

# Verbale di Assemblea Straordinaria del 04/10/2019

L'anno 2019, il giorno 04, del mese di Ottobre, alle ore 21:00, presso la chiesa Santa Maria Regina della Pace Via di Caciolle 1, si è riunita L'Assemblea Straordinaria dei soci dell'Associazione Club S. Giacomo.

Il Presidente constatato che l'Assemblea è stata regolarmente convocata mediante comunicazione scritta ai soci così come previsto dall'art. 12. dello statuto contenente l'o.d.g., l'ora e il luogo.

Sono presenti i Sigg.ri Soci

|                                        |                                        |                                        |
|----------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|
| Vecchio Marcello                       | Vecchio Erica x del .Vecchio M.        | Vecchio Silvia x del Vecchio M:        |
| Pastorino Patrizia                     | Magherini Dante x del. Bandinelli A.   | Magherini Giovanna x del. Bandinelli A |
| Alberti Gianfranco                     | Falorsi Marta x del. Bandinelli A      | Gabrilla Brazzini x del. Miniati E.    |
| Alfani Enzo                            | Straccali Silvia x del. Miniati E.     | Pafundi Fausto x del. Miniati E.       |
| Bandinelli Andrea                      | Talamazzini Enrico x del. Salvoni F.   | Talamazzini Enrico x del. Salvoni F.   |
| Boraso Cristina                        | Vidrich Leonardo x del. Vidrich L.     | Vidrich Claudio x del. Vidrich L.      |
| Sordini Elisabetta x del. Vidrich L.   | Nutini Maria x del. Vidrich L.         | Brazzini Franco                        |
| Ceccono Sandra                         | Brunetti Caterina x del. Cecconi S.    | Brunetti Lorenzo x del. Cecconi S.     |
| Alfani Manola x del. Gianassi L.       | Alfani Emanuele x del. Gianassi L.     | Chini Elio                             |
| Moscarelli Marzio x del Salvoni F.     | Moscarelli Mirko x del Salvoni F.      | Sezzatini Emanuela x del Salvoni F.    |
| Cioni Giampaolo                        | Cosi Franca x del. Cioni G.            | Cioni Melania x del. Cioni G.          |
| Nicoletti Stefano x del. Cioni G.      | Ferremi Italo                          | Fonti Daniela                          |
| Alberti Elisabetta x del. Alberti G.   | Alberti Francesca x del. Alberti G.    | Vezzoso Marco x del. Sgavioli A.       |
| Bandinelli Irene x del. Sgavioli A.    | Gianassi Laura                         | Leporatti Athos                        |
| Mariani Gianna x del. Mariani G.       | Mariani Catia x del. Mariani G.        | Leporatti David x del. Leporatti A.    |
| Leporatti Caterina x del. Leporatti A. | Massini Mario x del. Ferremi I.        | Giudice Rosa x del. Ferremi I.         |
| Magherini Marzia                       | Mariani Giovanni                       | Mazzoni Pallecchi Stefano              |
| Chini Matteo x del. Chini E.           | Nencioni Paola x del. Chini E.         | Miniati Enzo                           |
| Miniati Eleonora                       | Miniati Elisa                          | Frangini Tommaso x del. Boraso C.      |
| Frangini Luciano x del. Boraso C.      | Vezzoso Vanessa x del. Boraso C.       | Antonella Bellini x del. Boraso C.     |
| Brazzini Barbara x del. Brazzini F.    | Brazzini Alessandro x del. Brazzini F. | Panchetti Laura x del. Brazzini F.     |
| Salvoni Franca                         | Scartoni Annamaria                     | Severin Severino                       |
| Sgavioli Alice                         | De Riù Vito x del. Gianassi L.         | Simoni Simonetta x del. Gianassi L.    |
| De Riù Caterina x del. Sgavioli A..    | Zanoletti Ernesta x del Ferremi I.     | Sorri Pancrazi M. x del Ferremi I.     |
| Ferremi Laura x del Ferremi I.         | Tapinassi Emilio                       | Trovato Rosa                           |
| Vidrich Franco                         | Susanna Zagli x del. Tapinassi E.      | Tapinassi Marco x del. Tapinassi E.    |
| Severin. Alessio x del. Severin S.     | Severin. Raffaella x del. Severin S.   | Abruzzese Lucia x del. Severin S.      |

In quanto presenti n° 81 soci su n°108 soci iscritti, dichiara che essa deve ritenersi regolarmente costituita nel rispetto dello statuto sociale per la validità dell'assemblea per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

**1. Approvazione nuovo statuto con conseguente trasformazione dall'attuale associazione in APS (Associazione di Promozione Sociale)**

L'assemblea elegge Presidente il socio Vecchio Marcello, il quale chiama a fungere da segretario il socio Miniati Enzo

Passando alla trattazione dell'ordine del giorno, il Presidente comunica che il Consiglio Direttivo ha ritenuto necessario indire l'Assemblea straordinaria dei soci per esaminare ed approvare il nuovo statuto sociale alla luce della nuova legge sul Terzo Settore

Successivamente da lettura della proposta dello statuto dell'Associazione articolo per articolo, comprendente n° 23 articoli e 9 pagine.

Al termine della lettura di ogni singolo articolo, l'Assemblea è chiamata alla discussione.

Dopo ampia discussione viene posto in votazione palese lo Statuto nella sua integrità.

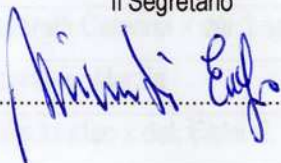
L'Assemblea con voto unanime delibera di approvare il nuovo Statuto Sociale che viene allegato e firmato dal Presidente e Segretario dell'Assemblea, al presente verbale e ne forma parte integrante.

L'Assemblea con voto unanime approva il cambio della sede legale che avrà luogo nel Comune di Castiglione dei Pepoli in loc. S. Giacomo, Via della Futa 19

Il Presidente viene incaricato di compiere tutte le pratiche necessarie presso la nostra consulente.

.Null'altro essendovi da discutere e deliberare il Presidente dichiara sciolta l'Assemblea alle ore 00:00 previa stesura, lettura e approvazione del presente verbale.

Il Segretario



Il Presidente



21 OTT. 2019



Agenzia delle Entrate - Ufficio di Bologna 2  
Registrato il 21/10/19 Serie 3 al N. 4616  
Pagato € 200,00  
(Euro DUECENTO / 00)

Il Funzionario  
Eduardo Di Gennaro

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE - ENTE TERZO SETTORE

**"Campeggio Club San Giacomo"**

**Art. 1 Denominazione e sede e durata**

Ai sensi della Legge 106/2016 e del decreto legislativo 117/2017 e seguenti e delle norme del Codice Civile in tema di associazioni, è costituita l'Associazione di Promozione Sociale, ente terzo settore, denominata "Campeggio Club San Giacomo".

L'Associazione ha sede nel Comune Castiglione dei Pepoli (BO) e ha durata illimitata.

L'Associazione è apolitica ed apartitica e svolge la propria attività nel rispetto della libertà, dignità e uguaglianza degli associati e dei principi di democrazia.

**Art. 2 Scopo, finalità e attività**

L'Associazione ha come principi ispiratori, l'assenza di fini di lucro e l'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi, di una o più delle seguenti attività di interesse generale, avvalendosi in modo prevalente delle prestazioni di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati:

organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di particolare interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale (lettera i, art. 5 comma 1 d.lgs. 117/2017); organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso (lettera k, art. 5 comma 1 d.lgs. 117/2017).

Lo scopo dell'Associazione è divulgare e favorire la pratica del campeggio come stile di vita all'aria aperta, forma di svago ed educazione civica, nonché come mezzo per praticare attività sportive e ricreative.

Per la realizzazione di suddette finalità l'Associazione a titolo esemplificativo e non esaustivo svolge le seguenti attività:

- Promuovere, sostenere e diffondere la passione per l'attività campeggistica e della vita all'aria aperta,
- Valorizzazione dell'ambiente e dei beni naturali sia con attività di animazione culturale e didattica ambientale, sia con esperienze concrete svolte a diretto contatto con la natura;
- Collaborare con altri enti turistici, sportivi, pubblici e privati, ed altri, al fine di incrementare e facilitare la pratica del campeggio anche come mezzo di educazione civica;
- Promozione e gestione diretta per i propri soci, di aree dedicate al campeggio;
- Organizzare attività ricreative, culturali, sportive ed educative;
- Organizzare eventi (seminari, conferenze e convegni).

Ai sensi dell'articolo 82, comma 5, del Decreto Legislativo 3 luglio 117, questo atto è esente dall'imposta di bollo.

L'Associazione potrà inoltre esercitare altre attività diverse da quelle principali così come previsto dall'art. 6 del D. Lgs. 117/2017.

L'Associazione potrà praticare anche attività di raccolta fondi - attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva - al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

### **Art. 3 Ammissione e numero degli associati**

Il numero degli associati, in ogni caso, non potrà essere inferiore al minimo di Legge.

Possono essere Soci dell'Associazione le persone fisiche maggiorenni e le persone giuridiche, senza alcuna distinzione di genere, etnia, idee e religione, che ne condividono lo spirito, gli ideali ed il presente Statuto.

Le persone giuridiche partecipano nella persona di un loro rappresentante.

È prevista l'ammissione come associati di altri enti del Terzo settore o senza scopo di lucro, a condizione che il loro numero non sia superiore al cinquanta per cento del numero delle associazioni di promozione sociale.

La partecipazione alla vita associativa non potrà essere temporanea.

L'ammissione all'Associazione è deliberata dall'Organo di amministrazione su richiesta scritta dell'aspirante Socio al Presidente, con l'osservanza delle seguenti modalità:

- a) indicare nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, recapito telefonico o indirizzo email, ed il consenso al trattamento dei dati personali;
- b) dichiarare di attenersi al presente Statuto, ai Regolamenti interni ed alle deliberazioni degli Organi sociali.

La deliberazione è comunicata all'interessato ed annotata nel libro dei soci. L'eventuale diniego deve essere comunicato e motivato ed è comunque ammesso reclamo in assemblea.

### **Art. 4 Diritti e obblighi degli associati**

Tutti i Soci hanno diritto di:

- partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione;
- partecipare alla vita associativa, esprimendo il proprio voto nelle sedi deputate;
- godere dell'elettorato attivo e passivo per la nomina degli Organi dell'Associazione.

Tutti i Soci sono tenuti a prestare la loro opera per l'attuazione degli scopi sociali, limitatamente alle loro possibilità e disponibilità. La partecipazione alla vita dell'Associazione e il lavoro volontario a favore dell'Associazione prestato dai Soci sono concordati con l'Organo di amministrazione.

Gli associati hanno l'obbligo di:

- osservare lo Statuto, le decisioni dell'Organo di amministrazione, i Regolamenti interni;
- rispettare le decisioni degli Organi dell'Associazione;

*Ai sensi dell'articolo 82, comma 5, del Decreto Legislativo 3 luglio 117, questo atto è esente dall'imposta di bollo.*

- corrispondere le quote associative annualmente fissate dall'Organo amministrativo.

#### **Art. 5 Perdita della qualifica di associato**

La qualifica di Socio si perde per recesso, esclusione e decesso.

L'associato che intende recedere dall'Associazione deve comunicare in forma scritta la sua decisione all'Organo di amministrazione.

L'espulsione è prevista quando il Socio:

- non ottemperi alle disposizioni del presente Statuto e dei Regolamenti interni;
- si renda moroso di oltre trenta giorni nel versamento della quota associativa annuale per l'esercizio in corso;
- ponga in essere comportamenti che provocano danni materiali o all'immagine dell'Associazione, e si sia reso colpevole di comportamento manifestamente scorretto ed incivile.

L'espulsione è deliberata dall'Organo di amministrazione, a maggioranza assoluta dei suoi membri, e comunicata per iscritto al Socio interessato. I Soci esclusi potranno ricorrere contro il provvedimento, presentando appello all'Assemblea ordinaria dei Soci entro trenta giorni dalla data di delibera.

La perdita, per qualsiasi caso, della qualità di Socio non dà diritto alla restituzione di quanto versato all'Associazione. Il decesso del Socio non conferisce agli eredi alcun diritto di partecipazione all'attività dell'Associazione.

Le quote e i contributi associativi sono intransmissibili, non rimborsabili e non sono rivalutabili.

#### **Art. 6 Organi sociali**

Sono Organi dell'Associazione:

- L'Assemblea dei Soci;
- L'Organo di amministrazione;
- L'Organo di controllo (se obbligatorio);
- Il Revisore legale dei conti (se obbligatorio).

#### **Art. 7 Assemblea dei Soci**

L'Assemblea dei Soci è l'Organo sovrano dell'Associazione ed è composta da tutti i Soci per i quali sussiste tale qualifica al momento della convocazione, si riunisce almeno una volta all'anno per l'approvazione del rendiconto economico-finanziario e può essere ordinaria o straordinaria.

L'Assemblea può essere riunita su istanza del Presidente, su richiesta di due membri dell'Organo di amministrazione o di almeno due quinti dei Soci purché in regola con i versamenti delle quote associative.

La convocazione dell'Assemblea deve essere effettuata almeno otto giorni prima della data della riunione tramite avviso scritto che deve essere comunicato ai Soci tramite affissione nella sede sociale o tramite

*Ai sensi dell'articolo 82, comma 5, del Decreto Legislativo 3 luglio 117, questo atto è esente dall'imposta di bollo.*

email. L'avviso di convocazione deve contenere il giorno, l'ora ed il luogo della prima e della seconda convocazione, nonché l'ordine del giorno.

Possono intervenire all'Assemblea (ordinaria o straordinaria), con diritto di voto, tutti i Soci maggiorenni iscritti nel libro degli associati tenuto a cura dell'Organo di amministrazione purché in regola con il pagamento delle quote associative anche se iscritti da meno di tre mesi; a ciascun Socio spetta un solo voto. È ammesso l'intervento per delega scritta ed a ciascun Socio sono consentite al massimo tre deleghe.

Le votazioni dell'Assemblea avverranno per voto palese, salvo diversa decisione presa a maggioranza degli aventi diritto.

All'Assemblea dei Soci spettano i seguenti compiti:

- a) nomina e revoca i componenti degli Organi sociali;
- b) nomina e revoca, quando previsto, i componenti dell'Organo di controllo e del soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- c) approva il rendiconto economico-finanziario e del bilancio sociale nel caso di raggiungimento delle soglie di legge;
- d) delibera sulla responsabilità dei componenti degli Organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- e) approva l'eventuale Regolamento dei lavori assembleari;
- f) approva i Regolamenti interni;
- g) delibera sulle modifiche dello Statuto;
- h) delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione;
- i) delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Organo di amministrazione o, in sua assenza, dal Vicepresidente. In ogni Assemblea è redatto un verbale a cura di un segretario verbalizzante che sarà riportato nel libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee.

È validamente costituita in prima convocazione con la presenza della maggioranza dei Soci, in seconda convocazione qualunque sia il numero dei Soci presenti. Prima e seconda convocazione possono essere fissate a partire da almeno ventiquattro ore una dall'altra.

L'Assemblea Ordinaria delibera validamente, sia in prima che in seconda convocazione, con la maggioranza dei presenti su tutte le questioni poste all'ordine del giorno.

L'Assemblea straordinaria viene convocata per la discussione dei punti g), ed h), e sia in prima sia in seconda convocazione, delibera con la maggioranza dei due terzi dei presenti.

L'associato potrà partecipare anche mediante mezzi di telecomunicazione ovvero può esprimere il proprio voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificarne l'identità.

*Ai sensi dell'articolo 82, comma 5, del Decreto Legislativo 3 luglio 117, questo atto è esente dall'imposta di bollo.*

#### **Art. 8 Organo di amministrazione**

L'Organo di amministrazione definito Consiglio direttivo opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, revocato con motivazione.

È eletto dall'Assemblea dei Soci ogni tre anni ed i suoi componenti sono rieleggibili. Esso è composto da un minimo di tre a un massimo di cinque membri. In caso di dimissioni o decadenza di uno o più membri, il Consiglio rimane valido finché restano in carica tre membri. Qualora rimangano in carica meno di tre membri, il Presidente o il Vicepresidente procederà con sollecitudine, alla convocazione dell'assemblea ordinaria per l'elezione del nuovo Consiglio.

All'interno dell'Organo di amministrazione saranno nominati il Presidente, il Vicepresidente, il Segretario ed il Tesoriere.

L'Organo di amministrazione ha tutti i poteri di amministrazione ordinaria e straordinaria dell'Associazione.

Spetta, pertanto, fra l'altro a titolo esemplificativo, all'Organo di amministrazione:

- a) decidere circa l'amministrazione e l'impiego del patrimonio e delle entrate dell'Associazione;
- b) curare, congiuntamente o disgiuntamente, l'esecuzione delle deliberazioni assembleari;
- c) redigere il Rendiconto economico-finanziario da proporre all'approvazione dall'Assemblea dei Soci e del bilancio sociale nel caso di raggiungimento delle soglie di legge;
- d) fissare l'ammontare della quota associativa annuale;
- e) delegare alcuni dei propri poteri al Presidente o ad uno o più amministratori, fissandone i limiti nell'atto di delega;
- f) nominare facoltativamente, tra i Soci esterni ad esso, dei delegati allo svolgimento di particolari funzioni stabilite di volta in volta dall'Organo di amministrazione stesso;
- g) redigere i Regolamenti interni da proporre all'approvazione dall'Assemblea dei Soci;
- h) predisporre modifiche dello Statuto da sottoporsi alla successiva approvazione dell'Assemblea;
- i) deliberare sull'ammissione degli associati;
- j) deliberare sull'esclusione degli associati con le modalità previste dall'art. 5 del presente Statuto;
- k) individuare eventuali attività diverse esperibili secondo l'art. 6 D.Lgs. 117/2017.

L'Organo di amministrazione si riunisce ogni qualvolta il Presidente o la maggioranza dei membri lo riterrà necessario. Le convocazioni debbono essere effettuate con avviso da recapitarsi in forma scritta, anche telematica, almeno cinque giorni prima della data della riunione; tale avviso deve contenere l'ordine del giorno, la data, l'orario ed il luogo della seduta. Si ritiene validamente costituito in assenza delle formalità della convocazione qualora siano presenti alla riunione tutti i membri.

Alle riunioni, per essere valide, deve partecipare la maggioranza dei componenti ed ogni delibera è valida solo se ottiene la maggioranza dei voti dei presenti. Ogni delibera deve risultare dal verbale riportato sull'apposito libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di amministrazione.

*Ai sensi dell'articolo 82, comma 5, del Decreto Legislativo 3 luglio 117, questo atto è esente dall'imposta di bollo.*

Qualora un Consigliere dia luogo a tre assenze ingiustificate consecutive dalle sedute dell'Organo di amministrazione, e ritenute ingiustificate dallo stesso, viene dichiarato decaduto dalla carica con provvedimento del Presidente dell'Associazione ratificato dall'Organo di amministrazione.

#### **Art. 9 Il Presidente e Vicepresidente**

Il Presidente ha la rappresentanza legale nei rapporti interni ed in quelli esterni, nei confronti di terzi ed in giudizio. Egli presiede l'Assemblea e l'Organo di Amministrazione e ne provvede alla convocazione, vigila sull'esecuzione delle delibere dell'Assemblea e dell'Organo di amministrazione e, nei casi di urgenza, può esercitarne i poteri.

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in caso di assenza o impedimento. Qualora l'incarico di Presidente si renda vacante, Il Vicepresidente ne assume le funzioni sino alla prima Assemblea dell'Organo di amministrazione successiva.

#### **Art. 10 Segretario e Tesoriere**

Il Segretario redige i verbali delle riunioni degli Organi sociali e ne cura la tenuta dei relativi libri e registri, conserva i contratti e gli ordinativi.

Il Tesoriere è il responsabile della gestione finanziaria dell'Associazione, incassa le quote sociali e i vari contributi, si occupa della contabilità, tiene i libri contabili e la cassa, redige i rendiconti secondo le indicazioni impartite dall'Organo di amministrazione.

#### **Art. 11 Organo di Controllo**

Laddove ricorrano le condizioni di legge è nominato un Organo di controllo formato da tre soggetti dall'Assemblea dei Soci, che avrà le funzioni e opererà come previsto dall'art. 30 del D. Lgs. 117/2017.

#### **Art. 12 Revisione legale dei conti**

Laddove ricorrano le condizioni di legge è nominato un revisore legale dei conti o una società di revisione iscritti nell'apposito registro dall'Assemblea dei Soci, che avrà le funzioni e opererà come previsto dall'art. 31 del D. Lgs. 117/2017.

#### **Art. 13 Patrimonio e risorse economiche**

Il patrimonio dell'Associazione – comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate – è utilizzato per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

L'Associazione può trarre le risorse economiche, necessarie al suo funzionamento e allo svolgimento della propria attività, da fonti diverse, quali: quote associative, contributi pubblici e privati, donazioni e lasciti testamentari, rendite patrimoniali, proventi da attività di raccolta fondi nonché dalle attività diverse da quelle di interesse generale.

*Ai sensi dell'articolo 82, comma 5, del Decreto Legislativo 3 luglio 117, questo atto è esente dall'imposta di bollo.*

#### **Art. 14 Rendiconto economico-finanziario**

L'esercizio sociale si chiude il 31 dicembre di ogni anno. Entro quattro mesi dalla fine di ogni esercizio (30 aprile) l'Organo di amministrazione predisporrà il rendiconto per sottoporlo all'approvazione dell'Assemblea dei Soci e del bilancio sociale nel caso di raggiungimento delle soglie di legge.

Indipendentemente dalla redazione del bilancio annuale consuntivo, l'Associazione, per ogni attività occasionale di raccolta pubblica di fondi eseguita in concomitanza di celebrazioni, ricorrenze, o campagne di sensibilizzazione, redige entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio un apposito e separato rendiconto dal quale devono risultare, anche a mezzo di relazione illustrativa, in modo chiaro e trasparente, le entrate e le spese relative a ciascuna di detta celebrazione, ricorrenza o campagna di sensibilizzazione.

#### **Art. 15 Divieto di distribuzione degli utili**

L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli Organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli eventuali utili o avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali.

#### **Art. 16 Libri sociali**

L'Associazione, a cura dell'organo di amministrazione nella persona del segretario, deve tenere i seguenti libri:

- libro degli associati;
- registro dei volontari, che svolgono la loro attività in modo non occasionale;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di amministrazione;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di controllo;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni degli eventuali altri Organi associativi.

Gli associati hanno diritto di esaminare i suddetti libri associativi inoltrando richiesta scritta all'Organo di amministrazione che risponderà sempre per iscritto proponendo una data e un orario di accesso entro i trenta giorni successivi al ricevimento della richiesta.

#### **Art. 17 Volontari**

I volontari sono associati che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'Associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.

La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

*Ai sensi dell'articolo 82, comma 5, del Decreto Legislativo 3 luglio 117, questo atto è esente dall'imposta di bollo.*

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari. Ai volontari possono essere rimborsate dall'Associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Organo di amministrazione: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'Associazione.

L'Associazione deve assicurare i volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

#### **Art 18 Lavoratori**

L'Associazione potrà assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, fatto comunque salvo quanto disposto dall'articolo 17, comma 5, del Decreto 117/2017, solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento dell'attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità.

In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari o al cinque per cento del numero degli associati.

#### **Art. 19 Estinzione o scioglimento**

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'articolo 45, comma 1, ex D. Lgs 117/2017 e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore secondo le disposizioni statutarie o dell'Organo sociale competente o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale.

Il parere è reso entro trenta giorni dalla data di ricezione della richiesta che l'ente interessato è tenuto a inoltrare al predetto Ufficio con raccomandata a/r o secondo le disposizioni previste dal decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, decorsi i quali il parere si intende reso positivamente. Gli atti di devoluzione del patrimonio residuo compiuti in assenza o in difformità dal parere sono nulli.

#### **Art. 20 Clausola compromissoria**

Per qualsiasi controversia, i Soci s'impegnano a non adire ad altre autorità, compresa quella giudiziaria, per le questioni non risolubili dagli Organi sociali, si rimettono al giudizio inappellabile di un Collegio arbitrale composto da due membri nominati dalle parti, più un terzo di comune accordo.

#### **Art. 21 Clausola integrativa denominazione APS**

La locuzione "APS" verrà inserita ed integrata automaticamente nella denominazione sociale, una volta acquisita la qualificazione di Associazione di promozione sociale attraverso l'iscrizione al registro delle APS.

*Ai sensi dell'articolo 82, comma 5, del Decreto Legislativo 3 luglio 117, questo atto è esente dall'imposta di bollo.*

**Art. 22 Clausola integrativa denominazione Ente del terzo settore**

La locuzione "ente del terzo settore" o l'acronimo ETS verrà inserita ed integrata automaticamente nella denominazione sociale, una volta acquisita la qualificazione di ETS attraverso e per gli effetti dell'iscrizione nella relativa sezione del RUNTS.

**Art. 23 Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto, si fa riferimento alle norme del settore.

*[Handwritten signature]*  
*Mimmi Enzo*

AGENZIA DELLE ENTRATE UFFICIO DI BOLOGNA 2  
E' ..... allegato dell'atto  
Registrato al N ..... 4676 ..... serie ..... 5

*Ai sensi dell'articolo 82, comma 5, del Decreto Legislativo 3 luglio 117, questo atto è esente dall'imposta di bollo.*