



STATUTO



Art. 1 - E' costituita l'Associazione di Promozione Sociale (APS) - Ente del Terzo Settore (ETS)

CIRCOLO CULTURALE E SPORTIVO "SANTA MARIA"

con sede in *Salerno* alla *Via della Sanginella n. 24.*

- Il presente statuto modifica, integra e innova il precedente approvato dall'assemblea dei soci il 10 gennaio 1982.

Art. 2 - È sancita, per volontà espressa dei soci fondatori, l'intangibilità dei seguenti principi:

- l'originaria destinazione sociale dell'associazione, concepita e realizzata per venire incontro essenzialmente alle esigenze d'impiego del tempo libero da parte delle popolazioni locali, pur nei vari limiti previsti dal presente statuto, non può essere alterata da successive modificazioni apportate allo stesso;
- è demandata all'Autorità Giudiziaria competente per materia, cui ogni socio può far ricorso autonomamente, il controllo sulla conservazione della natura originaria dell'Associazione;
- l'immobile sito in via della Sanginella n. 24 (già via Aversana) in cui ha sede il Circolo "Santa Maria" è inalienabile quale simbolo della operosità e dei sacrifici dei soci fondatori che lo hanno voluto realizzare;
- il presente articolo non può essere in futuro modificato o stralciato dallo statuto.

Art. 3 - L'Associazione, amministrativamente autonoma, regolata a norma degli artt. 36 e seguenti del Codice Civile, è senza fini di lucro ed esercita in via esclusiva o principale le seguenti attività di interesse generale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale:

- promuovere, organizzare e concorrere alla realizzazione di iniziative di natura sociale, culturale, artistica, sportiva, turistica e ricreativa tendenti ad assicurare la tutela e lo sviluppo delle attività di tempo libero;
- attuare servizi e strutture per lo svolgimento delle proprie attività quali bar interno, spaccio alimentari, sala giochi, sala da ballo, punto ricarica online, internet point, biblioteche, viaggi turistici ecc.;
- favorire lo svolgersi della vita associativa in un ambiente di sereno incontro per reciproci scambi di idee, di conoscenze e di solidarietà sociale;
- organizzare, anche nel campo del sociale, manifestazioni, convegni e corsi di formazione, attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato;
- promuovere iniziative per le pari opportunità e di aiuto reciproco inclusi i gruppi di acquisto solidale;
- organizzare e gestire attività sportive dilettantistiche;
- effettuare interventi di contrasto alle solitudini involontarie, specie nella popolazione anziana, attraverso iniziative e percorsi di coinvolgimento partecipato;
- organizzare e gestire attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;
- realizzare manifestazioni culturali a tema, degustazioni, dibattiti, tavole rotonde, viaggi studio, corsi di formazione ed aggiornamento sulla storia delle tipicità locali e qualunque altra iniziativa tendente ad aumentare la conoscenza dei prodotti agroalimentari del territorio.
- promuovere iniziative atte a valorizzare il Santuario del Montestella e di tutta l'area montana circostante.

L'Associazione potrà anche compiere attività diverse da quelle di interesse generale ed anche operazioni commerciali per i propri soci, ma anche rivolte a terzi, che risultino a tal fine strumentali e di sostegno, purché esse rimangano del tutto secondarie e sussidiarie all'oggetto istituzionale.

L'Associazione potrà svolgere attività di raccolta fondi al fine di finanziare le iniziative di interesse generale.

L'Associazione potrà ricercare momenti di cooperazione con enti pubblici ed anche privati per la realizzazione in comune di iniziative di progetti globali e di attività di tempo libero.

Art. 4 - All'Associazione, che è apartitica e la cui durata è illimitata, possono essere ammessi come soci sia gli enti del Terzo Settore sia le persone fisiche di qualsiasi età senza alcuna distinzione di sesso, razza, idee e religione che, condividendone lo spirito e gli ideali, intendono impegnarsi per il raggiungimento delle finalità statutarie. Le relative modalità sono fissate dal Consiglio Direttivo. La presentazione della domanda di iscrizione dà diritto a ricevere la tessera sociale, a frequentare la sede e ad usufruire dei servizi riservati ai soci.

Il Consiglio Direttivo si riserva ratificare tale domanda entro almeno sessanta giorni dalla data della stessa. Sarà facoltà dei richiedenti, in caso di mancata conferma di iscrizione, appellarsi all'Assemblea dei soci che si dovrà pronunciare nella prima occasione utile. I soci sono tenuti a versare la quota associativa.

Art. 5 - I soci maggiorenni in regola con il pagamento della quota associativa ed iscritti da almeno tre mesi hanno diritto di voto per l'approvazione e le modifiche dello statuto e dei regolamenti e per la nomina degli organi sociali. I soci minorenni non hanno diritto di voto nelle assemblee e non possono essere eletti negli organismi sociali.

Ogni socio ha un voto, qualunque sia il valore della sua quota sociale. E' esclusa in ogni caso la temporaneità della partecipazione alla vita associativa. I soci hanno diritto di frequentare la sede sociale, di partecipare alle iniziative promosse dall'Associazione, di usufruire delle strutture del Sodalizio.

Le attività sono dirette in favore degli associati, di loro familiari conviventi o di terzi e sono svolte avvalendosi in modo prevalente dell'apporto dei propri soci a titolo volontario.

I soci che abbiano receduto o siano stati esclusi o che abbiano cessato di appartenere all'Associazione non hanno alcun diritto alla restituzione di quanto versato né sul patrimonio dell'Associazione stessa.

I nuovi soci hanno diritto al voto ma non possono essere eletti negli organi direttivi del circolo prima di due anni dalla loro iscrizione a discrezione dell'Assemblea.

Art. 6 - Per l'espletamento delle finalità statutarie ed il conseguimento degli scopi sociali, l'Associazione può attivare altre sedi anche in località diverse.

Art. 7 - Sono organi dell'Associazione: l'Assemblea dei Soci, il Consiglio Direttivo, il Presidente, il Collegio dei Revisori dei Conti e il Collegio dei Probiviri.

Art. 8 - L'Assemblea dei soci è sovrana ed è convocata dal Presidente, d'intesa con il Consiglio Direttivo, ordinariamente una volta all'anno e in via straordinaria ogni qualvolta lo stesso lo ritenga necessario. L'Assemblea è valida in prima convocazione quando siano presenti la metà più uno dei soci e, in seconda convocazione, qualunque sia il numero dei presenti. La convocazione deve essere effettuata almeno venti giorni prima mediante lettera indirizzata ai singoli iscritti o con avvisi affissi nella sede sociale o con raccomandata a mano o, altresì, mediante fax o email o telegramma da inviarsi almeno otto giorni prima. Gli inviti e gli avvisi devono specificare l'ordine del giorno, la data e l'ora della prima e della seconda convocazione.

Art. 9 - L'Assemblea ordinaria approva il rendiconto economico e finanziario consuntivo ed il bilancio preventivo entro quattro mesi dalla chiusura dell'anno precedente. Esamina e delibera gli atti attinenti alla gestione dell'Associazione ed ogni questione ad essa sottoposta dal Consiglio Direttivo. L'Assemblea è altresì convocata in via straordinaria per le modifiche dello statuto e per lo scioglimento dell'Associazione o per deliberare sulla fusione, scissione o trasformazione; è, inoltre, convocata quando sia fatta richiesta dal Consiglio Direttivo ovvero con motivazione scritta da almeno un decimo degli associati. L'assemblea straordinaria delibera per la modifica dello statuto, per la fusione, la scissione o la trasformazione dell'Associazione, con la presenza di almeno tre quarti degli associati ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti; delibera, in seconda convocazione, con la presenza di almeno un terzo dei soci. Per lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio sarà necessario il voto favorevole di almeno i tre quarti degli associati; delibera, anche in seconda convocazione, con voti favorevoli corrispondenti almeno ad un terzo dei soci.

Art. 10 - I soci eleggono il Consiglio Direttivo. Le elezioni si svolgono, di norma, ogni quattro anni e debbono essere indette con un preavviso di almeno 20 giorni. Le modalità di svolgimento delle elezioni saranno stabilite con apposito regolamento predisposto dal Consiglio Direttivo ed approvato dall'Assemblea dei Soci. Detto regolamento dovrà, comunque, prevedere espressamente il principio del voto singolo. Si applica, in quanto compatibile, l'articolo 2373 del codice civile. Ogni eventuale ricorso deve essere presentato alla Commissione Elettorale ed in copia alla Presidenza Provinciale dell'ente nazionale affiliante entro 72 ore dal termine della consultazione elettorale.

Art. 11 - Le deliberazioni dell'Assemblea dei soci e del Consiglio Direttivo, i bilanci o rendiconti devono essere affissi in bacheca per almeno dieci giorni.
I soci hanno diritto di esaminare i libri sociali facendone relativa richiesta al Presidente.

Art. 12 - Il Consiglio Direttivo è composto da nove membri che durano in carica quattro anni e sono rieleggibili.

Art. 13 - Il Consiglio Direttivo:

- a) elegge tra i suoi componenti il Presidente, il vice Presidente ed il Segretario;
- b) stabilisce il programma delle attività sociali secondo gli scopi perseguiti dall'Associazione;
- c) designa i collaboratori preposti alle attività sociali;
- d) predispone il rendiconto economico e finanziario;
- e) è responsabile degli atti amministrativi compiuti in nome e per conto del Sodalizio;
- f) determina la quota associativa mensile o annuale;
- g) designa i soci onorari e benemeriti.

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito con la partecipazione della maggioranza più uno dei suoi componenti; il consigliere che si assenti dalle riunioni per tre sedute consecutive senza giustificato motivo decade dalla carica e gli subentra il socio primo dei non eletti fino alla scadenza del mandato consiliare.

Il Consiglio Direttivo delibera a maggioranza dei presenti; a parità di voto decide il voto del presidente.

Qualora, durante il corso del mandato, vengono a mancare uno o più consiglieri, subentreranno i soci che nei risultati delle votazioni hanno riportato il maggior numero di voti dopo l'ultimo eletto. Il Consiglio Direttivo coopta, con votazione a maggioranza dei presenti, i componenti del Consiglio Direttivo in ragione del numero dei posti resisi vacanti, qualora l'elezione sia avvenuta per acclamazione su una lista bloccata e, quindi, non si è formata una graduatoria dei nuovi eletti. Le

cooptazioni non possono in ogni caso superare il numero complessivo di due componenti. I consiglieri subentrati nella carica vi permangono fino alla scadenza del periodo che sarebbe spettato di diritto ai membri sostituiti. In caso di dimissioni contestuali della maggioranza dei consiglieri il Consiglio dovrà ritenersi sciolto e si dovrà procedere a nuove elezioni.

Art. 14 - Il Consiglio Direttivo si riunisce ogni qualvolta lo ritenga opportuno il Presidente o su richiesta di due terzi dei suoi membri. Esso delibera validamente in prima convocazione con l'intervento di metà più uno dei suoi componenti, in seconda convocazione, qualunque sia il numero dei presenti. A parità di voti prevale il voto del Presidente. In caso di assenza o impedimento del Presidente, subentra con eguali funzioni e prerogative il Vice Presidente.

Art. 15 - Il Presidente dell'Associazione viene eletto dal Consiglio Direttivo, dura in carica quattro anni ed ha la legale rappresentanza dell'Associazione stessa, convoca il Consiglio Direttivo e l'Assemblea dei Soci e ne esegue le deliberazioni. E' responsabile degli atti amministrativi compiuti in nome e per conto dell'Associazione.

Art. 16 - Il Segretario predispone lo schema del rendiconto economico e finanziario della gestione dell'Associazione, tiene aggiornato il libro dei soci, i libri ed i documenti contabili, compila i verbali delle sedute del Consiglio Direttivo e collabora per la buona riuscita di tutte le attività del Sodalizio.

Art. 17 - Il Collegio dei Sindaci Revisori si compone di tre membri effettivi e due supplenti che durano in carica quattro anni e vengono eletti con le stesse modalità previste per il Consiglio Direttivo; esso ha il compito di verificare la contabilità, la cassa, effettuare l'inventario dei beni, di controllare e di relazionare i conti consuntivi e preventivi da sottoporre all'Assemblea dei soci. I sindaci possono partecipare alla riunione del direttivo ed il loro voto è esclusivamente consultivo. La funzione dei sindaci è completamente gratuita, possono essere rimborsate le sole spese inerenti l'espletamento dell'incarico.

Art. 18 - Il Collegio dei Proviviri si compone di tre membri effettivi e due supplenti che durano in carica quattro anni e vengono eletti con le stesse modalità previste per il Consiglio Direttivo. Esso ha il compito di risolvere eventuali controversie tra soci e gli organismi eletti, vigilando sulla moralità ed il comportamento degli stessi. Il Collegio dei Proviviri agisce per propria iniziativa o su segnalazione trasmettendo quindi il proprio insindacabile giudizio al Consiglio Direttivo che adotterà gli opportuni provvedimenti attuativi. Il Collegio dei Proviviri può partecipare alla riunione del direttivo ed il suo voto è esclusivamente consultivo. La funzione del Collegio è completamente gratuita. Le sanzioni disciplinari che possono essere inflitte ai soci sono:

- a) la deplorazione;
- b) la sospensione;
- c) la espulsione.

Contro il provvedimento di espulsione è ammesso il ricorso da presentarsi al Collegio dei Proviviri entro trenta giorni dalla data di notificazione e deve essere definito entro sessanta giorni dalla sua presentazione. In caso di mancata costituzione del suddetto organismo, e dell'eventuale difficoltà ad operare, le decisioni in materia vengono adottate direttamente dal Consiglio.

Art. 19 - Il patrimonio dell'Associazione è costituito:

- a) dai beni mobili ed immobili di proprietà e comunque acquisiti;
- b) dai beni mobili ed immobili provenienti da donazioni e lasciti.

Art. 20 - Le entrate sono costituite:

- dalle quote di iscrizione, di frequenza e da eventuali redditi;

- da obbligazioni, elargizioni, lasciti di enti o di privati;
- da contributi delle amministrazioni Comunali e di altri Enti pubblici e privati;
- da eventuali entrate derivanti dai servizi e dallo svolgimento delle attività sociali.

Il patrimonio dell'Associazione, comprensivo di entrate comunque denominate, deve essere destinato al perseguimento dei fini statuari e per lo svolgimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Art. 21 - L'esercizio finanziario decorre dal 1° gennaio al 31 dicembre.

Art. 22 - In caso di scioglimento per qualunque causa, il patrimonio sociale andrà devoluto ad altra Associazione con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

Art. 23 - E' fatto divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.

Art. 24 - La quota o il contributo associativo non è trasferibile a nessun titolo e non è collegata alla titolarità di azioni o quote di natura patrimoniale.

Art. 25 - L'associazione conserva la più ampia autonomia patrimoniale, amministrativa e organizzativa. Riconosce all'ente nazionale affiliante facoltà di intervento solo su formale espressa sollecitazione del Consiglio Direttivo, dell'Assemblea dei Soci e, in caso di carenza degli organi statuari, di un gruppo di soci rappresentanti la maggioranza degli iscritti alla data della richiesta.

Art. 26 - Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto valgono le norme vigenti in materia di Enti del Terzo Settore (e, in particolare, la legge 6 giugno 2016 n. 106 ed il D.Lgs 3 luglio 2017 n. 117 e s.m.i.) ed, in quanto compatibili, le norme del codice civile.

IL PRESENTE STATUTO, COSTITUITO DI N°26 ARTICOLI, E' STATO REDATTO NELLA SEDE DEL CIRCOLO CULTURALE E SPORTIVO "S. MARIA", IN DATA 09/06/2021 SU MANDATO ESPLICITO DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI TENUTA IN DATA 28/02/2021.

L.C.S.
IL DIRETTIVO

OGGIARA, SALERNO 09/06/2021





VERBAE sov Consiglio Nazionale del

9. GIUGNO 2021

L'anno incombente, il primo mese del mese di giugno alle ore 18.00 si riunisce il C. N. del circolo c. e s. "S. MARIA DI OGLIARSA" su convocazione del Presidente, per deliberare in merito al seguente

O. N. G.

1. Ho l'ufficio che appartiene allo Statuto per riferimento alle nuove marchette sulle A.T.S. (conoscenza di promozione sociale) ed E.T.S. (enti del Terzo settore) materia aff. al d.l. 11/7 del 3/7/17 secondo il mandato ricevuto dall'Amministratore del 28 FEBBRAIO 2021.

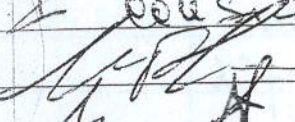
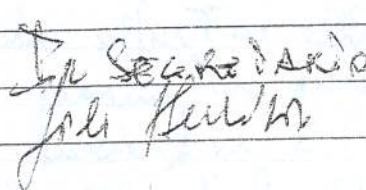
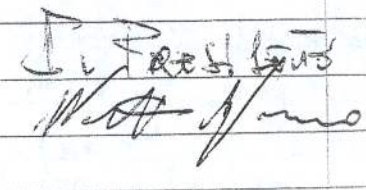
2. Voto ed astensione

Sono presenti i consiglieri Giulio Rulli, Raffaele Pletta (presidente), Paolo Alessandrino, Roberto Francesco Andreino Paolo e Roberto Francesco. Si fa presente che il socio Edoardo Caruso, per l'espletto mandato preterminalmente in materia e che ha già effettuato il suo contributo, assieme ad altre persone, nelle prime fasi di studio e di approfondimento del problema. La direzione lo ringrazia preliminarmente per il valido aiuto fornito.

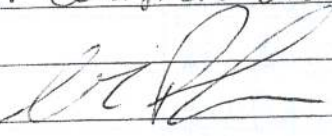
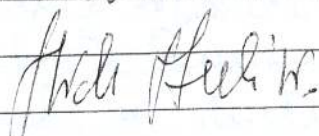
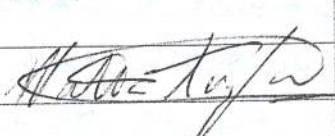
Verifica la regolarità della convocazione e della costituzione del Consiglio (ex art. 22 e 23 dello Statuto) il presidente delibera sulla deliberazione del primo punto all'ordine del giorno e procede alla sottoscrizione delle modiche offerte di rispoli sociali dello Statuto, secondo le indicazioni del dott. A. Luciani, presidente C.A.T. e in risposta alla proposta espressa dai soci in sede assembleare.

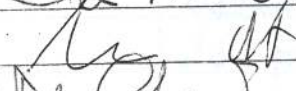
lo statuto, quali risulta dalla copia allegata al
presente verbale e stato approvato all'unanimità
dei presenti e regolarmente sottoscritto.

Essendo la Membrales l'ora fissata all'ord. d. l. p.
il presidente dichiara chiusa la seduta alle
ore 19.30.

IL PRESIDENTE IL SEGRETARIO IL PRESIDENTE
  

De Martino Gnesso
De Chiara Bruno

IL CONSIGLIERE IL SEGRETARIO IL PRESIDENTE
  

De Martino Gnesso

De Chiara Bruno

1818 3000-021
220,00



DELEGA IRREVOCABILE A: **PostePay S.p.A.**

MODELLO DI PAGAMENTO UNIFICATO

AGENZIA
PER L'ACCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE

PROV.

CODICE FISCALE

80033340656

barrare in caso di anno d'imposta non coincidente con anno solare

DATI ANAGRAFICI

COGNOME, denominazione o ragione sociale: **CLAUDIO SANTA MARIA DI OGLIARA**

data di nascita: giorno mese anno sesso (M o F) comune (o Stato estero) di nascita

prov.

DOMICILIO FISCALE

comune: **SAVERNO**

prov. via e numero civico

SA VIA della Sanginella 24

CODICE FISCALE del coobbligato, erede, genitore, tutore o curatore fallimentare

codice identificativo

SEZIONE TRIBUTI

IMPOSTE DIRETTE - IVA

RITENUTE ALLA FONTE

ALTRI TRIBUTI ED INTERESSI

codice tributo	rateazione/regione/prov. mese rif.	anno di riferimento	importi a debito versati	importi a credito compensati
1550		2021	200,00	
1551		2021	20,00	

codice ufficio codice atto

TOTALE A

B

SALDO (A-B)

220,00

SEZIONE INPS

codice sede	causale contributo	matricola INPS/codice INPS/filiale azienda	periodo di riferimento: da mm/aaaa a mm/aaaa	importi a debito versati	importi a credito compensati

TOTALE C

D

SALDO (C-D)

SEZIONE REGIONI

codice regione	codice tributo	rateazione/regione/prov. mese rif.	anno di riferimento	importi a debito versati	importi a credito compensati

TOTALE E

F

SALDO (E-F)

SEZIONE IMU E ALTRI TRIBUTI LOCALI

IDENTIFICATIVO OPERAZIONE

codice ente/codice comune	Immob. Rapp. variaz. Aoc. Soldo	numero immobili	codice tributo	rateazione/regione/prov. mese rif.	anno di riferimento	importi a debito versati	importi a credito compensati

TOTALE G

H

SALDO (G-H)

SEZIONE ALTRI ENTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI

codice sede	codice ditta	c.c.	numero di riferimento	causale	importi a debito versati	importi a credito compensati

INAIL

TOTALE I

L

SALDO (I-L)

codice ente	codice sede	causale contributo	codice posizione	periodo di riferimento: da mm/aaaa a mm/aaaa	importi a debito versati	importi a credito compensati

TOTALE M

N

SALDO (M-N)

SALDO FINALE

EURO

220,00

157/084 03 28-06-21 PL11
10290 DATA €220,00*
1F241 0290 €**
C.F. 80033340656

CODICE BANCA/POSTE/AGENTE DELLA RISCOSSIONE

AZIENDA

CAB/SPORTELLI

36081

Pagamento effettuato con assegno

n.ro

tratto / emesso su

cod. ABI

CAB

☐ bancario/postale

☐ circolare/vaglia postale

Autorizzo addebito su
conto corrente codice IBAN

firma