

Allegato A AL N. 76 FEB/31455 DINOR

-----STATUTO-----

Registrato a Cremona

il 01/02/2017

-----Organizzazione di Volontariato (ODV)-----

al n. 1329

-----ASSOCIAZIONE ZOOFILI CREMONESI ODV-----

Serie 1T

ART. 1 (Denominazione, sede e durata) -----

Esatti € 0

E' conforme

Con atto notarile del notaio Cesare Pettenazzi di Cremona,

Racc. 8895 - Rep. 38044, del 30.11.1974 è stata costituita

l'associazione di volontariato denominata "Associazione Zoo-

fili Cremonesi", ora denominata "Associazione Zoofili Cremo-

nesi ODV" ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 3

luglio 2017, n. 117 (in seguito denominato "Codice del Terzo

settore") e successive modifiche.-----

L'organizzazione ha sede legale in via Casello, Cremona.-----

Il trasferimento della sede legale nell'ambito dello stesso

Comune non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di co-

municazione agli uffici competenti. -----

L'associazione ha durata illimitata.-----

ART. 2 (Scopo, finalità e attività)-----

L'associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità ci-

viche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo

svolgimento in favore di terzi delle attività di cui all'art.

5 lettera e) del Codice del Terzo settore, e più precisamente

interventi e servizi finalizzati alla tutela degli animali e

prevenzione del randagismo, ai sensi della legge 14 agosto

1991, n. 281, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di

volontariato dei propri associati o delle persone aderenti

agli enti associati. Più specificatamente i contenuti delle
sopracitate attività svolte dall'associazione sono: -----

1) provvedere alla protezione degli animali con tutti i mezzi
consentiti dalla Legge;-----

2) gestire o fondare rifugi, canili e oasi feline per l'ac-
coglienza di animali abbandonati o rinunciati dai proprietari
o di persone che sono temporaneamente impossibilitate a te-
nerli con sé per giustificati motivi o per ritorno temporaneo
al paese di origine per giustificati motivi, animali prove-
nienti da situazioni di sofferenza fisica e psicologica o
destinati a diventarlo, offrire il servizio di ricovero e
mantenimento dei cani randagi e vaganti per conto del Comune
di Cremona e convenzionarsi con comuni della stessa provincia,
nonché il servizio di Canile Sanitario per conto degli organi
deputati;-----

3) affidare gli animali abbandonati a persone che mostrino,
attraverso un colloquio, di avere caratteristiche di affida-
bilità e un sicuro amore verso gli animali e, anche attraverso
una visita facoltativa alla loro residenza per accertarsene,
posseggano un luogo idoneo per detenere un animale secondo
quanto prescritto dalle Leggi e dai regolamenti vigenti; -----

4) provvedere, compatibilmente con i mezzi economici a di-
sposizione, alla sterilizzazione prima della adozione al fine
di attuare il controllo delle nascite;-----

5) provvedere al benessere sanitario e quotidiano degli a-

animali ospiti della struttura;-----

6) assistere e curare animali di persone indigenti anche presso la loro abitazione;-----

7) aiutare, anche economicamente mediante delibera dell'Organo Amministrativo, altre associazioni zoofile, in conclamata situazione di necessità per gli animali che condividono gli stessi scopi, in misura comunque non superiore al 5% delle disponibilità liquide dell'anno cui si riferisce la delibera di aiuto;-----

8) svolgere efficace propaganda zoofila attraverso:-----

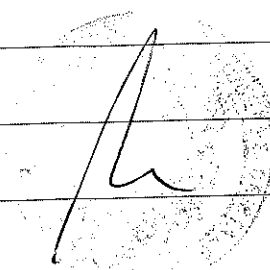
a) la denuncia agli organi competenti di maltrattamenti, sevizie ed episodi simili dei quali l'Associazione venga a conoscenza;-----

b) la promozione di attività di educazione, formazione e addestramento dei volontari e della cittadinanza al fine di garantire una maggior sensibilità per una corretta convivenza tra uomini ed animali; -----

c) la collaborazione con Enti pubblici al fine della lotta contro il randagismo, e il controllo delle nascite, della osservanza delle leggi, dei regolamenti generali e locali relativi alla protezione degli animali;-----

d) la collaborazione per il perfezionamento della legislatura, delle ordinanze e di quant'altro relativo alla tutela e alla protezione degli animali;-----

e) la predisposizione, con le autorità, di iniziative per la

A handwritten signature in dark ink is written over a circular official stamp. The signature is stylized and appears to be a single letter 'A' or 'H' followed by a flourish. The stamp is faint and mostly obscured by the ink.

soluzione di problemi che abbiano riflessi nel campo della
protezione animale;-----

f) la collaborazione con tutte le altre Associazioni, Enti o
Istituzioni il cui ambito inerente con le finalità che sal-
vaguardano gli animali, anche in attività di Protezione Ci-
vile;-----

g) lo svolgimento di tutte quelle attività culturali, ricre-
ative, sportive ed economiche atte a migliorare o facilitare
il compito statutario, compresa la eventuale pubblicazione del
giornalino e finalizzate alla sensibilizzazione verso gli a-
nimali e l'adozione;-----

9) consentire l'adozione a distanza di cani, che si traduce
nel mantenimento totale e parziale di vecchi cani non più a-
datti alla adozione e ormai "accasati" al Rifugio.-----

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice
del Terzo settore, attività diverse da quelle di interesse
generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime,
secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto Mini-
steriale. La loro individuazione sarà successivamente operata
da parte dell'Organo di amministrazione.-----

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 7 del Codice
del Terzo settore, anche attività di raccolta fondi, al fine
di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel
rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei
rapporti con i sostenitori e con il pubblico.-----

ART. 3 (Ammissione e numero degli associati)-----

Il numero degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al minimo stabilito dalla Legge, ossia sette (7) persone fisiche o tre enti associativi.-----

Possono aderire all'associazione le persone fisiche e gli enti del Terzo settore o senza scopo di lucro che condividono le finalità della stessa e che partecipano alle attività dell'associazione con la loro opera, con le loro competenze e conoscenze.-----

Chi intende essere ammesso come associato/volontario dovrà presentare all'Organo di amministrazione una domanda che dovrà contenere:-----

- l'indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale, recapiti telefonici e indirizzo di posta elettronica;-----

- autocertificazione di non aver mai subito condanne od avere pendenti procedimenti per maltrattamenti di animali, reati contro la P.A. o socialmente rilevanti (reati contro donne e/o contro bambini).-----

- la dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente il presente Statuto, gli eventuali regolamenti interni e di attenersi alle deliberazioni adottate dal Consiglio Direttivo dell'Associazione.-----

L'Organo di amministrazione delibera sulla domanda secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perse-

guita e le attività di interesse generale svolte.-----

La deliberazione di ammissione deve essere comunicata all'interessato e annotata, a cura dell'Organo di amministrazione, negli appositi registri.-----

L'Organo di amministrazione deve entro 60 (sessanta) giorni motivare la deliberazione di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati.-----

Qualora la domanda di ammissione non sia accolta dall'Organo di amministrazione, chi l'ha proposta può entro 60 (sessanta) giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, che delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocata, in occasione della sua successiva convocazione.-----

Lo status di associato può venire meno solo nei casi previsti dall'articolo 6.-----

Lo status di volontario può venire meno anche per decisione dell'Organo Amministrativo con comunicazione scritta al destinatario della decisione assunta.-----

Non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o a termine.-----

ART. 4 (Diritti e obblighi degli associati)-----

Gli associati hanno il diritto di: -----

- eleggere gli organi associativi e di essere eletti negli stessi;-----

- | | |
|--|--|
| - prendere visione dei bilanci e consultare i libri associa- | |
| tivi previa richiesta in forma scritta, anche a mezzo mail o | |
| PEC e comunque esclusivamente presso la sede sociale; ----- | |
| - essere informati sulle attività dell'associazione;----- | |
| - frequentare i locali dell'associazione nei termini e modi | |
| decisi dall'Organo Amministrativo e divulgati attraverso re- | |
| golamenti interni o comunicazioni ad personam;----- | |
| - partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni promosse | |
| dall'associazione;----- | |
| - votare in Assemblea se iscritti da almeno tre mesi nel | |
| libro degli associati e in regola con il pagamento della quota | |
| associativa; ----- | |
| - concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di | |
| attività;----- | |
| - essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e | |
| documentate se preventivamente autorizzate dall'Organo Ammi- | |
| nistrativo;----- | |
| Gli associati hanno l'obbligo di:----- | |
| - rispettare il presente Statuto e gli eventuali Regolamenti | |
| interni;----- | |
| - svolgere la propria attività verso gli altri in modo per- | |
| sonale, rispettoso, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, | |
| anche indiretto;----- | |
| - versare la quota associativa secondo l'importo, le modalità | |
| di versamento e i termini annualmente stabiliti dall'Organo di | |

A handwritten signature, possibly 'L', is written over a circular official stamp. The stamp contains some illegible text, likely an official seal or certification mark.

amministrazione. -----

Agli associati è fatto divieto di:-----

- scattare foto all' interno delle strutture in capo all'As-
sociazione Zoofili o fare copie di documenti senza preventivo
consenso scritto dell'Organo Direttivo;-----

- Divulgare le informazioni contenute nei libri sociali -----

- Divulgare in qualsiasi modo e mezzo informazioni attinenti
la gestione della struttura, fermo restando il diritto di
rivolgersi alle Autorità competenti laddove ne sussistano le
motivazioni-----

ART. 5 (Diritti e obblighi dei volontari)-----

I volontari sono persone che per loro libera scelta svolgono,
per il tramite dell'associazione, attività in favore della
comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio
tempo e le proprie capacità.-----

La loro attività deve essere svolta in modo personale, spon-
taneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti ed
esclusivamente per fini di solidarietà.-----

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun
modo, neppure dai beneficiari.-----

Ai volontari possono essere rimborsate dall' associazione
soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per
l'attività prestata se preventivamente autorizzate dall'Organo
Amministrativo, sono in ogni caso vietati i rimborsi spese di
tipo forfettario.-----

Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei

limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Decreto Legislativo

3 luglio 2017 n. 117.-----

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma

di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro

rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.-----

I volontari sono tenuti alla scrupolosa osservanza del rego-

lamento a loro personalmente consegnato, nonché alle direttive

di volta in volta impartite dall' Organo Direttivo o dai di-

pendenti dallo stesso deputati.-----

La qualifica di volontario si acquisisce indipendentemente

dalla qualifica di associato.-----

I volontari hanno diritto di:-----

- essere informati sulle attività dell' associazione -----

- frequentare i locali dell'associazione nei termini e modi

decisi dall'Organo Amministrativo e divulgati attraverso re-

golamenti interni o comunicazioni ad personam;-----

- partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni promosse

dall'associazione;-----

- concorrere all'elaborazione del programma di attività; -----

- essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e

documentate se preventivamente autorizzate dall'Organo Am-

ministrativo;-----

I volontari hanno l'obbligo di:-----

- rispettare il presente Statuto e gli eventuali Regolamenti

interni;-----

- svolgere la propria attività verso gli altri in modo personale, rispettoso, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto;-----

Ai volontari è fatto divieto di:-----

- scattare foto all' interno delle strutture in capo all'Associazione Zoofili o fare copie di documenti senza preventivo consenso scritto dell'Organo Direttivo;-----

- Divulgare le informazioni contenute nei libri sociali -----

- Divulgare in qualsiasi modo e mezzo informazioni attinenti la gestione della struttura, fermo restando il diritto di rivolgersi alle Autorità competenti laddove ne sussistano le motivazioni-----

ART. 6 (Perdita della qualifica di associato)-----

La qualifica di associato si perde per morte, recesso o esclusione.-----

L'associato può essere escluso se contravviene agli obblighi del presente Statuto, agli eventuali Regolamenti interni e alle deliberazioni degli organi associativi, oppure arreca danni materiali o morali all'associazione, ai dipendenti e volontari della stessa e nei seguenti altri casi: -----

- sottoposizione dell 'associato a procedimenti penali e/o amministrativi per maltrattamenti di animali, reati contro la P.A. o reati socialmente rilevanti (reati contro donne e/o contro bambini).-----

- comportamenti dell'Associato tendenti a procurare danno, anche di immagine, all'Associazione, ai dipendenti ed ai volontari, agli animali in genere, ivi compresa la pubblicazione sui social media di considerazioni personali atte a denigrare o ledere l'immagine dell'Associazione e delle persone che a vario titolo contribuiscono allo svolgimento delle varie attività;-----

- mancato versamento della quota associativa annuale; -----

- mancato svolgimento di attività in favore dell'associazione, intendendosi per tali la mancata partecipazione alla gestione operativa dell'Associazione.-----

La proposta di esclusione dell'associato viene deliberata dall'Organo di Amministrazione. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente all'associato che potrà presentare le proprie controdeduzioni da discutere in occasione dell'Assemblea Ordinaria rimettendosi al voto degli associati. Dalla data di contestazione all' associato da parte dell'Organo Amministrativo, l'associato sarà provvisoriamente sospeso da qualsiasi attività nonché decadranno tutti i diritti ad esso derivanti dalla sua qualifica di associato fintanto che l'Assemblea non deciderà in merito.-----

L'associato può sempre recedere dall'associazione mediante lettera raccomandata o PEC trasmesse all'Organo di Amministrazione.-----

La dichiarazione di recesso ha effetto decorsi 10 gg dalla

data di ricevimento della comunicazione.-----

I diritti di partecipazione all'associazione non sono trasferibili.-----

Le somme versate a titolo di quota associativa non sono rimborsabili, rivalutabili e trasmissibili.-----

ART. 7 (Perdita della qualifica di volontario)-----

La qualifica di volontario si perde per morte, recesso o esclusione.-----

Il volontario può essere escluso anche se contravviene agli obblighi del presente Statuto, agli eventuali Regolamenti interni e alle deliberazioni degli organi associativi, oppure arreca danni materiali o morali all'associazione, ai dipendenti e volontari della stessa e nei seguenti altri casi:-----

- sottoposizione del volontario a procedimenti penali e/o amministrativi per maltrattamenti di animali, reati contro la P.A. o reati socialmente rilevanti.-----

- comportamenti del volontario tendenti a procurare danno, anche di immagine, all'Associazione, ai dipendenti ed ai volontari, ivi compresa la pubblicazione sui social media di considerazioni personali atte a denigrare o ledere l'immagine dell'Associazione;-----

- mancato svolgimento di attività all'interno dell'associazione per almeno venti giorni per anno solare desumibili dall'apposito registro depositato presso l'ufficio dell'Associazione.-----

- decisione unilaterale dell'Organo Amministrativo-----

La proposta di esclusione del volontario viene deliberata dall'Organo di Amministrazione. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente al volontario in forma scritta.-----

Il volontario potrà recedere in qualsiasi momento dal suo ruolo mediante lettera raccomandata o PEC.-----

ART. 8 (Organi)-----

Sono organi dell'associazione:-----

- l'Assemblea;-----
- l'Organo di amministrazione (o consiglio direttivo);-----
- il Presidente;-----

Ai componenti degli organi dell'Associazione non può essere attribuito alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute, documentate e preventivamente autorizzate a mezzo di delibera dell'Organo Amministrativo per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.-

ART. 9 (Assemblea)-----

L'assemblea è composta dagli associati dell'organizzazione iscritti nel Libro degli associati da almeno tre mesi e in regola con il versamento della quota sociale. -----

L'Assemblea è l'organo sovrano. -----

Ciascun associato ha diritto ad un voto.-----

Ciascun associato può farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato mediante delega scritta, presentando copia del

documento di identità del delegante. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di tre (3) associati.-----

L'assemblea è presieduta dal Presidente dell'organizzazione o, in sua assenza, da un Vice presidente o persona nominata quale Presidente dai convenuti dell'assemblea stessa. -----

La convocazione dell'Assemblea avviene mediante comunicazione scritta sul sito dell'Associazione e/o affissione del-

l'avviso di convocazione alla bacheca della sede associativa.

L'avviso di convocazione deve contenere il luogo, la data e l'ora di prima e seconda convocazione e l'ordine del giorno e

deve essere affisso alla bacheca associativa e/o spedito/co-

municato, anche a mezzo mail e/o whatsapp, almeno quindici giorni prima della data fissata per l'Assemblea all'indirizzo risultante dal libro degli associati.-----

L'Assemblea si riunisce almeno una volta l'anno per l'appro-

vazione del bilancio di esercizio entro e non oltre il trenta (30) Aprile di ciascun anno.-----

L'Assemblea deve essere inoltre convocata quando se ne ravvisa la necessità o quando ne è fatta richiesta motivata da almeno

un decimo degli associati se costituenti un numero non inferiore a dieci.-----

Delle riunioni dell'assemblea è redatto il verbale sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante e conservato presso

la sede dell'organizzazione. -----

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. È straor-

dinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'organizzazione. È ordinaria in tutti gli altri casi. -----

E' data facoltà al Presidente di chiedere la presenza di un Notaio per la redazione dei verbali ed il controllo delle procedure di svolgimento dell'Assemblea.-----

ART. 10 (Compiti dell'Assemblea)-----

L'Assemblea, a titolo non limitativo, ha le seguenti competenze inderogabili.-----

- nomina e revoca i componenti degli organi sociali;-----

- nomina e revoca, nei casi di legge e/o quando lo ritiene opportuno, un revisore legale dei conti, stabilendo il compenso massimo erogabile per ciascun anno;-----

- approva il bilancio di esercizio;-----

- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali, ai sensi dell'art. 28 del Codice del Terzo Settore, e promuove azione di responsabilità nei loro confronti; -----

- delibera in ordine all'esclusione degli associati, in caso di presentazione di controdeduzioni da parte degli esclusi;---

- delibera sulle modificazioni dell'Atto costitutivo e dello Statuto.-----

L'Assemblea ordinaria è validamente costituita in prima convocazione con la presenza di almeno la metà più uno degli associati, in proprio o per delega, e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o

per delega.-----

L'Assemblea delibera a maggioranza dei voti. I Consiglieri ed il Presidente in carica hanno diritto di voto.-----

L'assemblea straordinaria modifica l'Atto costitutivo e lo Statuto, delibera lo scioglimento e la liquidazione nonché la devoluzione del patrimonio. L'assemblea straordinaria è va-

lidamente costituita sia in prima che in seconda convocazione con la presenza, in proprio o per delega, di almeno tre quarti degli associati e delibera con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.-----

ART. 11 (Organo di amministrazione)-----

L'Organo di amministrazione opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, revocato con motivazione.-----

L'organo di amministrazione è composto da un numero non inferiore a tre (3) e non superiore a cinque (5) consiglieri eletti dall'assemblea tra le persone fisiche associate ovvero indicate, tra i propri associati, dagli enti associati: si applica l'art. 2382 Codice Civile riguardo alle cause di ineleggibilità e di decadenza.-----

L'Organo Amministrativo dura in carica quattro (4) anni ed i suoi componenti sono rieleggibili senza limiti di mandato. ---

In caso di dimissioni o di decadenza di un consigliere la sua sostituzione avviene per surroga, subentrando il primo dei non

eletti che rimane in carica fino allo scadere dell'Organo in carica. -----

L'organo di amministrazione è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti. -----

Il venir meno del numero minimo di tre consiglieri e la mancanza di reintegro per surroga, determinerà l'immediato scioglimento dell'Organo Amministrativo con obbligo di convocazione dell'Assemblea Ordinaria da effettuarsi entro 30 (trenta) giorni dalla data di scioglimento.-----

--Rientra nella sfera di competenza dell'Organo di amministrazione tutto quanto non sia per Legge o per Statuto di pertinenza esclusiva dell'Assemblea o di altri organi associativi.-----

In particolare, a titolo esemplificativo e non limitativo, sono compiti di questo organo:-----

- eseguire le deliberazioni dell'Assemblea; -----

- la gestione dei dipendenti; -----

- formulare i programmi di attività associativa sulla base delle linee approvate dall'Assemblea;-----

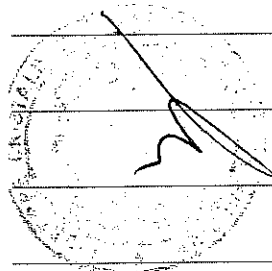
- predisporre il Bilancio di esercizio e l'eventuale Bilancio sociale nei casi e con le modalità previste al raggiungimento delle soglie di legge;-----

- predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio;-----

Placido Bonini

Luigi De Cecco

- deliberare l'ammissione degli associati;-----
- deliberare l'esclusione degli associati;-----
- deliberare le azioni disciplinari nei confronti degli associati;-----
- stipulare tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative e gestionali;-----
- determinare il potere di spesa del Presidente, comunque non inferiore ad € 1.000,00 (mille virgola zero centesimi) e non superiore ad € 5.000,00 (cinquemila virgola zero centesimi) per ogni singola voce di spesa diversa dalle spese da sostenersi per l'ordinaria amministrazione. Non necessitano di approvazione spese che superino detti limiti qualora riferite al pagamento di imposte, tasse, contributi, stipendi, utenze o situazioni la cui gravità rende indifferibile la decisione.---
- curare la gestione di tutti i beni mobili ed immobili di proprietà dell'associazione o ad essa affidati;-----
- deliberare la variazione della sede sociale all'interno del Comune;-----
- deliberare relativamente a specifiche richieste di aiuto afferenti a cure e/o interventi chirurgici riferiti a cani affidati, in custodia o provenienti da terze persone. In tali ipotesi, l'intervento dell'Associazione potrà essere deliberato solo se il richiedente presenterà la propria dichiarazione dei redditi unitamente a quella del proprio nucleo familiare e la somma dei redditi dichiarati risulterà inferiore



a ottomila (8.000,00) euro annui. L'Organo Amministrativo dovrà decidere secondo buona fede e valutando ogni singolo caso. Il costo totale di tali interventi non potrà comunque superare la somma massima di euro diecimila (10.000,00) per anno solare.-----

ART. 12 (Presidente)-----

Il Presidente rappresenta l'associazione sia nei confronti di terzi sia in giudizio. -----

Il Presidente è eletto dall'Organo di amministrazione tra i propri componenti, con il voto favorevole della maggioranza dei suoi componenti.-----

Il Presidente dura in carica quanto l'Organo di amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca, per gravi motivi, deliberata dall'Assemblea.-----

Almeno un mese prima della scadenza del mandato dell'Organo di amministrazione, il Presidente convoca l'Assemblea per la nomina del nuovo Organo di amministrazione.-----

Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e l'Organo di amministrazione, cura l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo a quest'ultimo in merito all'attività compiuta.-----

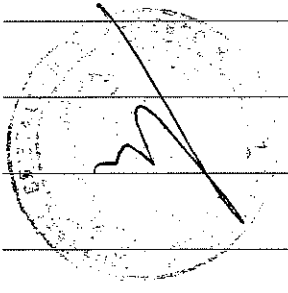
ART. 13 (Organo di controllo)-----

Qualora l'Assemblea abbia optato per la nomina di un revisore legale dei conti, quest'ultimo vigila sulla adeguatezza del-

Quirico

Donato

Giuseppe



l'assetto amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. L'organo di controllo attesta che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali.-----

Il Revisore legale dei Conti può in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento economico della gestione.-----

ART. 14 (Libri sociali)-----

L'organizzazione ha l'obbligo di tenere i seguenti libri sociali: -----

a) Libro degli associati tenuto a cura dell'Organo di amministrazione; -----

b) Il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, in cui devono essere rinvenibili i verbali redatti anche per atto pubblico, tenuto a cura dell'Organo di amministrazione; -----

c) Il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di amministrazione, dell'Organo di controllo e degli eventuali altri organi sociali, tenuti a cura dell'organo a cui si riferiscono;-----

d) Il registro dei volontari, tenuto a cura dell'organo di amministrazione.-----

e) il registro delle presenze degli Associati attestanti la loro partecipazione alle attività dell'Associazione-----

f) tutti i registri in formato elettronico o cartaceo imposti

dalle normative vigenti e necessari per la gestione dell'Associazione.-----

Tutti gli associati, in regola con il versamento della quota associativa, hanno il diritto di esaminare i libri sociali tenuti presso la sede legale dell'ente, entro quindici (15) giorni dalla data della richiesta formulata all'organo competente per iscritto.-----

ART. 15 (Patrimonio)-----

Il patrimonio dell'associazione è utilizzato per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.-----

ART. 16 (Divieto di distribuzione degli utili)-----

E' vietata la distribuzione, anche in modo indiretto, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.-----

ART. 17 (Risorse economiche)-----

L'associazione trae le risorse economiche, necessarie al suo funzionamento e allo svolgimento della propria attività, da fonti diverse, quali: quote associative, contributi pubblici e privati, donazioni e lasciti testamentari, rendite patrimo-

Quaranta

Bonvicini

Scuderi

niali, proventi da attività di raccolta fondi, sponsorizzazioni, organizzazione di iniziative varie, nonché dalle attività diverse da quelle di interesse generale, di cui all'art. 6 del Codice del Terzo settore.

E' fatto divieto all'Associazione di compiere qualsiasi azione di natura diversa, ivi compresi investimenti in titoli e finanziari in genere.

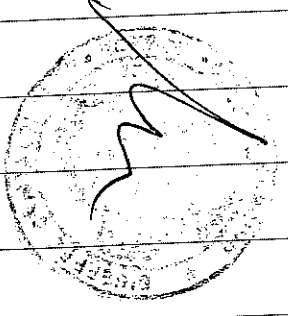
ART. 18 (Bilancio di esercizio)

L'esercizio sociale si chiude al trentuno dicembre di ogni anno; al termine dello stesso l'Organo di Amministrazione redige il bilancio di esercizio annuale ai sensi degli artt. 13 e 87 del D.Lgs. 117/2017 e relative norme di attuazione, il bilancio, così predisposto, viene sottoposto alla approvazione dall'Assemblea entro quattro (4) mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce e depositato presso il Registro unico nazionale del terzo settore.

ART. 19 (Lavoratori)

L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura esclusivamente nei limiti necessari al suo regolare funzionamento oppure nei limiti occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta.

In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 50% (cinquanta per cento) del numero dei volontari, ai sensi dell'art. 33 c. 1 D.Lgs.



117/2017.

ART. 20 (Scioglimento e devoluzione del patrimonio residuo)---

In caso di scioglimento dell'associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri enti del Terzo settore, o ad altre organizzazioni di volontariato operanti in identico o analogo settore, o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale.

L'Assemblea provvede alla nomina di uno o più liquidatori preferibilmente scelti tra i propri associati.

ART. 21 (Rinvio)-----

Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del terzo settore) e successive modifiche e dal Codice Civile.

Alfonso Bayen
Giuseppe Jecchi

Copia conforme all'originale con i relativi allegati.
Cremona,

- 3 FEB. 2023

na

?

...

...

..
