



Dr. Armando Santus

NOTAIO

Via Divisione Julia, 7
24121 BERGAMO

Tel. 035-241113 / Fax 035-238462

Repertorio numero 67451

Raccolta numero 31586

DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

REPUBBLICA ITALIANA

Bergamo, 25 (venticinque) ottobre 2022 (duemilaventidue) alle ore quindici e trenta minuti.

Nel mio studio in via Divisione Julia n.7.

Con me Armando Santus, notaio iscritto al Collegio Notarile di Bergamo, mia residenza, è presente il signor

TOCCAGNI VITTORIO, nato a Bolgare (BG) il giorno 22 maggio 1948, codice fiscale: TCC VTR 48E22 A937R, domiciliato per la carica presso la sede della Fondazione subito oltre indicata, della cui identità personale io Notaio sono certo, il quale, agendo nella sua veste e qualifica, a me note, di presidente del consiglio di amministrazione legale rappresentante dell'Ente

"ASILO INFANTILE ANTONIA NOLI MARENZI"

con sede legale in Telgate (BG), Via San Rocco n.4, codice fiscale: 80022350161 (P.Iva: 02220990168), iscritta presso il Registro delle Persone Giuridiche Private tenuto dalla Regione Lombardia in data 31 dicembre 2003 al n.1621, iscritta nel REA della C.C.I.A.A. di Bergamo al n.BG-348122,

mi chiede

di assistere alla riunione consiliare di detta Fondazione, indetta per oggi in unica convocazione per le ore quindici e trenta minuti e con inizio all'ora suindicata, in previsione dell'incarico di redigere il verbale consiliare.

Il presidente della riunione signor TOCCAGNI VITTORIO dichiara aperta la riunione consiliare per discutere e deliberare sul seguente

ordine del giorno

- Adozione nuovo testo di statuto per adeguamento alla Riforma del Terzo Settore ai fini dell'iscrizione nel RUNTS.

Il signor TOCCAGNI VITTORIO mi dichiara:

(i) che del consiglio di amministrazione, oltre a lui presidente, sono presenti di persona i consiglieri signori Vavassori Maria Viola, Cividini Giovanni, Rev.do Gatti don Mario Luigi e Monti Guido;

(ii) che risulta presente il revisore dott. Bertoli Giancarlo ed il dott. Fratus Dante, quest'ultimo nominato in data 18 ottobre 2022 quale componente effettivo dell'Organo di Controllo monocratico ai fini dell'iscrizione al Runts.

Il signor TOCCAGNI VITTORIO, nella veste indicata,

dichiara

validamente costituita questa riunione consiliare a norma dell'art.7 dello statuto per la presenza della metà più uno dei componenti in carica del Consiglio di Amministrazione, e

propone

agli intervenuti che io notaio provveda alla stesura del verbale della presente riunione consiliare.

Gli intervenuti, unanimi, accolgono la proposta e confermano

Registrato

Agenzia delle Entrate
Ufficio di Bergamo

il 29.10.2022

al n.50166

Serie 1T

Euro 245,00

la mia designazione a notaio verbalizzante.

Su invito del signor TOCCAGNI VITTORIO provvedo, quindi, a verbalizzare i lavori relativi alla trattazione dell'argomento proposto con l'ordine del giorno e sottoposto ora all'esame di questo consiglio, dopo aver riconfermato e verbalizzato quanto già prima intervenuto e già sopra riportato.

Dal momento che gli intervenuti si dichiarano informati sull'argomento loro sottoposto, il presidente della riunione signor TOCCAGNI VITTORIO passa alla trattazione dell'argomento all'ordine del giorno.

Illustra ai presenti le ragioni che giustificano l'adozione del nuovo testo di statuto qui proposto per l'approvazione al fine di aggiornarlo alle sopravvenute esigenze della Fondazione e adeguarlo alla normativa vigente, alla luce della riforma del terzo settore, per ottenere l'iscrizione della Fondazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), fermi restando i caratteri identitari di cui alle Tavole di fondazione.

Il presidente dà evidenza delle modifiche e delle integrazioni più rilevanti facendo riferimento all'articolato del nuovo testo di statuto che si compone di una premessa storica e di n.18 articoli: Art.1 - Denominazione e sede, Art.2 - Scopi, finalità e attività di interesse generale, Art.3 - Attività diverse, Art.4 - Volontari, Art.5 - Patrimonio e mezzi finanziari, Art.6 - Destinazione del patrimonio e assenza di scopo di lucro, Art.7 - Organi della Fondazione, Art.8 - L'Organo di amministrazione [Consiglio di Amministrazione], Art.9 - Cause di ineleggibilità, incompatibilità, decadenza, dimissioni, cessazione dalla carica, Art.10 - Funzioni dell'organo di amministrazione (Consiglio di amministrazione), Art.11 - Adunanze del Consiglio d'Amministrazione, Art.12 - Il Presidente, Art.13 - Organo di controllo e revisione legale dei conti, Art.14 - Bilancio, Art.15 - Il Segretario, Art.16 - Libri sociali, Art.17 - Estinzione della fondazione, Art.18 - Norma finale.

In particolare:

(i) evidenzia che, a far data dall'iscrizione al RUNTS, ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. 117/2017, la denominazione della Fondazione si deve intendere integrata in **"ASILO INFANTILE ANTONIA NOLI MARENZI ETS"**;

(ii) illustra le attività svolte dalla Fondazione con riferimento D.Lgs. 117/2017;

(iii) illustra le caratteristiche e il funzionamento degli organi della Fondazione;

(iv) evidenzia le modalità di devoluzione del patrimonio in caso di scioglimento.

Il presidente della riunione, infine, ricorda che ai sensi dell'art.9 del vigente statuto, le modifiche statutarie devono essere approvate con la presenza di quattro su cinque

dei componenti del Consiglio di Amministrazione in carica e con il voto favorevole della maggioranza assoluta.

Il Presidente ricorda, inoltre, che la Fondazione "ASILO INFANTILE ANTONIA NOLI MARENZI" è un Ente dotato di personalità giuridica e, in quanto tale, dal 31 dicembre 2003 è iscritta nel Registro delle Persone Giuridiche Private tenuto dalla Regione Lombardia al n.1621; tuttavia, ai soli fini dell'iscrizione della Fondazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) si rende necessario accertare la sussistenza del patrimonio minimo, per le fondazioni stabilito in Euro 30.000,00 (trentamila/00), ai sensi dell'art.22, comma 4, del Codice del Terzo Settore e degli articoli 16 e 17 del D.M. n.106/2020.

Il Presidente, pertanto, dichiara che il patrimonio della Fondazione non è inferiore ad Euro 30.000,00 (trentamila/00), come risulta dalla situazione patrimoniale al 31 agosto 2022 e relativa relazione del revisore contabile, che qui si allegano in unico fascicolo sotto la **lettera "A"**, omessane la lettura a richiesta degli intervenuti alla riunione che dichiarano di già conoscerle.

Il presidente della riunione invita il consiglio ad adottare il nuovo testo di statuto.

Il consiglio, come costituito,

**all'unanimità
con voto palese
delibera**

- di approvare la relazione del presidente e le motivazioni che hanno condotto alla riformulazione dello statuto, come illustrato dal presidente;

- di adottare il nuovo testo di statuto illustrato dal presidente nella sua esposizione, statuto composto da n.18 articoli che viene approvato e a conferma sottoscritto dal presidente della riunione e da me notaio e allegato al presente sotto la **lettera "B"** quale sua parte integrante e sostanziale, omessane la lettura a richiesta degli intervenuti alla riunione che dichiarano di già conoscerlo;

delibera

- di dare atto, ai fini del medesimo art.22 del Codice del Terzo Settore, che il patrimonio netto contabile alla data del 31 agosto 2022 è pari ad Euro 1.477.106,58 (unmilionequattrocentosettantasettemilacentosei/58), di cui Euro 30.000,00 (trentamila/00) destinati all'iscrizione nel RUNTS, importo non inferiore al minimo richiesto per il conseguimento della personalità giuridica, come confermato dalla situazione patrimoniale sopra indicata e qui approvata ed allegata sotto la lettera "A";

delibera

- di attribuire al Presidente del consiglio di amministrazione e a ciascuno dei membri del consiglio stesso, disgiuntamente tra loro, ogni potere e facoltà, per la

presentazione alle competenti Autorità di domande o istanze volte all'iscrizione della Fondazione nel R.U.N.T.S., più in generale, per il perfezionamento in ogni competente sede e ufficio della pratica di adozione da parte della Fondazione della qualifica di E.T.S. a norma del D.Lgs. 3 luglio 2017 n.117, incluso il potere di apportare al presente atto e allo statuto qui allegato le modifiche, integrazioni e soppressioni che venissero eventualmente richieste dall'Autorità adita o che risultassero comunque necessarie od opportune;

delibera

- di delegare fin d'ora il Notaio rogante a compiere ogni atto, pratica o formalità per il perfezionamento del presente atto, in particolare (i) per la presentazione di domande e documentazioni alle competenti Autorità, (ii) per richiedere l'iscrizione presso il RUNTS con tutte le facoltà necessarie, (iii) per presentare tutta la documentazione richiesta (inclusa quella contabile, patrimoniale e finanziaria) e fornire tutti i dati/elementi necessari per implementare la domanda di iscrizione.

* * * *

Null'altro essendovi da deliberare, il consiglio di amministrazione è tolto alle ore quindici e cinquantacinque minuti. Richiesto io notaio ho steso il presente e ne ho dato lettura ai partecipanti alla riunione, i quali, a mia domanda, dichiarano di approvarlo e in conferma il presidente con me sottoscrive.

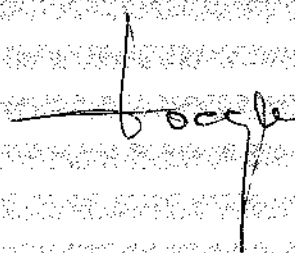
Consta di due fogli dattiloscritti a norma di legge e di regolamento, sotto mia cura da persona di mia fiducia su sette pagine intere e fin qui di questa ottava.

Firmato: TOCCAGNI VITTORIO

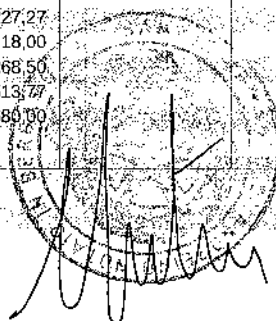
Firmato: ARMANDO SANTUS NOTAIO (l.s.)

ALLEGATO "A" AL N. 67451/31586 REP.

Ditta 11		ASILO INFANTILE ANTONIA NOLI MARENZI VIA SAN ROCCO 4 24060 TELGATE BG		Codice attività 851000 - Istruzione grado prep Codice fiscale 80022350161 Partita IVA 02220990168	
SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 31/08/2022			DAL	AL 31/08/2022	Pagina 1
ATTIVITA'			PASSIVITA'		
CONTO	DESCRIZIONE CONTO	SALDO	CONTO	DESCRIZIONE CONTO	SALDO
06/05/015	FABBRICATI IND.LI E COMM.LI	1.689.915,78	07/05/015	F/AMM.FABBR. IND.LI E COMM.LI	197.935,30
06/05/***	TERRENI E FABBRICATI	1.689.915,78	07/05/***	F/AMM FABBRICATI	197.935,30
06/10/005	IMPIANTI GENERICI	51.950,14	07/10/005	F/AMM IMPIANTI GENERICI	34.739,05
06/10/010	IMPIANTI SPECIFICI	68.155,44	07/10/010	F/AMM IMPIANTI SPECIFICI	55.663,06
06/10/***	IMPIANTI E MACCHINARIO	120.105,58	07/10/***	F/AMM IMPIANTI E MACCHINARIO	90.402,11
06/15/005	ATTREZZAT. IND.LI E COMM.LI	10.517,35	07/15/005	F/AMM ATTREZ. IND.LI E COMM.LI	9.503,46
06/15/***	ATTREZZATURE IND.LI E COMM.LI	10.517,35	07/15/***	F/AMM ATTREZ. IND.LI E COMM.LI	9.503,46
06/20/005	MOBILI E MACCHINE ORD. D'UFFICIO	14.099,44	07/20/005	F/AMM MOBILI E MACCH. ORD. D'UFF	7.752,97
06/20/010	MACCHINE ELETTROMECC. D'UFFICIO	3.986,07	07/20/010	F/AMM MACCH. ELETTROM. D'UFF.	3.524,40
06/20/***	MOBILI E MACC.D'UFF. (ALTRI BENI)	18.085,51	07/20/***	F/AMM. MOBILI E MACCH. D'UFFICIO	11.277,37
06/30/040	ARREDAMENTO	68.893,28	07/30/040	F/AMM. ARREDAMENTO	45.871,30
06/30/***	ALTRI BENI	68.893,28	07/30/***	F/AMM. ALTRI BENI	45.871,30
06/***	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	1.907.517,50	07/***	F/AMM IMMOB. MATERIALI	354.989,54
09/10/030	DEPOSITI CAUZIONALI SU CONTRATTI	1.000,00	28/35/090	ALTRE RISERVE DI CAPITALE	1.477.106,58
09/10/***	CREDITI IMMOBILIZZATI	1.000,00	28/35/***	ALTRE RISERVE	1.477.106,58
09/***	IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	1.000,00	28/***	PATRIMONIO NETTO	1.477.106,58
18/20/040	REGIONI C/ACCONTI IRAP	207,50	31/05/005	DEBITI P.T.F.R.	114.308,35
18/20/050	ERARIO C/RITENUTE SUBITE	4.498,02	31/05/***	TFR LAVORO SUBORDINATO	114.308,35
18/20/***	CREDITI TRIBUTARI	4.705,52	31/***	TFR LAVORO SUBORDINATO	114.308,35
18/***	ALTRI CREDITI	4.705,52			
24/05/001	UNICREDIT C/C	34.979,13	34/05/006	FINANZ UNICREDIT	35.071,87
24/05/002	BANCA INTESA EX PROSSIMA	102.684,22	34/05/506	FINANZ BPER	35.684,21
24/05/003	BANCO BPM	33.473,99	34/05/515	BPM C/FINANZIAMENTO	34.636,07
24/05/004	BPER BANCA EX UBI	25.309,86	34/05/***	DEBITI V/BANCHE	105.392,15
24/05/***	DEPOSITI BANCARI E POSTALI	196.447,20	34/***	DEBITI V/BANCHE	105.392,15
24/15/005	DENARO IN CASSA	2.336,26	40/00000	DEBITI V/FORNITORI	8.431,84
24/15/***	DENARO E VALORI IN CASSA	2.336,26			
24/***	DISPONIBILITA' LIQUIDE	198.783,46	48/05/015	ERARIO C/IMPOSTA SOST. RIV. TFR	8,29
26/10/005	RISCONTI ATTIVI	2.734,35	48/05/045	IVA SU VENDITE	53,90
26/10/***	RISCONTI ATTIVI	2.734,35	48/05/***	DEBITI TRIBUTARI	62,19
26/***	RATEI E RISCONTI ATTIVI	2.734,35	48/***	DEBITI TRIBUTARI	62,19
40/00000	DEBITI V/FORNITORI	40,00	50/05/005	INPS C/CONTRIBUTI SOC. LAV. DIP.	1.298,62
48/05/010	ERARIO C/RES	4.478,89	50/05/050	INPS C/CONTRIBUTI	905,24
48/05/080	ERARIO C/RIT. LAVORO DIPENDENTE	407,60	50/05/***	DEBITI V/IST.PREV.E SICUR.SOC.	2.203,86
48/05/***	DEBITI TRIBUTARI	4.886,49	50/***	DEBITI V/IST.PREV.E SICUR.SOC.	2.203,86
48/***	DEBITI TRIBUTARI	4.886,49	52/05/055	DIPENDENTI C/RETRIBUZIONI	13.374,00
			52/05/200	DEBITI V/FONDI PENSIONE	215,36
			52/05/290	DEBITO V/PARROCCHIA	6.500,00
			52/05/***	ALTRI DEBITI	20.089,36
			52/***	ALTRI DEBITI	20.089,36
			54/05/005	RATEI PASSIVI	34.663,31
			54/05/***	RATEI PASSIVI	34.663,31
			54/***	RATEI E RISCONTI PASSIVI	34.663,31
***	TOTALE ATTIVITA'	2.119.667,32	***	TOTALE PASSIVITA'	2.117.247,18
****	TOTALE A PAREGGIO	2.119.667,32	****	UTILE DI ESERCIZIO	2.420,14
			****	TOTALE A PAREGGIO	2.119.667,32




Ditta 11	ASILO INFANTILE ANTONIA NOLI MARENZI VIA SAN ROCCO 4 24060 TELGATE BG	Codice attività 851000 - Istruzione grado prep Codice fiscale 80022350161 Partita IVA 02220990168			
SITUAZIONE ECONOMICA AL 31/08/2022		DAL AL 31/08/2022	Pagina 2		
COSTI, SPESE E PERDITE		RICAVI E PROFITTI			
CONTO	DESCRIZIONE CONTO	SALDO	CONTO	DESCRIZIONE CONTO	SALDO
66/30/015	MATERIALE DI PULIZIA	1.966,11	58/10/005	RICAVI PER PRESTAZ. DI SERVIZI	129.918,00
66/30/017	PRODOTTI SANIF. E DISP. PROT. INDIV	943,74	58/10/490	RETTE MINICRE	10.675,00
66/30/025	CANCELLERIA	982,18	58/10/****	RICAVI DELLE PRESTAZ. IMPRESE	140.593,00
66/30/060	ACQUISTI BENI COSTO UNIT. <516,46	349,36	58/****	RICAVI	140.593,00
66/30/480	ALTRI ACQ. DIRETT. A FERR. ATTIVITA'	470,95			
66/30/492	ALTRI ACQUISTI NON INERENTI IND.	306,52	64/05/100	ABBUONI/ARROT. ATTIVI IMP.	0,03
66/30/503	ACQUISTO LIBRI	246,42	64/05/****	ALTRI RICAVI E PROVENTI	0,03
66/30/****	ALTRI ACQUISTI	5.265,26	64/10/005	CONTRIBUTI MINISTERIALI	99.836,49
66/****	COSTI P/MAT. PRI. SUSS. CON. E MER.	5.265,26	64/10/010	CONTRIBUTO REGIONALE	12.612,51
			64/10/025	CONTRIBUTI COMUNALI	44.400,00
68/05/025	ENERGIA ELETTRICA	1.822,04	64/10/****	CONTRIBUTO IN CONTO ESERCIZIO	156.849,00
68/05/040	GAS RISCALDAMENTO	6.257,26	64/****	ALTRI RICAVI E PROVENTI	156.849,03
68/05/045	ACQUA	563,52			
68/05/055	MANUT. E RIPARAZ. BENI PROPRI 5%	1.431,00	94/10/045	ALTRE LIBERALITA' RICEVUTE	200,00
68/05/125	ASSICURAZ. NON OBBLIGATORIE	3.010,71	94/10/****	VARIE (PROVENTI STRAORDINARI)	200,00
68/05/127	PREMI INAIL SOCI/TITOLARE	154,73	94/****	PROVENTI STRAORDINARI	200,00
68/05/132	SERVIZI DI PULIZIA	150,06			
68/05/184	COMPENSI LAV. OCCAS. ATTIV. ATTIV.	1.125,00			
68/05/261	COMP. PROF. ATTINENTI ATTIVITA'	23.273,33			
68/05/320	SPESE TELEFONICHE	554,88			
68/05/335	SPESE DI RAPPR. NON INERENTI	1.302,00			
68/05/340	SPESE DI RAPPRESENTANZA DEDUCIB.	771,43			
68/05/350	MENSA AZ. APPALTATA a BUONI PASTO	40.091,62			
68/05/355	RICERCA, ADDESTRAM. E FORMAZIONE	91,50			
68/05/370	ONERI BANCARI	869,45			
68/05/404	ATTIVITA' DIDATTICHE	2.848,00			
68/05/407	ALTRI COSTI PER SERVIZI	2.167,00			
68/05/490	ALTRI SERVIZI DEDUCIBILI	3.863,00			
68/05/503	COSTO MINICRE	11.000,00			
68/05/510	ACQUISTO VALORI BOLLATI	1,10			
68/05/****	COSTI PER SERVIZI	101.347,63			
68/****	COSTI PER SERVIZI	101.347,63			
70/05/101	NOLEGGIO DEDUCIBILE	901,81			
70/05/****	AFFITTI E LOCAZIONI	901,81			
70/****	COSTI P/GODIMENTO BENI DI TERZI	901,81			
72/05/010	SALARI E STIPENDI	108.210,98			
72/05/****	SALARI E STIPENDI	108.210,98			
72/15/005	ONERI SOCIALI INPS	25.646,34			
72/15/025	ONERI SOCIALI INAIL	1.385,63			
72/15/065	ONERI SOCIALI INPDAP	4.073,14			
72/15/****	ONERI SOCIALI	31.105,11			
72/20/005	TFR	13.422,21			
72/20/008	TFR A FONDI PENSIONE (-50 DIP.)	1.338,38			
72/20/****	TRATTAMENTO FINE RAPPORTO	14.760,59			
72/****	COSTI PER IL PERSONALE	154.076,68			
75/05/015	AMM. TO ORD. FABBR. IND. LIE COM.	19.082,64			
75/05/****	AMM. TO TERRENI E FABBRICATI	19.082,64			
75/10/005	AMM. TO ORD. IMP. GEN.	2.592,31			
75/10/010	AMM. TO ORD. IMP. SPEC.	1.519,44			
75/10/****	AMM. TO IMPIANTI E MACCHINARIO	4.111,75			
75/15/005	AMM. TO ORD. ATT. IND. LIE COMM.	326,01			
75/15/****	AMM. TO ATTREZZ. IND. LIE COMM. LIE	326,01			
75/20/005	AMM. TO ORD. MOB. E MAC. ORD. UFF.	1.079,26			
75/20/010	AMM. TO ORD. MAC. ELETTR. UFF.	368,16			
75/20/****	AMM. TO MOBILI E MACCHINE D'UFF.	1.447,42			
75/30/040	AMM. TO ORD. ARREDAMENTO	5.046,65			
75/30/****	AMM. TO ALTRI BENI	5.046,65			
75/****	AMM. TO IMM. MAT. ORDINARIO	30.014,47			
84/05/005	IMPOSTA DI BOLLO	227,27			
84/05/070	DIRITTI CAMERALI	18,00			
84/05/090	ALTRE IMPOSTE E TASSE DEDUCIBILI	268,50			
84/05/****	IMPOSTE E TASSE	513,77			
84/10/010	CONTRIBUTI SINDACALI PAGATI	680,00			



to per l'it

Ditta 11	ASILO INFANTILE ANTONIA NOLI MARENZI VIA SAN ROCCO 4 24060 TELGATE BG	Codice attività 851000 Istruzione grado prep Codice fiscale 80022350161 Partita IVA 02220990168
-------------	---	--

SITUAZIONE ECONOMICA AL 31/08/2022 DAL AL 31/08/2022 Pagina 3

COSTI, SPESE E PERDITE			RICAVI E PROFITTI		
CONTO	DESCRIZIONE CONTO	SALDO	CONTO	DESCRIZIONE CONTO	SALDO
84/10/035	MULTE E AMMENDE INDEDUCIBILI	2,58			
84/10/050	SOPRAVVIVENZ. PASSIVE ORD.DED.	244,99			
84/10/***	ALTRI ONERI DIVERSI DI GESTIONE	927,57			
84/10/***	ONERI DIVERSI DI GESTIONE	1.441,34			
88/20/010	INT. PASS. SUI DEB. V/BAN. DI CR. ORD	517,01			
88/20/015	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI	1.569,78			
88/20/037	INTERESSI PASS. COMM. DED. NO ROL	85,53			
88/20/046	INTERESSI PASSIVI INDEDUCIBILI	2,38			
88/20/***	VERSO ALTRI (ONERI FINANZIARI)	2.174,70			
88/20/***	INT. PASS. E ALTRI ONERI FINANZ.	2.174,70			
***	TOTALE COSTI	295.221,89	***	TOTALE RICAVI	297.642,03
****	UTILE D'ESERCIZIO	2.420,14	****	TOTALE A PAREGGIO	297.642,03
*****	TOTALE A PAREGGIO	297.642,03	*****	TOTALE A PAREGGIO	297.642,03

f. aceto



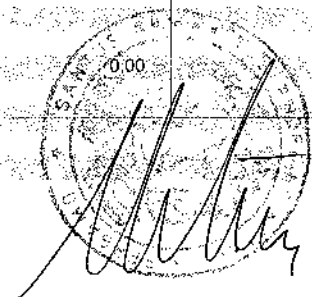
Ditta	11	ASILO INFANTILE ANTONIA NOLI MARENZI VIA S. ROCCO 4 24060 TELGATE Registro Imprese di	BG n. 80022350161	Codice fiscale Partita IVA Numero R.E.A. Capitale Sociale	80022350161 02220990168 BG - 348122 Lit	iv
-------	----	--	----------------------	--	--	----

BILANCIO DI ESERCIZIO AL - 31/08/2022

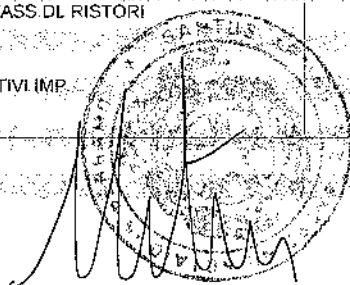
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

	ESERCIZIO 2022	ESERCIZIO 2021	DIFFERENZA	SCOST.
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO				
A) CREDITI VERSO SOCI E VERS. TI ANCORA DOVUTI	0,00	0,00	0,00	
B) IMMOBILIZZAZIONI				
I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	0,00	33,45	33,45	100,000
03/35/015 ALTRI COSTI AD UTIL. PLUR. DA AMM.	0,00	500,00	500,00	100,000
04/35/015 F/AMM ALT. COS. AD UT. PLU. AMM.	0,00	466,55	466,55	100,000
II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	1.552.527,96	1.592.273,50	39.745,54	2,496
06/05/015 FABBRICATI IND. LI. E COMM. LI.	1.689.915,78	1.689.915,78	0,00	
06/10/005 IMPIANTI GENERICI	51.950,14	51.950,14	0,00	
06/10/010 IMPIANTI SPECIFICI	68.155,44	64.617,44	3.538,00	5,475
06/15/005 ATTREZZAT. IND. LI. E COMM. LI.	10.517,35	9.733,35	784,00	8,054
06/20/005 MOBILI E MACCHINE ORD. D'UFFICIO	14.099,44	12.949,44	1.150,00	8,880
06/20/010 MACCHINE ELETTRONEC. D'UFFICIO	3.986,07	3.986,07	0,00	
06/30/040 ARREDAMENTO	68.893,28	68.893,28	0,00	
07/05/015 F/AMM FABBR. IND. LI. E COMM. LI.	197.935,30	169.233,12	28.702,18	16,960
07/10/005 F/AMM IMPIANTI GENERICI	34.739,05	30.842,79	3.896,26	12,632
07/10/010 F/AMM IMPIANTI SPECIFICI	55.663,06	53.291,58	2.371,48	4,450
07/15/005 F/AMM ATTREZZ. IND. LI. E COMM. LI.	9.503,46	8.994,01	509,45	5,664
07/20/005 F/AMM MOBILI E MACCH. ORD. D'UFF.	7.752,97	6.153,15	1.599,82	26,000
07/20/010 F/AMM MACCH. ELETTRON. D'UFF.	3.524,40	2.971,19	553,21	18,619
07/30/040 F/AMM. ARREDAMENTO	45.871,30	38.286,16	7.585,14	19,811
III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,000
09/10/030 DEPOSITI CAUZIONALI SU CONTRATTI	1.000,00	0,00	1.000,00	100,000
B TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	1.553.527,96	1.592.306,95	38.778,99	2,435
C) ATTIVO CIRCOLANTE				
I) RIMANENZE	0,00	0,00	0,00	
Immobilizzazioni materiali destinate alla vendi	0,00	0,00	0,00	
II) CREDITI				
1) Esigibili entro l'esercizio successivo	4.926,49	15.210,32	10.283,83	67,610
18/20/090 ALTRI CREDITI TRIBUTARI	0,00	1,27	1,27	100,000
40/00000 DEBITI V/FORNITORI	40,00	5.886,35	5.846,35	99,320
48/05/010 ERARIO C/RES	4.478,89	7.692,16	3.213,27	41,773
48/05/080 ERARIO C/RIT. LAVORO DIPENDENTE	407,60	1.630,54	1.222,94	75,002
2) Esigibili oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	
3) Imposte anticipate	0,00	0,00	0,00	
II TOTALE CREDITI	4.926,49	15.210,32	10.283,83	67,610
III) ATTIVITA' FINANZIARIE (non immobilizz.)	0,00	0,00	0,00	
IV) DISPONIBILITA' LIQUIDE	198.783,46	159.693,88	39.089,58	24,477
24/05/001 UNICREDIT C/C	34.979,13	69.700,50	34.721,37	49,815
24/05/002 BANCA INTESA EX PROSSIMA	102.684,22	75.313,33	27.370,89	36,342
24/05/003 BANCO BPM	33.473,99	120,84	33.353,15	*****
24/05/004 BPER BANCA EX UBI	25.309,86	10.779,10	14.530,76	134,804
24/15/005 DENARO IN CASSA	2.336,26	3.780,11	1.443,85	38,195
C TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	203.709,95	174.904,20	28.805,75	16,469
D) RATEI E RISCONTI	2.734,35	30.442,75	27.708,40	91,018
26/05/005 RATEI ATTIVI	0,00	28.816,71	28.816,71	100,000
26/10/005 RISCONTI ATTIVI	2.734,35	1.626,04	1.108,31	68,160
TOTALE STATO PATRIMONIALE - ATTIVO	1.759.972,26	1.797.653,90	37.681,64	2,096
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO				
A) PATRIMONIO NETTO				
I) Capitale	0,00	0,00	0,00	

La sign. [firma]



Ditta	11	ASILO INFANTILE ANTONIA NOLI MARENZI VIA S. ROCCO 4 24060 TELGATE Registro Imprese di	BG n. 80022350161	Codice fiscale: Partita IVA Numero R.E.A. Capitale Sociale	80022350161 02220990168 BG - 348122 Lit	iv
BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/08/2022 STATO PATRIMONIALE - ATTIVO						
			ESERCIZIO 2022	ESERCIZIO 2021	DIFFERENZA	SCOST
II) Riserva da sovrapprezzo delle azioni			0,00	0,00	0,00	
III) Riserve di rivalutazione			0,00	0,00	0,00	
IV) Riserva legale			0,00	0,00	0,00	
V) Riserve statutarie			0,00	0,00	0,00	
VI) Altre riserve			1.477.106,58	1.452.882,76	24.223,82	1,667
28/35/090 ALTRE RISERVE DI CAPITALE			1.477.106,58	1.452.882,76	24.223,82	1,667
VII) Ris. per operaz. di copert. dei flussi fin. att.			0,00	0,00	0,00	
VIII) Utili (perdite) portati a nuovo			0,00	0,00	0,00	
IX) Utile (perdita) dell'esercizio			2.420,14	101.791,20	99.371,06	97,622
Perdita ripianata nell'esercizio			0,00	0,00	0,00	
X) Riserva negativa per azioni proprie in portafog.			0,00	0,00	0,00	
A TOTALE PATRIMONIO NETTO			1.479.526,72	1.554.673,96	75.147,24	4,833
B) FONDI PER RISCHI E ONERI			0,00	0,00	0,00	
C) TRATTAMENTO FINE RAPPORTO LAVORO SUBORDINATO			114.308,35	86.660,79	27.647,56	31,903
31/05/005 DEBITI P/T.F.R.			114.308,35	86.660,79	27.647,56	31,903
D) DEBITI						
1) Esigibili entro l'esercizio successivo			26.081,73	27.600,41	1.518,68	5,502
18/20/040 REGIONI C/ACCONTI IRAP			207,50	0,00	207,50	100,000
18/20/050 ERARIO C/RITENUTE SUBITE			4.498,02	3.855,43	642,59	16,667
40/00000 DEBITI V/FORNITORI			8.431,84	5.330,12	3.101,72	58,192
48/05/015 ERARIO C/IMPOSTA SOST. RIV. TFR			8,29	0,00	8,29	100,000
48/05/045 IVA SU VENDITE			53,90	53,90	0,00	
48/05/085 ERARIO C/RIT. LAVORO AUTONOMO			0,00	1.300,00	1.300,00	100,000
50/05/005 INPS C/CONTRIBUTI SOC. LAV. DIP.			1.298,62	3.833,00	2.534,38	66,120
50/05/050 INPS C/CONTRIBUTI			905,24	647,47	257,77	39,811
52/05/055 DIPENDENTI C/RETRIBUZIONI			13.374,00	13.566,00	192,00	1,415
52/05/070 RITENUTE SINDACALI			0,00	60,16	60,16	100,000
52/05/200 DEBITI V/FONDI PENSIONE			215,36	165,19	50,17	30,371
52/05/290 DEBITO V/PARROCCHIA			6.500,00	6.500,00	0,00	
2) Esigibili oltre l'esercizio successivo			105.392,15	95.667,27	9.724,88	10,165
34/05/006 FINANZ UNICREDIT			35.071,87	45.434,74	10.362,87	22,808
34/05/506 FINANZ BPER			35.684,21	50.232,53	14.548,32	28,961
34/05/515 BPM C/FINANZIAMENTO			34.636,07	0,00	34.636,07	100,000
D TOTALE DEBITI			131.473,88	123.267,68	8.206,20	6,657
E) RATEI E RISCONTI			34.663,31	33.051,47	1.611,84	4,876
54/05/005 RATEI PASSIVI			34.663,31	33.051,47	1.611,84	4,876
TOTALE STATO PATRIMONIALE - PASSIVO			1.759.972,26	1.797.653,90	37.681,64	2,096
CONTO ECONOMICO						
A) VALORE DELLA PRODUZIONE						
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni			140.593,00	131.135,00	9.458,00	7,212
58/10/005 RICAVI PER PRESTAZ. DI SERVIZI			129.918,00	118.910,00	11.008,00	9,257
58/10/490 RETTE MINICRE			10.675,00	12.225,00	1.550,00	12,678
2) Variaz. riman. di prod. in corso di lav. semil. e f.			0,00	0,00	0,00	
3) Variaz. dei lavori in corso su ordinazione			0,00	0,00	0,00	
4) Incrementi immobilizz. per lavori interni			0,00	0,00	0,00	
5) Altri ricavi e proventi						
a) Contributi in c/esercizio			156.849,00	220.985,83	64.136,83	29,023
64/10/005 CONTRIBUTI MINISTERIALI			99.836,49	95.568,77	4.267,72	4,465
64/10/010 CONTRIBUTO REGIONALE			12.612,51	817,06	11.795,45	*****
64/10/025 CONTRIBUTI COMUNALI			44.400,00	115.930,00	71.530,00	61,701
64/10/050 CONTR.COVID NON TASS. DL RISTORI			0,00	8.670,00	8.670,00	100,000
b) Altri ricavi e proventi			200,03	201,08	1,05	0,522
64/05/100 ABBUONI/ARROT. ATTIVI IMP.			0,03	0,02	0,01	50,000

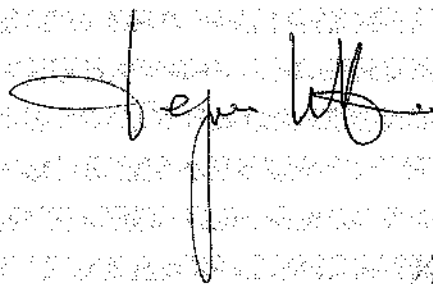


Handwritten signature

Ditta	11	ASILO INFANTILE ANTONIA NOLI MARENZI VIA S. ROCCO 4 24060 TELGATE Registro Imprese di	BG n. 80022350161	Codice fiscale Partita IVA Numero R.E.A. Capitale Sociale	80022350161 02220990168 BG 348122 Lit	IV
BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/08/2022 PASSIVO E PATRIMONIO NETTO						
			ESERCIZIO 2022	ESERCIZIO 2021	DIFFERENZA	SCOST.
		64/05/115 SOPRAVVIVENENZE ORDINARIE ATTIVE	0,00	1,06	1,06	100,000
		94/10/045 ALTRE LIBERALITA' RICEVUTE	200,00	200,00	0,00	
	5	TOTALE Altri ricavi e proventi	157.049,03	221.186,91	64.137,88	28.997
	A	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	297.642,03	352.321,91	54.679,88	15.519
	B)	COSTI DELLA PRODUZIONE				
	6)	per materie prime, suss. di cons. e merci	5.265,26	6.866,42	1.601,16	23,318
		66/30/015 MATERIALE DI PULIZIA	1.966,11	2.252,43	286,32	12,711
		66/30/017 PRODOTTI SANIF. E DISP. PROT. INDIV	943,74	1.738,38	794,64	45,711
		66/30/025 CANCELLERIA	982,16	920,75	61,41	6,669
		66/30/060 ACQUISTI BENI COSTO UNIT. <516,46	349,36	959,85	610,49	63,602
		66/30/480 ALTRI ACQ. DIRETT. AFFER. ATTIVITA'	470,95	288,40	182,55	63,297
		66/30/492 ALTRI ACQUISTI NON INERENTI IND.	306,52	136,43	170,09	124,671
		66/30/503 ACQUISTO LIBRI	246,42	570,18	323,76	56,782
	7)	per servizi	101.347,63	85.101,70	16.245,93	19,090
		68/05/025 ENERGIA ELETTRICA	1.822,04	2.726,90	904,86	33,182
		68/05/040 GAS RISCALDAMENTO	6.257,26	9.377,90	3.120,64	33,276
		68/05/045 ACQUA	563,52	354,01	209,51	59,181
		68/05/055 MANUT. E RIPARAZ. BENI PROPRI 5%	1.431,00	5.057,12	3.626,12	71,703
		68/05/125 ASSICURAZ. NON OBBLIGATORIE	3.010,71	3.837,72	827,01	21,549
		68/05/127 PREMI INAIL SOCI/TITOLARE	154,73	0,00	154,73	100,000
		68/05/132 SERVIZI DI PULIZIA	150,06	1.002,84	852,78	85,036
		68/05/184 COMPENSI LAV. OCCAS. ATTIV. ATTIV.	1.125,00	0,00	1.125,00	100,000
		68/05/261 COMP. PROF. ATTINENTI ATTIVITA'	23.273,33	14.876,65	8.396,68	56,442
		68/05/320 SPESE TELEFONICHE	554,88	399,68	155,20	38,831
		68/05/335 SPESE DI RAPPR. NON INERENTI	1.302,00	0,00	1.302,00	100,000
		68/05/340 SPESE DI RAPPRESENTANZA DEDUCIB.	771,43	576,51	194,92	33,810
		68/05/350 MENSA AZ. APPALTATA E BUONI PASTO	40.091,62	34.345,63	5.745,99	16,729
		68/05/355 RICERCA, ADDESTRAM. E FORMAZIONE	91,50	788,50	697,00	88,395
		68/05/370 ONERI BANCARI	869,45	757,74	111,71	14,742
		68/05/375 FORMALITA' AMMINISTRATIVE	0,00	274,50	274,50	100,000
		68/05/404 ATTIVITA' DIDATTICHE	2.848,00	1.426,00	1.422,00	99,719
		68/05/407 ALTRI COSTI PER SERVIZI	2.167,00	0,00	2.167,00	100,000
		68/05/490 ALTRI SERVIZI DEDUCIBILI	3.863,00	0,00	3.863,00	100,000
		68/05/503 COSTO MINICRE	11.000,00	9.300,00	1.700,00	18,279
		68/05/510 ACQUISTO VALORI BOLLATI	1,10	0,00	1,10	100,000
	8)	per godimento di beni di terzi	901,81	737,64	164,17	22,256
		70/05/101 NOLEGGIO DEDUCIBILE	901,81	737,64	164,17	22,256
	9)	per il personale:				
	a)	salari e stipendi	108.210,98	97.509,12	10.701,86	10,975
		72/05/010 SALARI E STIPENDI	108.210,98	97.509,12	10.701,86	10,975
	b)	oneri sociali	31.105,11	27.576,10	3.529,01	12,797
		72/15/005 ONERI SOCIALI INPS	25.646,34	22.892,92	2.753,42	12,027
		72/15/025 ONERI SOCIALI INAIL	1.385,63	911,58	474,05	52,003
		72/15/005 ONERI SOCIALI INPDAI	4.073,14	3.771,60	301,54	7,995
	c)	trattamento di fine rapporto	14.760,59	667,94	14.092,65	*****
		72/20/005 TFR	13.422,21	0,00	13.422,21	100,000
		72/20/008 TFR A FONDI PENSIONE (-50 DIP.)	1.338,38	667,94	670,44	100,374
	d)	trattamento di quiescenza e simili	0,00	0,00	0,00	
	e)	altri costi	0,00	0,00	0,00	
	9	TOTALE per il personale:	154.076,68	125.753,16	28.323,52	22,523
	10)	ammortamenti e svalutazioni:				
	a)	ammort. immobilizz. materiali	0,00	66,55	66,55	100,000
		74/35/015 AMM. TO ALT. COS. AD UT. PLUR. DA AMM	0,00	66,55	66,55	100,000
	b)	ammort. immobilizz. materiali	30.014,47	29.537,25	477,22	1,615
		75/05/015 AMM. TO ORD. FABB. IND. LI E COM	19.082,64	19.082,64	0,00	

Ditta	11	ASILO INFANTILE ANTONIA-NOLI MARENZI VIA S. ROCCO 4 24060 TELGATE Registro Imprese di	BG n. 80022350161	Codice fiscale Partita IVA Numero R.E.A Capitale Sociale	80022350161 02220990168 BG - 348122 Lit	iv
BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/08/2022 CONTO ECONOMICO						
			ESERCIZIO 2022	ESERCIZIO 2021	DIFFERENZA	SCOST.
		75/10/005 AMM.TO ORD.IMP.GEN.	2.592,31	2.592,31	0,00	
		75/10/010 AMM.TO ORD.IMP.SPEC	1.519,44	1.166,35	353,09	30,273
		75/15/005 AMM.TO ORD.ATT.IND.LI E COMM.	326,01	247,77	78,24	31,577
		75/20/005 AMM.TO ORD.MOB.E MAC.ORD.UF.	1.079,26	1.033,37	45,89	4,440
		75/20/010 AMM.TO ORD.MAC.ELETTROM.UF.	368,16	368,16	0,00	
		75/30/040 AMM.TO ORD.ARREDAMENTO	5.046,65	5.046,65	0,00	
		c) altre svalutaz. immobilizz.	0,00	0,00	0,00	
		d) svalutaz. crediti(att.circ.) e disp.liq.	0,00	0,00	0,00	
		10) TOTALE ammortamenti e svalutazioni:	30.014,47	29.603,80	410,67	1,387
		11) variaz. riman. di mat.prime, suss.di cons.e merci	0,00	0,00	0,00	
		12) accantonamenti per rischi	0,00	0,00	0,00	
		13) altri accantonamenti	0,00	0,00	0,00	
		14) oneri diversi di gestione	1.441,34	1.339,25	102,09	7,622
		84/05/005 IMPOSTA DI BOLLO	227,27	235,27	8,00	3,400
		84/05/070 DIRITTI CAMERALI	18,00	18,00	0,00	
		84/05/090 ALTRE IMPOSTE E TASSE DEDUCIBILI	268,50	118,00	150,50	127,542
		84/10/010 CONTRIBUTI SINDACALI PAGATI	680,00	680,00	0,00	
		84/10/035 MULTE E AMMENZE INDEDUCIBILI	2,58	0,00	2,58	100,000
		84/10/050 SOPRAVVIVENZ. PASSIVE ORD.DED.	244,99	0,00	244,99	100,000
		84/10/055 SOPRAV. PASSIVE ORD.INDEDUCIBILI	0,00	287,73	287,73	100,000
		84/10/090 ABBUONI/ARROTONDAMENTI PASSIVI	0,00	0,25	0,25	100,000
		B TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	293.047,19	249.401,97	43.645,22	17,499
		A-B TOTALE DIFF. TRA VALORE E COSTI DI PRODUZIONE	4.594,84	102.919,94	98.325,10	95,535
		C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI				
		15) Proventi da partecipazione in:				
		a) imprese controllate	0,00	0,00	0,00	
		b) imprese collegate	0,00	0,00	0,00	
		c) imprese controllanti	0,00	0,00	0,00	
		d) imprese sottoposte al controllo di controllanti	0,00	0,00	0,00	
		e) altre imprese	0,00	0,00	0,00	
		15) TOTALE Proventi da partecipazione in:	0,00	0,00	0,00	
		16) Altri proventi finanz. (non da partecipaz.)				
		a) proventi fin. da crediti immobilizz.				
		a1) da imprese controllate	0,00	0,00	0,00	
		a2) da imprese collegate	0,00	0,00	0,00	
		a3) da controllanti	0,00	0,00	0,00	
		a4) da imprese sottoposte al controllo di controlla	0,00	0,00	0,00	
		a5) da altri	0,00	0,00	0,00	
		a) TOTALE proventi fin. da crediti immobilizz.	0,00	0,00	0,00	
		b) prov. finanz. da titoli (non part.) immobilizz.	0,00	0,00	0,00	
		c) prov. finanz. da titoli (non part.) attivo circ	0,00	0,00	0,00	
		d) proventi finanz. diversi dai precedenti:				
		d1) da imprese controllate	0,00	0,00	0,00	
		d2) da imprese collegate	0,00	0,00	0,00	
		d3) da controllanti	0,00	0,00	0,00	
		d4) da imprese sottoposte al controllo di controlla	0,00	0,00	0,00	
		d5) da altri	0,00	0,00	0,00	
		d) TOTALE proventi finanz. diversi dai precedenti:	0,00	0,00	0,00	
		16) TOTALE Altri proventi finanz. (non da participa	0,00	0,00	0,00	
		17) interessi e altri oneri finanziari da:				
		a) debiti verso imprese controllate	0,00	0,00	0,00	
		b) debiti verso imprese collegate	0,00	0,00	0,00	
		c) debiti verso controllanti	0,00	0,00	0,00	
		d) verso imprese sottoposte al controllo delle con	0,00	0,00	0,00	
		e) altri debiti	2.174,70	1.128,74	1.045,96	92,666
		88/20/010 INT.PASS.SUI DEB.V/BAN.DI CR.ORD	517,01	450,00	67,01	14,891
		88/20/015 INTERESSI PASSIVI SU MUTUI	1.569,78	549,94	1.019,84	185,445

Ditta	11	ASILO INFANTILE ANTONIA NOLI MARENZI VIA S. ROCCO 4 24060 TELGATE Registro Imprese di	BG n. 80022350161	Codice fiscale Parita IVA Numero R.E.A. Capitale Sociale	80022350161 02220990168 BG - 348122 Lit	i.v	
BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/08/2022 CONTO ECONOMICO							
				ESERCIZIO 2022	ESERCIZIO 2021	DIFFERENZA	SCOSTI
88/20/037 INTERESSI PASS.COMM.DED.NO ROL				85,53	127,81	42,28-	33,080-
88/20/046 INTERESSI PASSIVI INDEDUCIBILI				2,38	0,99	1,39	140,404
17 TOTALE interessi e altri oneri finanziari da:				2.174,70	1.128,74	1.045,96	92,666
17-bis) Utili e perdite su cambi				0,00	0,00	0,00	
15+16-17+17b TOTALE DIFF. PROVENTI E ONERI FINANZIARI				2.174,70-	1.128,74-	1.045,96-	92,666
D) RETTIFICHE DI VAL. DI ATTIV. E PASSIV. FINANZIA							
18) Rivalutazioni:							
a) di partecipazioni				0,00	0,00	0,00	
b) di immobilizz. finanz. non partecip.				0,00	0,00	0,00	
c) di titoli iscr. att. circ. non partecip.				0,00	0,00	0,00	
d) di strumenti finanziari derivati				0,00	0,00	0,00	
di attivita' fin. per la gestione accen. tesore				0,00	0,00	0,00	
18 TOTALE Rivalutazioni:				0,00	0,00	0,00	
19) Svalutazioni:							
a) di partecipazioni				0,00	0,00	0,00	
b) di immobilizzaz. finanz. non partecip.				0,00	0,00	0,00	
c) di titoli iscr. att. circ. non partecip.				0,00	0,00	0,00	
d) di strumenti finanziari derivati				0,00	0,00	0,00	
di attivita' fin. per la gestione accen. tesore				0,00	0,00	0,00	
19 TOTALE Svalutazioni:				0,00	0,00	0,00	
18-19 TOTALE RETT. DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				0,00	0,00	0,00	
A-B+C+D TOTALE RIS. PRIMA DELLE IMPOSTE				2.420,14	101.791,20	99.371,06-	97,622-
20) Imposte redd.eserc. correnti, differite, anticipate							
a) imposte correnti				0,00	0,00	0,00	
b) imposte relative ad esercizi precedenti				0,00	0,00	0,00	
c) imposte differite e anticipate				0,00	0,00	0,00	
d) proventi (oneri) da adesione al consoli/trasp. f				0,00	0,00	0,00	
20 TOTALE Imposte redd.eserc. correnti, differite, a				0,00	0,00	0,00	
21) Utile (perdite) dell'esercizio				2.420,14	101.791,20	99.371,06-	97,622-





Bertoli Dr. Giancarlo

Commercialista

Revisore Contabile

RELAZIONE DEL REVISORE CONTABILE AL BILANCIO CHIUSO AL 31.08.2022

Ho svolto la revisione contabile dell'allegato bilancio d'esercizio della fondazione ASILO INFANTILE ANTONIA NOLI MARENZI con sede in Telgate, via San Rocco n.4, codice fiscale 80022350161, costituito dallo stato patrimoniale e dal conto economico al 31 agosto 2022.

A mio giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della società al 31 agosto 2022 e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Il Revisore ha proceduto alla verifica del Bilancio, in relazione alla sua corrispondenza dei dati contabili ed ai risultati delle verifiche periodiche eseguite.

In particolare, risultano versate le ritenute, i contributi e le somme ad altro titolo dovute all'Erario o agli Enti Previdenziali, così come risultano regolarmente presentate le dichiarazioni fiscali.

Il bilancio può riassumersi nelle seguenti sintetiche evidenze della situazione patrimoniale (valori espressi in unità di EURO):

ATTIVITA'	1.759.972
PASSIVITA'	280.445
PATRIMONIO NETTO	1.477.107
UTILE DELL'ESERCIZIO	2.420

Il Risultato di esercizio trova conferma nel raffronto delle seguenti evidenze del conto economico:

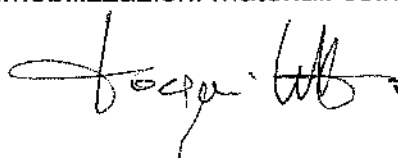
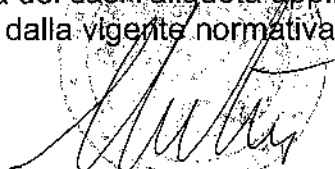
Valore della produzione	297.642
Costi della produzione	293.047
Proventi e oneri finanziari	- 2.175
Rettifiche di valore	
Imposte di esercizio	
Utile (perdita) di esercizio	2.420

Per quanto di mia competenza posso affermare che la predisposizione delle voci di bilancio è avvenuta nel pieno rispetto delle norme dettate dal C.C. e dalle disposizioni fiscali in ordine al contenuto formale e sostanziale.

I criteri di valutazione adottati non si discostano da quelli utilizzati nei precedenti esercizi, nel rispetto dei principi di competenza e prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività aziendale.

In particolare le IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI sono iscritte al costo storico senza alcuna svalutazione.

Gli AMMORTAMENTI delle immobilizzazioni materiali e immateriali sono calcolati al 31/08/22, in base a piani che tengono conto della prevedibile durata e intensità dell'utilizzo futuro dei beni; nella generalità dei casi l'aliquota applicata alle immobilizzazioni materiali coincide con il coefficiente previsto dalla vigente normativa fiscale.



L'accantonamento al FONDO T.F.R. è stato calcolato al 31/08/22, nel rispetto della legislazione vigente e del contratto di lavoro; il valore del fondo, pari ad € 114.308, corrisponde all'effettivo debito nei confronti di tutti i dipendenti in servizio alla data del 31 agosto 2022.

I DEBITI E I CREDITI sono iscritti in bilancio al valore nominale.

La determinazione dei RATEI E RISCONTI, sia attivi che passivi, è stata con me concordata in modo da riflettere in bilancio il principio di competenza.

Tutte le voci esposte nella Situazione Patrimoniale e nel Conto Economico concordano perfettamente con le risultanze della contabilità sociale regolarmente tenuta.

Lo Stato Patrimoniale ed il Conto Economico presentano, a fini comparativi, i valori dell'esercizio precedente.

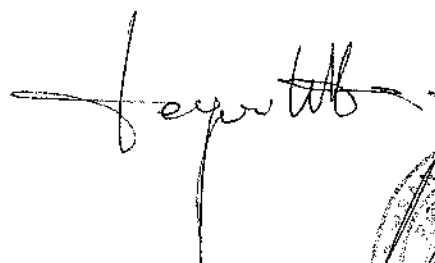
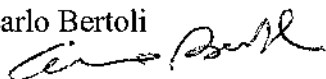
Nel corso dell'esercizio il Revisore ha provveduto ai periodici controlli sulla tenuta della contabilità e sulla amministrazione effettuando le verifiche previste dall'articolo 2403 del Codice Civile.

Sulla scorta dei controlli effettuati il Revisore attesta che la contabilità della ASILO INFANTILE ANTONIA NOLI MARENZI è tenuta in conformità alla legge e alle regole di corretta amministrazione e che l'Ente esegue correttamente tutti gli adempimenti civilistici, fiscali e previdenziali.

Telgate, 04/10/2022

Il Revisore

Giancarlo Bertoli



Studio: TELGATE (BG) - Via L. Pirandello, 3 - tel 0354420232 Fax 0354491433

Abitazione: TELGATE (BG) - Via M. Sabotino n.1

Codice fiscale BRTGCR66M07L087W - Partita Iva 02181270162

Iscrizione Albo Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bergamo nr. 647/A



Allegato "B" al n.67451/31586 Repertorio

STATUTO

FONDAZIONE "ASILO INFANTILE ANTONIA NOLI MARENZI ETS"

PREMESSA - ORIGINI ED EVOLUZIONE

1. Ente morale, IPAB

La Fondazione "Asilo Infantile Antonia Noli Marenzi", con sede nel comune di Telgate (BG) in via S. Rocco n.4, ha avuto origine nell'anno 1902 per la munificenza della Famiglia Noli Marenzi col nome di "Asilo Infantile Antonia Noli Marenzi", avente per scopo di *"raccogliere, custodire ed educare i bambini preferibilmente poveri d'ambo i sessi, dell'età dai tre ai sei anni compiuti ...(ai quali) sarà impartita una sana educazione morale, civile, religiosa e fisica ..."*.

L'istituzione venne eretta in Ente Morale con Regio Decreto del 20 novembre 1903, e assoggettata alla legge 17 luglio 1890 n.6972, con personalità giuridica pubblica quale Istituzione di Assistenza e Beneficenza (IPAB).

2. Fondazione di diritto privato ex IPAB

L'ente è stato poi inserito dalla Regione Lombardia nell'elenco delle istituzioni per le quali è stato riconosciuto, ai sensi dell'art.25 del D.P.R. 24 luglio 1977 n.616, lo svolgimento in modo precipuo dell'attività inerente alla sfera educativo/religiosa (approvato con D.P.C.M del 23 novembre 1978, elenco n.8, pos. n.9, pubblicato sulla G.U. n.333 del 29 novembre 1978), al fine di evitarne il trasferimento al Comune.

L'istituzione, già in possesso di personalità giuridica di diritto pubblico (IPAB), con deliberazione della Regione Lombardia n.14798 del 31 ottobre 2003, stata depubblicizzata e, nel contempo, riconosciuta ad ogni effetto quale Fondazione di diritto privato ai sensi dell'art.14 e seguenti del Codice Civile; pertanto l'istituzione è stata assoggettata al regime giuridico persone giuridiche private riconosciute ed è registrata in data 31 dicembre 2003 al n.1621 del Registro Regionale delle Persone Giuridiche Private ai sensi del DPR n.361/2000, secondo quanto previsto dall'art.4, comma 2 del Regolamento regionale n.11/2003.

Art. 1 - DENOMINAZIONE E SEDE

1. Il presente Statuto è stato adeguato alle norme del D.lgs. 3 luglio 2017, n.117 (Codice del Terzo Settore), con assunzione, alla data di iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, della qualifica di Ente del Terzo Settore, contestualmente modificando la denominazione in **"ASILO INFANTILE ANTONIA NOLI MARENZI ETS"**.

2. La Fondazione assume negli atti e nella corrispondenza, nonché in qualsiasi segno distintivo o comunicazione rivolta al pubblico, l'acronimo "ETS" o l'indicazione di "Ente del Terzo Settore". L'inserimento nella denominazione dell'acronimo "ETS" e l'utilizzo dello stesso o dell'indicazione di "Ente del Terzo Settore" negli atti,

nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico sono sospensivamente condizionati all'iscrizione nel Registro unico nazionale del Terzo settore.

3. La Fondazione ha sede legale in Telgate (BG), via S. Rocco n.4. Il trasferimento dell'indirizzo della sede della Fondazione all'interno dello stesso Comune non comporta modifica statutaria, fermo restando l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

ART. 2 - SCOPI, FINALITA' E ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE

1. La Fondazione "Asilo Infantile Antonia Noli Marenzi ETS", è un ente di diritto privato, di ispirazione cristiana, senza fini di lucro, che persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, svolgendo attività di interesse generale indirizzata all'educazione, istruzione e cura delle bambine e dei bambini e di età compresa tra gli zero e sei anni, in particolare in relazione ai seguenti ambiti:

a) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n.53, e successive modificazioni, in particolare, attraverso l'organizzazione e gestione di una scuola dell'infanzia paritaria e tutti i servizi educativi e didattici connessi, quali a titolo esemplificativo pre e post scuola, laboratori didattici, sezioni primavera, ecc. (**art.5 lettera d del D.lgs 117/2017**);

b) interventi e servizi socioeducativi in favore delle bambine e dei bambini di età compresa tra gli zero e i sei anni, quali a titolo esemplificativo asili nido, centri prima infanzia, centri ricreativi estivi, attività di assistenza educativa scolastica a sostegno ad alunni disabili o con bisogni educativi speciali, ecc., contribuendo, unitamente allo svolgimento della scuola dell'infanzia, allo sviluppo del sistema integrato di educazione e di istruzione per bambini e bambine di età compresa tra gli zero e i sei anni, ai sensi del D.lgs. 13 aprile 2017 n.65, nonché interventi a sostegno della genitorialità e dei compiti educativi delle famiglie delle bambine e dei bambini frequentanti, o che intendono frequentare, la scuola e i servizi socioeducativi della Fondazione (**art.5, lett. a e d del D.lgs 117/2017**);

c) attività culturali di interesse sociale con finalità educativa nonché attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione delle attività di interesse generale svolte dalla Fondazione (**art.5 lettera i del D.lgs 117/2017**);

d) formazione extra-scolastica finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al contrasto della povertà educativa (**art.5 lettera l del D.lgs 117/2017**);

e) erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale di cui al presente articolo, con particolare riferimento alle famiglie disagiate con minori, anche al fine di agevolarne la frequenza alla scuola dell'infanzia e ai servizi

socioeducativi. L'entità delle provvidenze e dei servizi erogati e tutte le modalità e i limiti inerenti sono sempre determinati con apposita delibera del Consiglio di Amministrazione (**art.5 lettera u del D.lgs 117/2017**).

2. I servizi scolastici e socioeducativi di cui al comma 2.1, costituiscono la sede primaria dei processi di cura, educazione ed istruzione per l'attuazione delle finalità previste dal sistema integrato di educazione e di istruzione (D.lgs n.65/2017, artt.1, 2, 3). In questo contesto, la scuola dell'infanzia, riconosciuta paritaria ai sensi della Legge n.62/2000, con D.M. del 27/02/2001 n.488 e quindi parte del Sistema Nazionale di Istruzione, riveste un ruolo strategico.

Entro tale sistema, nello svolgimento dell'attività scolastica ed educativa, la Fondazione persegue l'educazione fisica, morale, intellettuale e religiosa delle bambine e dei bambini, ponendo al centro del suo operare i valori della vita, dell'accoglienza, della solidarietà e della libertà, in armonia con i principi della Costituzione Italiana. Riconosce nella famiglia il contesto primario irrinunciabile del bambino e promuove la collaborazione attiva scuola - servizio educativo - insegnanti - educatori - genitori.

Essa mantiene nell'esercizio dell'attività scolastica i rapporti con le pubbliche amministrazioni previsti all'ordinamento, anche per l'erogazione dei contributi previsti dalla normativa nazionale e regionale sulla parità e dalle relative convenzioni.

3. La scuola dell'infanzia e i servizi educativi, gestiti dalla Fondazione, accolgono le bambine e i bambini senza discriminazione alcuna con priorità ai residenti nel territorio di Telgate (BG), nel rispetto degli obblighi di accoglienza delle bambine e dei bambini con disabilità, della legge sulla parità scolastica e delle vigenti norme di settore.

4. Un apposito regolamento stabilisce le norme sulle modalità e sui requisiti di ammissione e frequenza alla scuola e ai servizi socioeducativi attivati, nonché i rapporti con il personale dipendente, le famiglie e le istituzioni operanti sul territorio.

5. La Fondazione può aderire a reti associative e a organizzazioni di categoria.

Può altresì realizzare forme di collaborazione con altri enti che perseguono i medesimi scopi, valori e finalità educative e sociali, individuando modalità e strumenti a ciò idonei.

6. La Fondazione può costituire o partecipare a società di capitali e imprese sociali che svolgano in via strumentale ed esclusiva attività diretta al perseguimento degli scopi statutari.

Art. 3 - ATTIVITA' DIVERSE

1. La Fondazione può esercitare attività diverse da quelle di

interesse generale di cui al precedente art.2, purché siano secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale, secondo criteri e limiti definiti dalle disposizioni di legge vigenti. A tal fine è demandata al Consiglio di Amministrazione l'individuazione delle singole attività secondarie e strumentali esercitabili, nel rispetto dei citati limiti e condizioni.

2. La Fondazione può realizzare attività di raccolta fondi al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale di cui al precedente art.2, anche in forma organizzata e continuativa, attraverso la richiesta a terzi di lasciti, donazioni e contributi di natura non corrispettiva o anche in forma organizzata e continuativa, mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico (D.lgs 117/2017, Art. 7).

Art. 4 - VOLONTARI

1. La Fondazione può avvalersi di volontari nello svolgimento delle proprie attività, i quali operano in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà, nel rispetto dei limiti posti dalla legge per quanto riguarda l'utilizzo degli stessi anche per l'eventuale svolgimento di attività di insegnamento nelle scuole.

2. I volontari che svolgano l'attività in modo non occasionale devono essere iscritti in un apposito registro, da vidimare e tenere ai sensi del D.M. 6 ottobre 2021.

3. I volontari, occasionali e non, vengono assicurati contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

4. La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'Ente tramite il quale svolge la propria attività volontaria. L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario. Ai volontari possono essere rimborsate dalla Fondazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio di Amministrazione.

Art. 5 - PATRIMONIO E MEZZI FINANZIARI

1. Il Patrimonio dell'Ente è costituito da beni mobili ed immobili conferiti in sede di costituzione e nel tempo accresciuti, come risultanti dallo Stato patrimoniale in data 31 agosto 2022.

Detto patrimonio potrà essere incrementato con donazioni, lasciti, legati ed oblazioni di beni mobili ed immobili,

eventualmente costituiti in amministrazioni separate, secondo la volontà dei donatori, e acquisti destinati dal Consiglio di Amministrazione all'incremento patrimoniale;

La Fondazione potrà acquisire fondi patrimoniali da altri enti ed impegnarsi a mantenerne, per quanto possibile, la destinazione originaria, purché non in contrasto con le proprie finalità.

2. La Fondazione provvede al perseguimento dei propri scopi e attività attraverso:

- le entrate patrimoniali;
- le rette, i corrispettivi o le quote di compartecipazione ai costi corrisposti dagli utenti dei servizi offerti nell'ambito delle attività di interesse generale di cui al precedente art.2;
- i contributi di Enti privati ed Enti pubblici, compresi i contributi riconosciuti alle scuole paritarie e quelli erogati dalle amministrazioni pubbliche per le attività socioeducative e sociali, realizzate anche in regime di accreditamento, convenzionamento o co-progettazione;
- le erogazioni liberali da privati, donazioni e lasciti testamentari non destinati a patrimonio;
- proventi da attività di raccolta fondi ed entrate derivanti dallo svolgimento di attività diverse di cui al precedente art.3
- con ogni altro provento non destinato ad aumentare il patrimonio.

Art. 6 - DESTINAZIONE DEL PATRIMONIO E ASSENZA DI SCOPO DI LUCRO

1. Il patrimonio della Fondazione, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

2. E' in ogni caso vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili e avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate ai fondatori, a lavoratori e collaboratori, a amministratori ed altri componenti degli organi sociali.

Art. 7 - ORGANI DELLA FONDAZIONE

1. Sono organi della Fondazione:

- il Consiglio di amministrazione;
- il Presidente;
- l'Organo di Controllo nonché, ove ricorrano le condizioni previste dalla legge o sia ritenuto opportuno, il revisore legale dei conti.

2. Tutte le cariche sono gratuite, fatta eccezione per i componenti dell'Organo di controllo e di revisione, fermo restando il diritto al rimborso alle spese sostenute per lo svolgimento dell'ufficio per tutte le cariche sociali.

3. In deroga al comma precedente può essere riconosciuto un compenso ai membri del Consiglio di amministrazione che siano

incaricati di svolgere specifiche attività, purché nel rispetto di quanto previsto dall'art.8 del D.lgs. 3 luglio 2017, n.117.

Art. 8 - L'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE [Consiglio di amministrazione]

1. L'Ente è retto da un Consiglio di Amministrazione composto da cinque membri, di cui:

- il Parroco pro-tempore della Parrocchia di San Giovanni Battista di Telgate (BG), membro di diritto;
- due membri nominati dal Parroco pro - tempore della Parrocchia di San Giovanni Battista di Telgate (BG);
- due membri nominati dal Sindaco del Comune di Telgate (BG).

2. Tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione, ad eccezione del membro di diritto, durano in carica cinque anni e possono essere riconfermati senza interruzione. Novanta giorni prima della scadenza del mandato del Consiglio di Amministrazione, il Presidente deve richiedere agli enti preposti i nominativi delle persone da nominare.

3. Tutti i componenti esercitano le loro funzioni gratuitamente, salvo quanto previsto dal precedente art.7, comma 3.

Art. 9 - CAUSE DI INELEGGIBILITA', INCOMPATIBILITA', DECADENZA, DIMISSIONI, CESSAZIONE DALLA CARICA

1. Non possono far parte del Consiglio di Amministrazione coloro che si trovano in condizione di incompatibilità secondo la vigente legislazione ed ancora chiunque si trovi nelle condizioni previste dall'art.2382 del Codice Civile. Nella sua prima adunanza, prima di deliberare su qualsiasi altro oggetto, il Consiglio verifica l'assenza di cause di ineleggibilità dei suoi componenti. Ove dette cause siano sorte e accertate successivamente, il Consiglio di Amministrazione dichiara la decadenza del consigliere interessato.

2. I membri del Consiglio d'Amministrazione che, senza giustificato motivo, non intervengono per tre volte consecutive alle sedute, decadono dalla carica. La decadenza è pronunciata dal Consiglio stesso.

3. Le dimissioni di un membro del Consiglio di Amministrazione devono essere iscritte dal Presidente tra gli argomenti all'ordine del giorno della prima seduta del Consiglio successiva alla data della comunicazione di queste, per la loro presa d'atto. In egual modo si procede in caso di morte o impedimento permanente all'esercizio delle funzioni.

4. In caso di decadenza o dimissioni o cessazione dalla carica per qualsiasi altra causa, il Presidente ne dà immediata comunicazione al soggetto a cui competeva la designazione del consigliere dichiarato decaduto o dimissionario o cessato dalla carica per la sua sostituzione. Il nuovo membro rimarrà in carica fino alla decadenza dell'intero Consiglio di Amministrazione.

5. Al conflitto di interessi degli amministratori si applica l'articolo 2475-ter del Codice Civile.

Art. 10 - FUNZIONI DELL'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE (Consiglio di Amministrazione)

Il Consiglio di Amministrazione è l'organo preposto alla ordinaria e straordinaria gestione della Fondazione.

Esso in particolare:

- a. elegge, nella sua prima adunanza, il Presidente e il Vicepresidente da scegliersi nel proprio seno;
- b. assume, sospende, licenzia il personale, in conformità alle disposizioni previste dal C.C.N.L. e dal regolamento organico del personale;
- c. nomina, su proposta del Presidente, il personale direttivo della scuola e dei servizi attivati stabilendone compiti ed attribuzioni, nonché il Segretario;
- d. stipula le convenzioni con Enti privati ed Enti pubblici, tenendo conto delle forme di collaborazione previste dall'art.55 del D.lgs 117/2017, in linea con gli scopi del presente statuto e fermo restando l'autonomia dell'attività scolastica retta dalla normativa nazionale e regionale sulla parità;
- e. delibera i contratti di locazione, di fornitura, di somministrazione, di affidamento di lavori, e i contratti relativi ai beni stabili ed ai mutui passivi;
- f. delibera sull'acquisto e alienazione di titoli e beni mobili, sull'accettazione di donazioni, eredità e legati;
- g. delibera l'acquisto o l'alienazione di beni immobili patrimoniali con il voto favorevole di almeno tre quarti dei componenti in carica del Consiglio di Amministrazione, conformemente a quanto previsto dall'art.17, comma 2, del D.lgs. n.207/2001;
- h. delibera l'apertura e la chiusura di conti correnti bancari, di conti correnti postali;
- i. delibera l'entità delle rette di frequenza della scuola e gli altri corrispettivi, tariffe o quote di compartecipazione ai costi per la fruizione dei servizi offerti nell'ambito delle attività di interesse generale di cui al precedente art.2;
- j. approva il bilancio di esercizio nonché il programma di attività con il bilancio preventivo;
- k. approva il bilancio sociale ove previsto;
- l. approva le modifiche statutarie con il voto favorevole di tre quarti dei membri del Consiglio di Amministrazione in carica;
- m. delibera la proposta di trasformazione e/o l'estinzione dell'Ente con il voto favorevole di almeno tre quarti dei membri del Consiglio di Amministrazione;
- n. delibera i regolamenti relativi al personale, alla vita comunitaria, al funzionamento della Scuola dell'Infanzia e dei servizi socioeducativi avviati;

- o. fissa i criteri e modalità dell'erogazione di benefici economici di cui all'art.2, comma 1, lett. e), dello Statuto;
- p. individua le attività diverse, di cui all'art.3 dello Statuto;
- q. delibera sulla partecipazione a reti associative e a forme di collaborazione con altri Enti;
- r. conferisce eventuali deleghe su specifiche funzioni sia al presidente, sia ai singoli componenti il Consiglio stesso, nei limiti individuati con propria deliberazione assunta e depositata nelle forme di legge;
- s. adempie inoltre a tutte le funzioni ad esso attribuite dalle leggi e dai regolamenti e non riservate dalla legge e dallo Statuto ad altri organi dell'ente e delibera su tutti gli affari che interessano la Fondazione nel perseguimento delle proprie finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale statutariamente previste.

Art. 11 - ADUNANZE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

1. Il Consiglio di Amministrazione si riunisce almeno due volte all'anno per l'approvazione del bilancio d'esercizio e per definire il programma di lavoro per l'anno successivo nonché ogni qualvolta ve ne sia motivo, sia per iniziativa del Presidente sia su richiesta scritta e motivata di un terzo dei componenti il Consiglio stesso.
2. La convocazione ha luogo mediante avviso scritto contenente l'ordine del giorno dei lavori, la data, l'ora e il luogo della convocazione, e con l'indicazione dell'eventuale presenza di estranei e/o esperti che partecipano senza diritto di voto, da recapitarsi all'indirizzo della residenza o domicilio di ciascun consigliere o, invia telematica, all'indirizzo di posta elettronica indicato dal consigliere stesso, almeno cinque giorni prima della riunione e non meno di ventiquattro ore prima in caso di convocazione d'urgenza.
3. L'adunanza è valida quando è presente la metà più uno dei membri in carica del Consiglio di Amministrazione.
4. Le deliberazioni sono validamente assunte con la presenza della maggioranza dei componenti il Consiglio ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti, ad eccezione di quelle relative al precedente art.10, punti g), l) e m). Nelle votazioni a maggioranza dei presenti, a parità di voti prevale il voto del Presidente.
5. Le votazioni avvengono per appello nominale o con voto segreto, a scelta del Presidente. Sono sempre a voto segreto le votazioni inerenti persone.
6. Il verbale delle adunanze del Consiglio di Amministrazione viene redatto dal Segretario o, in mancanza, dal Consigliere incaricato dal Consiglio stesso a fungere da segretario. Il verbale, approvato dal Consiglio, deve essere firmato dal Presidente e dal Segretario. Ogni consigliere ha diritto di far inserire nel verbale una sintesi delle dichiarazioni o

riserve espresse nella discussione a giustificazione del suo voto.

7. E' ammessa la possibilità che le riunioni del Consiglio di Amministrazione si tengano per teleconferenza o videoconferenza, a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati e sia loro consentito seguire la discussione ed intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati. Verificandosi tali requisiti, la riunione del Consiglio si considera tenuta nel luogo in cui si trova il Presidente e dove pure deve trovarsi il segretario. Apposito regolamento stabilirà le modalità di partecipazione e di espressione del voto.

Art. 12 - IL PRESIDENTE

1. Il Presidente ha la rappresentanza legale della Fondazione ed esercita tutte le funzioni che gli sono conferite dalle leggi e dal presente Statuto.

2. Il Presidente convoca e presiede il Consiglio di Amministrazione e cura l'esecuzione delle delibere assunte. Al Presidente spetta la firma degli atti che impegnano l'Ente nei confronti di terzi.

3. Il Presidente esercita altresì le funzioni di ordinaria amministrazione delegate dal Consiglio di Amministrazione all'atto della sua nomina, stabilendo i limiti di spesa. Nei casi di necessità e urgenza il Presidente può sempre adottare provvedimenti di competenza del Consiglio da sottoporre per la ratifica, nella successiva adunanza del Consiglio di Amministrazione stesso.

4. In caso di assenza o di impedimento del Presidente, ne fa le veci il Vicepresidente; in caso di contemporanea assenza o impedimento, il membro più anziano di nomina.

Art. 13 - ORGANO DI CONTROLLO E REVISIONE LEGALE DEI CONTI

1. L'Organo di controllo è nominato dal Consiglio di Amministrazione, previamente stabilendo se costituirlo in forma monocratica o collegiale.

2. I componenti dell'Organo di controllo, ai quali si applica l'art.2399 del Codice civile, devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui all'art.2397, comma 2, del Codice civile. Nel caso di organo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti, nel caso di organo monocratico, devono essere posseduti dalla persona nominata.

3. L'Organo di controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Qualora attribuito dal Consiglio di Amministrazione l'Organo di Controllo esercita altresì il controllo sull'osservanza delle disposizioni del decreto legislativo 8 giugno 2001, n.231, svolgendo le funzioni dell'organismo di vigilanza.

4. L'Organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale e può procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

5. Al superamento dei limiti di cui all'art.31 del Codice del Terzo Settore per due esercizi consecutivi, o qualora sia ritenuto opportuno, la Fondazione, con delibera del Consiglio di Amministrazione, dovrà nominare un revisore legale dei conti o una società di revisione legale iscritti oppure affidare all'Organo di controllo la revisione legale dei conti, e in tal caso esso dovrà essere costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro.

Art.14 - BILANCIO

1. L'esercizio finanziario della Fondazione decorre dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

2. La Fondazione redige il bilancio di esercizio secondo le modalità stabilite dal decreto ministeriale previsto dall'art.13 del D.lgs. n.117/2017, formato dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale con l'indicazione dei proventi e degli oneri dell'Ente, e dalla relazione di missione che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale dell'Ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie. Al bilancio è allegata la relazione dell'Organo di controllo.

3. Il Consiglio di Amministrazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse di cui all'art.3, nella relazione di missione.

4. Il bilancio d'esercizio è depositato presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore entro il 30 giugno di ogni anno.

5. La Fondazione, ricorrendo le condizioni di cui all'art.14 del Codice del Terzo Settore, redige il bilancio sociale redatto secondo le linee guida adottate con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, da depositarsi presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore entro la data di cui al comma precedente e da pubblicarsi sul sito Internet istituzionale. Nel Bilancio sociale si dà atto del rispetto dei requisiti di cui all'art.16 del Codice del Terzo Settore sul trattamento economico dei lavoratori nonché degli esiti del monitoraggio svolto dall'Organo di Controllo. Pur in mancanza delle condizioni di obbligatorietà previsti dall'art.14 del D.lgs. 117/2017, il Consiglio di amministrazione può deliberare di provvedere alla sua redazione.

Art. 15 - IL SEGRETARIO

1. Il Segretario della Fondazione è nominato dal Consiglio di Amministrazione, assiste alle adunanze del Consiglio, ne redige i verbali, li sottoscrive con il Presidente e li

raccoglie negli appositi libri sociali. Cura tutta la parte amministrativa dell'Ente e custodisce gli atti e i documenti dell'amministrazione; tiene la contabilità della Fondazione, salvo suo affidamento da parte del Consiglio di Amministrazione a enti e centri di servizio esterni, redige il bilancio di previsione e il suo consuntivo.

2. Egli ha responsabilità diretta nella predisposizione e nell'attuazione degli atti contabili, di ragioneria, di economato e nell'organizzazione del lavoro di segreteria; nell'ambito delle direttive di massima ha autonomia e responsabilità connesse alle elaborazioni degli atti amministrativi e al funzionamento dell'ufficio di segreteria.

3. Il Segretario risponde del suo operato direttamente al Presidente del consiglio d'Amministrazione ed opera secondo le sue direttive.

Art. 16 - LIBRI SOCIALI

1. La Fondazione deve tenere i seguenti libri sociali:

- a) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione;
- b) il libro dell'organo di controllo;
- b) il registro dei volontari, se presenti.

2. I libri sociali sono tenuti a cura del Consiglio di Amministrazione, demandando i relativi compiti al Segretario che opera sotto la responsabilità del Consiglio stesso; i libri delle adunanze e deliberazioni dell'Organo di controllo sono tenuti a cura dell'organo stesso.

Art. 17 - ESTINZIONE DELLA FONDAZIONE

1. La Fondazione si estingue al verificarsi di una delle cause di estinzione di cui all'art.27 del Codice civile, accertate dall'Ufficio del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, d'ufficio o su richiesta del Consiglio di Amministrazione, deliberata con il voto favorevole di tre quarti dei componenti, con conseguente avvio delle procedure di liquidazione ai sensi di legge.

2. In caso di estinzione della Fondazione, la devoluzione del patrimonio verrà deliberata dal Consiglio di amministrazione con la maggioranza di tre quarti dei componenti, stabilendosi che tale patrimonio verrà devoluto ad altri Enti del Terzo Settore aventi analoghe finalità e ispirazione ideale, prioritariamente attivi sul territorio del Comune di Telgate (BG), previo parere positivo dell'Ufficio del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore territorialmente competente ai sensi dell'art.45 de D.lgs. 117/2017, salvo diversa destinazione imposta dalla legge e da vincoli derivanti dalle tavole fondative o dagli atti originari di conferimento del patrimonio o di singoli beni alla Fondazione, ferma restando la disciplina dell'art.9 del D.lgs. 117/2017.

Art. 18 - NORMA FINALE

Per quanto non previsto dal presente Statuto si applicano le norme vigenti in materia di Enti del Terzo Settore e, in

particolare, la Legge 5 giugno 2016, n.106 e il D.lgs. 3 luglio 2017, n.117 e s.m.i., e, per quanto in esse non previsto ed in quanto compatibili, le norme del codice civile.

Firmato: TOCCAGNI VITTORIO

Firmato: ARMANDO SANTUS NOTAIO (l.s.)