Posizione n. 0115385-25

N. 1.725 di repertorio N. 1.157 di raccolta

VERBALE D'ASSEMBLEA

(Esente da bollo ai sensi del comma 5 dell'articolo 82 del D. Lgs. 117/2017)

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventicinque, il giorno ventotto del mese di aprile

(28 aprile 2025).

In Milano, nella casa in Via Giovanni Bellezza n. 16/A, alle ore 18,45.

Avanti a me, **GIOVANNI GALLIZIA,** Notaio in Bareggio, iscritto presso il Collegio Notarile di Milano, è personalmente comparsa la signora:

- **RIGONI MARINA ORNELLA,** nata a Milano il 15 febbraio 1952, ivi domiciliata per la carica in Via Giovanni Bellezza n. 16/A, cittadina italiana.

Detta comparente, della cui identità personale io Notaio sono certo, dichiara di intervenire al presente atto quale Presidente del Consiglio Direttivo dell'Associazione non riconosciuta

"ARCI BELLEZZA APS"

enter iscritto nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore per trasmigrazione in data 10 gennaio 2023 n. 95054 con sede in Milano, Via Giovanni Bellezza n. 16/A, codice fiscale 80098130158, partita IVA 01275040150.

La comparente quindi, nell'indicata qualità, dichiara e dà atto che con avviso inoltrato a tutti gli aventi diritto nei modi previsti dal vigente statuto in data 11 aprile 2025 per oggi, in questo luogo e per le ore 18,30 é stata convocata in seconda adunanza essendo andata deserta la prima indetta per il giorno 26 aprile 2025 l'assemblea degli associati della predetta Associazione per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Elezione Presidente Assemblea e nomina Segretario;
2. Approvazione Bilancio Consuntivo 2024 e relazione di missione;
3. Approvazione Bilancio Previsionale 2025 e relazione di missione;
4. Approvazione Bilancio Sociale 2024;
5. Richiesta personalità giuridica;
6. Integrazione membri del Consiglio Direttivo;
7. Varie ed eventuali

A termini di statuto assume la presidenza dell'assemblea la comparente nell'indicata qualità e, previo accertamento di identità e legittimazione degli intervenuti, attesta;

a) del Consiglio Direttivo oltre ad essa Presidente, sono presenti DIANI MASSIMO, LA TERZA ALESSANDRA, COZZI ELENA, MOLTENI ALBERTO, assente giustificato COSTANZA PAOLO FABIO;

b) sono presenti 21 (ventuno) associati, su un totale di 27.995 (ventisettemilanovecentonovantacinque) dandosi atto che i presenti risultano dal documento che si allega al presente atto sotto la lettera **"A";**

pertanto dichiara la presente assemblea validamente costituita a seguito della formale convocazione sopra citata e chiama me Notaio a redigere il relativo verbale limitatamente ai punti 2, 4 e 5 dell'ordine del Giorno; essendo i residui punti oggetto di separata verbalizzazione.

Aderendo a tale richiesta, io Notaio do atto che l'assemblea si svolge come segue:

Il presidente, autorizzato dall'assemblea, passa alla trattazione unitaria dei

REGISTRATO A

MILANO DP I

Il 09 maggio 2025

al n. 35855 serie 1T

Euro 200,00

punti 2, 4 e 5 dell'ordine del giorno e a tal fine espone ai presenti la necessità che, l'Ente ottenga la personalità giuridica, ricordando che è già iscritto nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore. A tal fine precisa che il patrimonio dell'ente è superiore al minimo richiesto dall'articolo 22 del D. Lgs. 117/2017, che si ricorda essere per le associazioni pari ad Euro 15.000,00 (quindicimila/00).
Pertanto, presenta agli associati la documentazione necessaria per ottenere il predetto riconoscimento e nello specifico:
a) bilancio al 31 dicembre 2024 corredato dalla relazione del revisore legale che si allega in un unico fascicolo al presente atto sotto la lettera "**B**".
Ricorda infine ai presenti che lo statuto non subirà alcuna modifica; statuto che pertanto viene allegato sotto la lettera "**C**" ai soli fini del deposito della pratica presso il Registro Unico del Terzo Settore competente per Provincia.
Prima di passare alla votazione il Presidente ricorda in ultimo che ai sensi di Statuto, non trattandosi di modifica statutaria né del Regolamento, in seconda convocazione l'assemblea è regolarmente costituita qualunque sia il numero degli intervenuti e delibera sulle questioni poste all'ordine del giorno.
L'assemblea quindi, con il voto favorevole palesemente espresso di tutti gli associati presenti ad eccezione di numero quattro astenuti per quanto deliberato al punto n. 1,

DELIBERA

1) di approvare il bilancio consuntivo e sociale al 31 dicembre 2024 che attesa un patrimonio netto di Euro 54.337,65 (cinquantaquattromilatrecentotrentasette/65);
2) di richiedere la personalità giuridica dell'ente, conferendo al Notaio verbalizzante i poteri necessari per completare tale iscrizione;
3) di delegare infine il Presidente dell'assemblea ad apportare al presente verbale ed allegato statuto le modifiche eventualmente richieste ai fini dell'iscrizione negli appositi Registri.
Dopo di che, null'altro essendovi da deliberare e nessuno chiedendo la parola, l'assemblea, relativamente a quanto oggetto della presente verbalizzazione é sciolta alle ore 19,15, per continuare in relazione agli ulteriori punti posti all'ordine del giorno.
La comparente mi esonera dalla lettura di quanto allegato.
Di quest'atto io Notaio ho dato lettura alla comparente, che lo approva.
Scritto da me e persone di mia fiducia su un foglio per quattro facciate fin qui e sottoscritto alle ore 19,20.
F.to MARINA ORNELLA RIGONI
F.to GIOVANNI GALLIZIA

NOME COGNOME	N TESSERA
MARCO LUCA ALBERTO ALBERTI	AXV250162855TLD
ANNA LOTTERIO	MNL250429839YKB
EMANUELE CHIULLI	OTN250731097DVF
CINZIA SECCHI	PKP25016417ZYE
MARIA ELENA COZZI	FZD250064193QSA
DIANI MASSIMO	LQQ253072PUE
JENNIFER FINCK	EMCC250844923UXI
ROBERTO MINERVINO	EQQ250166986XJD
LUISELLA PEANO	ZJK250730186IYH
DANIEL DEBRULLE	MUR250160983BQF
MOIRA CARENINI	UVE250067131GAI
MARCOLENCI	BRC250067161DJD
GIANFRANCO DANELUZZO	LOO250681868VOD
GIULIA FONTANA	KQS250164398GRF
MATTEO RIZZI	HPC250064191NOA
ALESSANDRA LA TERZA	CXN250064200QSB
ALBERTO MOLTENI	
ALEXANDRA LAZZAZERA	DHW250064199MRH
MASSIMILIANO RIGONI	UGJ250064192WVA
CECILIA ALAI	OWJ250166995PWA
MATTEO FROIO	

Marina Ornella Rigoni

Lionni Lulli

Allegato "A" a Prop 1725/1157

Allegato "B" al rep 11725/11457

Bilancio

ANNO 2024

Dal: 01/01/2024 al: 31/12/2024

STATO PATRIMONIALE

Codice	Descrizione	Attività	Passività
04	**IMMOBILIZZAZIONI**	**297.858,09**	
04.10	**IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI**	**89.663,15**	
04.10.0003	Manutenzione straord. beni di terzi	89.663,15	
04.20	**IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI**	**261.111,88**	
04.20.0001	Impianti e macchinari	8.605,00	
04.20.0005	Mobili e arredi	930,90	
04.20.0006	Computer e stampanti	4.407,63	
04.20.0007	Attrezzature specifiche e strumenti musicali	53.163,95	
04.20.0010	Impianti di sicurezza e riqualificazione	194.004,40	
04.21	**FONDI AMM. IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI**		**55.416,94**
04.21.0001	Fondo ammort. Impianti e macchinari		42.285,86
04.21.0005	Fondo ammort. Mobili e arredi		744,72
04.21.0006	Fondo ammort. Computer e stampanti		2.287,11
04.21.0007	Fondo ammort. Attrezzature specifiche e strumenti musicali		10.099,25
04.30	**IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE - PARTECIPAZIONI**	**2.500,00**	
04.30.0003	altre partecipazioni	2.500,00	
10	**DISPONIBILITA' LIQUIDE**	**12.402,86**	
10.01	**DENARO E VALORI IN CASSA**	**1.956,62**	
10.01.0001	Cassa	1.956,62	
10.02	**DEPOSITI BANCARI E POSTALI**	**10.446,24**	
10.02.0011	Banca Etica c/c	836,15	
10.02.0013	Carta di credito Banca Etica		143,15
10.02.0015	Banco BPM c/c 039300050102	9.110,48	
10.02.0016	Banco BPM c/c 039300050140 Fornitori e ristrutt.		106,24
10.02.0018	PayPal	749,00	
20	**CREDITI**	**13.605,82**	
20.01	**CREDITI VERSO UTENTI E CLIENTI**	**732,80**	
20.01.0001	crediti verso clienti	732,80	
20.09	**CREDITI TRIBUTARI (VERSO ERARIO)**	**7.596,65**	
20.09.0001	altre imposte e tasse	6.824,07	
20.09.0003	IRAP c/Acconto	772,58	
20.11	**CREDITI VERSO ALTRI**	**5.276,37**	
20.11.0002	Crediti diversi - Cauzioni utenze	1.951,11	

STATO PATRIMONIALE

Codice	Descrizione	Attività	Passività
20.11.0003	CREDITI PER QUOTE DI TERZI - Banca Etica Az	1.000,00	
20.11.0004	DEPOSITI CAUZIONALI - affitto sede	900,00	
20.11.0005	DEPOSITI CAUZIONALI - Siae	156,12	
20.11.0007	Fidejussione Comune di Milano (Unipol)	1.269,14	
30	**PATRIMONIO NETTO**		**54.337,65**
30.03	**PATRIMONIO LIBERO**		**54.337,65**
30.03.0001	Avanzi esercizi precedenti a nuovo		54.337,65
31	**FONDI ACCANTONAMENTO PER RISCHI E ONERI**		**34.206,93**
31.02	**PER IMPOSTE ANCHE DIFFERITE**		**6.209,74**
31.02.0001	Fondo imposte e tasse		6.209,74
31.03	**ALTRI FONDI**		**17.130,03**
31.03.0003	Fondo Affitti Passivi		17.130,03
31.04	**TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO PER LAVORO SUBORDINATO**		**10.867,16**
31.04.0001	Fondo T.F.R.		10.535,47
31.04.0002	Allianz Previras Prev. Compl.		331,69
40	**DEBITI**		**215.424,57**
40.01	**DEBITO VERSO BANCHE**		**167.189,56**
40.01.0001	Debiti verso banca Etica Mutuo N° 10043258		12.019,20
40.01.0004	ACCENSIONE MUTUO BANCO BPM N° 04971121		831,95
40.01.0005	FIN. CGM FINANCE 1739		29.999,96
40.01.0006	Accensione Mutuo BPM n. 07210643		54.838,45
40.01.0007	FIN. CGM FINANCE 1783		19.500,00
40.01.0009	FIN. CGM FINANCE 1821		50.000,00
40.07	**DEBITI VERSO FORNITORI**		**16.312,09**
40.07.0001	Debiti verso fornitori		16.312,09
40.09	**DEBITI TRIBUTARI**		**26.486,08**
40.09.0001	Erario conto IVA		12.740,65
40.09.0002	IVA a debito		7.430,37
40.09.0003	Erario c/Ritenute Lav.Dipendenti		1.439,77
40.09.0004	Erario c/Ritenute Lav.Autonomi		645,57
40.09.0006	Erario c/Ritenute Collaboratori		292,87
40.09.0008	Erario c/Ires		236,00
40.09.0010	Debiti v/Erario Rottamazione quater		3.700,85
40.10	**DEBITI VERSO ISTITUTI PREVIDENZA E ASSISTENZA**		**2.810,09**
40.10.0001	Debito vs/inps		1.322,01
40.10.0002	debito vs/inail		225,84
40.10.0003	Debiti c/Fdi Previd. Complementare		1.262,24

STATO PATRIMONIALE

Codice	Descrizione	Attività	Passività
40.11	**DEBITI VS/ DIPENDENTI E COLLABORATORI**		**2.626,75**
40.11.0001	Debiti verso collaboratori	102,25	
40.11.0002	Debiti verso dipendenti		2.729,00
	TOTALE	**323.866,77**	**303.969,15**

Riepilogo	
Totale Attività	**€ 323.866,77**
Totale Passività	**€ 303.969,15**
Differenza	**€ 19.897,62**

CONTO ECONOMICO

Codice	Descrizione	Costi	Ricavi
50	**PROVENTI ATTIVITA' "ISTITUZIONALI "GENERALI**		**1.170.931,04**
50.01	**QUOTE SOCIALI**		**391.926,04**
50.01.0001	Tesseramento		391.926,04
50.02	**ALTRI PROVENTI ATTIVITA' ISTITUZIONALI**		**779.005,00**
50.02.0004	Contributi da bandi		4.900,00
50.02.0005	Contributi Altro		61.154,26
50.02.0006	Contributi da Corsi		47.901,60
50.02.0007	Contributi da Iniziative		46.167,65
50.02.0010	Contributi Eventi		547.205,49
50.02.0011	Contributi Iscrizioni Camp2022/2023/2024		50.286,00
50.02.0012	Contributo Bellezza Folk utilizzo locali		1.490,00
50.02.0013	Contributo Spazio Tango utilizzo locali		19.900,00
51	**PROVENTI E RICAVI PER ATTIVITA' INTERESSE GENERALE**		**122.947,92**
51.01	**Attività lettera A**		**73.088,62**
51.01.0007	Incasso rimborso utenze		19.808,62
51.01.0008	Affitto ramo azienda		53.280,00
51.09	**Attività lettera I**		**44.389,30**
51.09.0004	Proventi da enti pubblici (I) (non commerciale)		29.389,30
51.09.0010	Entrate da Bandi		15.000,00
51.12	**Attività lettera L**		**5.470,00**
51.12.0001	PROGETTO L2 MUNICIPIO 5		5.470,00
54	**ALTRI RICAVI E PROVENTI**		**2.541,04**
54.01	**PROVENTI FINANZIARI**		**380,03**
54.01.0001	Interessi attivi bancari		380,03
54.02	**PLUSVALENZE E SOPRAVVENIENZE**		**136,01**
54.02.0002	Sopravvenienze attive		136,01
54.03	**ALTRI PROVENTI**		**2.025,00**
54.03.0001	Recupero da assicurazioni		2.025,00
61	**ONERI E COSTI PER ATTIVITA' INTERESSE GENERALE**	**55.418,19**	
61.01	**Attività lettera A**	**6.048,00**	
61.01.0009	Contributi a enti e associazioni	6.048,00	
61.12	**Attività lettera L**	**49.370,19**	
61.12.0003	Uscite da Bandi	49.370,19	
62	**COSTI PER ATTIVITA' DIVERSE (ART.6)**	**540,00**	

CONTO ECONOMICO

Codice	Descrizione	Costi	Ricavi
62.01	**COSTI PER ATTIVITA' DIVERSE (ART.6)**	**540,00**	
62.01.0007	Altri oneri di diretta imputazione	540,00	
70	**COSTI E ONERI SUPPORTO GENERALE**	**827.593,99**	
70.01	**COSTI STRUTTURA E IMPIANTI**	**118.353,37**	
70.01.0001	Affitti e locazioni	29.362,67	
70.01.0002	Manutenzione e riparazione ordinaria	21.703,25	
70.01.0003	Manutenzione straordinaria	4.245,37	
70.01.0004	Materiali di consumo manutenzioni	394,99	
70.01.0006	Servizio pulizie	2.823,80	
70.01.0007	Materiale di pulizia	1.161,00	
70.01.0008	Spese Energia elettrica	17.710,62	
70.01.0009	Spese Gas Metano	12.770,93	
70.01.0010	Spese Acqua potabile	2.913,00	
70.01.0012	Servizio vigilanza esterna	23.350,80	
70.01.0014	Assicurazioni Immobile	1.916,94	
70.04	**NOLEGGI E LEASING**	**2.379,00**	
70.04.0002	Noleggio attrezzature	2.379,00	
70.06	**SPESE GENERALI**	**706.861,62**	
70.06.0002	Consulenza libri paga	2.260,81	
70.06.0006	Cancelleria	2.847,06	
70.06.0009	Valori bollati e marche	356,00	
70.06.0010	Telefono rete fissa e adsl	578,64	
70.06.0011	Telefono cellulare	684,57	
70.06.0013	Rimborsi spese a volontari e soci	7.300,00	
70.06.0014	Rimborsi spese varie	551,10	
70.06.0015	Materiale di manutenzione	1.008,92	
70.06.0017	Spese varie	14.827,43	
70.06.0018	Spese pubblicità e propaganda	10.723,32	
70.06.0019	Spese tipografia e stampa	2.358,16	
70.06.0020	Acquisto Canoni Siti web e Portali	48,56	
70.06.0024	Uscita Tesseramento ARCI	131.694,26	
70.06.0025	Costi Eventi	518.465,99	
70.06.0029	Spese varie Camp	13.156,80	
72	**SPESE DEL PERSONALE**	**66.227,09**	
72.01	**DIPENDENTI**	**66.227,09**	
72.01.0001	Stipendi dipendenti struttura	47.152,65	
72.01.0002	Contributi INPS dip. struttura	15.412,91	
72.01.0004	Quota acc.to Fdi Previd. Complem.	1.016,58	
72.01.0016	Quota TFR annuo	2.644,95	
73	**COSTO PROFESSIONISTI E COLLABORATORI**	**252.108,72**	

CONTO ECONOMICO

Codice	Descrizione	Costi	Ricavi
73.01	**LAVORATORI AUTONOMI (con P.Iva)**	**199.098,49**	
73.01.0001	Costo Insegnanti Corsi	30.734,56	
73.01.0002	Costo Operatori Camp	20.398,37	
73.01.0003	Costo Consulenti e professionisti	36.543,88	
73.01.0004	Collaboratori Eventi	111.421,68	
73.02	**LAVORATORI OCCASIONALI**	**53.010,23**	
73.02.0001	Compensi/costo occasionali e atipici tesseramento	38.136,48	
73.02.0002	Compensi/costo occasionali e atipici eventi	14.873,75	
74	**RIMBORSI SPESE**	**664,00**	
74.03	**RIMBORSI SPESE COLLABORATORI**	**664,00**	
74.03.0002	Iscrizione a corsi e convegni collaboratori	664,00	
75	**AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI**	**30.096,83**	
75.01	**AMMORTAMENTO IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI**	**4.053,27**	
75.01.0003	Ammort. Manutenzione straord. beni di terzi	4.053,27	
75.02	**AMMORTAMENTO IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI**	**26.043,56**	
75.02.0001	Ammort. Impianti e macchinari	19.897,73	
75.02.0004	Ammort. Impianti musicali	5.078,13	
75.02.0005	Ammort. Mobili e arredi	186,18	
75.02.0006	Ammort. Computer e stampanti	881,52	
80	**ONERI PER PER RISCHI E ATTIVITA' FINANZIARIE**	**43.873,56**	
80.01	**ONERI FINANZIARI**	**16.616,86**	
80.01.0001	Spese bancarie	3.426,19	
80.01.0003	Interessi passivi finanziari e commissioni	600,10	
80.01.0004	Imposta di bollo	326,57	
80.01.0005	Interessi Passivi su Mutui	3.881,05	
80.01.0006	Spese bancarie NEXI	64,80	
80.01.0008	Interessi e Spese CGM FINANCE	3.644,43	
80.01.0009	Spese Bancarie Incassi pos Banco BPM	4.671,73	
80.01.0010	Tariffa PayPal	1,99	
80.02	**ONERI TRIBUTARI**	**12.149,93**	
80.02.0002	TARI	11.972,00	
80.02.0003	Multe a Ammende	177,93	
80.03	**IMPOSTE SUL REDDITO**	**15.097,35**	
80.03.0005	Diritti SIAE - Annuale	423,32	
80.03.0006	Diritti SIAE - Evento Singolo	14.674,03	
80.04	**Minusvalenze e sopravvenienze**	**9,42**	

CONTO ECONOMICO

Codice	Descrizione	Costi	Ricavi
80.04.0001	sopravvenienze passive	9,42	
	TOTALE	**1.276.522,38**	**1.296.420,00**

Riepilogo	
Totale Costi	**€ 1.276.522,38**
Totale Ricavi	**€ 1.296.420,00**
Differenza	**€ 19.897,62**
Attività - Passività	**€ 19.897,62**
Ricavi - Costi	**€ 19.897,62**
Differenza	**€ 0,00**

Patrimoniale

Attività			Passività		
Codice	**Descrizione**	**Importo**	**Codice**	**Descrizione**	**Importo**
04	**IMMOBILIZZAZIONI**	**297.858,09**	**30**	**PATRIMONIO NETTO**	**54.337,65**
04.10	**IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI**	**89.663,15**	**30.03**	**PATRIMONIO LIBERO**	**54.337,65**
04.10.0003	Manutenzione straord. beni di terzi	89.663,15	30.03.0001	Avanzi esercizi precedenti a nuovo	54.337,65
04.20	**IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI**	**261.111,88**	**31**	**FONDI ACCANTONAMENTO PER RISCHI E ONERI**	**36.657,49**
04.20.0001	Impianti e macchinari	8.605,00	**31.02**	**PER IMPOSTE ANCHE DIFFERITE**	**8.660,30**
04.20.0005	Mobili e arredi	930,90	31.02.0001	Fondo imposte e tasse	8.660,30
04.20.0006	Computer e stampanti	4.407,63	**31.03**	**ALTRI FONDI**	**17.130,03**
04.20.0007	Attrezzature specifiche e strumenti musicali	53.163,95	31.03.0003	Fondo Affitti Passivi	17.130,03
04.20.0010	Impianti di sicurezza e riqualificazione	194.004,40	**31.04**	**TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO PER LAVORO SUBORDINATO**	**10.867,16**
04.21	**FONDI AMM. IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI**	**- 55.416,94**	31.04.0001	Fondo T.F.R.	10.535,47
04.21.0001	Fondo ammort. Impianti e macchinari	- 42.285,86	31.04.0002	Allianz Previras Prev. Compl.	331,69
04.21.0005	Fondo ammort. Mobili e arredi	- 744,72	**40**	**DEBITI**	**206.928,05**
04.21.0006	Fondo ammort. Computer e stampanti	- 2.287,11	**40.01**	**DEBITO VERSO BANCHE**	**167.189,56**
04.21.0007	Fondo ammort. Attrezzature specifiche e strumenti musicali	- 10.099,25	40.01.0001	Debiti verso banca Etica Mutuo N° 10043258	12.019,20
04.30	**IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE - PARTECIPAZIONI**	**2.500,00**	40.01.0004	ACCENSIONE MUTUO BANCO BPM N° 04971121	831,95
04.30.0003	altre partecipazioni	2.500,00	40.01.0005	FIN. CGM FINANCE 1739	29.999,96
10	**DISPONIBILITA' LIQUIDE**	**12.402,86**	40.01.0006	Accensione Mutuo BPM n. 07210643	54.838,45
10.01	**DENARO E VALORI IN CASSA**	**1.956,62**	40.01.0007	FIN. CGM FINANCE 1783	19.500,00
10.01.0001	Cassa	1.956,62	40.01.0009	FIN. CGM FINANCE 1821	50.000,00
10.02	**DEPOSITI BANCARI E POSTALI**	**10.446,24**	**40.07**	**DEBITI VERSO FORNITORI**	**16.312,09**
10.02.0011	Banca Etica c/c	836,15	40.07.0001	Debiti verso fornitori	16.312,09
10.02.0013	Carta di credito Banca Etica	- 143,15	**40.09**	**DEBITI TRIBUTARI**	**17.774,87**
10.02.0015	Banco BPM c/c 039300050102	9.110,48	40.09.0001	Erario conto IVA	11.459,81
10.02.0016	Banco BPM c/c 039300050140 Fornitori e ristrutt.	- 106,24	40.09.0003	Erario c/Ritenute Lav.Dipendenti	1.439,77
10.02.0018	PayPal	749,00	40.09.0004	Erario c/Ritenute Lav.Autonomi	645,57
20	**CREDITI**	**6.459,17**	40.09.0006	Erario c/Ritenute Collaboratori	292,87
20.01	**CREDITI VERSO UTENTI E CLIENTI**	**732,80**	40.09.0008	Erario c/Ires	236,00
20.01.0001	crediti verso clienti	732,80	40.09.0010	Debiti v/Erario Rottamazione quater	3.700,85
20.09	**CREDITI TRIBUTARI (VERSO ERARIO)**	**450,00**	**40.10**	**DEBITI VERSO ISTITUTI PREVIDENZA E ASSISTENZA**	**3.024,78**
20.09.0003	IRAP c/Acconto	450,00	40.10.0001	Debito vs/inps	1.762,54
20.11	**CREDITI VERSO ALTRI**	**5.276,37**	40.10.0003	Debiti c/Fdi Previd. Complementare	1.262,24

Patrimoniale

Attività			Passività		
Codice	**Descrizione**	**Importo**	**Codice**	**Descrizione**	**Importo**
20.11.0002	Crediti diversi - Cauzioni utenze	1.951,11	**40.11**	**DEBITI VS/ DIPENDENTI E COLLABORATORI**	**2.626,75**
20.11.0003	CREDITI PER QUOTE DI TERZI - Banca Etica Az	1.000,00	40.11.0001	Debiti verso collaboratori	- 102,25
20.11.0004	DEPOSITI CAUZIONALI - affitto sede	900,00	40.11.0002	Debiti verso dipendenti	2.729,00
20.11.0005	DEPOSITI CAUZIONALI - Siae	156,12			
20.11.0007	Fidejussione Comune di Milano (Unipol)	1.269,14			
TOTALE ATTIVITÀ		**316.720,12**	**TOTALE PASSIVITÀ**		**297.923,19**

Riepilogo	
TOTALE ATTIVITÀ	**316.720,12**
TOTALE PASSIVITÀ	**297.923,19**
Differenza	**18.796,93**

Economico

Costi			Ricavi		
Codice	**Descrizione**	**Importo**	**Codice**	**Descrizione**	**Importo**
61	**ONERI E COSTI PER ATTIVITA' INTERESSE GENERALE**	**55.418,19**	**50**	**PROVENTI ATTIVITA' "ISTITUZIONALI "GENERALI**	**1.170.931,04**
61.01	**Attività lettera A**	**6.048,00**	**50.01**	**QUOTE SOCIALI**	**391.926,04**
61.01.0009	Contributi a enti e associazioni	6.048,00	50.01.0001	Tesseramento	391.926,04
61.12	**Attività lettera L**	**49.370,19**	**50.02**	**ALTRI PROVENTI ATTIVITA' ISTITUZIONALI**	**779.005,00**
61.12.0003	Uscite da Bandi	49.370,19	50.02.0004	Contributi da bandi	4.900,00
62	**COSTI PER ATTIVITA' DIVERSE (ART.6)**	**540,00**	50.02.0005	Contributi Altro	61.154,26
62.01	**COSTI PER ATTIVITA' DIVERSE (ART.6)**	**540,00**	50.02.0006	Contributi da Corsi	47.901,60
62.01.0007	Altri oneri di diretta imputazione	540,00	50.02.0007	Contributi da Iniziative	46.167,65
70	**COSTI E ONERI SUPPORTO GENERALE**	**827.593,99**	50.02.0010	Contributi Eventi	547.205,49
70.01	**COSTI STRUTTURA E IMPIANTI**	**118.353,37**	50.02.0011	Contributi Iscrizioni Camp2022/2023/2024	50.286,00
70.01.0001	Affitti e locazioni	29.362,67	50.02.0012	Contributo Bellezza Folk utilizzo locali	1.490,00
70.01.0002	Manutenzione e riparazione ordinaria	21.703,25	50.02.0013	Contributo Spazio Tango utilizzo locali	19.900,00
70.01.0003	Manutenzione straordinaria	4.245,37	**51**	**PROVENTI E RICAVI PER ATTIVITA' INTERESSE GENERALE**	**122.947,92**
70.01.0004	Materiali di consumo manutenzioni	394,99	**51.01**	**Attività lettera A**	**73.088,62**
70.01.0006	Servizio pulizie	2.823,80	51.01.0007	Incasso rimborso utenze	19.808,62
70.01.0007	Materiale di pulizia	1.161,00	51.01.0008	Affitto ramo azienda	53.280,00
70.01.0008	Spese Energia elettrica	17.710,62	**51.09**	**Attività lettera I**	**44.389,30**
70.01.0009	Spese Gas Metano	12.770,93	51.09.0004	Proventi da enti pubblici (I) (non commerciale)	29.389,30
70.01.0010	Spese Acqua potabile	2.913,00	51.09.0010	Entrate da Bandi	15.000,00
70.01.0012	Servizio vigilanza esterna	23.350,80	**51.12**	**Attività lettera L**	**5.470,00**
70.01.0014	Assicurazioni Immobile	1.916,94	51.12.0001	PROGETTO L2 MUNICIPIO 5	5.470,00
70.04	**NOLEGGI E LEASING**	**2.379,00**	**54**	**ALTRI RICAVI E PROVENTI**	**2.541,10**
70.04.0002	Noleggio attrezzature	2.379,00	**54.01**	**PROVENTI FINANZIARI**	**380,03**
70.06	**SPESE GENERALI**	**706.861,62**	54.01.0001	Interessi attivi bancari	380,03
70.06.0002	Consulenza libri paga	2.260,81	**54.02**	**PLUSVALENZE E SOPRAVVENIENZE**	**136,07**
70.06.0006	Cancelleria	2.847,06	54.02.0002	Sopravvenienze attive	136,07
70.06.0009	Valori bollati e marche	356,00	**54.03**	**ALTRI PROVENTI**	**2.025,00**
70.06.0010	Telefono rete fissa e adsl	578,64	54.03.0001	Recupero da assicurazioni	2.025,00
70.06.0011	Telefono cellulare	684,57			
70.06.0013	Rimborsi spese a volontari e soci	7.300,00			
70.06.0014	Rimborsi spese varie	551,10			

Economico

Costi			Ricavi		
Codice	**Descrizione**	**Importo**	**Codice**	**Descrizione**	**Importo**
70.06.0015	Materiale di manutenzione	1.008,92			
70.06.0017	Spese varie	14.827,43			
70.06.0018	Spese pubblicità e propaganda	10.723,32			
70.06.0019	Spese tipografia e stampa	2.358,16			
70.06.0020	Acquisto Canoni Siti web e Portali	48,56			
70.06.0024	Uscita Tesseramento ARCI	131.694,26			
70.06.0025	Costi Eventi	518.465,99			
70.06.0029	Spese varie Camp	13.156,80			
72	**SPESE DEL PERSONALE**	**66.418,09**			
72.01	**DIPENDENTI**	**66.418,09**			
72.01.0001	Stipendi dipendenti struttura	47.084,46			
72.01.0002	Contributi INPS dip. struttura	15.672,10			
72.01.0004	Quota acc.to Fdi Previd. Complem.	1.016,58			
72.01.0016	Quota TFR annuo	2.644,95			
73	**COSTO PROFESSIONISTI E COLLABORATORI**	**252.108,72**			
73.01	**LAVORATORI AUTONOMI (con P.Iva)**	**199.098,49**			
73.01.0001	Costo Insegnanti Corsi	30.734,56			
73.01.0002	Costo Operatori Camp	20.398,37			
73.01.0003	Costo Consulenti e professionisti	36.543,88			
73.01.0004	Collaboratori Eventi	111.421,68			
73.02	**LAVORATORI OCCASIONALI**	**53.010,23**			
73.02.0001	Compensi/costo occasionali e atipici tesseramento	38.136,48			
73.02.0002	Compensi/costo occasionali e atipici eventi	14.873,75			
74	**RIMBORSI SPESE**	**664,00**			
74.03	**RIMBORSI SPESE COLLABORATORI**	**664,00**			
74.03.0002	Iscrizione a corsi e convegni collaboratori	664,00			
75	**AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI**	**30.096,83**			
75.01	**AMMORTAMENTO IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI**	**4.053,27**			
75.01.0003	Ammort. Manutenzione straord. beni di terzi	4.053,27			
75.02	**AMMORTAMENTO IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI**	**26.043,56**			
75.02.0001	Ammort. Impianti e macchinari	19.897,73			
75.02.0004	Ammort. Impianti musicali	5.078,13			

ARCI BELLEZZA APS
Via G. BELLEZZA 16/A 20136 MILANO
C.F.: 80098130158 - P. IVA: 12751040150

Bilancio Sezioni Contrapposte
ANNO 2024
Dal: 01/01/2024 al: 31/12/2024

Economico

Costi			Ricavi		
Codice	**Descrizione**	**Importo**	**Codice**	**Descrizione**	**Importo**
75.02.0005	Ammort. Mobili e arredi	186,18			
75.02.0006	Ammort. Computer e stampanti	881,52			
80	**ONERI PER PER RISCHI E ATTIVITA' FINANZIARIE**	**44.783,31**			
80.01	**ONERI FINANZIARI**	**16.616,86**			
80.01.0001	Spese bancarie	3.426,19			
80.01.0003	Interessi passivi finanziari e commissioni	600,10			
80.01.0004	Imposta di bollo	326,57			
80.01.0005	Interessi Passivi su Mutui	3.881,05			
80.01.0006	Spese bancarie NEXI	64,80			
80.01.0008	Interessi e Spese CGM FINANCE	3.644,43			
80.01.0009	Spese Bancarie Incassi pos Banco BPM	4.671,73			
80.01.0010	Tariffa PayPal	1,99			
80.02	**ONERI TRIBUTARI**	**12.149,93**			
80.02.0002	TARI	11.972,00			
80.02.0003	Multe a Ammende	177,93			
80.03	**IMPOSTE SUL REDDITO**	**15.983,35**			
80.03.0001	Accantonamento IRES	541,00			
80.03.0002	Accantonamento IRAP	345,00			
80.03.0005	Diritti SIAE - Annuale	423,32			
80.03.0006	Diritti SIAE - Evento Singolo	14.674,03			
80.04	**Minusvalenze e sopravvenienze**	**33,17**			
80.04.0001	sopravvenienze passive	33,17			
TOTALE COSTI		**1.277.623,13**	**TOTALE RICAVI**		**1.296.420,06**

Riepilogo	
TOTALE COSTI	**1.277.623,13**
TOTALE RICAVI	**1.296.420,06**
Differenza	**18.796,93**

Marina Ornella Rizzari

Dr. BRUNO MONETA
Revisore Legale dei Conti

Relazione del Revisore Legale Indipendente

All'Assemblea dei Soci di ***Arci Bellezza APS***

Giudizio

Ho svolto la revisione contabile dell'allegato bilancio d'esercizio di ***Arci Bellezza APS***, costituito dallo stato patrimoniale al **31 dicembre 2024** e dal conto economico per l'esercizio chiuso a tale data che evidenzia un utile di esercizio di Euro 18.796,93.

Non sono state rese disponibili note a commento dei valori esposti in bilancio, pertanto l'attività di revisione è stata svolta sui documenti citati.

A mio giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della società al **31 dicembre 2024** e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Ho svolto la revisione contabile in conformità ai principi generali di revisione, in piena indipendenza rispetto all'associazione, in conformità alle norme e nel rispetto dei principi in materia di etica e indipendenza.

Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio

Responsabilità del Consiglio Direttivo per il bilancio d'esercizio

Il Consiglio Direttivo è responsabile della redazione del bilancio d'esercizio e che lo stesso fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Responsabilità del Revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio.

Il mio obiettivo è l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi generali:

T Tel 02-49363611 via Pier Paolo Pasolini n. 66 - 20151 MILANO
e-mail: bruno.monet@studiomoneta.eu
C. F. MNTBRN62D29F205H P.I. 11511530153

Dr. BRUNO MONETA
Revisore Legale dei Conti

- ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio;
- ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso.

Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività da me svolta propongo alla assemblea di approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024, così come redatto dal Consiglio Direttivo.

Milano, 11 aprile 2025

Moneta Bruno
(Revisore Legale dei Conti)

T Tel 02-49363611 via Pier Paolo Pasolini n. 66 - 20151 MILANO
e-mail: bruno.monet@studiomoneta.eu
C. F. MNTBRN62D29F205H P.I. 11511530153

CERTIFICAZIONE DI CONFORMITÀ
DI DOCUMENTO CARTACEO AD ATTESTATO INFORMATICO

Certifico io sottoscritto GIOVANNI GALLIZIA notaio in Bareggio, iscritto presso il Collegio notarile di Milano, che la presente copia, (rilasciata in esenzione dall'imposta di bollo perché relativa ad operazione di cui al Dlgs 117/2017) e redatta su supporto cartaceo e composta di due fogli per tre facciate scritte questa compresa, ai sensi dell'articolo 23 del D.Lgs. 7/03/2005 n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale, in acronimo "CAD"), già modificato dall'art. 16 del D.Lgs. 30/12/2010 n. 235, è conforme alla copia autentica, redatta su supporto informatico, e sottoscritta dal dottor Bruno Moneta con firma digitale da me accertata mediante il software di firma e-Sign, realizzato da Notartel S.p.A. per il Consiglio Nazionale del Notariato, via Flaminia n. 160, 00196 Roma, ove risulta la vigenza del certificato della firma digitale, certificato ad oggi non revocato.

La presente copia è formata ai sensi dell'art. 57-bis L.N.

Milano, Via Bellezza n. 16/A

28/04/2025 (ventotto aprile duemilaventicinque)

Allegato "C" al rep 1725/1195

STATUTO DI ARCI BELLEZZA APS

Definizione e finalità

Art. 1

L'Associazione di Promozione Sociale ARCI Bellezza APS, ai sensi del codice del terzo settore (D.lgs 117/2017 (di seguito indicato come CTS) e ss.mm.ii, con sede in via G. Bellezza 16/A a Milano, è un centro di vita associativa, autonomo, pluralista, apartitico, a carattere volontario, democratico e progressista.

Non persegue finalità di lucro. E' fatto divieto di distribuire in forma diretta o indiretta gli utili o gli avanzi di gestione durante la vita dell'Ente o al momento del suo scioglimento. Ha durata illimitata.

Art. 2

Lo scopo principale dell'Associazione è quello di promuovere socialità, mutualismo, partecipazione e sviluppo del senso di comunità garantendo pari opportunità tra uomo e donna.

Sono finalità dell'associazione:

* la promozione del benessere delle persone e il riconoscimento del diritto alla felicità;
* la promozione della cultura, delle sue forme espressive, della creatività e delle attitudini creative, degli spazi per l'espressione, la formazione, la creazione, la produzione e fruizione culturale;
* il riconoscimento dei diritti culturali, la promozione dell'accesso universale alla conoscenza, al sapere, all'educazione, alla cultura, all'uso delle nuove tecnologie della comunicazione, la promozione dell'inclusione digitale (elnclusion);
* la promozione del volontariato inteso come partecipazione democratica alle azioni di solidarietà, di cooperazione e di cittadinanza;
* la promozione di un approccio di genere nell'Associazione e nella società, la piena valorizzazione delle potenzialità delle donne, delle loro esigenze e del loro ruolo come elemento fondante una società giusta e migliore per tutti, la lotta a ogni forma di discriminazione e di violenza;
* l' educazione alla responsabilità civile e alla cittadinanza, la promozione della partecipazione, dell'inclusione e della coesione sociale, della democrazia e dei diritti;
* l'affermazione della cultura della legalità e la lotta alle mafie, a tutte le criminalità organizzate, alla corruzione e agli abusi di potere,
* l'affermazione della cultura democratica antifascista e dei valori della Resistenza, anche perpetuandone la memoria collettiva;
* la promozione di politiche finalizzate alla valorizzazione e messa a disposizione di luoghi e spazi che possano favorire l'autorganizzazione dei/delle cittadini/e, come parte integrante del diritto di associazione;
* la promozione del protagonismo delle nuove generazioni e dell'associazionismo giovanile;
* la promozione e la tutela dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza, attraverso il pieno riconoscimento della cittadinanza delle giovani generazioni, per dare sostegno alla loro soggettività positiva, finalizzata alla realizzazione di adeguati spazi di vita e all'attivazione di efficaci strumenti di partecipazione;
* la promozione e la tutela dei diritti delle persone anziane, di percorsi finalizzati a sostenere l'invecchiamento attivo e la piena partecipazione delle persone anziane alla vita familiare, sociale, economica, lavorativa, salvaguardando percorsi di dignità e autonomia e contrastando ogni forma di emarginazione e di esclusione sociale; la tutela delle fragilità ed il sostegno alle relazioni intergenerazionali;
* la promozione della cultura della convivenza civile, delle pari opportunità del diritti, delle differenze culturali, etniche, religiose, e di genere, della tutela delle diversità linguistiche, nonché della libertà di orientamento sessuale e dell'antiproibizionismo;
* la promozione della laicità, quale fondamento dello stato di Diritto e principio di democrazia;

Marina Orietta Rigani

* la promozione dei diritti e lo sviluppo di forme di prevenzione e di lotta contro ogni forma di disagio, esclusione, emarginazione, discriminazione, razzismo, xenofobia, omotransfobia, sessismo, intolleranza, violenza e censura;
* la promozione di una società aperta e multiculturale, dove diversità e interculturarità siano una risorsa. La promozione del protagonismo e dell'autorganizzazione dei/delle migranti e delle minoranze;
* il ripudio della guerra e l'impegno per l'affermazione di una cultura nonviolenta e pacifista e della ricerca della soluzione nonviolenta dei conflitti, l'azione politica per il disarmo, la riconversione industriale bellica e la riduzione delle spese militari;
* la difesa e l'innovazione dello Stato sociale in una prospettiva di crescita del ruolo dell'economia sociale, dei soggetti non profit e del Terzo settore, dell'educazione al consumo critico, la valorizzazione della pratica della filiera corta; la promozione dei gruppi di acquisto solidale;
* la promozione di politiche di difesa, di sostegno e valorizzazione delle persone con disabilita;
* la tutela e la promozione del diritti delle persone in esecuzione penale e la promozione del loro reinserimento sociale;
* l'impegno a favore della realizzazione di una società ecosostenibile, che faccia della difesa e della salvaguardia dell'ambiente, dell'ecosistema, dell'economia circolare e della giustizia climatica, l'architrave di una società e di un'economia sostenibile; la promozione delle fonti energetiche rinnovabili e il sostegno alla formazione di una coscienza ambientale;
* la promozione del turismo sociale e sostenibile e dei viaggi a valenza culturale e formativa come forma di approfondimento e arricchimento della conoscenza tra le persone e dei territori In cui vivono;
* favorire il corretto mantenimento del benessere psicofisico nella sua totalità.

Tutti i campi in cui si manifestano esperienze culturali, ricreative e formative e tutti quelli in cui si può dispiegare una battaglia civile contro ogni forma dì ignoranza, di intolleranza, di violenza, di censura, di ingiustizia, di discriminazione, di razzismo, di emarginazione, di solitudine forzata, sono potenziali settori di intervento dell'Associazione.

L'Associazione, per il raggiungimento dei propri scopi sociali, potrà compiere tutte le operazioni mobiliari, immobiliari e finanziarie che riterrà opportune.

L'Associazione può inoltre svolgere attività di somministrazione ai/lle soci/e di alimenti e bevande come momento ricreativo e di socialità, complementare e strumentale all'attuazione degli scopi istituzionali e delle attività di interesse generale, come previsto dall'art. 85 comma 4 del CTS.

L'Associazione può esercitare, ai sensi dell'Art. 6 del CTS, attività diverse da quelle di cui al presente articolo, secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale, come individuate dal Consiglio Direttivo,.

L'Associazione si avvale prevalentemente delle attività prestate in forma volontaria, libera e gratuita dai/lle propri/e associati/e.

Art. 2 bis

L'Associazione persegue le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale di cui all'art 2 mediante lo svolgimento in favore del propri associati, di loro familiari o di terzi, delle seguenti attività di interesse generale di cui all'art. 5 del CTS:

i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 CTS;

k) organizzazione e gestione di attività turistiche dì interesse sociale e culturale;

r) accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti;

l) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà

educativa;
v) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della non violenza e della difesa non armata;
w) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del CTS, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244".
Per tutte le attività indicate con le lettere, a titolo esemplificativo e non esaustivo attraverso, spettacoli, rassegne, festival, mostre, convegni, corsi, seminari, sportelli, eventi, viaggi, iniziative gastronomiche.

I Soci

Art. 3

Il numero dei soci è illimitato e non può essere inferiore al numero minimo previsto dall'art. 35 c. 1 CTS.
Può diventare socio chiunque si riconosca nel presente statuto ed abbia compiuto il diciottesimo anno di età; indipendentemente dalla propria appartenenza politica, religiosa, di sesso, di cittadinanza, di appartenenza etnica e professionale.
I minori di anni diciotto possono assumere il titolo di socio solo previo consenso dei genitori e comunque non godono del diritto di voto in assemblea.
Agli aspiranti soci sono richiesti l'accettazione dello statuto, di non aver perso facoltà di esercitare i diritti civili per effetto di sentenze passate in giudicato e il rispetto della civile convivenza.

Art. 4

Gli aspiranti soci devono presentare domanda al Consiglio Direttivo, menzionando il proprio nome, cognome, indirizzo; luogo e data di nascita unitamente all'attestazione di accettare ed attenersi allo statuto, al regolamento interno e alle deliberazioni degli organi sociali.

Art. 5

Entro trenta giorni dalla presentazione, salvo parere contrario del Consiglio Direttivo o da uno o più componenti del Consiglio stesso allo scopo delegati, che dovrà esprimerne i motivi, la qualifica di socio diverrà effettiva e, previo il pagamento della quota sociale, al nuovo socio verrà consegnata la tessera sociale ARCI ed il nominativo verrà annotato nel libro dei soci. È fatto espresso divieto di associare temporaneamente.
Nel caso in cui la domanda venga respinta, l'interessato potrà presentare ricorso, sul quale si pronuncerà in via definitiva l'assemblea dei soci alla sua prima convocazione ordinaria.

Art. 6

I soci hanno diritto a:
* frequentare i locali dell'Associazione e partecipare a tutte le iniziative e alle manifestazioni promosse dall'Associazione;
* riunirsi in assemblea per discutere e votare sulle questioni riguardanti l'Associazione;
* discutere ed approvare i rendiconti, esaminare i libri sociali, previa richiesta scritta al Consiglio Direttivo, approvare le modifiche allo statuto nonché l'adozione e la modifica del regolamenti
* eleggere ed essere eletti membri degli organismi dirigenti.

Hanno diritto di voto in assemblea i soci che abbiano rinnovato la tessera almeno cinque giorni prima dello svolgimento della stessa.

Art. 7

Il socio è tenuto:
- al pagamento della quota sociale, al rispetto dello statuto e del regolamento interno,
- ad osservare le delibere degli organi sociali, nonché a mantenere irreprensibile condotta civile e morale all'interno dei locali dell'Associazione;

Marina Ornella Regali

- a rimettere la risoluzione di eventuali controversie interne al giudizio degli organismi di garanzia dell'Associazione o, in mancanza, all'Assemblea dei soci;
- ad osservare le regole dettate dalle Associazioni nazionali, dalle Federazioni, dagli Enti e dagli organismi ai quali l'Associazione aderisce o è affiliata.
Le somme versate per le quote sociali non sono rimborsabili né trasferibili. È fatto divieto del trasferimento della quota associativa.
La quota sociale rappresenta unicamente un versamento periodico vincolante a sostegno economico dell'Associazione, non costituisce pertanto in alcun modo titolo di proprietà o di partecipazione a proventi, non è in nessun caso rivalutabile, rimborsabile o trasmissibile.

Art. 8

La qualifica di socio si perde per:
* decesso;
* mancato pagamento della quota sociale;
* espulsione o radiazione;
* dimissioni, che devono essere presentate per iscritto al Consiglio Direttivo.

Art. 9

Il Consiglio Direttivo ha la facoltà di intraprendere azione disciplinare nei confronti del socio, mediante (a seconda dei casi) il richiamo scritto, la sospensione temporanea o l'espulsione o radiazione per i seguenti motivi:
- inosservanza delle disposizioni dello statuto, di eventuali regolamenti o delle deliberazioni degli organi sociali;
- denigrazione dell'Associazione, dei suoi organi sociali, dei suoi soci;
- l'attentare in qualche modo al buon andamento dell'Associazione, ostacolandone lo sviluppo e perseguendone lo scioglimento;
- il commettere o provocare gravi disordini durante le assemblee;
- l'appropriazione indebita dei fondi sociali, atti, documenti od altro dell'Associazione;
- l'arrecare in qualunque modo danni morali o materiali all'Associazione, ai locali ed alle attrezzature di sua pertinenza. In caso di dolo, il danno dovrà essere risarcito.

Art. 10

Contro ogni provvedimento di sospensione, espulsione o radiazione, è ammesso il ricorso entro trenta giorni, sul quale decide in via definitiva la prima assemblea dei soci.

Patrimonio sociale e bilancio

Art. 11

Il patrimonio sociale dell'Associazione è indivisibile ed è costituito da:
* beni mobili ed immobili di proprietà dell'Associazione;
* contributi, erogazioni e lasciti diversi;
* fondo di riserva.

Il patrimonio sociale, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Art. 12

Il rendiconto comprende l'esercizio sociale dal 1 gennaio al 31 dicembre di ogni anno e deve essere presentato all'assemblea dei soci entro il 30 aprile successivo.
Ulteriore deroga può essere prevista in caso di comprovata necessità o impedimento.

Art. 13

Il rendiconto dovrà essere composto da un prospetto illustrativo della situazione economica relativa all'esercizio sociale e da un documento che illustri e riassuma la situazione finanziaria dell'Associazione con particolare riferimento allo stato del fondo di riserva. L'utilizzo di tale fondo di riserva è vincolato alla decisione dell'assemblea dei soci. È fatto divieto all'Associazione di distribuire in forma diretta o indiretta gli utili e gli avanzi di gestione.

Il residuo attivo sarà devoluto in parte come fondo di riserva e il rimanente sarà tenuto a disposizione per iniziative e/o per nuovi impianti o attrezzature istituzionali previste dallo statuto.

Organismi dell'Associazione

Art. 14

Sono organismi dell'Associazione: l'Assemblea dei Soci; il Consiglio Direttivo; il Collegio dei Sindaci revisori.

L'Assemblea dei soci è il massimo organo decisionale dell'Associazione.

Partecipano all'assemblea tutti i soci che, alla data di convocazione dell'Assemblea stessa, siano in regola con il pagamento della quota sociale.

L'assemblea può essere ordinaria o straordinaria e viene convocata a cura del Consiglio Direttivo tramite avviso scritto, contenente la data e l'ora di prima convocazione e seconda convocazione e l'ordine del giorno, da esporsi In bacheca almeno 15 giorni prima. In ogni caso ai soci verrà inviata comunicazione via posta elettronica per coloro che si iscriveranno alle liste di spedizione del circolo.

Art. 15

L'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è regolarmente costituita in prima convocazione alla presenza della metà più uno dei soci con diritto di voto e delibera a maggioranza assoluta dei voti di questi ultimi.

In seconda convocazione, invece, l'assemblea è regolarmente costituita qualunque sia il numero degli intervenuti e delibera sulle questioni poste all'ordine del giorno, salvo le eccezioni di cui all' art. 16.

Non sono ammesse deleghe nelle assemblee e nelle elezioni.

Art. 16

Per deliberare sulle modifiche da apportare allo Statuto o al Regolamento, proposte dal Consiglio Direttivo o da almeno un quinto dei soci, è indispensabile la presenza di almeno il 50% dei soci con diritto di voto ed il voto favorevole di almeno tre quinti dei partecipanti.

Per delibere riguardanti lo scioglimento o la liquidazione dell'Associazione valgono le norme di cui all' art. 31 del presente statuto.

Art. 17

L'Assemblea è presieduta da un presidente e da un segretario eletti in seno alla stessa.

Le votazioni possono avvenire per alzata di mano o a scrutinio segreto quando ne faccia richiesta un decimo dei soci presenti con diritto di voto.

L'assemblea:

- nomina gli scrutatori;
- decide in ordine all'apertura ed alla chiusura delle urne.

Le deliberazioni dovranno essere verbalizzate indicando, per le elezioni, il numero dei votanti, il numero delle schede valide, nulle e bianche, ed i voti ottenuti dai soci.

Art. 18

L'assemblea ordinaria viene convocata una volta all'anno nel periodo che va dal 1 gennaio al 30 aprile. Essa nei termini di cui all'ultimo comma dell'art. 6 del presente statuto:

* approva il bilancio di esercizio e l'eventuale bilancio sociale;
* approva le linee generali del programma di attività ed il relativo documento economico di previsione
* elegge e revoca gli organismi direttivi (Consiglio Direttivo e Collegio del Sindaci Revisori) alla fine del mandato o in seguito alle dimissioni degli stessi, votando a scrutinio la preferenza a nominativi, scelti tra i soci, fino ad un numero uguale a quello dei componenti per ciascun organismo. In caso di parità di voti all'ultimo posto utile, sarà eletto il socio con la maggiore anzianità di Iscrizione all'Associazione;
* nel caso di cui sopra elegge una commissione elettorale composta da almeno tre membri che

Marina Ornella Regaini

controlli lo svolgimento delle elezioni e firmi gli scrutini;
* delibera su tutte le questioni attinenti la gestione sociale;
* nomina e revoca, nei casi previsti dalla legge, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
* delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
* delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge o dal presente Statuto alla sua competenza.

Art. 19

L'assemblea straordinaria viene convocata tutte le volte che il Consiglio Direttivo lo reputi necessario e ogni qualvolta ne faccia richiesta motivata il collegio dei Sindaci revisori o almeno un quinto dei soci aventi diritto di voto.
L'Assemblea dovrà aver luogo entro venti giorni dalla data in cui viene richiesta.

Art. 20

Delle deliberazioni assembleari dovrà essere fatto relativo verbale da annotare sul relativo registro a cura del Presidente e del Segretario d'Assemblea e lì resterà a disposizione dei soci unitamente agli eventuali documenti allegati. Copia dei verbali sarà inoltre esposta presso la sede sociale dell'Associazione.

Art. 21

Il Consiglio Direttivo è l'organo di amministrazione previsto dall'art. 26 del CTS. I componenti del Consiglio Direttivo non devono trovarsi in nessuna condizione di incompatibilità previste dall'art 2382 del codice civile (Cause di ineleggibilità e di decadenza).
Il Consiglio Direttivo viene eletto dall'Assemblea dei Soci e dura in carica quattro anni.
Viene fatto obbligo al Consiglio Direttivo eletto di convocare entro due anni dalla sua nomina una conferenza di programma per permettere ai soci di verificare lo stato di attuazione del programma definito dall'Assemblea Congressuale.
E' composto da un minimo di cinque membri. Tutti i consiglieri sono rieleggibili.

Art. 22

Il Consiglio Direttivo, nell'ambito delle proprie funzioni può avvalersi, per compiti operativi o di consulenza, di commissioni di lavoro da esso nominate, nonché dell'attività prevalentemente volontaria di cittadini soci o non soci, per competenze specifiche, di contribuire alla realizzazione di specifici programmi.

Art. 23

Il Consiglio Direttivo elegge al suo interno:
* il Presidente: ha la rappresentanza legale dell'associazione, la firma sociale e la rappresenta anche verso i terzi, ed è il responsabile di ogni attività dello stesso. Convoca e presiede il Consiglio. Al presidente sono conferiti i poteri di rappresentanza art. 36 - 2° comma del Codice Civile;
* il Vice Presidente: coadiuva II Presidente e, in caso di impedimento di questi, ne assume le mansioni.
* l'Amministratore: cura ogni aspetto amministrativo dell'Associazione; redige i rendiconti e li firma con il Presidente; presiede il Consiglio in assenza del Presidente e del Vice Presidente.
Il Consiglio può inoltre distribuire fra i suoi componenti altre funzioni attinenti a specifiche esigenze legate alle attività dell'Associazione.

Art. 24

Compiti del Consiglio Direttivo sono:
* eseguire le delibere dell'assemblea e convocare l'assemblea dei soci;
* formulare i programmi di attività sociale sulla base delle linee approvate dall'Assemblea e del relativo documento economico di previsione;
* predisporre II bilancio di esercizio formato dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale,

con l'indicazione dei proventi e degli oneri dell'associazione, e dalla relazione dì missione che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale dell'associazione e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie;
* predisporre l'eventuale bilancio sociale secondo le modalità e nei casi previsti dall'art. 14 del CTS;
* individuare le attività diverse di cui all'articolo 6 del CTS da svolgere in armonia con le finalità sociali e documentarne il carattere secondario e strumentale secondo quanto previsto dell'Art. 13 c. 6 CTS nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa al bilancio;
* predisporre i regolamenti da sottoporre alla deliberazione dell'Assemblea;
* all'interno delle linee guida definite dall'Assemblea, deliberare sulle modalità dì gestione del tesseramento;
* presentare all'Assemblea, alla scadenza del proprio mandato, una relazione complessiva sull'attività inerente il medesimo;
* deliberare circa l'ammissione dei soci;
* deliberare circa le azioni disciplinari nei confronti dei soci;
* stipulare tutti gli atti e i contratti inerenti le attività sociali;
* curare la gestione di tutti i beni mobili ed immobili di proprietà dell'Associazione o ad essa affidati;
* decidere le modalità di partecipazione dell'Associazione alle attività organizzate da altre associazioni ed enti, e viceversa, se compatibili con i principi ispiratori del presente statuto.

Art. 25

Il Consiglio Direttivo si riunisce di norma una volta al mese, in un giorno prestabilito senza necessità di ulteriore avviso e, straordinariamente, quando ne facciano richiesta almeno tre consiglieri, o su convocazione del Presidente.
Le sedute sono valide quando vi intervenga la maggioranza dei consiglieri e le delibere sono approvate a maggioranza assoluta di voti dei presenti.
Le votazioni normalmente sono palesi, possono essere a scrutinio segreto quando ciò sia richiesto anche da un solo consigliere. La parità di voti comporta la reiezione della proposta.
Delle deliberazioni del Consiglio Direttivo va redatto verbale da annotare sul relativo registro a cura del Presidente e del Segretario e tale registro va tenuto a disposizione dei soci.

Art.26

I consiglieri sono tenuti a partecipare attivamente a tutte le riunioni, sia ordinarie che straordinarie. Il consigliere che, ingiustificatamente, non si presenta a tre riunioni consecutive decade.
Decade comunque il consigliere dopo sei mesi di assenza dai lavori del Consiglio.
Il consigliere decaduto o dimissionario è sostituito, ove esista, dal socio risultato primo escluso all'elezione dei Consiglio: diversamente la prima assemblea dei soci utile provvede a reintegrare i membri del Consiglio decaduti.
La quota massima di sostituzioni è fissata in un terzo dei componenti originari; dopo tale soglia il Consiglio Direttivo decade.
Il Consiglio Direttivo può dimettersi quando ciò sia deliberato dai 2/3 dei consiglieri.
Il Consiglio decaduto o dimissionario è tenuto a convocare l'assemblea indicendo nuove elezioni entro trenta giorni.

Art. 27

Il collegio dei probiviri o garanti, se eletto, è composto da tre membri o comunque da un numero dispari di componenti diversi da uno. Viene chiamato a giudicare su eventuali divergenze o questioni nate all'interno dell'Associazione sulle violazioni dello statuto e del regolamento e sull'inosservanza delle delibere.
Può deliberare l'espulsione dei soci deferiti al collegio ai sensi dell'art. 9.

Marina Ornella Regori

Il Collegio decide a maggioranza assoluta dei suoi membri, riunendosi ogni qualvolta le condizioni lo rendano necessario.

Art. 28

I) Il Collegio dei Sindaci Revisori è un organismo di controllo ai sensi dell'art. 30 del CTS. Qualora si renda obbligatorio per Legge verrà eletto il Collegio dei Sindaci revisori composto da un minimo di 1 a un massimo di 3 componenti, che possono essere individuati anche tra persone non aderenti all'Associazione.

II) Le cariche di consigliere e sindaco revisore sono incompatibili fra loro, ai componenti del Collegio si applica l'articolo 2399 del codice civile (Cause d'ineleggibilità e di decadenza). Almeno uno del componenti deve essere scelto tra le categorie di soggetti di cui all'articolo 2397, comma secondo, del codice civile, i restanti componenti dovranno comunque possedere comprovate capacità tecniche, conoscenza dell'Associazione e moralità.

III) Il Collegio vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.Lgs 231/2001, qualora applicabili, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso esercita inoltre il controllo contabile nel caso in cui non sia nominato un soggetto incaricato della revisione legale del conti

IV) Il Collegio esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui agli articoli 5,6,7 e 8 del CTS, ed attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14 CTS. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci.

V) I/le componenti del Collegio possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Delle deliberazioni è redatto verbale, tale verbale è conservato nel libro verbali del Collegio ed è a disposizione dei/lle soci/e che richiedano di consultarlo.

Relaziona al Consiglio Direttivo ed all'Assemblea.

Si riunisce ordinariamente tre volte l'anno (ogni quattro mesi) e straordinariamente ogni qualvolta ne faccia richiesta motivata uno del suoi membri o il Consiglio Direttivo.

Art. 29

I Sindaci Revisori ed i membri del Collegio dei Garanti hanno diritto di assistere alle sedute del Consiglio Direttivo, con voto consultivo.

Art. 30

Le cariche di consigliere, sindaco revisore e membro del Collegio dei Garanti sono incompatibili fra di loro. Per ciascuno di questi ruoli sono previsti solo il rimborso delle spese effettivamente sostenute per l'espletamento delle funzioni esercitate per conto dell'Associazione.

Fermo restando quanto previsto dall'articolo 28, nei casi previsti dall'art 31 del CTS, l'Associazione nominerà un revisore legale dei conti o una società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

Scioglimento dell'Associazione

Art. 31

Fatto salvo guanto previsto dall'art. 49 del CTS la decisione motivata di scioglimento dell'Associazione deve essere presa da almeno tre quarti dei soci aventi diritto al voto, in un'assemblea valida alla presenza della maggioranza assoluta dei medesimi.

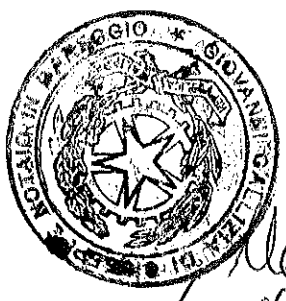
In caso di estinzione o scioglimento dell'Associazione il patrimonio, dedotte le passività, sarà devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS), e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo le modalità stabilite da un collegio di liquidatori appositamente costituito, e in armonia con quanto disposto al riguardo dal CTS. La stessa procedura si applica anche in caso di

cancellazione dal RUNTS ai sensi dell'art. 50 del CTS.
È esclusa, in ogni caso, qualunque ripartizione tra i/le soci/e del patrimonio residuo.

Disposizioni finali

Art. 32

Per quanto non previsto dallo Statuto o dal regolamento interno, decide l'assemblea ai sensi del Codice Civile e delle leggi vigenti.



Marina Ornella Regain

Certifico io notaio che la presente copia su supporto informatico è conforme all'originale su supporto cartaceo e relativi allegati nei miei atti, muniti delle prescritte firme, ai sensi dell'art. 22 D. Lgs. 7-3-2005 n. 82 e art. 68-ter, L. 16-2-1913 n. 89.
Dal mio studio, data dell'apposizione della firma digitale