

b) estendere i verbali di queste e curare ogni conseguente adempimento amministrativo;

c) curare la corrispondenza dell'Associazione;

d) coadiuvare il collegio elettorale insediato per ogni elezione dei membri del Consiglio direttivo;



6.6. Il Consiglio Direttivo si riunisce su convocazione del Presidente tutte le volte che l'interesse dell'Associazione lo richieda o su richiesta di almeno quattro membri del Consiglio stesso che in tal caso dovranno indicare i punti all'ordine del giorno.

6.7. La convocazione avviene mediante avviso comunicato a tutti i Consiglieri, con qualsiasi mezzo idoneo ad assicurare la prova dell'avvenuto ricevimento (~~anche fax, e-mail etc.~~), **anche e-mail**, di regola almeno sette giorni prima dell'adunanza e, in caso di urgenza, almeno tre giorni prima.

6.8. Nell'avviso vengono fissati la data, il luogo e l'ora della riunione nonché l'ordine del giorno.

6.9. Le delibere del Consiglio sono assunte con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

In caso di parità, prevale il voto del Presidente dell'Associazione, o di chi presiede la riunione del Consiglio.

Di ogni riunione, il Segretario dovrà redigere il Verbale e sottoscriverlo unitamente a chi avrà presieduto la riunione stessa.

6.10. Spettano al Consiglio Direttivo tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione **esclusi quelli di competenza dell'Assemblea**, e pertanto lo stesso provvede alla gestione dell'Associazione in ogni suo aspetto, in conformità allo Statuto dell'Associazione stessa, nonché agli indirizzi programmatici dell'Assemblea.

Pertanto, il Consiglio Direttivo:

- a) stabilisce la quota associativa annua per **gli associati** ordinari;
- b) redige il bilancio consuntivo ~~di esercizio~~ e l'eventuale relazione annuale delle attività svolte, l'eventuale documento di programmazione ~~e l'eventuale~~ **ed** il bilancio preventivo per l'anno successivo da presentare per l'approvazione dell'Assemblea;
- c) esprime i pareri circostanziati sulle proposte di modifica dello Statuto prima della loro presentazione all'Assemblea;
- d) istituisce nuove sedi e sezioni secondarie ovunque e trasferisce la sede legale purché nell'ambito dello stesso Comune ove essa era istituita;
- e) redige l'eventuale Regolamento Interno dell'Associazione e le sue eventuali modifiche da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- f) delibera su ammissione, nomina, recesso, decadenza, ed espulsione dei soci;
- g) può delegare tutti o parte dei propri poteri ad uno o più dei suoi componenti ~~ivi compreso Presidente, Vice-Presidente, vicario, Segretario e Tesoriere~~ anche disgiuntamente, determinando i limiti ed i poteri della delega;
- h) può delegare tutti o parte dei propri poteri ad uno o più **associati** anche non investiti di cariche sociali, per problematiche specifiche e, comunque per limitati periodi di tempo;
- i) esprime un parere sui documenti sottoposti alla sua attenzione;
- j) in caso di scioglimento dell'Associazione, propone all'Assemblea la destinazione dei propri beni in conformità con i fini che essa si propone e secondo le leggi vigenti; e propone inoltre

partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti.

Articolo 11

REVISIONE LEGALE DEI CONTI

11.1. L'Organo cui è affidata la revisione legale dei conti, anche mediante scambi di informazioni con l'organo di controllo, ove non coincidente:

- verifica, nel corso dell'esercizio sociale e con periodicità trimestrale, la regolare tenuta della contabilità sociale e la corretta rilevazione nelle scritture contabili dei fatti di gestione;
- verifica se il bilancio di esercizio e, ove redatto, il bilancio consolidato corrispondono alle risultanze delle scritture contabili e degli accertamenti eseguiti e se sono conformi alle norme che li disciplinano;
- esprime con apposita relazione un giudizio sul bilancio di esercizio e sul bilancio consolidato, ove redatto.

11.2. L'attività di revisione legale dei conti è annotata in un apposito libro conservato presso la sede sociale.

11.3. L'incarico della revisione contabile ha la durata di tre esercizi, con scadenza alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio dell'incarico.

11.4. L'organo cui è affidata la revisione deve possedere per tutta la durata del mandato i requisiti di cui all'art. 2409-quinquies C.C., la cui mancanza è causa di ineleggibilità o decadenza.

Articolo 12

QUOTA SOCIALE ANNUALE E CONTRIBUTI

~~12.1. Tutti i Soci Ordinari sono tenuti a versare all'Associazione la quota o contributo sociale annuale nella misura di volta in volta determinata dal Consiglio Direttivo a norma dell'articolo 6.10. del presente Statuto.~~

Articolo 12

GRATUITA' DEGLI INCARICHI

12.1. Tutti gli incarichi previsti dal presente Statuto conferiti ed eseguiti dagli associati sono gratuiti, salvo il rimborso delle spese sostenute e salvo specifica delibera assembleare in deroga.

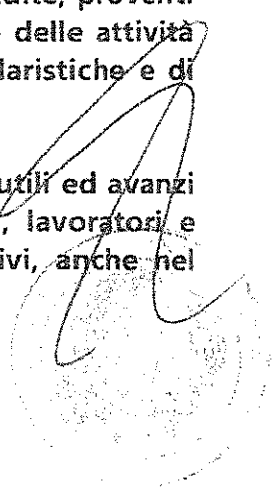
Articolo 13

PATRIMONIO ED ESERCIZIO SOCIALE

13.1. Il patrimonio dell'Associazione – comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate – è utilizzato per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

L'Associazione è dotata di un patrimonio di Euro 85.738,00.

13.2. L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel



e) coadiuvare il Presidente in tutto ciò che da questo può essere richiesto.

Articolo 10

ORGANO DI CONTROLLO E REVISIONE LEGALE

10.1. L'Associazione può nominare un organo di controllo o un revisore anche nei casi in cui la nomina non sia obbligatoria ai sensi dell'art. 2477, terzo comma C.C.

10.2. Le funzioni di controllo e di revisione, sia nei casi di nomina obbligatoria che facoltativa, possono essere affidate:

a) ad un unico organo costituito in forma collegiale o monocratica; in tale seconda ipotesi, le relative funzioni possono essere attribuite ad un revisore legale dei conti persona fisica, ovvero ad una società di revisione, iscritti nell'apposito registro;

b) separatamente a due distinti organi e precisamente:

b1) la funzione di controllo sarà attribuita all'organo di controllo costituito in forma monocratica o collegiale (sindaco unico o collegio sindacale);

b2) la funzione di revisione sarà attribuita ad un revisore (persona fisica o società di revisione).

10.3. In tutti i casi in cui venga nominato un revisore, l'attività di revisione ed il rapporto con l'eventuale diverso organo di controllo, sono disciplinati dal successivo articolo 21 (dove ogni riferimento al collegio sindacale può essere esteso anche al sindaco unico).

10.4. All'organo di controllo, anche monocratico, si applicano le disposizioni sul collegio sindacale previste per le società per azioni.

10.5. L'organo di controllo, ove nominato in forma collegiale (Collegio Sindacale) si compone di tre membri effettivi e di due supplenti. Il presidente del collegio sindacale è nominato in occasione della nomina dello stesso collegio.

L'Organo di controllo vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso può esercitare inoltre, al superamento dei limiti di cui al co. 1, art. 31, la revisione legale dei conti.

L'organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed attesta che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci.

10.6. Le riunioni del collegio Sindacale si possono svolgere anche per audio o videoconferenza, alle seguenti condizioni di cui si darà atto nei relativi verbali:

a) che siano presenti nello stesso luogo il presidente ed il segretario della riunione, se nominato, che provvederanno alla formazione e sottoscrizione del verbale, dovendosi ritenere svolta la riunione in detto luogo;

b) che sia consentito al presidente della riunione di accertare l'identità degli intervenuti, regolare svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati della votazione;

c) che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi della riunione oggetto di verbalizzazione; che sia consentito agli intervenuti di

SCIoglimento DELL'ASSOCIAZIONE E DEVOLUZIONE DEL PATRIMONIO RESIDUO

14.1. Lo scioglimento dell'Associazione potrà essere deliberato dall'assemblea straordinaria, su proposta del Consiglio Direttivo, ~~a norma dell'articolo 5.7. del presente Statuto.~~

14.2. In tale sede, l'Assemblea nominerà uno o più Liquidatori, previa determinazione delle modalità e poteri ad essi attribuiti, secondo le norme vigenti tempo per tempo.

In ogni caso il patrimonio residuo e le eventuali eccedenze attive risultanti dal bilancio di liquidazione, dopo il pagamento di ogni passività, ~~andranno devolute, a enti e organismi operanti per il raggiungimento di scopi analoghi a quelli istituzionali.~~ **previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo Settore da quando sarà operativo, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri enti del Terzo Settore, o ad altre organizzazioni di volontariato operanti in identico o analogo settore, nelle more della piena operatività del suddetto Ufficio.**

Articolo 15

RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

15.1. Tutte le eventuali controversie tra l'Associazione e **gli associati** e tra **gli associati** stessi, relativa a quanto oggetto del presente statuto, nessuna esclusa, con il solo limite della sua compromettibilità ai sensi di legge, sarà sottoposta alla decisione in via rituale di un Collegio Arbitrale nominato dal Presidente dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Firenze su istanza della parte più diligente.

Articolo 16

RINVIO ALLA NORMATIVA VIGENTE

16.1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto, si fa riferimento al Codice Civile e alle vigenti disposizioni legislative in materia **e a quanto previsto dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore) e successive modifiche.**

Firmato: Alberto Pagani; Ernesto Cudia



caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

13.3. Tutti gli associati Ordinari sono tenuti a versare all'Associazione la quota o contributo sociale annuale nella misura di volta in volta determinata dal Consiglio Direttivo.

13.4. Il patrimonio della Associazione è costituito da:

- a) quote e contributi degli associati;
- b) eredità, donazioni e legati;
- c) erogazioni liberali degli associati e dei terzi;
- d) entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
- e) contributi dello Stato, delle Regioni, di enti locali, di enti o istituzioni pubblici e di enti privati;
- f) contributi dell'Unione europea e di organismi internazionali;
- g) ~~proventi di attività di ogni specie esercitata dall'Associazione per il compimento dell'oggetto sociale, anche attraverso svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in materia ausiliaria e sussidiaria~~ **dalle attività decommercializzate di cui all'art. 79 e 84 del Codice del Terzo Settore;**
- h) entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio funzionamento, quali feste e sottoscrizioni anche a premi;
- h) proventi da attività di raccolti fondi;**
- i) proventi dalle attività diverse da quelle di interesse generale, di cui all'articolo 6 del Codice del Terzo Settore;**
- j) dalle proprietà immobiliari;
- k) dal reddito di ogni altro bene, anche immobile, che pervenga nella disponibilità dell'Associazione;
- l) ~~dagli avanzi di gestione sociale i quali non possono essere distribuiti ai soci neanche in modo indiretto, ma devono essere impiegati solo per le attività istituzionali o per quelle ad esse connesse;~~
- l) da ogni entrata monetaria derivante dallo sfruttamento dei beni, mobili ed immobili che siano nella disponibilità dell'Associazione.

13.5. L'esercizio dell'Associazione ha inizio il 1° (primo) gennaio e termina il 31 (trentuno) dicembre di ciascun anno.

~~13.3. L'Organo Amministrativo redigerà il bilancio consuntivo di esercizio ed il bilancio preventivo ed i relativi documenti accompagnatori per l'anno successivo da presentare per l'approvazione dell'Assemblea.~~

13.6. Tutti gli eventuali avanzi di gestione annuali debbono essere reimpiegati nell'attività dell'Associazione o comunque incrementare il patrimonio di essa. ~~In nessun caso, né direttamente né indirettamente, gli eventuali avanzi di gestione e/o utili, fondi, riserve o capitale possono essere distribuiti né andare a vantaggio dei soci o dei Consiglieri o di coloro che a qualsiasi titolo svolgono attività per l'Associazione.~~

Articolo 14

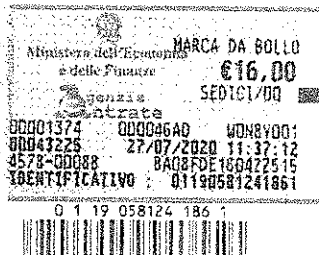


FOGLIO PRESENZA

Assemblea Associazione "PANE QUOTIDIANO" del 27 Luglio 2020

ALLEGATO C
REP. N. 11186
RACC. N. 21351

SOCI	IN PROPRIO	PER DELEGA
ACCARDI MARIO		
ALBERTI JACOPO		
ALESSANDRINI ADRIANA		
ALLEGRETTI EMANUELE		
ALVARO FRANCESCO		
AMATO PERNICE MARINA		x Paolo M...
AMENDOLA FRANCESCO		
APPICCIAFUOCO ALBERTO		
ARCURI ANGELA		
BACCANI CLAUDIA		
BACCI FRANCESCO		
BACHERINI JACOPO		
BALDI SILVIA		x Paolo M...
BANTI MASSIMO		
BARAGLI DANIELE		
BARBERO ALBERTO		
BARBIERI LUCA		
BARDUCCI PAOLO		
BARLETTI ALBERTO		
BARNI ANGELO		
BARONI ALESSANDRO		



BARONTI ELISABETTA			
BARONTI FABIO			
BARSALI LAURA			
BARSI ANDREA			
BARTIROMO MARILU'			
BARTOLINI LUCA			
BECCASTRINI ROBERTO			
BELLELI CRISTINA			
BELLINI MARCO			
BENCI MAURIZIO			
BENCINI VALTER			
BENI ENRICO			
BERNI CHIARA			
BERNOTTI MARCO			
BERTOLAI ROBERTO			
BERTOZZI VITO			
BESSI FABRIZIO			
BETTAZZI FRANCO			
BIAGINI MAURIZIO			
BIANCHI ALESSANDRO			
BIANCHI DANIELA			
BICCHIERAI ROBERTO			
BISA MONICA			
BIZZARRI FRANCO			
BIZZARRI GABRIELE			
BOTTIGLIERI GIOVANNI			
BRESCIANI PIERLUIGI			
BULLERI LORENZO			
CADORE MISHELE			

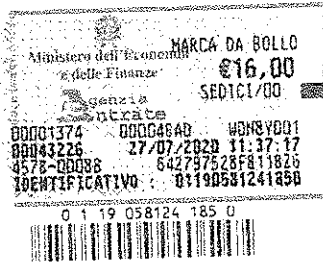
Handwritten signature

Handwritten signature and circular stamp

CAIANI CLAUDIO		
CAIANI TADDEI ANTONELLA		
CALABRESE LUIGI FRANCO		
CALCINAI PATRIZIA		
CAMPOLMI PIERO		
CANTAFIO CASAMAGGI VALERIO		
CANTINI ALESSANDRO		
CANTISANI DANIELA		
CAPECCHI LUCA		
CAPPELLI PAOLO		
CAPUTO SIMONA		
CARDINI VALTER		
CARDINI MURANIA ROSALBA		
CAROVANI DANIELE		
CASAMENTI BRUNO		
CASI GIOVANNI		
CASINI FABIO		
CASTELLETTI SIMONE		
CASTELLI ALBERTO		
CATTANI ALESSANDRO		
CENTO GIUSEPPINA ROBERTA		
CHABERT OTTAVI ANNA MARIA		
CHELLINI MARTINA		
CHERUS FRANCO		
CHIELLINO CLEMENTINA		
CHIOSTRINI DANIELA		
CIACCHERIN DAVID		
CIANCIELLI MARIO		
CIANCIELLI FRANCESCO		

CIANCIULLI SERENA		
CIANI CARLO		
CIARDETTI ANTONELLA		
CIATTI JACOPO		
CIATTINI ALESSANDRO		
CIRIELLO MARIA CRISTINA		
COLZI STEFANO		
CONCARI CARLO		
CONTICELLI RICCARDO		
CORRADINI GIULIA		
CORTI STEFANO		
COSTA CARMEN		
COZZI LAURA		
CUCCHI ANDREA		
DEHO' STEFANIA		
DELLI CLAUDIO		
DE LUISE PATRIZIA		
DE ROSSI DANIELA		
DE TROIA SERGIO		
DI CIOMMO EDUARDO		
DI PIRRO PIUNTI M.LUISA		
DIDDI LUCA		
DIDDI MORENO		
DINI FABRIZIO		
DOTTORI PAOLO		
EL ASMAR AMERIGO		
ERRA NELLO		
FALSINI CRISTIANO		
FRANFANI FRANCESCO		

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

FERRACANI SILVANO			
FERRAROTTO PIPERNO PAOLA			
FERRUTA CAROLA			
FIorentino LUIGI			
FRANCESCHINI CRISTIANO			
FRANCESCHINI S.A.S. DI C.F.			
GABELLIERI GREGORIO			
GAGGIOLI MATTEO			
GALARDINI ENRICO			
GALLI MASSIMO			
GALLORINI MARCELLO			
GARBOCCI ALBERTO			
GASPARINI RINO			
GAVILLI SERGIO			
GHIZZANI ANNA MARIA			
GIANI FABRIZIO			
GIANNETTI FILIBERTO			
GIGLIO ANNA MARIA			
GILHUYS NOTARBARTOLO MAXINE			
GIUSTI GINO			
GRAEV AIDA			
GRAMIGNI MARCO			
GRAZIANI BISCHI GRAZIELLA			
GRECO CARLO			
GRECO GABRIELLA			
GUARDANI FRANCESCO			
GUIDUCCI SERENA			
IACCARINO DANIELE			
IACOBACCI ANNA MARIA			

IIINSINGA LUCIO GIOACCHINO			
LAPINI ROBERTO			
LAZZERI GIUSEPPE			
LEDIVELEC LEMMI GIANLUIGI			
LENSI GABRIELE			
LENZI GABRIELE			
LEONI ROBERTO			
LO BUONO GIOVANNI			
LOPS ANDREA			
LOTTI ALESSANDRO			
MACARIO JEROME			
MAILLI ROBERTO			
MAINARDI GIUSEPPE			
MAINARDI FRANCESCA			
MAINARDI FRIZZI LEDA			
MANCA LUCA			
MANETTI SANDRA			
MANGANI ALESSANDRO			
MARACCI MARIO			
MARCHETTI MAURO			
MARESCA CATERINA			
MARINARI ELISABETTA			
MARINAZZO ANGELO			x <i>Reda</i>
MARINI MARCO			
MARTELLI FERNANDA			
MARTINELLI MICHELE			
MARTINEZ DANIELA			
MASIERI PAOLO			
MASIERI CHIARA			

PAOLETTI GERARDO			
PAPI CLAUDIA			
PARAGGIO LORENZO			
PARLANTI MARCO			
PARMA GIAMPIETRO			
PASQUINELLI GIUSEPPE			
PASQUINI LORENZO			
PASSERI MARCO			
PATANE' VINCENZO			
PEDOL GIOVANNI			
PELAGOTTI RITA			
PELLEGRINETTI GIOVANNI			
PELLEGRINO ANGELA			
PELOSI PIERO			
PERINI ROBERTO			
PERNICE LUIGI MARIA			
PERRICONE VALERIA			
PERTICI MAURIZIO			
PESTELLINI ALESSANDRO			
PETRUZZELLI GIOVANNI			
PEZZELLA MICHELE			
PICCIOLI ANTONIO			
PIEROBON ALESSANDRO			
PISTOLESI PATRIZIA			
PIUNTI ARTEMIO			
POLDI ALLAI GIAMPAOLO			
PONI STEFANO			
POTESTIO MAURIZIO			
PRATESI DUCCIO			
PRATESI ALBERTO			

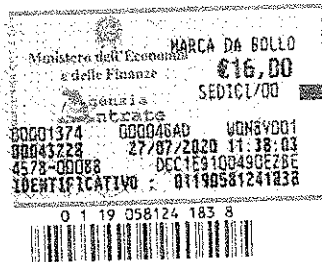
W. F. A. D. C.

[Signature]



PRETELLI VALTER		12/11/2021
PUCCI MARIO		
PUCCI SPARTACO		
QUADRINI ANDREA		
RAFFAELLI ALESSANDRO		
RASOLI ALESSANDRO		
RAVEGGI DANILO		
REATTI ALBERTO		
RISTORI MASSIMILIANO		
ROCCHI GABRIELE		
ROSETO SILVANA		
ROTIROTI NICOLA M.		
ROTIROTI ROSA SOFIA		
ROVINI FABRIZIO		
SALTI STEFANO		
SANESI RICCARDO		
SANTI SANDRO		
SANTINI RICCARDO		
SANTORO GIOVANNI		
SCARFALLOTTO GIRARD DIANA		
SCARFI FEDERICA		
SCARSELLA PAOLO		
SCOTTI FILIPPO		
SERENI CLAUDIO		
SETTIMELLI ANZIO		
SIMONETTI BEATRICE		
SISTINI GIULIANO		
SORELLI CRISTINA		
SPOLETTI DOMENICO		
SQUILLACI VINCENZO		

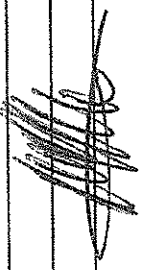
SUSINI RITA			
TADDEI SIMONE			
TAMBURINI ALESSANDRO			
TANI TOMMASO			
TASSI ALBERTO			
TASSI ALBERTO			
TAVERNA FABRIZIO			
TEGLIA LEONARDO			
TEMPESTI SARA			
TENERINI CARLOTTA			
TEPISCH PAOLO			
TESTI GIANNI			
TIRINNANZI CLAUDIO			
TITONE NICOLO' ANTONINO			
TONDO LUIGI			
TOTI MARTA			
TRIVERSINI KATIA			
TRICO' GIORGIO			
TUCI ALESSANDRO			
VACCHERECCI LAMBERTO			
VANNINI FRANCO			
VARONE CELESTINO			
VERDIANI PIETRO			
VERRONE MASSIMO			
VIVOLI DANILO			
VOLPI MASSIMO			
ZANETTI GIUSEPPE			
ZANGHERI FRANCO			
ZANI GABRIELE			
ZANOTTO ANTONELLA			



ZANUCCOLI CARLO		
ZAPPELLI MARZIO		
ZERBIETTORE		

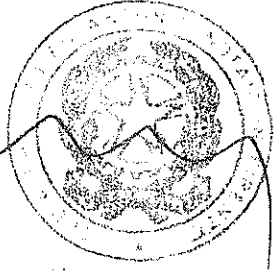
SOCI BENEMERITI	IN PROPRIO	PER DELEGA
D'ANGELO MARINO		
MANGANELLI ANDREA		
PALCHETTI GIUSEPPE		
ROTIROTI FRANCESCO		

CONSIGLIO DIRETTIVO	PRESENTE
PAGANI ALBERTO - PRESIDENTE	
APPICCIAFUOCO ALBERTO - VICE-PRESIDENTE VICARIO	
MASIERI PAOLO - VICE-PRESIDENTE	
MASONI MARCO - TESORIERE	
PERNICE LUIGI MARIA - SEGRETARIO	
RAVEGGI DANILO - CONSIGLIERE	
PRETELLI VALTER - CONSIGLIERE	
MAINARDI GIUSEPPE - CONSIGLIERE	
ROTIROTI FRANCESCO - CONSIGLIERE	

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI	PRESENTE
SANTI SANDRO - PRESIDENTE	
CORTI STEFANO - MEMBRO EFFETTIVO	

BELLINI MARCO - MEMBRO EFFETTIVO

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature



Via Jacopo Nardi n. 21 50132 Firenze

Codice fiscale 80006610481

Iscrizione al Registro Regione Toscana

persone giuridiche private n.616

Iscrizione al Registro Regionale Associazioni

di Promozione Sociale n.725



Allegato "D"
Rep. 4486
Racc. 21381

Convocazione dell'Assemblea straordinaria e ordinaria dei Soci

Ai Signori Membri del Consiglio Direttivo
Ai Signori Membri del Collegio dei Revisori
Ai Signori Soci
Loro Sedi

I Signori Soci sono convocati in assemblea per il giorno 26 luglio 2020 alle ore 18,00 presso lo Studio del Notaio Ernesto Cudia sito in Via Marsilio Ficino n. 4 Firenze, per discutere e deliberare sul seguente
Ordine del giorno

A. Parte Straordinaria:

1. Modifiche allo Statuto sociale in adeguamento normativo Terzo Settore;
2. Delibere relative.

B. Parte Ordinaria:

3. Presentazione bilancio consuntivo al 31 Dicembre 2019 e relativi documenti accompagnatori;
4. Presentazione bilancio preventivo dell'esercizio 2020 e relativi documenti accompagnatori;
5. Delibere relative.

Occorrendo l'assemblea si terrà in seconda convocazione per il giorno 27 luglio 2020 stesso luogo ed ora.

Per la validità dell'Assemblea valgono le disposizioni di legge e dello Statuto.
Il Presidente del Consiglio Direttivo
Alberto Pagani

DELEGA (massimo 5 deleghe a socio)

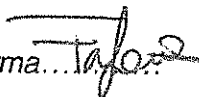
Io sottoscritto

socio..... TRANGOL FANTAN

delego il socio

Signor..... ~~XXXXXXXXXX~~ PAOLO BALDI

a rappresentarmi all'Assemblea Straordinaria ed Ordinaria dell'ASSOCIAZIONE
PANE QUOTIDIANO convocata per il giorno 26 luglio 2020 in prima convocazione e
occorrendo per il giorno 27 luglio 2020 in seconda convocazione, con promessa di
rato e valido operato.

Firma... 

N.B.: I membri del Consiglio in carica non possono ricevere deleghe

Copyright © 2020 Associazione Pane Quotidiano Firenze, tutti i diritti riservati

Il nostro indirizzo:

Associazione Pane Quotidiano Firenze
Via Jacopo Nardi, 21
Florence, Fi 50133
Italy

Add us to your address book



Via Jacopo Nardi n. 21 50132 Firenze

Codice fiscale 80006610481

Iscrizione al Registro Regione Toscana

persone giuridiche private n.616

Iscrizione al Registro Regionale Associazioni

di Promozione Sociale n.725

Convocazione dell'Assemblea straordinaria e ordinaria dei Soci

Ai Signori Membri del Consiglio Direttivo
Ai Signori Membri del Collegio dei Revisori
Ai Signori Soci
Loro Sedi

I Signori Soci sono convocati in assemblea per il giorno 26 luglio 2020 alle ore 18,00 presso lo Studio del Notaio Ernesto Cudia sito in Via Marsilio Ficino n. 4 Firenze, per discutere e deliberare sul seguente Ordine del giorno

A. Parte Straordinaria:

1. Modifiche allo Statuto sociale in adeguamento normativo Terzo Settore;
2. Delibere relative.

B. Parte Ordinaria:

3. Presentazione bilancio consuntivo al 31 Dicembre 2019 e relativi documenti accompagnatori;
4. Presentazione bilancio preventivo dell'esercizio 2020 e relativi documenti accompagnatori;
5. Delibere relative.

Occorrendo l'assemblea si terrà in seconda convocazione per il giorno 27 luglio 2020 stesso luogo ed ora.

Per la validità dell'Assemblea valgono le disposizioni di legge e dello Statuto.
Il Presidente del Consiglio Direttivo
Alberto Pagani

DELEGA (massimo 5 deleghe a socio)

Io sottoscritto

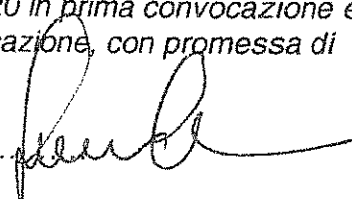
socio.....SILVANO FERRACONI.....

delego il socio

Signor.....PAOLO BARTUCCI.....

a rappresentarmi all'Assemblea Straordinaria ed Ordinaria dell'ASSOCIAZIONE
PANE QUOTIDIANO convocata per il giorno 26 luglio 2020 in prima convocazione e
occorrendo per il giorno 27 luglio 2020 in seconda convocazione, con promessa di
rato e valido operato.

Firma.....



N.B.: I membri del Consiglio in carica non possono ricevere deleghe

Copyright © 2020 Associazione Pane Quotidiano Firenze, tutti i diritti riservati

Il nostro indirizzo:

Associazione Pane Quotidiano Firenze
Via Jacopo Nardi, 21
Florence, Fi 50133
Italy

Add us to your address book



Via Jacopo Nardi n. 21 50132 Firenze

Codice fiscale 80006610481

Iscrizione al Registro Regione Toscana

persone giuridiche private n.616

Iscrizione al Registro Regionale Associazioni

di Promozione Sociale n.725



Convocazione dell'Assemblea straordinaria e ordinaria dei Soci

Ai Signori Membri del Consiglio Direttivo
Ai Signori Membri del Collegio dei Revisori
Ai Signori Soci
Loro Sedi

I Signori Soci sono convocati in assemblea per il giorno 26 luglio 2020 alle ore 18,00 presso lo Studio del Notaio Ernesto Cudia sito in Via Marsilio Ficino n. 4 Firenze, per discutere e deliberare sul seguente Ordine del giorno

A. Parte Straordinaria:

1. Modifiche allo Statuto sociale in adeguamento normativo Terzo Settore;
2. Delibere relative.

B. Parte Ordinaria:

3. Presentazione bilancio consuntivo al 31 Dicembre 2019 e relativi documenti accompagnatori;
4. Presentazione bilancio preventivo dell'esercizio 2020 e relativi documenti accompagnatori;
5. Delibere relative.

Occorrendo l'assemblea si terrà in seconda convocazione per il giorno 27 luglio 2020 stesso luogo ed ora.

Per la validità dell'Assemblea valgono le disposizioni di legge e dello Statuto.
Il Presidente del Consiglio Direttivo
Alberto Pagani

DELEGA (massimo 5 deleghe a socio)

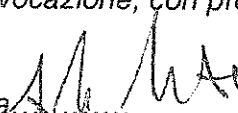
Io sottoscritto

socio.....ANGELO MARINARO.....

delego il socio

Signor.....PAOLO BARBURA.....

a rappresentarmi all'Assemblea Straordinaria ed Ordinaria dell'ASSOCIAZIONE
PANE QUOTIDIANO convocata per il giorno 26 luglio 2020 in prima convocazione e
occorrendo per il giorno 27 luglio 2020 in seconda convocazione, con promessa di
rato e valido operato.

Firma.....

N.B.: I membri del Consiglio in carica non possono ricevere deleghe

Copyright © 2020 Associazione Pane Quotidiano Firenze, tutti i diritti riservati

Il nostro indirizzo:

Associazione Pane Quotidiano Firenze
Via Jacopo Nardi, 21
Florence, Fi 50133
Italy

Add us to your address book

ASSOCIAZIONE PANE QUOTIDIANO

Via Jacopo Nardi n. 21 50132 Firenze

Codice fiscale 80006610481

Iscrizione al Registro Regione Toscana persone giuridiche private n. 616

Ai Signori Membri del Consiglio Direttivo

Ai Signori Membri del Collegio dei Revisori

Ai Signori Soci

Loro Sedi

Firenze, 24 giugno 2020

Oggetto: Convocazione dell'Assemblea straordinaria e ordinaria dei Soci

I Signori Soci sono convocati in assemblea per il giorno 26 luglio 2020 alle ore 18,00 presso lo Studio del Notaio Ernesto Cudia sito in Via Marsilio Ficino n. 4 Firenze, per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno

A) Parte Straordinaria:

- 1) Modifiche allo Statuto sociale in adeguamento normativo Terzo Settore;
- 2) Delibere relative.

B) Parte Ordinaria:

- 3) Presentazione bilancio consuntivo al 31 Dicembre 2019 e relativi documenti accompagnatori;
- 4) Presentazione bilancio preventivo dell'esercizio 2020 e relativi documenti accompagnatori;
- 5) Delibere relative.

Occorrendo l'assemblea si terrà in seconda convocazione per il giorno 27 luglio 2020 stesso luogo ed ora.

Per la validità dell'Assemblea valgono le disposizioni di legge e dello Statuto.

Il Presidente del Consiglio Direttivo

Alberto Pagani

DELEGA (massimo 5 deleghe a socio)

Io sottoscritto socio.....

MARINA ANATO

delego il socio Signor.....

Roberto BARDUCCI

a rappresentarmi all'Assemblea Straordinaria ed Ordinaria dell'ASSOCIAZIONE PANE QUOTIDIANO convocata per il giorno 26 luglio 2020 in prima convocazione e occorrendo per il giorno 27 luglio 2020 in seconda convocazione, con promessa di rato e valido operato.

Firma.....

Marina Anato

N.B.: I membri del Consiglio in carica non possono ricevere deleghe

DELEGA (massimo 5 deleghe a socio)

Io sottoscritto socio MASSIMO BANTI

delego il socio

Signor Paolo BARDUCCI

a rappresentarmi all'Assemblea Straordinaria ed Ordinaria dell'ASSOCIAZIONE
PANE QUOTIDIANO convocata per il giorno 26 luglio 2020 in prima convocazione e
occorrendo per il giorno 27 luglio 2020 in seconda convocazione, con promessa di
rato e valido operato.

Firma.

N.B.: I membri del Consiglio in carica non possono ricevere deleghe

Copyright © 2020 Associazione Pane Quotidiano Firenze, tutti i diritti riservati

Il nostro indirizzo:

Associazione Pane Quotidiano Firenze

Via Jacopo Nardi, 21

Florence, Fi 50133

Italy

