



**Dr. Armando Santus**  
**NOTAIO**

Via Divisione Julia, 7  
24121 BERGAMO  
Tel. 035-241113 / Fax 035-238462

Esente da bollo - Art.27 bis Tabella allegata al D.P.R. 26 ottobre 1972 n.642 - Art.17 D.L.vo 4 dicembre 1997 n.460 - Art.82 D.Lgs. 3 luglio 2017 n.117 come modificato dal D.Lgs. 3 agosto 2018 n.105

**Repertorio numero 74091**

**Raccolta numero 35419**

**DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
PER MODIFICA DI STATUTO DI ONLUS (EX IPAB)  
REPUBBLICA ITALIANA**

Bergamo, 13 (tredici) marzo 2026 (duemilaventisei) alle ore

**Registrato**  
Agenzia delle Entrate  
Ufficio Bergamo  
il 13 marzo 2026  
al n. 11505  
Serie 1T  
Euro 200,00

Nel mio studio in via Divisione Julia n.7.

Con me Armando Santus, Notaio iscritto al Collegio Notarile di Bergamo, mia residenza, è presente il commendatore

**MAFFEIS FRANCESCO CAMILLO**, nato a Rocca del Colle (BG) il giorno 17 giugno 1946, codice fiscale: MFF FNC 46H17 H397X e domiciliato per la carica presso la sede della Fondazione subito oltre indicata, della cui identità personale io Notaio sono certo, il quale, agendo nella sua veste e qualifica, a me note, di Presidente del Consiglio di Amministrazione legale rappresentante della Fondazione

**"BARTOLOMEA SPADA - SCHILPARIO - VALLE DI SCALVE" O.N.L.U.S.**

con sede in Schilpario (BG), via Soliva n.18, iscritta nel REA della C.C.I.A.A. di Bergamo con codice fiscale 81000850164 e n.BG-348297 R.E.A. (P.Iva 01090130160), iscritta presso il Registro delle Persone Giuridiche Private tenuto dalla Regione Lombardia in data 31 dicembre 2003 al n.1758, iscritta nell'Anagrafe Unica delle Onlus,

**mi chiede**

di assistere alla riunione consiliare di detta Fondazione, indetta per oggi in seconda convocazione per le ore quindici e trenta minuti e con inizio all'ora suindicata, in quanto la riunione di prima convocazione indetta per il 12 marzo 2026 u.s. alle ore undici e trenta, stesso luogo, è risultata del tutto deserta, come precisa e dichiara l'intervenuto signor Maffeis Francesco Camillo, in previsione dell'incarico di redigere il verbale consiliare.

Il Presidente della riunione signor Maffeis Francesco Camillo dichiara aperta la riunione consiliare per discutere e deliberare sul seguente

**ordine del giorno**

1. Iscrizione della Fondazione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore ai sensi del D.Lgs. 117/2017 ed adozione nuovo testo statutario: delibere inerenti e conseguenti

Il Presidente, riconfermatomi l'incarico, che accetto, di redigere il presente verbale, preliminarmente precisa:

- che la presente riunione consiliare è stata regolarmente convocata con le modalità e nei termini indicati dall'art.9 del vigente statuto sociale;

- che del Consiglio di Amministrazione, oltre a lui Presidente, sono intervenuti i consiglieri signori Rev.do Agazzi don Fulvio, Ferrari Claudia, Pizio geom. Marco e Rossi arch. Ema-

nuele, tutti mediante collegamento audio/video;

- che risulta intervenuto, mediante collegamento audio/video, presenti il Revisore legale signor Toninelli dott. Giovanni, il quale, dalla data di iscrizione al Runts, assumerà la carica e le funzioni dell'Organo di Controllo e di revisore legale monocratico, sussistendone i requisiti di Legge, con le funzioni di cui agli articoli 30 e 31 del D.Lgs. 117/2017;

- che la riunione si svolge mediante mezzi di telecomunicazione a norma dell'art.106 del D.L. 17 marzo 2020 n.18, convertito con modificazioni dalla Legge 24 aprile 2020 n.27 e successive modifiche e integrazioni;

- che, a norma dell'art.9 dello statuto, le modifiche dello statuto sono deliberate dal Consiglio di Amministrazione con il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti.

Il signor Maffeis Francesco Camillo, nella veste suindicata, dichiara validamente costituita la presente riunione consiliare, per trattare l'indicato argomento all'ordine del giorno.

Il Presidente ricorda che la Fondazione con atto in data 12 luglio 2021 n.27273/22109 Rep. Notaio Marco Tucci, registrato a Bergamo il 3 agosto 2021 al n.39762 Serie 1T, aveva adottato un nuovo statuto sociale che già recepiva le innovazioni opportune per annoverare la Fondazione fra gli Enti del Terzo Settore (ETS) con iscrizione presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), iscrizione che però non è ancora avvenuta.

Pertanto il Presidente evidenzia la necessità di riformulare lo statuto per adeguarlo ulteriormente alla normativa vigente, alla luce della riforma del terzo settore, eliminando tutti i riferimenti alla normativa sulle ONLUS, ai fini di ora ottenere l'iscrizione della Fondazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

Il Presidente ricorda che la Fondazione **"BARTOLOMEA SPADA - SCHILPARIO - VALLE DI SCALVE" O.N.L.U.S.**, come evidenziato nella bozza di statuto sottoposta all'approvazione, era soggetto, stante le sue origini storiche, alla disciplina delle IPAB (Legge 6790/1890) e successivamente con Provvedimento D.G.R. n.VII/15764 del 23 dicembre 2003, ai sensi e in attuazione della Legge Regionale 13 febbraio 2003 n.1, si è trasformata in Fondazione di diritto privato con iscrizione nel Registro delle Persone Giuridiche di diritto privato: trova quindi applicazione il disposto del comma 2 dell'art.4 del Codice del Terzo Settore che esclude dall'applicazione dei limiti di cui al medesimo comma 2 *"le associazioni e le fondazioni di diritto privato ex Ipab derivanti dai processi di trasformazione delle Istituzioni Pubbliche di assistenza e di beneficenza"*.

Il Presidente dà evidenza delle modifiche e delle integrazioni più rilevanti facendo riferimento all'articolato del nuovo testo di statuto che si compone di n.22 (ventidue) articoli, in particolare:

. all'**art.1** vengono ricordate le origini dell'Ente e viene in-

dicato che è corrente ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. 117/2017, la Fondazione denominata: "**Bartolomea Spada - Schilpario - Valle di Scalve - Ente del Terzo Settore**" in breve anche "**Bartolomea Spada - Schilpario - Valle di Scalve - ETS**", viene riconfermata la sede in Schilpario (BG) omettendo l'indicazione della via e del numero civico e la durata a tempo indeterminato;

. all'**art.2** vengono elencati gli scopi e le finalità della Fondazione;

. all'**art.3** vengono elencate le attività che svolgerà la Fondazione e in particolare si precisa che la Fondazione è costituita per il perseguimento senza scopo di lucro di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale - ai sensi del D.lgs. 117/2017 - delle attività di interesse generale di cui all'**art. 5, comma 1 del D.lgs.117/17 lettere a), b), c), q) e u)**;

. l'**art.4** e l'**art. 5** trattano del patrimonio della Fondazione e dei mezzi finanziari;

. l'**art.6** elenca gli organi della Fondazione;

. gli **articoli 7, 8, 9, 10, 11 e 12** trattano del Consiglio di Amministrazione, composto da cinque membri, della sua costituzione, della sua composizione, della sua durata e rinnovo, della cessazione dei consiglieri, delle cause di esclusione, del suo funzionamento, delle sue adunanze e deliberazioni e delle sue competenze gestorie nonché dei suoi poteri;

. gli **articoli 13 e 14** trattano della figura del Presidente e del Vicepresidente, nonché dei relativi compiti;

. l'**art.15** disciplina le modalità di nomina e le funzioni dell'Organo di Controllo, che può essere monocratico o collegiale e del Revisore Legale;

. l'**art.16** tratta della figura del Direttore Generale ed i relativi compiti;

. l'**art.17** tratta del volontariato;

. l'**art.18** disciplina l'esercizio finanziario e il bilancio d'esercizio;

. l'**art.19** tratta del divieto di distribuzione di utili e avanzi di gestione;

. l'**art.20** disciplina l'estinzione della Fondazione;

infine l'**art.21** disciplina la trasformazione, la fusione e scissione dell'Ente

mentre l'**art.22** è norma residuale, che individua le norme applicabili.

Il Presidente ricorda che la Fondazione è un Ente dotato di personalità giuridica e, in quanto tale, dal 31 dicembre 2003 è iscritta nel Registro delle Persone Giuridiche tenuto dalla Regione Lombardia al n.1758; tuttavia ai soli fini dell'iscrizione della Fondazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) si rende necessario accertare la sussistenza del patrimonio minimo, per le Fondazioni stabilito in Euro 30.000,00 (trentamila/00), ai sensi dell'**art.22, comma 4, del**

Codice del Terzo Settore e degli articoli 16 e 17 del D.M. n.106/2020.

Il Presidente, pertanto, dichiara che il patrimonio della Fondazione non è inferiore ad Euro 30.000,00, come risulta dalla situazione patrimoniale - statuyente alla data del 31 dicembre 2025 - e dalla relativa relazione del revisore legale, che qui si allegano in unico fascicolo sotto la **lettera "A"**, omessane la lettura a richiesta del comparente che dichiara di già conoscerlo.

Su richiesta del Presidente, anche il revisore legale signor Toninelli dott. Giovanni, per quanto necessario, conferma la congruità e la sussistenza del patrimonio minimo richiesto ai fini dell'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

Il Presidente della riunione invita il Consiglio ad adottare il nuovo testo di statuto.

Il Consiglio, come costituito,

**all'unanimità  
con voto palese  
delibera**

\* di approvare la relazione del Presidente e le proposte contenute nella relazione stessa;

\* di modificare ed integrare lo statuto come illustrato dal Presidente nella sua esposizione;

\* di approvare ed adottare il nuovo testo di statuto, come illustrato, composto da n.22 (ventidue) articoli che viene approvato e a conferma sottoscritto dal Presidente e da me Notaio e allegato al presente sotto la **lettera "B"** quale sua parte integrante e sostanziale, omessane la lettura a richiesta del comparente che dichiara di già conoscerlo;

\* di dare atto, ai sensi dell'art.22, comma 4, del Codice del Terzo Settore e degli articoli 16 e 17 del D.M. n.106/2020, che il patrimonio della Fondazione al 31 dicembre 2025 è pari ad Euro 1.922.802,00 (unmilionenovecentoventiduemilaottocentodue/00), di cui Euro 30.000,00 (trentamila/00) destinati all'iscrizione nel RUNTS, importo non inferiore al minimo richiesto per il conseguimento dell'iscrizione della Fondazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), come confermato dalla situazione economico-patrimoniale-finanziaria al 31 dicembre 2025 e attestato dal Revisore Legale nella sua relazione, documenti qui allegati;

\* di dare atto che:

(i) viene confermato l'attuale Consiglio di Amministrazione composto da 5 (cinque) membri nella persona dei signori Maffei Francesco Camillo (Presidente), Rev.do Agazzi don Fulvio, Ferrari Claudia, Pizio geom. Marco e Rossi arch. Emanuele fino a natural scadenza dello stesso;

(ii) l'attuale Revisore legale signor Toninelli dott. Giovanni, a far data dall'iscrizione al Runts, assumerà la carica e le funzioni dell'Organo di Controllo e di revisione legale mo-

nocratico, sussistendone i requisiti di Legge, con le funzioni di cui agli articoli 30 e 31 del D.Lgs. 117/2017;

\* di attribuire al Presidente del Consiglio di Amministrazione e a ciascuno dei membri del Consiglio stesso, disgiuntamente tra loro, ogni potere e facoltà, per la presentazione alle competenti Autorità di domande o istanze volte all'iscrizione della Fondazione nel R.U.N.T.S., più in generale, per il perfezionamento in ogni competente sede e ufficio della pratica di adozione da parte della Fondazione della qualifica di E.T.S. a norma del D.Lgs. 3 luglio 2017 n.117, incluso il potere di apportare al presente atto e allo statuto qui allegato le modifiche, integrazioni e soppressioni che venissero eventualmente richieste dall'Autorità adita o che risultassero comunque necessarie od opportune;

\* di attribuire al Presidente del Consiglio di Amministrazione e a ciascuno dei membri del Consiglio stesso, disgiuntamente tra loro, ogni potere e facoltà per procedere alla sottoscrizione di un eventuale successivo atto di precisazione al fine di indicare i beni immobili/beni mobili registrati di proprietà della Fondazione, per aggiornare le risultanze dei Registri Immobiliari e del P.R.A.;

\* di delegare fin d'ora il Notaio rogante a compiere ogni atto, pratica o formalità per il perfezionamento del presente atto, in particolare (i) per la presentazione di domande e documentazioni alle competenti Autorità, (ii) per richiedere l'iscrizione presso il RUNTS con tutte le facoltà necessarie, (iii) per presentare tutta la documentazione richiesta (inclusa quella contabile, patrimoniale e finanziaria) e fornire tutti i dati/elementi necessari per implementare la domanda di iscrizione;

\* di dare espressamente atto che per la presente deliberazione:

(i) si richiama l'art.101 comma 8 del D.Lgs. 117/2017, così come modificato con la Legge 4 luglio 2024 n.104;

(ii) si richiama l'art.104 comma 2 del D.Lgs. 117/2017, così come modificato con D.Lgs. 17 giugno 2025 n.84, convertito con Legge 30 luglio 2025 n.108, che dispone: *"Le disposizioni del titolo X, salvo quanto previsto dal comma 1, si applicano agli enti iscritti nel Registro unico nazionale del Terzo settore a decorrere dal periodo di imposta successivo a quello in corso al 31 dicembre 2025."*;

(iii) le modifiche ed integrazioni apportate allo statuto e appena prima deliberate, salvo quanto previsto ai precedenti punti (i) e (ii) diverranno operative solo con l'iscrizione della Fondazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

\* \* \*

Null'altro essendovi da deliberare, il Consiglio di Amministrazione è tolto alle ore quindici e cinquantacinque minuti. Il presente atto tutto scritto da persona di mia fiducia su undici pagine di tre fogli è stato letto da me Notaio ai par-

tecipanti alla riunione che, a mia domanda, lo approvano e in  
conferma il Presidente con me sottoscrive.

*firmato: MAFFEIS FRANCESCO CAMILLO*

*firmato: Armando Santus - Notaio (L.S.)*

# FONDAZIONE BARTOLOMEA SPADA - SCHILPARIO - VALLE DI SCALVE O.N.L.U.S.

Codice Fiscale 81000850164

Sede in VIA SOLIVA 18 - 24020 Schilpario (BG)

## Stato patrimoniale e Rendiconto gestionale al 31/12/2025

### Stato patrimoniale attivo

31/12/2025

31/12/2024

#### A) Quote associative o apporti ancora dovuti

#### B) Immobilizzazioni

##### I. Immateriali

- 1) Costi di impianto e di ampliamento
- 2) Costi di sviluppo
- 3) Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno
- 4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili
- 5) Avviamento
- 6) Immobilizzazioni in corso e acconti
- 7) Altre ...

Totale

470

##### II. Materiali

- 1) Terreni e fabbricati
- 2) Impianti e macchinari
- 3) Attrezzature
- 4) Altri beni
- 5) Immobilizzazioni in corso e acconti

Totale

995.211

908.295

65.390

80.542

21.988

16.265

58.273

64.834

1.140.862

1.069.936

##### III. Finanziarie

- 1) Partecipazioni in:
  - a) imprese controllate
  - b) imprese collegate
  - c) altre imprese
- 2) Crediti
  - a) Verso imprese controllate
    - entro l'esercizio successivo
    - oltre l'esercizio successivo
  - b) Verso imprese collegate
    - entro l'esercizio successivo
    - oltre l'esercizio successivo
  - c) Verso altri enti del Terzo Settore
    - entro l'esercizio successivo
    - oltre l'esercizio successivo
  - d) Verso altri
    - entro l'esercizio successivo
    - oltre l'esercizio successivo



*Proverò R. de Laffr*

3) Altri titoli

Totale

**Totale immobilizzazioni****1.140.862****1.070.406****C) Attivo circolante***I. Rimanenze*

1) Materie prime, sussidiarie e di consumo

6.950

7.396

2) Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati

3) Lavori in corso su ordinazione

4) Prodotti finiti e merci

5) Acconti

Totale

6.950

7.396

*II. Crediti*

1) Verso utenti e clienti

- entro l'esercizio successivo

157.666

211.411

- oltre l'esercizio successivo

157.666

211.411

2) Verso associati e fondatori

- entro l'esercizio successivo

- oltre l'esercizio successivo

3) Verso enti pubblici

- entro l'esercizio successivo

- oltre l'esercizio successivo

4) Verso soggetti privati per contributi

- entro l'esercizio successivo

- oltre l'esercizio successivo

5) Verso enti della stessa rete associativa

- entro l'esercizio successivo

- oltre l'esercizio successivo

6) Verso altri enti del Terzo Settore

- entro l'esercizio successivo

- oltre l'esercizio successivo

7) Verso imprese controllate

- entro l'esercizio successivo

- oltre l'esercizio successivo

8) Verso imprese collegate

- entro l'esercizio successivo

- oltre l'esercizio successivo

9) Per crediti tributari

- entro l'esercizio successivo

4.667

3.143

- oltre l'esercizio successivo

4.667

3.143

10) Da 5 per mille

- entro l'esercizio successivo

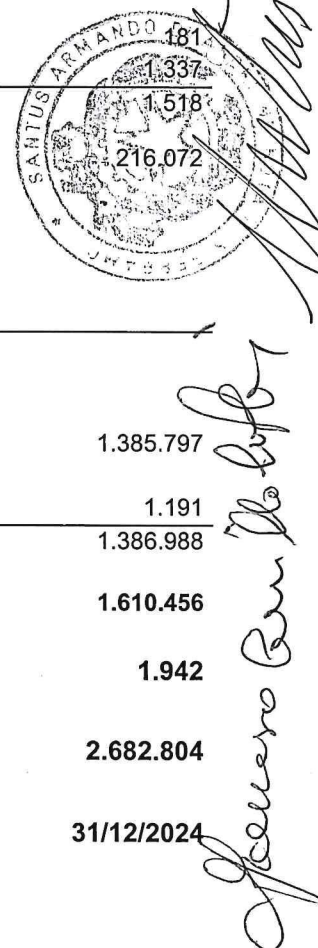
- oltre l'esercizio successivo

11) Per imposte anticipate

12) Verso altri

- entro l'esercizio successivo
- oltre l'esercizio successivo

|                                                                         |                   |                   |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
|                                                                         | 4.012             | 1.337             |
|                                                                         | 4.012             | 1.518             |
| <b>Totale</b>                                                           | <b>166.345</b>    | <b>216.072</b>    |
| <b>III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</b> |                   |                   |
| 1) Partecipazioni in imprese controllate                                |                   |                   |
| 2) Partecipazioni in imprese collegate                                  |                   |                   |
| 3) Altri titoli                                                         |                   |                   |
| <b>Totale</b>                                                           |                   |                   |
| <b>IV. Disponibilità liquide</b>                                        |                   |                   |
| 1) Depositi bancari e postali                                           | 1.185.500         | 1.385.797         |
| 2) Assegni                                                              | 1.168             | 1.191             |
| 3) Denaro e valori in cassa                                             | 1.186.668         | 1.386.988         |
| <b>Totale attivo circolante</b>                                         | <b>1.359.963</b>  | <b>1.610.456</b>  |
| <b>D) Ratei e risconti</b>                                              | <b>8.668</b>      | <b>1.942</b>      |
| <b>Totale attivo</b>                                                    | <b>2.509.493</b>  | <b>2.682.804</b>  |
| <b>Stato patrimoniale passivo</b>                                       | <b>31/12/2025</b> | <b>31/12/2024</b> |
| <b>A) Patrimonio netto</b>                                              |                   |                   |
| <i>I. Fondo di dotazione dell'ente</i>                                  |                   |                   |
| <i>II. Patrimonio vincolato</i>                                         |                   |                   |
| Riserve statutarie                                                      | 2.130.021         | 1.974.889         |
| Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali              |                   |                   |
| Riserve vincolate destinate da terzi                                    |                   |                   |
|                                                                         | 2.130.021         | 1.974.889         |
| <i>III. Patrimonio libero</i>                                           |                   |                   |
| Riserve di utili o avanzi di gestione                                   |                   |                   |
| Altre riserve                                                           | 1                 | (1)               |
|                                                                         | 1                 | (1)               |
| <i>IV. Avanzo (disavanzo) dell'esercizio</i>                            | (207.220)         | 155.133           |
| <b>Totale</b>                                                           | <b>1.922.802</b>  | <b>2.130.021</b>  |
| <b>B) Fondi per rischi e oneri</b>                                      |                   |                   |
| 1) Fondi di trattamento di quiescenza e obblighi simili                 |                   |                   |
| 2) Fondi per imposte, anche differite                                   |                   |                   |
| 3) Altri                                                                |                   |                   |
| <b>Totale</b>                                                           |                   |                   |
| <b>C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato</b>            | <b>296.537</b>    | <b>275.058</b>    |
| <b>D) Debiti</b>                                                        |                   |                   |
| 1) Verso banche                                                         |                   |                   |
| - entro l'esercizio successivo                                          |                   |                   |
| - oltre l'esercizio successivo                                          |                   |                   |
| 2) Verso altri finanziatori                                             |                   |                   |



|                                                                |                  |                  |
|----------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| - entro l'esercizio successivo                                 |                  |                  |
| - oltre l'esercizio successivo                                 |                  |                  |
| 3) <i>Verso associati e fondatori per finanziamenti</i>        |                  |                  |
| - entro l'esercizio successivo                                 |                  |                  |
| - oltre l'esercizio successivo                                 |                  |                  |
| 4) <i>Verso enti della stessa rete associativa</i>             |                  |                  |
| - entro l'esercizio successivo                                 |                  |                  |
| - oltre l'esercizio successivo                                 |                  |                  |
| 5) <i>Per erogazioni liberali condizionate</i>                 |                  |                  |
| - entro l'esercizio successivo                                 |                  |                  |
| - oltre l'esercizio successivo                                 |                  |                  |
| 6) <i>Acconti</i>                                              |                  |                  |
| - entro l'esercizio successivo                                 |                  |                  |
| - oltre l'esercizio successivo                                 |                  |                  |
| 7) <i>Verso fornitori</i>                                      |                  |                  |
| - entro l'esercizio successivo                                 | 164.772          | 159.197          |
| - oltre l'esercizio successivo                                 |                  |                  |
|                                                                | 164.772          | 159.197          |
| 8) <i>Verso imprese controllate e collegate</i>                |                  |                  |
| - entro l'esercizio successivo                                 |                  |                  |
| - oltre l'esercizio successivo                                 |                  |                  |
| 9) <i>Tributari</i>                                            |                  |                  |
| - entro l'esercizio successivo                                 | 18.360           | 25.521           |
| - oltre l'esercizio successivo                                 |                  | 294              |
|                                                                | 18.360           | 25.815           |
| 10) <i>Verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale</i> |                  |                  |
| - entro l'esercizio successivo                                 | 42.733           | 32.592           |
| - oltre l'esercizio successivo                                 |                  |                  |
|                                                                | 42.733           | 32.592           |
| 11) <i>Verso dipendenti e collaboratori</i>                    |                  |                  |
| - entro l'esercizio successivo                                 | 64.289           | 59.635           |
| - oltre l'esercizio successivo                                 |                  |                  |
|                                                                | 64.289           | 59.635           |
| 12) <i>Altri debiti</i>                                        |                  |                  |
| - entro l'esercizio successivo                                 |                  | 486              |
| - oltre l'esercizio successivo                                 |                  |                  |
|                                                                |                  | 486              |
| <b>Totale</b>                                                  | <b>290.154</b>   | <b>277.725</b>   |
| <b>E) Ratei e risconti</b>                                     |                  |                  |
| <b>Totale passivo</b>                                          | <b>2.509.493</b> | <b>2.682.804</b> |

## Rendiconto gestionale

| A) Costi e oneri da attività di interesse generale                             |  | 31/12/2025        | 31/12/2024        | A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale    |  | 31/12/2025        | 31/12/2024        |
|--------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------|--|-------------------|-------------------|
| 1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci                              |  | 295.360           | 294.646           | 1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori           |  |                   |                   |
| 2) Servizi                                                                     |  | 671.220           | 569.655           | 2) Proventi dagli associati per attività mutuali                   |  |                   |                   |
| 3) Godimento beni di terzi                                                     |  |                   |                   | 3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori      |  |                   |                   |
|                                                                                |  | 19.712            | 1.881             | 4) Erogazioni liberali                                             |  |                   |                   |
| 4) Personale                                                                   |  | 1.236.771         | 1.054.481         | 5) Proventi del 5 per mille                                        |  | 7.002             | 7.483             |
| 5) Ammortamenti                                                                |  | 55.748            | 108.083           | 6) Contributi da soggetti privati                                  |  | 19.620            | 39.282            |
| 5bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali e immateriali              |  |                   |                   | 7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi                       |  | 1.175.884         | 1.163.076         |
| 6) Accantonamenti per rischi ed oneri                                          |  |                   |                   | 8) Contributi da enti pubblici                                     |  | 1.005.942         | 1.004.489         |
| 7) Oneri diversi di gestione                                                   |  | 144.925           | 122.559           | 9) Proventi da contratti con enti pubblici                         |  |                   |                   |
| 8) Rimanenze iniziali                                                          |  | 7.396             | 10.017            | 10) Altri ricavi, rendite e proventi                               |  |                   |                   |
| 9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali |  |                   |                   | 11) Rimanenze finali                                               |  | 1.119             | 78.406            |
| 10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali        |  |                   |                   |                                                                    |  | 6.950             | 7.396             |
| <b>Totale</b>                                                                  |  | <b>2.431.132</b>  | <b>2.161.322</b>  | <b>Totale</b>                                                      |  | <b>2.216.517</b>  | <b>2.300.132</b>  |
|                                                                                |  |                   |                   | Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)              |  | (214.614)         | 138.810           |
| <b>B) Costi e oneri da attività diverse</b>                                    |  | <b>31/12/2025</b> | <b>31/12/2024</b> | <b>B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse</b>           |  | <b>31/12/2025</b> | <b>31/12/2024</b> |
| 1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci                              |  |                   |                   | 1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori      |  |                   |                   |
| 2) Servizi                                                                     |  |                   |                   | 2) Contributi da soggetti privati                                  |  |                   | 360               |
| 3) Godimento beni di terzi                                                     |  |                   |                   | 3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi                       |  |                   |                   |
| 4) Personale                                                                   |  |                   |                   | 4) Contributi da enti pubblici                                     |  |                   |                   |
| 5) Ammortamenti                                                                |  |                   |                   | 5) Proventi da contratti con enti pubblici                         |  |                   |                   |
| 5bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali e immateriali              |  |                   |                   | 6) Altri ricavi, rendite e proventi                                |  |                   |                   |
| 6) Accantonamenti per rischi e oneri                                           |  |                   |                   | 7) Rimanenze finali                                                |  |                   |                   |
| 7) Oneri diversi di gestione                                                   |  |                   |                   |                                                                    |  |                   |                   |
| 8) Rimanenze iniziali                                                          |  |                   |                   |                                                                    |  |                   |                   |
| <b>Totale</b>                                                                  |  |                   |                   | <b>Totale</b>                                                      |  |                   | <b>360</b>        |
|                                                                                |  |                   |                   | Avanzo/disavanzo attività diverse (+/-)                            |  |                   | <b>360</b>        |
| <b>C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi</b>                          |  | <b>31/12/2025</b> | <b>31/12/2024</b> | <b>C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi</b> |  | <b>31/12/2025</b> | <b>31/12/2024</b> |
| 1) Oneri per raccolte fondi abituali                                           |  |                   |                   | 1) Proventi da raccolte fondi abituali                             |  |                   |                   |



*Handwritten signature: Giovanni Carlo Luffey*

|                                                                                |                   |                   |                                                                             |                   |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| 2) Oneri per raccolte fondi occasionali                                        |                   |                   | 2) Proventi da raccolte fondi occasionali                                   |                   |                   |
| 3) Altri oneri                                                                 |                   |                   | 3) Altri proventi                                                           |                   |                   |
| <b>Totale</b>                                                                  |                   |                   | <b>Totale</b>                                                               |                   |                   |
|                                                                                |                   |                   | Avanzo/disavanzo da attività di raccolta fondi (+/-)                        |                   |                   |
| <b>D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali</b>                 | <b>31/12/2025</b> | <b>31/12/2024</b> | <b>D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali</b> | <b>31/12/2025</b> | <b>31/12/2024</b> |
| 1) Su rapporti bancari                                                         |                   |                   | 1) Da rapporti bancari                                                      | 3.276             | 14.983            |
| 2) Su prestiti                                                                 |                   |                   | 2) Da altri investimenti                                                    | 3.267             |                   |
| 3) Da patrimonio edilizio                                                      |                   |                   | 3) Da patrimonio edilizio                                                   | 470               | 470               |
| 4) Da altri beni patrimoniali                                                  |                   |                   | 4) Da altri beni patrimoniali                                               |                   |                   |
| 5) Accantonamenti per rischi e oneri                                           |                   |                   | 5) Altri proventi                                                           | 209               | 551               |
| 6) Altri oneri                                                                 |                   |                   |                                                                             |                   |                   |
| <b>Totale</b>                                                                  |                   |                   | <b>Totale</b>                                                               | <b>7.222</b>      | <b>16.004</b>     |
|                                                                                |                   |                   | Avanzo/disavanzo da attività finanziarie e patrimoniali (+/-)               | <b>7.222</b>      | <b>16.004</b>     |
| <b>E) Costi e oneri di supporto generale</b>                                   | <b>31/12/2025</b> | <b>31/12/2024</b> | <b>E) Proventi di supporto generale</b>                                     | <b>31/12/2025</b> | <b>31/12/2024</b> |
| 1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci                              |                   |                   | 1) Proventi da distacco del personale                                       |                   |                   |
| 2) Servizi                                                                     |                   |                   | 2) Altri proventi di supporto generale                                      | 194               |                   |
| 3) Godimento beni di terzi                                                     |                   |                   |                                                                             |                   |                   |
| 4) Personale                                                                   |                   |                   |                                                                             |                   |                   |
| 5) Ammortamenti                                                                |                   |                   |                                                                             |                   |                   |
| 5bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali e immateriali              |                   |                   |                                                                             |                   |                   |
| 6) Accantonamenti per rischi e oneri                                           |                   |                   |                                                                             |                   |                   |
| 7) Altri oneri                                                                 |                   |                   |                                                                             |                   |                   |
| 8) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali |                   |                   |                                                                             |                   |                   |
| 9) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali         |                   |                   |                                                                             |                   |                   |
| <b>Totale</b>                                                                  |                   |                   | <b>Totale</b>                                                               | <b>194</b>        |                   |
| <b>Totale oneri e costi</b>                                                    | <b>2.431.132</b>  | <b>2.161.322</b>  | <b>Totale proventi e ricavi</b>                                             | <b>2.223.933</b>  | <b>2.316.496</b>  |
|                                                                                |                   |                   | Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)                      | (207.199)         | 155.174           |
|                                                                                |                   |                   | Imposte                                                                     | 21                | 41                |
|                                                                                |                   |                   | Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-)                                          | (207.220)         | 155.133           |
| <b>Costi figurativi</b>                                                        | <b>31/12/2025</b> | <b>31/12/2024</b> | <b>Proventi figurativi</b>                                                  | <b>31/12/2025</b> | <b>31/12/2024</b> |
| 1) da attività di interesse generale                                           |                   |                   | 1) da attività di interesse generale                                        |                   |                   |
| 2) da attività diverse                                                         |                   |                   | 2) da attività diverse                                                      |                   |                   |
| <b>Totale</b>                                                                  |                   |                   | <b>Totale</b>                                                               |                   |                   |



# FONDAZIONE BARTOLOMEA SPADA

Schilpario - Valle di Scalve C.N.D. U.L.S.

## Relazione del revisore alla situazione patrimoniale al 31.12.2025

Al Consiglio di Amministrazione della FONDAZIONE BARTOLOMEA SPADA SCHILPARIO  
VALLE DI SCALVE onlus

Il sottoscritto **Toninelli Giovanni**, nato a Vilminore (Bg) il 27/02/1945, CF.TNNGNN45B27M050I, in qualità di Revisore Legale iscritto presso il Registro dei Revisori legali al n. 58021 - Pubblicato su Gazzetta Ufficiale n. 31BIS del 21/04/1995, ha svolto la revisione della situazione patrimoniale al 31.12.2025 della FONDAZIONE BARTOLOMEA SPADA SCHILPARIO VALLE DI SCALVE onlus., con sede in Schilpario (BG) in via Soliva n. 18, codice fiscale 81000850164, costituita dalla situazione patrimoniale ed economica al 31.12.2025 e ciò al fine dell'attestazione della sussistenza del requisito minimo patrimoniale per l'iscrizione della Fondazione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

### Giudizio ed attestazione del requisito minimo per l'iscrizione al RUNTS

A mio giudizio, la situazione patrimoniale al 31.12.2025 compilata correttamente e fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale della Fondazione alla data del 31.12.2025.

Attesto perciò che il patrimonio della Fondazione non è inferiore ad Euro 30.000,00 (Trentamila/00).

### Elementi alla base del giudizio

Ho svolto la revisione in conformità ai principi di revisione che regolano la materia. Sono indipendente rispetto alla Fondazione in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano.

Infine, ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.

13 MAR. 2026

Schilpario, \_\_\_\_\_

Revisore Legale

Dotto Giovanni Toninelli

*Giovanni Toninelli*

## Fondazione

### "Bartolomea Spada – Schilpario – Valle di Scalve" ENTE DEL TERZO SETTORE

## RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE



## STATUTO ENTE DEL TERZO SETTORE

| EDIZIONE n/04 |                                                           |               |
|---------------|-----------------------------------------------------------|---------------|
| REVISIONI     |                                                           |               |
| N.            | Descrizione                                               | Data          |
| 0             |                                                           | Gennaio 2004  |
| 1             | Inserimento indice, modifiche grafiche                    | Gennaio 2007  |
| 2             | Definizione edizione                                      | Febbraio 2007 |
| 3             | Soppressione commi c) ed e) Art.2, modifiche Art. 15      | Aprile 2007   |
| 4             | Introduzione del Vice presidente e del direttore generale | Gennaio 2021  |
| 5             | Adeguamento al codice del terzo settore                   |               |

Via Soliva n.18 24020 Schilpario (Bg) - Tel.0346/55068 - Fax 0346/56169

## INDICE

|             |                                                  |           |
|-------------|--------------------------------------------------|-----------|
| Articolo 1  | Denominazione – Origine – Sede                   | pagina 3  |
| Articolo 2  | Scopi e finalità della Fondazione                | pagina 3  |
| Articolo 3  | Attività Istituzionali                           | pagina 4  |
| Articolo 4  | Patrimonio della Fondazione                      | pagina 6  |
| Articolo 5  | Mezzi finanziari                                 | pagina 7  |
| Articolo 6  | Organi della Fondazione                          | pagina 7  |
| Articolo 7  | Consiglio d'Amministrazione                      | pagina 8  |
| Articolo 8  | Durata e rinnovo del Consiglio d'Amministrazione | pagina 8  |
| Articolo 9  | Cessazione dei Consiglieri                       | pagina 9  |
| Articolo 10 | Cause di esclusione                              | pagina 9  |
| Articolo 11 | Riunioni del Consiglio d'Amministrazione         | pagina 10 |
| Articolo 12 | Poteri del Consiglio d'Amministrazione           | pagina 11 |
| Articolo 13 | Il Presidente                                    | pagina 11 |
| Articolo 14 | Il Vice Presidente                               | pagina 12 |
| Articolo 15 | Organo di Controllo e di Revisione Legale        | pagina 12 |
| Articolo 16 | Il Direttore Generale                            | pagina 13 |
| Articolo 17 | Volontariato                                     | pagina 13 |
| Articolo 18 | Esercizio finanziario                            | pagina 14 |
| Articolo 19 | Utili                                            | pagina 14 |
| Articolo 20 | Estinzione                                       | pagina 14 |
| Articolo 21 | Trasformazione, fusione e scissione              | pagina 15 |
| Articolo 22 | Norme di rinvio                                  | pagina 15 |

## ART. 1

### DENOMINAZIONE - ORIGINE - SEDE

E' costituita, ai sensi del D.lgs. 3 luglio 2017 n.117 e relative disposizioni di attuazione, la Fondazione **"Bartolomea Spada – Schilpario – Valle di Scalve – Ente del Terzo Settore"**, in breve anche **"Bartolomea Spada – Schilpario – Valle di Scalve – ETS"** con sede legale in Schilpario (bg) provincia di Bergamo e persegue le proprie finalità solidaristiche principalmente nell'ambito territoriale della Regione Lombardia.

Eventuali variazioni di indirizzo all'interno del predetto Comune sono deliberate dal Consiglio di Amministrazione e non costituiscono variazioni dello Statuto salvo l'obbligo di comunicazione delle stesse ai competenti Uffici.

Con delibera del Consiglio di Amministrazione, possono essere istituite su tutto il territorio regionale o nazionale, eventuali sedi secondarie, delegazioni e uffici onde svolgere in via accessoria e strumentale rispetto alle finalità della Fondazione, attività di promozione, nonché di sviluppo ed incremento della necessaria rete di relazioni nazionali e internazionali, di supporto alla Fondazione stessa.

Essa trae origine da un legato testamentario della signora Bartolomea Spada (1820-1894) con il quale venivano lasciati, alla locale Congregazione di Carità, rendite e terreni per l'erezione di un "Ospedale" per i poveri infermi della parrocchia di Schilpario.

Prima come ente morale (R.D. 3 agosto 1898), poi come Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza, ha continuato la propria missione sociale erogando prestazioni di assistenza sociale e socio sanitaria a favore di soggetti svantaggiati in ragione di condizioni sociali, familiari, fisiche, psichiche.

La trasformazione in persona giuridica di diritto privato senza scopo di lucro avviene in forza del D.Lgs. 04/05/2001 n° 207 e della L.R. 13/02/2003 n° 1, in particolare con Provvedimento D.G.R. n.VII/15764 del 23 dicembre 2003.

L'acronimo ETS o la dicitura **Ente del Terzo Settore** dovrà essere riportato in qualsiasi segno distintivo utilizzato per lo svolgimento dell'attività e in qualunque atto, corrispondenza e comunicazione rivolta a terzi ed in genere al pubblico.

L'inserimento nella denominazione dell'acronimo ETS e l'utilizzo dello stesso o dell'indicazione di "Ente del Terzo settore" sono sospensivamente condizionati all'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

La durata della Fondazione è a tempo indeterminato.

## ART. 2

### SCOPI E FINALITÀ DELLA FONDAZIONE

La Fondazione, esercita in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generali previste nell'art. 3 per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

La Fondazione persegue le proprie finalità solidaristiche principalmente nell'ambito territoriale della Regione Lombardia.

La Fondazione si propone di svolgere, in particolare, servizi di pubblica utilità nel settore dell'assistenza sociale e socio-sanitaria, adeguandoli ed ampliandoli in ragione dei bisogni socio-assistenziali e sanitari del territorio di riferimento e degli utenti che ad essa si rivolgono, ha

inoltre lo scopo di salvaguardare l'integrità fisica, psichica e sociale della persona anziana, stimolandone il recupero delle abilità, incentivarne la riabilitazione.

In particolare si propone di:

- a) ospitare, per libera scelta delle stesse, persone in stato di bisogno, in condizioni di fragilità, parzialmente autosufficienti o non autosufficienti;
- b) di organizzare forme di assistenza alternativa al ricovero definitivo in residenza sanitaria assistenziale, al fine di consentire la permanenza delle persone presso la propria abitazione e nel proprio nucleo familiare, quali: centro diurno integrato, assistenza domiciliare integrata, residenza sanitaria aperta;
- c) fornire agli Ospiti tutte le prestazioni finalizzate alla cura, alla riabilitazione, all'assistenza ed al mantenimento della loro autonomia, assicurando altresì un'assistenza spirituale e religiosa;
- d) adeguare costantemente le prestazioni e i servizi erogati alle indicazioni legislative nazionali e regionali, nonché all'evoluzione dei bisogni e degli interessi tutelati;
- e) promuovere stili gestionali volti alla valorizzazione e al coinvolgimento di tutte le risorse umane e al miglioramento continuo del clima organizzativo;
- f) promuovere periodicamente momenti di partecipazione e di confronto con le istituzioni del territorio, con le forze sociali e del terzo settore in esso operanti;
- g) promuovere interventi nei confronti delle famiglie, delle reti amicali o parentali, anche mediante l'apertura dei servizi al territorio, al fine di stimolare la capacità di auto organizzarsi e di fornire prestazioni al proprio interno;
- h) partecipare alla progettazione ed alla gestione del sistema integrato della rete dei servizi alla persona, anche mediante una diversificazione dell'offerta delle proprie prestazioni, secondo quanto disposto dalla normativa nazionale e regionale in materia;
- l) collaborare con le strutture ambulatoriali ed ospedaliere, con i medici di medicina generale e con i servizi sociali, con particolare riferimento alle dimissioni delle persone con problemi di autosufficienza o in condizioni di fragilità.

Con norme di carattere regolamentare o con altre forme di disposizioni interne saranno disciplinati i requisiti per l'ammissione o la dimissione degli assistiti, nonché il trattamento degli Ospiti, secondo principi improntati alla parità di condizione, al rispetto della libertà e della dignità della persona ed all'adeguatezza delle prestazioni e dei servizi alle norme e prescrizioni di riferimento.

## **ART. 3**

### **ATTIVITA' ISTITUZIONALI**

La sua attività consiste, principalmente, nella realizzazione e gestione di strutture, nello svolgimento di interventi e prestazioni di servizi socio sanitari e sanitari residenziali-assistenziali, semi residenziali, domiciliari, a sportello e/o informative diurne e/o nell'arco della giornata, idonee ad assicurare mantenimento e assistenza a persone di ambo i sessi, prevalentemente persone e anziani non autosufficienti e autosufficienti disabili adulti e non adulti.

Nello specifico la Fondazione potrà svolgere le attività previste dall'art. 5 D. Lgs. 117/2017 di cui alle seguenti lettere:

- a) Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n° 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n° 104, e alla legge 22 giugno 2016, n° 112, e successive modificazioni;
- b) interventi e prestazioni sanitarie;
- c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n° 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;

q) alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008 e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari.

u) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5, comma 1, lett. u) del D.lgs. 3 luglio 2017 n.117.

La Fondazione potrà inoltre esercitare le attività, diverse da quelle di cui all'articolo 5 D.lgs. 117/2017 a condizione che siano secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale, tenendo conto dell'insieme delle risorse, anche volontarie e gratuite, impiegate in tali attività in rapporto all'insieme delle risorse, anche volontarie e gratuite, secondo i criteri e limiti definiti dell'art. 6 del D.lgs. 117/2017, e relative disposizioni attuative. A tal fine, è demandata all'organo di amministrazione l'individuazione delle attività secondarie e strumentali esercitabili, nel rispetto dei suddetti criteri e limiti.

L'organo d'amministrazione, in ottemperanza all'art. 6 d.lgs. 117/2017, documenta il carattere secondario e strumentale dell'attività nella relazione al bilancio, nella relazione di missione e nel bilancio sociale, ove presenti ai sensi di legge.

La Fondazione svolge la propria attività nei settori dell'assistenza sociale, socio sanitaria e sanitaria con priorità di accesso ai residenti del comune di Schilpario, della Valle Scalve e fuori Valle.

La Fondazione, nello svolgimento della propria attività, può altresì:

a) realizzare e/o gestire strutture di accoglienza, sia stabili sia temporanee, di persone e/o famiglie senza dimora o che versano in situazioni di particolare disagio sociale, morale, fisico, psichico od economico;

b) realizzare e/o gestire Residenze Sanitarie Assistenziali e, in genere, ogni altra struttura o servizio utile per rispondere ai bisogni delle persone anziane autosufficienti, parzialmente o totalmente non autosufficienti;

c) promuovere, realizzare e/o gestire strutture socio-sanitarie e sanitarie con attenzione particolare, benché non esclusiva, alle persone ed alle famiglie disagiate e svantaggiate;

d) organizzare ed erogare servizi e prestazioni di ricovero pieno, di ricovero diurno, di carattere ambulatoriale o domiciliare, di carattere socio-assistenziale;

e) mantenere un ruolo propulsivo verso le istituzioni del territorio locale e regionale, per realizzare iniziative coordinate a favore delle persone in situazione di difficoltà e di partecipare agli organismi rappresentativi e/o ai coordinamenti zonali finalizzati alla programmazione dei servizi previsti nello Statuto;

f) sostenere progetti rivolti al miglioramento delle condizioni di vita delle realtà sociali dei disagiati;

g) sensibilizzare l'opinione pubblica in ordine alla promozione di una Comunità solidale attenta alle fasce deboli, attraverso l'editoria, conferenze, dibattiti e proiezioni informative presso la sede, scuole ed in occasione di pubbliche manifestazioni;

h) svolgere attività di beneficenza e di solidarietà;

i) curare la promozione culturale, l'addestramento, la formazione e l'aggiornamento di soggetti che, a titolo professionale o volontario, operano nei settori di attività correlati agli scopi della Fondazione;

l) adeguare costantemente le prestazioni e i servizi erogati ai bisogni emergenti della popolazione anziana;

m) promuovere stili gestionali che valorizzano e coinvolgono tutte le risorse umane nonché il miglioramento continuo del clima organizzativo;

n) partecipare alla progettazione e alla gestione del sistema integrato della rete di servizi alla persona, anche mediante una diversificazione nell'offerta delle proprie prestazioni;

o) svolgere o promuovere attività di formazione e di studio delle problematiche e delle realtà relative al mondo della disabilità e del disagio e del mondo degli anziani;

p) svolgere, sia direttamente sia indirettamente, assistenza domiciliare ad anziani;

q) promuovere il volontariato e sviluppare ogni forma di collaborazione con altre organizzazioni di volontariato affini;

r) svolgere l'attività anche a mezzo di altri Enti del Terzo Settore che abbiano i medesimi fini istituzionali.

Inoltre, la Fondazione potrà:

a) mantenere, valorizzare ed incrementare l'intero patrimonio mobiliare e immobiliare e gestire al meglio i beni in affidamento;

b) amministrare e gestire i beni di cui sia proprietaria, locatrice, comodataria o comunque posseduti ovvero a qualsiasi titolo detenuti;

c) stipulare ogni opportuno atto o contratto, anche per il finanziamento delle operazioni deliberate, tra cui, senza l'esclusione di altri, l'assunzione di prestiti e mutui, a breve o a lungo termine, l'acquisto, in proprietà o in diritto di superficie, di immobili, la stipula di convenzioni di qualsiasi genere anche iscrivibili nei pubblici registri, con Enti pubblici o privati, che siano considerate opportune e utili per il raggiungimento degli scopi della Fondazione;

d) stipulare convenzioni per l'affidamento a terzi di parte delle attività e concludere accordi di collaborazione con altri Enti aventi scopi affini o strumentali ai propri;

e) partecipare ad Associazioni anche temporanee di scopo, Enti ed Istituzioni, pubbliche e private, la cui attività sia rivolta, direttamente o indirettamente, al perseguimento di scopi analoghi a quelli della Fondazione medesima; la Fondazione potrà, ove lo ritenga opportuno, concorrere anche alla costituzione degli organismi anzidetti;

f) promuovere e organizzare seminari, corsi di formazione, manifestazioni, convegni, incontri, procedendo alla pubblicazione dei relativi atti o documenti, e tutte quelle iniziative idonee a favorire un organico contatto tra la Fondazione, i relativi addetti ed il pubblico;

g) sviluppare qualsiasi altra iniziativa, anche di carattere economico, ritenuta utile, di supporto o necessaria al perseguimento delle finalità di interesse generale della Fondazione, ivi inclusa la raccolta fondi e/o contributi, nei limiti di legge.

## **ART. 4**

### **PATRIMONIO DELLA FONDAZIONE**

Il patrimonio della Fondazione è costituito dai beni mobili e immobili risultanti dalla perizia di stima redatta in data 08/08/2003, e dai beni mobili risultanti dall'inventario redatto in data 14/07/2003, approvati dal Consiglio d'Amministrazione dell'Ente con deliberazione n° 52 del 19/09/2003, e successive variazioni come certificato dall'ultimo bilancio approvato nonché dal patrimonio richiesto dall'art. 22 del D.Lgs. 117/2017 ai fini del riconoscimento della personalità giuridica.

Il patrimonio della Fondazione potrà essere incrementato con:

- acquisti, lasciti e donazioni di beni mobili ed immobili pervenuti alla Fondazione a titolo di incremento del patrimonio;
- sopravvenienze attive non utilizzate per il conseguimento degli scopi istituzionali;
- contributi a destinazione vincolata.

La rendita di detto patrimonio dovrà essere destinata a finanziamenti di attività di assistenza sociale e socio sanitaria, ed altre attività volte a migliorare la qualità della vita degli Ospiti.

La Fondazione può realizzare attività di raccolta fondi effettuate occasionalmente anche mediante offerte di beni di modico valore o di servizi ai sovventori, in concomitanza di celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione oltre che in forma organizzata e continuativa, anche mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico, in conformità

alle disposizioni legislative.

Il patrimonio della Fondazione, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

È comunque fatto salvo l'obbligo di provvedere alla conservazione ed al mantenimento del patrimonio della Fondazione.

## **ART. 5**

### **MEZZI FINANZIARI**

La Fondazione persegue i propri scopi mediante l'utilizzo di:

- a) rendite patrimoniali;
- b) contributi di persone fisiche e di persone giuridiche sia pubbliche che private;
- c) proventi, lasciti e donazioni non destinati ad incrementare il patrimonio;
- d) rette, tariffe o contributi dovuti da privati o da Enti pubblici per l'esercizio delle proprie attività istituzionali;
- e) fondi raccolti a vario titolo
- f) da ogni altro tipo di entrata derivante da manifestazioni per la raccolta pubblica di fondi o derivante da eventuali attività connesse, strumentali o diverse, ai sensi dell'art. 6 e 7 D.Lgs. 117/2017 e successive modifiche ed integrazioni o decreti attuativi, promosse, organizzate e gestite direttamente o indirettamente dalla Fondazione stessa;
- g) dai proventi ottenuti con la vendita dei beni o servizi, comunque pervenuti alla o acquisiti dalla Fondazione e non destinati ad incremento del patrimonio;
- h) dagli avanzi di gestione dei precedenti esercizi derivanti dalle attività svolte dalla Fondazione.

Tale patrimonio potrà essere alimentato con ulteriori donazioni mobiliari ed immobiliari, oblazioni, legati e di quanti apprezzino e condividano gli scopi e i fini della Fondazione, ed abbiano volontà di contribuire al loro conseguimento. In caso di alienazione, i proventi che ne deriveranno saranno esclusivamente reinvestiti nell'acquisto di beni più funzionali al raggiungimento delle finalità della Fondazione stessa.

La Fondazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività di interesse generale.

## **ART. 6**

### **ORGANI DELLA FONDAZIONE**

Sono organi della Fondazione:

- a) il Consiglio d'Amministrazione;
- b) il Presidente;
- c) il Vice Presidente;
- d) il direttore generale;
- e) l'Organo di Controllo.

## **ART. 7**

### **IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE**

La Fondazione è gestita da un Consiglio di Amministrazione composto da cinque componenti, compreso il Presidente.

E' componente di diritto il Reverendo Parroco pro-tempore della Parrocchia "S. Antonio di Padova" di Schilpario (Bg).

Tre componenti saranno nominati dal Sindaco pro-tempore del Comune di Schilpario (Bg).

Un componente sarà nominato dal Presidente pro-tempore della Comunità Montana Valle di Scalve.

I componenti il Consiglio d'Amministrazione saranno scelti fra persone di comprovata esperienza in materia di assistenza e beneficenza, economiche o giuridiche od in attività connesse e devono possedere requisiti specifici di onorabilità, professionalità ed indipendenza.

Non possono far parte del Consiglio di Amministrazione coloro che si trovano in condizione di incompatibilità secondo le norme vigenti ed in particolar modo chiunque si trovi nelle situazioni previste dall'articolo 2382 del Codice Civile in base a quanto disposto dall'art. 26, co. 8 del D.Lgs. 117/2017.

La nomina pubblica degli amministratori è da intendersi come mera designazione e come espressione della rappresentanza della cittadinanza. Tale nomina non rappresenta mandato fiduciario con rappresentanza, perciò è sempre esclusa qualsiasi forma di controllo, direzione o coordinamento da parte degli Enti medesimi designanti. La responsabilità degli Enti titolari delle nomine si esaurisce all'atto della nomina dei componenti il Consiglio di Amministrazione, in nessun caso il soggetto che ha provveduto alla nomina può procedere alla revoca della stessa.

I componenti del Consiglio d'Amministrazione durano in carica fino all'approvazione del bilancio consuntivo relativo al terzo esercizio successivo alla loro nomina, a decorrere dalla data di insediamento del Consiglio, e possono essere rinominati. Il Consiglio d'Amministrazione si insedia su convocazione del Presidente uscente, la seduta di insediamento è presieduta dal Consigliere più anziano di età.

Le sedute del Consiglio non sono pubbliche, alle stesse partecipa il Direttore Generale con parere consultivo.

Le cariche di Presidente, Vice Presidente e di Consigliere sono totalmente gratuite. Ad essi compete esclusivamente il rimborso delle spese di ufficio, purché debitamente documentate.

Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo Settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

## **ART. 8**

### **DURATA E RINNOVO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

I componenti del Consiglio di Amministrazione restano in carica fino alla data di naturale scadenza dell'organo di amministrazione, secondo quanto previsto dall'articolo precedente.

Entro due mesi dalla data di scadenza dell'organo, dovrà essere richiesta ed effettuata la ricostituzione del Consiglio d'Amministrazione.

## **ART. 9**

### **CESSAZIONE DEI CONSIGLIERI**

In caso di cessazione (morte o dimissioni) di uno dei Consiglieri, il Presidente della Fondazione (o suo delegato) ne darà comunicazione al soggetto competente alla nomina, affinché provveda immediatamente alla sostituzione; analoga comunicazione dovrà essere fatta in caso di cessazione dall'incarico per altre cause.

I membri del Consiglio d'Amministrazione che, senza giustificato motivo di grave forza maggiore, non intervengono a tre sedute consecutive decadono dall'incarico.

La decadenza è pronunciata dal Consiglio d'Amministrazione, dietro iniziativa del Presidente, salva l'ipotesi prevista dal successivo art. 10, in cui al verificarsi di una delle condizioni previste dall'art. 2382 c.c. la decadenza avrà effetto immediato di diritto, con presa d'atto successiva da parte del Consiglio d'Amministrazione.

In caso di decadenza di uno dei Consiglieri, il Presidente, entro 5 giorni dalle dimissioni, previa informazione al Consiglio d'Amministrazione, ne dà comunicazione scritta al Sindaco di Schilpario o al Presidente della Comunità Montana di Scalve affinché provveda alla surroga.

I Consiglieri nominati in surroga restano comunque in carica sino alla scadenza naturale del Consiglio di Amministrazione.

La mancanza di maggioranza dei componenti l'organo di amministrazione comporta in ogni caso la decadenza dell'intero collegio.

Le dimissioni del Presidente e di ogni altro membro del Consiglio di Amministrazione non hanno effetto fino a quando il Consiglio non ne abbia preso atto.

## **ART. 10**

### **CAUSE DI ESCLUSIONE**

Sono cause di esclusione dalla carica di Consigliere di Amministrazione della Fondazione:

- l'aver subito condanne civili o penali per reati contro la persona e/o per reati finanziari e fallimentari;
- l'aver compiuto atti e/o azioni in danno al patrimonio della Fondazione;
- l'aver compiuto atti e/o azioni in danno all'immagine della Fondazione;
- il mancato rispetto delle norme statutarie e regolamentari della Fondazione;
- l'essere nelle condizioni previste dall'art. 2382 del Codice Civile.

L'esclusione deve essere deliberata a maggioranza assoluta dal Consiglio d'Amministrazione. Anche in tal caso, il Presidente della Fondazione dovrà informare il Sindaco del Comune di Schilpario (bg) o il parroco della Parrocchia S. Antonio di Schilpario (bg), o il Presidente della Comunità Montana di Scalve, affinché si proceda alla surroga del consigliere. In caso l'esclusione coinvolga il Presidente del Consiglio di Amministrazione l'informazione viene rilasciata da un consigliere.

## **ART. 11**

### **RIUNIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Il Consiglio di Amministrazione è l'organo di indirizzo e gestione della Fondazione ed assume le proprie decisioni su qualsiasi argomento inerente all'ordinaria e straordinaria amministrazione.

Il Consiglio di Amministrazione si raduna almeno una volta l'anno per l'approvazione del Bilancio nei termini previsti dalla vigente normativa; si raduna inoltre ogni qualvolta lo richieda il bisogno o l'urgenza, sia per iniziativa del Presidente che su richiesta scritta e motivata di almeno tre Consiglieri o dell'Organo di Controllo.

Le riunioni sono indette con invito scritto, firmato dal Presidente, contenente l'ordine del giorno con gli argomenti da trattare, da recapitarsi agli interessati almeno tre giorni prima della seduta, anche tramite posta elettronica e in ogni caso con mezzi idonei che garantiscano la prova dell'avvenuto ricevimento, ed almeno ventiquattro ore prima per le convocazioni ritenute urgenti.

In caso di urgenza, con la presenza di tutti i suoi componenti e i componenti dell'organo di controllo e per accettazione unanime, il Consiglio di Amministrazione può decidere la trattazione di argomenti non iscritti all'ordine del giorno.

L'avviso di convocazione deve contenere l'ordine del giorno della seduta, il luogo e l'ora di un'eventuale seconda convocazione.

Nel libro verbale delle riunioni del Consiglio di Amministrazione verranno riportate, in ordine cronologico, i provvedimenti adottati dalla Fondazione.

Quando qualcuno si allontani o si rifiuti di firmare ne varrà fatta espressa menzione nel relativo verbale.

Il Consiglio di Amministrazione della Fondazione adotta validamente i propri provvedimenti con l'intervento della metà più uno dei suoi componenti e con il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti. In caso di parità le proposte si intendono respinte. Non è comunque mai prevista la prevalenza del voto del Presidente. I Consiglieri devono astenersi dal partecipare a sedute la cui trattazione li riguardi direttamente o riguardi affini entro il terzo grado o parenti entro il quarto grado. Essi sono tenuti a denunciare la presenza del fatto ostativo, sotto pena di nullità del deliberato e di essere dichiarati decaduti dal Consiglio, fatti salvi i risarcimenti dei danni eventuali.

Tutti i Consiglieri intervenuti alla riunione hanno l'obbligo di apporre la propria firma al verbale della seduta, anche in casi di astensione e/o di voto contrario ad uno o più provvedimenti adottati. In ogni caso, le dichiarazioni di astensione o di voto contrario, vengono inserite a verbale.

Alle sedute del Consiglio d'Amministrazione è obbligatoria la presenza del Direttore Generale della Fondazione con funzioni di Segretario che provvede alla stesura del verbale. In caso di impedimento accertato del Direttore Generale tale funzione può essere affidata, per la sola durata dell'impedimento, ad un impiegato dipendente, purchè vi sia il consenso del Presidente.

Alle riunioni possono essere chiamati ad intervenire i dirigenti o funzionari invitati a relazionare su specifici argomenti di loro competenza. Possono altresì essere invitati dal Presidente anche esperti esterni per relazionare su specifici argomenti tecnici – scientifici. Gli invitati non hanno mai diritto di voto. Hanno diritto di parola se conferita direttamente dal Presidente o dal Presidente temporaneo della seduta.

Le riunioni del Consiglio di Amministrazione si possono svolgere anche mediante mezzi di telecomunicazione, alle seguenti condizioni di cui si darà atto nei relativi verbali:

- che sia consentito al Presidente della riunione di accertare l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati della votazione;
- che sia consentito al soggetto verbalizzante di conoscere, comprendere e riportare adeguatamente gli accadimenti della riunione oggetto di verbalizzazione;
- che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti.

## **ART. 12**

### **POTERI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Spetta al Consiglio di Amministrazione:

- a) eleggere il Presidente e il Vice Presidente della Fondazione, nella prima seduta di insediamento;
- b) nominare l'Organo di controllo e/o il Revisore Legale dei Conti e stabilire i relativi compensi;
- c) approvare il Bilancio d'esercizio, la relazione di missione ed il bilancio sociale (se previsto) nonché ogni altro documenti previsto dalle norme vigenti in materia,
- d) deliberare le modifiche dello statuto da sottoporre alle competenti autorità per l'approvazione secondo le modalità di legge;
- e) disciplinare le rette e le tariffe per la fruizione di beni e servizi;
- f) programmare gli indirizzi per l'attività e la gestione dell'Ente, ai quali dovrà informarsi l'azione gestionale della Fondazione;
- g) approvare i documenti di programmazione e di gestione;
- h) approvare le convenzioni, gli investimenti e le eventuali alienazioni del patrimonio della Fondazione;
- i) provvedere a contrarre mutui;
- j) deliberare l'accettazione di donazioni e lasciti e le modifiche patrimoniali;
- k) ratificare le assunzioni del personale e le collaborazioni con professionisti o con cooperative o altri soggetti/enti esterni;
- l) deliberare la trasformazione, la fusione e la scissione della Fondazione;
- m) deliberare sulla costituzione di patrimoni destinati ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs 117/2017;
- n) deliberare in merito allo scioglimento della Fondazione e alla devoluzione del patrimonio;
- o) curare la tenuta del libro relativo alle proprie adunanze e deliberazioni;
- p) delibera su ogni altra materia che il presente statuto non attribuisca ad altri Organi della Fondazione.

Il Consiglio può delegare parte dei suoi poteri ad uno o più dei suoi membri, ovvero ad un Comitato esecutivo composto da alcuni dei suoi membri; può nominare procuratori per determinati atti o categorie di atti, il tutto nei limiti individuati con propria deliberazione assunta e depositata nelle forme di legge.

Le competenze elencate non sono delegabili, ad esclusione del punto o).

## **ART. 13**

### **IL PRESIDENTE**

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione ha la rappresentanza legale della Fondazione di fronte a terzi ed in giudizio. Ha la facoltà di rilasciare procure speciali e di nominare Avvocati e Procuratori alle liti, cura i rapporti con gli altri enti e le autorità e sviluppa ogni utile iniziativa di collegamento con le amministrazioni e ogni altra organizzazione inerente l'attività della Fondazione.

Il Presidente è nominato al suo interno dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione, con voto favorevole della metà più uno dei suoi componenti.

Spetta al Presidente:

- a) convocare e presiedere il Consiglio d'Amministrazione;
- b) curare l'esecuzione degli atti e dei provvedimenti adottati dalla Fondazione;
- c) verificare, di concerto con lo staff sanitario ed amministrativo, la corretta gestione organizzativa ed amministrativa della Fondazione, nonché l'osservanza dello Statuto;
- d) adottare, in caso d'urgenza, ogni provvedimento indifferibile ed indispensabile al corretto funzionamento della Fondazione, sottoponendolo a ratifica del Consiglio entro dieci giorni dalla sua adozione.

Nell'espletamento del proprio mandato il Presidente potrà delegare funzioni gestionali e organizzative, relative al personale e ai servizi, a persone di comprovata esperienza professionale. In caso di assenza o impedimento le funzioni di Presidente della Fondazione saranno espletate dal Vice Presidente, ove nominato, e in sua assenza dal Consigliere più anziano di età.

## **ART. 14**

### **IL VICE PRESIDENTE**

Il Vice Presidente è nominato dal Consiglio d'Amministrazione.

Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in caso di sua assenza o impedimento, con gli stessi poteri, anche di firma.

Il Vice Presidente può essere delegato dal Presidente per la trattazione di singoli affari.

La firma del Vice Presidente fa piena fede dell'assenza o impedimento del Presidente.

## **ART. 15**

### **ORGANO DI CONTROLLO E DI REVISIONE LEGALE**

Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 117/2017 l'Organo di Controllo è nominato dal Consiglio d'Amministrazione.

L'organo di controllo può essere a composizione monocratica o collegiale secondo quanto stabilito dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione. E' quindi composto, alternativamente da un membro effettivo o da un collegio, composto da tre membri effettivi e due supplenti.

Il rapporto con la Fondazione è di tipo libero-professionale, a tale organo si applica l'articolo 2399 del codice civile. Il componente dell'organo di controllo deve essere scelto tra le categorie di soggetti di cui all'articolo 2397, secondo comma, del codice civile. All'atto dell'incarico di nomina viene determinato anche il compenso.

L'Organo di Controllo dura in carica sino all'approvazione del bilancio consuntivo relativo al terzo esercizio sociale successivo alla nomina,., può essere riconfermato e deve essere iscritto nel Registro dei Revisori Legale dei Conti in caso di organo monocratico.

L'organo di controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Assolve qualora attribuite dal Consiglio di Amministrazione, alle disposizioni del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, svolgendo le funzioni dell'organismo di vigilanza.

L'organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avuto particolare riguardo alle disposizioni legislative vigenti, ed attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle disposizioni di legge. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dall'organo di controllo.

Il componente l'organo di controllo può in qualsiasi momento procedere, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

L'Organo di controllo assiste obbligatoriamente alla riunione del Consiglio d'Amministrazione relativa all'approvazione del Bilancio di esercizio, redigendo una relazione scritta. L'Organo di Controllo può assistere alle restanti riunioni del Consiglio di Amministrazione e cura la tenuta del libro relativo alle proprie adunanze e delle deliberazioni e può espletare tutti gli accertamenti e le indagini necessarie ed opportune ai fini dell'esercizio del controllo.

Di ogni rilievo effettuato verrà data idonea informativa allo stesso Consiglio.

L'Organo di Controllo cura la tenuta del libro relativo alle proprie adunanze e delle deliberazioni.

Al membro o ai membri dell'Organo di Controllo e di Revisione Legale è riconosciuto un compenso proporzionato all'attività, alle responsabilità assunte e alle specifiche competenze o comunque non superiore a quelli previsti in enti che operano nei medesimi o analoghi settori e condizioni ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

Al superamento dei limiti di cui all'art. 31 del D. Lgs. 117/2017 o qualora ritenuto necessario dal Consiglio di Amministrazione, il Consiglio può attribuire la revisione legale dei conti all'Organo di Controllo che, in tal caso, deve essere costituito da revisori legali iscritti nell'apposito Registro, ovvero affidarla ad un Revisore legale dei conti o a una Società di revisione iscritti nell'apposito Registro.

Il Revisore può partecipare, nei termini di legge, alle riunioni del Consiglio di Amministrazione.

## **ART. 16**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Il Direttore Generale, qualora se ne ravvisi la necessità, è nominato dal Consiglio di Amministrazione su proposta del Presidente, e le relative mansioni saranno stabilite nella Governance approvata dal Consiglio di Amministrazione.

Il Direttore Generale ed il Consiglio di Amministrazione possono sempre adottare provvedimenti riguardanti il personale dipendente nel rispetto delle norme di legge e di contratto collettivo, anche se non previsti o disciplinati dal predetto regolamento amministrativo

## **ART. 17**

### **VOLONTARIATO**

La Fondazione promuove la cultura del volontariato, attraverso apposite iniziative da svolgere anche attraverso il coinvolgimento delle organizzazioni di volontariato territoriali e di altri Enti del terzo settore, nelle attività di sensibilizzazione e di diffusione. La Fondazione può avvalersi di volontari nello svolgimento delle proprie attività. È tenuta a iscrivere in un apposito registro i volontari che svolgono la loro attività. L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate dalla Fondazione tramite il quale svolge l'attività soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Ente medesimo. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario. La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con la Fondazione tramite il quale svolge la propria attività volontaria. La Fondazione provvede all'assicurazione di legge connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

Si rende pertanto applicabile quanto previsto dall'art. 17 e 18 D.Lgs. 117/2017 per i volontari e le attività di volontariato, ove presenti.

## **ART. 18**

### **ESERCIZIO FINANZIARIO**

L'esercizio finanziario della Fondazione ha inizio il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ciascun anno.

Il Bilancio è approvato entro centoventi giorni, ovvero entro il maggior termine di centottanta giorni fissato dall'art. 2364 c.c., dal termine di chiusura dell'esercizio.

Il bilancio di esercizio è formato dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale, con l'indicazione dei proventi e degli oneri, e dalla relazione di missione con le modalità previste dall'art. 13 del D.Lgs. 117/2017.

Il Consiglio di amministrazione evidenzia e documenta all'interno del bilancio di esercizio il carattere secondario e strumentale delle attività di cui all'art. 3 di questo Statuto, in ottemperanza all'art. 6 d.lgs. 117/2017, qualora ne ricorrano i presupposti.

Nei casi previsti dall'art. 14 del D.Lgs. 117/2017, l'Organo Amministrativo deve, inoltre, redigere, il bilancio sociale e depositarlo ai sensi di legge.

## **ART. 19**

### **UTILI E AVANZI DI GESTIONE**

Gli eventuali utili e gli avanzi di gestione dovranno essere interamente reinvestiti nell'attività sanitaria e socio-sanitaria, essere impiegati per la realizzazione delle attività di interesse generale.

Durante la vita della Fondazione è fatto espresso divieto, ai sensi di quanto disposto dall'art. 8 del D.Lgs. 117/2017, di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o patrimonio, comunque denominate a fondatori, lavoratori, collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di qualsiasi altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto.

## **ART. 20**

### **ESTINZIONE**

In caso di scioglimento della Fondazione per qualsiasi causa, il patrimonio residuo sarà devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'articolo 45, comma 1, D.lgs. 117/2017 e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri Enti del Terzo Settore con finalità analoghe, scelti dal Consiglio di Amministrazione o, in mancanza, in base alle disposizioni di legge.

## **ART. 21**

### **TRASFORMAZIONE, FUSIONE E SCISSIONE**

È ammessa la trasformazione, fusione e la scissione della Fondazione ai sensi dell'art. 42 bis del codice civile con delibera del Consiglio di Amministrazione secondo i termini previsti per lo scioglimento.

## **ART. 22**

### **NORME DI RINVIO**

Tutte le disposizioni del presente Statuto concernenti prerogative legate all'adozione della qualifica di ente del Terzo settore diverranno efficaci a partire dall'iscrizione della Fondazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, salvo gli effetti retroattivi di cui all'art. 34 del DM. 106/2020. Per tutto quanto non previsto dall'attuale Statuto si applicano le norme del Libro I, Titolo II del codice civile nonché le norme previste dal D.lgs. 3 luglio 2017 n. 117.

*firmato: MAFFEIS FRANCESCO CAMILLO*

*firmato: Armando Santus - Notaio (L.S.)*