

VERBALE ASSEMBLEA STRAORDINARIA

Il giorno 13 del mese di giugno dell'anno 2022, alle ore 20,30 in seconda convocazione, presso la sede di Via Romana, 96 si è riunita l'Assemblea Straordinaria dell'Associazione "Orchestra Filarmonica Città di Monfalcone" per discutere e deliberare sui seguenti argomenti all'ordine del giorno:

1. Modifica dello Statuto, volta a **recepire in maniera espressa ed inequivocabile il Decreto Legislativo n. 117/2017 ("Codice del Terzo Settore - C.T.S.") e la L.R. 12/95, come modificata dalla L.R. 23/2012**, oltre ad alcune brevi variazioni operative;
2. Approvazione dello Statuto modificato.

Il Presidente sig.ra Pacorig Elisa dichiara aperta la seduta e chiama a fungere da segretario verbalizzante il Sig. Pacorig Luigi.

Il Presidente constata la presenza dei seguenti soci: Agostini F., Beltrami C., Bernetti S., Boscarato G., Favento Marco, Favento Massimo, Feruglio A., Fundarò P., Martinelli R., Quaggiato P., Pacorig E., Pacorig L., Scampicchio A., Soranzio L., Sosis O., Tucci D., Veronese P., Zanettovich M.

Soci deleganti: Biondi F., De Nardi F., Furlan L., Palumbo A., Reinotti S., Trevisan L.

Soci assenti: Acimovic S., Barucca Sebastiani C., Vigolo E., Zupin D.

Il Presidente constata che l'assemblea è validamente costituita ai sensi del vigente Statuto.

Il Presidente illustra l'ordine del giorno e comunica all'assemblea la necessità di modificare lo Statuto (già esposto all'albo in sede) al fine di conformarlo alla normativa attualmente vigente (Decreto Legislativo n. 117/2017 ("Codice del Terzo Settore - C.T.S.") e la L.R. 12/95, come modificata dalla L.R. 23/2012.), come proposto dal Consiglio Direttivo nella seduta del 27 maggio u.s. Il Presidente apre la discussione, dopo ampio confronto tra i presenti, il Presidente propone di mettere a votazione le proposte.

La votazione avviene per alzata di mano. Il Presidente ne accerta il seguente esito:

Voti favorevoli 24 (ventiquattro)

Voti contrari nessuno

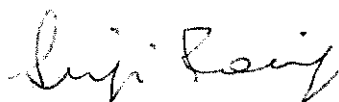
Astenuti nessuno

Visto l'esito della votazione il Presidente dichiara approvate le integrazioni e le variazioni dello Statuto Sociale di cui l'allegato A) (Statuto completo con variazioni evidenziate in neretto, composto di n. 6 pagine quale parte integrante del presente verbale, ne dispone la registrazione e la conservazione agli atti.

Null'altro essendovi a deliberare, il Presidente chiude la seduta alle ore 21.30 previa lettura e sottoscrizione del presente verbale.

Il Segretario

Sig. Luigi Pacorig



Il Presidente

sig.ra Elisa Pacorig



AGENZIA DELLE ATTIVITÀ
REGISTRO
AL N. 428
LIQUIDAZIONE
ESSENTI
IL DIRETTORE DELL'AGENZIA
Alessandro A.M. UNI
Firma su delega del Direttore Provinciale Lidio Bonfadio Latessa



Anno di fondazione 1949

Via Romana, 96 - 34074 Monfalcone (GO) - C.F. 81004270310
Cell.: +39 392 3212 689 - Email: filarmonicamonfalconese@yahoo.it

STATUTO

ESENTE DA IMPOSTA DI BOLLO E DI REGISTRO

AI SENSI DELL'ART. 82, COMMI 3 E 5 D.LGS. 117/2017

ARTICOLO 1

Denominazione

- 1- È costituita in Monfalcone l'ORCHESTRA FILARMONICA "CITTÀ DI MONFALCONE" di seguito indicata con il termine "Associazione", con sede in Monfalcone (GO), in via Romana 96. All'esito dell'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), l'Associazione assume la qualifica di Ente del Terzo Settore. La denominazione estesa "Ente del Terzo Settore" o la sigla "E.T.S." saranno spendibili nei rapporti con i terzi, negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni con il pubblico solo dopo aver ottenuto l'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore. L'Associazione intende operare esclusivamente per finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.
- 2- I contenuti e la struttura dell'Associazione sono democratici, basati sui principi solidaristici e trasparenti, consentendo l'effettiva partecipazione degli aderenti alla vita ed alle attività dell'Organizzazione.
- 3- L'Associazione si ispira ai principi del Decreto Legislativo n. 117/2017 ("Codice del Terzo Settore – C.T.S.") ed alla L.R. 12/95, come modificata dalla L.R. 23/2012.
- 4- L'Associazione è costituita a tempo indeterminato, l'anno associativo va dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno e coincide con l'anno f.

ARTICOLO 2

Finalità

- 1- L'Associazione non si prefigge finalità di lucro, fondandosi esclusivamente sull'impegno **personale, libero, gratuito, spontaneo e disinteressato** degli aderenti.
- 2- L'Associazione si propone le seguenti finalità: divulgare la conoscenza della musica in particolar modo operistica, sinfonica e cameristica attraverso l'organizzazione di concerti, rappresentazioni audio/video, concorsi musicali e scambi culturali con altre associazioni similari siano esse nazionali che internazionali. Si propone inoltre di istituire una scuola propedeutica per l'insegnamento della

musica. Dette finalità rientrano nelle attività di interesse generale di cui all'art. 5, comma 1, C.T.S. ed in particolare di quelle aventi ad oggetto: educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa, organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato.

- 3- *L'Associazione potrà altresì svolgere attività diverse, purché secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale, nel rispetto delle disposizioni dell'art.6 C.T.S.; la loro individuazione sarà operata da parte dell'organo di amministrazione. L'Associazione potrà inoltre esercitare attività di raccolta fondi, secondo il disposto dell'art. 7 C.T.S.*

ARTICOLO 3

Criteri di ammissione e di esclusione degli aderenti

- 1- *Può far parte dell'Associazione, chiunque, senza distinzione di sesso, età, razza, religione, aderisca alle attività dell'Associazione e si impegni ad operare personalmente per le finalità statutarie.*
- 2- *È ammessa l'adesione all'Associazione di Enti e soggetti organizzati esterni, sia legalmente riconosciuti, sia liberamente costituiti (aventi attività e scopi non in contrasto con quelli dell'Associazione), i quali designano un loro rappresentante a far parte dell'assemblea.*
- 3- *L'adesione all'Associazione è subordinata all'accoglimento della stessa da parte del Consiglio Direttivo che è tenuto a motivare l'eventuale reiezione e a rinviare l'istanza all'assemblea per i provvedimenti del caso.*
- 4- *L'adesione cessa in caso di decesso o scioglimento se si tratta di Ente o soggetto organizzato. La qualità di associato non è trasmissibile mentre sono escluse partecipazioni temporanee all'Associazione.*
- 5- *Ciascun aderente può, in qualsiasi momento, recedere dall'Associazione dandone comunicazione scritta e indirizzata al presidente.*
- 6- *L'Assemblea può sempre dichiarare l'esclusione dall'Associazione per gravi motivi e quando l'aderente assume comportamenti contrari alle finalità del presente Statuto.*
- 7- *Gli aderenti hanno parità di diritti e doveri.*

ARTICOLO 4

Obblighi degli aderenti

- 1- *L'adesione all'Associazione si fonda su lealtà, onestà, impegno degli aderenti, sia nei rapporti personali sia nei confronti di quanti a diverso titolo partecipano alla vita dell'Associazione.*
- 2- *Gli aderenti debbono svolgere le attività concordate e le prestazioni da loro svolte sono fornite a titolo personale, volontario e gratuito, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, entro limiti preventivamente stabiliti dal Consiglio Direttivo.*
- 3- *Gli aderenti si impegnano altresì, a corrispondere il canone associativo nella misura stabilita dal Consiglio Direttivo.*
- 4- *Gli aderenti sono obbligati all'osservanza delle disposizioni dello Statuto, dell'eventuale regolamento interno e delle deliberazioni adottate dagli organi dell'Associazione.*
- 5- *Gli aderenti possono essere chiamati a contribuire alle spese dell'organizzazione.*
- 6- *Le prestazioni e le attività degli aderenti sono incompatibili con qualsiasi forma di rapporto di lavoro dipendente o autonomo e con ogni altro rapporto di contenuto patrimoniale nei confronti dell'Associazione. Le prestazioni non possono essere remunerate nemmeno dal beneficiario.*

- 7- *È fatto divieto di tutelare e promuovere in via prevalente gli interessi economici, politici, sindacali o di categoria dei soci e amministratori, dipendenti o soggetti facenti parte a qualunque titolo dell'Associazione.*

ARTICOLO 5

Diritti degli aderenti

- 1- *Gli aderenti, purché in regola con il pagamento della quota associativa, hanno diritto di partecipare alle riunioni dell'Assemblea, hanno diritto di voto, di essere eletti negli organi sociali, di essere informati sui programmi dell'Associazione, di controllare l'attività dell'Associazione.*

ARTICOLO 6

Organi

- 1- Sono organi dell'Associazione:
- a) l'Assemblea
 - b) il Consiglio Direttivo
 - c) il Presidente
- 2- *Tutte le cariche associative sono gratuite, fatto salvo il rimborso spese effettivamente sostenute e opportunamente documentate nell'interesse dell'Associazione.*
Le cariche sociali non possono essere coperte da eventuali membri di diritto esterni all'Associazione o persone nominate da terzi estranei all'Associazione.

ARTICOLO 7

Assemblea

- 1- L'Associazione ha nell'Assemblea il suo organo sovrano.
- 2- L'Assemblea degli aderenti può essere ordinaria o straordinaria e ad essa *possono partecipare* tutti gli aderenti *in regola con il pagamento della quota associativa*. È ammessa una delega di voto per ciascun partecipante.
- 3- **Possibilità di convocazione delle assemblee a distanza:**
L'Assemblea, tanto ordinaria quanto straordinaria, può essere svolta in collegamento audio/video attraverso strumenti di comunicazione a distanza, a condizione che:
- a) sia consentito al Presidente di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati della votazione;
 - b) sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi assembleari oggetto di verbalizzazione;
 - c) sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno.
- 4- All'Assemblea straordinaria competono:
- a) le modifiche dell'atto costitutivo o dello Statuto,
 - b) lo scioglimento, **nonché la trasformazione, fusione o scissione** dell'Associazione
 - c) *deliberare sul trasferimento della sede dell'associazione*
- 5- L'Assemblea straordinaria è validamente costituita quando sono presenti i tre quarti degli aderenti. *Per deliberare le modifiche dello statuto occorre il voto favorevole della maggioranza degli aderenti.* Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio, **nonché la sua trasformazione, fusione o scissione**, occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli aderenti.

In caso di scioglimento, avvenuta la liquidazione, l'Assemblea destinerà l'eventuale patrimonio residuo ad altre organizzazioni di volontariato operanti in identico o analogo settore salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

- 6- Sono di competenza dell'Assemblea ordinaria:
 - a) l'elezione e la revoca delle cariche associative,
 - b) deliberare sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuovere azione di responsabilità nei loro confronti,
 - c) nominare e revocare, quando previsto, l'organo di controllo,
 - d) nominare e revocare, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti e il compenso ad esso spettante,
 - e) Approvare l'eventuale regolamento interno redatto dal Consiglio direttivo,
 - f) Deliberare per i casi previsti dall'art. 3, comma 3 del presente Statuto,
 - g) l'approvazione dei programmi di *massima delle attività annuali*,
 - h) l'approvazione dei bilanci di previsione e del conto consuntivo dal quale devono risultare i beni, i contributi o i lasciti ricevuti, **(l'approvazione del bilancio o rendiconto annuale dell'esercizio precedente predisposto dal consiglio direttivo e, quando previsto e negli stessi termini, del bilancio sociale)**,
 - i) l'approvazione delle relazioni morali e artistiche.
- 7- L'Assemblea è convocata dal Presidente mediante comunicazione scritta, contenente l'ordine del giorno, da recapitarsi al domicilio di ciascun aderente ***o da inviarsi via e-mail*** almeno sette giorni prima della data di convocazione.
- 8- L'Assemblea è convocata almeno una volta all'anno in seduta ordinaria per l'approvazione dei documenti contabili. Può essere convocata in qualsiasi momento ad iniziativa del Consiglio Direttivo o su richiesta motivata di almeno un decimo degli aderenti.
- 9- L'Assemblea ordinaria è validamente costituita in prima convocazione con la presenza di almeno la metà più uno degli aderenti e le deliberazioni sono valide se approvate dalla maggioranza degli intervenuti; in seconda convocazione, qualsiasi sia il numero dei presenti e le deliberazioni sono valide a maggioranza degli stessi.

ARTICOLO 8

Consiglio Direttivo

- 1- Il Consiglio Direttivo è costituito da 5 componenti eletti dall'Assemblea.
- 2- Il Consiglio Direttivo dura in carica due anni.
- 3- In caso di dimissioni di uno o più componenti, a ciascuno subentra il primo fra i non eletti, *ovvero, in mancanza, si procede ad elezioni suppletive*.
- 4- Il Consiglio Direttivo si riunisce su convocazione scritta del Presidente *inviata via posta o via e-mail ed è legittimamente costituito con la presenza della maggioranza dei componenti*.
- 5- Spetta al Consiglio Direttivo distribuire, nel suo interno, le cariche sociali di: Presidente, Vicepresidente, Segretario e Tesoriere; *stabilire il canone associativo annuale; stabilire le modalità di eventuali rimborsi spese; ratificare le spese sostenute dal Presidente in caso di necessità ed urgenza*
- 6- Spetta al Consiglio Direttivo programmare l'attività dell'Associazione, redigere i registri contabili, intrattenere buoni rapporti fra gli aderenti, nominare e revocare il Direttore musicale, redigere l'eventuale regolamento interno da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea e adottare tutti i provvedimenti necessari per il buon proseguimento dell'attività associativa.
- 7- Alle riunioni del Consiglio Direttivo *può partecipare il Direttore musicale senza diritto di voto*.

ARTICOLO 9

Presidente

- 1- Il Presidente rappresenta l'Associazione e ha diritto di firma.
- 2- In caso di assenza o impedimento temporaneo, viene sostituito dal Vicepresidente.
- 3- Al Presidente spetta l'obbligo di convocazione delle Assemblee, redigere la relazione morale dell'attività svolta dall'Associazione e coordinare i lavori del Consiglio Direttivo.

ARTICOLO 10

Risorse finanziarie

- 1- L'Associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e lo svolgimento della propria attività da:
 - a) contributi dagli aderenti,
 - b) contributi da Enti Pubblici finalizzati al sostegno di specifiche e documentate attività e progetti,
 - c) contributi da organismi internazionali,
 - d) contributi di privati,
 - e) donazioni e lasciti testamentari ricevuti,
 - f) rimborsi derivanti da convenzioni,
 - g) Entrate derivanti da attività commerciali e produttive marginali.
- 2 - La gestione finanziaria viene attuata *dal Consiglio Direttivo* in conformità agli indirizzi *generali* dettati dall'Assemblea.

L'anno sociale e l'esercizio finanziario coincidono con l'anno solare.

Per ogni esercizio sociale è predisposto, in conformità alla normativa vigente e alla modulistica definita con decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020 e successive modificazioni, il bilancio di esercizio, formato dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale, con l'indicazione, dei proventi e degli oneri, e dalla relazione di missione che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie. La relazione al bilancio, o la relazione di missione, devono documentare il carattere secondario e strumentale delle attività di cui all'articolo 2, ultimo comma, del presente statuto. Si osservano inoltre le prescrizioni in tema di attività di raccolta fondi previste dalla normativa vigente.

Il bilancio o rendiconto annuale, predisposto dal consiglio direttivo ed approvato dall'assemblea, deve essere redatto con chiarezza e deve rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale ed economico-finanziaria dell'Associazione.

Esso deve essere approvato entro il 30 aprile di ogni anno e depositato presso il registro unico del terzo settore entro il 30 giugno.

Copia del bilancio o rendiconto annuale è sempre a disposizione dei soci, degli amministratori e di quanti ne abbiano diritto, presso la sede sociale.

Ai sensi dell'Articolo 21 del Codice civile, gli associati che siano anche amministratori non possono partecipare alle deliberazioni di approvazione dei bilanci o rendiconti

Nei casi previsti dalla normativa vigente, deve essere redatto inoltre il bilancio sociale, secondo quanto disposto dall'articolo 14 del decreto legislativo 117/2017 e successive modificazioni, con le modalità e nei termini previsti dalla normativa stessa, secondo le linee guida approvate con decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019 e successive modificazioni.

Per tutto quanto non previsto nel presente articolo, trovano applicazione le disposizioni di cui agli articoli 13 e 14 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117.

Il bilancio di previsione e il conto consuntivo, dovranno essere depositati presso la sede dell'Associazione per la consultazione da parte degli aderenti, almeno sette giorni prima della convocazione dell'Assemblea per l'approvazione.

3 - L'Associazione ha divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita associativa, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.

ARTICOLO 11

Norme di salvaguardia

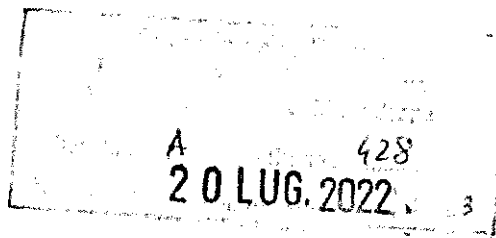
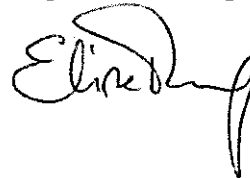
Per quanto non espressamente previsto dal presente statuto e dagli eventuali regolamenti, redatti dal consiglio direttivo in conformità ai principi statutari stessi, si osservano le norme del decreto legislativo 117/2017 e successive modificazioni e, in quanto compatibili, le norme del Codice civile e relative disposizioni di attuazione.

Monfalcone, 13 giugno 2022

Il Segretario
Sig. Luigi Pacorig



Il Presidente
Sig.ra Elisa Pacorig



IL DIRETTORE DELL'UFFICIO (*)

Alessandro AMZAN

(*) Firma su delega del ... Pro ...

