



TOMMASO DEL FREO
NOTAIO

Signa - Piazza Cavour, 30
Firenze - Via XX Settembre, 120
Tel. e WhatsApp +39055577295
Email: studio@polonotabile.it

N. 4138 di Repertorio N. 3101 di Raccolta
—VERBALE DI ASSEMBLEA DI ASSOCIAZIONE E ATTESTAZIONE EX—
ARTICOLO 22 D.LGS 117/2017

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventitré, questo giorno diciannove del mese di dicembre
— **- 19.12.2023 -** —

in Firenze, nella Villa Bardini di Costa San Giorgio 2, alle ore 18:00 (diciotto e zero minuti), qui richiesto.

Davanti a me Dottor **TOMMASO DEL FREO**, Notaro in Signa, iscritto al Ruolo dei Distretti Notarili Riuniti di Firenze, Pistoia e Prato,

SI È RIUNITA

l'assemblea della associazione "SOCIETA' TOSCANA ORTICULTURA" con sede a Firenze (FI), Via Giuseppe Poggi n. 2, codice fiscale 80027450487, P.IVA 07011860488, per discutere e deliberare, sul seguente

ORDINE DEL GIORNO:

- Votazione per il riconoscimento giuridico della Società Toscana di Orticoltura.

È PRESENTE

- **GIUNTOLI Alberto** nato a Firenze (FI) il 29 ottobre 1964, domiciliato ai fini della carica presso la sede dell'ente, nella sua qualità di Presidente del Consiglio Direttivo e come tale legale rappresentante dell'associazione.

Detto comparente, della cui identità personale io Notaio sono certo, mi richiede di redigere le risultanze della qui riunita assemblea ed io, aderendo alla richiesta, do atto di quanto segue.

Assume la presidenza, ai sensi del vigente statuto, il qui comparente Alberto Giuntoli il quale

CONSTATATO:

- che la presente assemblea risulta regolarmente convocata in seconda convocazione nei modi e nei termini del vigente statuto;

- che sono presenti, o rappresentati, n. 36 (trentasei) associati su N. 233 (duecentotrentatré) aventi diritto di voto;

- che del Consiglio Direttivo sono presenti, oltre a sé medesimo, i consiglieri Barni, Chisci, Vergari, Sammiceli, Fabiani, Pieri; assenti giustificati Ferrini, Mancuso.

— Tutto ciò constatato, —
accertata con esito positivo l'identità e la legittimazione dei presenti, il presidente

DICHIARA

ai sensi dell'articolo 14 del vigente statuto la presente assemblea validamente costituita ed atta a deliberare sull'argomento posto all'ordine del giorno.

Preliminarmente il presidente dà atto:

- che in data 30 marzo 2021, con verbale ai miei rogiti in pari data rep. n.2823/2126, registrato a Firenze il 2 aprile 2021 al n. 13881 serie 1T, l'assemblea della associazione ha approvato il nuovo testo dello statuto associativo per adeguarlo alle prescrizioni del Codice del Terzo Settore;

- che nel periodo successivo, valutato l'andamento delle attività associative ed il contesto nazionale degli enti NO-Profit, il consiglio direttivo ha ritenuto che fosse necessario, non solo procedere all'iscrizione nel RUNTS, ma anche richiedere, contestualmente, il riconoscimento della personalità

Registrato a
Firenze
il 27 dicembre 2023
n. 48937
serie 1T
Esente

giuridica;

- che ai sensi dell'articolo 101 del Dlgs 117/2017 (CTS) l'approvazione del testo di statuto conforme alle norme del citato Codice e le conseguenti deliberazioni possono essere assunte con le maggioranze previste per le assemblee ordinarie;

- che a tal fine, si rende pertanto necessario effettuare la verifica del patrimonio minimo richiesto dalla normativa vigente per procedere alla conseguente iscrizione nel Registro Unico del Terzo Settore;

- che, come stabilito dall'articolo 22 del D.lgs. 117/2007, è necessario che detto patrimonio risulti da una relazione giurata di un revisore legale o di una società di revisione legale iscritti nell'apposito registro, aggiornata a non più di centoventi giorni;

ciò illustrato, chiesti ed ottenuti gli opportuni chiarimenti, l'assemblea, secondo l'accertamento fatto dal presidente

con il voto favorevole di n. trentasei associati

con il voto contrario di n. zero associati l'astensione di n. zero associati

DELIBERA

a) di procedere alla iscrizione dell'associazione nel registro unico del Terzo Settore nella sezione delle Associazioni di Promozione Sociale;

b) di approvare, confermandolo e per quanto possa occorrere, il testo dello statuto già in vigore che si allega al presente verbale sotto la lettera "A";

c) di confermare i membri del consiglio direttivo attualmente in carica le cui generalità, ai fini dell'iscrizione, vengono indicate nel documento che si allega al presente atto sotto la lettera "B";

d) di conferire ampia delega al Presidente per tutti gli adempimenti di legge connessi autorizzandolo ad ogni atto necessario o opportuno per ottenere le autorizzazioni e approvazioni in ordine al riconoscimento quale persona giuridica ed ente del Terzo settore, financo modificare lo statuto negli stretti limiti formali di quanto richiesto dalla pubblica amministrazione competente;

e) di prendere atto che l'acronimo "APS" potrà essere utilizzato solo quando la società sarà stata iscritta nel RUNTS.

Null'altro essendovi da deliberare, l'adunanza, viene chiusa alle ore diciannove e venti minuti.

Avendo ciò deliberato, il Presidente mi consegna la relazione di stima, riferita al 30 settembre 2023, asseverata con giuramento dal Rag. Boschi in data odierna con atto a mio rep n. 4137.

Detta perizia, predisposta ai fini della valutazione del patrimonio minimo per le associazioni, viene allegata al presente atto sotto la lettera "C" dichiarandomi, il Presidente, che non sono intervenute modifiche alla situazione patrimoniale dell'ente che possano incidere sulle risultanze della stessa.

Alla luce delle risultanze di detta situazione patrimoniale, ai sensi dell'art. 22, co. 4, d.lgs. 117/2017 e dell'art. 17 d.m. 15/09/2020,

IO NOTAIO ATTESTO

che il valore del patrimonio dell'ente è almeno pari a quello previsto dall'art. 22, co. 4, del d. lgs. 117/2017, ovvero non inferiore a euro 15.000,00 (quindicimila virgola zero zero).

Sono a carico dell'ente le spese del presente atto e si richiedono le agevolazioni fiscali per gli enti del Terzo Settore.

Il comparente mi dispensa dalla lettura di quanto allegato.

Richiesto, io Notaio ho ricevuto il presente verbale scritto da persona di mia fiducia salvo quanto notasi di mia mano su due fogli uso protocollo per sei pagine del quale ho dato lettura al comparente che approvato e con me Notaio sottoscritto alle ore diciannove e trenta minuti. _____

F.to Giuntoli Alberto _____

F.to Tommaso Del Freo (l.s.) _____

Seguono allegati rispettivamente sotto le lettere "A" lo _____
statuto sociale, "B" l'elenco degli amministratori e "C" la perizia giurata.

STATUTO DELLA SOCIETÀ TOSCANA DI ORTICULTURA
ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE

Rep. N° 4138/3101
Allegato "A"

ART. 1 – COSTITUZIONE, CARATTERE E DENOMINAZIONE, DURATA

La "Società Toscana di Orticoltura" è un'associazione di promozione sociale fondata nel 1852 ed autorizzata con Sovrano Rescritto del 1854.

Essa aderisce al Terzo Settore ed è retta dal presente statuto e dai regolamenti che vorrà darsi, nonché dalle norme di legge in materia con particolare riferimento al Codice del Terzo Settore istituito con D.Lgs. 117/2017 (in breve anche CTS) e al codice civile.

Essa ha carattere non lucrativo, apartitico, apolitico, ed ha durata illimitata; non potrà comunque sciogliersi fintanto che le delibere da essa assunte non siano state completamente attuate.

In breve potrà appellarsi anche "**Società Toscana di Orticoltura APS**"; nel presente statuto può essere identificata con *Società, associazione o ente*.

ART. 2 – SEDE DELL'ASSOCIAZIONE

La Società ha la propria sede legale nel Comune di Firenze, all'indirizzo che risulta agli atti amministrativi interni dell'associazione e che deve essere comunicato agli Uffici pubblici interessati; il trasferimento della sede legale entro i confini comunali avviene con delibera dell'assemblea ordinaria senza comportare modifica statutaria, con obbligo di comunicazione amministrativa agli uffici competenti.

Con delibera del Consiglio si potranno istituire e sopprimere nel territorio dello Stato sezioni provinciali, uffici, luoghi di esercizio di attività.

ART. 3 – PRINCIPI GENERALI E FINALITÀ'

La Società ha lo scopo di promuovere il progresso della Orticoltura intesa nelle sue tre principali branche: frutticoltura, floricoltura e giardinaggio e orticoltura propriamente detta, con ogni mezzo opportuno ed in specie:

- a) promuovendo mostre, convegni, corsi didattici di giardinaggio, conferenze e visite nei centri orto-floro-frutticoli, italiani e stranieri di maggiore interesse;
- b) provvedendo alla stampa di pubblicazioni tecnico-scientifiche e di propaganda: periodico "Bullettino"
- c) incoraggiando con iniziative di varia natura presso Enti, Scuole, la migliore conoscenza e diffusione di piante e fiori;
- d) promuovendo e contribuendo allo sviluppo della orto-floro-frutticoltura regionale, delle tecniche colturali e utilizzazione dei prodotti, sempre a scopo non lucrativo e incentivando la consultazione di testi specifici attraverso la Biblioteca della Società.

La Società persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche attraverso forme collaborative con enti pubblici; promuove il rispetto della libertà e della dignità delle persone, la cultura e la conoscenza, la solidarietà e la sussidiarietà, l'inserimento sociale, la formazione e crescita umana e culturale, attraverso l'aggregazione, il coinvolgimento e il volontariato.

ART. 4 – ATTIVITA' DELL'ASSOCIAZIONE

La Società svolge le proprie attività avvalendosi prevalentemente dell'apporto volontaristico dei propri associati nonché delle persone aderenti

agli enti associati.

Per il raggiungimento delle finalità sociali essa esercita in via esclusiva o principale una o più delle attività di interesse generale identificate in seno all'art. 5 del D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) rese in favore degli associati, dei loro familiari nonché dei terzi, fra i quali chi aderisca ad enti con finalità analoghe appartenenti alla stessa organizzazione nazionale.

Precisamente:

Attività di cui al CTS art. 5 comma 1 lettera d) - attività culturali di interesse sociale con finalità educativa e divulgativa aventi a tema contenuti e iniziative di cui al precedente articolo 3;

Attività di cui al CTS art. 5 comma 1 lettera z) - riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata, preferibilmente collaborando con associazioni e fondazioni già operanti in tale ambito;

Attività di cui al CTS art. 5 comma 1 lettera i) - organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, anche editoriali, aventi correlazione con l'orticoltura, il florovivaismo, la botanica, la cura dei parchi e giardini storici; organizzazione di eventi di beneficenza e solidarietà; in seno alle attività sociali, culturali e ricreative riservate ai soci, la Società può organizzare per i soci e i loro familiari anche forme di ristoro e somministrazione con funzioni ricreative e di socialità, complementari e strumentali all'attuazione degli scopi istituzionali e delle attività di interesse generale, ai sensi dell'art. 3 c. 6 L. 287/1991 e dell'art. 20 Dpr 640/1972, in coerenza con quanto previsto dall'art. 85 comma 4 D.Lgs. 117/2017.

A specifico esempio, la Società cura il *Bullettino della Società Toscana dell'Orticoltura*, pubblicato per la prima volta nel 1876 e per alcuni anni organo ufficiale della Società Orticola di Lombardia. Il *Bullettino* è una delle pubblicazioni più accreditate in materie di botanica, verde urbano, paesaggistica e cultura dei giardini, ed ha ospitato contributi di autori illustri del XIX e XX secolo nel vivaismo, floricoltura e orticoltura, quali Orazio Fenzi, il barone Ricasoli, C. Sprenger, Angiolo Pucci, Roster, Pietro Porcinai, De Philippis, Odoardo Beccari.

Attività di cui al CTS art. 5 comma 1 lettera u) - beneficenza ed erogazione di beni o servizi a sostegno delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del CTS; ad esempio, collaborazione con altre associazioni che svolgono attività di interesse generale e sono animate da scopi affini ai propri, anche organizzando corsi, seminari ed eventi benefici.

Attività di cui al CTS articolo 5 comma 1 lettera w) - promozione dei diritti umani, civili e sociali degli utenti delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del CTS e iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'art. 27 L. 53/2000 e i gruppi di acquisto solidale di cui all'art. 1 comma 266 L. 244/2007.

Attività di cui al CTS articolo 5 comma 1 lettera e) – interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività abituale di raccolta e riciclaggio rifiuti urbani, speciali e pericolosi.

Attività di cui al CTS articolo 5 comma 1 lettera s) – progetti di agricoltura sociale ai sensi dell'articolo 2 della legge 141/2005 e succ. mod.

In via secondaria e strumentale rispetto alle attività di interesse generale appena descritte, la Società potrà svolgere attività diverse, anche di natura commerciale, per reperire fonti di sostentamento e finanziamento nell'ottica del perseguimento delle finalità istituzionali.

La determinazione delle attività diverse, del loro contenuto e delle modalità operative, è demandata al Consiglio Direttivo che le vincolerà al finanziamento e perseguimento delle finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale nel rispetto dell'articolo 6 del CTS e delle successive modifiche e/o integrazioni.

A mero titolo di esempio, la Società potrà organizzare attività di natura commerciale e promuovere sponsorizzazioni e abbinamenti pubblicitari; sono comunque considerabili le seguenti attività diverse tenuto conto della natura e dell'organizzazione della Società e delle sue modalità di attuazione degli scopi istituzionali:

- a. somministrazione al pubblico e asporto di alimenti e bevande in via continuativa o stagionale, nei casi in cui non sia complementare e concomitante a ricorrenze, eventi e manifestazioni;
- b. trattenimenti danzanti, intrattenimenti musicali, eventi e spettacoli artistici e culturali, quando aperti al pubblico con pagamento di un ingresso e non siano complementari e concomitanti a ricorrenze, eventi e manifestazioni;
- c. pubblicità e sponsorizzazione;
- d. convenzioni e accordi commerciali finalizzati a fornire migliori servizi agli Associati e/o tesserati e loro familiari nell'ambito delle attività di interesse generale;
- e. operazioni mobiliari, immobiliari e commerciali, sporadiche o continuative, finalizzate a conseguire profitti da reinvestire nelle attività di interesse generale; a titolo di mero esempio, la Società potrà organizzare la vendita sistematica – anche con canali telematici - di prodotti e gadgets aventi a tema il florovivaismo e le attività promosse e condotte dalla Società stessa.
- f. acquisto, cessione e gestione di aziende commerciali, al fine di conseguire profitti da reinvestire nelle attività di interesse generale; la Società potrà inoltre accettare eredità, lasciti e donazioni di beni e valori, acquisire e cedere beni mobili o immobili o diritti su essi; concedere e ricevere in locazione, affitto o comodato beni mobili o immobili o diritti su essi.

ART. 5 – VOLONTARI

Per svolgere le proprie attività, la Società può avvalersi di volontari, anche non soci, così da stimolare il principio di volontarietà contenuto nelle norme del terzo settore.

In ottemperanza a quanto disposto dall'articolo 17 del D.Lgs. 117/2017, i volontari non possono in alcun modo essere retribuiti o remunerati, né attraverso lavoro dipendente, parasubordinato o autonomo, né mediante corrispettivi per cessioni o prestazioni in regime di impresa individuale o come soci d'opera.

La Società istituirà il registro dei volontari e provvederà alle assicurazioni di legge a beneficio dei volontari e dell'attività da essi svolta.

ART. 6 – PATRIMONIO DELL'ASSOCIAZIONE

Il patrimonio della Società garantisce lo svolgimento delle attività statutarie

per l'esclusivo perseguimento delle proprie finalità.

Durante la vita dell'ente è vietato distribuire quote di patrimonio, avanzi di gestione, riserve e fondi comunque denominati, anche in modo indiretto ed in qualunque ipotesi e casistica, fatti salvi gli eventuali obblighi di legge.

Il patrimonio è costituito:

- dagli avanzi di gestione conseguiti in ciascun esercizio, al netto di eventuali disavanzi;
- da ogni fondo o riserva costituita e regolata dall'Assemblea;
- dagli investimenti in beni mobili o immobili e in diritti duraturi, al netto delle correlate passività;
- dai contributi straordinari degli associati destinati a riserve o fondi;
- da beni e valori ottenuti grazie a lasciti e donazioni;

In caso di estinzione o scioglimento della Società, il patrimonio residuo è devoluto ai fini di utilità sociale ad altro Ente del Terzo Settore, secondo le norme finali del presente statuto e in conformità ai principi del CTS.

Nessun associato può vantare diritti sul patrimonio della Società.

ART. 7 – PROVENTI DELL'ASSOCIAZIONE

I proventi dell'Associazione finanziano le attività poste in essere ai sensi di statuto per il perseguimento dei fini istituzionali.

Essi sono costituiti:

- dalle eventuali quote associative e/o tesserative annuali, nella misura stabilita dal Consiglio;
- dai proventi derivanti dall'iscrizione o partecipazione dei soci a iniziative, eventi, concorsi, manifestazioni o attività in genere;
- dai contributi in conto esercizio a carico degli Associati a fronte di particolari esigenze o iniziative;
- da contributi, erogazioni, liberalità pervenute, quando non imputate al patrimonio;
- dai ricavi delle attività svolte per il perseguimento dei fini istituzionali, inclusi quelli derivanti dall'eventuale esercizio di attività di natura commerciale;
- da plusvalenze o sopravvenienze;
- da rendimenti, canoni, fitti e similari, derivanti da investimenti e impieghi, dal possesso e utilizzo di beni e compendi, dall'esercizio di diritti;
- dalle attività di raccolta fondi, dalle erogazioni pubbliche, dalla raccolta fondi del cinque per mille, da istituti analoghi;
- dai proventi delle attività di interesse generale e dai proventi delle attività diverse.

ARTICOLO 8 – ESERCIZIO, OBBLIGHI CONTABILI E TRIBUTARI, LIBRI SOCIALI, BILANCIO

L'esercizio sociale si chiude il 31 dicembre di ogni anno.

La Società tiene e conserva le scritture contabili, ottempera agli obblighi tributari, redige il bilancio di esercizio e, ove obbligato, il bilancio sociale, secondo i dettami che la Legge riserva agli Enti del Terzo Settore e in particolare alle Associazioni di Promozione Sociale.

Il bilancio di esercizio è redatto entro sei mesi dalla chiusura dell'esercizio ad opera del Consiglio Direttivo.

Il Consiglio Direttivo aggiorna e conserva i seguenti libri sociali:

- il libro dei soci o associati,
- il libro dei verbali del consiglio direttivo,
- il libro dei verbali dell'assemblea degli associati,
- il registro dei volontari, ove previsto

salvo altri eventualmente previsti da norme di legge o facoltativamente istituiti, che verranno conservati presso la Società e aggiornati ad opera dell'Organo cui si riferiscono.

Detti registri possono essere tenuti anche a fogli mobili o a schede, redatti a mano o con strumenti meccanici o informatici; è possibile tenere un libro soci a volumi annuali purché ciò non impedisca l'individuazione dei singoli associati.

Ciascun associato ha diritto di consultare i libri sociali previa richiesta al Consiglio e appuntamento presso la sede, alla presenza di un consigliere e fatte salve le prescrizioni di legge in materia di tutela dei dati sottoposti a privacy.

Se non diversamente stabilito dall'Assemblea:

- gli avanzi di gestione accrescono il patrimonio salvo per quanto eventualmente destinato a copertura di precedenti disavanzi o ad accrescere fondi o riserve destinate a finanziare progetti, investimenti, interventi;
- i disavanzi di gestione, salvo quanto appena sancito, sono coperti attingendo al patrimonio o ad altre riserve preesistenti.

ARTICOLO 9 – SOCI O ASSOCIATI

Il numero degli Associati è illimitato.

In conformità alle norme vigenti sulle associazioni di promozione sociale e nei limiti da esse stabiliti, possono essere ammessi come Associati le persone fisiche, le associazioni di promozione sociale, gli enti del terzo settore e le altre associazioni non lucrative.

Le persone fisiche minori di età, interdette, inabilitate, o sottoposte ad amministrazione di sostegno, sono rappresentate da chi ne esercita la potestà; esse non possono essere elette o nominate alle cariche sociali.

Gli associati diversi dalle persone fisiche agiscono in persona del loro legale rappresentante.

Gli associati devono tenere una buona condotta morale e civile.

La qualifica di Associato è personale e non trasferibile ad alcun titolo; in modo analogo non sono trasmissibili né rivalutabili o restituibili le quote e i contributi a qualunque titolo versati alla Società.

Agli Associati fanno capo uguali diritti e doveri, senza limitazioni temporali o discriminazioni alcune.

L'Associato è obbligato:

- al pagamento delle quote e dei contributi eventualmente fissati dal Consiglio;
- ad osservare le decisioni dell'Assemblea anche se assente o dissenziente;
- a rispettare il presente Statuto e l'eventuale regolamento;
- a verificare le comunicazioni pervenute o emanate dalla Società mediante gli strumenti comunicativi e convocativi da esso adottati.

Su proposta del Consiglio l'Assemblea può nominare Soci Onorari che si siano distinti per particolari meriti, cariche o funzioni istituzionali o sociali;

essi non sono tenuti a pagare eventuali quote o contributi associativi, possono partecipare e intervenire alle assemblee ma non hanno diritto di voto, tuttavia possono chiedere di essere ammessi quali Soci Ordinari.

ARTICOLO 10 – MODALITA' PER L'AMMISSIONE

Chi desidera associarsi deve presentare domanda alla Società specificando:

- cognome e nome, luogo e data di nascita, domicilio completo; se posseduti, recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica;
- l'attività svolta abitualmente e il titolo di studio;
- l'impegno al versamento della quota Associativa come annualmente deliberata;
- l'impegno ad osservare le comunicazioni della Società emesse tramite posta, posta elettronica o affissioni presso la sede.
- l'accettazione incondizionata del presente Statuto e del Regolamento Sociale;
- l'accettazione delle disposizioni sulla privacy;
- eventuali ulteriori informazioni richieste dal Consiglio o sopravvenute per Legge.

Il Consiglio Direttivo, esaminati il contenuto della domanda di ammissione e i requisiti del richiedente, decide comunicando l'esito all'interessato entro sessanta giorni; in caso di accoglimento la comunicazione è rappresentata dalla consegna della tessera; in caso di rigetto motivato l'interessato, nel termine perentorio di sessanta giorni, può chiedere al Consiglio che in merito si pronunci l'Assemblea, la quale delibera nella seduta più prossima ascoltato l'interessato o esaminati i suoi scritti.

La procedura di ammissione può essere svolta anche dal Presidente e/o da altro Consigliere all'uopo autorizzato dal Consiglio, il quale ne riferisce l'esito al Consiglio direttivo più prossimo.

Ferma restando la validità probatoria del Libro dei Soci, la qualifica di Associato è dimostrata dal possesso della tessera eventualmente rilasciata dal Società ancorché rappresentata dalla tessera dell'eventuale organizzazione nazionale di appartenenza.

ARTICOLO 11 – PERDITA DELLA QUALIFICA DI ASSOCIATO E SANZIONI

La perdita della qualifica di Associato avviene:

- a) qualora il socio non ottemperi al pagamento delle quote o contributi eventualmente stabilite dal Consiglio nei termini che esso fisserà nella richiesta;
- b) per dimissioni scritte comunicate al Consiglio; esse hanno effetto dal giorno in cui il Consiglio ne ha preso formale atto e non sollevano il socio dimissionario da responsabilità ed obblighi derivanti da delibere fino ad allora adottate; il mancato rinnovo della tessera annuale o comunque il mancato pagamento della quota associativa disposta dal Consiglio, equivale a dimissioni spontanee.
- c) quale sanzione comminata dal Consiglio a chi, col suo comportamento, causi danni o disagi, anche morali o reputazionali, alla Società o ad altri Associati; il provvedimento è inappellabile ma occorre preventivamente udire l'interessato;

d) per il venir meno di uno o più dei requisiti di ammissione; il provvedimento è inappellabile ma occorre preventivamente udire l'interessato;

e) per decesso del socio persona fisica; per scioglimento o estinzione del socio diverso da persona fisica.

Il Consiglio può riservarsi di ammonire o sospendere fino a tre mesi il Socio che abbia tenuto una condotta non conforme ai principi di lealtà, probità, rettitudine morale e sociale.

ARTICOLO 12 – ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Sono organi dell'Associazione:

- l'Assemblea,
- il Consiglio Direttivo,
- il Presidente.

Sono organi facoltativi, salvo siano imposti dalla legge: l'Organo di controllo e l'Organo di revisione; qualora nominati, il loro funzionamento sarà regolato dal presente statuto e dalle norme in materia.

Le cariche afferenti gli Organi obbligatori sono esercitate a titolo gratuito, salvo il diritto al rimborso a pie' di lista delle spese vive effettivamente sostenute nell'esercizio delle funzioni, in nome e per conto dei Società e debitamente documentate.

ARTICOLO 13 – COMPETENZE DELL'ASSEMBLEA

L'assemblea:

- a) nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- b) nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato del controllo legale e quello incaricato della revisione dei conti;
- c) approva il bilancio;
- d) delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- e) delibera sulle modificazioni dello statuto;
- f) approva l'eventuale regolamento interno proposto dal Consiglio;
- g) delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- h) delibera sulle altre materie ad essa sottoposte dal Consiglio o ad essa demandate dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto.

ARTICOLO 14 – FUNZIONAMENTO DELL'ASSEMBLEA

L'assemblea è convocata dal Presidente con preavviso di almeno 20 (venti) giorni mediante modalità che assicurino il tempestivo ed efficace recapito a ciascun associato; fra queste, a titolo di esempio: lettera raccomandata, telegramma, affissione presso la sede sociale e firma di presa d'atto dei soci, posta elettronica, pubblicazione su quotidiano locale o sull'eventuale rivista della Società o dell'Associazione nazionale di affiliazione, purché ne sia assicurato il recapito a tutti i soci.

L'assemblea può autorizzare modalità diverse da quelle elencate a titolo di esempio.

L'avviso di convocazione deve indicare gli argomenti da trattare, la data l'ora e il luogo di svolgimento in prima ed in seconda convocazione; la prima e la seconda convocazione possono cadere anche nello stesso giorno, a

A circular blue notary stamp is visible on the right side of the page. Below the stamp, there are several handwritten signatures in blue ink. One signature appears to be 'A. B. C.' and another is a more complex, stylized signature. The stamp itself contains the word 'NOTARIO' at the top and 'SICILIA' at the bottom.

non meno di un'ora l'una dall'altra.

L'Assemblea è convocata almeno una volta l'anno entro sei mesi dalla chiusura dell'esercizio per approvare il rendiconto, la relazione sulla gestione ed ogni altro eventuale documento sottoposto dal Consiglio, per la nomina degli Organi dell'associazione, nonché per trattare ogni altro argomento compreso nell'ordine del giorno; in casi di particolare necessità adeguatamente motivati dal Consiglio, la convocazione può slittare fino al sesto mese rispetto alla chiusura dell'esercizio; in caso di mancato rispetto dei termini di convocazione, l'assemblea regolarmente costituita e le delibere prese con le previste maggioranze conservano piena validità ed efficacia ai sensi di Legge e del presente statuto.

Il Consiglio Direttivo deve convocare senza indugio l'assemblea quando è richiesto da almeno un quinto degli Associati con diritto di voto, ovvero dall'Organo di controllo o da quello di revisione.

L'Assemblea è sovrana e le sue delibere vincolano anche i soci assenti, dissenzienti o astenuti; possono parteciparvi i soci in regola coi pagamenti delle quote e non raggiunti da provvedimenti disciplinari; fra questi hanno diritto di voto coloro che risultano iscritti a libro soci da almeno un mese.

E' ammessa la partecipazione per delega ad altro associato che abbia titolo alla partecipazione e all'espressione di voto, con cumulo non superiore a tre.

Il voto è espresso per testa.

Non partecipano alla votazione (neanche per delega ad altri) e non possono ricevere da altri associati la delega a partecipare e votare:

- gli Associati in conflitto di interessi con l'oggetto della medesima;
- gli Amministratori in materia di bilancio consuntivo o di loro responsabilità.

Le Assemblee sono validamente costituite:

- in 1^a convocazione, in presenza della maggioranza degli aventi diritto;
- in 2^a convocazione, qualunque sia il numero dei medesimi.

Le Assemblee deliberano col voto favorevole della maggioranza dei votanti; per le variazioni statutarie le Assemblee Straordinarie deliberano col voto favorevole del sessanta per cento dei soci aventi diritto; per lo scioglimento e la devoluzione del patrimonio le Assemblee Straordinarie deliberano col voto favorevole dei tre quarti degli associati in conformità all'art. 21 c.c. .

L'Assemblea è presieduta dal Presidente o, in sua assenza o impedimento, dal Vicepresidente oppure dal Consigliere più anziano; il verbale della riunione è redatto da un segretario scelto fra i presenti, salvi i casi di necessità della redazione notarile.

ARTICOLO 15 – COMPOSIZIONE ED ELEZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Consiglio Direttivo è composto da Associati eletti dall'Assemblea, in numero non inferiore a cinque e non superiore a nove, scelti fra le persone fisiche maggiorenni con piena capacità di agire, non rientranti nelle casistiche di cui all'art. 11 del presente statuto, privi di cause di ineleggibilità e incompatibilità di cui all'art. 2382 del codice civile, e che non ricoprano cariche in seno ad altri enti con finalità e attività analoghe; tali caratteristiche devono permanere per l'intera durata della carica.

L'Assemblea che approva il bilancio relativo all'ultimo esercizio di mandato del Consiglio uscente: (i) indice le elezioni del nuovo Consiglio rimandando

al Consiglio uscente la successiva fissazione della data e la convocazione del seggio elettorale, (ii) fissa il numero di consiglieri da eleggere, (iii) nomina la commissione elettorale incaricata di individuare fra gli Associati i candidati idonei e disponibili a far parte del nuovo Consiglio, (iv) stabilisce le eventuali ulteriori modalità elettorali.

Il regolamento sociale potrà contenere disposizioni analitiche attuative del presente articolo.

L'Assemblea che nomina i consiglieri elegge anche il Presidente e uno o più Vicepresidenti; il Consiglio eletto, nella prima seduta, nomina al proprio interno il segretario, il tesoriere, il responsabile della Biblioteca e il Direttore Responsabile del Bollettino della Società, cariche che possono anche essere cumulabili.

Il Consiglio Direttivo può nominare al suo interno un comitato esecutivo con mansioni dinamiche di carattere gestionale ordinario.

Il Consiglio Direttivo può avvalersi dell'operato di commissioni operative per semplificare il lavoro consiliare; dette commissioni, coordinate da un consigliere, saranno composte da Soci in regola coi pagamenti dovuti alla Società e non raggiunti da sanzioni disciplinari; mansioni e composizione di ciascuna commissione sono stabilite nella delibera consiliare di nomina; le loro funzioni non sostituiscono quelle riservate al Consiglio.

ART. 16 – DURATA DELLE CARICHE

Qualunque carica, eletta dagli associati o nominata dal consiglio, ha durata cinque anni e comunque fino ad avvenuto insediamento dei nuovi Organi; delle delibere inattuate il Consiglio uscente relazionerà a quello entrante. Nel caso vengano meno uno o più consiglieri, essi sono sostituiti da quelli non eletti in ordine di voto; esaurita la lista dei non eletti, il Consiglio può comunque continuare ad operare, purché il numero dei consiglieri residuali non sia mai inferiore al numero minimo stabilito dal presente Statuto, salvo che il Consiglio non decida di indire nuove elezioni.

Ove venga meno il Presidente, il Consiglio indice con urgenza nuove elezioni e le attribuzioni di ordinaria amministrazione sono condotte dal Vicepresidente.

Ove venga meno uno dei Vicepresidenti, il Consiglio continua ad operare con l'altro o gli altri ancora in carica; Ove venga meno l'unico Vicepresidente, il Consiglio può cooptarlo fra i consiglieri non eletti, salva facoltà di indire nuove elezioni.

Per l'Organo di Controllo e l'Organo di Revisione, il venir meno anche di un solo componente comporterà dover rinominare l'intero Organo salvo siano stati nominati i supplenti.

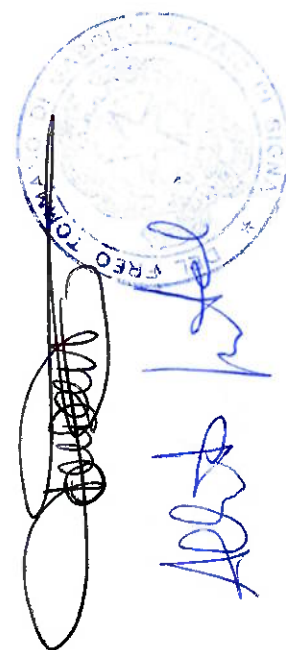
Chiunque può essere rieletto se conserva i requisiti di eleggibilità previsti dal presente Statuto.

ART. 17 – COMPITI DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Consiglio Direttivo gestisce l'Associazione e attua le delibere assembleari al fine di consentire il perseguimento delle finalità istituzionali, con responsabilità per la gestione economica e finanziaria senza limitazioni del potere di rappresentanza.

Fra l'altro, esso deve:

a) Predisporre il rendiconto e la relazione di accompagnamento da



sottoporre all'assemblea;

b) curare il tesseramento sociale;

c) deliberare sull'adesione e partecipazione dell'Associazione a: enti nazionali, istituzioni pubbliche o private, iniziative di ogni tipo, che interessino l'Associazione;

d) curare l'aggiornamento delle scritture contabili e dei libri sociali;

e) deliberare su qualunque oggetto sottoposto dall'Assemblea o dal Presidente, ove non di competenza dell'Assemblea medesima.

ART. 18 - RIUNIONI DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Consiglio Direttivo si riunisce indicativamente ogni due mesi su convocazione del Presidente o qualora ne sia fatta richiesta da almeno tre componenti.

Il Consiglio può riservarsi di escludere i consiglieri che sommano consecutivamente tre assenze ingiustificate; si applica il secondo comma dell'art. 16.

Il Consiglio è legalmente riunito alla presenza della maggioranza dei componenti e delibera a maggioranza semplice; in caso di parità di voti, prevale quello del presidente.

Le deliberazioni del Consiglio dovranno risultare da apposito verbale redatto dal segretario o da chi sia a tal uopo incaricato a inizio riunione.

Salvo deroghe decise dal Consiglio, ai consiglieri è vietato divulgare il contenuto delle discussioni consiliari.

ART. 19 – IL PRESIDENTE

Il Presidente rappresenta l'Associazione di fronte ai terzi e in giudizio; la presente disposizione non solleva comunque gli altri consiglieri dalle responsabilità loro attribuibili in funzione del loro mandato, né libera gli Associati con diritto di voto dalle obbligazioni assunte dall'Associazione durante la loro permanenza ad Associati.

Al Presidente spetta la firma degli atti sociali che impegnano l'Associazione sia nei riguardi degli Associati sia di terzi.

Il Presidente sovrintende in particolare all'attuazione delle deliberazioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo.

Nei casi in cui il Presidente venga meno, nonché per suoi impedimenti temporanei o per sua espressa delega, le funzioni del Presidente sono attribuite al vicepresidente, fatta salva la facoltà del Consiglio di indire nuove elezioni.

ART. 20 – ORGANO DI CONTROLLO

Nei casi previsti dalla legge e in particolare ai sensi dell'art. 30 del CTS, o se l'assemblea ne decide in ogni caso la presenza, questa nomina un Organo di controllo, anche monocratico, che vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento; vigila altresì affinché siano osservate le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale e si esprime sulla conformità del bilancio sociale rispetto alle norme di legge.

La nomina avviene fra persone che nei riguardi della Società non siano

consiglieri, fornitori di beni o servizi, professionisti, e che rientrino fra i soggetti di cui al comma 2 art. 2397 codice civile (il solo presidente nel caso di Organo non monocratico); per essi valgono le cause di ineleggibilità e decadenza di cui all'art. 2399 del codice civile.

L'Organo partecipa alle riunioni del Consiglio ed alle assemblee degli associati; può disporre controlli e accessi finalizzati all'esercizio delle proprie prerogative, in date preventivamente concordate con il Consiglio.

Redige un verbale per ciascuna sua riunione e una relazione finale presentata all'Assemblea che approva il bilancio consuntivo; trascrive a sua cura tali atti sul libro dell'Organo di controllo.

L'assemblea che lo nomina stabilisce anche il suo eventuale compenso.

ART. 21 – REVISIONE LEGALE DEI CONTI

Quando previsto dalla legge, e in particolare ai sensi dell'art. 31 del CTS, o se l'assemblea ne decide in ogni caso la presenza, essa nomina un Organo di revisione legale, anche monocratico, che esercita il controllo contabile operando ai sensi e per gli effetti dell'art. 2409 bis del codice civile e del D.Lgs. 39/2010.

L'Organo può partecipare alle riunioni del Consiglio ed alle assemblee degli associati; può disporre controlli e accessi finalizzati all'esercizio delle proprie prerogative, in date preventivamente concordate con il Consiglio.

Redige un verbale per ciascuna sua riunione e una relazione finale presentata all'Assemblea che approva il bilancio consuntivo; ; trascrive a sua cura tali atti sul libro dell'Organo di Revisione.

La revisione legale può essere affidata anche all'Organo di controllo purché sussistano i requisiti di legge da parte dei soggetti nominati.

L'assemblea che nomina l'Organo di revisione legale stabilisce anche il suo compenso e nomina uno o più supplenti. Si applica l'art. 2399 del codice civile.

ART. 22 – SCIoglimento

L'estinzione o scioglimento dell'Associazione è deliberata dall'Assemblea nel rispetto delle norme in materia nonché di quelle in proposito contenute nel presente Statuto.

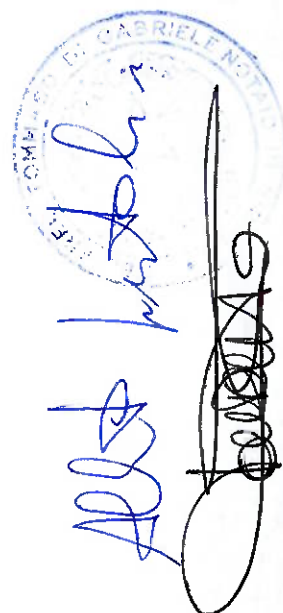
L'Assemblea che delibera l'estinzione o scioglimento nomina uno o più Liquidatori stabilendone poteri ed eventuale compenso e può nominare uno o più supplenti.

Il patrimonio che residua al termine della liquidazione e prima dello scioglimento o estinzione è devoluto ad altro Ente del Terzo Settore, come indicato dall'Assemblea e previa acquisizione dei pareri e delle autorizzazioni di legge.

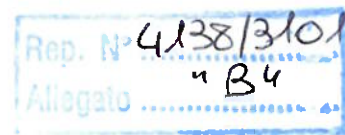
Si applica l'art. 9 del D.Lgs. 117/17.

ART. 23 – NORME APPLICABILI

Per quanto non espressamente previsto dallo Statuto o da esso non rimandato ad altre norme, si applicano il D.Lgs. 117/17, il codice civile in materia di associazioni, le norme correlate e collegate.

A circular blue ink stamp is located on the right side of the page. The text around the perimeter of the stamp reads "COMUNE DI GABRIELE NERI". In the center of the stamp, there is a handwritten signature in blue ink. Below the stamp, there is another handwritten signature in blue ink, which appears to be "Alto".

ELENCO AMMINISTRATORI "SOCIETA' TOSCANA ORTICULTURA APS"



PRESIDENTE e DIRETTORE DELLA RIVISTA "IL BULLETTINO"

- Alberto GIUNTOLI, nato a Firenze il 29/10/1964 residente in Via Bolognese 407 Firenze, codice fiscale GNTLRT64R29D612Y;

VICEPRESIDENTE e TESORIERE

- Piero BARNI, nato a Pistoia il 15/11/1945 residente in Via Gorizia 197 Pistoia, codice fiscale BRNPTR45S15G713Y

CONSIGLIERE e SEGRETARIO

- Lorenzo CHISCI, nato a Bagno a Ripoli il 07/07/1987 residente a Cavriglia (AR) 52022, località erboli 165, codice fiscale CHSLNZ87L07A564Z

CONSIGLIERE e RESPONSABILE DELLA BIBLIOTECA

Daniele VERGARI, nato a Firenze il 3/10/1968, residente a Scandicci largo dei macchiaioli 3, 50018, codice fiscale VRGDNL68R03D612I

CONSIGLIERE e REFERENTE COMMISSIONE MOSTRE

- Brando SAMMICHELI, nato Bagno a Ripoli (FI) 25/01/1961 residente in via Don Narciso Paoletti 20, Bagno a Ripoli (FI), codice fiscale SMMBND61A25A564W

CONSIGLIERE

- Antonio FABIANI, nato a Firenze 03/10/1964 residente a Grassina comune di Bagno a Ripoli in via di Tizzano 105 codice fiscale FBNNTN64R03D612C

CONSIGLIERE

- Marcello PIERI, nato a Firenze 01/05/1961 residente a Scandicci via di Casignano 1, 50018, codice fiscale PRIMCL61E01D612M

CONSIGLIERE

- Francesco FERRINI, nato a Firenze (FI) il 27/03/1963, residente a Bagno a Ripoli (FI) in via Roma, n° 564 codice fiscale FRRFNC63C27D612B

CONSIGLIERE

- Stefano MANCUSO, nato a Catanzaro, 9/5/1965, residente in via Minghetti 21 Firenze, codice fiscale MNCSFN65E09C352T

Alb / Tel i

RELAZIONE

di sussistenza del patrimonio minimo dell'associazione denominata

SOCIETA' TOSCANA DI ORTICULTURA

ai fini dell'iscrizione al RUNTS con acquisizione della personalità giuridica

ai sensi dell'art. 22 del Dlgs 117/2017

Il sottoscritto SIMONE BOSCHI nato a Firenze il 4/6/1966 con studio professionale in Firenze, Viale dei Mille 73, codice fiscale BSCSMN66H04D612N, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Firenze, ruolo n. 549/A, iscritto nel registro dei revisori contabili istituito con D.Lgs. 88/92 formato con D.M. 12/4/1995, G.U. 31 bis 21/4/1995, IV serie speciale, n. 7549 di Ruolo, ha proceduto agli accertamenti delle poste contabili della suintestata associazione alla data del 30 settembre 2023 come da essa richiesto, ai fini dell'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) ai sensi dell'articolo 22.

Il lavoro è stato svolto sulla base della documentazione consegnata dall'Associazione, dopo che i suoi amministratori sono stati ammoniti del fatto che i documenti mancanti, incompleti o inesatti possono portare ad una valutazione errata e che il perito opera esclusivamente sulla base degli elementi forniti e di quelli dei quali egli è potuto venire a conoscenza.

La stima occorre al fine di verificare la sussistenza del patrimonio minimo, attualmente fissato in euro 15.000,00 (quindicimila e zero centesimi) ai sensi del quarto comma del predetto articolo 22.

L'associazione adotta il regime contabile ordinario ed ha consegnato allo scrivente la propria situazione patrimoniale ed economica al 30 settembre 2023 dunque risalente a data non superiore a centoventi giorni rispetto a quella di giuramento.

INFORMAZIONI GENERALI

La Società Toscana di Orticultura è un'associazione non lucrativa fondata nel 1852, autorizzata con Sovrano Rescritto del 1854; ha codice fiscale 80027450487 e partita Iva 07011860488.

L'attuale statuto è stato approvato dall'assemblea dei soci in data 2/4/2021 con atto autenticato dal Notaio Dr. Tommaso Del Freo di Firenze, nella prospettiva di dotarsi di patti conformi al Dlgs 117/2017 (Codice del Terzo Settore, d'ora in poi CTS).

Ha sede a Firenze ed ha lo scopo di promuovere il progresso dell'orticultura considerata nei suoi tre ambiti e cioè frutticoltura, floricoltura, giardinaggio e orticoltura propriamente detta.

Attua i suoi fini istituzionali promuovendo mostre, convegni, corsi didattici, conferenze e visite a tema, provvedendo alla stampa e divulgazioni di specifiche pubblicazioni come il "Bullettino" e sensibilizzando scuole e istituti sui propri temi.

L'associazione è retta da un consiglio direttivo il cui presidente è l'Architetto Alberto Giuntoli nato a Firenze il 29 ottobre 1964, il quale assume la legale rappresentanza dell'associazione; fra i consiglieri in carica vi è il Dottor Elia Renzi che cura le necessità amministrative, la preparazione dei corsi didattici e delle mostre, la rendicontazione legata ai contributi percepiti da enti privati e pubblici.

Detti soggetti sono coloro con cui lo scrivente ha mantenuto i rapporti ufficiali, propedeutici alla presente relazione.

ANALISI DELL'ATTIVITA' POSTA IN ESSERE

L'associazione è conosciuta a Firenze per la gestione del Giardino delle Rose e per l'organizzazione della Mostra-mercato di piante e fiori presso il Giardino dell'Orticoltura pur occupandosi anche di altre esposizioni e di corsi in materie botaniche e floro-vivaistiche.

L'associazione fruisce di alcuni locali della storica e prestigiosa Villa Bardini dove ha eletto la propria segreteria operativa e amministrativa e dove sono collocati l'archivio storico e la biblioteca; si tratta di oltre cinquemila volumi e riviste specialistiche e di oltre diecimila documenti storici che raccontano l'evoluzione nel tempo del sodalizio.

L'associazione fin dal 1876 provvede alla pubblicazione del Bullettino, pubblicazione fra le più accreditate per la botanica, il verde urbano, la paesaggistica e la cultura dei giardini. in materie botaniche,

Il sopralluogo presso gli anzidetti locali di Villa Bardini e presso il Giardino dell'Orticoltura durante alcune recenti mostre ha confermato l'effettivo svolgimento dell'attività descritta.

RISULTANZE CONTABILI

I dati economici e patrimoniali dell'associazione risultanti dai documenti consegnati dall'associazione committente riportati a partire dalla pagina successiva.

Tali documenti sono stati esaminati e riscontrati; ove ritenuto opportuno: (i) le poste contabili dell'attivo sono state oggetto di svalutazione prudenziale – parziale o totale - atta a fronteggiare il rischio di eventuali perdite di valore ad oggi non prevedibili, mentre (ii) le poste contabili del passivo sono state incrementate al fine di far emergere anche il valore latente del rischio di contabilizzazione inclusivo di interessi e sanzioni.

Ditta 2109	SOCIETÀ TOSCANA DI ORTICOLTURA APS VIALE GIUSEPPE POGGI, 2 FIRENZE	FI	Codice attività Codice fiscale Partita IVA	949990 - 80027450487 07011860488	
SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 30/09/2023					Pagina 1
CONTO	DESCRIZIONE CONTO	SALDO AL 30/09/23	SALDO AL 31/12/22	% 23/22	DIFFERENZA
**	ATTIVITA'				
06/30/502	FONDO LIBRARIO	37.780,00	0,00	100,000	37.780,00
06/30/***	ALTRI BENI	37.780,00	0,00	100,000	37.780,00
06/30/****	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	37.780,00	0,00	100,000	37.780,00
15/05/050	CARTE DI CREDITO	1.006,08	0,00	100,000	1.006,08
15/05/***	ALTRI CREDITI V/CIENTI	1.006,08	0,00	100,000	1.006,08
15/05/****	ALTRI CREDITI V/CIENTI	1.006,08	0,00	100,000	1.006,08
18/20/005	IVA SU ACQUISTI	8.819,64	0,00	100,000	8.819,64
18/20/***	CREDITI TRIBUTARI	8.819,64	0,00	100,000	8.819,64
18/45/090	CREDITI DIVERSI	9.551,25	0,00	100,000	9.551,25
18/45/502	CONTRIB. FONDAZ. CRF DELIBERATI	8.800,00	0,00	100,000	8.800,00
18/45/***	CREDITI VARI	18.351,25	0,00	100,000	18.351,25
18/45/****	ALTRI CREDITI	27.170,89	0,00	100,000	27.170,89
24/05/001	BANCA MPS C/881	20.148,33	5.214,75	286,371	14.933,58
24/05/002	BANCOPOSTA	45.781,98	6.288,01	628,083	39.493,97
24/05/***	DEPOSITI BANCARI E POSTALI	65.930,31	11.502,76	473,169	54.427,55
24/15/503	DENARO CARTA PREPAGATA	2.500,00	0,00	100,000	2.500,00
24/15/***	DENARO E VALORI IN CASSA	2.500,00	0,00	100,000	2.500,00
24/15/****	DISPONIBILITA' LIQUIDE	68.430,31	11.502,76	494,903	56.927,55
40/00/000	DEBITI V/FORNITORI	19.048,81	0,00	100,000	19.048,81
48/05/085	ERARIO C/RIT. LAVORO AUTONOMO	567,19	0,00	100,000	567,19
48/05/***	DEBITI TRIBUTARI	567,19	0,00	100,000	567,19
48/05/****	DEBITI TRIBUTARI	567,19	0,00	100,000	567,19
***	TOTALE ATTIVITA'	154.003,28	11.502,76	***,000	142.500,52
**	PASSIVITA'				
28/05/010	FONDO DI DOTAZIONE	8.856,64	8.856,64		0,00
28/05/502	RISERVA FONDO LIBRARIO	37.780,00	0,00	100,000	37.780,00
28/05/***	CAPITALE	46.636,64	8.856,64	426,572	37.780,00
28/45/090	RISULTATO DI ESERCIZIO	1.554,76	0,00	100,000	1.554,76
28/45/***	UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO	1.554,76	0,00	100,000	1.554,76
28/45/****	PATRIMONIO NETTO	45.081,88	8.856,64	409,017	36.225,24
40/00/000	DEBITI V/FORNITORI	25.779,32	3.385,71	661,415	22.393,61
41/05/005	FATTURE DA RICEVERE	28.007,30	0,00	100,000	28.007,30
41/05/***	ALTRI DEBITI V/FORNITORI	28.007,30	0,00	100,000	28.007,30
41/05/****	ALTRI DEBITI V/FORNITORI	28.007,30	0,00	100,000	28.007,30
48/05/040	ERARIO C/IVA	327,91	327,91		0,00
48/05/045	IVA SU VENDITE	971,77	0,00	100,000	971,77
48/05/085	ERARIO C/RIT. LAVORO AUTONOMO	0,00	487,26	100,000	487,26
48/05/***	DEBITI TRIBUTARI	1.299,68	815,17	59,436	484,51
48/05/****	DEBITI TRIBUTARI	1.299,68	815,17	59,436	484,51
***	TOTALE PASSIVITA'	100.168,18	13.057,52	667,130	87.110,66
****	RISULTATO DI ESERCIZIO	53.835,10	1.554,76	***,000	55.389,86
*****	TOTALE A PAREGGIO	154.003,28	11.502,76	***,000	142.500,52

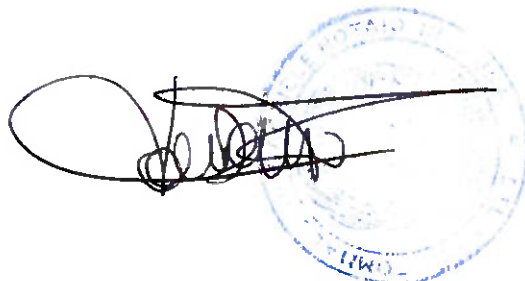
Luca Bosch



Ditta 2109	SOCIETA TOSCANA DI ORTICULTURA APS VIALE GIUSEPPE POGGI, 2 FIRENZE	FI	Codice attivita' Codice fiscale Partita IVA	949990 80027450487 07011860488	
SITUAZIONE ECONOMICA AL 30/09/2023					Pagina 2
CONTO	DESCRIZIONE CONTO	SALDO AL 30/09/23	SALDO AL 31/12/22	% 23/22	DIFFERENZA
**	COSTI, SPESE E PERDITE				
66/20/005	MATERIE DI CONSUMO C/ACQUISTI	457,38	387,18	18,131	70,20
66/20/***	MATERIE DI CONSUMO	457,38	387,18	18,131	70,20
66/25/005	ACQ. MATERIALE PER PROGETTI	15.887,57	20.904,59	23,999	5.017,02
66/25/006	MERCI C/ACQUISTI P/PROD.SERV.	4.248,72	0,00	100,000	4.248,72
66/25/***	MERCI	20.136,29	20.904,59	3,675	768,30
66/30/025	CANCELLERIA	95,80	936,47	89,770	840,67
66/30/491	ALTRI ACQUISTI INEDUCIBILI	7,09	0,00	100,000	7,09
66/30/502	CONSULENZE PER SICUREZZA/RSP	500,00	3.000,00	83,333	2.500,00
66/30/***	ACQUISTI E COSTI PER PROGETTI	602,89	3.936,47	84,684	3.333,58
66/30/****	COSTI ATTIVITA' PROGETTI	21.196,56	25.228,24	15,980	4.031,68
68/05/021	LAVORAZIONI E ALLESTIMENTI	2.841,02	1.809,84	56,976	1.031,18
68/05/025	ENERGIA ELETTRICA	266,67	675,31	60,511	408,64
68/05/040	GAS RISCALDAMENTO	149,73	24,15	520,000	125,58
68/05/045	ACQUA	95,89	106,18	9,891	10,29
68/05/050	SPESE CONDOMINIALI	0,00	16.464,53	100,000	16.464,53
68/05/055	MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	134,00	2.470,50	94,575	2.336,50
68/05/125	ASSICURAZ. NON OBBLIGATORIE	1.039,22	2.534,66	58,999	1.495,44
68/05/130	VIGILANZA	6.892,00	10.183,10	32,319	3.291,10
68/05/132	SERVIZI DI PULIZIA	1.090,00	1.490,50	26,870	400,50
68/05/184	COMPENSI LAV.OCCAS.ATTIV.ATTIV	4.832,50	0,00	100,000	4.832,50
68/05/220	RIMBORSI A PIE' DI LISTA	1.204,97	4.226,75	71,491	3.021,78
68/05/261	COMP.PROF. ATTINENTI ATTIVITA'	48.247,40	47.840,62	0,850	406,78
68/05/290	PUBBLICITA'	16.818,10	11.157,50	50,733	5.660,60
68/05/300	MOSTRE E FIERE	0,00	2.690,00	100,000	2.690,00
68/05/320	SPESE TELEFONICHE	484,24	671,25	27,859	187,01
68/05/330	SPESE POSTALI	22,96	0,00	100,000	22,96
68/05/340	SPESE DI RAPPRESENTANZA	0,00	2.791,45	100,000	2.791,45
68/05/345	PASTI E SOGGIORNI	603,50	250,00	141,400	353,50
68/05/346	SPESE PER VIAGGI	161,62	0,00	100,000	161,62
68/05/370	ONERI BANCARI	795,09	911,13	12,735	116,04
68/05/375	FORMALITA' AMMINISTRATIVE	260,64	325,43	19,909	64,79
68/05/391	SIAL P/ATT.DIVER.DA DISCO.E SA	586,15	0,00	100,000	586,15
68/05/490	ALTRI SERVIZI DEDUCIBILI	95,98	0,00	100,000	95,98
68/05/505	COMMERCIALISTI-CONSUL.LAVORO	5.720,00	379,49	***,000	5.340,51
68/05/512	CONSULENZE INFORMATICHE	769,83	0,00	100,000	769,83
68/05/553	INTERVENTI/ASSIST. SOFTWARE	482,78	1.809,83	73,324	1.327,05
68/05/***	COSTI PER SERVIZI	93.584,29	108.812,27	13,994	15.227,93
68/99/024	COLLABORAT.- DOCENTI - ADD.STA	2.257,93	8.686,61	74,006	6.428,68
68/99/***	COSTI PER COLLABORAZIONI	2.257,93	8.686,61	74,006	6.428,68
68/99/****	COSTI PER SERVIZI	95.842,22	117.498,83	18,431	21.656,61
70/05/101	NOLEGGIO BENI E ATTREZZATURE	0,00	968,00	100,000	968,00
70/05/***	AFFITTI LOCAZIONI NOLEGGI	0,00	968,00	100,000	968,00
70/05/****	COSTI P/GODIMENTO BENI DI TERZ	0,00	968,00	100,000	968,00
72/05/086	RIMBORSI INDENNITA' KM	3.469,70	5.711,60	39,251	2.241,90
72/05/***	INDENNITA' E RIMBORSI FORF.	3.469,70	5.711,60	39,251	2.241,90
72/05/****	ALTRI COSTI COLLABORATORI	3.469,70	5.711,60	39,251	2.241,90
84/05/005	IMPOSTA DI BOLLO	87,28	296,94	70,606	209,66
84/05/060	IVA INDETRABILE SU ACQUISTI	0,00	7.342,54	100,000	7.342,54
84/05/090	ALTRE IMPOSTE E TASSE DEDUCIBI	219,28	0,00	100,000	219,28
84/05/100	IMPOSTE E TASSE INEDUCIBILI	66,55	0,00	100,000	66,55
84/05/503	IMPOSTE E TASSE DEDUCIBILI	3.370,00	0,00	100,000	3.370,00
84/05/508	TASSA OCCUP. SPAZI ED AREE PUB	8.246,50	6.802,30	21,231	1.444,20
84/05/514	CONTRIBUTI ASSOCIATIVI	0,00	200,00	100,000	200,00
84/05/516	Tassa comunale SUAP	1.452,00	0,00	100,000	1.452,00
84/05/***	IMPOSTE E TASSE	13.441,61	14.641,78	8,196	1.200,17
84/10/055	ALTRI COSTI E SOPRAVVENIENZE	0,00	718,00	100,000	718,00
84/10/090	ABBUONI/ARROTONDAMENTI PASSIVI	0,00	2,20	100,000	2,20
84/10/190	ALTRI ONERI DI GESTIONE	304,50	955,26	68,123	650,76
84/10/***	ALTRI ONERI DIVERSI DI GESTION	304,50	1.675,46	81,825	1.370,96
84/10/****	ONERI DIVERSI DI GESTIONE	13.746,11	16.317,24	15,757	2.571,13
88/20/046	INTERESSI PASSIVI INEDUCIBILI	19,63	0,00	100,000	19,63
88/20/***	VERSO ALTRI (ONERI FINANZIARI)	19,63	0,00	100,000	19,63

Data 2109	SOCIETÀ TOSCANA DI ORTICULTURA APS VIALE GIUSEPPE PUGGI, 2 FIRENZE	FI	Codice attività Codice fiscale Partita IVA	949990 80027450487 07011860488	
SITUAZIONE ECONOMICA AL 30/09/2023					Pagina 3
CONTO	DESCRIZIONE CONTO	SALDO AL 30/09/23	SALDO AL 31/12/22	% 23/22	DIFFERENZA
**	COSTI, SPESE E PERDITE				
88/1/1/1	INT. PASS. E ALTRI ONERI FINANZ.	19,63	0,00	100,000	19,63
***	TOTALE COSTI	134.274,22	165.723,91	18,977-	31.449,69
**	RICAVI E PROFITTI				
58/10/602	RICAVI CORSI E FORMAZIONE	20.687,46	28.275,40	26,706-	7.537,92
58/10/603	RICAVI QUOTE SOCIALI	3.289,00	8.010,00	58,938-	4.721,00
58/10/604	ALTRI RICAVI ISTITUZIONALI	132.927,60	117.251,40	13,369	15.676,20
58/10/1/1	RICAVI ATTIVITÀ ISTITUZIONALE	156.904,08	153.486,80	2,226	3.417,28
58/1/1/1	RICAVI	156.904,08	153.486,80	2,226	3.417,28
64/05/100	ABBUONI/ARROT. ATTIVI IMP.	3,16	0,00	100,000	3,16
64/05/701	ABBUONI-ARROTONDAMENTI ATTIVI	2,08	2,35	11,489-	0,27-
64/05/1/1	ALTRI RICAVI E PROVENTI	5,24	2,35	122,978	2,89
64/10/006	CONTR.C/ESERC.DA ENTI PUBBLICI	0,00	5.000,00	100,000-	5.000,00
64/10/015	CONTRIBUTI DA ENTI PRIVATI	1.200,00	5.680,00	78,873-	4.480,00
64/10/050	CONTRIBUTI DA FONDAZ.CRF	30.000,00	0,00	100,000	30.000,00
64/10/1/1	CONTRIBUTO IN CONTO ESERCIZIO	31.200,00	10.682,35	192,134	20.520,00
64/1/1/1	ALTRI RICAVI E PROVENTI	31.200,24	10.682,35	192,119	20.522,89
***	TOTALE RICAVI	188.109,32	164.169,15	14,582	23.940,17
****	RISULTATO DI ESERCIZIO	53.835,10	1.554,76	***,000	55.389,86
*****	TOTALE A PAREGGIO	134.274,22	165.723,91	18,977	31.449,69

Luca Berti



Ditta 2109	SOCIETA TOSCANA DI ORTICULTURA APS VIALE GIUSEPPE POGGI, 2 FIRENZE	FI	Codice attivita' 949990 - Codice fiscale 80027450487 Partita IVA 07011860488		
SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 30/09/2023 DAL 01/01/2023 AL 30/09/2023 Pagina 1					
ATTIVITA'			PASSIVITA'		
CONTO	DESCRIZIONE CONTO	SALDO	CONTO	DESCRIZIONE CONTO	SALDO
0630/502	FONDO LIBRARIO	37.780,00	2805/502	RISERVA FONDO LIBRARIO	37.780,00
0630/****	ALTRI BENI	37.780,00	2805/****	CAPITALE	37.780,00
06****	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	37.780,00	28****	PATRIMONIO NETTO	37.780,00
1505/050	CARTE DI CREDITO	1.006,08	4000000	DEBITI V/FORNITORI	22.393,61
1505/****	ALTRI CREDITI V/CIENTI	1.006,08			
15****	ALTRI CREDITI V/CIENTI	1.006,08	4105/005	FATTURE DA RICEVERE	28.007,30
			4105/****	ALTRI DEBITI V/FORNITORI	28.007,30
1820/005	IVA SU ACQUISTI	8.819,64	41****	ALTRI DEBITI V/FORNITORI	28.007,30
1820/****	CREDITI TRIBUTARI	8.819,64			
1845/090	CREDITI DIVERSI	9.551,25	4805/045	IVA SU VENDITE	971,77
1845/502	CONTRIB. FONDAZ.CRF DELIBERATI	8.800,00	4805/****	DEBITI TRIBUTARI	971,77
1845****	CREDITI VARI	18.351,25	48****	DEBITI TRIBUTARI	971,77
18****	ALTRI CREDITI	27.170,89			
2405/001	BANCA MPS C/881	14.933,58			
2405/002	BANCOPOSTA	39.493,97			
2405/****	DEPOSITI BANCARI E POSTALI	54.427,55			
2415/503	DENARO CARTA PREPAGATA	2.500,00			
2415****	DENARO E VALORI IN CASSA	2.500,00			
24****	DISPONIBILITA' LIQUIDE	56.927,55			
4000000	DEBITI V/FORNITORI	19.048,81			
4805/085	ERARIO C/RTT. LAVORO AUTONOMO	1.054,45			
4805/****	DEBITI TRIBUTARI	1.054,45			
48****	DEBITI TRIBUTARI	1.054,45			
***	TOTALE ATTIVITA'	142.987,78	***	TOTALE PASSIVITA'	89.152,68
****			****	UTILE DI ESERCIZIO	53.835,10
*****	TOTALE A PAREGGIO	142.987,78	*****	TOTALE A PAREGGIO	142.987,78

Ditta 2109	SOCIETA TOSCANA DI ORTICULTURA APS VIALE GIUSEPPE POGGI, 2 FIRENZE	FI	Codice attivita' 949990 Codice fiscale 80027450487 Partita IVA 07011860488		
SITUAZIONE ECONOMICA		AL 30/09/2023	DAL 01/01/2023	AL 30/09/2023	Pagina 2
COSTI, SPESE E PERDITE			RICAVI E PROFITTI		
CONTO	DESCRIZIONE CONTO	SALDO	CONTO	DESCRIZIONE CONTO	SALDO
66/20/005	MATERIE DI CONSUMO C/ACQUISTI	457,38	58/10/602	RICAVI CORSI E FORMAZIONE	20.687,48
66/20/005	MATERIE DI CONSUMO	457,38	58/10/603	RICAVI QUOTE SOCIALI	3.289,00
66/25/005	ACQ.MATERIALE PER PROGETTI	15.887,57	58/10/604	ALTRI RICAVI ISTITUZIONALI	132.927,60
66/25/006	MERCIC/ACQUISTI PI/PROD SERV	4.248,72	58/10/000	RICAVI ATTIVITA' ISTITUZIONALE	156.904,08
66/25/006	MERCIC	20.136,29	58/00/000	RICAVI	156.904,08
66/30/025	CANCELLERIA	95,80			
66/30/491	ALTRI ACQUISTI INDEDUCIBILI	7,09	64/05/100	ABBUONI/ARROT. ATTIV IMP	3,16
66/30/602	CONSULENZE PER SICUREZZA/RSP	500,00	64/05/701	ABBUONI ARROTONDAMENTI ATTIV	2,08
66/30/000	ACQUISTI E COSTI PER PROGETTI	602,89	64/05/000	ALTRI RICAVI E PROVENTI	5,24
66/00/000	COSTI ATTIVITA' PROGETTI	21.196,56	64/10/015	CONTRIBUTI DA ENTI PRIVATI	1.200,00
			64/10/060	CONTRIBUTI DA FONDAZ.CRF	30.000,00
68/05/021	LAVORAZIONI E ALLESTIMENTI	2.841,02	64/10/000	CONTRIBUTO IN CONTO ESERCIZIO	31.200,00
68/05/025	ENERGIA ELETTRICA	266,67	64/00/000	ALTRI RICAVI E PROVENTI	31.205,24
68/05/040	GAS RISCALDAMENTO	149,73			
68/05/045	ACQUA	95,89			
68/05/055	MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	134,00			
68/05/125	ASSICURAZ. NON OBBLIGATORIE	1.039,22			
68/05/130	VIGILANZA	6.892,00			
68/05/132	SERVIZI DI PULIZIA	1.090,00			
68/05/184	COMPENSI LAV.OCCAS.ATTIV.ATTIV.	4.832,50			
68/05/220	RIMBORSI A PIE' DI LISTA	1.204,97			
68/05/261	COMP.PROF. ATTINENTI ATTIVITA'	48.247,40			
68/05/290	PUBBLICITA'	16.818,10			
68/05/320	SPESE TELEFONICHE	484,24			
68/05/330	SPESE POSTALI	22,96			
68/05/345	PASTI E SOGGIORNI	603,50			
68/05/346	SPESE PER VIAGGI	161,67			
68/05/370	ONERI BANCARI	795,09			
68/05/375	FORMALITA' AMMINISTRATIVE	260,64			
68/05/391	SIAE P/ATT.DIVER.DA DISCO E SALE	586,15			
68/05/490	ALTRI SERVIZI DEDUCIBILI	95,98			
68/05/505	COMMERCIALISTI-CONSUL.LAVORO	5.720,00			
68/05/512	CONSULENZE INFORMATICHE	759,63			
68/05/553	INTERVENTI/ASSIST. SOFTWARE	482,78			
68/05/000	COSTI PER SERVIZI	93.584,29			
68/99/024	COLLABORAT. DOCENTI ADD.STAMP	2.257,93			
68/99/000	COSTI PER COLLABORAZIONI	2.257,93			
68/00/000	COSTI PER SERVIZI	95.842,22			
72/05/086	RIMBORSI INDENNITA' KM	3.469,70			
72/05/000	INDENNITA' E RIMBORSI FORN.	3.469,70			
72/00/000	ALTRI COSTI COLLABORATORI	3.469,70			
84/05/005	IMPOSTA DI BOLLO	87,28			
84/05/090	ALTRE IMPOSTE E TASSE DEDUCIBILI	219,28			
84/05/100	IMPOSTE E TASSE INDEDUCIBILI	66,55			
84/05/503	IMPOSTE E TASSE DEDUCIBILI	3.370,00			
84/05/508	TASSA OCCUP. SPAZI ED AREE PUBBL	8.246,60			
84/05/516	Tassa comunale SUAP	1.452,00			
84/05/000	IMPOSTE E TASSE	13.441,61			
84/10/190	ALTRI ONERI DI GESTIONE	304,50			
84/10/000	ALTRI ONERI DIVERSI DI GESTIONE	304,50			
84/00/000	ONERI DIVERSI DI GESTIONE	13.746,11			
88/20/046	INTERESSI PASSIVI INDEDUCIBILI	19,63			
88/20/000	VERSO ALTRI (ONERI FINANZIARI)	19,63			
88/00/000	INT. PASS.C ALTRI ONERI FINANZ.	19,63			
***	TOTALE COSTI	134.274,22	***	TOTALE RICAVI	188.109,32
****	UTILE DI ESERCIZIO	53.835,10			
*****	TOTALE A PAREGGIO	188.109,32	*****	TOTALE A PAREGGIO	188.109,32

Luca Bondi

[Signature]

L'associazione adotta dal 2022 il regime di contabilità ordinaria nell'ambito di un assetto contabile e amministrativo più adeguato alle proprie dimensioni e caratteristiche, nel rispetto dei dettami dell'art. 2086 c.c. assicurando maggior puntualità nella rilevazione dei fatti di gestione. Tale processo aiuta indubitabilmente alle verifiche patrimoniali di cui alla presente relazione e dimostra la diligenza gestoria degli amministratori che assicurano al bilancio un sufficiente grado di leggibilità e chiarezza.

PRECISAZIONE IN ORDINE ALLA STIMA DEI VALORI

E' opportuno precisare che per i fatti di gestione avvenuti fra la data di riferimento della presente relazione di stima e la data di trasformazione, gli amministratori dovranno verificare se le risultanze del processo estimativo potranno sussistere e continuare ad applicarsi oppure se sarà opportuno procedere ai sensi del terzo comma dell'art. 2343 c.c. revisionando la presente stima affinché non decadano le garanzie patrimoniali di legge.

SEZIONE I^ - ATTIVITA'

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Alla data di redazione della presente relazione, sulla base delle ricerche esperite e delle informazioni ricevute dal Presidente, non risultano beni mobili iscritti in pubblici registri di proprietà dell'associazione.

Dalla consultazione dei documenti consegnati allo scrivente e dalle indicazioni fornite dal Presidente, riscontrate al sopralluogo, l'Associazione risulta detenere vari beni strumentali acquistati (o pervenuti in donazione) durante la vita dell'ente, quali mobili e arredi ufficio, macchine elettroniche ufficio, attrezzatura generica di dotazione, tuttavia non valorizzata né oggi valorizzabile per datazione e mancanza di una minima appetibilità di mercato.

Va segnalato il fatto che l'associazione non detiene il registro dei beni ammortizzabili, da cui la necessità di basarsi sull'approccio visivo e sulle risultanze contabili storiche per la ricognizione sui beni materiali, processo che ha reso l'individuazione e l'elaborazione più laboriose ma non per questo meno affidabili.

Fra le immobilizzazioni materiali risulta ed è stata riscontrata la dotazione del fondo librario di cui si è accennato in premessa, costituita da una serie di volumi storici sottoposti a valutazione da parte del Dr. Daniele Vergari iscritto nel Ruolo Periti ed Esperti della Camera di Commercio di Firenze, Ruolo n. 1391, Categoria XXII subcategorie: 3e. antichità - oggetti d'arte; altri oggetti d'arte, 10. scritture antiche e moderne, 18. ricerche storiche e catastali; la valutazione anzidetta è riportata in relazione che il Perito ha giurato nel mese di giugno 2023

avanti il Notaio Dr. Tommaso Del Freo; si ritiene che tale valorizzazione, determinata in tempi estremamente recenti rispetto alla presente relazione, possa ragionevolmente essere confermata, talché la relazione anzidetta viene acquisita e va a costituire parte integrante e sostanziale della presente relazione.

L'iscrizione nell'attivo del Fondo Librario ha consentito la contabilizzazione di una riserva di patrimonio di pari valore.

L'ammortamento delle opere anzidette non viene eseguito in quanto la loro utilità non si esaurisce nel tempo, in coerenza con quanto previsto dal principio contabile nazionale OIC 16 in materia di immobilizzazioni e ammortamenti, al punto 58, potendo assimilare i volumi periziati a opere di importanza artistica e/o storica.

Il valore risultante del fondo librario ammonta ad euro 37.780,00.

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Non sono presenti immobilizzazioni immateriali.

CREDITI

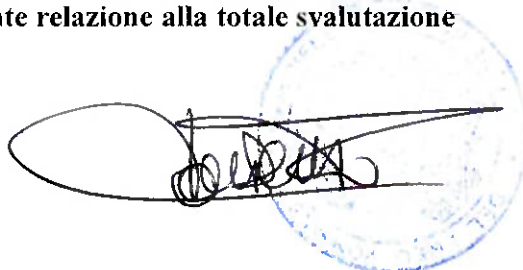
Sulla base della documentazione messa a disposizione dall'associazione committente, risultano sussistere i crediti descritti analiticamente nella situazione patrimoniale ed economica precedentemente riportata, sui quali sono stati svolti gli accertamenti dovuti per capirne la natura e la esigibilità.

Il totale dei crediti indicati in bilancio è così costituito:

→ **euro 8.800,00** per il residuo da incassare sul contributo di euro 30.000,00 deliberato a favore dell'associazione da parte della Fondazione Cassa di Risparmio di Firenze a fronte di iniziative istituzionali rendicontate ed approvate dall'Ente, come da delibera che l'Ente ha trasmesso all'associazione; considerata la sua natura tale credito **non viene sottoposto ad alcuna svalutazione.**

→ euro 8.819,64 per Iva a credito su fatture fornitori. L'associazione è dotata di partita Iva pertanto è soggetto passivo e registra regolarmente le fatture emesse e quelle ricevute.

Stante il fatto che non è dato di sapere se e in quale misura gli acquisti al 30 settembre siano imputabili all'attività commerciale svolta, occorre tener conto della detraibilità "pro-rata" disposta dall'articolo 19 del Dpr 633/72 che limita il recupero dell'Iva sugli acquisti ammettendolo solo in funzione del rapporto fra le operazioni commerciali attive e il totale delle operazioni attive; considerato che lo stesso bilancio al 30 settembre non espone alcuna operazione commerciale attiva, **si procede nella presente relazione alla totale svalutazione**

A handwritten signature in black ink is written over a blue circular official stamp. The stamp contains some illegible text, likely the name of the organization or office.

del credito Iva.

→ euro 567,19 per ritenute d'acconto pagate all'erario ma ancora non imputate alla scheda debitoria tramite il consueto giroconto dal fornitore. **Stante l'entità dell'importo si procedere alla totale svalutazione ai fini della presente relazione.**

→ euro 1.006,08,00 per altri crediti commerciali derivanti da transazioni con carte di credito; stante l'ammontare non significativo della posta **si procede alla totale svalutazione ai fini della presente relazione.**

→ euro 19.048,81 di pagamenti eseguiti a fornitori in attesa di fatture, a cavallo della data di riferimento della situazione contabile. Considerato che la ricezione e contabilizzazione delle fatture genererà costi d'esercizio, **si procede alla neutralizzazione della posta al fine di ridurre l'utile come se fossero presenti e registrati i predetti costi.**

Le narrate svalutazioni e/o neutralizzazioni di crediti garantiscono ampia attendibilità all'attivo che viene prudenzialmente contratto in modo da non generare annacquamenti di patrimonio.

Ai fini della presente relazione, i crediti da considerare ammontano pertanto ad euro 8.800,00 .

ALTRI ELEMENTI DELL'ATTIVO CIRCOLANTE

Si rileva la presenza di materiale di consumo in corso di utilizzo, come ad esempio carta e toner stampanti, che l'associazione non valorizza nei rendiconti annuali per assenza di significatività economica, conservando negli anni il medesimo principio di continuità pertanto neutralizzando di anno in anno gli effetti del procedimento adottato.

Si ritiene di conservare tale adozione anche in seno alla presente relazione, senza cioè attribuire valore a dette rimanenze.

LIQUIDITA'

Criteri valutativi adottati per le liquidità

Trattandosi di valori numerari certi, le giacenze in cassa e sul conto corrente bancario non necessitano di alcuna rettifica, bastando un idoneo raffronto fra le risultanze contabili e la consistenza effettiva.

I saldi contabili dei conti correnti e il saldo della carta prepagata sono stati riscontrati con il cartaceo dei movimenti forniti dall'associazione.

Le liquidità ammontano al 30 settembre ad **euro 68.430,31.**

SEZIONE II^ - PASSIVITA'

Criteri seguiti per la valutazione delle passività

Le poste debitorie sono assimilate ai valori numerari per definizione e per struttura: la loro accensione deriva da un'assunzione di obbligazione (normalmente l'impegno a un pagamento) a fronte della quale si assiste o ad un incremento numerario (una maggiore disponibilità finanziaria derivante da finanziamenti a vario titolo, e allora l'impegno al pagamento s'intenderà necessario per la restituzione del capitale prestato e degli eventuali interessi) oppure all'acquisizione di beni o servizi necessari per l'attività da svolgere in funzione del perseguimento dell'oggetto sociale, siano essi rappresentati da costi correnti o da oneri capitalizzati in funzione della loro utilizzazione pluriennale.

In ogni caso il valore di iscrizione delle passività non potrà mai essere inferiore all'impegno nominale assunto all'origine, eventualmente al netto degli sconti, abbuoni e ribassi certi e manifestati e non presunti o presumibili; anzi, è rigoroso dover considerare ogni eventuale posta incrementativa del debito iniziale, ove conosciuta o presumibile, poiché di per sé facente parte del "debito" da restituire, laddove non esprimibile fra le passività almeno segnalabile fra gli impegni.

DEBITI

Debiti verso Fornitori di beni, servizi e utenze; dalla documentazione esaminata inerente i suddetti debiti non risultano applicabili gli interessi sui crediti commerciali né gli interessi di mora al tasso legale, poiché trattasi di consueti rapporti commerciali per i quali non sono emerse irregolarità nel rispetto delle scadenze dei pagamenti. L'ammontare dei debiti verso fornitori riguarda anche il conto "fatture da ricevere" per i debiti accertati al 30 settembre 2023 ma per i quali l'associazione non ha ancora ricevuto la fattura.

L'ammontare dei **debiti verso fornitori**, composto da debiti per fatture ricevute per euro 25.779,32 e da debiti per fatture da ricevere per euro 28.007,30, è complessivamente pari ad **euro 53.786,62**.

Altri debiti sono relativi:

- alle operazioni contabili di registrazione delle fatture e determinazione del saldo Iva da versare all'erario; sono individuati debiti verso l'Erario per Iva complessivamente pari ad euro 1.299,68 che, al lordo degli interessi trimestrali dell'1% e con arrotondamento per eccesso, viene considerato ai fini della presente relazione **pari ad Euro 1.350,00**.

Il totale dei debiti ai fini della presente relazione ammonta pertanto ad euro 55.136,62

Fondo rischi generici – al fine di garantire alla situazione contabile fornita un giusto grado di

A handwritten signature in black ink is written over a blue circular official stamp. The stamp contains some illegible text and a central emblem.

prudenza in ordine a eventuali rischi commerciali o finanziari, si decide di incrementare i debiti predetti del 10% e così per euro 5.513,66 da considerarsi fondo rischi generici.

Il totale aggiornato dei debiti ai fini della presente relazione ammonta dunque a euro 60.650,28.

SEZIONE III^ - DESCRIZIONE DEI CONTI DEL PATRIMONIO

L'esame dei conti del patrimonio come indicati in bilancio non serve ai fini della presente relazione ma consente di verificare la loro consistenza in rapporto alle risultanze finali del processo di stima.

Considerando la strutturazione del patrimonio come risulta dalla situazione patrimoniale ed economica riportata più sopra, si verifica che esso è così composto:

<i>Fondo di dotazione</i>	<i>8.856,64</i>
<i>Riserva Fondo Librario</i>	<i>37.780,00</i>
<i>Perdita di gestione esercizio precedente</i>	<i>- 1.554,76</i>
<i>Patrimonio contabile netto</i>	<i>45.081,88</i>
<i>Risultato in formazione al 30/9/2023</i>	<i><u>53.835,10</u></i>
<i>Patrimonio contabile al lordo del risultato di periodo</i>	<i>98.916,98</i>

SEZIONE IV^ - ALTRE CONSIDERAZIONI

L'assenza di finalità lucrative e l'espresso divieto di legge di distribuire utili fanno sì che non possa procedersi alla determinazione di un avviamento commerciale.

Con tali determinazioni, si finisce per aver adottato criteri estremamente prudenziali nella determinazione del valore patrimoniale in riferimento ai dettami del Codice del Terzo Settore in materia di associazioni che richiedono la personalità giuridica.

Si riportano di seguito le risultanze del processo svolto.

RIEPILOGO E CONCLUSIONI

VALORI DELL'ATTIVO E DEL PASSIVO ACCERTATI AL 30/9/2023

ATTIVO

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Dotazione Fondo Librario	37.780,00
--------------------------	-----------

CREDITI

verso Fondazione CR Firenze 8.800,00

ATTIVO CIRCOLANTE E LIQUIDITA'

Giacenze e saldi 68.430,31

TOTALE ATTIVO 115.010,31

PASSIVO

DEBITI

verso fornitori 53.786,62

verso erario per debiti Iva 1.350,00

fondo rischi per potenziali debiti 5.513,66 60.650,28

TOTALE PASSIVO 60.650,28

DIFFERENZA: ATTIVO – PASSIVO 54.360,03

La situazione patrimoniale appena fornita consente di verificare l'entità del patrimonio effettivo tenuto conto dei valori di mercato e/o di sostituzione dei beni e delle considerazioni prudenziali riguardanti le passività oggetto di maggiorazione rispetto ai prospetti contabili forniti.

COMMENTO

Il valore del patrimonio risultante dalla presente relazione quale differenza fra l'attivo e il passivo accertati secondo il metodo patrimoniale diretto, è pari ad euro **54.360,03 (cinquantaquattromilatrecentosessanta/03centesimi)**.

Giova rammentare che:

- l'art. 2423bis, in materia di principi di redazione del bilancio, impone di valutare le poste nella prospettiva della continuazione dell'attività;
- l'art. 2426 n. 1), in materia di valutazione delle immobilizzazioni, prevede l'iscrizione in bilancio al costo di acquisto o di produzione, eventualmente riducibile ove risulti durevolmente di valore inferiore (art. 2426 n. 3);

ATTESTAZIONE DEL VALORE, PRECISAZIONI E CONCLUSIONI:

Ai sensi dell'art. 2465, comma 1 del codice civile e dell'articolo 22 del D.lgs. 117/2017, tenuto conto che il valore corrente del patrimonio dell'Associazione trasformanda risultante dalla differenza fra attivo e passivo è pari a Euro **54.360,03 (cinquantaquattromilatrecentosessanta/03centesimi)**,



si attesta

che tale valore patrimoniale, ai fini dell'acquisizione delle personalità giuridica ai sensi dell'art. 22 c. 4 Dlgs 117/2017, è superiore al patrimonio minimo sancito dalla norma medesima.

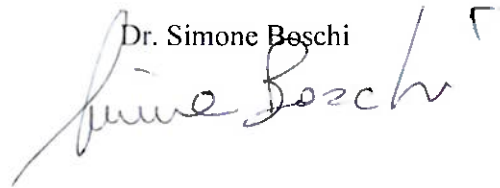
Quanto sopra viene asseverato con giuramento.

Pur non obbligatorio, si invitano gli amministratori ad osservare il terzo comma dell'art. 2343 del codice civile affinché provvedano a controllare le valutazioni contenute nella relazione di stima effettuata ai sensi dell'art. 2465 c.c., ove sussistano fondati motivi revisionando e/o integrando il presente documento con i fatti avvenuti e le operazioni compiute successivamente alla data di riferimento della presente relazione fino alla data dell'atto di trasformazione in fondazione.

Con espresso riferimento alla vigente disciplina sulla privacy, si precisa che in seno alla presente relazione sono stati omessi i dati anagrafici dei soggetti legati contrattualmente alla società (acquirenti, cedenti, promettenti l'acquisto o la vendita, ecc.): detti dati sono comunque reperibili presso la società, in seno ai documenti consultati.

In fede.

Firenze, 12 dicembre 2023

Dr. Simone Boschi


Perizia di stima

Il sottoscritto Dott. Daniele Vergari, nato a Firenze il 3. 10. 1968, c.f. VRGDNL68R03D612I e residente in Largo dei Macchiaioli 5, a Scandicci (FI) iscritto nel Ruolo Periti ed Esperti della Camera di Commercio di Firenze (n. posizione ruolo 1391) per la categoria XXII (3.e) ha ricevuto incarico, a titolo gratuito, da parte del Presidente della Società Toscana di Orticoltura, sita in Firenze di svolgere una prima perizia, a fini assicurativi e contabili/patrimoniali, del fondo librario della Società.

Il fondo librario della Società è in ottime condizioni generali ed è conservato presso i locali di Palazzo Bordini, Costa san Giorgio, 6, 50125 Firenze.

A seguito di una serie di spostamenti, per quanto ordinato, il Fondo potrebbe essere ulteriormente sottoposto a revisione e ordinamento anche per favorire la conservazione di opuscoli e altro materiale miscelaneo o di formato ridotto.

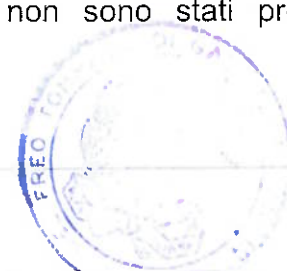
Il fondo è stato oggetto di catalogazione nel corso dei primi anni del XXI secolo. Nonostante i moderni criteri di catalogazione il fondo presenta alcune lacune o punti che andrebbero sciolti (Ad es. lo spoglio delle miscellanee antiche catalogate ma non descritte).

Tuttavia lo stato di conservazione dei libri risulta molto buono e il fondo appare ben ordinato in scaffalature dedicate.

Ai fini della stima presente, in mancanza di un file relativo alle monografie presenti purtroppo non reperito, si è provveduto ad estrarre dal catalogo in rete SDIAF, in data 24.5.2022, i testi più antichi, prendendo come data di riferimento il 1830 circa.

Per la stima sono stati valutati vari elementi dei libri, la loro rarità sul mercato, le loro condizioni generali, le caratteristiche intrinseche del volume (condizione delle cuffie, della rilegatura, eventuali firme di appartenenza, note e glosse che possono caratterizzare il volume). Il valore, quando possibile, fa riferimento al valore antiquario reperito anche attraverso vari siti di librerie antiquarie, portali (es. Maremagnum, Abebooks, Livre-rare, ecc) e cataloghi cartacei.

Di seguito riporto l'elenco dei volumi esaminati, ricordando che alcuni dei volumi antecedenti al 1830, erano fuori collocazione e pertanto non sono stati presi in considerazione.



Titolo	Segnatura	Note	Valutazione in €
Soderini, Giovanvettorio . Coltivazione toscana delle	MN 73		1.400,00 C

Dott. Daniele Vergari - Largo dei Macchiaioli, 5 - 50018 Scandicci (FI)

VRGDNL68R03D612I – vergadan@gmail.com

Iscrizione nel Ruolo Periti ed Esperti della Camera di Commercio di Firenze (n. posizione ruolo 1391)
Cat. XXII sub-categorie: 3e. antichità - oggetti d'arte: altri oggetti d'arte, 10. scritture antiche e moderne, 18. ricerche storiche e catastali



viti, e d'alcuni alberi / del signor Giovanvettorio Soderini e del signor Bernardo Davanzati Bostichi - Firenze : Giunti, 1622			
Ferrari, Gio. Battista . Flora : ovvero cultura di fiori / del P. Gio. Battista Ferrari sanese della Comp. di Giesù distinta in quattro libri e - Roma : Facciotti Pier'Ant., 1638 :	M N 75		1.700,00 €
Micheli, Pietro Antonio . Cl. Petri Antonii Michellii Catalogus plantarum Horti Cesarei Florentini opus postumum iussu Societatis Botanicae - Florentiae : Typ. Bernardi Paperini, 1708 :	M N 145		2.000,00 €
Cambiagi, Gaetano . Descrizione dell'imperiale giardino di Boboli fatta da Gaetano Cambiagi custode delle due pubbliche biblioteche Magliabechiana, e Marucelliana alla Nobilissima Dama la Signora Marchese Maria Teresa Ginori ne' Marucelli. - In Firenze : Stamperia imperiale, 1757 :	M N 39		200,00 €
Duhamel du Monceau, M. . Traité des arbres fruitiers : contenant leur figure, leur description, leur culture / par M. Duhamel du Monceau. - Paris : Librairie Saillant, 1768	M N 138.1 – 2		10.000,00 €
L'art de former les jardins modernes, ou L'art des jardins anglois. - Paris : Charles-Antoine Jombert, 1771	M O 14		550,00 €
Vitman, Fulgenzio . Saggio dell'istoria erbaria delle Alpi di Pistoia, Modena, e Lucca con nuove osservazioni botaniche e mediche : esposto in una lettera / dal p. d. Fulgenzio Vitman. - Bologna : Lelio Della Volpe, 1773	MISC 404		400,00 €
Trinci, Cosimo . L'agricoltore sperimentato, ovvero Regole generali sopra l'agricoltura, di Cosimo Trinci pistoiese. - In Venezia : Giovanni Gatti, 1783 :	M N 40.1		600,00 €
Crescenzi, Piero de' . Trattato di agricoltura / di Piero de' Crescenzi. - Bologna : Istituto delle scienze, 1784 :	M N 76 (2 voll.)		160,00 €
Liger, L. . Le jardinier fleuriste, ou La culture universelle / par le fleur L. Liger. - Rouen : Pierre Dumesnil, 1787 :	M N 24		200,00 €
Piccioli, Giuseppe . La cultura de' fiori e degli ananassi senza stufa del sig. Giuseppe Piccioli, giardiniere botanico di S. A. R. al R. Museo ed Accademico Georgofilo. - Firenze : Anton-Giuseppe Pagani e C., 1797 :	M N 22		350,00 €
Descriptions pittoresques de jardins de goût le plus moderne. - Leipzig : Voss et compagnie, 1802 :	MO 9		400,00 €
Savi, Gaetano . Trattato degli alberi della Toscana di Gaetano Savi, professore di botanica nell'Imp. Accademia di Pisa. - Firenze : Guglielmo Piatti, 1811 :	M N 23	Condizioni mediocri	180,00 €
Soderini, Giovanvettorio . Della cultura degli orti e giardini / di Giovanvettorio Soderini. - Firenze : Stamperia del giglio, 1814 :	M N 74		230,00 €
Gallesio, Giorgio . Pomona italiana, ossia Trattato degli alberi fruttiferi ... / opera di Giorgio Gallesio. -	M 705	Dedica di G. Gallesio a Carlo	1.500,00 €

Dott. Daniele Vergari - Largo dei Macchiaioli, 5 - 50018 Scandicci (FI)

VRGDNL68R03D6121 – vergadan@gmail.com

Iscrizione nel Ruolo Periti ed Esperti della Camera di Commercio di Firenze (n. posizione ruolo 1391)

Cat. XXII sub-categorie: 3e. antichità - oggetti d'arte: altri oggetti d'arte, 10. scritture antiche e moderne, 18. ricerche storiche e catastali

Pisa : Niccolò Capurro, 1820 : M 705		Passerini	
Noisette, M. Louis . Manuel complet du jardinier, pépiniériste, botaniste, fleuriste et paysagiste / par M. Louis Noisette. - Bruxelles : Aug. Wahlen et H. Tarlier, 1829 1 volume	M N 25		70,00 €
Thory, C. A. . Monographie ou histoire naturelle du genre groseillier / par C.-A. Thory. - Paris : P. Dufart, 1829 :	M N 38		300,00 €

Nell'eseguire la valutazione dei volumi sopra riportati abbiamo preso in considerazione anche questi altri volumi che facevano parte di una seconda lista di volumi editi fra il 1831 e il 1860.

Titolo	Segnatura	Note	Valutazione in €
Savi, Gaetano . Istituzioni botaniche / del dottore Gaetano Savi. - Firenze : Stamperia Piatti, 1833	M 328		100,00 €
Lamouroux . Compendio di botanica : contenente organografia e tassonomia, o sia Descrizione di tutti gli organi e delle loro modificazioni ed esposizione dei sistemi e metodi di classificazione / di Lamouroux. - Milano : A. F. Stella e figli, 1834 :	M N 21		60,00 €
Targioni Tozzetti, Antonio . Catalogo delle piante coltivate nell'orto botanico-agrario detto Dei Semplici in Firenze l'anno 1841 / Antonio Targioni Tozzetti. - Firenze : Tipi di V. Batelli e C., 1841 :	M 756		100,00 €
De Visiani, Roberto . L'orto botanico di Padova nell'anno 1842 / descritto ed illustrato dal professore Roberto De Visiani. - Padova : Tipi di Angelo Sicca, 1842 :	M 771		120,00 €
Parlatore, Filippo . Lezioni di botanica comparata / di Filippo Parlatore. - Firenze : Società tip., 1843 :	M N 54		120,00 €
Parlatore, Filippo . Viaggio per le parti settentrionali di Europa : fatto nell'anno 1851 / da Filippo Parlatore. - Firenze : Le Monnier, 1854 :	M 376		300,00 €
Targioni Tozzetti, Adolfo . Sulla malattia delle uve : rapporto generale e della commissione della R. Accademia dei georgofili / compilato da Adolfo Targioni Tozzetti. - Firenze : Tipi di M. Cellini e C. alla Galileiana, 1856 :	M 426		120,00 €
Milde, J. . Die Gefäß-Cryptogamen in schlesien preussischen und österreichischen antheils / von Dr. J. Milde. - [S.l.] : Akademie übergeben, 1857 :	M N 109		400,00 €
Caruel, Teodoro . Illustratio in hortum siccum Andreae Caesalpini / Theodori Caruelii. - Firenze : Le Monnier, 1858 :	M 198		300,00 €
Liron D'Airoles, M. J. de . Notice pomologique : description succincte de quelques fruits inédits, nouveaux ou des meilleurs parmi les anciens, avec figures des fruits décrits / par M. J. De Liron D'Airoles. - Nantes : A. Guéraud, 1858 :	M N 58.1		500,00 €
Targioni Tozzetti, Ottaviano . Dizionario botanico italiano che comprende i nomi volgari italiani specialmente toscani / raccolti da diversi autori e	M N 62.1		130,00 €

Dott. Daniele Vergari - Largo dei Macchiaioli, 5 - 50018 Scandicci (FI)

VRGDNL68R03D6121 - vergadan@gmail.com

Iscrizione nel Ruolo Periti ed Esperti della Camera di Commercio di Firenze (n. posizione ruolo 1391)

Cat. XXII sub-categorie: 3e. antichità - oggetti d'arte: altri oggetti d'arte, 10. scritture antiche e moderne, 18. ricerche storiche e catastali

dalla gente di campagna col corrispondente latino botanico ; compilato da Ottaviano Targioni Tozzetti. - Firenze : [s.n.], 1858 :			
Fournel, V. . Curiosités théâtrales : anciennes et modernes : françaises et étrangères / par V. Fournel. - Paris : Adolphe Delahays, 1859 :	M N 114		40,00 €

A seguito della prima analisi di cui sopra, mi è stato richiesto di ampliare ulteriormente la stima ad alcuni volumi pubblicata anteriormente al 1900 ma ritenuti di particolare pregio, e di aggiungere alcuni volumi miscellanei

In data 26 maggio, sono state reperite le ulteriori opere:

WARNER, Robert, Benjamin Samuel WILLIAMS and Thomas MOORE. The Orchid Album, Comprising Coloured Figures and Descriptions of New, Rare, and Beautiful Orchidaceous Plants. London: Published by B.S. Williams, at the Victoria and Paradise Nurseries, 1882-1897. Prima edizione di questa ricercatissima opera che, completa, è composta di 11 volumi. (Verificare quante ve ne sono all'ORT). Ricchi di litografie con ricco testo.	MN 139.1 - 139.11 (ne sono presenti 3 voll)		€ 15.000,00 (€ 3.000)
DECAISNE, J., Le Jardin Fruitier du Museum ou Iconographie de toutes les especes et varietes d'arbres fruitiers cultives dans cet etablissement avec leur description, leur histoire, leur synonymie, etc. Editore: Paris, Firmin Didot freres 1858-61. Edizione di 5 volumi con oltre 200 litografie. Rilegatura di pregio in pelle. Rara.	MN 107.1-5		1.500,00 €
A Manual of Orchidaceous Plants Cultivated Under Glass in Great Britain, James Veitch & Sons, Chelsea [England], 1894, 2 voll.	MN 97.1-2	rilegatura originale. Ottimo stato	500,00 €
Leroy, Andre, Dictionaire de Pomologie Contenant L'Histoire, la Description, la Figure des Fruits Ancien et des Fruits Modernes les plus Generalment Connus et Cultives, Angers, 186. Sei voll.: vol. 1 (1867): Pere A-C 389 Varietà, Vol. II (1869): Pere D-Z Varietà da n. 390 a n. 915; Voll. III e IV (1873): Mele (527 varietà); Vol. V (1877): Albicocche e Ciliegie (43 Varietà e 127 varietà rispettivamente); Vol. VI (1879): Pesche 143 Varietà.			1.500,00 €
Kirwan, C. de , Les conifères indigènes et exotiques : traité pratique des arbres verts ou résineux / par C. De Kirwan. - Paris : J. Rothschild, 1867, 2 voll.		MN 17.1-2	150,00 €
Congrès international de botanique et d'horticulture, St. Pétersbourg, 1869 - Bulletin du Congrès international de		M 512	200,00 €

Dott. Daniele Vergari - Largo dei Macchiaioli, 5 - 50018 Scandicci (FI)

VRGDNL68R03D612I – vergadan@gmail.com

Iscrizione nel Ruolo Periti ed Esperti della Camera di Commercio di Firenze (n. posizione ruolo 1391)

Cat. XXII sub-categorie: 3e. antichità - oggetti d'arte: altri oggetti d'arte, 10. scritture antiche e moderne, 18. ricerche storiche e catastali

botanique et d'horticulture : réunis à St. Pétersbourg le 6, 8, 10, 18, 20 et 22 mai 1869. - St. Pétersbourg : Imprimerie de E. Pratz, 1870			
Miscellanea cataloghi francesi : 1858-1870. - [S.l. : s.n.], 1858-1870 (45 cataloghi)		Misc 1916	150,00 €
Demaria, P. P. Ampelografia della provincia di Alessandria / per P. P. Demaria e C. Leardi. - Torino : Augusto Federico Negro, 1875	Raro volume	MN 71	250,00 €
Ampelografia italiana, (fasc. 1-6)		M 424.1-6	400,00 €
Parlatore, Filippo Viaggio alla catena del Monte Bianco e al Gran San Bernardo... Firenze : Le Monnier, 1850		M. 275	300,00 €
Parlatore, Filippo Viaggio per le parti settentrionali di Europa : fatto nell'anno 1851 / da Filippo Parlatore. - Firenze : Le Monnier, 1854		M. 376	200,00 €
Parlatore, Filippo Les collections botaniques du musée royal de physique et d'histoire naturelle de Florence au printemps de MDCCCLXXIV / par Philippe Parlatore. - Firenze : Le Monnier, 1874		M 399	150,00 €
Parlatore, Filippo Flora italiana, ossia Descrizione delle piante che crescono spontanee o vegetano come tali in Italia e nelle isole ad essa aggracenti / disposta secondo il metodo naturale di Filippo Parlatore. - Firenze : Le Monnier, 1848-1875		M 544.1	400,00 €
Puydt, E. de; Les orchidées : histoire iconographique : organographie, classification; géographie, collections, commerce, emploi, culture avec une revue descriptive des espèces cultivées en Europe / E. de Puydt. - Paris : J. Rothschild, 1880		MN 69	1.500,00 €
Gilbert, C. Les fruits belges : abrégé historique de la pomologie belge / par Ch. Glibert. - Bruxelles : Imprimerie F. Callewaert père, 1874		MO 4	250,00 €
Godefroy, Ragonot Guide-manuel du jardinier contenant l'art de cultiver et de décorer les jardins / par Ragonot Godefroy. - Paris : Delarue, [s.d.].		MN 11	100,00 €
Vidal, P. Vacances de 1864 dédiées aux habitants des campagnes et a tous les amis du progrès agricole ... / par P. Vidal. - Foix : Tip. et lithographie Pomiés, 1864.		M 203	150,00 €
Odart Ampélographie universelle, ou Traité des		MN 55	600,00 €

Dott. Daniele Vergari - Largo dei Macchiaioli, 5 - 50018 Scandicci (FI)

VRGDNL68R03D612I - vergadan@gmail.com

Iscrizione nel Ruolo Periti ed Esperti della Camera di Commercio di Firenze (n. posizione ruolo 13914)

Cat. XXII sub-categorie: 3e. antichità - oggetti d'arte: altri oggetti d'arte, 10. scritture antiche e moderne, 18. ricerche storiche e cartolari

cépages : les plus estimés dans tous les vignobles de quelque renom / par le C.te Odart. - Paris : Librairie agricole, 1862.			
Buysson, François du L'orchidophile... par le Comte François du Buysson. - Paris : Auguste Goin, 1878		MO 29	200,00€
Di Carlo Stefano seminario, over Plantario de gli alberi, che si piantano, con i loro nomi, e de i frutti parimente : aggiuntovi l'arbusto, il fonticello, e l'spinetto de l'istesso autore, tradotti in lingua italiana per Pietro Lauro modonese. - in Venegia : Vincenzo Vaugris, al segno d'Erasmus, 1545		MO 12	1.500,00 €
Catalogus plantarum horti botanici : Musei imperialis et regalis florentini / [a cura di] Josephus Piccioli. - Firenze : Ex typ. Guilelmi Piatti, 1818		MISC 993	200,00 €
Schemerl Leytenbach Josef Del miglior modo di costruir ripari sui fiumi e torrenti. Trattato Tradotto dal tedesco per ordine dell'E. Imperial Regio Governo generale delle provincie austro-venete Venezia , per Francesco Andreola, 1818 8°: pp. 16+2nn d'indice+141+3nn + 6 tavole ripiegate		S.O. M794	250,00 C
Mathieu, Carl Nomenclator Pomologicus : Verzeichnis der im Handel und in Kultur befindlichen : Obst-Arten mit ihren Synonymen oder Doppelnamen / bearbeitet von Carl Mathieu. - Berlin : Paul Parey, 1889		MO 26	200,00 €
Lavallée, Alphonse Icones selectae arborum et fruticum in hortis segrezianis collectorum : description et figures des espèces nouvelles, rares Paris : Librairie J. B. Baillière et fils, 1885.		MN 137	2.000,00 €

Complessivamente i valori dei volumi delle tre liste sono così riassumibili:

Lista	Valore
Lista 1	19.840,00 €
Lista 2	2.290,00 €
Lista 3	15.650,00 €
Totale	37.780,00 €

Complessivamente la stima dei volumi esaminati è pari a € 37.780,00.

Il sottoscritto Daniele Vergari assevera, mediante la formula di rito: "Giuro di aver bene e fedelmente proceduto nelle operazioni che mi sono state affidate al solo scopo di far conoscere la verità" la presente perizia. In fede

Firenze 3.6.2023

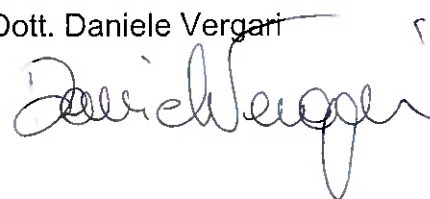
Dott. Daniele Vergari - Largo dei Macchiaioli, 5 - 50018 Scandicci (FI)

VRGDNL68R03D612I - vergadan@gmail.com

Iscrizione nel Ruolo Periti ed Esperti della Camera di Commercio di Firenze (n. posizione ruolo 1391)

Cat. XXII sub-categorie: 3e. antichità - oggetti d'arte: altri oggetti d'arte, 10. scritture antiche e moderne, 18. ricerche storiche e catastali

Dott. Daniele Vergari



Dott. Daniele Vergari - Largo dei Macchiaioli, 5 - 50018 Scandicci (FI)

VRGDNL68R03D612I - vergadan@gmail.com

Iscrizione nel Ruolo Periti ed Esperti della Camera di Commercio di Firenze (n. posizione ruolo 1391)

Cat. XXII sub-categorie: 3e. antichità - oggetti d'arte: altri oggetti d'arte, 10. scritture antiche e moderne, 18. ricerche storiche e catastali



N. 3934 di Repertorio _____

_____ VERBALE DI GIURAMENTO DI PERIZIA _____

_____ REPUBBLICA ITALIANA _____

L'anno duemilaventitré, questo giorno ventuno del mese
di giugno in Signa, Piazza Cavour n. 30 _____

_____ 21 giugno 2023 _____

Davanti a me **Dott. TOMMASO DEL FREO**, Notaio in Signa,
con studio in Piazza Cavour n. 30, iscritto al Ruolo dei
Distretti Notarili Riuniti di Firenze, Pistoia e Prato,

_____ è presente: _____

- **VERGARI Daniele**, nato a Firenze il giorno 3 ottobre
1968, residente a Scandicci (FI), in Largo dei
Macchiaioli n. 5, *perito esperto* _____ cittadino
italiano, codice fiscale VRG DNL 68R03 D612I, iscritto
nel Ruolo Periti ed Esperti della Camera di Commercio di
Firenze - posizione ruolo 1391 per la categoria XXII
(3.e). _____

Detto comparente, dell'identità personale del quale io
Notaio sono certo, mi ha consegnato la perizia che
precede, chiedendo di asseverarla con giuramento. _____

Aderendo alla richiesta ammonisco ai sensi di legge il
comparente il quale presta quindi il giuramento di rito
ripetendo la formula: _____

"Consapevole della responsabilità morale e giuridica che
assumo con la mia asseverazione, attesto di aver bene e



fedelmente proceduto alle operazioni a me affidate e di
non aver avuto altro scopo che quello di far conoscere
la verità". _____

Richiesto, io Notaio ho ricevuto questo atto, scritto da
persona di mia fiducia, salvo quanto notasi di mia mano,
su un foglio poi bollato per pagine due quale ho dato
lettura al comparente che lo ha approvato e sottoscritto
con me Notaio alle ore *sedici e cinquante minuti*

Donato Ferraro

Donato Ferraro



N. 4137 di Repertorio _____

_____ **VERBALE DI GIURAMENTO DI PERIZIA** _____

_____ REPUBBLICA ITALIANA _____

L'anno duemilaventitré, questo giorno diciannove del
mese di dicembre in Firenze, Costa S. Giorgio n. 2-4

_____ **19 dicembre 2023** _____

Davanti a me **Dott. TOMMASO DEL FREO**, Notaio in Signa,
con studio in Piazza Cavour n. 30, iscritto al Ruolo dei
Distretti Notarili Riuniti di Firenze, Pistoia e Prato,

_____ è presente: _____

- **BOSCHI Simone** nato a Firenze il 4 giugno 1966 con
studio professionale in Firenze, Viale dei Mille 73,
codice fiscale BSCSMN66H04D612N, iscritto all'Ordine dei
Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Firenze,
ruolo n. 549/A, iscritto nel registro dei revisori
contabili istituito con D.Lgs. 88/92 formato con D.M.
12/4/1995, G.U. 31 bis 21/4/1995, IV serie speciale, n.
7549 di Ruolo. _____

Detto comparente, dell'identità personale del quale io
Notaio sono certo, mi ha consegnato la perizia che
precede, chiedendo di asseverarla con giuramento. _____

Aderendo alla richiesta ammonisco ai sensi di legge il
comparente il quale presta quindi il giuramento di rito
ripetendo la formula: _____

"Consapevole della responsabilità morale e giuridica che

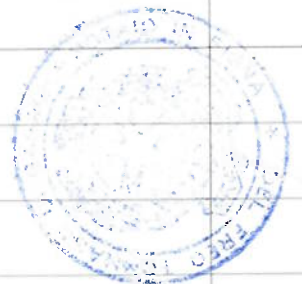


assumo con la mia asseverazione, attesto di aver bene e fedelmente proceduto alle operazioni a me affidate e di non aver avuto altro scopo che quello di far conoscere la verità".

Richiesto, io Notaio ho ricevuto il presente atto scritto da persona di mia fiducia salvo quanto notasi di mia mano del quale ho dato lettura al comparente che lo ha dichiarato conforme alla sua volontà e lo ha approvato.

Occupa un foglio uso protocollo per due pagine fin qui e viene sottoscritto alle ore *dieci e nove* e minuti *20*.

Pinuccio Rana



Ai sensi del combinato disposto degli articoli 22 commi 1-3 del decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 e 68 ter della legge 16 febbraio 1913 n. 89, si rilascia per gli usi consentiti dalla legge la presente copia informatica conforme all'originale redatto su supporto analogico.
Signa, 27 dicembre 2023