

VERBALE DI ASSEMBLEA DI ASSOCIAZIONE**REPUBBLICA ITALIANA**

L'anno duemilaventicinque, il giorno ventotto del mese di ottobre

(28 ottobre 2025)

in Torino (TO) in un locale al piano terreno dello stabile in via Musiné n. 8, alle ore diciotto e minuti cinque.

Innanzi a me Dottor ENRICO MAMBRETTI, Notaio in Torino, iscritto al Collegio dei Distretti Riuniti di Torino e Pinero-
lo, è presente la signora:

- VERNA MARINA, nata a Torino (TO) il 1 aprile 1950, domiciliata per la carica in Torino (TO), via Musiné n. 8, che interviene al presente atto nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione della:

- "ASSOCIAZIONE ASILO INFANTILE VERNA CAMPIDOGLIO ENTE DEL TERZO SETTORE", siglabile "ASILO INFANTILE VERNA CAMPIDOGLIO ETS", con sede in Torino (TO), via Musiné n. 8, codice fiscale 80061870012, Partita Iva 04050030016, iscritta nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore in data 30 novembre 2023, quale ente dotato di personalità giuridica, di nazionalità italiana.

Detta comparente - della cui personale identità io Notaio sono certo - mi chiede di redigere il verbale dell'assemblea degli associati della predetta associazione, convocata in seconda

Registrato
a Torino 1
il **6 novembre 2025**
n. **56714**
Serie **1T**
pagati € **200,00**

convocazione in questi giorno, ora e luogo per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1) Trasformazione dell'Associazione in Fondazione ETS: deliberazioni conseguenti.

2) Varie ed eventuali.

A norma di legge e di statuto, assume la Presidenza la signora VERNA MARINA la quale

dato atto:

=== che del Consiglio di Amministrazione sono presenti essa Presidente, il Vice Presidente Zanin Mirko Luigi Maria, e i Consiglieri Sansone Giovanni e Verna Roberta, assenti giustificati il Tesoriere Ortani Davide e i Consiglieri Cheula don Stefano, Verna Carla, il segretario Picco Paolo e Lazzaro Nunzio;

=== che è presente il dott. Ragazzoni Luca quale Organo di Controllo Monocratico;

=== che in persona di numero sette partecipanti sono presenti, in proprio e per delega, numero undici associati su un totale di dodici associati iscritti aventi diritto al voto, e precisamente sono presenti i signori:

VERNA MARINA, sopra generalizzata, in proprio e quale delegata del signor Cheula don Stefano;

VERNA ROBERTA, in proprio e quale delegata della signora Verna Carla;

ZANIN MIRKO LUIGI MARIA, in proprio e quale delegato del signor Ortani Davide;

SANSONE GIOVANNI;

ROSSO STEFANO in proprio e quale delegato del signor LAZZARO Nnnzio;

SENOPIA IGNAZIO in proprio e quale delegato del signor LAZZARO Alberto;

=== che tutti i presenti sono stati identificati e sono legittimati alla partecipazione assembleare;

=== che l'assemblea è stata regolarmente convocata nei termini e con le modalità previste dallo statuto;

dichiara

l'assemblea validamente costituita ed atta a deliberare sugli argomenti all'Ordine del Giorno, e conferma a me Notaio l'incarico di segretario

Del che richiesto, io Notaio do atto che l'assemblea si svolge come segue.

Tutti gli intervenuti, su richiesta, dichiarano di essere pienamente edotti degli argomenti in esame e di rinunciare a eccezioni o riserve in merito.

TRATTAZIONE DELL'ORDINE DEL GIORNO

Il Presidente chiede e ottiene da tutti i presenti il consenso per la trattazione unitaria dei punti dell'ordine del giorno.

Il Presidente illustra le ragioni che rendono opportuno procedere alla trasformazione dell'Associazione in Fondazione, adot-

tando un nuovo testo di Statuto Sociale che recepisca, tra le altre, le variazioni delle norme inerenti alla nuova forma giuridica ed espone all'assemblea, la Relazione illustrativa sulla situazione patrimoniale ai sensi del combinato disposto degli artt. 42-bis e 2500 sexies del Codice Civile, quale contenuta nel documento che si allega al presente atto sotto la lettera **"A"**.

Al fine della trasformazione, in previsione di quest'atto, si è provveduto a far redigere inoltre una stima del patrimonio netto della trasformanda Associazione a norma degli articoli 22 del D.Lgs n. 117/2017 e dell'art. 42 bis del Codice Civile, riferita alla data del 31 luglio 2025 quale contenuta nel documento che, in originale debitamente asseverato con giuramento davanti a me Notaio in data odierna rep. n. 210327 si allega a quest'atto sotto la lettera **"B"**; tale perizia è stata redatta dal dottor Moine Federico, nato a Torino (TO) il 4 luglio 1964, con studio in Rivoli (TO) corso Francia n. 9, codice fiscale: MNO FRC 64L04 L219X, dottore commercialista, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino sezione A al n. 1987 ed al Registro dei Revisori Legali al n. 110825.

Il Presidente avverte che la presente trasformazione, essendo eterogenea, produrrà effetto decorsi sessanta giorni dall'ultimo degli adempimenti pubblicitari di cui all'art. 2500, co. 2, C.C., salvo che consti il consenso dei creditori o il paga-

mento di quelli di loro che non hanno dato il consenso e fermo quanto disposto dalla legge in tema di opposizione dei creditori sociali, il tutto ai sensi dell'art. 2500 novies C.C..

All'uopo presenta in assemblea il nuovo testo di Statuto Sociale quale contenuto nel documento che, previe regolari sottoscrizioni in conformità di legge, si allega al presente verbale sotto la lettera "C".

Il dott. Ragazzoni Luca quale Organo di Controllo Monocratico esprime parere favorevole in merito alle operazioni in oggetto.

Il Presidente dell'assemblea conclude invitando alla discussione e al voto.

Segue quindi un breve scambio di vedute e di informazioni, al termine del quale - l'assemblea - all'unanimità dei voti espressi per alzata di mano e così con il voto favorevole di undici associati su un totale di dodici - secondo l'accertamento fattone dal Presidente,

DELIBERA:

I - di approvare la trasformazione dell'Associazione in Fondazione con la denominazione sociale di "FONDAZIONE ASILO INFANTILE VERA CAMPIDOGLIO ENTE DEL TERZO SETTORE", siglabile "FONDAZIONE ASILO INFANTILE VERA CAMPIDOGLIO ETS";

II - di approvare, a regolamentazione della società il testo di Statuto Sociale contenuto nel documento allegato al presente atto sotto la lettera "C" in funzione sostanziale;

III - di dare atto che la presente trasformazione produrrà effetto decorsi **sessanta** giorni dall'ultimo degli adempimenti pubblicitari di cui all'art. 2500, co. 2, cc., salvo che non stia il consenso dei creditori o il pagamento di quelli di loro che non hanno dato il consenso e fermo quanto disposto dalla legge in tema di opposizione dei creditori sociali, ai sensi dell'art. 2500 novies del C.C.;

IV - di prendere e dare atto delle dimissioni dei componenti del Consiglio di Amministrazione, con effetto dalla data di efficacia della trasformazione, ringraziandoli per l'opera svolta a favore dell'Associazione ratificando, per quanto occorra, tutto il loro operato;

V - di affidare, con effetto dalla data di efficacia della trasformazione, l'amministrazione della Fondazione a un Consiglio di Amministrazione con durata in carica fino all'approvazione del bilancio relativo al quarto esercizio di durata dalla loro carica, come previsto statutariamente composto di cinque membri, nominati nelle persone dei signori comparenti ed accettanti:

VERNA Marina - Presidente

ZANIN Mirko Luigi Maria - Vice Presidente

LAZZARO Nunzio - Consigliere

CHEULA Don Stefano - Consigliere

SANSONE Giovanni - Consigliere

i quali dichiarano espressamente che non sussistono cause di

ineleggibilità e decadenza ai sensi di legge;

VI - di confermare quale Organo di Controllo Monocratico, con durata in carica fino all'approvazione del bilancio relativo al quarto esercizio di durata della carica, il dott.

RAGAZZONI LUCA, nato a Torino il 25 marzo 1966, domiciliato in Torino, via Fabro n. 8

Codice fiscale: RGZ LCU 66C25 L219W

iscritto nell'Albo dei Dottori Commercialisti al n. 1705 all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino e nel Registro dei Revisori Contabili al n. 111172 con decreto ministeriale del 25/11/1999 pubblicato su Gazzetta Ufficiale n. 100 del 17/12/1999.

L'Organo di Controllo Monocratico svolge anche la funzione di Revisore Legale dei Conti della fondazione.

Il dottor RAGAZZONI Luca, presente, dichiara di accettare la carica.

VII - di richiedere al Notaio rogante, ai sensi di quanto previsto dall'art. 18 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale 261 del 21/10/2020, di provvedere al deposito dei relativi atti e della documentazione presso il competente ufficio del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore;

VIII - di conferire infine mandato al Presidente affinché apporti le eventuali ulteriori modifiche o integrazioni richieste dal Registro Unico Nazionale del Terzo Settore in sede di

iscrizione del presente atto.

Null'altro essendovi da deliberare il Presidente dichiara terminata l'assemblea alle ore diciotto e minuti cinquantacinque.

Le spese di quest'atto, inerenti e conseguenti, sono convenute a carico della Fondazione, richiedendosi l'esenzione dall'imposta di bollo, ai sensi dell'art. 3 del T.U.S., nonché dell'art. 82 del CTS e l'applicazione delle imposte fisse di registro, ipotecarie e catastali in misura fissa, esistendo nel patrimonio dell'Associazione beni immobili.

Ai fini delle occorrenti volturazioni e trascrizioni presso i pubblici registri, la comparente dà atto che nel patrimonio dell'Associazione sono ricompresi i seguenti beni immobili:

- in Comune di Torino (TO) **la piena proprietà** delle entità immobiliari così catastalmente individuate presso il Catasto Fabbricati:

- Foglio 1174, Particella 384, Subalterno 101, via Musiné n. 8, piano S1-T, Zona Censuaria 1, Categoria B/5, Classe 1, metri cubi 2.810, Superficie Catastale Totale mq. 704, Rendita Catastale Euro 7.401,34;

- Foglio 1174, Particella 384, Subalterno 103, via Musiné n. 8, piano 1, Zona Censuaria 1, Categoria B/5, Classe 1, metri cubi 678, Superficie Catastale Totale mq. 247, Rendita Cata-

stale Euro 1.785,80;

a valere anche quale integrazione dell'atto a mio rogito in data 6 novembre 2023, repertorio n. 207732/34491, registrato a Torino in data 15 novembre 2023 al n. 51264.

Ai fini repertoriali il valore della trasformazione è di euro 30.000,00 (trentamila virgola zero zero).

La comparente dispensa me Notaio dalla lettura degli allegati che dichiara di ben conoscere.

Ai sensi della vigente normativa in materia, la comparente prende atto che il notaio rogante è il "titolare del trattamento" dei "dati personali" contenuti nel presente contratto (e nella sua documentazione preparatoria) e che lo stesso, in quanto libero professionista iscritto in albi o elenchi professionali, è stato autorizzato al loro trattamento, anche in mancanza del consenso della comparente.

Richiesto, ho ricevuto io Notaio quest'atto da me scritto in parte ed in parte da persona di mia fiducia, parte a mano e parte a macchina conformemente a legge, e da me letto alla comparente che, a mio interpello, lo approva e con me si sottoscrive alle ore diciannove e minuti cinque.

Occupi di tre fogli otto intere pagine e fin qui della nona.

In originale firmato:

Marina Verna

NOTAIO ENRICO MAMBRETTI

ALLEGATO " A "REP. N. 210328/36185

Associazione Asilo Infantile Verna Campidoglio ETS
Via Musinè n.8 – 10143 Torino
Codice fiscale 80061870012
Partita IVA 04050030016

RELAZIONE ILLUSTRATIVA SULLA SITUAZIONE PATRIMONIALE EX ART.42-BIS C.C.

La sottoscritta Dr.ssa Marina Verna, in qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione e legale rappresentante dell' "Associazione Asilo Infantile Verna Campidoglio ETS", con sede in Torino, via Musinè n.8, Codice fiscale 80061870012, Partita IVA 04050030016, presenta a nome del Consiglio di Amministrazione la relazione illustrativa sulla situazione patrimoniale dell'ente in via di trasformazione, come prevista dall'art.42-bis del Codice Civile, in relazione alla prossima Assemblea dei Soci avente all'ordine del giorno la trasformazione della predetta Associazione in Fondazione.

In particolare, si evidenzia che la situazione patrimoniale, aggiornata alla data del 31 luglio 2025, evidenzia un **patrimonio netto ampiamente positivo, pari ad euro 503.771,82**, senza considerare il risultato economico provvisorio dell'esercizio 2025, pari ad euro 38.960,86 alla data del 31.7.2025, dunque anch'esso positivo.

Il patrimonio netto risulta pertanto ben superiore alla soglia minima prevista per le Fondazioni appartenenti al c.d. Terzo Settore, ai sensi di quanto statuito dall'art.22 del DLgs. 117/2017.

Il bilancio d'esercizio infrannuale, contenente la situazione patrimoniale aggiornata alla data del 31 luglio 2025, viene allegato in calce alla presente relazione.

Proseguendo nelle informazioni obbligatorie per legge, l'elenco dei creditori alla data del 31 luglio 2025 risulta così composto:

- Aruba SpA	Euro 78,03
- Azienda Agricola La Stella Polare	Euro 760,00
- D'Alessio Pietro	Euro 55,00
- Eni Plenitude SpA	Euro 57,21
- FA.TA. sas di Fassino Ugo & C.	Euro 160,08
- Lara sas di Alfero Roberto e Alfero Luca & C.	Euro 144,20
- MYO SpA	Euro 280,76
- SMAT SpA	Euro 178,00
- Fatture da ricevere (per consulenza fiscale)	Euro 2.834,00
- Fatture da ricevere (per elaborazione paghe)	Euro 2.707,80
- Mutuo c/o Banca di Asti – Cassa di Risparmio di Asti SpA	Euro 142.153,08
- Trattamento di fine rapporto lav.dip.ti	Euro 132.156,09
- Debiti vs. dipendenti per retribuzioni maturate e ratei per festività non godute	Euro 48.734,91
- Debiti vs. Erario per IVA e ritenute Irpef	Euro 7.531,68
- Debiti vs. Inps, Inail e Fondi di Prev.za	Euro 17.384,50
- Prestiti pregressi delle famiglie degli alunni	Euro 42.755,36

Marina Verna

[Stampato e firmato]

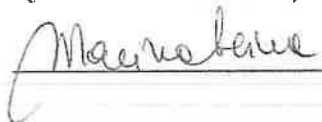
In conclusione, dunque, sussiste la consistenza patrimoniale necessaria alla trasformazione dell'Associazione in Fondazione, operazione che viene effettuata per le seguenti sostanziali ragioni:

- a) la tutela patrimoniale dell'ente, anche mediante un assetto di governance stabile e duraturo nel tempo;
- b) la possibilità di attrarre maggiori risorse finanziarie finalizzate al perseguimento delle finalità statutarie dell'ente, il quale, in forma di Fondazione, potrà probabilmente avere più possibilità di accesso a bandi, finanziamenti e contributi sia di natura pubblica che di natura privata, anche alla luce delle maggiori garanzie patrimoniali che sarà in grado di fornire ai terzi.

Torino, lì 23.10.2025

La legale rappresentante

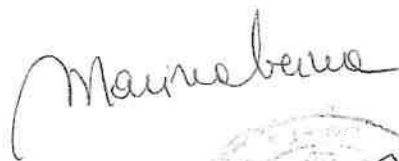
(Dr.ssa Marina Verna)



Allegato:

- Bilancio provvisorio dell'esercizio 2025, contenente la situazione patrimoniale aggiornata alla data del 31.7.2025.

Virile per vidimazione



SITUAZIONE CONTABILE

Esercizio 2025 / 1 Dal 01-01-2025 Al 31-12-2025
Registrazioni Dal 31-07-2025 Al 31-07-2025

ASSOCIAZIONE ASILO INFANTILE VERNIA CAMPIDOGLIO ETS
Partita IVA 04050030016 Codice Fiscale 80061870012
Attività Istruzione prescolastica
Regime Contabile Ordinario Tipo Reddito Impresa

SITUAZIONE PATRIMONIALE		PASSIVITA'	
ATTIVITA'			
13085000 - Fabbricati	1.056.405,54	13085005 - F.do amm. fabbricati	207.313,96
100740 000 - fabbricati strumentali	1.056.405,54	200765 000 - f.do amm. fabbricati strumentali	207.313,96
13090000 - Impianti e macchinari	100.321,37	13090005 - F.do amm. impianti e macchinari	33.388,38
100815 000 - Impianti specifici	793,00	200905 000 - f.do amm. impianti generici	33.388,38
100820 000 - Impianti generici	99.528,37	13095005 - F.do amm. attrezzature indust. e commerc.	25.256,55
13095000 - Attrezzature industriali e commerciali	28.448,26	201120 000 - f.do amm. attrezzature industriali	25.256,55
101070 000 - attrezzature industriali	13.473,83	13105005 - f.do amm. mobili e arredi	66.106,67
101080 000 - attrezzatura varia e minuta	14.974,43	201240 000 - f.do amm. mobili e arredi	66.106,67
13105000 - Mobili e arredi	66.272,74	13110005 - F.do amm. macchine d'ufficio	3.593,82
101220 000 - mobili e arredi	66.272,74	201300 000 - f.do amm. macchine ufficio elettroniche e computers	3.593,82
13110000 - Macchine d'ufficio	7.579,34	15040005 - F.do sval. crediti v/clienti (EE)	3.000,00
101280 000 - macchine ufficio elettroniche e computers	7.579,34	202370 000 - f.do sval. crediti (EE)	3.000,00
13120000 - Altri beni materiali ammortizzabili	402,60	31000000 - Capitale	15.000,00
101445 999 - beni inferiore a 516,46 euro	402,60	203800 000 - fondo di dotazione	15.000,00
15100000 - Crediti tributari (EE)	20.301,58	31025005 - ETS: Rls.vincol. decisione organi Istit.	55.000,00
102755 000 - IRAP in acconto (EE)	2.819,00	204026 000 - ETS: riserve vincolate per decisione organi Istituzionali	55.000,00
102805 000 - erario ritenute subite (EE)	7.482,58	31030005 - Riserva contributi c/capitale	45.041,52
15112000 - Crediti v/altri (EE-att.circ.)	309,32	204085 000 - riserva contributi in c/capitale	45.041,52
103090 000 - INAIL acconto es. in corso (EE)	309,32	31030030 - Altre riserve	537.929,23
15145000 - Altri titoli (att.circ.)	16.000,00	204244 000 - altre riserve varie	537.929,23
103395 000 - altri titoli, strum. fin., prod. invest. no immobilizzi	16.000,00	33000010 - Altri fondi per rischi e oneri	5.000,00
15150000 - Depositi bancari e postali	51.578,71	204460 000 - altri f.d. per rischi	5.000,00
103435 001 - Banca Unicredit	39.952,51	35000000 - Trattamento fine rapporto di lavoro sub.	132.156,09
103435 002 - Banca di Asì N. 20378/3	7.627,13	204500 000 - trattamento fine rapporto di lavoro sub.	132.156,09
103435 003 - Banca Cr Asti 23579	3.999,07	37015000 - Debiti verso banche (EE)	6.818,15
15150010 - Denaro e valori in cassa	2.367,60	204675 001 - debiti per mutui (EE) 001	6.818,15
103485 000 - cassa contanti	2.367,60	37015008 - Debiti verso banche (OE)	135.334,93
31035005 - (Perdita) portata a nuovo	149.198,93	204710 000 - debiti per mutui (OE)	135.334,93
104305 000 - perdita esercizi precedenti portata a nuovo	149.198,93	37030000 - Debiti verso fornitori (EE)	7.255,08
		204845 000 - fornitori ordinari (EE)	1.713,28

AGO - 06.11.00

Utente: MATTIELLO ALBERTO

Data: 16-09-2025

Ora: 17:56

Pag.

1 di

4

SITUAZIONE CONTABILE

Esercizio 2025 / 1 Dal 01-01-2025 Al 31-12-2025
Registrazioni Dal 31-07-2025 Al 31-07-2025

ASSOCIAZIONE ASILO INFANTILE VERNÀ CAMPIDOGGIO ETS
Partita IVA 04050030016 Codice Fiscale 80061870012
Attività 1 Istruzione prescolastica
Regime Contabile Ordinario Tipo Reddito Impresa

SITUAZIONE PATRIMONIALE	
ATTIVITA'	PASSIVITA'
	204850 000 - fornitori - fatture da ricevere (EE)
	5.541,80
	37055000 - Debiti tributari (EE)
	7.531,68
	102765 000 - IVA conto erario (EE)
	2.930,90
	205040 000 - erario c/tenute passive
	2.060,00
	205045 000 - erario c/IRPEF su retribuzioni (EE)
	2.540,78
	37060000 - Debiti v/sist. prev. e sicur. sociale (EE)
	17.384,50
	205235 000 - debiti v/INPS (EE)
	10.385,87
	205260 000 - debiti per contrib. ex festività non godute (EE)
	6.707,57
	205305 000 - debiti INAIL ex festività (EE)
	38,54
	205345 000 - debiti v/di di previdenza complementare (EE)
	252,52
	37065000 - Altri debiti (EE)
	91.490,27
	205400 000 - dipendenti c/retribuzione (EE)
	23.765,05
	205441 000 - debiti v/dipendenti ex festività non godute (EE)
	24.969,86
	205490 000 - altri debiti (EE)
	42.755,36
	39000005 - Ratai e risconti passivi
	58.624,30
	205655 000 - risconti passivi
	55.624,30
TOTALE ATTIVITA'	1.489.185,99
TOTALE PASSIVITA'	1.450.225,13
UTILE D'ESERCIZIO	38.960,86
TOTALE A PAREGGIO	1.489.185,99

SITUAZIONE CONTABILE

Esercizio 2025 / 1 Dal 01-01-2025 Al 31-12-2025
 Registrazioni Dal Dal 31-07-2025 Al 31-07-2025

ASSOCIAZIONE ASILO INFANTILE VERA CAMPIDOLIO ETS
 Partita IVA 04050030016 Codice Fiscale 80061870012
 Attività 1 Istruzione prescolastica
 Regime Contabile Ordinario Tipo Reddito Impresa

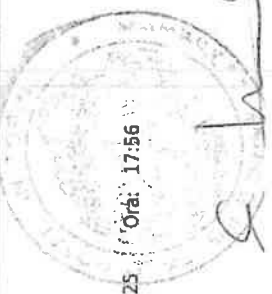
COSTI		RICAVI	
CONTO ECONOMICO			
73000000 - Costi mat. prime, sussidi, consumo, merci	19.122,26	71000000 - Ricavi delle vendite e delle prestazioni	177.965,00
703015 000 - acquisto merce per mensa	15.765,20	500025 001 - Rente	117.423,00
703015 001 - acquisto mat.per la didattica	404,96	500025 002 - Riscaldamento	15.440,00
703015 002 - acquisto di materiale di consumo	1.010,23	500025 003 - doposcuola	8.880,00
703030 000 - materiale di pulizia	1.528,04	500025 004 - Iscrizioni	9.156,00
703110 000 - cancelleria e stampati	413,83	500025 005 - scuola estiva	16.428,00
73005000 - Costi per servizi	64.598,50	500025 006 - gite	4.139,00
703905 000 - prestazioni di terzi	488,00	500025 007 - Attività motorie	6.500,00
703925 000 - spese telefoni cellulari	382,89	71020000 - Altri ricavi e proventi	12.717,48
703930 000 - utenze riscaldamento	57,23	501920 000 - proventi vari	12.791,00
703935 000 - utenze gas	7.737,77	501920 001 - Offerte da privati	400,00
703940 000 - utenze energia elettrica	2.935,81	501955 000 - arrotondamenti attivi	26,48
703945 000 - utenze acquedotto	1.997,57	71020005 - Contributi in conto esercizio	77.074,20
704050 000 - manut. e rip. generali	949,00	502585 000 - Contributi ministeriali	68.016,32
704080 000 - consulenza tecnica	14.802,27	502585 001 - Contributo L.R. 28 ART. 14	9.057,88
704090 000 - consulenza e analisi commerciale	484,00	88000030 - ETS (IntGen): Erogazioni liberali	113.280,00
704170 002 - prestazione di lavoro autonomo occasionale	3.554,00	550160 000 - ETS (IntGen): erogazioni liberali	113.280,00
704180 001 - servizi per la didattica	14.192,50		
704180 002 - servizi informatici	231,90		
704245 001 - elaborazione paghe	5.277,12		
704250 000 - consulenza amministrativa e fiscale	2.834,00		
704260 000 - servizio smaltimento rifiuti	169,48		
704305 000 - emolumenti revisori (Titolari di P.IVA)	4.948,32		
704415 000 - costi postali	25,25		
704420 000 - servizi bancari	668,55		
704500 000 - assicurazioni, i.c. sull'attività	2.863,84		
73010000 - Costi per godimento beni di terzi	372,87		
705360 000 - noleggi passivi	572,87		
73015000 - Salari e stipendi	169.056,78		
705900 000 - salari e stipendi	169.056,78		

SITUAZIONE CONTABILE

Esercizio 2025 / 1 Dal 01-01-2025 Al 31-12-2025
Registrazioni Dal 31-07-2025 Al 31-07-2025

ASSOCIAZIONE ASILO INFANTILE VERNI CAMPIDOGGIO ETS
Partita IVA 04050030016 Codice Fiscale 80061870012
Attività 1 Istruzione prescolastica
Regime Contabile Ordinario Tipo Reddito Impresa

CONTI ECONOMICI		
COSTI		RICAVI
73015005 - Oneri sociali	49.496,11	
705975 000 - contributi INPS	47.901,39	
705980 000 - contributi INAIL	1.594,72	
73015010 - Quote trattamento di fine rapporto	12.189,69	
706055 000 - accantonamento al TFR	12.189,69	
73020000 - Amm.to delle immobilizzazioni immat.	5.881,21	
706285 000 - amm.to costi di impianto	5.881,21	
73020005 - Amm.to delle immobilizzazioni materiali	8.164,52	
706440 000 - amm.to fabbricati strumentali	7.440,38	
706550 000 - amm.to attrezzature industriali	333,46	
706575 000 - amm.to mobili e arredi	77,46	
706585 000 - amm.to macchine ufficio elettroniche e computers	313,22	
73040000 - Oneri diversi di gestione	7.186,57	
707245 000 - imposta di bollo	94,22	
707280 000 - tassa sui rifiuti/TARI	3.185,20	
707290 000 - IMU/ICI	1.816,00	
707340 000 - arrotondamenti passivi	8,39	
707380 000 - libri, riviste e quotidiani	54,49	
707410 000 - sanzioni, multe e ammende	9,25	
707415 000 - costi indeducibili	173,62	
707485 000 - spese amministrative varie	391,16	
707500 000 - spese adeguam. norme sicurezza sul lavoro	1.454,24	
75030015 - Interessi e altri on.fin.v/terzi	5.807,31	
709460 000 - interessi passivi su mutui	5.807,31	
TOTALE COSTI	342.075,82	TOTALE RICAVI
UTILE D'ESERCIZIO	38.960,86	
TOTALE A PAREGGIO	381.036,68	TOTALE A PAREGGIO


Manfredi

**RELAZIONE DI STIMA AI SENSI DELL'ARTICOLO 22 DEL
DECRETO LEGISLATIVO 3.7.2017, N.117**

Capitolo 1

**Conferimento dell'incarico, descrizione dell'ente e criteri di
valutazione**

1. *Conferimento dell'incarico.*

Il sottoscritto Dr. Federico Moine, nato a Torino il 04.07.1964, codice fiscale MNO FRC 64L04 L219X, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino - Sezione A - al n. 1987 ed al Registro dei Revisori Legali tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze al n. 110825, domiciliato in Rivoli (TO), Corso Francia n.9, presso lo "Studio Professionale Moine – Branca", con la presente adempie all'incarico ricevuto dalla "ASSOCIAZIONE ASILO INFANTILE VERNA CAMPIDOGLIO ENTE DEL TERZO SETTORE", con sede in Torino, via Musinè n.8, codice fiscale 80061870012, partita IVA 04050030016, di procedere alla stima del patrimonio netto della medesima, ai fini della verifica della sussistenza del patrimonio minimo previsto dall'art.22, comma 4, del DLgs. 117/2017, per il conseguimento della personalità giuridica presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore di cui all'art.45 del DLgs. 117/2017, in sede di trasformazione dell'Associazione in Fondazione.

Il sottoscritto espone di seguito il risultato delle operazioni compiute ai fini dell'assolvimento dell'incarico ricevuto.



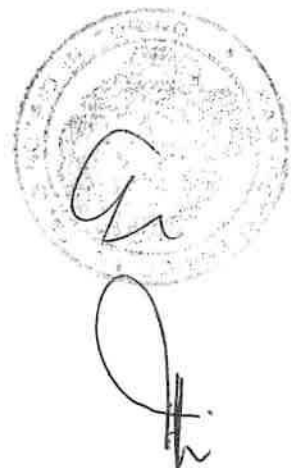
2. *Descrizione dell'Ente.*

L' "ASSOCIAZIONE ASILO INFANTILE VERNA CAMPIDOGLIO ENTE DEL TERZO SETTORE" è un ente associativo con personalità giuridica, senza fine di lucro, regolarmente costituito, avente lo scopo di svolgere attività educativa in favore dei bambini di ambo i sessi, dai tre anni di età fino all'età scolare. L'Associazione è iscritta al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) dal 30.11.2023, Rep. 126060, nella sezione "Altri enti del Terzo Settore".

E' intendimento dell' "ASSOCIAZIONE ASILO INFANTILE VERNA CAMPIDOGLIO ENTE DEL TERZO SETTORE" di procedere alla trasformazione in Fondazione, mantenendo l'iscrizione al RUNTS e conseguendo contestualmente la personalità giuridica.

A tal fine, risulta necessaria la stima, a mezzo relazione giurata da parte di un Revisore Legale, del patrimonio netto dell'Associazione, ai fini della verifica della sussistenza del patrimonio minimo previsto dall'art.22, comma 4, del medesimo DLgs. 117/2017.

Si evidenzia preliminarmente che gli organi sociali dell'Associazione, statutariamente previsti, risultano regolarmente in carica. In particolare, il Presidente e legale rappresentante dell'Associazione è la Dr.ssa Marina Verna, nominata in data 11.9.2023.

A circular official stamp of the Association is located on the right side of the page. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in black ink.

Sulla base dei riscontri effettuati dal sottoscritto, l' "ASSOCIAZIONE ASILO INFANTILE VERA CAMPIDOGGIO ENTE DEL TERZO SETTORE" risulta correttamente organizzata dal punto di vista sia operativo, sia amministrativo-gestionale, in rapporto allo svolgimento ed alla dimensione della propria attività.

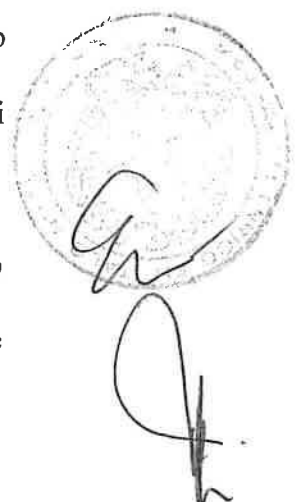
Non risultano inoltre segnali o indicatori che possano far pensare ad una possibile interruzione della continuità dell'attività dell'ente nel breve – medio periodo.

3. *Criteri di valutazione.*

Lo scrivente ha proceduto alla valutazione del patrimonio minimo richiesto dalla legge con riguardo alla situazione patrimoniale aggiornata alla data del 31 luglio 2025 ed allegata alla presente relazione di stima sotto la lettera "A", i cui dati di riferimento sono stati consegnati al sottoscritto dalla Presidente, dalla referente amministrativa dell'Associazione e dal Dottore Commercialista che assiste l'Associazione, con cui è stata effettuata una stretta interlocuzione, avendo inoltre lo scrivente effettuato i rilievi contabili ritenuti necessari, nonché assunto le informazioni ritenute opportune.

Si dà atto che l'ultimo bilancio dell'Associazione, riferito all'esercizio chiuso al 31.12.2024, è stato regolarmente approvato dall'Assemblea dei Soci e depositato presso il RUNTS.

Nell'esecuzione del mandato conferitogli, lo scrivente ha ritenuto suo principale dovere uniformarsi agli scopi che la legge intende perseguire e

A circular stamp, likely an official seal, is positioned over a handwritten signature. The signature is written in dark ink and appears to be a stylized representation of the name 'G. F.' or similar. The stamp itself is faint and circular, with some illegible text or a logo inside.

cioè a quelli di evitare che, attraverso valutazioni non corrette degli elementi patrimoniali esposti, il patrimonio dell'ente non rappresenti altro che un'espressione contabile di scarsa consistenza reale.

Trattandosi di un'operazione che non ha scopo di realizzo del patrimonio, ma di verifica della sua effettiva consistenza, si è ritenuto di utilizzare un approccio cautelativo a tutela dei terzi in generale, non procedendo con la stima di un eventuale avviamento che, semmai, avrebbe accresciuto il valore patrimoniale dell'ente.

In pratica, l'attività del perito si sostanzia, essenzialmente, nelle seguenti fasi:

- a) fase ricognitiva, la cui finalità è quella di pervenire all'individuazione analitica della composizione qualitativa del patrimonio che emerge dalla situazione patrimoniale che è stata consegnata dall'ente.
- b) Fase valutativa, il cui obiettivo è quello di pervenire alla corretta valutazione contabile per ciascuna posta che è stata individuata nello step precedente.

Fatte queste premesse, il sottoscritto procede all'illustrazione della valutazione svolta.

Capitolo 2

Situazione finanziaria-patrimoniale di riferimento e metodo di valutazione delle poste in essa contenute

1. Attività: il criterio generale adottato.



L'applicazione del principio di prudenza quale criterio generale di riferimento ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole voci delle attività, verificandone le singole poste attraverso l'esame della documentazione contabile relativa.

2. Passività: il criterio generale adottato.

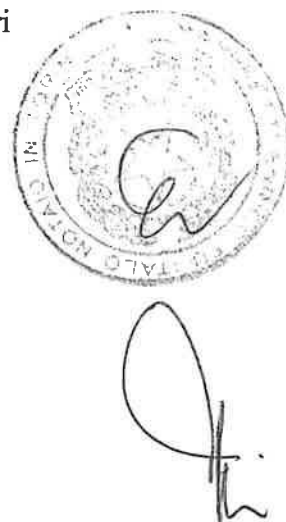
L'applicazione del principio di prudenza quale criterio generale di riferimento ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole voci delle passività, verificandone le poste attraverso l'esame della documentazione contabile relativa.

3. Determinazione del patrimonio netto dell'ente.

Sulla base delle verifiche e dei riscontri effettuati, la situazione patrimoniale dell'“ASSOCIAZIONE ASILO INFANTILE VERNA CAMPIDOGLIO ENTE DEL TERZO SETTORE”, riferita alla data del 31.7.2025, evidenzia un ammontare del patrimonio netto dell'Associazione pari ad euro 503.771,82. Si dà atto che, nella determinazione del patrimonio netto, non è stato considerato, a titolo prudenziale, l'utile provvisorio dell'esercizio 2025.

Si dà atto che tra le attività risultano presenti le seguenti unità immobiliari di proprietà dell'ente, ove viene svolta l'attività:

- 1) Unità immobiliare censita al Catasto Fabbricati del Comune di Torino in Zona Censuaria 1, Foglio 1174, Particella 384, Subalterno 101, Categoria B/5, Classe 1, consistenza 2.810 mc, rendita catastale euro 7.401,34, consistenza catastale 704 mq.



2) Unità immobiliare censita al Catasto Fabbricati del Comune di Torino in Zona Censuaria 1, Foglio 1174, Particella 384, Subalterno 103, Categoria B/5, Classe 1, consistenza 678 mc, rendita catastale euro 1.785,80, consistenza catastale 247 mq.

Nella situazione patrimoniale aggiornata al 31.7.2025, i fabbricati possiedono un valore contabile lordo pari ad euro 1.056.405,54 che, al netto del fondo ammortamento relativo (pari ad euro 207.313,96), si riduce all'importo di euro 849.091,58.

In data 5.10.2023, l'immobile in cui viene svolta l'attività in esame è stato oggetto di perizia estimativa da parte del Geom. Pasquale Zaza, iscritto al Collegio dei Geometri della Provincia di Torino al n.7433, con il quale il sottoscritto si è ulteriormente confrontato.

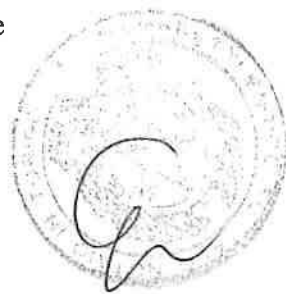
La valutazione relativa è risultata pari ad euro 952.000,00, che il sottoscritto, anche alla luce dei plurimi sopralluoghi effettuati presso l'immobile in questione, nonché della verifica dei lavori edili effettuati sull'immobile nel corso dell'ultimo biennio, ritiene di poter accogliere.

In ogni caso, a titolo prudenziale, la situazione patrimoniale al 31.7.2025 non è stata rettificata con il suddetto maggior valore, mantenendo il valore netto contabile.

Capitolo 3

Conclusioni

1. Conclusioni.



A handwritten signature.

Il sottoscritto, in esecuzione al mandato conferitogli e sulla base delle considerazioni sopra effettuate, può affermare, coscientemente, che il valore del patrimonio netto dell'“ASSOCIAZIONE ASILO INFANTILE VERNA CAMPIDOGLIO ENTE DEL TERZO SETTORE”, oggetto di stima, è pari, alla data del 31.7.2025, ad euro 503.771,82.

In ossequio alla previsione di cui all'art.22, comma 4, del DLgs. 117/2017, il sottoscritto può pertanto coscientemente attestare che il valore del patrimonio netto dell'“ASSOCIAZIONE ASILO INFANTILE VERNA CAMPIDOGLIO ENTE DEL TERZO SETTORE” è **superiore al limite di euro 30.000,00** ivi previsto per il conseguimento della personalità giuridica da parte degli enti fondazionali, risultando pari, alla data del 31.7.2025, ad euro 503.771,82.

Con osservanza.

Li, 28.10.2025

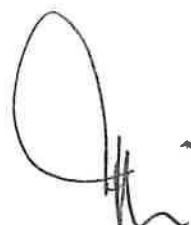
(Dott. Federico Moine)



Allegati:

A) Situazione patrimoniale al 31.7.2025 dell'“ASSOCIAZIONE ASILO INFANTILE VERNA CAMPIDOGLIO ENTE DEL TERZO SETTORE”.

B) Visure catastali delle unità immobiliari detenute dall'“ASSOCIAZIONE ASILO INFANTILE VERNA CAMPIDOGLIO ENTE DEL TERZO SETTORE”.



SITUAZIONE CONTABILE

Esercizio 2025 / 1 Dal 01-01-2025 Al 31-12-2025
Registrazioni Dal 31-07-2025 Al 31-07-2025

ASSOCIAZIONE ASILO INFANTILE VERNA CAMPIDOGLIO ETS
Partita IVA 04050030016 Codice Fiscale 80061870012
Attività 1 Istruzione prescolastica
Regime Contabile Ordinario Tipo Reddito Impresa

SITUAZIONE PATRIMONIALE

ATTIVITA'

13085000 - Fabbricati	1.056.405,54
100740 000 - fabbricati strumentali	1.056.405,54
13090000 - Impianti e macchinari	100.321,37
100815 000 - impianti specifici	793,00
100820 000 - impianti generici	99.528,37
13095000 - Attrezzature industriali e commerciali	28.448,26
101070 000 - attrezzature industriali	13.473,83
101080 000 - attrezzatura varia e minuta	14.974,43
13105000 - Mobili e arredi	66.272,74
101220 000 - mobili e arredi	66.272,74
13110000 - Macchine d'ufficio	7.579,34
101280 000 - macchine ufficio elettroniche e computers	7.579,34
13120000 - Altri beni materiali ammortizzabili	402,60
101445 999 - beni inferiore a 516,46 euro	402,60
15100000 - Crediti tributari (EE)	10.301,58
102755 000 - IRAP in acconto (EE)	2.819,00
102805 000 - erario c/ritenute subite (EE)	7.482,58
15112000 - Crediti v/altri (EE-att.circ.)	309,32
103090 000 - INAIL acconto es. in corso (EE)	309,32
15145000 - Altri titoli (att.circ.)	16.000,00
103395 000 - altri titoli, strum. fin., prod. invest. no immobilizzi	16.000,00
15150000 - Depositi bancari e postali	51.578,71
103435 001 - Banca Unicredit	39.952,51
103435 002 - Banca di Asti N. 20378/3	7.627,13
103435 003 - Banca Cr Asti 23579	3.999,07
15150010 - Denaro e valori in cassa	2.367,60
103485 000 - cassa contanti	2.367,60
31035005 - (Perdite) portate a nuovo	149.198,93
104305 000 - perdita esercizi precedenti portata a nuovo	149.198,93

AGO - 06.11.00

Urente: MATTIELLO ALBERTO

Data: 16-09-2025

Ora: 17:56

Allegato "A"

PASSIVITA'

13085005 - F.do amm. fabbricati	207.313,96
200765 000 - f.do amm. fabbricati strumentali	207.313,96
13090005 - F.do amm. impianti e macchinari	33.388,38
200905 000 - f.do amm. impianti generici	33.388,38
13095005 - F.do amm. attrezzature indust. e commerc.	25.256,55
201120 000 - f.do amm. attrezzature industriali	25.256,55
13105005 - f.do amm. mobili e arredi	66.106,67
201240 000 - f.do amm. mobili e arredi	66.106,67
13110005 - F.do amm. macchine d'ufficio	3.593,82
201300 000 - f.do amm. macchine ufficio elettroniche e computers	3.593,82
15040005 - F.do sval. crediti v/clienti (EE)	3.000,00
202370 000 - f.do sval. crediti (EE)	3.000,00
31000000 - Capitale	15.000,00
203800 000 - fondo di dotazione	15.000,00
31025005 - ETS: Ris.vincol. decisione organi istit.	55.000,00
204026 000 - ETS: riserve vincolate per decisione organi istituzionali	55.000,00
31030005 - Riserva contributi c/capitale	45.041,52
204085 000 - riserva contributi in c/capitale	45.041,52
31030030 - Altre riserve	537.929,23
204244 000 - altre riserve varie	537.929,23
33000010 - Altri fondi per rischi e oneri	5.000,00
204460 000 - altri f.di per rischi	5.000,00
35000000 - Trattamento fine rapporto di lavoro sub.	132.156,09
204500 000 - trattamento fine rapporto di lavoro sub.	132.156,09
37015000 - Debiti verso banche (EE)	6.818,15
204675 001 - debiti per mutui (EE) 001	6.818,15
37015005 - Debiti verso banche (OE)	135.334,93
204710 000 - debiti per mutui (OE)	135.334,93
37030000 - Debiti verso fornitori (EE)	7.255,08
204845 000 - fornitori ordinari (EE)	7.255,08

SITUAZIONE CONTABILE

Esercizio 2025 / 1 Dal 01-01-2025 Al 31-12-2025
Registrazioni Dal 31-07-2025 Al 31-07-2025

ASSOCIAZIONE ASILO INFANTILE VERNA CAMPIDOGGIO ETS
Partita IVA 04050030016 Codice Fiscale 80061870012
Attività 1 Istruzione prescolastica
Regime Contabile Ordinario Tipo Reddito Impresa

SITUAZIONE PATRIMONIALE

ATTIVITA'		PASSIVITA'
	204850 000 - fornitori - fatture da ricevere (EE)	<u>5.541,80</u>
	37055000 - Debiti tributari (EE)	<u>7.531,68</u>
	102765 000 - IVA conto erario (EE)	<u>2.930,90</u>
	205040 000 - erario c/ritenute passive	<u>2.060,00</u>
	205045 000 - erario c/IRPEF su retribuzioni (EE)	<u>2.540,78</u>
	37060000 - Debiti v/istit.prev.e sicur.sociale (EE)	<u>17.384,50</u>
	205235 000 - debiti v/INPS (EE)	<u>10.385,87</u>
	205260 000 - debiti per contrib. ex festività non godute (EE)	<u>6.707,57</u>
	205305 000 - debiti INAIL ex festività (EE)	<u>38,54</u>
	205345 000 - debiti v/fi.di di previdenza complementare (EE)	<u>252,52</u>
	37065000 - Altri debiti (EE)	<u>91.490,27</u>
	205400 000 - dipendenti c/retribuzione (EE)	<u>23.765,05</u>
	205441 000 - debiti v/dipendenti ex festività non godute (EE)	<u>24.969,86</u>
	205490 000 - altri debiti (EE)	<u>42.755,36</u>
	39000005 - Ratei e risconti passivi	<u>55.624,30</u>
	205655 000 - risconti passivi	<u>55.624,30</u>
TOTALE ATTIVITA'	1.489.185,99	TOTALE PASSIVITA'
		1.450.225,13
	UTILE D'ESERCIZIO	38.960,86
TOTALE A PAREGGIO	1.489.185,99	TOTALE A PAREGGIO
		1.489.185,99



AGO - 06.11.00

Utente: MATTIELLO ALBERTO

Data: 16-09-2025

Ora: 17:56

SITUAZIONE CONTABILE

Esercizio 2025 / 1 Dal 01-01-2025 Al 31-12-2025
Registrazioni Dal 31-07-2025 Al 31-07-2025

ASSOCIAZIONE ASILO INFANTILE VERNA CAMPIDOGLIO ETS
Partita IVA 04050030016 Codice Fiscale 80061870012
Attività 1 Istruzione prescolastica
Regime Contabile Ordinario Tipo Reddito Impresa

COSTI		RICAVI	
73000000 - Costi mat.prime, sussid , consumo, merci		71000000 - Ricavi delle vendite e delle prestazioni	
703015 000 - acquisto merce per mensa	15.765,20	500025 001 - Rette	117.423,00
703015 001 - acquisto mat.per la didattica	404,96	500025 002 - Riscaldamento	15.440,00
703015 002 - acquisto di materiale di consumo	1.010,23	500025 003 - doposcuola	8.880,00
703090 000 - materiale di pulizia	1.528,04	500025 004 - iscrizioni	9.156,00
703110 000 - cancelleria e stampati	413,83	500025 005 - scuola estiva	16.428,00
73005000 - Costi per servizi	64.598,50	500025 006 - gite	4.138,00
703905 000 - prestazioni di terzi	488,00	500025 007 - Attività motorie	6.500,00
703925 000 - spese telefoni cellulari	382,89	71020000 - Altri ricavi e proventi	12.717,48
703930 000 - utenze riscaldamento	57,23	501920 000 - proventi vari	12.291,00
703935 000 - utenze gas	7.737,77	501920 001 - Offerte da privati	400,00
703940 000 - utenze energia elettrica	2.935,81	501955 000 - arrotondamenti attivi	26,48
703945 000 - utenze acquedotto	1.997,57	71020005 - Contributi in conto esercizio	77.074,20
704050 000 - manut. e rip. generali	949,00	502585 000 - Contributi ministeriali	68.016,32
704080 000 - consulenza tecnica	14.802,27	502585 001 - Contributo L.R. 28 ART. 14	9.057,88
704090 000 - consulenza e analisi commerciale	484,00	88000030 - ETS (IntGen): Erogazioni liberali	113.280,00
704170 002 - prestazione di lavoro autonomo occasionale	3.554,00	550160 000 - ETS (IntGen): erogazioni liberali	113.280,00
704180 001 - servizi per la didattica	14.192,50		
704180 002 - servizi informativi	231,90		
704245 001 - elaborazione paghe	5.277,12		
704250 000 - consulenza amministrativa e fiscale	2.834,00		
704260 000 - servizio smaltimento rifiuti	168,48		
704305 000 - emolumenti revisori (Titolari di P.IVA)	4.948,32		
704415 000 - costi postali	25,25		
704420 000 - servizi bancari	668,55		
704500 000 - assicurazioni. r.c.sull'attività	2.863,84		
73010000 - Costi per godimento beni di terzi	572,87		
705360 000 - noleggi passivi	572,87		
73015000 - Salari e stipendi	169.056,78		
705900 000 - salari (stipendi)	169.056,78		

AGO - 06.11.00

Data: 16-09-2025

Ora: 17:56

Utente:

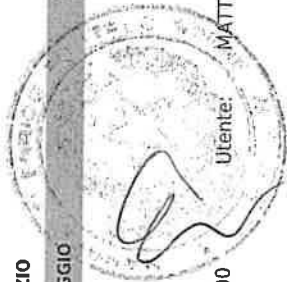
MATTIELLO ALBERTO

SITUAZIONE CONTABILE

Esercizio 2025 / 1 Dal 01-01-2025 Al 31-12-2025
Registrazioni Dal 31-07-2025 Al 31-07-2025

ASSOCIAZIONE ASILO INFANTILE VERNA CAMPIDOGGLIO ETS
Partita IVA 04050030016 Codice Fiscale 80061870012
Attività 1 Istruzione prescolastica
Regime Contabile Ordinario Tipo Reddito Impresa

COSTI		CONTI ECONOMICI		RICAVI
73015005 - Oneri sociali				49.496,11
705975 000 - contributi INPS				47.901,39
705980 000 - contributi INAIL				1.594,72
73015010 - Quote trattamento di fine rapporto				12.189,69
706055 000 - accantonamento al TFR				12.189,69
73020000 - Amm.to delle immobilizzazioni immat.				5.881,21
706285 000 - amm.to costi di impianto				5.881,21
73020005 - Amm.to delle immobilizzazioni materiali				8.164,52
706440 000 - amm.to fabbricati strumentali				7.440,38
706550 000 - amm.to attrezzature industriali				333,46
706575 000 - amm.to mobili e arredi				77,46
706585 000 - amm.to macchine ufficio elettroniche e computers				313,22
73040000 - Oneri diversi di gestione				7.186,57
707245 000 - imposta di bollo				94,22
707280 000 - tassa sui rifiuti/TARI				3.185,20
707290 000 - IMU/ICI				1.816,00
707340 000 - arrotondamenti passivi				8,39
707380 000 - libri, riviste e quotidiani				54,49
707410 000 - sanzioni, multe e ammende				9,25
707415 000 - costi indeducibili				173,62
707485 000 - spese amministrative varie				391,16
707500 000 - spese adeguam. norme sicurezza sul lavoro				1.454,24
73030015 - Interessi e altri on.fin.v/terzi				5.807,31
709460 000 - interessi passivi su mutui				5.807,31
TOTALE COSTI			TOTALE RICAVI	342.075,82
UTILE D'ESERCIZIO				38.960,86
TOTALE A PAREGGIO			TOTALE A PAREGGIO	381.036,68





Ufficio Provinciale di Torino - Territorio
Servizi Catastali

Data: 27/10/2025 Ora: 9.57.54 pag: 1 Fine
Visura n.: T55171/2025

Visura attuale sintetica per soggetto Situazione degli atti informatizzati al 27/10/2025

Dati della richiesta	Terreni e Fabbricati siti in tutta la provincia di TORINO
Soggetto individuato	ASSOCIAZIONE ASILO INFANTILE VERNIA CAMPIDOGLIO ENTE DEL TERZO SETTORE sede in TORINO (TO) (CF: 80061870012)

1. Immobili siti nel Comune di TORINO (Codice L219) Catasto dei Fabbricati

Catasto del F.ondicau													
DATI IDENTIFICATIVI				DATI DI CLASSAMENTO						ALTRE INFORMAZIONI			
N.	Sez Urbana	Foglio	Numero	Sub	Zona Cens.	Micro Zona	Categoria	Classe	Consistenza	Superficie Catastale	Rendita	Indirizzo Dati derivanti da	Dati Ulteriori
1		1174	384	101			B/5	1	2.810m²	Totale: 704 m²	Euro 7.401,34	VIA MUSINE' n. 8 Piano S1-T	Annotazione
												Variazione del 09/11/2015 - Inserimento in visura dei dati di superficie.	

Immobile 1: Annotazione: di stadio: costituita dalla soppressione della particella cep sez fgl 71 pla 227 sub 101 per allineamento mappe -classamento e rendita non rettificati entro dodici mesi dalla data di iscrizione in atti della dichiarazione (d.m. 701/94)

Totale: m² 2.810 Rendita: Euro 7.401,34

Intestazione degli immobili indicati al n.1

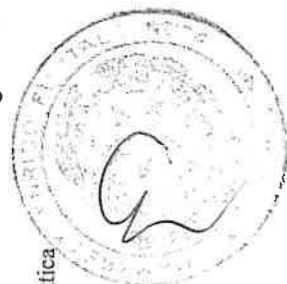
DATI ANAGRAFICI				CODICE FISCALE		DIRITTI E ONERI REALI	
N	1	ASSOCIAZIONE ASILO INFANTILE VERNIA CAMPIDOGLIO ENTE DEL TERZO SETTORE			80061870012*		(1) Proprietà 1/1
DATI DERIVANTI DA				MUTAMENTO DI DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE Nota presentata con			
				Atto del 06/11/2023 Pubblico ufficiale MAMBRETTI ENRICO Sede TORINO (TO) Repertorio n. 207732 -			
				Modello Unico n. 37041-1/2023 Reparto PI di TORINO 1 in atti dal 17/11/2023			

Totale Generale: m² 2.810 Rendita: Euro 7.401,34

Unità immobiliari n. 1

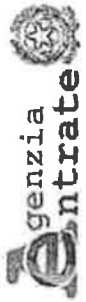
* Codice Fiscale Validato in Anagrafe Tributaria

Visura telematica



[Handwritten signature]

Allegato "B"



Ufficio Provinciale di Torino - Territorio
Servizi Catastali

Data: 27/10/2025 Ora: 17.04.11
Visura n.: T284854 Pag: 1

Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 27/10/2025

Dati della richiesta	Comune di TORINO (Codice: L219) Provincia di TORINO Foglio: 1174 Particella: 384 Sub.: 103
Catasto Fabbricati	

INTESTATO

1	ASILO INFANTILE MARGHERITA E ANDREA CONG. VERNASede in TORINO (TO)	80061870012*	(1) Proprietà 1/1
---	--	--------------	-------------------

Unità immobiliare dal 10/10/2025

DATI IDENTIFICATIVI				DATI DI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA			
N.	Sezione Urbana	Foglio	Particella	Sub	Zona Cens.	Micro Zona	Categoria	Classe	Consistenza	Superficie Catastale Totale: m²	Rendita
1		1174	384	103	1		B/5	1	678 m³	247 m²	Euro 1.785,80
Indirizzo				VIA MUSINE' n. 8 Piano I							
Notifica				Partita				Mod.58			
Annotazioni				-classamento e rendita proposti (d.m. 70/194)							

Mappali Terreni Correlati
Codice Comune L219 - Foglio 1174 - Particella 384

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

Situazione degli intestati dal 08/10/2025

DATI ANAGRAFICI				CODICE FISCALE		DIRITTI E ONERI REALI	
1 ASILO INFANTILE MARGHERITA E ANDREA CONG. VERNASede in TORINO (TO)				80061870012*		(1) Proprietà 1/1	
DATI DERIVANTI DA							
VARIAZIONE DELLA DESTINAZIONE DEL 08/10/2025 Pratica n. TO0426131 in atti dal 10/10/2025 Protocollo NSD n. ENTRATE AGEV-STI.REGISTRO UFFICIALE.4258644.08/10/2025							
VARIAZIONE DELLA DESTINAZIONE DA RESIDENZIALE A SCUOLA PER L'INFANZIA (n. 426131.1/2025)							



[Handwritten signature]

Repertorio n. 210327

VERBALE DI ASSEVERAZIONE

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventicinque, il giorno ventotto del mese di
ottobre

(28 ottobre 2025)

in Torino (TO), in via Musiné n. 8.

Innanzi a me Dottor ENRICO MAMBRETTI Notaio in Torino,
iscritto al Collegio dei Distretti Riuniti di Torino e Pinero-
lo, è presente il signor:

- MOINE dott. FEDERICO, nato a Torino (TO) il 4 luglio 1964,
con studio in Rivoli (TO) corso Francia n. 9,
codice fiscale: MNO FRC 64L04 L219X, dottore commercialista,
Iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti
Contabili di Torino - sezione A - al n. 1987 ed al Registro
dei Revisori Legali tenuto presso il Ministero dell'Economia e
delle Finanze al n. 110825;

cittadino italiano della cui identità personale io Notaio
sono certo, il quale, chiedendo di asseverarla con giuramento,
mi presenta la relazione di stima redatta ai sensi dell'art.
22 del Decreto Legislativo 3.7.2017 n. 117 che precede, quale
consta di tredici facciate comprensiva di allegati.

Aderendo alla richiesta fattami, io Notaio ammonisco a sensi
di legge il comparente, il quale presta quindi a mie mani il
giuramento di rito ripetendo la formula "Giuro di avere bene e

fedelmente proceduto alle operazioni a me affidate e di non aver avuto alcun altro scopo che quello di far conoscere la verità".

Del che richiesto, io Notaio ho redatto questo verbale da me scritto in parte ed in parte da persona di mia fiducia, parte a mano e parte a macchina conformemente a legge - e da me letto al comparente, che a mio interpellò, lo conferma e con me si sottoscrive alle ore

cinque

Occupa di un foglio, due facciate sin qui.

Beisoffine
Emilio



Allegato "C" al rep. n. 210328/36195

STATUTO

"FONDAZIONE ASILO INFANTILE VERNA ENTE DEL TERZO SETTORE"

Articolo 1 - Denominazione e origini storiche dell'ente

Ai sensi del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e successive modifiche ed integrazioni (il cosiddetto "Codice del Terzo Settore"), del codice civile e delle relative disposizioni di attuazione, è costituita una fondazione denominata "FONDAZIONE ASILO INFANTILE VERNA CAMPIDOGLIO ENTE DEL TERZO SETTORE", siglabile "FONDAZIONE ASILO INFANTILE VERNA CAMPIDOGLIO ETS", senza vincoli di rappresentazione grafica (d'ora innanzi la "Fondazione").

L'Asilo ha le seguenti origini: nell'anno 1897, sotto gli auspici delle Società Operaie Pozzo Strada, Campidoglio, Novella Unione, Principessa Laetitia e di benemeriti cittadini, fu fondato l'ASILO INFANTILE CAMPIDOGLIO - MARTINETTO che assume, nell'anno 1910, la denominazione di "ASILO INFANTILE MARGHERITA E ANDREA - CONIUGI VERNA - CAMPIDOGLIO - MARTINETTO", a ricordo dei benefattori Coniugi Verna.

Articolo 2 - Sede

La Fondazione ha la sede in Torino.

Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, se avviene all'interno dello stesso Comune.

La Fondazione può istituire uffici amministrativi e di rappresentanza nonché sedi secondarie o decentrate con deliberazione

assunta dal Consiglio di Amministrazione.

Articolo 3 - Scopo

La Fondazione non ha scopo di lucro ed ha finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, può operare anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome, le Città Metropolitane, gli Enti Locali e Pubblici, gli Enti del Terzo Settore e senza scopo di lucro, altri Enti di carattere privato compresi gli enti societari, le Istituzioni europee ed internazionali, le Università, gli Istituti Scolastici e Formativi di ogni ordine e grado.

Lo scopo della Fondazione, secondo gli originari principi informatori della sua costituzione, è quello di accogliere presso i propri locali e le proprie sedi i bambini di ambo i sessi, dai tre anni di età fino all'età scolare, residenti preferibilmente nel quartiere Campidoglio - Martinetto, e di provvedere, secondo una visione cristiana della vita, alla loro educazione morale, intellettuale, fisica e religiosa, attraverso la scuola materna e dell'infanzia, consentendo loro anche la refezione quotidiana. In caso di insufficienza di posti disponibili, verrà data la preferenza a bambini che non abbiano persone che li possano quotidianamente seguire, in quanto impediti dalla loro occupazione o da altre cause. Per gli altri bambini da accogliere si terrà conto dell'ordine di precedenza temporale delle domande di ammissione.

Articolo 4 - Attività

Per la realizzazione degli scopi e delle finalità di cui all'articolo 3 che precede, la Fondazione si propone, ai sensi dell'articolo 5 del Codice del Terzo Settore, di svolgere, in via esclusiva o principale, diretta o indiretta, le seguenti attività di interesse generale:

- educazione, istruzione e formazione, nonché attività culturali con finalità educativa (art. 5, comma 1, lettera c) del D. Lgs. n. 117/2017);

- formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa (art. 5, comma 1, lettera l) del D. Lgs. n. 117/2017);

- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche, sportive dilettantistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale (art. 5, comma 1, lettera i) del D. Lgs. n. 117/2017);

- erogazione di servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale di cui all'art. 5 del Codice del Terzo settore (art. 5, comma 1, lettera u) del D. Lgs. n. 117/2017);

Nello specifico, ed a titolo meramente esemplificativo, la Fondazione persegue gli scopi indicati nell'art. 3 mediante:

a) l'attività di scuola materna e dell'infanzia;

b) l'organizzazione di corsi, seminari, convegni, studi e ricerche sulle tematiche sociali promosse dalla Fondazione;

c) la realizzazione e diffusione di prodotti editoriali e didattici, supporti informativi e supporti audiovisivi sugli ambiti di intervento e sui progetti della Fondazione;

d) l'organizzazione di attività ricreative e sociali in favore dei bambini, anche attraverso, a titolo meramente esemplificativo, campi estivi, momenti di svago e intrattenimento in ambienti naturali, soggiorni di vacanza in favore dei più bisognosi.

La Fondazione, inoltre, può esercitare attività diverse, strumentali e secondarie rispetto alle attività di interesse generale, ai sensi e nei limiti previsti dall'art. 6 del Codice del Terzo Settore. La loro individuazione potrà essere deliberata dal Consiglio di Amministrazione. Nel caso in cui la Fondazione eserciti attività diverse, il Consiglio di Amministrazione dovrà attestare il carattere secondario e strumentale delle stesse nei documenti di bilancio ai sensi dell'art. 13, comma 6, del Codice.

Ai sensi dell'art. 17, comma 1, del D.Lgs. n. 117/2017, la Fondazione, nello svolgimento delle proprie attività, può avvalersi di volontari. Il volontario è colei o colui che rega-

la, spontaneamente e liberamente, tempo, professionalità, attività e competenze al servizio della comunità e, in questo caso, della comunità scolastica dell'Asilo Verna, gestito dalla Fondazione, per la quale si impegna a svolgere un'opera assolutamente necessaria, ma che l'Asilo Verna non può permettersi di pagare. Tale attività di volontariato viene pertanto prestata in modo gratuito e non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate dalla Fondazione soltanto le spese, preventivamente autorizzate, effettivamente sostenute e documentate, entro i limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario. Le spese sostenute dal volontario possono essere rimborsate anche a fronte di una autocertificazione resa ai sensi dell'articolo 46 del DPR n. 445/2000, purché non superino l'importo stabilito dal Consiglio di Amministrazione, il quale delibera sulle tipologie di spesa e sulle attività di volontariato per le quali è ammessa questa modalità di rimborso, secondo quanto previsto dall'art. 17 del Codice del Terzo Settore.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con la Fondazione.

La Fondazione ha l'obbligo di assicurare i propri volontari ai sensi dell'art. 18 del Codice del Terzo Settore.

Infine, per il perseguimento delle finalità statutarie, la Fondazione potrà, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- stipulare ogni atto o contratto di qualsiasi natura, ivi compresi l'assunzione di prestiti e mutui, a breve, medio o a lungo termine, esclusivamente nell'interesse della Fondazione e non a favore di terzi, la locazione, il comodato, l'acquisto di beni, anche immobili, l'assunzione di personale nelle forme giuridiche più opportune, che sia considerato funzionale per il raggiungimento degli scopi della Fondazione, la stipula di contratti di collaborazione e di consulenza professionale;
- stipulare ogni atto e contratto ritenuto più opportuno al fine di garantire la più efficiente gestione dei beni di cui sia proprietaria, locatrice, comodataria o comunque posseduti;
- partecipare ad associazioni, fondazioni, persone giuridiche ed istituzioni, pubbliche e private, che direttamente perseguano scopi analoghi a quelli della Fondazione, anche in sede di costituzione dei medesimi organismi;
- richiedere contributi pubblici e privati;
- stipulare accordi, partnership e convenzioni, anche trascrivibili nei pubblici registri, con persone giuridiche, pubbliche o private, che siano considerati necessari e/o opportuni per il raggiungimento dei propri scopi;
- porre in essere ogni altra attività di supporto al perseguimento delle finalità statutarie, ricercando in ogni caso condizioni di equilibrio economico e finanziario.

Articolo 5 - Durata

La Fondazione ha durata illimitata.

Articolo 6 - Patrimonio - Fondo di gestione corrente - Divieto di distribuzione degli utili o avanzi di gestione

Il patrimonio della Fondazione è costituito dal fondo di dotazione indisponibile e può essere aumentato e alimentato con oblazioni, lasciti, donazioni, legati ed erogazioni, effettuati in qualsiasi forma ed a titolo di incremento del patrimonio, da parte di quanti abbiano desiderio al sostegno ed al potenziamento della Fondazione, nonché dalle rendite del patrimonio stesso se deciso in tal senso dal Consiglio di Amministrazione e dagli avanzi di gestione annuali destinati ad incremento del patrimonio.

Il fondo di gestione corrente della Fondazione, da utilizzare esclusivamente per il conseguimento dei suoi scopi, è costituito da tutto quanto ricevuto o acquisito dalla stessa non a titolo di incremento del patrimonio, nonché dalle rendite del patrimonio stesso, fermo restando quanto previsto al comma precedente. Il fondo di gestione corrente è altresì costituito da:

- proventi derivanti dalle attività di interesse generale svolte dall'Associazione;
- erogazioni liberali non espressamente destinate a patrimonio;
- entrate derivanti da contributi e rimborsi a fronte di con-

venzioni e/o accordi contrattuali con Amministrazioni Pubbliche ed Enti;

- entrate derivanti da contributi per il sostegno dell'attività istituzionale da parte di Amministrazioni Pubbliche ed Enti;

- proventi derivanti dalla partecipazione a bandi provinciali, regionali, nazionali o internazionali;

- proventi da raccolte di fondi, ai sensi di quanto previsto dall'art.7 del Codice del Terzo settore, da svolgersi anche in forma organizzata e continuativa, nonché attraverso la possibile cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico ed in conformità alle linee guida adottate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

- eredità, donazioni e legati, non destinati a patrimonio;

- ogni altra entrata o provento compatibile con le finalità della Fondazione e riconducibile alle disposizioni del Codice del Terzo Settore e s.m.i. ;

- proventi delle attività diverse di cui all'art. 6 del Codice del Terzo Settore.

Il patrimonio della Fondazione, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristi-

che e di utilità sociale. E' vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili e avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, lavoratori e collaboratori, amministratori e altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso e di ogni altra ipotesi di scioglimento di qualsiasi rapporto individuale intercorso fra la Fondazione e qualsiasi altro soggetto.

Articolo 7 - Organi e cariche della Fondazione

Sono organi e cariche della Fondazione:

- il Consiglio di Amministrazione;
- il Presidente;
- il Vice Presidente o i due Vice Presidenti;
- l'Organo di Controllo;
- il Revisore legale dei conti, ove nominato per obbligo di legge o per scelta volontaria dell'ente.

E' inoltre possibile la nomina di cariche onorarie e di comitati, con funzioni consultive.

Articolo 8 - Consiglio di Amministrazione

La Fondazione è retta da un Consiglio di Amministrazione, composto da 5 (cinque) membri, che rimangono in carica quattro esercizi e sono rieleggibili, così nominati: un membro dalla Famiglia di Marina Verna o dei suoi eredi, un membro dalla "Società di Mutuo Soccorso Campidoglio E.T.S.", quale testimonianza e riconoscimento per la promozione e la costituzione originaria dell'Asilo Infantile; un membro dal Parroco

pro-tempore della "Parrocchia di Sant'Alfonso" o di altra parrocchia del Comune di Torino; due membri dal Consiglio di Amministrazione uscente.

Il Consiglio di Amministrazione ha tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione e può delegare parte degli stessi a suoi componenti.

La carica di Presidente, di Vice Presidente, così come quella di Consigliere, non comporta alcun emolumento; gli stessi hanno unicamente diritto al rimborso delle spese effettivamente sostenute per conto della Fondazione.

Il Consiglio di Amministrazione stabilisce, inoltre, l'eventuale compenso dei componenti dell'Organo di Controllo e del Revisore legale dei conti, qualora nominato.

Il Consiglio di Amministrazione provvede, se del caso e nei limiti di legge, alle modifiche del presente statuto, nonché a deliberare lo scioglimento della Fondazione e la devoluzione del patrimonio ai sensi del presente statuto, con la maggioranza ed il voto favorevole dei 4/5 dei suoi componenti.

Il Consiglio di Amministrazione si riunisce almeno due volte l'anno per approvare il bilancio preventivo, il bilancio d'esercizio e, ove necessario per legge, il bilancio sociale.

Il Consiglio di Amministrazione è convocato dal Presidente della Fondazione o, in caso di sua assenza o impedimento, dal Vice Presidente o, in caso di due Vice Presidenti, da uno degli stessi con avviso scritto inviato con lettera raccomandata

o telefax o messaggio di posta elettronica certificata o semplice, a condizione che venga garantita in ogni caso la prova dell'avvenuta ricezione, a ciascun componente e ai membri dell'Organo di Controllo almeno otto giorni prima della riunione, salvo i casi di urgenza per i quali è sufficiente il preavviso di tre giorni. L'avviso di convocazione deve contenere l'indicazione del giorno, dell'ora e del luogo della riunione nonché l'indicazione delle materie da trattare all'ordine del giorno.

Le riunioni del Consiglio di Amministrazione sono presiedute dal Presidente o, in caso di sua assenza o impedimento, dal Vice Presidente ovvero, in caso di due Vice Presidenti, da uno degli stessi o, in caso di loro assenza o impedimento, dal Consigliere più anziano di età.

Salvo ove diversamente previsto dal presente statuto, le riunioni del Consiglio di Amministrazione, se regolarmente convocate, sono validamente costituite con la presenza della maggioranza dei suoi componenti e le relative deliberazioni sono prese a maggioranza assoluta dei presenti.

Le riunioni del Consiglio di Amministrazione sono validamente costituite se sono presenti tutti gli amministratori e i membri dell'Organo di Controllo, anche senza regolare convocazione.

In caso di parità di voti prevale il voto del Presidente della Fondazione o, in caso di sua assenza o impedimento, di colui

che presiede la riunione.

Devono in ogni caso essere approvate dai 4/5 dei componenti del Consiglio di Amministrazione le delibere aventi ad oggetto:

- le modifiche dello statuto;
- la trasformazione o la fusione della Fondazione;
- lo scioglimento della Fondazione, la nomina dell'organo di liquidazione e la devoluzione del patrimonio.

E' inoltre richiesto il voto favorevole dei due terzi dei membri in carica (con arrotondamento per difetto) per le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione aventi ad oggetto le seguenti materie:

- acquisto o vendita di beni mobili, beni mobili registrati, universalità di mobili o beni immobili, di valore superiore a Euro 50.000,00 (cinquantamila/00);
- assunzione di finanziamenti o aperture di credito superiori ad euro 50.000,00 (cinquantamila/00);
- spostamento della sede della Fondazione in altro Comune;
- conferimento di specifiche deleghe ai componenti del Consiglio di Amministrazione diversi dal Presidente.

L'intervento alle riunioni del Consiglio di Amministrazione può avvenire anche mediante mezzi di telecomunicazione nel rispetto del metodo collegiale e dei principi di buona fede e di parità di trattamento dei Consiglieri.

Delle riunioni del Consiglio di Amministrazione è redatto ver-

bale che dovrà essere sottoscritto dal presidente della riunione e dal segretario all'uopo nominato ovvero, quando si tratti di modifiche statutarie, da un notaio, nonché trascritto nel libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione.

La mancata partecipazione a tre riunioni consecutive del Consiglio di Amministrazione comporta l'automatica decadenza del consigliere risultato assente, salvo i casi in cui l'assenza sia stata determinata da una causa di forma maggiore o da un legittimo impedimento, idoneamente documentati.

Articolo 9 - Presidente e Vice Presidente/i

Tra i membri del Consiglio di Amministrazione vengono nominati il Presidente e un Vice Presidente oppure due Vice Presidenti. Il Presidente ha la legale rappresentanza della Fondazione nei confronti dei terzi e in giudizio.

Inoltre, il Presidente della Fondazione:

- firma gli atti e quanto occorra per l'esplicazione di tutti gli affari che vengono deliberati;
- assume la qualifica di "Gestore" dell'Asilo Infantile e delle attività educative, ai sensi della specifica disciplina di legge pro-tempore vigente;
- sorveglia il buon andamento amministrativo della Fondazione;
- cura l'osservanza dello statuto e ne promuove le modifiche qualora si renda necessario;
- provvede all'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio di

Amministrazione, nonché a curare i rapporti con le persone giuridiche pubbliche e private.

Il Presidente della Fondazione ha facoltà di nominare procuratori speciali per lo svolgimento di singoli atti o di categorie di atti.

Il Vice Presidente o, in caso di due Vice Presidenti, il più anziano di essi in termini di durata temporale quale membro ricoprente cariche sociali, sostituisce il Presidente della Fondazione in caso di sua assenza o impedimento.

Articolo 10 - Esercizio finanziario

L'esercizio finanziario della Fondazione inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ciascun anno.

Articolo 11 - Bilancio preventivo

Il bilancio preventivo deve individuare, in base alle risorse economiche e finanziarie disponibili o preventivabili, l'attività che la Fondazione deve svolgere nel successivo anno.

Il bilancio preventivo deve essere approvato dal Consiglio di Amministrazione entro il mese di novembre dell'esercizio precedente quello di riferimento.

Articolo 12 - Bilancio d'esercizio e bilancio sociale

Il Consiglio di Amministrazione approva il bilancio di esercizio redatto a norma dell'articolo 13 del Codice del Terzo Settore entro il 30 giugno di ogni anno.

Al verificarsi delle condizioni previste dall'articolo 14 del Codice del Terzo Settore, la Fondazione redige il bilancio so-

ciale, approvato dal Consiglio di Amministrazione nei termini stabiliti per il bilancio d'esercizio e pone in essere tutti gli adempimenti necessari.

Il Consiglio di Amministrazione documenta, nelle forme stabilite dall'articolo 13 del Codice del Terzo Settore, il carattere secondario e strumentale delle attività diverse di cui all'articolo 6 del Codice del Terzo Settore eventualmente svolte.

Il Consiglio di Amministrazione approva il bilancio secondo quanto previsto dal presente statuto, dalla normativa applicabile e in ogni caso nel rispetto del termine di legge previsto per il deposito nel Registro Unico del Terzo settore.

Articolo 13 - Organo di Controllo

L'Organo di Controllo viene nominato dal Consiglio di Amministrazione e può essere monocratico o collegiale. In caso di organo collegiale esso è composto da tre membri, di cui uno svolge le funzioni di Presidente.

L'Organo di Controllo dura in carica quattro esercizi.

Ai componenti dell'Organo di Controllo si applica l'articolo 2399 del codice civile. I componenti dell'Organo di Controllo devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui all'articolo 2397, comma secondo, del codice civile. Nel caso di Organo di Controllo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.

In caso di Organo di Controllo collegiale, le riunioni dello

stesso sono convocate dal Presidente dell'Organo di Controllo, con avviso scritto inviato con lettera raccomandata, telefax, messaggio di posta elettronica certificata o semplice, a condizione che venga garantita in ogni caso la prova dell'avvenuta ricezione, a ciascun componente almeno otto giorni prima della riunione, salvo i casi di urgenza per i quali è sufficiente il preavviso di tre giorni. L'avviso di convocazione deve contenere l'indicazione del giorno, dell'ora e del luogo della riunione.

L'Organo di Controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso può esercitare inoltre, al superamento dei limiti di cui all'articolo 31, comma 1, Codice del Terzo Settore, la revisione legale dei conti, salvo la nomina del Revisore legale dei conti. In tal caso, l'Organo di Controllo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro.

L'Organo di Controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui agli articoli 5, 6, 7 e 8 del Codice del Terzo Settore e attesta che il bilancio sociale, ove previsto per legge, sia

stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14 del Codice del Terzo Settore. Il bilancio sociale, ove previsto per legge, dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dall'Organo di Controllo.

I componenti dell'Organo di Controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo e a tal fine possono chiedere ai Consiglieri notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Le riunioni dell'Organo di Controllo possono svolgersi anche con mezzi di telecomunicazione in conformità con quanto previsto per il Consiglio di Amministrazione.

Articolo 14 - Revisore legale dei conti

Nei casi previsti dalla legge o qualora sia ritenuto opportuno, il Consiglio di Amministrazione della Fondazione provvede alla nomina di un revisore legale dei conti o di una società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

Il revisore legale dei conti o la società di revisione, se nominati, rimangono in carica per tre esercizi.

Articolo 15 - Scioglimento e relativa devoluzione del patrimonio

Il Consiglio di Amministrazione può decidere lo scioglimento della Fondazione con la maggioranza ed il voto favorevole dei 4/5 dei suoi componenti, i quali nominano contestualmente, sempre con la stessa maggioranza, uno o più liquidatori, muni-

ti dei necessari poteri.

In caso di estinzione o scioglimento della Fondazione, il suo patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'articolo 45 del Codice del Terzo Settore competente e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altro Ente del Terzo settore con finalità analoghe, secondo quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione.

Articolo 16 - Libri sociali obbligatori

La Fondazione tiene i libri sociali obbligatori ai sensi dell'articolo 15 del Codice del Terzo Settore. I componenti gli organi sociali della Fondazione hanno il diritto di esaminare i libri sociali in qualunque momento, previa richiesta al Presidente e secondo le modalità con egli concordate.

Articolo 17 - Norme finali

Per tutto quanto non previsto si fa riferimento alle norme di legge di tempo in tempo vigenti in materia, con particolare riguardo a quelle previste dal Codice del Terzo Settore, dai relativi provvedimenti di attuazione, dalle leggi speciali in materia e dal Codice Civile.

In originale firmato:

Marina Verna

NOTAIO ENRICO MAMBRETTI

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE FIRMATA A SENSI DI LEGGE ESTESA
PER PAGINE**

TORINO, LI'